

项目编号：ZCYJ-2025011

汉滨区长春小学建设项目初步设计采购



竞争性磋商文件

采 购 人：_____汉滨区教育体育局_____（盖单位章）

采购代理机构：安康致诚远景项目管理有限责任公司（盖单位章）

二〇二五年十二月

目 录

第一部分	竞争性磋商公告	1
第二部分	磋商须知	5
第三部分	合同主要条款	30
第四部分	采购内容及要求	34
第五部分	响应文件基本格式	36

第一部分 竞争性磋商公告

项目概况

汉滨区长春小学建设项目初步设计采购采购项目的潜在供应商应在陕西省安康市高新技术产业开发区天一城市之光2号楼12204获取采购文件，并于 2025 年 12 月 30 日 09 时 00 分 （北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZCYJ-2025011
项目名称：汉滨区长春小学建设项目初步设计采购
采购方式：竞争性磋商
预算金额：287,000.00 元
采购需求：

合同包 1(汉滨区长春小学建设项目初步设计采购)：

合同包预算金额：287,000.00 元

合同包最高限价：240,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）
1-1	工程设计服务	1	1(项)	详见采购文件	287,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：30 天

二、申请人的资格要求：

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(汉滨区长春小学建设项目初步设计采购)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- (1) 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）、《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》财库〔2021〕19 号；
- (2) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、

《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

(3) 国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）、财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、财政部 生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、财政部 发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；

(4) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(汉滨区长春小学建设项目初步设计采购)特定资格要求如下：

(1) 具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只须提交身份证）；

(2) 提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代理人身份证（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证）；

(3) 供应商具备行政主管部门核发的工程设计综合资质甲级或建筑行业工程设计建筑工程乙级及以上资质或建筑行业建筑工程乙级及以上资质；

(4) 财务状况：提供 2024 年度经审计的财务报告（成立时间至提交磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；

(5) 税收缴纳证明：提供自磋商响应文件提交截止时间前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应

有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关证明文件；

（6）社会保障资金缴纳证明：提供自磋商响应文件提交截止时间前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件；

（7）提供具备履行合同所必须的设备和专业技术能力（提供自述材料或承诺书，加盖供应商公章）；

（8）书面声明：参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录，未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 查询结果为准，查询截止时间为提交响应文件截止时间之前，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料）；

（9）本项目专门面向中小企业采购，供应商须提供《中小企业声明函》。供应商为监狱企业的视同小型和微型企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商为残疾人福利性单位的视同小型和微型企业，须提供《残疾人福利性单位声明函》；

（10）本项目不接受联合体。

三、获取采购文件

时间： 2025 年 12 月 20 日 至 2025 年 12 月 26 日 ， 每天上午 09:00:00 至 12:00:00 ， 下午 14:00:00 至 17:30:00 （北京时间）

途径：陕西省安康市高新技术产业开发区天一城市之光 2 号楼 12204

方式：现场获取

售价： 0 元

四、响应文件提交

截止时间： 2025 年 12 月 30 日 09 时 00 分 00 秒 （北京时间）

地点：陕西省安康市高新技术产业开发区天一城市之光 2 号楼 12204

五、开启

时间： 2025 年 12 月 30 日 09 时 00 分 00 秒 （北京时间）

地点：陕西省安康市高新技术产业开发区天一城市之光 2 号楼 12204

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

法人授权委托书代理人需携带法定代表人授权委托书及被授权人身份证件（法定代表人直接参加的只需出示法定代表人身份证原件）、营业执照的复印件加盖原色公章在陕西省安康市高新技术产业开发区天一城市之光 2 号楼 12204 领取磋商文件。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：汉滨区教育体育局

地址：汉滨区五星街 127 号

联系方式：0915-3219179

2. 采购代理机构信息

名称：安康致诚远景项目管理有限责任公司

地址：陕西省安康市高新技术产业开发区天一城市之光 2 号楼 12204

联系方式：15114857491

3. 项目联系方式

项目联系人：寇工

电话：15114857491

安康致诚远景项目管理有限责任公司

2025 年 12 月 19 日

第二部分 磋商须知

一、总 则

本次采购依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）及国家现行有关法律法规执行。

1. 采购人、采购代理机构、监督管理机构

1.1 采 购 人：汉滨区教育体育局

1.2 采购代理机构：安康致诚远景项目管理有限责任公司

1.3 监督管理机构：汉滨区财政局

1.4 招标采购单位：采购人及采购代理机构的统称

2. 合格的投标人、合格的服务

2.1 合格的投标人

2.1.1 依照《中华人民共和国公司法》注册、具有法人资格、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求具备的条件、并具备国家规定的相关该行业必备资质，有能力提供本次磋商采购技术及服务的单位。

2.1.2 资质要求

（1）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

（2）特定资格条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只须提交身份证）；

（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代理人身份证（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证）；

（3）供应商具备行政主管部门核发的工程设计综合资质甲级或建筑行业工程设计建筑工程乙级及以上资质或建筑行业建筑工程乙级及以上资质；

（4）财务状况：提供 2024 年度经审计的财务报告（成立时间至提交

磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证(基本账户信息表);

(5) 税收缴纳证明: 提供自磋商响应文件提交截止时间前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明, 纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章, 依法免税的供应商应提供相关证明文件;

(6) 社会保障资金缴纳证明: 提供自磋商响应文件提交截止时间前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明, 依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件;

(7) 提供具备履行合同所必须的设备和专业技术能力(提供自述材料或承诺书, 加盖供应商公章);

(8) 书面声明: 参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录, 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单(以“信用中国”网站

www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 查询结果为准, 查询截止时间为提交响应文件截止时间之前, 如相关失信记录已失效, 需提供相关证明资料);

(9) 本项目专门面向中小企业采购, 供应商须提供《中小企业声明函》。供应商为监狱企业的视同小型和微型企业, 须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商为残疾人福利性单位的视同小型和微型企业, 须提供《残疾人福利性单位声明函》;

(10) 本项目不接受联合体。

注: 竞争性磋商响应文件中须附上述资格证明文件的复印件并加盖原色公章。

2.1.3 供应商必须经采购代理机构处获取磋商文件并登记备案, 未经采购代理机构确认或未从采购代理机构处领取磋商文件并登记备案的潜在供应商均无资格参加磋商。

2.1.4 本项目不接受联合体磋商。

2.2 合格的服务

2.2.1 本次磋商有关服务, 均应来自上述 2.1 条款所规定的合格供

应商。

2.2.2 服务系指磋商文件规定的, 供应商须承担的与本项目内容有关的辅助服务, 如现场踏勘、文本打印、后期技术服务以及其他类似的义务。

3. 磋商费用

供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的全部费用。

二、磋商文件说明

4. 磋商文件构成

磋商文件包括下列内容:

第一部分 磋商公告;

第二部分 磋商须知;

第三部分 合同主要条款;

第四部分 采购内容及要求;

第五部分 响应文件基本格式。

5. 磋商文件的澄清和修改

5.1 提交响应文件截止之日前, 采购人或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改, 澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的, 采购人应在提交首次响应文件截止时间 5 日前, 以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商; 不足 5 日的, 采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

5.2 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商均应在响应文件递交截止期 3 日前以书面形式通知采购代理机构, 采购代理机构对供应商所要求澄清的内容以书面形式予以答复。供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的, 将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方, 磋商小组有权进行评判, 但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

5.3 采购代理机构对磋商文件的修改将以书面形式发给所有磋商文件收受人, 该修改书将构成磋商文件的一部分, 对供应商有约束力。供应商在收到通知后应立即以电话、电子邮件或其他书面形式予以确认。

5.4 在磋商过程中, 磋商文件如有实质性变动的, 磋商小组应当以

书面形式通知所有参加磋商的供应商。

5.5 采购人可以视采购具体情况，延长磋商文件提交截止时间和磋商时间，并将变更时间书面通知所有磋商文件收受人。

6. 磋商文件的解释权归采购人及采购代理机构。

三、响应文件的编制

7. 编制要求

7.1 供应商应认真阅读磋商文件的所有内容，严格按照磋商文件的要求编制和提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使响应文件对磋商文件作出实质性响应。如果供应商在响应文件中没有按照磋商文件要求提交全部资料或者响应文件没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应，其投标无效。

7.2 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应以中文书写。

8. 响应文件构成和格式

8.1 供应商编写的响应文件应包括，但不限于下列部分，请按磋商文件提供的相应格式并依照下列顺序编写：

- (1) 磋商响应函
- (2) 磋商报价表
- (3) 资格证明文件
- (4) 商务部分
- (5) 服务方案
- (6) 拟投入项目人员一览表
- (7) 政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书
- (8) 项目业绩

8.2 供应商应按照本须知第 8.1 条的内容及第五部分提供的格式编写响应文件，不得缺少磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

8.3 供应商应将响应文件按本须知第 8.1 条规定的顺序编排、并应编制目录，逐页标注连续页码，装订成册。**提倡双面打印。**

9. 磋商报价

9.1 供应商的磋商报价为本项目所要求的全部内容和国家按现行

税收政策征收的一切税费。

9.2 供应商应先到项目所在地踏勘，以充分了解项目位置、地质地貌、气候与水文条件、交通状况等基础设施及任何其他足以影响其提交方案的可实现性和承包价的情况。任何因供应商忽视或误解项目基本情况，而使采购人在项目实施过程中蒙受的损失，将由供应商按一定比例对采购人进行赔偿。

9.3 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

9.4 供应商所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标，按无效投标处理。

9.5 踏勘现场

9.5.1 由供应商自行现场踏勘，供应商将需澄清的问题以书面形式提交，采购代理机构、采购人对供应商提出的问题或现场踏勘的问题进行答复，形成答疑纪要发送供应商。供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

9.5.2 采购人和采购代理机构向供应商提供的有关现场的数据和资料，是现有的能被供应商利用的资料，采购人和采购代理机构对供应商做出的任何推论、理解和结论均不承担责任。

9.5.3 经采购人允许，供应商可以踏勘为目的进入项目现场，但供应商不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。供应商应承担踏勘现场的责任和风险。

9.5.4 本项目最高限价为：贰拾肆万元整（¥：240,000.00 元），磋商报价大于或等于最高限价时按无效投标处理。

9.6 供应商不得以低于成本的报价参加磋商，若供应商的投标报价明显低于其他通过资质及符合性审查供应商的报价，有可能影响成果及服务质量或者不能诚信履约的，经磋商小组要求，供应商应当在磋商现场规定时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，经磋商小组质询后不能在规定时间内说明理由，或说明理由经磋商小组认为不能证明其报价合理性的，则按无效投标处理。

10. 磋商货币

供应商提供的技术成果与服务一律以人民币报价。

11. 磋商保证金：无

12. 响应文件有效期

12.1 响应文件有效期为磋商之日起九十（90）天（成交供应商的响应文件有效期与合同有效期一致）。供应商的响应文件有效期比磋商文件规定短的将被视为非响应性投标，按无效投标处理。

12.2 在特殊情况下，在原响应文件有效期期满之前，采购人可征得供应商同意延长响应文件有效期。这种要求与答复均应为书面形式提交。

13. 响应文件的制作和签署

13.1 供应商应提交磋商响应文件正本1份和副本1份、电子版（U盘）一份且与正本文字版一致。每套磋商响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。如出现正本和副本不符，以正本为准。

13.2 响应文件按要求均应逐页加盖供应商印章，并在磋商文件格式中规定的签字或盖章处必须由法定代表人或其委托代理人（须同时提交法定代表人委托授权书）签字或盖章。

13.3 磋商响应文件的正本和副本应分别单独采用A4纸胶粘装订成册，装订应牢固，不易拆散，不得夹页、换页，不得采用活页装订，应编制目录，逐页标注连续页码，字迹应清晰易于辨认，文件编制应符合8.1至8.3项要求。

13.4 除供应商对磋商响应文件错处做必要修改外，磋商响应文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由供应商的法人或其授权代表在修改处签字后才有效。

13.5 磋商响应文件因表述不清所引起的后果由供应商负责。

13.6 磋商文件未按上述规定制作和签署，将被视为无效磋商文件，按不合格处理。

四、响应文件的递交

14. 磋商响应文件的密封和标记

14.1 磋商响应文件的“正本”、“副本”应分开包装，封套上应清楚地标记“正本”、“副本”字样。响应文件电子版（U盘）应与正本包在同一个封套里。接缝处粘贴密封封条，并加盖供应商公章、法定代表

人章。

14.2 标记要求：

- (1)清楚标明“递交至安康致诚远景项目管理有限责任公司”；
- (2)注明项目名称、项目编号和“在 2025 年 12 月 30 日 09:00 时之前不得启封”的字样；
- (3)标明供应商名称和地址并加盖供应商公章。

14.3 所有供应商须按 14.1、14.2 项要求密封并加写标记。供应商查验文件密封时，如不符合上述要求，均按不合格处理。

15. 磋商截止日期

15.1 供应商应在不迟于磋商文件中规定的磋商截止时间将响应文件递交至采购代理机构。

15.2 采购代理机构可以按本须知第 5.3 条规定，通知因修改磋商文件而适当延长磋商截止期。在此情况下，招标采购单位和供应商受磋商截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

16. 迟交的磋商响应文件

16.1 采购人、采购代理机构及磋商小组将拒绝接收磋商截止期后送达的任何磋商响应文件。

17. 磋商响应文件的修改和撤回

17.1 供应商在递交磋商响应文件后，磋商截止时间前，可以修改或撤回其磋商响应文件。但供应商必须在规定的磋商截止期之前将修改或撤回的书面通知递交到采购代理机构。

17.2 供应商的修改或撤回通知书应按本须知第 14 条规定密封、标记和递交，并在内层封套上加注“修改”或“撤回”字样。

17.3 在磋商截止日期之后，供应商不得对其磋商响应文件做任何修改。

17.4 从磋商截止期始至磋商文件确定的磋商响应文件有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其磋商响应文件。

五、磋商与评审

18. 磋商响应文件开启和评审

18.1 采购代理机构组织磋商、文件开启、评审工作，磋商整个过

程接受监督部门的监督。

18.2 采购代理机构在规定的的时间和地点组织磋商，供应商须委派代表参加，参加磋商的授权代表携带相关证件并签名报到以证明其出席。

18.3 磋商时，由各供应商代表共同检查磋商响应文件的密封情况，经确认无误后由采购代理机构的工作人员当众拆封。密封不合格的磋商响应文件以及不符合第 17 条规定，提交了可接受的“撤回”通知书的磋商响应文件将不予拆封。

18.4 拆封后，采购代理机构录入供应商“报价表”中的全部内容。各供应商的授权代表分别签字确认。

18.5 采购代理机构将在磋商会议现场做磋商记录，磋商记录包括按本须知第 18.4 条规定在磋商时录入的全部内容。

19. 磋商小组

19.1 招标采购单位将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定组建磋商小组。

19.2 磋商小组由采购人代表及评审专家组成，评审专家从政府采购专家库中随机抽取产生。

19.3 磋商小组负责磋商工作，对磋商响应文件进行审查和评估，并向招标采购单位提交书面评审报告，推荐成交候选人。

19.4 文件开启后，直到向成交的供应商授予承包合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料及授标意见等内容，磋商小组均不得向其他供应商及与磋商无关的其他人透露。

20、磋商办法及内容

20.1 磋商原则：

- (1) 坚持磋商机会均等，信息公开，公平竞争的原则。
- (2) 坚持竞争性、经济实效性和公平性原则。
- (3) 综合评估，择优选择技术方案优、业绩好、服务有保证的成交单位。

20.2 磋商程序：

磋商的全过程分为第一次报价、资质审查、磋商过程、最终报价、

最终评审五个阶段。最终报价采取集中报价形式。

20.2.1 依据程序，第一次报价和最终报价均不予以公开。

20.2.2 符合性评审：磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，出现下列情况的按无效文件处理。

（1）资质有效性评审：本次磋商所要求的必备资质证明文件，缺其中一项或某项达不到磋商要求，均按无效文件处理。

（2）各供应商未经过正常渠道获取竞争性磋商文件，或参加磋商的各供应商名称与获取磋商文件时登记的单位名称不符。

（3）供应商未提供法定代表人授权书（法定代表人直接参加磋商的除外）或授权书不符合竞争性磋商文件要求的。

（4）磋商响应文件要求加盖供应商公章或签字处未执行文件规定、响应文件有效期或有效期未能达到竞争性磋商文件的要求的。

（5）提供虚假证明（包括第三方提供的虚假证明、证件），开具虚假业绩，除按无效文件处理外，按有关规定进行相应的处罚。

（6）磋商方案出现严重漏项，造成系统缺陷，已影响到该项目的实施。

（7）在重大项目履约过程中有不良记录，不能按期履约的。

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

20.2.3 磋商过程中提交响应文件或者经评审实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商只有两家时，招标采购单位应当报告财政部门，由财政部门按照以下原则处理：

（1）竞争性磋商文件没有不合理条款、磋商公告时间及程序符合规定的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的；

(2) 竞争性磋商文件存在不合理条款的，磋商公告时间及程序不符合规定的，应予以废标，并责成招标采购单位依法重新招标。

政府购买服务项目磋商过程中提交响应文件或者经评审实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商只有两家时，采购人、采购代理机构依据《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》（财库〔2014〕214号）、《财库〔2015〕124号》规定并经财政部门批准后可以与该两家供应商进行竞争性磋商采购。

20.3 磋商过程

(1) 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(2) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

(3) 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(4) 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

20.4 在磋商过程中发现供应商有下列情形之一的，视为供应商串通磋商，其磋商无效，并书面报告监督管理机构，列入“不良行为记录名单”：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制的；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；

20.5 最终报价

20.5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，所有实质性响应的供应商应在规定时间内提交最终报价；

20.5.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。

20.5.3 最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

21. 响应文件的详细评审

21.1 经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。

21.2 评审方法：综合评分法。

21.3 评审标准

条款号		评审因素	评审标准
1.1	资质性审查	有效的主体资格证明	具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只须提交身份证）
		法定代表人授权书	提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代理人身份证（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证）
		供应商资质要求	供应商具备行政主管部门核发的工程设计综合资质甲级或建筑行业工程设计建筑工程乙级及以上资质或建筑行业建筑工程乙级及以上资质
		财务状况报告	提供 2024 年度经审计的财务报告（成立时间至提交磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）
		税收缴纳证明	提供自磋商响应文件提交截止时间前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关证明文件

条款号		评审因素	评审标准
		社会保障资金缴纳证明	提供自磋商响应文件提交截止时间前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件
		书面声明	参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录，未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn 、中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 查询结果为准，查询截止时间为提交响应文件截止时间之前，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料）
		中小企业声明函	本项目专门面向中小企业采购，供应商须提供《中小企业声明函》。供应商为监狱企业的视同小型和微型企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商为残疾人福利性单位的视同小型和微型企业，须提供《残疾人福利性单位声明函》
		本项目不接受联合体	本项目不接受联合体
1.2	符合性审查	响应文件项目名称、项目编号	响应文件以下三处的项目名称、项目编号与本项目完全一致，且无遗漏： (1) 封面； (2) 磋商响应函； (3) 法定代表人委托授权书。
		响应文件组成	响应文件应包含以下内容： (1) 磋商响应函 (2) 磋商报价表 (3) 资格证明文件 (4) 商务部分 (5) 服务方案 (6) 拟投入项目人员一览表 (7) 政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

条款号		评审因素	评审标准
			(8) 项目业绩
		响应文件的签署、盖章	签署、盖章均符合磋商文件要求，且无遗漏
		响应文件的语言及计量单位	均符合磋商文件的要求
		响应文件有效期	均符合磋商文件的要求
		磋商报价	同时满足以下条款： (1) 磋商报价符合唯一性要求； (2) 第一次磋商报价表填写符合要求； (3) 报价货币符合磋商文件要求； (4) 未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价。
		合同条款	完全理解并接受磋商文件合同基本条款的要求
		其他	完全理解并接受法律法规和磋商文件对供应商的各项须知、规约要求和责任义务，没有出现法律法规或磋商文件明确规定的其他被视为“无效响应”的情形

对磋商响应文件进行资格审查和符合性审查。有一项不符合评审标准的，其响应文件被否决。

评价和比较以响应文件为依据，对所有实质上响应的投标分别从“投标报价”、“服务方案”、“项目组人员配备”、“业绩”等方面进行评审赋分。满分为 100 分。

21.4 评标办法及评分标准

评标内容	评标原则与标准	分值
报 价（15 分）	<p>满足采购文件要求且报价最低的供应商的价格为基准价得 15 分，其他各供应商的报价得分按下列公式计算：投标报价得分=（投标基准价/投标报价）×价格权值×100。</p> <p>1. 投标报价不完整的，不进入评审标准价的计算。</p> <p>2. 经磋商一致认定，投标供应商的最终总报价低于公认市场成本，或超过本项目最高限价，其投标将被拒绝。</p>	15 分
服务方案（69 分）	<p>总体设计思路及方案：</p> <p>1. 评审内容 供应商描述总体设计思路及方案</p> <p>2. 评审标准 ①可实施性：实施步骤清晰、计划合理，可实施性强。 ②合理性：切合本项目实际情况，设计合理。 ③针对性：能够紧扣项目实际情况，内容科学合理； ④全面性：内容全面完善，各专业考虑周全。</p> <p>3. 赋分标准： ①总体设计思路：每完全满足一项评审标准得 2 分，满分 8 分；有一项缺陷扣 1 分。 ②设计方案：每完全满足一项评审标准得 2 分，满分 8 分；有一项缺陷扣 1 分。</p> <p>4. 以上内容未提供得 0 分。</p>	0-16 分
	<p>项目理解及针对本项目的任务分析：</p> <p>1. 评审内容 供应商描述对项目的理解及针对本项目的任务分析</p> <p>2. 评审标准 ①全面性：掌握项目各项工作要求，内容全面完善。 ②准确性：了解项目真实情况。 ③针对性：能够紧扣项目实际情况，内容科学合理；</p> <p>3. 赋分标准： ①供应商描述对项目的理解：每完全满足一项评审标准得 2 分，满分 6 分；有一项缺陷扣 1 分。 ②针对本项目的任务分析：每完全满足一项评审标准得 2 分，满分 6 分；有一项缺陷扣 1 分。</p> <p>4. 以上内容未提供得 0 分。</p>	0-12 分
	<p>重点难点分析及合理化建议：</p>	0-9 分

	<p>1. 评审内容 供应商提供针对本项目的设计工作重点、难点分析及解决措施。</p> <p>2. 评审标准 （1）完整性：方案须全面，对评审内容中的要求有详细描述及说明； （2）可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； （3）针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>3. 赋分标准（满分 9 分）：每完全满足一项评审标准得 3 分；有一项缺陷扣 1 分。</p> <p>4. 以上内容未提供得 0 分。</p>	
	<p>进度计划及保障措施：</p> <p>1. 评审内容 进度计划及保障措施</p> <p>2. 评审标准 ①可实施性：实施步骤清晰、计划合理，可实施性强。 ②合理性：切合本项目实际情况，合理可行。</p> <p>3. 赋分标准： ①进度计划：每完全满足一项评审标准得 2 分，满分 4 分；有一项缺陷扣 1 分。 ②保障措施：每完全满足一项评审标准得 2 分，满分 4 分；有一项缺陷扣 1 分。</p> <p>4. 以上内容未提供得 0 分。</p>	0-8 分
	<p>质量保证措施：</p> <p>1. 评审内容 质量保证措施</p> <p>2. 评审标准 ①可实施性：实施步骤清晰、计划合理，可实施性强。 ②合理性：切合本项目实际情况，合理可行。</p> <p>3. 赋分标准： 每完全满足一项评审标准得 4 分，满分 8 分；有一项缺陷扣 1 分。</p> <p>4. 以上内容未提供得 0 分。</p>	0-8 分
	<p>设计阶段工程造价控制措施：</p> <p>1. 评审内容 为更好的服务于本项目，供应商提出适用本项目设计阶段工程造价控制措施：①对本项目服务工作中的常见问题进行梳理；②针对问题提供的的造价控制措施。</p> <p>2. 评审标准： ①可实施性：切合本项目实际情况，分析全面； ②针对性：控制措施能够紧扣项目实际情况，内容科学合理；</p>	0-10 分

	<p>3. 赋分标准： ①常见问题进行梳理：每完全满足一个评审标准得 2 分，满分 4 分；有一项缺陷扣 1 分。 ②造价控制措施：每完全满足一个评审标准得 3 分，满分 6 分；有一项缺陷扣 1 分。</p> <p>4. 以上内容未提供得 0 分。</p>	
	<p>服务承诺：</p> <p>1. 评审内容 供应商提供针对本项目的服务承诺，对服务期、质量、人员到位情况及后期服务作出实质性承诺。</p> <p>2. 评审标准 （1）完整性：方案须全面，对评审内容中的要求有详细描述及说明； （2）可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； （3）针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>3. 赋分标准（满分 6 分）：每完全满足一项评审标准得 2 分；有一项缺陷扣 1 分。</p> <p>4. 以上内容未提供得 0 分。</p>	0-6 分
项目组人员配备 (10 分)	<p>项目负责人：</p> <p>(1) 拟派项目负责人具有相关专业高级职称的得 3 分，中级职称的得 1 分，初级职称不计分。（提供拟投入项目负责人的职称证书复印件加盖投标人公章）</p> <p>(2) 具备一级注册建筑师职业资格的得 2 分。</p> <p>项目组其他人员：项目组成其他人员具有满足本项目的专业团队，满足本项目实际需求，每具备一个相关专业高级职称的专业技术人员，得 2 分，每配备一个相关专业中级职称的专业技术人员得 1 分，最高得 5 分。</p>	0-10 分
项目业绩（6 分）	<p>供应商提供投标截止时间前三年内已完成类似的项目业绩，每出具一个合同得 2 分，最多得 6 分（以响应文件中合同复印件为准，加盖供应商公章）。</p>	0-6 分

22. 本项目落实政府采购政策

22.1、供应商政府采购政策

22.1.1、中小企业落实政府采购政策

（1）中小企业应符合工信部联企业[2011]300号文件规定，采购活动执行《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业

发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

（2）中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

（3）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

（4）供应商符合以上情形的，需按照财库〔2020〕46号文规定提供合法有效的《中小企业声明函》，否则不享受相关中小企业扶持政策。

（5）《中小企业声明函》随中标、成交结果公开。

（注：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部开发了中小企业规模类型自测小程序，各供应商可通过小程序网站测试查询，链接为：<https://baosong.miit.gov.cn/ScaleTest>）。

22.1.2、监狱和戒毒企业应符合《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》--财库[2014]68号文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受中小企业政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

22.1.3、残疾人福利性单位应符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受中小企业政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动，应

当提供《残疾人福利性单位声明函》（见响应文件格式），并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不再提供《中小企业声明函》。

22.1.4、政策性扣减方式：

（1）未预留份额专门面向中小企业的货物、服务采购项目：符合采购文件规定的小微企业优惠条件的，价格给予10%的扣除（不重复优惠，最高为10%），用扣除后的价格参与评审。

（2）未预留份额专门面向中小企业的工程采购项目：符合采购文件规定的小微企业优惠条件的投标人，价格给予3%的扣除（不重复优惠，最高为3%），用扣除后的价格参与评审。

（3）适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

（4）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，货物和服务项目可给予联合体或者大中型企业的报价4%（工程项目为1%）的扣除（不重复优惠，货物和服务最高为4%，工程项目为1%），用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

（5）小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位不重复享受优惠政策。

本项目整体面向中小企业采购，根据《政府采购促进中小企业发展政策问答》

（https://www.gov.cn/zhengce/2021-02/20/content_5587944.htm），专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

22.2、投标产品政府采购政策

22.2.1、根据国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）有关要求，采购人需购买的产品属于政府强制采购节能产品范围应当在清单之内采购。节能清单中无对应细化分类且节能清单中的产品确实无法满足工作需要的，允许在节能清单之外采购。。

22.2.2、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）有关要求，“对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理”“依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。”

节能产品品目清单依据财政部 发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）制定节能产品政府采购品目清单（详见附件）。

环境标志产品品目清单依据财政部 生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）制定的环境标志产品政府采购品目清单（详见附件）。

22.2.3、供应商在磋商响应文件中对所投标产品为节能、环保、环境标志产品清单中的产品，在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，并提供属于清单内产品的证明资料（如从中国政府采购网上下载的网页公告等），未提供节能、环保、环境标志产品计分明细表及属于清单内产品的证明资料的不给予计分。

22.2.4、若节能、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

22.2.5、同一项目的节能、环境标志产品部分计分只对属于清单内的非强制类产品进行计分，强制类产品不给予计分。

22.2.6、节能、环境标志产品不重复计分；同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复计分。

22.2.7、获得上述认证的产品在投标时应提供有效证明材料。以上

所有证明文件复印件须加盖供应商公章并注明“与原件一致”，否则不予计分。

22.2.8、采购的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品品目清单范围的，响应人需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

22.3、供应商应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其磋商资格。

22.4、价格优惠比例

(1) 投标产品为节能、环境标志品目清单中的产品，符合竞争性谈判文件要求的，价格给予6%的扣除(不重复优惠，最高为6%)，用扣除后的价格参与评审。

(2) 投标供应商享受支持中小型企业政策优惠的，可以同时享受节能、环境标志产品优先采购政策。

22.5、信用融资

(1) 根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）规定：“有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。”（陕西省政府采购信用融资平台：

<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）

(2) 根据陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）规定：“中小企业可根据各银行提供的方案，自行选择符合自身情况的金融产品，并根据方案中列明的联系方式和要求向相关银行提出信用融资申请。银行根据中小企业的申请开展尽职调查，合理确定融资授信额度。中小企业获得政府采购合同后，凭政府采购合同向银行提出融资申请。”

(3) 信用融资指银行业金融机构（以下简称银行）以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借政府采购合同，按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的供应商发放贷款的一种融资方式。

23. 确定成交单位

23.1 推荐成交候选供应商

磋商小组按照评审方法对各有效响应文件进行评审和赋分，综合评分得分由高到低排序，推荐综合得分排序在前的 3 名成交候选人。

评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

23.2 确定成交供应商

采购代理机构在评审工作结束后 2 个工作日内，对评审报告进行审核，将评审报告送至采购人，采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后总得分高低情况确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

23.3 采购代理机构在收到采购人的成交复函后，2 个工作日内在相关网站发布成交公告，并在规定时间内向成交供应商发出《成交通知书》。

六、授予合同

24. 成交通知书

24.1 成交通知书是合同的组成部分。对采购人和成交供应商具有同等的法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，须承担相应的法律责任。如发现成交候选人技术参数造假者，废除成交候选人资格并追究相应法律责任，依次由下一排名供应商为成交候选人。

24.2 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订政府采购合同，以此类推或重新组织采购活动。

24.3 响应供应商对成交公告有异议的，按财库《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知〔2014〕214 号文件执行。

24.4 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件要求与采购人洽谈合同条款，并签订施工合同，同时送监督机构备案。

24.5 采购代理机构应当督促采购人、成交供应商在规定的期限内完成合同签订工作，并对采购合同内容进行审核确认。

24.6 合同在执行过程中，确需修改、变更时，应当按照相应的审批

程序办理。

24.7 磋商文件、响应文件、补充协议等为合同的组成部分, 具有同等法律效力。

25. 采购代理服务费

25.1 由成交单位向本项目采购代理机构支付。

25.2 参考《国家计委关于印发采购代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格【2002】1980号）和《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号），规定标准收取。不足贰仟元按贰仟元收取。

26. 签订合同

26.1 成交供应商应按《成交通知书》规定的时间、地点与采购人签订合同。

26.2 如果成交供应商没有按照上述第24条或第25条规定执行，采购人将有充分理由取消该成交决定。在此情况下，采购人可将合同授予综合得分排序名列下一个的供应商，或重新组织采购。

27. 拒绝商业贿赂

供应商必须填写一份《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式见第五部分附件）编制在响应文件中。

七、保密和披露

28. 保密

供应商自领取磋商文件之日起，须承诺承担对本采购项目的保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传。

29. 披露

29.1 采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审响应文件的有关人员披露。

29.2 在采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，代理机构无须事先征求成交供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、成交供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必


要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及成交供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

八、质疑与投诉

30. 质疑

(1) 供应商认为磋商文件、磋商过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。属于采购程序问题的，向采购代理机构提出质疑；属于采购需求的（包括资质要求、技术指标、参数、评分办法等），应向采购人提出质疑。

供应商提出的质疑应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令 第 94 号）的规定处理。《政府采购供应商质疑函范本》链接地址：

 http://gks.mof.gov.cn/ztztz/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.htm。

(2) 提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。

(3) 潜在供应商已依法获取其可质疑的磋商文件的，可以对该文件提出质疑。对磋商文件提出质疑的，应当在获取采购文件（以供应商填写报名登记表的时间为准）起7个工作日内提出。

(4) 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应包括下列内容：

- ① 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- ② 质疑项目的名称、编号；
- ③ 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- ④ 事实依据；
- ⑤ 必要的法律依据；
- ⑥ 提出质疑的日期。

(5) 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章。

(6) 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其委托授权书应当载明代理人 的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供

应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章并加盖公章。

（7）采购人负责供应商质疑答复。采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。

（8）接收质疑函的方式和联系方式：

① 接收质疑函的方式：书面形式递交质疑函。

② 联系方式

采购代理机构：安康致诚远景项目管理有限责任公司

地 址：陕西省安康市高新技术产业开发区天一城市之光2号楼
12204

联系人：寇工

联系电话：15114857491

31. 投诉

（1）质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

（2）投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

① 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

② 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

③ 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

④ 事实依据；

⑤ 法律依据；

⑥ 提起投诉的日期。

（3）投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（4）投诉人提起投诉应当符合下列条件：

① 提起投诉前已依法进行质疑；

② 投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号令）的规定；

- ③ 在投诉有效期限内提起投诉；
- ④ 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- ⑤ 财政部规定的其他条件。

(5) 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

九、供应商违规处罚

32. 本项目如果发生下列情况采购代理机构将报请监督管理机构批准变更采购方式或重新组织采购：

- (1) 有效供应商不足三家；
- (2) 磋商小组三分之二以上的评委认定所有磋商报价存在价格不实现象；
- (3) 有证据证明有围标现象的发生；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

33. 供应商有下列情形之一的，成交无效，同时采购代理机构将提请政府采购监管部门，依据政府采购法律法规的规定作出处理。

- (1) 提供虚假材料谋取成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商恶意串通的；
- (4) 磋商截止时间后供应商撤回其报价的；
- (5) 在磋商期间，影响代理机构或磋商小组正常磋商的；
- (6) 成交后未按本竞争性磋商文件要求签约或与采购人订立背离合同实质性内容的其它协议的；
- (7) 供应商未按竞争性磋商文件规定和合同约定履行义务的；
- (8) 法律法规规定的其它事项。

第三部分 合同主要条款

汉滨区长春小学建设项目初步设计合同

发 包 单 位：汉滨区教育体育局

设 计 单 位：_____

签 订 日 期：_____ 年 月 日

发包单位：汉滨区教育体育局

设计单位：

经双方协商一致同意，就长春小学建设项目初步设计签订本合同。

第一条 本合同依据下列文件签订：

1.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国城乡规划法》。

1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。

1.3 建设工程批准文件。

第二条 本合同设计项目的内容

设计内容包括但不限于以下内容：

1、单体设计初步方案

2、单体设计扩大初步设计及设计概算

第三条 发包单位应向设计单位提交的有关资料及文件：

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	规划主管部门批准的控规	1	满足设计要求	
2	上级批文	1	满足设计要求	
3	用地许可证（复印件）	1	满足设计要求	
4	设计要求	1	满足设计要求	
5	工程地质勘查报告	1	满足设计要求	
6	有关基础资料	1	满足设计要求	

第四条 设计单位应向发包单位交付的设计资料及文件

1. 单体设计初步方案 4 套。

2. 单体设计扩大初步设计 4 套。

3. 设计概算 2 套。

以上资料经评审委员会审核通过后，作为发包单位结算依据，以上设计文件及资料的交付时间由发包单位和设计单位另行约定。

第五条 本合同单体设计收费标准及支付方式

概算建安工程费用× %，初步设计文件通过评审后一次性付清。

第六条 双方责任：

6.1 发包单位责任：

发包单位按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向设计单位提交基础资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责。

6.2 设计单位责任：

6.2.1 设计单位根据国家规定技术规范、标准、规程及发包单位提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

6.2.2 设计单位采用的主要技术标准：

执行国家现行技术规范、标准、规程。

6.2.2.1 建筑、结构设计人员必须有国家注册资格证，且具有丰富的工作经验。

6.2.2.2 其他专业设计人员必须是具有丰富工作经验的专业工程师。

6.2.2.3 设计人员的选定须经发包单位考察通过。

6.2.3 设计合理使用年限为 50 年。

6.2.4 设计单位按本合同第二条和第四条规定的内容、进度及份数向发包单位交付资料及文件。

6.2.5 设计单位交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论做必要调整补充。设计单位按合同规定时限交付设计资料及文件。

第七条 违约责任：

7.1 发包单位应按本合同第五条规定的金额和时间向设计单位支

付设计费。

7.2 设计单位对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人员错误造成工程质量事故损失，设计单位除负责采取补救措施外，根据损失的程度和设计单位责任大小向发包单位支付赔偿金，赔偿金额按国家有关规定执行。

7.3 由于设计单位自身原因，延误了按本合同第四条规定的设计资料及设计文件的交付时间，每延误一天，应减收设计费 200 元。

7.4 设计单位必须按招标文件约定及其投标文件承诺在划定区域进行设计服务，不论工程大小，均按其资质范围、能力承担设计工作，并按本合同约定收费标准收费，否则，将视为设计人违约，发包人有权中止合同。

第八条 其 他

8.1 本工程设计资料及文件中，建筑材料、建筑构配件和设备，应当注明其规格、型号、性能等技术指标，设计人不得指定生产厂、供应商。

8.2 本合同一式二份，发包单位 1 份，设计单位 1 份。

8.3 本合同有效期限：合同签定至工程竣工项目验收完成。

8.4 双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

8.5 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来往电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

发包单位名称：

(盖章)

法定代表人：（签字）

委托代理人：（签字）

签订日期： 年 月 日

设计单位名称：

(盖章)

法定代表人：（签字）

委托代理人：（签字）

签订日期： 年 月 日

第四部分 采购内容及要求

一、采购内容

项目名称：汉滨区长春小学建设项目初步设计采购

项目地点：汉滨区

采购预算：287000.00 元（最高限价：240000.00 元）

服务期限：30 天

服务质量：合格

二、服务范围及编制内容

对汉滨区长春小学建设项目进行初步设计，汉滨区长春小学建设项目概况：该项目占地面积 38.5 亩，新建校舍 15467 平方米，新建 200 米环形跑道的运动场以及绿化美化、围墙挡护、配套用房、停车场等附属设施工程。

项目内容包括：

包含单体及室外工程建筑、结构、给排水、电气、暖通、消防、环境、人防等设计及文本编制、概算编制等，初步设计深度按照国家、省、市级要求执行。

三、技术要求

本工程的设计必须达到现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求，如标准及规范要求有出入则以较严格者为准。

四、设计具体要求

1、供应商交付的技术服务方案必须保证质量可靠，应全面满足磋商文件的要求。

磋商文件未明确要求的内容，供应商按磋商服务要求或以采购人的补充要求为准。所交付方案应严格按照国家最新发布的规范标准执行，如发生问题由供应商承担全部责任。

- 2、设计方案应充分与现场实际情况相符合，方案科学、合理。
- 3、各阶段设计成果应满足国家及地方现行规范及规定要求。

五、验收标准

1、成交供应商与采购人应严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规、标准以及合同、采购文件、投标响应文件等相关文件要求进行验收。

2、积极配合工程相关验收工作。采购人于工程验收前三天通知设计单位，设计单位必须派代表携带本公司出具的设计工作报告赴指定验收地点，针对超时未沟通未到验收地点，延误工程验收的给予相应罚款。

3、验收依据：

- (1) 合同文本、采购文件、投标响应文件。
- (2) 国家、省、市或行业标准、规范及规定要求。

六、付款及结算方式：

(1) 初步设计文件通过评审后一次性付清。

(2) 结算方式：

采购单位负责与成交单位结算。在付款前，必须开具全额发票给采购单位。

七、工作要求

1、工作团队

成交单位应委派项目总负责人一名，具备二级或二级以上注册建筑师执业资格且在本单位注册，负责该项目的技术思路整理，具体报告、设计编制。设计团队成员若干并明确分工。

2、工作方案和组织。工作任务、时间进度安排合理，组织落实措施可行。

3、合同履行过程中，成交单位负责工作团队的技术质量把控，制定并落实安全生产管理制度，加强设计质量管控，因其所产生的一切安全向题由成交单位承担。

第五部分 响应文件基本格式

正（副）本

项目编号：

_____（项目名称）

磋商响应文件

供 应 商（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

时 间：_____

目 录

一、磋商响应函..... XX

二、磋商报价表..... XX

三、资格证明文件..... XX

四、商务部分..... XX

五、服务方案..... XX

六、拟投入项目人员一览表..... XX

七、政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书..... XX

八、项目业绩..... XX

一、磋商响应函

致：_____（采购人）

根据贵方为采购项目名称、采购项目编号的竞争性磋商文件，签字代表（全名、职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交响应文件正本一份、副本_____份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附报价表中规定的应提交和交付的项目总报价为_____人民币
金额数（同时用汉字大写和数字表示的总报价）；
2. 我们将按磋商文件的规定履行合同责任和义务；
3. 我们已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；
4. 本磋商有效期为_____天（成交供应商的响应文件有效期延长为与合同有效期一致）；
5. 我们同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低磋商报价的响应文件或收到的任何响应文件；
6. 与本磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮件地址：_____

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：____年__月__日

二、磋商报价表

第一次磋商报价表

项目名称	
项目编号	
供 应 商	
磋商总报价	大写： 小写：
服务期	
备注	

备注：1、磋商报价系指供应商完成磋商文件规定的各项工作所产生的费用合价；

2、磋商报价不得高于本项目的最高限价。

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期： 年 月 日

三、资格证明文件（加盖公章）

（1）具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只须提交身份证）；

（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代理人身份证（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证）；（后附格式）

（3）供应商具备行政主管部门核发的工程设计综合资质甲级或建筑行业工程设计建筑工程乙级及以上资质或建筑行业建筑工程乙级及以上资质；

（4）财务状况：提供 2024 年度经审计的财务报告（成立时间至提交磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；

（5）税收缴纳证明：提供自磋商响应文件提交截止时间前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关证明文件；

（6）社会保障资金缴纳证明：提供自磋商响应文件提交截止时间前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件；

（7）提供具备履行合同所必须的设备和专业技术能力（提供自述材料或承诺书，加盖供应商公章）；

（8）书面声明：参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录，未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 查询结果为准，查询截止时间为提交响应文件截止时间之前，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料）；（后附格式）

（9）本项目专门面向中小企业采购，供应商须提供《中小企业声明函》。供应商为监狱企业的视同小型和微型企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。供应商为残疾人福利性单位的视同小型和微型企业，须提供《残疾人福利性单位声明函》；（后附格式）

（10）本项目不接受联合体。

（以上证明文件须清晰完整，真实有效；如有虚假，一经查实，取消其磋

商资格,并上报有关部门)。

格式

1. 法定代表人证明书

致：汉滨区教育体育局				
企 业 法 人	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	工商登记机关			
	税务登记机关			
	机构代码证号			
法定 代表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法定 代表 人 身 份 证 复 印 件	(粘贴处)		法定代表人（签章）	
			(公章)	
		年 月 日		

（注：参会人员非公司法定代表人的，适用法定代表人委托授权书；参会人员为公司法定代表人的，适用法定代表人证明书。）

2 . 法定代表人委托授权书

本授权书声明：注册于中华人民共和国的_____（供应商名称）
的在下面盖章的_____（法定代表人姓名、职务）_____代表本公司授权的
（被授权代理人的姓名、职务）_____为本公司的合法代理人，以本公司名
义参加项目编号为_____（项目编号）的_____（采购项目名称）的磋商，以
本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年____月____日盖章生效，有效期为自磋商之日起 90
个日历日。代理人无权再委托，特此声明。

法定代表人（签字）： （公章）： 年 月 日	（法人代表身份证正反面复印件， 有国徽一面为正，身份信息一面为 反）
--------------------------------------	--

代理人（被授权人）签字： 职务： 年 月 日	（被授权代理人身份证正反面复 印件，有国徽一面为正，身份信息 一面为反）
--------------------------------------	--

单位名称（公章）：

日 期： 年 月 日

3. 无重大违法记录声明函（格式）

汉滨区教育体育局：

我方作为_____采购项目（项目编号：_____）的供应商，在此郑重声明：

1、在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中____（填“没有”或“有”）重大违法记录。

2、我方____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、我方____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体。

4、我方____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：年 月 日

提示：1. 供应商可通过【信用中国（www.creditchina.gov.cn）】、【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】网站对自身信用记录进行自查，并按查询结果填写声明。

1. 供应商在参加政府采购活动前三年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

2. 重大违法记录，是指供应商因违法经营活动受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商自行承诺并承担后果。

4. 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

...

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；

2. 填写前请认真阅读《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。

3. 本项目专门面向中小企业采购项目，供应商应提供《中小企业声明函》。

4. 说明：本项目采购标的所属行业为“其他未列明行业”。

附件 1:

监狱企业证明文件

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。）

2、如不是该类企业则不需提供证明文件（可删除此页）。

附件 2:

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：1.供应商应仔细阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，并如实填写本表，符合条件的供应商未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

2.如不是该类企业则不需提供此声明函（可删除此页）。

四、商务部分

(一) 供应商概况

供应商名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人				电 话					
	传 真				网 址					
法定代表人	姓 名		技术职称			电话				
成立时间			员工总人数：							
营业执照号			其中	注册建筑师						
				高级职称人员						
注册资金		中级职称人员								
开户银行		初级职称人员								
账号		技术员								
经营范围										
备注										

(二) 商务响应

供应商名称：_____

序号 内容	竞争性磋商文件要求	响应文件响应内容	响应情况
1			
2			
3			
4			
.....			

供应商：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

五、服务方案

依照磋商文件中的采购内容及要求、评审办法等自行编制,格式自拟。

六、拟投入项目人员一览表

(一) 项目组成人员配置表

姓名	性别	年龄	职称	专业	资格或注册证书编号	在本项目中担任的工作或岗位
...		

后附项目组成人员相关证书证件（职称证、身份证等相关证明材料）加盖单位公章

（二）项目负责人简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟担任的职务	
资格或注册证书编号				专 业	
毕 业 学 校	_____年毕业于_____学校_____专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的项目业绩			备注	

后附项目负责人相关证书证件（二级及以上注册建筑师、职称证、身份证等证明材料）加盖单位公章

七、政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字）

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

年 月 日

八、项目业绩

供应商提供投标截止时间前三年内已完成类似的项目业绩，以响应文件中合同复印件为准，加盖供应商公章。

注：采购人及评审委员会有权在评审中对供应商提交的上述资料真伪进行查证，一旦查实为虚假或伪造材料，代理机构有权取消供应商服务资格。其它供应商按照评审排名依次替补。

供应商全称(盖章):

法人代表或授权代表(签字或盖章):

日 期: