

项目编号：SXZM-CS-2025001

西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松 赛事项目

竞争性磋商文件

陕西正明项目管理有限公司

二〇二五年一月

特别提示

各供应商，在此我们特别提醒您注意以下事项：

一、有关竞争性磋商响应文件：

1、请仔细阅读竞争性磋商文件并正确理解竞争性磋商文件中各项具体要求。如对竞争性磋商文件有疑问，请在竞争性磋商文件规定的时间内以书面形式提出，逾期将被拒绝受理。

2、请严格按照竞争性磋商文件载明的竞争性磋商响应文件的格式要求编制竞争性磋商响应文件。

3、请仔细核对竞争性磋商响应文件是否已按照竞争性磋商文件的要求签字、签章，实质性条款是否满足竞争性磋商文件要求，竞争性磋商响应文件中所附资格证明等资料是否齐全、有效且是否满足竞争性磋商文件要求。

提示：竞争性磋商响应文件若不满足以上条件将有被否决的风险。

二、有关磋商：

1、本项目采用电子化投标及远程不见面开启方式。供应商须使用数字认证证书（CA 锁）对电子响应文件进行签章、加密、递交及开启时解密等相关招投标事宜。开标前，供应商需登录网络开标大厅。开启时，按照工作人员要求进行远程解密，如因供应商自身原因造成无法在规定时间内解密响应文件的，按无效响应对待。

2、制作电子响应文件。供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并升级至最新版本，使用该客户端制作扩展名为“.SXSTF”的电子响应文件。”

3、递交电子响应文件。登录全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目——项目流程——上传响应文件”，上传加密的电子响应文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

4、供应商需在开启前最少一个小时登录全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）-电子交易平台-西咸新区公共资源交易平台不见面开标系统自行调试，并按照工作人员要求进行响应文件解密，远程观看开启直播。

5、评审过程中，磋商小组要求供应商提交多轮（最后）磋商报价时，供应商须登录全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）在交易系统中提交多轮（最后）报价，并用数字认证证书（CA 锁）

签章。

三、关于弃标的说明

按照《西安市财政局关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（市财函〔2021〕431号）规定：供应商登记免费领取竞争性磋商文件的，如不参与项目磋商，应在递交竞争性磋商响应文件截止时间前一日以书面形式告知采购代理机构。否则，采购代理机构可以向财政部门反映情况并提供相应的佐证。供应商一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信行为。

四、关于供应商注册登记提醒：

根据陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知，如所投本项目的供应商未在陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库的，应按要求及时办理注册登记，并接受财政部门监督管理。

五、关于线上操作流程：

1、办理 CA 锁。（类别：政府采购项目，咨询电话：400-636-9888 029-88661241 029-86510073 转 80211）；

2、网上报名。在陕西省西咸新区公共资源交易中心平台（<http://xxxq.sxggzyjy.cn/>）报名；

3、下载竞争性磋商文件。供应商在报名确认后登陆陕西省西咸新区公共资源交易中心平台（<http://xxxq.sxggzyjy.cn/>）下载竞争性磋商文件；

4、下载编标工具，编辑竞争性磋商响应文件，并在规定时限之前上传竞争性磋商响应文件。

5、供应商如需申请电子保函、投标贷、成交贷业务，可通过 CA 锁登录西咸新区公共资源交易系统或直接通过西咸新区公共资源交易中心

<http://xxxq.sxggzyjy.cn/wblj/009001/jyxtlogin.html> 登录金融服务平台进行，具体操作详见相关操作规程。

请各供应商仔细阅读上述提示。如需帮助，请您与我们的工作人员联系，我们将非常高兴地为您服务。

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知	5
第三章 合同草案条款	23
第四章 采购内容及技术要求	29
第五章 评审方法	33
第六章 竞争性磋商响应文件格式	45

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事项目采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区） 公共资源交易中心自行下载获取采购文件，并于 2025 年 01 月 26 日 09 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SXZM-CS-2025001
项目名称：西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事项目
采购方式：竞争性磋商
预算金额：1,900,000.00 元
采购需求：
合同包 1(西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事项目)：
合同包预算金额：1,900,000.00 元
合同包最高限价：1,900,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	体育组织服务	西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事项目	1(项)	详见采购文件	1,900,000.00	1,900,000.00

本合同包不接受联合体投标
合同履行期限：自合同签订之日起三年

二、申请人的资格要求：

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事项目)特定资格要求如下：

(1) 法定代表人（或负责人）身份证明/法定代表人（或负责人）授权委托书：法定代表人（或负责人）直接参加磋商的，须提供法定代表人（或负责人）身份证明及其身份证电子件或扫描件；法定代表人（或负责人）授权他人参加磋商的，须提供法定代表人（或负责人）授权委托书（附法定代表人（或负责人）、被授权人身份证电子件或扫描件）；

(2) 信用记录：供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）和重大税收违法失信主体名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

(3) 控股管理关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动；

(4) 供应商书面声明：供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的书面声明；

(5) 供应商参与磋商的承诺函。

三、获取采购文件

时间：2025 年 01 月 15 日至 2025 年 01 月 21 日，每天上午 08:00:00 至 12:00:00，下午 12:00:00 至 18:00:00（北京时间）

途径：全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）公共资源交易中心自行下载

方式：在线获取

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2025 年 01 月 26 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）网上递交

五、开启

时间：2025 年 01 月 26 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）不见面开标大厅，陕西省西咸新区公共资源交易中心开标室 03

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 落实的政府采购政策：（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；（2）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；（3）《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采〔2022〕5号）；（4）《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；（5）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；（6）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；（7）《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；（8）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；（9）《财政部农业农村部国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发〈关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见〉的通知》（财库〔2021〕20号）；（10）《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；（11）《财政部关于在政府采购活动中落实平等对待内外资企业有关政策的通知》（财库〔2021〕35号）；（12）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；（13）陕西省财政厅《关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；（14）其他需要落实的政府采购政策，详见竞争性磋商文件。

2. 融资平台：根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》陕财办采〔2020〕15号文件精神，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

3. 请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

4. 网上投标确认流程：登录全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）（<http://xxxq.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统”进行登录，登录后选择“交易乙方”选择本项目选择“我要投标”填写相关信息后提交确认。

5. 获取采购文件方式：选择本项目点击“项目流程”进入采购文件下载页面，点击“交易文件下载”即可下载该项目发布的电子采购文件。投标人须在获取采购文件时限内（即发售时间内）登录陕西省西咸新区公共资源交易中心平台系统，直接下载采购文件。逾期下载通道将

关闭，未及时下载采购文件将会影响后续开评标活动。

6. 办理 CA 锁方式：供应商初次使用交易平台，需前往陕西省数字证书认证中心股份有限公司办理 CA 锁，办理地址及咨询电话如下：西安市高新三路九号新时代大厦六楼，咨询电话：4006369888；西安市长安北路 14 号省体育公寓 B 座一楼，咨询电话：029-88661241；西安市公共资源交易中心：西安市文景北路 16 号白桦林国际 B 座 2 楼最右 12 号窗口，电话：029-86510073 转 80211。

7. 本项目采用“不见面开标”方式，各供应商可登录（<http://ggzyjy.xixianxinqu.gov.cn/xwzx/002002/20210721/d7421699-e891-4f40-b441-dccc415e05b3.html>）下载操作手册，并在投标截止时间前通过全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）递交电子竞争性磋商响应文件。因投标人自身设施故障或自身原因导致无法完成投标的，由投标人自行承担后果。

8. 为了保证远程不见面开标顺利进行，供应商需使用配备相关设备的电脑提前一小时登录网络开标大厅。相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）西咸公共资源交易中心网，技术咨询电话：4009980000。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：陕西省西咸新区教育体育局

地址：陕西省西咸新区沣泾大道西一路 1 号创新大厦

联系方式：029-33683880

2. 采购代理机构信息

名称：陕西正明项目管理有限公司

地址：陕西省西安市雁塔区科技二路 71 号竹园天寰国际 1807 室

联系方式：029-88811335

3. 项目联系方式

项目联系人：樊睿、任冰倩、薛巧

电话：029-88811335

陕西正明项目管理有限公司

2025 年 01 月 14 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：陕西省西咸新区教育体育局 地址：陕西省西咸新区沣泾大道西一路 1 号创新大厦 联系人：薛老师 联系方式：029-33683880
1.1.3	采购代理机构	名称：陕西正明项目管理有限公司 地址：陕西省西安市雁塔区科技二路 71 号竹园天寰国际 1807 室 联系人：樊睿、任冰倩、薛巧 联系方式：029-88811335 邮箱：sxzmxmgl@163.com
1.1.4	监督单位	同级财政部门
1.1.5	项目名称	西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事项目
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	竞争性磋商文件第四章规定的全部内容
1.3.2	服务期	自合同签订之日起三年
1.3.3	服务地点	采购人指定地点
1.4.1	供应商资格要求	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定并提供下列材料： 1、营业执照等主体资格证明文件：提供有效存续的企业营业执照（副本）/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书/自然人身份证明； 2、基本资格条件：提供《基本资格条件承诺函》，供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。承诺函格式详情见竞争性磋商文件第六章竞争性磋商响应文件格式。不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件： ①财务状况报告：提供具有经审计资质单位出具的 2023 年度的财务审

条款号	条款名称	编列内容
		计报告，成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表；或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明。（以上两种形式的资料提供任何一种即可）； ②提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺； ③提供首次响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的纳税证明或完税证明（除印花税外任意税种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明； ④提供首次响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料； ⑤参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 3、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为中型、小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》；供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》； 4、法定代表人（或负责人）身份证明/法定代表人（或负责人）授权委托书：法定代表人（或负责人）直接参加磋商的，须提供法定代表人（或负责人）身份证明及其身份证电子件或扫描件；法定代表人（或负责人）授权他人参加磋商的，须提供法定代表人（或负责人）授权委托书（附法定代表人（或负责人）、被授权人身份证电子件或扫描件）； 5、信用记录：供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）和重大税收违法失信主体名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。 6、控股管理关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动； 7、供应商书面声明：供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的书面声明； 8、供应商参与磋商的承诺函。
1.4.2	联合体投标	不接受

条款号	条款名称	编列内容
1.10.1	分包	不允许
1.11.1	实质性要求和条件	第五章评审方法规定的资格性审查和符合性审查的内容
3.3.1	磋商有效期	竞争性磋商响应文件的递交截止之日起 90 天。
3.4	磋商保证金	不要求提供
3.6.1	是否允许备选方案	不允许
5.1.2	磋商时间和地点	磋商时间：详见竞争性磋商公告 开启地点：详见竞争性磋商公告
6.3.5	磋商小组推荐成交候选供应商的数量	3 名以上
6.5.1	评审方法	综合评分法（详见第五章）
8.1	履约保证金	详见合同条款
13	需要补充的其他内容	
13.1	关于信用记录查询和使用	1、采购人将在资格审查阶段通过【信用中国（www.creditchina.gov.cn）】、【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】网站对竞争性磋商响应文件中的《供应商书面声明函》的信用情况进行甄别。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的第二条第（三）款规定，其投标或成交资格将被取消。 2、供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动的，但供应商应提供相关证明材料。 3、供应商信用记录查询的时间段为“竞争性磋商公告发布之日（含当日）至提交竞争性磋商响应文件截止之日（含当日）”。信用记录查询的结果，可以纸质截图或将截图保存至电子介质的形式留存。供应商未如实填报《供应商书面声明函》的，视为“供应商提供虚假材料谋取成交的”行为。
13.2	知识产权	所有涉及知识产权的产品及设计，供应商必须确保采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权，并免受任何侵权诉讼或索偿，否则，由

条款号	条款名称	编列内容
		此产生的一切经济损失和法律责任由供应商承担。
13.3	招标代理服务费	参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和国家发展和改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）的有关规定标准收取。 招标代理服务费公布方式：代理服务费金额将在成交公告中明确，成交单位在领取成交通知书前，须向采购代理机构一次性支付招标代理服务费。
13.4	代理服务费账户	户 名：陕西正明项目管理有限公司 开户行：中国民生银行股份有限公司西安枫林绿洲支行 账 号：170455461 请成交供应商按照要求将服务费汇入以上指定账户，如因自身原因发生错误，产生的不利后果均由供应商自行承担。
13.5	项目属性及所属行业	1、本项目属性：服务类。 2、本项目采购标的所属行业为：其他未列明行业。 3、中小企业判定标准：从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。
13.6	一致性	供应商须知前附表和须知不一致的地方，以前附表为准。
1、分支机构参与磋商时，竞争性磋商响应文件中应提供自身的资格要求证明文件。分支机构与总公司不得同时参与本项目的磋商。 2、竞争性磋商文件中凡是要求供应商竞争性磋商响应文件中需要法定代表人签字盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。 3、评审时因供应商提供的竞争性磋商响应文件中证明材料不清晰导致无法辨认的，或隐瞒相关不良信息的，造成不利于供应商的情况其后果由供应商自行负责。		

一、总则

1.1 采购项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214 号）等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备采购条件，现对该项目采购进行竞争性磋商采购。

1.1.2 采购人：详见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：详见供应商须知前附表。

1.1.4 监督单位：详见供应商须知前附表。

1.1.5 采购项目名称：详见供应商须知前附表。

1.2 采购项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：详见供应商须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：详见供应商须知前附表。

1.3 采购范围、服务期、服务地点

1.3.1 采购范围：详见供应商须知前附表。

1.3.2 服务期：详见供应商须知前附表。

1.3.3 服务地点：详见供应商须知前附表。

1.4 合格供应商

合格供应商应具备以下条件：

1.4.1 供应商资格要求：详见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体磋商的，联合体除应符合本章第 1.4 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按竞争性磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就成交项目向采购人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本采购项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

（1）竞争性磋商响应文件未按竞争性磋商文件要求签署、盖章的；

（2）不具备竞争性磋商文件中规定的资格要求的；

（3）报价超过竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）竞争性磋商响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）无磋商有效期或有效期达不到竞争性磋商文件要求的；

(6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加本项目同一合同项下的磋商的；

(7) 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，参加本采购项目磋商的；

(8) 提供虚假竞争性磋商响应文件和资料的。

(9) 法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形；

1.5 合格的服务

1.5.1 供应商提供的所有服务，必须符合国家有关标准要求，并满足竞争性磋商文件规定的服务要求。

1.5.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

1.6 费用承担

供应商准备和参加磋商活动发生的费用自理。

1.7 保密

参与磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.8 语言文字

磋商活动的所有文件、资料、函电文均使用简体中文，确需提交其他语言形成的资料，必须翻译成简体中文，如有差异，以简体中文为准。

1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 分包

1.10.1 供应商拟在成交后将成交项目的非关键内容分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除供应商须知前附表规定的非关键内容外，其他工作不得分包。

1.10.2 成交供应商不得向他人转让成交项目，接受分包的人不得再次分包。成交供应商应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.11 响应和偏差

1.11.1 竞争性磋商响应文件应当对竞争性磋商文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的投标将被否决。实质性要求和条件见供应商须知前附表。

1.11.2 竞争性磋商响应文件对竞争性磋商文件的全部偏差，均应在竞争性磋商响应文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为供应商响应竞争性磋商文件的全部要求。

二、竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件构成

2.1.1 竞争性磋商文件要求提供的服务，评审程序和合同条款在竞争性磋商文件中均有说明。竞争性磋商文件共六章，内容如下：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 合同草案条款

第四章 采购内容及技术要求

第五章 评审方法

第六章 竞争性磋商响应文件格式

2.1.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对竞争性磋商文件在各方面都做出实质性响应，由此带来不利于供应商的评标结果，其风险由供应商承担。

2.1.3 本竞争性磋商文件的解释权归陕西正明项目管理有限公司，如发现竞争性磋商文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。

2.2 竞争性磋商文件的澄清修改及询问

2.2.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人或采购代理机构如果对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，将在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

2.2.2 澄清或者修改的内容可能影响竞争性磋商响应文件编制的，采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商；不足 5 日的，采购代理机构将顺延首次提交竞争性磋商响应文件的截止时间。

2.2.3 供应商在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

三、竞争性磋商响应文件

3.1 竞争性磋商响应文件的组成

3.1.1 竞争性磋商响应文件应包括下列内容：

第一部分 资格证明文件

- (1) 营业执照等主体资格证明文件
- (2) 基本资格条件
- (3) 落实政府采购政策需满足的资格要求
- (4) 法定代表人身份证明/法定代表人授权委托书
- (5) 信用记录
- (5) 控股管理关系

(6) 供应商书面声明

(7) 供应商参与磋商的承诺函

第二部分 符合性证明文件

(1) 响应函

(2) 报价一览表

(3) 供应商参加政府采购活动承诺书

(4) 商务条款偏离表

第三部分 磋商响应方案

(1) 技术服务方案

(2) 供应商认为有利于成交的其他情况说明

供应商在评标过程中作出的符合法律法规和竞争性磋商文件规定的澄清确认，构成竞争性磋商响应文件的组成部分。

3.1.2 供应商应保证其竞争性磋商响应文件中所提供的所有有关磋商的资料、信息是真实的、并且来源于合法的渠道。因竞争性磋商响应文件中所提供的有关磋商的资料、信息不真实、或者其来源不合法而导致的所有法律责任，由供应商自行承担。

3.2 磋商报价

3.2.1 磋商报价是供应商响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括完成采购内容所需的直接费、间接费、利润、税金、招标代理服务费及其它相关的一切费用。供应商在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，竞争性磋商文件未列明，而供应商认为应当计取的费用均应列入报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。

3.2.2 供应商应严格按照《竞争性磋商响应文件构成及格式》中《报价一览表》中的相关要求填写分类报价及其他需要响应的内容。

3.2.3 磋商报价货币：人民币；单位：元。

3.2.4 磋商报价只能提交唯一报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。

3.2.5 因供应商对竞争性磋商文件理解不透、误解、疏漏或对市场行情了解不清造成的后果和风险，均由供应商自己负责。

3.3 磋商有效期

3.3.1 除供应商须知前附表另有规定外，磋商有效期为竞争性磋商响应文件的递交截止之日起 90 天。

3.3.2 在磋商有效期内，供应商撤销竞争性磋商响应文件的，应承担竞争性磋商文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商应予以书面答复，但不得要求或被允许修改其竞争性磋商响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

3.4 磋商保证金

磋商保证金：详见供应商须知前附表

3.5 资格审查资料

供应商应按评标办法要求的资格审查标准提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的供应商资格要求。

3.6 备选磋商响应方案

3.6.1 除供应商须知前附表规定允许外，供应商不得递交备选磋商响应方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许供应商递交备选磋商响应方案的，只有成交供应商所递交的备选磋商响应方案方可予以考虑。磋商小组认为成交供应商的备选磋商响应方案优于其按照竞争性磋商文件要求编制的磋商响应方案的，采购人可以接受该备选磋商响应方案。

3.6.3 供应商提供两个或两个以上磋商报价，或者在竞争性磋商响应文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

3.7 竞争性磋商响应文件的编制

3.7.1 竞争性磋商响应文件应按第六章“竞争性磋商响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为竞争性磋商响应文件的组成部分。

3.7.2 竞争性磋商响应文件应当对竞争性磋商文件有关服务期、磋商有效期、采购内容等实质性内容作出响应。竞争性磋商响应文件在满足竞争性磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.3 本项目采用不见面开标模式，采用电子化竞争性磋商响应文件，供应商不需要提供纸质竞争性磋商响应文件。供应商应在投标截止时间前登录竞争性磋商文件载明的“不见面开标大厅”

(<http://www.xqggzyjy.cn:8081/BidOpening-XQGC/bidopeninghallaction/hall/login>) 网址，按系统提示完成开标流程。因供应商自身设施故障或自身原因导致无法完成投标的，由供应商自行承担后果。

3.7.4 供应商须在全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）西咸新区公共资源交易平台登记企业信息，然后使用数字认证 CA 锁获取竞争性磋商文件及其他文件。供应商应使用电子投标书制作工具制作、加密竞争性磋商响应文件，并在规定时间内上传经过数字证书加密的电子竞争性磋商响应文件（竞争性磋商响应文件为 SXSTF 格式）。

3.7.5 其他需要说明的事项：本项目招标所使用的交易平台为全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）(sxggzyjy.cn) 不见面开标系统，如有疑问，请及时与全国公共资源交易平台（陕西省·西咸

新区)中心业务取得联系。(中心业务电话:029-33585731、在线技术支持客服热线:4009980000)。

四、竞争性磋商响应文件的递交

4.1 竞争性磋商响应文件的递交

电子响应文件可于提交响应文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台(陕西省·西咸新区)网站“电子交易平台>企业端”进行提交,逾期系统将拒绝接收。提交时,供应商应登录全国公共资源交易中心平台(陕西省·西咸新区),选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”,点击“项目流程”,在打开的“项目管理”对话框中选择“上传响应文件”,上传加密的电子响应文件(*.SXSTF)。上传成功后,电子化平台将予以记录。

4.2 竞争性磋商响应文件的修改与撤回

4.2.1 供应商在递交响应文件后,且在提交响应文件截止时间前,可以对所提交的电子响应文件进行补充、修改或撤回。

4.2.2 对电子响应文件进行补充、修改的,应先从电子交易平台上撤回旧版,再重新提交新版。

4.2.3 电子响应文件提交截止时间后,供应商不得对其电子响应文件做任何修改。

4.2.4 供应商在提交电子响应文件截止时间后撤回电子响应文件的,采购人有权将此情况如实反映财政部门,由财政部门予以记录并纳入供应商失信行为名单。

4.3 供应商提交响应文件时,出现下列情况之一的,其响应文件将被拒绝接收:

4.3.1 逾期提交电子响应文件的;

4.3.2 提交的响应文件与本项目不相符的。

五、磋商

5.1 磋商时间和地点

5.1.1 陕西正明项目管理有限公司组织开启、评审工作,整个过程受政府采购监管机构的监督、管理。

5.1.2 陕西正明项目管理有限公司在竞争性磋商文件规定的时间和地点组织开启,供应商需在开标前登录全国公共资源交易平台(陕西省·西咸新区)首页选择电子交易平台-“西咸新区公共资源交易不见面开标系统”,进行自行调试。开启时,按照工作人员要求进行响应文件解密,远程观看开标直播。

5.2 开启程序

5.2.1 采购代理机构在竞争性磋商响应文件规定的时间和地点组织磋商,参加磋商的供应商不足3家的,不得解密。

主持人按下列程序进行:

(1) 宣布大会纪律;

(2) 公布在投标截止时间前递交竞争性磋商响应文件的供应商名称;

(3) 响应文件解密;

(4) 进入评审环节。

(5) 会议结束。

5.2.2 开启过程由陕西正明项目管理有限公司指定专人记录,并由参与的相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

5.2.3 磋商供应商认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的,应在网络开标大厅提出询问或回避申请,采购人、采购代理机构应当及时处理。

5.3 异议

供应商对磋商过程有疑义,以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的,应在磋商现场提出询问或回避申请,采购人、采购代理机构应当当场作出答复,并制作记录。

5.4 在磋商过程中出现下列情况之一的,其响应文件视为无效文件:

5.4.1 供应商拒绝对电子响应文件进行解密的;

5.4.2 因供应商自身原因,导致在系统规定的解密时间内无法解密竞争性磋商响应文件的;

5.4.3 上传的电子响应文件无法打开的;

5.4.4 政府采购法律法规规定的其他无效情形。

5.5 特殊情形下的应急处置

在开启、评审过程中,如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评审无法正常进行时,将视响应文件解密情况特殊处理。

5.5.1 开启时响应文件未解密的,将另行确定时间继续完成开启程序;

5.5.2 开启后响应文件已解密但评审结论未形成的,按相关主管部门要求执行;

5.5.3 开启后响应文件已解密且评审结论已形成的,待特殊情况排除后,继续完成评审活动。

六、组织评审

6.1 磋商小组

6.1.1 为了确保磋商工作的公平、公正,依据政府采购法和政府采购相关法规、规章,成立磋商小组,磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成,其中评审专家人数不少于磋商小组成员总数的三分之二。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评审。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评审。

磋商小组成员名单在评审结果公告前应当保密。

6.1.2 评审专家将从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目,以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目,经主管预算单位同意,可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目,评审专家中应

当包含 1 名法律专家。

6.1.3 评审中因磋商小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致磋商小组组成不符合规定的，陕西正明项目管理有限公司应当依法补足后继续评审。被更换的磋商小组成员所做出的评审意见无效。无法及时补足磋商小组成员的，陕西正明项目管理有限公司应当停止评审活动，封存所有响应文件和开启、评审资料，依法重新组建磋商小组进行评审。原磋商小组所做出的评审意见无效。

采购代理机构应当将变更、重新组建磋商小组的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

6.1.4 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.5 评标过程中，磋商小组成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，采购人有权更换。被更换的磋商小组成员作出的评审结论无效，由更换后的磋商小组成员重新进行评审。

6.2 评标原则

根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定，磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应竞争性磋商文件的竞争性磋商响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交竞争性磋商响应文件的供应商。

6.3 评标

6.3.1 按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214 号），依法组建磋商小组。磋商小组由采购人代表和评审专家组成，其中采购人代表须持有授权书。磋商小组按照竞争性磋商文件规定的评审方法独立进行评审工作。

6.3.2 竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件是评审的依据。在评审中，不得改变竞争性磋商文件中规定的评审标准、方法和成交条件。

6.3.3 在评审期间，对竞争性磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出竞争性磋商响应文件的范围或者改变竞争性磋商响应文件的实质性内容。

6.3.4 如果供应商在澄清规定期限内，未能答复或拒绝答复磋商小组提出的澄清要求，将由磋商小组根据其竞争性磋商响应文件按最大风险进行评审。

6.3.5 评审完成后，磋商小组应当向采购人提交书面评审报告和成交候选供应商名单。磋商小组推荐成

交候选供应商的数量见供应商须知前附表。

6.4 评审过程的保密

6.4.1 磋商小组成员和与评审活动有关的工作人员不得泄露有关竞争性磋商响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐以及与评标有关的其他情况。

6.4.2 在评审过程中，如果供应商试图在竞争性磋商响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐以及与评审有关的其他方面，向磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响，其响应文件应做无效响应处理。

6.5 评审方法

6.5.1 按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214号），本次评审采用综合评分法，综合评分法，是指竞争性磋商响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.6 评标程序

按照竞争性磋商响应文件初审、澄清有关问题、分别磋商、二次报价、比较与评审、推荐成交候选供应商名单的工作程序进行评审。在上一步评审中被认定为无效磋商者，不进入下一步的评审。

七、成交

7.1 采购代理机构在评标工作结束后1个工作日内将评审报告送采购人。

7.2 采购人在收到评审报告之日起4个工作日内，在评审报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。采购人在收到评审报告1个工作日内未按评审报告推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商。

7.3 采购代理机构将在成交供应商确定之日起2个工作日内，在财政部指定媒体上公告成交结果。

成交结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，成交公告期限以及评审专家名单。

成交公告期限为1个工作日。

7.4 在公告成交结果的同时，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书；采用综合评分法评审的，采购代理机构将通过邮件形式告知未成交供应商本人的评审最终得分与排序。供应商应在提交竞争性磋商响应文件时预留接收评审结果的电子邮件地址，未提供电子邮件或邮件地址不正确的，采购代理机构不承担任何责任。

7.5 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

八、履约保证金

8.1 在签订合同前,成交供应商应按供应商须知前附表规定的形式、金额和竞争性磋商文件第三章“合同草案条款”规定的或者事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。联合体成交的,其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

8.2 成交供应商不能按本章第 8.1 项要求提交履约保证金的,视为放弃成交,其磋商保证金不予退还,给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的,成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

九、合同的签订

9.1 自成交通知书发出之日起 30 日内,采购人与成交供应商应按竞争性磋商文件和成交供应商竞争性磋商响应文件的规定,签订书面合同。所签订的政府采购合同不得对竞争性磋商文件和成交供应商的竞争性磋商响应文件内容作实质性修改。

采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

9.2 成交供应商拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序,确定下一候选供应商为成交供应商,也可以重新开展政府采购活动。

9.3 竞争性磋商文件、成交供应商的竞争性磋商响应文件、《成交通知书》及其澄清、说明文件、承诺等,均为签订采购合同的依据,作为采购合同的组成部分。

9.4 政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

9.5 采购人自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内,将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告,但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

9.6 采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

9.7 采购人应及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

9.8 采购人应当加强对成交供应商的履约管理,并按照采购合同约定,及时向成交供应商支付采购资金。对于成交供应商违反采购合同约定的行为,采购人应当及时处理,依法追究其违约责任。

9.9 采购代理机构应当建立真实完整的招标采购档案,妥善保存每项采购活动的竞争性磋商文件。

十、质疑

10.1 供应商认为竞争性磋商文件、招标过程、成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

10.2 供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

10.3 供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的,应当提交授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的,应当由

本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

10.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

10.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

10.5.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

10.5.2 质疑项目的名称、编号；

10.5.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

10.5.4 事实依据；

10.5.5 必要的法律依据；

10.5.6 提出质疑的日期。

10.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

10.6.1 质疑供应商不是参与本次政府采购项目的供应商；

10.6.2 质疑供应商与质疑事项不存在利害关系的；

10.6.3 未在法定期限内提出质疑的；

10.6.4 质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的；

10.6.5 应当提交授权书而未提交的；

10.6.6 以非法手段取得证据、材料的；

10.6.7 质疑答复后，同一质疑人就同一事项或同一采购程序环节再次提出质疑的；

10.6.8 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

10.7 质疑答复

10.7.1 采购人或采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

10.7.2 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级人民政府财政部门提起投诉。

10.8 其他需要说明的事项

10.8.1 质疑函须按财政部《质疑函范本》给定的格式进行填写，范本下载详见【财政部国库司（gks.mof.gov.cn）】网站【首页·政府采购管理】栏目中的《政府采购供应商质疑函范本》。《政府采购供应商质疑函范本》链接地址：

http://gks.mof.gov.cn/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.html10.8.2 接收质疑函的方式：书面形式

10.8.3 联系部门：陕西正明项目管理有限公司招标部

10.8.4 联系电话：见供应商须知前附表

10.8.5 通讯地址：陕西省西安市雁塔区科技二路 71 号竹园天寰国际 1807 室

十一、落实政府采购政策

11.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的有关规定，在货物采购项目中，货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由小微企业承建，即工程施工单位为小微企业；在服务采购项目中，服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，则参与政府采购活动时，货物和服务项目对小型和微型企业产品的价格给予 10%-20% 的价格扣除，工程项目给予 3%-5% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有小微企业制造货物，也有大型、中型企业制造货物的，不享受政府采购价格扣除优惠政策。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，货物和服务项目可给予联合体或者大中型企业的报价 4%-6% 的扣除，工程项目为 1%—2% 的扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

参加政府采购活动的中小企业应提供《中小企业声明函》原件。未提供上述声明函原件的，不能享受竞争性磋商文件规定的价格扣除，但不影响竞争性磋商响应文件的有效性。实际价格扣除比例以本章组织评标中的约定为准。

11.2 监狱企业应符合《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。未提供相关属于监狱企业的证明文件的，不能享受竞争性磋商文件规定的价格扣除，但不影响竞争性磋商响应文件的有效性。

在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

11.3 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）参与政府采购活动时，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

参加政府采购活动的残疾人单位应提供《残疾人福利性单位声明函》原件。未提供上述声明函原件，不能享受竞争性磋商文件规定的价格扣除，但不影响竞争性磋商响应文件的有效性。

11.4 根据国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）的有关规定，采购人需购买的产品属于政府强制采购节能产品范围应当在清单之内采购。节能清单中

无对应细化分类且节能清单中的产品确实无法满足工作需要的，允许在节能清单之外采购。

11.5 根据财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的有关规定，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

11.6 根据财政部 农业农村部 国家乡村振兴局《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）的有关规定，自2021年起，各级预算单位应当按照不低于10%的比例预留年度食堂食材采购份额，通过脱贫地区农副产品网络销售平台（原贫困地区农副产品网络销售平台）采购脱贫地区农副产品。脱贫地区农副产品是指在832个脱贫县域内注册的企业、农民专业合作社、家庭农场等出产的农副产品。

11.7 根据财政部 农业农村部 国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社《关于印发〈关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见〉的通知》（财库〔2021〕20号）的有关规定，各级预算单位要按照不低于10%的预留比例在“832平台”填报预留份额。鼓励各级预算单位工会组织通过“832平台”采购工会福利、慰问品等，有关采购金额计入本单位年度采购总额。

11.8 根据《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）的有关规定，采购人使用财政性资金进行政府采购活动时，在技术、服务等满足采购需求的前提下，应当优先采购节能产品、环境标志产品。产品采购品目清单按照《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）执行。财政部、发展改革委、生态环境部等部门对品目清单进行调整的，按照最新调整的品目清单执行。二是采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

11.9 根据《财政部关于在政府采购活动中落实平等对待内外资企业有关政策的通知》（财库〔2021〕35号）的有关规定，在政府采购活动中，除涉及国家安全和国家秘密的采购项目外，不得区别对待内外资企业在中国境内生产的产品。在中国境内生产的产品，不论其供应商是内资还是外资企业，均应依法保障其平等参与政府采购活动的权利；

11.10 根据陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）的有关规定，银行为参与政府采购融资的中小企业提供的产品，应以信用贷款为主，贷款利率应当优于一般中小企业的贷款利率水平，并将产品信息（包括贷款发放条件、利率优惠、贷款金额）等在陕西政府采购网予以展示。

11.11 根据陕西省财政厅《关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）的规定，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含

各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

十二、其他

12.1 磋商小组发现竞争性磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者竞争性磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改竞争性磋商文件，重新组织采购活动。

12.2 在递交竞争性磋商响应文件阶段、资格审查阶段或磋商小组评标阶段，当出现有效投标供应商不足 3 家时，除采购任务取消外，按照以下方式处理：

（1）竞争性磋商文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）竞争性磋商文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

12.3 采购代理机构应当采取必要措施，保证评审工作在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评审现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评审现场。

有关人员对于评审情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

12.4 竞争性磋商文件未明确的其他事项，按《中华人民共和国政府采购法》及其相关法律法规执行。

十三、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三章 合同草案条款

注释：

本格式条款仅作为双方签订合同的参考，为阐明各方的权利和义务，经协商可增加新的条款。合同的标的、价款、付款方式、质量、履行期限等主要条款应当与竞争性磋商文件和成交供应商的竞争性磋商响应文件的内容一致，采购人和成交供应商不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

项目编号：

西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事项目

项目合同

(示范文本)

甲方（委托方）：_____

乙方（受托方）：_____

甲方（采购人）：：_____

乙方（成交供应商）：：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、项目概况

- 1、项目名称：西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事项目。
- 2、项目时间：2025 年-2027 年赛事时间由甲方指定。
- 3、项目地点：按采购人要求。
- 4、项目人数：每年赛事规模不低于 10000 人（其中半程马拉松项目不少于 7000 人，欢乐跑项目不少于 3000 人）。
- 5、项目内容：西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事运营与执行。
- 6、项目级别：2025 年、2026 年、2027 年为中国田径协会 A1 类认证赛事，同时 2027 年赛事争取申报世界田联标牌赛事。
- 7、项目完成期：本项目一招三年，合同一年一签，一年合同期满后根据当年服务保障情况，经甲方书面评估满意后，则续签下一年度合同，反之则不续签合同。
- 8、项目报名费：2025 年赛事报名费为半程马拉松项目每人 150 元、欢乐跑项目每人 80 元；2026 年、2027 年报名费根据市场行情双方协商报名费价格。

二、组成本合同的文件

- 1、协议书；
 - 2、成交通知书、竞争性磋商响应文件、竞争性磋商文件、澄清、服务团队人员社保证明材料、补充文件；
 - 3、相关服务建议书；
 - 4、附录，即：附表内相关服务的范围和内容；
- 本合同签订后，双方依法签订的补充协议也是本合同文件的组成部分。

三、合同金额

合同金额（大写）（含税）：_____（¥_____元）。

四、付款方式

2025 年合同总金额为成交价的 60%，2025 年合同签订后预付本年度合同价款的 50%，2025 年赛事举办结束项目完成后 180 天内，双方无任何纠纷问题，甲方向乙方支付本年度合同价款的 50%。

2026 年合同总金额为成交价的 20%，2026 年合同签订后预付本年度合同价款的 50%，2026 年赛事举办结束项目完成后 180 天内，双方无任何纠纷问题，甲方向乙方支付本年度合同价款的 50%。

2027 年合同总金额为成交价的 20%，2027 年合同签订后预付本年度合同价款的 50%，2027 年赛事举办结束项目完成后 180 天内，双方无任何纠纷问题，甲方向乙方支付本年度合同价款的 50%。

甲方付款前，乙方须向甲方提供符合甲方要求的增值税发票，若乙方提供的发票不符合甲方要

求，甲方有权单方拒绝付款且不承担逾期付款责任。

五、服务期：自合同签订之日起三年

服务地点：采购人指定地点。

六、乙方服务人员：是指乙方派出的符合本合同资格条件的、在甲方从事本合同规定的服务项目范围以内工作的人员。乙方有义务在本合同有效期内维持其与服务人员合法的劳动合同关系，不得因与服务人员间就劳动法律关系或在其他方面的任何争议或瑕疵影响其履行在本合同项下的义务。

七、甲方的权利

1、甲方有权享有乙方按照上述约定提供的服务。

2、甲方有权要求乙方提供符合本项目服务要求的人员，且提供的服务质量达到前述约定标准。如乙方违反协议约定，未达到服务质量要求的，甲方有权要求乙方限期改正，逾期未改正的或改正后仍给甲方造成损失的，乙方应承担相应的法律责任；

3、甲方有权根据服务要求和标准考评乙方服务质量，如乙方提供的服务考评不合格或不符合约定的，甲方有权按照一定比例减少支付服务费用，具体减付比例结合乙方提供服务未达到约定的范围，严重程度、给甲方造成的损失情况等确定。

4、除本合同约定的服务费用外，乙方不得向甲方及其甲方人员收取其他任何费用，如甲方发现乙方有此类行为，甲方有权要求乙方清退所收费用，退还利息并支付合同总价款 20%的违约金；

5、对乙方相关服务资料的所有权、使用权的约定：归甲方所有。乙方不得以任何借口留存，否则承担由此产生的一切法律和经济责任。未经甲方允许，任何单位和个人不得转让和使用本项目的相关内容。

八、双方的义务

1、在服务实施过程中，甲方应为乙方提供必要的工作便利与指导，配合乙方履行职责。

2、乙方负责审核所有参赛人员的身份资质、体检合格情况、保险购买及参保范围等工作，并对因审核导致的所有问题承担无过错责任。

3、活动筹备及举办期间发生、产生、导致的参赛人员、活动人员及任意第三人财产损失或人身伤亡等安全赔偿责任均由乙方承担无过错责任。

4、乙方应保证其提供的银行账户准确有效，如发生变更，应提前十个工作日书面通知甲方。否则因乙方银行账户的不准确性而给甲乙双方造成任何损失和责任，均由乙方承担赔偿责任。

5、由于甲方为政府职能部门，双方一致同意因地方政府涉及有关法律、法规及政策的变化调整、财政支付程序性问题造成的甲方支付延迟的，乙方予以谅解，甲方不必承担违约责任。

6、甲乙双方不得将本合同的内容向甲乙双方以外的、与签订和履行本合同无关的任何第三方透露，不得泄露双方的商业秘密（包括本合同及其附件和合同签订前的各项方案）。

7、任何一方违反或擅自变更本合同的约定，应当承担由此给对方造成的经济损失和相关责任。

九、甲方违约责任

1、由于甲方的原因或因不可抗力的自然因素影响，则服务周期顺延。

2、对于乙方提供的资料以及属于乙方的内容，甲方有义务保密，不得向第三方提供或用于本合同以外的项目，否则乙方有权要求甲方按本合同项目款总额的 20%赔偿损失。

十、乙方违约责任

1、合同签订后，如乙方擅自中途停止或解除合同，乙方应向甲方双倍返还预付款。没有约定预付款的，乙方向甲方赔偿服务价款。

2、在甲方提供了必要的工作、生活条件，并且保证了项目款按时到位，乙方未能按合同规定的日期提供服务时，逾期一日，应向甲方支付合同总价款 0.05%的违约金，逾期超过 10 日的，甲方有权单方解除合同并要求乙方支付合同总价款 20%的违约金。因此给甲方造成损失的，乙方应当赔偿全部损失，包括但不限于直接损失、间接损失。

3、因天气、交通、政府行为、甲方提供的资料不准确等客观原因造成的服务周期拖期，乙方不承担赔偿责任。

4、服务实施过程中，乙方未按竞争性磋商响应文件约定配备服务人员或乙方派驻服务力量无法胜任项目实施要求的，甲方有权提出增加人员和充实技术力量，乙方应立即安排实施，其费用被认为已含在合同价格之中。如乙方拒绝增加人员或充实技术力量，甲方有权利单方解除合同，乙方应承担由此给甲方造成的经济损失。

5、乙方有责任按甲方要求提交项目资料。如乙方未能按规定的服务周期提供服务，每延误一天，应付合同总价款 0.05%的逾期违约金人民币（但由于受天气等不可抗力的自然因素影响，则工期顺延），逾期 10 天以上的，甲方除有权单方解除合同外，乙方应承担因延期造成的损失。同时，甲方有权根据乙方所承担服务的质量是否符合要求而对服务的内容进行调整。

6、乙方提供的服务质量不合格的，乙方应负责无偿予以采取补救措施，以达到质量要求。因服务最终不符合合同要求（而又非甲方提供的资料原因所致）造成后果时，乙方应对因此造成的直接损失负赔偿责任，并承担相应的法律责任（由于甲方提供的资料原因产生的责任由甲方自己负责）。

7、在合同期内和合同终止后，乙方应负责所有资料的保密，非经甲方书面认可，不得向任何人以任何方式提供任何资料。严格按甲方要求程序传递各种资料，否则甲方有权单方解除合同，要求乙方按本合同项目款总额的 20%赔偿损失并追回所付项目款。

8、乙方不得将本项目的任何部分转包或分包给其他任何单位和个人。若擅自转包或分包本合同标的，甲方有权单方解除合同，并可要求乙方偿付预算 20%的违约金，同时追究其法律责任。

十一、甲乙任何一方按照本合同规定索取违约金或赔偿金时，应书面通知违约方并说明违约金或赔偿金额；违约方应在收到对方发出的书面索赔通知的十个工作日内按索赔要求支付违约金或经济赔偿；如违约方对违约金或赔偿金额有异议，应在收到通知后七个工作日内通知对方，双方应在收到对方的通知或答复后尽快协商明确违约责任。

十二、因执行本合同发生的一切争议，双方应首先友好协商解决。经协商不能解决，应向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。在诉讼期间，除必须在诉讼过程中进行解决的问题外，合同其余部分应继续履行。

十三、甲、乙双方有一方有正当理由要求变更本合同，须提前一个月以书面形式通知对方并协商解决，双方应签署变更合同。

十四、本合同期满双方不再续约或者因一方违约导致本合同无法履行，则本合同终止。但合同的终止不得损害第三方的利益，双方应为此做出合理安排。

十五、未经对方同意，甲乙任何一方不得将本合同部分或全部权利和义务转让给第三方。

十六、本合同中涉及的所有“通知”、“同意”、“确认”等事项均应以书面形式做出，并作为依据。

十七、本合同有关附件及补充合同是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力；本合同未尽事宜，双方另行协商并签署补充合同，作为本合同的附件，具有同等法律效力。

十八、合同订立

1、订立时间：_____年_____月_____日。

2、订立地点：_____。

3、本合同一式捌份，具有同等法律效力，双方各执 份，监管部门备案 壹份、采购代理机构存档 壹份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺则长期有效）。

十九、送达

本合同尾部所记载的地址和联系方式适用于双方往来联系、书面文件送达以及争议解决时法律文书的送达。因尾部地址和联系方式错误而无法直接送达或妥投的，自交邮后的第三日视为送达。一方拟变更地址或联系方式的，应提前书面通知对方，且在对方实际收到变更通知后才发生变更效果，否则一方应按照原信息进行的送达一经送出即视为送达成功。

采购人：_____（盖章）

乙方：_____（盖章）

地址：_____

地址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人或其授权

法定代表人或其授权

的代理人：（签字）_____

的代理人：（签字）_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账号：_____

账号：_____

电话：_____

电话：_____

传真：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

电子邮箱：_____

第四章 采购内容及技术要求

一、赛事要求

（一）项目名称

西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事项目

（二）项目概况

- 1、赛事时间：2025 年-2027 年赛事时间由甲方指定。
- 2、赛事地点：按采购人要求。
- 3、赛事要求：按照中国田径协会最新的路跑管理文件要求，安全顺利完成西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松赛事的推广、运营及执行服务。
- 4、赛事规模：赛事规模不低于 10000 人（其中半程马拉松项目不少于 7000 人，欢乐跑项目不少于 3000 人）。
- 5、项目级别：2025 年、2026 年、2027 年为中国田径协会 A1 类认证赛事，同时 2027 年赛事争取申报世界田联标牌赛事。
- 6、赛事完成期：本项目一招三年，合同一年一签，一年合同期满后根据当年服务保障情况，经甲方书面评估满意后，则续签下一年度合同，反之则不续签合同。
- 7、赛事报名费：2025 年赛事报名费为半程马拉松项目每人 150 元、欢乐跑项目每人 80 元；2026 年、2027 年报名费根据市场行情双方协商报名费价格。

（三）项目服务规范及标准

- 1、参照中国田径协会最新《中国境内马拉松及相关运动赛事管理办法》。
- 2、参照中国田径协会最新《中国马拉松及相关运动赛事组织标准》。
- 3、西咸新区 2025/2026/2027 年度半程马拉松赛事竞赛规程。

（四）项目服务内容

- 1、负责赛事申请认证等工作；
- 2、负责赛事的竞赛组织、赛道和场地布置执行工作；
- 3、负责赛事的物料物品的制作、采购工作；
- 4、负责新闻宣传、推广、直播、现场视频及摄影拍摄制作、主持人劳务、文化加油站布置设计落实等工作；
- 5、负责赛事各相关方案的提供，负责赛事人员意外保险、运动员猝死险及赛事保险购买等工作；
- 6、负责赛事设计和制作，并负责运动员报名、比赛奖金发放；

- 7、负责运动员身体情况的评估审核工作；
- 8、负责起跑仪式、颁奖仪式等工作；
- 9、负责赛事志愿者招募、培训、劳务等工作；
- 10、负责后勤保障等工作；
- 11、负责运动员、志愿者等人员摆渡工作工作；
- 12、负责实施医疗救护、安保方案；
13. 负责运动员报名审核身体健康状况等工作。

（五）项目服务要求

1、做好赛事总体思路策划。要求赛事组织方案科学、合理、细致，有创意、可操作；具体工作安排计划表、节点明确、任务明确。

2、做好赛事的服务定位、服务方案、服务保障措施。从服务好运动员角度出发，对项目的整体统筹规划，认识深刻，定位合理；流程合理、管理措施完备，管理科学、服务制度完善，媒体宣传推广方案全面有效；服务团队齐备、组织机构健全，保密措施严格，做好赛事工作信息收集、反馈等保证赛事质量的措施。

3、做好赛事的申请和认证，中田协 A 类赛事。

4、做好赛事设计和制作；负责赛事的竞赛组织、赛道和场地布置工作，安全搭建，符合中田协要求赛道设置。

5、负责为参赛选手提供足够数量的号码布、奖杯、奖牌、完赛纪念牌、参赛包、T 恤等，要求优质精美，T 恤透气性好，有合格证等通过质量检测认证。提供符合中国田协要求的感应器计时系统和相应数量的参赛选手感应计时芯片；提供满足比赛要求的裁判员、工作人员通讯设备。

6、做好新闻宣传、推广、直播、现场视频及摄影拍摄制作、主持人劳务、文化加油站布置设计落实等工作，文化加油站要在起终点、沿途等位置设置具有西咸特色的文体活动展演等。

7、为所有参赛选手、工作人员、赛事志愿者投保人身意外险和猝死保险、公共责任险。提供足够数量的志愿者证、车辆通行证、安保人员证、工作人员证、裁判员证等。要求设计美观大方、材质优良。

8、做好起跑仪式、颁奖仪式等工作，要求流程有序，着装统一符合赛事要求。

9、做好志愿者管理。根据赛事的要求做好志愿者的招募、培训、岗位分配、人员投放回收、劳务发放等工作；

10、做好媒体宣传推广。扩大宣传，至少 10 家以上媒体参与报道。整合宣传资源，

运用多种手段，构建形式多样、全方位、多角度的宣传格局，为赛事的顺利举办营造良好舆论环境。

11、做好后勤保障工作。应提供足够数量的饮用水、功能饮料、一次性杯子、降温设施等。赛事当天足够数量的公厕，大型垃圾桶等保洁措施。

12、做好赛道和场地布置。按照马拉松赛事的标准进行赛道和场地布置，具体包括但不限于主舞台、签名墙、起终点拱门、音响、起点检录区、里程提示牌、补给提示牌、导引提示牌、工作帐篷、冲刺带、活动桌椅等。

13、做好起点区设计、布置和管理。起点区应提供该区域的详细布局图(如主舞台、医疗站、厕所、检录区等)。起点区应综合考虑仪式需求以及参赛选手的集结、存包、补给、医疗、洗手间、垃圾处理等需求进行合理规划。制定终点区域的划分以及详细布局图。

14、做好安保工作。协助公安部门做好赛事安全保卫工作。

15、做好医疗卫生服务。协助卫生部门做好赛事医疗保障工作。

16、做好赛事报名工作组织管理工作和比赛奖金发放，按赛事要求审核半程马拉松项目运动员提交的身体健康的体检证明等；做好运动员数据统计。

17、做好赛事宣传，通过网站、公众号等自媒体及时传播赛事信息和提醒，做好赛事宣传。

18、提供不少于 13 人的专业服务团队。

注：合同签订时成交供应商须将响应文件中针对本项目配备的所有服务团队人员的 2024 年 6 月至合同签订之日前，至少六个月在本单位连续缴纳的社保证明材料作为合同附件。

（六）项目实施地点、时间期限

地点：采购人指定地点

服务期限：自合同签订之日起三年

二、2025 西咸新区半程马拉松赛事服务内容明细表

序号	支出项目	明细/规格	数量	备注
一、竞赛组织				
1	赛事搭建	赛前领物场地	1	
2		起终点场地	1	含宣传展示区
3		赛道隔离封闭	1	

4		赛道指示指引及补给站	1	5 公里开始, 2 公里/个, 合计 8 个补给站
1	赛事服务	赛事计时服务 (含差旅食宿)	7100	7100 张计时芯片; 赛事计时设备的租赁与运输布置、现场计时执行及成绩统计服务、人员往返差旅及劳务
2		省派裁判劳务	35	
3		本地裁判劳务	60	
4		赛前技术会议	3	100 人会议场地租赁、布置、会展服务
5		官方网站/参赛助手小程序	1	网站域名申请、搭建、服务器租赁
6			1	小程序开发、模块配置、运营维护
7		报名系统服务费	10000	报名系统配置、信息推送、带宽扩充
8		赛前领物系统	10	人脸识别、认证、出领物凭证
9		移动厕所	260	起终点 210, 赛道 50
10		保险	13500	选手、嘉宾、裁判、志愿者和工作人员; 含公共责任险
11		赛事喷淋	8	8 台喷淋设备
12		终点电子计时摄像系统	1	按照中田协最新赛事要求 A1 类必须设置
13		反兴奋剂检测	1	国家体育总局反兴奋剂检测中心反兴奋剂检测费 43000 元
14			3	反兴奋剂中心委派 3 名检察官的往返差旅
15			3	3 名的检察官劳务费
16		赛事车辆	1	裁判员、配速员、选手、志愿者等摆渡
17		智轨摆渡	3000	按照参赛人数 30%, 领物 4 元比赛当日 4 元
18		赛事通讯保障	150	4g 对讲机
1	赛事用品采购	参赛服	11500	含志愿者 1500 人
2		完赛奖牌	10000	
3		参赛号码布	10200	含存衣号码布、别针

4		参赛包	11500	含志愿者 1500 人；透明 PVC 抽绳包
5		参赛手环	10000	
6		完赛毛巾	10200	
7		完赛袋	10200	
8		一次性雨衣	12000	含志愿者 1500 人
9		EVA 加厚雨衣	200	
10		配速员背心套装	24	
11		配速员风衣		
12		配速员帽子		
13		配速员跑鞋		
14		志愿者帽子	1500	
15		志愿者皮肤衣	1500	
16		工作人员服装	150	外套、裤子、帽子
17		嘉宾套装	20	外套、裤子、含帽子、鞋子
18		裁判套装	55	外套、裤子、帽子
19		获奖运动员奖杯	6	男女前三名
20		获奖运动员手捧花	6	
21		赛道检查裁判旗子	35	
22		冰块	1	7 个站点设置冰桶
23		赛事海绵	24000	
24		文具工具	1	桌布、一次性手套、劳保手套、保鲜膜、签字笔、马克笔、剪刀等
25		能量胶	20000	
26		盐丸	14000	
27		赛事补给香蕉	12000	
28		水	37500	选手 10000 人，志愿者 1500 人。
29		饮料	20000	半程 7000 人，完赛选手 10000

				人。
30		纸杯	158000	
31		发令枪	20	
32		官方配速员气球及配套物资	30	
33		补给站 KT 板	220	
34		纸箱	180	
1	赛事印刷制作	官方手册	50	
2		志愿者徽章	1500	
3		荣誉牌	5	
4		秩序册	80	
5		起跑冲刺带	2	
6		裁判臂章	30	
7		志愿者证书	1500	
8		摄影师服务证书	35	
9		分区人墙带	5	
10		关门提示带	6	
11		旗子	1	
1	人员物料	赛道丈量物料	1	测距、校准、记录相关用品
2		志愿者培训	2	省田协选派赛事总管进行培训，教授级别
3		志愿者补助	1500	共 1500 人，每人 100 元
4		长期志愿者组长补助费	30	共 30 人，每人 300 元
5		杂工劳务费	80	赛事物资、运动员物资搬运
6		保洁劳务费	30	起终点场地区域
二、赛事宣传				
1	赛事直播	直播采集团队	28	直播设备
2			35	直播人员劳务

3	摄影媒体主持人	直播保障	35	直播人员差旅
4			1	B 类 8 讯 4K 转播工作车 1 辆，稳定双摄跟拍车 1 辆（第一集团）
5			10	直播摩托车 10 辆，2 天
6			1	直播光纤 100M, 一主一备
7			10	直播无线网卡
8		直播搭建	6	出发拍摄平台*1、完赛拍摄平台*1、现场直播间*1，赛道 5KM, 10KM, 15KM 拍摄平台*3
9		直播宣传	20	知名网络平台赛事宣传及直播推流
1		赛事摄影	24	24 名赛道实时摄影, 实时下载服务
2		现场宣发短视频/集锦视频	4	赛前集结、起跑仪式、颁奖仪式 3 个短视频现场摄录传播；赛事 1 分钟集锦视频剪辑
3		赛事主持人	1	
4	文旅展演	文化加油站	1	共 60000 元，含节目组织、搭建、运输等所有费用。
三、后勤保障				
1	综合保障	赛事住宿	200	赛事官方酒店，接待嘉宾、技术官员、精英选手、官方配速员、特邀媒体等。
2		赛事用餐	125	
3		餐包（比赛当天）	2200	志愿者、裁判、媒体、工作人员等
4		盒饭（赛前两天）	200	领物志愿者、安保人员、工作人员等
5		仪式现场茶歇	1	糕点、饮料、水果拼盘、茶等
四、安全保障				
1	安全保障	比赛日安保	500	起终点场地及赛道补给站
2		赛前领物安保	80	（领物、补给站、完赛发放区）

3		比赛日人员餐饮	3200	包括：交警、公安、综合执法、网格员等参与安保工作人员
4		赛事安全风险评估	1	根据大型赛事安全管理办法
5		社会稳定风险评估	1	
6		安检门	17	
7		赛事人证	1500	
8		赛事车证	600	
9		远端封堵	26	公交车
10		现场安全检查	1	公安现场设施设备安全检查
五、医疗保障				
1	医疗	第三方急救团队	1	由运营单位负责，AED21 台、急救指挥系统、指挥 3 人，固定岗 10 人，骑行岗 20 人，巡回岗 10 人，急救包及差旅。
2		医疗喷雾	700	450ml/瓶
3		医疗保障	1	起终点及赛道合计 8 个医疗站，每个医疗站配置急救车 1 辆、医护人员 3 到 5 名、医疗器械等。
4		选手身体健康状况审核	1	按照实施方案落实选手身体健康状况审核工作及相关所有费用
六、赛事认证				
1	中田协技术认证		1	按照中国田径协会要求缴纳的技术认证费用
2	赛事汇报		1	中田协和省田协
3	比赛监督委派及考察		6	中田协选派 6 人，含往返西安差旅费，劳务费。
4	赛道丈量		1	中国田协选丈量员 1 人，含线路考察，丈量费用，往返西安差旅及消耗用品支出。

七、赛事奖金				
1	奖金	半程马拉松项目名次奖 (男女前 8 名)	2	男女半马项目奖励前八名：第一名 5000 元，第二 3000 元，第三名 2000 元，第四名 1500 元，第五名 1000 元，第六名 800 元，第七名 600 元，第八名 500 元。

三、2026 西咸新区半程马拉松赛事服务内容明细表

序号	支出项目	明细/规格	数量	备注
一、竞赛组织				
1	赛事搭建	赛前领物场地	1	
2		起终点场地	1	含宣传展示区
3		赛道隔离封闭	1	
4		赛道指示指引及补给站	1	5 公里开始, 2 公里/个, 合计 8 个补给站
1	赛事服务	赛事计时服务 (含差旅食宿)	7100	7100 张计时芯片; 赛事计时设备的租赁与运输布置、现场计时执行及成绩统计服务、人员往返差旅及劳务
2		省派裁判劳务	40	
3		本地裁判劳务	60	
4		赛前技术会议	3	100 人会议场地租赁、布置、会展服务
5		官方网站/参赛助手小程序	1	网站域名申请、搭建、服务器租赁
6			1	小程序开发、模块配置、运营维护
7		报名系统服务费	10000	报名系统配置、信息推送、带宽扩充
8		赛前领物系统	10	人脸识别、认证、出领物凭证
9		移动厕所	260	起终点 210, 赛道 50
10		保险	13000	选手、嘉宾、裁判、志愿者和工作人员; 含公共责任险
11		赛事喷淋	8	8 台喷淋设备
12		终点电子计时摄像系统	1	按照中田协最新赛事要求 A1 类必须设置
13		反兴奋剂检测	1	国家体育总局反兴奋剂检测中心反兴奋剂监测费
14			3	反兴奋剂中心委派 3 名检察官的往返差旅费用
15			3	3 名的检察官劳务费

16		精英选手邀请	1	按照世界田联标牌赛事要求
17		赛事车辆	1	裁判员、配速员、选手、志愿者等摆渡
18		智轨摆渡	3000	按照参赛人数 30%，领物 4 元比赛当日 4 元
19		赛事通讯保障	150	4g 对讲机
1	赛事用品采购	参赛服	11500	含志愿者 1500 人
2		完赛奖牌	10000	
3		参赛号码布	10200	含存衣号码布、别针
4		参赛包	11500	含志愿者 1500 人；透明 PVC 抽绳包
5		参赛手环	10000	
6		完赛毛巾	10200	
7		完赛袋	10200	
8		一次性雨衣	23000	含志愿者 1500 人
9		EVA 加厚雨衣	200	
10		配速员背心套装	32	
11		配速员风衣		
12		配速员帽子		
13		配速员跑鞋		
14		志愿者帽子	1500	
15		志愿者皮肤衣	1500	
16		工作人员服装	200	外套、裤子、帽子
17		嘉宾套装	20	外套、裤子、含帽子、鞋子
18		裁判套装	55	外套、裤子、帽子
19		获奖运动员奖杯	6	男女前三名
20		获奖运动员手捧花	6	
21		赛道检查裁判旗子	35	
22		冰块	1	7 个站点设置冰桶

23		赛事海绵	28000	
24		文具工具	1	桌布、一次性手套、劳保手套、保鲜膜、签字笔、马克笔、剪刀等
25		能量胶	15000	半程马拉松选手
26		盐丸	21000	
27		赛事补给香蕉	10000	
28		水	40000	选手 10000 人，志愿者 1500 人。
29		饮料	20000	半程 7000 人，完赛选手 10000 人。
30		纸杯	158000	
31		发令枪	20	
32		官方配速员气球及配套物资	30	
33		补给站 KT 板	220	
34		纸箱	180	
1	赛事印刷制作	官方手册	50	
2		志愿者徽章	1500	
3		荣誉牌	5	
4		秩序册	80	
5		起跑冲刺带	2	
6		裁判臂章	30	
7		志愿者证书	1500	
8		摄影师服务证书	35	
9		分区人墙带	5	
10		关门提示带	6	
11		旗子	1	
1	人员物料	赛道丈量物料	1	测距、校准、记录相关用品
2		志愿者培训	3	省田协选派赛事总管进行培训，教授级别

3		志愿者补助	1500	共 1500 人，每人 100 元
4		长期志愿者组长补助费	30	共 30 人，每人 300 元
5		杂工劳务费	80	赛事物资、运动员物资搬运
6		保洁劳务费	30	起终点场地区域
二、赛事宣传				
1	赛事直播	直播采集团队	28	直播设备
2			35	直播人员劳务
3			35	直播人员差旅
4			1	B 类 8 讯 4K 转播工作车 1 辆，稳定双摄跟拍车 1 辆（第一集团）
5		直播保障	10	直播摩托车 10 辆，2 天
6			1	直播光纤 100M, 一主一备
7			10	直播无线网卡
8		直播搭建	10	出发拍摄平台*1、完赛拍摄平台*1、现场直播间*1，赛道 5KM, 10KM, 15KM 拍摄平台*3
9		直播宣传	20	知名网络平台赛事宣传及直播推流
1	摄影媒体主持人	赛事摄影	26	24 名赛道实时摄影，实时下载服务
2		现场宣发短视频/集锦视频	4	赛前集结、起跑仪式、颁奖仪式 3 个短视频现场摄录传播；赛事 1 分钟集锦视频剪辑
3		赛事主持人	1	十四运田径项目宣告员李根
4	宣发推广	媒体宣发	1	
5	文旅展演	文化加油站	1	共 60000 元，含节目组织、搭建、运输等所有费用。
三、后勤保障				
1	赛事住宿		220	赛事官方酒店，接待嘉宾、技术官员、精英选手、官方配速员、特邀媒体等。
2	赛事用餐		180	
3	餐包（比赛当天）		2000	志愿者、裁判、媒体、工作人

				员等
4	盒饭（赛前两天）		300	领物志愿者、安保人员、工作人员等
5	仪式现场茶歇		1	糕点、饮料、水果拼盘、茶等
四、安全保障				
1	安保	比赛日安保	500	起终点场地及赛道补给站
2		赛前领物安保	80	（领物、补给站、完赛发放区）
3		比赛日人员餐饮	3200	包括：交警、公安、综合执法、网格员等参与安保工作人员
4		赛事安全风险评估	1	根据大型赛事安全管理办法
5		社会稳定风险评估	1	
6		安检门	17	
7		赛事人证	1500	
8		赛事车证	600	
9		远端封堵	26	公交车
10		现场安全检查	1	公安现场设施设备安全检查
五、医疗保障				
1	医疗	第三方急救团队	1	由运营单位负责，AED21 台、急救指挥系统、指挥 3 人，固定岗 10 人，骑行岗 20 人，巡回岗 10 人，急救包及差旅。
2		医疗喷雾	700	450ml/瓶
3		医疗保障	1	起终点及赛道合计 8 个医疗站，每个医疗站配置急救车 1 辆、医护人员 3 到 5 名、医疗器械等。
4		选手身体健康状况审核	1	按照实施方案落实选手身体健康状况审核工作及相关所有费用
六、赛事认证				
1	中田协技术认证		1	按照中国田径协会要求缴纳的技术认证所有费用

2	赛事汇报		1	中田协和省田协
3	比赛监督委派及考察		6	中田协选派 6 人，含往返西安差旅费，劳务费。
4	赛道丈量		1	中国田协选丈量员 1 人，含线路考察，丈量费用，往返西安差旅及消耗用品支出。
七、赛事奖金				
1	奖金	半程马拉松项目名次奖 (男女前 8 名)	2	男女半马项目奖励前八名：第一名 5000 元，第二 3000 元，第三名 2000 元，第四名 1500 元，第五名 1000 元，第六名 800 元，第七名 600 元，第八名 500 元。

四、2027 西咸新区半程马拉松赛事服务内容明细表

序号	支出项目	明细/规格	数量	备注
一、竞赛组织				
1	赛事搭建	赛前领物场地	1	
2		起终点场地	1	含宣传展示区
3		赛道隔离封闭	1	
4		赛道指示指引及补给站	1	5 公里开始, 2 公里/个, 合计 8 个补给站
1	赛事服务	赛事计时服务 (含差旅食宿)	7100	7100 张计时芯片; 赛事计时设备的租赁与运输布置、现场计时执行及成绩统计服务、人员往返差旅及劳务
2		省派裁判劳务	50	
3		本地裁判劳务	70	
4		赛前技术会议	3	100 人会议场地租赁、布置、会展服务
5		官方网站/参赛助手小程序	1	网站域名申请、搭建、服务器租赁
6			1	小程序开发、模块配置、运营维护
7		报名系统服务费	10000	报名系统配置、信息推送、带宽扩充
8		赛前领物系统	10	人脸识别、认证、出领物凭证
9		移动厕所	260	起终点 210, 赛道 50
10		保险	13000	选手、嘉宾、裁判、志愿者和工作人员; 含公共责任险
11		赛事喷淋	8	8 台喷淋设备
12		终点电子计时摄像系统	1	按照中田协最新赛事要求 A1 类必须设置
13		反兴奋剂检测	1	国家体育总局反兴奋剂检测中心反兴奋剂监测费
14			4	反兴奋剂中心委派 3 名检察官的往返差旅费用
15			4	3 名的检察官劳务费用

16		精英选手邀请	1	按照世界田联标牌赛事要求邀请和认证费用
17		赛事车辆	1	裁判员、配速员、选手、志愿者等摆渡
18		智轨摆渡	3000	按照参赛人数 30%，领物 4 元比赛当日 4 元
19		赛事通讯保障	150	4g 对讲机
1	赛事用品采购	参赛服	11500	含志愿者 1500 人
2		完赛奖牌	10000	
3		参赛号码布	10200	含存衣号码布、别针
4		参赛包	11500	含志愿者 1500 人；透明 PVC 抽绳包
5		参赛手环	10000	
6		完赛毛巾	10200	
7		完赛袋	10200	
8		一次性雨衣	23000	含志愿者 1500 人
9		EVA 加厚雨衣	200	
10		配速员背心套装	32	
11		配速员风衣		
12		配速员帽子		
13		配速员跑鞋		
14		志愿者帽子	1500	
15		志愿者皮肤衣	1500	
16		工作人员服装	200	外套、裤子、帽子
17		嘉宾套装	20	外套、裤子、含帽子、鞋子
18		裁判套装	55	外套、裤子、帽子
19		获奖运动员奖杯	6	男女前三名
20		获奖运动员手捧花	6	
21		赛道检查裁判旗子	35	
22		冰块	1	7 个站点设置冰桶

23		赛事海绵	28000	
24		文具工具	1	桌布、一次性手套、劳保手套、保鲜膜、签字笔、马克笔、剪刀等
25		能量胶	15000	半程马拉松选手
26		盐丸	21000	
27		赛事补给香蕉	10000	
28		水	40000	选手 10000 人，志愿者 1500 人。
29		饮料	20000	半程 7000 人，完赛选手 10000 人。
30		纸杯	158000	
31		发令枪	20	
32		官方配速员气球及配套物资	30	
33		补给站 KT 板	220	
34		纸箱	180	
1	赛事印刷制作	官方手册	50	
2		志愿者徽章	1500	
3		荣誉牌	5	
4		秩序册	80	
5		起跑冲刺带	2	
6		裁判臂章	30	
7		志愿者证书	1500	
8		摄影师服务证书	35	
9		分区人墙带	5	
10		关门提示带	6	
11		旗子	1	
1	人员物料	赛道丈量物料	1	测距、校准、记录相关用品
2		志愿者培训	3	省田协选派赛事总管进行培训，教授级别

3		志愿者补助	1500	共 1500 人，每人 100 元
4		长期志愿者组长补助费	30	共 30 人，每人 300 元
5		杂工劳务费	80	赛事物资、运动员物资搬运
6		保洁劳务费	30	起终点场地区域
二、赛事宣传				
1	赛事直播	直播采集团队	28	直播设备
2			35	直播人员劳务
3			35	直播人员差旅
4			1	B 类 8 讯 4K 转播工作车 1 辆，稳定双摄跟拍车 1 辆（第一集团）
5		直播保障	10	直播摩托车 10 辆，2 天
6			1	直播光纤 100M, 一主一备
7			10	直播无线网卡
8		直播搭建	10	出发拍摄平台*1、完赛拍摄平台*1、现场直播间*1，赛道 5KM, 10KM, 15KM 拍摄平台*3
9		直播宣传	20	知名网络平台赛事宣传及直播推流
1	摄影媒体主持人	赛事摄影	30	24 名赛道实时摄影，实时下载服务
2		现场宣发短视频/集锦视频	5	赛前集结、起跑仪式、颁奖仪式 3 个短视频现场摄录传播；赛事 1 分钟集锦视频剪辑
3		赛事主持人	1	
4	宣发推广	媒体宣发	1	
5	文旅展演	文化加油站	1	共 80000 元，含节目组织、搭建、运输等所有费用
三、后勤保障				
1	赛事住宿		250	赛事官方酒店，接待嘉宾、技术官员、精英选手、官方配速员、特邀媒体等。
2	赛事用餐		200	

3	餐包（比赛当天）		2000	志愿者、裁判、媒体、工作人员等
4	盒饭（赛前两天）		300	领物志愿者、安保人员、工作人员等
5	仪式现场茶歇		1	糕点、饮料、水果拼盘、茶等
四、安全保障				
1	安保	比赛日安保	500	起终点场地及赛道补给站
2		赛前领物安保	80	（领物、补给站、完赛发放区）
3		比赛日人员餐饮	3200	包括：交警、公安、综合执法、网格员等参与安保工作人员
4		赛事安全风险评估	1	根据大型赛事安全管理办法
5		社会稳定风险评估	1	
6		安检门	17	
7		赛事人证	1500	
8		赛事车证	600	
9		远端封堵	26	公交车
10		现场安全检查	1	公安现场设施设备安全检查
五、医疗保障				
1	医疗	第三方急救团队	1	由运营单位负责，AED21 台、急救指挥系统、指挥 3 人，固定岗 10 人，骑行岗 20 人，巡回岗 10 人，急救包及差旅。
2		医疗喷雾	700	450ml/瓶
3		医疗保障	1	起终点及赛道合计 8 个医疗站，每个医疗站配置急救车 1 辆、医护人员 3 到 5 名、医疗器械等。
4		选手身体健康状况审核	1	按照实施方案落实选手身体健康状况审核工作及所有费用
六、赛事认证				
1	中田协技术认证		1	按照中国田径协会要求缴纳的技术认证所有费用

2	世界田联技术认证		1	含技术认证费用等所有费用
3	赛事汇报		1	中田协和省田协
4	比赛监督委派及考察		6	中田协选派 6 人，含往返西安差旅费，劳务费。
5	赛道丈量		1	中国田协选丈量员 1 人，含线路考察，丈量费用，往返西安差旅及消耗用品支出。
七、赛事奖金				
1	世界田联奖金	半程马拉松项目名次奖 (男女前 8 名)	2	按照世界田联最新的奖金要求 50000 元，男子前八名共 25000 元，女子前八名共 25000 元。
1	奖金	半程马拉松项目名次奖 (男女前 8 名)	2	男女半马项目奖励前八名：第一名 5000 元，第二 3000 元，第三名 2000 元，第四名 1500 元，第五名 1000 元，第六名 800 元，第七名 600 元，第八名 500 元。

第五章 评审方法

一、评审方法

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214号）的规定，本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照竞争性磋商文件中规定的各项因素和相应的权重分值进行综合评审后，以总得分最高的供应商作为成交候选供应商并依次排序（最低报价不是成交的唯一标准）。

二、磋商小组负责具体评标事务，并独立履行下列职责

- 2.1 审查、评价竞争性磋商响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求；
- 2.2 要求供应商对竞争性磋商响应文件有关事项作出澄清或者说明；
- 2.3 对竞争性磋商响应文件进行比较和评价；
- 2.4 确定成交候选供应商名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；
- 2.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

三、供应商有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效

- 3.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- 3.2 不同供应商的响应文件由同一台电脑编制；
- 3.3 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- 3.4 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 3.5 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
- 3.6 不同供应商的响应文件相互混装；
- 3.7 政府采购法律法规及竞争性磋商文件规定的其他情形。

四、评审标准

4.1 初步评审标准

4.1.1 资格性审查标准

序号	资格审查项	通过条件	备注
----	-------	------	----

序号	资格审查项	通过条件	备注
1	营业执照等主体资格证明文件	提供有效存续的企业营业执照（副本）/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书/自然人身份证明； 评审依据：竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准	
2	基本资格条件	提供《基本资格条件承诺函》，供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。承诺函格式详情见竞争性磋商文件第六章竞争性磋商响应文件格式。不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件： ①财务状况报告：提供具有经审计资质单位出具的 2023 年度的财务审计报告，成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表；或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明。（以上两种形式的资料提供任何一种即可）； ②提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺； ③提供首次响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的纳税证明或完税证明（除印花税外任意税种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明； ④提供首次响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料； ⑤参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 评审依据：竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准	
3	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。 评审依据：供应商应为中型企业或小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为中型、小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》，供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。 评审依据：竞争性磋商响应文件中所附证明材料	
4	法定代表人（或负责人）身份证明/法定代表人（或	法定代表人（或负责人）身份证明/法定代表人（或负责人）授权委托书：法定代表人（或负责人）直接参加磋商的，须提供法定代表人（或负责人）身份证明及其身份证电子件或扫描件；法定代表人（或负责人）授权他人参加磋商的，须	

序号	资格审查项	通过条件	备注
	负责人) 授权委托书	提供法定代表人(或负责人)授权委托书(附法定代表人(或负责人)、被授权人身份证电子件或扫描件)。 评审依据: 竞争性磋商响应文件所附证明材料原件为准	
5	信用记录	供应商不得为“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中列入失信被执行人(页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)和重大税收违法失信主体名单的供应商,不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。 提供《供应商信用记录书面声明函》(按格式填写,提供原件)。经查,供应商未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法失信主体”名单;不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。 评审依据: 竞争性磋商响应文件中所附证明材料及网查信息为准	
6	控股管理关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的供应商,不得参加同一合同下的政府采购活动。 评审依据: 竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准	
7	供应商书面声明	供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的书面声明。 评审依据: 竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准	
8	供应商参与磋商的承诺函	符合竞争性磋商文件要求。 评审依据: 竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准	
备注: 以上资格证明材料需提供合格有效的证明材料,证明材料提供不全或签字盖章不符合要求的,均属于未按竞争性磋商文件要求提供证明文件,不得通过资格审查。			

4.1.2 符合性审查标准

序号	符合性审查项	评审标准
1	竞争性磋商响应文件的签署盖章	符合竞争性磋商文件要求
2	报价唯一	只能有一个有效报价,不得提交选择性报价,按要求提交二次或多次报价。且不得超过采购文件给定的限价。
3	对竞争性磋商文件响应程度	要求实质性条款全部响应,不能有采购人不能接受的附加条件

序号	符合性审查项	评审标准
4	服务期	符合竞争性磋商文件要求
5	磋商有效期	符合竞争性磋商文件要求
6	无其他竞争性磋商文件或法律法规明确规定响应无效的事项	没有不符合竞争性磋商文件及法律法规规定的被视为无效响应的其他条款
备注：以上要求，有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。		

4.2 分值构成与评分标准

序号	评标项目	评标分值	评标方法描述
一、报价部分			
1	报价	10 分	1、满足竞争性磋商文件要求且评审报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（评标基准价/磋商报价）×价格权值。 2、价格分值：10 分。 3、报价不完整的，不进入评标基准价的计算，本项得 0 分。
二、技术部分			
1	赛事总体思路策划方案	7 分	根据供应商提供的赛事总体思路策划方案进行综合评审。 策划方案详细完整、可行性、针对性强，能高质量的确保项目服务质量，得 7 分； 策划方案完整、科学，可操作性强，得 6 分； 策划方案比较完整、科学，具备较强的可操作性，得 5 分； 策划方案相对完整，有一定的可行性及针对性以保证项目质量，得 4 分； 策划方案基本完整，具备基本的可操作性，得 3 分； 策划方案有缺陷，可操作性差，得 2 分； 策划方案有重大缺陷，无可操作性，得 1 分； 未提供相关内容不得分。

序号	评标项目	评标分值	评标方法描述
2	赛事组织方案	8 分	能够明确赛事定位及目标，同时严格按照中国田径协会要求及本项目需求制定项目总体组织方案。 赛事组织方案完整、科学，可操作性强，得 8 分； 赛事组织方案比较完整、科学，具备较强的可操作性，得 7 分； 赛事组织方案相对完整，具备相对较强的可操作性，得 6 分； 赛事组织方案基本完整，具备基本的可操作性，得 5 分； 赛事组织方案简单笼统，可操作性不强，得 4 分； 项赛事组织方案可操作性有欠缺，得 3 分； 赛事组织方案有缺陷，可操作性差，得 2 分； 赛事组织方案有重大缺陷，无可操作性，得 1 分；
3	赛事物资方案	4 分	根据供应商提供的拟投入本赛事的①物资设计方案、②物资配备方案进行综合评审。 每一项均有详细且针对性的说明得 4 分； 每缺项一个内容的描述扣 2 分； 以上内容仅有描述但不够完善的，每有一项扣 1 分； 未提供不计分。
4	志愿者管理服务方案	8 分	根据供应商提供的志愿者管理服务方案包括但不限于①志愿者招募，②志愿者培训，③志愿者岗位分配，④人员投放回收等进行综合评审。 每一项均有详细且针对性的说明得 8 分； 每缺项一个内容的描述扣 2 分； 以上内容仅有描述但不够完善的，每有一项扣 1 分； 未提供不计分。
5	媒体宣传推广方案	8 分	根据供应商提供的媒体宣传推广方案进行综合评审。（包含且不限于①媒体报道、②官网宣传、③舆情应对、④自媒体宣传等）丰富程度能否为赛事提供合理的、具有创新性、可操作性的品牌推广和传播方案进行评分： 方案详细完整、可行性、针对性强，能高质量的确保项目服务

序号	评标项目	评标分值	评标方法描述
			质量，得 8 分； 方案比较完整，可行性及针对性较强以保证项目质量，得 7 分； 方案相对完整，有一定的可行性及针对性以保证项目质量，得 6 分； 方案基本完整、可行，得 5 分； 方案比较简单，得 4 分； 方案简略，可行性存在不足，得 3 分； 方案存在漏洞、合理性、可行性差，得 2 分； 方案存在严重漏洞，无可行性，得 1 分； 无内容不得分。
6	后勤保障方案	5 分	根据投标人提供的后勤保障方案进行评分： 方案全面、合理、科学，可操作性强得 5 分； 方案相对全面、合理、科学，可操作性相对较强得 4 分； 方案基本全面、合理、科学，有基本的可操作性得 3 分； 方案较为简略，可操作性稍有欠缺得 2 分； 方案有严重缺陷，不具可操作性且无法满足采购需求得 1 分； 未提供相关内容不得分。
7	医疗保障方案	5 分	根据投标人提供的医疗救护方案的完整性、针对性、科学性进行评分，包含且不限于医疗点设置、医疗急救保障组设置、各部门任务分工设置、第三方医疗系统组织、培训与演练、现场处置方案、伤员保险理赔方案、医疗保障用品等： 方案全面、合理、科学，可操作性强得 5 分； 方案相对全面、合理、科学，可操作性相对较强得 4 分； 方案基本全面、合理、科学，有基本的可操作性得 3 分； 方案较为简略，可操作性稍有欠缺得 2 分； 方案有严重缺陷，不具可操作性且无法满足采购需求得 1 分； 未提供相关内容不得分。
8	赛道和场地布置方案	5 分	根据供应商提供的赛道和场地布置方案进行综合评审。 方案全面、合理、科学，可操作性强得 5 分；

序号	评标项目	评标分值	评标方法描述
			方案相对全面、合理、科学，可操作性相对较强得 4 分； 方案基本全面、合理、科学，有基本的可操作性得 3 分； 方案较为简略，可操作性稍有欠缺得 2 分； 方案有严重缺陷，不具可操作性且无法满足采购需求得 1 分； 未提供相关内容不得分。
9	安全风险防控方案	5 分	根据供应商提供的安全防控方案进行评分，方案包含且不限于赛事风险分类及应对措施、应急处置、区域管理、观众管理、应急处置等： 方案全面、合理、科学，可操作性强得 5 分； 方案相对全面、合理、科学，可操作性相对较强得 4 分； 方案基本全面、合理、科学，有基本的可操作性得 3 分； 方案较为简略，可操作性稍有欠缺得 2 分； 方案有严重缺陷，不具可操作性且无法满足采购需求得 1 分； 未提供相关内容不得分。
10	拟投入人员名单及数量	5 分	提供针对本项目实施过程中的人员配备能力及服务小组人员名单（13 人为基础）得基础分 2 分，团队人员中每多提供 1 人加 0.5 分，本项合计最高 5 分；未提供相关内容不得分。 备注： 上述人员必须为供应商自有员工，提供相关人员近半年内在本单位缴纳的任意一个月社保缴纳证明材料。
11	拟投入人员配置能力	5 分	拟投入本项目的人员具有相关马拉松经验，岗位分工明确、职责清晰，包括人员配备情况及水平、人员安排、专业配置、从业经历、参与工作经验等方面，均应满足本项目采购需求。 人员配置合理，岗位职责明确，完全满足项目需求的得 5 分； 人员配置相对合理，岗位职责相对明确、可以满足项目需求的得 4 分； 人员配置合理，岗位职责明确、基本满足项目需求的得 3 分； 务人员配置合理，岗位职责明确、不能满足项目需求的得 2 分； 人员配置不尽合理、岗位职责不基本明确、与实际项目需求匹

序号	评标项目	评标分值	评标方法描述
			配度差的得 1 分；
12	团队经验	10 分	根据供应商拟投入到本项目的团队成员进行评审： 1、供应商拟投入本项目团队成员中具有参加过中国田协马拉松学院竞赛组织管理培训且获得合格证书的人员每有 1 名得 0.5 分，满分 4.5 分； 2、供应商拟投入本项目团队成员中具有参加过中国田协马拉松学院媒体专题培训且获得合格证书的人员每有 1 名得 0.5 分，满分 2 分； 3、供应商拟投入本项目团队成员中具有参加过中国田协马拉松学院医疗专题培训且获得合格证书的人员每有 1 名得 0.5 分，满分 2 分； 4、供应商拟投入本项目团队成员中具有参加过世界田联组织的赛事急救医疗课程 (REMC) 的培训并获取该培训颁发的认证证书的人员每有 1 名得 1.5 分，满分 1.5 分。 注： 须提供相关人员证书，同时提供供应商为相关人员近三个月中任意一月缴纳社保的证明材料。
13	企业实力	5 分	根据供应商 2023 年 1 月 1 日以来（时间以赛事举办时间为准）运营赛事情况评分： （1）运营过世界田联精英标赛事的得 3 分；运营过世界田联标牌赛事的得 2 分；运营过中国田径协会金牌赛事的得 1 分。（以上内容以高分计，不累计计分） （2）运营过中国田径协会 2023 年路跑赛事典型案例的得 2 分。 （提供赛事整体运营协议及官方认可的赛事等级证书或证明材料。本项满分 5 分）未提供相关内容不得分。
14	服务承诺	5 分	针对本项目实际需求，提供实质性的服务承诺。 服务承诺机保障措施积极、完善、具体、切实可行，得 5 分。 服务承诺机保障措施基本完善、具体、可行性较强，得 4 分。 服务承诺及保障措施比较积极、具体，具有一定的可行性，得 3 分。

序号	评标项目	评标分值	评标方法描述
			服务承诺及保障措施一般，可行性有待商榷，得 2 分。 服务承诺及保障措施不全面、粗略，基本无可行性，得 1 分。 注：未提供方案的不得分。
15	业绩	5 分	提供 2022 年 1 月 1 日以来的类似项目业绩(类似业绩是指经中国田径协会技术认证全程或半程马拉松赛事)。以合同签订日期为准，并以投标文件中所附的证明材料为计分依据，每份合格业绩合同计 2.5 分，满分 5 分。 证明材料： ①响应文件中提供主办单位相关授权文件或者相关合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称与含签订合同双方的落款盖章、赛事年份关键页）复印件并加盖供应商公章。 ②参赛人数规模以该赛事官方网站公布的报名信息或竞赛规程为准，响应文件中提供该网页相关截图并加盖供应商公章，否则不得分。 证明材料①②缺一不可
说明： 1、各磋商小组成员按照本评审方法独立打分。 2、价格评审计算结果保留两位小数，第三位“四舍五入”。 3、评标过程中，若出现特殊情况时，由磋商小组决定暂停评标，并提出具体处理意见。			

五、评审程序

5.1 本采购项目评标按照下列工作程序进行（在上一步评审中被认定无效投标者，不进入下一步的评审）。

5.1.1 竞争性磋商响应文件初审；

5.1.2 澄清有关问题；

5.1.3 比较与评价；

5.1.4 推荐成交候选供应商名单。

5.2 对竞争性磋商响应文件的初审

5.2.1 资格性审查：采购人将依据本章第 4.1.1 项规定的评审标准对竞争性磋商响应文件

进行资格性审查。有一项不符合评审标准的，将被视为未实质性响应竞争性磋商文件，其竞争性磋商响应文件将按无效文件处理，不得进入符合性审查环节。

资格审查结束后，采购人应当对审查结果进行签字确认，并告知有关供应商未通过审查的原因。

通过资格审查的供应商不足 3 家的，不得进行符合性审查，应予以废标。

5.2.2 符合性审查：磋商小组根据本章第 4.1.2 项规定的评审标准对竞争性磋商响应文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，将被视为未实质性响应竞争性磋商文件，其竞争性磋商响应文件将按无效文件处理。磋商小组应告知有关供应商未通过审查的原因。供应商不得通过修正或撤销不符之处而使其成为实质上响应。在符合性审查时未通过的，不得进入后续评审环节。

5.3 竞争性磋商响应文件的澄清

5.3.1 对于可能出现的报价不一致和文字文本差异按以下方法确认更正：

(1) 竞争性磋商响应文件中，大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本竞争性磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(2) 磋商小组将按照上述原则修正竞争性磋商响应文件中的报价，同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的价格对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，其竞争性响应文件按照无效响应处理。

5.3.2 磋商小组在对竞争性响应文件进行审查时，可以要求供应商对竞争性响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出竞争性响应文件的范围或者改变竞争性响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正竞争性响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.3.3 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内做出书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

5.3.4 有效的书面澄清材料，是竞争性磋商响应文件的补充材料，成为竞争性磋商响应文件的组成部分。

除采用竞争性磋商方式采购的政府购买服务项目、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目外，通过符合性审查的供应商不足 3 家的，不得进行后续磋商活动，应予以废标。

5.4 进行磋商

5.4.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。需要供应商书面答复磋商内容的，供应商应当按照磋商小组的要求，在磋商小组规定的时限内书面答复磋商的内容。并由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

5.4.2 磋商过程中的实质性变动

(1) 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况在最终报价之前实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

(2) 对竞争性磋商文件做出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

(3) 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求，在磋商小组规定的时限内重新提交响应文件，并由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

(4) 供应商未能在规定的时间内按照磋商小组的要求书面提交实质性变更响应文件的，视为未实质性响应。

5.5 最后报价

5.5.1 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

5.5.2 竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

5.5.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的，即市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家。根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号），采购的政府购买服务项目

（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

5.5.4 最后报价将作为综合评分法中价格分的计算依据。

5.5.5 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性和响应性审查供应商的报价，有可能影响工程、货物、服务质量或者不能诚信履约的，要求供应商在规定时间内以书面形式提供说明（必要时提交相关证明材料），供应商不能证明其报价合理性的，按无效响应对待。

5.6 竞争性磋商响应文件比较与评价

5.6.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组按照竞争性磋商文件中规定的评审方法和标准，对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

5.6.2 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评审因素的得分，并按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。符合本章 5.5.3 条款规定情形的，可以推荐 2 名成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

5.7 评审结果

磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定成交供应商。对拒绝说明理由的，须报政府采购监管部门处理。

评审结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评审结果：

- （1）资格性检查认定错误；
- （2）分值汇总计算错误；
- （3）分项评分超出评分标准范围；
- （4）磋商小组成员对客观分评分不一致；
- （5）经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的。

评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应

当组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告本级财政部门。

六、政策性扣减

1、政策性扣减范围

1.1 供应商符合小型、微型企业或监狱企业、残疾人福利性单位条件的，其磋商报价价格评审时将按相应比例进行扣减。

1.1.1 依据关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

2）在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

3）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4）中小企业参加政府采购活动，应当出具符合财库〔2020〕46号规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

1.1.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.1.3 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，视同小型、微型企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.2 采购人拟采购产品属于优先采购节能、环境标志产品范围的，应当优先采购节能、环境标志产品；拟采购产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购。

1.2.1 采购人依据节能产品、环境标志产品品目清单和节能、环境标志产品认证证书实施政府优先采购和强制采购。

1.2.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能、环境标志产品认证证书，对获得证书的

产品实施政府优先采购或强制采购。

2、政策性扣减方式

2.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目的非预留部分采购包中符合条件的小微企业报价给予 10%的扣除。

2.2 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除；组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

2.3 监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业、残疾人福利性单位属于小微企业的，不重复享受政策。

2.4 供应商享受支持中小型企业发展政策优惠的，可以同时享受节能、环境标志产品优先采购政策。

第六章 竞争性磋商响应文件格式

注释：

1、本章分为三部分，是为方便供应商制作响应文件。第一、二部分应按要求或给定格式选择填报。

2、第三部分响应方案格式仅供参考，供应商应根据项目特点，结合本次磋商要求，对有关表格进行补充或修改，但不得对实质性文件的相关条款作出变动。

项目编号： SXZM-CS-2025001

（电子文件）

西咸新区 2025-2027 年度半程马拉松 赛事项目

竞争性磋商响应文件

供应商名称：_____（公章）

年 月 日

目 录

第一部分 资格证明文件-----	X
一、营业执照等主体资格证明文件-----	X
二、基本资格条件-----	X
三、法定代表人（或负责人）身份证明/法定代表人（或负责人）授权委托书-	X
四、信用记录-----	X
五、控股管理关系-----	X
六、供应商书面声明-----	X
七、供应商参与磋商的承诺函-----	X
第二部分 符合性证明文件-----	X
一、响应函-----	X
二、报价一览表-----	X
三、供应商参加政府采购活动承诺书-----	X
四、技术服务偏离表-----	X
五、商务条款偏离表-----	X
第三部分 响应方案	
一、技术服务方案-----	X
二、供应商认为有利于成交的其他情况说明-----	X

第一部分 资格证明文件

供应商应按照竞争性磋商文件第五章评审方法“资格评审标准”逐一提供全部资格证明文件。缺少其中任何一项，其竞争性磋商响应文件将被视为无效文件。其中，文件中给定格式的，须按下文给定格式填写。

一、营业执照等主体资格证明文件

说明：提供有效存续的企业营业执照（副本）/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书/自然人身份证明；

二、基本资格条件

基本资格条件承诺函

致_____（采购代理机构名称）：

_____（投标人名称）郑重承诺：

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2. 我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3. 我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（投标人公章）

年 月 日

供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。

备注：不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件：

- ①财务状况报告：提供具有经审计资质单位出具的 2023 年度的财务审计报告，成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表；或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明。（以上两种形式的资料提供任何一种即可）；
- ②提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；
- ③提供首次响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的纳税证明或完税证明（除印花税外任意税种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；
- ④提供首次响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；
- ⑤参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

附件 1:

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

致: (采购人名称)

我方作为项目名称 (项目编号:) 的投标供应商, 在此郑重承诺:

我公司具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如有不实, 我方将无条件地退出本项目的采购活动, 并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此承诺。

供应商名称: (公章)

日期: 年 月 日

附件 2:

无重大违法记录书面声明

参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：（采购人名称）

我公司郑重声明在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。公司未受到行政处罚或责令停业、吊销许可证（或执照）；未处于财产被接管、冻结、破产状况。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商名称：_____（公章）

日 期：____年____月____日

三、落实政府采购政策资格要求

供应商应为中型、小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为中型、小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》，供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。未提供相关证明文件的按无效文件处理。

各供应商可根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，按照采购文件约定的采购标的对应的中小企业划分标准所属行业和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）进行自测，判断属于中型、小型还是微型企业。也可登录工业和信息化部中小企业规模类型自测小程序

（<http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html>）进行测算。

特别提醒：成交供应商享受中小企业扶持政策的，成交供应商的《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业证明文件将随成交结果公告一同公布，接受社会监督。

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（采购人名称）的（项目名称、包号）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

（项目名称、包号），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

备注：

1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）相关规定。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（二）关于监狱企业的证明文件

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（三）关于残疾人福利性单位判定

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（项目名称）（项目编号： ）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：名称（加盖公章）

日期： 年 月 日

备注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

四、法定代表人（或负责人）身份证明/法定代表人（或负责人） 授权委托书

法定代表人（或负责人）身份证明

供应商名称：_____

统一社会信用代码：_____

注册地址：_____

成立时间：____年__月__日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系_____（供应商名称）的法定代表人（或负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（或负责人）身份证电子件或扫描件（正反面）

供应商名称：_____（盖单位公章）

日期：_____年_____月_____日

法定代表人（或负责人）授权委托书

致：（采购人名称）

（供应商名称）按中华人民共和国法律于（_____年_____月_____日）成立。法定代表人（或负责人）____姓名____特授权____被授权人姓名____代表我公司全权办理针对本次____项目名称、项目编号____响应、磋商、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

本授权有效期与投标有效期一致。

被授权人签字：

法定代表人（或负责人）签字或盖章：

职务：

职务：

附法定代表人（或负责人）身份证电子件或扫描件及被授权人身份证电子件或扫描件（正反面）

供应商名称：_____（盖单位公章）

日期：_____年_____月_____日

说明：法定代表人（或负责人）直接投标时无需提供。

五、信用记录

供应商信用记录书面声明函

致：（采购人名称）

我方作为《项目名称》（项目编号：_____）的磋商供应商，在此郑重声明：

1、供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

2、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）“信用中国”网站失信被执行人名单。

3、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）“信用中国”网站重大税收违法失信主体名单。

4、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期： 年 月 日

六、控股管理关系

供应商控股管理关系承诺书

1、供应商在本项目投标中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺：

1.1 管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

1.2 股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

1.3 单位负责人：_____

2、其他与本项目有关的利害关系说明：_____

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商名称：_____（盖单位公章）

年 月 日

七、供应商书面声明

供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的书面声明

致：(采购人名称)

我方作为 项目名称 (项目编号：) 的投标供应商，在此郑重声明：

我方 属于/不属于 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的
供应商。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》
有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商名称： (加盖公章)

日期： 年 月 日

八、供应商参与磋商的承诺函

供应商参与磋商的承诺函

致：（采购人名称）

我公司郑重承诺，在投标有效期内不随意撤回、撤销投标，在成交后按照竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件与采购人签订合同。如果违反以上承诺，给采购人造成损失的，我公司自愿按照政府采购法等法律法规规定承担相应的责任。

供应商名称：_____（公章）

日 期： 年 月 日

第二部分 符合性证明文件

一、响应函

响应函

(采购人名称)：

我方收到贵单位发布的《项目名称》(项目编号：_____)竞争性磋商文件，经详细研究，我方决定参加该项目磋商活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并同意竞争性磋商文件的所有事项及内容。

二、我方已悉知并关注了贵方在政府采购信息发布媒体(详见竞争性磋商文件第二章第三条中的“竞争性磋商文件的修改、澄清”)上发布的关于本项目的有关变更公告(包括但不限于对竞争性磋商文件做出的修改或澄清、答疑纪要，以及项目暂停、重启、延期、终止等)。

三、我方同意向贵方提供与本投标有关的任何证明材料，保证所提交的证明材料真实、合法、有效。我方理解**最低价**不是成交的唯一条件，并尊重磋商小组的评审结果。

四、我方愿意按照竞争性磋商文件中的一切要求，完成本项目合同责任和义务。

五、按竞争性磋商文件的规定，完成本项目采购内容并验收合格的磋商报价以报价一览表为准。

六、我方提交电子化竞争性磋商响应文件壹份。

七、开启后在规定的磋商有效期内撤回投标，我们愿接受政府采购的有关处罚决定。

八、我方的竞争性磋商响应文件在开启之日起90个日历日内有效，如成交，延长至合同执行完毕时止。

九、我们同意，如果成交，向陕西正明项目管理有限公司交纳招标代理服务费。

十、所有关于此次磋商活动的函电，请按下列地址联系：

供应商名称：_____ (加盖公章)

地址：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

邮编：

电子邮箱：

日期： 年 月 日

二、报价一览表

2.1 报价一览表

项目名称：

项目编号：

投标报价 (元)	服务期	备注
备注：保留小数点后两位。		

供应商名称：_____（盖单位公章）

日 期： 年 月 日

2.2 分项报价表

项目名称：

项目编号：

格式自拟

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

三、供应商参加政府采购活动承诺书

未签署下列承诺书的，其责任由供应商自行承担。

（一）质量安全责任承诺书

为保证本采购项目顺利进行，作为投标供应商，现郑重承诺：

1、我方投标产品的生产（包括设计、制造、安装、改造、维修等）、投入使用的材料等均完全符合国家现行质量、安全、环保标准和要求。

2、我方将严格按照国家现行相关储存、运输、安装调试技术标准及规范、服务标准及规范、施工标准及规范，在规定的时限内，保质、保量完成项目全部内容，并向采购人交付合格产品。

3、对于因产品生产质量以及储存、运输、安装调试、服务、施工等过程中产生的任何安全事故，我方承担全部责任。

4、我方提供的货物、工程、服务等符合现行的国家、行业、地区、企业标准及要求，标准不一致的，以更为严格的为准，我方对提供的货物、工程、服务等的质量、安全、环保等承担全部责任。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期： 年 月 日

（二）拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期： 年 月 日

四、技术服务偏差表

序号	竞争性磋商文件要求	竞争性磋商响应文件要求 响应条款	偏离程度	偏离简述 或相关证明材料
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.....				

说明：

1、本表只填写竞争性磋商响应文件中与竞争性磋商响应文件第四章采购内容及技术要求有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，竞争性磋商响应文件中技术服务响应与竞争性磋商响应文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进行处罚。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期： 年 月 日

五、商务条款偏离表

序号	竞争性磋商文件 条目号	竞争性磋商文件的 商务条款	竞争性磋商响应文 件的商务条款	偏离	说明

说明：

- 1、本表只填写竞争性磋商响应文件中与竞争性磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，竞争性磋商响应文件中商务响应与竞争性磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。
- 2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进行处罚。

供应商名称：_____（单位公章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

第三部分 磋商响应方案

一、技术服务方案

参照竞争性磋商文件第五章评审方法四、**评审标准 4.2 分值构成与评分标准**各条款的要求，结合第四章《采购内容及技术要求》编制响应方案。

二、供应商认为有利于成交的其他情况说明