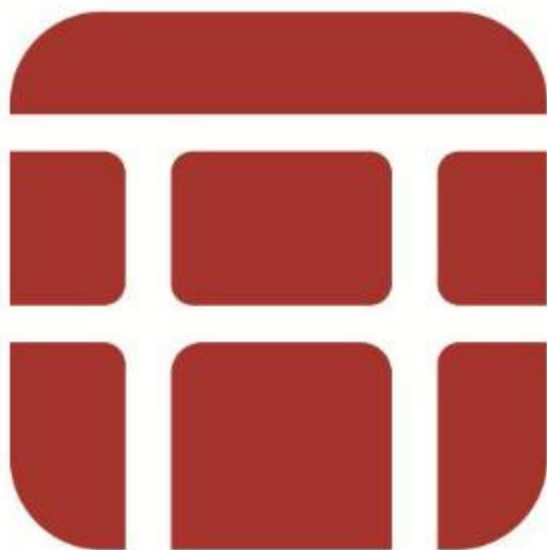


陕西省体育运动服务保障中心
小型场馆维修经费项目



竞争性磋商文件

采 购 人：陕西省体育运动服务保障中心

采购代理机构：开瑞项目管理有限公司

项 目 编 号：【KRDL】K3-2505071

二〇二五年五月



目 录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	供应商须知前附表及供应商须知	4
第三章	采购需求及商务要求	19
第四章	评审办法	32
第五章	拟签订的合同文本	42
第六章	响应文件格式	46

第一章 竞争性磋商公告

陕西省体育运动服务保障中心小型场馆维修经费项目

竞争性磋商公告

项目概况：

小型场馆维修经费项目的潜在供应商应在陕西省西安市莲湖区高新二路 1 号招商银行大厦 19 层获取竞争性磋商文件，2025-05-22 09:30:00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：【KRDL】K3-2505071

项目名称：小型场馆维修经费项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：30 万元（人民币）

采购需求：本次采购服务内容包含小型场馆维修服务，服务期限为自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日。具体服务过程中的工程内容及要求详见本竞争性磋商文件、答疑文件中所涵盖的全部服务内容。

合同履行期限：自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）；

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

2.3 国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）、财政部、国家发改委、生态环境部、市场监督管理总局联合印发

《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

2.4 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

2.5 本项目为专门面向中小企业项目；

2.6 其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 供应商为向采购人提供服务的法人或其他组织；

3.2 供应商截止至响应文件递交截止时间之前，未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被列入“信用服务”查询栏目中严重失信主体名单以及重点领域严重失信主体名单，未被列入“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；

3.4 供应商应授权合法的人员参加本项目磋商会议全过程。

三、获取采购文件

时间：2025年05月12日09时00分至2025年05月16日17时00分，每天上午09:00:00至12:00:00，下午12:00:00至17:00:00（北京时间）

途径：陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层

方式：现场获取，获取竞争性磋商文件时请携带单位介绍信（或授权委托书）原件、经办人身份证原件及复印件并加盖公章；

售价：500（人民币）

四、响应文件提交

截止时间：2025-05-22 09:30:00（北京时间）

地点：陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层第一会议

五、开启

时间：2025-05-22 09:30:00（北京时间）

地点：陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层第一会议

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

/

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息：

名称：陕西省体育运动服务保障中心

地址：西安市碑林区建西街 99 号

联系方式：029-87852915

2. 采购代理机构信息：

名称：开瑞项目管理有限公司

地址：陕西省西安市莲湖区高新二路 1 号招商银行大厦 19 层

联系方式：18991918505、029-89563179

3. 项目联系方式

项目联系人：招采中心 邱斯思 张晨 王昭 刘昆 代光艳 王森 姚瑶

电 话：18991918505、029-89563179

第二章 供应商须知前附表及供应商须知

一、供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.5	服务地点	按采购人指定地点进行工程零星维修服务
1.3.1	采购范围	本次采小型场馆维修服务，具体内容及要求详见本竞争性磋商文件、答疑文件中所涵盖的全部服务内容。
1.3.2	服务期限	自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日。服务过程中具体工程实施期限按照采购人实际要求执行。
1.3.3	质量要求	符合采购人对本项目的服务要求及国家强制性合格标准。
1.4.1	供应商资质条件	详见本文件“第一章 竞争性磋商公告”供应商资格要求。
1.10	答疑	已领取本竞争性磋商文件的供应商若对本竞争性磋商文件有疑问，需要采购人或采购代理机构回复的，应在响应文件递交截止时间 5 天前向采购代理机构指定邮箱提交疑问问题 word 版电子文件以及加盖公章的 PDF 扫描件，如缺少上述要求的书面材料或逾期提交的，采购人或采购代理机构将依法不予进行回复。指定邮箱为：1197253647@qq.com
3.1.2	响应文件的份数	正本一份、副本二份、磋商一次报价表一份、电子版文件一份（电子版本文件为与纸质版本响应文件一致的 word 版本及盖章签字后扫描的 PDF 版本各一份，电子版内容仅作为后期留存资料，如后期核对中发现电子版本与纸质版本内容不一致或因故无法正常读取的，供应商应配合及时完成更换） 备注：电子版文件存储介质：U 盘，供应商所递交的 U 盘上用标签注明单位简称、项目名称。
3.1.3	响应文件的密封与包装	1. 响应文件正、副本应分别胶装成册，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。 2. 密封包装方式： 响应文件的正本与电子版文件（U 盘）密封于一个密封袋内，副本密封于一个密封袋内，磋商一次报价表除在响应文件内

条款号	条款名称	编列内容
		装订外，还应再重复制作一份单独密封放于一个密封袋内（应与响应文件内的响应一次报价表一致且签章齐全）；封袋应加盖供应商单位公章，封袋正面要粘贴“响应一次报价表”的标识。 3. 封套上应载明的信息：按照本文件“第六章 响应文件格式”编制。
3.2.3	竞争性磋商报价要求	各供应商在磋商时以填报磋商总报价的形式自主填报磋商报价，但不得超出本项目的磋商最高限价，否则将按照无效磋商处理。 供应商所填报的磋商报价（总价及单价）应是完成本次采购范围内所需工程零星维修服务的相应全部费用，包括但不限于：人工费、材料费、机械设备使用费、管理费、利润、税金、检测维修费等与之相关的一切直接费、间接费。要求的其他相关费用以本采购文件的内容和要求作为磋商依据。
3.3.1	磋商有效期	自响应文件递交截止之日起 90 天。
3.4	磋商保证金	1. 交纳金额：人民币叁仟元整（¥3000.00 元） 2. 交纳时间：以到账时间为准，由于转账当天不一定能够到账，为避免因保证金未到账而导致采购被拒绝，建议提前转账；缴纳截止时间以响应文件递交截止时间为准。 3. 响应保证金的交纳形式：对公转账或电汇。 4. 指定账户名称：开瑞项目管理有限公司 账 号：129905724510703 开户行：招商银行股份有限公司西安分行营业部 转账事由：【项目编号（或项目名称）磋商响应保证金】 供应商必须将上述转账事由填写清楚，否则所带来的不利后果由其自行承担。 注：①对公转账、电汇时必须写明【项目编号（或项目名称）

条款号	条款名称	编列内容		
		响应保证金】等字样，便于采购代理机构查询登记。 ②响应保证金交纳时间以到达指定账户时间为准。各供应商在银行转账（电汇）时，须充分考虑银行转账（电汇）的时间差风险，如同城转账、异地转账或汇款、跨行转账或电汇的时间要求，确保在本文件规定的交纳截止时间之前交纳进入到指定账户内的响应保证金，如果在本文件规定的交纳截止时间之前未能收到响应保证金，则视为未响应本竞争性磋商文件要求，按照为无效响应处理，不得进入后续评审环节。		
3.5	资格审查要求及审查依据	序号	资格审查要求	审查内容及依据
		1	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定	评审依据：供应商应在响应文件中附符合本条要求的承诺书并加盖公章，格式及内容详见本项目竞争性磋商文件“第六章 响应文件格式”
		2	本项目为专门面向中小企业项目	评审依据：供应商应在响应文件中附符合本条要求的“中小企业声明函”并加盖公章，格式及内容详见本项目竞争性磋商文件“第六章 响应文件格式”
		3	供应商为向采购人提供服务的法人或其他组织	评审依据：供应商应提供营业执照复印件或扫描件加盖公章，其他组织提供相应证明材料加盖公章。
		4	供应商截止至响应文件递交截止时间之前，未在“信	评审依据：供应商应在响应文件中附符合本条要求

条款号	条款名称	编列内容	
			用 中 国 ” 网 站 (www.creditchina.gov.cn) 中被列入 “信用服务” 查询栏目中严重失信主体名单以及重点领域严重失信主体名单, 未被列入 “中 国 政 府 采 购 网 (www.ccgp.gov.cn) ” 政府采购严重违法失信行为记录名单;
		5	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的采购活动
		6	供应商应授权合法的人员参加本项目磋商会议全过程

的承诺并加盖公章, 格式及内容详见本项目竞争性磋商文件“第六章 响应文件格式”

评审依据: 供应商应在响应文件中附符合本条要求的承诺书并加盖公章, 格式及内容详见本项目竞争性磋商文件“第六章 响应文件格式”

评审依据: 供应商应在响应文件中附符合本条要求的证明材料, 格式及内容详见本项目竞争性磋商文件 “第六章 响应文件格式”
备注: 法定代表人参加磋商会议的, 应出具法定代表人证明书以及法定代表人合法有效的身份证, 且应与营业执照上信息一致。

条款号	条款名称	编列内容		
				法定代表人授权合法授权代表参加磋商会议的，应出具法定代表人证明书、法定代表人授权书及授权代表合法有效的身份证。
		备注： ①以上资格证明材料需提供合格有效的证明材料，证明材料提供不全或签字盖章不符合要求的，均属于未按竞争性磋商文件要求提供证明文件，不得通过资格审查。 ②信用信息查询渠道：“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购”（ccgp.gov.cn）为供应商信用信息查询渠道。 ③供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。 ④磋商小组或者采购人有权在评审过程中对供应商提供的证明材料进行复核，若发现复核结果与供应商提供的证明材料不符的，供应商自行承担相关不利风险。		
4.2.1	递交响应文件截止时间	2025-05-22 09:30:00（北京时间）		
4.2.2	递交响应文件地点	陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层第一会议		
5.2	磋商程序	本次磋商项目原则上采用二次报价。 （1）对供应商的响应文件的密封性进行审查； （2）由工作人员拆封供应商的响应文件； （3）核验供应商的资格证明材料，资格审查不合格的不进入下一步评审环节； （4）对供应商的响应文件进行符合性审查，对通过符合性审		

条款号	条款名称	编列内容
		查的供应商进行下一步评审； (5) 对有效供应商分别进行磋商； (6) 对有效供应商要求提交第二次商务报价，在磋商小组未对竞争性磋商文件进行实质性修改的情况下，第二次报价不得超过一次报价； (7) 磋商小组评审。 注：在本项目竞争性磋商过程中，磋商小组可根据本竞争性磋商文件要求和磋商情况实质性变动服务要求中的技术、服务要求以及合同草案条款，第二次商务报价为本磋商活动最终报价。根据政府采购的相关规定，所有报价在公示前均不公开宣布。
6.1.1	磋商小组的组建	磋商小组构成：3 人。 磋商小组确定方式：评审前 24 小时内在法律认可的专家库中随机抽取技术、经济方面的专家。
7.1	定标方式	是否授权磋商小组确定成交供应商： ☐是 ☒否 采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交供应商，磋商小组推荐成交候选人的人数：<u>3</u>；
7.3	履约担保	否
10.1	需要补充的其他内容	1. 本项目采购预算：人民币叁拾万元整(¥300000.00 元)； 磋商最高限价为：人民币叁拾万元整(¥300000.00 元)； 备注：各供应商磋商报价不得超过上述磋商最高限价，否则将按照无效磋商处理。 2. 本项目的所属其他未列明行业； 3. 知识产权：构成本竞争性磋商文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印和用于非本采购项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未成交的响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并

条款号	条款名称	编列内容
		不得擅自复印或提供给第三人。 4. 确定成交供应商后 3 日内，由成交供应商参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）和国家发展和改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）的有关规定收取，向采购代理机构一次付清代理服务费。 5. 本竞争性磋商文件未明确的其他事项，按照有关法律、法规或省市有关规定执行。本竞争性磋商文件由采购人和采购代理机构负责解释。
本表是对供应商须知的提示和说明，如有矛盾，应以本表为准。如本表未说明的，以本竞争性磋商文件内容为准。		

二、供应商须知

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及陕西省关于政府采购的有关法律、法规，本采购项目已具备采购条件，现对本项目进行竞争性磋商。

1.1.2 采购人：详见“第一章 竞争性磋商公告”

1.1.3 采购代理机构：详见“第一章 竞争性磋商公告”

1.1.4 项目名称：详见“第一章 竞争性磋商公告”

1.1.5 服务地点：详见供应商须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：财政性资金。

1.2.2 资金落实情况：已落实。

1.3 采购范围、服务期限和质量要求

1.3.1 采购范围：详见供应商须知前附表。

1.3.2 服务期限：详见供应商须知前附表。

1.3.3 质量要求：详见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商资质条件：详见“第一章 竞争性磋商公告”

1.4.2 供应商不得存在下列情形之一，否则其磋商无效：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构；
- (2) 财产被接管或冻结的；
- (3) 为本采购项目提供采购代理服务的；
- (4) 与本采购项目的采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (5) 与本采购项目的采购代理机构相互控股或参股的；
- (6) 与本采购项目的采购代理机构相互任职或工作的；
- (7) 供应商之间负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位的；
- (8) 被政府有关部门责令停业的；

(9) 被暂停或取消磋商资格的；

(10) 法律法规规定的其他情形；

1.4.3 是否接受联合体磋商：详见“第一章 竞争性磋商公告”

1.5 费用承担：供应商参与本项目所有发生的费用，不论成交与否均由供应商自行承担。

1.6 保密：参与采购磋商活动的各方均应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担责任。

1.7 语言文字：除专用术语外，与采购磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位：所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场：除供应商须知前附表 10.1 需要补充的其他内容特殊要求外，不组织统一踏勘现场，各供应商可自行前往项目所在地进行踏勘。过程中所产生的任何费用及安全问题由供应商自行承担。不论供应商是否踏勘，与本项目实施的所有因素、细节由供应商自行考虑并承担相关不利风险。

1.10 答疑：详见供应商须知前附表。

1.11 转包：本项目不允许成交后转包。

2. 竞争性磋商文件的组成

2.1 竞争性磋商文件的组成

2.1.1 本竞争性磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知前附表及供应商须知；
- (3) 采购需求及商务要求；
- (4) 评审办法；
- (5) 拟签订的合同文本；
- (6) 响应文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，均构成竞争性磋商文件的组成部分。

2.1.2 供应商应及时获取竞争性磋商文件，否则引起的一切风险由供应商自负。

2.2 竞争性磋商文件的澄清与修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，按照前附表要求向采购代理机构提出疑问，要求采购代理机构对竞争性磋商文件予以澄清。

2.2.2 供应商应及时登陆相应网站查看本项目的采购变更信息并获取澄清和修改后的文件，未按澄清和修改后的竞争性磋商文件编制的响应文件有可能被磋商小组否决。

2.2.3 当竞争性磋商文件、竞争性磋商文件澄清（答疑）纪要、竞争性磋商文件修改（补充）文件在同一内容的表述上不一致时，以时间在后的为准。

2.2.4 其他关于澄清与修改的要求以现行相关法律、法规为准。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成：

3.1.1 响应文件应按照本竞争性磋商文件提供的“第六章 响应文件格式”“第四章 评审办法”及本文件的其他要求完整地进行编制。

供应商在编制响应文件时未按照上述要求提供证明材料、擅自修改响应文件格式内容、未按照响应文件格式内容进行响应的，将视为响应文件的组成不完整，在符合性审查时将按照不合格处理。

3.1.2 响应文件的份数：详见供应商须知前附表。

3.1.3 响应文件的密封与包装：详见供应商须知前附表。

3.1.4 响应文件的补充、修改和撤回：

（1）供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，但需要书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

（2）供应商在提交响应文件截止时间后，撤回响应文件的，磋商保证金不予退还。

3.1.5 响应文件被拒绝接收的情形：

- （1）未按照竞争性磋商文件要求递交响应文件的；
- （2）逾期提交响应文件的；
- （3）其他法律法规规定的应当拒绝接受的情形。

3.1.6 响应文件由于编制问题导致无法正常评审的，将按无效响应文件处理。

3.2 竞争性磋商报价

3.2.1 供应商应按照竞争性磋商文件中的规定和要求报价，任何不符合报价要求的磋商将按照废标处理。

3.2.2 竞争性磋商报价表中标明的价格应为履行合同的固定价格，不得以任何理由予以变更。任何有选择的报价及可以调整价格的磋商均按照废标处理。

3.2.3 竞争性磋商报价其他要求：详见供应商须知前附表。

3.3 磋商有效期

3.3.1 磋商有效期：在规定的磋商有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。其他内容详见供应商须知前附表。

3.3.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构在原定磋商有效期内，可以根据需要以书面形式向供应商提出延长磋商有效期的要求，对此要求供应商须以书面形式予以答复。供应商可以拒绝采购人或采购代理机构这种要求，而不被没收磋商保证金。同意延长磋商有效期的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件，但需要相应地延长磋商保证金的有效期，在延长的磋商有效期内本须知关于磋商担保的退还与没收的规定仍然适用。

3.4 磋商保证金：详见供应商须知前附表。

3.5 资格审查要求及审查依据：详见供应商须知前附表。

3.6 是否允许递交备选磋商方案：供应商不得递交备选磋商方案。

3.7 响应文件的编制及组成

3.7.1 响应文件应按“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，磋商函附录在满足竞争性磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对竞争性磋商文件明确的实质性要求和条件进行响应，对于竞争性磋商文件特别要求需要逐条明确响应或提供相关证明材料的，应当按照其要求进行编制，否则视为未响应。

4. 磋商

4.1 响应文件的标记

4.1.1 响应文件的封面上应写明的其他内容：按照本文件“第六章 响应文件格式”编制。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商递交响应文件截止时间：详见供应商须知前附表。

4.2.2 供应商递交响应文件的地点：详见供应商须知前附表。

4.2.3 是否退还响应文件：不予退还。

4.2.4 采购需求及商务要求中明确要求提供磋商样品的，应当按照相关要求在递交响应文件时按要求递交。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

5. 开标

5.1 竞争性磋商会议时间和地点：竞争性磋商会议时间及地点与供应商递交响应文件截止时间及地点一致。采购人在规定的磋商截止时间（竞争性磋商会议时间）和供应商须知前附表规定的地点进行竞争性磋商会议，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序：详见供应商须知前附表。

6. 评审

6.1 评审由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式详见供应商须知前附表。

6.2 磋商小组成员发现有法定回避情形的应当主动提出回避，采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当要求其回避。各级财政部门政府采购监督管理工作人员，不得作为评审专家参与政府采购项目的评审活动。

6.3 磋商小组按照“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

6.4 评审过程的保密

（1）开标后，直至授予成交供应商合同为止，凡属于对响应文件的审查、补遗、评价和比较的有关资料以及成交候选人的推荐情况等均严格保密。

（2）在响应文件的评审、成交候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其磋商被拒绝直至取消其中标资格。

（3）成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能中

标原因作出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组组成人员或其他有关人员询问评审过程的情况和材料。

6.5 响应文件的澄清

(1) 为有助于响应文件的审查、评价和比较，磋商小组可以书面形式要求供应商对响应文件不明确的内容作必要的澄清或说明，供应商应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出响应文件的范围或响应文件的实质性内容。

(2) 磋商小组认为有必要时，可向供应商进行询标。

6.6 响应文件的评审、比较和否决

(1) 磋商小组仅对在实质上响应竞争性磋商文件要求的响应文件进行评估和比较。未响应竞争性磋商文件和合同条款的响应文件，不得进行评审。

(2) 在评审过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商就响应文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。

(3) 磋商小组依据本次评审标准和方法，对响应文件进行评审，向采购人提出书面评审报告，并根据得分由高到低的顺序，推荐成交候选人。

7. 合同授予

7.1 定标方式：详见供应商须知前附表，采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交供应商。

7.2 成交通知

7.2.1 在本章规定的磋商有效期内，采购代理机构将对成交供应商进行中标（成交）结果公示同时发布成交通知书，公告期限为 1 个工作日。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，成交供应商应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式和竞争性磋商文件“合同条款及格式”规定的履约担保格式向采购人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合供应商须知前附表规定的金额、担保形式和竞争性磋商文件“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 成交供应商不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日后，在规定时间内根据竞争性磋商文件和成交供应商的响应文件订立书面合同并按照规定予以备案。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

8. 重新采购：执行现行相关法律法规。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露采购磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通磋商或者与采购人串通磋商，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取中标，不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

9.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

9.5 质疑与投诉

磋商人应当严格按照《政府采购质疑和投诉办法》提出质疑和投诉，对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，提出质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

10. 需要补充的其他内容

10.1 详见供应商须知前附表。

第三章 采购需求及商务要求

一、采购内容

本次采购服务内容包括小型场馆维修服务，服务期限为自合同签订之日起至2025年12月31日。具体服务过程中的工程内容及要求详见本竞争性磋商文件、答疑文件中所涵盖的全部服务内容。

二、服务内容及要求

（一）技术标准及要求

1. 实施依据

包括不限于《建筑设计防火规范》GB50016-2014、《自动喷水灭火系统设计规范》GB50084-2017、《自动喷水灭火系统施工及验收规范》GB50261-2017《火灾自动报警系统设计规范》GB50116-2013、《火灾自动报警系统施工及验收规范》GB50166-2007、《火灾自动控制器》GB4717-2005、《消防给水及消火栓系统技术规范》GB50974-2014、《消防应急照明和疏散指示系统》GB17945-2010、《气体灭火系统设计规范》GB50370-2005、《气体灭火系统施工及验收规范》GB50263-2007、《建筑灭火器配置验收及检查规范》GB50444-2008 等相关法律法规。如实施过程中如相关部门颁发最新规范，则参照最新规范标准要求执行。

2. 实施内容

2.1 本项目为小型场馆维修经费项目，主要实施包括消防设施设备维保、检测维修、健身房地面减震防护垫、健身房器材检测维修及其他相关实施工作，具体内容及要求详见本竞争性磋商文件、答疑文件中所涵盖的全部服务内容。

2.2 防静电自流平地坪实施：位于体彩大楼负二层，涉及高压配电室及柴油发电机房地面防静电自流平实施。地面基层为水泥混凝土，要求自流平地面具有良好的防静电性能、耐磨性和耐久性，以满足机房设备运行及安全防护需求。

2.3 实施准备

（1）开工前壹天，采购人为供应商入场实施创造条件，包括：搬清室内家具、陈设或将室内不易搬动的家具、陈设归堆、遮盖，以不影响实施为原则；提供实施期间的水源、电源。

（2）材料准备：防静电自流平涂料（包括底漆、中涂、面漆）、导电铜箔、石英砂、稀释剂等，材料应具备质量证明文件，符合相关防静电及环保标准。

(3) 工具准备：打磨机、吸尘器、搅拌机、锯齿刮刀、消泡滚筒、电子秤等，确保工具性能良好且干净无污染。

(4) 技术准备：熟悉实施图纸及相关规范，对实施人员进行技术交底，明确施工工艺、质量标准及安全注意事项。

(5) 基层处理：基层表面应平整、干燥、无起砂、无裂缝、无油污等。用打磨机对基层进行全面打磨，清除表面浮浆及不平整处，然后用吸尘器彻底清理基层灰尘。

2.4 施工工艺

(1) 接地系统安装：在防静电环氧自流平地面实施中，铜箔的敷设是关键步骤，要求如下：

①铜箔规格与铺设方式：

导电铜箔通常采用“井”字形铺设，间隔为 1.5m 至 2m，以有效排除累积静电。

铜箔的规格一般为 0.05mm 厚、10mm 宽、50m 长。

②实施准备：

确保地面干燥、清洁，无松动空鼓和杂质。

实施环境温度应在 5℃ 以上，避免在潮湿或低温环境下实施。

③铜箔敷设步骤：

在铺设铜箔前，先在地面上贴上美纹纸胶带，以标记铜箔的位置，将铜箔沿着胶带沟槽铺设，确保铜箔平直，不得卷曲或间断，铺设完成后，在铜箔表面刷上一层环氧导电炭黑，增强导电性。

④接地处理：

每 600 平方米的面积内至少应有两个接地端口，利用铜丝将铜箔与室外的静电接地桩连接。

⑤后续实施：

铜箔敷设完成后，进行防静电中涂和面层实施，确保整体地面的平整度和导电性。实施完成后，需等待 24 小时后方可上人，72 小时后方可重压。

通过以上步骤，可以确保铜箔敷设的质量和防静电效果。

2.5 环境保护

(1) 实施过程中产生的垃圾应及时清理，分类存放，定期运至指定垃圾处理场所。

(2) 涂料搅拌及实施过程中应避免材料泄漏，如有泄漏应及时清理，防止污染环境。

(3) 选用环保型防静电自流平材料，减少对室内空气质量及环境的影响。

2.6 注意事项

(1) 实施环境温度应控制在 5℃ - 35℃之间，相对湿度不高于 85%，避免在低温、高湿或高温环境下实施，以免影响实施质量及材料性能。

(2) 严格按照材料产品说明进行材料配比及实施操作，不得随意更改施工工艺及材料用量。

(3) 不同批次的材料可能存在色差，在实施过程中应尽量使用同一批次材料，如需混合使用，应先进行小面积试涂，确保颜色均匀一致。

2.7 实施过程中，如采购人委托其他实施内容，由成交供应商按实际委托内容完成，最终结算时以实际发生的工程量及单价由采购人认质认价后以全费用单价形式据实结算。

2.8 项目完成后，由第三方检测机构出具检测报告（如检测合格即视为项目验收合格）。

安全文明实施要求

3.1 实施全程要符合属地环保部门要求，且需对周边环境做好保。

3.2 实施单位须建立完善安全管理制度，开工前须进行安全技术交底。

3.3 实施现场进行封闭管理，场地内材料用具堆放整齐，做到工完料尽场地清。

3.4 实施应考虑及除尘降霾措施，及时进行垃圾外运。

3.5 实施要确保采购人公共财物安全，否则，按合同条款予以处罚。

4. 售后服务

自工程竣工验收合格之日进入无偿保修期，无偿保修内容为由供应商负责的本工程全部质量问题。

供应商收到保修通知并到达工程现场的合理时间：响应时间为正常工作日一小时内答复，二小时内到现场处理。节假日及法定休息日三小时内答复，六小时内到现场处理。

(二) 实施清单及图纸

1. 实施清单：

(1) 消防设施设备维保、检测维修

序号	品目名称	维修内容	单位	数量
1	陕西省体育运动服务保障中心消防设施检测	[服务内容] 1. 检测建筑面积约 17000 m² 2. 各系统单点设备功能测试（探测器、手报、消火栓按钮、声光警报器、控制模块逐个测试功能，消防广播组层测试，消防电话逐个通话测试，消防排烟风机逐个测试） 3. 各系统联动功能测试 4. 根据现行规范出具系统存在的问题报告单及维修整改方案、出具符合要求的消防设施年度检测报告	m ²	17000
2	陕西省体育运动服务保障中心消防设施维保	[服务内容] 1. 维护保养面积约 17000 m²，按照国家维护保养规范编制消防设施维护保养计划书； 2. 严格按照批复的计划进行月度、季度、年度测试任务和维护保养（除尘、阀门打润滑油、室外消火栓涮漆等）； 3. 测试发现问题报告甲方，为甲方安全管路提供决策便利；运行中出现故障和测试发现故障及时维修，属于系统重大缺陷或属于维保范围外的维修报告甲方； 4. 培训甲方消防值班人员操作和运行人员，协	m ²	17000

		助甲方消防安全运行管理 5. 每月出具符合要求的维保报告书。		
3	更换消防广播 控制器	[服务内容] 1. 品牌：北大青鸟 2. 规格型号：GRT-GB1110（需与原主机兼容） 3. 拆旧、新设备安装接线、调试	台	1
4	更换消防广播 功放	[服务内容] 1. 品牌：北大青鸟 2. 规格型号：GRT-GB1211（需与原主机兼容） 3. 拆旧、新设备安装接线、调试	台	1
5	检测维修现场 广播模块功能， 排查广播线路， 检查并调试功 能正常	[服务内容] 1. 检查消防广播线路通断、绝缘电阻值，线路 断路接通，绝缘电阻值符合 2. 检查消防广播模块，故障更换编程 3. 现场逐个调试正常	项	1
6	维修集中电源 柜，更换内部的 电源模块盒，调 试联动启动功 能正常	[服务内容] 1. 品牌型号：敏华（集中电源柜中的电源模块 盒故障，更换原厂家设备） 2. 拆旧设备，联系原厂家采购故障配件 3. 新设备安装接线、调试（联动测试应急照明 及疏散系统能够进入应急状态）	项	1
7	维修 3 层排烟风 机控制箱内的 二次回路	[服务内容] 1. 检查 3 层消防排烟风机控制柜内的故障设 备、或者配电柜二次回路线路故障 2. 维修正常后，启动测试（就低启动、远程多 线启动、联动启动功能正常）	台	1
8	报警主机多线 盘、总线盘按钮 上粘贴启动设	[服务内容] 1. 核对多线盘按钮、总线盘按钮和启动设备对 于关系（要求现场声光警报器、排烟阀、强切	项	1

	备的名称	模块、消防风机、消防水泵均有对于启动按钮，如无新增）； 2. 打码机打印按钮启动设备信息，粘贴至启动按钮处。 3. 调试并启动		
9	广告部制作标识现场粘贴（排烟风机、风机控制箱、风机房门上）	[服务内容] 1. 广告公司制作标书牌，要求 PVC 材质（4 台排烟风机、4 台风机控制箱、4 间风机房门上）； 2》粘贴至对应设备上、设备房门。	项	1
10	整理《电话分机编码及地理位置对应表》并粘贴至电话总机处（20 个）	[服务内容] 1. 人工现场逐个拨打消防电话分机，通话记录电话安装所在位置，电话分机编号； 2. 整理成《电话分机编码及地理位置对应表》粘贴至消防电话总机处。	项	1
11	维修更换 1 层走道东的 1 个排烟阀远距离手动执行机构手动启动故障	[服务内容] 1. 设备品牌：宁波东灵 2. 规格型号：DL-III（需与原主机兼容） 3. 拆旧、新设备安装接线、安装钢丝绳开启调试	项	1
12	维修联动测试 2 层东、西和负 1 层西共三个排烟阀未启动故障	[服务内容] 1. 检查 2 层东、西和负 1 层西 3 个排烟阀执行机构启动灵活性，故障更换设备宁波东灵 DL-III 2. 检查 2 层东、西和负 1 层西 3 个排烟阀控制控制模块是否正常，故障更换模块 3. 检查排烟阀联动程序是否正确，联系报警主机厂家技术员修改程序	项	1

13	保障楼消防报警主机移位至监控室	[服务内容] 1. 体保楼消防控制室报警主机移至体彩楼消防控制室。 2. 线路设置采用金属线槽（越 100 米左右），走道设置的金属槽要求美观大方，增长线路规格要求和原线路一致。	项	1
14	体保地下室负一层换风机	[服务内容] 1. 品牌型号：九州普惠 HTF-I-（A） 2. 性能要求：功率 7.5KW，转速 1450r/min，风量 24350m³/h, 全压 610pa，安装尺寸要求和原风机一致 3. 运输、拆旧、新设备安装接线、调试	台	1
16	更换火灾报警控制器主机电源盘 1 台	[服务内容] 1. 品牌：北大青鸟 2. 规格型号：BYF-PC20M（需与原主机兼容） 3. 拆旧、新设备安装接线、调试	项	1
17	维修报警主机显示 66 个单点故障信息	[服务内容] 1. 检查维修火灾报警控制器 66 个故障信息，故障更换设备（探测器、手报、消火栓按钮） 2. 断路线路排查，维修线路； 3. 接地线路排查，维修线路。	项	1
18	维修更换消防电话总机无法通话故障	[服务内容] 1. 品牌：北大青鸟 2. 规格型号：HY5711B（需与原主机兼容） 3. 拆旧、新设备安装接线、调试(要求每部消防电话分机和总机通话清晰)	台	1

19	高位水箱间、消防水泵房现场安装电子液位显示仪各 1 台，水池和水箱内安装液位传感器	[服务内容] 1. 品牌型号：森特 2. 高位水箱间、消防水泵房至消防控制室配管配线（KBG Φ15/RVS1.5m²） 3. 高位水箱、消防水池现场安装电子液位显示仪、水位传感器，接线调试。	项	1
20	消防控制室安装液位显示及高低液位报警装置，调试监视液位功能正常	[服务内容] 1. 品牌型号：森特 2. 消防控制室配管配线安装电源线（KBG Φ15/BV2.5m²） 3. 消防控制室安装电子液位显示仪，接线调试。	项	1
21	更换负 2 层配电室门口的气体灭火主机	[服务内容] 1. 品牌：北大青鸟 2. 规格型号：JBF-5014（需与原主机兼容） 3. 拆旧、新设备安装接线、调试(调试配电室内的探测器、手动启停按钮、声光警报器、放气门灯，如故障更换设备，要求联动测试符合规范要求)	台	1
22	更换 1 层夹层机房门口的气体灭火主机	[服务内容] 1. 品牌：北大青鸟 2. 规格型号：JBF-5014（需与原主机兼容） 3. 拆旧、新设备安装接线、调试(调试配电室内的探测器、手动启停按钮、声光警报器、放气门灯，如故障更换设备，要求联动测试符合规范要求)	台	1
23	负 2 层更换维修疏散指示灯	[服务内容] 1. 品牌型号：敏华/220V, 持续照明时间 90min	个	3

		2、接线调试		
24	负2层走道新增双头应急照明灯具	[服务内容] 1. 品牌型号：220V, 持续照明时间 90min; 2. 配管配线 (KBGΦ15 金属管、BV2.5mm ² ×3), 接线调试。	个	6
25	高位水箱间气压水罐更换内部气囊	[服务内容] 1. 品牌型号：与原设备一致 2. 拆除原破损气囊，更换新气囊 3. 使用气泵启泵打压至规定压力，检查气压水罐气密性完好。	个	1
26	11层羽毛球大厅内安装应急照明灯具	[服务内容] 1. 型号：敏华/220V, 持续照明时间 90min; 2. 配管配线 (KBGΦ15 金属管、BV2.5mm ² ×3), 接线调试。	个	6
27	检查维修3层、4层、5层观光电梯卷帘控制模块	[服务内容] 1. 检查维修3层、4层、5层观光电梯控制模块，故障更换模块； 2. 检查模块联动程序，联系火灾报警主机厂家技术员修改程序。	个	3
28	检查维修1层、5层非消防电源强切控制模块	[服务内容] 1. 检查维修1层、5层非消防电源强切控制模块，故障更换模块； 2. 检查模块线路故障，维修线路。	个	3

(2) 健身房地面减震防护垫：

序号	品目名称	规格参数	面积	单位
----	------	------	----	----

1	复合型橡胶地垫	1. 材质：环保橡胶+彩点 epdm 颗粒+聚氨酯胶水组合 2. 功能：表面 1.5mm 耐磨层面皮复合，密度高，更耐磨、耐刮、耐砸防滑减震隔音等功能 3. 密度：1200kg/m ³ 4. 规格：500*500mm，厚度：50mm 5. 安装工艺：卡扣件固定，无需使用胶	35	m ²
2	XPE-缓冲减震垫	1. 材质：聚乙烯 2. 宽度：1.5m 厚度：10mm 3. 工艺：闭孔发泡一体成型生产工艺 4. 密度：≥30kg/m ³ 5. 拉伸强度：≥0.3MPa 6. 冲击吸收：≥45% 7. 垂直变形：<7mm 8. 渗水速率：≥600mm/min	35	m ²
3	安装费	包含旧地垫拆除	1	项
4	运费	长、短途运费以及二次搬运	1	次

(3) 健身房器材检测维修

序号	品目名称	规格参数	单位	数量
1	高拉钢线	直径 4.5MM 拉力承载 500KG	根	2
2	小飞鸟拉力钢线	直径 4.5MM 拉力承载 500KG	根	1
3	坐姿腿后蹬钢线	直径 4.5MM 拉力承载 500KG	根	1

4	健身车脚踏	含伸缩脚带 合成橡胶压塑	个	2
5	圆形坐垫	高弹性海绵塑形 表面一级皮革	个	4
6	史密斯钢线	直径 4.5MM 拉力承载 500KG	根	1
7	倒蹬维修	承重滑动模块更换	台	1
8	1.2 米拉杆	表面镀锌处理 承载 380KG	根	2
9	哑铃	表面 TPU 材质 铸铁材质	公斤	265
10	跑步机跑带	厚度 2.4MM PVC 材质、硅油润滑介质	条	8
11	瑜伽垫	参考大小：200CM×100CM TPE 材质	个	5
12	跑步机驱动器	电压：220V 功率 2.0KW 扭矩：4.0Nm 转速 0-18km/h	台	8
13	椭圆机电子表	时间：00：00-99：59 速度：0.8-20km/h 距离：99.90km 坡度范围：0-15%	台	6
14	跑步机驱动电机	直流无刷电机（BLDC） 电压：380V 扭矩：3.0-4.0Nm 控制方式：Foc 无刷控制	台	8

15	跑步机升降电机	电压：380V 功率：100W-500W 控制方式：步进电机 防护等级：IP55	台	8
16	椭圆机磁阻系统	磁阻类型：电动磁阻 阻力调节范围：16-32 档 飞轮参数 12KG 以上	台	6
17	高清人脸识别机	1. 支持双目活体检测 2. 支持强逆光环境下人员运动人脸追踪曝光 3. 精准识别人脸，人脸识别时间小于 0.3s，内置国产 CPU 4. 采用 LINUX 操作系统，系统稳定 5. 平均无故障运行时间 MTBF>50000h 6. 最高支持 24000+的人脸比对库及 6.9 万条识别记录	台	2
18	摄像头	高清不小于 1080P，采集人脸专用	台	1
19	支架	立柱高度约：1120mm 三角金属底座 直流 12V 接口	个	2

2. 图纸：无。

3. 凡本项目中涉及有关内容需具备国家强制性要求的资质单位进行实施的，如成交单位不具备相关资质，则由成交单位聘请满足国家强制性规定资质要求的单位进行实施，并由成交单位承担全部责任。

4. 如实施过程中，采购人增加实施清单中额外的内容或隐蔽内容均包含此次响应报价中，采购人不再另行支付。

三、商务要求：

（一）服务期限及服务地点：

1. 服务期限：服务过程中具体工程实施期限按照采购人实际要求执行；
2. 服务地点：按采购人指定地点进行工程零星维修服务。

（二）磋商报价要求：详见供应商须知前附表。

（三）质量：符合采购人对本项目的服务要求及国家强制性合格标准。

（四）付款方式：合同签订并开具发票后，采购人向成交供应商支付合同总金额的 30%；工程进度过半后，采购人向成交供应商支付合同总金额的 30%；工程验收合格后，采购人向成交供应商支付合同总金额的 30%；出具建筑消防设施检测合格报告后，采购人向成交供应商支付合同总金额剩余的 10%。

（五）知识产权：采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物或服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（六）合同要求：详见第五章拟签订合同文本。

第四章 评审办法

一、评审原则

参照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律、法规的规定，磋商小组采用综合评分法对供应商的响应文件进行综合评分，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人。

二、磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

1. 审查、评价响应文件是否符合竞争性磋商文件的商务、技术等实质性要求；
2. 要求磋商人对响应文件有关事项作出澄清或者说明；
3. 对响应文件进行比较和评价；
4. 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；
5. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；
6. 履行竞争性磋商文件及其他法律法规要求的职责。

三、供应商存在下列情况之一的，按照无效磋商处理：

政府采购法律法规规定的其他无效情形。

四、评审程序

1. 资格审查：

由采购人或采购人委托的采购代理机构对各供应商进行资格检查；不具备竞争性磋商文件中规定的资格要求的，其响应文件将视为无效响应文件。

2. 符合性审查

2.1 由磋商小组对资格检查合格的响应文件进行符合性审查。符合性审查在评审过程中穿插进行，供应商符合性审查不合格的，其响应文件将视为无效响应文件。

2.2 符合性审查合格标准：

- 2.2.1 响应文件按竞争性磋商文件要求签署、盖章；
- 2.2.2 报价未超过竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 2.2.3 响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
- 2.2.4 供应商名称与营业执照一致；
- 2.2.5 供应商按照竞争性磋商文件的规定提交磋商保证金的；

2.2.6 资格要求、符合性审查合格标准、商务要求各项条款、标记“★”条款及本文件规定的其他不允许偏离的条件，为实质性要求和条件，不满足的磋商为无效磋商；

2.2.7 法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形。

五、明显低价的排除

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，若供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为废标处理。

六、澄清有关问题

1. 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组以书面形式要求供应商做出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人或其授权的代表签署全名。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2. 磋商小组可以书面形式要求供应商对响应文件不明确的内容作必要的澄清或说明，供应商应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出响应文件的范围或响应文件的实质性内容。

七、评审价的确定

响应文件经符合性评审合格的，为有效磋商。对于所有有效磋商按照以下规则进行评审价的确定：

1. 对于不需要进行政策性价格优惠调整的，其评审价为磋商最后报价。

2. 对于符合政策性优惠的，其评审价按照以下规则进行计算调整：

对非专门面向中小企业采购的项目或者采购包，供应商为小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位的评审价计算规则：【其评审价=磋商最后报价 * 90%】；

对专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不执行面向中小企业的“价格评审优惠”。

依据政府采购促进中小企业发展管理办法财库〔2020〕46号文件，在政府采购活动中，供应商提供的货物符合下列情形的，享受本办法规定的中小

企业扶持政策：

在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3. 其他方式按照国家相关现行规定执行。

八、响应文件计算错误的修正

1. 响应文件中磋商一次报价表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以磋商一次报价表（报价表）为准；

2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商一次报价表的总价为准，并修改单价；

4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

九、响应文件的评审、比较和否决

1. 磋商小组仅对在实质上响应竞争性磋商文件要求的响应文件进行评估和比较。未响应竞争性磋商文件和合同条款的响应文件，不得进行评审。

2. 在评审过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商就响应文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。

3. 磋商小组依据本次评审标准和方法，对响应文件进行评审，向采购人提出书面评审报告，并根据得分由高到低的顺序，推荐成交候选人。

4. 磋商小组各成员按照《评审因素》规定的内容，独立进行综合比较、评价打分。若出现综合得分并列时，竞争性磋商报价最低者排名在前；如竞争性磋商报价相同，则以技术指标响应情况内容优先；若技术指标响应情况内容得分也相同的，依次以后续评审内容得分高的优先。

十、根据相关法律、法规的规定，对政府采购相关政策落实如下：

1. 促进中小企业发展优惠政策

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的相关规定，各供应商须在响应文件中提供《中小企业声明函》，中小企业划型标

准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》文件的相关规定认定，未提供以上材料的不予以认定。

2. 监狱企业

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

磋商小组对各供应商提供的监狱企业的证明文件进行核实后，根据相关规定，对监狱企业在评审时给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

3. 福利企业

根据《关于政府采购优先购买福利性企业产品和服务的意见》的规定，在政府采购活动中，本省福利性企业享受我省规定的采购扶持政策。

福利企业参加政府采购活动时，应当提供市级以上民政局、财政局、残联部门出具的福利性企业的证明文件。

4. 残疾人福利性单位

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

5. 为落实政府采购相关政策，采购人或者采购代理机构将在中标结果发布的同时公告上述声明函，接受社会监督。供应商提供的上述声明函与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

6. 如供应商同时提供上述优惠内容，磋商小组只认可其一项有效声明函，不予以重复给价格扣除。

7. 环境标志、节能的产品

对于采购标的列入政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单的产品，应根据财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门确定的实施政府优先采购和强制采购；采购人及采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。各供应商应在响应文件中提供有效证明材料（证明材料须加盖供应商红色公章），否则不予计分（注：政府采购节能产品、环境标志产品

品目清单以最新公布内容为准）。

8. 有融资需求的供应商可根据《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采〔2018〕23号）相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）执行；

除上述已表述的内容外，其余对政府采购相关政策予以落实根据相关法律、法规的规定执行。如供应商同时提供优惠内容的，磋商小组只认可其一项有效声明函，不予以重复给价格扣除。

十一、推荐成交候选人名单

汇总全体评委对每个供应商的赋分，计算出每个供应商的综合得分，取平均值（小数点后保留后两位）后按照总得分从高到低的顺序进行排列，推荐成交候选人。

评审因素（满分 100 分）

评审因素	内 容	权值
磋商报价	价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×25。	25
服务方案	1. 消防设施设备维保、检测维修实施方案 根据供应商提供针对本项目的消防设施设备维保、检测维修实施方案进行评审： 消防设施设备维保、检测维修实施方案内容完整详细，各系统单点设备功能测试详细清晰，承诺根据现行规范出具系统存在的问题报告单及维修整改方案、出具符合要求的消防设施年度检测报告书的得 4.1-6 分； 消防设施设备维保、检测维修实施方案内容齐全但不详细，各系统单点设备功能测试比较清晰，承诺根据现行规范出具系统存在的问题报告单及维修整改方案、出具符合要求的消防设施年度检测报告书的得 2.1-4 分； 消防设施设备维保、检测维修实施方案内容稍有欠缺或无承诺的得 1-2 分； 未提供不得分。	6
	2. 健身房地面减震防护垫实施方案 根据供应商提供针对本项目的健身房地面减震防护垫实施方案进行评审： 健身房地面减震防护垫实施方案内容完整详细，橡胶地垫及减震垫材质及功能完全符合采购人需求的得 4.1-6 分； 健身房地面减震防护垫实施方案内容齐全但不详细，橡胶地垫及减震垫材质及功能基本符合采购人需求的得 2.1-4 分； 健身房地面减震防护垫实施方案内容稍有欠缺或不能完全满足采	6

	购人需求的得 1-2 分； 未提供不得分。	
	3. 健身房器材检测维修实施方案 根据供应商提供针对本项目的健身房器材检测维修实施方案进行评审： 健身房器材检测维修实施方案内容完整详细，实施品目完全符合采购人需求的得 4. 1-6 分； 健身房器材检测维修实施方案内容齐全但不详细，实施品目基本符合采购人需求的得 2. 1-4 分； 健身房器材检测维修实施方案内容稍有欠缺或不能完全满足采购人需求的得 1-2 分； 未提供不得分。	6
	4. 防静电自流平地坪实施方案 根据供应商提供针对本项目的防静电自流平地坪实施方案进行评审： 防静电自流平地坪实施方案内容完整详细，承诺实施的自流平地面完全符合采购人需求的得 4. 1-6 分； 防静电自流平地坪实施方案内容齐全但不详细，承诺实施的自流平地面基本符合采购人需求的得 2. 1-4 分； 防静电自流平地坪实施方案内容稍有欠缺或不能完全满足采购人需求的得 1-2 分； 未提供不得分。	6
	5. 拟派人员团队组成 根据供应商提供针对本项目的拟派人员团队的响应程度横向对比进行评审： 人员安排合理，专业性强，拟派人员含有维保、检测维修方面的技术人员，技术人员经验丰富，响应及时，完全满足采购人要求的得 4. 1-6 分； 人员安排基本合理，拟派人员含有维保、检测维修方面的技术人员，	6

	技术人员经验稍弱，但响应及时，基本满足采购人要求的得 2. 1-4 分； 人员安排简单，专业性和类似经验不足的得 1-2 分； 未提供不得分。 注：提供拟派人员上岗证或职称证的复印件或扫描件加盖公章。	
	6. 检测报告出具流程及时限方案 根据供应商提供针对本项目服务期间检测报告出具流程及时限方案，进行评审： 检测报告出具流程及时限内容详实严谨、程序科学合理得 3. 1-5 分； 检测报告出具流程及时限内容达不到项目实际需求得 2. 1-3 分； 检测报告出具流程及时限内容不适合本项目要求得 1-2 分； 未提供不得分。	5
	7. 各阶段实施进度计划 根据供应商针对本项目制定的各阶段实施进度计划进行评审： 项目进度计划及工作内容等安排详细合理，有实质性细化措施得 3. 1-5 分； 项目进度计划及工作内容安排合理，缺少实质性措施内容得 2. 1-3 分； 项目进度计划及工作内容等安排有疏漏，不太合理，缺少实质性措施内容得 1-2 分； 未提供不得分。	5
	8. 质量保证措施 根据供应商提供针对本项目的质量保证措施进行评审： 质量保证措施高效率、高质量且科学合理，流程严谨高效的得 3. 1-5 分； 质量保证措施效率较为可行、基本能够保障完成质量的得 2. 1-3 分； 质量保证措施效率不可行、不能完全保障服务质量的得 1-2 分；	5

	未提供不得分。	
	9. 应急方案 根据供应商提供针对本项目的应急方案,包括但不限于评估项目实施中可能发生的突然状况,并制定相应的应急预案及故障处理方案,按响应程度,方案细致、科学、合理、规范等进行评审: 应急处置方案响应迅速,应急预案及故障处理方案细致,对于紧急事件具有明确的解决措施的得 3. 1-5 分; 应急处置方案有一定的响应,应急预案及故障处理方案内容稍弱,对于紧急事件具有相关解决措施的得 2. 1-3 分; 应急处置方案有一定的响应,应急预案及故障处理方案内容基本可行,与本项目实际需求相差较大、不具备针对性的得 1-2 分; 未提供不得分。	5
	10. 安全文明施工方案 根据供应商提供针对本项目的安全文明施工方案,包括不限于实施过程中出现安全问题由供应商全权负责的承诺、安全文明管理体系、环境保护进行评审; 安全文明方案完整,有实施过程中出现安全问题由供应商全权负责的承诺得 3. 1-5 分; 安全文明方案齐全,但不详细,有实施过程中出现安全问题由供应商全权负责的承诺得 2. 1-3 分; 安全文明方案表述模糊,有缺项漏项或无承诺得 1-2 分; 未提供不得分。	5
业绩	2022 年 5 月 1 日以来(以合同签订时间为准)供应商承接类似项目业绩,每提供一份类似项目业绩合同得 5 分,满分 20 分。请提供合同复印件并加盖供应商公章,未按要求完整提供证明文件不得分。 注:类似项目指维保、检测、维修项目。	20
备注: 1. 业绩等赋分证明材料未提供或模糊无法辨认将不予得分;		

2. 磋商小组必须按照本评审要素据实赋分，各类数字计算均按“四舍五入”保留小数点后两位。

第五章 拟签订的合同文本

(合同签订时采购人有权根据供应商响应文件中的内容及承诺对合同内容进行补充和完善)

_____项目

服务合同

项目编号:

甲方:

乙方:

签订日期:

采购合同

甲方（采购人）：

乙方（供应商）：

根据《中华人民共和国民法典》及国家有关法律和行政法规，遵循平等、自愿和诚实信用的原则，双方就_____项目，订立服务合同。

一、合同内容

乙方负责按照合同及竞争性磋商文件、响应文件等确定技术标准服务，确保各项服务达到甲方要求。

二、合同价格

合同总价：人民币_____（¥_____元）；

说明：

1. 合同总价包含完成服务所有费用。
2. 合同总价包干，不受市场价格变化的影响，并作为结算的唯一依据。

三、合同款项支付

合同签订并开具发票后，甲方向乙方支付合同总金额的 30%；工程进度过半后，甲方向乙方支付合同总金额的 30%；工程验收合格后，甲方向乙方支付合同总金额的 30%；出具建筑消防设施检测合格报告后，甲方向乙方支付合同总金额剩余的 10%。

四、服务期限

1. 服务期限：自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日。服务过程中具体工程实施期限按照采购人实际要求执行。
2. 项目实施地点：按采购人指定地点进行工程零星维修服务。

五、质量保证

符合采购人对本项目的服务要求及国家强制性合格标准。

六、技术标准

（此处填写内容应与响应文件一致）

七、服务承诺：

（此处填写内容应与响应文件一致）

八、违约责任

1. 依据《中华人民共和国民法典》、竞争性磋商文件、乙方的磋商响应文件和本合同约定，乙方未全面履行合同义务或者发生违约，甲方有权终止合同，乙方应返还甲方支付价款，并承担合同总价 30%的违约金，造成甲方损失的应当赔偿，并报请有关监督管理机关依法进行相应的行政处罚。甲方违约的，应当赔偿给乙方造成的经济损失。

2. 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。甲方有权解除合同，乙方应返还甲方支付的合同价款，并承担合同价款 30%的违约金，造成损失的应当赔偿。

3. 乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。若因此造成的任何纠纷均由乙方承担责任，包括但不限于甲方因此产生的诉讼费、律师费、损害赔偿等。

4. 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

5. 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式。

九、保密条款

甲、乙双方对本合同履行过程中获得的对方的资料数据、商业技术信息等承担保密责任。未经对方事先书面同意，任何一方不得以任何形式向第三方泄露。本合同的解除或终止，不免除双方对本保密条款的遵守。

十、验收

1. 由采购人实施验收，乙方提交最终资料，经采购人确认后视为合格。

2. 验收依据：验收须以合同、竞争性磋商文件、响应文件、澄清、及国家相应的标准、规范等为依据。

十一、合同争议的解决

合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向

甲方所在地人民法院提请诉讼。

十二、合同生效及其它

1. 合同未尽事宜、由甲、乙双方协商，作为合同补充，与原合同具有同等法律效力。

2. 本合同一式四份，甲方两份，乙方两份，均具有同等法律效力。

3. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章之日起生效，合同签订地点为_____。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或

法定代表人或

其委托代理人（签字）：

其委托代理人（签字）：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

第六章 响应文件格式

响应文件编制说明

1. 编制响应文件前，请详细阅读竞争性磋商文件的全部内容，理解文件中的每一项要求。

2. 在编制响应文件时，应当按照样本竞争性磋商文件提供的格式内容逐一做出明确的响应，竞争性磋商文件提供的格式内容在编制响应文件时不得更改，内容可以扩充。供应商认为有必要，还可以做其他补充，其目录自行编制，如因供应商自身原因未编制或编制目录中未附其相应内容，其相关不利风险由其自行承担。

项目名称

响应文件

项目编号：_____

供应商（全称）：_____（盖章）

法定代表人或其法人授权委托人：_____（签字或盖章）

地址：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

_____年_____月_____日

目 录

【供应商根据文件格式要求编辑】

1. 磋商函

（采购人名称）：

我方收到（项目名称： 项目编号： ）竞争性磋商文件，经我公司详细研究，我公司决定参加本项目的磋商活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并愿意承担相应的法律责任。

1. 我方愿意按照竞争性磋商文件中的一切要求，提供相应货物及服务，完成合同的责任和义务。

2. 我方已详细阅读了本项目竞争性磋商文件，完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

3. 如果我方在开标后到规定的磋商有效期内撤回响应文件及承诺，我方的保证金将被贵方没收。

4. 我方同意向贵方提供可能要求的、与本次磋商有关的任何证据资料。

5. 我方的响应文件在响应文件递交截止时间之日起_____天有效。

6. 如果我方一旦中标，我方将保证按竞争性磋商文件要求完成全部内容，且质量达到现行合格标准，符合国家、行业、地方规定以及竞争性磋商文件规定标准要求，并在领取成交通知书时提供符合采购代理机构要求的响应文件。

7. 我方完全接受并响应竞争性磋商文件、答疑文件、评审办法、采购预算及限价等关于本项目相关文件的要求，严格遵守开标过程的时间安排、程序安排等细节，对此无任何异议。但我单位所编制的响应文件如未按照竞争性磋商文件特别要求逐条明确响应或提供相关证明材料编制响应文件的，我方自愿被按照无效磋商处理。

8. 所有关于本响应文件的函电，请按下列地址联系：

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

地 址：_____

开户银行：_____

账 号：_____

电 话：_____

_____年_____月_____日

2. 磋商一次报价表

项目名称：_____ 项目编号：_____

竞争性磋商 一次总报价（元）	服务期限	质量要求	服务地点	备注
大写：_____ 小写：_____				

备注：所有磋商报价均含税，且用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位；

供应商名称：_____（盖章）

法人代表或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

3. 服务费用说明一览表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	服务名称	服务内容	数量	单价（元）	合价（元）	备注
1						
2						
3						
4						
5						
合计 总价	(小写) : (大写) :					

说明：

- 1. 所有磋商报价均含税，且用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位；
- 2. 该表中包含供应商认为完成本项目所需的所有费用，合计总价应与磋商一次报价表中响应总价金额一致。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

4. 技术条款响应偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	竞争性磋商文件 服务要求	响应文件响应内容	偏离情况 (正偏离/无偏离/负偏离)	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				

注：供应商应按照“第三章 采购需求及商务要求”中服务内容及要求内容进行逐条响应，列明偏离情况，如有偏离，请在此表中清楚地列明，并加以说明。同时，供应商应按照竞争性磋商文件要求的内容在此表后提供相关证明材料，并加以说明。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

5. 商务条款响应偏离表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	竞争性磋商文件 商务要求	响应文件 商务响应	偏离情况 (正偏离/响应)	说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				

注：供应商应按照“第三章 采购需求及商务要求”中商务要求内容进行逐条响应，并在此表中清楚地列明响应的内容，如仅表述内容为响应，则视为均满足竞争性磋商文件须响应的要求。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

6. 法定代表人证明书及授权书

6.1 法定代表人证明书

致： <u>（采购人名称）</u>				
企业 法人	企 业 名 称			
	法 定 地 址			
	工商登记机关			
	统一社会信用代码			
法定 代表人	姓 名		联系电 话	
法定 代表人 身份证 复印件	身份证（国徽面、人像面）		（法定代表人签字或盖章）	
			（供应商公章） 年 月 日	

6.2 法定代表人授权书

致：（采购人名称）					
被授 权 人	姓 名		性 别		
	职 务		联系电话		
被授 权 项 目 与 内 容	项目名称				
	项目编号				
	授权范围	全权办理本次采购项目的磋商、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。			
	法律责任	本公司对被授权人在本项目中所实施的代理行为承担全部法律责任。			
	授权期限	本授权书自竞争性磋商会议之日计算有效期为90天。			
被授权人身份证复印件			法定代表人签字或盖章： 被授权人签字或盖章：		
身份证（国徽面、人像面）					
			（供应商公章） 年 月 日		

7. 资格证明文件

（供应商应在此处赋予本项目竞争性磋商公告及竞争性磋商文件中要求的资格证明文件复印件或打印件并加盖公章，格式参考见本条附件）

附件 7.1：承诺书

致：_____（采购人名称）_____

我公司_____（公司名称）_____为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。在此郑重承诺：

1. 我公司完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件；

2. 我公司截止至响应文件递交截止时间之前，未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被列入“信用服务”查询栏目中严重失信主体名单以及重点领域严重失信主体名单，未被列入“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）”政府采购严重违法失信行为记录名单；

3. 我公司不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动的情形。

如上述内容有隐瞒或未能提供真实信息的，我公司将承担一切不利后果。

供应商：_____（盖章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

8. 服务方案

供应商应按照竞争性磋商文件要求，根据采购内容以及评审因素中内容做出全面响应的项目方案：

附件 8.1 项目团队

项目组团队人员情况表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	姓 名	学历	技术 职称	证书 名称	本项目中 担任职务	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						

注：后附相关证明材料，具体要求以第四章 评审办法内容为准。

附件 8.2 业绩表

业绩表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	合同签订时间	买方名称	项目名称	主要标的	合同金额	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						

注：后附相关证明材料，具体要求以第四章 评审办法内容为准。

9. 其他证明材料

- (1) 企业其他获奖及荣誉证书等资料；
- (2) 供应商提供证明其企业实力的其他证明材料；
- (3) 中小企业声明函、监狱企业、福利企业声明函（格式具体见附件）；
- (4) 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书；
- (5) 其他

附件 9.1 中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 9.2 监狱企业声明函（如有可提供）

《监狱企业声明函》

本公司郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，本公司为_____（请填写：监狱）企业。

本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）。

本公司对上述声明的真实性负责，若有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或其法人授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 非监狱企业无需在响应文件中提供。如为监狱企业应在响应文件的封面右上角明确注明相关信息以便方便认可。
2. 供应商提供《监狱企业声明函》的需保证其真实性，如经查实存在虚假证明的情况，由供应商承担相应责任。

附件 9.3 残疾人福利性单位声明函（如有可提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或其法人授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 非残疾人福利性单位无需在响应文件中提供。如为残疾人福利性单位应在响应文件的封面右上角明确注明相关信息以便方便认可。

2. 供应商企业所提供的《残疾人福利性单位声明函》，由其自行承担相应的法律责任。

附件 9.4 福利性单位声明函（如有可提供）

福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据陕西省《关于政府采购优先购买福利性企业产品和服务的意见》规定，本单位为符合条件的福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他福利性单位制造的货物（不包括使用非福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或其法人授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 非福利性单位无需在响应文件中提供。如为福利性单位应在响应文件的封面右上角明确注明相关信息以便方便认可。
2. 供应商企业所提供的《福利性单位声明函》，由其自行承担相应的法律责任。

附件 9.5 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理采购领域商业贿赂行为的号召，我公司再次承诺：

1. 在参与采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
2. 不向采购人、采购代理机构和采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取中标交易机会。
3. 不向采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与采购市场竞争并谋取中标。
4. 不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获取采购订单。
5. 不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
6. 不再提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
7. 不与采购人、采购代理机构、采购评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护采购市场秩序。
8. 尊重和接受采购监督管理部门的监督和采购代理机构的采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
9. 不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

全权代表：（签字）

地址：

邮编：

电话：

电话：

年 月 日