

采购项目编号：DMZB2025-28

榆林市教育考试院中考“四网”技术采
购服务项目

招 标 文 件



采 购 人：榆林市教育考试院



采购代理机构：鼎络项目管理有限公司

二〇二五年五月

目录

第一章	招标公告.....	1
第二章	投标须知前附表.....	6
第三章	投标须知.....	9
第四章	采购内容及技术要求.....	26
第五章	商务条款.....	38
第六章	合同条款.....	39
第七章	投标文件基本格式.....	43
第八章	榆林市公共资源交易平台全流程电子化政府采购项目内容.....	65

第一章 招标公告

项目概况

中考“四网”技术采购服务项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载获取招标文件，并于 2025 年 05 月 28 日 09 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：DMZB2025-28

项目名称：中考“四网”技术采购服务项目

采购方式：公开招标

预算金额：2,077,720.00 元

采购需求：

合同包 1(榆林市教育考试院中考“四网”技术采购服务项目)：

合同包预算金额：2,077,720.00 元

合同包最高限价：2,077,720.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-1	其他信息技术服务	中考“四网”技术采购服务	1（元）	详见采购文件	2,077,720.00	2,077,720.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：合同签订之日起三年

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(榆林市教育考试院中考“四网”技术采购服务项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- 1、《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；
- 2、《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号；
- 3、《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》陕财办采〔2022〕5号；
- 4、《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》榆政财采发〔2022〕10号；
- 5、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》陕财办采〔2018〕23号，相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；
- 6、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68号；
- 7、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号；
- 8、《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号；
- 9、其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(榆林市教育考试院中考“四网”技术采购服务项目)特定资格要求如下：

（1）投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照及2023年度或2024年度企业年度报告书；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；

（2）税收缴纳证明：提供2024年06月01日至今已缴纳的任意1个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

（3）社会保障资金缴纳证明：提供2024年06月01日至今已缴纳的任意1个月的社会保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（4）财务状况报告：提供经审计后完整有效的2023年或2024年度财务审计报告，

成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的，须提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明或自成立以来的财务报表；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表；

(5) 对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“经营(活动)异常名录信息查询、重大税收违法失信主体、失信被执行人”记录名单及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动(附投标截止日前的查询结果但以投标截止日当天查询结果为准)。提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等网页截图；

(6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(7) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函；

(8) 榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书；

(9) 投标人应在“信用中国(陕西榆林)”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书(网址：<https://www.ylcredit.gov.cn/>)；(注：需提供投标人信用承诺、投标信用(保证金)承诺书、榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书及投标人委托代理人员信用承诺书公示网页截图。)

备注：本项目非专门面向中小企业。本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件

时间： 2025 年 05 月 08 日 至 2025 年 05 月 14 日 ， 每天上午 08:00:00 至 12:00:00 ， 下午 14:00:00 至 18:00:00 （北京时间）

途径：全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载

方式：在线获取

售价： 0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间： 2025 年 05 月 28 日 09 时 30 分 00 秒 （北京时间）

提交投标文件地点：陕西省公共资源交易平台

开标地点：榆林市公共资源交易中心十楼开标 10 室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

注：（1）供应商可登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行报名并免费下载招标文件。（2）本项目采用电子化招投标的方式，供应商使用数字认证证书（CA 锁）对招标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。（3）电子响应文件制作软件技术支持热线：400-998-0000，CA 锁购买：供应商未办理陕西省公共资源交易中心 CA 锁的可到榆林市市民大厦 3 楼，E18、E19 窗口办理，联系电话：0912-3452148 或 4006-369-888（陕西 CA 联系电话）。（4）请各供应商获取招标文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购投标供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购投标供应商库。（5）本项目采用“不见面”开标形式，不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【关于陕西省公共资源交易平台多 CA 互认系统正式上线运行的通知】进行下载。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：榆林市教育考试院

地址：榆林市开发区桃李路 3 号

联系方式：0912-3231926

2. 采购代理机构信息

名称：鼎铭项目管理有限公司

地址：陕西省榆林市榆阳区东环路绿园小区四排五号

联系方式：15029250315

3. 项目联系方式

项目联系人：高蓉蓉

电话：15029250315

第二章 投标须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称	榆林市教育考试院中考“四网”技术采购服务项目
2	项目内容	详见第四章采购内容及技术要求
3	采购人	榆林市教育考试院
4	服务期	合同签订之日起三年
5	投标人 资格要求	详见招标公告
6	投标 有效期	90 个日历天（从投标截止之日算起）。
7	投标预 备会	无
8	采购方式	公开招标
9	响应文件 份数	投标单位无需提交纸质投标文件，待采购结果公告后，由中标单位补交一正二副纸质投标文件及电子版（光盘或 U 盘，包含可编辑 word 版，签字盖章后的扫描件 1 份）投标文件一份（备案用）
10	装订要求	投标文件正本与副本应分别单独采用胶封，装订成册，装订应牢固、不易拆散、夹页、换页，不得采用活页装订，需编制目录。正本和副本的封面上应清楚的标记“正本”或“副本”字样，当正本与副本不一致时以“正本”为准。
11	开标时间 及地点	开标时间:2025 年 05 月 28 日 09 时 30 分 00 秒 地点: <u>榆林市公共资源交易中心十楼开标 10 室</u>
12	评标 方法	综合评分法
13	投标保证金	采用“投标信用承诺书”代替投标保证金。 注：需在网上提交《投标信用承诺》，并将《投标信用承诺》及网上已上报后的网页截图附在投标文件中。
14	付款方式	按年结算
15	开标程序	1. 介绍参会人员并宣布开会纪律；2. 公布截止投标时间前提交投标文件

		的投标人名称；3. 标书解密；4. 开启标书，公开宣读投标人“投标报价表”中的全部内容。4. 评审投标文件；5. 会议结束。																																																																																
16	招标代理费用	1、招标代理服务费由采购单位支付。 2、招标代理服务费参考《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格『2003』857号）规定标准收取。																																																																																
17	其他	为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办 国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部 工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）等有关规定，按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）或中征平台（https://www.crcrfsp.com）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。 榆林市“政采贷”业务办理银行联系表 <table><tr><th>序号</th><th>银行名称</th><th>产品名称</th><th>贷款额度</th><th>贷款期限</th><th>贷款利率</th><th>办理时效</th><th>联系人</th></tr><tr><td>1</td><td>长安银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-3年</td><td>3.45%</td><td>72小时</td><td>魏 众 15109123951</td></tr><tr><td>2</td><td>中信银行</td><td>政采E贷</td><td>1000万元</td><td>1-3年</td><td>3.45%起</td><td>24小时</td><td>高 明 18992218795</td></tr><tr><td>3</td><td>光大银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-3年</td><td>3.45%</td><td>72小时</td><td>艾思宇 13509127997</td></tr><tr><td>4</td><td>交通银行</td><td>秦政贷</td><td>1000万元</td><td>1年</td><td>3.45%</td><td>24小时</td><td>张 飞 15291296886</td></tr><tr><td>5</td><td>中国银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-3年</td><td>3.45%</td><td>72小时</td><td>李 浩 18691230007</td></tr><tr><td>6</td><td>招商银行</td><td>政采贷</td><td>3000万元</td><td>1-3年</td><td>3.45%起</td><td>24小时</td><td>马 辉 15596100007</td></tr><tr><td>7</td><td>浦发银行</td><td>政采E贷</td><td>1000万元</td><td>1年</td><td>3.45%起</td><td>72小时</td><td>朱 君 15629169158</td></tr><tr><td>8</td><td>农商银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-2年</td><td>3.45%-5.8%</td><td>24小时</td><td>王 璐 15529875056</td></tr><tr><td>9</td><td>农业银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1年</td><td>3.45%以上</td><td>24小时</td><td>米璐洁 18966997666</td></tr></table>	序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人	1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	魏 众 15109123951	2	中信银行	政采E贷	1000万元	1-3年	3.45%起	24小时	高 明 18992218795	3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	艾思宇 13509127997	4	交通银行	秦政贷	1000万元	1年	3.45%	24小时	张 飞 15291296886	5	中国银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	李 浩 18691230007	6	招商银行	政采贷	3000万元	1-3年	3.45%起	24小时	马 辉 15596100007	7	浦发银行	政采E贷	1000万元	1年	3.45%起	72小时	朱 君 15629169158	8	农商银行	政采贷	1000万元	1-2年	3.45%-5.8%	24小时	王 璐 15529875056	9	农业银行	政采贷	1000万元	1年	3.45%以上	24小时	米璐洁 18966997666
序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人																																																																											
1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	魏 众 15109123951																																																																											
2	中信银行	政采E贷	1000万元	1-3年	3.45%起	24小时	高 明 18992218795																																																																											
3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	艾思宇 13509127997																																																																											
4	交通银行	秦政贷	1000万元	1年	3.45%	24小时	张 飞 15291296886																																																																											
5	中国银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	李 浩 18691230007																																																																											
6	招商银行	政采贷	3000万元	1-3年	3.45%起	24小时	马 辉 15596100007																																																																											
7	浦发银行	政采E贷	1000万元	1年	3.45%起	72小时	朱 君 15629169158																																																																											
8	农商银行	政采贷	1000万元	1-2年	3.45%-5.8%	24小时	王 璐 15529875056																																																																											
9	农业银行	政采贷	1000万元	1年	3.45%以上	24小时	米璐洁 18966997666																																																																											

		10	民生银行	政采E贷	3000万元	1年	3.45%起	24小时	郝双双 15991225850
		11	兴业银行	政采贷	1000万元	1年期	3.4%	72小时	薛万隆 18709258523
		12	广发银行	政采通	1000万元	1年	3.45%起	24小时	李思嘉 15191820101
		13	建设银行	E政通	1000万元	1年	3.2%	72小时	张宇 15929397838
		备注：银行排名不分先后。如产品额度、期限、利率等内容发生改变，以银行解释为准。							
18	信用承诺	信用承诺书 1、信用承诺操作的相关事宜：从2021年10月20日起凡进入公共资源交易平台的各方交易主体，均应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（网址：https://credit.yl.gov.cn/），交易中心不再收取纸质承诺书。 2、信用承诺操作相关事宜如下：后附操作手册 （1）进入信用中国“陕西榆林”页面，点击信用承诺，右上角显示主动上报，在承诺事项选择相应的承诺事项，承诺事项的名称为原纸质版的标题名称。 （2）承诺时间为当日，承诺事由为“项目名称+项目编号”，受理部门为榆林市公共资源交易中心。 （3）投标人只需上传四项信用承诺：①榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺；②投标人信用承诺；③委托代理人信用承诺（法定代表人直接参与投标的无须上报但需提供《投标人委托代理人员信用承诺书》）；④投标信用承诺书。（信用承诺书的格式详见响应文件格式）。 （4）所有账号问题在政务网中咨询或拨打 02987382893、029-87382894。 注：如未按照上述要求办理，信用承诺公示迟报、漏报的列入不良行为记录。其投标将被否决，后果自负。投标人请将申报截图附在投标文件附件中，如不执行由此带来的不利后果投标人自行承担。							
19	支持中小企业：	☐ 专门面向小微企业采购项目。 ☒ 非专门面向中小企业采购项目（价格扣除）：用扣除后的价格参与评审。小微企业的价格扣除比例为20%。							
20	所属行业	软件和信息技术服务业							

第三章 投标须知

一、总 则

本次招标依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、及国家现行有关法律法规执行。

1. 采购人、采购代理机构、监督管理机构

1.1 采 购 人：榆林市教育考试院

1.2 采购代理机构：鼎铭项目管理有限公司

1.3 监督管理机构：榆林市财政局

2. 合格的投标人、合格的服务

2.1 合格的投标人

2.1.1 资质要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

（2）《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号；

（3）《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》陕财办采〔2022〕5号；

（4）《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》榆政财采发〔2022〕10号；

（5）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》陕财办采〔2018〕23号，相关政策、业务流程、办理平台
(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>)；

（6）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68号；

（7）《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号；

（8）《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号；

（9）其他需要落实的政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：

(1) 投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照及 2023 年度或 2024 年度企业年度报告书；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；

(2) 税收缴纳证明：提供 2024 年 06 月 01 日至今已缴纳的任意 1 个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

(3) 社会保障资金缴纳证明：提供 2024 年 06 月 01 日至今已缴纳的任意 1 个月的社会保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

(4) 财务状况报告：提供经审计后完整有效的 2023 年或 2024 年度财务审计报告，成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的，须提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明或自成立以来的财务报表；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表；

(5) 对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“经营（活动）异常名录信息查询、重大税收违法失信主体、失信被执行人”记录名单及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动（附投标截止日前的查询结果但以投标截止日当天查询结果为准）。提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等网页截图；

(6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(7) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函；

(8) 榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书；

(9) 投标人应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（网址：<https://www.ylcredit.gov.cn/>）；（注：需提供投标人信用承诺、投标信用（保证金）承诺书、榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书及投标人委托代理人员信用承诺书公示网页截图。）

备注：本项目非专门面向中小企业。本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.1.1.2 根据《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》的要求，参加本项目投标且符合《政府采购法》第二十二条规定的合格供应商须通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库，以便中标后能顺利录入中标单位信息，若未办理入库手续，造成不能发布中标公告，责任自负；

2.1.2 本项目不接受联合体投标。

2.2 合格的货物（产品）和服务

2.2.1 投标人提供的所有货物和服务，必须是合法生产、合法来源，符合国家有关标准要求，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务及投标人须承担的运输和招标文件规定的其它伴随服务等要求。

2.2.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。

3. 投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

二、招标文件

4. 招标文件构成

招标文件包括下列内容：

第一章 招标公告

第二章 投标须知前附表

第三章 投标须知

第四章 采购内容及技术要求

第五章 商务条款

第六章 合同条款

第七章 投标文件基本格式

第八章 榆林市公共资源交易平台全流程电子化政府采购项目内容

5. 招标文件的澄清和修改

5.1 采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，**但不得改变采购标的和资格条件**。澄清或者修改应将在原公告发布媒体上发布澄清公告，其内容为招标文件的组成部分。

5.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将在投标截止时间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布更正公告；不足 15 日，采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

5.3 各投标人在提交投标文件截止时间之前，应随时关注下列地址发布的变更公告，

也可登录全国公共资源交易平台（陕西省）政府采购交易系统查看左上角的信息提醒，采购代理机构不再单独通知，因投标人未及时关注所造成的一切后果由投标人自行承担：

（1）【陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）】中的【首页·〉省级公告·〉更正公告】；

（2）【全国公共资源交易平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>）】中的【首页·〉交易大厅·〉政府采购】。

6 招标文件的解释权归采购代理机构。

三、投标文件的编制

7. 编制要求

7.1 投标人应认真阅读招标文件的所有内容，严格按照招标文件的要求编制和提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使投标文件对招标文件作出实质性响应。如果投标人在投标文件中没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，其投标将被拒绝。

7.2 投标人提交的投标文件（包括项目的技术资料）以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应以中文书写。

8. 投标文件构成和格式

8.1 投标人编写的投标文件应按招标文件提供的相应格式按顺序编写。

8.2 投标人应按照本须知第 8.1 条的内容及第七章提供的格式编写投标文件，不得缺少招标文件要求填写的表格或提交的资料。

8.3 投标人应将投标文件按本须知第 8.1 条规定的顺序编排并应编制目录，**采用胶装方式装订成册。**

9. 投标报价

9.1 投标报价为完成本项目所要求服务的全部内容 & 国家按现行税收政策征收的一切税费。

9.2 投标人须对服务要求进行完整报价。采购人拒绝只对部分服务进行报价的投标。投标人应在投标文件中的投标分项报价表上标明对本次招标拟提供服务的单价和总价，任何有选择的报价将不予接受。

9.3. 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标报价中。

9.4 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变

更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

9.5 本项目采购预算：贰佰零柒万柒仟柒佰贰拾元整（¥2077720.00 元），投标报价大于采购预算按废标处理。

9.6 投标人不得以低于成本的报价参加投标，投标人的投标报价明显低于其他投标人的报价，经评标委员会质询后不能在规定时间内说明理由，或说明理由经评标委员会认为不成立，则按无效标处理。

10. 投标货币

10.1 投标人提供的服务一律以人民币报价。

11. 投标保证金

采用“投标信用承诺书”代替投标保证金。

注：需在网上提交《投标信用承诺》，并将《投标信用承诺》及网上已上报后的网页截图附在投标文件中。

12. 投标有效期

12.1 投标有效期为开标之日起九十（90）个日历日（中标人的投标文件有效期与合同有效期一致）。投标人的投标有效期比招标文件规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

12.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购人可征得投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应为书面形式提交。

13. 投标文件的制作和签署

13.1 为确保采购项目顺利开展，本项目采用电子投标文件的方式。供应商在投标时须时提供电子投标文件。

13.2 编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

（1）电子招标文件下载

供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]后，在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件（*.SXSZF）；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

（2）电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览

投标供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）

(<http://www.sxggzyjy.cn/>)”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(8.0.0.44)”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。”

(3) 制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000；

13.3 纸质版文件的编制：

13.3.1 投标单位无需提交纸质投标文件，待采购结果公告后，由中标单位补交一正二副纸质投标文件及电子版（光盘或 U 盘，包含可编辑 word 版，签字盖章后的扫描件 1 份）投标文件一份（备案用）

13.3.2 投标文件封面及内容、投标函及其它有要求处均应加盖投标人印章并经法定代表人或其委托代理人签字，由委托代理人签字的在投标文件中须同时提交投标文件签署授权委托书，**纸质版文件与电子版文件签字盖章必须一致。**

13.3.3 投标文件的正本和副本应分别单独采用 A4 纸胶粘装订成册，装订应牢固、不易拆散、夹页、换页，不得采用活页装订，应编制目录，字迹应清晰易于辨认，文件编制应符合 8.1 至 8.3 项要求。

13.4 除投标人对投标文件错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由投标人的法人或其授权代表在修改处签字或加盖公章后才有效。

四、投标文件的递交

14. 投标文件的提交

电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择[“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击[项目流程]，在打开的[项目管理]对话框中选择[上传响应文件]，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF），上传成功后，电子化平台将予以记录。

15. 投标人应在不迟于招标文件中规定的投标截止时间上传投标文件。

16. 迟交的投标文件

16.1 采购代理机构将拒绝接收投标截止期后送达的任何投标文件。

17. 投标文件的修改和撤回

17.1 在投标截止日期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

17.2 从投标截止期始至招标文件确定的投标有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其投标。

为确保采购项目顺利开展，本项目采用电子投标文件的方式。供应商在投标时须时提供电子投标文件。

五、开标与评标

18. 开标

18.1 采购代理机构将在招标公告规定的时间和地点组织公开开标。开标会议邀请所有供应商派代表参加，开标当日，请各供应商在开标截止时间前至少提前半小时登录“不见面”开标系统

18.2 开标过程中，供应商在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子投标文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密投标文件时所用 CA 相同；注：解密时间为 30 分钟，在解密时间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段，由电子交易系统进行自动唱标。

18.3 采购代理机构将在开标会议现场做开标记录。

18.4 在开标环节出现下列情况之一的，其电子及纸质投标文件视为无效文件：

- (1) 供应商拒绝对电子投标文件进行解密的；
- (2) 因供应商自身原因（如 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；
- (3) 上传的电子投标文件无法打开的；
- (4) 政府采购法律法规规定的其他无效情形。

18.5 特殊情形下的应急处置

在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标无法正常进行时，视具体情况确定是否停止开评标活动。

19. 评标委员会

19.1 采购人将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及有关规定组建评标委员会。

19.2 评标委员会由采购人代表及评审专家组成，专家从陕西省政府采购专家库中随机抽取产生。

19.3 评标委员会负责评标工作，对投标文件进行审查和评估，并向采购人提交书面评审意见。

20. 评标过程的保密性

20.1 公开开标后，直至发布中标公告时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，均属保密范围，评标委员会及招标工作人员不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

20.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向评标委员会或采购人施加任何影响，其投标将被拒绝。

21、投标文件的澄清

21.1 在评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可分别要求投标人对其投标文件进行澄清或说明，有关澄清或说明的要求和答复应以书面形式提交。澄清和说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件实质性内容。

22. 投标文件的初审

22.1 采购人将审查资格证明文件是否齐全有效。

序号	审查因素	审查标准
1	有效的主体资格证明	投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照及 2023 年度或 2024 年度企业年度报告书；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；
2	税收缴纳证明	提供 2024 年 06 月 01 日至今已缴纳的任意 1 个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；
3	社会保障资金缴纳证明	提供 2024 年 06 月 01 日至今已缴纳的任意 1 个月的社会保险资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；
4	财务状况报告	提供经审计后完整有效的 2023 年或 2024 年度财务审计报告，成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的，须提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明或自成立以来的财务报表；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表；
5	主体信用查询记录	对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“经营（活动）异常名录信息查询、重大税收违法失信主体、失信被执行人”记录名单及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动（附投标截止日前的查询结果但以投标截止日当天查询结果为准）。提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等网页截图；
6	无违纪声明	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
7	设备和专业技术能力	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函；
8	供应商信用承诺书	榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书；
9	自主上报信用承诺书	供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（网址： https://www.ylcredit.gov.cn/ ）；”（注：

		需提供投标人信用承诺、投标信用(保证金)承诺书、榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书及投标人委托代理人员信用承诺书公示网页截图。)
10	备注	本项目非专门面向中小企业。本项目不接受联合体投标,单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。
注: 审查不合格的投标供应商将视为非响应投标, 不再进入后续评标阶段。		

22.2 评标委员会将审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符,没有重大偏离或保留的投标。对关键条文的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。重大偏离或保留是指实质上影响服务内容;或者实质上与招标文件不一致,而且限制了采购人的权利或投标人的义务。纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则,采购人可以接受,但这种接受将影响投标人的综合得分。评标委员会只根据投标文件本身的内容确定投标文件的响应性,而不寻求外部的证据。

22.3 符合性评审: 主要对各供应商投标文件进行商务性的审定。不符合下列情况之一的,其投标将按无效处理:

序号	符合性审查项	通过条件
1	投标文件项目名称、项目编号	投标文件中(含封皮)的项目名称、项目编号与本项目完全一致,且无遗漏。
2	投标文件的签署、盖章	签署、盖章均符合招标文件要求,且无遗漏。
3	投标文件的语言及计量单位	均符合招标文件的要求。
4	投标有效期	符合招标文件的要求。
5	投标报价	同时满足以下条款: (1) 投标报价符合唯一性要求; (2) 开标一览表填写符合要求; (3) 报价货币符合招标文件要求; (4) 未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。
6	技术服务要求	完全响应招标文件要求的各项技术/服务/商务实质性条款。(实质性条款以★标识,未设置实质性条款时可忽略此项)

7	合同文本	完全理解并接受招标文件合同基本条款及格式的各项要求。
8	其他	完全理解并接受法律法规和招标文件对投标人的各项须知、规约要求 and 责任义务，没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为“无效投标”的情形。

22.3.1 有下列情形之一的，视为投标人相互恶意串通投标响应，其投标文件按无效处理：

- 1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- 4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- 6) 不同投标人的投标文件由同一单位送达。

22.4 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

22.5 评标委员会将只对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

1) 投标报价表中内容与投标文件投标分项报价表内容不一致的，应以投标报价表为准；

2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

22.6 评标委员会将按上述修正错误的原则调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝。

23. 投标文件的详细评审

23.1 评标委员会将按照第22条规定只对确定为实质上响应招标文件要求的投标进行详细的评价和比较。

23.2 评标方法：综合评分法

评审总分为100分，具体分值如下：

评价和比较以投标响应文件为依据，从“价格部分”、“技术部分”、“商务部分”等方面进行评审并按照百分制进行赋分。

序号	评审因素与分值	价格权重%	评分标准
----	---------	-------	------

1	投标报价 (10 分)	10%	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$。 1、计算分数时四舍五入取小数点后两位； 2、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
2	需求响应 (25 分)	25%	投标人完全满足采购内容及技术要求中所有要求的得 25 分，每有一项负偏离扣 1 分，扣完为止。
3	技术方案 (35 分)	35%	一、中考网上评卷服务方案（20 分） 1、项目实施方案（8 分） 投标人需提供完整、可行的项目实施方案，方案应包含对本项目的①前期服务、②条形码服务、③扫描服务、④评卷服务、⑤后期处理服务、⑥项目实施团队介绍、⑦项目进度计划和⑧质量保障方案；方案完整详细且完全满足采购实际需求得 8 分；每缺少一项上述内容或每有一项内容不能满足本项目具体实施工作的扣 1 分，扣完为止。 2、采集、评卷数据核查、校验方案（4 分） 投标人需提供①采集数据核查、校验方案，②评卷数据核查、校验方案。方案完整详细且完全满足采购实际需求得 4 分；每缺少一项上述内容或每有一项内容不能满足本项目具体实施工作的扣 2 分，扣完为止。 3、培训方案（4 分） 培训方案包括但不限于①培训计划、②培训教材、③培训人员、④培训考核等方面。 方案完整详细且完全满足采购实际需求得 4 分；每缺少一项上述内容或每有一项内容不能满足本项目具体实施工作的扣 1 分，扣完为止。 4、应急预案（4 分） 投标人需提供项目实施应急预案，预案应包含①全面的风险识别方案、②网络系统风险与运行保障应急方案、③软件系统风险与运行保障方案、④数据安全保障与应急方案等内容。方案完整详细且完全满足采购实际需求得 4 分；每缺少一项上述内容或每有一项内容不能满足本项目具体实施工作的扣 1 分，扣完为止。 二、中考考务管理平台升级与维护服务方案（4 分） 投标人需提供中考网报管理平台升级维护方案，方案

			应包含：①系统基础功能维护方案、②定向生志愿及录取功能升级方案。方案完整详细且完全满足采购实际需求得 4 分；每缺少一项上述内容或每有一项内容不能满足本项目具体实施工作的扣 2 分，扣完为止。 三、中考数据分析服务方案（3 分） 投标人需提供中考数据分析与报告方案，应包含①中考分析主要指标、②报告内容、③中考分析报告交付等方面，方案完整详细且完全满足采购实际需求得 3 分；每缺少一项上述内容或每有一项内容不能满足本项目具体实施工作的扣 1 分，扣完为止。 四、人工智能辅助评卷质检服务方案（3 分） 方案完整详细且完全满足采购实际需求得 3 分；方案内容不能满足本项目具体实施工作的扣 3 分，扣完为止，不提供不得分。 五、计算机软件著作权（5 分） 1、投标人使用的条形码制作管理系统、答题卡设计与检测系统、扫描系统共 3 个系统，具有自主知识产权的，每提供 1 个得 1 分，满分 3 分。 注：须提供计算机软件著作权登记证书电子扫描件并加盖投标人公章, 否则不得分。 2. 投标人应取得与网上评卷系统相关的软件著作权，且同时获得与试卷拼接或切割相关的专利证书，完全满足得 2 分，否则得 0 分。 注：须提供计算机软件著作权登记证书及专利证书电子扫描件加盖投标人公章, 否则不得分。
4	商务评分 (25 分)	25%	1、业绩（6 分） 投标人自 2022 年 1 月 1 日至今，承担过初中学业水平考试（中考）的扫描、评卷和数据分析报告工作，每个项目得 2 分，最高得 6 分。（注：提供相对应的合同复印件或验收报告复印件，同一用户单位不同年份业绩不重复计算。） 2、项目实施能力（13 分） （1）投标人拟派项目经理具有信息系统项目管理师（高级）证书、信息安全工程师（中级）证书和 PMP 证书，每提供 1 个证书得 2 分，满分 6 分。 （2）投标人提供具有网络工程师（中级）、系统集成项目管理工程师（中级）、软件设计师（中级）、系统架构设计师（高级）、系统分析师（高级）、大数据分析师（高级）、系统开发工程师（高级）资质证书人员，上述 7 种证书，每提供 1 种得 1 分，7 种证书齐全的得 7 分。同一种证书提供多人的按 1 种计，同一人拥有多项上述证书的按 1 项计算。 （1）和（2）须提供证明材料（提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任意一个月的

			社会保险凭据及资质证书的复印件加盖公章）。 3、企业综合能力（6分） （1）投标人具有SPCA软件能力成熟度等级证书，五级得3分，四级得2分，三级及以下资质证书得1分，没有不得分。 须提供有效证书电子扫描件以及国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）查询证书有效的截图作为证明材料，否则不得分。 （2）投标人具有信息系统建设和服务能力等级证书，能力达到良好级（CS3）及以上得3分，CS2及以下得2分，没有不得分。 须提供有效证书电子扫描件以及信息系统建设和服务能力评估网（www.cs-cas.cn）查询证书有效的截图作为证明材料，否则不得分。
5	售后服务 (5分)	5%	投标人具有完善的售后服务体系，具备直接进行售后服务的能力，在提交最终成绩数据库六个月内，采购人有权要求投标人提供必要的技术支持，投标人承诺在1小时内做出响应的得5分，投标人须提供承诺函，否则不得分。

24、评标委员会对进入详细评审的投标人进行综合评分，根据得分由高到低，推荐出一个以上三个以下中标候选人单位。如果综合评分出现两个投标人得分相同的情况，按下列顺序排列：

- (1) 投标价格低的；
- (2) 技术评估得分高的；
- (3) 服务承诺优的。

评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，报采购人。

六、授予合同

25. 中标通知书

25.1 采购代理机构在收到采购人的中标复函后，将在陕西省政府采购网和陕西省公共资源交易网上发布中标公告，并在规定时间内向中标人发出中标通知书。

25.2 中标通知书是合同的组成部分。

26. 招标代理服务费

26.1 招标代理服务费：参考国家计委2002年颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）、国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）及《调整后的招标代理服务收费标准》（发改价格〔2011〕534号）规定收取。

26.2 招标代理服务费由采购单位一次性支付给鼎铭项目管理有限公司。

27. 签订合同

27.1 中标人在收到中标通知书后 10 日内与采购人签订合同。

27.2 如果中标人没有按照上述第 26.1 条或第 27.1 条规定执行，采购人将有充分理由取消该中标决定。在此情况下，采购人可将合同授予综合得分排序名列下一个的投标人，或重新招标。

28. 其他

28.1 拒绝商业贿赂

28.1.1 投标人须填写一份《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》编制在投标文件中，同时保证投标文件正、副本中都有且一致。

29、公开招标拟转为竞争性谈判程序

招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的投标人只有两家时，采购人、采购代理机构依据《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第 74 号）第二十七条第二款规定并经本级财政部门批准后可以与该两家投标人进行竞争性谈判采购，具体程序如下：

29.1 谈判小组

（1）原公开招标组建的评标委员会现转为谈判小组。

（2）谈判小组负责谈判工作，对谈判响应文件进行审查和评估，并向采购人提交书面提交评审报告，推荐成交候选人。

29.2 谈判程序：

谈判的全过程分为第一次谈判报价（原参加公开招标的投标人的投标报价作为第一次谈判报价）、资质审查、谈判过程、第二次谈判报价、最终评审等阶段，最终报价采取集中报价形式。

通过资质审查合格的各投标人，只有在谈判响应文件（原参加公开招标的投标人的投标文件作为谈判响应文件）及谈判承诺符合谈判文件要求和满足技术、商务需要的才有最终报价和评审的机会。谈判小组按其最终承诺和报价内容，推荐成交候选单位排序。

（1）第一次报价：原参加公开招标的投标人的投标报价作为第一次谈判报价。

（2）符合性评审：主要对各投标人资格以及谈判响应文件进行商务和技术符合性的审定。

（3）谈判过程：谈判小组应在符合性评审的基础上对各投标人的谈判响应文件认真阅读，并对采购内容等有关要求进行谈判。

① 谈判方案（原投标方案）

② 售后服务措施

③ 综合评定，推荐候选成交单位。

④ 谈判澄清：采购代理机构有权就谈判响应文件中有疑义之处或前后表述不一致的问题，向投标人提出询问或澄清。投标人必须在谈判文件规定的时间内派技术和商务人员进行澄清，有关澄清的内容应以书面形式（包括电传、传真）提交，并由投标人法定代表人或被授权人签名确认。

（4）第二次谈判报价

通过资质审查合格，投标人的谈判响应文件及谈判承诺符合谈判文件要求和满足技术、商务需要的，在规定的时间内报出第二次谈判报价。

（5）最终评审

谈判小组根据符合采购需求、质量和服务，以综合评审有效报价（第二次谈判报价）最低者推荐为成交第一候选人，其次低价者第二候选人，以此类推。若成交候选人的报价相同时，谈判小组将分别依次序以：技术方案、商务响应的优劣的原则，确定成交候选人排序。

29.3 谈判小组根据原始谈判记录和谈判结果编写谈判结果报告，报采购人。

七、质疑与投诉

30、质疑及投诉

30.1 质疑

（1）投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。属于采购程序问题的，向采购代理机构提出质疑；属于采购需求的（包括资质要求、技术指标、参数、评分办法等），应向采购人提出质疑；

（2）提出质疑的投标人应当是参与本项目采购活动的投标人。

（3）潜在投标人已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件（以投标人填写报名登记表的时间为准）起7个工作日内一次性提出。

（4）投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应包括下列内容：

① 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

② 质疑项目的名称、编号；

- ③ 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- ④ 事实依据；
- ⑤ 必要的法律依据；
- ⑥ 提出质疑的日期。

(5) 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章。

(6) 投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章并加盖公章。

(7) 采购人负责投标人质疑答复。采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。

(8) 接收质疑函的方式和联系方式：

① 接收质疑函的方式：书面递交质疑函纸质版（当面递交）或 PDF 格式扫描件（发至电子邮箱）

② 联系方式

采购代理机构：鼎铭项目管理有限公司

地 址：陕西省榆林市榆阳区东环路绿园小区四排五号；

联 系 人：高蓉蓉

联系方式：15029250315

邮 箱：1757101164@qq.com

30.2 投诉

(1) 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

(2) 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- ① 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- ② 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- ③ 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

- ④ 事实依据；
- ⑤ 法律依据；
- ⑥ 提起投诉的日期。

（3）投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（4）投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- ① 提起投诉前已依法进行质疑；
- ② 投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号令）的规定；
- ③ 在投诉有效期限内提起投诉；
- ④ 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- ⑤ 财政部规定的其他条件。

（5）投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

第四章 采购内容及技术要求

一、中考网上评卷服务

2025-2027 年榆林中考网上评卷技术服务项目内容为以信息技术手段协助顺利完成中考考试评卷工作。具体技术服务包括：对本项目数据中心、评卷点、扫描点软、硬件设备及网络环境进行测试；考试结束之后，组织人员对考生答题卡、试卷扫描实现数字影像化，并进行客观题 OMR 识别判分；提供主观题网上评卷系统软件，做好评卷点系统安装、调试、测试等工作，配合教师开展主观题网上评阅工作；提供中考考务管理平台升级与维护服务；提供人工智能辅助评卷质检系统软件，进行评卷质量检测 and 计算机自动评分；评卷结束后，根据市教育局要求合成考生各项成绩，并开展成绩统计分析与各类复核校验工作。2025 年中考预估数量：答题卡信息采集及网上评卷技术服务（A3）约 288000 张，答题卡信息采集及网上评卷技术服务（A4）约 154000 张。

1. 具体服务内容

序号	名称	数量	单位	要求
1	高速扫描设备	10	台	本次采购清单中的 6 项内容的均为租赁服务
2	答题卡扫描系统及服务	1	套	
3	主观题网上评卷系统及服务	1	套	
4	查分、查卷系统及服务	1	套	
5	中考考务管理平台升级与维护服务	1	套	
6	人工智能辅助评卷质检系统及服务	1	套	

2. 技术服务要求

序号	服务项目	投入人员及设备数量	服务内容
1	提供高速扫描设备	10 台	负责扫描设备的保养及配件更换，扫描过程中设备维修，清洁等工作（扫描设备支持 A3 幅面纸张扫描）
2	扫描设备维护	1 人	负责扫描系统前期参数设置，考生数据导入，卡格式定义，模板制作。
3	答题卡扫描	至少 4 人+扫描人员	试卷扫描过程管理，扫描人员培训，

			解答扫描人员疑问，处理异常试卷，
4	评卷系统维护	每评卷点 1-2 人	负责评卷前期参数设置，考生数据导入，图片拷贝，评卷教师培训，评卷过程中异常情况处理。

(1) ★服务要求（须提供承诺函加盖投标人公章）

1) 按照业务工作要求，在规定的时间内（答题卡扫描须在 3 天之内完成，评卷工作需在 6 天内完成），准确无误地完成答题卡扫描与试卷评阅工作。

2) 确保扫描系统和评卷系统正常运行，及时排查系统运行期间出现的各类故障（所有系统故障必须在两小时之内解决），确保评卷工作顺利开展。

3) 确保评卷工作涉及的各项数据安全与保密工作，不得出现任何信息泄露工作。

4) 人员技术保障到位，开展好技术咨询与解答工作，及时解答扫描工作人员及评卷教师发现的问题。

(2) 服务内容

1) 安排专人协助设计制作、打印条形码。

2) 提供网上评卷所需的各类技术人员。根据业务工作须指派 2-3 名核心技术人员（系统开发人员）参与网上评卷技术服务工作；提供扫描现场后台数据处理技术人员；提供扫描仪硬件维护技术人员；提供评卷点系统管理人员。确保答题扫描图像清晰准确，评卷数据准确无误，评卷工作平稳顺利。

3) 开展数据中心服务器、存储及网络调试与测试工作；开展答题卡扫描现场环境的布置；开展评卷点系统安装调试及部署等工作。

4) 安排技术人员及扫描工作人员提供考生答题卡扫描服务，将考生纸质答题卡扫描形成电子图片保存。

5) 答题卡客观题扫描识别后，负责对识别结果进行技术和人工校验，提交扫描结果光盘，供市教育局留存备查。同时，配合教育局做好各类人工校验。

6) 技术服务方提供技术培训工作，对参加扫描人员提供操作培训。

7) 做好软件系统服务及保障工作，严格按照中考评卷工作进度做好现场扫描与数据处理工作，保障扫描点及各评卷点评卷软件系统正常运行。

8) 须配合市考试院开展网上评卷系统性能测试工作，测试各类系统性能指标是否符合实际业务工作要求。

9) 评卷期间每个科目安排 1-2 名常驻技术人员提供技术支持, 及时解决评卷过程中的技术问题。

10) 按要求配置评卷参数、试卷样卷、培训卷等录入工作, 做好评卷前期准备工作。

11) 对评卷人员及评卷专家组、质检组进行网上评卷系统软件的使用培训。

12) 评卷成绩经严格的数据核查、校验后, 以主流数据库形式或 Excel 电子表格方式 (以评卷中具体要求为准) 提供所有考生考试成绩。

13) 提供各评卷点评卷数据和对评卷人员的分析数据。

14) 对考试成绩实施加密处理, 严禁任何数据外泄。

(3) 维护工作要求

1) 评卷期间所有评卷点均派驻核心技术人员驻点, 提供 7×24 小时服务。

2) 评卷时间外, 维护人员提供 24 小时移动电话服务。

3) 维护技术人员禁止直接操作各工作数据库。

4) 系统问题原则上当日完成。重大技术和业务问题: 需要同采购方联系, 做到信息畅通, 数据无丢失。

(4) 技术人员要求

1) 项目经理: 具有 5 年以上网上评卷技术服务经验, 熟练掌握系统运行功能, 调控整个系统维护工作;

2) 采集主管要求: 具备 3 年以上大型纸笔考试答题卡扫描相关经验;

3) 评卷主管要求: 具备 3 年以上大型纸笔考试网上评卷相关经验;

4) 运维人员: 具有 3 年以上系统维护经验, 熟练掌握程序功能。

5) 服务人员须具有网上评卷技术服务工作经历。

3. 设备、软件技术要求

(1) 扫描设备要求

1) 要求使用通用文档高速扫描仪, 该设备要求成功应用过各类大中型考试网上评卷项目, 要求在扫描参数: 150dpi/256 级灰度下, 扫描速度不低于 60 页 A3 双面/分钟。

2) 支持单、双面扫描。

3) 智能识别重张。

4) 支持 24 小时×7 日的连续工作。

5) 设备具有易用性和可维护性, 无需专业人员, 普通工作人员经过简单培训, 就能上手工作和进行简单维护。

6)实现图像污染检测、歪斜校正、自动纸张尺寸检测、消除黑框、除色、纸张厚度和双张送入检测、装订检测、跳过空白页、预扫描、Gamma 补偿、分批、 图像旋转功能等。

(2) 扫描信息采集管理软件要求

1) 软件具备自主知识产权,支持答题卡扫描、图像切割、客观题识别判分、扫描质量检测及进度监控等。

2) 能够实时监控各扫描设备的扫描质量、扫描数量和扫描过程日志。

3) 具有扫描人员组织管理的功能。

4) 提供完善的客观题数据准确性校验方案。

5) 能够实时查看某考生的扫描图像。

6) 提供快速建立扫描环境管理平台的功能。

7) 具有压缩考生答题卷图像文件的功能,以减少答题卷存储空间,提高检索速度。

8) 能够按考生、考场和考点实时统计各科目扫描进度。

9) 对扫描的答题卡图像能使用数字签名等方式存储图像。

10) 支持扫描中实时智能识别 OMR、条形码、图像识别等。

11) 图像文件格式: BMP、JPEG、TIFF、GIF (或支持加密打包导出为上述格式)。

12) 提供切分方案,切分图可以按照要求任意进行切分、组合、旋转等。

13) 能够识别 2B 铅笔填涂的客观题信息,并具有两种不同参数识别客观题填涂的 OMR 数据,并相互纠正,更大提高 OMR 识别的准确率。

14) 扫描监控: 采取实时监控和集中监控相结合的方式,保证图像质量和数据 100% 正确。

15) 支持客观题怀疑卷处理,高效、方便地解决 OMR 填涂异常。

16) 具有扫描异常监控及复查机制,能提高扫描速度及准确度。

17) 具有良好的交互性和易用性,实时清晰的反映扫描过程的错误信息。

18) 支持对主观题答题区域进行空白探测。

19) 具有考生图片检查功能,能够快速校验考生答题卷图像文件的完整性。

20) 具有方便的检索功能,能够根据姓名、准考证号、考场、考点等信息,快速定位考生。

21) 必须采用成熟、稳定、可靠的、并经过大规模应用的 OMR 识别技术,无论采用何种校验手段,都必须确保识别的数据信息 100% 准确。

22) 对于准考证号填错、漏填、未填等异常情况有正确的处理措施，确保进入数据库的数据 100%准确。（注：杜绝人为对答题卡的原始填涂信息进行任何修改）。

23) 支持扫描主观题图像实时切分与合并技术。

24) 支持扫描图像海量存储、支持水印加密图像防篡改技术。

25) 支持采集监控大屏，可显示今日扫描、今日完成率、累计完成率、累计扫描、剩余数量、题卡总量、各科进度和各组总体进度；可个性化设置颜色、折线图和柱状图；可显示各区扫描进度。

（3）网上评卷软件要求

1) 评卷系统功能包含《国家教育考试网上评卷技术规范》中评卷软件的全部功能。

2) 评卷软件具备自主知识产权，采用 B/S 模式软件架构，可以适应网络环境下的评卷，具有良好的稳定性和较强的扩展性。

3) 可提供评卷专用浏览器，专用浏览器集成拍照、首页地址设置、兼容性列表设置和 IE 选项设置。

4) 要求系统界面友好、易用，对评卷老师的计算机水平要求低，能够只使用鼠标，就可以完成网上评卷工作。

5) 要求系统支持 2000 个以上评卷人员同时在线评卷，提交时间小于 1 秒（提供承诺函）。

6) 要求系统必须具有完善的评卷工作人员的角色组织定义，例如：考试机构人员、题目组长、评卷专家组人员、普通评卷人员等。

7) 要求能实时地向评卷管理人员提供评卷过程中的各种监控信息，包括评卷进度、平均分曲线比较、标准差、吻合度、工作量、自评指数、难度、区分度等。

8) 支持多评机制：支持三评（一二评和仲裁）、四评（一二三评和仲裁，按照国家标准：双评的异常误差转专家，其他转普通评卷员评卷）

9) 支持二选一、多选一以及多选多选做题功能，支持选做题的 OMR 及 8 字码识别，选做题异常处理支持一次操作完成同时纠正一组（4 道题）的评卷任务。

10) 支持按地区、考场挑选试卷、挑选试卷通过专家审核后可作为样卷、培训卷和考核卷，并以分组的方式对老师进行培训考核，及时分析老师评卷质量。

11) 支持标准化的、灵活的、个性化的网上评卷培训、考核、过程考核流程，提供详细的指标，便于评卷教师把握评分标准；支持挑卷与培训同时进行。

12) 支持学习、挑卷、培训、考核、试评、正评、过程考核、核查、出分、查分查

卷等网上评卷流程，能根据考试部门的要求灵活定制评卷流程。

13) 支持根据要求灵活地设置给分板，满足各种按步骤、按档次给分的多种要求。

14) 支持给分点对应图像区域自动定位技术，支持自定义前景色、背景色、随机进行动画提醒功能。

15) 支持按小组和教师组合方式控制评卷工作量。

16) 软件能够合理分配评卷任务，准确处理评卷过程中出现的各种异常情况，包括支持试卷打回教师重评的功能。

17) 支持判别题判别后直接新增任务，判别未作答的试卷可由专家审核。

18) 支持键盘输入给分和按钮给分，支持正常给分、加分、扣分，支持字符给分（采集客观题信息）。

19) 支持不定位置评分模式（简称贴分模式）下的给分、加分、扣分操作，支持不定位置扣分模式（包括连续扣分、总分扣分模式）。

20) 提供零和非零符合误差出分条件的，送专家仲裁，避免出现小题成绩 0.5 分的争议；

21) 提供审核误差设置，将评卷教师评分差异很大的答卷再次提交审核，尽量避免两位评卷教师均评错的情况使成绩出错。

22) 提供抽查给分两人评审（一人评分、一人核准）才能修改分数的专家约束措施。

23) 提供评卷任务分发的小循环模式，便于评卷专家快速纠正评卷教师在评卷标准上的偏差，统一评分标准。

24) 提供满分、高分、保守分、低分保护控制规则。

25) 提供应用按给分点控制误差方式，避免客观性很强的主观题的成绩出现中间分，同时多小题同时评分提高评卷效率；

26) 提供双评、终评、复查、核查、核准与质检多层约束的监控、监督、督查机制。

27) 提供方便的查分、查卷功能，实现评卷教师的评卷轨迹的快速查询（需要显示评卷老师姓名）。

28) 提供图像安全存储及处理系统，系统可按准考证号或随机方式抽查图像，并提供进度、考生数、图像数、包大小等统计信息。评卷过程中可不解包使用，外界无法直接访问图像文件，直接由该系统提供具有安全措施的文件服务，确保数据安全。

29) 提供网上评卷安全监察系统，系统支持监察方案管理、用户行为管理、图像监察管理、成绩监察管理以及进度管理功能。

30) 提供离线评卷系统，支持离线评卷，采取离线导入和导出方式进行数据交互，完全不需要网络，考生信息及图片加密打包后导入离线评卷客户端，无需解包可直接使用，评卷结果加密导出，确保信息安全。

31) 支持评卷监控大屏，可显示总评卷量、完成率、总在线教师数量、总体三评率、各科评卷进度、今日评卷情况、每日总体进度、每日各科进度和每日三评率，可个性化设置颜色、折线图和柱状图；可显示各区评卷进度，不同进度按不同颜色进行区分。

(4) 成绩复查系统

1) 客观题和主观题评卷结束后，进行客观题与主观题成绩的合成。按照市教育局提出的数据校验方案进行校验，并提供检查结果和报告。

2) 合成和校验过程中不得修改原始评阅数据。

3) 按照市教育局数据交接要求准备交接数据和相关文档；提供成绩复核系统及技术支持。

4) 成绩复核系统支持按角色分配权限功能；支持按权限显示卷首图、OMR 图、整图、切分图、大题小题分值、得分点分值、评阅轨迹功能。

5) 复核系统支持批量查询功能；支持按单个考生保存或导出单科、多科整图或按考区、报考单位批量保存或导出单科、多科整图功能。

6) 所有扫描、评卷、检查和复核处理必须保存完整过程痕迹，且支持回溯。

(5) 成绩分析与统计系统

1) 根据统计样本提供多学科考试科目的分类统计分析与评价系统。

2) 根据统计样本提供全卷平均分及方差统计；全卷等第统计；分题统计；主观题答题情况统计等。

3) 根据统计样本提供原始分、标准差、平均分、正确率、最高分、最低分、标准差等的统计。

4) 根据统计样本提供成绩分布报告；支持自定义组成方式进行统计分析，并生成各类统计分析报表。

二、中考考务管理平台升级与维护服务

系统框架采用 B/S+C/S 模式（其中 C/S 应用在系统照相、定制化打印、连接电技设备等功能上），要求支持绝大多数浏览器，网页采用响应式 Web 设计，页面能够根据用户行为以及设备环境(系统平台、屏幕尺寸、屏幕定向等)进行相应的响应和调整。数据库采用 oracle 11g，中间件采用 tomcat8、jboss 或 weblogic 11g。编程语言要求使用

java。支持手机短信接口、身份验证设备接口、微信接口等。

1. 安全控制升级维护

用户密码不得以明文的方式存储在数据库中,目前系统采用 MD5 摘要算法或 BCrypt 加密算法隐藏用户密码并做加盐处理。根据上级部门要求需要升级为国产加密算法。

2. 系统基础功能维护

(1) 报名管理

毕业学校、班级管理:班级可以手工添加,也可以通过导入的学籍库自动生成毕业学校、班级。

批量导入学籍库:按照从学籍系统导出的考生学籍表格式,批量更新或追加导入考生基本信息(姓名、性别、身份证号等),同时生成考生报名的初始密码、考生号等,对于学籍库中不存在的考生,授权管理员可手工录入或通过身份证读卡仪采集考生的报名基本信息,也可以对导入的考生学籍信息进行修改、删除、重置考生登录密码等。

考生报名信息管理:按权限对已报名考生的报名信息进行管理,包括下载考生报名信息(dbf 和 Excel 格式)、批量打印考生报名信息确认表等。

上传和下载照片:如果使用单机版采集照片,则可以批量上传已采集的考生照片。同时可以批量下载已采集照片的考生照片。

考生报名信息确认:通过身份证读卡仪调取考生报名信息,在线照相、指纹核对、打印考生报名信息确认表等。

体育考试管理:按照考生报考的考试科目,在线打印考生准考证、考生体育考试成绩登分册、考试科目统计表;同时可下载 PDF 格式离线打印。

各类报名信息统计表生成。

(2) 考务管理

各类考生资格管理:主要包括对特长考生资格、民族考生资格、自主招生考生资格、加分考生等进行审核等管理。

考生成绩管理:对考生综合素质评价、体育综合评价、地生成成绩等进行审核;

考区管理:通过考区划分,可对毕业中学的报名学生在考场编排时进行划片管理并设置该考区下的毕业中学。本功能主要是把以县为单位的考场编排进行更小的划分;

考点管理:按考区设置该考区下的所有考点;

考场编排:考场编排后可以对编排数据进行检测,除个别只有一个考点并且考生规模较少的县区外,其余县区要达到同校、同班考生不得相连。并能下载考场位次表、座

位贴、门贴、考场登记表等。

（3）考生成绩管理

上载考生文化课考生成绩、考生体育考试成绩并生成考生合分成绩表、成绩统计表等，发布考生成绩查询。

（4）毕业学校系统功能

1) 班级管理：在已导入学籍信息中班级基础上，添加、修改、删除本校的毕业班级信息。班级用户管理：建立本校的二级管理账号，并设置所管理的班级。

2) 报名管理

考生学籍信息管理：对考生进行重新分班管理，修改授权的学生信息，重置考生登录密码。

考生报名信息管理：管理已报名考生的报名信息，包括修改、删除、下载报名表、下载考生照片等。

考生报名信息确认：在线照相、打印考生报名信息确认表等；

3) 考生成绩管理

批量上载或录入考生的综合素质评价、体育评价、地生成绩等。下载已通过上级管理部门审核的成绩名单。

4) 考务管理

查询考生的座位信息、成绩、录取结果。

5) 志愿填报管理

查看考生志愿填报情况（只能看到哪些考生已报志愿、哪些考生未报志愿），志愿填报结束后，可打印考生志愿确认表。

（5）录取学校系统管理

签名信息管理：学校将本校由于录取管理的签名信息（包括：负责人签名，公章和签字等）以图片格式上传到后台系统，便于自动生成录取审批表的签字、签章。

招生计划管理：编制本年度招生计划或核对已导入的招生计划。

录取管理：对投档到本校的考生进行录取、退档等操作，中专学校也可对投档考生进行自动批量分专业，手动分专业等，并上载考生信息。

批量录取申请：学校可以批量导入在学校报名的考生信息（只需导入准考证号或报名号）并提请主管部门审核。若上级主管部门审核通过，则将符合条件的考生投档到该

校。本功能仅适用于中专学校录取。

(6) 考生网报系统

考生用下发的报名号（考生号或身份证号）、初始密码登录系统。考生首次登录系统必须强制修改初始密码。

考生报名信息填写：考生通过网络完善自己的报名信息；在确保报名信息准确无误后，提交报名信息，提交后考生不能修改自己的报名信息。考生必须提交报名信息其报名才有效。

考生志愿填报：在规定时间内，考生登录报名系统填报个批次志愿。考生志愿学校采用下拉列表方式，考生只需选择即可；考生选择学校后，系统自动弹出包括学校收费标准等相关信息，提示考生。对中专志愿，考生选择学校后，自动全部列出本校该批次的专业，考生选择即可。考生保存志愿前，将考生所填的全部志愿生成预览志愿表，考生核对后可以保存，也可以返回重新修改。

考生成绩查询：市招办发布考生成绩后，考生即可登录本系统查询中考成绩。

录取结果查询：录取期间，考生可登录本系统查询其录取结果。

3. 定向生志愿及录取功能升级

计划管理：需要按照教育局下达的定向生计划进行设置计划。

志愿填报：增加定向生填报栏和相关的定向生资格判断。

考生投档模板设置：设置定向学校投档控制条件，包括学校最低投档控制成绩、等级条件、适用的加分项等。

批量投档：按投档模板对考生进行批量投档，投档时可选择平行志愿投档或顺序志愿投档。对顺序志愿投档，可以选择对指定的一所或多所学校投档。

投档结果查询：列出已投档定向学校所投出的考生名单，并可生成投档统计表。

回收考生：回收已经投出的考生。

录检审核：对录取学校提交的定向考生(包括录取、退档等)进行审核。

录取结果管理：下载学校录取名单，打印录取名册，生成录取统计表等。

三、中考数据分析服务

1. 数据分析采用教育统计中描述统计的分析方法。使用的评价指标教育统计中常用的统计分析指标和经典测量理论对试卷的分析指标。不同的分析指标用于不同的目的，经过组合后形成相应的可视化图表和分析报告。

(1) 中考分析主要指标：

中考分析主要包括中考成绩分析。主要指标包括：反映全市的上线率、平均分、标准差及历年变化情况；反映各学科情况的分数段人数分布、同类学校上线率和平均分比较、与前后 27% 的比较、知识结构和能力层次得分情况比较、选做题比较等。

（2）报告内容：

报告包括面向教育局领导全市的总体报告、面向学科教研员的学科分析报告每类报告的内容如下：

总体报告

总体报告的阅读对象为教育局领导，对全市、各区成绩概况、学科水平和各命题情况进行统计，为教育管理人员了解学生整体情况、各学科和各区均衡情况提供客观数据。

学科报告

学科报告的阅读对象为教研人员，对命题质量（难度、区分度、客观题选项）和考试质量（总体得分、成绩分布曲线、分组人群表现、知识模块、能力层次得分情况）进行统计分析，为命题、教研、教学人员了解命题情况和考生答题情况提供数据。

（3）中考分析报告交付：

分析的结果通过电子报告形式交付，包含以下分析内容：

成绩分析：

- （1）各学科基本情况分析：主要分析指标：平均分、标准差、得分率、全距、中位数、众数、峰度、偏度；
- （2）分数段人数分布：可定义分数段间隔，提供各分数段的人数分布比例；
- （3）两端成绩分析：提供前后 N 名考生成绩分析；
- （4）学科四率分析：提供各学科在优秀率、良好率、及格率、低分率下的考生比例分布；
- （5）学科成绩排名：提供分析指标：比均率、超均率、离均差；
- （6）名次段分布分析：提供前后 N 名考生人数分布情况。

试卷质量分析：

- （1）试卷质量分析：主要分析指标：难度、信度；
- （2）难度分布表：对全卷难度分析；
- （3）区分度分布表：对区分度分析；
- （4）题目分析：对考试中各学科题目难度、区分度分析；

- (5)单选题选项分析：对单选题答题高低分组情况分析；
- (6)多选题选项分析：对多选题答题情况分析；
- (7)主观题分析：对主观题答题高低分组情况分析；
- (8)题目难度区分度分布：对各类题目答题进行难度和区分度的分析；
- (9)知识模块分析：对各学科的知识模块情况分析；
- (10)能力结构分析：对各学科的能力结构情况分析；
- (11)知识点分析：对各学科的知识点情况分析。

四、人工智能辅助评卷质检服务

1. 在软件功能方面，人工智能辅助评卷系统应最少具备以下功能：
2. 智能识别：支持对答题卡图像手写体答案的智能识别。
3. 空白检测功能：支持对全科目的非选择题块进行空白题未作答检测，输出空白题列表，用于与人工评卷最终结果对比，校验是否存在空白题未作答人工评卷给分。
4. 图文转写功能：支持对考生答题图像的 OCR 识别与智能转写，包括全科目全题型中的中文、英文、数字和公式答题内容；可自动将图像中考生作答内容识别成电子文本并在线渲染显示，用于人工智能评分和质量检测。
5. 卷首检测：识别答题卡首部考生信息和条码信息进行对比，发现条码贴错现象，避免张冠李戴。
6. 雷同检测功能：支持对语文作文、英语作文等题型，通过相似检测算法与当次试卷所有题干内容进行相似计算，输出疑似抄袭试卷内容的考生作答列表，并可以按照段落进行相似篇章的查看。
7. 智能评分功能：支持全学科主观题型(非选择题)的人工智能评分，并对机器评分的效率与质量进行实时动态监控。
8. 同步功能：支持计划管理、类型配置、接口数据清理同步功能。
9. 数据复核功能：支持空白、抄袭、相似、人机评分、人机得分点数据进行复核。
10. 统计功能：支持对已评统计、识别、空白、空白不评卷、抄袭、相似、机评、词频进行统计分析。
11. 报表功能：支持人机评分(小题号)、人机评分(题块)、空白检测、雷同检测、最大改分报表统计。

第五章 商务条款

一、服务期及服务地点

- 1、服务期：合同签订之日起三年
- 2、服务地点：榆林市教育考试院。

二、合同价款

- 1、投标报价包含完成本次采购所要求的服务且验收合格的所有费用。
- 2、合同总价一次包死，不受市场价变化的影响。

三、款项结算

- 1、付款方式：按年结算
- 2、结算方式：由甲方负责结算，合同签订后，乙方在接受付款前，开具全额发票给甲方。

四、验收

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。项目由代理公司或采购方组织验收，验收合格后由监督方出具验收证明。验收所产生的费用由中标人承担。

验收依据：

- 1、招标文件、投标文件、经济合同；
- 2、国内相应的国家标准、行业标准及规范。

五、违约责任：

- 1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。
- 2、未按合同要求提供产品质量不能满足技术要求，招标人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《政府采购法》的有关规定进行处罚。

第六章 合同条款
(仅供参考)

政 府 采 购 合 同

合同编号: _____

项目名称: _____

采 购 人: _____

供 应 商: _____

签署日期: _____

第一部分 协议书

采购人（全称）：_____

供应商（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、项目概况

1.项目名称：_____；

2.项目地点：_____；

3.项目规模：_____；

4.项目内容：_____。

二、组成本合同的文件

1.协议书；

2.中标通知书、投标文件、招标文件、澄清、招标补充文件（或委托书）；

3.投标文件或相关服务建议书；

4.附录，即：附表内相关服务的范围和内容；

本合同签订后，双方依法签订的补充协议、备忘录也是本合同文件的组成部分。

三、签约金额

签约金额（大写）：_____（¥_____）。

1.合同总价即中标价，包括完成采购项目所需的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用。

2.合同总价一次包死，不受市场价变化或实际工作量变化的影响。

四、结算方式：

1.结算单位：由采购人负责结算，在付款前，供应商必须开具全额发票给采购人（附详细清单）。

2.付款方式：按年结算。

五、服务期及项目实施地点

1.服务期：合同签订之日起三年。

2.服务地点：榆林市教育考试院。

六、双方承诺

1.供应商向采购人承诺，按照本合同约定提供相关服务。

2.采购人向供应商承诺，按照本合同约定支付服务款项。

七、内容及要求：

即交付的货物、服务内容、数量与投标文件、招标文件等所指明的，或者与本合同所指明的货物、服务内容相一致。（附清单）

八、服务保证：

（一）提供的服务必须满足招标文件要求。

（二）符合相关考试活动要求，确保考试活动完美开展。

九、验收：

1、验收：乙方提交服务成果后，向甲方提出验收申请，甲方接到乙方验收申请后组织验收，请评标相同数量的专家和相关部门验收，验收合格后，出具使用验收合格证明。

2、最终验收：最终验收结果作为付款依据，乙方填写验收单，并向甲方提交实施过程中的所有资料，以便甲方日后管理。

3、验收依据：

3-1、合同文本、合同附件、招标文件、投标文件。

3-2、国内相应的标准、规范。

十、保密

双方须对工作中了解到的使用单位技术、机密等进行严格保密，不得向他人泄漏。

十一、知识产权

供应商应保证所提供的货物及服务不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由供应商承担全部责任。任何被供应商用于未经授权的商业目的行为所造成的违约或侵权责任由供应商承担。

十二、合同争议的解决

若本合同执行过程中产生纠纷，由采购人与供应商双方协商解决；若协商不成，向采购人所在地的人民法院提起诉讼。

十三、不可抗力情况下的免责约定

双方约定不可抗力情况指：双方不可预见、不可避免、不可克服的客观情况，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

十四、安全责任

在供应商提供货物及服务期间，若服务人员出现人身意外等特殊情况，相关责任均由供应商承担，采购人不承担任何法律责任。

十五、违约责任

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定，供应商未全面履行合同义务或者发生违约，采购单位会同采购代理机构有权终止合同，依法向供应商进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。采购单位违约的，应当赔偿给供应商造成的经济损失。

十六、其他（在合同中具体明确）

十七、合同的变更

本合同履行期间，发生特殊情况时，任何一方需变更本合同的，要求变更一方应及时书面通知对方，征得对方同意后，双方规定的时限内（书面通知发出 5 天内）签订书面变更协议，该协议将成为合同不可分割的部分。未经双方签署书面文件，任何一方无权变更本合同，否则，由此造成对方的经济损失，由责任方承担。

十八、合同订立

1.订立时间：_____年_____月_____日。

2.订立地点：_____。

3.本合同一式柒份，采购人贰份，供应商、采购代理机构各执壹份；政府采购监管机构备案壹份，供应商办理结算贰份。

十九、合同的解释

本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

二十、合同的效力

1.本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

2.合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺则长期有效）

采购人：

法定代表人或其授权

的代理人：（签字）_____

开户银行：_____

账号：_____

电话：_____

电子邮箱：_____

供应商：

法定代表人或其授权

的代理人：（签字）_____

开户银行：_____

账号：_____

电话：_____

电子邮箱：_____

第七章 投标文件基本格式

投标人提交文件须知

1. 投标人应严格按照招标文件填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或查找不到，后果由投标人承担。
2. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。
3. 评标委员会将应用投标人提交的资料并根据自己的判断，决定投标人履行合同的合格性及能力。
4. 投标人提交的材料将被妥善保管，但不退还。
5. 全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。

采购项目编号：DMZB2025-28

正（副）本

榆林市教育考试院中考“四网”技术
采购服务项目

投 标 文 件

投 标 人（盖章）：_____

法人或委托人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

目 录

(引用三级目录格式自拟)

一、投标函

致：（采购人名称）

根据已收到贵方的采购项目编号为（采购项目编号）的（采购项目名称）的招标文件，签字代表（全名、职务）经正式授权并代表（投标单位名称、地址）提交包含下述内容的投标文件正本壹份、副本贰份、电子版壹份。

- (1) 投标函；
- (2) 开标一览表；
- (3) 分项报价表；
- (4) 投标单位资格证明文件；
- (5) 按投标人须知要求提供的全部文件和招标文件要求的投标文件；

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标表中规定的投标总价为：（小写金额）（即：大写金额）；服务期为 。

2. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务;

3. 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；

4. 我们同意在投标有效期为 日历日内，本投标书对我方具有约束力。

5. 如果在规定的宣读报价时间后, 投标人在投标有效期内撤回报价, 产生的不良后果由投标人自行承担;

6. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

7. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄:

地 址: _____

邮 编:

电话: _____

传 真: _____

投标单位名称：_____（公章）

投标单位代表签字：_____

日期: 年 月 日

二、开标一览表

采购项目名称	
采购项目编号	
投标单位名称	
投标报价	人民币（大写）：_____ 元 人民币（小写）：_____ 元
服务期	
投标声明	

投标人：（盖章）_____

法定代表人或授权代理人签字：_____

日期： 年 月 日

分项报价表

投标单位名称：_____ 采购项目编号：_____

单位：元

（格式自拟）

- 注：1. 投标人须按照招标文件“采购内容及要求”中涉及的采购清单进行报价。
2. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
3. 上述投标总报价包含了投标人为此项目所支付的一切费用，在整个合同期内不做调整。

法人代表或被授权代表签字：_____

投 标 单 位 公 章：_____

日 期：_____

三、商务响应偏离表

投标人名称(盖章): _____ 项目编号: _____

序号	招标文件要求	投标文件情况	备 注

法定代表人或授权代理人签字: _____ 职 务: _____ 日 期: _____

注: 根据服务期限、付款、验收及商务条款等要求, 此表在不改变表式的情况下可自行制作。

四、法定代表人证明书及法定代表人授权书

4-1、法定代表人证明书

致： （采购人）				
项目名称				
项目编号				
权 限	办理本次采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。			
有效期	自提交投标文件的截止之日起____个日历日			
企业 信息	企 业 名 称			
	法 定 地 址			
	统一社会信用代 码			
	工商登记机关			
	网 址			
法定代 表人	姓 名		性 别	
	职 务		联系电话	
	传 真			
	通讯地址			
法定代表人二代身份证正面复印件或扫描件		法定代表人二代身份证反面复印件或扫描件		
法定代表人签字并盖章：				

投标单位名称： _____（加盖公章）

日 期：

4-2、法定代表人授权书

致：（采购人）				
被授 权项 目与 内容	项目名称			
	项目编号			
	授权范围	全权办理本次采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。		
	法律责任	本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。		
	授权期限	本授权书自提交投标文件的截止之日起____个日历日		
企业信息	企 业 名 称			
	法 定 地 址			
	统一社会信用代码			
法定代表人	姓 名		性 别	
	职 务		手机号码	
被授权人	姓 名		性 别	
	职 务		手机号码	
通讯地址				
法定代表人二代身份证正面复印件或扫描件		法定代表人二代身份证反面复印件或扫描件		
被授权人二代身份证正面复印件或扫描件		被授权人二代身份证反面复印件或扫描件		
法定代表人及被授权人签字：				

投标单位名称：_____（加盖公章）

日 期：

五、投标单位资格证明文件

投标人按“第一章 招标公告 二、申请人的资格要求 3. 本项目的特定资格要求”逐一提供全部资料，缺少其中任何一项，其投标文件将被视为无效文件。其中，《榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书》、《投标人信用承诺》、《投标信用承诺》、《投标人委托代理人员信用承诺书》（如有）应按下文给定格式填写，否则**按无效处理**。

榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书

市场主体名称：

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：

法人代表：

承诺有效期限： 年 月 日— 年 月 日

承诺内容：

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，本单位自愿做出以下承诺：

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他诺：_____。

八、按照信用信息管理有关要求，本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示，接受社会监督。若违背以上承诺，同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示；性质严重的，同意承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

法定代表人（负责人）身份证号：

承诺日期：

注：此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站投标人自主上报信用承诺书附件。（承诺起始时间为提交投标文件截止之日，须后附截图。）法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

投标人信用承诺

投标人：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

承诺有效期限：_____年_____月_____日—_____年_____月_____日

在_____项目招投标活动中，我公司（单位）郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；符合依法依规应当具备的相关资质（资格）条件；具有独立承担中标项目的履约能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4.在被确定为中标人后无正当理由：不按照磋商文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照磋商文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并上网公示，接受社会监督。

（五）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

法定代表人（签章）：

投标人（盖章）：

承诺时间：_____年_____月_____日

注：此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站投标人自主上报信用承诺书附件。（承诺有效期同投标有效期，承诺起始时间为提交投标文件截止之日，须后附截图。）

投标信用承诺书

项目标段：_____

投标人：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

在本项目标段招投标活动中，我公司（单位）自愿作出以下投标信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4.在被确定为中标人后无正当理由：不按照磋商文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照磋商文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457号），自愿接受1至3年内限制参与公共资源交易活动。

法定代表人（签章）：

投标人（盖章）：

承诺时间：_____年____月____日

说明：本承诺书效力和作用等同投标保证金，其有效期与投标有效期一致。

注：此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站投标人自主上报信用承诺书附件。（须后附截图）

投标人委托代理人员信用承诺书

在_____项目招投标活动中，我个人郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。我所递交的文件资料合法、真实、准确、完整、有效，无弄虚作假等情形。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照磋商文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照磋商文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并接受社会监督。

（五）若我违背以上承诺事项，即被视为失信人，依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

承诺有效期限：_____年_____月_____日—_____年_____月_____日

投标人：_____

承诺人（签字）：_____

承诺时间：_____年_____月_____日

注：法定代表人直接参与投标的无须上报和提供此附件；如由委托代理人参与投标的，此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站授权委托人自主上报信用承诺书附件。（承诺有效期同投标有效期，承诺起始时间为提交投标文件截止之日，须后附截图。）

六、实施方案

（格式自拟）

投标人可根据招标文件的第四章采购内容及技术要求，结合评标办法编制实施方案。

七、投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

承诺书（一）

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段低毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字）

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

年 月 日

承诺书（二）

致：鼎铭项目管理有限公司		
作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（三）

致：鼎铭项目管理有限公司		
作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司郑重申告并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（四）

致：鼎铭项目管理有限公司		
作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司郑重申告：近三年因产品供货问题（水货、替代品、次品、翻新品等）的不法行为记录为___次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。 本公司承诺：本次招标标的物为正品行货。		
供应商	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（五）

致：鼎铭项目管理有限公司		
作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司承诺：参加本次招标提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

八、中小企业、监狱企业、残疾人福利单位声明函或证明

1. 中小企业声明函（如是）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 残疾人福利性单位声明函（如是）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

备注：项目不分标段的，第__标段空白处填写“/”。

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位承担的服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位提供的服。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。**非残疾人福利性单位无需提供此函。**

3. 监狱企业证明函（如是）

（注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函）

监狱企业参加政府采购活动，要求享受相关优惠政策的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

备注：财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

供应商（盖章）：_____

承诺人（签字）：_____

承诺时间：____年____月____日

第八章 榆林市公共资源交易平台全流程电子化政府采购

项目内容

一、关于需要特别提醒供应商的内容

1、本项目采用电子化投标的方式投标，投标人须使用数字认证证书（CA 锁）对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。

2、制作电子投标文件

投标供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.44)”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。”

3、递交电子投标文件

登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目——项目流程——上传响应文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

二、关于文件的制作和签名

1. 编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

（1）电子招标文件下载

供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]后，在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件（*.SXSZF）；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

（2）电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览，供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易

平台政府采购电子标书制作工具(8.0.0.47)》，下载网址：
<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1805&ZtbSoftType=tballinclusive>，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。

(3) 制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000。

四、该项目将采取“不见面”开标的形式，供应商无须到达开标现场，即可在网上直接参与开标活动。相关注意事项如下：

①开标当日，请各供应商在开标截止时间前至少提前半小时登录“不见面”开标系统登录方式有以下几种：

IE 浏览器输入网址：

<http://111.20.184.126:8081/BidOpeningHallCS/bidhall/dqxianyang/login.html>;

在【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站电子交易平台点击不见面开标模块进入；

注：登录不见面开标系统请选择 IE11 浏览器

②投标人应按要求及时签到（签到时间为投标截止时间前 1 小时内，如果未签到将视为放弃投标资格），评审过程中，评标委员会可能会就某些问题要求投标人进行在线澄清，请投标人保持在线直到评审结束；

③投标单位无需提交纸质投标文件，待采购结果公告后，由中标单位补交一正二副纸质投标文件及电子版（光盘或 U 盘，包含可编辑 word 版，签字盖章后的扫描件 1 份）投标文件一份（备案用）

④开标过程中，投标人在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子投标文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密投标文件时所用 CA 相同；
注：解密时间为 30 分钟，在解密时间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段。

⑤相关技术问题，请咨询软件开发商：

技术支持热线：400-998-0000/400-928-0095

⑥不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省）】 网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【关于陕西省公共资源交易平台多 CA 互认系统正式上线运行的通知】进行下载。

榆林市公共资源交易中心

榆交易函〔2021〕19号

榆林市公共资源交易中心 关于公共资源交易信用承诺网上公示的通知

各有关交易主体：

为深入贯彻信用体系建设的有关精神，根据市发改委《关于在工程招投标活动中推行信用监管试点示范工作的通知》（榆政发改发〔2020〕329号）和市财政局《关于在政府采购活动中使用信用记录和信用报告以及开展承诺工作的通知》（榆政财采函〔2020〕9号）在工程建设和政府采购领域全面推行信用公开承诺制，现将有关事项通知如下：

一、时间要求

从2021年10月20日起凡进入公共资源交易平台的各方交易主体，均应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上报信用承诺书（网址：<https://credit.yl.gov.cn/>），交易中心不再收取纸质承诺书。代理机构需在招标文件中载明“信用承诺操作的相关事宜”。

二、承诺事由

各相关交易主体注册、登陆后根据承诺事项选择相应的模板

填写《信用承诺书》，并载明承诺事由，工程招投标活动中招标人、招标人委派代表、投标人、投标人委托代理人员、评审专家、投标信用（保证金）的承诺事由为“项目名称及标段”，行政监督部门执法人员、招标代理机构及其工作人员的承诺事由为“公共资源交易平台的所有活动”，政府采购活动中，各方交易主体的承诺事由为“公共资源交易平台的所有活动”。

三、数据核查

招标代理机构负责核查招标代理机构及其工作人员、招标人（采购人）、招标人委派代表、投标人（供应商）、投标人委托代理人员、行政监督部门执法人员、投标信用（保证金）的信用承诺公示情况，交易中心评标组织人员负责核查评审专家的信用承诺公示情况。如工作不细致、不严谨导致信用承诺公示迟报、漏报的列入不良行为记录。

联系人：董婧

联系电话：0912-3515062

特此通知。

附件：信用承诺上报操作指南

榆林市公共资源交易中心

2021年10月9日



榆林市公共信用信息共享平台 信用承诺上报操作指南

建设诚信榆林

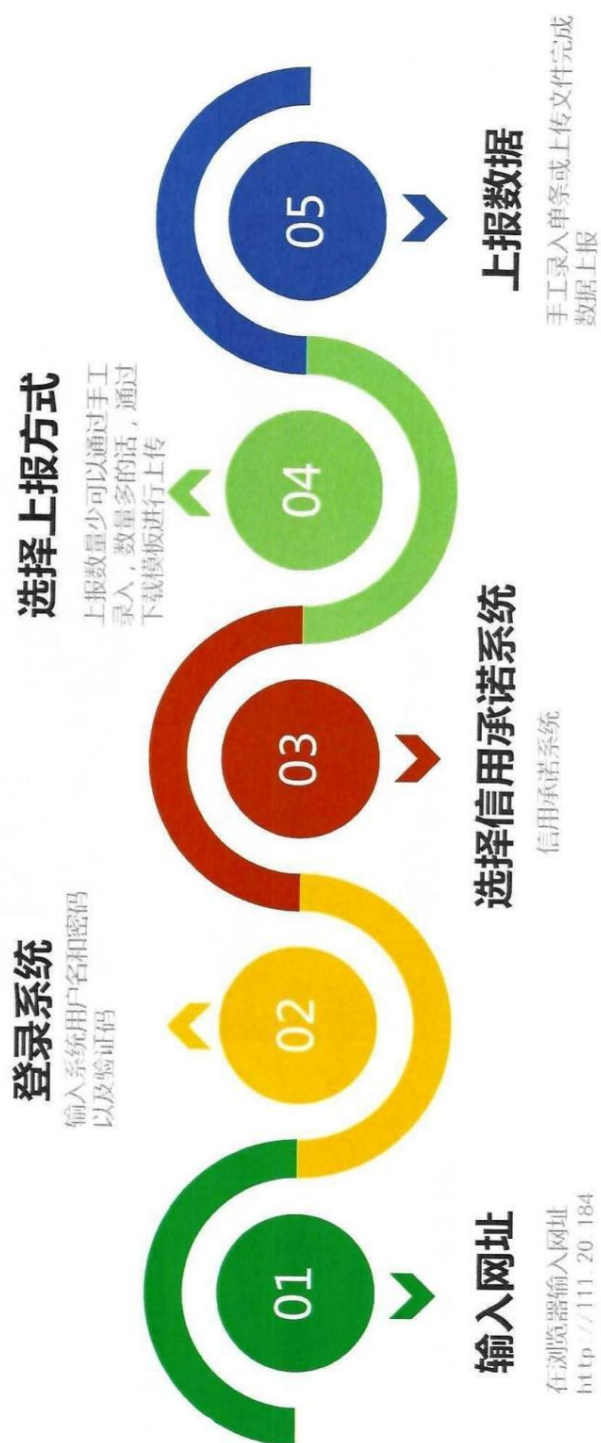
榆林市信用办

信用承诺上报 三种方式

数据上报方式



数据上报 部门上报流程



数据上报 企业自主申报信用承诺

- 信用中国（陕西榆林）
<https://credit.yl.gov.cn>

- 全省统一身份证
与省、市政务服务网互通

- 信用承诺栏目
信用承诺公示、自主申报

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报



数据上报

信用中国（陕西榆林）

<https://credit.yl.gov.cn>

全省统一身份验证

与省、市政务服务网互通

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

[illegible]

数据上报 企业自主申报信用承诺

> 企业登录

输入正确账号、密码

**企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报**

企业登录 个人登录

lj_168

忘记密码?

立即登录

忘记密码? 找回密码

数据上报

- 带*号项目为必填项
- 承诺事项（选择项）
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门（选择项）
- 承诺书内容（系统自动补充）
- 违诺责任内容（系统自动补充）

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报

信用承诺申请

五、承诺

61012108408276005

承诺主体	西安德通和信源材料科技有限公司		
统一社会信用代码	61012108408276005		
承诺单位	承诺单位全称(请完整填写)		
承诺日期	承诺日期		
承诺内容	1. 承诺事项: 承诺事项描述(请完整填写) 2. 承诺期限: 承诺期限(请完整填写) 3. 承诺地点: 承诺地点(请完整填写) 4. 承诺人: 承诺人姓名(请完整填写) 5. 承诺人职务: 承诺人职务(请完整填写) 6. 承诺人联系方式: 承诺人联系方式(请完整填写) 7. 承诺人签字: 承诺人签字(请完整填写) 8. 承诺人盖章: 承诺人盖章(请完整填写) 9. 承诺人其他信息: 承诺人其他信息(请完整填写)		
承诺事项	承诺事项描述(请完整填写)		
承诺期限	承诺期限(请完整填写)		
承诺地点	承诺地点(请完整填写)		
承诺人	承诺人姓名(请完整填写)		
承诺人职务	承诺人职务(请完整填写)		
承诺人联系方式	承诺人联系方式(请完整填写)		
承诺人签字	承诺人签字(请完整填写)		
承诺人盖章	承诺人盖章(请完整填写)		
承诺人其他信息	承诺人其他信息(请完整填写)		

1. 承诺事项: 承诺事项描述(请完整填写)
2. 承诺期限: 承诺期限(请完整填写)
3. 承诺地点: 承诺地点(请完整填写)
4. 承诺人: 承诺人姓名(请完整填写)
5. 承诺人职务: 承诺人职务(请完整填写)
6. 承诺人联系方式: 承诺人联系方式(请完整填写)
7. 承诺人签字: 承诺人签字(请完整填写)
8. 承诺人盖章: 承诺人盖章(请完整填写)
9. 承诺人其他信息: 承诺人其他信息(请完整填写)

数据上报 企业自主申报信用承诺

应履行:

承诺事项: 贵000项目招后承诺

承诺时间:

承诺事由:

受理部门:

承诺书内容:

违约责任内容:

提交申请

提交成功

确定

➤ 带*号项目为必填项

➤ 承诺事项 (选择项)

➤ 承诺时间

➤ 承诺事由

➤ 受理部门 (选择项)

➤ 承诺书内容 (系统自动补充)

➤ 违约责任内容 (系统自动补充)

**企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报**

数据上报 企业自主申报信用承诺

1/168
0101211940875025

信用承诺

1/168

完成上报

查看上报信息

资料认证

修改密码

异议申诉

信用报告

信用修复

信用承诺

承诺主体	承诺单位名称	承诺期限	承诺日期	状态	操作
浙江德普特光电科技有限公司	德州市德普特光电科技有限公司	1年	2021-09-27	待审核	查看

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报

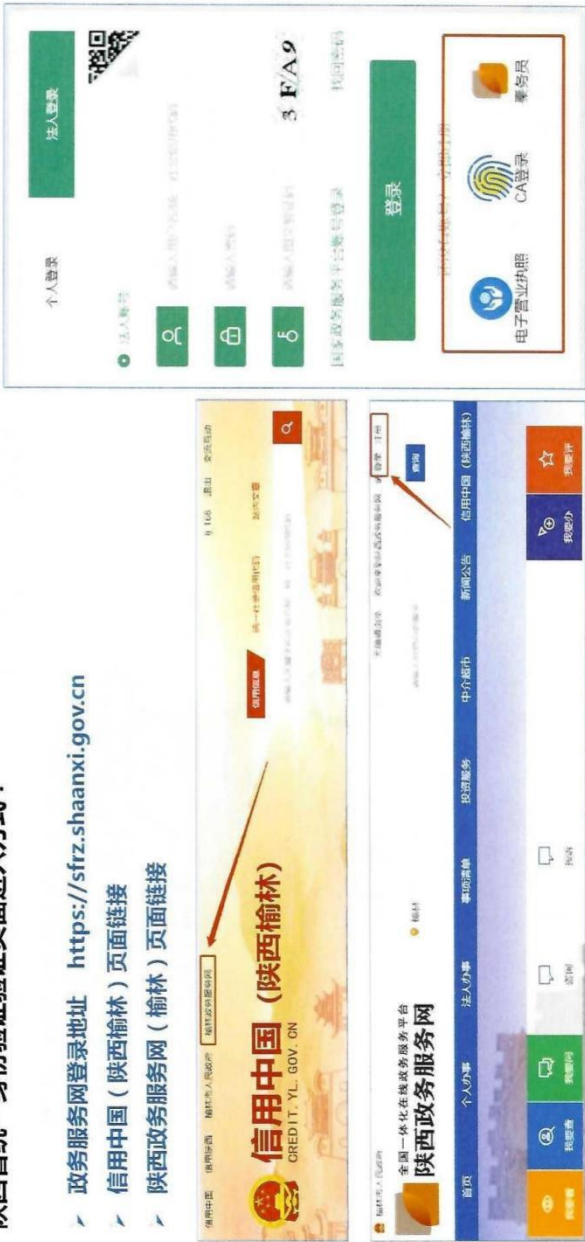
企业登录问题

- 网站账号注册和登录验证都是经省统一验证中心进行
- 网站只支持账号+密码方式登录
- 不支持手机短信验证、支付宝等其他方式登录
- 如果企业已在政务网注册，直接用该账号登录即可
- 如果忘记账号密码，可到政务服务网通过其他方式登录政务网查看账号

常见问题 注意事项

陕西省统一身份验证验证页面进入方式：

- 政务服务网登录地址 <https://sfrz.shaanxi.gov.cn>
- 信用中国（陕西榆林）页面链接
- 陕西政务服务网（榆林）页面链接



数据上报

新增

基本信息

联系方式

备注

提交

取消

- 带*号项目为必填项
- 承诺事项（选择项）
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门（选择项）
- 承诺书内容（系统自动补充）
- 违诺责任内容（系统自动补充）

**企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报**

谢谢

诚信社会让生活更美好

附件二：中小微企业划型标准

中小微企业划型标准如下：					
行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入（Y）	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入（Y）	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额（Z）	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员（X）	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入（Y）	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员（X）	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$

餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。