

黄陵县政务信息系统统一运维服务
采购项目

招标文件

采购项目编号：XTY-2025-105

采 购 人：黄陵县数据局

采购代理机构：陕西天鹰项目管理有限公司

日期：2025 年 5 月

目 录

第一章 招标公告	3
第二章 投标须知	7
第三章 合同格式及合同条款	26
第四章 采购需求	30
第五章 评标标准和方法	32
第六章 投标文件及格式	37
中小企业声明函（服务）	2
残疾人福利性单位声明函	3

第一章 招标公告

黄陵县政务信息系统统一运维服务采购项目

招标公告

项目概况

黄陵县政务信息系统统一运维服务采购项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）获取招标文件，并于 2025 年 6 月 4 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：SXTY-2025-105

项目名称：黄陵县政务信息系统统一运维服务采购项目

采购方式：公开招标

预算金额：5120000.00 元

采购需求：

合同包 1(黄陵县政务信息系统统一运维服务采购项目)

合同包预算金额：5120000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、 参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	其他信息技术服务	黄陵县数据局政务信息系统统一运维服务采购项目	1(项)	详见采购文件	5120000.00	5120000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订之日起 3 年。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(黄陵县政务信息系统统一运维服务采购项目)

落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库[2020]46 号；
- (2) 财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知—财[2014]68 号；
- (3) 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》—财库[2017]141 号；
- (4) 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）；
- (5) 其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(黄陵县政务信息系统统一运维服务采购项目) 特定资格要求如下：

- ①供应商具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照（年度报告）或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，开户许可证（或基本存款账户信息）；
- ②法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证原件；（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证）；
- ③供应商应出具参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中无重大违法记录的书面声明；
- ④财务审计报告：经会计事务所或审计机构审计的财务审计报告（2022-2024 年，任意一年，新成立的公司按照实际成立年限提供）或提供其基本存款账户开户银行出具的资信证明；
- ⑤2025 年至今至少 1 个月依法缴纳税收的相关材料, 依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件；
- ⑥社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年至今已缴纳的至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章, 依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件；
- ⑦供应商未被列入“信用中国”重大税收违法失信主体名单，“中国执行信息公开网”网站未被列为失信被执行人（提供单位及法定代表人的查询截图），不得为中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商(提供查询截图)；
- ⑧单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。
- ⑨本项目为专门面向中小企业采购（提供中小企业声明函）；

⑩本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间:2025年5月14日至2025年5月20日,每天上午08:30:00至11:30:00,下午14:30:00至17:30:00(北京时间)

途径:全国公共资源交易平台(陕西省·延安市)

方式:在线获取

售价:0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间:2025年6月4日09时00分00秒(北京时间)

提交投标文件地点:延安市公共资源交易中心交易一厅

开标地点:延安市公共资源交易中心洽谈三室

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 报名登记:供应商使用捆绑CA证书登录全国公共资源交易平台(陕西省·延安市)延安市公共资源交易中心,选择电子交易平台中的政府采购交易系统进行登录,登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行报名。

2. 下载文件:供应商登录延安市公共资源交易中心,选择“交易乙方”身份进入供应商界面下载采购文件。

3. 纸质版投标文件递交地点:延安市为民服务中心7号楼二楼(延安市公共资源交易厅),电子投标文件递交地点:《全国公共资源交易平台(陕西省·延安市)》电子招投标系统。投标文件递交的具体要求详见招标文件的规定。逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照招标文件要求密封的投标文件,招标人将予以拒收。

4. 凡有意参加的供应商须完成数字认证证书(CA锁)办理(包括法人锁、主锁、副锁)及信息绑定。数字认证证书(CA锁)办理地址:延安市新区为民服务中心7号楼2楼B205室,CA锁企业信息绑定在1号服务窗口(7号楼2楼大厅)办理。已办理陕西省CA锁未参加过延安市政府采购项目的企业,应至延安市公共资源交易中心1号服务窗口进行激活政府采购功能。

5. 本次招标公告同时在《陕西省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（陕西省. 延安市）》上发布。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：黄陵县数据局

地址：黄陵县

联系方式：15991422704

2. 采购代理机构信息

名称：陕西天鹰项目管理有限公司

地址：陕西省延安市黄陵县商业街农业银行对面关中印象二楼会议室

联系方式：13891118614

3. 项目联系方式

项目联系人：刘工

电话：13891118614

第二章 投标须知

投标须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	采购项目名称	黄陵县政务信息系统统一运维服务采购项目
2	项目地点	黄陵县
3	采购内容	政务信息系统统一运维服务采购（详见采购文件）
4	采购人及采购代理机构	采购人名称：黄陵县数据局 地 址：黄陵县 联系人：郑滢 15991422704 采购代理机构：陕西天鹰项目管理有限公司 地 址：陕西省延安市黄陵县商业街农业银行对面关中印象二楼会议室 联系人：刘工 13891118614
5	招标周期	招标文件发售时间：2025 年 5 月 14 日至 2025 年 5 月 20 日，每天上午 08:30:00 至 11:30:00，下午 14:30:00 至 17:30:00（北京时间） 开标时间：2025 年 6 月 4 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间）
6	采购范围	政务信息系统统一运维服务采购（详见采购需求）
7	供应商资质要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： （1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库[2020]46 号； （2）财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知—财[2014]68 号； （3）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》—财库[2017]141 号； （4）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）； （5）其他需要落实的政府采购政策。

		3. 本项目的特定资格要求: ①供应商具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织, 提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照(年度报告)或事业单位法人证书等国家规定的相关证明, 开户许可证(或基本存款账户信息); ②法定代表人授权书(附法定代表人身份证复印件)及被授权人身份证原件;(法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证); ③供应商应出具参加政府采购活动前3年内, 在经营活动中无重大违法记录的书面声明; ④财务审计报告: 经会计事务所或审计机构审计的财务审计报告(2022-2024年, 任意一年, 新成立的公司按照实际成立年限提供)或提供其基本存款账户开户银行出具的资信证明; ⑤2025年至今至少1个月依法缴纳税收的相关材料, 依法免税或无须缴纳税收的投标人, 应提供相应证明文件; ⑥社会保障资金缴纳证明: 提供2025年至今已缴纳的至少1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明, 单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章, 依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件; ⑦供应商未被列入“信用中国”重大税收违法失信主体名单, “中国执行信息公开网”网站未被列为失信被执行人(提供单位及法定代表人的查询截图), 不得为中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商(提供查询截图); ⑧单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段投标, 否则, 相关投标均无效; ⑨本项目为专门面向中小企业采购(提供中小企业声明函); ⑩本项目不接受联合体投标。
8	关于保证金的相关要求	交纳金额: 人民币伍仟元整(5000.00元) 交纳时间: 开标前到账或提供 交付形式: 银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式中任何一种。 采用银行转账形式交纳投标保证金的, 供应商必须从供应商的银行账户(户名与供应商名一致)将投标保证金交纳至招标文件指定账户, 并且在转账时注明项目编号或项目名称。 投标保证金必须在投标截止时间前交纳。

		(1) 采用银行转账形式缴纳的，以招标文件指定账户到账显示时间为准。 (2) 以采用本票、汇票、支票、保函方式的，在投标文件中放入本票、汇票、支票、保函复印件，在投标截止时间之前将原件随投标文件一起递交。 供应商应充分考虑并自行承担任何可能导致到账被延误的风险。 投标保证金有效期与投标有效期一致。 凡未交纳、未足额交纳或未按规定时间和形式交纳保证金的，将被视为自动放弃投标权利，响应无效。 保证金提交账户名称：陕西天鹰项目管理有限公司 开户行及账号：中国建设银行股份有限公司延安分行营业室61050168003100002301 联系电话：13891118614 备注：项目名称：黄陵县政务信息系统统一运维服务采购项目
9	投标文件份数、签字或盖章要求	1、投标文件正本壹份、副本贰份，电子文件叁份(加盖公章及签字后的扫描 PDF 版 U 盘)； 2、正本与副本应分别胶装成册，并编制目录； 3、投标文件纸质版正副本分开密封，正本一个封袋，副本一个封袋，电子文件一个封袋，共三个密封袋。在密封袋的封口处加贴封条，并加盖供应商公章及法定代表人或其委托代理人签字或盖章。 注：投标文件、报价函及其它有要求处均应加盖供应商公章并经法定代表人（负责人）或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的在投标文件中须同时提交投标文件签署授权委托书。全套投标文件应无涂改或行间插字和增删。如确需修改，修改处应由供应商加盖供应商的公章或由投标文件签字人签字或盖章。
10	电子投标文件递交	电子投标文件递交地点：《全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）》电子招投标系统。供应商需在投标截止时间前上传电子版投标文件，逾期提交的，系统将会拒收。
11	资格审查方式	资格采用符合性审查方式

12	踏勘现场	不组织
13	投标预备会议	无
14	报价	1、最高限价:5120000.00 元 2、投标报价包含完成本项目采购内容所有费用。投标报价不得超过最高限价。
15	报价采用的币种	人民币
16	投标有效期	从投标截止之日起 90 日历天
17	供应商的备选方案	本项目不允许备选方案
18	投标文件提交地点及截止时间	时间：2025 年 6 月 4 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间） 地点：延安市公共资源交易中心交易一厅
19	开标	开标时间：2025 年 6 月 4 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间） 开标地点：延安市公共资源交易中心洽谈三室
20	评标方法及标准	详见第五章“评标标准和方法”。
21	付款方式	详见合同条款。
22	服务期	自合同签订之日起 3 年
23	资金来源	财政资金
24	资金落实情况	资金已落实
25	采购方式	公开招标

26	评标办法	采用综合评分法
27	质疑	质疑内容要求： 供应商提出质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，代理机构不接受传真、电子邮件、复印件等形式的质疑材料。 质疑函应当包括下列内容： （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话； （2）质疑项目的名称、编号； （3）具体、明确的质疑事项与质疑事项相关的请求； （4）事实依据； （5）提出质疑的日期； 质疑函应当由法定代表人、主要负责人或授权代理人（附法人授权委托书）签字或盖章，并加盖单位公章。 具体内容详见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）
28	采购标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为 <u>软件和信息技术服务行业</u> 。
29 本项目资格审查由采购人审查。		
注：延安市公共资源交易中心电子化政府采购系统技术支持（软件开发商） 国泰新点软件股份有限公司 1. 技术支持热线：400-998-0000/400-928-0095 2. 驻场技术人员：029-86510166/86510167 转 80310		
注： 本项目采购完成后与黄陵县数据局签订合同。		

投标须知

本项目招标依据为《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规及规定。

1、项目概况及招标范围

- 1.1 采购项目名称：见投标须知前附表。
- 1.2 项目地点：见投标须知前附表。
- 1.3 项目概况：见投标须知前附表。
- 1.4 采购人：见投标须知前附表。
- 1.5 采购代理机构：见投标须知前附表。
- 1.6 资金来源：见投标须知前附表。
- 1.7 资金落实情况：见投标须知前附表。
- 1.8 采购方式：见投标须知前附表。

2、资格合格的供应商

2.1 供应商应符合下列全部条件：

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库[2020]46号；

（2）财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知—财[2014]68号；

（3）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》—财库[2017]141号；

（4）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

（5）其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

①供应商具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照（年度报告）或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，开户许可证（或基本存款账户信息）；

②法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证原件；
（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证）；

③供应商应出具参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中无重大违法记录的书面声明；

④财务审计报告：经会计事务所或审计机构审计的财务审计报告（2022-2024 年，任意一年，新成立的公司按照实际成立年限提供）或提供其基本存款账户开户银行出具的资信证明；

⑤2025 年至今至少 1 个月依法缴纳税收的相关材料，依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件；

⑥社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年至今已缴纳的至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章，依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件；

⑦供应商未被列入“信用中国”重大税收违法失信主体名单，“中国执行信息公开网”网站未被列为失信被执行人（提供单位及法定代表人的查询截图），不得为中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（提供查询截图）；

⑧单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。

⑨本项目为专门面向中小企业采购（提供中小企业声明函）；

⑩本项目不接受联合体投标。

2.2 供应商资格审查方式：符合性审查

3、现场踏勘

3.1 本项目不组织现场踏勘。

4、招标文件的组成

4.1 本招标文件包括以下内容：

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 合同条款及格式

第四章 采购需求

第五章 评标标准和方法

第六章 投标文件及格式

4.2 供应商获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺等问题应及时向采购代理机构提出，否则，由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若供应商的投标文件没有按招标文件的要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

5、招标文件的澄清

任何要求对招标文件澄清的供应商，均应以书面形式（包括传真）通知采购代理机构。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将书面答复发放给每个领取招标文件的供应商。

6、招标文件的修改

6.1 在投标截止期前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商要求澄清的问题时对招标文件进行修改。

6.2 招标文件的修改将以书面形式通知所有招标文件的收受人，供应商在收到该通知后应立即以传真的形式予以确认。

6.3 为使供应商在准备投标文件时，有充分的时间对招标文件的修改进行研究考虑，采购人可自行决定，酌情推迟报价截止日期，并以书面形式通知所有已领取招标文件的供应商。

6.4 招标件的修改书将构成招标文件的一部分，对采购人和供应商都具有约束力。

7、投标语言

投标文件、投标交换的文件和往来信件应以中文书写。

8、计量单位

除项目规范中另有规定外，投标文件使用的度量衡单位，均应使用中华人民共和国法定计量单位。

9、投标文件的组成

投标文件由以下内容组成。

- (1) 投标函
- (2) 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书
- (3) 开标一览表
- (4) 投标保证金
- (5) 资格证明资料
- (6) 商务及技术响应文件
- (7) 其他资料（供应商认为有必要的其他资料）

10、投标文件格式

投标文件包括本须知第 9 条中的全部内容。供应商提交的投标文件应当使用招标文件所提供的投标文件全部格式（表格可以按同样格式扩展）。

11、投标报价

11.1 投标报价：供应商应结合市场价，按照招标文件的规定和要求报价，任何不符合报价要求的投标将按照无效投标处理。

11.2 本次报价供应商依据招标文件提供的商务技术要求等资料并自行考虑风险因素计算报价，报价应包括但不限于：投标报价包含完成本项目采购内容所有费用。

任何有选择的报价将视为无效投标。

11.3 本项目招标最高限价详见投标须知前附表。

11.4 供应商须将其投标报价填写在投标报价函的相应位置。

11.5 投标报价为供应商在投标文件中提出的各项支付金额的总和。详见投标须知前附表。（投标报价应采用投标报价函及其附表规定的格式）。

11.6 供应商的投标报价，应是完成项目中的规划要求和合同条款上所列招标范围的全部，不得以任何理由予以重复，作为供应商计算单价或总价的依据。除非采购人对招标文件予以修改，供应商应按本招标文件及采购人提供的技术资料进行报价。

12、投标货币

本投标报价采用的币种见投标须知前附表。

13、投标有效期

13.1 投标有效期见投标须知前附表，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。

13.2 在特殊情况下，采购人和采购代理机构在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向供应商提出延长投标有效期的要求，对此要求供应商须以书面形式予以答复。供应商可以拒绝采购人这种要求。同意延长投标有效期的供应商既不能要求也不允许修改其投标文件，但需要相应的延长投标担保的有效期，在延长的投标有效期内本须知关于投标担保的退还与没收的规定仍然适用。

14、投标保证金

为了确保开标活动顺利进行，各供应商须向代理机构递交人民币伍仟元整（¥5000.00 元）的投标保证金，投标保证金应在开标截止时间前到账。

交纳金额：人民币伍仟元整（5000.00 元）

交纳时间：开标前到账或提供

交付形式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式中任意一种。

采用银行转账形式交纳投标保证金的，供应商必须从供应商的银行账户（户名与供应商名一致）将投标保证金交纳至招标文件指定账户，并且在转账时注明项目编号或项目名称。

投标保证金必须在投标截止时间前交纳。

（1）采用银行转账形式交纳的，以招标文件指定账户到账显示时间为准。

(2) 以采用本票、汇票、支票、保函方式的，在投标文件中放入本票、汇票、支票、保函复印件，在投标截止时间之前将原件随投标文件一起递交。

供应商应充分考虑并自行承担任何可能导致到账被延误的风险。

投标保证金有效期与投标有效期一致。

凡未交纳、未足额交纳或未按规定时间和形式交纳保证金的，将被视为自动放弃投标权利，响应无效。

保证金提交账户名称：陕西天鹰项目管理有限公司

开户行及账号：中国建设银行股份有限公司延安分行营业室
61050168003100002301

联系电话：13891118614

注：转账时需备注项目名称。

15、供应商的备选方案

本项目不接受备选方案。

16、投标文件的份数和签署

16.1 供应商应按投标须知前附表要求提供投标文件的份数。

16.2 投标文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

16.3 投标文件中要求加盖供应商公章或要求法定代表人及其授权代表签字的地方均应盖章或签字。由授权代表签字或盖章的在投标文件中须同时提交投标文件签署授权委托书。投标文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求，否则投标文件签署授权委托书无效。

16.4 供应商如对投标文件有修改，修改处应由供应商加盖供应商的印章或由法定代表人或其授权代表签字或盖章。

17、投标文件的装订、密封和标记

17.1 投标文件的装订要求，按第 16 条装订。

17.2 投标文件必须密封递交。投标文件须胶装。投标文件的密封见招标文件前附表第 8 条规定，密封袋正面和投标文件封面须标明“正本”“副本”字样。

17.3 投标文件密封袋上均应：

注明下列识别标记：

（1）采购项目名称

（2）采购项目编号

（3）供应商名称

（4）2025年6月4日09时00分开标，此时间以前不得开封。

17.4 除了按本须知第17.2款和第17.3款所要求的识别字样外，在投标文件密封袋上还应写明供应商的名称，以便本须知第18.2条规定情况发生时，采购人可按密封袋上标明的供应商名称将投标文件原封退回。

17.5 如果投标文件没有按本投标须知第17.1款、第17.2款和第17.3款的规定装订和注明标记及密封，采购人将不承担投标文件提前开封的责任。对由此造成提前开封的投标文件将予以拒绝。

17.6 所有投标文件的密封袋的封口处应加盖供应商印章、法人或授权代表签字或盖章。

17.7 投标文件的编制应按有关格式及要求填报。

18、投标文件的提交

18.1 供应商应按投标须知前附表所规定的地点，于投标截止时间前提交投标文件。

18.2 投标文件的截止时间见投标须知前附表规定，投标截止时间以后的投标文件，将被拒绝。

18.3 采购人可按本须知第6条规定以修改补充通知的方式，酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。

19、投标文件的补充、修改与撤回

19.1 供应商在提交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以书面形式补充修改或撤回已提交的投标文件，并以书面形式通知采购代理机构。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

19.2 供应商对投标文件的补充、修改，应按本须知第 17 条有关规定密封、标记和提交，并在投标文件密封袋上清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。

19.3 在投标截止时间之后，供应商不得补充、修改投标文件。

19.4 在投标截止时间至投标有效期满之前，供应商不得撤回其投标文件。

20、开标

20.1 采购代理机构按投标须知前附表所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有供应商参加。

20.2 按规定提交合格的撤回通知的投标文件不予开封，并退回给供应商。

投标文件有下列情况之一的投标，采购代理机构不予受理：

20.2.1 逾期送达的；

20.2.2 未按招标文件要求密封的。

20.3 开标程序：

20.3.1 开标由采购代理机构主持。

20.3.2 由各供应商代表及监标人检查投标文件的密封情况。

20.3.3 经确认无误后，由有关工作人员当众拆封，宣读供应商名称。

20.4 在投标文件递交截止时间前收到的投标文件，开标时都应当众予以拆封、宣读。

20.5 采购代理机构对开标过程进行记录，并存档备查。

20.6 当供应商不足 3 家时，按相关法律规定执行。

21、评标委员会与评标

21.1 采购人依法组建评标委员会。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，其中评审专家不得少于成员总数的 2/3。本项目评标委员会专家的产生方式符合国家和地方有关评标专家产生方式的规定。

21.2 评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

22、评审的内容与程序

22.1 评审的内容包括对供应商符合性进行审查、对技术部分和价格部分进行评审和比较。

22.2 评审程序如下：

评标委员会进行符合性审查、详细评标、完成评标报告。评标委员会按照本办法对进入资格合格的投标文件进行独立评标打分，按评标委员会成员分值算术计算出的数值即为技术部分的得分，再根据评标办法中的价格评审标准对投标报价进行评审，根据评标办法中的商务标准计算出商务部分的得分，依据供应商技术部分、价格部分和商务部分得分多少确定其排名次序。

23、投标及投标文件的有效性

23.1 评审过程中，投标文件出现下列情形之一的，将作为无效投标文件（废标），不再进入详细评标：

23.1.1 未按招标文件要求提交投标保证金的；

23.1.2 投标文件有关内容未按规定加盖供应商印章或未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的，或有授权代表签字或盖章的，但未随投标文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；

23.1.3 未响应投标文件的实质性要求和条件；

23.1.4 投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；

23.1.5 与其他供应商相互串通报价，或者与采购人串通投标的；

23.1.6 以向采购人或评标委员会成员行贿的手段谋取成交的；

23.1.7 以他人名义投标，或者以其他方式弄虚作假；

23.1.8 供应商未能通过资格符合性审查的；

23.1.9 投标报价超过项目采购概算的；

23.1.10 法律法规规定的其他情况。

24、对投标文件的审查和响应性的确定

24.1 评标委员会将组织审查投标文件是否完整，文件是否恰当地签署。

24.2 评标委员会将确定每一供应商是否对招标文件的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。或影响到招标文件规定的服务范围、质量和要求，或限制了采购人的权利和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到提交实质性响应投标的供应商的公平竞争地位。

24.3 评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

24.4 评标委员会有权拒绝被确定为非实质性响应的投标，供应商不能通过修正或撤回不符合之处而使其投标成为实质性响应的投标。

25、投标文件的陈述与澄清

如评标委员会对投标文件有疑问，可以向供应商发出书面质疑函。供应商应对质疑函中的问题进行逐一书面解答，并由供应商授权代表签字，按照评标委员会要求的时间提交。如供应商不提交对质疑函的书面解答或其书面解答不为评标委员会接受，其投标有可能被拒绝。

26、投标文件的评估和比较

26.1 对所有实质性投标文件要求的投标文件，评标委员会将采用相同的程序 and 标准，遵循公平、公正、科学和择优的原则，按综合评分法进行评审，确定供应商的排名。

26.2 评标标准和方法详见本招标文件第五章“评标标准和方法”。

26.3 评标委员会依据本招标文件第五章“评标标准和方法”，对投标文件进行评审和比较，向采购人提出书面评标报告，并依次评审情况，推荐前3名合格供应商为中标候选人。

26.4 采购人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人，依据国家和地方现行法规确定中标人。

26.5 评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。所有投标被否决后，采购人将依法重新招标。

27、评标过程的保密

27.1 开标后直至授予成交人合同为止，评标委员会成员和与评标工作有关的工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

27.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

27.3 中标人确定后，采购人不对未中标人就评标过程以及未能成交原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评审过程的情况和材料。

28、采购人拒绝投标的权力

采购人不承诺将合同授予报价最低的供应商。采购人在采购代理机构发出中标通知书前，有权依据评标委员会的评标报告拒绝不合格的投标。

29、中标通知书

采购代理机构向中标人发出中标通知书。

30、合同的签订

30.1 采购人与中标人将于中标通知书发出之日起 15 日内，按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。

30.2 中标人如因自身原因不按本投标须知第 30.1 款的规定与采购人订立合同，则采购人将废除授标，给采购人造成的损失应当予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

30.3 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目的服务任务，不得将中标项目转让（转包）给他人。

31 投标费用及招标代理服务费

31.1 供应商**应承担**其参加本招标活动自身所发生的费用。

31.2 招标代理服务费参考国家发展和改革委员会发改价格【2011】534 号、计价格【2002】1980 号文件收费标准计取。由**中标人**向采购代理机构支付。

31.3 招标代理服务费的交纳方式：在领取《中标通知书》前按 31.2 的规定，向采购代理机构直接交纳采购代理服务费，采用现金或转账方式一次性交纳。

32 重新招标或变更采购方式

出现以上情形时，按政府采购相关原则处理或由采购人申请，相关部门批准变更采购方式：

（1）投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家；

- (2) 在评标期间，出现符合条件的投标供应商不足三家；
- (3) 对招标文件实质响应的投标供应商不足三家。

33 政策性优惠

1、政策性优惠条件

供应商符合小型、微型企业或监狱企业、残疾人福利性单位条件的，其报价价格评审时将按相应比例进行扣除。

1.1 根据〈关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知〉（财库〔2020〕46号）的规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

中小企业划分标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

1.2 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、

自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业。

1.3 残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

(1) 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

(2) 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

(3) 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

(4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

(5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，视同小型、微型企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

供应商提供的中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函或监狱证明，与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条的相关规定追究法律责任。

2、政策性扣除比例：

供应商符合小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位条件的，并提供中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明，符合其中任意一种情形的，则在报价的基础上，按“报价×10%”进行价格扣除，以扣除后的价格参与评审；符合两种及以上情形的，不累加计算扣除价格。

注：专门面向中小企业采购项目，不再执行上述优惠政策。

3、信用融资政策

供应商如需信用融资，详见《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采【2018】23号）相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）。

第三章 合同格式及合同条款

采购合同

甲方（委托方）：_____

乙方（受托方）：_____

依照《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、行政法规的规定，甲乙双方本着自愿平等、公平和诚实守信的原则，就甲方委托乙方完成黄陵县政务信息系统统一运维服务采购项目，签订此合同，以期双方共同遵守。

一、项目采购内容

本项目采购内容为政务信息系统统一运维服务（详见采购文件）。

二、项目服务期：

自合同签订之日起三年。

三、合同金额：

合同总金额为人民币_____万元整（¥_____元）。

付款方式：合同签订之日起 15 日内付预付款 40%，验收合格后，最长 60 日内支付剩余款项。

四、售后与质保

1、服务期限内：

系统维护和调试费：自合同签订之日起三年内按合同约定提供软件系统维护和调试服务。

2、服务方式：现场服务、电话支持、远程支持。

3、服务期内对客户进行现场回访，持续提升服务质量。

4、本合同的有效期至双方权利义务全部履行完毕终止。合同期满，若甲方继续购买乙方合同内容规定的服务，则双方协商约定服务费用执行。

五、甲乙双方的权利和义务

1、甲方的权利与义务：

（1）要求乙方配备符合项目需求的专业技术人员。

(2) 向乙方提供本项目所需资料，配合、协助乙方开展项目。

(3) 根据合同约定，按时向乙方支付合同金额。

2、乙方的权利与义务：

(1) 要求甲方组织、协调，并提供项目所需资料等。

(2) 乙方应按国家有关规定、规范及本合同规定的服务内容按时完成项目服务。

(3) 乙方应如期向甲方提交本合同规定的服务成果。

六、测试及验收

1、双方应在项目服务开始前各指定一名代表负责处理从服务开始到验收合格期间的各项事务，具体工作应由双方代表友好协商安排。

2、乙方负责提供合同内约定的服务内容，甲方将对提供相应的协助，在项目上线后乙方将对服务内容进行检查以确保正常运行，在服务上线后须进行系统测试与调通，甲方将对系统测试提供相应协助。

3、乙方每个月服务期结束后向甲方提交阶段性服务质量评价申请，甲方在收到乙方提交书面评价申请和相关文档后 5 日内组织完成评价，并对乙方服务质量进行考核打分，经甲方盖章签字的打分结果作为质量服务保证金的发放依据。经甲方评价不足之处，乙方应积极配合并进行整改，否则直接扣除相应比例的质量保证金。合同服务期结束后，甲方对乙方整个服务期的质量评价打分进行汇总，并根据汇总情况按比例支付质量服务保证金。

七、违约责任及争议的解决

(1) 一方出现违约，另一方有权要求违约方立即停止违约，继续履行合同。如果出现重大违约，守约的一方可依照法律规定主张自己的权利，要求赔偿损失。

(2) 其他未尽事宜，由双方协商，协商不成，按照《中华人民共和国民法典》规定办理。

八、其他事宜

(1) 本合同自双方签订之日起生效。履行期间发生争议的，双方均可向项目所在地人民法院诉讼。

(2) 本合同一式___份，甲方___份、乙方___份。

（3）本合同未尽事宜，双方应另行协商并签订补充协议。本合同补充协议、附件同为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人

法定代表人

或其授权代理人（签字）：

或其授权代理人（签字）：

签订时间： 年 月 日

注：本合同仅供参考！

附件

政府采购服务履约验收书
(参考格式)

项目名称	
项目编码	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同(合同名称及编号) 2.中标(成交)公告或中标(成交)通知书 3.招标(磋商、谈判)文件或询价通知书 4.投标(响应)文件 5.供应商的承诺、声明或保证(如有) 注:验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注:供应商根据采购合同的约定,对履约情况(包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等)进行总结,并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人(使用人)对履约情况的确认	注:采购人或使用人根据采购合同约定,对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1.采购人代表: 2.采购代理机构代表: 3.第三方专业机构代表及专家: 4.其他供应商代表:
验收评价及结论	评价: 结论: ☐ 通过 ☐ 不通过,具体说明:
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见 (注:采购人委托代理机构验收时适用)	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明: 年 月 日
备注	

第四章 采购需求

一、采购需求

1.1 服务原则和策略

制度先行，流程规范：以完善的运维服务制度和流程为基础，确保运维工作有章可循，有序进行。制度应覆盖运维的各个方面，流程应标准化、可追溯，以促进运维效率和质量。

平台支撑，技术引领：先进、成熟、可扩展的运维管理平台，作为运维工作的核心支撑。平台应具备数据采集、监控、分析、告警等功能，以技术手段提升运维的智能化和自动化水平。

团队协作，人才为本：组建高素质、专业化的运维服务队伍，强调团队协作和人才发展。通过培训、交流等方式提升团队能力，确保运维人员能够高效、准确地完成各项工作。

全面管理，重点突出：对运维对象实施全面管理，确保所有关键组件和系统都得到充分的关注和维护。同时，根据需求和系统重要性，对重点对象进行特别关注，确保业务连续性和稳定性。

持续改进，优化服务：建立运维服务改进机制，定期对运维工作进行评估和反馈。根据评估结果制定改进措施和计划，不断优化运维流程、提升服务质量，以适应发展和技术变革的需求。

1.2 服务目标与服务范围

1.1.1 服务目标

构建黄陵县政务信息系统统一运维体系，总体目标是以打造统一运维服务为基础，打造大数据运维模式，为基础设施提供技术指导、为通信网络与应用系统做好技术支撑，为黄陵县现有及后续建设的业务系统提供风险预警。

1.1.2 服务范围

本项目服务范围主要面向政府用户及县域事业单位，服务范围具体包括：

业务系统软件运维：包括但不限于黄陵县现有的 15 个自建业务系统的软件应用部分（不含硬件部分）。

统一运维服务信息系统清单

序号	系统名称	建设层级	网络类型	使用单位
1	教育安全督导平台	自建	业务专网	教育科技体育局
2	教育综合安防管理平台	自建	业务专网	教育科技体育局
3	桥山街道办“3X3+N”社区全科网格管理	自建	互联网	桥山街道办
4	黄陵县人力资源和社会保障局政府序列事业单位干部信息系统	自建	互联网	人社局
5	校园食品安全智慧监管云平台	自建	互联网	市场监管局
6	“互联网+不动产”系统	自建	政务外网	自然资源局
7	黄陵县不动产统一登记管理平台	自建	业务专网	自然资源局
8	黄陵县煤矿安全风险预警平台	自建	单位内网	工业和煤炭局
9	数字城管系统	自建	政务外网	城管局
10	黄陵县环卫站垃圾清运车队 GPS 监控	自建	互联网	城管局
11	黄陵县建筑工程施工现场扬尘在线远程监控系统	自建	互联网	住建局
12	全域旅游大数据应用管理系统	自建	互联网	文旅局
13	智慧旅游公众服务支撑平台（智游宝）	自建	互联网	黄帝陵管理局
14	黄陵县智慧新区监控安防平台	自建	互联网	新区办
15	his 系统	自建	单位内网	卫健局

1.3 服务内容

- 一是制定标准运维制度确保运维服务高效、稳定、安全；
- 二是组建一流运维团队能够及时发现和解决系统故障，保障业务的连续性和稳定性；
- 三是规范化运维服务流程标准化操作、流程化管理、确保服务高效稳定；
- 四是建立运维管理制度明确职责流程，强化安全管理，确保系统稳定，提升运维效率与质量。

二、质量要求

满足国家和各地相关规定、采购人所有要求。

第五章 评标标准和方法

5.1 总则

5.1.1 采用综合评分法：即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，按照得分高低进行排名。

5.1.2 本次评标委员会成员共由 5 人组成，从陕西省政府采购信息管理系统专家库中随机抽取 4 人，采购人参加 1 人。评标委员会依据招标文件中的标准、办法对投标文件进行评标，任何其他的外部证据均不得作为评标的依据。

5.1.3 按本办法评标，评标委员会可按得分高低推荐前三名为成交候选人。由采购人按照有关法规组织定标。

5.2 评标标准及说明

5.2.1 资格评审

评审内容见附表

5.2.2 符合性评审

评审内容见附表

5.2.3 技术评审

评分细则见附表

5.2.4 商务评审

评分细则见附表

一、资格性审查内容：

评审内容	评审办法	结论
资格审查部分	本项目采用资格后审，首先由采购人对供应商的资格进行资格性审查。凡符合以下资格审查标准的供应商均通过资格审查。资格审查文件中若有一项审查内容不符合审查标准的，该供应商资格审查不予通过，不再参与评审。 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。 ①供应商具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照（年度报告）或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，开户许可证（或基本存款账户信息）；	

	②法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证原件；（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证）； ③供应商应出具参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中无重大违法记录的书面声明； ④财务审计报告：经会计事务所或审计机构审计的财务审计报告（2022-2024 年，任意一年，新成立的公司按照实际成立年限提供）或提供其基本存款账户开户银行出具的资信证明； ⑤2025 年至今至少 1 个月依法缴纳税收的相关材料, 依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件； ⑥社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年至今已缴纳的至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章, 依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件； ⑦供应商未被列入“信用中国”重大税收违法失信主体名单，“中国执行信息公开网”网站未被列为失信被执行人（提供单位及法定代表人的查询截图），不得为中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商(提供查询截图)； ⑧单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。 ⑨本项目为专门面向中小企业采购（提供中小企业声明函）； ⑩本项目不接受联合体投标。	合格/不合格
--	--	--------

二、符合性审查内容和标准：

序号	审查内容	合格条件
1	供应商名称	供应商名称和营业执照一致
2	投标文件签字、盖章	按招标文件要求签字、盖章
3	投标有效期	符合招标文件要求
4	服务期	符合招标文件要求

5	投标保证金	符合招标文件要求
6	投标报价	投标价格≤最高限价

三、详细评审表

评分因素	分项值	评审要素	备注
报价	10	投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格分值【注:满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 注:投标报价得分按四舍五入,小数点后保留两位有效数。	
技术部分	对项目的理解(12.0分)	根据对项目的理解及认识程度进行综合评审包括: ①对项目政策背景的了解: ②项目概况的解读和分析: ③对项目背景的必要性、目的和意义的认识: ④对采购方服务需求、数据需求、功能需求的理解; 每提供一项且理解深刻,内容全面具体、条理清晰、科学合理、完善的最多得3分,本项最高得12分。	
	技术服务方案(13.0分)	对提出的项目服务工作目标科学性、全面性及表述的精准性进行综合评审: (1) 服务目标的明确:服务目标明确,表述精炼的,最高得3分; (2) 对服务内容的界定:对服务目标内容认识客观、服务内容全面、概括性强的,最高得3分; (3) 数据采集、整理方案、环境影响分析合理全面:数据来源说明、数据采集方案、数据源与平台信息内容需求对接阐述、数据整理服务方案,环保、消防、职业安全和卫生方案最高得4分; (4)能提前对项目可能面临的困难、问题和关键点进行预测和分析并提出相关预案的,最高得3分。	

	重点难点分析及解决措施(3.0分)	根据对项目的重点难点分析进行综合评审： ①包括项目服务难点分析及解决； ②工作重点描述。 每提供一项且内容全面具体、条理清晰、科学合理完善的最多得 1.5 分，本项最高得 3 分。	
	体系认证(8.0分)	供应商具有有效的 ISO9001 质量管理体系认证证书、ISO14001 环境管理体系认证、ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书、ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书、ISO/IEC27001 信息安全管理体系认证证书，每提供一项得 2 分，本项最高得 8 分。	
	服务质量保证措施(10.0分)	根据供应商提供的服务质量保证措施进行综合评审包括： ①人员服务质量保障措施； ②工作成果质量保障措施。 每有一项且内容全面完整、针对性强、切实可行的最多得 5 分，本项最高得 10 分。	
	应急响应服务方案(10分)	针对可能会出现的应急突发状况处理方案进行综合评审包括： ①应急突发状况分析； ②突发情况处置原则； ③应急处置程序； ④系统风险故障应急保证方案； ⑤人员技术服务能力。 每有一项且内容全面完整、针对性强、切实可行的最多得 2 分，本项最高得 10 分。	
	服务承诺(9.0分)	根据服务体系、服务管理制度、服务承诺进行综合评审包括： ①完善的服务体系； ②详细的服务管理制度； ③合理全面的服务承诺。 每有一项且内容详尽、合理、全面完整的最多得 3 分，本项最高得 9 分。	
商务	企业业绩	提供近三年(2022年1月1日至递交首次响应文件截止日期)承担过	

部分	(9.0 分)	的同类或类似服务业绩，每提供 1 个得 3 分，最多得 9 分：不提供或未按要求提供得 0 分。 注：(1) 证明材料：提供合同或协议扫描件：(须提供关键页的扫描件，关键页是指：包含签字盖章、签订日期、服务范围等内容的页面)：(2) 业绩时间认定：以合同或协议签订时间为准。	
	项目团队配置 (16.0 分)	1. 供应商拟投入项目负责人需具有信息系统项目管理师（高级）、ITSS 服务项目经理、国家注册信息安全专业人员（CISP）。每提供一个证书得 2 分，最高得 6 分。 2. 供应商拟投入本项目的其他人员（不含项目经理）提供信息系统项目管理师（高级）1 人得 2 分、高级网络工程师 1 人得 2 分、系统系统架构设计师 1 人得 2 分、数据库工程师（DBA）1 人得 2 分、网络规划设计师 1 人得 2 分，最高得 10 分。（一人具有多个证书的只计 2 分，不重复计分）	

注：1、最低报价不能作为中标的保证。

2、将各响应供应商的技术评分、商务评分和价格评分汇总得出其综合得分，推荐 3 名 中标候选人，并编写评审报告。

第六章 投标文件及格式

正本/副本

黄陵县政务信息系统统一运维服务采购项目

投标文件

采购项目编号：SXTY-2025-105

供应商：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（盖章或签字）

年 月 日

目 录

- 一、投标函
- 二、开标一览表、分项报价表
- 三、法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书
- 四、投标保证金
- 五、资格证明资料
- 六、商务及技术响应文件
- 七、其他资料（供应商认为有必要的其他资料）

一、投标函

致：_____（采购人名称）

在充分研究 _____（招标项目名称）（以下简称“本项目”）招标文件的全部内容后，我方愿意以投标总报价_____元（大写：_____），服务期_____，按合同约定实施和完成所承担项目的一切工作。

按照招标文件中约定的要求提供服务，对合同中规定的双方的权利和义务完全响应，完成合同的责任和义务。

如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的报价表（开标一览表）属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部服务内容。

（4）投标有效期为自开标之日起 90 个日历日。我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

（5）我方保证按有关规定支付招标服务费。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（盖章或签字）

通讯地址：_____

联系电话：_____

日 期：__ 年__月__ 日

二、开标一览表

项目名称:

供应商	
投标报价总价	大写: 小写:
服务期	
备注	

注:

费用包含完成本项目可能发生的所有费用。请各供应商综合考虑工作周期内可能发生各种费用，综合报价。

供应商名称: _____ (盖章)
法定代表人或授权代表: _____ (盖章或签字)
日 期: ____ 年____月____ 日

三、法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书

（一）法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间： 年 月 日

经营期限：_____

姓名：性别：年龄：职务：_____

系（供应商单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商：_____（盖章）

日期： 年 月 日

(二) 法定代表人授权书

本人(姓名)系(供应商名称)的法定代表人，现委托(姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改(项目名称)的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：投标截止之日起 90 日历天。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证复印件

法定代表人身份证复印件（双面）	委托代理人身份证复印件（双面）
-----------------	-----------------

供应商：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

四、投标保证金

注：投标保证金粘贴或装订在此处。

五、资格证明资料

①供应商具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照（年度报告）或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，开户许可证（或基本存款账户信息）；

②法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证原件；（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证）；

③供应商应出具参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中无重大违法记录的书面声明；

④财务审计报告：经会计事务所或审计机构审计的财务审计报告（2022-2024 年，任意一年，新成立的公司按照实际成立年限提供）或提供其基本存款账户开户银行出具的资信证明；

⑤2025 年至今至少 1 个月依法缴纳税收的相关材料，依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件；

⑥社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年至今已缴纳的至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章，依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件；

⑦供应商未被列入“信用中国”重大税收违法失信主体名单，“中国执行信息公开网”网站未被列为失信被执行人（提供单位及法定代表人的查询截图），不得为中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（提供查询截图）；

⑧单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。

⑨本项目为专门面向中小企业采购（提供中小企业声明函）；

⑩本项目不接受联合体投标。

六、商务及技术响应文件

1、供应商基本情况

申请人名称						
注册地址				邮政 编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号			其 中	高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				注册执业资格人员		
经营范围						
备注						

2、商务和技术偏差表

(一) 商务偏离表

序号	采购文件章节及条款号	响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
.....			

供应商保证：除商务偏差表列出的偏差外，供应商响应采购文件的全部要求。如未填写此表，则视为无偏离。

供 应 商：_____（单位公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：____（签字或盖章）

_____年_____月 _____ 日

(二) 技术偏离表

序号	采购文件章节及条款号	响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
.....			

供应商保证：除技术偏差表列出的偏差外，供应商响应采购文件的全部要求。如未填写此表，则视为无偏离。

供 应 商：_____（单位公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：____（签字或盖章）

_____年_____月 _____ 日

3、技术服务方案

根据评标办法编制，格式自拟。

4、商务部分

根据评标办法编制，格式自拟。

类似业绩

序号	项目名称	项目内容概况	项目金额	时间	备注
...					

注：(1) 证明材料：提供合同或协议扫描件：(须提供关键页的扫描件，关键页是指：包含签字盖章、签订日期、服务范围等内容的页面)，须加盖公章；

(2) 业绩时间认定：以合同或协议签订时间为准，须加盖公章。

七、采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理采购领域商业贿赂行为的号召，我公司再次承诺：

1. 在参与采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
2. 不向采购人、采购代理机构和采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
3. 不向采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与采购市场竞争并谋取中标、成交。
4. 不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获取采购订单。
5. 不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
6. 不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
7. 不与采购人、采购代理机构、采购评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护采购市场秩序。
8. 尊重和接受采购监督管理部门的监督和采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
9. 不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

法定代表人或其授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

八、其他资料（供应商认为有必要的其他资料）

附件 1:

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司（联合体）参（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 2:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件 3:

监狱企业证明

注：由省级及以上监狱管理局、戒毒管理局出具。格式自拟。