



陕西中财招标

采购项目编号：YGX-ZFCG-2025-21 号

榆林高新区预算绩效管理工作的服务项目
(二次)

竞争性磋商文件

采 购 人：榆林高新技术产业开发区管理委员会

采购代理机构：陕西中财招标代理有限公司

二〇二五年六月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	3
第二章 供应商须知	8
供应商须知前附表	8
第三章 商务要求	29
第四章 合同条款及格式	31
第五章 采购内容及要求	39
第六章 评标办法	39
一. 评审方法	45
二. 评审程序	45
第七章 响应文件格式	56
第一部分 资格证明文件	57
第二部分 符合性证明文件	65
第三部分 响应方案	74

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

榆林高新区预算绩效管理工作服务项目（二次）采购项目的潜在供应商应在登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载获取采购文件，并于 2025 年 06 月 23 日 09 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：YGX-ZFCG-2025-21 号

项目名称：榆林高新区预算绩效管理工作服务项目（二次）

采购方式：竞争性磋商

预算金额：752,000.00 元

采购需求：

合同包 1(榆林高新区预算绩效管理工作服务项目（二次）)：

合同包预算金额：752,000.00 元

合同包最高限价：752,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-1	预算绩效评价咨询服务	榆林高新区预算绩效管理工作服务项目	1（项）	详见采购文件	752,000.00	752,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订之日起一年

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(榆林高新区预算绩效管理工作服务项目（二次）)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- （1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；
- （2）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- （3）《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- （4）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgpsshaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；
- （5）《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；
- （6）《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10号）；
- （7）《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财采发〔2022〕5号）；
- （8）《陕西省财政厅中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(榆林高新区预算绩效管理工作的服务项目)特定资格要求如下：

- （1）投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；其他组织应提供合法登记证明文件；
- （2）拟派往本项目的项目负责人须具备高级会计师及以上职称或注册会计师资格，并提供社保经办机构出具的2025年至少一个月的本企业社保缴纳证明材料；
- （3）财务状况报告：提供经审计后完整有效的2023年度或2024年度财务审计报告，成立时间至提交磋商响应文件递交截止时间不足一年的，须提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明或自成立以来的财务报表；其他组织提供银行出具的资信证明或财务报表；
- （4）税收缴纳证明：提供2025年1月01日至今已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准、税种须包含增值税或企业所得税），依

法免税的单位应提供相关证明材料；

（5）社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 1 月 01 日至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（7）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书；

（8）对列入信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录记录名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位拒绝参与政府采购活动；

（9）投标信用承诺书；

（10）榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书；

（11）本项目专门面向中小企业，供应商须提供中小企业声明函；

备注：本项目不接受联合体投标、不允许分包、转包，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

三、获取采购文件

时间：2025 年 06 月 12 日至 2025 年 06 月 18 日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 14:00:00 至 17:00:00（北京时间）

途径：登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载

方式：在线获取

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2025 年 06 月 23 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：陕西省公共资源交易平台

五、开启

时间：2025 年 06 月 23 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：榆林市公共资源交易中心 10 楼开标 10 室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

特别提醒：（1）投标人可登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省公共资源交易平台-投标人”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入投标人界面进行报名并免费下载磋商文件；（2）CA 锁购买：①现场购买榆林市市民大厦 3 楼，E18、E19 窗口，电话：0912-3452148；②线上购买操作指南：<http://www.sobot.com/chat-web/user/chatByDocId.action?docId=829e079c5f0a4bd6a51365f5b942c676&cid=267&robotNo=1>）。（3）本项目采用电子化招投标方式和“不见面”开标形式，投标人使用数字认证证书（CA 锁）对响应文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。投标人应于响应文件递交截止时间前任意时段登录交易平台【首页】电子交易平台【企业端】在线提交电子响应文件，逾期提交系统将拒绝接收。投标人可登录榆林交易平台【首页】不见面开标】在线参与开评标过程，详见《榆林市不见面开标大厅操作手册（投标人）》（交易平台【首页】服务指南【下载专区】中的《榆林市不见面开标大厅操作手册（投标人）》）；（4）请投标人按照陕西省财政厅关于政府采购投标人注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购投标人库；（5）投标人应随时关注发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响响应文件编制时，将在交易平台上同步发布答疑文件，此时投标人应从“项目流程】答疑文件下载”下载最新发布的答疑文件（*.SXSCF 格式），并使用该文件重新编制电子响应文件（*.SXSTF 格式），使用旧版电子磋商文件或旧版答疑文件制作的电子响应文件，系统将拒绝接收。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：榆林高新技术产业开发区管理委员会

地址：陕西省榆林市高新技术产业开发区创业大厦

联系方式：0912-2399823

2. 采购代理机构信息

名称：陕西中财招标代理有限公司



地址：陕西省榆林市榆阳区航宇路住建局正对面（中财）二楼

联系方式：0912-8101110

3. 项目联系方式

项目联系人：冯莹、杨丹丹

电话：0912-8101110

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	名称：榆林高新技术产业开发区管理委员会 联系地址：陕西省榆林市高新区明珠大道创业大厦 联系电话：0912-2399823
2	采购代理机构	采购代理机构名称：陕西中财招标代理有限公司 地址：陕西省榆林市榆阳区航宇路住建局对面（中财）二楼 联系人：杨丹丹 电话：0912-8101110
3	监督管理机构	榆林高新区政府采购监督管理办公室
4	项目名称	榆林高新区预算绩效管理工作的服务项目（二次）
5	项目编号	YGX-ZFCG-2025-21 号
6	项目性质	服务类
7	项目预算	人民币柒拾伍万贰仟元整（¥752,000.00 元）
8	项目用途	自用
9	采购内容和要求	榆林高新区预算绩效管理工作的服务项目，具体见磋商文件第五章采购内容及要求
10	供应商	响应招标并且符合磋商文件规定资格条件和参加投标竞争的法人或其他组织。
11	供应商资格要求	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；并提供以下资格证明文件： （1）投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；其他组织应提供合法登记证明文件； （2）拟派往本项目的项目负责人须具备高级会计师及以上职称或注册会计师资格，并提供社保经办机构出具的 2025 年至少一个月的本企业社保缴纳证明材料；

		（3）财务状况报告：提供经审计后完整有效的 2023 年度或 2024 年度财务审计报告，成立时间至提交磋商响应文件递交截止时间不足一年的，须提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明或自成立以来的财务报表；其他组织提供银行出具的资信证明或财务报表； （4）税收缴纳证明：提供 2025 年 1 月 1 日至今已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准、税种须包含增值税或企业所得税），依法免税的单位应提供相关证明材料； （5）社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 1 月 1 日至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料； （6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； （7）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书； （8）对列入信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录记录名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位拒绝参与政府采购活动； （9）投标信用承诺书； （10）榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书； （11）本项目专门面向中小企业，供应商须提供中小企业声明函； 备注：本项目不接受联合体投标、不允许分包、转包，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动； 以上资质为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效投标
--	--	--

		处理。
12	服务期	自合同签订之日起一年
14	付款方式	合同价款将按月进行考核并支付，甲方每月对乙方工作进行考核，考核结果将成为支付的依据，得分达到 90 分及以上（包括 90 分）为合格，支付该月全额费用，即___万元；得分在 80-89 分之间，支付该月应付金额的 80%，即___万元；得分在 60-79 分之间，支付该月应付金额的 50%，即___万元；得分低于 60 分，将扣除当月全部服务费用。由于乙方未达标工作，导致未支付的费用将不再支付。剩余款项将在最后一个月考核合格后一次性结清。
15	磋商文件获取	获取时间：2025 年 06 月 12 日至 2025 年 06 月 18 日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 14:00:00 至 17:00:00（北京时间, 法定节假日除外） 获取地点：登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载
16	联合体投标	不接受
17	现场勘查、标前答疑会	不组织
18	供应商对竞争性磋商文件提出质疑的时间	供应商认为竞争性磋商文件使自己的权益受到损害的，在收到竞争性磋商文件之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，逾期提出的无效，因此带来的一切不利后果由供应商自负。
19	构成竞争性磋商文件的其他文件	竞争性磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。
20	响应文件提交截止时间、开标时间和地点	1、响应文件提交截止时间：2025 年 06 月 23 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间） 2、开标时间：2025 年 06 月 23 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间） 3、投标、开标地点：榆林市公共资源交易中心 10 楼开标 10 室
21	磋商有效期	自提交磋商响应文件的截止之日起 90 个日历日
22	磋商保证金	投标信用承诺书代替保证金
23	备选投标方案	不接受备选投标方案和多个报价。



	和报价																									
24	盖章签字	供应商必须按照磋商文件的规定和要求由法定代表人或被授权人签字（或盖章）。																								
25	磋商响应文件数量、装订、纸质版递交	供应商无需提交纸质版响应文件，待成交结果公示发布后五个工作日内，成交单位需补交一正二副的纸质版响应文件（备案用）。 正本份数：壹份；副本份数：贰份。 磋商响应文件装订要求：胶装																								
26	磋商报价	合同价即中标价，投标人应在磋商报价表中完成本次招标所要求的服务且验收合格的所有费用，包含但不限于服务费、资料费、培训费、管理费等其他一切相关费用。																								
27	评标办法及标准	详见第六章 评标办法																								
28	招标代理服务费	成交单位在领取成交通知书前，须一次性向采购代理机构支付成交服务费。 成交服务费:参照原国家计委计价格[2002]1980 号文规定收费标准服务类收取。 <table><tr><th colspan="4">招标代理服务收费标准(费率)</th></tr><tr><th>中标金额（万元）</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100—500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500—1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000—5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr></table> 采购代理机构开户名称:陕西中财招标代理有限公司 开户行名称:招商银行榆林分行营业部 账 号：129907827510506 行 号：308806000018	招标代理服务收费标准(费率)				中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100—500	1.1%	0.8%	0.7%	500—1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%
招标代理服务收费标准(费率)																										
中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标																							
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																							
100—500	1.1%	0.8%	0.7%																							
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%																							
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%																							
29	特别提醒	1、投标人须使用数字认证证书对电子化磋商响应文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。 2、制作电子磋商响应文件。投标人须在“全国公共资源交易平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/）”的“服务指南” 栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具” 及“政府采购投标单位操																								

		作手册”，并使用该客户端制作电子响应文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子响应文件。 3、递交电子响应文件。登录陕西省公共资源交易中心平台（http://xxxq.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，选择“上传响应文件”菜单页面，上传加密的电子化磋商响应文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。 4、磋商响应文件中所有涉及签字、盖章的，各投标单位须将所有签字盖章完成后上传。
30	信用承诺公示要求	为深入贯彻信用体系建设的有关精神，根据市发改委《关于在工程招标投标活动中推行信用监管试点示范工作的通知》（榆政发改发〔2020〕329号）和市财政局《关于在政府采购活动中使用信用记录和信用报告以及开展承诺工作的通知》（榆政财采函〔2020〕9号）在工程建设和政府采购领域全面推行信用公开承诺制，进入公共资源交易平台的各方交易主体（投标单位、授权代表），均应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上报信用承诺书（网址：https://credit.yl.gov.cn/），各相关交易主体注册、登陆后根据承诺事项选择相应的模板填写《信用承诺书》，并载明承诺事由。 信用承诺操作相关事宜如下： （1）进入信用中国“陕西榆林”页面，点击信用承诺，右上角显示主动上报，在承诺事项选择相应的承诺事项，承诺事项的名称为原纸质版的标题名称。 （2）承诺时间为当日，承诺事由为“公共资源交易平台的所有活动、项目名称、项目编号”。 （3）供应商需上传四项信用承诺：①投标人信用承诺；②委托代理人信用承诺（被授权人注册自然人账号后上报承诺）；③《榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书》；④投标信用承诺书



		（信用承诺书的格式详见磋商文件格式中附件）。 （4）所有账号问题在政务网中咨询或拨打 02987382893、029-87382894。 注：如未按照上述要求办理，信用承诺公示迟报、漏报的列入不良行为记录。其投标将被否决，后果自负。投标人请将申报截图附在响应文件附件中，如不执行由此带来的不利后果投标人自行承担； 具体操作详见附件一：信用承诺上报操作指南。
31	是否电子标	是
32	不见面开标	该项目将采取“不见面”开标的形式，供应商无须到达开标现场，即可在网上直接参与开标活动。相关注意事项如下： 1、开标当日，请各供应商在开标截止时间前至少提前半小时登录“不见面”开标系统登录方式有以下几种： 1) IE 浏览器输入网址： http://111.20.184.126:8084/BidOpeningHall/bidhall/dqxianyang/login; 2) 在【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页点击不见面开标模块进入； 3) 在【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站首页点击不见面开标模块选择榆林市进入。 注：登录不见面开标系统请选择 IE11 浏览器 2、供应商应按要求及时签到（签到时间为投标截止时间前 1 小时内，如果未签到将视为放弃投标资格），评审过程中，评标委员会可能会就某些问题要求供应商进行在线澄清，请供应商保持在线直到评审结束； 3、开标过程中，供应商在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子磋商响应文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密磋商响应文件时所用 CA 相同；注：解密时间为 30 分钟，在解密时间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段。

		4、相关技术问题，请咨询软件开发商： 技术支持热线：400-998-0000/400-928-0095 5、榆林不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【榆林不见面开标系统操作手册（投标人）】进行下载。
33	中小企业政策	在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《办法》规定的中小企业扶持政策： （一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标； （二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业； （三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。 （1）本项目专门面向中小企业采购项目； （2）采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：商务服务业。 （3）本项目属性：服务类 中小企业划分标准详见附件二：中小企业划分标准
34	其它事项	1、本次采购、磋商报价、评审和合同授予均以项目为单位，投标供应商必须就一个完整项目进行响应。成交供应商与采购人在成交通知书发出 10 日内签订合同，不及时签订视为自动放弃。非经采购人同意，本项目不允许成交后另行转包或者分包。成交人无正当理由不得放弃成交。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的，成交人不得参加对该项目重新开展的招标活动。 2、为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府

采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部 工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）等有关规定，按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）或中征平台（<https://www.crcrfsp.com>）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。

榆林市“政采贷”业务办理银行联系表

序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人
1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	魏众 151091239
2	中信银行	政采E贷	1000万元	1-3年	3.45%起	24小时	高明 189922187
3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	艾思宇 135091279
4	交通银行	秦政贷	1000万元	1年	3.45%	24小时	张飞 152912968
5	中国银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	李浩 186912300
6	招商银行	政采贷	3000万元	1-3年	3.45%起	24小时	马烨 155961000
7	浦发银行	政采E贷	1000万元	1年	3.45%起	72小时	朱君 156291691
8	农商银行	政采贷	1000万元	1-2年	3.45%-5.8%	24小时	王璐 155298750
9	农业银行	政采贷	1000万元	1年	3.45%以上	24小时	米璐洁 189669976
10	民生银行	政采E贷	3000万元	1年	3.45%起	24小时	郝双双 159912258
11	兴业银行	政采贷	1000万元	1年期	3.4%	72小时	薛万隆 187092585
12	广发银行	政采通	1000万元	1年	3.45%起	24小时	李思嘉 151918201
13	建设银行	E政通	1000万元	1年	3.2%	72小时	张宇 159293978



		备注：银行排名不分先后。如产品额度、期限、利率等内容发生改变，以银行解释为准。 具体内容详见附件三：榆政财采发[2023]9号文件
35	信用查询	信用查询：根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》采购人、采购代理机构在资格审查时对供应商信用记录进行查询。供应商存在不良行为记录的，拒绝其参加政府采购活动。

本项目招标依据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规及规定。

（一）总则

1、适用范围：本竞争性磋商文件仅适用于本项目的招标。

2、名词解释：

2.1 采购人：榆林高新技术产业开发区管理委员会

2.2 采购代理机构：陕西中财招标代理有限公司

2.3 供应商：响应招标并且符合磋商文件规定资格条件和参加竞争的供应商

2.4 项目：指磋商文件规定供应商须承担的榆林高新区预算绩效管理工作的服务项目的相关工作。

3、合格的供应商

3.1 满足磋商中对供应商所提出的全部要求。

3.2 供应商应登录全国公共资源交易平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载获取磋商文件，其他未获取磋商文件的潜在供应商均无资格参加本次磋商。

4、保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

5、费用

供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

（二）磋商文件说明

6、磋商文件的组成



6.1 磋商文件依据本项目的特点及需求编制，具体包括以下内容：

- （1）竞争性磋商公告
- （2）供应商须知
- （3）商务要求
- （4）合同条款及格式
- （5）采购内容及技术要求
- （6）评标办法
- （7）响应文件格式

7、磋商文件的澄清及修改

7.1 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应在磋商截止期五日前按磋商文件中的通讯地址以书面形式通知采购代理机构，采购代理机构对收到的书面澄清将以书面形式在磋商截止期三日前予以答复，并通知其它获取磋商文件的供应商。**对磋商文件中有难以理解或有疑义的内容，须在规定时间内提交书面资料，否则视为对磋商文件再无疑义，因此带来的一切不利后果由供应商自负。**

7.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，在磋商文件要求提交磋商响应文件截止时间五日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，该澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分，与其具有同等法律效力；

7.3 为方便供应商对磋商文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改，采购代理机构可延长磋商截止时间和磋商时间，均应在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间五日前，将变更时间书面通知所有获取磋商文件的供应商。

8、供应商信用记录查询及政府采购项目需要落实的政策

8.1 对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动；以采购代理机构于磋商截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料；

8.2 采购项目需要落实的政府采购政策：依据《中华人民共和国政府采购



法》和《中华人民共和国政府采购实施条例》的有关规定，落实政府采购“扶持小微企业、监狱企业、福利企业”等相关政策。

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

（2）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

（3）《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

（4）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；相关政策、业务流程、办理平台(<http://www.ccgps Shanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>)；

（5）《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；

（6）《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10号）；

（7）《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财采发〔2022〕5号）；

（8）《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）。

（三）竞争性磋商响应文件的编写

9、响应文件的构成

详见磋商文件中第七章“响应文件格式”。

10、磋商报价

10.1 所有磋商报价均以人民币报价。单位为元，精确到分。**报价大于预算价时，按无效报价处理，且不进第二轮报价。本项目每轮报价不公开唱价。**

10.2 合同总价即中标价，投标人应在磋商报价表中标明完成本项目所发生的各项费用、税金以及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。磋商报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。一旦成交，磋商报价将不会因国家政策调整及市场变化因素而得到调整。



10.3 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由磋商供应商自负。磋商响应过程中所产生的一切费用由磋商供应商自行承担。

11、响应文件的编制

11.1 投标人应按照投标人须知的要求，准备一份竞争性磋商响应文件正本和“须知前附表”中规定数量的副本，每套竞争性磋商响应文件封面须清楚地标明“正本”或“副本”。

11.2 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人的法定代表人或其授权代表在旁边签字并加盖供应商公章才有效。

11.3 投标人名称应填写全称。

11.4 因字迹潦草、表述不清或不按竞争性磋商文件格式编制的竞争性磋商响应文件，所引起的对投标人不利的后果，由投标人自行负责。

11.5 本项目采用电子化招投标。投标人须使用数字认证证书对电子磋商响应文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。

11.5.1 电子磋商文件下载。供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·> 电子交易平台·> 企业端】后，在【招标公告/出让公告】模块中选择项目点击“我要投标”，参与投标活动。然后即可在【我的项目】中点击“项目流程>交易文件下载”电子磋商文件。

11.5.2 电子磋商响应文件需要使用专用软件打开、浏览。供应商可在全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·> 服务指南·> 下载专区】免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.36)”，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子磋商响应文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·> 服务指南·> 下载专区】中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）磋商响应文件制作软件操作手册》。

11.5.3 制作电子磋商响应文件。电子磋商响应文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册，或致电软件开发商。

技术支持热线：4009280095、4009980000

12、供应商资质证明文件

（1）投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；其他组织应提供合法登记证明文件；

（2）拟派往本项目的项目负责人须具备高级会计师及以上职称或注册会计师资格，并提供社保经办机构出具的 2025 年至少一个月的本企业社保缴纳证明材料；

（3）财务状况报告：提供经审计后完整有效的 2023 年度或 2024 年度财务审计报告，成立时间至提交磋商响应文件递交截止时间不足一年的，须提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明或自成立以来的财务报表；其他组织提供银行出具的资信证明或财务报表；

（4）税收缴纳证明：提供 2025 年 1 月 01 日至今已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准、税种须包含增值税或企业所得税），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（5）社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 1 月 01 日至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（7）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书；

（8）对列入信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录记录名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位拒绝参与政府采购活动；

（9）投标信用承诺书；

（10）榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书；

（11）本项目专门面向中小企业，供应商须提供中小企业声明函；

备注：本项目不接受联合体投标、不允许分包、转包，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

13、磋商有效期

13.1 响应文件从磋商之日起，磋商有效期为 90 日历天。响应文件中所有要求的证明文件的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应磋商，采购人有权拒绝。

13.2 特殊情况下，采购人可于磋商有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件。

14、磋商保证金：投标信用承诺书替代保证金

（四） 响应文件的提交

15. 纸质版响应文件的提交

投标单位无需提交纸质版响应文件，待成交结果公示发布后五个工作日内，成交单位需补交一正二副的纸质版响应文件（备案用，无须密封）。

16、电子磋商响应文件的递交

电子磋商响应文件可于提交磋商响应文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传磋商响应文件”，上传加密的电子磋商响应文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

（五） 开 标

17、磋商

17.1 采购代理机构在规定的的时间和地点组织磋商会议。

17.2 磋商会议开始时，投标人将电子磋商响应文件解密，由代理机构工作人员按照电子开标程序完成电子开标程序。各投标人的每轮磋商报价不予公布。

17.3 磋商有效投标人不足三家的，按照国家相关法律及规定执行。

17.4 采购代理机构将做开标记录，存档备查。

18、磋商小组

18.1 根据本次招标项目的特点，按照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定组建磋商小组。



18.2 本项目磋商小组由采购人和专家组成，专家产生方式符合国家有关评审专家产生方式的规定。

18.3 磋商小组成员对各供应商磋商响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并推荐成交候选供应商。

（六）评审

19、评审

19.1 磋商小组将遵循公开、公平、公正和择优的原则，对所有供应商的磋商响应文件评审，都采用相同的程序和标准。

19.2 评审过程的保密：评审应在严格保密的状态下进行，在响应文件的评审、比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝；成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因做出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组成员或其他相关人员索问评审过程的情况和材料。

19.3 供应商或磋商响应文件出现的下列情形将按照无效响应文件处理，由磋商小组否决其磋商：

19.3.1 未按磋商文件规定要求签署、盖章；

19.3.2 不具备磋商文件规定资格条件的或提供的资格证明文件不全的；

19.3.3 响应文件内容不全或字迹模糊辨认不清导致磋商响应文件不满足磋商文件实质性要求的；

19.3.4 报价超过竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；

19.3.5 服务期、付款方式不满足竞争性磋商文件要求的；

19.3.6 无磋商有效期或有效期达不到磋商文件要求的；

19.3.7 属于磋商文件中所列无效响应情形的；

19.3.8 与磋商文件要求条款有重大偏离的；

19.3.9 逾期提交电子响应文件；

19.3.10 提交的响应文件与本项目不相符；

19.3.11 供应商拒绝对电子响应文件进行解密；

19.3.12 因供应商自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子响应文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版磋商文件编制磋商响应文件等情形），导致



在规定时间内无法解密响应文件；

19.3.13 上传的电子响应文件无法打开；

19.3.14 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的；

19.3.15 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

20、评审程序及办法

20.1 采购人对各个供应商的响应文件先进行资格审查，磋商小组再进行符合性审查，审查全都合格的供应商才有参加磋商与承诺的资格。

20.1.1 资格审查内容为：供应商须知前附表（供应商资质证明文件）

20.2 符合性审查内容为：详见评标办法

20.3 磋商

20.3.1 磋商小组根据各磋商供应商响应文件响应情况决定是否与各供应商进行磋商，磋商方式为磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给与参加磋商的供应商平等的磋商机会。

20.3.2 经磋商小组评审，质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商才具有最后报价的机会。供应商应按磋商小组规定的时间进行最后报价，最后报价现场不公布。该磋商报价为不可更改价格，作为磋商小组推荐成交候选人的依据。

20.3.3 磋商小组认为供应商的最后报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

20.4 磋商小组各成员按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审，根据最后得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

20.5 评审方法

磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照最后得分由高到低的顺序提出成交候选人。

（八）授予合同

21、成交准则

21.1 合同将授予响应文件符合磋商文件要求、并能圆满地履行合同且总得分最高的供应商。

21.2 磋商小组将根据评审方法推荐成交候选供应商名单。

21.3 采购代理机构在评审结束后将评审结论送采购人，采购人在收到评审结论后按照评审报告中推荐的成交候选供应商确定成交人。

21.4 成交人因不可抗力或自身原因不能履行合同的，采购人可以再排在成交人之后的第一位的成交候选人签订合同，以此类推。

22、定标

22.1 采购代理机构应在评审结束后 2 个工作日内，将评审结论送采购人确认。

23、成交通知书

23.1 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

23.2 中标人确定之后，中标结果将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告，在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

23.3 放弃中标（成交）资格的严重后果

放弃中标（成交）资格，依据《政府采购法实施条例》第七十二条规定，中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同，要被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。

如果供应商依然要放弃中标（成交）的，及时向财政部门报告，由财政部门依法处理。

24、签订合同

24.1 成交人应当自成交通知书发出之日起十日内，按照磋商文件确定的事项和成交人的响应文件，持成交通知书与采购人签订合同。

24.2 磋商文件、成交人的响应文件和补充文件（如澄清、承诺等）等，均

为签订合同的依据。所签订的合同不得对磋商文件和成交人响应文件作实质性修改。

24.2 采购人自采购合同签订之日起二个工作日内，将采购合同副本报同级人民政府财政部门备案。

（九）合同的履约验收

采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对供应商每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行验收，并出具验收书。

（十）招标服务费

25、招标代理服务费：参照国家计委计价格[2002]1980 号文规定收费标准服务类收取。

招标代理服务收费标准(费率)

中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100—500	1.1%	0.8%	0.7%
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%

采购代理机构开户名称:陕西中财招标代理有限公司

开户行名称:招商银行榆林分行营业部

账 号: 129907827510506

行 号: 308806000018

26、代理服务费的收取：由成交单位在领取成交通知书前按照磋商文件列明的标准向代理机构交纳。

27、招标服务费应采用对公转账的形式缴纳。

（十一）询问、质疑与投诉(按照 中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》执行)

30、询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。

31、质疑

31.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑；

31.2 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

31.2.1 有异议的应提供以下资料，资料不全的不予受理：

（1）质疑书（内容包含异议事项的基本事实；相关请求及主张；异议人的名称、地址邮编、联系人、联系电话及有效联系方式）；

（2）质疑的项目名称、项目编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

具体有效线索和相关证明材料；

（7）质疑人的法定代表人/单位负责人或负责人的身份证明，或者授权委托书的经公证的授权委托书及有效身份证件；

（8）供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人/单位负责人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

31.3 供应商在法定质疑期内必须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，多次提出相同质疑问题的采购人及采购代理机构不予接收。

31.4 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向项目所在地甲方提出投诉，质疑是投诉的前置条件；

31.5 其他应说明的事项：

31.5.1 以上材料，质疑人须在每一页上加盖公章原件及电子版送至质疑函递交地址。

31.5.2 质疑提出时间：质疑需在有效期内提出，逾期不予受理；



31.5.3 质疑递交地址：陕西中财招标代理有限公司会议室（陕西省榆林市榆阳区航宇路住建局对面二楼）；

31.5.4 联系人：王丽丽 冯莹

31.5.5 联系电话：0912-8101110

31.6 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可按《政府采购法》第 55 条和《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第 17 条等有关规定执行。

31.7 对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理。

①《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规的规定，投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

②投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

③捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料的投诉将被驳回，并将提出投诉的投标人列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

31.8 依法严惩捏造事实诬告陷害、诽谤他人的行为。

①《中华人民共和国刑法》第 243 条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。

②《中华人民共和国刑法》第 246 条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利终身。

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向项目所在地财政局提出投诉，质疑是投诉的前置条件。

（十二）拒绝商业贿赂

32、遵照陕西省财政厅的规定，采购人、采购代理机构、评审专家在招投标活动中，都要签订相应的《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》，并对违反承诺



的行为承担全部责任。

33、供应商必须填写《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（附件）并附在竞争性磋商响应文件中，同时应保证竞争性磋商响应文件正、副本中一致。

（十三）其他

34、本次项目的验收费用由成交单位承担。

35、本竞争性磋商文件的解释权归采购人及采购代理机构所有。

第三章 商务要求

条款号	内 容
1	采购人名称：榆林高新技术产业开发区管理委员会 地址：陕西省榆林市高新区明珠大道创业大厦 项目名称：榆林高新区预算绩效管理工作的服务项目（二次） 资金来源：财政拨款，资金已落实
2	项目实施地点：采购方指定办公场地（主要办公设备如电脑等须中标方自行提供）
3	服务期：自合同签订之日起一年
4	1. 磋商报价 1.1 所有报价均以人民币报价。 1.2 磋商报价：合同价即中标价，供应商应在磋商报价表中完成本次招标所要求的服务的所有费用，包括但不限于榆林高新区预算绩效管理工作的服务项目的工作以及相关的义务的所有费用。一旦成交，磋商报价将不会因国家政策调整及市场变化因素而得到调整。 1.3 采购人不承担任何补充费用。任何有选择的报价将不予接受。 2. 付款方式和程序： A 结算方式： 由采购人以人民币负责结算，在付款前，供应商必须开具相应金额的发票给采购人。 B 付款方式： 合同价款将按月进行考核并支付，甲方每月对乙方工作进行考核，考核结果将成为支付的依据，得分达到 90 分及以上（包括 90 分）为合格，支付该月全额费用，即万元；得分在 80-89 分之间，支付该月应付金额的 80%，即万元；得分在 60-79 分之间，支付该月应付金额的 50%，即万元；得分低于 60 分，将扣除当月全部服务费用。由于乙方未达标工作，导致未支付的费用将不再支付。剩余款项将在最后一个月考核合格后一次性结清。 如因供应商责任而造成延期，每超过一天按合同总价款的 1%支付采购人误期赔偿金。



5	服务保证: 1、所有服务质量必须符合国家有关规范和相关政策; 2、所有服务质量必须符合行业标准; 3、所有因服务质量出现的问题由中标单位负责解决并承担所有费用。
6	技术支持: 提供全年 7*24 小时技术支持;
7	知识产权: 投标人应保证投标服务不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷,否则由投标人承担全部责任。任何被投标人用于未经授权的商业目的行为所造成的违约或侵权责任由投标人承担。
8	验收: 由采购人和投标人共同对项目整体进行验收。如听取采购人、供应商对项目实施的情况汇报;现场查看和听取使用人使用情况汇报;审阅项目相关资料;验收小组成员发表评价意见、形成验收报告等过程进行详细描述和提出要求;验收合格后,填写验收单,双方签字生效。 履约验收内容: 该项目竞争性磋商文件、磋商响应文件及合同约定的全部内容; 验收标准: (1) 合同文本及合同补充文件(条款); (2) 磋商文件; (3) 成交单位的磋商响应文件及公开澄清函(如果有须提供); (4) 合同服务清单。
8	违约责任: 按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。未按合同或竞争性磋商文件要求提供的服务质量不能满足采购人技术要求,采购单位有权单方终止合同,甚至对投标人违约行为进行追究。

第四章 合同条款及格式

（参考）

政 府 采 购 合 同

合同编号：_____

项目名称：_____

招 标 人：_____

投 标 人：_____

签署日期：_____

第一部分 协议书

甲方：榆林高新技术产业开发区管理委员会

乙方：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、项目概况

1. 项目名称：_____

2. 服务地点：甲方指定办公场地

3. 服务内容：

全过程预算绩效管理工作涉及资金范围为所有财政资金；乙方开展各项工作依据采购方绩效管理制度以及中省市预算绩效管理相关政策、制度规定。

1. 事前绩效评估工作

（1）指导所有预算部门（单位）开展事前绩效评估工作，对提交的事前绩效评估资料进行复核，一次性反馈项目存在问题，提出修改意见，并指导项目单位修改完善。

（2）开展重点项目事前绩效评估。根据采购方工作需要开展重点项目事前绩效评估并出具评估报告。

2. 绩效目标审核工作

对于预算部门（单位）提交的绩效目标进行审核，指导完善各项指标设置，确保绩效目标与项目预计解决问题相匹配，各项指标细化、量化、合理、可考核。

3. 项目支出自评工作

指导预算部门（单位）开展项目支出自评工作，并对各部门（单位）提交的自评资料进行复核并反馈存在问题。

4. 部门整体支出评价工作

指导预算部门（单位）开展部门（单位）整体支出自评工作，并根据采购方制度要求对预算部门（单位）提交的整体支出自评资料进行结果复核，形成整体支出绩效评价结果通报。

5. 绩效运行监控工作



指导预算部门（单位）开展绩效运行监控工作。

（1）开展绩效运行监控工作。针对 2025 年实施项目按照采购方制度要求开展绩效运行监控，对各预算部门（单位）提交的绩效运行监控表提出审核意见。

（2）开展重点绩效运行监控。筛选项目开展重点项目绩效运行监控，并出具重点绩效运行监控报告，针对偏差较大的项目指导项目单位进行整改。

6. 重点项目绩效评价工作

（1）开展财政重点项目评价。选取 5-15 个项目、涉及资金 20000-50000 万元开展重点项目绩效评价。

（2）根据采购方选取的评价项目高质量完成重点评价报告，以评价方或采购方出具重点评价报告（以评价方出具报告为主）

（3）根据重点评价报告提出整改意见并指导项目部门（单位）形成整改报告。

7. 绩效制度及指标库建设工作

（1）针对采购方出台的预算绩效管理制度，结合采购方实际完善修订预算绩效管理制度，提高制度科学性和可执行性。

（2）结合采购方各预算部门（单位）职能、行业特点等制定个性指标库、共性指标库，完善指标库建设。

8. 开展预算绩效管理宣传、培训

根据实际工作需求，面向所有预算部门（单位）开展预算绩效管理工作培训，宣传、培训，次数不少于 2 次。

9. 开展预算评审工作

（1）根据《预算评审暂行管理办法》（财预〔2023〕95 号）开展预算评审工作，结合采购方实际制定预算评审业务规范、操作规程等工作规定，完善预算评审制度。

（2）针对 2025 年 400 万以上的货物、服务，涉及 25 个项目、资金 52000 万元全部开展预算评审，2026 年根据工作需要选取项目（货物、服务、工程）开展预算评审。

（3）根据采购方选取的项目开展预算评审并进行结果应用。

10. 配合完成成本预算绩效管理试点工作

根据上级财政部门工作要求，开展成本预算绩效管理试点工作，探索适合采购

方实际的成本预算绩效管理模式。

11. 配合完成上级单位对预算绩效管理工作相关的检查、考核、审计等工作；配合完成采购方对预算部门（单位）预算绩效管理工作情况的考核工作。

12. 完成全过程预算绩效管理各环节结果应用以及相关台账的登记工作

13. 熟练运用办公软件；能运用 AI（如“DeepSeek+”等）等技术辅助提升预算绩效管理工作效率和质量。

14. 协助甲方完成在绩效、金融管理等其他工作中的辅助性业务。

4. 服务合同金额：_____

二、组成本合同的文件

1. 协议书；
2. 成交通知书、磋商响应文件、磋商文件；
3. 考核表；

本合同签订后，双方依法签订的补充协议、备忘录也是本合同文件的组成部分。

三、签约金额

签约金额（大写：_____）：（¥_____元）。合同总价即中标价，投标人应在投标报价表中标明完成本项目所发生的各项费用、税金以及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，包括服务费、成果费、资料费、培训费、管理费等其他一切相关费用。

四、结算方式：

（1）结算单位：由甲方负责结算，在付款前，乙方必须开具发票给甲方（附详细清单）。

（2）付款方式：合同价款将按月进行考核并支付，甲方每月对乙方工作进行考核，考核结果将成为支付的依据，得分达到 90 分及以上（包括 90 分）为合格，支付该月全额费用，即____万元；得分在 80-89 分之间，支付该月应付金额的 80%，即____万元；得分在 60-79 分之间，支付该月应付金额的 50%，即____万元；得分低于 60 分，将扣除当月全部服务费用。由于乙方未达标工作，导致未支付的费用将不再支付。剩余款项将在最后一个月考核合格后一次性结清。

五、期限

自合同签订之日起一年



六、双方承诺

1. 乙方向甲方承诺，按照本合同约定提供相关服务。
2. 甲方向乙方承诺，按照本合同约定支付服务款项。

七、甲方的权利和义务

1. 甲方负责为乙方提供办公场地和必要的办公设施、设备和办公用品。
2. 甲方负责将委托乙方预算绩效管理工作的相关资料提供给乙方。
3. 甲方负责及时解答乙方提出的关于预算评审、绩效评估等业务方面的问题，为乙方工作提供支持。
4. 甲方有权监督乙方依法、依规按照协议要求完成甲方交办的事项。
5. 甲方有权要求乙方限时撤换不按本协议要求进行工作的派驻服务工作人员，乙方应无条件按时撤换。
6. 甲方有权对乙方的服务质量进行考评，随时向乙方提出存在问题和改进意见，并作出处罚，乙方应及时响应改进。
8. 甲方有权在乙方服务范围内根据工作需要乙方所派服务人员工作岗位进行灵活安排。
9. 甲方有义务协助乙方进行预算绩效管理工作培训。
10. 甲方须按合同约定及时支付乙方服务费用。

八、乙方的权利和义务

1. 乙方负责甲方所有预算部门（单位）开展预算绩效管理工作。

（1）完成事前绩效评估工作、绩效目标审核工作、项目支出自评工作、部门整体支出评价工作、绩效运行监控工作、重点项目绩效评价工作、绩效制度及指标库建设工作、开展预算绩效管理宣传培训、开展预算评审工作、配合完成成本预算绩效管理试点工作、配合完成上级单位对预算绩效管理工作相关的检查、考核、审计等工作；配合完成采购方对预算部门（单位）预算绩效管理工作情况的考核工作；完成全过程预算绩效管理各环节结果应用以及相关台账的登记工作；熟练运用办公软件；能运用 AI（如“DeepSeek+”等）等技术辅助提升预算绩效管理工作效率和质量等工作。

（2）乙方安排培训不少于 2 次。

（3）预算绩效管理宣传培训内容及项目培训人由甲方、乙方双方共同协商，最

终由甲方确定。

（4）培训时甲方提供培训场地，乙方安排项目培训人，参训人员和范围由甲方确定。

（5）乙方负责承担在培训期间讲师及培训助理的差旅费、住宿和餐饮等全部费用。

（6）甲方负责培训的组织协调工作，甲方有权在培训进行期间根据预算部门学员的反馈信息，就授课内容等向乙方讲师进行建议，以求达到培训预期效果。

（7）乙方负责向甲方受训学员提供培训的讲义及所需教学资料，甲方承担相应的印制费用。

（8）乙方本着认真、负责的态度按协议履行义务，提供预算绩效管理的服务工作。

（8）乙方承诺在其进行预算绩效管理工作期间，不发布任何有关政治倾向性和有损甲方声誉的言论，并且保证其工作、宣传培训内容符合我国相关法律法规和政策的规定，如涉及侵权，法律责任由乙方承担。

（9）乙方有义务安排专业人员就甲方提出的关于预算评审、绩效评估等问题及时提供咨询答复服务，保证咨询人员随叫随到。

2、乙方负责甲方所有预算部门（单位）预算绩效管理工作，按合同服务内容完成工作。

3、乙方有义务协助甲方完成甲方在绩效管理等其他工作中的辅助性业务。

4、乙方有按本合同约定及时获得服务费的权利。

5、乙方投入人员，须在中标公示后一周内进驻甲方指定地点，并开始服务，作息时间同甲方的工作时间，乙方需保持驻场服务人员队伍稳定，每年驻场人员变动不超2人次，甲方要求变更除外。

6、本协议终止时，乙方须依法按规定与甲方办理财务事项移交手续。

八、责任追究及退出机制

当乙方发生下列行为之一时，必须无条件退出预算绩效管理工作，同时乙方和其聘用的人员应承担相应的赔偿责任，情节严重的要追究其刑事责任。

1. 乙方派驻服务人员违反有关法律法规和甲方有关预算绩效管理制度，造成预算部门（单位）管理出现严重违规违纪。



2. 乙方不能按响应文件中承诺的服务方案、保障措施、内部管理制度和工作纪律约定服务。

3. 因参与预算绩效工作人员业务水平低，评审不规范，不及时，导致预算绩效管理工作的混乱。

4. 因参与预算绩效工作人员工作原因，给甲方造成重大损失或负面影响较大的。

5. 参与预算绩效人员吃、拿、卡、要，造成恶劣影响的。

九、违约责任

1. 乙方未全面履行合同义务或者发生违约，情节较重的，甲方有权终止合同，依法向乙方进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。

2. 乙方违反本协议约定，情节较轻的，甲方有权要求乙方限期整改，并视情节相应扣除乙方服务费。

3. 甲方若因为乙方服务质量原因可随时终止协议，不作为违约；若甲方无故终止协议，乙方视其违约。

4. 乙方在履行本协议期间及协议期满后，对因履行协议而获悉的甲方所属预算部门（单位）相关财务、政务信息具有保密义务，若乙方违反保密义务，应当向甲方承担年度应支付服务费总额 10% 的违约金。造成恶劣影响的，应当消除影响。

5. 乙方在履行本协议期间及协议期满后，若因参与预算绩效人员业务水平低、评审不规范、审核不严，给甲方造成不良后果的，应当根据情节严重程度向甲方承担年度应支付服务费总额 1-10% 的违约金。

6. 一年内驻场人员变动超 2 人次，每超出 1 人次，扣减变动当月总服务费的 20%。

7. 乙方若欲提前解除合同，应提前 30 日通知甲方，并经甲方同意，如未通知甲方擅自解除，应向甲方支付年度服务费总额 20% 的违约金。

8. 甲方未按本协议约定支付乙方服务费的，则每逾期一日按未付金额的万分之五向乙方支付违约金。

十、争议的解决：协议执行中发生争议的，双方应协商解决，协商达不成一致时，可向项目所在地人民法院提请诉讼。

十一、本协议一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续。

十二、合同订立



1. 订立时间： 年 月 日。

2. 订立地点： 。

3. 本合同一式陆份，具有同等法律效力，双方各执两份，监管部门备案壹份、采购代理机构存档壹份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺则长期有效）。

采购人：（盖章）

投标人：（盖章）

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

法定代表人或其授权

法定代表人或其授权

的代理人：（签字）

的代理人：（签字）

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电话：

电话：

传真：

传真：

电子邮箱：

电子邮箱：

第五章 采购内容及要求

一、采购项目基本情况

在高新区“预算绩效管理工作”项目实施过程中，由符合资质要求的人员提供驻场服务，完成预算绩效管理工作，包括：事前绩效评估工作、绩效目标审核工作、项目支出自评工作、部门整体支出评价工作、绩效运行监控工作、重点项目绩效评价工作、绩效制度及指标库建设工作、开展预算绩效管理宣传、培训、开展预算评审工作、配合完成成本预算绩效管理试点工作、配合完成上级单位对预算绩效管理工作相关的检查、考核、审计等工作；配合完成采购方对预算部门（单位）预算绩效管理工作情况的考核工作、完成全过程预算绩效管理各环节结果应用以及相关台账的登记工作。

二、采购项目服务内容

全过程预算绩效管理工作涉及资金范围为所有财政资金；乙方开展各项工作依据采购方绩效管理制度以及中省市预算绩效管理相关政策、制度规定。

1. 事前绩效评估工作

（1）指导所有预算部门（单位）开展事前绩效评估工作，对提交的事前绩效评估资料进行复核，一次性反馈项目存在问题，提出修改意见，并指导项目单位修改完善。

（2）开展重点项目事前绩效评估。根据采购方工作需要开展重点项目事前绩效评估并出具评估报告。

2. 绩效目标审核工作

对于预算部门（单位）提交的绩效目标进行审核，指导完善各项指标设置，确保绩效目标与项目预计解决问题相匹配，各项指标细化、量化、合理、可考核。

3. 项目支出自评工作

指导预算部门（单位）开展项目支出自评工作，并对各部门（单位）提交的自评资料进行复核并反馈存在问题。

4. 部门整体支出评价工作

指导预算部门（单位）开展部门（单位）整体支出自评工作，并根据采购方制度要求对预算部门（单位）提交的整体支出自评资料进行结果复核，形成整体支出绩效评价结果通报。



5. 绩效运行监控工作

指导预算部门（单位）开展绩效运行监控工作。

（1）开展绩效运行监控工作。针对 2025 年实施项目按照采购方制度要求开展绩效运行监控，对各预算部门（单位）提交的绩效运行监控表提出审核意见。

（2）开展重点绩效运行监控。筛选项目开展重点项目绩效运行监控，并出具重点绩效运行监控报告，针对偏差较大的项目指导项目单位进行整改。

6. 重点项目绩效评价工作

（1）开展财政重点项目评价。选取 5-15 个项目、涉及资金 20000-50000 万元开展重点项目绩效评价。

（2）根据采购方选取的评价项目高质量完成重点评价报告，以评价方或采购方出具重点评价报告（以评价方出具报告为主）

（3）根据重点评价报告提出整改意见并指导项目部门（单位）形成整改报告。

7. 绩效制度及指标库建设工作

（1）针对采购方出台的预算绩效管理制度，结合采购方实际完善修订预算绩效管理制度，提高制度科学性和可执行性。

（2）结合采购方各预算部门（单位）职能、行业特点等制定个性指标库、共性指标库，完善指标库建设。

8. 开展预算绩效管理宣传、培训

根据实际工作需求，面向所有预算部门（单位）开展预算绩效管理工作培训，宣传、培训，次数不少于 2 次。

9. 开展预算评审工作

（1）根据《预算评审暂行管理办法》（财预〔2023〕95 号）开展预算评审工作，结合采购方实际制定预算评审业务规范、操作规程等工作规定，完善预算评审制度。

（2）针对 2025 年 400 万以上的货物、服务，涉及 25 个项目、资金 52000 万元全部开展预算评审，2026 年根据工作需要选取项目（货物、服务、工程）开展预算评审。

（3）根据采购方选取的项目开展预算评审并进行结果应用。

10. 配合完成成本预算绩效管理试点工作

根据上级财政部门工作要求，开展成本预算绩效管理试点工作，探索适合采购方实际的成本预算绩效管理模式。

11. 配合完成上级单位对预算绩效管理工作相关的检查、考核、审计等工作；配合完成采购方对预算部门（单位）预算绩效管理工作情况的考核工作。

12. 完成全过程预算绩效管理各环节结果应用以及相关台账的登记工作

13. 熟练运用办公软件；能运用 AI（如“DeepSeek+”等）等技术辅助提升预算绩效管理工作效率和质量。

三、人员要求：

1. 预算绩效管理岗（项目负责人）：

（1）学历：全日制硕士研究生

（2）专业：经济学、管理学、金融学等相关专业

（3）资质：具有高级会计职称或注册会计师证书

（4）其他要求：熟知国家及地方等预算绩效管理相关政策、制度；了解《预算法》《预算法实施条例》等有关预算法律法规；了解零基预算理论、成本预算绩效管理等理论和相关改革实践；具有较高专业素养和较强文字功底以及良好职业操守，责任心强、工作认真负责。

2. 预算绩效岗：

（1）学历：全日制硕士研究生

（2）专业：经济学、管理学、金融学等相关专业

（3）其他要求：参与重点项目评价工作并撰写报告；熟知国家及地方预算绩效管理相关政策、制度；了解《预算法》《预算法实施条例》等有关预算法律法规；具有较高专业素养和较强文字功底以及良好职业操守，责任心强、工作认真负责。

3. 预算评审岗：

（1）学历：全日制硕士研究生

（2）专业：经济学、管理学、金融学等相关专业

（3）资质：取得造价工程师资格证书（二级或以上）

（4）其他要求：掌握工程类、咨询服务、资产配置、规划报告编制、园林



环卫等各类标准；了解国家及地方等预算绩效管理相关政策、制度；具有较高专业素养以及良好职业操守，责任心强、工作认真负责。

考勤要求：严格按照采购方考勤时间上下班并按时打卡，执行国家法定节假日。

四、其他要求

榆林高新区预算绩效管理工作服务考核表

序号	考核项		分值	评分
1	采购方所有预算部门（单位）预算绩效管理分管领导和专管员（8分）	培训不少于2次，每次不少于60分钟，每次记2分，最高4分。	4	
2		由项目负责人开展培训或者资质不低于项目负责人的人员培训，计2分，达不到以上要求的不计分。	2	
3		讲师授课期间，不发布任何有关政治倾向性和有损甲方声誉的言论，并且保证其授课内容符合我国相关法律法规和政策的规定，培训进行期间根据学员的反馈信息，能听取建议，记1分，达不到以上要求的不计分。	1	
4		安排专业人员就甲方提出的关于预算绩效管理制度制定，绩效管理日常工作业务等问题及时提供咨询答复服务，保证咨询人员随叫随到记1分。	1	
5	驻场服务人员纪律（20分）	服务人员能全部按时入驻，作息时间同甲方的工作时间，无无故迟到、早退、旷工现象计10分，无故迟到、早退每次扣1分，无故旷工1天扣3分，请假1天扣1分，扣完为止。	15	
6		保持驻场服务人员队伍稳定，驻场人员不变动（甲方要求变更除外）记5分，达不到以上要求的不计分。	5	
7	所有预算部门（单位）的绩效管理业务	能按照国家及地方预算绩效管理政策及甲方制度的要求，对甲方所有绩效管理业务进行复核、审核等工作，确保甲方预算绩效管理工作合法合规，记4分，达不到以上要求的不计分。	4	



8	(68 分)	能代表甲方审核预算绩效管理日常业务，对发现的问题及时提出解决意见，记 3 分，达不到以上要求的不计分。	3	
9		能按时审核每个新增项目事前绩效评估资料，针对存在问题及时反馈项目单位，并协助项目单位完善实施方案等资料，记 5 分，达不到以上要求的不计分。	5	
10		能按时审核项目绩效目标，指导项目单位科学合理设置指标，确保指标细化、量化、可考核，记 5 分，达不到以上要求的不计分。	5	
11		能按照甲方预算绩效管理制度规定和时间要求开展全过程预算绩效管理各环节工作。	5	
12		能对绩效管理工作涉及的各项台账及时登记，记 5 分，达不到以上要求的不计分。	5	
13		能按要求开展预算评审工作，计 5 分，否则不记分。	5	
14		能按要求完善甲方预算绩效管理制度、个性指标库、共性指标库建设工作，计 6 分，达不到要求不记分。	6	
15		能按要求开展成本预算绩效管理试点工作，计 5 分，达不到要求不记分。	5	
16		能按要求开展重点项目绩效评价、重点项目监控工作，并出具高质量报告，计 5 分，达不到要求不记分。	5	
17		能主动配合财政管理综合绩效评价、预算绩效管理考核、审计、巡查等单位的检查指导，并提供真实完整的预算绩效管理资料，记 4 分，达不到以上要求的不计分。	4	

18		确保预算绩效管理工作质量优良： 1. 准确性：严格审核各项绩效资料，确保全过程绩效管理各环节工作数据、指标准确。（1-2 分） 2. 完整性：要对甲方的全部预算绩效管理工作数据进行登记和核对，资料进行整理和归档，确保甲方的所有的预算绩效管理数据、资料都被正确记录、完好保存。（1-2 分） 3. 及时性：要按照规定的时间要求反馈预算部门（单位）提交的绩效资料；按照甲方要求及时提交各类报告，按时完成各项交办工作。（1-2 分） 4. 合规性：要熟知预算评审、预算绩效管理相关政策和甲方的制度，确保甲方的预算评审、预算绩效管理工作符合相关政策和甲方制度要求。（1-2 分） 5. 保密性：要妥善保管甲方的预算评审、预算绩效管理数据和相关资料，严格执行保密制度，不得泄漏甲方的相关数据、资料和信息，确保甲方的数据、资料安全。（1-2 分） 6. 专业性：要有专业的预算评审、预算绩效管理专家团队，提供全面的预算绩效管理工作服务，包括事前评估、绩效自评、绩效运行就监控、财政重点评价、绩效目标审核等方面，确保甲方得到最佳的预算绩效管理，工作解决方案。（1-2 分）	12	
19		能听从甲方要求，在服务范围内根据工作需要乙方所派服务人员工作岗位进行灵活安排，能听从安排记4分，达不到以上要求的不计分。	4	
20	辅助性业务服务（4分）	能协助甲方完成在预算、财务管理等其他工作中的辅助性业务 1-4 分。	4	
	合计		100	

第六章 评标办法

一. 评审方法

按照中华人民共和国财政部—财库〔2014〕214号印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定，本次评审采用综合评分法，即从质量和价格均能满足磋商文件实质性要求前提下的所有磋商响应文件按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评标后，以评标总得分由高到低推荐成交候选人。

二. 评审程序

1、按照资审、符合性审查、澄清有关问题、比较与评价、推荐成交候选人名单进行评审。在上一步评审中被废标者，不进入下一步的评审。

采购人对各个供应商的响应文件先进行资格审查，磋商小组再进行符合性审查，审查全都合格的供应商才有参加磋商与承诺的资格。

1.1 资格审查内容为：供应商须知前附表（供应商资质证明文件）

2、符合性审查内容为：

2.1 响应文件的签字、盖章合格；

2.2 磋商报价未超过采购预算；

2.3 响应文件内容齐全，字迹清晰可辨；

2.4 响应文件磋商有效期满足文件要求；

2.5 服务期、付款方式符合磋商文件要求；

2.6 与磋商文件要求条款无重大偏离；

2.7 磋商响应文件中的商务要求逐项响应；

2.8 磋商响应文件按照磋商文件的要求编写；

2.9 法律、法规及磋商文件规定的其他要求。

3、对响应文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以要求供应商在规定的时间内做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，有其授权的代表签字，并不得超出磋商响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.1 澄清文件将作为响应文件的一部分。

3.2 算术错误将按以下方法更正：

3.2.1 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；



3.2.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

3.2.3 单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价；

2.2.4 对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

3.2.5 对于供应商不接受对其错误的更改，其磋商属于无效磋商情形。

三、享受的政府采购政策

1、落实政府采购政策：落实促进支持中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展、脱贫攻坚工作的政策。

1.1 针对中小企业的说明：

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）。不允许大型及以上企业参与投标，响应单位不再享受价格分优惠。中小微企业在响应文件中，必须提供《中小企业声明函》。未在响应文件中提供《中小企业声明函》，其响应文件为不实质响应采购文件，为无效响应。

小微企业在响应文件中必须提供《中小企业声明函》并加盖公章，未提交则不享受相关小微企业价格扣除政策；监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位必须提供《残疾人福利性单位声明函》，供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。在响应文件中未提供相关材料、资料的，不享受评审优惠政策。

如投标人提供虚假材料，将按“政府采购法”相关规定处理并由政府监管部门给予严肃处理。

1.2、落实政府采购政策：落实促进支持中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展、脱贫攻坚工作的政策（不专门面向中小企业的采购项目（或采购包），执行以下条款）。

1.2.1 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《办法》规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使

用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据《办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。供应商提供的《中小企业声明函》原件必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号的相关规定，货物服务小微企业报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评分法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予6%（工程项目为1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评分法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

1.2.2《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。

1.2.3 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额。

残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、落实优先采购节能、环保产品的政策（所投产品满足以下文件要求中任意一条（及以上），其价格给予3%的扣除，用扣除后价格参与评审。

2.1 根据《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）规定“政府采购属于节能产品品目清单的，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能品目清单的节能产品。”

2.2 根据《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）规定“采购人采购的产品属于环境标志产品政府采购清单中品目的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品”。

2.3 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）有关要求，“使用财政性资金进行政府采购活动时，在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，要优先采购节能产品，对部分节能效果、性能等达到要求的产品，实行强制采购，以促进节约能源，保护环境，降低政府机构能源费用开支。”

2.4 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）有关要求，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

2.5 所有投标产品进入“节能产品政府采购品目清单”的，应提供相关证书复印件，相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购节能产品认证机构名

录》。

2.6 所有投标产品进入“环境标志产品政府采购品目清单”的，应提供相关证书复印件，相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》。

2.7 对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。

2.8 投标供应商在响应文件中所投产品为节能、环保、环境标志产品清单中的产品，在磋商报价时必须对此类产品单独分项报价，计算出小计金额。未提供节能、环保、环境标志产品计分明细表的不给予计分。

2.9 若节能、环保、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

2.10 同一标段的节能、环保、环境标志产品部分计分只对属于清单内的非强制类产品进行计分，强制类产品不给予计分。

2.11 节能、环保、环境标志产品不重复计分；同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复计分。

四、磋商

1. 磋商小组根据各磋商供应商响应文件响应情况决定是否与各供应商进行磋商，磋商方式为磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给与参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2. 经磋商小组评审，质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商才具有最后报价的机会。供应商应按磋商小组规定的时间进行最后报价，并由法定代表人或其授权人签字，最后报价现场不公布。该磋商报价为不可更改价格，作为磋商小组推荐成交候选人的依据。

3. 磋商小组认为供应商的最后报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

五、评审方法

磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照

最后得分由高到低的顺序提出成交候选人。

评分内容和评分方式

总分 100 分，每个供应商每项评分因素得分汇总即为最后得分，各项评分因素具体内容及打分标准如下：

评价和比较以投标响应文件为依据，从“磋商报价”、“项目分析”、“服务方案”、“团队组织管理方案”、“服务进度方案”、“服务质量控制措施”、“后期服务方案”、“人员配置”、“类似项目业绩”等方面进行评审并按照百分制进行赋分。

评标因素	评审内容	分值
投标报价 (10 分)	1、价格评分满分为 10 分，以实质性满足磋商文件要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最终磋商报价}) \times 10$ 备注：计算分数时四舍五入取小数点后两位。 2、最低报价不是中标的唯一标准。 3、供应商不得以低于成本的报价参加投标。磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。	10 分
项目分析 (5 分)	一、评审内容 供应商针对本采购项目分析方案：①项目现状背景分析②项目总体服务思路③项目需求理解分析。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分依据（满分 5 分） ①项目现状背景分析：根据所提供方案完整性、针对性计 0-1 分；	5 分

	②项目总体服务思路:根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分; ③项目需求理解分析: 根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分。	
服务方案 (10 分)	一、评审内容 针对本项目提供的整体服务方案包括: ①整体服务理念②工作计划、③目标定位分析④重难点分析⑤解决策略与方案。 二、评审标准 1、完整性: 方案须全面, 对评审内容中的各项要求有详细描述; 2、针对性: 方案能够紧扣项目实际情况, 内容科学合理。 三、赋分依据 (满分 10 分) ①整体服务理念: 根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分; ②工作计划: 根据项目整体工作阶段及任务划分完整性、针对性计 0-2 分。 ③目标定位分析: 根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分。 ④重难点分析: 根据所提供本项目研究的重点、难点分析完整性、针对性计 0-2 分。 ⑤解决策略与方案: 针对本项目特点提出的解决问题的策略与方案完整性、针对性计 0-2 分。	10 分
团队组织管理方案 (6 分)	一、评审内容 供应商针对本项目制定详细的团队组织管理方案: ①项目管理机构设置及职责分工; ②日常管理制度; ③服务各方协调管理。 二、评审标准 1、完整性: 方案须全面, 对评审内容中的各项要求有详细描述; 2、针对性: 方案能够紧扣项目实际情况, 内容科学合理。 三、赋分依据 (满分 6 分) ①项目管理机构设置及职责分工: 根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分; ②日常管理制度: 根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分;	6 分

	③服务各方协调管理：根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分。	
服务进度方案（4 分）	一、评审内容 针对本项目服务内容制定详细的进度方案，内容至少包含：①服务进度计划安排；②项目进度控制措施。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分依据（满分 4 分） ①服务进度计划安排：根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分； ②项目进度控制措施：根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分；	4 分
服务质量控制措施（8 分）	一、评审内容 针对本项目服务内容制定详细的服务质量控制措施方案，内容至少包含：①本项目服务质量目标分析②各专业服务质量控制计划及管理措施③服务质量保证体系④后续服务保障体系。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分依据（满分 8 分） ①本项目服务质量目标分析：根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分； ②各专业服务质量控制计划及管理措施：根据所提供方案完整性、针对性计 0-2 分； ③服务质量保证体系：根据所提供质量保证体系是否完备周全，并具有针对性应对措施计 0-2 分； ④后续服务保障体系：根据所提供后续服务保障体系否健全，应对措施是否科学，与甲方日常配合是否能高效落实计 0-2 分。	8 分

后期服务方案（8分）	一、评审内容 供应商针对本项目后期服务方案，包括但不限于：①后期服务内容及措施；②后期服务人员配置及职责分工；③后期服务便利性；④后期服务承诺。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分依据（满分8分） ①后期服务内容及措施：根据所提供方案完整性、针对性计0-2分； ②后期服务人员配置及职责分工：根据所提供方案完整性、针对性计0-2分； ③后期服务便利性：根据供应商提供的服务响应时间承诺进行评审计0-2分； ④后期服务承诺：根据所提供方案完整性、针对性计0-2分。	8分
人员配置（43分）	1. 拟派预算绩效管理人员（项目负责人） ①具有经济学、管理学、金融学等专业硕士研究生学历或以上学历的，计5分，否则不计分； ②具有二级注册造价工程师的，计2分；具有一级注册造价工程师的计3分，（提供证书扫描件并加盖公章）；否则不计分； ③具有经济、审计、评估等相关专业中级职称的，计1分；高级职称的计2分（提供职称证扫描件并加盖公章）；否则不计分； ④熟知国家及地方等预算绩效管理相关政策、制度；了解《预算法》《预算法实施条例》等有关预算法律法规；了解零基预算理论、成本预算绩效管理等理论和相关改革实践；计1分（对于需熟知或了解的内容，如无佐证材料可提交承诺书，不提供或提供不全的不计分）； ⑤近五年（2020年1月1日起至今）有承揽过类似项目服务经验的，每提供一项计2分，最高计4分（提供服务合同或评审报告）。	43分

	2. 拟派预算绩效管理人员： ①具有经济学、管理学、金融学等专业硕士研究生学历或以上学历的，计 5 分，否则不计分； ②具备会计、经济、审计、评估、绩效评价等相关专业中级职称的，计 1 分；高级职称的计 2 分（提供职称证扫描件并加盖公章）； ③熟知国家及地方预算绩效管理相关政策、制度；了解《预算法》《预算法实施条例》等有关预算法律法规，计 1 分（对于需熟知或了解的内容，如无佐证材料可提交承诺书，不提供或提供不全的不计分）； ④近五年（2020 年 1 月 1 日起至今）有承揽过类似项目服务经验的，每提供一项计 2 分，最高计 4 分（提供服务合同或评审报告）。 3. 拟派预算评审人员： ①具有经济学、管理学、金融学等专业硕士研究生学历或以上学历的，计 5 分，否则不计分； ②具有二级造价工程师资格证书的，计 2 分；具有一级造价工程师资格证书的，计 4 分；否则不计分； ③具有会计、经济、审计、评估、绩效评价等相关专业中级职称的，计 1 分；高级职称的计 2 分；（提供证书扫描件并加盖公章） ④掌握工程类、咨询服务、资产配置、规划报告编制、园林环卫等各类收费标准；了解国家及地方等预算绩效管理相关政策、制度，计 1 分（对于需掌握或了解的内容，如无佐证材料可提交承诺书，不提供或提供不全的不计分）； ⑤近五年（2020 年 1 月 1 日起至今）有承揽过类似项目服务经验的，每提供一项计 2 分，最高计 4 分（提供服务合同或评审报告）。	
类似项目业绩（6 分）	供应商具有近三年（2022 年 1 月 1 日至今，以合同签订期为准），具有绩效同类服务项目业绩合同的，以加盖公章的合同复印件为准，每有一项得 2 分，最多得 6 分，未提供的不计分。	6 分

备注：

1) 若出现综合得分并列时，按磋商报价由低到高顺序排列；若报价得分仍

相同，比较评审因素的量化指标评审得分，此分项得分高者排序在前；若评审因素的量化指标得分仍相同，则由磋商小组无记名投票，得票高者排序在前。

- 2) 磋商响应文件中缺少某分项时，该分项为 0 分。
- 3) 评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。
- 4) 各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。
- 5) 最低报价不是中标的唯一条件。
- 6) 评标过程中，若出现特殊情况时，由磋商小组决定暂停评标，并提出具体处理意见。

六、定标：

- 1、评标结果由全体磋商小组成员签字确认。
- 2、采购人根据评标报告中推荐的成交候选人排列顺序确定成交人，以复函通知采购代理机构。

第七章 响应文件格式

正本/副本

（采购项目编号： ）

榆林高新区预算绩效管理工作的服务项目（二次）

磋商响应文件

投标人： _____（盖章）

时 间： _____

第一部分 资格证明文件

一、营业执照等主体资格证明文件

二、财务状况报告

三、社保缴纳证明

四、税收缴纳证明

五、信用查询

六、书面声明函

书面声明函

陕西中财招标代理有限公司：

我方作为项目名称：_____（项目编号：_____）的投标供应商，
在此郑重声明：

1、在参加政府采购活动前 3 年内的经营活动中____（填“没有”或“有”）重大违法记录。供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

2、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。

4、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

投标人：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____年 月 日

七、提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书；

八、项目负责人相关证书及社保证明材料

九、投标信用承诺书；

项目名称：_____

投标人：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

在本项目标段招投标活动中，我公司（单位）自愿作出以下投标信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销响应文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照磋商文件和响应文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变响应文件的实质性内容；放弃中标；不按照磋商文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457号），自愿接受1至3年内限制参与公共资源交易活动。

法定代表人（签章）：

投标人（盖章）：

承诺时间：_____年____月____日



说明：本承诺书效力和作用等同投标保证金，其有效期与投标有效期一致。
后附信用榆林上报承诺截图；

十、不接受联合体投标不允许分包

非联合体不分包投标声明（格式）

本单位郑重声明，参加陕西中财招标代理有限公司的项目名称：_____（项目编号：_____）采购活动，为非联合体投标，本项目实施过程由本单位独立承担。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：_____（盖公章）

日期： 年 月 日

十一、法定代表人/单位负责人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____的法定代表人/单位负责人。

特此证明。

投标人：_____（盖公章）

日期：_____年_____月_____日

附法定代表人/负责人身份证复印件

十二、法定代表人/单位负责人授权委托书

本授权委托书声明：我（法定代表人姓名）系注册于（投标人地址）的（投标人名称）的法定代表人，现代表公司授权下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加（采购项目名称）（采购项目编号）的招标活动。代理人在本次投标、磋商、签约中所签署的一切文件和处理的一切有关事物，我公司均予承认。

注：此授权书的有效期限与磋商响应文件有效期一致、法人直接参加开标不需要填写此表。

附件：法定代表人身份证、被授权人身份证。

法定代表人身份证复印件	被授权人身份证复印件
法定代表人身份证复印件	被授权人身份证复印件

投标人：_____（公章）

法定代表人（签字并盖章）：_____

被 授 权 人（签字确认）：_____

日 期：_____

十三、榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书

榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书

市场主体名称：_____

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：_____

法定代表人：_____

承诺有效期限：_____年_____月_____日—_____年_____月_____日

承诺内容：

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，本单位自愿做出以下承诺：

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺：_____。

八、按照信用信息管理有关要求，本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示，接受社会监督。若违背以上承诺，同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示；性质严重的，同意承担相应法律后果和

责任，并依法依规列入严重失信名单。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

法定代表人（负责人）身份证号：

承诺日期：

注：法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺；承诺书标题按照工程类、货物类、服务类确定。

供应商参与磋商截止时间前需在信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上报信用承诺书（网址：<https://credit.yl.gov.cn/>）。后附信用榆林上报承诺截图；

十四、供应商企业关系关联承诺书

1、供应商股东及股权证明。

2、供应商在本项目磋商中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

2-1、管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。我单位的上级管理单位有_____。

2-2、股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

2-3、单位负责人：

3、其他与本项目有关的利害关系说明：

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

投标人名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人/单位负责人/或被授权人签字：_____

日期：_____

第二部分 符合性证明文件

一、磋商响应函

（采购人名称）：

根据贵方（项目名称）（项目编号）磋商文件，签字代表（全名、职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交响应文件正本____份、副本一式____份。

1. 愿意按照磋商文件中的一切要求，总报价为：

人民币（大写）：_____；（小写）¥_____元。

2. 已提供投标信用承诺书；

3. 供应商将按磋商文件的规定履行合同责任和义务；

4. 供应商已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；

5. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何其他报价；

6. 其他 _____；

7. 与本项目有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

供应商代表姓名、职务（印刷体）：_____

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或被授权代表签字/或盖章：（签字或盖章）_____

日 期： 年 月 日

二、第一次磋商报价表

采购项目编号	
采购项目名称	
磋商报价 (人民币)	小写金额: _____元。 大写金额: _____元。
服务期	
项目负责人	
其他声明	
备注: 表内报价内容以元为单位, 保留小数点后两位。	

投标人名称: _____ (加盖单位公章)

法定代表人/单位负责人/或被授权人签字: _____

日 期: _____

三、投标分项报价表

采购项目名称：

采购项目编号：

（格式自拟）

投标人名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人/单位负责人/或被授权人签字：_____

日 期：_____

注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应磋商文件。

3. 投标人可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。

四、供应商承诺书

陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

承诺书 I

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字）

地 址：

邮 编：

电 话：

日 期： 年 月 日

承诺书II

致：陕西中财招标代理有限公司

作为参加贵公司组织的招标采购项目的投标单位，本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

投标单位	法定代表人/单位负责人	日 期
 (公章)	 (签字或盖章)	 年 月 日

承诺书III

致：陕西中财招标代理有限公司

作为参加贵公司组织的招标采购项目的投标单位，本公司郑重申告并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

投标单位	法定代表人/单位负责人	日 期
 (公章)	 (签字或盖章)	 年 月 日



承诺书IV

致：陕西中财招标代理有限公司

作为参加贵公司组织的招标采购项目的投标单位，本公司承诺：参加本次投标递交的所有资质证明文件及业绩证明是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

投标单位	法定代表人/单位负责人	日 期
(公章)	(签字或盖章)	年 月 日

（二）投标人信用承诺书

投标人：_____统一社会信用代码：_____

法定代表人：_____ 承诺有效期限：__年__月__日至__年__月__日（自递交磋商响应文件截止之日起1年）。

在_____项目招投标活动中，我公司（单位）郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；符合依法依规应当具备的相关资质（资格）条件；具有独立承担中标项目的履约能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销响应文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照磋商文件和响应文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变响应文件的实质性内容；放弃中标；不按照磋商文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并上网公示，接受社会监督。

（五）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规〔2018〕457号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

法定代表人（签章）：_____ 投标人（盖章）：_____

承诺时间：_____年__月__日

供应商参与投标截止时间前需在信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上报信用承诺书（网址：<https://credit.yl.gov.cn/>）。

后附信用榆林上报承诺截图；

（三）投标人委托代理人员信用承诺书

在_____项目招投标活动中，我公司（单位）郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；符合依法依规应当具备的相关资质（资格）条件；具有独立承担中标项目的履约能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销响应文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照磋商文件和响应文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变响应文件的实质性内容；放弃中标；不按照磋商文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并上网公示，接受社会监督。

（五）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规〔2018〕457号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

承诺有效期限：__年__月__日至__年__月__日（自递交磋商响应文件截止之日起1年）。

投标人：_____承诺人（签字）：_____

承诺时间：____年____月____日

供应商参与磋商截止时间前需在信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上报信用承诺书（网址：<https://credit.yl.gov.cn/>）。后附信用榆林上报承诺截图；

五、商务条款响应偏离表

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

序号	磋商文件商务要求	磋商文件商务响应	偏离情况

注：投标人应按照竞争性磋商文件中的商务要求逐项响应，偏离说明填写：优于、等于或低于。

投标人名称：_____（加盖单位公章）_____

法定代表人/单位负责人/或被授权人签字：_____

日 期：_____

第三部分 响应方案

一、供应商性质及其概况

（一）供应商基本信息

如设立时间、隶属关系、经营范围、资质等级及单位人员情况。

（二）供应商性质

中小企业、残疾人福利性单位投标时，应提供声明函（按下文给定格式）。未提供或未按给定格式提供**声明函**的，将不能享受磋商文件规定的价格扣除，但不影响磋商响应文件的有效性。

监狱企业投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的**证明文件**（格式不做要求）。未提供证明文件的不能享受磋商文件规定的价格扣除，但不影响磋商响应文件的有效性。

附件 1：中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司 参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 2：残疾人福利性单位声明函（非残疾人福利性单位不填写）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：



附件 3：（如是）监狱企业、福利企业相关资格证明材料

二、响应方案

投标人按磋商文件的要求，依据评审方法“评标因素及权重分值表”相关内容编写，格式自拟，评标因素及权重分值表要求的内容，在响应方案说明书中必须逐项对应编制。至少包括以下内容：

1) 完成项目的技术方案，对本项目的理解、认识，针对本项目的需求提出全面、完整的技术方案；

2) 整体实施方案，要求投标人针对本项目的需求提出完成本项目，全面、完整的整体实施方案，至少应包括：

2.1 整体组织部署计划及针对本项目的进度计划、可行性服务、管理制度，结合本项目实际情况，对重点、难点进行分析并提出相应技术措施；

2.2 拟为本项目配备的人员；

2.3 针对本项目提出合理化建议；

2.4 投标人完成本项目的保障能力；

2.5 投标人服务承诺书；

2.6 投标人认为有必要说明的问题。

投标人名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人/单位负责人/或被授权人签字：_____

日 期：_____

（一）本项目拟投入人员汇总表

[illegible]

3. 供应商应书面承诺磋商响应文件中人员的真实性。

（二） 本项目拟投入主要人员简历表

姓 名		性 别		年 龄	
职 称		身份证号		专业/年限	
毕业时间		毕业学校		学历/专业	
资格证书		注册时间		从业时间	
是否属投标人固定雇员			为投标人服务时间		
拟在本项目担任职务					
教育和培训背景					
（教育背景从大学开始，包括毕业院校名称、专业、起始时间。培训填写与专业技术、业务有关的内容）					
工作经历					
时 间	参加过的项目名称 及当时所在单位		担任何职	主要工作内容	备 注

注：1. 表后可附身份证、毕业证等证明材料的复印件。

附表 2 类似项目经验

采购项目名称：

采购项目编号：

序号	项目名称	项目内容	金额 (万元)	完成日期	服务单位名称、联系人及 电话
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：1. 供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其报价申请被拒绝。

2. 供应商应提供证明材料（复印件加盖公章装订在响应文件中）。

投标人名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人/单位负责人/或被授权人签字：

日 期：_____

附件一：信用承诺上报操作指南

榆林市公共信用信息共享平台 信用承诺上报操作指南

建设诚信榆林

榆林市信用办

信用承诺上报 三种方式

数据上报方式



数据上报 部门上报流程



数据上报 企业自主申报信用承诺

- 信用中国（陕西榆林）
<https://credit.yl.gov.cn>
- 全省统一身份验证
与省、市政务服务网互通
- 信用承诺栏目
信用承诺公示、自主申报

**企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报**





数据上报 企业自主申报信用承诺

➤ 带*号项目为必填项

- 承诺事项（选择项）
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门（选择项）
- 承诺书内容（系统自动补充）
- 违约责任内容（系统自动补充）

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

信用承诺申请

*承诺主体：西安隆德利和信息科技有限公司

*统一社会信用代码：610121198406276025

*承诺事项：**榆林市数字生活融合物联网建设** 1 选择、查找承诺事项

*承诺时间：**自** 2 输入承诺时间

*承诺内容：
1. 对所承诺的资料合法性、真实性、准确性和有效性负责；2. 严格遵守国家法律、法规和规章，依法开展经营活动，全面履行应尽的责任和义务；3. 加强自我约束、自我管理，不违法违规经营；4. 自觉接受行业主管部门的依法监督和监管，选择承诺的应自觉承担相应责任，并接受法律法规和相关管理部门制度的监督和监管；5. 按照信用管理有关规定，承担信用管理责任。

*承诺书内容：
公司提供的资料均合法、真实、准确和有效，无任何虚假记载和误导性陈述，对所提供资料的真实性负责，如有违约、失信行为，自愿接受有关部门的失信惩戒，并承担相关法律责任，并接受法律法规、法规、规章和政策的监督和处罚，并依法承担相应责任。

*承诺事由：**请输入承诺事由** 3 输入承诺事由

*受理部门：**榆山区电信公司** 4 选择、查找受理部门名称和统一社会信用代码。（一般系统会自动补充统一社会信用代码）

*受理部门统一社会信用代码：**请输入统一社会信用代码**

数据上报 企业自主申报信用承诺

➤ 信用中国（陕西榆林）

<https://credit.yl.gov.cn>

➤ 全省统一身份证

与省、市政务服务网互通

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

首页 信用动态 政策法规 联合发布 行业信用 信用承诺 诚信建设万里行 信用服务

信用公示 信用修复 信息+ 自主申报 信用知识 专项治理 营商环境 区域信用

您所在的位置：首页 > 信用公示 > 信用承诺

信用承诺公示

温馨提示：
诚实守信是企业“立业之本，兴业之源”，是企业持续发展和增强市场竞争力、为此，网站开设“信用承诺公示”栏目，专供企业自主申报“信用承诺”信息，希望企业通过主动公开信用承诺公示承诺内容同时进入企业信用档案，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论监督，为企业信用建立良好的社会形象。

主动公示型

承诺受理型

承诺替代型

失信修复型

告知型

行业自律型

请输入企业名称、统一社会信用代码 **查询**

当前选择：法人

主体类型：法人 自然人 **我要承诺**

承诺主体	统一社会信用代码	承诺事项名称	登记部门	履行状态	承诺日期
吴建群同德伟基菜水渠	92610829MA708DF5K3	法人社会信用承诺书	吴建群行政审批局服务局审批一柜	履行中	2021-09-27
吴建群三益实业有限公司三益大渠	916108290940080453	法人社会信用承诺书	吴建群行政审批局服务局审批一柜	履行中	2021-09-27

数据上报 企业自主申报信用承诺

➤ 企业登录

输入正确账号、密码

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报

数据上报 企业自主申报信用承诺

➤ 带*号项目为必填项

- 承诺事项（选择项）
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门（选择项）
- 承诺书内容（系统自动补充）
- 违约责任内容（系统自动补充）

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报

数据上报 企业自主申报信用承诺

- 完成上报
- 查看上报信息

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报



168
159121188438276025

资料认证

修改密码

异议申诉

信用报告

信用修复

信用承诺

信用承诺

主动上报

承诺主体	承诺事项名称	承诺期限	承诺日期	状态	操作
西安德信利兴通泰科技有限公司	韩木志慧反生冲蚀台铸件设备项目	1年	2021-09-27	已发布	查看

1

常见问题 注意事项

企业登录问题

- 网站账号注册和登录验证都是经省统一验证中心进行
- 网站只支持账号+密码方式登录
- 不支持手机短信验证、支付宝等其他方式登录
- 如果企业已在政务网注册，直接用该账号登录即可
- 如果忘记账号密码，可到政务服务网通过其他方式登录政务网查看账号

常见问题 注意事项

陕西省统一身份验证验证页面进入方式：

- 政务服务网登录地址 <https://sfrz.shaanxi.gov.cn>
- 信用中国（陕西榆林）页面链接
- 陕西政务服务网（榆林）页面链接



附件二：中小微企业划型标准

中小微企业划型标准如下：					
行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入(Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$

住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。					

附件三：《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）

榆林市财政局文件

榆政财采发〔2023〕9号

榆林市财政局关于转发《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购 信用融资业务的通知》的通知

各县市区、榆林高新区、榆神工业区财政局，市级各单位，各政府采购代理机构，各政府采购供应商：

现将《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》转发你们，请遵照执行。

附件：《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》



陕西省财政厅 文件 中国人民银行西安分行

陕财办采〔2023〕5号

陕西省财政厅 中国人民银行西安分行 关于深入推进政府采购信用融资业务的通知

各设区市、杨凌示范区、韩城市财政局，中国人民银行西安分行营业管理部、陕西省各中心支行、杨凌支行，省级各单位，各政府采购代理机构，各政府采购供应商，国家开发银行陕西省分行、各政策性银行陕西省分行、各国有商业银行陕西省分行、各股份制商业银行西安分行、各城市商业银行西安分行、邮政储蓄银行陕西省分行、长安银行、西安银行、陕西省农村信用社联合社、陕西秦农农村商业银行、各外资银行（中国）西安分行：

—1—

为深化我省政府采购制度改革，发挥政府采购政策功能，缓解中小企业融资难题，优化政府采购营商环境，根据《中国人民银行 银保监会 发展改革委 工业和信息化部 财政部 市场监管总局 证监会 外汇局关于进一步强化中小微企业金融服务的指导意见》（银发〔2020〕120号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）等相关规定，陕西省政府采购综合管理平台（陕西省政府采购网）已实现与中国人民银行征信中心应收账款融资服务平台（以下简称“中征平台”）的互联互通，并在全省推广应用。现就做好中征平台政府采购信用融资业务（即“政采贷”业务）有关事项通知如下：

一、提高对政府采购信用融资工作重要性的认识

政府采购信用融资是指在政府采购过程中，银行机构以信用审查为基础，依据政府采购中标（成交）合同，按照优于一般企业贷款条件向申请融资的中小企业提供资金支持的一种融资模式。政府采购信用融资是解决中小企业发展资金不足的重要举措，对优化政府采购营商环境、促进中小企业高质量发展和转型升级具有重要意义。各级各部门要认真贯彻落实支持中小企业发展的各项政策措施，充分认识政府采购信用融资对缓解中小企业融资难、融资贵问题的重要性，准确把握政策，积极主动作为，提高企业融资获得感和便利性，促进企业持续健康发展。

二、政府采购信用融资基本原则

（一）政府引导，市场运作。各级财政部门、人民银行分支

—2—

机构应加强沟通协作，做好政策引导，深挖政府采购信用融资业务潜力，为推广中征平台融资业务提供有力支持，鼓励企业规范融资，充分发挥市场在资源配置中的决定性作用，激发银行机构、企业等各类市场主体活力。

（二）银企自愿，风险自担。银行机构自主决定是否提供信用融资服务以及贷款额度，企业自主决定是否参加融资活动并自主选择合作银行，任何单位和个人不得干预企业选择银行机构及融资方式、干预银行机构向企业提供贷款。扎实做好风险防控，银企双方自行承担风险，各级财政部门、人民银行分支机构不提供任何形式的担保。

（三）统一平台，分级实施。各级财政部门、人民银行分支机构结合当地实际，按照本通知要求细化具体措施，稳妥、规范推进中征平台政府采购信用融资业务开展。

三、规范业务流程，促进政府采购信用融资顺利开展

（一）融资申请及协议签订。有融资需求的政府采购供应商可结合自身情况在中征平台自主选择银行机构及融资产品，凭政府采购合同向银行机构提出融资申请。银行机构对政府采购供应商进行融资信息审查，决定是否提供融资。双方达成融资意向后签订融资协议，并约定政府采购项目合同回款账户。

（二）回款账户锁定及成交反馈。政府采购合同签订前确定融资的，政府采购供应商将约定的政府采购项目回款账户在合同中予以明确。政府采购合同签订后确定融资的，如需修改回款账

户信息，政府采购供应商向采购单位提出变更合同账户申请，经采购单位确认后办理合同变更手续。已经发生融资业务的政府采购合同，回款账户原则上不得变更，确需变更的，政府采购供应商须向银行机构提交书面申请，经银行机构同意后方可提交采购单位进行变更。财政部门根据银行机构反馈的融资成交信息，对相应的政府采购合同进行标记。

（三）贷款资金放还。银行机构对政府采购供应商融资申请审核通过后，应及时发放贷款。政府采购供应商应当根据融资协议约定按时归还贷款。

四、落实工作职责，推进政府采购信用融资落地见效

（一）财政部门。各级财政部门要做好中征平台政府采购信用融资业务的政策引导，及时推送政府采购信用融资需要的合同信息，加强政府采购供应商的监督管理，督促采购单位依法公开政府采购合同信息，确保信息真实有效。

（二）人民银行。人民银行分支机构负责与中征平台的沟通协调，做好辖内银行机构、政府采购供应商入驻中征平台的政策引导，协助政府采购供应商顺利开展政府采购信用融资业务。加强对银行机构的监督和指导，定期统计、汇总和通报银行机构中征平台政府采购信用融资业务开展情况。做好政策宣传，提高中征平台的知名度。

（三）银行机构。各地方法人银行机构有意向开展政府采购信用融资业务的，应加快接入中征平台并开通政府采购信用融资

—4—

功能模块，在开展业务前应向同级财政部门 and 人民银行分支机构报备，并提供以下材料：银行机构基本情况、政府采购信用融资产品及具体方案（包括产品名称、申请条件、业务流程、贷款额度、贷款利率、贷款期限、审批时限、优惠承诺、风控措施等）。全国性银行需向上级行申请开展中征平台政府采购信用融资业务的权限，协助政府采购供应商完成中征平台账号的申请开通，在风险可控、业务可持续的基础上，积极开展政府采购信用融资业务，推动中征平台政府采购信用融资规模迅速增长。各银行机构要建立绿色通道，配备专人负责中征平台政府采购信用融资业务，做好融资全流程服务。

已与陕西省政府采购融资平台直接对接的银行机构可按原方式与程序开展业务。

（四）采购部门。各采购单位要及时进行采购合同备案和公告，便于银行机构查询和办理融资业务，配合做好回款账户的锁定及变更核准，按照约定支付合同款项，将资金支付到贷款银行的回款账户，保障贷款资金安全回收，降低融资风险，提高银行机构放贷积极性。

（五）政府采购代理机构。各政府采购代理机构要发挥桥梁纽带作用，主动宣传政府采购信用融资政策，配合银行机构和政府采购供应商开展政府采购信用融资业务，在采购文件和中标（成交）通知书中列明政府采购信用融资提示条款，告知政府采购供应商在中标（成交）后可申请融资。

—5—

（六）政府采购供应商。有融资需求的政府采购供应商要通过中征平台注册账号，向银行机构提供融资申请资料，不得随意变更已约定的融资回款账户，依法合规使用贷款资金。

五、工作要求

（一）加强组织协调。各级财政部门、人民银行分支机构要建立工作协作机制，将政府采购信用融资作为政府采购支持中小企业发展的重要抓手，按照任务分工，细化工作措施，确保政府采购信用融资相关政策落实落细。

（二）加强跟踪督办。对于已融资的政府采购项目，各级财政部门督促采购单位及时公开合同信息、锁定回款账户和按时支付合同款项。各级人民银行分支机构定期通报辖内中征平台政府采购信用融资业务开展情况，并将其纳入银行机构的年度综合考核评价体系。

（三）加强政策支持。人民银行分支机构对开展政府采购信用融资业务的银行机构在央行内部评级、再贷款、再贴现等方面给予支持。银行机构对申请相关业务的中小企业给予融资利率优惠，不得另行收取任何费用，切实降低企业融资成本。

（四）加强政策宣传。各级财政部门、人民银行分支机构要通过组织银企对接会、业务推介会等方式向中小企业宣讲政府采购信用融资政策，确保政府采购供应商知晓相关政策。各银行机构要落实好金融服务中小微企业敢贷、愿贷、能贷、会贷长效机制要求，积极向企业宣传推介中征平台政府采购信用融资业务，

共同营造共知、共用、共享的政府采购信用融资氛围。

附件：1.中征平台“政采贷”业务流程图

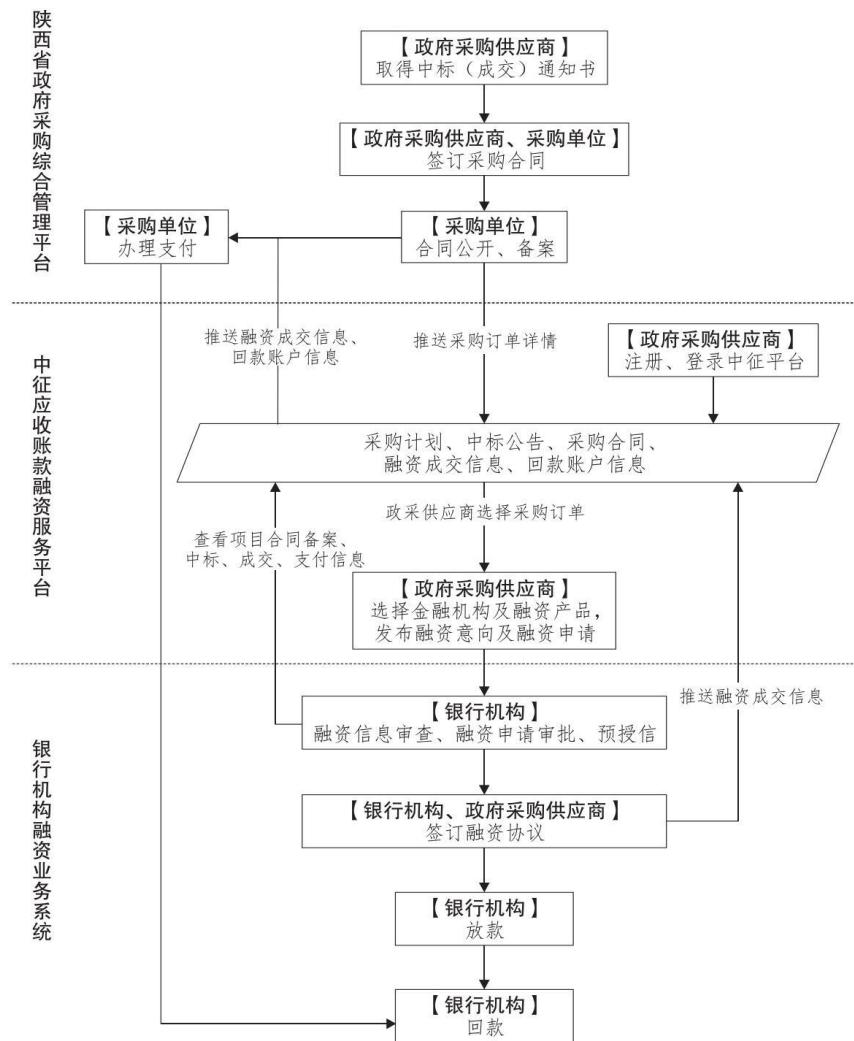
2.中征平台政府采购供应商用户注册流程



（主动公开）

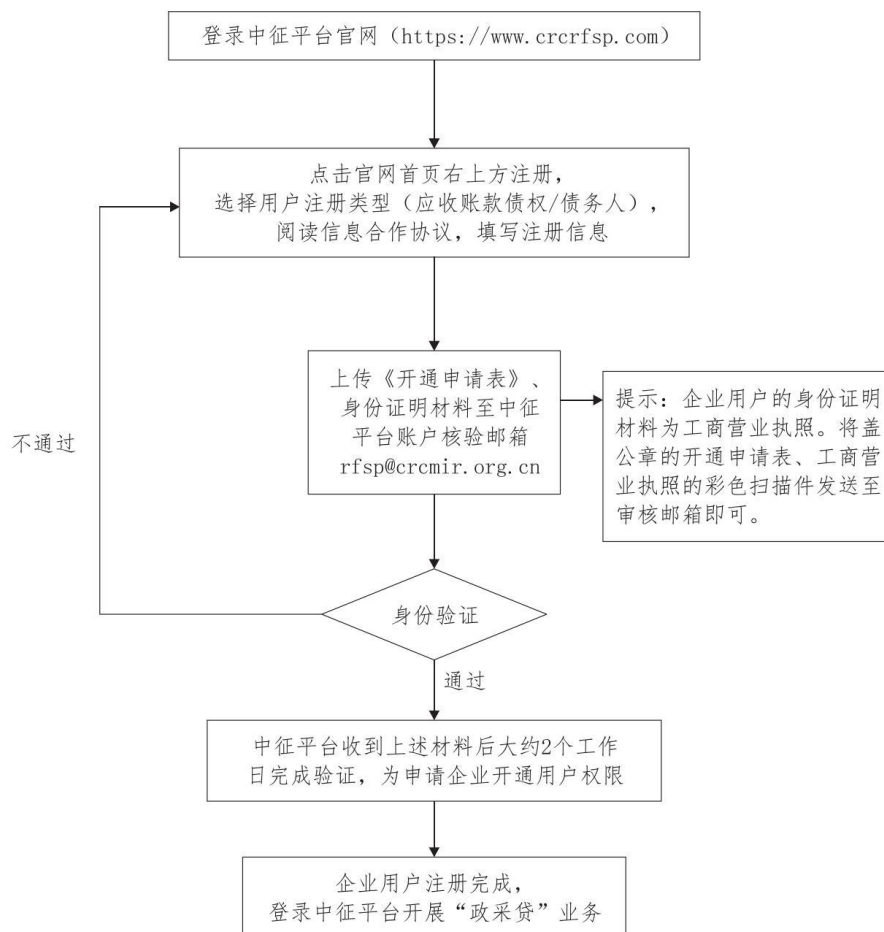
附件1

中征平台“政采贷”业务流程图



附件2

中征平台政府采购供应商用户注册流程



陕西省财政厅办公室

2023年4月14日印发