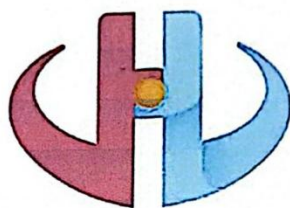


项目编号：HJLZC-[2025]-038

紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术 服务项目

招标文件



— 华建联 —
HUA JIAN LIAN PROJECT MANAGEMENT CO.,LTD



采 购 人：紫阳县林业局



采购代理机构：华建联项目管理有限公司

目 录

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 开标、评标、定标

第四章 采购内容与要求

第五章 商务条款

第六章 拟签订合同条款

第七章 响应文件格式

招标公告

项目概况

紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台(陕西省·安康市)获取招标文件，并于2026年01月13日09时00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HJLZC-[2025]-038

项目名称：紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项目

采购方式：公开招标

预算金额：2,000,000.00元

采购需求：

合同包1(紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项目)：

合同包预算金额：2,000,000.00元

合同包最高限价：2,000,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)
1-1	其他林业服务	完善紫阳县2024年森林草原湿地荒漠化普查成果、完善2024年林草执法成果、完成2025年森林草原湿地荒化调查监测工作。	1(次)	详见采购文件	2,000,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：240日历天

二、申请人的资格要求：

- 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

(1)《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号);(2)《政府采购促进中小企业发展办法》(财库〔2020〕46号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号);(3)财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》(财库〔2004〕185号)、财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库〔2006〕90号)、国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号);(4)财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号);(5)财政部、国务院扶贫办《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》(财库〔2019〕27号);(6)《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》(财库〔2021〕19号);(7)陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号);(8)陕西省财政厅《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》(陕财办采〔2021〕29号);(9)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号);(10)《陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知》(陕财办采〔2023〕3号);(11)《陕西省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知》(陕财办采〔2023〕4号);(12)如有最新颁布的政府采购政策,按最新的文件执行。

3. 本项目的特定资格要求:

合同包1(紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项目)特定资格要求如下:

(1)具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人,提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明,自然人参与的提供其身份证明;

(2)法定代表人参加投标时,提供本人身份证复印件;授权代表参加投标时,提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件;

(3)供应商须具备林业调查规划设计资质乙级(含乙级)以上资质;

(4)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(提供自述材料);

(5)具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度,提供2024年度财务审计报告(成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可);或提供其基本存款账户开户银行出具的资信证明;

(6) 税收缴纳证明：提供2025年1月至今已缴纳任意1个月的纳税证明或完税证明（纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或者业务专用章），依法免税的供应商应提供相关证明材料；

(7) 社会保障资金缴纳证明：提供2025年1月至今已缴存的任意1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章），依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明材料；

(8) 供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；

(9) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(10) 本项目不接收联合体投标。

三、获取招标文件

时间：2025年12月22日至2025年12月26日，每天上午08:00:00至12:00:00，下午12:00:00至18:00:00（北京时间）

途径：全国公共资源交易平台(陕西省·安康市)

方式：在线获取

售价：0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2026年01月13日09时00分00秒（北京时间）

提交投标文件地点：全国公共资源交易平台(陕西省·安康市)

开标地点：安康市公共资源交易中心不见面开标大厅

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

(1) 投标单位使用捆绑陕西省公共资源交易平台的CA 锁登录电子交易平台，通过政府采购系统企业端进入，点击“我要投标”并完善相关投标信息；

(2) 投标单位须在招标文件获取时限内（即发售时间内）登录全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）系统，直接下载电子招标文件。逾期下载通道将关闭，未及时下载招标文件

将会影响后续开评审活动。如需推迟或有关变更详见《陕西省政府采购网》、《陕西省安康市公共资源交易中心》网相关更正公告；

(3) 本项目采用不见面开标：电子化投标方式投标，相关操作流程详见全国公共资源交易平台(陕西省)网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》；

(4) 电子招标文件技术支持：4009280095、4009980000；

(5) 请各投标人获取招标文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购投标人注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网注册登记加入陕西省政府采购投标人库。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：紫阳县林业局

地址：城关镇西关广场坎下

联系方式：15760991001

2. 采购代理机构信息

名称：华建联项目管理有限公司

地址：陕西省安康市汉滨区长兴金座1栋2单元1405室

联系方式：18209159206

3. 项目联系方式

项目联系人：成工

电话：18209159206

华建联项目管理有限公司

2025年12月19日

特别提醒

安康市公共资源交易平台全流程电子化、政府采购项目内容关于需要特别提醒投标单位的内容

1、本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式，投标单位须使用数字认证证书（CA 锁）对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时签到、解密等相关招投标事宜。开标时投标单位须携带数字认证证书（CA 锁），如因投标单位自身原因未正确使用数字认证证书（CA 锁）造成无法解密电子投标文件，按无效投标对待。

2、电子开标、评标无法进行时，按照《安康市公共资源交易平台电子化交易应急处置管理办法（试行）》规定执行。

3、制作电子投标文件

投标单位须在“全国公共资源交易中心平台(陕西省)(<http://www.sxggzyjy.cn/>)”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并升级至**最新版本**，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。”

4、递交电子投标文件：登录全国公共资源交易中心平台(陕西省) (<http://www.sxggzyjy.cn/>), 选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目——项目流程——上传响应文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

5、本项目采用电子不见面方式进行开标，请各投标单位于开标截止时间前进入公共资源交易中心平台安康不见面开标大厅系统(<http://bjmkb.akggzyjy.cn/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>)登录公司账号进行签到，并等待开标及解密投标文件。

6、开标签到：投标单位等待开标时需要签到，等候开标。请在开标前完成签到，开标时间到了之后就不能签到；点击页面上“签到”按钮进行签到，开标前 30 分钟可以签到。签到成功之后，按钮灰化，无需再次签到，同时第一个座位图右下角出现绿色√，未在开标时间前签到的投标单位，代理机构将撤销其投标文件，按无效投标处理。

7、注意事项：

(1)、为顺利实现不见面开标系统的远程交互，建议投标单位配置的软硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源(不间断)、CA 锁、音视频设备(话筒、耳麦、高清摄像头、音响), 浏览器要求使用 IE11 浏览器，且电脑已经正确安装了陕西省公共资源 CA 驱动。投标单位需安装新点播放器，以便观看远程不见面开标直播画面(播放器下载链接为：

<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Down&SoftGuid=55aa4e06-c384-4005-bcb9-48932d410fd4>)。

(2)、建议投标单位在开标前半小时登录不见面开标大厅，并及时签到(开标前 30 分钟即可签到), 遇到问题及时联系客服 4009280095。

(3)、投标单位需注意 CA 锁一定要提前准备好，并确保 CA 锁为制作投标文件的 CA 锁。

(4)、及时关注右侧公告及互动栏目信息。

第二章 投标须知

投标单位须知前附表

项号	条款	编列内容
1	项目名称	紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项目
2	服务期限	240日历天
3	服务标准	符合国家、省、市及行业政策规定标准。
4	采购预算	2,000,000.00元 (投标报价时不得超过采购预算或者者低于成本价，否则视为无效投标)。
5	资金来源	财政资金
6	资金落实情况	已落实
7	付款方式	以甲乙双方签订合同为准。
8	投标响应文件递交的截止时间及地点	投标响应文件递交的截止时间：2026-01-13 09:00:00 投标响应文件递交的地点：全国公共资源交易平台(陕西省·安康市)
9	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：安康市公共资源交易中心不见面开标大厅
10	投标有效期	响应文件从招标之日起，有效期为90日历天。
11	采购人	采购人名称：紫阳县林业局 地址：紫阳县城关镇西关广场坎下 联系人：紫阳县林业局经办-庞浩 联系电话：15760991001
12	采购代理机构	名称：华建联项目管理有限公司 地址：陕西省安康市汉滨区长兴金座1栋2单元1405室 联系人：成工 电话：18209159206

13	现场考察	自行勘察，勘察现场的费用由投标人自行承担。
14	招标范围	紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项目，具体采购内容详见招标文件第四章采购内容与要求。
15	评标委员会组成	根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律规定组建评标委员会。
16	合同签订	中标单位和采购人签订合同。
17	设计补偿费	无。
18	是否接受联合体投标	否
19	招标文件澄清或修改	在安康市公共资源交易中心平台或以书面形式发出
20	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、修改书及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
21	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
22	盖章签字	投标人必须按照招标文件的规定和要求在响应文件中指定的页面落款处加盖公章(鲜章)并由法定代表人或被授权人签字(或盖章)。
23	响应文件是否退还	否。
24	质疑	<p>投标单位提出质疑应符合中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》的规定：</p> <p>1、提出质疑的投标单位应当是参与所质疑项目采购活动的投标单位。</p> <p>2、投标单位认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，投标单位应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>投标单位应知其权益受到损害之日，是指：</p>

		<p>(1)对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；</p> <p>(2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；</p> <p>(3)对中标或者成交结果提出质疑的，未中标或者成交结果公告期限届满之日。</p> <p>3、投标单位提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括：</p> <p>3.1 投标单位的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；</p> <p>3.2 质疑项目的名称、编号；</p> <p>3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；</p> <p>3.4 事实依据；</p> <p>3.5 必要的法律依据；</p> <p>3.6 提出质疑的日期。</p> <p>质疑函应采用财政部颁布的《政府采购投标单位质疑函范本》。</p> <p>投标单位为自然人的，应当由本人签字；投标单位为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。</p> <p>4、投标单位可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标单位为自然人的，应当由本人签字；投标单位为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。</p> <p>5、有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：</p> <p>5.1 质疑投标单位不是参与所质疑项目采购活动的投标单位；</p> <p>5.2 未在法定质疑期内发出质疑的；</p> <p>5.3 质疑未以书面形式提出；</p> <p>5.4 质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>5.5 以非法手段取得证据、材料的；</p> <p>5.6 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；</p> <p>5.7 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。</p> <p>6、质疑答复</p> <p>采购人、采购代理机构在收到质疑函后七个工作日内做出答复。</p> <p>7、质疑接收方式：投标单位以书面形式将质疑函和必要的证明材料送至接收部门，法定代表人、主要负责人、自然人提交质疑函须提交其身份证复印件，代理人提交质疑函须提交授权委托书及授权人和被授权人身份证复印件。</p> <p>接收部门：华建联项目管理有限公司</p> <p>接收人：成工</p> <p>联系电话：18209159206</p> <p>邮箱：1824539610@qq.com</p>
25	投标单位失信行为	<p>1、投标单位有《陕西省政府采购领域投标单位违法失信“黑名单”信息共享和联合惩戒实施办法》第四条规定的情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任，同时纳入黑名单系统。</p>
26	资格证明文件	<p>（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明；</p> <p>（2）法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件；</p> <p>（3）供应商须具备林业调查规划设计资质乙级（含乙级）以上资质；</p>

		<p>(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供自述材料）；</p> <p>(5) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度，提供2024年度财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可）；或提供其基本存款账户开户银行出具的资信证明；</p> <p>(6) 税收缴纳证明：提供2025年1月至今已缴纳任意1个月的纳税证明或完税证明（纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或者业务专用章），依法免税的供应商应提供相关证明材料；</p> <p>(7) 社会保障资金缴纳证明：提供2025年1月至今已缴存的任意1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章），依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明材料；</p> <p>(8) 供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；</p> <p>(9) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>(10) 本项目不接收联合体投标。</p>
27	当投标单位不足3家时，按照相关法律、法规及有关规定执行。	
28	与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效，以企业自述材料为准。	
	本次采购、投标报价、评审和合同授予均以项目为单位，投标人必须就一个完整项目进行投标。中标人与采购人在中标通知书发出25天内签订合同，不及时签订视为	

29	自动放弃。非经采购人同意，本项目不允许中标后另行转包或者分包。中标人无正当理由不得放弃中标。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的，中标人不得参加对该项目重新开展的招标活动。
30	中标后不得转包、分包，一经发现将直接取消中标资格。

一、总则

1. 适用范围

1.1本公开招标文件仅适用于第一章《招标公告》中所叙述的紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项目。

1.2本项目采购人及采购代理机构不集中组织踏勘现场。需要踏勘现场的，由投标单位自行踏勘，安全责任由投标单位自负，费用自理。踏勘地点以采购文件中公布的地点为准。

2. 定义

2.1采购人系指紫阳县林业局。

2.2采购代理机构系指华建联项目管理有限公司。

2.3投标单位系指响应本次采购、参加公开招标的的法人、其他组织或者自然人。

2.4评审小组系指由采购代理机构依法负责组织，由采购人和有关专家组成以确定中标单位的临时组织。

2.5中标单位系指由评审小组评审确定的对招标文件做出实质性响应较强，综合竞争实力最优，取得与采购人签订合同资格的投标单位。

2.6招标文件中的“甲方”系指本项目的采购人，“乙方”系指本项目的中标单位。

3. 投标费用

投标单位应自行承担所有与参加采购活动的有关费用。不论采购活动的结果如何，采购人、采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4. 投标响应文件有效期

投标响应文件的有效期限自公开之日起90日历天。在此期间，凡符合招标文件要求的响应文件均保持有效；投标单位的响应文件将招标文件约束，如投标单位被授予合同，投标单位不得拒绝。

5. 询问、质疑与投诉

5.1投标单位对采购事项有疑问的，可以向采购人或华建联项目管理有限公司提出询问。

5.2 投标单位认为采购文件、采购过程或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在法定期限内，向采购人或华建联项目管理有限公司提出质疑。

5.3 投标单位提出质疑，应当以书面形式向采购人或华建联项目管理有限公司提交质疑函，质疑函应当由法定代表人签字并加盖公章。授权代表办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交授权委托书及授权代表的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。采购人、华建联项目管理有限公司的联系方式和地址详见须知前附表。

5.4 质疑函应当包括以下主要内容：投标单位的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期。

5.5 有下列情形之一的，属于无效质疑，华建联项目管理有限公司和采购人不予受理：

(1) 质疑人不是参与本次政府采购项目的投标单位或潜在投标单位；

(2) 质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

(3) 未在规定期限内提出质疑的；

(4) 质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的，或缺乏必要的证明材料及证明材料不完整的；

(5) 质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；

(6) 以非法手段取得证据、材料的；

(7) 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；

(8) 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件。

5.6 华建联项目管理有限公司或采购人将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关投标单位。

5.7 质疑人对华建联项目管理有限公司或采购人的答复不满意或者华建联项目管理有限公司、采购人未在规定期限内做出答复的，可以在答复期满后7个工作日内向采购人的同级政府采购监管机构提出投诉。

5.8 投标单位投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

5.9 对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理：依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规文件的规定，投标单位质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。对于捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，财政部门应当予以驳回，并将其列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

6. 投标保证金

6.1 本项目无需缴纳投标保证金

二、招标文件

7. 招标文件的组成

7.1 投标单位应仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。招标文件包括下列内容：

第一章 招标公告

第二章 投标单位须知

第三章 开标、评标、定标

第四章 采购内容与要求

第五章 商务条款

第六章 拟签订合同条款

第七章 响应文件格式

7.2 除本须知第7.1款内容外，采购代理机构在公开截止时间前，对采购文件的澄清、修改或补充等内容，均为招标文件的组成部分，对投标单位起约束作用。

7.3 投标单位获取招标文件后，应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标单位没有按照招标文件要求和规定编制响应文件及提交全部资料，或者响应文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的，其风险应由投标单位承担；根据有关条款规定，其报价有可能被拒绝。

8. 招标文件的澄清或修改

8.1 提交投标响应文件截止之日前，采购人及采购代理机构可对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，并在原信息发布媒体上发布变更公告。澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分，并对采购人及投标单位起约束作用。

8.2 澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构将于提交首次响应文件截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的投标单位；不足15日的，将顺延提交首次响应文件截止时间。响应投标单位在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

9. 解释权

9.1 本次采购的最终解释权归采购代理机构，当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的解释为准。

9.2招标文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规的规定为依据。

三、投标响应文件

10. 投标单位资格要求：

(一)投标单位应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条中的规定并提供以下资格证明文件：

(1)具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

(2)法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件；

(3)供应商须具备林业调查规划设计资质乙级（含乙级）以上资质；

(4)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供自述材料）；

(5)具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度，提供2024年度财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可）；或提供其基本存款账户开户银行出具的资信证明；

(6)税收缴纳证明：提供2025年1月至今已缴纳任意1个月的纳税证明或完税证明（纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或者业务专用章），依法免税的供应商应提供相关证明材料；

(7)社会保障资金缴纳证明：提供2025年1月至今已缴存的任意1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章），依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明材料；

(8)供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；

(9)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(10)本项目不接收联合体投标。

投标单位要保证在投标文件中仍有上述资格证明文件加盖红色印章的复印件。

10.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标单位，不得同时参加本项目的投标。

11. 根据《陕西省财政厅关于政府采购投标单位注册登记有关事项的通知》的要求，参加本项目投标且符合《政府采购法》第二十二条规定的合格投标单位须通过陕西省政府采购网(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>) 注册登记加入陕西省政府采购投标单位库，以便中标后能顺利录入中标单位信息，若未办理入库手续，造成不能发布中标公告，责任自负。

11.1 合格的货物与服务

11.1.1 投标所有相关服务，均应来自上述10条款所规定的合格投标人。

11.1.2 服务系指招标文件规定的，投标人须承担的所有相关服务。

11.2 投标费用

投标单位无论投标的结果如何，投标单位应承担所有与准备和参加投标有关的全部费用。

12. 投标报价

12.1 投标单位的报价为：能够完成项目所包含的全部内容的最终报价。

12.2 投标报价是指完成投标响应内容所需的全部费用。

12.3 所有根据合同或其他原因应由投标单位支付的税款和其他应交纳的费用都要包含在投标单位提交的投标报价中。

12.4 最低报价不是中标的唯一依据。

12.5 投标单位的报价不能明显低于其他通过符合性审查投标单位的报价及相关监管要求的报价参与投标。当投标单位投标报价明显低于其他通过符合性审查投标单位的报价或低于相关监管要求，有可能影响质量标准 and 不能诚信履约的，评标委员会可要求该投标单位在规定的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料；不能提供，或者提供的证明材料不能证明报价合理性的，评标委员会可将其作为无效投标处理。

12.6 凡因对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因对市场行情了解不清而造成的后果和风险均由投标单位自负。

13. 投标响应文件的制作和签署

13.1 为确保采购项目顺利开展，本项目采用电子投标文件的方式，编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书(CA)对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

1) 电子招标文件下载

投标单位登录全国公共资源交易平台(陕西省)网站[电子交易平台-企业端]后，在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件(*.SXSZF)；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件(*.SXSCF),使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

2) 电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览

投标单位登录全国公共资源交易平台(陕西省)网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具》，下载网址：<http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20180827/c8c8fb15-a7cc-4011-a244-806289d7cf3b.html>,并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台(陕西省)网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易(政府采购类)投标文件制作软件操作手册》，下载网址：<http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20170821/c3afa05b-f5e6-4e64-9fb0-e397ef73413d.html>;

3) 制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000。

四、投标响应文件的递交

14. 电子版响应文件的递交

电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台(陕西省)网站[电子交易平台-企业端]进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，投标单位应登录全国公共资源交易中心平台(陕西省),选择[“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击[项目流程],在打开的[项目管理]对话框中选择[上传响应文件],上传加密的电子投标文件(*.SXSTF),上传成功后，电子化平台将予以记录。

14.1 文件开启与解密：

(1)开标时，供应商须使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA锁）在规定时间内自行解密电子投标文件，由采购代理机构导入开评标系统，系统进行自动唱标。

(2)采购代理机构将在开标会议现场做开标记录。

(3)在开标环节出现下列情况之一的，其电子投标文件视为无效文件：

- a. 投标单位拒绝对电子投标文件进行解密的；
- b. 因投标单位自身原因(如未带CA锁、或所带CA锁与制作电子投标文件使用的CA锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形),导致在规定时间内无法解密投标文件的；
- c. 上传的电子投标文件无法打开的；
- d. 政府采购法律法规规定的其他无效情形。

(4)特殊情形下的应急处置

在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标无法正常进行时，将以电子版投标文件为准继续开展后续采购活动。

15. 投标截止日期

15.1 投标单位应在不迟于招标文件中规定的投标截止时间前将电子投标文件上传至全国公共资源交易平台(陕西省·安康市),在提交投标文件截止时间以后，系统将拒绝接收投标人的电子投标文件。

15.2 采购代理机构可以按本须知第8.2条规定，通知因修改招标文件而适当延长投标截止期。在此情况下，采购人和投标单位受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

16. 迟交的投标文件

16.1 于投标截止时间后递交的投标文件为无效文件。

17. 投标文件的修改和撤回

17.1 投标单位在递交投标文件后，投标截止时间前，可以修改或撤回其投标文件。但投标单位须在规定的投标截止期之前将修改或撤回的书面通知递交到采购代理机构。

17.2 在投标截止日期之后，投标单位不得对其投标文件做任何修改。

五、开标、评标、定标

18. 评标办法见招标文件第三章。

六、投标纪律要求

19. 投标单位不得具有的情形

投标单位参加本项目投标不得有下列情形：

19.1 提供虚假材料谋取中标；

19.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标单位；

19.3 与招标采购单位、其他投标单位恶意串通；

19.4 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

19.5 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

19.6 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

19.7. 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

19.8. 法律法规规定的其他情形。

投标单位有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备19.1-19.8条情形之一的，同时将取消中标资格或者认定中标无效。

七、询问、质疑、投诉

20. 询问

20.1 投标单位对政府采购活动事项(招标文件、采购过程和中标结果)有疑问的可以向采购人或采购代理机构提出询问；如果投标单位向采购代理机构提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构将告知投标单位向采购人提出。

20.2 询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件；联系方式见《招标公告》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

20.3 采购代理机构或采购人将在三个工作日内对投标单位依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

21. 质疑

21.1 投标单位认为政府采购活动事项(招标文件、采购过程和中标结果)使自身的合法权益受到损害，可以在法定期限内，以书面形式向采购代理机构或采购人提出质疑；

如果投标单位向采购代理机构提出的质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构将告知投标单位向采购人提出。

21.2 质疑书应当有明确的请求和必要的证明材料，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条)；

质疑书应当包括但不限于以下主要内容：被质疑项目名称、项目编号、标段(如果有)、采购公告发布时间、质疑事项、权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据材料、法律依据(具体条款)、质疑投标单位有效联系方式等。

21.3 质疑书应当由负责人签字并加盖公章，签字不得以签名章代替，公章不得以合同章或其他印章代替；

质疑投标单位可以委托代理人办理质疑事项，代理人办理质疑事项时，除提交质疑书外，还应当提交质疑投标单位的授权委托书及代理人的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

21.4 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人可不予受理：

21.4.1 质疑投标单位不是参与本次政府采购项目的投标单位或潜在投标单位；

21.4.2 质疑投标单位与质疑事项不存在利害关系的；

21.4.3 未在法定期限内提出质疑的；

21.4.4 质疑未以书面形式提出，或质疑书主要内容构成不完整的；

21.4.5 质疑书没有合法有效的签字、盖章或授权的；

21.4.6 以非法手段取得证据、材料的；

21.4.7 质疑答复后，同一质疑投标单位就同一事项再次提出质疑的；

21.4.8 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

21.5 采购人或采购代理机构将在收到质疑投标单位提交的质疑书二个工作日内就质疑书是否有效做出答复。

21.6 对于有效的质疑书，采购人或采购代理机构将在收到书面质疑后七个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑投标单位和其他有关投标单位。

22. 投诉

22.1 质疑投标单位对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

22.2 投标单位投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

八 、合同的签订及履行

23. 签订合同

23.1 采购人与中标单位签订合同。

23.2 中标单位自中标通知书发出之日起二十五日内，按招标文件要求和中标单位签订服务合同，服务合同不得超出招标文件和中标单位投标文件的范围，也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

23.2 签订政府采购合同后七个工作日内，应将服务合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

24. 合同的履行

24.1 服务合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

24.2 根据需要，采购代理机构可会同采购人负责监督、协调和处理履约过程中出现的问题。

24.3 紫阳县财政局采购管理科在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

九、其它事项

25. 中标单位确定后，中标单位无正当理由拖延或拒签合同的，招标采购单位将有充分理由取消该中标决定，同时报请监督机构予以通报，将其列入不良行为记录名单。在此情况下招标采购单位可将合同授予排名在中标单位之后第一位的中标候选人，或重新组织招标。

26. 拒绝商业贿赂

采购人、采购代理机构、投标单位和评标专家在政府采购活动中，都要签订相应的《拒绝商业贿赂承诺书》，并对违反承诺的行为承担全部责任。

27. 信用担保

27.1 投标单位在投标、履约、融资等环节可自愿选择采取信用担保的形式。

27.2 具体详见陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）。

28. 代理服务费

参照原国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）、国家发展和改革委员会《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）文件规定，中标单位应在领取中标通知书时，向华建联项目管理有限公司缴纳代理服务费。

第三章、开标、评标、定标

一、投标文件开启和评审

1、采购代理机构组织开标、文件导入、评审工作，开标整个过程接受监督部门的监督。

2、采购代理机构在规定的的时间和地点组织开标，投标单位须提前至少 15 分钟在开标地点签到。开标时，按照工作人员要求进行文件解密，使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA 锁）自行解密电子投标文件。

3、采购代理机构将对在整个开标会议现场、评审过程进行摄像及文字记录，并存档备查。

4、特殊情形下的应急处置

(1)在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开标、评标无法正常进行时，将按照《安康市公共资源交易平台电子化交易应急处置管理办法(试行)》执行。《安康市公共资源交易平台电子化交易应急处置管理办法(试行)》链接：<http://ak.sxggzyjy.cn/xwzx/002002/20210730/71d9e716-cb77-45ad-b689-f7d151fb8a85.html>

(2)因投标人(含投标单位、投标人、竞买人等)自身问题，电脑遭遇网络堵塞、病毒入侵、硬件故障或者数字证书遗失、遗忘等原因导致不能正常参与电子交易活动的，后果由投标人承担。

二、评标委员会

1、采购人将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及有关规定组建评标委员会。

2、评标委员会由采购人代表及评审专家组成，专家从陕西省政府采购(专家库中) 随机抽取产生。

3、评标委员会负责评标工作，对投标文件进行审查和评估，并向采购人提交书面评审意见。

三、评标过程的保密性

1、开标会议后，直至发布中标公告时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，均属保密范围，评标委员会及招标工作人员不得向投标单位及与评标无关的其他人透露。

2、在评标过程中，如果投标单位试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向评标委员会或采购人施加任何影响，其投标将被拒绝。

四、投标文件的澄清

1、在评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可分别要求投标单位对其投标文件进行澄清或说明，有关澄清或说明的要求和答复应以书面形式提交。澄清和说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件实质性内容。

2、出现下列情况之一的，其投标文件视为无效文件：

- 1) 投标单位拒绝对电子投标文件进行解密的；
- 2) 因投标单位自身原因(如未带 CA 锁或所带 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致，或延用旧版本招标文件编制投标文件等情形)，导致在规定时间内无法解密投标文件的；
- 3) 上传的电子投标文件无法打开的或投标响应缺项、漏项的；
- 4) 政府采购法律法规及招标文件规定的其他无效情形。

五、评标方法、步骤及标准

1. 本次评标采用综合评分法。

2. 符合性审查

2.1 评标委员会将审查每份投标文件是否完整，文件签署是否合格，是否实质上响应了招标文件的要求，只要不满足合格投标单位所列各项要求之一的或未实质上响应招标文件的投标将被认定为无效投标，无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

2.2 评标委员会只根据投标文件本身的内容确定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

2.3 对投标有效性认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

2.4 如发现下列情况，其投标将被拒绝：

2.4.1 投标单位未经过正常渠道获取招标文件，或投标单位名称与获取招标文件时登记的名称不符；

2.4.2 没有按照招标文件要求的格式编制投标文件；

2.4.3 投标文件签署和盖章不符合招标文件要求；

2.4.4 投标单位针对同一项目递交两份或多份内容不同的投标文件；

2.4.5 提供虚假资质、虚假证明(包括第三方提供的虚假证明)、出现虚假应答的，除按无效投标文件处理外，还将按照政府采购的有关规定进行处罚；

2.4.6 投标文件在商务响应方面附加了采购单位难以接受的条件或条款；

2.4.7 投标单位在招标采购单位以往项目采购或项目履约过程中有不良记录；

2.4.8 投标报价明显低于其他通过符合性审查投标单位的报价，违反相关监管要求，有可能影响商品质量、质量标准和不能诚信履约的；

2.4.9 符合招标文件中其他有关拒绝投标、无效投标或投标无效条款；

2.4.10 不符合法律、法规规定的其他实质性要求。

2.5 评标委员会对各投标单位进行符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

3. 资格审查

(1) 资质有效性评审：本次招标所要求的必备资质证明文件，缺其中一项或某项达不到招标文件要求，均按无效文件处理。

资格审查表

序号	审查因素	审查标准
1	有效的主体资格证明	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明；
2	授权委托书	法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件；
3	企业资质	供应商须具备林业调查规划设计资质乙级（含乙级）以上资质；
4	自述材料	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供自述材料）；
5	财务审计报告	具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度，提供 2024 年度财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可）；或提供其基本存款账户开户银行出具的资信证明；
6	税收缴纳证明	税收缴纳证明：提供 2025 年 1 月至今已缴纳任意 1 个月的纳税证明或完税证明（纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务

		机关的公章或者业务专用章），依法免税的供应商应提供相关证明材料；
7	社会保障资金缴纳证明	社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 1 月至今已缴存的任意 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章），依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明材料；
8	主体信用查询证明	供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；
9	无重大违法记录声明	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
10	本项目不接收联合体投标	本项目不接收联合体投标。
本次招标所要求的必备资格证明文件，缺其中一项或某项达不到招标文件要求，均按无效文件处理，以加盖公章的投标文件为准。		

4. 符合性审查

(1) 评标委员会将审查每个投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，评标委员会只根据投标文件本身的内容确定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

(2) 投标文件符合性审查表

序号	评审内容	审核标准
1	投标文件项目的名称、项目编号	投标文件的项目名称、项目编号与本项目完全一致且无遗漏
2	投标文件组成	符合招标文件的要求

3	投标报价	同时满足以下条款： (1) 投标报价符合唯一性要求； (2) 投标报价表填写符合要求； (3) 报价货币符合招标文件要求； (4) 未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。
4	服务期	符合招标文件的要求
5	投标文件有效性	格式、签字、盖章符合招标文件要求，字迹、签字、印章清晰可辨
6	投标文件的签署盖章	投标文件由法定代表人或其委托代理人签字或盖章，签字并加盖单位公章且无遗漏
7	投标有效期	满足招标文件的要求
8	其他	完全理解并接受法律法规和招标文件对投标单位的各项须知、规约要求和责任义务，没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为“无效响应”的情形。

(3) 如果投标文件没有实质性响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，投标单位不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质性响应的投标。

(4) 评标委员会将只对确定为实质性响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

1) 投标报价表中内容与投标文件投标分项报价表内容不一致的，应以投标报价表为准；

2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

3) 评标委员会将按上述修正错误的原则调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标单位具有约束力。如果投标单位不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝。

5. 投标文件的详细评审

(1)、评标委员会将按照第五条规定只对确定为实质性响应招标文件要求的投标进行详细的评价和比较。

(2)、评标方法：综合评分法

评价和比较以招标文件为依据，对所有实质上响应的投标分别从“投标价格”“实施方案”“仪器设备配备情况”“项目实施进度计划”“服务质量保证措施”“服务质量保证措施”“重点难点分析与合理化建议”“保密方案”“人员配备”“业绩”“售后服务”等方面进行评审赋分。评分总值最高为 100 分，评分分值分配如下：

评标内容	分值（分）	评标原则与标准
投标价格	20	<p>以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分20分，其他供应商的价格分按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20。</p> <p>经评标委员会一致认定，供应商的投标最终总报价低于公认市场成本，或超过采购预算,其响应将被拒绝。</p>
实施方案	12	<p>深刻理解、根据采购人需求，并结合项目的实际情况，能够提出具体可行的实施方案，包括但不限于：①服务方案总体思路；②技术路线及技术方法；③工作计划及流程；④人员投入等；</p> <p>方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得12分；以上分项每缺少一项内容扣3分；每有一项内容有一处不合理或存在缺陷与不足的扣1.5分，最低为0分。</p>
仪器设备配备情况	6	<p>根据项目特点配备充足的仪器设备进行评价，包括但不限于：①仪器设备清单及管理措施；②配备计划等；</p> <p>仪器设备清单详细，配备充分，满足本项目采购需求得6分；以上分项每缺少一项内容扣3分；每有一项内容有一处不合理或存在缺陷与不足的扣1.5分，最低为0分。</p>
项目实施进度计划	9	<p>根据采购要求和响应情况，对投标人提供的项目实施进度计划进行评价，包括但不限于：①项目进度计划表或图；②确保进度的技术组织措施；③确保进度的管理措施等；</p> <p>方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得9分；以上分项每缺少一项内容扣3分；每有一项内容有一处不合理或存在缺陷与不足的扣1分，最低为0分。</p>

服务质量 保证措施	9	<p>根据采购要求和响应情况，对投标人提供的质量保证措施进行评价，包括但不限于：①确保服务质量的技术组织措施；②调查监测服务措施；③质量保证体系等；</p> <p>方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得9分，以上分项每缺少一项内容扣3分；每有一项内容有一处不合理或存在缺陷与不足的扣1分，最低为0分。</p>
重点难点 分析与合 理化建议	12	<p>重点难点分析与合理化建议，包括但不限于：①对项目内容及要求的理解情况；②本项目重点、难点工作及采取的针对性措施；③对关键环节的分析；④针对本项目提出合理化建议等；</p> <p>方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得12分；以上分项每缺少一项内容扣3分；每有一项内容有一处不合理或存在缺陷与不足的扣1.5分，最低为0分。</p>
保密 方案	9	<p>根据采购要求和响应情况，对采购人提供的项目实施过程中的所有服务文档的报送管理、保密工作等需求制定项目保密方案进行评价，包括但不限于：①保密制度；②保密措施；③保密承诺等；</p> <p>方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得9分；以上分项每缺少一项内容扣3分；每有一项内容有一处不合理或存在缺陷与不足的扣1分，最低为0分。</p>
人员 配备	13	<p>①拟投入本项目的项目负责人具有林业相关专业高级职称的得3分，中级职称的得2分；</p> <p>②除项目负责人外，项目组成员具备林业相关专业高级职称的每人得2分，中级职称的每个得1分，最高得10分；</p> <p>注：人员不重复计分，响应文件中附以上所有人员相关证书，否则不得分，以响应文件中提供的证书复印件为准，复印件须清晰可辨，未提供将不予计分。</p>
业绩	6	<p>投标单位提供近3年（2022年12月至今）类似项目的业绩（以合同签订之日或中标通知书落款日期为准），每提供一个类似项目业绩得2分，最高不超过6分。须提供复印清晰的复印件，如因复印等问题造成无法辨识，责任由投标单位自负。</p>

售后服务	4	<p>售后服务包括但不限于：①售后方案；②服务承诺等；</p> <p>方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得4分；以上分项每缺少一项内容扣2分；每有一项内容有一处不合理或存在缺陷与不足的扣1分，最低为0分。</p>
<p>备注：(1)符合本项目采购需求是指：方案各部分内容全面详细（包括但不限于由文字、图片、表格等形式呈现），阐述条理清晰详尽，符合国家有关规范及行业标准，完全满足本项目实际采购需求，能保障项目顺利实施。(2)不合理是指：套用其他项目方案或错用，方案内容矛盾或表述前后不匹配；凭空编造，存在逻辑漏洞；不可能实现的夸大情形或存在其他不适用项目实际情况的情形等。(3)缺陷与不足是指：出现常识性错误，如项目名称错误、地点区域错误；内容与本项目需求无关；内容描述过于简单，缺少关键点，条理不清晰；仅有框架或标题、明显复制其他项目等任意一种情形。</p>		

6、本项目落实政府采购政策

6-1 中小企业落实政府采购政策

①采购活动执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）的有关规定。

②在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的（符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业），享受中小企业扶持政策：

A. 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

B. 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

C. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

其中在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

③投标人应同时出具财库【2020】46号文件规定的《中小企业声明函》，由评委会审定，符合条件的企业享受政府采购政策。

2) 监狱和戒毒企业应符合《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)文件规定,并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明,监狱和戒毒企业视同小型、微型企业。

3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)的规定,残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)参与政府采购活动时,视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。投标人应如实提供以上证明文件,如存在虚假应标,将取消其投标资格。

6-2 投标产品政府采购政策

(1) 节能产品依据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库【2019】19 号)的规定为准。

(2) 环境标志产品依据《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库【2019】18 号)的规定为准。

(3) 投标供应商在投标文件中对所投标产品列入节能、环保、环境标志品目清单中的产品,在投标报价时必须对此类产品单独分项报价,计算出小计及占投标报价总金额的百分比,并提供属于品目清单内产品的证明资料(提供节能环保环境标志产品认证机构出具的证明文件,节能环保环境标志产品认证机构参照国家市场监督管理总局发布的《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》),未在投标报价时必须对此类产品单独分项报价,计算出小计及占投标报价总金额的百分比的或未提供节能、环保、环境标志产品的证明资料的不给予优惠。

(4) 若节能、环保、环境标志品目清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的,则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

(5) 同一地段的节能、环保、环境标志产品部分优惠只对属于品目清单内的非强制类产品进行优惠,强制类产品不给予优惠。

(6) 节能、环保、环境标志产品不重复优惠;同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复优惠。

(7) 获得上述认证的产品在投标时应提供有效证明材料。以上所有证明文件复印件须加盖投标供应商公章并注明“与原件一致”,否则不予优惠。

6-3 价格优惠比例

1) 投标企业优惠比例

①未预留份额专门面向中小企业的货物、服务采购项目：符合招标文件规定的小微企业优惠条件的供应商，价格给予 10%的扣除（不重复优惠，最高为 10%），用扣除后的价格参与评审。

②未预留份额专门面向中小企业的工程采购项目：符合招标文件规定的小微企业优惠条件的供应商，价格给予 3%的扣除（不重复优惠，最高为 3%），用扣除后的价格参与评审。

③接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，货物和服务项目可给予联合体或者大中型企业的报价 4%（工程项目为 1%）的扣除（不重复优惠，货物和服务最高为 4%，工程项目为 1%），用扣除后的价格参加评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

④适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

注：①专门面向中小企业的项目不享受上述价格优惠政策；

②享受中小企业政府采购扶持政策（专门面向中小企业采购的项目或小微企业享受上述价格优惠政策）获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

2) 投标产品优惠比例

投标产品为节能、环保、环境标志品目清单中的产品，符合招标文件要求的，价格给予 3%的扣除（不重复优惠，最高为 3%），用扣除后的价格参与评审。

3) 同时为节能产品、环境标志产品和两型产品的，由供应商选择其一享受评审优惠；只有同时又符合国家促进中小企业发展政策的，可以重复享受评审优惠。同一项目中只有部分产品属于评审优惠政策范围的，评审时指对该部分产品实行优惠。

6-4 政府采购信用担保及融资

为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办、国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部、工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）等有关规定，按照市场主导、财政引导、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。

目前的合作银行有：北京银行、中国建设银行、中信银行、中国平安银行、中国光大银行、浦发银行、兴业银行、中国工商银行、秦农银行、浙商银行、中国银行、西安银行、中国农业银行、中国邮政储蓄银行、招商银行、中国民生银行（排名不分先后）。

7. 中标候选人确定

7.1 本项目推荐三名中标候选人；

7.2 将各有效投标单位按其评标总得分由高到低顺序排列，排名第一的投标单位为第一中标候选人，排名第二的投标单位为第二中标候选人，以此类推；

评标总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标报价（由低到高）；（2）服务响应评分（由高到低）。

7.3 计算价格评分

各有效投标单位的评标价中，取最低者作为基准价，各有效投标单位的价格评分统一按照下列公式计算：价格评分=（基准价÷评标价）×价格分分值。

7.4 评标总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该投标单位的服务响应评分或商务响应评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将服务响应评分、商务响应评分和价格评分分别相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

8. 中标价的确定

中标价以开标时公开唱读额为准；

如有缺项、漏项，视为已包含在中标价中。

9. 中标单位的确定

根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标单位，也可以授权评标委员会直接确定中标单位。

本项目确定由采购人授权评标委员会直接确定中标单位。

10. 发布中标结果

采购代理机构在财政部门指定的政府采购信息媒体上发布中标公告，同时向中标单位发出《中标通知书》。

11. 《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标单位具有同等法律效力；

《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标单位放弃中标的，均应承担相应的法律责任。

12. 公开招标拟转为竞争性谈判程序

12.1、招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的投标单位只有两家时，采购人、采购代理机构依据《政府采购非招标采购方式管理办法》(财政部令第74号)第二十七条第二款规定并经本级财政部门批准后可以与该两家投标单位进行竞争性谈判采购，具体程序如下：

1、谈判小组

(1)原公开招标组建的评标委员会现转为谈判小组。

(2)谈判小组负责谈判工作，对谈判响应文件进行审查和评估，并向采购人提交书面提交评审报告，推荐成交候选人。

2、谈判程序：

谈判的全过程分为第一次谈判报价(原参加公开招标的投标单位的投标报价作为第一次谈判报价)、资质审查、谈判过程、第二次谈判报价、最终评审等阶段，最终报价采取集中报价形式。通过资质审查合格的各投标单位，只有在谈判响应文件(原参加公开招标的投标单位的投标文件作为谈判响应文件)及谈判承诺符合谈判文件要求和满足技术、商务需要的才有最终报价和评审的机会。谈判小组按其最终承诺和报价内容，推荐成交候选单位排序。

(1)第一次报价：原参加公开招标的投标单位的投标报价作为第一次谈判报价。

(2)符合性评审：主要对各投标单位资格以及谈判响应文件进行商务和技术符合性的审定

(3)谈判过程：谈判小组应在符合性评审的基础上对各投标单位的谈判响应文件认真阅读，并对采购内容等有关要求进行谈判。

①谈判方案(原投标方案)。

②售后服务措施。

③综合评定，推荐候选成交单位。

④谈判澄清：采购代理机构有权就谈判响应文件中有疑义之处或前后表述不一致的问题，向投标单位提出询问或澄清。投标单位必须在谈判文件规定的时间内派技术和商务人员进行澄清，有关澄清的内容应以书面形式(包括电传、传真)提交，并由投标单位法定代表人或被授权人签名确认。

(4) 第二次谈判报价

通过资质审查合格，投标单位的谈判响应文件及谈判承诺符合谈判文件要求和满足技术、商务需要的，在规定的时间内报出第二次谈判报价。

(5) 最终评审

谈判小组根据符合采购需求、质量和服务，以综合评审有效报价(第二次谈判报价)最低者推荐为成交第一候选人，其次低价者第二候选人，以此类推。若成交候选人的报价相同时，谈判小组将分别依次序以：技术方案、商务响应的优劣的原则，确定成交候选人排序。

3、谈判小组根据原始谈判记录和谈判结果编写谈判结果报告，报采购人。

第四章 采购内容与技术要求

一、项目概况：

1. 项目名称：紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项目；

二、工作内容：

1. 以紫阳县2024年林草执法成果为基础，按林业行业技术标准及要求进一步完善紫阳县2024年林草执法成果，修改并补充相关属性因子，确保成果的完整性与准确性；

2. 以紫阳县2024年林草湿荒普查成果为基础，按林业行业技术标准及要求进一步完善紫阳县2024年林草湿荒普查成果，修改完善相关属性因子，确保成果的完整性与准确性；

3. 开展完成紫阳县林草湿荒调查监测工作，在上年度变更调查成果和全国森林草原湿地荒漠化普查成果基础上汇总掌握本年度国土利用现状及植被覆盖类型等资源属性的变化情况，对7326个变化图斑认定结果进行合法合规性的核实，完善相关因子属性，完成林草湿荒调查监测工作；完成内业资料数据整理、数据库建立、成果上报等工作，并通过上级要求的质量检测。

三、技术要求：

符合国家及省级行业相关技术标准及要求。

第五章 商务条款

(1) 服务地点：陕西省紫阳县。

(2) 服务期限：240日历天。

(3) 服务标准：符合国家、省、市及行业政策规定标准。

(4) 合同价款支付方式和条件：合同签订后预付合同总价款30%，剩余70%验收合格后一次性支付。（具体以合同签订为准）

(5) 售后及服务要求：实施方必须按照国家和陕西省规定的技术规范、标准行进技术服务，并对提交的成果质量负责；对于甲方提出的质疑，实施方应及时积极应答，并对存在的错误或缺漏进行及时整改和补充。

(6) 合同实施：

①成交单位应在合同签订后2个工作日内安排人员与采购人就相关工作进行安排、部署。

②若未能在服务期限内完成合同规定的义务，由此对采购人造成的延误和一切损失，由成交单位承担和赔偿。

③违约责任：按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行；未按合同要求提供服务或服务质量不能满足采购人要求，采购人有权终止合同，同时报请政府采购管理部门对其违约行为进行追究。

第六章 拟签订合同主要条款

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

服务类

紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务 项目合同

项目名称：紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项
目

招标采购文件编号：_____

甲方：紫阳县林业局

乙方：_____

签订日期：20XX年 X月 日

紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务项目合同

委托方（甲方）：紫阳县林业局

受托方（乙方）：XX

甲方委托乙方承担紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务，并支付相应的技术服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，依据《民法典》等有关法律法规的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条 甲方委托乙方进行技术服务的内容

根据紫阳县林业局要求，开展紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务工作。

1.1以紫阳县2024年林草执法成果为基础，按林业行业技术标准及要求进一步完善紫阳县2024年林草执法成果，修改并补充相关属性因子，确保成果的完整性与准确性；

1.2以紫阳县2024年林草湿荒普查成果为基础，按林业行业技术标准及要求进一步完善紫阳县2024年林草湿荒普查成果，修改完善相关属性因子，确保成果的完整性与准确性；

1.3开展完成紫阳县林草湿荒调查监测工作，在上年度变更调查成果和全国森林草原湿地荒漠化普查成果基础上汇总掌握本年度国土利用现状及植被覆盖类型等资源属性的变化情况，对7326个变化图斑认定结果进行合法合规性的核实，完善相关因子属性，完成林草湿荒调查监测工作；

1.4 完成内业资料数据整理、数据库建立、成果上报等工作，并通过上级要求的质量检测。

第二条 乙方应按下列要求完成技术服务工作

2.1技术服务地点：陕西省紫阳县；

2.2技术服务期限：本合同签订，甲方提供涉及此项工作资料并支付启动资金（不超过合同总金额30%）款项，完成内外业工作并提交成果资料（如遇不可抗力或第三方原因等情形导致项目进行不顺利，则乙方提交工作成果的时间亦可相应顺延）；

2.3技术服务质量要求：符合国家和陕西省相关技术标准及要求；

第三条 甲方向乙方提供的资料与文件

甲方须向乙方提供与项目工作相关的资料与文件。具体包括：相关调查数据、统计汇总表和数据库等数据类成果等。

第四条 乙方向甲方交付的成果材料

本合同签订，乙方应在8个月内完成调查核实工作的内外业工作，如遇甲方原因、不可抗力或第三方原因等情形导致项目进行不顺利，则乙方提交工作成果的日期亦可相应顺延，并提交甲方会审，同时于陕西省林业局规定时间内，保质保量完成相应成果材料提交，并通过系统逻辑检查。具体包括：调查数据、统计汇总表格和数据库等数据类成果，年度变更调查及林草湿荒调查监测实施方案、成果报告等文字类成果，以及资料收集、内业处理、外业调查、质量控制等工作过程中形成的各类过程性成果和资料。

第五条 双方确定以下列标准和方式对乙方的技术服务工作成果进行验收

5.1乙方完成技术服务工作的形式：外业调查、数据处理及汇总上传、成果编制。配合甲方完成国家、省、市及甲方的验收工作。

5.2技术服务工作成果的验收标准：符合国家及省级行业相关技术标准及要求，涉及系统报送的，必须通过系统软件的逻辑检查；

5.3技术服务工作成果的验收方法：最终成果资料提交上级主管部门并通过逻辑检查；

5.4验收的时间和地点：符合陕西省林业局的统一安排；

5.5甲方负责及时上报技术服务成果资料以及成果审查和验收工作。乙方须将工作成果以装订文本一式X份和光盘X份交送甲方，甲方反馈书面意见，明确是否符合采购要求。

第六条 甲方向乙方支付技术服务报酬及支付方式为

6.1合同金额：（大写）：XXXX元（以最终合同为准）。

6.2合同总价款及质量标准

本合同总价款为大写：XXXX元（以最终合同为准）。合同总价含税全包价，包括人工费、差旅费、调查费、税费等政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等全部费用。本合同执行期间合同价款不变。质量标准：符合国家、行业相关技术规范、标准、规程且满足采购方及省市相关质量要求。

6.3、付款方式

6.3.1合同价款支付方式和条件：合同签订后预付合同总价款30%，剩余70%验收合格后一次性支付。（具体以合同签订为准）

第七条 双方责任

7.1甲方责任

1. 甲方按本合同第三条规定的内容，向乙方提供项目工作所需资料及文件，并对其完整性、正确性负责。

2. 甲方变更委托项目、规模、条件或因提供的资料错误，造成乙方返工时，双方需另行协商签订补充协议(或另订合同)。

3. 甲方可以为派赴现场开展本合同有关技术服务工作的人员提供必要的工作配合和工作便利条件。

4. 甲方负责组织对乙方提交的技术服务成果资料初审，并对工作开展情况监督，协调解决工作中发现的问题。

5. 乙方提交的技术服务成果，甲方不得擅自修改。

6. 甲方指定一名负责人与乙方对接，协调工作顺利开展。

7. 甲方按照约定及时向乙方支付本合同费用。

7.2 乙方责任

1. 乙方须按国家相关技术规范、标准、规程及甲方提出的合理要求和建议，开展项目工作和成果编制，按合同规定的进度要求提交质量合格的成果资料，并对其完整性、正确性负责。

2. 乙方负责完成XX交付成果材料。

3. 乙方负责对成果资料的修改和完善，因自然灾害等不可抗力因素，成果交付日期可向后顺延30天。

4. 乙方交付成果资料后，参加有关审查工作，并根据甲方审查意见负责不超出原定技术服务范围内的必要修改调整和补充完善成果资料。

5. 乙方应对甲方提供的资料承担保密义务，如有泄密，乙方承担相关法律责任。

6. 未经甲方同意，乙方不得擅自将成果资料提供给第三方使用，否则，由此发生的损失和法律责任由乙方承担。

第八条 违约责任

8.1 乙方未按甲方合理要求或技术要求、时限开展服务工作的，甲方有权终止或解除合同，乙方须退还超出工作进度的已支付金额，已开始开展工作的，甲方根据乙方已完成的实际工作量，支付技术服务费用。

8.2甲方未按本合同约定付款时，应偿付逾期违约金。每逾期支付一天应向乙方缴纳该项目应支付费用的万分之二的逾期违约金，但违约金总金额不得超过进度应支付金额的10%，逾期超过15天以上时，乙方有权暂停下阶段工作，也不再提供任何辅助义务，并书面通知甲方。

8.3由于乙方错误造成质量事故或损失，乙方除负责采取补救措施外，自行承担损失部分的费用。

8.4由于乙方自身原因，延误了按本合同第四条规定的成果材料交付时间，每延误一天，应向甲方缴纳本合同总金额万分之二的逾期违约金，且最高不得超过合同约定金额的10%。

第九条 合同变更和解除

9.1双方经协商一致可变更或解除合同，并以书面形式确定。

9.2因对方违约使合同不能继续履行或没有必要继续履行，一方可以向另一方提出变更或解除合同的书面通知，另一方应当在10日内予以书面答复；逾期未予书面答复的，视为同意。

9.3法律规定的合同解除情形出现时，一方主张解除合同的，应当书面通知对方。合同自通知到达对方时解除。

9.4发生不可抗力（如协议一方遭遇战争、火灾、地震、政府禁令、疫情及经双方认可的其他影响合同正常履行的情况等事件，不能履行本合同）。

第十条 不可抗力

10.1如本协议一方遭遇战争、火灾、地震、政府禁令、疫情及经双方认可的其他影响合同正常履行的情况等事件，不能履行本合同，受影响一方可部分或全部免除其责任，但应立即采取有效手段防止上述不可抗力事件的后果，减轻可能给对方造成的损失。

10.2当不可抗力事件终止或事件消除后，受事件影响的一方应尽快以电话或传真方式通知合作方。若因不可抗力事件持续30天或导致合同目的不能实现的，受事件影响的一方可与对方协商达成共识后解除合同并免于承担违约责任。

第十一条 其他

11.1乙方工作人员在开展工作期间，必须遵守劳动安全规定，若发生意外人身伤害等安全事故的，乙方自行承担全部责任，与甲方无任何责任。

11.2 本合同发生争议，双方当事人应及时协商解决，协商不成的，由甲方所在地人民法院管辖。

11.3 本合同一式陆份，甲方叁份，乙方叁份。

11.4 本合同经双方法定代表人或授权代表签字、加盖公章后生效。

11.5 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来往电子邮件、传真，会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

附件：无 （以下无正文）

（此页无正文，为合同签署页）。

甲方名称：XX

乙方名称：XX（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

授权代理人：

授权代理人：

联系地址：XX

联系地址：XX

邮政编码：XX

邮政编码：XX

联系人：XX

联系人：XX

电 话：XX

电 话：XX

开户银行：XX

开户银行：XX

银行账号：XX

银行账号：XX

纳税人识别号

纳税人识别号：XX

电 话：XX

电话：XX

签订日期：202X年 月 日

签订日期：202X年 月 日

第七章 响应文件格式

项目编号：

紫阳县森林草原湿地荒漠化调查监测工作技术服务 项目

投标响应文件

投 标 人：_____

法定代表人或委托人(签字或盖章)：_____

地 址：_____

时 间：_____

目 录

一、投标响应函

二、投标报价表

三、投标单位资格证明

四、投标单位概况

五、投标单位拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

六、响应方案

(必须包含以下内容，但不限于以下内容，可以扩充)

一、 投标响应函

致：(采购人名称)

根据贵方 _____ (项目名称) , (_____ 项目编号) 的招标文件要求，正式授权下述签字人 _____ (姓名和职务) 全权代表投标人 _____ (投标人全称) 参加贵方组织的有关招标活动，并提交下述文件：

1、愿意按照招标文件中的一切要求，提供相关技术服务，完成合同的责任和义务。

2、按照招标文件的规定，完成总体项目的报价为：人民币(大写)： _____
_____ (¥： _____ 元) 。

服务期限： _____ ， 服务标准： _____ 。

3、我方提交的电子投标响应文件一份。

4、我们已详细阅读了招标文件，完全理解并保证完全响应招标文件中对技术及商务方面的各项要求，且同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

5、如果我方在投标后到规定的投标有效期内撤回投标响应文件及承诺，完全同意投标无效的结果。

6、如果我单位为本次公开招标的中标单位，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按质、按期、按量完成本项目及所有伴随服务。并向华建联项目管理有限公司支付招标服务费。

7、同意向贵方提供贵方可能要求的、与本次投标有关的任何证据资料。

8、我方的投标响应文件在投标后 _____ 天内有效。

9、所有关于本次投标的函电，请按下列地址联系：

投标单位名称(公章)： _____

投标单位授权代表签字或盖章： _____

详细地址： _____

电话： _____

开户银行： _____

账号： _____

年 月 日

二、投标报价表

项目编号：

项目名称	投标总报价	服务期限	服务标准	备注
投标总报价(大写)				

说明：投标报价精确到小数点后两位，第三位四舍五入。

投标人：（盖章）_____

法定代表人或授权代理人签字或盖章：_____

日期： 年 月 日

分项报价

(格式自拟)

三、投标单位资格证明

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

(2) 法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件；

(3) 供应商须具备林业调查规划设计资质乙级（含乙级）以上资质；

(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供自述材料）；

(5) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度，提供 2024 年度财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可）；或提供其基本存款账户开户银行出具的资信证明；

(6) 税收缴纳证明：提供 2025 年 1 月至今已缴纳任意 1 个月的纳税证明或完税证明（纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或者业务专用章），依法免税的供应商应提供相关证明材料；

(7) 社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 1 月至今已缴存的任意 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章），依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明材料；

(8) 供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；

(9) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(10) 本项目不接收联合体投标。

以上内容均为必备要求，各投标单位应按要求提供复印件加盖投标单位红色公章，附在投标响应文件中。

附件1:

法定代表人身份证明书

投标单位人名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限: _____

姓 名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系 _____ (投标单位人名称) 的法定代表人。

特此证明。(后附法定代表人身份证明)

投标单位: _____ (盖单位章)

日 期: 年 月 日

附件2:

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____(法定代表人姓名)系注册于_____(投标单位地址)的(投标单位名称)的法定代表人，现代表我单位授权下面签字的_____(被授权人的姓名、职务)为我单位合法代理人，代表本单位参加_____(采购项目名称)_____(采购项目编号)的招标活动。代理人在本次招标中所签署的一切文件和处理的一切有关事物，我公司均予承认。

本授权书自开标之日起生效，有效期90日历天，特此声明。

法定代表人身份证复印件 正面	被授权人身份证复印件 正面
法定代表人身份证复印件 反面	被授权人身份证复印件 反面

注：此授权书的有效期限应与响应文件有效期一致

投标单位名称： _____(公章)

法定代表人： _____(签字/或盖章)

被授权人： _____(签字/或盖章)

日期： 年 月 日

附件3:

投标单位无重大违法记录的书面声明格式

致：紫阳县林业局(采购人名称)

(-----公司)为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。在此郑重声明，我公司参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明。

投标人：（盖章）_____

法定代表人或授权代理人签字或盖章：_____

日期： 年 月 日

附件4:

1. 中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加 (单位名称) 的 (项目名称) 采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称) , 属于 (采购文件中明确的所属行业) ; 承建(承接)企业为 (企业名称) , 从业人员 人, 营业收入为 万元, 资产总额为 万元, 属于 (中型企业、小型企业、微型企业) ;

2. (标的名称) , 属于 (采购文件中明确的所属行业) ; 承建(承接)企业为 (企业名称) , 从业人员 人, 营业收入为 万元, 资产总额为 万元, 属于 (中型企业、小型企业、微型企业) ;

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注: 1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 如不是该类企业则不需提供证明文件(可删除此页)。

2. 残疾人福利性单位声明函(格式, 若有)

本单位郑重声明, 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称(加盖公章):

日期: _____年_____月_____日

注: 如不是该类企业则不需提供证明文件(可删除此页)。

3. 监狱企业证明文件(格式，若有)

说明：根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

企业名称(加盖公章)：

日期：_____年____月____日

注：如不是该类企业则不需提供证明文件（可删除此页）。

四、 投标单位概况

投标单位基本信息					
投标单位全称					
注册地址		成立时间			
登记证号		单位性质			
法定代表人(主要负责人)		所属行业			
上年度营业收入		注册资金			
基本存款账户开户银行		基本存款账户账号			
所获得资质及等级					
经营范围					
人员情况					
从业人员总数		管理人员数量		专业技术人员数量	
		残疾人人数		少数民族人数	
存在直接控股、管理关系的相关投标单位					
关系	投标单位名称				

五、投标单位拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位作为_____（项目名称）_____的投标人，在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段低毁、排挤其他投标人。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

年 月 日

六、响应方案

(格式自拟)

注：投标单位按照招标文件的要求编制的投标方案，投标方案由投标单位自行编写，无具体格式，参照响应文件第三章中的《综合评分明细表》各条款的要求与第四章《采购内容及要求》进行编制投标方案。

附件1:

拟投入本项目主要人员一览表

序号	姓名	职称	专业	拟在本项目中担任的工作 或岗位	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					
...					

注:

1. “岗位情况”须注明该人在本单位是在岗、返聘还是外聘。
2. 供应商可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。
3. 提供人员证明信息（包括但不限于职称证或执业证、身份证、毕业证）。

投标单位：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

_____ 年_____月_____ 日

附件2:

项目类似业绩情况表

序号	合同签订时间	委托人名称	项目名称	合同金额

说明:

1. 本表后附以合同或中标通知书，合同金额及合同签订时间以合同或中标通知书体现的内容为准。
2. 投标单位应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其响应文件被拒绝。
3. 未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

投标单位：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

商务响应偏离表

项目编号：

序号	招标文件 商务条款	投标响应文件 商务条款响应情况	响应说明 (正偏离/负偏离)	备注

注：1、本表只填写投标响应文件中与招标文件有偏离(包括正偏离和负偏离)的内容，投标响应文件中商务响应与招标文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2、投标单位必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或成交资格，并按有关规定进行处罚。

投标单位：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日