

项目编号：LCZC2025-0104

政府采购项目

# 洛川县土基镇中心小学校园质量提升项目

## 竞争性磋商文件

采购单位：洛川县土基镇中心小学

集中采购机构：洛川县政府采购中心

二零二六年一月

## 目 录

第一章 竞争性磋商公告

第二章 磋商须知

第三章 供应商资格证明文件要求及审核办法

第四章 商务及合同主要条款

第五章 磋商评审办法

第六章 采购内容及要求

第七章 磋商响应文件格式

第八章 其他

## 第一章 竞争性磋商公告

# 洛川县土基镇中心小学校园质量提升项目

## 竞争性磋商公告

### 项目概况

校园质量提升项目采购项目的潜在供应商应在洛川县政府采购中心 201 室获取采购文件，并于 2026 年 01 月 15 日 10 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：LCZC2025-0104

项目名称：校园质量提升项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：2,450,321.89 元

采购需求：

合同包 1(校园质量提升项目)：

合同包预算金额：2,450,321.89 元

合同包最高限价：2,401,315.45 元

品目号	品目名称	采购标的	数量(单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)
1-1	其他建筑物、构筑物修缮	校园质量提升	1(项)	详见采购文件	2,450,321.89

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：11 个月

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(校园质量提升项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

2.1 政府采购促进中小企业发展管理办法的通知--财库〔2020〕46 号；

2.2 财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知--财库

[2014]68 号；

2.3 国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知--国办发[2007]51 号；

2.4 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知--财库[2017]141 号；

2.5 财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；

2.6 财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知（财库〔2021〕19 号）、财政部 农业农村部 国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发<关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见>的通知（财库〔2021〕20 号）；

2.7《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）；

2.8《陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知》--陕财办采〔2023〕3 号；

2.9《陕西省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知》--陕财办采〔2023〕4 号；

2.10《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29 号）。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(校园质量提升项目)特定资格要求如下：

3.1 具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供合法有效的具有统一社会信用代码的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明；

3.2 委托代理人授权书（附法定代表人及代理人身份证复印件）及委托代理人身份证，法定代表人直接参加磋商须提供法定代表人身份证及复印件；

3.3 须具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包三级（含三级）以上资质，且具备有效的安全生产许可证；拟派项目经理须为本企业注册建筑工程专业二级（含二级）以上建造师资格并具备有效的安全生产考核合格 B 证，须为本企业缴纳社保的在职人员，且未担任其它在建设工程的项目经理；

3.4 缴纳税收证明：提供近六个月内任意一个月依法缴纳税收证明，依法免税的单

位应提供相关证明材料（复印件加盖公章）；

3.5 社会保障资金缴纳证明：提供近六个月内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（复印件加盖公章）；

3.6 财务状况证明：提供 2024 年度财务审计报告（成立时间至响应文件递交截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表、利润表、现金流量表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明（提交响应文件截止时间前三个季度内）及基本开户行账户证明；

3.7 书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

3.8 供应商未列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）重大税收违法失信主体名单和失信被执行人名单，不处于“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；

3.9 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

3.10 供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

3.11 本项目专门面向中小企业采购，提供中小企业声明函（采购标的属于建筑业）。

### 三、获取采购文件

时间：2026 年 01 月 05 日至 2026 年 01 月 09 日，每天上午 08:00:00 至 12:00:00，下午 14:00:00 至 17:00:00（北京时间）

途径：洛川县政府采购中心 201 室

方式：现场获取

售价：0 元

### 四、响应文件提交

截止时间：2026 年 01 月 15 日 10 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：洛川县政府采购中心开标室

### 五、开启

时间：2026 年 01 月 15 日 10 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：洛川县政府采购中心开标室

### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其他补充事宜

- 1、请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网注册登记加入陕西省政府采购供应商库；
- 2、领取采购文件时须提供单位介绍信原件（见附件）、三证合一的营业执照的复印件（不接受扫描件）并加盖红色公章，经办人身份证原件，谢绝邮寄；
- 3、所提供的资质复印件概不退还。

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：洛川县土基镇中心小学

地址：洛川县土基镇土基街

联系方式：18691196084

### 2. 采购代理机构信息

名称：洛川县政府采购中心

地址：洛川县新安广场财政大楼 201 室

联系方式：0911-3626382

### 3. 项目联系方式

项目联系人：宋工 成工

电话：0911-3626382

洛川县政府采购中心

## 第二章 磋商须知

### 一、采购当事人

- 1、采购人：洛川县土基镇中心小学
- 2、集中采购机构：洛川县政府采购中心
- 3、参与磋商的供应商：符合本次竞争性磋商文件所规定的资格条件，从集中采购机构领取竞争性磋商文件，并自愿参加磋商活动的供应商。

### 二、竞争性磋商文件及澄清

1、本项目竞争性磋商文件包括以下内容：磋商公告、磋商须知、供应商资格证明文件要求及审核办法、磋商响应文件格式及构成、磋商评审办法、采购内容及具体要求。

2、首次提交响应文件截止之前，集中采购机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，集中采购机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商；不足 5 日的，应当顺延提交首次响应文件截止时间。

3、参与磋商的供应商应仔细阅读和正确理解竞争性磋商文件。因供应商在阅读、理解竞争性磋商文件方面产生疏漏和误解，而导致磋商不利后果的，其责任由供应商自负。

4、竞争性磋商文件由集中采购机构登记发出。

5、供应商不得擅自转让、变卖或复制竞争性磋商文件参与磋商。

### 三、磋商响应文件及递交

- 1、本项目磋商响应文件由以下内容组成：磋商响应函、法定代表人授权委托书、磋商报价一览表、资格证明文件要求、其他磋商响应文件格式。
- 2、参与磋商的供应商须具有与完成采购项目相适应的能力和具备法律法规规定的

资格、认证、认定等必要条件，并按本竞争性磋商文件的要求以及集中采购机构的补充要求，提供相关资格证明文件。工程质量必须符合国家有关强制标准和认证。

3、供应商应当在竞争性磋商文件要求的提交磋商响应文件截止时间前，将磋商响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的磋商响应文件，为无效磋商响应文件，集中采购机构应当拒收。

4、本项目磋商响应文件有效期自磋商之日计算不得少于 90 天。

#### **四、磋商响应文件的编制要求**

1、供应商应当按照竞争性磋商文件要求，依法真实编制磋商响应文件，并对其提交的磋商响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

2、磋商响应文件、资料、函电文字均应使用中文（通用缩写、代号、名称除外）。磋商使用的计量单位须使用公制单位（另有规定的除外）。

3、磋商响应文件应使用 A4 纸打印或使用不褪色蓝（黑）墨水书写；按序编制连续页码。正本壹份、副本贰份，磋商报价一览表一份、电子标书（电子版为签字盖章后的 PDF 文档，并注明项目名称和响应单位名称，用 U 盘拷贝）三份，资质证明文件壹份，分别胶装成册，并在封面标明“正本” / “副本”字样。

4、磋商响应文件的任何行间插字、涂改和增删，须由法定代表人或被授权人在改动处旁签字方为有效。

5、供应商须在磋商响应文件中指定页面的落款处，加盖单位公章以及由法定代表人或被授权人签名或盖章。

6、供应商在提交磋商响应文件截止时间前，可以对所提交的磋商响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知磋商组织机构。补充、修改的内容作为磋商响应文件的组成部分。补充、修改的内容与磋商响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

7、磋商响应文件的正本、副本、磋商报价一览表、资质证明文件须各自分装密封（封袋不得有破损，正本与电子标书密封在一个标袋中、副本密封在一个标袋中、磋

商报价一览表密封在一个标袋中、资质证明文件密封在一个标袋中），加贴封条，并在封线处加盖公章（骑缝章），报价时一并提交。封袋正面标识式样见其它磋商响应文件格式。

## 五、磋商报价

1. 供应商应按竞争性磋商文件中规定填写报价有关表格。该部分内容为报价的内容，供应商应按格式填写，统一规范不得自行增减内容。当响应函与磋商报价一览表不相一致时，以磋商报价一览表为准；大写与小写不一致时，以大写为准。

如无特别说明，磋商响应文件货币为人民币元。

2. 供应商成交，支付金额按实际工作量结算。

供应商必须全面考虑各影响报价因素，认真计算可能发生的各相关费用并计入报价内，在项目实施过程中不得借此要求增加任何费用。

3. 供应商报价时可能涉及的因素：

（1）供应商应事先考虑好人工、场地等费用可能的波动变化。

（2）供应商须自行踏勘现场以充分了解项目工程的内容及可能产生的费用。

（3）如未成交，无任何补偿费用。

（4）供应商应负责办理为执行本竞争性磋商文件规定义务而投入的工伤事故的保险、机具设备和运输工具的财产保险、人身意外伤害险、运输险等，保险费由供应商自行支付，并已包含在磋商报价中，采购人将不再另行支付。

注：（1）磋商谈判根据磋商要求可进行多轮报价；

（2）磋商过程中，每轮磋商结束时均不公开各供应商的报价；

（3）响应报价超过最高限价的按无效响应文件处理；

（4）二次报价不得高于首次报价，否则按无效响应文件处理。

4. 供应商须对《采购内容及要求》中任何工程建设内容和服务要求进行完整报价，集中采购机构拒绝只对部分工程内容或服务进行报价的磋商。任何有选择的报价将不

予接受，只允许有一个报价。

5. 供应商所报的磋商价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商，将被认为是非响应性磋商而予以拒绝。

6. 集中采购机构不接受供应商对任何未办理正常进口手续的货物的磋商报价。

7. 当磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

## 六、磋商保证金

本次磋商不收取磋商保证金。

## 七、磋商评审小组的组成及工作纪律

1、磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的三分之二。评审专家应当从在财政部门设立的政府采购评审专家库中随机抽取。磋商小组应推荐一名评审专家担任评审组长，采购人代表不得担任评审组长。

2、磋商评审小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。并采取必要措施，保证评审工作在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评审过程和结果。在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向监督单位报告。

3、磋商评审小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件按无效响应文件处理，磋商评审小组应当告知提交响应文件的供应商。评审专家在评审过程中受到非法干涉的，应当及时向采购中心、监察等部门举报。

4、竞争性磋商文件和响应文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商评审小组应

当停止评审并向采购人或者磋商组织机构说明情况。

## 八、竞争性磋商及评审要求

1、供应商应当根据竞争性磋商文件的要求，在磋商开始前提交磋商响应文件。由磋商评审小组对磋商响应文件进行评审，并根据竞争性磋商文件规定的程序、评审成交的标准等事项与实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应竞争性磋商文件的磋商响应文件按无效响应文件处理，磋商评审小组应当告知有关供应商。

2、磋商评审小组在对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

3、磋商过程中，凡磋商响应文件正、副本内容不一致的，以正本为准。磋商响应文件中磋商报价一览表(报价表)内容与磋商响应文件中明细表内容不一致的，以磋商报价一览表(报价表)为准。磋商响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4、在磋商过程中，磋商评审小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商评审小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5、供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商评审小组的要求重新提交磋商响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，

应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身证明。

6、磋商评审小组要求供应商澄清、说明或者更正磋商响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章，由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身证明。

7、评审时，磋商评审小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

8、在竞争性磋商活动中出现下列情形之一的，采购活动终止：

A、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；  
B、出现影响采购公正的违法、违规行为的；  
C、在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过最高限价的供应商不足3家的（市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目提交最后报价的供应商可以为2家）。

## 九、成交供应商的确定和公告

1、磋商评审小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标和服务承诺优劣顺序推荐。

2、评审报告由磋商评审小组成员签字认可。磋商评审小组成员对评审报告有异议的，磋商评审小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人。对评审报告有异议的磋商评审小组成员，应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，由磋商评审小组书面记录相关情况。磋商评审小组成员拒绝在评审报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

3、集中采购机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送达采购人确认，采购人在收到评审报告后五个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成

交供应商，同时书面复函集中采购机构。

4、集中采购机构在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出“成交通知书”。并将磋商文件随成交结果同时公告。

## **十、履约保证金**

本项目无需交纳履约保证金。

## **十一、合同的签订**

1、采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 15 日内，按照竞争性磋商文件确定的合同文本签订政府采购合同。采购人不得向成交供应商提出超出竞争性磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

3、成交供应商拒绝签订政府采购合同或者不履行合同的，采购人应当按经评审得分由高到低的排序，确定其他供应商作为成交供应商，并签订政府采购合同。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

4、合同在执行过程中，确需修改、变更时，应当按照相应的审核批准程序办理。

5、竞争性磋商文件、磋商响应文件、补充协议等为合同的组成部分，具有同等法律效力。

6、除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

### 第三章 供应商资格证明文件要求及审核办法

#### 一、参与磋商的供应商应提交的资格证明文件：

1. 具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供合法有效的具有统一社会信用代码的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明；
2. 委托代理人授权书（附法定代表人及代理人身份证复印件）及委托代理人身份证，法定代表人直接参加磋商须提供法定代表人身份证及复印件；
3. 须具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包三级（含三级）以上资质，且具备有效的安全生产许可证；拟派项目经理须为本企业注册建筑工程专业二级（含二级）以上建造师资格并具备有效的安全生产考核合格 B 证，须为本企业缴纳社保的在职人员，且未担任其它在建设工程的项目经理；
4. 缴纳税收证明：提供近六个月内任意一个月依法缴纳税收证明，依法免税的单位应提供相关证明材料（复印件加盖公章）；
5. 社会保障资金缴纳证明：提供近六个月内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（复印件加盖公章）；
6. 财务状况证明：提供 2024 年度财务审计报告（成立时间至响应文件递交截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表、利润表、现金流量表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明（提交响应文件截止时间前三个季度内）及基本开户行账户证明；
7. 书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
8. 供应商未列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）重大税收违法失信主体名单和失信被执行人名单，不处于“政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；
9. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
10. 供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；
11. 本项目专门面向中小企业采购，提供中小企业声明函（采购标的属于建筑业）；
12. 本项目不接受联合体响应。

## **二、审核办法:**

- 1、根据供应商提交的资格证明文件，由采购人对供应商的资格条件和资格证明文件是否响应竞争性磋商文件要求进行评审。
- 2、以上基本资格条件及特定资格条件均为必备资格要求，如缺一项或某项达不到要求，按无效文件处理；
- 3、对于资格证明文件的真实性。凡发现有出具虚假资格证明文件的，将拒绝与其磋商。

## 第四章 商务及合同主要条款

### （一）商务要求

#### 一、项目工期、项目地点、工程质量：

工期：11 个月

地点：洛川县土基镇中心小学

工程质量：合格

#### 二、运输、安装：成交供应商负责施工过程中的材料的运输安装等。

#### 三、付款方式：

合同签订时，采购人与成交单位商议确定。

#### 四、项目验收

1、根据此工程实际情况，验收共分为 2 部分，一为工程完成后初验，由工程建设方完成；二为政府采购项目履约合同验收。

2、验收不合格的成交单位，必须在接到通知后 7 个日历日内确保工程通过验收。如接到通知后 7 个日历日内验收仍不合格，采购人可提出索赔或取消其合同。采购代理机构将把成交资格授予评审排序下一名的供应商。

#### 3、验收依据

- (1) 合同文本及合同补充文件（条款）。
- (2) 采购文件。
- (3) 成交供应商的响应文件。
- (4) 国家相关法律法规。

#### 五、质量保证

本工程质量等级为符合国家验收相关标准，并达到合格标准。

#### 六、合同实施

1、成交供应商应在合同签订后 7 个日历日内安排人员（项目组成人员简历表所列）与使用单位就施工进度等工作进行安排、部署。

2、若未能在项目工期内完成合同规定的义务，由此对采购人造成的延误和一切损失，由成交供应商承担和赔偿。

#### 七、违约责任

- 1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。
  - 2、未按合同要求工程质量不能满足技术要求，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。
- 注：商务要求为实质性要求，不得负偏离。**

## （二）合同条款及格式（仅供参考）

### 合同协议书

编号：

**发包人（全称）：**

**法定代表人：**

**法定注册地址：**

**承包人（全称）：**

**法定代表人：**

**法定注册地址：**

发包人为建设\_\_\_\_\_（以下简称“本工程”），已接受承包人提出的承担本工程的施工、竣工、交付并维修其任何缺陷的响应文件。依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方共同达成并订立如下协议。

#### 一、工程概况

工程名称：\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段

工程地点：

工程内容：

群体工程应附“承包人承揽工程项目一览表”（附件1）

工程立项批准文号：

资金来源:

## 二、工程承包范围

承包范围:

## 三、合同工期

计划开工日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

计划竣工日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

工期\_\_\_\_\_, 自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起算。

## 四、质量标准

工程质量标准:

## 五、合同形式

本合同采用\_\_\_\_\_合同形式。

## 六、签约合同价

金额(大写): \_\_\_\_\_元(人民币)

(小写) ￥: \_\_\_\_\_元

其中: 暂列金额: \_\_\_\_\_元(其中计日工金额\_\_\_\_\_元)

材料和工程设备暂估价: \_\_\_\_\_元

专业工程暂估价: \_\_\_\_\_元

## 七、承包人项目经理

姓名: \_\_\_\_\_; 职称: \_\_\_\_\_;

身份证号: \_\_\_\_\_; 建造师执业资格证书号: \_\_\_\_\_;

建造师注册证书号: \_\_\_\_\_。

安全生产考核合格证书号: \_\_\_\_\_。

## 八、合同文件的组成

下列文件共同构成合同文件:

1、本协议书;

2、成交通知书;

- 3、响应函；
- 4、图纸；
- 5、已标价工程量清单；
- 6、其他合同文件。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

**九、本协议书中有关词语定义与通用合同条款中的定义相同。**

**十、承包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在缺陷责任期内对工程缺陷承担维修责任。**

**十一、发包人承诺按照合同约定的条件、期限和方式向承包人支付合同价款。**

**十二、本协议书连同其他合同文件正本一式两份，合同双方各执一份；副本一式\_\_\_\_\_份，其中一份在合同文件报送建设行政主管部门备案时留存。**

**十三、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，但不得背离本协议第八条所约定的合同文件的实质性内容。补充协议是合同文件的组成部分。**

发包人	承包人
(盖章)	成交供应商全称 (盖章)
地址：	地址：
邮编：	邮编：
全权代表： (签字)	法定代表人： 被授权代表： (签字)
电话：	电话：
传真：	传真： 开户银行：

	账号:
日期:      年    月    日	日期:      年    月    日
鉴证方	
(盖章)	
全权代表: (签字)	
日期:      年    月    日	

## 第五章 磋商评审办法

### 一、评审方法

本次采购项目采用的评审方法：综合评分法

### 二、评审程序

1、评审实行步骤评审制，前一步骤评审不合格或者未入围者，不再进入下一步骤的评审。

#### 2、步骤程序

(1) 磋商响应文件初审。资格性检查：依据法律法规和磋商文件《第三章供应商资格证明文件要求及审核办法》的规定，对响应文件的资格部分进行审查，以确定磋商供应商是否具备磋商资格。符合性审查。磋商委员会从响应文件的完整性、有效性和对响应文件的响应程度进行审查，以确定其是否对竞争性磋商文件实质性内容作出响应。①响应文件的完整性。响应文件构成是否有重大缺项；是否按照竞争性磋商文件要求的格式编写响应文件。②响应文件的有效性。响应报价是否超过最高限价；响应文件的签署、加盖印章是否合格、有效；响应文件的语言、计量单位、报价货币是否满足磋商文件要求；响应有效期是否满足竞争性磋商文件规定；授权期限是否满足竞争性磋商文件中规定的有效期。③响应文件的响应性。技术方案是否有重大缺漏项、偏离；响应商务条款是否有重大偏离（工期、质量等）是否满足本次磋商的特殊要求；响应文件是否附加采购人难以接受的条件或条款的；响应文件是否符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求。

(2) 磋商及澄清有关问题。对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以要求磋商供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。磋商供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字。并不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。磋商供应商在规定的澄清时限（期限）内，未能答复或者拒绝答复澄清、说明或者补正内容的，磋商小组将根据其磋商响应文件，按最大采购风险进行评审。

(3) 磋商小组集中与初审合格的磋商单位单一进行磋商。

(4) 响应供应商根据磋商小组提供的竞争性磋商文件变动内容及要求提供承诺与澄清说明。

(5) 采用综合评分法：磋商根据最终报价，并按照竞争性磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以磋商总得分最高的响应供应商作为成交响应供应商的磋商

方法；若有两个或两个以上最高得分相同，推荐其中报价最低的响应供应商为成交候选供应商；若最高得分与报价均相同，按技术指标优劣顺序推荐。

### 三、评审内容

1、磋商评审小组根据评分要素一览表的分值分配计算，自主打分，详细评审出各响应供应商的综合得分，并按得分从高到低排名推荐成交人。综合得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列；综合得分且评审价相同的，按技术证明及方案指标优劣顺序排列。

#### 2、评审指标分值构成（总计 100 分）

**评分要素一览表**

磋商报价 (40 分)	<p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> $\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$ <p>计算分数时四舍五入取小数点后两位</p> <p>注：（1）专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。</p> <p>（2）根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对符合条件的残疾人福利性单位产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>小型、微型企业和监狱企业级符合财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知，以上政策同时具备的仅对其进行一次 10%的价格扣除，不重复扣除。</p>
施工方案 (9 分)	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>供应商根据项目特点及采购人实际需求编制完善的施工方案，内容包含：①施工方案（施工工艺及组织措施）②施工技术组织措施。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</li> <li>2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；</li> <li>3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</li> </ol> <p><b>三、赋分标准(满分 9 分)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 施工方案（施工工艺及组织措施）：每完全满足一个评审标准得 1.5 分，不满足不得分，满分 4.5 分；</li> <li>2. 施工技术组织措施：每完全满足一个评审标准得 1.5 分，不满足不得分，满分 4.5 分。</li> </ol>

施工进度计划(6分)	<p><b>一、评审内容</b> 供应商编制完善的施工进度计划, 内容包含: ①施工总进度: 施工进度目标和施工总进度计划表(图)②进度计划保证措施。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>完整性: 方案必须全面, 对评审内容中的各项要求有详细描述;</li> <li>可实施性: 切合本项目实际情况, 提出步骤清晰、合理的方案;</li> <li>针对性: 方案能够紧扣项目实际情况, 内容科学合理。</li> </ol> <p><b>三、赋分标准(满分 6 分)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>施工总进度: 每完全满足一个评审标准得 1 分, 不满足不得分, 满分 3.0 分;</li> <li>进度计划保证措施: 每完全满足一个评审标准得 1 分, 不满足不得分, 满分 3.0 分。</li> </ol>
质量技术措施 (4.5 分)	<p><b>一、评审内容</b> 供应商编制完善的质量技术措施, 内容包含: ①工程质量目标及质量管理②施工质量保证措施方案③施工质量控制方案。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>完整性: 方案必须全面, 对评审内容中的各项要求有详细描述;</li> <li>可实施性: 切合本项目实际情况, 提出步骤清晰、合理的方案;</li> <li>针对性: 方案能够紧扣项目实际情况, 内容科学合理。</li> </ol> <p><b>三、赋分标准(满分 4.5 分)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>工程质量目标及质量管理: 每完全满足一个评审标准得 0.5 分, 不满足不得分, 满分 1.5 分;</li> <li>施工质量保证措施方案: 每完全满足一个评审标准得 0.5 分, 不满足不得分, 满分 1.5 分;</li> <li>施工质量控制方案: 每完全满足一个评审标准得 0.5 分, 不满足不得分, 满分 1.5 分。</li> </ol>
工期保证措施 (4.5 分)	<p><b>一、评审内容</b> 供应商编制完善的工期保证措施, 方案内容至少包括:①施工组织与管理保证措施②工序穿插保证措施③特殊情况保证: 夜间、雨季、高低温等其它保证情况。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>完整性: 方案必须全面, 对评审内容中的各项要求有详细描述;</li> <li>可实施性: 切合本项目实际情况, 提出步骤清晰、合理的方案;</li> <li>针对性: 方案能够紧扣项目实际情况, 内容科学合理。</li> </ol> <p><b>三、赋分标准(满分 4.5 分)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>施工组织与管理保证措施: 每完全满足一个评审标准得 0.5 分, 不满足不得分, 满分 1.5 分;</li> </ol>

	<p>2. 工序穿插保证措施：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分；</p> <p>3. 特殊情况保证：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分。</p>
安全技术措施(6分)	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>供应商编制完善的安全技术措施，内容包含：①安全管理体系②安全责任划分③安全标识：安全警戒标语、施工人员安全警示服和安全帽穿配要求④安全教育培训。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <p>1. 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；  2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；  3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p><b>三、赋分标准(满分 6 分)</b></p> <p>1. 安全管理体系：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分；  2. 安全责任划分：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分；  3. 安全标识：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分；  4. 安全教育培训：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分。</p>
文明施工措施(4.5分)	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>供应商编制完善的文明施工措施，内容包含：①文明施工管理制度②文明施工保障措施。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <p>1. 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；  2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；  3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p><b>三、赋分标准(满分 4.5 分)</b></p> <p>1. 文明施工管理制度：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分；  2. 文明施工保障措施：每完全满足一个评审标准得 1 分，不满足不得分，满分 3.0 分。</p>
环境保护措施(3分)	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>供应商编制完善的环境保护措施，内容包含：①环境保护管理体系②环保控制措施：污染物及废弃物处理的排放、噪音控制、防尘及扬尘的控制措施。</p>

	<p><b>二、评审标准</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</li> <li>可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；</li> <li>针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</li> </ol> <p><b>三、赋分标准(满分 3 分)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>环境保护管理体系：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分；</li> <li>环保控制措施：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分。</li> </ol>
组织措施 (2 分)	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>针对本项目具有①项目团队资源配置情况②项目团队各项管理制度及职责划分。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</li> <li>可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案。</li> </ol> <p><b>三、赋分标准(满分 2 分)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>项目团队资源配置情况：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1 分；</li> <li>项目团队各项管理制度及职责划分：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1 分。</li> </ol>
新工艺新材料 (2 分)	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>针对本项目具有①新技术和新工艺②新产品和新材料的应用情况。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</li> <li>可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案。</li> </ol> <p><b>三、赋分标准(满分 2 分)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>新技术和新工艺：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1 分；</li> <li>新产品和新材料：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1 分。</li> </ol>
应急措施 (3 分)	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>供应商编制详细可靠的紧急情况应急措施，内容包含①自然灾害应急措施：遇到极端天气、火灾、防汛、地震等其他突发事件的应急措施②安全事故应急措施：高空坠落伤害应急措施、触电应急措施人员伤亡应急措施。</p> <p><b>二、评审标准</b></p>

	<p>1. 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；  2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；  3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p><b>三、赋分标准(满分 3 分)</b></p> <p>1. 自然灾害应急措施：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分；  2. 安全事故应急措施：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分。</p>
资源配置计划（4.5 分）	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>针对本项目提供资源配置计划，内容包括①拟投入的主要施工机械设备计划②主要材料进场计划③劳动力投入计划。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <p>1. 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；  2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；  3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p><b>三、赋分标准(满分 4.5)</b></p> <p>1. 拟投入的主要施工机械设备计划：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分；  2. 主要材料进场计划：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分；  3. 劳动力投入计划：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1.5 分。</p>
施工重难点分析（3 分）	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>针对本项目提供施工重难点分析，内容包含①拆除工程施工重难点②维修工程施工重难点③操场、大门口等室外工程施工重难点。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <p>1. 完整性：内容必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述，并有完善的解决方案；  2. 针对性：能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p><b>三、赋分标准(满分 3 分)</b></p> <p>1. 拆除工程施工重难点：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1 分；  2. 维修工程施工重难点：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1 分；  3. 操场、大门口等室外工程施工重难点：每完全满足一个评审标准得 0.5 分，不满足不得分，满分 1 分。</p>

业绩(5分)	提供 2023 年 1 月 1 日至今同类业绩合同(以合同签订日期为准);每份计 1 分, 满分 5 分, 不提供不得分。提供合同复印件加盖公章。
保修方案 (3分)	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>结合本项目的实际, 供应商应依据国家相关规定对工程质量编制保修方案, 内容包含①保修期内的维修方案②保修期内的维修保障措施。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>完整性: 方案必须全面, 对评审内容中的各项要求有详细描述;</li> <li>可实施性: 切合项目具体情况, 提出责任明确、要求具体的方法;</li> <li>针对性: 方案能够紧扣项目实际情况, 内容科学合理。</li> </ol> <p><b>三、赋分标准(满分 3 分)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>质保期内的维修方案: 每完全满足一个评审标准得 0.5 分, 不满足不得分, 满分 1.5 分;</li> <li>质保期内的维修保障措施: 每完全满足一个评审标准得 0.5 分, 不满足不得分, 满分 1.5 分。</li> </ol>
说明	磋商小组成员必须按照本评审要素据实打分, 计算分数时四舍五入取小数点后两位。

#### 四、磋商供应商有下列情形之一的, 按无效响应文件处理:

- 1、未缴、或未按规定缴纳磋商保证金的; (本条适用于需要缴纳保证金的项目);
- 2、未按竞争性磋商文件规定提交纸质响应文件;
- 3、必备资质的有效性和符合性不符合要求的;
- 4、登记的供应商与参加磋商的供应商名称不一致的;
- 5、磋商响应文件未按竞争性磋商文件要求签字或加盖公章, 无磋商有效期或有效期达不到竞争性磋商文件要求的;
- 6、响应供应商的响应报价超过最高限价, 或与市场价格偏离较大、低于成本、形成不正当竞争的;
- 7、响应供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的磋商响应文件, 未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的;
- 8、明显不符合技术规格、标准和商务要求的;
- 9、有重大缺漏项的;

- 10、提供虚假资质、虚假证明、出现虚假应答的，除按无效磋商响应文件处理外，还将按照政府采购的有关规定进行处罚；
- 11、在政府采购或其它重大项目履约过程中有不良记录，未能按期履约的；
- 12、附有采购人、集中采购机构不能接受的条款的；
- 13、不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的。

#### **五、有下列情形之一的，视为供应商串通投标，磋商小组应当认定其投标无效：**

- 1、不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- 2、不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- 3、不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 4、不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
- 5、不同供应商的响应文件相互混装。

#### **六、落实的相关政策**

采购项目需要落实的政府采购政策：依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的有关规定，落实政府采购政策。

- 1、政府采购促进中小企业发展管理办法的通知--财库〔2020〕46号；
- 2、财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知--财库〔2014〕68号；
- 3、国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知--国办发〔2007〕51号；
- 4、关于促进残疾人就业政府采购政策的通知--财库〔2017〕141号。
- 5、财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。
- 6、财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知（财库〔2021〕19号）、财政部 农业农村部 国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发<关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见>的通知（财库〔2021〕20号）。
- 7、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）。

8、《陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知》--陕财办采〔2023〕3号。

9、《陕西省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知》--陕财办采〔2023〕4号。

10、《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）。

评审过程中，如涉及，在同等条件下优先采购具有环境标志、节能、自主创新的产品。（注：环境标志产品是指由财政部、国家环境保护总局颁布的环境标志产品政府采购清单”中的有效期内的产品；节能产品是指由财政部、国家发展改革委颁布的“节能产品政府采购清单” 中的有效期内的产品。）

## 七、其它事项

1、成交供应商确定后，成交供应商无正当理由拖延或拒签合同的，或未能按照规定的时间提供履约担保，采购人有权取消其成交资格，并按评审顺序重新确定成交供应商。同时报请监督机构予以通报，禁止其进入政府采购市场。给采购人造成损失的，还应当予以赔偿，并依法承担相应法律责任。

2、其他未尽事宜，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规的有关条款执行。

4、根据需要，集中采购机构可会同采购人负责监督、协调和处理履约过程中出现的问题。

5、政府采购管理部门在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

6、行业划分标准：建筑业：营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。（说明：大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。）

## 第六章 采购内容及要求

### 一、主要建设内容：

主要对校园内行政楼、格物楼、致知楼、怡逸楼、阳光楼、文博楼、操场、餐厅及室外工程的维修改造，主要建设内容包括：

1. 更换各楼的防盗门、铝合金窗，铲除部分外墙防水涂料并新做真石漆外墙面，铲除并新做部分内墙墙面及顶棚乳胶漆面层以及更换暖气片，部分线路老化重新更换等内容。

2. 操场主要内容包括铲除并新做篮球场硅 PU 面层  $1387.54\text{ m}^2$  修补塑胶跑道 500m，并在原地坪漆上重新喷胶并划线，更换 1383m 人造草皮，更换破损地沟盖板等。

3. 餐厅维修主要包括扩大厨房，拆除部分墙体、新做玻璃隔断，拆除并新做铝扣板吊顶，更换暖气片等内容。

4. 室外工程包括破除并恢复混凝土路面，屋面卷材防水修复等内容。

二、工期：11 个月

三、项目地点：洛川县土基镇中心小学

四、质量要求：合格

五、最高限价：2,401,315.45 元

六、编制说明

1. 编制依据：

(1) 依据施工图纸及实施方案计算工程量。

(2) 依据《陕西省建设工程工程量清单计价计算标准（2025）》编制工程量清单。

(3) 《陕西省房屋建筑与装饰工程消耗量定额（2025）》、《陕西省通用安装工程消耗量定额（2025）》、《陕西省房屋建筑与装饰工程基价表（2025）》、《陕西省通用安装工程基价表（2025）》、《陕西省建设工程施工机械台班费用定额（2025）》、《陕西省建设工程施工仪器仪表台班费用定额（2025）》、陕西省建设工程费用规则（2025）。

(4) 当地市场价及延安建设工程造价信息 2025 年第 5 期。

2. 工程发包范围：工程量清单内所有内容。

3. 其他需要特殊说明的问题

(1) 暂列金额：70000.00 元。

(2) 计入专业工程暂估价的内容:

- ①厨房餐具及餐厅桌椅搬移暂按 3000 元;
- ②拆除行政楼线路暂按 2000 元。

(3) 本工程采用广联达云计价平台 GCCP7.0, 版本号 7.5000.23.2 进行清单编制。

七、工程量清单: (后附电子招标书)

附件: 电子招标书



电子招标书.zip

## 第七章 磋商响应文件格式

### 磋商响应文件

(正本或副本)

项目名称:

项目编号:

供 应 商:

日 期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 目 录

第一部分 磋商响应函

第二部分 法定代表人证明书与法定代表人授权书

第三部分 磋商报价一览表

第四部分 资格证明文件

第五部分 技术方案

第六部分 业绩

第七部分 政府采购承诺书

第八部分 磋商声明书

第九部分 附件

## 第一部分 磋商响应函

洛川县土基镇中心小学：

（供应商名称）授权（被授权人姓名）为我公司全权代表，参加贵单位组织的（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）竞争性磋商活动。密封提交本次竞争性磋商文件要求的磋商响应文件正本1份、副本2份、电子U盘3份、磋商报价一览表1份。我方承诺如下：

一、依据竞争性磋商文件的要求，提供完全满足采购需求的质量合格的工程和技术保障。

二、保证按照竞争性磋商文件中的报价要求进行报价。本报价已包含竞争性磋商文件规定报价方式应包含的各种费用。

三、我们已经详细阅读和审核全部竞争性磋商文件及有关附件，完全清楚和知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

四、同意提供与本次竞争性磋商活动相关的其他任何证据和资料。

五、完全理解最低报价不作为成交的唯一条件，尊重磋商评审小组的评审结论及成交结果。

六、保证所有提供的磋商响应文件内容是真实的、合法的；且对其负法律责任。

七、如若成交，我们将根据竞争性磋商文件的要求和磋商响应文件的承诺签署采购合同，并履行相关的责任和义务。

八、本磋商响应文件自磋商报价之日起计算有效期为90天。

九、与本磋商响应有关的一切往来通讯为：

联系地址： 邮政编码：

电话： 传真：

供应商名称：（盖章） 供应商代表：（签字）

时间： 年 月 日

## 第二部分 法定代表人证明书与法定代表人授权书

### (一) 法定代表人证明书

致: 洛川县土基镇中心小学				
企 业 信 息	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	工商登记机关			
	统一社会信用代码			
法定 代表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	身份证号			
法定 代表 人身 份证 复印 件	(正反面粘贴处)		法定代表人(签字或盖章)	
			(公章)	

(法定代表人直接参加磋商, 只须提供法定代表人证明书及身份证原件)

## (二) 法定代表人授权书

洛川县土基镇中心小学：

(供应商名称) \_\_\_\_\_ 于 ( 年 月 日) 注册成立。我公司法定代表人 (法人代表姓名) 授权委托 (被授权人姓名) 为本公司全权代表，参加贵单位组织的 (项目名称) (项目编号：\_\_\_\_\_) 的竞争性磋商活动，代表本公司全权办理本次竞争性磋商活动中的一切事务，并签署与本次竞争性磋商全部有关的文件、协议及合同。

本授权委托书于 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日签字生效，有效期与响应有效期一致，特此声明。

委托单位 (公章) : \_\_\_\_\_

法定代表人 (签字) : \_\_\_\_\_

委托代理人 (签字) : \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

联系地址: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_

附：法定代表人和委托代理人的身份证复印件 (二代身份证需复印正、反面)

法定代表人身份证复印件 (正面)	委托代理人身份证复印件 (正面)
法定代表人身份证复印件 (背面)	委托代理人身份证复印件 (背面)

说明：1. 本授权书有效期自开标大会之日计算不得少于九十日历日。  
2. 授权书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。

### 第三部分 磋商报价一览表（第一次报价表）

项目名称:

项目编号:

报价内容 供应商名称	响应总报价 (人民币:元)	工期(月)	质量目标	备注
	大写:  小写:			

(备: 后附工程量清单计价表)

供应商: \_\_\_\_\_ (公章)

磋商代表: \_\_\_\_\_ (签字)

年 月 日

## 已标价工程量清单

(项目名称)

# 工程量清单计价表

编 制 单 位: \_\_\_\_\_ (盖 章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

造价师(员)及注册号: \_\_\_\_\_ (签字盖执业印章)

编 制 时 间:

## 附表 1

## 商务条款响应偏离表

### 说明:

- 1、响应文件根据竞争性磋商文件第四章的“（一）商务要求”如实填写。
  - 2、响应说明填写：优于、相同。
  - 3、除本表列出的偏差外，供应商响应磋商文件的全部要求。如未填写此表，则视为无偏离。

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第四部分 资格证明文件

一、基本资格条件：供应商符合《政府采购法》第二十二条规定条件的承诺函  
致：洛川县土基镇中心小学

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）  
的磋商活动，现承诺：

我公司满足政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

承诺人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、特定资格条件:

(一) 具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供合法有效的具有统一社会信用代码的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明；

(二) 委托代理人授权书（附法定代表人及代理人身份证复印件）及委托代理人身份证，法定代表人直接参加磋商须提供法定代表人身份证及复印件；

(三) 须具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包三级（含三级）以上资质，且具备有效的安全生产许可证；拟派项目经理须为本企业注册建筑工程专业二级（含二级）以上建造师资格并具备有效的安全生产考核合格 B 证，须为本企业缴纳社保的在职人员，且未担任其它在建设工程的项目经理；

(四) 缴纳税收证明：提供近六个月内任意一个月依法缴纳税收证明，依法免税的单位应提供相关证明材料（复印件加盖公章）；

(五) 社会保障资金缴纳证明：提供近六个月内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（复印件加盖公章）；

(六) 财务状况证明：提供 2024 年度财务审计报告（成立时间至响应文件递交截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表、利润表、现金流量表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明（提交响应文件截止时间前三个季度内）及基本开户行账户证明；

(七) 书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(八) 供应商未列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）重大税收违法失信主体名单和失信被执行人名单，不处于“政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；

(九) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(十) 供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

(十一) 本项目专门面向中小企业采购，提供中小企业声明函（采购标的属于建筑业）；

(十二) 本项目不接受联合体响应。

附件 1

## 项目经理简历表

项目编号:

项目名称:

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目经理
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校及专业					
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称		工程概况说明	发包人及联系电话	

注：项目经理应附建造师执业注册证书、安全生产考核合格证书、身份证件、学历证复印件、注册信息及本企业社保缴纳证明、未担任其他在建设工程的承诺，管理过的项目业绩须附合同协议书或中标（成交）通知书。

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期： 年 月 日

附件 2

## 承诺书

洛川县土基镇中心小学：

1、我方在此声明，我方拟派往\_\_\_\_\_（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目经理\_\_\_\_\_（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在建设工程项目经理。

2、如我方未按时发放农民工工资，采购人除有权在应支付的进度款中扣除应发农民工工资外，我方还愿承担相应的违约责任。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件 3

### 书面声明

致：洛川县土基镇中心小学

我单位声明参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、未在重大税收违法案件当事人名单及政府采购严重违法失信行为记录名单中。

以上如构成虚假，自愿承担相关法律责任。

特此声明！

承诺人（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

附件4

### 履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

致：洛川县土基镇中心小学

作为本次采购活动的供应商，本公司郑重承诺：具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件 5

**控股、管理关系**

供应商在本项目采购中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

1、管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：\_\_\_\_\_。

我单位的上级管理单位有\_\_\_\_\_。

2、股权关系说明：

我单位控股的单位有\_\_\_\_\_。

我单位被\_\_\_\_\_单位控股。

3、非采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

4、其他与本项目有关的利害关系说明：\_\_\_\_\_。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

附件 6

**非联合体磋商声明**

致：洛川县土基镇中心小学

我公司收到贵单位（项目名称：\_\_\_\_\_）的竞争性磋商文件，经详细研究，我们决定参加该项目的采购活动。为此，我方郑重声明以下内容，并负法律责任。

1、本项目我公司以自己的名义参加采购，不存在联合体磋商的情况。

2、我公司愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

特此声明。

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

## 第五部分 技术方案

结合第六章“采购内容及要求”及评审办法“技术评审标准”，格式自拟。

## 第六部分 业绩

结合评审办法“业绩评分标准”，格式自拟。

## 第七部分 政府采购承诺书

### 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书 I

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、集中采购机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府集中采购机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、集中采购机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府集中采购机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

全权代表：（签字）

地址： 邮编：

电话：

年 月 日

### 承诺书Ⅱ

致：洛川县土基镇中心小学		
作为参加贵单位组织的磋商采购项目的供应商，本公司承诺：在参加本项目磋商之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日期
(公章)	(签字或盖章)	年 月 日

### 承诺书Ⅲ

致：洛川县土基镇中心小学		
作为参加贵单位组织的磋商采购项目的供应商，本公司承诺：参加本次磋商提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日期
(公章)	(签字或盖章)	年 月 日

## 第八部分 磋商声明书

致：洛川县土基镇中心小学

我公司\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_，就参加\_\_\_\_\_（采购项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号：）磋商事宜，在此郑重声明：

- 1、我公司所提交的响应文件全部真实有效；
- 2、我公司近3年来无因安全事故、质量事故、违规等不良记录被政府有关部门处罚期间内的情形存在；
- 3、我公司近3年来无违规违法经营受到责令停产（或停止经营）、吊销生产许可证（或经营许可证）、较大数额罚款等行政处罚的情形存在；
- 4、我公司无企业财产被查封、冻结或处于破产状态或严重亏损状态等情形存在；
- 5、我公司承诺在磋商过程中，保证不与其他单位围标、串标，不出让磋商资格，不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商，不向、集中采购机构、磋商小组成员行贿。

以上声明若违反，一经查实，本公司愿意接受政府有关部门的相应处罚，并愿意承担由此带来的法律后果。

特此声明！

声 明 人：（供应商名称、公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日 期：

## 第九部分 附件

附件 1:

### 中小企业声明函（工程）

（非中小企业不填写，但必须提交空表）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 填写前请认真阅读《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 2:

### 残疾人福利性单位声明函

(非残疾人福利企业不填写, 但必须提交空表)

本单位郑重声明, 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注: 投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》必须真实有效, 如果被举报经查实出具虚假声明函的, 将被取消投标资格, 并按有关规定予以处理。

附件 3:

**监狱企业声明函**  
**(非监狱企业不填写, 但必须提交空表)**

符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)条件的监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

单位名称(盖章):

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第八章 其他

### 一、质疑函范本

#### 1. 质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： ..... 邮编：

联系人： ..... 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： ..... 邮编：

#### 2. 质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： ..... 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

#### 3. 质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

#### 4. 与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 二、投诉书范本

### 1. 投诉相关主体基本情况

投诉人:

地 址: ..... 邮编: .....

法定代表人/主要负责人:

联系电话:

授权代表: ..... 联系电话: .....

地 址: ..... 邮编: .....

被投诉人 1:

地 址: ..... 邮编: .....

联系人: ..... 联系电话: .....

被投诉人 2

.....

相关供应商:

地 址: ..... 邮编: .....

联系人: ..... 联系电话: .....

### 2. 投诉项目基本情况

采购项目名称:

采购项目编号: ..... 包号: .....

采购人名称:

代理机构名称:

采购文件公告:是/否 公告期限: .....

采购结果公告:是/否 公告期限: .....

### 3. 质疑基本情况

投诉人于 年 月 日, 向 ..... 提出质疑, 质疑事项为:

采购人/代理机构于 年 月 日, 就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 4. 投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

### 5. 与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章): ..... 公章: .....

日期:

**投诉书制作说明：**

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。
4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 三、磋商响应文件封袋正面标识式样

项目名称: \_\_\_\_\_ (项目编号: \_\_\_\_\_)

磋商响应文件 (正本/副本/资格证明文件/磋商一览表)  
(磋商时启封)

供应商名称: (公章)

通讯地址: 邮编:

#### 四、二次报价表

#### 二次报价表

项目名称：洛川县土基镇中心小学校园质量提升项目

项目编号：LCZC2025-0104

报价内容 供应商名称	总报价 (人民币: 元)	工期(月)	质量目标	备注
	大写:  小写:			

供应商: \_\_\_\_\_ (公章)

磋商代表: \_\_\_\_\_ (签字)

年 月 日

注：此表须供应商加盖公章自行携带，磋商时单独填写。