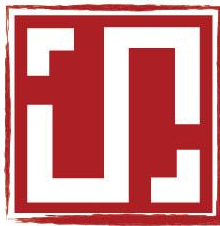


项目编号：SSJY-CG（G）-2026008

# 紫薇山生态环境提升项目

## 竞争性磋商文件



**陕西盛仕骄阳项目管理有限公司**

SHAANXI SHENGSHI JIAOYANG PROJECT MANAGEMENT CO., LTD

采 购 人：彬州市城市管理执法局

采购代理机构：陕西盛仕骄阳项目管理有限公司

二〇二六年三月

## 目 录

第一章 竞争性磋商公告 .....	1
第二章 竞争性磋商须知 .....	4
第三章 供应商须知 .....	8
第四章 评审办法 .....	22
第五章 施工内容及技术要求 .....	32
第六章 合同协议书 .....	34
第七章 竞争性磋商响应文件格式 .....	63

## 第一章 竞争性磋商公告

### 项目概况

紫薇山生态环境提升项目采购项目的潜在供应商应在西安市未央区凤城八路与渭滨路十字西北角水晶新天地6楼11603室获取采购文件，并于2026年04月01日14时30分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：SSJY-CG（G）-2026008

项目名称：紫薇山生态环境提升项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：2,038,920.33元

采购需求：

合同包1（紫薇山生态环境提升项目）：

合同包预算金额：2,038,920.33元

合同包最高限价：2,038,920.33元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、 参数及要求	品目预 算(元)	最高限 价(元)
1-1	园林绿化工 程施工	绿化补植	1(项)	详见采购文 件	2,038,9 20.33	2,038,9 20.33

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订之日起50日历日。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1（紫薇山生态环境提升项目）落实政府采购政策需满足的资格要求如下：本项目专门面向中小企业采购。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1（紫薇山生态环境提升项目）特定资格要求如下：

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

(2) 供应商须提供具有财务审计资质单位出具的2023年-2024年任意一年年度财务报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表及会计报表附注，成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本存款账户信息）或信用担保机构出具的投标担保函；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表或提供承诺函；

(3) 供应商须提供2025年3月至今任意一个月已缴纳完税凭证或税务机关开具的完税证明，依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相关文件证明；

(4) 供应商须提供2025年3月至今任意一个月已缴纳的社会保障资金缴存单据或社保机构

开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明；

(5) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(由供应商根据项目需求提供说明材料或者承诺)；

(6) 提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(7) 供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须出具法定代表人身份证明、法人身份证原件及复印件；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书、授权代表身份证原件及复印件；

(8) 拟委派的项目负责人须具备园林绿化相关专业中级（含中级）以上技术职称；

(9) 供应商不得为列入信用中国(www.creditchina.gov.cn)的重大税收违法失信主体名单或中国执行信息公开网(http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)的失信被执行人名单记录或中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的政府采购严重违法失信行为记录名单；

(10) 与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的单位，不得参加磋商、单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段磋商，否则，相关投标均无效；

(11) 本项目不接受联合体磋商。

### 三、获取采购文件

时间：2026年03月18日至2025年03月25日，每天上午09:00:00至12:00:00，下午14:00:00至17:00:00（北京时间）

途径：西安市未央区凤城八路与渭滨路十字西北角水晶新天地6楼11603室

方式：现场获取

售价：0元

### 四、响应文件提交

截止时间：2026年04月01日14时30分00秒（北京时间）

地点：西安市未央区凤城八路与渭滨路十字西北角水晶新天地6楼11603室

### 五、开启

时间：2026年04月01日14时30分00秒（北京时间）

地点：西安市未央区凤城八路与渭滨路十字西北角水晶新天地6楼11603室

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

**1、落实的其他政府采购政策要求：**（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；（2）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；（3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；（4）《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；（5）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；（6）《财政部国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）；（7）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；（8）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；（9）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》

（财库〔2019〕19号）；（10）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；（11）《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；（12）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；（13）《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；（14）《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；（15）其他落实的政府采购政策。若享受以上政策优惠的企业，需提供相应声明函或品目清单范围内产品的有效认证证书。

**2、注意事项：**（1）凡有意参加本项目的供应商在获取采购文件时间内（法定节假日除外），须携带有效的单位介绍信及经办人身份证复印件加盖公章至西安市未央区凤城八路与渭滨路十字西北角水晶新天地6楼11603室免费获取采购文件。（2）供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网

（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：彬州市城市管理执法局

地址：彬州市北大街36号

联系方式：029-34927572

### 2. 采购代理机构信息

名称：陕西盛仕骄阳项目管理有限公司

地址：西安市未央区凤城八路与渭滨路十字西北角水晶新天地6楼11603室

联系方式：029-89871668

### 3. 项目联系方式

项目联系人：张双艳 王茹 王筱颖

电话：029-89871668

陕西盛仕骄阳项目管理有限公司

2026年03月18日

## 第二章 竞争性磋商须知

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	名称：彬州市城市管理执法局 地址：彬州市北大街36号 联系人：任老师 联系方式：029-34927572
2	采购代理机构	名称：陕西盛仕骄阳项目管理有限公司 地址：西安市未央区凤城八路与渭滨路十字西北角水晶新天地6楼11603室 联系人：张双艳 王茹 王筱颖 电话：029-89871668
3	项目名称	紫薇山生态环境提升项目
4	项目编号	SSJY-CG（G）-2026008
5	采购内容	绿化补植，内容详见采购文件及工程量清单。
6	采购预算	2,038,920.33元
7	最高限价	2,038,920.33元
8	工期及施工地点	工期：自合同签订之日起50日历天。 施工地点：采购人指定地点。
9	质量要求、验收标准	质量要求：达到国家现行技术标准。 验收标准：国家标准、行业标准、企业标准。
10	竞争性磋商文件发售	发售时间：2026年03月18日至2025年03月25日（上午9:00-12:00，下午14:00-17:00）。 发售地点：西安市未央区凤城八路与渭滨路十字西北角水晶新天地6楼11603室
11	是否接受联合体磋商	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
12	踏勘现场、标前答疑会	不组织
13	构成竞争性磋商文件的其他文件	竞争性磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。
14	竞争性磋商响应文件递交截止时间和地点	1. 响应文件截止时间：2026年04月01日14:30（北京时间） 2. 磋商时间：2026年04月01日14:30（北京时间） 3. 磋商地点：西安市未央区凤城八路与渭滨路十字西北角水晶新天地6楼11603室
15	磋商有效期	从磋商截止日起90日历天。
16	签字盖章	供应商必须按照竞争性磋商文件的规定和要求签字、盖章。
17	竞争性磋商	竞争性磋商响应文件一律采用书籍（胶装）方式装订。竞争性磋商响应文

序号	条款名称	说明和要求
	响应文件的装订、数量	件正本壹份、副本贰份，电子版贰份（采用U盘，包含响应文件正本扫描件、广联达版计价文件）。供应商应将竞争性磋商响应文件的正本、所有副本（所有副本密封在一个密封袋内）和电子版文件，用单独的封袋分别密封（封袋不得有破损），在封袋上标明“正本”、“副本”、“电子文件”字样，封袋封口处应加贴封条密封，并在封线处加盖公章（骑缝章）。对未按竞争性磋商文件要求方式装订和递交的竞争性磋商响应文件，将作为无效文件处理。
18	封套上写明	项目名称： 项目编号： 供应商名称： 竞争性磋商响应文件在2026年_月_日_时_分前“不得开启”字样
19	供应商资格要求	<p><b>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：</b></p> <p>(1)具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；</p> <p>(2)供应商须提供具有财务审计资质单位出具的2023年-2024年任意一年年度财务报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表及会计报表附注，成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本存款账户信息）或信用担保机构出具的投标担保函；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表或提供承诺函；</p> <p>(3)供应商须提供2025年3月至今任意一个月已缴纳完税凭证或税务机关开具的完税证明，依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>(4)供应商须提供2025年3月至今任意一个月已缴纳的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明；</p> <p>(5)具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（由供应商根据项目需求提供说明材料或者承诺）；</p> <p>(6)提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p><b>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：</b>本项目专门面向中小企业采购。</p> <p><b>3、本项目的特定资格要求：</b></p> <p>(1)供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须出具法定代表人身份证明、法人身份证原件及复印件；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书、授权代表身份证原件及复印件；</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>(2)拟委派的项目负责人须具备园林绿化相关专业中级（含中级）以上技术职称；</p> <p>(3)供应商不得为列入信用中国(www.creditchina.gov.cn)的重大税收违法失信主体名单或中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）的失信被执行人名单记录或中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>(4)与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的单位，不得参加磋商；单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段磋商；否则，相关投标均无效；</p> <p>(5)本项目不接受联合体磋商。</p> <p>以上为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效文件处理。资格审查时以竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准，原件备查。未注明要求原件的资格证明文件，在评审中的任何时间，磋商小组都有权随时要求审查原件，如果不能按规定时间提供，按无效投标处理。</p> <p><b>备注：</b></p> <p>分支机构参与投标时，响应文件中应附法人出具的授权书。法人只能授权一家分支机构参与投标，且不能与分支机构同时参与投标。分支机构须提供自己的资格要求证明文件。</p>
20	磋商保证金	本项目无磋商保证金
21	履约保证金	本项目无履约保证金
22	招标代理服务	<p>1、招标代理服务费由成交供应商领取《成交通知书》前，向采购代理机构缴纳招标代理服务费，一次性付清。</p> <p>2、招标代理服务费依据国家计委计价格[2002]1980号《招标代理服务收费管理暂行办法》和国家发展和改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）的规定下浮5%收取。</p>
23	知识产权	供应商应对所供服务具有或已取得合法知识产权，供应商应保证所供服务不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由供应商负责解决并承担全部责任；如因此影响到采购人的正常使用，采购人有权单方解除本合同，供应商应无条件向采购人退回已收取的全部合同价款。
24	评审方法	综合评分法（详见第四章）
25	偏离	本项目实质性条款包括但不限于工期、付款方式、质保期等不允许负偏离，否则视为无效响应文件。
26	履约验收	<p>是否委托采购代理机构组织履约验收：</p> <p><input type="checkbox"/>是，验收费用由采购人/中标供应商支付，费用标准按成交金额的5%计算，不足5000元的，按5000元收取。</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<input checked="" type="checkbox"/> 否。
27	信用担保及信用融资	根据陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）和《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）文件精神，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。
28	企业规模划分及项目属性	1、企业规模划分：企业规模划分标准参照“关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）”中“ <b>建筑业</b> ”：营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。 2、本项目属性：工程。
29	清标	采购代理机构利用清标软件对所有磋商报价进行硬件信息检查、基础性数据分析和整理（简称清标）；清标时，清标人员将密封的响应文件电子版，按开标顺序导入计算机辅助清标系统，清标结果应当经过磋商小组复核，磋商小组签字确认。 供应商应按照采购人提供的电子招标书（工程量清单）进行组价，不允许修改工程量项目编码、单项工程名称、单位工程名称、项目结构、单位工程排序等内容。 如因修改等原因不能在评标现场导出文件或影响清标的，作废标处理。
30	竞争性磋商响应文件和证明资料签字、盖章要求	1. 按第七章竞争性磋商响应文件格式中要求签字和盖章； 2. 证明资料复印件、扫描件加盖供应商公章； 3. 投标报价的计价成果文件封面必须由造价人员签字并加盖执业专用章。

## 第三章 供应商须知

### A、总则

#### 1、资金来源

本次竞争性磋商所签合同使用财政资金支付，资金已落实到位。

#### 2、名词解释

2.1、采购人：彬州市城市管理执法局

2.2、监督机构：彬州市财政局

2.3、采购代理机构：陕西盛仕骄阳项目管理有限公司

2.4、供应商：响应磋商并且符合竞争性磋商文件规定资格条件和参加磋商竞争的法人或其他组织或自然人。

2.5、竞争性磋商文件：由采购人或采购代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6、竞争性磋商响应文件：磋商供应商根据本竞争性磋商文件向采购人提交的全部文件。

2.7、书面形式：任何手写、打印或印刷的各种函件，包括电传、电报、电子邮件等。

#### 3、磋商费用

无论磋商结果如何，磋商供应商自行承担与参加磋商活动有关的全部费用。

#### 4、合格的供应商

4.1、《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基本资格条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

4.2、根据本次采购项目的要求，规定的供应商特殊条件（见供应商须知前附表）。

4.3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，否则均为无效磋商。

4.4、供应商不得直接或间接地与采购人或采购代理机构有任何关联，亦不得是采购人或采购代理机构的附属机构。如果供应商在磋商中隐瞒了上述关系，一经证实，则该磋商无效。

4.5、供应商必须在陕西盛仕骄阳项目管理有限公司报名并领取竞争性磋商文件，方可参加磋商。

#### 4.6、联合体磋商：

(1) 如果在竞争性磋商文件中接受联合体投标（见供应商须知前附表），则两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个供应商的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》及实施条例规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条

件。

(2) 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同竞争性磋商响应文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

(3) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

#### **5、合格的磋商供应商和合格的服务**

5.1、供应商提供的所有服务，必须是符合国家有关标准要求，并满足竞争性磋商文件规定的服务内容及要求和其它伴随服务等要求。

5.2、采购人有权拒绝接受任何不合格的产品和服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

#### **6、竞争性磋商响应文件内容的真实性**

供应商应保证其竞争性磋商响应文件中所提供的所有有关磋商的资料、信息是真实的、并且来源于合法的渠道。因竞争性磋商响应文件中所提供的有关磋商的资料、信息不真实、或者其来源不合法而导致的所有法律责任，由供应商自行承担。

### **B、竞争性磋商文件**

#### **7、竞争性磋商文件的构成**

7.1、竞争性磋商文件组成：竞争性磋商文件是根据本项目的特点和需求编制，包括以下内容：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 竞争性磋商须知

第三章 供应商须知

第四章 评审办法

第五章 施工内容及技术要求

第六章 合同协议书

第七章 竞争性磋商响应文件格式

7.2、供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对竞争性磋商文件在各方面都做出实质性响应，由此带来不利于供应商的磋商结果，其风险由供应商承担。

#### **8、竞争性磋商文件的澄清或修改**

8.1、在竞争性磋商响应文件截止时间前，采购代理机构无论出于何种原因，可以对采购文件进行澄清或者修改。

8.2、采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或修改的，澄清或修改的内容可能影响竞争性磋商响应文件编制的，采购代理机构应在提交竞争性磋商响应文件截止时间至少5日前，不足5日的，采购代理机构应当顺延提交竞争性磋商响应文件截止时间。澄清或者修改内容在政府采购发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有采购文件收受人，且作为采购文件的组成部分。

8.3、任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的磋商供应商,均应在竞争性磋商响应文件递交截止时间3天前,以书面形式通知采购代理机构,由代理机构汇总后统一进行答复,并以书面形式通知所有参与竞争性磋商的供应商。磋商供应商收到后澄清或修改文件后24小时内,以书面形式确认收到该文件。

8.4、竞争性磋商文件的澄清或修改内容均以书面形式明确的内容为准。当竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的书面文件为准。所有补充文件将作为竞争性磋商文件的组成部分,对所有供应商具有约束力。

8.5、供应商若对竞争性磋商文件有任何疑问,可以以书面形式向采购代理机构提出询问。否则,视为同意竞争性磋商文件的一切条款和要求并承担由此引起的一切法律责任。凡因供应商对竞争性磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

8.6、竞争性磋商文件的解释权归采购代理机构所有。如发现竞争性磋商文件内容中与现行的法律法规不相符合的情况,以现行的法律法规为准;竞争性磋商文件中某个或多个条款依我国法律、法规被认定为非法、无效或不可执行的,该无效条款的无效、失效和不可执行,不影响亦不损害其他条款的有效性、生效性和可执行性。

## 9、备选磋商方案

本项目不得提供备选方案。

## C、竞争性磋商响应文件

### 10、竞争性磋商响应文件编制的原则

10.1、供应商应在认真阅读竞争性磋商文件所有内容的基础上,按照竞争性磋商文件的要求编制完整的竞争性磋商响应文件。竞争性磋商响应文件参考给定格式编制,对竞争性磋商文件要求做出实质性响应。磋商供应商可根据情况自行扩展,但不得随意删减格式要求内容。

10.2、供应商必须保证竞争性磋商响应文件所提供的全部资料真实可靠,并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

10.3、竞争性磋商响应文件须对竞争性磋商文件中的内容做出实质性和完整的响应,否则其投标将被拒绝。

### 11、竞争性磋商响应文件的式样

#### 11.1、语言

采购活动的所有文件、资料、函电文字均使用简体中文,确需提交用其他语言形成的资料,必须翻译成简体中文,如有差异,以简体中文为准。

#### 11.2、磋商响应文件计量单位

磋商响应文件中所使用的计量单位,除有特殊要求外,均采用国家法定计量单位。

### 12、竞争性磋商响应文件的组成

12.1、磋商响应文件的组成包含磋商响应函、第一次磋商报价表、已标价工程量清单、磋商方案、技术/商务条款偏差表、供应商承诺书、供应商资质证明文件、其他资料等内容。

12.2、本次磋商的最小单元为“包号”,供应商可根据自身的资质情况和经营范围对本次项目进行磋商,不得将其子目再行分解或只对本次项目中的品目进行不完全磋商,任何不完全的响应将会被拒绝。

### 13、竞争性磋商响应文件格式

13.1、供应商应按照竞争性磋商文件中第七章“竞争性磋商响应文件格式及构成”所提供的格式和要求制作竞争性磋商响应文件,明确表达磋商意愿,详细说明磋商方案、承诺及价格。

13.2、按竞争性磋商文件第五章采购内容及要求和第七章提供的格式和要求编写其竞争性磋商响应文件,供应商不得缺少或留空任何竞争性磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

### 14、磋商报价

14.1、供应商可自行到工地踏勘,以充分了解施工现场地理位置、环境情况、道路、存储空间、装卸限制以及任何其他足以影响磋商报价的情况,任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。凡因供应商对采购文件阅读疏忽或误解,或因对施工现场、施工环境、市场行情等了解不清而造成的后果和风险,由供应商负责。在施工期间,要协调施工现场周边社会关系,不得以协调不力而影响工程进度,所发生的一切费用应在报价时加以考虑。供应商磋商报价均包括完成该工程的分部分项工程费、措施费、其他项目费用、利润、成本、规费、税金和供应商必须的其他费用以及合同中明示或暗示的所有风险、责任和义务等全部费用。

14.2、本项目为固定综合单价招标,采购人最终以供应商实际完成的工程量据实结算。

14.3、磋商报价不因市场因素、政府政策调整、费率调整和税收变化等而作任何调整,供应商应充分考虑到各种风险因素。

14.4、磋商报价货币:人民币,单位:元。

14.5、供应商不得以低于成本的报价参加磋商。若磋商小组认为某个供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;供应商不能证明其报价合理性的,磋商小组应将其作为无效投标处理。

**14.6、本次磋商采取二次报价,即:竞争性磋商响应文件中的磋商总报价为第一次报价;在磋商供应商初审合格后,第一次报价为有效报价。通过初审的各供应商单位与磋商小组进行背靠背磋商后,在规定时间内,提交第二次报价,第二次报价即为最终报价。**

14.7、供应商在二次报价后,分项报价表中的各分项报价根据磋商二次总报价的下浮比例同比例下降。

14.8、磋商后所确定的成交价格,在合同执行过程中,不得以任何理由变更。

14.9、第一次报价超出最高限价的供应商不进入下一步磋商程序。

14.10、本项目不公开任何一次报价。

### 15、证明供应商合格的资格证明文件

供应商应按照竞争性磋商文件供应商须知前附表的要求,在竞争性磋商响应文件中提交合格的资格证明文件。如果资格证明文件不全或不合格的,其竞争性磋商响应文件将被作无效文件处理。

### 16、保证金

16.1、磋商保证金:本项目无磋商保证金。

16.2、履约保证金:本项目无履约保证金。

### 17、磋商有效期

17.1、磋商有效期见磋商供应商须知前附表。磋商有效期短于此规定期限的磋商, 将按无效磋商处理。

17.2、在特殊情况下, 在原磋商有效期期满之前, 采购代理机构可向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均应以书面的形式。供应商可以拒绝采购代理机构的这种要求。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其竞争性磋商响应文件。

17.3、竞争性磋商响应文件有效期为自磋商截止日起90日历天, 成交供应商的竞争性磋商响应文件有效期自动延长至合同执行完毕。

#### 18、竞争性磋商响应文件的式样和签署

18.1、磋商供应商应填写全称, 同时加盖磋商供应商单位印章。

18.2、竞争性磋商响应文件中需签字的地方按竞争性磋商文件要求签字, 需盖章的地方按竞争性磋商文件要求盖章。

18.3、竞争性磋商响应文件(正本1份、副本2份、电子文件U盘2份), 正、副本须用A4幅面纸张双面打印或用不褪色的蓝(黑)墨水填写, 并清楚标明“正本”“副本”字样, 并各自装订成册。副本可以为正本的复印件, 但签字盖章处需加盖单位红色印章。如果正本与副本不符, 以正本为准。

18.4、电子文件包含广联达版工程量清单、响应文件电子版; 响应文件电子版制作要求, 电子文件与纸质正本竞争性磋商响应文件的内容应保持一致, 具有同等法律效力, 包含PDF格式和WORD格式, 采用PDF格式的, 有盖章和签字的文字页、证件等扫描文件一起编辑到PDF格式文件中, 尤其是有盖章和签字的页不能遗漏, 采用U盘刻录。

18.5、竞争性磋商响应文件除各供应商对错处做必要修改外, 不得行间插字、涂改和增删, 如有修改错漏处, 必须由供应商法定代表人(或其委托代理人)签字或盖章。

18.6、因字迹潦草或表达不清所引起的后果由磋商供应商负责。

#### 19、踏勘和磋商预备会

19.1、本项目不组织统一踏勘。

19.2、本项目不召开磋商预备会, 磋商供应商如有疑问, 请以书面形式在规定时间内提交至代理机构。

### D、竞争性磋商响应文件的递交

#### 20、竞争性磋商响应文件的密封、标记及递交

20.1、竞争性磋商响应文件应密封在密封袋内。正本单独密封在一个密封袋内, 所有副本密封在一个密封袋内, 电子版文件单独密封在一个密封袋内。封袋封口处应加贴封条密封, 并在封线处加盖公章(骑缝章)。

20.2、封皮上写明:

项目名称:

项目编号:

供应商名称:

竞争性磋商响应文件在2026年 月 日 时 分前“不得开启”字样。

20.3、竞争性磋商响应文件必须密封递交。对封装材料及样式不作特别规定, 但供应商应当保证其封装的可靠性, 不致因搬运、堆放等原因散开。所有密封袋/箱和竞争性磋商响应文

件封面须标明项目名称、采购项目编号、供应商名称及“正本”、“副本”或“电子文件”等字样。

20.4、竞争性磋商响应文件未按要求密封和加写标记,采购代理机构应当拒收;采购代理机构对误投或过早启封的竞争性磋商响应文件概不负责。

20.5、供应商应按照竞争性磋商公告中规定的时间、地点,在规定的竞争性磋商响应文件递交截止时间前将全部竞争性磋商响应文件和磋商资料递交至采购代理机构接收人处。

20.6、采购代理机构在竞争性磋商文件规定的竞争性磋商响应文件递交截止时间前,只负责竞争性磋商响应文件的接收、清点、造册登记工作,并请递交人签字确认,对其有效性不负任何责任。

20.7、无论供应商成交与否,其竞争性磋商响应文件恕不退还。

### **21、磋商截止时间**

21.1、所有竞争性磋商响应文件都必须按“竞争性磋商公告”中规定的统一递交竞争性磋商响应文件时间送达“竞争性磋商公告”中规定的递交地址。

21.2、出现因竞争性磋商文件的修改推迟磋商截止日期时,则按修改通知规定的时间递交。

21.3、在竞争性磋商响应文件递交截止时间之后递交的任何竞争性磋商响应文件及资料将被拒绝接收。

21.4、拒绝接受以电报、电话、传真、电子邮件形式的投标。

### **22、竞争性磋商响应文件的修改与撤回**

22.1、供应商在递交了竞争性磋商响应文件后,可以修改或撤回其竞争性磋商响应文件,但必须在规定的磋商截止时间前,以书面形式通知采购代理机构。

22.2、供应商的修改书或撤回通知书,应由其法定代表人或被授权代表签署并盖单位公章。修改书应按供应商须知前附表的规定进行密封和标注,并在密封袋上标注“竞争性磋商响应文件修改”或“竞争性磋商响应文件撤回通知”字样,“修改文件”作为竞争性磋商响应文件的组成部分;采购代理机构不退还供应商已撤回的竞争性磋商响应文件(包括纸质和电子版)。

22.3、在磋商截止时间之后,供应商不得对其递交的竞争性磋商响应文件做任何修改或撤回。

## **E、磋商及评审**

### **23、磋商大会**

23.1、采购代理机构按竞争性磋商文件规定的时间、地点组织磋商。

23.2、磋商大会由采购代理机构主持,采购人代表、磋商供应商等相关人员参加。

23.3、磋商供应商应派法定代表人或者授权代表出席开标会,参加开标的代表应签名报到,以证明其出席。磋商供应商的法定代表人或授权代表未出席开标会的,视为其认同磋商结果。

23.4、磋商大会程序:

(1) 宣布磋商大会现场纪律。

(2) 公布递交竞争性磋商响应文件的磋商供应商名称。

(3) 查验竞争性磋商响应文件的密封情况。

23.5、采购代理机构对开标过程做好记录,并存档备案。

### **24、评审程序**

按照竞争性磋商响应文件初审、澄清有关问题、分别磋商、二次报价、比较与评审、推荐成交候选人名单的工作程序进行评审。在上一步评审中被认定为无效磋商者，不进入下一步的评审。

## 25、评审组织及评审原则

25.1、按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214号），依法组建磋商小组。磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为3人以上单数，其中采购人代表须持有授权书。磋商小组按照竞争性磋商文件规定的评审方法独立进行评审工作。

25.2、竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件是评审的依据。在评审中，不得改变竞争性磋商文件中规定的评审标准、方法和成交条件。

25.3、在评审期间，对竞争性磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出竞争性磋商响应文件的范围或者改变竞争性磋商响应文件的实质性内容。

25.4、如果供应商在澄清规定期限内，未能答复或拒绝答复磋商小组提出的澄清要求，将由磋商小组根据其竞争性磋商响应文件按最大风险进行评审。

### 25.5、磋商过程中的实质性变动：

（1）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况在最终报价之前实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

（2）对竞争性磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

### 25.6、竞争性磋商响应文件的资格性审查

（1）开标结束后，采购人依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对竞争性磋商响应文件中的供应商资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

出现下列情形的，竞争性磋商响应文件将被视为无效：

- 1) 不具备竞争性磋商文件中规定的资格要求的；
- 2) 未按竞争性磋商文件要求提供资格证明文件，或未按竞争性磋商文件要求加盖公章的；
- 3) 监标人认为供应商的资格证明文件存在疑点，需提供更清晰有效的证明文件，供应商不能在规定时间内提供符合竞争性磋商文件要求的证明文件的。

资格审查结束后，监标人应当对审查结果进行签字确认，并告知有关供应商未通过审查的原因。

通过资格审查的供应商不足3家的，不得进行符合性审查，应予以废标。

### 25.7、关于信用记录的查询和使用

（1）供应商不得为列入信用中国([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的重大税收违法案件当事人名单记录或中国执行信息公开网(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)的失信被执行人名单记录或中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的政府采购严重违法失信行为记录名单。

（2）供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购

活动, 期限届满的, 可以参加政府采购活动的, 但供应商应提供相关证明材料。

(3) 供应商信用记录及企业基本信息查询的时间段为“竞争性磋商公告发布之日(含当日)至提交竞争性磋商响应文件截止之日(含当日)”。

(4) 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体, 以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的, 应当对所有联合体成员进行信用记录查询, 联合体成员存在不良信用记录的, 视同联合体存在不良信用记录。

**注: 若供应商在失信行为记录名单中, 则其竞争性磋商响应文件无效。采购代理机构将打印查询记录作为证据留存。**

#### 25.8、竞争性磋商响应文件的符合性审查

磋商小组依据竞争性磋商文件的规定, 对竞争性磋商响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查, 以确定是否对竞争性磋商文件的全部实质性要求做出响应。

磋商小组要审查每份竞争性磋商响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求。实质上没有响应竞争性磋商文件要求的竞争性磋商响应文件作无效响应处理, 磋商小组应告知有关供应商未通过审查的原因。供应商不得通过修正或撤销不符之处而使其成为实质上响应。

#### 25.9、评审中, 竞争性磋商响应文件出现下列情况, 修正原则为:

(1) 第一次磋商报价表内容与磋商响应文件中对应内容不一致的, 以第一次磋商报价表为准;

(2) 报价的大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价汇总金额为准;

(4) 单价金额小数点有明显错位的, 以总价为准, 并修改单价;

(5) 竞争性磋商响应文件正本与副本不一致的, 以正本为准;

(6) 多处内容交叉不符时, 以磋商小组评审结果为准;

(7) 文字与图表不符时, 以文字为准;

磋商供应商不同意以上修正, 则其投标将被拒绝。磋商供应商同意后, 按上述规定修正后的报价对磋商供应商起约束作用。

25.10、在详细评审之前, 磋商小组要审查每份竞争性磋商响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求。实质上响应的磋商应该是与竞争性磋商文件要求的全部条款、条件和规格参数相符, 没有重大偏离的磋商。对关键条文的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。磋商小组决定磋商的响应性只根据竞争性磋商响应文件本身的内容, 而不寻求外部的证据。

25.11、凡审查、澄清、评价和比较投标的有关资料及被授标意见等内容, 磋商小组成员均不得向磋商供应商及与评标无关的其他人透露。

#### 26、竞争性磋商响应文件的详细审查

26.1、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后, 磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的竞争性磋商响应文件和最后报价进行综合评分。

26.2、综合评分法是指竞争性磋商响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

26.3、磋商小组各成员应独立对每个有效竞争性磋商响应文件进行评价、打分, 然后汇总

每个供应商每项评分因素的得分，并根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照评标因素的量化指标评标得分由高到低顺序推荐。

26.4、评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

### 27、评审过程的保密

磋商小组成员和与评审活动有关的工作人员不得泄露有关竞争性磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐以及与评审有关的其他情况。

### 28、评审方法

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214号），本次评审采用综合评分法，即在全部满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分高低顺序推荐前三名成交候选人。

### 29、磋商小组组成及职责

29.1、为确保评标工作公开、公平、公正，依法成立磋商小组。磋商小组由采购人代表及和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得不少于磋商小组成员总数的三分之二，评审专家在陕西省政府采购网专家库中随机抽取产生。

29.2、磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

(1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责，审查竞争性磋商响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求，并做出评价；

(2) 要求供应商对竞争性磋商响应文件有关事项作出解释或者澄清；

(3) 按照竞争性磋商文件的要求和磋商办法进行评审，推荐成交候选单位名单，对评审意见承担个人责任；

(4) 对评审过程和结果以及供应商的商业秘密保密；

(5) 参与磋商结果报告的起草；

(6) 配合采购代理机构答复供应商提出的质疑；

(7) 配合财政部门的投诉处理工作；

(8) 依据政府采购法有关精神，有权对磋商过程中出现的一切问题做出处理决定。

29.3、磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

29.4、磋商小组在评审过程中收到非法干涉的，应当及时向财政、监察等部门举报。

29.5、磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

### 30、磋商小组的职能：

30.1、对供应商竞争性磋商响应文件进行审查；

30.2、与各供应商就竞争性磋商响应文件（含澄清、说明或补正的内容）中的服务方案、磋商报价、同类业绩、履约能力等进行磋商；

30.3、依据竞争性磋商文件,并视磋商情况,确定进入最终评审的供应商;

30.4、排序推荐候选成交供应商;

30.5、协商处理磋商过程中出现的其它相关问题。

### **31、磋商小组及其成员不得有下列行为:**

31.1、确定参与评审至评审结束前私自接触供应商;

31.2、接受供应商提出的与竞争性磋商响应文件不一致的澄清或者说明,财政部第87号令第五十一条规定的情形除外;

31.3、违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见;

31.4、对需要专业判断的主观评审因素协商评分;

31.5、在评审过程中擅离职守,影响评审程序正常进行的;

31.6、记录、复制或者带走任何评审资料;

31.7、其他不遵守评审纪律的行为。

磋商小组成员有前五项行为之一的,其评审意见无效,并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

## **F、确定中标**

### **32、成交程序**

32.1、磋商小组根据评标方法的规定对供应商进行评标排序,推荐前三名成交候选人,作为磋商结果。采购人也可以授权磋商小组评标后直接确定成交供应商。磋商结果由全体磋商小组成员签字确认。

32.2、采购代理机构在评标结束后2个工作日内将磋商报告送采购人。

32.3、采购人在收到磋商报告后5个工作日内,采购人根据磋商报告中推荐的成交候选人排列顺序,确定排名第一的为成交供应商。同时,复函采购代理机构。

32.4、采购代理机构在接到采购人“定标复函”之日起2个工作日内,将竞争性磋商文件随成交结果在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上同时公告。但成交结果公告前竞争性磋商文件已公告的,不再重复公告。

32.5、排名第一的成交候选人放弃成交、在规定期限内未能签订合同、因不可抗力不能履行合同、不按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金,或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形,不符合成交条件的,采购人可以按照磋商小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交供应商,也可以重新组织开展政府采购活动。

32.6、供应商或者其他利害关系人对评标结果有异议的,应当在法律规定的时间内提出。

### **33、成交通知**

33.1、采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》。成交供应商领取成交通知书时须携带法定代表人授权书及加盖单位公章的被授权人身份证复印件。

33.2、成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出之后,采购人改变成交结果,或者成交供应商放弃成交,应当承担相应的法律责任。

### **34、采购合同的签订**

34.1、采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内,按照竞争性磋商文件和成交供应商竞争性磋商响应文件(包括评审中形成的澄清文件)的约定,与成交供应商签订书面合同。所

签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交供应商的竞争性磋商响应文件(包括评审中形成的澄清文件)作实质性修改。

34.2、采购人自政府采购合同签订之日起2个工作日内,将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告,但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

34.3、采购人应当自合同签订之日起7个工作日内将政府采购合同报送监管机构备案。

### 35、合同实施

政府采购合同订立后,合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的,采购人应将有关合同变更内容,以书面形式报政府采购监督管理部门备案;因特殊情况需要中止或终止合同的,采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施,以书面形式报政府采购监督管理部门备案。

### 36、转包与分包

36.1、本项目不允许采取转包方式履行合同。

36.2、本项目经采购人同意,可以将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成,本项目“主体和关键性工作”是指: / 【根据项目具体情况确定】。接受分包的供应商应当具备相应的资格条件,并不得再次分包。

36.3、采购合同实行分包履行的,成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责,分包供应商就分包项目承担责任。

## G、招标代理服务费

### 37、招标代理服务费

37.1、招标代理服务费由成交供应商领取《成交通知书》前,向采购代理机构缴纳招标代理服务费,一次性付清。

37.2、招标代理服务费依据国家计委计价格[2002]1980号《招标代理服务收费管理暂行办法》和国家发展和改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)的规定下浮5%收取。

### 37.3、缴费账户

单位名称:陕西盛仕骄阳项目管理有限公司

账 号: 61050175580000000415

开户行: 中国建设银行股份有限公司西安徐家湾支行

## H、其它

38、磋商开始后,出现下列情形之一的,采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动,发布项目终止公告并说明原因,重新开展采购活动:

38.1、因情况变化,不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的;

38.2、出现影响采购公正的违法、违规行为的;

38.3、在采购过程中符合要求的供应商不足3家的;

38.4、报价未超过最高限价的供应商不足3家的。

废标后,采购代理机构应在财政部门指定的媒体上公告,并公告废标的详细理由。

39、提交最后报价的供应商为2家时,可以继续磋商的情形:

39.1、市场竞争不充分的科研项目,以及需要扶持的科技成果转化项目;

39.2、根据陕西省财政厅陕财办采资(2016)53号文件第十八条,在采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有2家的。

**40、磋商截止后供应商不足三家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足三家的,除采购任务取消情形外,按照以下方式处理:**

40.1、竞争性磋商文件存在不合理条款或者采购程序不符合规定的,采购人、采购代理机构改正后依法重新招标;

40.2、竞争性磋商文件没有不合理条款、招标程序符合规定,需要采用其他采购方式采购的,采购人应当依法报财政部门批准。

40.3、成交供应商拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照磋商结果报告推荐的成交候选人名单排序,确定下一候选人为成交供应商,也可以重新开展政府采购活动。

#### **41、评审现场人员的保密责任**

41.1、在采购结果确定前,采购人、采购代理机构对磋商小组名单负有保密责任。磋商小组成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监督人员等与评审工作有关的人员,对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

41.2、评审开始到成交供应商确定前,磋商小组、采购人及有关人员要严格遵循保密原则,任何一方不得向与评审无关的单位和人员透露与磋商有关的其它供应商的技术资料、价格及其它信息。否则,按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及有关法律、法规的法律规定进行相应的处罚。

**42、成交供应商确定后,成交供应商无正当理由拖延或拒签合同的,或未能按照规定的时间提供履约担保,采购人有权取消其成交资格,并按评审顺序重新确定成交供应商。同时报请监督机构予以通报,禁止其进入政府采购市场。给采购人造成损失巨大的,供应商还应当对超过部分予以赔偿,并依法承担相应法律责任。**

#### **43、合同履行及验收**

43.1、政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收,并出具验收书。

43.2、履约验收的费用及要求详见“竞争性磋商须知”。

43.3、采购人按《关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》(财库(2019)38号)、《保障中小企业款项支付条例》(国务院令728号)等规定及采购合同的约定进行支付合同款项。

#### **44、关于询问、质疑和投诉**

##### **44.1、询问**

供应商对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

根据采购人和采购代理机构签订的《政府采购代理合同》,针对采购需求(包括采购内容、技术或服务要求、商务要求、合同条款、供应商资格条件)的询问请向采购人提出。

##### **44.2、质疑**

(1) 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交或者成交结果使自己的权益受到损害

的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

质疑接受以书面形式送达以下地址:

联系人:张双艳

联系电话:029-89871668

地址:西安市未央区凤城八路与渭滨路十字西北角水晶新天地6楼11603室

(2)书面质疑函应按照财政部国库司制定的《政府采购供应商质疑函范本》进行填写,签字、盖章后提交至采购人、采购代理机构。

质疑函范本地址:<http://download.ccgp.gov.cn/2018/zhiyihanfanben.zip>

质疑函应当包括下列内容:

- 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- 2) 质疑项目的名称、编号;
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- 4) 事实依据;
- 5) 必要的法律依据;
- 6) 提出质疑的日期。

(3) 供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。授权代表办理质疑事项时,除提交质疑函外,还应当提交授权委托书及授权代表的有效身份证明,授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

(4) 在法定质疑期内,针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。采购人、采购代理机构将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复,并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。

(5) 有下列情形之一的,属于无效质疑,代理机构和采购人不予受理:

- 1) 质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在供应商;
- 2) 质疑人与质疑事项不存在利害关系的;
- 3) 未在法定期限内提出质疑的;
- 4) 质疑未以书面形式提出,或质疑函主要内容构成不完整的,或缺乏必要的证明材料及证明材料不完整的;
- 5) 质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的;
- 6) 以非法手段取得证据、材料的;
- 7) 质疑答复后,同一质疑人就同一事项再次提出质疑的;
- 8) 不符合法律、法规、规章和监管机构规定的其他条件的。

(6) 代理机构或采购人将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复,并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。

### 44.3、投诉

(1) 质疑人对代理机构或采购人的答复不满意,以及代理机构或采购人未在规定时间内

做出答复的,可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。

(2) 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。供应商提出投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按财政部《投诉书范本》给定的格式进行填写。

投诉书范本地址: <http://download.ccg.gov.cn/2018/tousushufanben.zip>

#### 44.4、恶意质疑、投诉的法律后果

(1) 对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理:

依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例、《政府采购供应商投诉处理办法》等法律法规的规定,供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。对于捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的,财政部门应当予以驳回,并将其列入不良行为记录名单,禁止其一至三年内参加政府采购活动。

(2) 对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用:

《中华人民共和国刑法》第243条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人,意图使他人受刑事追究,情节严重的,处三年以下有期徒刑、拘役或者管制;造成严重后果的,处三年以上十年以下有期徒刑。

《中华人民共和国刑法》第246条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人,情节严重的,处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权。

#### 45、陕西省政府采购信用担保及信用融资政策

为支持和促进中小企业发展,进一步发挥政府采购政策功能作用,根据《财政部关于开展政府采购信用担保试点工作的通知》(财库(2011)124号)、《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》(陕财办采(2018)23号)、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采[2020]15号)及各级财政部门关于政府采购信用融资工作的规定,为参与陕西省政府采购项目的供应商提供政府采购信用担保和融资服务,并按照程序确定了合作的担保机构和商业银行。

成交人如果需要融资贷款服务需求的,可凭成交通知书、政府采购合同等相关资料,按照文件规定的相关政策、业务流程申请办理,具体规定可登陆陕西省政府采购信用融资平台

(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>) 查询了解。

## 第四章 评审办法

### 1、评审方法

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214号）的规定，本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照竞争性磋商文件中规定的各项因素和相应的权重分值进行综合评审后，以总得分最高的供应商作为成交候选人并依次排序（最低报价不是成交的唯一标准）。

### 2、评审标准

#### 2.1、初步评审标准

- （1）资格性审查标准：见附件1〔资格性审查表〕
- （2）符合性审查标准：见附件2〔符合性审查表〕

#### 2.2、分值构成与评分标准

- （1）磋商价格：见附件3〔评标因素及权重分值表〕
- （2）技术方案：见附件3〔评标因素及权重分值表〕
- （3）业绩及履约能力：见附件3〔评标因素及权重分值表〕

### 3、评审程序

按照竞争性磋商响应文件初审、澄清有关问题、分别磋商、二次报价、比较与评审、推荐成交候选人名单。在上一步评审中被认定为无效磋商者，不进入下一步的评审。

#### 3.1、对竞争性磋商响应文件的初审

（1）资格性审查：采购人将依据本章附件1规定的评审标准对竞争性磋商响应文件进行资格性审查。有一项不符合评审标准的，将被视为未实质性响应竞争性磋商文件，其竞争性磋商响应文件将按无效文件处理。

（2）符合性审查：磋商小组根据本章附件2规定的评审标准对竞争性磋商响应文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，将被视为未实质性响应竞争性磋商文件，其竞争性磋商响应文件将按无效文件处理。

在资格性审查阶段，不符合竞争性磋商文件要求的，不得进入符合性审查，在符合性审查时未通过的，不得进入后续评审环节。

#### 3.2、竞争性磋商响应文件的澄清

（1）在评审期间，根据磋商小组的需要，要求供应商对其竞争性磋商响应文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，但不得寻求、提供或允许对磋商价格等实质性内容做任何更改。

（2）供应商应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出竞争性磋商响应文件的范围或改变竞争性磋商响应文件的实质性内容。

（3）磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按

照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交竞争性磋商响应文件,并由其法定代表人或授权代表签字或加盖公章。

### 3.3、出现下列情况之一者(但不限于),按无效文件处理:

(1) 供应商没有经过正常渠道获取采购文件,或供应商的名称与报名时登记的供应商单位名称不符;

(2) 供应商磋商响应文件的有效性和符合性不符合竞争性磋商文件要求的;

(3) 供应商有串通投标、弄虚作假(包括但不限于虚假资质、虚假证明、虚假应答等)、行贿等违法行为的;

(4) 响应文件附加了采购人难以接受的条件或条款的;

(5) 在政府采购或其他重大项目履约过程中有不良记录,未能按期履约的;

(6) 磋商报价与市场价格偏离较大、低于成本、形成不正当竞争的;

(7) 磋商报价子目出现漏项或报价数量与要求不符的;

(8) 提供虚假技术性能指标的。

### 3.4、有下列情形之一的,视为供应商串通投标,磋商小组应当认定其投标无效:

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜;

(3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

(4) 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异;

(5) 不同供应商的响应文件相互混装。

### 3.5、有下列情形之一的,属于不合格供应商,其投标或成交资格将被取消:

(1) 提供虚假材料谋取成交;

(2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商;

(3) 与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通;

(4) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益;

(5) 在招标过程中与采购人、采购代理机构进行协商投标;

(6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

**4、磋商:**磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商,并要求供应商在规定的时间内提交最后报价。在磋商过程中,磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动竞争性磋商文件中的其它内容。实质性变动得内容,需经采购人代表确认。

**5、综合评审:**对于经初审合格的所有供应商,由磋商小组各成员依据竞争性磋商响应文件和最终报价,按照下列《评标因素及权重分值表》规定的内容独立进行综合评价、比较打分,然后汇总每个供应商的得分,从高到低依次排序,推荐成交候选人。

### 6、评审内容、原则及标准(满分100分)

6.1、磋商小组将遵循公开、公平、公正和择优的原则,对所有供应商的竞争性磋商响应文件评审,都采用相同的程序和标准。

6.2、评审过程的保密:在竞争性磋商响应文件的评审、比较、成交候选单位推荐以及授予合同的过程中,供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为,都将会导致其报价被拒绝。

### 6.3、评审原则和办法:

(1) 综合评分法: 即在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下, 按照竞争性磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后, 以评审总得分顺序推荐成交候选单位。

(2) 磋商小组各专家独立评分, 按评审后综合得分由高到低顺序排列, 推荐成交候选单位。得分相同的, 按磋商报价由低到高顺序排列, 得分且磋商报价相同的, 比较技术指标得分, 此技术指标得分高者排在前面。

(3) 专家评分超过得分界限或未按照本办法规定时, 该专家的该项评分作废, 不计入汇总; 计算采用插入法, 数字均保留二位小数, 第三位“四舍五入”; 评审过程中, 若出现本办法以外的特殊情况时, 将暂停评审, 有关情况待磋商小组确定后, 再行评定。

## 7、需要落实的政府采购政策

### 7.1、关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知--(财库〔2020〕46号)

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的有关规定, 在货物采购项目中, 货物由中小企业制造, 即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标; 在工程采购项目中, 工程由中小企业承建, 即工程施工单位为中小企业; 在服务采购项目中, 服务由中小企业承接, 即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有中小企业制造货物, 也有大型企业制造货物的, 不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。

参加政府采购活动的中小企业应提供《中小企业声明函》原件。否则不得享受相关中小企业扶持政策。

### 7.2、财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知--(财库〔2014〕68号)

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)规定, 在政府采购活动中, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

### 7.3、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的服务或者服务(以下简称产品), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)参与政府采购活动时, 视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。

参加政府采购活动的残疾人单位应提供《残疾人福利性单位声明函》原件。未提供上述声明函原件, 不能享受竞争性磋商文件规定的价格扣除, 但不影响竞争性磋商响应文件的有效性。

### 7.4、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》--(国办发〔2007〕

## 51号)

各级政府机构使用财政性资金进行政府采购活动时,在技术、服务等指标满足采购需求的前提下,要优先采购节能产品,对部分节能效果、性能等达到要求的产品,实行强制采购。

### 7.5、《节能产品政府采购实施意见》--(财库[2004]185号)

根据《节能产品政府采购实施意见》--(财库[2004]185号)规定,采购人采购的产品在品目清单中并具有认证证书的,在技术、服务等指标同等条件下,应当优先采购节能清单所列的节能产品。

产品属于品目清单范围中实施政府强制采购的,需提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书,属于品目清单范围中实施政府优先采购的,依据提供的品目清单和认证证书实施政府优先采购。

### 7.6、《环境标志产品政府采购实施的意见》--(财库[2006]90号)

根据《环境标志产品政府采购实施的意见》--(财库[2006]90号)规定,采购人采购的产品在品目清单中并具有认证证书的,在性能、技术、服务等指标同等条件下,应当优先采购清单中的产品。

产品属于品目清单范围中实施政府强制采购的,需提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书,属于品目清单范围中实施政府优先采购的,依据提供的品目清单和认证证书实施政府优先采购。

### 7.7、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库(2019)9号)

根据财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库(2019)9号)有关要求,采购人拟采购的产品属于品目清单范围的,采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

#### 7.8、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库(2019)18号)

#### 7.9、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库(2019)19号)

#### 7.10、《关于运用政府采购政策支持乡村振兴的通知》(财库(2021)19号)

#### 7.11、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采(2018)23号)

#### 7.12、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采(2020)15号)

#### 7.13、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库(2016)125号)

#### 7.14、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库(2022)19号);

## 8、政策性扣减

### 8.1、小微企业

依照《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)》的规定,中小企业参加政府采购活动,应当出具本办法规定的《中小企业声明函》,否则,按照有关规

定予以处理。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。供应商提供的《中小企业声明函》资料必须真实。

专门面向中小企业采购项目不享受优惠政策;

非专门面向中小企业采购项目(价格扣除):对小型和微型企业的价格给予3%~5%的扣除,用扣除后的价格参与评标。本项目的扣除比例为:小型企业扣除3%,微型企业扣除3%。

### 8.2、支持监狱企业

非专门面向监狱采购项目(价格扣除):监狱企业可视同小微企业在价格评审时给予3%~5%的扣除,用扣除后的价格参与评标。本项目的扣除比例为:扣除3%。

### 8.3、其他法律法规强制性规定或扶持政策

残疾人福利性单位可视同小微企业在价格评审时给予3%~5%的扣除,用扣除后的价格参与评审。

本项目的扣除比例为:扣除3%;但应满足下列条件:

(1)残疾人福利性单位应符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)文件规定,并提供《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责。

(2)残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。

8.4、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的,对联合体或者大中型企业的报价给予1%~2%的扣除,本项目的扣除比例为:扣除1%;组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。

8.5、采购人拟采购产品属于优先采购节能、环境标志产品范围的,应当优先采购节能、环境标志产品;拟采购产品符合政府采购强制采购政策的,实行强制采购。

(1)采购人依据节能产品、环境标志产品品目清单和节能、环境标志产品认证证书实施政府优先采购和强制采购。

(2)采购人拟采购的产品属于品目清单范围的,采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

8.6、供应商享受支持中小型企业发展政策优惠的,可以同时享受节能、环境标志产品优先采购政策。

8.7、政府采购评审中出现下列情形之一的,评审委员会应当启动异常低价投标(响应)审查程序:

(1)投标(响应)报价低于全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值50%的,即投标(响应)报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值 $\times$ 50%;

(2)投标(响应)报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应)报价50%的,即投标(响应)报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应)报价 $\times$ 50%;

(3)投标(响应)报价低于采购项目最高限价45%的,即投标(响应)报价 $<$ 采购项目最

高限价×45%;

(4) 评审委员会基于专业判断, 认为供应商报价过低, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

采购人可以结合具体项目实际情况, 提高上述第(1)项至第(3)项中启动异常低价投标(响应)审查的数值标准, 但最高不得超过65%。

相关法律法规对供应商报价有规定的, 从其规定。

评审委员会启动异常低价投标(响应)审查后, 属于前述第(1)项至第(4)项情形的, 应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标(响应)价格作出解释, 并提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料, 包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等, 给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中, 属于第(3)项情形, 供应商已随投标(响应)文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的, 在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验, 参考同类项目中标(成交)价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况, 对报价合理性进行判断。投标(响应)供应商不能提供书面说明、证明材料, 或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的, 评审委员会应当将其作为无效投标(响应)处理。

附件 1:

【资格性审查表】

条款号	评标因素	评标标准
2 · 1 · 1	基本资格条件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；
		供应商须提供具有财务审计资质单位出具的 2023 年-2024 年任意一年年度财务报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表及会计报表附注，成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本存款账户信息）或信用担保机构出具的投标担保函；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表或提供承诺函；
		供应商须提供 2025 年 3 月至今任意一个月已缴纳完税凭证或税务机关开具的完税证明，依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相关文件证明；
		供应商须提供 2025 年 3 月至今任意一个月已缴纳的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保障参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明；
		具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(由供应商根据项目需求提供说明材料或者承诺)；
		提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
	政府采购政策	本项目专门面向中小企业采购。
	特定资格条件	供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须出具法定代表人身份证明、法人身份证原件及复印件；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书、授权代表身份证原件及复印件；
		拟委派的项目负责人须具备园林绿化相关专业中级（含中级）以上技术职称；
		供应商不得为列入信用中国(www.creditchina.gov.cn)的重大税收违法失信主体名单或中国执行信息公开网(http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)的失信被执行人名单记录或中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的政府采购严重违法失信行为记录名单；
		与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的单位，不得参加磋商、单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段磋商，否则，相关投标均无效；
本项目不接受联合体磋商。		
注：以上为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效文件处理。资格审查时以竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准（信用中国、中国执行信息公开网和中国政府采购网信用记录可不提供，由采购代理机构查询并留存），原件备查。如竞争性磋商响应文件中所附证明材料模糊不清，且未在规定时间内提供原件，按无效文件处理。		

附件 2:

【符合性审查表】

条款号	评标因素	评标标准
2 · 1 · 2	与项目的一致性	供应商名称是否与营业执照一致
	竞争性磋商响应文件组成	竞争性磋商响应文件应包含以下部分: 第一部分 磋商响应函 第二部分 第一次磋商报价表 第三部分 已标价工程量清单 第四部分 施工方案 第五部分 技术/商务条款偏差表 第六部分 供应商承诺书 第七部分 供应商资质证明文件 第八部分 其他资料
	响应文件份数	应符合“供应商须知前附表”规定的正本、副本、电子文件数量。
	签章	签章均符合竞争性磋商文件要求,且无遗漏。
	语言和计量单位	符合竞争性磋商文件的要求。
	工期	应满足竞争性磋商文件中要求的工期。
	竞争性磋商响应文件有效期	符合竞争性磋商文件的要求。
	磋商报价	同时满足以下条款: (1) 货币单位符合竞争性磋商文件要求 (2) 报价符合唯一性要求 (3) 未超出最高限价 (4) 符合《第一次磋商报价表》的填表要求
	响应程度	《第五章施工内容及技术要求》、实质性条款均不允许负偏离。
其他	完全理解并接受法律法规和竞争性磋商文件对供应商合法经营的各项规约和责任义务要求,没有出现法律法规或竞争性磋商文件规定的其他无效情形。	

## 附件 3:

【评标因素及权重分值表】

评审项	分值	详细描述
价格	30	<p>满足磋商文件要求且投标价格最低的磋商报价为磋商基准价, 其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算: 磋商报价得分= (磋商基准价/最后磋商报价) ×30% ×100。</p> <p>注: 本项目专门面向中小企业采购, 不享受优惠政策。</p>
施工组织方案	6	<p>1、内容完整, 针对性强, 施工方法得当, 技术组织措施全面得(4-6)分;</p> <p>2、内容较完整, 针对性一般, 施工方法基本得当, 技术组织措施基本全面得(2-4)分;</p> <p>3、内容不完整, 针对性差, 施工方法不得当, 技术组织措施不全面得(0-2)分;</p> <p>4、未提供施工组织方案不得分。</p>
确保工期的技术组织措施	6	<p>1、技术组织措施详细, 进度管理目标明确, 工期进度保证措施经济性、合理性、可行性及针对性强得(4-6)分;</p> <p>2、技术组织措施基本详细, 进度管理目标基本明确, 工期进度保证措施经济性、合理性、可行性及针对性一般得(2-4)分;</p> <p>3、技术组织措施不详细, 进度管理目标不明确, 工期进度保证措施经济性、合理性、可行性及针对性差得(0-2)分;</p> <p>4、未提供确保工期的技术组织措施不得分。</p>
确保质量的技术组织措施	6	<p>1、技术组织措施详细, 质量管理目标明确, 质量保证承诺全面, 质量保证措施经济性、合理性、可行性及针对性强得(4-6)分;</p> <p>2、技术组织措施基本详细, 质量管理目标基本明确, 质量保证承诺基本全面, 质量保证措施经济性、合理性、可行性及针对性一般得(2-4)分;</p> <p>3、技术组织措施不详细, 质量管理目标不明确, 质量保证承诺不全面, 质量保证措施经济性、合理性、可行性及针对性差得(0-2)分;</p> <p>4、未提供确保质量的技术组织措施不得分。</p>
确保安全生产的技术组织措施	6	<p>1、技术措施详细, 安全管理目标明确, 安全保证措施的经济性、合理性、可行性及针对性强得(4-6)分;</p> <p>2、技术措施基本详细, 安全管理目标基本明确, 安全保证措施的经济性、合理性、可行性及针对性一般得(2-4)分;</p> <p>3、技术措施不详细, 安全管理目标不明确, 安全保证措施的经济性、合理性、可行性及针对性差得(0-2)分;</p> <p>4、未提供确保安全生产的技术组织措施不得分。</p>
确保文明施工的技术组织措施及环境保护措施	6	<p>1、措施详细, 目标明确, 经济型、合理性、可行性及针对性强得(4-6)分;</p> <p>2、措施基本详细, 目标基本明确, 经济型、合理性、可行性及针对性一般得(2-4)分;</p> <p>3、措施不详细, 目标不明确, 经济型、合理性、可行性及针对性差得(0-2)分;</p> <p>4、未提供确保文明施工的技术组织措施及环境保护措施不得分。</p>

项目经理部组成及劳动力配备计划	6	1、项目经理部人员及劳动力配备计划合理, 分工明确, 职责清晰得(4-6)分; 2、项目经理部人员及劳动力配备计划较合理, 分工基本明确, 职责较清晰得(2-4)分; 3、项目经理部人员及劳动力配备计划不合理, 分工不明确, 职责不清晰得(0-2)分; 4、未提供项目经理部组成及劳动力配备计划不得分。
材料、设备投入计划	6	1、施工材料、设备配备齐全, 针对性强, 投入计划合理得(4-6)分; 2、施工材料、设备配备较齐全, 针对性一般, 投入计划较合理得(2-4)分; 3、施工材料、设备配备不齐全, 针对性差, 投入计划不合理得(0-2)分; 4、未提供材料、设备投入计划不得分。
养护及成活率保障措施	8	1、目标明确, 技术保障措施详细全面, 针对性及合理性强得(5-8)分; 2、目标较明确, 技术保障措施基本全面, 针对性及合理性一般得(3-5)分; 3、目标不明确, 技术保障措施不全面, 针对性及合理性差得(0-3)分; 4、未提供养护及成活率保障措施不得分。
应急预案	6	项目实施过程中可能出现的应急事件及处置措施, 例如: 大风雨季施工, 突发事故处置等。 1、应急事件考虑周全、预案制定合理, 处置措施得当得(4-6)分; 2、应急事件考虑基本周全、预案制定较合理, 处置措施较得当得(2-4)分; 3、应急事件考虑不周全、预案制定不合理, 处置措施不得当得(0-2)分; 4、未提供应急预案不得分。
服务承诺	6	针对项目特点提供切实可行的服务承诺, 例如: 养护技术支持、后续服务保障等。 1、承诺详细全面、指标明确, 切实可行得(4-6)分; 2、承诺较详细、较全面、指标基本明确, 可行性一般得(2-4)分; 3、承诺不详细、指标不明确, 可行性差得(0-2)分; 4、未提供服务承诺不得分。
业绩	8	供应商须提供2023年1月1日至今以来同类项目业绩(以合同协议书扫描件加盖公章为准, 应包含合同首页、采购内容、金额所在页和签字盖章页及合同签订日期页等; 业绩时间以合同协议书签订时间为准), 每提供1个得2分, 满分8分。

## 第五章 施工内容及技术要求

### 一、工程概况

紫薇山生态环境提升项目, 主要内容包含紫薇山开元广场大台阶两侧绿化工程。

### 二、工程目标和承诺

- 1、工程质量目标: 合格
- 2、工期: 自合同签订之日起 50 日历天。
- 3、质保期: 自工程竣工验收合格之日起 1 年, 且确保苗木成活率 100%。
- 4、安全生产目标: 无伤亡事故、无重大机械事故、无扬尘、无噪音扰民。

### 三、报价说明

1、工程量清单为竞争性磋商文件的组成部分, 一经成交且签订合同, 即成为合同的组成部分。

2、工程量清单中各项金额均以人民币(元)结算。

3、供应商不得随意改动工程量清单内容, 评标时均按采购人所发的工程量清单进行检查和评审。

4、磋商报价是依据本工程竞争性磋商文件的供应商须知、合同文件、工程建设标准、工程量清单和答疑纪要及其它有关文件进行编制。

5、磋商报价为完成本项目所发生的一切费用, 包括施工及质量保修期间所有含税费用, 如有遗漏, 视为已包含在内。

6、本项目为固定综合单价招标, 采购人最终以供应商实际完成的工程量据实结算。

### 四、编制依据

1、采购人提供的设计文件及对应的专业标准图集及做法。

2、《陕西省建设工程费用规则》(2025)、《陕西省建设工程工程量清单计价费率》(2025)、《陕西省建设工程工程量清单计价计算标准》(2025)。

3、《陕西省房屋建筑与装饰工程基价表》(2025)、《陕西省房屋建筑与装饰工程消耗量定额》(2025)、《陕西省市政工程基价表》(2025)、《陕西省市政工程消耗量定额》(2025)、《陕西省园林绿化工程基价表》(2025)、《陕西省园林绿化工程消耗量定额》(2025)、《陕西省建设工程施工机械台班费用定额》(2025)、《陕西省建设工程施工仪器仪表台班费用定额》(2025)及其有关的编制依据和办法。

4、《咸阳市工程造价信息》2026 年 1 期及地方市场询价。

5、规费、税金、安全及文明施工措施费均按相关规定费率取费计入。

6、正常的施工组织及方法。

7、施工规范和验收规范。

### 五、安全要求

遵守工程建设安全生产有关管理规定, 严格按安全标准组织施工, 采取必要的安全生产措施, 消除事故隐患。安全措施不力造成事故责任和发生的费用由成交供应商承担。

### 六、工程施工基本要求

严格遵循国家有关规定做到文明施工, 规范施工, 严格把好各道施工工序的质量, 确保工程质量, 并按要求如期完成工程建设, 编制施工组织设计方案, 确保工程按时优质完成, 编制

总进度计划,合理安排劳动力、物力、财力,尽量做到综合平衡配套施工,确保工程顺利完成。

#### 七、其他说明

- 1、本工程计价软件采用广联达云计价平台 GCCP7.0 (7.5000.23.2)。
- 2、工程量清单(另附)。

## 第六章 合同协议书

(合同模板仅供参考, 具体以实际签订合同为准)

(GF—2020—2605)

# 园林绿化工程施工合同

中华人民共和国住房和城乡建设部 制定  
国家市场监督管理总局

## 第一部分 合同协议书

发包人(全称): \_\_\_\_\_

承包人(全称): \_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就紫薇山生态环境提升项目工程施工及有关事项协商一致,共同达成如下协议:

### 一、工程概况

1. 工程名称: 紫薇山生态环境提升项目。
  2. 工程地点: \_\_\_\_\_。
  3. 工程立项批准文号: \_\_\_\_\_。
  4. 资金来源: \_\_\_\_\_。
  5. 工程规模: \_\_\_\_\_。
- 群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》(附件1)。
6. 工程承包范围: \_\_\_\_\_。

### 二、合同工期

- 计划开工日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。
- 计划竣工日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。
- 工期总日历天数: \_\_\_\_\_天, 阶段性工期: \_\_\_\_\_。

工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的,以工期总日历天数为准。

### 三、质量标准

工程质量符合国家及地方现行验收规范“合格”标准;

园林绿化养护质量符合《园林绿化养护标准》(CJJ/T287)或\_\_\_\_\_(地方标准)中级标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价(不含税)为:  
人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元); 税率: \_\_\_\_\_%;  
含税金额: 人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元)。

其中:

- (1) 安全文明施工费(含税):  
人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元);
- (2) 暂估价金额(含税):  
人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元);
- (3) 暂列金额(含税):  
人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元);

(4) 农民工工伤保险(含税):

人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元)。

2. 合同价格形式: \_\_\_\_\_固定综合单价合同\_\_\_\_\_。

## 五、承包人项目负责人

姓名: \_\_\_\_\_; 身份证号: \_\_\_\_\_。

## 六、预付款

预付款: 发包人在合同签订后, \_\_\_\_\_个工作日内支付合同价的\_\_\_\_\_%作为工程预付款。

## 七、绿化种植及养护要求

1. 在施工过程及绿化养护期内植物死亡, 须按原设计品种和规格更换, 更换费用由承包人承担。

2. 竣工验收时苗木成活率约定(乔木、灌木、地被、草坪等): 100%。

3. 养护期满移交时苗木成活率约定(乔木、灌木、地被、草坪等): 100%。

八、其他要求: /。

## 九、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

(1) 中标通知书(如果有); (2) 投标函及其附录(如果有); (3) 专用合同条款及其附件; (4) 通用合同条款; (5) 技术标准和要求; (6) 图纸; (7) 已标价工程量清单或预算书; (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改, 属于同一类内容的文件, 应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 十、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款, 及时足额支付人工费用至农民工工资专用账户, 并加强对施工总承包单位按时足额支付农民工工资的监督。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工, 确保工程质量和安全, 不进行转包及违法分包, 并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任; 按照有关规定开设农民工工资专用账户, 专项用于支付本工程农民工工资。农民工工资拨付周期不超过1个月。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的, 双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 十一、词语含义

本协议书中词语含义与通用合同条款、专用合同条款中赋予的含义相同。

## 十二、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

## 十三、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

十四、补充协议

合同未尽事宜, 合同当事人另行签订补充协议, 补充协议是合同的组成部分。

十五、合同生效

本合同自 双方签字盖章后 生效。

十六、合同份数

本合同一式 份, 均具有同等法律效力, 发包人执 份, 承包人执 份。

发包人: (公章)

承包人: (公章)

法定代表人或其委托代理人:  
(签字)

法定代表人或其委托代理人:  
(签字)

社会统一信用代码: \_\_\_\_\_

社会统一信用代码: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

法定代表人: \_\_\_\_\_

法定代表人: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

电子信箱: \_\_\_\_\_

电子信箱: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

账 号: \_\_\_\_\_

账 号: \_\_\_\_\_

## 第二部分 通用合同条款

通用合同条款共计 20 条，采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）的“通用合同条款”。

### 第三部分 专用合同条款

#### 1. 一般约定

##### 1.1 词语定义

本款修改 1.1.2.4、1.1.2.5, 补充 1.1.3.11、1.1.3.12、1.1.3.13、1.1.4.8。

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括: 1、合同签署及履行中承发包双方之间澄清、洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、补充协议 2、本合同协议书 3、中标通知书 4、本合同专用条款 5、本合同通用条款 6、施工竞争性磋商文件及附件 7、标准、规范及有关技术文件 8、施工响应文件及附件 9、工程量清单 10、工程报价单或预算书。。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

##### 1.1.2.4 监理人和总监理工程师:

名 称: \_\_\_\_\_;

资质类别和等级: \_\_\_\_\_;

总监理工程师姓名: \_\_\_\_\_; 联系电话: \_\_\_\_\_;

总监理工程师执业资格证书号: \_\_\_\_\_;

电子信箱: \_\_\_\_\_;

通信地址: \_\_\_\_\_。

##### 1.1.2.5 设计人和设计项目负责人:

名 称: \_\_\_\_\_;

资质类别和等级: \_\_\_\_\_;

项目负责人姓名: \_\_\_\_\_; 联系电话: \_\_\_\_\_;

电子信箱: \_\_\_\_\_;

通信地址: \_\_\_\_\_。

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括: 无。

1.1.3.9 永久占地包括: 用地红线内。

1.1.3.10 临时占地包括: 施工过程中的临时用房, 生产用地等。

1.1.3.11 园林绿化工程: 是指新建、改建、扩建公园绿地、防护绿地、广场用地、附属绿地、区域绿地, 以及对城市生态和景观影响较大建设项目的配套绿化, 主要包括园林绿化植物栽植、地形整理、园林设施设备安装及园林建筑、小品、花坛、园路、水系、喷泉、假山、雕塑、绿地广场、驳岸、园林景观桥梁等。

1.1.3.12 绿化工程: 是指树木、花卉、草坪、地被植物等的种植工程。

1.1.3.13 绿化养护: 是指对绿地内植物采取的整形修剪、松土除草、灌溉与排水、施肥、有害生物防治、改植与补植、绿地防护(如防台风、防寒)等技术措施。

##### 1.1.4 日期和期限

1.1.4.8 绿化养护期: 是指承包人按照合同约定进行绿化养护的期限, 从工程竣工验收合格之日起计算。绿化养护期最长不得超过 24 个月。

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件: 《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、国务院《建设工程质量管理条例》、国务院《建设工程安全生产管理条例》、建设部《房屋建筑工程和市政基础设施工程竣工验收备案管理暂行办法》、建设部《房屋建筑工程质量保修办法》、《陕西省建设工程工程量清单计价规则》(2009版)、中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》、现行《建筑工程质量验收统一标准》、《建筑工程施工及验收规范》等国家、部门及地方现行及后续的有关法律、法规、规章、规范性文件等。

### 1.4 标准和规范

本款修改 1.4.1、1.4.2。

#### 1.4.1 适用于工程的标准规范包括:

园林绿化工程施工及验收规范(CJJ82);

园林绿化养护标准(CJJ/T287);

建设工程工程量清单计价规范(GB50500);

园林绿化工程工程量计算规范(GB50858);

与园林绿化行业相关的行业标准、地方标准:     /    。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称:     /    ;

发包人提供国外标准、规范的份数:     /    。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求:     /    。

#### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为: 1、合同签署及履行中承发包双方之间澄清、洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、补充协议 2、本合同协议书 3、中标通知书 4、本合同专用条款及其附件 5、本合同通用条款 6、施工竞争性磋商文件及附件 7、标准、规范及有关技术文件 8、施工响应文件及附件 9、工程量清单 10、工程报价单或预算书, 以及其他合同文件。

### 1.6 图纸和承包人文件

#### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限:     在合同签订后 5 日内    ;

发包人向承包人提供图纸的数量:     壹份    ;

发包人向承包人提供图纸的内容:     本项目所涉及的所有图纸    。

#### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件, 包括:     施工组织设计(施工方案)、工期进度计划、安全文明施工措施、人员安排等    ;

承包人提供的文件的期限为:     开工前 5 日内    ;

承包人提供的文件的数量为:     不少于 5 份    ;

承包人提供的文件的形式为:     纸质文件    ;

发包人审批承包人文件的期限:     接到承包人文件后 7 日内    。

#### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定: 执行通用条款。

#### 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点: /;

发包人指定的接收人为: /。

承包人接收文件的地点: /;

承包人指定的接收人为: /。

监理人接收文件的地点: /;

监理人指定的接收人为: /。

#### 1.10 交通运输

##### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定: 发包人遵守承包人现场管理的规定。

##### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定: /。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定: /。

##### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 承包人 承担。

#### 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属: 发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求: 承包人对上述文件复制应经发包人同意并记录, 接受控文件要求进行管理, 不得外传、外借。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属: 发包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求: 承包人对上述文件复制应经发包人同意并记录, 接受控文件要求进行管理, 不得外传、外借。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式: 承包人自行承担。

#### 1.13 工程量清单错误的修正

本款修改为:

承包人应在合同签订后对发包人提供的工程量清单、图纸和现场进行核查和踏察, 如发现差异, 应在 7 天内以书面形式向发包人提出; 有下列情形之一时, 发包人应予以修正, 并相应调整合同价格:

出现工程量清单错误时, 是否调整合同价格: 工程量据实调整。

允许调整合同价格的工程量偏差范围: 当实际验收的工程数量与招标所发清单工程数量有偏差时, 超出合同约定范围部分按实调整价款, 工程量偏差在 15% 以内时 (含 15%) 综合单

价不变,超过 15%以外的量偏差综合单价双方协商,其综合单价由承包人提出、发包人确认。

2. 发包人

2.1 许可或批准

本款补充 2.1.1、2.4.3。

2.1.1 根据相关规定提供园林绿化施工所需的许可或批准。

2.2 发包人代表

发包人代表:

姓名: \_\_\_\_\_; 身份证号: \_\_\_\_\_;

职务: \_\_\_\_\_;

联系电话: \_\_\_\_\_;

电子信箱: \_\_\_\_\_;

通信地址: \_\_\_\_\_;

发包人对发包人代表的授权范围如下: 负责施工全过程的安全、进度、质量及现场费用控制管理、协调现场各种关系等。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求: 按通用条款执行。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件, 包括: 按国家及地方相关规定执行。

2.4.3 提供基础资料

发包人还应提供项目施工区域内现状树木一览表(附件 2)、现状土壤指标、\_\_\_\_\_等。

2.5 资金来源证明及支付担保

本款修改为:

发包人提供资金来源证明的期限要求:  / 。

发包人提供支付担保期限及方式: 发包人应在签订合同后  /  天内, 向承包人提供工程款支付担保, 确保农民工工资按时足额支付。发包人提供支付担保的形式:  / , 担保有效期至工程款拨付完成为止(不含质量保证金)。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容: \_\_\_\_\_。

承包人需要提交的竣工资料套数: \_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料的费用承担: \_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料移交时间: \_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料形式要求: \_\_\_\_\_。

(10) 承包人应履行的其他义务: \_\_\_\_\_。

3.2 项目经理

本款修改为:

## 3.2.1 项目负责人:

姓名: \_\_\_\_\_; 身份证号: \_\_\_\_\_;

相关证书及编号: \_\_\_\_\_;

联系电话: \_\_\_\_\_;

电子信箱: \_\_\_\_\_;

通信地址: \_\_\_\_\_;

承包人对项目负责人的授权范围如下: 施工现场的进度、安全、质量、费用等项目管理工作。

关于项目负责人每月在施工现场的时间要求: 项目负责人必须坚守工地, 每周在现场工作日不少于5天, 每少一天罚款500元, 外出连续等于或超过三天以上时, 必须事先取得发包人的许可。

承包人未提交劳动合同, 以及没有为项目负责人缴纳社会保险证明的违约责任: 由承包人自行承担。

项目负责人未经批准, 擅自离开施工现场的违约责任: 发包人有权按照500元/天进行处罚。

3.2.3 承包人擅自更换项目负责人的违约责任: 视为承包人违约, 发包人有权解除合同。3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任: 视为承包人违约, 发包人有权解除合同。

## 3.3 承包人人员

本款补充 3.3.6。

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限: 合同签订后7日内。3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任: 视为承包人违约, 发包人有权解除合同。3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求: 必须事先取得发包人的许可。3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任: 视为承包人违约, 发包人有权根据情况扣除承包人5000元-10000元/人违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任: 发包人有权按照500元/人/天进行处罚。

## 3.3.6 技术负责人

姓名: \_\_\_\_\_; 身份证号: \_\_\_\_\_;

专业: \_\_\_\_\_; 职称等级: \_\_\_\_\_。

## 3.5 分包

本款修改 3.5.1、3.5.2。

## 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括: 绿化工程、    /    。主体结构、关键性工作的范围:     /    。

### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括:   /  。

涉及分包的工程内容, 分包工程承包人的资格应符合国家相关规定。

其他关于分包的约定:   /  。

### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定:   /  。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

本款补充 3.6.2。

3.6.1 承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间:   /  。

3.6.2 现状树木的保护起始时间: 自发包人向承包人移交施工现场之日起, 直到颁发工程接收证书之日止。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保:   不提供  。

本款补充:

履约担保金额及方式: 签订合同后   /   个工作日内, 承包人需提交履约担保人民币   /   元 (不高于中标价的 10%), 以  保函或  保险形式执行。履约担保的有效期限至本工程竣工验收合格为止。

## 4. 监理人

### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容: \_\_\_\_\_。

关于监理人的监理权限: \_\_\_\_\_。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定: \_\_\_\_\_。

### 4.2 监理人员

关于监理人的其他约定:   /  。

### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时, 发包人授权监理人对以下事项进行确定:

- (1) 对发包人 or 设计单位的建议权;
- (2) 对承包人的施工进度、质量安全、造价的监督权;
- (3) 处于独立地位的协调权。

## 5. 工程质量

### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求: 达到国家现行施工验收规范“合格”标准, 本工程参照省、市级“文明工地”标准。

关于工程奖项的约定:   /  。

### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定: 承包人应在检查前 48 小时

以书面形式通知监理人检查。

监理人不能按时进行检查时,应提前\_\_\_/\_\_\_小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过:\_\_\_/\_\_\_小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定: 执行《通用条款》全部条款和国家、省、市关于安全文明施工的要求规定和创卫标准,因承包方原因达不到安全文明施工的要求规定和创卫标准时,承包人应切实整改达到此要求,所需费用均由承包人承担。本工程参照省、市级文明工地标准。承包人应建立安全防护和文明施工制度,严格按照安全防护和文明施工的规定组织施工,并做好下列工作:在施工出入口处、临时用电设施、脚手架、出入通道口、楼梯口电梯井口、孔洞口、爆破物及有害危险气体和液体存放处等危险部位,设置明显的安全警示标志;保持现场道路畅通、排水及排水设施通畅,做必要的现场地面硬化处理;妥善存放和处理材料设备和施工机械,水泥和其他易飞扬细颗粒的建筑材料应密闭存放或采取覆盖等措施,易燃易爆和有毒有害气体应分类存放;现场设置消防通道、配置消防设施和灭火器材,保证施工现场安全;施工垃圾、生活垃圾应分类存放,并及时从现场清运。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定: (1) 施工现场内外由本项目承包人提供的生产区、办公区、生活区治安保卫工作由承包人全面负责;(2) 上述区域内若发生群殴、械斗等群体性引发治安事件的,每发生一起承包人对发包人支付违约金 50000 元。

关于编制施工场地治安管理计划的约定: 由承包人在工程开工后 7 天内编制施工场地治安管理计划。

### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求: 参照陕西省和咸阳市对文明工地的要求。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定: \_\_\_/\_\_\_。

### 6.3 环境保护

本款补充:

合同当事人对农药、肥料的使用要求: 符合国家及地方现行相关标准。

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

本款修改 7.1.1。

7.1.1 工程涉及以下内容的,合同当事人约定的施工组织设计还应包括此类工程内容的专项施工方案:

现状树木保护;

古树名木保护;

土壤改良;

其他内容: \_\_\_/\_\_\_。

### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定: 合同签订7天内。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限: 执行通用条款。

## 7.2 施工进度计划

### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限: 执行通用条款。

## 7.3 开工

本款修改 7.3.1。

### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限: 合同签订后 5 天内, 但不得晚于通用条款 7.3.2 项[开工通知]载明的开工日期前 10 天。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限: /。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限: 扬尘治理专项方案, 合同签订后 15 个日历天内。

### 7.3.2 开工通知

因发包人原因或监理人未能在计划开工日期之日起 / 天内发出开工通知的, 承包人有权提出价格调整要求, 或者解除合同。

## 7.4 测量放线

本款修改 7.4.1。

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限: /。

## 7.5 工期延误

### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形: 不可抗力, 此延误工期须在发生后 7 天内办理延期申请, 逾期不予认可。

### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误, 逾期竣工违约金的计算方法为: 按投标工期提前无奖励。  
1) 承包人工期每推迟一天除按合同价的万分之二处罚外, 若影响发包人使用时, 还应按合同总价的 5% 向发包人支付使用违约金。2) 因工程量变化引起的工期变化, 本工程不予调整即总工期不变。

因承包人原因造成工期延误, 逾期竣工违约金的上限: 无上限。

## 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定: /。

## 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件:

(1) 7 级以上大风。

(2) 3 小时内降雨量将达 50 毫米以上, 或者已达 50 毫米以上且降雨可能持续。

(3) 雾霾红色预警。

#### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励:  / 。

### 8. 材料与设备

#### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

本款修改 8.4.1。

8.4.1 发包人供应的苗木、材料设备的保管费用的承担:  / 。

#### 8.6 样品

##### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备,样品的种类、名称、规格、数量要求: 按现行国家、省、市或行业的工程建设标准、规范的要求执行。

#### 8.8 施工设备和临时设施

##### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定: 由承包人承担。

### 9. 试验与检验

#### 9.3 材料、工程设备和工程的试验和检验

本款补充 9.3.4。

9.3.4 关于送检材料的约定:  / 。

### 10. 变更

#### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定:  / 。

#### 10.4 变更估价

本款补充 10.4.3。

##### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定:

(1) 为避免不平衡报价,本项目同一类型的工程量清单磋商报价应基本一致,若出现重大偏离,在施工过程中,发包人有权按照报价低的磋商报价进行调整。

(2) 在本工程施工过程中,若发生设计变更,清单中工程量偏差,漏项及新增变更项目发生时,工程量以实际签证量为准,所发生的工程量按合同授予时双方确认的综合单价进行结算。

(3) 变更合同价款其对应的综合单价按下列方法进行调整:

① 合同中已有适用于变更工程的价格,按相应项目合同已确认的综合单价办理结算;

② 合同中只有类似于变更工程的价格,只调整相应的主材费,主材单价按投标文件主材价格计算,若投标文件中无相同主材单价时,由发承包双方共同认质认价,差价只计取规费和税金,在类似工程价格的基础上组成新的单价,按新的单价办理结算;

③ 合同中没有适用或类似于工程变更的价格,按竞争性磋商文件编制招标采购预算综合单价的原则组价,并按原中标价同原采购预算相比下浮相同比例确定结算单价,按确认的结算单

价办理结算。

(4) 新增工程量相应措施项目费按以下办法调整: 除原合同承包价中所含已完工程及设备保护费、大型机械安拆及进出场费不变外, 承包人原中标价以综合单价计算的措施项目按上述第(2)条综合单价调整方法办理; 承包人原中标价以系数计算的措施项目, 按原中标系数计算。

(5) 发包人认可的变更项目的工程量以及新增工程量超过原工程量 15% 时, 在经过发包人审核确认后, 依据合同约定的支付原则按已完成工程量支付至该部分款项的 60%, 其余部分待工程竣工审计完成后支付。

#### 10.4.3 变更估价的支付方式及时间

关于变更价款的支付方式及时间的约定: 双方协商。

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限: 7 天内。

发包人审批承包人合理化建议的期限: 7 天内。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为: /。

#### 10.7 暂估价

本款补充 10.7.1、10.7.2。

暂估价材料的明细详见附件 3: 《暂估价一览表》。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取通用合同条款中第 1 种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取通用合同条款中第 1 种方式确定。

第 3 种方式: 承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定: /。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定: 按照发包人的要求使用, 发包人的要求应通过监理人发出。

### 11. 价格调整

#### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定: 不调整。

因市场价格波动调整合同价格, 采用以下第 / 种方式对合同价格进行调整:

第 1 种方式: 采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重, 以及基本价格指数及其来源的约定: /;

第 2 种方式: 采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定: /。

①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的: 合同履行期间

材料单价涨幅以基准价格为基础超过\_\_\_/%时, 或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过\_\_\_/%时, 其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的: 合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过\_\_\_/%时, 材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过\_\_\_/%时, 其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的: 合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±\_\_\_/%时, 其超过部分据实调整。

第3种方式: 其他价格调整方式: \_\_\_/\_\_\_。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

#### 1. 单价合同。

综合单价包含的风险范围: 1、人工费、材料费(除暂定价)、机械费市场价格浮动; 2、本合同专用条款第17.1条规定以外的自然灾害费用; 3、政府部门公布的工程价格的动态管理的变化, 包括水电价格的变化。以上风险承包人自主考虑, 风险费用包含在磋商报价中, 工程结算时不再调整。

风险费用的计算方法: 应由承包人承担的风险费用已由承包人根据自身经验作了充分估计并已计入合同协议确定的合同价款中, 风险费用未单独计列的, 应认为已经包含在合同价款中。

风险范围以外合同价格的调整方法: 1、暂定价材料按实际购买价与暂定价的差价据实调整; 2、本合同实施期间因竞争性磋商文件分部分项工程量清单漏项或工程量偏差、设计变更及相关签证等非承包人原因引起工程项目、工程量变化, 其工程量按实际发生并经发包人签证认可, 变更合同价款按下列方法进行: (a) 清单或合同中已有适用于新工程量清单项目的价格, 按已有价格变更合同价款; (b) 清单或合同中只有类似(施工工艺相同)于新工程量清单项目的价格, 可以参照类似价格变更合同价款; (c) 清单或合同中没有类似于新工程量清单项目的价格, 由承包人按招标采购预算计算办法计算的价格乘以中标价与采购预算的比率进行计价(其中主要材料由发包人认质认价), 并报发包人审核, 经承、发包双方确认后执行。

#### 2. 总价合同。

总价包含的风险范围: \_\_\_/\_\_\_。

风险费用的计算方法: \_\_\_/\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法: \_\_\_/\_\_\_。

#### 3. 其他价格方式: \_\_\_/\_\_\_。

### 12.2 预付款

本款修改 12.2.1、12.2.2。

#### 12.2.1 预付款的支付

预付款扣回的方式: \_\_\_/\_\_\_。

#### 12.2.2 预付款担保

签订合同后\_\_\_/\_\_\_个工作日内, 承包人需提交支付担保人民币\_\_\_/\_\_\_元(中标价的

\_\_\_%)，以保函或保险形式执行。预付款担保的有效期至\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_为止。

### 12.3 计量

#### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：采购人提供的设计文件及对应的专业标准图集及做法；《陕西省建设工程费用规则》(2025)、《陕西省建设工程工程量清单计价费率》(2025)、《陕西省建设工程工程量清单计价计算标准》(2025)；《陕西省房屋建筑与装饰工程基价表》(2025)、《陕西省房屋建筑与装饰工程消耗量定额》(2025)、《陕西省市政工程基价表》(2025)、《陕西省市政工程消耗量定额》(2025)、《陕西省园林绿化工程基价表》(2025)、《陕西省园林绿化工程消耗量定额》(2025)、《陕西省建设工程施工机械台班费用定额》(2025)、《陕西省建设工程施工仪器仪表台班费用定额》(2025)及其有关的编制依据和办法；《咸阳市工程造价信息》2026年1期及地方市场询价；规费、税金、安全及文明施工措施费均按相关规定费率取费计入；正常的施工组织及方法；施工规范和验收规范。

#### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按周计量。

#### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：执行通用条款。

#### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：/。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4项（总价合同的计量）约定进行计量：/。

#### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：/。

### 12.4 工程进度款支付

本款修改12.4.4。

#### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：达到付款节点后，按照发包人要求的格式编制，并附上已完成工程量报表和相关资料。

#### 12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：承包人应提交进度付款申请单一式5份，审签完后，发包人2份、承包人2份、监理人1份。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：/。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：/。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：7天。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：7天。

(2) 承包人根据工程进度申请支付工程款，每期工程进度款按以下方式选择支付：

按实际完成工程量的百分比支付：/；

按形象进度支付: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;

按月实际完成工程量\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_%支付;

(1) 其它: 竣工验收合格后,付至工程总价款的50%;待审计结算后付至工程审定价的97%,剩余3%作为工程质量保证金。工程质量保证金在工程竣工验收合格后1年内,无质量保修缺陷一次性不计息付清。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

2. 总价合同支付分解表的编制与审批:     。

3. 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批:     。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时,应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过: 48小时。

#### 13.2 竣工验收

本款补充 13.2.1、修改 13.2.5。

##### 13.2.1 竣工验收条件

(3) 竣工资料内容和份数: \_\_\_\_\_。

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定:     。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法:     。

##### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

绿化工程移交期限:     /\_\_\_\_\_。

其他工程移交期限:     /\_\_\_\_\_。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的,违约金的计算方法为:     /\_\_\_\_\_。

承包人未按时移交工程的,违约金的计算方法为:     /\_\_\_\_\_。

#### 13.3 工程试车

##### 13.3.1 试车程序

工程试车内容:     /\_\_\_\_\_。

(1) 单机无负荷试车费用由    /\_\_\_\_\_承担;

(2) 无负荷联动试车费用由    /\_\_\_\_\_承担。

##### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定:     /\_\_\_\_\_。

#### 13.6 竣工退场

##### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限:     在 10 日内退场    。

### 14. 竣工结算

#### 14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限:     提交的竣工验收报告获得发包人批准后,承包人应

在 60 个工作日内办理并提交“竣工结算资料”。

竣工结算申请单应包括的内容: 竣工结算合同总价、已支付的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的竣工付款金额及相关证明材料等。

#### 14.2 竣工结算审核

本款修改为:

发包人审批竣工付款申请单的期限: 结算审查期限, 从收到承包人上报的完整的竣工结算资料(竣工图、变更、签证、认价单、结算书、结算申请单)之日起, 两个月内审核完成或提出修改意见, 结算时间最长不超过 12 个月。

结算款支付方式及时间: 工程竣工验收合格后  /  个工作日内支付至  合同价或  已完工程量的总价的  /  %; 结算完成后  /  个工作日内支付至结算价的  /  %; 工程归档档案移交后  /  个工作日内支付至结算价的  /  %。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序: 由发包人委托的第三方造价审计机构进行复核。

#### 14.4 最终结清

##### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数:  6 份 。

承包人提交最终结算申请单的期限: 在缺陷责任期终止证书颁发后 10 天内。

##### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限: 执行通用条款。

#### 14.5 竣工归档资料

本款补充:

(1) 施工中未发生设计变更, 施工后由承包人在发包人提供的施工图纸加盖竣工图章提交发包人。

(2) 施工过程中发生设计变更的, 需经相关方书面确认后由设计单位出具设计变更材料, 由承包人提供加盖竣工图章的竣工图给发包人。

(3) 工程竣工验收结算后  7  天内, 承包人应提供给发包人  3  套完整符合要求的竣工图、竣工归档资料。

竣工归档资料的形式和格式: 双方协商决定。

(4) 因承包人拖延或不办理竣工归档资料时, 经发包人催告,  30  个月内未按发包人要求提供相关竣工归档资料的, 发包人有权委托第三方机构整理, 相关费用由  承包人  承担。

### 15. 缺陷责任期与保修

本条补充 15.5。

#### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限:  12 个月 。

#### 15.3 质量保证金

本款修改为:

工程质量保证金的支付方式和时间: 工程质量保证金为结算款的   % ( $\leq 3\%$ ), 采用以

下方式执行:

担保;

保险;

其他: 工程质量保证金在工程竣工验收合格后1年内,无质量保修缺陷一次性不计息付清。

工程缺陷责任期满,承包人履行缺陷责任期内质量保修义务及绿化养护义务且合格移交后,在30天内结清工程质量保证金。在工程项目竣工验收前,承包人提供履约担保的,发包人不得同时预留工程质量保证金。

#### 15.4 保修

##### 15.4.1 保修责任

工程保修期为: 自工程竣工验收合格之日起1年。

##### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间: (1)发包人在使用过程中,发现已接收的工程存在缺陷或损坏的,属于保修范围、内容的项目,承包人应当在接到发包人书面保修通知之日起3日内到达工程现场并修复缺陷或损坏;(2)情况紧急,需要承包人立即修复缺陷或损坏的,承包人应当在接到发包人口头通知后,立即到达工程现场并修复缺陷或损坏。

#### 15.5 绿化养护期

绿化养护期的具体期限: 自工程竣工验收合格之日起1年。

**绿化养护期内双方责任约定: 在绿化养护期内承包人保证苗木成活率100%。绿化养护期内枯死的苗木承包人无任何条件理由进行更换,所产生的费用自行承担。**

绿化养护期内水电费支付: 承包人负责。

## 16. 违约

### 16.1 发包人违约

#### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形: /。

#### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任: 工期顺延。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任: 双方另行协商。

(3) 发包人违反第10.1款(变更的范围)第(2)项约定,自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任: 双方另行协商。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定,或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任: 双方另行协商。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任: 若影响工期的,工期予以顺延。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示,导致承包人无法复工的违约责任: 若影响工期的,工期予以顺延。

(7) 其他: /。

### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项(发包人违约的情形)约定暂停施工满30天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的, 承包人有权解除合同。

### 16.2 承包人违约

#### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形: 1) 擅自更换项目负责人的; 2) 未经发包人许可, 擅自采购材料设备表以外设备及材料的或未经准用批准使用的。

#### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 建设过程中分部分项工程质量若达不到合格标准, 承包人应按要求整改至合格(整改费用承包人自行承担), 并承担1000-5000元/次的违约金。

(2) 确保现场劳务人员基本权益, 保证劳务工资按月发放, 若发生讨薪投诉事件, 承包人承担30000元/次的违约金。

(3) 工程建设过程中, 承包人没有按照发包人要求进度实施工程建设的, 发包人有权对承包人收取1000-5000元/天的违约金。

(4) 以上违约金应在承包人当期进度款中扣除。

(5) 本工程要求工程质量达到国家规定的合格标准, 竣工验收达不到合格标准的, 除按国家规定对承包人予以处罚外, 承包方按合同价的20%向发包人支付质量违约金并修复至达到验收合格标准。中间验收时如果出现局部或分部或分项质量不合格, 承包人除免费立即纠正、修复外, 还要按该局部或分部或分项工程的合同价的20%向发包人支付质量违约金。

#### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定: (1) 承包人未按双方确认的施工计划组织施工;  
(2) 承包人所施工的分部分项工程经两次验收均不合格;  
(3) 承包人擅自更换本工程项目经理;  
(4) 承包人未按照本合同约定及时移交工程和满足备案要求的完整竣工资料, 逾期超过30天;  
(5) 承包人欠付农民工工资、劳务费、材料款等, 导致相关人员围堵发包人工地5天或办公经营场所3次或办公经营场所单次一天以上;  
(6) 项目经理不胜任本职工作, 发包人和工程师可提前7天以书面形式通知承包人更换合格的项目经理, 如更换后的项目经理仍旧不能胜任本职工作, 发包人有解除合同的权利;  
(7) 承包人违反本合同约定义务, 经发包人催告后在限期内未改正的。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式: 工程材料设备由发包人按照承包人的采购价使用, 但不得高于承包人磋商报价中的材料单价; 施工设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的由发包人免费使用, 由承包人负责维护、拆除及退场并承担费用。

## 17. 不可抗力

### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外, 视为不可抗力的其他情形: 按通用条款执行。其中正常年份的风、雨、雪、雾天气不属于不可抗力; 一个有经验的承包商应当能够估计到的

自然气候、环境(制约)变化的影响原则上也不做为不可抗力事件对待;高考、中考、运动会以及政府部门发出的有碍于施工的临时性指令均不做为不可抗力事件对待。由于发生30年以上一遇的降雨引起的洪水灾害、雪灾造成对工程的影响,经国家有关部门鉴定后可按不可抗力对待;发生破坏性地震的属于不可抗力事件。

#### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后,发包人应在商定或确定发包人应支付款项后100天内完成款项的支付。

### 18. 保险

#### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定:     /    。

#### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定:     /    。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险: 是。

#### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定: 3天内以书面形式通知。

### 20. 争议解决

#### 20.3 争议评审

本款补充 20.3.1。

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定: 否。

##### 20.3.1 争议评审小组的确定

关于评审机构的约定:     /    。

争议评审小组成员的确定:     /    。

选定争议评审员的期限:     /    。

争议评审小组成员的报酬承担方式:     /    。

其他事项的约定:     /    。

##### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定:     /    。

#### 20.4 仲裁或诉讼

本款修改为:

因合同及合同有关事项发生的争议,按下列第2种方式解决:

(1) 向    /    仲裁委员会申请仲裁;

(2) 依法向项目所在地人民法院起诉。

#### 20.6 通知送达

本款补充:

双方确认本合同载明的联系方式(联系电话、电子信箱、传真号码及通信地址)准确无误,如有变更应以书面方式及时通知另一方。由于一方联系方式错误、不详或者无法识别等导致无法送达,或者联系方式变更未及时通知另一方,以及其他不可归责于送达方原因造成相关通知或者文件无法送达、拒绝签收,则相关通知或文件自寄送或发送后第    /    天起视为已送达。

附件 1:

承包人承揽工程项目一览表

单位工程名称	建设规模	主要内容	合同价格（元）	开工日期	竣工日期

附件 2:

现状树木一览表

树木名称	规格	数量	单位	生长情况	是否古树名木	处置情况	备注

附件 3:

暂估价一览表

序号	名称	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注

附件 4:

发包人供应材料设备一览表

序号	材 料、 设备品种	规格型号	单位	数量	单价 (元)	质量 等级	供应 时间	送达 地点	备注

附件 5:

发包人供应苗木一览表

序号	苗木材料名 称	规格	单位	数量	单价 (元)	供应 时间	送 达 地 点	备注

附件 6:

## 绿化养护责任书

发包人和承包人根据《园林绿化养护标准》(CJJ/T287)或\_\_\_\_\_ (地方标准)等相关规定,经协商一致就紫薇山生态环境提升项目 (工程全称)签订绿化养护责任书。

### 一、责任范围和内容

承包人在绿化养护期内,按照有关法律规定和合同约定,承担施工范围内的绿化养护责任。

内容包括对养护范围内植物采取的整形修剪、松土除草、灌溉与排水、施肥、有害生物防治、改植与补植、绿地防护(如防台风、防寒)等技术措施;其他内容双方约定如下:  / 。

### 二、养护标准

绿化养护质量按照《园林绿化养护标准》(CJJ/T287)或\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_(地方标准)中 / 级标准。

### 三、考核标准

由发包人按《园林绿化养护标准》(CJJ/T287) (国家标准行业标准地方标准)中 / 级标准进行考核,相关费用从质量保证金中扣除。

### 四、绿化养护期

绿化养护期12个月,从工程竣工验收合格之日起计算。

### 五、养护责任

1. 为确保养护质量,承包人应安排专业队伍和人员进行养护管理。
2. 承包人在养护过程中应采取安全措施,避免造成对第三方人身和财产的损害。因承包人操作不当、管理不善而造成人身伤害或财产损失的,由承包人承担。发生紧急事故需处置的,承包人在接到事故通知后,应当立即到达事故现场处置。
3. 苗木成活率按合同约定执行,发生苗木等植物材料死亡,须按原设计品种和规格及时更换,更换费用由承包人承担。
4. 绿化养护期满后,由发包人组织验收。
5. 其他责任约定: \_\_\_\_\_。

### 六、养护费用

养护费用由承包人承担。

### 七、其他约定: \_\_\_\_\_。

绿化养护责任书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署,作为施工合同附件,其有效期限至绿化养护期满。

发包人: (公章)  
 法定代表人或其委托代理人: (签字) \_\_\_\_\_  
 地 址: \_\_\_\_\_  
 电 话: \_\_\_\_\_  
 日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

承包人: (公章)  
 法定代表人或其委托代理人: (签字) \_\_\_\_\_  
 地 址: \_\_\_\_\_  
 电 话: \_\_\_\_\_  
 日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 7:

## 工程质量保修书

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》《建设工程质量管理条例》和《园林绿化工程施工及验收规范》(CJJ82)以及\_\_\_\_\_ (地方标准),经协商一致就紫薇山生态环境提升项目(工程名称)签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内,按照有关法律规范和合同约定,承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程,屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏,供热与供冷系统,电气管线、给排水管道、设备安装、装修工程,绿化工程、园林附属工程(园路与广场铺装、假山、叠石、置石、园林理水、园林设施安装),以及双方约定的其他项目。具体保修的内容,双方约定如下:承包人应承担所承包的全部工程内容的保修。

### 二、质量保修期

工程的质量保修期如下:

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限;
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年;其他防水工程5年。
3. 装修工程为2年;
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年;
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期;
6. 其他项目保修期限约定如下:自工程竣工验收合格之日起1年。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为12个月,缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收,单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后,发包人应退还剩余的质量保证金。

### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目,承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的,发包人委托他人修理,费用由承包人承担,从质量保证金中扣除。

2. 发生紧急事故需抢修的,承包人在接到事故通知后,应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题,应当按照《建设工程质量管理条例》的规定,立即向当地住房和城乡建设行政主管部门及有关部门报告,采取安全防范措施,并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案,承包人实施保修。

4. 在工程质量保修期内,未能在合理期限对工程质量问题进行修复,或拒绝按要求进行修复的,承包人应向发包人支付修复工程支出的实际金额。

5. 质量保修完成后,由发包人组织验收。

五、双方约定的其他工程质量保修项:/。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署,作为施工合同附件,其有效期限至保修期满。

发包人: (公章)  
法定代表人或其委托代理人: (签字) \_\_\_\_\_  
社会统一信用代码证号: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_  
邮政编码: \_\_\_\_\_  
电 话: \_\_\_\_\_  
传 真: \_\_\_\_\_  
开户银行: \_\_\_\_\_  
账 号: \_\_\_\_\_  
日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_

承包人: (公章)  
法定代表人或其委托代理人: (签字) \_\_\_\_\_  
社会统一信用代码证号: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_  
邮政编码: \_\_\_\_\_  
电 话: \_\_\_\_\_  
传 真: \_\_\_\_\_  
开户银行: \_\_\_\_\_  
账 号: \_\_\_\_\_  
日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_

附件 8:

## 廉政建设责任书

为加强建设工程廉政建设,规范建设工程各项活动中发包人承包人双方的行为,防止谋取不正当利益的违法违纪现象的发生,保护国家、集体和当事人的合法权益,根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设的有关规定,订立本廉政建设责任书。

### 一、双方的责任

1.1 应严格遵守国家关于建设工程的有关法律、法规,相关政策,以及廉政建设的各项规定。

1.2 严格执行建设工程合同文件,自觉按合同办事。

1.3 各项活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外),不得为获取不正当的利益,损害国家、集体和对方利益,不得违反建设工程管理的规章制度。

1.4 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的,应及时提醒对方,情节严重的,应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

### 二、发包人责任

发包人从事该建设工程项目的负责人和工作人员,在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定:

2.1 不得向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

2.2 不得在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。

2.3 不得要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

2.4 不得参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

2.5 不得向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人工程建设管理合同有关的业务活动;不得以任何理由要求承包人和相关单位使用某种产品、材料和设备。

### 三、承包人责任

应与发包人保持正常的业务交往,按照有关法律法规和程序开展业务工作,严格执行工程建设的有关方针、政策,执行工程建设强制性标准,并遵守以下规定:

3.1 不得以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

3.2 不得以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

3.3 不得接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

3.4 不得以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

### 四、违约责任

4.1 发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的,依据有关法律、法规给予处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任;给承包人单位造成经济损失的,应予以赔偿。

4.2 承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的,依据有关法律法规处理;涉

嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任;给发包人单位造成经济损失的,应予以赔偿。

4.3 本责任书作为本合同的组成部分,与本合同具有同等法律效力,经双方签署后立即生效。

**五、责任书有效期**

本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

**六、责任书份数**

本责任书一式两份,发包人承包人各执一份,具有同等效力。

发包人: (公章)  
法定代表人或其委托代理人: (签字) \_  
地 址: \_\_\_\_\_  
电 话: \_\_\_\_\_  
日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

承包人: (公章)  
法定代表人或其委托代理人: (签字) \_  
地 址: \_\_\_\_\_  
电 话: \_\_\_\_\_  
日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 第七章 竞争性磋商响应文件格式

竞争性磋商响应文件格式是磋商供应商的部分竞争性磋商响应文件格式,磋商供应商应按照这些格式编制竞争性磋商响应文件。编制竞争性磋商响应文件前,请仔细阅读竞争性磋商文件,理解文件中的每一项要求,逐一做出实质性响应,认为有必要,可做补充说明。

注:非独立企业法人参与本次磋商的,竞争性磋商响应文件内涉及到法人签字盖章的部分均可由负责人签字盖章,授权书格式参照法人代表授权书。

政府采购项目

正本/副本

项目编号：SSJY-CG（G）-2026008

# 紫薇山生态环境提升项目

## 竞争性磋商响应文件

磋商供应商：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

时 间：\_\_\_\_\_

## 目 录

- 第一部分 磋商响应函
- 第二部分 第一次磋商报价表
- 第三部分 已标价工程量清单
- 第四部分 施工方案
- 第五部分 技术/商务条款偏差表
- 第六部分 供应商承诺书
- 第七部分 供应商资质证明文件
- 第八部分 其他资料

### 第一部分 磋商响应函

\_\_\_\_\_ (采购人名称) :

1、我方已仔细研究了\_\_\_\_(项目名称、项目编号) 磋商文件的全部内容, 愿意以第一次磋商报价为: \_\_\_\_\_ (大写金额)元, \_\_\_\_\_ (小写金额)元, 工期: \_\_\_\_\_, 质量目标: \_\_\_\_\_, 并按合同约定的工期及质量实施和完成全部项目。

2、我方承诺自响应截止之日起\_\_\_\_日历天(同响应文件有效期)不补充、修改、替代或者撤回本响应性文件。

3、如我方成交:

(1) 我方承诺在收到成交通知书后, 在规定的期限内与采购人签订合同。

(2) 本磋商函属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照磋商文件规定向你方提供要求的任何证据、资料。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目。

4、我方在此声明, 所递交的磋商响应文件及有关资料内容完整、真实和准确, 并愿承担法律责任。

5、(其他承诺事项): \_\_\_\_\_。

供应商: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或被授权人: \_\_\_\_\_ (签字或签章)

地 址: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第二部分 第一次磋商报价表

磋商项目编号：

序号	名称	内容
1	磋商报价	大写： _____ 小写： _____
2	工期	
3	项目负责人	姓名： _____ 专业： _____ 证号： _____
4	工程质保期	
5	质量标准	
备注		

注：

1. 报价应按磋商总价填写，最多保留小数点后两位，大小写不一致时，以大写为准。
2. 各供应商必须严格按照上表要求填写。

供应商名称（单位公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

### 第三部分 已标价工程量清单

(格式以广联达软件格式为准)

## 第四部分 施工方案

供应商自行编制，格式自定，包括但不限于以下项目：

1. 施工组织方案
2. 确保工期的技术组织措施
3. 确保质量的技术组织措施
4. 确保安全生产的技术组织措施
5. 确保文明施工的技术组织措施及环境保护措施
6. 项目团队组成及劳动力配备计划
7. 材料、设备投入计划
8. 养护及成活率保障措施
9. 应急预案
10. 服务承诺
11. 业绩

**注意：**磋商方案是磋商小组对磋商响应文件进行评分的重要依据，请结合本项目竞争性磋商文件中关于采购项目要求及磋商办法进行认真编制。

附表：

(一) 近三年完成的同类项目表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注：1. 供应商按以上表格填写相关信息，响应性文件中附合同协议书等相关证明材料。合同有效时间以合同签订日期为准。2. 每个业绩填一张表。

供应商名称（单位公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：





### 第五部分 技术/商务条款偏差表

序号	磋商文件条款明细	响应文件实际响应	响应说明	备注
一、技术要求偏差				
二、商务要求偏差				
备注	1、对“第五章施工内容及技术要求、第六章合同协议书”中的技术要求/商务要求进行响应。 2、响应说明按实际响应情况填写“优于”、“响应”、“不响应”。当且仅当某项条款响应说明为“响应”时，该项条款及其响应可省略不填，按表格下方声明处理。 3、表格空间不足以容纳响应内容时可自行扩展，也可在单元格中注明引用位置，如“见响应文件第×页××位置”。			

声明：除本偏差表所列的各项条款外，响应文件均完全响应磋商文件中的要求。

供应商名称（单位公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

## 第六部分 供应商承诺书

### (一) 政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召,我单位在此庄严承诺:

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构、政府采购评审专家或其它供应商恶意串通,进行质疑和投诉,维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和采购代理机构的招标要求,承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位: (公 章)

法定代表人或被授权人(签字或盖章):

地 址:

邮 编:

电 话:

日 期:

## (二) 供应商书面声明

陕西盛仕骄阳项目管理有限公司:

作为参加贵单位组织的\_\_\_\_\_的供应商, 本公司郑重承诺:

1、在参加本项目磋商之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况, 如有隐瞒实情, 愿承担一切责任及后果。

2、近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为\_\_\_\_次(没有填零), 如有隐瞒实情, 愿承担一切责任及后果。

3、参加本次磋商提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的, 如有隐瞒实情, 愿承担一切责任及后果。

供应商(单位公章):

法定代表人或被授权人(签字或盖章):

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 第七部分 供应商资质证明文件

### 1、磋商供应商基本情况表; (详见附件1)

### 2、基本资格条件: 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定:

(1)具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人, 并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明, 自然人参与的提供其身份证明;

(2) 供应商须提供具有财务审计资质单位出具的 2023 年-2024 年任意一年年度财务报告 (包括资产负债表、利润表、现金流量表及会计报表附注, 成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表) 或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明 (附开户许可证或基本存款账户信息) 或信用担保机构出具的投标担保函; 其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表或提供承诺函;

(3) 供应商须提供 2025 年 3 月至今任意一个月已缴纳完税凭证或税务机关开具的完税证明, 依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相关文件证明;

(4) 供应商须提供 2025 年 3 月至今任意一个月已缴纳的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保障参保缴费情况证明, 依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明;

(5) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料 (由供应商根据项目需求提供说明材料或者承诺); (格式自拟)

(6) 提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明; (格式自拟)

**3、落实政府采购政策需满足的资格要求:** 本项目专门面向中小企业采购, 供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。(供应商为中型、小型、微型企业的, 提供《中小企业声明函》; 供应商为监狱企业的, 应提供监狱企业的证明文件; 供应商为残疾人福利性单位的, 应提供《残疾人福利性单位声明函》。) (详见附件 5)

### 4、特定资格条件:

(1) 供应商应授权合法的人员参加磋商全过程, 其中法定代表人直接参加磋商的, 须出具法定代表人身份证明、法人身份证原件及复印件; 法定代表人授权代表参加磋商的, 须出具法定代表人授权书、授权代表身份证原件及复印件; (详见附件 2)

(2) 拟委派的项目负责人须具备园林绿化相关专业中级 (含中级) 以上技术职称;

(3) 供应商不得为列入信用中国 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)) 的重大税收违法失信主体名单或中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) 的失信被执行人名单记录或中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) 的政府采购严重违法失信行为记录名单;

(4) 与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的单位, 不得参加磋商、单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段磋商, 否则, 相关投标均无效; (详

见附件3)

(5)本项目不接受联合体磋商。（详见附件4)

注：供应商按以上序号顺序提供相关资格证明文件的复印件或扫描件，并逐页加盖单位公章（信用中国、中国执行信息公开网和中国政府采购网信用记录可不提供，由采购代理机构查询并留存为准）。

附件 1:

磋商供应商基本情况表

磋商供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
单位性质						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业资质等级			成立时间			
注册资金	万元		固定资产	原值	万元	
流动资金	万元			净值	万元	
开户银行			职工总数 XX 人	生产工人	人	
基本银行账号				技术人员	人	
经营范围						
备注						

供应商名称 (单位公章):

法定代表人或被授权人 (签字或盖章):

日期:

附件 2:

供应商应授权合法的人员参加磋商全过程, 其中法定代表人直接参加磋商的, 须出具法定代表人身份证明、法人身份证原件及复印件, 法定代表人授权代表参加磋商的, 须出具法定代表人授权书、授权代表身份证原件及复印件;

(一) 法定代表人证明书

致: 陕西盛仕骄阳项目管理有限公司				
企 业 法 人	企 业 名 称			
	法 定 地 址			
	邮 政 编 码			
	网 址			
	工 商 登 记 机 关			
	税 务 登 记 机 关	( 国 税 )		
		( 地 税 )		
法 定 代 表 人	姓 名		性 别	
	职 务		联 系 电 话	
	传 真			
法 定 代 表 人 身 份 证 复 印 件 ( 正 反 面 )	二代身份证正、反两面都需复印		( 法 定 代 表 人 签 字 或 盖 章 )	
			( 企 业 公 章 )	
		年 月 日		

(二) 法定代表人授权委托书

陕西盛仕骄阳项目管理有限公司:

注册于(工商行政管理局名称)之(供应商全称)法人代表(姓名、职务)授权(被授权人姓名、职务)为本公司的合法代理人,就(项目名称)的竞争性磋商响应文件及合同的执行和完成,以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

委托期限: \_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附: 全权代表姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_

职 务: \_\_\_\_\_

身份证号码: \_\_\_\_\_

通讯地址: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

法定代表人身份证复印件(正反面)	被授权人身份证复印件(正反面)
------------------	-----------------

供应商名称(单位公章): \_\_\_\_\_ 法定代表人(签字或盖章): \_\_\_\_\_

被授权人(签字或盖章): \_\_\_\_\_ 授权日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

本授权有效期: 自本委托书签署之日起至磋商有效期满。

注: 法定代表人直接参与, 可不填法定代表人授权委托书。

附件 3:

供应商企业关系关联承诺书

1、供应商在本项目投标中,不存在与其它供应商负责人为同一人,有控股、管理等关联关系承诺:

1.1 管理关系说明:

我单位管理的具有独立法人的下属单位有:\_\_\_\_\_。

我单位的上级管理单位有\_\_\_\_\_。

1.2 股权关系说明:

我单位控股的单位有\_\_\_\_\_。

我单位被\_\_\_\_\_单位控股。

1.3 单位负责人: \_\_\_\_\_

2、\_\_\_\_\_ (是或否,没有填否) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3、其他与本项目有关的利害关系说明: \_\_\_\_\_

我单位承诺以上说明真实有效,无虚假内容或隐瞒。

供应商名称: \_\_\_\_\_ (盖单位公章)

法定代表人或被授权人(签字或盖章): \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日 期: 年 月 日

附件 4:

非联合体磋商声明

\_\_\_\_\_(采购人):

本公司就参加\_\_\_\_\_磋商工作, 作出郑重声明:

1、本公司保证投标报名材料及其后提供的一切材料都是真实的。

2、本公司保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标, 不出让投标资格, 不向采购人或评标委员会成员行贿。

3、本公司没有处于被责令停业的状态; 没有处于被建设行政主管部门取消投标资格的处罚期内; 没有处于财产被接管、冻结、破产的状态; 本公司没有在投标报名截止时间前三年内被人民法院判决犯有行贿罪的记录。

4、本公司保证本项目并非联合体投标, 本项目由本公司独立承担。本公司违反上述保证, 或本声明陈述与事实不符, 经查实, 本公司愿意接受公开通报, 承担由此带来的法律后果。

特此声明!

声明企业: \_\_\_\_\_(企业公章)

法定代表人或被授权人(签字或盖章): \_\_\_\_\_

日 期:       年   月   日

## 附件 5:

## (一) 中小企业声明函 (若有)

本公司 (联合体) 郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号) 的规定, 本公司 (联合体) 参加 (单位名称) 的 (项目名称) 采购活动, 工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业 (或者: 服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业 (含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业) 的具体情况如下:

1. (标的名称), 属于 (采购文件中明确的所属行业); 承建 (承接) 企业为 (企业名称), 从业人员\_\_\_\_人, 营业收入为\_\_\_\_万元, 资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>, 属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称), 属于 (采购文件中明确的所属行业); 承建 (承接) 企业为 (企业名称), 从业人员\_\_\_\_人, 营业收入为\_\_\_\_万元, 资产总额为\_\_\_\_万元, 属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称 (盖章):

日期:

**备注:**

1. 填写前请认真阅读《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300 号) 和《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》(财库〔2020〕46 号) 相关规定。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## (二) 监狱企业证明文件 (若有)

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的规定,监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象,且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局,各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局,各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所,以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

## (三) 残疾人福利性单位证明文件 (若有)

**致陕西盛仕骄阳项目管理有限公司:**

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

**注:残疾人福利性单位的应填写。**

## 第八部分 其他资料

- 1、开户许可证或基本存款账户信息。
- 2、依据竞争性磋商文件要求，供应商认为有必要说明的其他内容。
- 3、其他可以证明供应商实力的文件。