

政府采购项目

项目编号：SXWZ2025ZB-SGLJ-281A

西安市市场监督管理局  
西安市中小学知识产权创新教育活动项目  
（二次）



竞争性磋商文件

采 购 人：西安市市场监督管理局

采购代理机构：陕西万泽招标有限公司

二〇二六年四月

# 目 录

第一部分 竞争性磋商公告	2
第二部分 供应商须知前附表	5
第三部分 供应商须知	9
一、总则	9
二、竞争性磋商文件	12
三、磋商响应文件	14
四、磋商响应文件的递交	17
五、磋商、评审、定标	18
六、签订合同	21
七、代理服务费	21
八、质疑和投诉	21
九、其他	23
第四部分 评审标准	24
第五部分 商务条款及采购要求	28
一、商务条款	28
二、采购内容	28
第六部分 合同主要条款	32
第七部分 磋商响应文件格式	35
第一章 响应函	37
第二章 报价一览表	38
第三章 分项报价表	39
第四章 供应商资质证明资料	40
第五章 商务和服务响应偏离表	46
第六章 需求响应	48
第七章 服务方案	49
第八章 活动组织安全保障及应急方案	50
第九章 进度计划及保障措施	51
第十章 宣传策划方案	52
第十一章 合理化建议及知识产权承诺	53
第十二章 项目团队	54
第十三章 供应商业绩一览表	55
第十四章 供应商认为有必要说明的其他问题	56
附件一、封袋正面标识式样	57
附件二、中小企业申明	59
附件三、残疾人福利性单位声明	60
附件四、监狱企业证明文件	61
附件五、“节能产品”，“环境标志产品”证明材料	61
附件六、质疑函范本	62

## 第一部分 竞争性磋商公告

陕西万泽招标有限公司受西安市市场监督管理局的委托，经政府采购管理部门批准，就西安市市场监督管理局西安市中小学知识产权创新教育活动项目（二次）进行竞争性磋商，欢迎符合资格条件的、有能力提供本次项目所需货物和服务的供货商参加磋商。

一、项目名称：西安市市场监督管理局西安市中小学知识产权创新教育活动项目（二次）

二、项目编号：SXWZ2025ZB-SGLJ-281A

三、采购人名称：西安市市场监督管理局

地 址：凤城八路 109 号 2 号楼五层

联 系 人：李老师

联系方式：029-67098651

四、采购代理机构名称：陕西万泽招标有限公司

地 址：西安市高新区唐延路旺座现代城 C 座 25 楼 2502 室

联系方式：029-88319689-8006/8007

五、采购内容和要求：

标包名称	采购预算（万元）	是否专门面向中小企业	所属行业	项目性质
西安市中小学知识产权 创新教育活动项目	30 万	否	租赁和商务服务业	财政资金

六、供应商资质要求：

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供以下材料：

1、投标主体资格：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

2、社会保障资金缴纳证明：供应商提供 2025 年 10 月至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

3、税收缴纳证明：供应商提供 2025 年 10 月至今已缴纳的至少一个月纳税证明或

完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料（以税款所属期为准）；

4、财务状况证明：提供经会计师事务所审计的 2024 年或 2025 年财务审计报告（审计报告应当赋码，可通过注册会计师行业统一监管平台 (<http://acc.mof.gov.cn>) 进行查验）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明；

5、书面声明：供应商应出具参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；

6、授权书：非法定代表人参加投标，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证（授权代表参与投标的，提供授权代表开标前三个月内至少一个月的社会保险参保缴费情况证明）；法定代表人参加投标时，须提供法定代表人身份证明书；

7、非联合体声明：本项目不接受联合体磋商。

#### 七、采购项目需要落实的政府采购政策：

依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购“优先购买节能环保产品、扶持小微企业、监狱企业、福利企业”等相关政策。

1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

2、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；

3、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

4、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

5、《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）

6、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）

7、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

8、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）。

#### 八、竞争性磋商文件发售：

1、发售时间：2026年04月21日至2026年04月28日止。

（上午 09:00~12:00，下午 14:00~17:00 发售, 法定节假日除外）。

2、发售地点：西安市高新区唐延路旺座现代城 C 座 25 楼 2502 室。

3、文件售价：¥0 元/套，售后不退，谢绝邮寄。

注：（1）. 本项目接受线上报名及线下报名。

（2）. **线上报名**：在获取磋商文件时间内，将**单位介绍信、经办人身份证复印件、及附件中的供应商报名表**均加盖单位公章后发送至指定邮箱：sxwzzb@126.com；邮件主题：注明联系人+联系电话+项目名称；报名成功的，我公司将以邮件回复。

（3）**线下报名**：携带有效的单位介绍信、经办人身份证原件、经办人身份证复印件加盖单位公章。

（4）**注意事项**：报名供应商须按照《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

#### 九、磋商响应文件递交截止时间及磋商时间和地点：

1、磋商响应文件递交截止时间：2026年05月07日 14:30

2、磋商时间：2026年05月07日 14:30

3、磋商地点：西安市高新区唐延路旺座现代城 C 座 25 楼 2504 室。

#### 十、其它应说明的事项：

1、采购项目联系人：张刘艳 郝思思 张航波 薛毅凡

联系方式（电话/传真）：029-88319689-8006

邮箱：sxwzzb@126.com

2、采购代理机构开户名称：陕西万泽招标有限公司

开户行名称：西安银行朝阳门支行

账 号：211011580000015489

十一、竞争性磋商公告的公告期限为 3 个工作日。

陕西万泽招标有限公司

2026年04月21日

## 第二部分 供应商须知前附表

序号	条款	编列内容
1	项 目 名 称	西安市市场监督管理局西安市中小学知识产权创新教育活动项目（二次）
2	采 购 人	采购人名称：西安市市场监督管理局 地 址：凤城八路 109 号 2 号楼五层 联 系 人：李老师 联系方式：029-67098651
3	采 购 代 理 机 构	采购代理机构：陕西万泽招标有限公司 地 址：西安市高新区唐延路旺座现代城 C 座 25 楼 2502 室 联 系 人：张刘艳 郝思思 张航波 薛毅凡 电 话：029-88319689-8006/8007 邮 箱：sxwzzb@126.com
4	联 合 体 形 式	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受 对于联合体协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 <u>2</u> %（2%-3%）的扣除，用扣除后的报价参加评审。同时要求参加联合体的供应商均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定的条件，并应当向采购人提交联合体协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。否则，采购人和代理机构有权拒绝。 <b>联合体投标的，需满足下列要求：</b> （1）一个联合体只能由两个成员组成； （2）已经以独立形式进行投标的供应商之间不得再组成联合体； （3）联合体各方不得再以独立形式或参加其他联合体的形式参与本项目同一包的投标
5	备 选 方 案	不允许提供。

6	有效期	响应文件及法定代表人授权书自递交截止之日起有效期为 90 日历日
7	资格要求	<p>符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供以下材料：</p> <p>1、投标主体资格：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；</p> <p>2、社会保障资金缴纳证明：供应商提供 2025 年 10 月至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>3、税收缴纳证明：供应商提供 2025 年 10 月至今已缴纳的至少一个月纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料（以税款所属期为准）；</p> <p>4、财务状况证明：提供经会计师事务所审计的 2024 年或 2025 年财务审计报告（审计报告应当赋码，可通过注册会计师行业统一监管平台(<a href="http://acc.mof.gov.cn">http://acc.mof.gov.cn</a>)进行查验）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明；</p> <p>5、书面声明：供应商应出具参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法违规，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；</p> <p>6、授权书：非法定代表人参加投标，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证（授权代表参与投标的，提供授权代表开标前三个月内至少一个月的社会保险参保缴费情况证明）；法定代表人参加投标时，须提供法定代表人身份证明书；</p> <p>7、非联合体声明：本项目不接受联合体磋商。</p> <p>以上项为资格审查必备资质。评审时，根据供应商响应文件中提供的上述资格证明文件（复印件加盖公章，原件备查）进行资格审查，未通过资格审查的，其响应文件将按无效响应处理。</p>
9	磋商响应文件	磋商响应文件 <b>正本壹份、副本贰份</b> ，分别胶装装订成册，且封面须清楚地标明“正本”或“副本”；若正本和副本不符，以正本书面文件为准；同时提供与正本内容一致的电子版壹份（ <b>U 盘、电子文档应为 PDF 格式 WORD 格式各一份</b> ）、磋商一览表壹份（单独提交的“磋商一览表”应为原件）。
10	磋商响应文件的签署盖章	<p>1、供应商在磋商响应文件中指定的页面的落款处，按竞争性磋商文件要求由供应商的法定代表人或其授权代表在规定的签章处签字或盖章。</p> <p>2、供应商应按照磋商文件要求，在每一份磋商响应文件的正本和副本封面下</p>

		<p>方以及其他磋商文件要求的位置填写供应商全称并加盖公章。</p> <p>3、磋商响应文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有供应商公章及法定代表人或其授权代表签字。</p> <p>4、因磋商响应文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由供应商承担。</p>
11	包装密封	<p>磋商响应文件正本、所有的副本、电子版、磋商一览表需分开密封装在单独的封袋中（封袋不得有破损），且在封袋正面标明“正本”“副本”“电子版”“磋商一览表”字样。封袋应密封，并在封线处加盖供应商鲜章，封袋正面要粘贴供应商全称、项目名称、编号、标段号等标识，且磋商响应文件袋上应加盖供应商公章（封面标识见竞争性磋商文件<b>附件一</b>）如果未按上述规定进行密封，供应商的磋商响应文件有权被拒绝。</p> <p>如果供应商未按上述要求密封及加写标记，误投或过早启封的磋商响应文件，将自行承担其磋商响应文件被视为无效磋商响应文件的风险。</p>
12	评分标准	磋商多轮报价，综合评分（详见第四部分）
13	履约保证金	<p>1、<input checked="" type="checkbox"/>无</p> <p>2、<input type="checkbox"/>有</p> <p>占政府采购合同金额的 <u>5</u> %</p> <p>履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 5%；对于单价合同，其数额不得超过采购预算的 5%</p> <p><input type="checkbox"/>由采购单位自行收退</p> <p><input type="checkbox"/>由代理机构负责收退</p>
14	项目性质	<p><input checked="" type="checkbox"/>非专门面向中小企业采购</p> <p>对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业（监狱企业视同小型、微型企业）的报价给予 <u>10</u> %（10%-20%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，供应商提供的《中小企业声明函》（<b>附件二</b>）。其划型标准严格按照国家工信部、国家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。供应商提供的《中小企业声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。</p> <p><input type="checkbox"/>专门面向中小企业采购</p>

15	集中答疑	<input type="checkbox"/> 组织, 答疑地点为: _____ <input checked="" type="checkbox"/> 不组织
16	弃标须知	根据市财函【2021】431号文第16条规定：供应商登记免费领取采购文件的，如不参与项目投标，应在递交投标（或响应）文件截止时间前一日以书面形式告知采购代理机构。否则，采购代理机构可以向财政部门反应情况并提供佐证。供应商一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信行为。
17	政府采购信用融资	成交供应商缴纳履约保证金时可自愿选择通过担保机构保函的形式缴纳；中标供应商如果需要融资贷款服务的，可凭中标通知书、政府采购合同等相关资料，按照实施方案规定的程序申请办理，具体规定可登陆西安市财政局网站（ <a href="http://xaczj.xa.gov.cn/">http://xaczj.xa.gov.cn/</a> ）政府采购专栏中西安市政府采购信用担保及信用融资合作机构联系名单 （ <a href="http://xaczj.xa.gov.cn/zfcg/cgfg/5db9054565cbd804f69e97e0.html">http://xaczj.xa.gov.cn/zfcg/cgfg/5db9054565cbd804f69e97e0.html</a> ） 查询了解。详见采购文件供应商须知中政府采购政策支持
18	本项目所属行业	租赁和商务服务业

## 第三部分 供应商须知

### 一、总则

#### 1、适用范围

1.1 本磋商文件适用于本次采购活动的全过程。

1.2 本次采购属政府采购，采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》及实施条例、财政部规章及政府采购项目所在地有关法规、规章的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

#### 2、定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话见供应商须知前附表。

2.2 “采购代理机构”是指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和其他采购代理机构。本次采购代理机构名称、地址、电话见供应商须知前附表。

2.3 “供应商”是参与本项目磋商活动的法人、其他组织或自然人。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、产品、等。按照财政部《政府采购进口产品管理办法》（财库[2007]119号）的有关规定，本磋商文件涉及的所有采购内容除特别标注为“可接受进口产品”外，均必须采购国产产品。进口产品特指“通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品”。

2.5 “服务”指除了货物和工程外的其他政府采购对象。包含除货物以外规定由供应商承担的与货物有关的辅助服务。

#### 3、合格的供应商

3.1 具有本项目生产、制造、加工、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本磋商文件各项规定的国内供应商。

3.2 供应商应遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的产品和专业技术能力；

- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3.3 供应商购买磋商文件时应登记备案，并提供有效联系方式。

3.4 供应商应独立于采购人，不得直接或间接地与采购人为采购本次招标的货物进行设计、编制技术规格和其它文件所委托的咨询公司或其附属机构有任何关联。

3.5 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人或采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系；
- (2) 与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他供应商存在直接控股、管理关系；
- (3) 受到刑事处罚，或者受到三万元以上罚款，责令停产停业、在一年至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或吊销许可证、暂扣或吊销营业执照等情形之一的行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。

(4) 在投标截止日前被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外）（以信用中国网（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询结果为准、如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

#### 4、费用

供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用，采购代理机构（或采购人）在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

#### 5、采购进口产品

5.1 除公告或第五部分采购要求标明允许采购进口产品外，本项目拒绝进口产品参加采购活动。

5.2 本项目第五部分采购要求中同意购买进口产品的，采购活动不限制满足磋商文件要求的国产产品参与本次采购。

## 6、政府采购政策支持

6.1 对列入财政部、国家发改委发布的《节能产品品目清单》且属于应当“强制采购的节能产品”，按照规定实行强制采购。

6.2 对列入财政部、国家发展改革委员会发布的《节能产品品目清单》的“非强制采购节能产品”，财政部、环境保护部发布的《环境标志产品品目清单》的“环境标志产品”以及中小企业（监狱企业视同小型、微型企业），实行优先采购，按照省级以上财政部门有关政策规定，评审时进行价格扣除或者加分。

6.3 产品同时属于“非强制采购节能产品”、环境标志产品的，评审时只有其中一项能享受优先待遇（供应商自行选择，并在报价文件中填写相关信息及数据）。

6.4 为发挥政府采购促进中小企业发展的政策功能，西安市财政局制定了《西安市政府采购信用担保及信用融资工作实施方案（试行）》（市财发〔2014〕167），为参与西安市市级政府采购项目的供应商提供政府采购信用担保和融资服务，并按照程序确定了合作的担保机构和商业银行（具体名单见网址：<http://xaczj.xa.gov.cn/zfcg/cgfg/5db9054565cbd804f69e97e0.html> 中《西安市财政局关于进一步做好政府采购信用担保及信用融资工作有关事宜的通知》）。

## 二、竞争性磋商文件

### 1、竞争性磋商文件的构成

竞争性磋商文件是供应商准备磋商响应文件和参加磋商的依据，同时也是评审的重要依据，具有准法律文件性质。竞争性磋商文件用以阐明采购项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本竞争性磋商文件包括以下内容：

- （1）竞争性磋商公告；
- （2）供应商须知前附表；
- （3）供应商须知；
- （4）评审标准；
- （5）商务条款及采购要求；
- （6）合同主要条款；
- （7）磋商响应文件格式。

供应商应认真阅读和充分理解竞争性磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对竞争性磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照竞争性磋商文件要求作出实质性响应的磋商响应文件将被拒绝。

### 2、竞争性磋商文件的澄清

2.1 供应商应认真阅读和充分理解竞争性磋商文件中所有的事项，如有问题或疑议请及时函告。否则，视为同意竞争性磋商文件的一切条款和要求并承担由此引起的一切法律责任。凡因供应商对竞争性磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

2.2 任何对竞争性磋商文件进行询问或要求进行澄清的供应商，均应在收到竞争性磋商文件后二日内按竞争性磋商文件中的通讯地址以书面形式递交代理机构，采购人或代理机构对收到的任何询问或澄清要求将在三个工作日内作出书面答复。

### 3、竞争性磋商文件的修改

3.1 在磋商截止时间五日前，无论出于何种原因，代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时，对竞争性磋商文件进行修改。竞争性磋商文件的澄清和修改将以书面形式通知所有供应商，并作为竞争性磋商文件的补充，与其具有同等法律效力。

3.2 为方便供应商对竞争性磋商文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改，

代理机构可适当延长磋商截止时间和磋商时间，在竞争性磋商文件要求提交磋商响应文件的截止期三日前，将变更时间书面通知所有购买竞争性磋商文件的供应商。

#### **4、竞争性磋商文件的获取**

供应商必须从代理机构购买竞争性磋商文件，供应商自行转让或复制竞争性磋商文件视为无效。竞争性磋商文件一经售出，一律不退，仅作为本次竞争性磋商使用。

#### **5、竞争性磋商文件的解释权归代理机构。**

### 三、磋商响应文件

#### 1、磋商响应文件的编制

磋商响应文件必须根据代理机构发售的竞争性磋商文件格式和顺序认真编制。具体内容包

- (1) 响应函；
- (2) 报价一览表；
- (3) 分项报价表；
- (4) 供应商资质证明资料；
- (5) 商务和服务响应偏离表；
- (6) 需求响应；
- (7) 服务方案；
- (8) 活动组织安全保障及应急方案；
- (9) 进度计划及保障措施
- (10) 宣传策划方案；
- (11) 合理化建议及知识产权承诺；
- (12) 项目团队；
- (13) 供应商业绩一览表；
- (14) 供应商认为有必要说明的其他问题；

#### 2、响应报价

2.1 供应商应在磋商报价表中标明完成本次磋商所要求的货物、服务且验收合格的所有费用，总报价包括检测费、安装调试费、运杂费（含保险）、仓储保管费、技术培训费、检测费、施工费、人工费、评审过程中产生的所有费用及国家按现行税收政策征收的一切税费等。磋商报价表中标明本次货物、服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，否则按无效磋商处理。

2.2 磋商报价表成交的价格，在合同执行过程中，不得以任何理由变更。

2.3 供应商应在磋商响应文件中的磋商一览表上，标明总报价、服务期限等磋商文件要求的其他内容；任何有选择的报价不予接受。

2.4 最低报价不是成交的唯一依据。

#### 3、磋商货币

采购人只接受人民币作为唯一磋商货币。

#### 4、磋商有效期

磋商有效期见供应商须知前附表，无磋商有效期或磋商有效期短于此规定期限的响应文件，视为无效文件，其磋商响应文件将被拒绝。

#### 5、磋商响应文件的格式、装订、密封和签署

5.1 供应商须依据竞争性磋商文件内容和磋商响应文件格式的要求编制磋商响应文件；

磋商响应文件的正本须打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，磋商响应文件的打印（**建议双面打印**）和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或加盖个人印章，字迹潦草或表达不清或可能导致非唯一理解的磋商响应文件可能视为无效文件；**所有的副本可以为正本的复印件**，在每一页清楚标明页码，页码连续。

##### 5.2 磋商响应文件的装订

磋商响应文件**正本壹份、副本贰份**，分别胶装装订成册（散页无效），且封面须清楚地标明“正本”或“副本”；若正本和副本不符，以正本书面文件为准；同时提供与正本内容一致的电子版（**U 盘、电子文档应为 PDF 与 WORD 格式各一份**）、磋商一览表壹份（单独提交的“磋商一览表”应为原件）。

##### 5.3 磋商响应文件的签署

**见供应商须知前附表**

##### 5.4 磋商响应文件的密封

**见供应商须知前附表**

5.5 本次磋商只接受简体中文文字的磋商响应文件；如磋商响应文件中出现外文资料，必须配以中文译文。否则，由此引发的一切责任由供应商自负。

5.6 拒绝接受以电话、传真、电子邮件形式的磋商。

#### 6、知识产权

6.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律纠纷和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

6.2 采购人享有本项目在实施过程中产生的知识成果及知识产权。

6.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在磋商响应文件中声明，

并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

6.4 如供应商所不拥有的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 四、磋商响应文件的递交

### 1、磋商响应文件递交

1.1 供应商必须在竞争性磋商文件规定的磋商响应文件递交截止时间之前，将全部磋商响应文件递交至代理机构项目工作人员；代理机构项目承办人在竞争性磋商文件规定的磋商响应文件递交截止时间前，只负责磋商响应文件的接收、清点、造册登记工作，并请供应商代表签字确认，对其有效性不负任何责任。

1.2 代理机构在宣布递交磋商响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的磋商响应文件；

1.3 代理机构不接受邮寄的磋商响应文件；

1.4 无论供应商成交与否，其磋商响应文件恕不退还。

### 2、磋商响应文件的修改和撤回

在磋商截止时间之后，供应商不得对其递交的磋商响应文件做任何修改或撤回。

## 五、磋商、评审、定标

### 1、磋商

1.1 采购代理机构按竞争性磋商公告中规定的时间和地点接收供应商递交的磋商响应文件。磋商小组、采购单位代表、监督机构及有关工作人员参加，参加磋商会议的代表应签名报到以证明其出席；供应商代表参加磋商会议；整个磋商过程接受监督机构的监督。

1.2 磋商时，供应商与监标人共同检查磋商响应文件密封情况并签字确认。确认无误后方可拆封磋商响应文件，竞争性磋商过程中代理机构指定专人负责将供应商的名称、磋商项目名称、磋商价格等进行记录，并存档备案。

1.3 磋商时，磋商响应文件中出现下列情况，修正原则为：

（1）磋商文件中磋商一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以磋商一览表（报价表）为准；报价精确到小数点后两位，不进行四舍五入；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（5）响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；

（6）磋商响应文件中单独密封递交的磋商一览表内容与磋商响应文件中明细表内容与正本不一致的，以单独密封递交的磋商一览表为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

### 2、磋商小组

2.1 采购人将根据本次采购项目的特点，参照《中华人民共和国政府采购法》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定组建磋商小组。

2.2 磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，磋商小组产生方式符合国家和地方有关评审专家产生方式的规定。磋商小组负责评审活动。

2.3 磋商小组对各供应商的磋商响应文件进行审查、评估和比较，并推荐出成交候选人。

### 3、磋商响应文件初审

#### 3.1 磋商响应文件的资格性审查

依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确保供应商是否具备相应资格。

#### 3.2 磋商响应文件符合性审查

依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，由磋商小组对符合资格要求的供应商的响应文件有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行符合性审查，以确定是否对磋商文件的实质性内容作出响应，下列情况有一项不满足者（但不限于）不得进入下一轮评审：

符合性 审查	1	响应报价是否超过预算或最高限价
	2	服务期限是否满足竞争性磋商文件要求
	3	响应文件签字、盖章、装订是否满足竞争性磋商文件要求
	4	磋商有效期是否满足竞争性磋商文件要求
	5	与磋商文件商务要求条款不一致或增加了采购人难以接受的条款
	6	是否符合法律法规和磋商文件规定的其他实质性要求

3.3 经过对供应商及磋商响应文件审查，出现下列情况者（但不限于），视为未响应磋商文件实质性条款，其响应文件按无效处理。

（1）供应商未经过正常渠道购买竞争性磋商文件，或供应商名称与购买竞争性磋商文件时登记的供应商名称不符的；

（2）供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的磋商响应文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；

（3）供应商未按竞争性磋商文件要求提供产品的技术参数及产品供货渠道不明确的；

（4）响应报价出现漏项或货物数量与要求不符的；

（5）经磋商小组一致认定响应产品的技术参数、性能指标与竞争性磋商文件要求出现重大负偏差的；或者提供虚假证明（包括第三方的虚假证明），除按无效文件处理外，还将按照政府采购法的有关规定进行处罚；

（6）如澄清、补正、说明的内容与磋商响应文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效磋商。

#### 4、磋商响应文件澄清

4.1 在评审期间,采购代理机构可根据磋商小组对其磋商响应文件有疑义不清楚的内容,要求供应商对其磋商响应文件进行澄清,有关澄清的要求和答复应以书面形式提交,如磋商小组未变动实质性采购需求,供应商不得对实质性内容进行变动。

4.2 供应商应采用书面形式进行澄清或说明,但不得超出磋商响应文件的范围或改变磋商响应文件的实质性内容。

#### 5、评审

5.1 磋商小组有权对在磋商、评审过程中出现的一切问题,根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的条款,本着公开、公平、公正的原则进行处理。

##### 5.2 磋商流程

（1）磋商小组先对供应商作出符合性审查,只有通过资格性及符合性审查的供应商,才能进入第二阶段的磋商,否则被淘汰。

（2）磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商（谈判轮次为一轮），并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。

（3）如磋商小组认为某个供应商最终报价明显不合理且低于其他通过资质及符合性审查供应商的最终报价,有可能影响服务质量或者不能诚信履约的,应当在评标现场要求供应商提供书面说明及相关证明材料。供应商未提供或提供的相关证明材料不能证明其报价合理性的,将视为无效投标。

（4）对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

（5）磋商结束后,磋商小组要求参加磋商的各供应商在规定的时间内集中提交最终报价。

（6）在确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后,由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商进行综合评分。磋商小组应按照第四部分评分标准规定的各

项因素进行比较、自主打分、综合评审。磋商小组将评审得分汇总后，按评审总得分由高到低汇总排序，推荐 1~3 名成交候选人；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 6、定标

6.1 代理机构在评审结束后 1 个工作日内将评审报告送达采购单位，采购单位在收到评审报告后 4 个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确认第一成交候选人为成交单位，同时书面复函代理机构；

6.2 代理机构收到采购单位“定标复函”后 1 个工作日内，在财政部门指定的政府采购信息媒体上发布公告，并向成交供应商发出“成交通知书”。

## 六、签订合同

1、成交后，成交供应商与采购人洽谈合同条款，并签订供货合同，同时送代理机构归档，竞争性磋商文件及成交供应商的磋商响应文件均作为合同的组成部分。

2、根据需要，代理机构应协助采购人监督、协调和处理履约过程中出现的问题。

3、财政部门在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

## 七、代理服务费

1、以本采购项目成交价为基数，参照（计价格[2002]1980号）文件规定的标准收费，由成交供应商在领取成交通知书时向招标代理机构交纳代理服务费。服务费不足 3000 元的按 3000 元收取。

2、供应商将招标代理服务费计入投标报价但不单独列明，中标单位在领取中标通知书前，须向采购代理机构一次性支付招标代理服务费；代理服务费以转账、电汇或现金等形式交纳。

## 八、质疑和投诉

质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》财政部令第 94 号、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作

的通知》等的相关规定办理。

8.1 供应商认为磋商文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构提出质疑，供应商应该在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。

8.2 质疑文件应当包括下列主要内容：

- 1) 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、联系人及联系电话等；
- 2) 质疑项目及编号、质疑事项；
- 3) 认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- 4) 提出质疑的日期。

8.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

8.4 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将依法处理。

8.5 质疑文件提交方式：由自然人本人或法定代表人或者主要负责人携带书面原件及身份证明原件到现场提交（自然人本人或法定代表人或者主要负责人不能到达现场的，可以委托他人到现场代交，但必须出具授权委托书原件，明确委托事宜。同时被委托人须携带身份证明原件），否则不予受理。

8.6 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。

8.7 质疑受理部门：陕西万泽招标有限公司。

8.8 提交质疑文件地点：西安市高新区唐延路旺座现代城 C 座 25 楼 2502 室。

8.9 本次采购活动中，采购代理机构对质疑回复等文件的送达方式为现场取件。

8.10 质疑函应当使用中文。质疑函范本详见附件六。

## 九、其他

响应文件递交截止时间后，提交响应文件的供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，根据《西安市财政局关于进一步规范市级预算单位变更政府采购方式审批管理的通知》市财发〔2017〕186 号、《西安市财政局关于进一步加强政府采购评审组织过程中变更采购方式管理的通知》（市财发〔2013〕333 号）、《西安市财政局关于贯彻实施〈政府采购非招标采购方式管理办法〉的通知》（市财函〔2014〕120 号）、《财政部关于印发政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法的通知》（财库〔2014〕214 号）及其补充通知（财库〔2015〕124 号）执行由采购人自主选择以下其中一种方式：

### 9.1 按废标处理；

9.2 根据《西安市财政局关于进一步规范市级预算单位变更政府采购方式审批管理的通知》市财发〔2017〕186 号规定，经采购人报财政部门批准后现场改变采购方式，继续采购活动。

#### 9.2.1 如果采用竞争性磋商方式继续进行采购，则按照以下程序进行：

《财政部关于印发政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法的通知》（财库〔2014〕214 号），本次评审采用多轮报价，综合评分的办法，即从质量和服务均能满足采购文件要求的供应商中，综合评分推荐成交候选人。

#### 9.2.2 如果采用竞争性谈判方式继续进行采购，则按照以下程序进行：

竞争性谈判遵循《政府采购非招标采购方式管理办法》（中华人民共和国财政部令第 74 号），根据质量和服务均能够满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交候选人。

#### 9.2.3 如果采用单一来源方式继续进行采购，则按照以下程序进行：

实施竞争性磋商的货物、服务类采购项目，如果招标过程中有效供应商只有 1 家，申请变更为单一来源采购方式的；

实施竞争性磋商的货物、服务、工程类采购项目，如果第一次开标有效供应商只有 1 家，必须废标，重新组织开标。重新开标时有效供应商仍只有 1 家，依据财政部门核批的变更申请表，申请变更为单一来源采购方式的。

### 第四部分 评审标准

本次评标采用综合评分法，综合评分的主要因素为价格、技术、业绩、服务等以及对竞争性磋商文件的响应程度。每一供应商的最终得分为所有评委评分的算数平均值。

评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观
详细评审	需求响应	一、评审内容 针对本项目提出适用于本项目的需求响应方案，包括：①项目理解②需求分析及响应③项目重难点分析④服务承诺 二、评审标准 1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准（满分 8 分） 每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 2 分；	8.0000	主观
	服务方案	评审内容 针对本项目提出适用于本项目的服务方案，包括：①整体服务方案②教育课程体系开发③师资专项培训④活动前、中、后阶段计划。 二、对以上 4 项内容分别进行评审，评审标准：1、整体服务方案的全面性：方案必须系统、完整地涵盖项目目标所需的所有关键环节；2、课程开发的针对性：课程内容与教学方法的设计必须紧密贴合服务对象的年龄特征、认知水平、文化背景与学习需求，要与项目的具体应用场景高度相关；3、师资专项培训的可操作性：依据项目提出的目标、任务与计划要现实可行，配备清晰的方案，工作分解结构清晰，关键节点明确；4、活动的系统完整：各项目方案要系统考虑活动全周期的所有关键阶段。 三、赋分标准（满分 30 分）1. 方案详细、科学、合理、可行，完全满足采购人采购需求，计 7.5 分；2. 方案内容较为完整，基本满足采购人采购需求，计 5 分；3. 方案内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单，得 2.5 分；4. 整体服务方案与项目特点不匹配、套用其他项目、存在不可能实现的夸大情形或存在不适用项目实际情况的情形，计 1 分；5. 未提供方案或只有标题没有实质性内容的不计分。	30.0000	主观
	活动组织安全保障及应急方案	一、评审内容 针对本项目有详细的活动组织安全保障及应急方案，方案内容包括①综合安全保障方案②专项应急措施方案③消防与公共卫生方案④组织管理与责任监督方案等内容。 二、评审标准：1、对不同活动必须有全面性与针对性的风险识别，有周密的预防措施；2、应急预案的覆盖要有广度与针对性，响应流程必须要有高效性；3、消防与公共卫生方案要确认活动场地消防设施合规有效，要有常态化的预防措施；4、组织管理与责任监督方案要有清晰的组织架构与责任体系，	10.0000	客观

	<p>明确管理措施及责任；5、方案中应包含对各项安全措施落实情况的行前检查、过程监督和事后总结机制。</p> <p>三、赋分标准（满分 10 分）1. 方案详细、科学、合理、可行，完全满足采购人采购需求，计 2.5 分；2. 方案内容较为完整，基本满足采购人采购需求，计 2 分；3. 方案内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单，得 1 分；4. 整体服务方案与项目特点不匹配、套用其他项目、存在不可能实现的夸大情形或存在不适用项目实际情况的情形，计 0.5 分；5. 未提供方案或只有标题没有实质性内容的不计分。</p>		
进度计划及保障措施	<p>一、评审内容 针对本项目有详细的进度计划及保障措施，内容包括①进度计划管理方案②资源与后勤保障方案③质量与风险控制方案 三、评审标准：1、完整性与逻辑性：项目各层级计划要衔接紧密，逻辑关系明确，并为每个节点设定明确的交付成果和检查验收标准；2、精准性：要有明确的物资和后勤清单，项目明细要精确，管理流程清晰；3、风险控制针对性与有效性：要有质量把控与成效评估机制，设定清晰的活动质量目标，有制定制定贯穿活动前、中、后的质量检查点和成效评估方法。针对可能出现的风险制定具体的预防措施和应急方案，预案具有针对性，可操作性强； 三、赋分标准（满分 9 分）1. 方案详细、科学、合理、可行，完全满足采购人采购需求，计 3 分；2. 方案内容较为完整，基本满足采购人采购需求，计 2 分；3. 方案内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单，得 1 分；4. 整体服务方案与项目特点不匹配、套用其他项目、存在不可能实现的夸大情形或存在不适用项目实际情况的情形，计 0.5 分；5. 未提供方案或只有标题没有实质性内容的不计分。</p>	9.0000	主观
宣传策划方案	<p>一、评审内容 针对本项目有详细、合理、可行的宣传策划方案，包括①宣传方式②宣传物料③宣传平台。</p> <p>三、评审标准：1 完整性：宣传方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的宣传方案； 3、针对性：宣传方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准（满分 9 分）每完全满足一个评审标准得 1 分，每个小项满分 3 分；</p>	9.0000	主观
合理化建议及知识产权承诺	<p>1. 针对本项目服务工作中的常见问题进行梳理，具有良好的解决方案并向采购人提出合理化建议，每提供一条有效的建议得 1 分，满分 2 分。未提供不得分。 2. 供应商须承诺所有项目实施过程中涉及的图文、影像作品不得抄袭。如作品中含有的非原创性的内容，包括画面、图文、视频等元素，必须确保无知识产权争议。如有任何侵权行为均由供应商承担相应责任和赔偿。 响应文</p>	4.0000	客观

		件中提供以上内容的承诺书得 2 分，未提供不得分。		
	项目团队	1、项目负责人（满分 5 分） 项目负责人具备教育学专家、知识产权领域专家（如专利代理师、律师）活动策划专家等专业技术资格的提供相关资质证书计 2 分。拥有知识产权相关服务经验每提供一项证明资料得 1 分，最高得 3 分；未提供不得分。 2、项目团队成员（满分 5 分） 项目团队成员包含以下专业人员①教育学专家②知识产权领域专家（如专利代理师、律师）③活动策划专家等（提供成员的简历及相关资质证明）成员中每具备一项相关专业计 1 分；同一人员不重复计分，未提供不得分。	10.000 0	客观
	供应商业绩	供应商提供 2023 年 1 月至今（以合同签订时间为准）的同类型业绩，每提供一个计 2 分，满分 10 分。（须在响应文件中提供合同的复印件（加盖公章）及合同发票，否则不计分。）	10.000 0	客观
价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商价格最低的最终磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价 / 最终磋商报价) × 价格权值 × 100 计算分数时四舍五入取小数点后两位	10.000 0	客观

**备注：**

1、磋商小组成员必须按照本评审要素据实打分，各类数字计算均按“四舍五入”精确到小数点后两位；

2、对小型和微型企业的报价给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审；未提供中小企业声明函的不享受价格折扣。

**政府采购政策：****（一）对小型或微型企业参加政府采购投标的扶持：**

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；供应商可在响应文件中提供小型和微型企业声明，具体格式详见附件。

**（二）对监狱企业、残疾人福利企业的扶持**

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的

证明文件)、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,对监狱企业、残疾人福利企业给予10%的价格扣除,用扣除后的价格参与评审。

**(三)对同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的,不重复享受政策。**

**(四)对节能、环保政策的支持**

1、根据《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)和财政部、发展改革委发布的《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)的规定,若投标货物属于“节能产品政府采购品目清单”中品目的产品,供应商提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

2、根据《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号),及 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕18号的规定,若投标货物属于“环境标志产品政府采购品目清单”中品目的产品,供应商提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

3、产品同时属于“非强制采购节能产品”、环境标志产品的,评审时只有其中一项能享受优先待遇(供应商自行选择,并在报价文件中填写相关信息及数据)。

## 第五部分 商务条款及采购要求

### 一、商务条款

- 1、服务期限：自合同签订之日起至 2026 年 11 月 15 日；
- 2、服务地点：西安市市场监督管理局指定地点；
- 3、付款方式：合同签订后，达到付款条件起 14 日内，支付合同总金额的 60.00%。服务期满验收合格后，达到付款条件起 14 日内，支付合同总金额的 40.00%。
- 4、支付方式：银行转账，付款前，供应商必须开具相应金额发票给采购人。

### 二、采购内容

序号	采购内容
1	<p>一、项目背景与目标</p> <p>1. 项目背景： 为贯彻落实国家创新驱动发展战略，加强知识产权强国建设，从青少年阶段开始普及知识产权文化、提升创新素养至关重要。当前，我市中小学知识产权教育体系尚不完善，专业化师资力量薄弱，青少年对知识产权的认知和尊重意识有待加强。本项目旨在通过系统化、趣味化的方式，将知识产权创新教育深度融入基础教育体系，为培养未来创新型人才奠定坚实基础。</p> <p>2. 项目目标：</p> <p>（1）近期目标：建立并完善一套适合本市中小学生的知识产权基础课程体系。年度内直接服务覆盖 20 所以上中小学，直接受益师生超过 5000 人次。培养一批具备知识产权教学能力的骨干教师。</p> <p>（2）中期目标：显著提升参与学校师生的知识产权意识、创新思维和实践能力，在校内形成“尊重知识、崇尚创新、诚信守法”的良好氛围。</p> <p>（3）长期目标：通过“教育一个学生，影响一个家庭，带动整个社会”的辐射效应，提升社会公众对知识产权的认知水平，打造本市青少年知识产权创新教育的特色品牌。</p> <p>二、项目主要内容与要求</p> <p>（一）知识产权教育课程体系研发</p> <p>1. 内容要求：研发一套覆盖小学、初中、高中不同学段的、梯度化、模</p>

<p>块化的知识产权教育课程体系。开发至少 3 个专题课程。分为小学组、初中组和高中组，各年级组设计一个专题，每个专题为 6 个课时，三个专题共 18 个课时。</p> <p>2.人员要求：每个专题由 1 名高级职称专家任组长、1 名专家任组员，组长预计需用时 7 天完成课程主要内容设计，组员用时 9 天完成辅助及相关课件及讲课稿制作。</p> <p>3.内容需涵盖：</p> <p>(1) 知识产权基础知识：专利、商标、著作权等概念的趣味化、场景化解读。</p> <p>(2) 创新方法与逻辑：引入设计思维等简易创新方法，培养创新意识。</p> <p>(3) 创新检索工具应用：教授如何使用简单的专利检索平台和数据库，了解科学技术前沿动态。</p> <p>4.交付成果：各类专题包含完整的教学大纲、课件、授课稿及配套练习，包括教师用书、学生手册、多媒体课件等。</p> <p>(二) 知识产权创新教育师资专项培训</p> <p>培训对象主要包括中小学科学老师（尤其是基层学校的科学教师）、有志于青少年教育的知识产权从业人员、从事科学教育的社会机构人员等。</p> <p>1.参培人员要求：针对项目覆盖学校的科学、技术、美术、综合实践等科目教师，开展系统的知识产权创新教育师资培训。</p> <p>2.培养内容需包括：知识产权法律基础、创新教育方法论、课程实施指导、案例分析与实践等。培养参训人员独立开展知识产权教育的能力。</p> <p>3.培训方式以其他：主要为小班制教学，每班约 50 人。年度师资培训不少于 10 场，设置参培人员学习档案，培养合格“辅导员”超过 100 人次。每期培训由 1 名辅助人员负责答疑和沟通协调相关工作。</p> <p>4.培训师及教材要求：课程均邀请副高以上或具有相当实践经验的专家授课。教材主要包括：《知识产权创新辅导员专项培训手册》（彩印）等，每套教材 100 页左右（彩印）及必要的辅助书籍等。</p> <p>5.考核方式：组织考核认证，采用试讲或说课+结构化的方式进行考核，设置公平、公正的考核标准。合格者颁发专项培训证书。并建立长期性的教师交流与持续学习机制。</p> <p>6.执行要求：</p> <p>(1) 年度开展 10 场培训（每场 50 人，分 2 批），培训总时长不少于 5 天（40 课时）。</p> <p>(2) 为青少年知识产权创新教育建立“知识产权师资库”，为学校提供专业师资支持。</p>
---

<p>(3) 需提供培训计划、考核记录、学员证书及效果评估报告。</p> <p>(三) “知识产权进校园”专项活动组织与实施</p> <p>1.活动要求：开展知识产权进校园活动应覆盖我市 60%区县、20 所以上中小学校，累计场次不低于 30 场，受益学生达到 5000 人（次）。</p> <p>2.活动形式：在项目学校内组织开展形式多样、内容丰富的“知识产权进校园”活动，形式可包括但不限于：</p> <p>(1) 专题讲座：开展“知产进校园”系列讲座，引导学生认识并尊重创意与创新的价值。</p> <p>(2) 专利知识课堂：模拟专利申请流程，让学生体验创新保护的全过程。</p> <p>3.执行要求：</p> <p>(1) 授课专家应具有丰富经验，知识产权从业人员优先，且适应中小小学生讲授要求。</p> <p>(2) 知识产权创新教育要充分融入中小学和职业教育的课程体系，保证授课连贯性和普及性。</p> <p>(3) 年度完成 30 场活动，每场活动不得少于 2 小时，每场覆盖 150 人以上。</p> <p>(4) 需提供活动方案、现场照片、学生反馈报告等过程性材料。</p> <p>(四) 知识产权创新实践活动组织</p> <p>1.活动要求：组织学生走出校园，开展以知识产权为主题的创新实践研学活动。征集符合要求的青少年积极参与课外实践活动。</p> <p>2.活动形式：</p> <p>(1) 与合作院校开设知识产权相关课程，创建面向青少年和创业者的知识产权实践基地，包含但不限于知识产权创新实验室、模拟专利申请平台等，使理论学习转化为实际能力。促进知识产权创新教育与科学教育融合贯通，共同发展。</p> <p>(2) 参观高新技术企业、重点实验室、知识产权法庭、博物馆等。举办面对青少年的知识产权创新活动。扩大社会影响力，树立标杆示范。</p> <p>3.执行要求：年度开展知识产权创新实践活动不少于 5 场次、覆盖学生总数超 500 人。并对实践成果形成可量化的活动报告。</p> <p>(五) 知识产权主题宣传</p> <p>1.要求：策划并执行面向青少年的知识产权主题宣传品牌活动，营造浓厚氛围。</p> <p>2.形式可包括：</p> <p>(1) 制作并发放知识产权主题的宣传册、海报、动画视频。设计不少于三个主题的视频。视频制作应满足面向青少年的传播要求，形式可</p>
---

	<p>生动有趣。视频主题可包括知识产权的专利、商标、版权、商业秘密、知识产权与创新等方向。每个视频总长度预计 7 分钟。三个视频时间总长不得低于 21 分钟。</p> <p>（2）结合 4·26 世界知识产权日等关键节点，举办主题宣传活动。活动应充分利用微信公众号、短视频平台等新媒体进行科普宣传，提高公众关注度。</p> <p>执行要求：</p> <p>（1）线上：组织面向青少年的知识产权相关宣传，以拍摄短视频、短剧和活动宣传等多种方式，通过政府网站、西安发布、合作学校网站和自媒体等多种渠道，积极宣传和传播知识产权相关知识，达到社会性普及目的。</p> <p>（2）线下：结合各项活动时间节点，围绕不同主题开展宣传活动，并形成完整的活动方案、成果集和影响力报告。</p>
--	--

## 第六部分 合同主要条款

政府采购合同格式

政府采购合同编号：

签订地点：

\_\_\_\_\_(需方名称)（以下简称需方）和\_\_\_\_\_(供方名称)\_\_\_\_\_（以下简称供方）

根据《中华人民共和国民法典》和有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，同意按照下面的条款和条件订立本政府采购合同，共同信守。

### 一、合同价款

固定总价：不受市场价变化或实际工作量变化的影响，如需调整将在补充协议条款中具体明确。

固定单价(适用于采购数量不定的情形)

其他：

### 二、政府采购合同的组成

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1. 竞争性磋商文件（项目编号\_\_\_\_\_）；
2. 项目更正公告、变更公告；
3. 成交供应商提交的响应文件；
4. 政府采购合同条款；
5. 成交通知书；
6. 政府采购合同的其它附件。

### 三、政府采购合同范围和条件

本政府采购合同的范围和条件与上述政府采购合同文件的规定相一致。

### 四、政府采购合同标的

本政府采购合同的标的为政府采购合同服务清单(同响应文件中响应服务价格明细表)中所列相关服务。

### 五、政府采购合同金额

根据上述政府采购合同文件要求，政府采购合同的总金额为人民币\_\_\_\_\_(大写)元。

### 六、款项支付

(1) 付款方式：合同签订后，达到付款条件起 14 日内，支付合同总金额的 60.00%。服务期满验收合格后，达到付款条件起 14 日内，支付合同总金额的 40.00%。

(2) 结算方式：

(3) 支付方式：银行转账，付款前，供应商必须开具相应金额发票给采购人。

## 七、服务时间和服务地点

1. 服务时间：\_\_\_\_\_

2. 服务地点：\_\_\_\_\_

## 八、验收要求

供方完全履行合同义务后，需方或需方的最终用户按照上述政府采购合同文件列明的标准进行验收，验收不合格的，供方需按照第九条的约定承担相应违约责任。

## 九、违约责任

1. 供方逾期提供服务的，每逾期一天向需方支付合同金额\_\_\_%的违约金，逾期日的，需方有权单方面解除本协议。

2. 供方提供的服务不符合约定的，需方有权向供方书面提出整改意见，供方需无条件整改至符合约定，自需方向供方提出书面意见之日起日内，供方仍未整改或整改后服务仍不符合约定的，需方有权单方面解除本协议。

3. 需方逾期付款的，每逾期一天向供方支付逾期金额\_\_\_%的违约金，逾期日的，供方有权单方面解除本协议。

## 十、争议解决

双方因履行本协议而产生的争议，应友好协商解决，协商不成的，任何一方可通过以下选定途径解决争议。

向需方有管辖权的人民法院提起诉讼

向西安仲裁委员会提请仲裁

由供应商做出选择。

## 十一、合同生效

本政府采购合同经双方授权代表签字盖章后生效。

需方（公章）：

供方（公章）：

法定代表人或授权代表人(签字):	法定代表人或授权代表人(签字):
地址:	地址:
联系人:	联系人:
电话:	电话:
传真:	传真:
邮编:	邮编:
日期: _____年____月____日	日期: _____年____月____日

鉴证方(公章): 陕西万泽招标有限公司

法定代表人或授权代表人(签字):

## 第七部分 磋商响应文件格式

项目编号：SXWZ2025ZB-SGLJ-281A （正本或副本）

### 西安市市场监督管理局

### 西安市中小学知识产权创新教育活动项目

（二次）

## 磋商响应文件

供应商（单位名称及公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

# 目录

- 第一章 响应函
- 第二章 报价一览表
- 第三章 分项报价表
- 第四章 供应商资质证明资料
- 第五章 商务和服务响应偏离表
- 第六章 需求响应
- 第七章 服务方案
- 第八章 活动组织安全保障及应急方案
- 第九章 进度计划及保障措施
- 第十章 宣传策划方案
- 第十一章 合理化建议及知识产权承诺
- 第十二章 项目团队
- 第十三章 供应商业绩一览表
- 第十四章 供应商认为有必要说明的其他问题

## 第一章 响应函

### 陕西万泽招标有限公司：

我单位收到项目名称：\_\_\_\_\_编号为\_\_\_\_\_：的竞争性磋商文件，经详细研究，我公司决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重承诺以下诸点，并负法律责任。

1、愿意按照竞争性磋商文件中的全部要求，提供合格的产品及完善的技术服务，履行合同的责任和义务。

2、按照竞争性磋商文件的规定，我公司的响应总报价为：

人民币（大写）：\_\_\_\_\_元；（小写）¥：\_\_\_\_\_元；

3、我方提交的磋商响应文件正本壹份、副本贰份，电子文档壹份、磋商一览表壹份。

4、我们已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并同意采购文件的要求，放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

5、如果我方在磋商后到规定的磋商有效期内撤回磋商响应文件及承诺，我方自愿接受采购人的相关处罚。

6、同意向贵方提供贵方可能要求的、与本次磋商有关的任何证据资料。

7、我方的响应文件及法定代表人授权书自递交截止之日起有效期为90日历日。

8、所有关于本次磋商的函电，请按下列地址联系：

供应商（单位名称及公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

地址：

开户银行：

帐号：

电话：

传真：

邮编：

日期：年 月 日

## 第二章 报价一览表

项目名称：西安市市场监督管理局西安市中小学知识产权创新教育活动项目（二次）

项目编号：SXWZ2025ZB-SGLJ-281A

单位：元

报价内容    响应内容	总报价	服务期限
西安市市场监督管理局 西安市中小学知识产权 创新教育活动项目（二 次）		
磋商总报价：人民币（大写）_____（小写）¥_____元		
备注：1. 表内报价内容以元为单位，精确到小数点后两位；  2. 服务期限见第五部分商务条款及采购要求。		

**注：此表再制作一份原件单独密封递交**

供应商（单位名称及公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

### 第三章 分项报价表

项目名称：西安市市场监督管理局西安市中小学知识产权创新教育活动项目(二次)

项目编号：SXWZ2025ZB-SGLJ-281A

共 页，第 页

服务费用	序号	产品名称	服务/费用 类型	服务商	数量/单位	单价 (元)
	1					
	2					
	3					
	4					
	.....		.....			
总报价		大写： 小写：元				
备注		精确到小数点后两位。				

供应商（单位名称及公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

#### 第四章 供应商资质证明资料

供应商需在此页附磋商公告或磋商文件中要求的资质证明文件，磋商文件附资质复印件或扫描件加盖供应商公章。格式参考见下页。

## 附：资质证明文件格式：

1、供应商符合《政府采购法》第二十二条规定条件的承诺函

致陕西万泽招标有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加的采购活动，现承诺：

我公司满足政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（名称及盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

2、资质要求资料复印件须加盖供应商公章

法定代表人证明书（格式）

致：陕西万泽招标有限公司			
企业法人	企业名称		
	法定地址		
	邮政编码		
	工商登记机关		
	统一社会信用代码		
法定代表人	姓名		性别
	职务		联系电话
	传真		
法定代表人身份证复印件	(正反面)		法定代表人（签字或盖章）
			(公章)

2.1 营业执照





- 4、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；
- 5、社会保障资金缴纳证明：供应商提供 2025 年 10 月至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；
- 6、税收缴纳证明：供应商提供 2025 年 10 月至今已缴纳的至少一个月纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料（以税款所属期为准）；
- 7、财务状况证明：提供经会计师事务所审计的 2024 年或 2025 年财务审计报告（审计报告应当赋码，可通过注册会计师行业统一监管平台(<http://acc.mof.gov.cn>)进行查验）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明；
- 8、本项目不接受联合体磋商（自行拟定声明）。

### 第五章 商务和服务响应偏离表

表 1、商务响应偏差表

序号	商务条款	商务要求内容	响应文件响应商务内容	偏离说明

填写说明：供应商应逐条对采购文件第五部分商务条款及采购要求的“商务条款”逐条进行响应说明，并保证响应的真实性。

偏差说明填写：正偏离（标明正偏离内容）、符合。

商务条款不允许负偏离；

除明确列明的偏离外，视为全部响应商务条款；

供应商（单位名称及公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期：年月日

表 2、服务响应偏差表

序号	文件要求 服务要求	响应文件 服务内容	偏差说明	备注

**填写说明：**请按磋商文件第五部分商务条款及采购要求中“二、采购内容”，进行逐条响应，认真填写本表。偏差说明填写：正偏离（标明正偏离内容及正偏离的证明材料的页码）、符合（标明主要技术参数证明材料页码）或负偏离。  
 供应商（单位名称及公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

## 第六章 需求响应

供应商可根据评审办法自行编写，格式不限；

## 第七章 服务方案

供应商可根据评审办法自行编写，格式不限；

## 第八章 活动组织安全保障及应急方案

供应商可根据评审办法自行编写，格式不限；

## 第九章 进度计划及保障措施

供应商可根据评审办法自行编写，格式不限；

## 第十章 宣传策划方案

供应商可根据评审办法自行编写，格式不限；

## 第十一章 合理化建议及知识产权承诺

供应商可根据评审办法自行编写，格式不限；

## 第十二章 项目团队

供应商可根据评审办法自行编写，格式不限；

### 第十三章 供应商业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	完成项目质量	备注

注：供应商以上业绩（仅限于供应商自己实施的）。按照详细评审标准要求提供

供应商名称：\_\_\_\_\_（全称及公章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期：

## 第十四章 供应商认为有必要说明的其他问题

供应商认为有必要提供的其他证明文件





## 附件二、中小企业申明

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，由供应商自行声明并对真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于    （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于    （中型企业、小型企业、微型企业）；

……以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

### 附件三、残疾人福利性单位声明

根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，由供应商自行申明，并对申明真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

#### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

序号	产品类型	产品名称	制造商	金额（元）	所占比例
1	本企业制造的货物				
2	其他残疾人福利性单位制造的货物				

注：1、本声明函对残疾人福利性单位参与政府采购活动时适用。

2、如提供其他残疾人福利性单位的货物须按此格式附其他中小企业的《中小企业声明函》

供应商名称（盖章）：

日期：

## 附件四、监狱企业证明文件

说明：根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## 附件五、“节能产品”，“环境标志产品”证明材料

1、供应商提供的产品属于下列情形，应按照磋商文件第三部分供应商须知总则第六款规定提供产品列入“节能产品品目清单”，“环境标志产品品目清单”相应产品的国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品、环境标志产品认证证书。

2、未按照上述要求提供的，评审时不予以考虑。

## 附件六、质疑函范本

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：

邮编：

联系人：

联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：

邮编：

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

标段号：

质疑项目的编号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分标段号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

公平

公正

公开

企业名称：陕西万泽招标有限公司

地址：西安市西关正街英达大厦 1507 室

邮政编码：710082

电话：029-88319689

传真：029-88319689