

宝鸡市凤翔区发展和改革局
宝鸡市凤翔区县域经济高质量发展
运行监测平台项目

公开招标文件

项目编号： ZX2025-03-19

采购人： 宝鸡市凤翔区发展和改革局（盖章）

采购代理机构： 陕西正信招标有限公司（盖章）

2025 年 3 月

目 录

第一章	招标公告	1
第二章	投标人须知	7
第三章	评标办法及标准	27
第四章	拟签订的合同文本（仅供参考）	33
第五章	投标文件组成	39
第六章	项目采购需求	68

第一章 招标公告

项目概况

宝鸡市凤翔区县域经济高质量发展运行监测平台项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）网站〔首页〉电子交易平台〉陕西政府采购交易系统〉企业端〕获取招标文件，并于 2025 年 04 月 11 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZX2025-03-19

项目名称：宝鸡市凤翔区县域经济高质量发展运行监测平台项目

采购方式：公开招标

预算金额：1,910,720.00 元

采购需求：

合同包 1（宝鸡市凤翔区县域经济高质量发展运行监测平台项目）：

合同包预算金额：1,910,720.00 元

合同包最高限价：1,910,720.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-1	基础软件开发服务	宝鸡市凤翔区县域经济高质量发展运行监测平台项目	1(项)	详见采购文件	1,910,720.00	1,910,720.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：按合同约定执行

二、申请人的资格要求：

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(宝鸡市凤翔区县域经济高质量发展运行监测平台项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

本项目为专门面向小微企业采购,投标人应为小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。投标人为小型、微型企业的,提供《中小企业声明函》;投标人为监狱企业的,应提供监狱企业的证明文件;投标人为残疾人福利性单位的,应提供《残疾人福利性单位声明函》。

3. 本项目的特定资格要求:

合同包 1(宝鸡市凤翔区县域经济高质量发展运行监测平台项目)特定资格要求如下:

(1) 法定代表人授权委托书:法定代表人参加投标的,须提供法定代表人身份证复印件;法定代表人授权本单位他人参加投标的,须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件;

(2) 控股管理关系:提供直接控股和直接管理关系清单。若与其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的,则投标无效;

(3) 本项目不接受联合体投标,不允许分包。投标人应提供《非联合体不分包投标声明》。

三、 获取招标文件

时间: 2025 年 03 月 19 日 至 2025 年 03 月 26 日,每天上午 00:00:00 至 12:00:00 , 下午 12:00:00 至 23:59:59 (北京时间)

途径: 全国公共资源交易平台(陕西省·宝鸡市)网站【首页】电子交易平台)陕西政府采购交易系统)企业端】

方式: 在线获取

售价: 0 元

四、 提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间: 2025 年 04 月 11 日 09 时 00 分 00 秒 (北京时间)

提交投标文件地点: 全国公共资源交易平台(陕西省·宝鸡市)网站【首

页〉电子交易平台〉陕西政府采购交易系统〉企业端〕，在线提交

开标地点：全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）不见面开标大厅

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本公告在陕西省政府采购网、全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）（<http://ggzy.baoji.gov.cn>）发布。

2. 本项目采用全流程电子化采购方式，实行不见面开标，请投标人在全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）平台下载相关操作手册，了解具体操作程序和方法以及软硬件运行环境，也可向国泰新点软件股份有限公司咨询（联系电话：400-998-0000、400-928-0095）或宝鸡市公共资源交易中心咨询（联系电话：0917-3263756）。

3. 投标人注意事项

3.1 注册、CA 认证和企业信息绑定

投标人初次登录全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）的，应事先完成诚信入库登记、CA 认证和企业信息绑定。详见全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）〔首页〉服务指南〉下载专区〕中的《陕西省公共资源交易中心政府招标项目投标指南》。

3.2 获取电子招标文件

在全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）网站〔首页〉电子交易平台〉陕西政府采购交易系统〉企业端〕登录后，首先在〔招标公告/出让公告〕模块中预览全部可供参与的项目，然后选择有意向的项目点击〔我要投标〕，成功后切换到〔我的项目〕模块，依次点选〔项目流程〉项目管理〉

交易文件下载】获取本项目电子招标文件（*.SXSZF）。投标人须在获取招标文件时限内，下载获取电子采购文件并做好备份。

3.3 编制电子投标文件

制作电子投标文件（*.SXSTF）需要使用专用制作工具。软件下载及操作说明详见全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）【首页】服务指南）下载专区】中的《政府采购电子标书制作工具》及《政府采购投标单位操作手册》、《投标文件制作操作手册》。投标人电子投标文件需要加密并加盖电子签章。

提交投标文件截止时间前，投标人应随时留意陕西省政府采购网、全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）上可能发布的变更公告。若变更公告中明确注明本项目提供有变更文件的，投标人应登录企业端后，从【项目流程】项目管理】答疑文件下载】获取更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件（*.SXSTF），系统将拒绝接收。

3.4 提交电子投标文件

本项目采用线上投标方式，投标人应于投标截止时间前，将电子投标文件成功提交（上传）到全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市），上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通，对于逾期提交（上传）的，系统将不予接受。投标人在全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）【首页】电子交易平台】陕西政府采购交易系统】企业端】登录，登录后切换到【我的项目】模块，依次点选【项目流程】项目管理】上传投标文件】上传加密后的电子投标文件（*.SXSTF）。

3.5 电子开标形式

本项目采用“不见面开标”形式，投标人持 CA 锁远程在线解密电子投标文件。操作说明详见平台〔首页〕服务指南〕下载专区〕中的《宝鸡市不见面大厅投标人操作手册》。

4. 落实的政府采购政策：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知-财库[2020]46号

（2）财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知-财库〔2014〕68号

（3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》-国办发〔2007〕51号

（4）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》-（财库[2019]9号）

（5）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》-（财库〔2019〕18号）

（6）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》-（财库〔2019〕19号）

（7）《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》-（财库〔2017〕141号）

（8）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》-（财库〔2021〕19号）

（9）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）

（10）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》-（陕财办采〔2018〕23号）

(11) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》- (陕财办采〔2020〕15号)

(12) 《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》- (陕财办采〔2021〕29号)

(13) 《陕西省财政厅、中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》- (陕财办采〔2023〕5号)

若享受以上政策优惠的企业, 提供相应声明函或品目范围内产品有效认证证书。

5. 注意事项: 报名投标人须按照《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》的要求, 通过陕西省政府采购网 (<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>) 注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息:

名称: 宝鸡市凤翔区发展和改革局

地址: 陕西省宝鸡市凤翔区东大街 39 号

联系方式: 刘老师 0917-7217286

2. 采购代理机构信息

名称: 陕西正信招标有限公司

地址: 陕西省西安市莲湖区环城西路南段元晟合中心 6 层

联系方式: 029-88110800 转 8027

3. 项目联系人

项目联系人: 张爽 崔文 蔡丹 王琦

电话: 029-88110800 转 8027

陕西正信招标有限公司

2025 年 03 月 19 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购项目	宝鸡市凤翔区县域经济高质量发展运行监测平台项目
	采购预算	1,910,720.00 元
	项目性质	财政资金
	本项目设定的最高限价	1,910,720.00 元
	公告媒体	陕西省政府采购网、全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）
	项目属性	服务
	采购标的所属行业	软件和信息技术服务业
2	采购人	1、名称：宝鸡市凤翔区发展和改革局 2、地址：陕西省宝鸡市凤翔区东大街 39 号 3、联系方式：刘老师 0917-7217286
3	采购代理机构	1、名称：陕西正信招标有限公司 2、地址：陕西省西安市莲湖区环城西路南段元晟合中心 6 层 3、电话：029-88110800 转 8027 4、联系人：张爽 崔文 蔡丹 王琦
4	申请人资格条件	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： ①具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照(事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书，自然人提供身份证)； ②财务状况报告：法人提供会计师事务所出具的有效的 2023 年度或 2024 年度财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或提交自 2024 年 9 月 1 日以来银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表； ③税收缴纳证明：法人提供自 2024 年 3 月 1 日以来至少一个月的纳

	税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；其他组织和自然人提供自 2024 年 3 月 1 日以来至少一个月缴纳税收的凭据；依法免税的或者依法不需缴税的供应商应提供相关文件证明； ④社会保障资金缴纳证明：提供自 2024 年 3 月 1 日以来至少一个月已缴纳的社会保障资金的证明（社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等）；依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明； ⑤提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明； ⑥参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明； 以上②-④项，提供“陕西省政府采购供应商信用承诺书”的，可不再提供其他证明文件。 2、落实政府采购政策需满足的资格要求： 本项目为专门面向小微企业采购，投标人应为小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。投标人为小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》；投标人为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；投标人为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。 3、本项目的特定资格要求： ①法定代表人授权委托书：法定代表人参加投标的，须提供法定代表人身份证复印件；法定代表人授权本单位他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件； ②控股管理关系：提供直接控股和直接管理关系清单。若与其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效； ③本项目不接受联合体投标，不允许分包。投标人应提供《非联合体不分包投标声明》。 备注： 1、以上资格要求均为必备资格，缺项或未按要求响应的视为无效投标； 2、分支机构参与投标时，须提供分支机构的资格要求证明文件；投
--	---

		标文件中应附法人（非负责人）出具的法定代表人授权委托书。法人只能授权一家分支机构参与投标，且不能与分支机构同时参加本项目投标； 3、事业单位法人参与投标可不提供财务状况报告、社会保障资金缴纳证明及税收缴纳证明。
5	现场踏勘	不组织
6	样品	不要求提供
7	联合体投标	不接受
8	采购进口产品	本项目拒绝进口产品参加投标
9	政府采购强制采购：节能产品	否
	政府采购优先采购：节能产品	
	政府采购优先采购：环境标志产品	
10	政府采购强制采购：信息安全认证	否
	政府采购优先采购：农副产品	本项目不适用
11	支持中小企业发展	专门面向小微企业采购。投标人为小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》。在服务采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。
	支持监狱企业	监狱企业可视同小微企业。监狱企业参加政府采购活动时，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
12	其他法律法规强制性规定或扶持政策	残疾人福利性单位可视同小微企业。残疾人福利性单位应符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）文件规定，并提供《残疾人福利性单位声明函》。

13	陕西省财政厅、 中国人民银行 西安分行关于 深入推进政府 采购信用融资 业务的通知	业务流程	具体操作流程详见中征平台政府采购信用融资业务 (即“政采贷”业务) http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/freecms/site/shaanxi/1128/info/2023/2206952.html
		办理平台	中国人民银行征信中心应收账款融资服务平台： https://www.crcrfsp.com/
14	投标人须提供 的其他资料	投标人根据实际情况填写(如人员投入情况、服务承诺等)	
15	澄清或者修改 时间	1、对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，在原刊登招标公告的媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。 2、澄清或修改的内容有可能影响投标文件编制的，采购人或采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，如果澄清或者修改时间距本章投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 日，将相应顺延提交投标文件的截止时间。 3、澄清或者修改内容为招标文件的组成部分，对所有领取了招标文件的潜在投标人均具有约束力。	
16	投标文件递交 截止时间、地点	1、时间：详见招标公告 2、地点：详见招标公告	
17	开标时间、地点	1、时间：详见招标公告 2、地点：详见招标公告	
18	唱标内容	开标一览表（包括但不限于：投标人名称、投标总报价）	
19	投标保证金	投标保证金收取： 1、要求提供，金额不得超过采购项目预算金额的 2%，本项目的投标保证金为：人民币贰万元整（¥20000.00 元），须提交到以下指定账户。 2、投标保证金收款账户： 户名：宝鸡市公共资源交易中心保证金专户 开户行名称：长安银行股份有限公司宝鸡分行营业部 账号：80602000142101980612642 转账时备注：12642 3、交纳方式：投标保证金应当以转账、支票、汇票、本票、保函等非现金形式提交。	

		4、交纳截止时间：投标文件递交截止时间。 备注： （1）投标保证金须从投标人户名支付，如从个人户名或非投标人户名支付，将被拒绝，视为自动放弃投标权利（该个人是供应商的情形除外）；以保函形式交纳投标保证金的，须在投标文件递交截止时间前将保函正本原件提交至宝鸡市公共资源交易中心财务科（621室），投标人应在投标文件中附保函扫描件。保函必须由具有开具投标保函资格的单位开具；若投标人违约，开具保函单位承担连带责任； （2）投标保证金的提交金额、时间不满足招标文件要求的，投标无效。 投标保证金退还： 1、未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后5个工作日内无息全额退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。 2、中标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后5个工作日内无息全额退还（须将合同原件扫描后（PDF格式）发送至【正信招标合同邮箱：3598859565@qq.com】，邮件名称及合同电子版名称为：项目编号+项目名称），但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。
20	投标有效期	自投标文件递交截止时间起 <u>90</u> 日（日历日）
21	投标文件份数	无需提供纸质投标文件
22	演示	1、本项目涉及演示，投标人将演示视频（MP4格式）存储于U盘中，U盘（须密封并加盖投标人公章）递交到指定地点。 2、U盘递交时间：2025年4月11日08:00-09:00。 3、U盘递交地点：宝鸡市公共资源交易中心1楼大厅处。 4、U盘内容如损坏或无法正常读取，造成的不利于投标人的情形由投标人自行负责。
23	投标人信用查询	1、查询渠道：“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购”（ccgp.gov.cn）为投标人信用信息查询渠道。 2、查询截止时点：投标文件递交截止时间。 3、查询记录和留存方式：投标人在开标截止时间前自行查询并提交《参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函》，信用查询截图需附在声明函之后；采购人或者采购代理机构应当在评标现场进行复查，所有记录以复查结果为准，查询

		记录随其他采购文件一并保存。 备注： 1、投标人在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。 2、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。 3、财库[2022]3 号文件，《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。
24	定标原则	1、采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。 2、中标候选人并列的，由采购人确定中标人。
25	★提供服务的时间、地点等	1、服务期： ①本项目建设实施周期：合同签订之日起约 120 天 ②运行维护期：自项目验收合格之日起提供 1 年的运行维护服务。 2、提供服务的地点：宝鸡市凤翔区发展和改革局指定地点
26	★采购资金的支付方式及时间	1、结算单位：采购人结算。 2、付款方式 （1）合同签订后 10 个工作日内，凭中标人的付款信息支付合同总价的 60%； （2）项目上线运行后 10 个工作日内，凭中标人的付款信息支付合同总价的 30%； （3）项目验收合格后 10 个工作日内，凭中标人的付款信息、验收报告支付合同总价的 10%。 （4）中标人应于采购人每次付款前向采购人开具等额发票。因中标人迟延开票，采购人有权拒不付款且不承担任何责任。
27	履约保证金	不要求提供
28	代理服务费	1、参照国家计委计价格[2002]1980 号及发改办价格[2003]857 号通知规定，按差额定率累进法计算，下浮 5%，由中标人支付代理服务费。

		2、收款账户如下： 收款单位：陕西正信招标有限公司 开户银行：中国银行股份有限公司西安四府街支行 银行账号：102460065607 3、代理服务费按差额定率累进法计算： <table><tr><th>服务类型/费率/中标金额 (万元)</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500-1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000-5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5000-10000</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr><tr><td>10000-100000</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr><tr><td>1000000 以上</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td></tr></table> 4、转账时请备注：250319 项目服务费。	服务类型/费率/中标金额 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%	5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%	10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%	1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
服务类型/费率/中标金额 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标																															
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																															
100-500	1.1%	0.8%	0.7%																															
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%																															
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%																															
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%																															
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%																															
1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%																															
29	报价组成	投标报价是指完成本项目的所有费用，以招标文件的内容和要求作为投标依据。																																
30	其他	1、招标文件中凡是需要法定代表人盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行； 2、正文与前附表表述不一致时，以投标人前附表为准。																																

投标人须知正文

一、总则

1. 定义

1.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

1.2 “采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

1.3 “投标人”是响应招标文件并且符合招标文件规定资格条件和参

加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1.3.1 投标人应当经过正常渠道购买招标文件，投标人名称与购买招标文件时登记的投标人名称应当相符。

1.3.2 分支机构参与投标的，必须出具总公司授权书，以自己的名义从事民事活动，产生的民事责任由法人承担；也可以先以该分支机构管理的财产承担，不足以承担的，由法人承担。

1.4 “中小企业”是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业。

1.5 “评标委员会”是依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》有关规定组建，依法履行评审采购活动职责的评审成员。

1.6 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

1.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

1.8 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

2. 采购项目预算及最高限价

2.1 本项目采购资金已列入政府采购预算，预算金额见投标人须知前附表。

2.2 本项目最高限价要求见投标人须知前附表。

3. 投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合投标人须知前附表中规定的资格条件要求。

3.2 投标人存在下列情形之一的不得参加投标：

3.2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.2.2 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的。

4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人或者采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 授权委托

投标人代表不是投标人法定代表人的，应当持有法定代表人的授权委托书，同时提供投标人代表身份证明及法定代表人身份证明，详见投标人须知前附表。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体形式参与详见投标人须知前附表。

7. 项目现场踏勘

7.1 本项目是否组织现场踏勘详见投标人须知前附表。

8. 采购进口产品

8.1 本项目是否采购进口产品及相关要求见投标人须知前附表。

9. 政策与其他规定

9.1 本项目为专门面向小微企业采购项目。参加采购活动的投标人为小型、微型企业的，应提供《中小企业声明函》。

9.2 监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

9.3 残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

9.4 其他法律法规强制性规定或扶持政策。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

二、招标文件

10. 招标文件的构成

10.1 招标文件各章节的内容如下：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 评标方法及标准

第四章 拟签订的合同文本

第五章 投标文件格式

第六章 项目需求

10.2 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，必须按照招标文件要求的内容编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解，不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人承担。

11. 招标文件的澄清与修改

11.1 采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，应当在投标人须知前附表规定的提交投标文件截止时间 15 日前，在原刊登招标公告的媒体上发布更正公告。

11.2 如果澄清或者修改时间距本章投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 日，将相应顺延提交投标文件的截止时间，澄清或者修改时间具体见投标人须知前附表。

11.3 澄清或者修改内容为招标文件的组成部分，对所有领取了招标文件的潜在投标人均具有约束力。

12. 偏离

12.1 本条所称偏离为投标文件对招标文件偏离，即不满足或不响应招标文件的要求。

三、投标文件

13. 一般要求

13.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，必须按招标文件的要求编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件做出实质性的响应。

13.2 投标人提交的投标文件及投标人与采购人或采购代理机构、评标委员会就有关投标的所有来往函电必须使用中文。投标人可以提交其他语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

13.3 除技术要求另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。未列明时亦默认为我国法定计量单位。

13.4 投标人应当按招标文件中提供的投标文件内容进行填写。

13.5 投标文件应采用书面形式，招标文件中要求提供电子版的，必须按要求提供。

14. 投标文件的组成

14.1 投标文件包括但不限于下列内容

14.1.1 价格及商务部分：

- (1) 投标函
- (2) 开标一览表
- (3) 分项价格表
- (4) 商务部分偏离表
- (5) 投标人符合投标人资格条件的证明文件
- (6) 符合政府采购政策的证明材料
- (7) 其他资料

14.1.2 技术部分

- (1) 服务响应与偏离表
- (2) 服务方案
- (3) 履约能力
- (4) 演示

(5) 投标人认为需要提供的其他资料

14.2 本项目是否要求提供样品的见投标人须知前附表。

14.3 在投标过程中，投标人根据评标委员会书面形式要求提供的澄清文件是投标文件的有效组成部分。

14.4 投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

15. 投标报价

15.1 投标人应当按招标文件规定的服务要求、责任范围和合同条件以人民币形式进行报价。

15.2 投标人必须按开标一览表和分项价格表要求的内容填写各项服务的分项价格和总价。投标人在投标人须知前附表规定的投标文件截止之日前修改开标一览表中的报价的，应同时修改其分项价格表中的报价。

15.3 项目有特殊要求的见投标人须知前附表。

16. 投标保证金

16.1 本项目是否交纳投标保证金详见投标人须知前附表。

16.2 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后5个工作日内无息全额退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

16.3 中标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后5个工作日内无息全额退还（须将合同原件扫描后（PDF格式）发送至【正信招标合同邮箱：3598859565@qq.com】，邮件名称及合同电子版名称为：项目编号+项目名称），但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

16.4 投标人有以下情形之一的，投标保证金可以不予退还：

(1) 在投标人须知前附表规定的投标有效期内撤销投标文件。

(2) 中标后无正当理由不与采购人签订合同，在签订合同时向采购人提出附加条件。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期见投标人须知前附表，在此期间投标文件对投标人具

有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从投标人须知前附表规定的投标文件截止时间起计算。投标有效期不足的，在评标时将其视为无效投标。

17.2 特殊情况需延长投标有效期的，采购人可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，采购人的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

18. 投标文件的签署和规定

18.1 投标人应根据投标人须知前附表规定提交投标文件。

18.2 投标文件应按招标文件要求签字或盖章。投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

19. 投标文件的递交

19.1 投标文件应在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间之前提交。

19.2 投标人在投标有效期内不得修改、撤销其投标文件。

四、开标和评标

20. 开标

20.1 采购代理机构在投标人须知前附表规定的开标时间和开标地点组织公开开标。评标委员会成员不得参加开标活动。投标人不足3家的，不得开标。

20.2 开标时，公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；发起解密环节，投标人在规定时间内完成投标文件解密；开启所有投标人解密的投标文件后，宣读开标一览表要求的内容。

20.3 投标人代表及有关人员对开标结果签字确认。

20.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在线提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

20.5 投标人未参加开标或未提出疑义的，视同认可开标结果。

21. 资格审查

21.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

投标人不具备招标文件规定的投标人资格条件的，应在资格审查时按照无效投标处理。

22. 评标委员会

评标由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由政府采购评审专家和采购人代表组成。

采购人委派代表参加评审委员会的，要向采购代理机构出具授权函。

23. 评标方法和标准

本项目评标方法和标准见招标文件第三章。

24. 评标程序

24.1 投标文件的符合性审查。

24.1.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

24.1.2 有下列情形之一的，应在符合性审查时按照无效投标处理：

- (1) 投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (2) 不满足本招标文件中标注“★”的实质性条款要求的；
- (3) 投标有效期不足的或无有效期的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价的；
- (5) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

24.2 修正原则

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

24.3 投标文件澄清

24.3.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

24.3.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

24.3.3 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

24.3.4 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

24.4 比较与评价

24.4.1 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

24.4.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查

投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

24.5 推荐中标候选人名单

24.5.1 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。评审得分且投标报价相同的，按服务方案得分由高到低顺序排列。评审得分且投标报价且服务方案得分均相同的，由采购人代表确定排序（采购人代表缺席时，由评标委员会确定排序）。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

25. 确定中标人

25.1 采购代理机构应当在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

25.2 采购人应当在收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

26. 废标

有下列情形之一的，应予废标，并将废标理由通知所有投标人：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

27. 保密

评标委员会成员以及与评标工作有关的人员不得泄露评标情况以及评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

28. 禁止行为

28.1 投标人不得与采购人、采购代理机构恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取中标；不得以任何方式干扰、影响采购工作。投标人违反政府采购法律法规相关规定的，依法追究法律责任。

28.2 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

五、中标信息公告与签订合同

29. 中标信息公告

29.1 中标人确定之日起2个工作日内，采购代理机构应将中标结果在投标人须知前附表中规定的公告媒体上公布。

29.2 招标文件随中标结果同时公告。但中标结果公告前招标文件已公告的，不再重复公告。

29.3 本项目中标人的《中小企业声明函》随中标结果公告公布。

30. 中标通知

采购代理机构应当自发布中标公告的同时，发出中标通知书，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，中标人无正当理由不得放弃中标。

31. 履约保证金

31.1 本项目是否交纳履约保证金见投标人须知前附表。

32. 签订合同

32.1 招标文件和中标人的投标文件均为签订政府采购合同的依据。

32.2 中标人应当在中标通知书发出之日起 25 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与采购人签订政府采购合同。

32.3 采购人不得向中标人提出超出招标文件以外的任何要求作为签订合同的条件，所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

32.4 自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，本项目政府采购合同在投标人须知前附表规定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

32.5 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

32.6 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，以此类推，也可以重新开展招标活动。因自身原因拒绝签订政府采购合同的中标人不得参加对该项目重新开展的招标活动。

32.7 享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

六、其他规定

33. 代理服务费。

33.1 本项目代理服务费及相关要求见投标人须知前附表。

34. 询问、质疑、投诉

34.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问。

34.2 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损

害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，两次或多次对同一采购程序环节提出的质疑函可以拒收。

34.3 不在法定质疑期内提出的质疑函可以拒收；不符合要求的质疑函在法定质疑期内及时补充完整，否则作质疑不成立处理。

34.4 投标人提出质疑的，应当以书面形式向采购代理机构提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括的内容详见中国政府采购网《政府采购供应商质疑函范本》。

34.5 质疑书应当由投标人法定代表人或其授权的投标代表签字并加盖投标人公章，质疑书由授权的投标代表签字的应附投标人法定代表人委托授权书。

34.6 投标人对采购代理机构的答复不满意，或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后15个工作日内，按政府采购法律法规规定及程序，向采购人同级财政部门提出投诉。

34.7 接收质疑函的方式：书面形式

联系部门：项目中心

联系人：崔文 张爽

联系电话：029-88110800 转 8027

电子邮箱：649455437@qq.com

通讯地址：西安市莲湖区环城西路南段元晟合中心6层

35. 发生下列情况之一，投标人将被列入不良记录名单，在1~3年内禁止参加政府采购活动，并予以公告：

(1) 开标后在投标有效期内，撤回其投标；

(2) 中标后无正当理由不与采购人签订政府采购合同；

(3) 中标后未按照招标文件和中标人的投标文件订立政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

(4) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人；

(5) 拒绝履行合同义务的；

(6) 《政府采购法》第七十七条和《政府采购法实施条例》第七十二条规定的其他情形；

(7) 其他违反法律法规相关规定的情形。

36. 其他规定

36.1 投标文件的其他规定见投标人须知前附表。

37. 未尽事宜

37.1 其他未尽事宜按政府采购法律法规的规定执行。

38. 文件解释权

38.1 本招标文件的解释权归采购代理机构所有。

第三章 评标办法及标准

采用综合评分法，评审因素见下表（满分 100 分）：

序号	评分因素	分值	评分标准
1	投标报价 (10 分)	10	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{价格分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{报价分值}$ 注：计算分数时四舍五入取小数点后两位。
2	服务方案 (55 分)	10	总体设计方案 投标人应充分了解本项目建设背景及目标，提供针对本项目的总体设计方案。根据方案的需求分析、总体架构设计、数据架构设计、技术架构设计、部署架构设计、数据资源设计、安全系统设计等内容进行综合评分打分。 满足招标文件要求，无瑕疵：10 分； 方案内容存在 1 处瑕疵：9 分； 方案内容存在 2 处瑕疵：8 分； 方案内容存在 3 处瑕疵：7 分； 方案内容存在 4 处瑕疵：6 分； 方案内容存在 5 处瑕疵：5 分； 方案内容存在 6 处瑕疵：4 分； 方案内容存在 7 处瑕疵：3 分； 方案内容存在 8 处瑕疵：2 分； 方案内容存在 9 处瑕疵：1 分； 未提供方案或内容存在 10 处及以上瑕疵：0 分。
		10	功能设计方案 投标人应提供详细的基础技术支撑、县域经济专题库和县域经济专题应用的功能设计方案，能提供详细的系统截图或原型设计界面，根据方案设计情况进行综合评分打分。 满足招标文件要求，无瑕疵：10 分； 方案内容存在 1 处瑕疵：9 分； 方案内容存在 2 处瑕疵：8 分； 方案内容存在 3 处瑕疵：7 分； 方案内容存在 4 处瑕疵：6 分；

			方案内容存在 5 处瑕疵：5 分； 方案内容存在 6 处瑕疵：4 分； 方案内容存在 7 处瑕疵：3 分； 方案内容存在 8 处瑕疵：2 分； 方案内容存在 9 处瑕疵：1 分； 未提供方案或内容存在 10 处及以上瑕疵：0 分。
		10	项目实施方案 投标人针对本项目制定详细可行的项目实施方案，包括但不限于实施进度计划、组织架构、人员配置、人员分工等内容。 满足招标文件要求，无瑕疵：10 分； 方案内容存在 1 处瑕疵：9 分； 方案内容存在 2 处瑕疵：8 分； 方案内容存在 3 处瑕疵：7 分； 方案内容存在 4 处瑕疵：6 分； 方案内容存在 5 处瑕疵：5 分； 方案内容存在 6 处瑕疵：4 分； 方案内容存在 7 处瑕疵：3 分； 方案内容存在 8 处瑕疵：2 分； 方案内容存在 9 处瑕疵：1 分； 未提供方案或内容存在 10 处及以上瑕疵：0 分。
		8	质量保障方案 投标人对本项目能提供详细、具体、可操作性强的质量保障方案，包括但不限于质量管控体系、质量管控方法、质量保证措施等内容。 满足招标文件要求，无瑕疵：8 分； 方案内容存在 1 处瑕疵：7 分； 方案内容存在 2 处瑕疵：6 分； 方案内容存在 3 处瑕疵：5 分； 方案内容存在 4 处瑕疵：4 分； 方案内容存在 5 处瑕疵：3 分； 方案内容存在 6 处瑕疵：2 分； 方案内容存在 7 处瑕疵：1 分； 未提供方案或内容存在 8 处及以上瑕疵：0 分。
		6	培训方案 投标人针对本项目有具体可行的培训方案，包括但不限于培训

			计划、培训课程、培训师资及保障措施等内容。 满足招标文件要求，无瑕疵：6分； 方案内容存在1处瑕疵：5分； 方案内容存在2处瑕疵：4分； 方案内容存在3处瑕疵：3分； 方案内容存在4处瑕疵：2分； 方案内容存在5处瑕疵：1分； 未提供方案或内容存在6处及以上瑕疵：0分。
		5	验收方案 投标人针对本项目有具体可行的验收标准和方法，能提供验收保障措施等。 满足招标文件要求，无瑕疵：5分； 方案内容存在1处瑕疵：4分； 方案内容存在2处瑕疵：3分； 方案内容存在3处瑕疵：2分； 方案内容存在4处瑕疵：1分； 未提供方案或内容存在5处及以上瑕疵：0分。
		6	运行维护方案 投标人针对本项目具有具体可行的运行维护服务方案，包括但不限于完善的运行维护服务体系、服务流程、保障措施等。 满足招标文件要求，无瑕疵：6分； 方案内容存在1处瑕疵：5分； 方案内容存在2处瑕疵：4分； 方案内容存在3处瑕疵：3分； 方案内容存在4处瑕疵：2分； 方案内容存在5处瑕疵：1分； 未提供方案或内容存在6处及以上瑕疵：0分。
3	履约能力 (15分)	5	核心项目团队 投标人须提供针对本项目核心项目团队人员名单，其中应至少包含项目经理1名、核心团队成员5名（即核心项目团队人员≥ 6人），其中： 1. 项目经理：具有PMP证书或信息系统项目管理师证书和数据应用类项目管理经验的，计2分，须提供其有效资格证书扫描件和数据应用类项目管理经验证明材料，否则不计分。 2. 项目核心团队其他成员（不含项目经理）：具有数据应用类

			项目经验，每提供 1 人得 1 分，最多得 3 分。须提供数据应用类项目经验证明材料，否则不计分。 注：①核心项目团队人员不满足项目经理 1 名、核心团队成员 5 名的本项不得分；②提供其有效资格证书扫描件（如有证书要求）；③提供建设单位证明其在数据应用类项目中担任项目经理、核心成员经验的证明材料。
		10	业绩 提供投标人 2022 年 1 月 1 日至今同类项目合同（以合同签订日期为准），每提供 1 个得 2 分，最高得 10 分。 备注：投标文件中提供相应的合同首页、主要内容页、签字盖章页扫描件并加盖投标人公章，否则不计分。
4	演示 (20 分) 每个投标人的演示 时长不超过 20 分钟	7	基础技术支撑 (1) 支持数据接口配置和管理，实现接口分类、增、删、改、发布及挂起等功能，支持内部数据接口和外部应用接口等多种创建方式，满足特定业务数据需求。满足此项功能计 1 分。 (2) 支持管理功能快速构建，支持基于数据接口或填报表单等多种方式进行构建。通过快速配置实现管理功能的增、删、改、查等功能。满足此项功能计 1 分。 (3) 支持表单灵活配置，通过可视化界面，使用拖拽元素的形式，快速构建业务填报表单，支持数据库表关联、表单元素的细粒度配置等。满足此项功能计 1 分。 (4) 支持业务流程灵活配置，流程设计支持业务流程单分支、多分支以及自定义条件的业务流程配置。满足此项功能计 2 分。 (5) 支持分析报表快速开发，高效配置出各种复杂企业经营分析决策图表，提供菜单组、数据卡片组，支持柱状图、折线图、柱线图、饼状图等展示元素。满足此项功能计 2 分。 针对上述每项演示内容，未提供演示的或演示功能不齐全不得分。 （建议提供真实系统演示，以 PPT 或截图等方式演示此评分项整体扣 2 分。）
		4	宏观经济分析 按照招标文件对宏观经济分析的需求，对各项功能进行综合演示。根据演示内容响应程度、设计合理性进行评审。 满足招标文件要求，无瑕疵：4 分； 内容存在 1 处瑕疵：3 分；

			内容存在 2 处瑕疵：2 分； 内容存在 3 处瑕疵：1 分； 未提供演示或内容存在 4 处及以上瑕疵：0 分。 （建议提供真实系统演示，以 PPT 或截图等方式演示此项最高得 2 分。）
		6	重点产业链分析 按照招标文件对重点产业链分析的需求，对各项功能进行综合演示。根据演示内容响应程度、设计合理性进行评审。 满足招标文件要求，无瑕疵：6 分； 内容存在 1 处瑕疵：5 分； 内容存在 2 处瑕疵：4 分； 内容存在 3 处瑕疵：3 分； 内容存在 4 处瑕疵：2 分； 内容存在 5 处瑕疵：1 分； 未提供演示或内容存在 6 处及以上瑕疵：0 分。 （建议提供真实系统演示，以 PPT 或截图等方式演示此项最高得 4 分。）
		3	园区建设分析 按照招标文件对园区建设分析的需求，对各项功能进行综合演示。根据演示内容响应程度、设计合理性进行评审。 满足招标文件要求，无瑕疵：3 分； 内容存在 1 处瑕疵：2 分； 内容存在 2 处瑕疵：1 分； 未提供演示或内容存在 3 处及以上瑕疵：0 分。 （建议提供真实系统演示，以 PPT 或截图等方式演示此项最高得 1 分。）

备注：1、在评审期间，评标委员会只对需要询问的投标人进行询问；
2、评标委员会只对通过资格审查和符合性审查的投标人演示内容进行评审，每个投标人的演示时长不超过 20 分钟，演示顺序按照开标环节唱标单位排序进行；演示由代理机构人员负责在交易中心询标室播放各有效投标人递交的 U 盘。
3、投标人参与政府采购应当提供真实有效的证明材料，应当诚信守法、公平竞争。如有以提供虚假材料（包括但不限于虚假技术参数响应、虚假制造商产品彩页、虚假业绩、虚假证书等）、隐瞒失信信息等谋取中标的行为，一经发现，将报行政监管部门严肃查处；
4、以上评分项所称“瑕疵”是指存在以下任一种情形：

- (1) 泛泛而谈，不明确具体，未落到实处，容易导致项目实施过程产生争议；
- (2) 脱离项目实际情况和特点，不适用本项目特性、凭空编造、存在与项目明显无关的表述、套用其他项目内容或完全摘抄项目需求等，不利于本项目目标的实现；
- (3) 存在涉及的规范及标准错误、科学原理或常识错误等；
- (4) 存在逻辑漏洞或对同一问题前后表述矛盾；
- (5) 存在夸大其词、虚构、伪造、现有技术条件下不可能出现等情形；
- (6) 存在不利于政府采购政策实施的内容，不利于提高政府采购资金的使用效益、不利于维护国家利益和社会公共利益、不利于节能环保要求、不利于促进中小企业发展等情形。

第四章 拟签订的合同文本（仅供参考）

技术开发（委托）合同

合同编号: _____

项目名称: _____

甲方(委托方) : _____

乙方(受托方) : _____

甲方(委托方)：_____

地 址：_____

联 系 电 话：_____

乙方(受托方)：_____

地 址：_____

联 系 电 话：_____

本合同甲方委托乙方研究开发_____项目。双方经平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由合作各方共同恪守。

第一条 本合同研究开发项目的要求如下：

1. 建设目标
2. 建设内容
3. 技术方法和路线
4. 关键技术点

第二条 乙方应在本合同生效后_____日内向甲方提交研究开发计划。研究开发计划应包括以下主要内容：提交物包括：

1. _____；
2. _____；
3. _____；

第三条 乙方应按下列要求完成项目开发工作：

本项目总体建设周期要求为_____。具体要求为：

1. _____；
2. _____；
3. _____。

第四条 甲方应向乙方提供的技术资料及协作事项如下：

1. 技术资料清单：_____。
2. 提供时间和方式：_____。
3. 其他协作事项：_____。

本合同履行完毕后，上述技术资料按以下方式处理：_____。

第五条 甲方应按以下方式研究开发经费和报酬：

1. 研究开发经费和报酬总额为：_____。

2. 研究开发经费由甲方分期支付乙方，每次付款前提供相应的发票给甲方。

第六条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

第七条 未经甲方同意，乙方不得将本合同项目部分或全部研究开发工作转让第三人承担。

第八条 在本合同履行中，因出现技术水平和特殊条件难以克服的技术困难，导致研究开发失败或部分失败，并造成一方或双方损失的，双方按如下约定承担风险损失：_____。

双方确定，本合同项目的技术风险按_____的方式认定。认定技术风险的基本内容应当包括技术风险的存在、范围、程度及损失大小等。认定技术风险的基本条件是：

1. 本合同项目在现有技术水平条件下具有足够的难度；
2. 乙方在主观上无过错且经认定研究开发失败为合理的失败。

一方发现技术风险存在并有可能致使研究开发失败或部分失败的情形时，应当在_____日内通知另一方并采取适当措施减少损失。逾期未通知并未采取适当措施而致使损失扩大的，应当就扩大的损失承担赔偿责任。

第九条 在本合同履行过程中，因作为研究开发标的技术已经由他人公开（包括以专利权方式公开），一方应在_____日内通知另一方解除合同。逾期未通知并致另一方产生损失的，另一方有权要求予以赔偿。

第十条 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

甲方：

1. 保密内容（包括技术信息和经营信息）：_____。
2. 涉密人员范围：_____。
3. 保密期限：_____。
4. 泄密责任：_____。

乙方：

1. 保密内容（包括技术信息和经营信息）：_____。
2. 涉密人员范围：_____。
3. 保密期限：_____。
4. 泄密责任：_____。

第十一条 乙方应当向甲方交付的研究开发成果：

1. 研究开发成果交付的形式及数量：_____。

2. 研究开发成果交付的时间及地点：_____。

第十二条 双方确定，按以下标准及方法对乙方完成的研究开发成果进行验收。

1. 验收标准与依据：

- (1) 招标文件、投标文件；
- (2) 本合同及附件文本；
- (3) 国家相应的标准、规范。
- (4) 甲乙双方确认的业务需求说明。

2. 验收方式：_____。

3. 验收交付内容：

(1) 系统程序：根据验收标准与依据提供运行顺畅、功能完备的系统程序，并在甲方指定环境完成安装部署。

(2) 技术资料（包括纸质资料与电子资料）：

- 1) 技术方案；
- 2) 使用说明书（中文）及运维手册；
- 3) 测试与验收报告；
- 4) 其它资料。

第十三条 乙方应当保证其交付给甲方的研究开发成果不侵犯任何第三人的合法权益。如发生第三人指控甲方实施的技术侵权的，乙方应承担全部责任及损失。

第十四条 双方确定，因履行本合同所产生的研究开发成果及其相关知识产权权利归属，按下列方式处理：

1. _____。

2. 按技术秘密方式处理。有关使用和转让的权利归属及由此产生的利益按以下约定处理：

- (1) 技术秘密的使用权：_____。
- (2) 技术秘密的转让权：_____。
- (3) 相关利益的分配办法：_____。

双方对本合同有关的知识产权权利归属特别约定如下_____。

第十五条 乙方不得在向甲方交付研究开发成果之前，自行将研究开发成果

转让给第三人。

第十六条 甲乙双方双方参与完成本合同项目的研究开发人员享有在有关技术成果文件上写明技术成果完成者的权利和取得有关荣誉证书、奖励的权利。

第十七条 乙方利用研究开发经费所购置与研究开发工作有关的设备、器材、资料等财产，归_____方所有。

第十八条 双方确定，乙方应在向甲方交付研究开发成果后，根据甲方的要求，为甲方指定的人员提供技术指导和培训，或提供与使用该研究开发成果相关的技术服务。

1. 技术服务和指导内容：_____。

2. 地点和方式：_____。

3. 费用及支付方式：_____。

第十九条 双方确定：任何一方违反本合同约定，造成研究开发工作停滞、延误或失败的，按以下约定承担违约责任：

1. 委托方违反本合同第_____条约定，应当_____。

2. 受托方违反本合同第_____条约定，应当_____。

第二十条 双方确定，甲方有权利用乙方按照本合同约定提供的研究开发成果，进行后续改进，乙方有义务免费向甲方开放与合同标的有关的数据接口。由此产生的具有实质性或创造性技术进步特征的新的技术成果及其权利归属，由_____享有。

乙方有权在完成本合同约定的研究开发工作后，利用该项研究开发成果进行后续改进。由此产生的具有实质性或创造性技术进步特征的新的技术成果，归_____所有。

第二十一条 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定_____为甲方项目联系人，乙方指定_____为乙方项目联系人。项目联系人承担以下责任：

1. 确认商务事宜，包括合同的签订、履行、交付与付款；

2. _____。

第二十二条 双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，一方可以通知另一方解除本合同：

1. 因发生不可抗力的风险；

2. 因对方违约使合同不能继续履行或没有必要继续履行。

第二十三条 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，提交_____仲裁委员会仲裁。

第二十四条 双方确定：本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：_____；

第二十五条 与履行本合同有关的下列技术及说明文件，经双方以_____方式确认后，为本合同的组成部分：

1. 技术背景资料：_____；

2. 项目建设内容：_____；

第二十六条 本合同经合作各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效（合同的服务承诺则长期有效）。

第二十七条 其他事项

1. 招标文件、投标文件、中标通知书、合同附件均构成合同不可分割部分，其中涉及的标准及质量要求与合同条款有冲突，以较高的要求及标准为准。

2. 合同未尽事宜，由甲、乙双方协商，作为合同补充，与原合同具有同等法律效力。

3. 从合同签订之日起_____月内完成项目的需求分析、总体建设、主体建设、全部功能的开发建设并上线试运行及培训、优化完善和本项目验收工作。本项目一切税费均已由乙方计入本合同总金额中。

4. 合同纠纷的解决方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则提请_____仲裁委员会仲裁。

5. 合同生效

本合同一式_____份，甲乙双方各执_____份，各份具同等法律效力。经甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章后生效。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人

法定代表人

或其授权代表签字：

或其授权代表签字：

日期：_____年____月____日

第五章 投标文件组成

政府采购投标文件

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____（公司全称）

_____年____月____日

第一部分 商务部分

一、投标函(格式附后)

附件 1—1 法定代表人身份证明复印件

二、开标一览表(格式附后)

三、分项价格表(格式附后)

四、商务部分偏离表(格式附后)

五、投标人的资格证明材料

六、提供符合政府采购政策的证明材料

附件 6—1 中小企业声明函

附件 6—2 残疾人福利性单位声明函

附件 6—3 投标保证金凭证/投标担保函

七、其他资料

第二部分 技术部分

一、服务响应与偏离表

二、服务方案

三、履约能力

四、演示

五、投标人认为需要提供的其他资料

第一部分 商务部分

一、投标函

投 标 函

致陕西正信招标有限公司：

我单位收到贵单位项目名称：_____（项目编号：_____）招标文件，经详细研究，决定参加本次招标活动。为此，我方郑重承诺以下诸点，并愿负法律责任。

1. 愿意按照招标文件中的全部要求，提供合格的产品及服务，全面履行合同规定的责任和义务。

2. 我方已详细阅读和核实全部招标文件内容，完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

3. 我方在投标后到承诺的投标有效期内撤回投标文件，我方的投标保证金将被没收。

4. 同意向贵方提供贵方可能要求的、与本次招标有关的任何证明资料。

5. 本投标文件的有效期为开标之日起 90 天，如中标，有效期将延长至合同终止日为止。

6. 我方与采购人和招标代理机构无任何的隶属关系或者其他利害关系。

7. 保证我方所提供的投标文件、证明资料等真实、可信，否则自愿承担一切后果。

8. 所有关于本项目的函电，请按下列地址联系：

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮 编：_____

投标人全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 1—1 法定代表人身份证明复印件

法定代表人身份证明复印件
(正反面复印/完整复印)

二、开标一览表

开标一览表

序号	项目名称	
	项目编号	
1	投标总报价	大写：人民币_____ 小写：¥_____元

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

三、分项价格表

分项价格表

项目名称：_____

项目编号：_____

货币：人民币

单位：元

序号	服务内容	开发商	版本号	品牌	报价	备注 (收费依据、收费标准等)
1						
2						
3						
...						
N						
总计		大写：人民币_____元 小写：¥_____				

说明：开发商、版本号、品牌若不涉及可不填写。

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

四、商务部分偏离表

实质性商务部分偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件的 商务部分	投标文件的 商务部分	偏离	说明
1				
2				
3				
...				
N				

说明：

- 1、填写招标文件须知前附表中标注★号的内容。
- 2、在偏离项，必须注明“正偏离”、“负偏离”或“完全响应”，并予以说明。
- 3、投标文件实际存在偏离，但投标人未在偏离表中注明的，视为负偏离，应当按照招标文件的规定执行。中标人在签订合同时，不得以任何理由进行抗辩。
- 4、未按★号的内容填写，视为“完全响应”。

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

五、投标人具备投标资格的证明文件

各投标人对照“投标人须知前附表”第4条“投标人资格条件”要求的内
容进行响应

陕西省政府采购供应商信用承诺书

供应商主体名称：

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：

登记机关：

承诺内容：

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，本单位自愿做出以下承诺：

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、承诺本单位将按照《陕西省社会信用条例》要求，向社会公示信用信息；

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

七、承诺本单位在信用中国、中国政府采购网等网站中无违法违规、较重或严重失信记录；

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺：按照政府采购相关法律法规执行。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。自愿按照《陕西省社会信用条例》规定，违背承诺约定行为作为失信信息，记录到省社会信用信息服务平台，并予公开；

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

承诺日期：

注：法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明

致：_____（采购代理机构）：

(示例略)

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

**参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中
没有重大违法记录声明函**

本单位郑重声明：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第(五)项所称重大违法记录，包括：

我单位未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

1、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

2、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。

3、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位已就上述不良信用行为按照招标文件中投标人须知前附表规定进行了查询。我单位承诺：合同签订前，若我单位具有不良信用记录情形，贵方可取消我单位中标资格或者不授予合同，所有责任由我单位自行承担。同时，我单位愿意无条件接受监管部门的调查处理。

特此声明！

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

备注：

1、投标人在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

2、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

3、财库[2022]3 号文件，《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。

法定代表人授权委托书(格式一)(授权代表参加投标)

法定代表人授权委托书

致：_____ (采购代理机构)

_____ (投标人名称)的法定代表人_____ (姓名、职务)授权
_____ (投标人代表姓名)为本项目的投标人代表，就_____ (项目名称)
投标及相关事务代表本公司处理与之有关的一切事务。代理人无转委托权。

本授权书自投标文件递交截止时间起有效期 90 天。

特此声明。

法定代表人身份证明复印件
(正反面复印/完整复印)

授权代表身份证明复印件
(正反面复印/完整复印)

投标人名称(公章)：_____

法定代表人(签字或盖章)：_____ 手机号码：_____

身份证号码：_____

授权代表(签字或盖章)：_____ 手机号码：_____

身份证号码：_____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

自然人授权委托书(格式二)(适用于自然人投标)

致：_____ (采购代理机构)

我_____ (姓名)系自然人，现授权委托_____ (姓名)以本人名义参加_____ (项目名称)的投标活动，并代表本人全权办理针对上述项目的投标、签约等具体事务和签署相关文件。

本人对被授权人的签字事项负全部责任，代理人无转委托权。

授权委托代理期限：本授权书自投标文件递交截止时间起有效期____ 90 天

特此委托。

我已在下面签字，以资证明。

自然人签字并在签名处加盖食指指印：

_____年____月____日

直接控股和管理关系清单

陕西正信招标有限公司：

我方与以下单位存在直接控股、管理关系：

存在直接控股、管理关系的相关单位			
序号	直接控股股东名称及出资比例	直接管理关系单位名称	备注
1			
2			
3			
...			

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

备注：1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 直接管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

3. 本表所指的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表

所指的直接控股关系。

4. 投标人如不存在直接控股股东的，则在“直接控股股东名称及出资比例”处填写“无”或“/”。投标人不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”中填“无”或“/”。

本项目不接受联合体投标，不允许分包

本单位郑重声明，参加陕西正信招标有限公司的____项目名称____（项目编号：____）采购活动，为非联合体投标，本项目实施过程由本单位独立承担。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

六、提供符合政府采购政策的证明材料

附件 6—1

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（软件和信息技术服务业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：1. 填写前请认真阅读《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企

业〔2011〕300号)和《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》(财库〔2020〕46号)相关规定。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据;无上一年度数据的新成立企业可不填报相关数据,参照国务院批准的中小企业划分标准,根据企业自身情况如实判断。

特别提醒:

- 1、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责,投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标。
- 2、中标人的《中小企业声明函》随中标结果同时公开。

附件 6—2

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

备注：填写前请认真阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）相关规定。

附件 6—3：投标保证金凭证/投标担保函（仅供参考）

投标担保函（仅供参考）（适用于投标保证金保函）

保函编号：

致陕西正信招标有限公司（下称受益人）：

鉴于____（下称被保证人）将于____年__月__日参加贵方招标编号为（采购项目编号）的（项目名称）的投标，我方接受被保证人的委托，在此向受益人提供不可撤销的投标保证：

一、本保证担保的担保金额为人民币（币种）____元（小写）____元整（大写）。

二、本保证担保的保证期间为该项目的投标有效期（或延长的投标有效期）后 30 日（含 30 日），延长投标有效期无须通知我方。

三、在本保证担保的保证期间内，如果被保证人出现下列情形之一，受益人可以向我方提起索赔：

1. 被保证人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
2. 被保证人在投标有效期内收到受益人发出的中标通知书后，不能或拒绝按招标文件的要求签署合同；
3. 被保证人在投标有效期内收到受益人发出的中标通知书后，不能或拒绝按招标文件的规定提交履约担保；
4. 被保证人中标后未按照招标文件规定交纳代理服务费。

四、在本保证担保的保证期间内，我方收到受益人经法定代表人或其授权委托代理人签字并加盖公章的书面索赔通知后，将不争辩、不挑剔、不可撤销地立即向受益人支付本保证担保的担保金额。

五、受益人的索赔通知应当说明索赔理由，并必须在本保证担保的保证期间内送达我方。

六、本保证担保项下的权利不得转让。

七、本保证担保的保证期间届满，或我方已向受益人支付本保证担保的担保金额，我方的保证责任免除。

八、本保证担保适用中华人民共和国法律。

九、本保证担保以中文文本为准,涂改无效。

保证人(盖章): _____

法定代表人或其授权委托代理人(签字): _____

单位地址: _____

电话: _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

七、其他资料

附件 1:

投标人承诺书

陕西省政府采购投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书 I

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，
我公司在此庄严承诺：

- 1、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，诚信经营，维护廉洁环境，与同场竞争的投标人平等参加政府采购活动。
- 2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

投标人名称(公章): _____

日期: _____年____月____日

附件 2:

承诺书 II

致：陕西正信招标有限公司

为了诚实、客观、有序地参与陕西省政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

1、参加采购代理机构组织的政府采购活动时，严格按照招标文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

2、尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

3、依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序。近三年因服务质量的不法行为记录为零次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

4、作为参加贵公司组织的招标采购项目的投标人，本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

5、近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为零次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

6、参加本次投标提交的所有资质证明文件及业绩证明是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

7、积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按

法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意外伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

8、认真履行中标人应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》中对投标人的相关处理。

本承诺是采购项目投标文件的组成部分。

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

第二部分 技术部分

一、服务响应与偏离表

服务响应与偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标要求	响应情况	偏离情况	说明
1				
2				
3				
4				
...				
N				

说明：

- 1、“招标要求”一栏应填写招标文件第六章“项目采购需求”的内容；
- 2、“响应情况”一栏必须详细填写服务内容，并应对照招标技术要求一一对应响应；
- 3、“偏离情况”一栏应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”；
- 4、投标人所填写的“偏离情况”与评审委员会判定不一致时，以评审委员会意见为主。

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

说明：授权用投标专用章的，与公章具有相同法律效力。

二、服务方案

服务方案说明

投标人应根据第六章项目采购需求编写服务方案说明。服务方案说明包括但不限于：

- (1) 总体设计方案；
- (2) 功能设计方案；
- (3) 项目实施方案；
- (4) 质量保障方案；
- (5) 培训方案；
- (6) 验收方案；
- (7) 运行维护方案；
- (8) 其他；

三、履约能力

（示例略）

四、演示

（示例略）

五、投标人认为需要提供的其他资料

（示例略）

第六章 项目采购需求

第一部分、需求清单

序号	类别	需求概述	数量	单位
1	定制软件开发	按照宝鸡市凤翔区县域经济高质量发展运行监测平台项目功能、技术及相关要求，完成系统设计、开发、测试等事项。	1	套
2	硬件设备购置	购置一台 98 英寸智能交互平板，用于重要会议工作汇报或系统展示。	1	台
3	政务云国产化基础软件	包含一套数据库、一套中间件、两套操作系统	1	批

第二部分、招标内容及技术要求

1.1 项目概述

凤翔区作为全省 45 个“产业功能县”之一，在推动县域经济高质量发展方面持续发力、积极探索，取得了一定成效。然而，由于县域经济涵盖领域广泛、产业结构复杂，且数字化治理手段的缺失，使党委政府在决策支撑、运行监测、工作调度、产业优化及产业园区管理等方面面临诸多挑战。为实现精准治理与高效发展，建设县域经济高质量发展运行监测平台，全面融合贯通工业和信息化局、统计局、税务局、财政局、商务局、文化和旅游局、市场监督管理和管理局等相关数据，构建县域经济专题数据库，运用数字化技术对县域产业、重大项目、重点企业及产业园区的监测分析预警，从而达到对区域经济动态发展趋势的研判，并将现实中领导干部包抓重点企业、五上企业培育、“亲商助企”的难点堵点问题有效融入，借助平台提供实时精准信息，让县域经济高质量发展工作可感可知可抓，为决

策提供更为科学性、更有预见性、更强时效性的支持。

1.2 建设内容

1.2.1 定制软件开发

本项目部署在宝鸡市政务云中，依托宝鸡市政务云的基础资源，开发建设凤翔县域经济高质量发展运行监测平台，遵循宝鸡市政务云的信息安全体系规定，符合国产化要求。建设内容概括为“1+1+8”，即：一个统一的应用基础支撑，一个县域经济专题库，八个县域经济专题应用。

1.2.1.1 基础技术支撑

基础技术支撑提供本项目所需的开发、运行、维护所需的技术框架、服务引擎等公共技术环境，及各类分析与展示工具和组件，来满足本项目数据处理、应用构建和服务获取。

1.2.1.1.1 权限管理

权限管理提供有效地控制用户对系统的访问权限，来确保用户只能访问被授权的资源，保证系统的安全性和稳定性。主要包括组织管理、角色管理、用户管理、菜单管理等。

1.2.1.1.2 界面管理

全面维护系统配置中的填报表单与流程表单，精细管理各项界面元素，确保用户体验的流畅性，支持表单的发布和挂起，为系统的灵活调整和优化提供了强有力的支持。主要包括填报表单、流程表单、管理表单等。

1.2.1.1.3 看板管理

提供系统配置的看板界面维护，精准掌控看板元素的布局与展示，支持看板的灵活发布与挂起操作，提高信息展示的及时性与有效性，为用户

呈现清晰直观的数据视图，助力决策分析与管理效能的提升。主要包括看板元素、看板设计、看板效果展示等。

1.2.1.1.4 调度管理

对填报表单中的已经录入的数据，需要在未来某个时间点对数据进行自动处理服务。支持每天几点几分、每月周几几点几分、每月某几天几点几分、某年某月某日等复杂的调度规则。

任务执行完成以后，可以选择短信、邮件、系统消息和接收人，系统将执行完成的结果及时发送至对应的接收人。

1.2.1.1.5 消息管理

提供短信提醒和邮件提醒，对系统内通知提醒、预警提示、任务推送等进行即时提醒。

1.2.1.1.6 打印管理

为了满足审批完成之后的各式各样的打印需求，弥补浏览器自带打印无法支持的业务。采购人可通过设计打印布局和配置数据来源，与填报表单无缝对接，即可生成美观漂亮的打印单。

1.2.1.1.7 智能报表

通过鼠标拖拽的方式，所见即所得的设计报表，具有强大灵活的编辑功能，能够设计出丰富格式的报表，支持表格、饼图、柱状图、雷达图等多种展现形式。

1. 报表管理。报表管理主要分为分组管理和报表管理。分组管理可以新增分组类型，修改分组名称和删除分组；报表管理可以显示分组下的所有的报表，提供搜索功能，可以新建报表、修改报表、发布报表、预览报

表以及删除报表。

2. 报表设计器。提供数据维护、元素维护、布局维护、视图维护、工具栏、表达式，满足更为复杂的业务。

1.2.1.1.8 ETL 工具

提供基于 WEB 可视化操作方式的数据抽取转换工具（ETL）软件，所见即所得地设计数据抽取转换加载的流程和内容，支持主流数据库，并支持对数据抽取转化加载状态的监控。主要包括类型管理、数据抽取、数据清洗、数据转换、任务管理、监控日志等。

1.2.1.2 县域经济专题库

县域经济高质量发展需要数据支撑，通过构建一个“标准统一、数据全面、安全可控、分类应用”的宏观经济基础库，提升数据共享效率与准确性，为各类应用提供精准数据服务。

1.2.1.2.1 数据接入

聚焦于将官方统计机构、政府部门的宏观经济数据聚合至宏观经济基础库，为后续的数据管理、分析以及应用筑牢根基。主要包括部门数据接入、部门数据填报、互联网抓取采集等。

1.2.1.2.2 数据资产

数据资产是围绕数据分层和数据分域展开管理，数据资产形式在纵向上依据处理动作按层划分、横向依据业务属性按业务域划分，形成经纬分明的逻辑组织，便于统一的数据存储和业务管理。主要包括数据分类管理、数据资源目录、数据字典管理等。

1.2.1.2.3 数据服务

数据服务主要通过数据接口的快速生成，对上层应用提供数据服务。数据接口管理者可利用配置工具生成各类服务，可为程序交互的标准、便捷、易用的数据调用服务，符合国产自主可控要求，满足表单、查询、分析等数据利用各种需求，提高使用效率与易用性。

1.2.1.2.4 数据实施

数据资源建设实施是基于县域经济数据特征和数据资源管理属性，对县域经济运行监测所需数据资源的数据现状、数据结构、采集方式、数据目录、数据装载实施等，进行科学合理梳理、规划、设计和装载建设实施。

1.2.1.3 县域经济专题应用

1.2.1.3.1 宏观经济分析

构建涵盖市场主体查询、县域经济宏观分析、企业创新发展、民营经济分析等功能，可以全面深入地了解经济运行的各个方面，为政策制定、企业决策和市场监管提供有力支持。

1. 宏观概览分析。以可视化地图、标签和图表等形式，呈现县域的宏观概览分析情况，支持标签、地图区域点击与宏观分析指标的联动，帮助用户更好地理解 and 把握县域的整体态势。主要包括全区概览、产业地图、主要经济指标、省级考核指标等。

2. 主体名录查询。提供通过企业名称、行业分类及企业标签等多种维度组合搜索市场主体，可查询企业完整的详细信息。

3. 总体经济分析。提供从产业、规模、类型等维度，对区域内经营主体、销售收入、税收贡献、吸纳就业情况进行总体分析，通过钻取企业，可对经营主体的运营状况、销售收入和税收贡献的增长趋势进行分析。

4. 创新发展分析。通过分析专利类型占比情况，能深入了解不同类型创新的活跃度；通过区分登记企业和个人的专利数据，能够识别出创新活动的主要参与者；通过专利授权 TOP10 的榜单，揭示了创新实力强大的企业或个人，为政策激励和合作提供参考；通过近五年专利授权趋势，能够洞察创新活动的动态变化。

5. 县域民营经济分析。提供从产业、规模、类型等维度，对区域内民营企业的数量、销售收入、税收贡献、吸纳就业进行动态监控分析，更好地总体了解民营经济的发展状况。

1.2.1.3.2 产业结构分析

提供多维度、多层次的县域产业动态监测分析，以全面把握县域内第一、第二、第三产业发展态势。通过对产品销售与原材料购入的关键环节分析，精准识别产业结构中的短板和不足之处，为精准政策制定和调整提供依据，助力产业提质增效，并推动产业结构的持续优化升级。

1. 总体分析。总体分析提供区域产业结构、综合经营主体、财税与销售收入，展现总量与同比变化。细分第一、二、三产业，分析近五年趋势。本年度财税与收入 TOP50 企业，直观呈现产业领军力量。

2. 第一产业分析。第一产业分析聚焦经营主体、财税贡献与销售收入，揭示近五年趋势、TOP50 企业排行，分析产品销售与购入流向，洞察市场分布与供应链关键区域，评估市场竞争力与资源依赖度。

3. 第二产业分析。第二产业分析聚焦经营主体、财税贡献与销售收入，揭示近五年趋势。TOP50 企业排行彰显产业活力。分析产品销售与购入流向，洞察市场分布与供应链关键区域，评估市场竞争力与资源依赖度。

4. 第三产业分析。第三产业分析聚焦经营主体、财税贡献与销售收入，揭示近五年趋势。TOP50 企业排行彰显产业活力。分析产品销售与购入流向，洞察市场分布与供应链关键区域，评估市场竞争力与资源依赖度。

1.2.1.3.3 重点产业链分析

构建重点产业链全景图，动态监测链主企业与配套企业价值链、供需链、空间链。分析产业关联、布局、聚集与完整度，支撑精准战略规划与“一区一策”。同时，分析产业链贸易往来，助力精准招商，推动产业集群优化升级。

1. 产业定义。针对“一县一业”的战略规划，结合县域内主导产业与特色产业的实际情况，提供县域重点产业的定义和管理维护功能。

2. 关联企业。基于企业的特征信息（如行业代码、经营范围、销售产品等），系统自动识别并生成与重点产业的关联关系。允许产业管理部门根据实际需求，直接手动建立或调整产业与企业的关联。

3. 图谱构建。根据重点产业定义情况，对产业上游、中游和下游的商品进行定义和维护管理。

4. 图谱全景。基于产业、企业及商品的定义，自动生成重点产业图谱，直观呈现各重点产业的龙头企业，上游原材料与下游制成品，上游商品的供应商与下游产品的购买者，通过图谱直观了解企业地理分布，助力区域经济分析。

5. 链条分析。链条分析聚焦重点产业，涵盖产业聚集度、基本信息、商品、经营主体及财税贡献。分析区域内外购销额及占比变化，揭示产业链上中下游构成，以颜色区分完整度（完整、补链、强链、延链）。展示

经营主体占比、购销额比例及 TOP10 排行，明确产品购入企业、区域及金额。特别标注龙头企业，展现其销售收入与税收贡献，全面透视产业链现状与潜力。

6. 效益分析。针对重点产业，综合评估其建设现状与发展趋势，支撑政策制定。概览产业概况、年销售收入与税收贡献，短期（12 月）与长期（5 年）趋势分析展现波动与走向。TOP30 企业排行凸显产业内影响力，商品/服务购销排行及近 5 年经营主体与就业统计，全面透视产业效益与潜力。

1.2.1.3.4 园区建设分析

了解产业园区的运营状况及综合效益，助力产业园区提质增效和与优化整合，为优化空间布局，推动主导产业向园区集聚发展提供服务。评估“亩均效益”，支持将其作为评价园区综合效益的依据。

1. 园区定义。统一管理产业园区，支持规划定义、查询、编辑及删除，确保信息准确与灵活调整。

2. 入驻管理。智能匹配与手动添加企业入驻，支持入驻清单查询与退园，便捷管理产业园区企业。

3. 园区概览。展示园区基本信息、规划、定位、发展及企业、项目详情，全面把握园区动态。

4. 效益分析。效益分析聚焦产业园区，评估销售收入、税收贡献、经营主体、项目投资与就业带动。以销售收入为例，对比本年与上年数据，分析亩均效益，并展示近 12 月与 5 年变化趋势，全面洞察园区经营成效。

1.2.1.3.5 产业项目分析

通过对产业项目各方面的信息进行深入分析，项目的投资规模、建设

进度、经济效益，还是其对社会和环境的影响，都可以通过数字化平台得到全面、准确的分析。

1. 项目管理。提供涵盖重点产业项目的基本信息、建设进度、投资情况及关联企业的管理维护功能。

2. 项目查询。提供重点产业项目的多条件组合检索查询功能，支持产业项目详情查阅、入驻企业查询检索等功能。

3. 项目监测。提供对产业项目建设成效分析，通过项目关联的市场主体，来反映销售收入、税收贡献、吸纳就业及其详情，动态评估是否达成产值、税收、就业等预期目标。

1.2.1.3.6 重点企业监测

针对普遍存在无法及时掌握重点企业和潜在优质企业的实际情况的问题，建立重点企业健康监测指标模型，对经营情况和健康状况进行常态化监测，助力企业高质量发展。建立培育企业数据模型自动分析识别，探索建立“个转企”、“小升规”和梯次培育五上企业的常态化工作机制。同时为现实工作中领导干部包抓重点企业、五上企业培育、“亲商助企”活动开展的重点堵点问题提供有效支持。

1. 企业特征标签维护。提供对企业的各类特征标签的统一管理和维护，包括标签的创建、修改、删除。

2. 企业特征签管理。提供对企业相关标签的分配和调整等，旨在通过精准的标签设定，准确地描述企业的特性和特点，为企业的分类、分析和针对性管理提供有力支持。

3. 企业特征标签查询。提供按照企业特征标签检索查询企业列表的功

能。

4. 重点企业标签分析。按标签聚合分析，洞悉企业群体特征与趋势。分析展示销售收入、税收贡献、上年同期和同比；通过近 12 月和近 5 年展示销售收入和税收贡献的变化趋势；通过销售收入和税收贡献 TOP50 的排行，分析展示企业梯队和贡献。

5. 重点企业指标设置。重点企业指标设置用于及时了解企业的经营状况和健康情况。通过创建企业指标并设置阈值，对所有关联的重点企业经营活动进行监测。

6. 重点企业指标查询。提供对重点企业指标的检索查询功能。

7. 重点企业异常监测。及时发现并推送经营异常企业信息，及时推送给包联领导、包抓干部和相关负责人进行关注、分析、核实。

8. 异常预警原因上报。当相关单位接收重点企业异常预警后，调查偏离原因并上报系统，确保问题及时解决。

9. 经营异常原因查询。管理人员可查询企业经营异常及其原因，以便及时了解重点企业经营异常情况。

10. 五上企业培育分析。依据不同行业的五上企业标准，建立数据模型自动分析识别，探索规模以上工业、有资质的建筑业、规模以上服务业、房地产开发经营业、限额以上批发和零售、住宿餐饮业等五上企业梯次培育的常态化工作制度。

通过自动识别疑似五上企业，将拟培育企业细分为一类和二类，一类拟培育企业是初步符合五上企业标准、有望迅速成长的企业；二类拟培育企业是在特定领域有明显优势或较大发展潜力的企业。对于已加入培育计

划的企业，制定切实可行的培育计划，为其提供全方位支持和服务，确保按计划顺利成长，有效推动五上企业数量增加和质量提升。

11. 五上企业培育管理。对已纳入培育计划的企业进行管理，根据规上企业执行标准和管理流程，对企业资质、真实情况核实后，加入规上企业。

1.2.1.3.7 经济运行监测

对县域经济关键指标波动性实时动态监测，及时发出预警并通知相关责任部门，采取措施来防范经济运行风险，推动事后控制向事中、事前预防转变。

1. 经济指标设置。可根据实际经济运行监测业务需求设置预警指标，超过设定预警指标系统会自动智能预警。

2. 经济指标查询。提供经济运行监测预警指标记录列表的搜索查询功能，支持按指标大类、指标名称等组合条件检索查询。

3. 经济运行监测。根据经济运行监测预警指标设定，系统自动周期性运行监测预警指标，当超过监测预警指标阈值后，系统会自动生产监测预警结果信息队列，支持向有关单位推送预警信息。

4. 偏离原因上报。收到异常预警后，调查监测指标偏离原因，并由管理人员上报至系统。

5. 偏离原因查询。管理人员可查询经济运行异常指标及其原因，以便及时了解经济运行异常情况，为领导决策提供支持。

1.2.1.3.8 经济运行报告

利用数据智能技术，自动生成规范制式的数据报告，定期推送给相关领导或责任人，提高决策效率和准确性。

1. 智能分析报告。按照设定的报告模版，动态获取数据生成规范制式的分析报告，方便领导对县域经济运行情况随时掌握。

2. 分析报告集市。提供将个人编写的报告发布上传功能，方便相关人员对报告进行在线管理和查阅。

1.2.2 硬件设备购置

购置一台 ≥ 98 英寸智能交互平板，用于重要会议工作汇报或系统展示。

序号	设备名称	技术参数	数量
1	智能交互平板	智能交互平板显示尺寸 ≥ 98 英寸，分辨率： $\geq 3840*2160$ ；内置电脑采用 80pin Intel 通用标准接口，即插即用，CPU 采用 I5 或更优性能处理器，内存： $\geq 8G$ DDR4，硬盘： $\geq 256G$ SSD 固态硬盘。	1

1.2.3 政务云国产化基础软件

序号	名称	数量	说明
1	国产化数据库	1	符合国产自主可控要求
2	国产化中间件	1	符合国产自主可控要求
3	国产化操作系统	2	符合国产自主可控要求

1.3 实施要求

1.3.1 项目实施要求

(1) 中标人应基于成熟的项目管理方法论，制订完善的项目管理制度、流程，合理划分项目管理的阶段，在项目实施过程中对项目进行规范化管理，确保项目实施进度和实施质量。

(2) 应提供项目管理方案，至少应包括进度管理、范围管理、风险管理、需求管理、质量管理、资源管理、时间管理、沟通管理等。

(3) 应成立项目管理组织，负责项目实施过程的管理控制，以保证项

目高效、有序的进行，确保工程保质保量完成。

(4) 本项目建设实施周期约 120 天（合同签订之日起），包括需求分析、系统设计、功能开发、测试部署、上线运行及项目验收等工作。

(5) 中标人应提供详细的项目实施方案，对项目的管理体系、阶段划分、组织架构、实施计划进行详细的表述。

1.3.2 项目团队要求

投标人应针对本项目提供核心团队人员名单，其中至少包含项目经理 1 名、核心团队成员至少 5 名。项目经理，应具有 PMP 证书或信息系统项目管理师证书和数据应用类项目管理经验；项目核心团队其他成员，应具有数据应用类项目建设经验。

1.3.3 人员培训要求

为保证交付的系统能稳定、可靠、安全、有效地运行，中标人应派出具有丰富经验的工程师，为采购人提供有针对性的现场使用培训。

(1) 培训对象：采购人相关业务人员和技术人员；

(2) 培训内容：培训内容由中标人负责，应包括功能操作、配置维护、故障排除的一般流程和方法。

(3) 培训地点：在采购人指定的地点进行培训。

(4) 培训效果：采购人参与培训的人员应达到对系统熟练操作、维护管理和一般性故障排除能力。

1.3.4 项目验收要求

验收工作由采购人组织实施，中标人应完成项目验收的相关验收资料的准备。在项目上线运行后，方可进入验收阶段。

(1) 验收材料准备：中标人对项目建设过程中的所有成果文档进行整理，并对成果文档进行备案归档。

(2) 提交验收报告：中标人详细描述和总结项目建设过程，对存在的问题提出优化完善建议。

(3) 提交移交物清单及移交物：中标人负责按照采购人要求，将验收材料装订成册，并提供电子文件。

(4) 项目验收时，对于采购人不具备条件的功能和业务内容，中标人应与采购人签署备忘文件。采购人条件具备后，中标人应及时安排技术人员按要求组织实施。

1.3.5 运行维护要求

自项目验收合格之日起提供 1 年的运行维护服务。

1.3.5.1 服务范围

(1) 问题解答。对在使用软件过程中出现的各类问题进行解答，及时总结、公布常见问题等。

(2) 功能优化。对系统存在的缺陷以及与操作实际不完全符合或操作不方便的程序进行优化完善。

(3) 故障处理。对系统运行过程中出现的故障，及时分析、处理、解决系统故障等。

(4) 健康检查。对系统运行情况定期进行现场健康检查，及时处理健康检查发现的问题，评估系统的运行状况并对系统的售后服务工作提出建议。

1.3.5.2 服务方式

(1) 电话支持。开通售后服务支持电话，可随时接收用户问题并及时进行响应与反馈。

(2) 邮件支持。通过邮件方式接收用户提交的问题和要求，及时进行处理和反馈。

(3) 远程支撑。通过远程桌面的方式安全接入相应的应用系统，对相应的问题或故障进行处理。

(4) 现场支持。根据问题程度或采购人要求，到现场处理故障、优化系统等。

(5) 健康检查。在售后服务期内每年提供至少一次的免费现场巡检服务，并向用户提供巡检报告。

1.3.5.3 响应时间

(1) 系统瘫痪，业务系统不能运转的。接到反馈并受理后 2 小时内作出实际响应，12 小时内解决故障问题。如果不能于规定时间内解决故障，在 8 小时内提出应急方案，确保业务系统的运行。故障解决后 24 小时内，提交故障处理报告。

(2) 系统部分出现故障，业务系统仍能运转。接到反馈并受理后 2 小时内作出实际响应，24 小时内解决问题。故障解决后 24 小时内，提交故障处理报告。

(3) 初步诊断为系统问题，只造成业务系统性能下降，接到反馈并受理后 2 小时作出实际响应，24 小时内解决问题。故障解决后 24 小时内，提交故障处理报告。

陕西正信招标有限公司

地 址：西安市莲湖区环城西路南段元晟合中心6层

电 话：029-88110800

邮 编：710082