**第三章 谈判项目技术、服务、商务及其他要求**

（带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

**3.1采购项目概况**

2025年度中文纸质报刊项目，主要是为学校的发展需要提供系统、完整、利用率高的报刊信息资源。

**3.2采购内容**

采购包1：

采购包预算金额（元）: 140,000.00

采购包最高限价（元）: 140,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 数量 | 标的金额 （元） | 计量单位 | 所属行业 | 是否核心产品 | 是否允许进口产品 | 是否属于节能产品 | 是否属于环境标志产品 |
| 1 | 中文纸质报刊 | 1.00 | 140,000.00 | 批 | 工业 | 否 | 否 | 否 | 否 |

**3.3技术要求**

采购包1：

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

标的名称：中文纸质报刊采购项目

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 参数性质 | 序号 | 技术参数与性能指标 |
|  | 1 | 一、采购内容  采购货物为2026年中文纸质报纸和期刊，所购报刊必须是国家新闻出版总署公开发行的正式出版物，有正式报刊号。  二、技术要求（包括对产品的认证、检验报告等）  1．所购报刊必须是国家新闻出版总署公开发行的正式出版物，有正式报刊号。以专业报刊为主，社会科学类报刊为辅，供应商应向采购单位免费提供电子版和印刷本中文报刊征订目录。  2．供应商应提供期刊的数据著录MARC数据，免费为期刊加装可冲销磁条；免费承担符合招标单位要求的新刊到馆加工工作，同时承担所需材料费用。供应商应按照采购方要求提供期刊目录签到登记表。  三、服务要求  1. 供应商能提供完善的本地售后服务，有具体的供货组织安排，财力调配、运输、派送措施等，保证报刊送到率，按时送货。除不可抗拒的灾害（如地震、火灾）所造成的损失外，所订购当年报刊最迟于次年6月1日前到齐（因报刊社原因推迟出版的除外），报刊年到率不低于98%。  2. 每周按规定时间内将期刊投递到图书馆（港务、自强、龙首），期刊投递按照发行时间30天之内投递到位，报纸投递按照报纸发行时间24小时之内投递到位。所送报刊品种、质量、数量与清单一致并按照采购单位要求投送到指定位置，对投送时间以外到达的报刊由供应商暂行保管；放假期间到达的报刊由供应商按照采购方要求进行投送。  3. 供应商在投送中文期刊时应提供投递清单2份，一份供采购方验收后返还供应商，一份采购方留底备查。  4. 由于供应商原因，采购人发现报刊有错页、缺页、破损等质量问题的，供应商应及时无条件调换或补发。由于供应商原因，服务期内报刊到货率低于95%，或者投递不及时，影响到采购方使用的，除退款外，还应向采购方支付两倍赔偿金额。  5. 供应商应及时处理采购方的催缺，并及时反馈报刊出版变化的有关信息。对于休刊、停刊等原因的报刊，应及时通知采购方并退款。 |

**3.4商务要求**

**3.4.1服务期限及地点**

采购包1：

服务期限：自签订合同之日起2年内。

地点：西安铁路职业技术学院指定地点。可根据采购单位要求在合同期内进行调整。

**3.4.2包装方式及运输**

采购包1：

成交人在与采购人沟通之后，按照采购方要求负责货物的运输及发放。

**3.4.3支付方式**

采购包1：

一次付清

货物全部运到采购人指定地方，配送完毕并经终验合格后30天内，成交人持《终验合格单》原件及全额发票在采购人处办理全部货款的支付手续。

**3.4.4履约保证金**

采购包1：

供应商应在领取成交通知书后5个工作日内将履约保证金交至采购方账户，其数额为合同金额的5%，供应商可通过支票、本票、汇票、网上银行支付等非现金形式交纳。项目验收合格后，12个月内向供应商无息退还。

注：履约保证金转账信息

账户名称：西安市财政局预算单位实有资金财政代管账户

开户银行：中国建设银行股份有限公司西安莲湖路支行

银行账号：61001711100052518874-203033

**3.4.5合同实施**

采购包1：

1、成交人应在合同签订后7个日历日内安排人员（项目组成人员简历表所列）与使用单位就服务方案编制实施等工作进行安排、部署。

2、若未能在服务周期内完成合同规定的义务，由此对采购人造成的延误和一切损失，由成交人承担和赔偿。

**3.4.6验收标准和方法**

1、由使用单位根据合同对报刊的名称、出版社、类别、出版日期、数量进行检查，所有报刊配送完毕，由采购人、使用单位进行终验（最终验收），合格后签发《终验合格单》。

2、验收不合格的成交供应商，必须在接到通知后7个日历日内确保项目通过验收。如接到通知后7个日历日内验收仍不合格，采购人可提出索赔或取消其服务合同。采购代理机构将把成交资格授予评审排序下一名的成交供应商。

3、验收依据

（1）合同文本及合同补充文件（条款）。

（2）谈判文件。

（3）谈判响应文件

（4）成交单位的谈判响应文件。

（5）服务质量。

**3.4.7质量保障**

采购包1：

整体质保≥2年。

1、调换率不高于3%，成交人的承诺超过谈判文件要求的，按其承诺质保。

2、所有报刊质量必须符合国家有关规范和相关政策。所有报刊必须是由国家正式出版社公开出版的未使用过的新报刊，质量优良、渠道正当，提供所供报刊出版社授权书，配置合理。

3、服务期内出现的质量问题由成交单位负责解决并承担所有费用。

4、成交人须保证所供报刊质量，提供正版报刊，所供报刊若有残缺、破损、字迹模糊等质量问题及发错、重订等情况，应无条件退货。凡有盗版、非法出版物，将无条件退货，并且采购方有权终止合同。

**3.4.8违约责任及解决争议的方法**

采购包1：

1）按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。 2）未按合同要求提供产品或设备质量不能满足技术要求，采购人有权终止合同，并对中标方违约行为进行追究，同时按《政府采购法》的有关规定进行处罚。

**3.5其他要求**

采购包1：

1、因采购系统文件编制有所限制，结合项目实际，特在此处进行说明：本项目按下浮比率进行报价。（例如：95折则下浮比率为5％）报价表中报价下浮的范围为0%-100%，超出报价范围或未按报价要求报价的谈判被否决。

2、分项报价表（标的清单）中的总价按各包预算金额填写。