政府采购项目采购需求

采购单位:铜川市印台区中医医院

所属年度: 2025年

编制单位: 铜川市印台区中医医院

编制时间: 2025年10月23日

一、项目总体情况

- (一)项目名称: 印台区中医医院加强现代化中医医院财务管理(全面预算管理及绩效考核优化)项目
- (二)项目所属年度: 2025年
- (三)项目所属分类: 服务
- (四)预算金额(元):300,000.00元,大写(人民币):叁拾万元整
- (五)项目概况:

当前,公立医院收支规模不断扩大,医教研防等业务活动、预算资金资产成本管理等经济活动、人财物技术等资源配置活动愈加复杂,经济运行压力逐渐加大,亟需坚持公益性方向,加快补齐内部运营管理短板和弱项,向精细化管理要效益。为落实《国务院办公厅关于建立现代医院管理制度的指导意见》(国办发(2017)67号)有关要求,推动公立医院高质量发展,推进管理模式和运行方式加快转变,为进一步提高医院运营管理科学化、规范化、精细化、信息化水平。

(六)本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商: 否

二、项目需求调查情况

依据《政府采购需求管理办法》的规定,本项目不需要需求调查,具体情况如下:

- (一) 需求调查方式
- (二) 需求调查对象
- (三) 需求调查结果
 - 1.相关产业发展情况
 - 2.市场供给情况
 - 3.同类采购项目历史成交信息情况
 - 4.可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况
 - 5.其他相关情况

三、项目采购实施计划

- (一) 采购组织形式: 部门集中采购
- (二) 采购方式: 竞争性磋商
- (三)本项目是否单位自行组织采购:否
- (四) 采购包划分: 不分包采购
- (五) 执行政府采购促进中小企业发展的相关政策
 - 1. 专门面向中小企业采购

注: 监狱企业和残疾人福利单位视同小微企业。

- (六)是否采购环境标识产品:否
- (七)是否采购节能产品:否
- (八)项目的采购标的是否包含进口产品:否
- (九) 采购标的是否属于政府购买服务: 否
- (十) 是否属于政务信息系统项目: 否
- (十一)是否属于高校、科研院所的科研仪器设备采购:否
- (十二)是否属于一签多年项目:否

四、项目需求及分包情况、采购标的

- (一) 分包名称: 印台区中医医院加强现代化中医医院财务管理(全面预算管理及绩效考核优化)项目
- 1、执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

- 1) 专门面向中小企业采购
- 2)面向的企业规模: 中小企业
- 3)预留形式: 设置专门采购包
- 4)预留比例: 100%
- 2、预算金额(元): 300,000.00, 大写(人民币): 叁拾万元整最高限价(元): 300,000.00, 大写(人民币): 叁拾万元整
- 3、评审方法: 综合评分法
- 4、是否支持联合体投标: 否
- 5、是否允许合同分包选项: 否
- 6、拟采购标的的技术要求

	采购品目	其他专业技术服务	标的名称	全面预算管理及绩效考核优化		
	数量	1.00	单位	批		
	合计金额(300,000.00	单价 (元)	300,000.00		
	元)	300,000.00		300,000.00		
1	是否采购节	否	未采购节能	无		
	能产品	П	产品原因	7.		
	是否采购环	否	未采购环保	无		
	保产品	П	产品原因	Λ.		
	是否采购进	否	标的物所属	其他未列明行业		
	口产品	П	行业	大地へが切り		

标的名称:全面预算管理及绩效考核优化

参数性质	序号	技术参数与性能指标
		服务要求:
		1、针对绩效管理进行修订和编制,使绩效管理实现数据提取更准确、核算更高效、更科学,达
		到提高医院工作人员的积极性,促进医院卫生事业的发展;
		2、建设全面预算管理,实现预算编制、预算执行、预算考核全流程,并完成一整个年度的预算
		工作。
	1	服务内容:
		1、分析、测算医院近三年的财务收支数据及近三年的绩效发放情况,提出对绩效管理调整的意
		见和建议以及新的绩效管理方案;
		2、协助完成预算机构设置,协助制定中医医院全面预算管理制度和中医院全面预算管理办法,
		协助完成预算管理流程、完成一整个年度预算工作全过程。

7、供应商一般资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明			
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺			
	》第二十二条规定的条件	并进行电子签章。			

		提供2024年度财务审计报告(至少包括资产负债表、利润表、现金					
		流量表及财务报表附注,成立时间至提交响应文件截止时间不足一					
	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材	年的可提供成立后任意时段的资产负债表)或开标前三个月内其基					
2	料;	本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户证明资料					
		; 供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进					
		行电子签章。					
	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管						
	理关系的不同供应商不得参加同一合同项下						
3	的政府采购活动; 为本项目提供整体设计	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺					
3	、规范编制或者项目管理、监理、检测等服	并进行电子签章。					
	务的供应商,不得再参加该采购项目的其他						
	采购活动。						

8、供应商特殊资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明				
1	主体资格证明	法人或者其他组织的营业执照等证明文件或者自然人身份证明;				
	社会保障资金	自2025年4月1日以来已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险				
2	数纳证明 数纳证明	参保缴费情况证明,单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章。依法不需要缴				
	级约证叻	纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件;				
3	税收缴纳证明	自2025年4月1日以来已缴存的至少一个月的纳税证明或完税证明,纳税证明或完税证明上应有				
٦	加切级纳加叻	代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明;				
		未被列入"信用中国"网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人和重大税收违法案件当事				
4	信用查询	人名单,不得为"中国政府采购网"(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中				
		禁止参加政府采购活动的供应商;				
5	法定授权委托	法定代表人参加磋商的,须提供法定代表人身份证明书,法定代表人授权他人参加磋商的,须提				
	书	供法定代表人委托授权书;				
6	无重大违法记	参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明函;				
	录	参加政府不购值切削二平內住经冒值切甲仅有里人也依记來的严明图;				
	履行合同所必					
7	需的设备和专	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函;				
	业技术能力					
8	本项目不接受	提供非联合体声明;				
J	联合体磋商	DEDVIPAN II PET 731;				

9、分包的评审条款

	_				
评审项编号	级评审项	二级 评审 项	详细要求	分值	客观评审项

1	详细评审	项 理、 析 提升	包含但不限于①对项目整体需求的理解及分析②项目提升目标。 1、整体需求理解全面,目标任务明确,项目整体服务计划与整体提升进度科学合理、可行性强得(8-10]分; 2、整体需求理解较全面,目标任务较明确,项目整体服务计划与整体提升进度较合理、可行性较强得(5-8]分; 3、整体需求理解一般,目标任务基本明确,项目整体服务计划与整体提升进度基本可行得(2-5]分; 4、对项目需求理解较差,目标任务不明确,项目整体服务计划与整体进度管控不合理、可行性差得(0-2]分; 5、未提供项目理解、分析与提升的不得分。	1 0. 0 0	否
2	详细评审	项管和量制施	包括但不限于①质量目标②质量控制措施③质量承诺等内容。 1、质量目标明确,质量控制措施完善,质量承诺详细得(8-10]分; 2、质量目标较明确,质量控制措施较完善,质量承诺较详细得(5-8]分; 3、质量目标一般,质量控制措施基本完善,质量承诺一般得(2-5]分; 4、质量目标不明确,质量控制措施不完善,质量承诺不详细得(0-2]分; 5、未提供项目管理和质量控制措施的不得分。	1 0. 0 0	否
3	详细评审	进度 保障	包括但不限于①项目工作流程②提升项目工作进度安排③项目试运行评估等内容。 1、项目工作流程详细,提升项目工作进度安排明确、合理,可行、针对性强,试运行评估全面得(8-10]分; 2、项目工作流程较详细,提升项目工作进度安排较明确、合理,可行、针对性较强,试运行评估较全面得(5-8]分; 3、项目工作流程一般,提升项目工作进度安排基本合理、可行,试运行评估一般得(2-5]分; 4、项目工作流程较差,提升项目工作进度安排较差,试运行评估不全面、不可行得(0-2]分; 5、未提供工作流程、项目工作进度安排、试运行评估的不得分。	1 0. 0 0	否
4	详细评审	安全保障	包括但不限于②数据安全保障②预算、绩效稳定性保障③安全管理机制与制度等。 1、数据安全保障、预算、绩效系统稳定性保障措施完善,安全管理机制与制度明确得(8-10]分; 2、数据安全保障、预算、绩效系统稳定性保障措施较完善,安全管理机制与制度较明确得(5-8]分; 3、数据安全保障、预算、绩效系统稳定性保障措施基本完善,安全管理机制与制度基本明确得(2-5]分; 4、数据安全保障、预算、绩效系统稳定性保障措施不完善,安全管理机制与制度基本明确得(0-2]分; 5、未提供安全保障方案不得分。	1 0. 0 0	否
5	详细评审	方中针医业特、点难及务果体案有对院务点重、点业效的现	针对本项目履行期间的重难点分析及对策措施,包括但不限于①工作重点②工作难点③对策和措施等。 1、项目工作重点明确,工作难点分析到位全面,对策和措施清晰可行得(8-10]分; 2、项目工作重点较明确,工作难点分析比较到位比较全面,对策和措施较清晰可行得(5-8]分; 3、项目工作重点基本明确,工作难点分析基本到位基本全面,对策和措施清晰基本可行得(2-5]分; 4、项目工作重点不明确,工作难点分析不到位不全面,对策和措施不清晰不可行得(0-2]分; 5、未提供针对医院业务重难点及效果方案的不得分。	1 0. 0 0	否

			-		
6	详细评审	项目 人员 配置	包括但不限于①项目管理组织机构②人员分工及职责等。 1、人员配备充足合理,管理组织机构合理,人员分工及职责明确清晰得(8-10]分; 2、人员配备较充足,管理组织机构较合理,人员分工及职责较明确较清晰得(5-8]分; 3、人员配备基本充足,管理组织机构基本合理,人员分工及职责基本明确基本清晰得(2-5]分; 4、人员配备不充足,管理组织机构不合理,人员分工及职责不明确不清晰得(0-2]分。 5、未提供人员配置不得分。	1 0. 0 0 0	否
7	详细评审	培训	包括但不限于①培训计划②培训内容③培训方式等。 1、培训计划、培训内容全面,培训目标明确,培训方式得当、合理得(8-10]分; 2、培训计划、培训内容较全面,培训目标较明确,培训方式较得当、较合理得(5-8]分; 3、培训计划、培训内容基本全面,培训目标基本明确,培训方式基本合理得(2-5]分; 4、培训计划、培训内容不全面,培训目标不明确,培训方式不合理得(0-2]分; 5、未提供培训方案不得分。	1 0. 0 0 0	否
8	详细评审	售后 服务 方案	包括但不限于①售后服务方案②售后服务人员③售后响应时间④售后问题处理解决方案等。 1、提供详细具体可行的售后服务方案,售后服务人员配置齐全,售后响应时间迅速,售后问题处理解决方案明确,优先保障能力强得(6-7]分; 2、售后服务方案较完整,售后服务人员配置较齐全,售后响应时间较及时,售后问题处理解决方案较完整,优先保障能力较强得(4-6]分; 3、售后服务方案一般,售后服务人员配置较少,售后响应时间一般,售后问题处理解决方案一般,优先保障能力一般得(2-4]分; 4、售后服务方案内容欠缺、空泛,售后服务人员配置不齐全,售后响应时间不及时,售后问题处理解决方案差,优先保障能力不强得(0-2]分; 5、未提供售后服务方案不得分。	7. 0 0 0	否
9	详细评审	业绩	提供自2022年1月1日以来承担过类似项目业绩,每提供1份加2分,最高计8分。注:以合同签订时间为准,投标文件中附业绩合同复印件并加盖公章,未提供或不清晰导致无法识别的不予认可。	8. 0 0 0	是
1	价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算,既满足竞争性磋商文件要求且最终磋商报价最低的 投标报价为磋商基准价,其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计 算: 磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×15%×100	1 5. 0 0	是

10、合同管理安排

- 1) 合同类型: 技术合同
- 2) 合同履行期限: 自签订合同之日起30日历天内完成。
- 3) 合同履约地点:铜川市印台区中医医院。
- 4) 支付方式: 分期付款
- 5) 履约保证金及缴纳形式: 中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金: 否
- 6) 质量保证金及缴纳形式:

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金: 否

- 7) 合同支付约定:
 - 1、付款条件说明: 合同签订后, 达到付款条件起 3 日内, 支付合同总金额的 40.00%。
 - 2、付款条件说明: 待合同期满后,经采购人确认,达到付款条件起3日内,支付合同总金额的60.00%。
- 8)验收交付标准和方法: (1)合格,符合铜川市中医药传承创新发展示范试点项目工作的要求。(2)项目完成后,成交供应商应无条件配合采购人进行项目验收工作,并按照采购人要求提供验收资料。
 - 9)质量保修范围和保修期:根据采购文件要求及合同约定执行。
 - 10) 知识产权归属和处理方式: 归采购人所有。
 - 11) 成本补偿和风险分担约定:根据采购文件要求及合同约定执行。
 - 12) 违约责任与解决争议的方法: 根据采购文件要求及合同约定执行。
 - 13) 合同其他条款: 无

11、履约验收方案

- 1)验收组织方式:自行验收
- 2) 是否邀请本项目的其他供应商: 否
- 3) 是否邀请专家: 是
- 4) 是否邀请服务对象: 是
- 5) 是否邀请第三方检测机构: 否
- 6) 履约验收程序: 一次性验收
- 7) 履约验收时间:

供应商提出验收申请之日起15日内组织验收

- 8) 验收组织的其他事项:根据采购文件要求及合同约定执行。
- 9) 技术履约验收内容: 根据采购文件要求及合同约定执行。
- 10) 商务履约验收内容: 根据采购文件要求及合同约定执行。
- 11) 履约验收标准:根据采购文件要求及合同约定执行。
- 12) 履约验收其他事项:根据采购文件要求及合同约定执行。

五、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定,本项目是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案:否