

20260115

陕西农林职业技术大学经济合同	
2026 年度	第 288 号
支出合同	

政府采购货物买卖合同

项目名称：2026 年中文纸质图书及期刊采购项目（3 包师生自购）

合同编号：ZMZB2026SNL-153

甲 方：陕西农林职业技术大学

乙 方：陕西新华发行集团有限责任公司

见证 方：陕西卓佑项目管理有限公司

签订时间：2026 年 7 月

第一节政府采购合同协议书

甲方：陕西农林职业技术大学

乙方：陕西新华发行集团有限责任公司

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：2026年中文纸质图书及期刊采购项目（3包师生自购）

采购项目编号：ZMZF2026SNL-153

(2) 采购计划编号：ZCBN-省本级-2026-04382

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）1批

品牌：图书规格型号：ISBN

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

(4) 政府采购组织形式：☐政府集中采购☒部门集中采购☐分散采购

(5) 政府采购方式：☒公开招标☐邀请招标☐竞争性谈判☐竞争性磋商

☐询价☐单一来源☐框架协议☐其他：

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是☒否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是☒否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☒是☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是☒否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是☒否

(7) 合同是否分包：☐是☒否

分包主要内容：

分包我公司/制造商名称（如我公司和制造商不同，请分别填写）：

分包我公司/制造商类型（如果我公司和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业☒中型企业☐小微企业

☐残疾人福利性单位☐监狱企业☐其他

(8) 中标（成交）我公司是否为外商投资企业：☐是☒否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：金额：

国别：品牌：规格型号：

☒否

(10) 是否涉及节能产品:

☐是,《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称:

☐强制采购☐优先采购

☒否

是否涉及环境标志产品:

☐是,《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称:

☐强制采购☐优先采购

☒否

是否涉及绿色产品:

☒是,绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称:

☐强制采购☒优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的,是否参考《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》明确产品及相关快递服务的具体包装要求:

☐是☐否☒不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写: ¥200000.00 元

大写: 贰拾万元整 折扣: 58%

分包金额(如有)小写:

大写:

(注:固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式(采用组合定价方式的,可以勾选多项):

☒固定总价☐固定单价☐固定费率☐成本补偿☐绩效激励☐其他

(3) 付款方式(按项目实际勾选填写):

☒全额付款: 货物全部运到采购人指定地方,交付完毕并经终验合格后,卖方持《终验合格单》原件和全额增值税普通发票在买方处办理百分之百(100%)货款的支付手续。

☐分期付款: (应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件,各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩), 其中涉及预付款的: (应明确预付款的支付比例和支付条件)

☐成本补偿: (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

☐绩效激励: (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

3. 合同履行

(1) 起始日期: 合同签订后 30 个日历日。

(2) 履约地点: 陕西农林职业技术大学指定地点

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：☐是☒否

收取履约保证金形式：

收取履约保证金金额：

履约担保期限：

(4) 分期履行要求：

(5) 风险处置措施和替代方案：

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：☒自行组织☐委托第三方组织

验收主体：陕西农林职业技术大学

是否邀请本项目的其他我公司参加验收：☐是☒否

是否邀请专家参加验收：☐是☒否

是否邀请服务对象参加验收：☒是☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是☒否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：☒否

是否存在破坏性检测：☐是，(应明确对被破坏的检测产品的处理方式)

☒否

验收组织的其他事项：

(2) 履约验收时间：(计划于何时验收/我公司提出验收申请之日起 15 日内组织验收)

(3) 履约验收方式：☐一次性验收

☒分期/分项验收：由使用单位组织初验，初验通过后，由甲方资产管理部门组织相关单位进行终验。

(4) 履约验收程序：

初验：货物到达交货地点后，由使用单位根据合同对货物（设备）的名称、品牌、规格、型号、产地、数量进行检查。

终验：所有货物(设备)安装、调试完毕，正常使用 10 个日历日后，由采购人进行终验（最终验收），合格后签发《终验合格单》。

(5) 履约验收的内容：(应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况)

5.1 甲方或其代表应有权检验和测试产品及其部件，以确认所供产品是否符合合同规格的要求，并且不承担额外的费用。甲方要求进行的检验和测试，以及在何处进行这些检验和测试，以书面形式通知乙方。

5.2 检验和测试在甲方指定的交货地点进行。

5.3 如果任何被检验或测试的产品或部件不能满足招标文件及合同的要求，甲方可以拒

绝接受该产品或部件，乙方应更换被拒绝的产品或部件，或者免费进行必要的修改以满足规格的要求。

5.4 在交货前，乙方应让制造商对产品及其部件的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明符合合同规定的检验证书，检验证书是验收文件的一个组成部分，但不能作为有关质量、规格、性能、数量和重量的最终检验，制造商检验的结果和细节应附在质量检验证书后面。

5.5 如果在产品使用寿命期内，根据检验结果，发现产品的质量或规格与合同要求不符，或被证实有缺陷，包含潜在的缺陷或使用不合适的材料，甲方应向乙方提出索赔。

(6) 履约验收标准：符合国家相关质量验收标准及施工、质量验收规范要求，质量达到国家规定合格标准。以下为验收依据：

6.1 合同文本及合同补充文件（条款）；

6.2 产品的合法来源渠道证明文件、响应功能证明材料；

6.3 招标（采购）文件；

6.4 中标（成交）人的投标文件；

6.5 货物清单；

6.6 生产厂家的企业资质、货物的执行标准

(7) 是否以采购活动中我公司提供的样品作为参考：☐是☒否

(8) 履约验收其他事项：（产权过户登记等）

8.1、专利权

乙方应保证，买方在使用该产品或产品的任何一部分，免受第三方提出的侵犯（其专利权）、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

8.2、技术规格

本合同下交付的货物必须等同或优于本项目采购文件《技术规格与要求》所述的标准。若乙方在其投标（响应）文件中承诺的技术标准优于本项目招标（采购）文件《技术规格与要求》所述标准的，按投标（响应）文件的承诺执行。

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书

(5) 投标（响应）文件

(6) 采购文件

(7) 有关技术文件，图纸

(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自甲、乙双方及使用方、见证方共同签字盖章，自最后一方签字盖章之日起生效。

7. 合同份数

本合同一式柒份，甲方执肆份（财务处一份，资产设备处一份，招投标处一份、使用单位一份），乙方执叁份（含招标代理公司一份），均具有同等法律效力。

合同订立时间：2026 年 7 月 13 日

合同订立地点：陕西农林职业技术大学

附件：见第四节

甲方		乙方	
单位名称（学校经济合同章）	陕西农林职业技术大学 经济合同专用章	单位名称（公章或合同章）	陕西新华发行集团有限责任公司
法定代表人或其委托代理人（签章）	祝战战	法定代表人或其委托代理人（签章）	杨萌
招投标处签字	孙, 启品	拥有者性别	男
住所	陕西省杨凌示范区渭惠路 24 号	住所	西安市未央区经济技术开发区尚苑路 8066 号西北出版物物流配送中心
使用单位项目联系人	王丽珩	项目负责人	杨萌
联系电话	02987083922	联系电话	18066860996
通信地址	陕西省杨凌示范区渭惠路 24 号	通信地址	西安市未央区经济技术开发区尚苑路 8066 号西北出版物物流配送中心
邮政编码	712100	邮政编码	710000
电子邮箱	/	电子邮箱	464727043@qq.com
统一社会信用代码	12610000437096930B	统一社会信用代码	91610000794111510R
开户名称	陕西农林职业技术大学	开户名称	陕西新华发行集团有限责任公司
开户银行	中国建设银行杨陵区支行	开户银行	工行西安东新街支行
银行账号	61050163630809250901	银行账号	3700012119200082402
注：以下为其他合同主体。			
审核方		见证方	
使用部门名称（部门公章）	陕西农林职业技术大学 图书馆	见证方名称（单位公章）	陕西卓格项目管理有限公司
使用部门负责人审核（签字）	马书旭	代表审核（签字）	吴敬
联系电话	02987083922	联系电话	1777896606

第二节政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向我公司购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 我公司（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和我公司以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）我公司按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的我公司履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个我公司的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的

交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训;

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定, 货物在有效使用年限届满后应予回收的, 乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务;

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中, 甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷, 甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换, 并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中, 如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时, 应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后, 应尽快对情况进行评价, 并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务, 甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法, 赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益, 且赔偿金额无法弥补公共利益损失, 甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的, 应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中, 在不改变合同其他条款的前提下, 甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物, 并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因我公司就采购文件、采购过程或结果提起投诉的, 甲方认为有必要的, 可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中, 如果乙方出现以下情形之一的: 1. 经营状况严重恶化; 2. 转移财产、抽逃资金, 以逃避债务; 3. 丧失商业信誉; 4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形, 乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的, 合同继续履行; 乙方在合

理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的,视为拒绝继续履约,甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的,应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方,致使合同履行发生困难的,甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止;

(2) 乙方未按合同约定履行,构成根本性违约的,甲方有权终止合同,并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任,双方都有过错的,各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他我公司。涉及合同分包的,乙方应根据采购文件和投标(响应)文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的,乙方应当按采购文件和投标(响应)文件签订分包意向协议,分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的,不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方,应及时将事件情况以书面形式告知另一方,并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告,以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议,由甲乙双方友好协商解决。协商不成时,可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的,可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的,应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地;通过诉讼方式解决的,可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖,但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行,在争议解决期间,合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2本合同依法执行政府采购政策的方式和内容,属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的,有过错的一方应当承担赔偿责任,双方都有过错的,各自承担相应的责任。

20.3对于为落实中小企业支持政策,通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同,应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中,要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的,须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决,均适用法律、行政法规。

21.2本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的,双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等,应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的,应当在变更后3日内及时书面通知对方,对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式,传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效,两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节政府采购合同专用条款

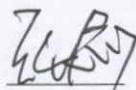
第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	不接受联合体
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	/
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	15 个日历日
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	1、甲方可以在任何时候书面向乙方发出指令，在本合同的一般范围内变更下述一项或几项： (1) 本合同项下提供的货物是专为甲方制造时，变更图纸、设计或规格； (2) 运输或包装的方法； (3) 交货地点； (4) 乙方提供的服务。 2、如果上述变更使乙方履行合同义务的费用或时间增加或减少，将对合同价或交货时间或两者进行公平的调整，同时相应修改合同。乙方根据本条进行调整的要求必须在收到甲方的变更指令后三十（30）天内提出。 3、合同修改，除了上述第一条的情况，不对合同条款进行任何变更或修改，除非双方同意并签订书面的合同修改书。
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	1. 乙方应承担合同履行期间人员人身及其他财产的安全责任。 2. 响应产品的生产（包括设计、制造、安装、改造、维修等）、投入使用的材料等均完全符合国家现行质量、安全、环保标准和要求。 3. 乙方需严格按照国家现行相关储存、运输、安装调试技术标准及规范、服务标准及规范、施工标准及规范，在规定的时限内，保质、保量完成项目全部内容，并向甲方交付合格产品。因产品生产质量以及储存、运输、安装调试、服务、施工等过程中产生的任何安全事故，由乙方承担全部责任。 4. 乙方需提供的货物、工程、服务等符合现行的国家、行业、地区、企业标准及要求，标准不一致的，以更为严格的为准，乙方对提供的货物、工程、服务等的质量、安全、环保等承担全部责任。
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	乙方先履行送货义务，经终验合格 15 日内，甲方履行支付义务。
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	1. 乙方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在运转中损坏。这类包装应采取防漏、防晒、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施。 2. 乙方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失责任和费用。

	指定现场	陕西农林职业技术大学指定地点
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	1. 乙方负责货物到达交货地点前的所有包装、运输、装卸及保险事项，相关费用应包括在合同总价中。 2. 货物的运输方式由乙方自行选择，但包装必须满足货物运输和装卸的要求，保证甲方收到的是无任何损伤的货物。否则，因此造成的损失由乙方自行承担。
第二节 第 7.3 款	保险要求	/
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	硬件质保三年，软件五年内免费运维升级（如采购文件无特殊约定） 1. 乙方应保证合同项下所供货物是合同规定厂家制造的、全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求的合格产品。 2. 乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物的质量保证期内，乙方对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。根据检验结果或者在质量保证期内，如果货物的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷，甲方应尽快以书面形式向乙方提出所发现的缺陷。 3. 乙方收到通知后应在采购文件规定的时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。如果乙方收到通知后在采购文件规定的时间内没有及时修补缺陷，甲方可提出索赔，并可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权力不受影响。
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷响应时间	15 个日历日内免费维修或更换有缺陷的货物或部件
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	1. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。 2. 没有甲方事先书面同意，除了履行本合同之外，乙方不应使用上述所列举的任何文件和资料。除了合同本身以外，上述所列举的任何文件是甲方的财产。如果甲方有要求，乙方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给甲方。
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	经初验、终验，履约完成后，乙方持《验收合格单》原件和全额增值税普通发票在甲方办理 100% 支付手续，无特殊情况下，甲方将在 10 个工作日予以支付
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	/
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	/

第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修 期限	硬件三年，软件五年（如有）
第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	/
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他 服务	1. 如为信息化类项目，中标单位需开放系统接口并提供技术文档，确保甲方其他的开发需求可以接入该系统，所产生的费用已包含在合同价中，不得收取其它对接兼容等费用。 2. 乙方必须在合同生效后三十(30)天内向甲方提交所供货物的技术文件（中文技术文件），例如：产品说明、图纸、操作手册、使用说明、维护手册和服务指南等。 3. 乙方应向甲方提供下列所有服务，包括本项目招标文件“商务条款”与“技术规格与要求”中规定的附加服务（如果有的话）： （1）实施或监督所供货物的现场组装和/或试运行； （2）提供货物组装和/或维修所需的工具； （3）为所供货物的每一适当的单台设备提供详细的操作和维护手册； （4）在双方商定的一定期限内对所供货物实施运行或监督或维护或修理，但前提条件是该服务并不能免除乙方在合同保证期内所承担的义务； （5）在乙方或制造厂和/或在项目现场就所供货物的组装、试运行、运行、维护和/或修理、软硬件升级对甲方人员进行培训。 4. 乙方应提供本项目招标文件“商务条款”和“技术规格与要求”中规定的所有服务。为履行要求的伴随服务的报价或双方商定的费用应包含在合同价中。 5. 如果乙方或制造厂提供的伴随服务的费用未含在货物的合同价中，双方应事先就其达成协议，但其费用单价不应超过乙方向其他人提供类似服务所收取的现行单价。
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更 换相关具体规定	1. 乙方可能被要求提供下列与备品备件有关材料、通知和资料： （1）甲方从乙方选购备品备件，但前提条件是该选择并不能免除乙方在合同保证期内所承担的义务； （2）在备品备件停止生产的情况下，乙方应事先将要停止生产的计划通知甲方使甲方有足够的时间采购所需的备品备件； （3）在备品备件停止生产后，如果甲方要求，乙方应免费向甲方提供备品备件的蓝图、图纸和规格。 2. 乙方应按照本项目采购文件“商务条款”和“技术规格与要求”中的规定提供所需的备品备件。
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，从合同价中扣除延期交货赔偿费。每延误一周的赔偿费按合同价的 0.5% 计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿费的最高限额，甲方可考虑上报财政部门终止合同。

第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	∕
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下,甲方可向乙方发出书面违约通知书,提出终止部分或全部合同: (1) 如果乙方未能在合同规定的期限内或甲方根据合同规定同意延长的期限内提供部分或全部货物;或误期赔偿费达到最高限额。 (2) 如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务。 (3) 如果甲方认为乙方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。为此目的,定义下述条件: “腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响甲方在采购过程或合同实施过程中的行为。 “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实,损害甲方利益的行为。 如果甲方根据上述的规定,终止了全部或部分合同,甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物或服务,乙方应承担甲方因购买类似货物或服务而产生的额外支出。但是,乙方应继续执行合同中未终止的部分。
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议,按下列第2种方式解决: (1) 向∕仲裁委员会申请仲裁,仲裁地点为∕; (2) 向杨陵区人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	项目经理人基本信息 姓名: <u>杨萌</u>; 身份证号: <u>612501199212240015</u>; 联系电话: <u>18066860996</u>; 甲方对项目经理人的要求如下:项目经理人经我公司授权后代表我公司负责履行合同,按照学校要求,全权负责与校方对接、跟踪项目实施、合同签订、服务的管理、组织、实施、验收、质量进度管理等工作,及时协调、沟通、解决和处理项目中出现的相关问题。我公司不得擅自更换项目经理人。原项目经理人如能够继续履行职责的,校方应责令我公司撤销其更换决定;如原项目经理人客观上已经无法继续履行职责的,校方有权要求审核确认我公司更换的项目经理人,由此造成的损失由我公司承担。根据《陕西农林职业技术大学招标采购我公司诚信管理办法(试行)》,我公司在招标采购或合同签订、履约验收、款项支付等过程中存在不诚实守信情况的,经调查核实并审批后,将我公司列入“失信名单”。

招投标处审核意见: 以上商务部分审核无误。

审核人: 

第四节附件

使用单位审核意见：以下技术部分审核无误。

审核人：王阳斌

附件 1—货物清单

序号	名称	品牌/型号	制造厂家	单位	数量	单价 (人民币元)	总价 (人民币元)	备注
1	中文纸质师生自主采 购图书	ISBN	各出版社	批	1	200000.00	200000.00	
...								
总计 (人民币元)		200000.00						
总计 (人民币元) 大写		贰拾万元整						

附件 2—货物技术规格与要求

序号	名称	品牌/型号	配置、规格及主要技术参数	制造厂家	数量
1	中文纸质师生自主采购图书	ISBN	满足学校教育及科研发展需求，符合国家意识形态要求的近三年出版发行的纸质中文正版图书，其中 2026 年出版发行图书不少于 80%，具体书目以采购方订单为准。采用师生自主采购、菜单式个性化资源采购模式：由中标供应商根据图书馆要求提供“海量菜单”式书目，师生通过系统自主提交采购书单，图书馆确认后的图书予以认购、编目、上架，并按流程为供应商办理结算，数量 0.4 万册。	各出版社	1
...					

附件 3—质量保证承诺

我公司承诺：我公司所供图书保证为国家正规出版社的正版图书；图书均具有完整的出版信息、预定信息等内容，具体承诺如下：①所投图书质量符合相关法规及标准，且包装、装帧、印刷等符合要求，无缺页、倒装、模糊不清、折页、开线、开胶、污损等；②出版物为国家正规出版社出版的原版全新的、经批准的正式出版物；③无知识产权纠纷、无盗版，严控意识形态领域风险；④如图书质量不符合上述要求，我公司保证无条件调换。我司承诺以上内容并提供相应的保障措施。根据采购人需求配送时需如实提供书名、出版社、出版日期、定价、类别、数量，且配送错误、不符合质量及采购人要求的，我公司无条件免费退换。

我公司保证图书成品质量达到合格级以上，符合中华人民共和国出版行业标准《印刷产品质量评价和分等导则》（CY/T2-1999）的规定，不脱页、不漏页、不破损、不出现盗版、缩版书，否则采购方有权全部退货，若所供图书有错页、缺页、破损、倒装与配送错误及实际图书内容不适合图书馆收藏的，我公司无条件免费退换，其一切后果均由我公司负责，与采购人无关，我公司承担所有法律及赔偿责任。

我公司保证采购方在使用本项目采购的货物任何一部分时免受第三方提出的侵犯专利权、商标权等的起诉。

1、正版图书承诺

我公司承诺：所供图书均为国家批准的正式出版物，无知识产品纠纷，无盗版，严控意识形态领域风险。如有违反，我公司承担相关法律责任，并向采购方赔偿相应经济损失。

所供图书遵守国务院《出版管理条例》，及新闻出版总署《图书出版管理规定》、《出版物市场管理规定》、《图书质量管理规定》等法律法规关于内容版本的规定、关于知识产权的规定。

2、图书来源承诺

我公司承诺：所供图书来源合法，质量可靠，渠道正常，均为全新、未使用过的新书。如有违反，我公司承担相关法律责任，并向采购方赔偿相应经济损失。

所供图书由我公司合作的主要出版社采购，主要以高等教育、中国社会科学、科学、机械工业、化学工业、人民邮电、电子工业、清华大学、北京大学、中华书局等主要出版社 2024 年 1 月以来至今出版的新书为主，有相关协议和进货票

据可供采购方随时查验。

3、质量标准承诺

我公司承诺：所供图书全部符合招标文件所规定的质量要求，均符合国家行业质量标准。如有违反，我公司承担相关法律责任，并向采购方赔偿相应经济损失。

4、交付质量承诺

我公司承诺：所供图书均按招标文件技术要求、商务要求提供，符合我公司响应的到货周期、到书率、加工标准、验收标准，以及其他要求。如有违反，我公司承担相关法律责任，并向采购方赔偿相应经济损失。

我公司必须严格按照采购单位订单提供图书，超过规定的到馆时限送货，采购单位有权拒收送来的预订图书。

我公司如果2个月内超过订单总数5%不能供货，或更改订单、搭配图书，采购单位可视为不具备供货能力，可单方面提出取消原订单，并有权提前解除购书合同，我公司无条件接受。

我公司图书加工工作接受采购方监督，若对新到图书的抽查中，发现粘贴磁条中有漏贴、漏冲磁或磁条质量不合格时，停发订单，并通知改进和返工，待改进后恢复订单发送。若二次发现类似现象，采购方有权终止合同。

我公司严格按采购方人员的订单发书，严禁任意搭配图书。一经发现，全部退货，并按全部搭配图书码洋的十倍付给采购方违约金且采购方有权终止合同。

我公司不得以缺货、包销等为由拒配进价高的部分图书。如经出版社证实该部分图书仍有库存而我公司拒配，则采购方在经其他渠道配到货后，费用全部由我公司承担。

我公司如有以上违约情况或其他服务承诺没有兑现，情节严重者，采购方有权直接停止我公司供书资格，一旦采购方提出终止供货要求，我公司必须接受，终止供货造成的损失由我公司承担。

承诺人：陕西新华发行集团有限责任公司



附件 4—售后服务方案

一、总体售后服务承诺

陕西新华发行集团有限责任公司郑重承诺,为陕西农林职业技术大学图书馆提供全流程、高品质馆配服务,以正版保障、快速响应、免费加工、终身售后为核心,全面满足高校教学科研与馆藏建设需求。

(一) 专属服务保障

成立陕西农林职大图书馆专项服务小组,专人负责订单处理、采购、补缺、分拣、运输、编目、加工全流程。建立 7×24 小时响应机制,问题反馈 2 小时内出具解决方案,1.5 小时内现场处置重大问题,主动上门服务,确保全流程无缝衔接。

(二) 超长质保服务

提供 5 年免费质保,质保期内对以下情况无条件退换货,所有费用由我司承担:盗版、非法出版物,按总码洋 10 倍赔偿;装订印刷缺陷(缺页、倒装、污损、开胶等);品种、数量与订单不符,配套附件缺失;不符合馆藏要求、征订数据错误导致误订;已加工图书的质量问题退换。退换货时效:本地 1-3 天完成更换,外地 7 日内处置完毕。

(三) 高效供货承诺

书目资源:覆盖全国 500 余家出版社,提供《社科新书目》《科技新书目》等权威书目,新书覆盖率 98%以上,可按需调整出版社资源;

配送时效:本地现货 5 日送达,外地现货 7 日送达,预订图书 15 日到货率 ≥98%,重点图书、套装书到货率 100%;

订单保障:接单后 1 小时确认,3 日内反馈未订到图书,订单查重全覆盖,杜绝错订、重订;单批次供货不足 10%,采购方可终止合同,损失由我司承担。

(四) 全流程免费服务

免费加工:驻馆提供盖章、贴磁条、条码、书标、RFID 标签、覆膜、光盘加工等服务,耗材(除磁条外)全免费,加工质量 100%符合馆藏标准;

免费数据:提供国图/CALIS 标准 MARC 编目数据,兼容高校图书馆系统,数据与图书同步到馆,支持无障碍导入;

免费配送:防潮包装、送货上门、搬送至指定位置,配送前双重消毒,破损率控制在 1%以内;

免费上架：加工好图书按图书馆馆藏定位完成上架；

增值服务：每年2次以上现采服务、专题书展、阅读推广、书评文案、技术培训，全程费用由我司承担。

二、总体售后服务体系

（一）服务宗旨与理念

“以人为本、专业高效、全程保障、满意至上”为宗旨，秉持诚信务实、细节至上原则，围绕高校馆藏建设需求，打造“售前精准支撑、售中高效执行、售后终身保障”一体化服务体系。

（二）售后服务范围

质保服务：5年质保期内质量问题无条件退换，终身技术支持；

退换服务：误订、错发、质量缺陷图书免费退换，不受加工状态限制；

技术服务：7×24小时电话、远程、现场技术支持，编目数据调试、系统兼容保障；

日常服务：订单跟踪、书目推送、数据维护、驻馆加工、定期回访；

应急服务：急用图书绿色通道，24-48小时加急配送，突发情况应急预案。

（三）核心服务措施

专项团队保障：组建5人专业售后团队，含客服、技术、项目管理专员，定期接受省图专家培训；

全流程跟踪：建立专属图书数据库，订单、配送、加工、售后全程可追溯；

定期回访：交付后1周首次回访，每月常规回访，每季度现场巡查，每年全面复盘；

质量管控：三级审核机制（自查、互查、终审），数据准确率 $\geq 99.8\%$ ，加工合格率 $\geq 99.5\%$ 。

三、售后服务管理制度

（一）服务目标

即时响应客户需求，一般问题24小时解决，复杂问题72小时闭环，客户满意度100%，零盗版、零劣质、零延误。

（二）团队组建与职责

客服专员：受理咨询、投诉，记录问题、跟踪进度、反馈结果，24小时在

线;

技术专员: 处理质量缺陷、编目数据、加工问题, 现场技术指导;

项目经理: 统筹资源、协调处置复杂问题, 定期复盘优化服务流程。

(三) 标准化服务流程

问题反馈: 电话、微信、邮箱多渠道受理, 10 分钟内登记建档;

分类处置: 小问题即时解决, 大问题 1.5 小时现场响应;

闭环管理: 处置全程跟踪, 完成后客户确认, 归档留存;

监督考核: 内部质检+客户评价, 与绩效挂钩, 确保服务质量。

四、精细化售后服务计划

(一) 问题快速处理表

问题类型	响应时效	解决时限	责任部门	管控标准
图书质量缺陷	1 小时响应	本地 3 日、外地 7 日	售后专员	发生率<0.1%
光盘缺失	1 小时响应	7 日内补寄	配书物流部	漏发率<0.05%
编目数据错误	即时响应	24 小时修正	书目信息部	不兼容率<0.01%
加工失误	即时响应	2 个工作日返工	加工服务部	失误率<0.05%

(二) 日常服务标准

书目服务: 实时推送 2 个月内新书数据, 每两周更新京版书目, 信息完整率 100%;

订单服务: 7 日内反馈处理结果, 现货按期送达, 到货率达标;

加工服务: 耗材免费供应, 3 日内完成加工, 人员固定不超 2 次更换;

验收服务: 随货附明细清单, 问题 24 小时退换, 3 日内完成验收确认。

(三) 专项服务保障

现采服务: 每年组织书市、库房现采 ≥ 6 次, 全程陪同、费用全免;

应急服务: 急用图书加急采购、快递直达, 24-48 小时到馆;

年度服务: 12 月提交服务报告, 召开复盘会, 制定优化方案。

五、多元化配送保障

构建公路专线、铁路运输、专车配送、航空加急、顺丰快递五位一体配送体系:

省内直达: 自有车辆 3 小时送达, 专线物流覆盖全省;

全国高效：铁路、公路联运，常规订单按期送达；

应急加急：航空、顺丰绿色通道，急用图书 24 小时到馆；所有配送采用防潮加固包装，送货上门、搬送到位，全程安全可控。

六、技术支持与应急处置

（一）全天候技术支持

电话支持：17791370987，7×24 小时免费服务；

远程支持：邮箱 513786231@qq.com，1 小时内回复；

现场支持：电话无法解决的问题，1 小时内抵达现场处置；

质保期后：终身免费技术咨询，有偿现场服务。

（二）突发问题应急预案

快速响应：西安未央西北出版物物流配送中心就近保障，24 小时解决问题，急用图书 48 小时送达；

问题图书：无条件退换，1-5 个工作日完成，费用全免；

应急供货：30 万常备库存，加急订单出版社直邮，2-3 日到馆；

安全保障：图书入库、分拣、配送三重消毒，人员持核酸证明驻馆服务，合规防控。

七、客户回访与质量管控

（一）标准化回访制度

首次回访：交付后 10 天，核查使用情况；

常规回访：每两个月电话回访，每半年现场回访；

重点回访：大客户每年≥1 次现场回访，签字确认、归档留存；

信息闭环：回访记录建档，问题限期整改，持续优化服务。

（二）全流程质量跟踪

跟踪内容：图书内容、印刷、配送质量，客户满意度；

跟踪周期：验收后 10 天初期跟踪，3 个月中期跟踪，每年长期跟踪；

改进机制：与出版社联动整改，优化采购流程，定期员工培训，持续提升品质。

（三）售后巡查机制

每季度全面巡查，每月不定期抽查，核查图书质量、服务执行、加工规范；

现场解决问题,限期整改闭环,提交巡查报告,确保服务达标。

八、专属人员配置

(一) 专项售后服务中心

地址:西安市未央区尚苑路 8066 号联系人:杨萌 18066860996 张帆
18291910345

(二) 核心团队分工

项目总协调:谷渤 13389297200(总经理),统筹项目推进、重大问题协调;

项目经理:杨萌 18066860996,全流程执行、客户对接、进度管控;

售后主管:张帆 18291910345,售后处置、质量监督、应急响应;

编目团队:6 人持证专员,国图/CALIS 标准编目,数据精准;

加工团队:30 人专业驻馆人员,分工明确、高效加工,接受馆方监督;

配套部门:书目、订单、采购、仓储、物流专人负责,全链条高效协同。

九、编目数据与图书加工标准

(一) 编目数据保障

标准合规:严格遵循国图/CALIS 标准、《中图法》第五版,数据完整准确;

格式兼容:适配 ILAS、汇文等主流系统,无障碍导入;

质量管控:多级审核,分类准确率 $\geq 99.5\%$,著录完整率 100%;

驻馆服务:专员驻馆编目,按需调整,馆方全程监督。

(二) 图书标准化加工

物理加工:加盖馆藏章、埋设防盗磁条、粘贴双条码、书标覆膜、RFID 标签安装;

规范统一:位置精准、牢固隐蔽,符合高校馆藏标准;

质量承诺:加工差错率 $\leq 1\%$,不合格免费返工,损坏图书无条件赔偿;

人员管理:驻馆人员固定,更换 ≤ 2 人次,遵守馆规、文明服务。

十、图书上架与排序方案

(一) 上架流程

前期准备:核对订单、图书预处理、数据同步;

分区上架:按学科、通识、新书、密集区分类排布,动线优化;

规范操作:按分类号+索书号排序,标签对齐,误差 $\leq 2\text{mm}$;

质量验收：上架准确率 $\geq 99\%$ ，抽检合格后交付使用。

（二）科学排序规则

以《中图法》为基础，结合借阅频率、出版年份、学科关联动态排序；多卷集、套装书有序排列，兼顾检索便捷与空间优化，每季度根据使用数据调整。

十一、师生自主采购实施方案

（一）项目概况

采购 0.4 万册近三年正版中文图书，2026 年新书占比 $\geq 80\%$ ，采用“师生选书+馆方审核+公司供货”模式，精准匹配教学科研需求。

（二）核心标准

正版合规：正规出版社出版物，版权齐全、可溯源；

时效严格：近三年出版，杜绝老旧图书；

内容合规：符合意识形态要求，适配高校馆藏；

品类适配：覆盖专业学术、通识人文、科普美育等全品类。

（三）实施流程

平台搭建：专属书目平台，分类清晰、检索便捷、实时更新；

自主选书：师生按需荐购，提交个性化书单；

馆方审核：核查合规性、时效性、适配性，确认订单；

供货加工：按时配送、免费验收加工、上架流通；

合规结算：验收合格后按流程结算，不合格无条件退换。

（四）服务保障

动态更新书目、100%正版保障、全程配合审核、应急响应及时，接受馆方全程监督，确保项目合规高效落地。

十二、购书系统

为全面适配贵校 11 个院系专业化、个性化、精细化的图书采购与阅读服务需求，切实提升师生选书、购书、用书的便捷性与高效性，我方依托长期深度战略合作单位文轩，专项为贵校定制化开通 11 个独立专属采购服务账户，实现一院系一账户、一对一精准对应的专属服务模式，全面打通院系图书采购、资源选配、信息查阅的便捷通道，为贵校教学科研、人才培养、校园文化建设提供坚实的图书资源支撑。

本次专属账户依托文轩成熟完善的采购服务平台，平台常备正版优质图书超80万种，覆盖各学科门类、各专业方向，全面满足11个院系在教材、教参、学术专著、科研资料、通识读物、课外拓展、经典著作、考试用书等全场景需求。80万种图书资源实时更新、正版保障、品类齐全，从基础教学到前沿研究、从专业深耕到通识阅读，均可一站式配齐，彻底解决传统采购书目有限、适配性不足、找书难等问题。

每个院系独立账户专属对应本单位采购权限，数据独立、管理独立、服务独立，既避免跨院系采购信息混淆，又便于各院系自主统筹图书采购计划、精准对接资源需求，大幅简化采购流程、提升管理效率。平台全面优化师生阅读体验，打破传统采购“只见书目不见内容”的局限，直观呈现每本图书高清封面、内页样张、完整内容简介、作者信息、目录大纲、读者评价与专业推荐，师生通过电脑、手机即可清晰了解图书核心价值，精准筛选适配教学、学习与研究的优质书目。

依托文轩权威供应体系与80万种海量品种优势，所有账户均享受正版保障、高效物流、专属客服、售后响应等一站式服务，全程安全、规范、高效。教师可快速遴选教学用书与科研资料，优化教学资源配置；学生可便捷查阅专业书籍与拓展读物，丰富知识体系、提升综合素养，真正实现图书资源与院系教学、师生需求的精准匹配。

此次一对一专属账户开通，是我方深化校企合作、服务院校发展的重要举措，以专业化平台、精细化服务、80万种海量正版图书资源，全力保障贵校11个院系图书采购高效推进，助力完善教学资源体系、营造浓厚书香校园氛围，为师生搭建更优质、更便捷、更全面的图书资源服务平台。

十三、服务承诺总结

陕西新华发行集团有限责任公司承诺：以正版保障为底线、高效服务为核心、免费加工为特色、终身售后为支撑，严格履行合同条款，全面满足陕西农林职业技术学院图书馆馆藏建设需求，以专业、高效、诚信的服务，助力高校文献资源建设高质量发展。

承诺人：陕西新华发行集团有限责任公司



附件 5—培训计划

为规范我公司与图书馆合作服务流程,提升图书供给、加工及综合服务水平,精准适配馆藏建设、读者服务与信息化管理需求,解决供货、加工、售后等环节细节问题,构建标准化馆配服务体系,保障馆藏资源质量,特制定本专项培训计划。

一、培训背景

图书馆是文化服务与院校育人核心阵地,馆藏质量、更新效率、加工标准及售后服务直接影响服务效能。随着全民阅读推进与智慧化建设升级,馆藏优化、特色资源建设、智慧化加工对馆配服务提出更高要求。当前,部分供应商存在采购规范理解不透彻、到货错漏发、版本不符、加工工艺不达标、编目不规范、售后响应滞后等问题,适配智慧管理、特色馆藏等新需求能力不足,影响馆藏建设进度与服务质量。为打通合作壁垒、统一服务标准、提升服务质量,特开展本次系统化培训。

二、培训总体目标

规范服务标准,掌握采购、验收、加工、售后全流程规范,杜绝不规范行为;提升专业能力,强化图书甄别、版本核验、分类加工、数据编目技能,保障图书正版适配;优化合作机制,畅通沟通渠道,明确权责,提升应急处置与售后效率;适配智慧建设,熟悉智慧管理系统操作与数据对接标准,满足数字化馆藏需求;强化服务意识,树立以馆藏建设和读者需求为核心的理念,筑牢诚信合作基础。

三、培训对象

与本馆合作的图书供应商负责人、业务对接专员、加工技术员、售后运维人员及新进服务人员。

四、培训时间与形式

采用 2 天集中培训+常态化线上复训模式。形式包括:理论授课(采编、技术、流通部骨干主讲)、实操教学(现场演示验收、加工、系统对接)、案例剖析(复盘典型问题)、互动答疑、理论+实操考核验收。

五、核心培训内容

合作制度与廉洁从业:解读采购招标、合作协议、考核细则及违约条款,开展廉洁教育,明确考核评级机制,筑牢合规合作底线。

采购与书目甄选:讲解馆藏政策、品类版本及正版要求,培训书目筛选技巧,

规范专项图书选材标准，从源头保障馆藏适配性。

到货验收与配送：明确供货周期、包装防护标准，规范数量核对、版本核验、品相检查等验收流程，明晰不合格图书退换货机制。

加工与数据编目：统一条码、书标、覆膜等物理加工标准，培训中图法分类、MARC 数据编目及系统数据对接，确保加工规范、数据精准。

售后与应急处置：明确残损更换、错漏补送等服务标准，建立突发问题快速处置机制，规范日常沟通与闭环管理流程。

智慧化馆配服务：讲解智慧馆藏系统功能，培训电子书目报送、线上数据对接操作，适配数字化馆藏建设需求。

六、培训实施安排

前期筹备：梳理典型问题与案例，编制课件、题库，通知参训人员，筹备场地、设备及资料。

集中培训：第一天开展制度、选材、售后、廉洁等理论授课与答疑；第二天进行实操教学、一对一指导及统一考核。

复盘巩固：下发培训资料，督促供应商内部二次培训，建立沟通群常态化答疑，月度案例复盘巩固成果。

七、培训考核与结果运用

考核实行理论 40%+实操 60%，80 分合格。合格者可继续承接业务；不合格者暂停合作，经复训补考合格后方可恢复；多次不合格者纳入黑名单、终止合作。考核成绩纳入年度评级，作为招投标与合作遴选重要依据。

八、培训保障措施

组建骨干授课团队提供人员保障；筹备教材、实操设备等物资保障；建立考勤、考核制度保障纪律；实行年度 1-2 次常态化培训，持续优化服务能力。

九、培训预期成效

通过培训全面规范馆配全流程服务，解决图书质量、加工标准、数据对接、售后响应等突出问题，提升供应商专业化水平，保障馆藏质量、优化馆藏结构，助力智慧馆藏与特色馆藏建设。同时完善馆供合作机制，强化责任与诚信意识，构建长效优质合作体系，全面提升图书馆馆藏建设效率与公共文化服务效能，为读者提供更优质精准的图书服务。

附件 6--（中标（成交）通知书复印件）

中 标 （成 交） 通 知 书

项目编号：ZMZH202055M-153



陕西新华发行集团有限责任公司；

陕西省林业职业技术学院于 2020年06月16日就 2020年中文纸质图书及期刊采购项目（项目编号：ZMZH202055M-153）进行 公开招标采购，现通知贵公司中标(成交)。请按规定时限和程序与采购人签订采购合同。

中标(成交)合同包号	合同包3
中标(成交)合同包名称	中文纸质师生自主采购
中标(成交)综合折扣(%)	96.00



根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2016〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

政府采购我公司基本信息采集表

按照财政部地方政府采购信息统计报表编报说明要求,请我公司如实填写下表:

(1) 我公司规模:

☐大型企业 ☒中型企业 ☐小型企业 ☐微型企业

说明:根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)规定。

(2) 我公司特殊性质:

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☒其他

说明:根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的有关规定判断。

(3) 我公司拥有者性别: ☒男 ☐女

说明:指拥有中标(成交)我公司51%以上绝对所有权的性别。

(4) 我公司是否为外商投资企业: ☐是 ☒否

外商投资企业类型: ☐外商单独投资 ☐外商部分投资

说明:当“是否为外商投资企业”选择“否”时无需进一步填写;当“是否为外商投资企业”选择“是”时,应进一步选择“外商单独投资”或者“外商部分投资”。

(5) 我公司承接主体:

☒企业 ☐社会组织

☐公益二类事业单位 ☐从事生产经营活动事业单位

☐农村集体经济组织 ☐基层群众性自治组织

☐个人

说明:按照《政府购买服务管理办法》(财政部令第102号)的规定。

公司名称: 陕西新华发行集团有限责任公司

2026年6月25日

