

# 保安 服务 合同

甲方： 西安理工大学

乙方： 陕西华卓保安服务有限公司

# 西安理工大学2026年子校保安服务合同

项目编号：SNCG-FM-2026088

征集人：陕西省省级单位政府采购中心

合同名称：西安理工大学2026年子校安保服务项目

合同编号：

甲方：西安理工大学

乙方：陕西华卓保安服务有限公司

合同金额（元）：799000 元

人民币大写：柒拾玖万玖仟元整

根据《中华人民共和国民法典》的有关规定，为维护双方合法权益，明确甲、乙双方的权利与义务，在平等、自愿、友好、协商一致的基础上，将保安工作交由陕西华卓保安服务有限公司（以下简称乙方）进行管理，并达成以下条款，特签订本合同，共同遵守。

## 一、服务期限

（一）服务期：自2026年08月8日起至2029年08月07日止。本项目整体招标服务周期三年，实行招一续二模式；本合同为三年合同期限中的第一年度服务合同（2026.08.08—2027.08.07）。

（二）续约规则：根据《财政部关于推进和完善服务项目政府采购有关问题的通知》（财库〔2014〕37号）有关规定，本项目在合同期满前，甲方将对乙方进行考核，在一个完整的服务年度内，乙方月度考评等级达到“合格”及以上的月数应不少于10个月。甲方每年开展年度综合考核，乙方年度考核合格，按学校采购相关规定续签下一年度合同；三年整体服务周期届满，本项目整体服务终止，累计履约期限不得超过3年。

## 二、保安服务人员配置、服务内容和岗位职责

（一）保安服务人员配置

| 岗位名称                                   | 数量 | 备注                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 中学安保                                   | 6  | 1. 年龄 50 周岁以下，工作态度认真，有相关保安工作经验，责任心强，吃苦耐劳，有团队合作服务意识；<br>2. 形象良好，身体健康，服务热情，无传染性疾病或其他重大疾病，非残障人士；<br>3. 中小幼须配备1名安保主管人员，保安主管在安保人员中选择一名兼任，负责中小幼的安保日常管理，落实学校各项门卫管理及安保工作； |
| 小学安保                                   | 9  |                                                                                                                                                                   |
| 幼儿园安保                                  | 2  |                                                                                                                                                                   |
| 要求：安保人员实行8小时工作日，安保人员工作时间全程24小时，保障校园安全。 |    |                                                                                                                                                                   |

## （二）保安服务内容

### 1. 治安巡逻服务内容

- (1) 对采购人指定区域、地段和目标进行巡查、警戒；
- (2) 制止打架斗殴、滋扰生事、扰乱采购人正常工作生活秩序、不文明举止、违停车辆等行为，及时消除各类安全隐患，做好随时处置突发事件和提供紧急救助的准备；学校派发的临时性、紧急性任务。
- (3) 维护采购人工作区域、生活秩序稳定，物资财产安全等服务。

### 2. 门卫服务内容

- (1) 对采购人各大门、通道、出入口进行把守，按采购人的规定和临时要求对进出人员、车辆及物资进行查验和登记备案；
- (2) 报刊、文件、邮件的收发工作，严格执行采购人有关保密规定，负责收发场所的安全保密工作；
- (3) 对采购人委托的快递和外卖进行管理。

### 3、守护服务内容：对采购人指定的目标进行看护和守卫服务；

### 4、车辆管理服务内容：车辆进出、通行、停放管理；

### 5、消控监控管理服务内容；

- (1) 负责目标区域的监控工作，对目标区域的各主要出入口、重要部位、要害部位加大监控力度。若有特殊情况出现，应立即通知有关部门，并配合有关部门协调行动；

(2) 对各报警部位发生的报警信息，应及时进行确认，并调出报警区域的视频和图像进行分析和确认。若有特殊情况，应立即通知有关部门，并将报警情况及处理过程记录在监控值班记录表中。

6、突发事件应急处理服务内容：根据采购人的实际需求和实际目标任务做好各类保安工作方案及应急服务预案，并组织保安人员定期进行演练等实战操作，做好处置准备，并能随时有效处置突发事件；

7、技术防范服务内容：能够正确、熟练使用各种技术防范设备，要做到爱护设备，提供必要的技术防范服务；

8、必要的增值服务内容：安防技防设备数据定期整理备份，外事接待、庆祝宣传、会议庆典、黄金周执勤等重大活动保障；

#### 9、综合管理服务内容

(1) 内勤管理的主要服务内容：档案、财务资料等；

(2) 培训考核、奖惩机制的主要服务内容：岗前培训、定期培训，培训后的成果验收和考核、奖惩机制；

(3) 满意度调查的主要服务内容：年度满意度调查。

### (三) 人员服务标准及规范要求

#### 1. 着装要求规范

(1) 着装要求：除不宜或者不需要着保安制服的情形外，在工作时间需着保安制服，并按规定佩戴相应的保安标识标志；保安制服不得与其他服装或者不同季节的制服混穿；因私外出时应着便服。在驻勤单位除工作外，着装时可以不戴帽子；着保安制服应干净整洁，不准披衣、敞怀、挽袖、卷裤腿、歪戴帽子、穿拖鞋或赤足；爱护和妥善保管保安制服和保安标志。严禁将保安制服和保安标志变卖、赠送或借给他人；着装参加重要活动时，只准佩戴统一颁发正规的勋章、奖章和证章，不准佩戴其他徽章和饰物；

(2) 仪容仪表要求：值勤时要仪表端庄，精神饱满；男性保安不准留长发、大鬓角和胡须；女性保安发辫不得过肩，不得染发、染指甲，不得化浓妆、戴首饰；

(3) 礼节要求（在下列场合行举手礼）：着装遇领导时；站岗、值勤、交接班时；纠正违章时；受到领导接见、慰问时；领导视察、检查工作时；参加外事活动与外

宾接触时；着装在大会上发言开始和结束时；接受颁奖时；在参加集会、大型活动奏国歌、升国旗时，要自行立正行注目礼（对日常接触的上级领导可以不敬礼）。

## 2. 行为举止规范

(1) 精神饱满，姿态端正，动作规范，举止文明；

(2) 着装外出工作、值勤和出入公共场所时，不准袖手或将手插入衣兜。不准搭肩、挽臂、边走边吸烟、吃东西、嬉笑打闹。不准随地吐痰、乱扔废弃物；

(3) 不准着制服在公共场所聚众饮酒、打牌、下棋；

(4) 自觉遵守公共秩序和社会公德；

## 3. 执勤语言规范

在工作中应讲普通话，且语言要简洁准确、文明规范。待人接物时说话要和气，并使用“你好、请、您、对不起、谢谢、再见”等礼貌语言，还要注意称谓的使用。

## 4. 保安岗纪律规范

(1) 严格在法律规定的范围内开展保安服务工作，不准超工作职责权限；

(2) 严格履行岗位职责，不准做与保安服务无关的事情；

(3) 不准脱岗、空岗、睡岗，不准迟到、早退；

(4) 遵守采购人内部的各项规章制度，对采购人内部的保密事项，不准随意打听、记录、传播；

(5) 未经允许不准随意使用采购人或服务对象赠送的礼品；

(6) 爱护公物、保护好公共财产；

(7) 要认真据实填写值班记录，做好交接班工作。

## 5. 保安服务卫生标准

(1) 要自觉维护环境卫生，保持值勤区域整齐清洁；

(2) 门卫室卫生：门卫室整齐干净，床下无杂物；地面无烟头、无痰迹、无纸屑；门窗洁净，玻璃明亮；生活用品摆放整齐，统一规范；不准饲养宠物，不准私自张贴、悬挂图片、画报。

#### (四) 管理要求

1、应急处置方案：根据本项目可能遇到的紧急或意外情况制定应急方案。内容包括：①重大违法事件：防盗窃、防暴恐、防爆、防破坏等②重大活动：重要工作日的各类检查及大型活动的处置措施③群体性公共安全事件：打架斗殴、寻衅滋事、意外伤亡等。

2、管理制度：乙方具有良好的管理制度，内容包括：①岗位制度：具有岗位工作标准、服务质量标准、现场质量控制体系②内控制度：具有管理组织机构、问责机制、保密机制、监督机制、自查制度③人员管理制度：具有员工日常管理办法、请销假制度、奖惩措施、激励机制、仪容仪表制度。

3、档案管理：乙方各岗位职责范围内产生的资料，提供档案管理，内容包括①档案分类规划及收集程序②档案保管和移交措施。

4、机构建设：乙方具有良好的机构建设，内容包含①组织机构运行配备方案②专业服务团队的职能分工方案。

5、培训考核：针对本项目提出培训考核方案，方案内容包括：①培训：包含岗位职责安保培训、行为规范、服务礼仪、治安反恐处置、应急技能及消防技能方面制定培训方案②考核：针对不同的岗位、制度及工作程序制定考核方案。

#### (五) 装备及服装要求

1、着装要求：整齐划一、统一规范、标志标识等佩戴规范。

2、乙方需提供执勤装备：防暴头盔、执法记录仪、强光灯、橡胶棍棒、盾牌、钢叉、防刺服、防刺手套、大功率手电、巡逻手电、防暴钢叉器材及通讯设备（对讲机）、值班登记用具用品。

### 三、保安服务费及付款方式

1. 开户许可证：若有变更，乙方需提前一个月以书面形式通知甲方。

2. 保安服务费：全年服务费为人民币799000元，大写金额：柒拾玖万玖仟元整。

3. 付款方式每月支付一次，1月至11个月每月支付费用为人民币66583元，大写金额：陆万陆仟伍佰捌拾叁元整；第12个月（最后一个月）支付66587元，大写金额：陆万陆仟伍佰捌拾柒元整。乙方于每月5日前开具正式发票交于甲方，甲方在收到发票后的15个工作日内支付当次保安服务费。

## 四、双方权利与义务

### （一）甲方的权利与义务

1. 按时支付乙方保安服务费，不得无故拖欠；
2. 为乙方提供保安服务时所需的水、电，并提供办公、工具用房1间；
3. 审定乙方制定的相关保安服务管理制度，对乙方的工作进行月考评监督；
4. 组织实施定期和随时检查，并根据检查结果作出评价。如工作中有服务质量问题，有权令限期整改；
5. 对乙方提供的保安服务标准进行检查考核，对服务未达标项目有权进行批评和处罚。在服务期间，若甲方不满乙方提供的保安服务品质，有权提出调换意见；
6. 为保证乙方工作不受外界干扰，甲方有责任协助协调周边关系，并能正常工作。

### （二）乙方的权利与义务

1. 严格按照乙方所承诺的保安服务程序及标准进行程序化服务，按时保质完成甲方要求的各项工作；
2. 乙方负责保安所需设备、工具。乙方按合同规定的工作范围和要求，高质量完成各项工作，并严格遵守有关安全作业规定；
3. 乙方必须遵守甲方的各项规章制度。如有违反，按双方约定的处罚制度给予处理。

4. 乙方因工作失误造成甲方荣誉经济损失，由乙方负责赔偿相应的经济损失（不可抗力因素除外），后果严重者解除与乙方签订的服务合同。

5. 乙方员工统一着装，整洁、得体，仪容大方、端庄；

6. 乙方应按中标服务承诺安排保安工作人员。在服务期间，对于甲方因不满意乙方服务品质而提出的诉求，乙方应及时调换，并在最短时间内沟通，恢复甲方正常工作；

7. 乙方应积极听取甲方对学校保安服务工作的需求，认真配合并完成甲方交代的其他临时性保安任务；

## 五、特别约定

1. 合同期内发生的一切劳务纠纷，由乙方负责；

2. 服务期内，甲方不能因任何原因导致乙方在合同期内终止合同，终止合同的所有损失由甲方承担；

3. 合同执行过程中，任何一方主体名称变更、法定代表人变更、合并等，不影响本合同继续履行。变更、合并后的一方即成为本合同执行人，并承担本合同的权利和义务。

★出现以下情况，甲方有权立即终止合同：

1. 乙方未按照合同履行各项服务。

2. 乙方未按照合同各项服务内容执行；

3. 乙方服务人员给甲方造成经济损失。

4. 乙方服务评为年度考核不合格。

## 六、争议处理

1. 双方在履行合约过程中，对条款有异议时，应本着平等互谅的原则协商解决。

2. 合同未尽事宜，由甲乙双方根据国家有关法律法规协商解决；经协商仍无果，可到仲裁委员会进行申诉。

3. 本合同一式肆份，甲方持叁份，乙方持壹份，甲乙双方签字盖章后生效。

4. 附件和合同具有同等法律效力。

甲方：西安理工大学

法人或委托代理人：

联系电话：029-82312257

开户银行：中国银行西安金花南路支行

账号：102891574567

地址：西安市金花南路5号

统一社会信用代码：1261000043523042XN

联行号：104791003323

2026年 7月 8日

乙方：陕西华卓保安服务有限公司

法人或委托代理人：

联系电话：029-85461718

开户银行：招商银行股份有限公司西安南大街支行

账号：129912386410101

地址：陕西省西安市碑林区长安大街三号A座601-603号

统一社会信用代码：91610103MAB0QPNN1E

联行号：308791011039

2026年 7月 8日