

政府采购项目

西安铁路职业技术学院  
纸质图书采购项目

供货合同

项目编号: 【KRDL】K2-2605040

合同编号: HT-20260622-0261

甲方: 西安铁路职业技术学院

乙方: 陕西天启发行有限公司

2026 年 6 月

## 第一部分 合同书

西安铁路职业技术学院纸质图书采购项目，在西安市财政局政府采购管理处的监督管理下，由开瑞项目管理有限公司依法组织招标采购。

西安铁路职业技术学院(以下简称“甲方”)授权，确定陕西天启发行有限公司 (以下简称“乙方”)为成交供应商，其供应商规模为大型企业，供应商拥有者性别为男。

依据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，甲方通过依法采购,接受了乙方以价格(以下简称“合同价”):人民币(大写)陆拾万元整，¥600000.00元，供货折扣：大写：百分之壹拾叁点肆，小写：13.4%提供的货物及配套服务、施工(注：固定单价合同应填写单价和最高限价)，甲方经办人童西香，联系电话18229015177；乙方经办人董建武，联系电话18966755086。

本合同在此声明如下：

- 1.本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。
- 2.下述文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释：
  - (1) 合同条款
  - (2) 合同条款附件

3.考虑到甲方将按照本合同向乙方支付货款，乙方在此保证全部按照合同的约定向甲方提供货物及配套服务、施工，并修补缺陷。乙方完成全部合同内容后，应向甲方提交验收申请及相关支撑材料(包括但不限于测试报告、竣工资料、培训记录、技术文档移交确认单等)。甲方应在收到验收申请后15个工作日内组织验收并出具书面验收意见。验收不合格的，甲方应书面告知乙方整改要求，乙方应在10个工作日内完成整改并重新申请验收；累计整改超过2次仍不合格的，甲方有权选择退货、更换或解除合同，并要求乙方承担相应违约责任。

4.考虑到乙方提供货物及配套服务、施工并修补缺陷，若供货标准和验收标准均能达成，甲方在此保证按照合同规定的时间和方式向乙方支付合同价款或其他按合同规定应支付的金额。

### 5.履约保证金

(1)若采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应在签订合同前向甲方交纳合同价5%的履约保证金。

(2) 乙方无正当理由不与甲方订立合同，或签订合同时向甲方提出附加条件，或不按照采购文件要求提交履约保证金的，取消其成交资格。

(3) 项目验收合格后，乙方持《申请支付履约保证金的函》及完整申请资料到甲方办理退履约保证金手续，甲方 30 天内无息退还给乙方。

注：履约保证金转账信息

名称：西安市财政局预算单位实有资金财政代管账户

开户银行：中国建设银行股份有限公司西安莲湖路支行

银行账号：61001711100052518874-203033

纳税人识别号：12610100437202545W

地址、电话：西安市灞桥区港务大道 396 号 029-88092201

6.付款方式：供货期在 30 天内的项目，供货完成且加工完毕，并经终验合格后 30 天内，乙方持双方签署的《履约验收单》原件及全额发票办理全部合同价款的支付手续。

供货期超过 30 天的项目，合同签订后 30 天内，预付合同金额的 40%款项，供货完成且加工完毕，并经终验合格后 30 天内，乙方持双方签署的《履约验收单》原件及相关资料向甲方申请剩余 60%款项，甲方在 30 天内完成支付。

7、交货期：合同签订后 45 个日历日内按要求完成供货，供货完成后 15 个日历日内完成加工。

交货地点：西安铁路职业技术学院指定地点。

质保期：自终验合格后1年。

8.本合同壹式柒份，其中，甲方执伍份，乙方执壹份，代理机构壹份，每份均具有同等法律效力。

9.本合同由甲乙双方法定代表人/授权代表签字并加盖公章/合同专用章之日起生效。



甲方名称：西安铁路职业技术学院  
地址：西安市灞桥区港务大道396号



法定代表人/授权代表签字：  
盖章：

陈勇

2026年6月26日

乙方名称：陕西天启发行有限公司  
地址：西安市未央区北二环西段南侧和生国际商品交易中心五楼5B-01号

电话：029-86366092

开户银行：西安银行西二环支行

账号：613011510001038583

法定代表人/授权代表签字

盖章：

2026年6月26日



## 第二部分 合同通用条款

**第一条** 本着平等互惠、互相支持、共同发展的原则，经甲乙双方友好协商，共同签署本合同。

### 第二条 甲方的权利和义务

1.甲方有权要求乙方按照本合同约定提供满足质量要求的货物，如乙方违反合同约定，甲方有权要求乙方在接到通知后10日内改正，逾期未改正的，甲方有权扣除相应未满足质量要求的货物费用。若造成甲方损失的，甲方有权解除合同并要求乙方赔偿损失。

2.乙方为履行本合同专门开发、定制且仅用于本项目的成果（包括但不限于软件源代码、固件、技术文档、专用控制系统等）的全部知识产权归甲方所有。非为本项目专门开发的乙方自有技术、通用软件或标准产品，其知识产权仍归乙方所有，但乙方应授予甲方为使用本合同项下货物所必需的永久、无偿使用权。设备的所有权自甲方验收合格并支付全部合同价款之日起转移给甲方；在此之前，设备所有权归乙方所有，毁损、灭失的风险由乙方承担。乙方不得以任何借口留存上述成果或设备，否则应赔偿甲方因此遭受的全部损失，并向甲方支付合同价款20%的违约金。

3.未经甲方书面允许，乙方不得转让和使用本项目的成果。如乙方擅自转让和使用成果，甲方有权要求乙方支付合同价款20%的违约金，并承担相应的法律责任。

4.在项目实施过程中，甲方应为乙方提供必要的工作便利与指导，配合乙方履行职责。

5.甲方不得泄露乙方的商业秘密。

### 第三条 乙方的权利和义务

1.乙方有权根据合同约定收取合同价款。

- 2.及时向甲方通告本项目实施过程中有关重大事项，及时配合处理投诉。
- 3.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。
- 4.合同期内，乙方按规定保证其聘用人员的工资，若发生劳资纠纷，均由乙方负责解决处理。
- 5.合同期内，乙方对员工开展培训与教育工作，使其严格遵循规范流程操作，若发生安全事故，均由乙方负责，并不得给甲方造成任何影响。
- 6.乙方应对甲方提供的所有资料保密，包括但不限于图纸、商业计划、客户信息、财务数据、规划成果以及其他明确标注为保密的信息等。
- 7.乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。
- 8.乙方对其所提供的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何人的合法权利。因违反约定，对第三方构成侵权的，应当由乙方承担侵权责任。
- 9.国家法律、法规所规定由乙方承担的其他责任。

#### **第四条 违约责任**

- 1.由于甲方的原因或因不可抗力的自然因素影响，则交货期顺延。但乙方应在不可抗力事件发生后5个工作日内书面通知甲方，并提供相关证明材料。顺延时间不得超过不可抗力事件持续时间的两倍。
- 2.如乙方违反保密义务，应向甲方支付合同价款20%的违约金，并赔偿甲方因此遭受的全部损失。如甲方违反保密义务的，仅就乙方遭受的直接实际损失承担赔偿责任，且赔偿总额不超过甲方已向乙方支付的合同款项总额。
- 3.合同签订后，如乙方擅自中途停止或解除合同，乙方应向甲方支付合同价20%的违约金。如乙方因故意或重大过失造成甲方财产损失，乙方应承担全部赔偿责任。
- 4.如乙方未能按规定时间、地点交货和提供相关服务，每延误一天，应按照合同总价的5‰向甲方支付逾期违约金，累计不超过合同总价的10%。逾期15天以上的，甲方有权单方解除合同，乙方应赔偿甲方因此遭受的全部损失，并向甲方支付合同价款20%的违约金，甲方有权在应向乙方支付的任意一笔款项中扣除。
- 5.因甲方提供的资料不准确等客观原因造成项目延期，乙方不承担赔偿责任。
- 6.项目实施过程中，乙方未按约定配备服务人员或乙方派驻人员无法胜任项目实施要求的，甲方有权提出增加人员和充实技术力量，乙方应立即安排实施，其费用被认为已含在合同价格之中。如乙方拒绝增加人员或充实技术力量，甲方有权解除合同，乙方应承担由此给甲方造成的经济损失。

一、同  
210  
一、同  
2022

7.乙方不得将本项目的任何部分转包或分包给其他任何单位和个人。若擅自转包或分包本合同标的，甲方有权解除合同，并可要求乙方偿付合同价款 20%的违约金，同时追究其法律责任。

8.乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方在 7 个工作日内及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

9.若乙方存在未按合同约定履行义务的情形，甲方有权暂缓支付对应款项，直至乙方完全纠正违约行为，且无需承担任何逾期付款责任。

**第五条** 甲乙任何一方按照本合同规定索取违约金或赔偿金时，应书面通知违约方并说明违约金或赔偿金额；违约方应在收到对方发出的书面索赔通知的 10 个工作日内按索赔要求支付违约金或经济赔偿；如违约方对违约金或赔偿金额有异议，应在收到通知后 7 个工作日内书面通知对方，双方应在收到对方的通知或答复后尽快协商明确违约责任。

**第六条** 因执行本合同发生的一切争议，双方应首先友好协商解决。经协商不能解决，应向甲方所在地人民法院提起诉讼。因诉讼产生的诉讼费、律师费、保全费、保全担保费、鉴定费、评估费等费用均由乙方承担。在诉讼期间，除必须在诉讼过程中进行解决的问题外，合同其余部分应继续履行。

**第七条** 合同继续履行将损害国家利益或社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。

**第八条** 甲乙任何一方有正当理由要求变更本合同，须提前一个月以书面形式通知对方，经双方协商一致后，签署书面变更合同，未经双方签署书面变更文件，任何变更不发生效力。

**第九条** 因一方违约导致本合同无法履行，则本合同终止。但合同的终止不得损害第三方的利益，双方应为此做出合理安排。

**第十条** 本合同有关附件、中标（成交）通知书、采购（招标）文件、投标（响应）文件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力；本合同未尽事宜，双方另行协商并签署书面补充协议，作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

### 第三部分 合同专用条款

此处内容须由乙方根据其投标（响应）文件完整填写，包括但不限于以下内容：货物清单（含规格、数量、技术参数）、货物包装运输交付要求、质量标准和保证、履约验收标准、售后服务（含响应时效、维修时限等）。本合同生效以乙方完整填写并经甲方确认专用条款为前提。

1. 货物清单
2. 货物包装、运输和交付要求
3. 质量标准和保证
4. 履约验收标准
5. 售后服务

THT-T-XTY-2026-049

天  
一  
专  
40

天  
一  
专  
40

### 3.1、货物清单

序号	名称	品牌/型号	制造厂家	规格、参数和说明	单位	数量	单价 (人民币元)	总价 (人民币元)
1	纸质图书采购	各出版社	各出版社	采购次新书一批, 总册数不低于 60000 册 (其中与西安铁路职业技术学院专业课程体系及学科建设相关的专业类图书册数占比不低于总册数的 60%)	元	1 (项)	600000.00	600000.00
货物合计 (人民币元) <span style="float: right;">陆拾万元整</span> ¥: 600000.00								
供货折扣 <span style="float: right;">13.4%</span>								
安装调试费					售后服务费		0	
运输费 (含保险)					技术培训费		0	
税费					伴随费用等		0	
总计 (人民币元)							陆拾万元整	
							¥: 600000.00	

合同总价含（安装调试、运输费、税费、售后服务费、技术培训费、伴随费用等）

注：该项目招、投标文件为本合同的附件：详细技术参数详见该项目招、投标文件。

THTT-TXTY-2026-049

## 3.2、图书包装运输和交付

### 1、图书配货

(1)、我公司免费提供图书馆指定最新图书目录。

(2)、按照图书馆的要求组织采购人员进行现场采购。外出采购、提供样书及线上采购。

(3)、我公司将对拟购图书免费提供查重、编目、著录、贴磁条、盖馆藏章、贴条形码、贴书标、贴保护膜等加工服务或承担相应费用。

(4)、我公司保证所供的图书馆指定图书为权威出版社所出版的正版图书。一经发现所提供的为违法、盗版、翻版书籍，将无条件退货，采购人有权解除合同，取消我公司的服务资格，违约责任、经济责任与法律责任由我公司承担。

(5)、我方保证按要求分批次进行包装，复本完全按照贵馆确认的数量提供，决不加塞图书。免费配送到贵馆指定地点。

### 2、图书送货服务

我公司负责图书的运输、装卸，自带必要的专用工具，并与相关单位进行配合，将按贵馆所需的数目及包装要求，及时将所订图书送到指定地点。在准备送货前预先通知贵馆送书时间以便贵馆接收。得到确认可以送货之后，免费把图书安全运输到图书馆指定地点并对图书存放地进行防潮，防水，防火处理，并将图书按贵馆的订单号及批次分开摆放整齐。

### 3、图书打包标准

我公司将严格按照防疫要求对订购的每一本书进行打包前消杀工作，按照贵馆要求对图书进行打包，（同种类图书数量超过两包的，异形包只能出现一个）以便到馆对同类图书的拆包验收、编目人员上机编目以及后期排架流通，每件包装箱内附一份详细发货清单，同时提供到馆图书总清单及一包一单（纸质及电子版）。每件图书外包装使用防潮牛皮纸，注明单位名称地址、收货人名称、电话，同时清楚标明“小心轻放”、“防潮”等字样。送货前对所有图书外包装进行二次消杀，由于包装不善所引起的货物损坏和损失均由我公司承担。

### 4、送货清单标准

我公司随书提供图书总清单一份式份 (1) 供含有合计数字的分包单 (一包一单)；

(2) 按批提供盖章的纸质总清单一式二份和内容一致的电子版清单文件，且包含贵馆原始订单号(一书一号)； (3) 所有清单保证清晰、准确、无涂改。 (4) 清单包含

书包号、ISBN、书名、单价、册数、出版时间，多卷书分开、单册码洋、清单总码洋、总实洋、客户原始订单号等详细信息。每包有小计，整批图书有合计，合计内容为此批图书的种数、册数和总金额，每批图书的总种数、总册数和总金额，分包清单包含征订号、ISBN 号、书名（多卷集有分卷书名须标明）、出版社、册数、单价、合计价。

#### 5、送货风险承担

在图书送交到贵方指定地点之前所发生的费用及风险全部均由我方承担。

#### 6、采购情况统计及发货备注

我公司在贵馆每次采购供货结束后给贵馆提供一份采购情况统计表，内容包括采购时间、发货时间、发货种数、发货册数、发货码洋及相关说明等信息，并在每次送货时向贵馆提供本次采书的配全率及不能供应图书的目录并注明原因。

#### 7、图书数据

在准备送货前将本次送货的电子版清单及该批图书的标准 MARC 格式编目数据发送至贵馆指定邮箱，保证数据比图书先到达贵馆，方便贵馆图书验收及核对工作。

#### 8、专人负责跟踪

在送货之前由负责贵馆的业务提前与贵馆沟通送货的时间，协调并安排好每次送货的注意事项等，专人全程跟踪，并与贵馆保持有效沟通，以保证送货及时、顺利。

#### 9、送货安排

我公司采取汽运的配送方式，每车配备司机及装卸货工作人员各一名以及卸货所需的专用工具，严格遵守公司送货操作流程，货车在进入学校前由司机联系贵馆负责人，确认车辆信息，校内行车路线，严格遵守校内行车规定，到馆后按照贵馆制定地点摆放包件，所有包件按照包头签朝同一方向，分单号整齐码放，整个过程遵循“轻拿轻放”原则，在所有包件码放完毕之后由我公司工作人员和贵馆负责人共同核对件数无误后签字确认。

#### 10、图书订购查重

(1) 我公司对贵馆现采及订单首先使用采集器进行查重；

(2) 我公司将建立西安铁路职业技术学院图书馆专用查重数据库为贵馆采集器查重后的数据再次进行采购查重。

(3) 在在客户订书进行发货时公司发货系统将所发货图书在该客户账户下进行最终查重，保证所供图书无重书。

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 841. 842. 843. 844. 845. 846. 847. 848. 849. 850. 851. 852. 853. 854. 855. 856. 857. 858. 859. 860. 861. 862. 863. 864. 865. 866. 867. 868. 869. 870. 871. 872. 873. 874. 875. 876. 877. 878. 879. 880. 881. 882. 883. 884. 885. 886. 887. 888. 889. 890. 891. 892. 893. 894. 895. 896. 897. 898. 899. 900. 901. 902. 903. 904. 905. 906. 907. 908. 909. 910. 911. 912. 913. 914. 915. 916. 917. 918. 919. 920. 921. 922. 923. 924. 925. 926. 927. 928. 929. 930. 931. 932. 933. 934. 935. 936. 937. 938. 939. 940. 941. 942. 943. 944. 945. 946. 947. 948. 949. 950. 951. 952. 953. 954. 955. 956. 957. 958. 959. 960. 961. 962. 963. 964. 965. 966. 967. 968. 969. 970. 971. 972. 973. 974. 975. 976. 977. 978. 979. 980. 981. 982. 983. 984. 985. 986. 987. 988. 989. 990. 991. 992. 993. 994. 995. 996. 997. 998. 999. 1000.

(4) 我公司承诺在订书时如有重订、内容不适合贵馆图书馆藏书体系及图书缺损等情况图书，我公司将无条件进行调配。

#### 11、信息反馈承诺

(1) 我公司收到贵馆图书采购订单后在 1 个工作日内以电话、电子邮件方式回告，核实订单的图书预订册数和金额，以最短时间、最优方案根据贵馆提供的书目订单组织图书。

(2) 及时向贵馆通报图书组织情况。①对单册码洋 100 元以上、开本小于 14CM 的图书以及散页、挂图、练习册、实验报告册和非当年出版的考试用书，以及分册三册以上的套书，必须经采购人二次确认方可供书，否则采购人可以视为我公司自行配书所供图书。

#### 12、交货方式

我公司把货物运送到采购人指定地点，现场交货，我公司负责办理运输。有关运输和保险的一切费用由我公司承担。所有图书交货完毕后达到正常使用，验收合格日期为交货日期。

13、财力调配 公司为本项目做好充足准备，在财务方面也提前做好计划，以保证贵馆所订购的图书能够 100%送达贵馆。我方完全按照该项目的合同条款执行，向采购方缴纳履约保证金，按照贵馆最终验收后的实际数额计算书款金额。我公司可在贵校寒暑假及经费周转困难时进行垫资，保证贵馆图书采购的正常进行。

14、物流运输能力 (1) 在图书运输过程中我公司保证轻拿轻放，杜绝因运输导致的图书破损等情况。贵馆在验收过程中若发现图书破损及缺失等情况可直接要求我公司进行退货及换货处理，我公司保证在立即响应并在一天内给与解决。(2) 在送货之前我公司将提前告知客户送货的具体时间、件数、码洋数、册数等信息，方便贵馆接收，在图书送交到贵方指定地点之前所发生的费用及风险全部均由我方承担。(3) 图书送达贵馆之后将安排送货人员将图书免费搬运至贵馆指定地点，并按照贵馆的要求按批次摆放整齐。(4) 我公司拥有物流运输车辆 5 辆负责市内客户图书的配送，客户大批量送货以及外地发货等我公司租赁第三方公司车辆进行图书的配送，保证配送货物的准确性、及时性以及安全性。

### 3.3、质量保证

#### 3.3.1、供货图书质量承诺

1、我公司保证所供图书调换率不高于 3%。

2、我公司提供数据著录及到馆分编、加工等服务，价格包含在总报价里。

3、我公司所供图书全部为国家正式出版物，不提供盗版图书或非法出版物，图书质量符合国家相关标准，保证所供图书是全新、未经使用过的正规出版物。书籍内容应健康向上，符合社会主义核心价值观，导向正确，无意识形态问题。我公司保证贵馆在使用我公司所供图书或图书的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权的起诉；保证所供应图书的内容、版本及进货来源合法，对所供图书的版本、知识产权、进货来源负相应的法律责任。所有图书质量符合国家有关规范和相关政策。所供图书为国家正式出版社公开出版的未使用过的新书，质量优良、货源渠道正常合法，不提供盗版图书或非法出版物，图书质量符合国家相关标准，保证所供图书是全新、未经使用过的正规出版物。不提供特价、二手渠道、积压图书。书籍内容应健康向上，符合社会主义核心价值观。装订符合相关规定和要求，图书印刷字迹清晰，版面整洁，纸质优良，无错页、缺页、折页、破损、开胶、倒装，根据采购人需求配送时如实提供书名、出版社、出版日期、定价、类别、数量，且配送错误及与实际图书内容不适合要求的，无条件退换。服务期内出现的质量问题由我公司负责解决并承担所有费用。

4、我公司所供图书保证与贵馆提供的图书采购订单相符，保证不更换或搭配未订购的图书，如果出现违例，超出订单以外的图书贵馆有权不予以付款。并以非订购图书码洋的 5 倍金额支付违约金，违约金从履约保证金和图书结算款（保证金扣完后）中扣除。

5、我公司承诺：对于贵馆订单超过规定期限的未到货图书，贵馆有权单方面取消订单，对此我公司如无法提供合理书面说明则以该项购书费用的 20% 支付违约金，并从履约保证金和图书结算款（保证金扣完后）中扣除。

6、我公司保证所承担的图书分编、加工各流程工作的工作质量，准确率保证在 99% 以上，若采购人校对人员发现错误率超过 0.2%，则按每条数据 1 元支付违约金，从履约保证金和图书结算款（保证金扣完后）中扣除。

7、我公司保证所供图书质量，提供正版图书，所供图书若有残缺、破损、字迹模糊等质量问题及发错、重订等情况，应无条件退货。凡有盗版、非法出版物，将无条件退货，采购人有权终止合同。

8、若我公司所提供的图书如若发现有缺页、倒装、破损、倒页、散页、缺少附

件、污损、印刷不清、因出版信息、预定信息不完整造成的不适合贵馆收藏的，及其他原因造成重订、错订以及订购图书的复本或个别品种需要调换时，无论贵馆是否盖章、加工，我公司在 1 天内给予处理，所有图书在贵馆验收合格之日起 1 年内无条件给予调换及退货。原配光盘或附件缺失时，我公司给予调换、 补缺或退货。所有调换、补缺或退货所产生的费用，由我公司承担。同时我公司派出人员驻校进行加工，并且保证所有费用及耗材全部由我公司承担。

9、我公司同意贵馆在磁条、图书条码的粘贴等加工质量及数据的完整性上出现差错以及达不到贵馆的最低到货率和到货期的情况下，贵馆可认为我公司不符合供货条件，贵馆有权提前终止合同。

10、我公司同意贵馆在验收过程中，如果发现同一批次图书出现 1%以上（品种）与相应订单不符，或者 0.5%以上（品种）非本馆订购图书时，贵馆有权退回该批次全部图书并有权解除本合同。

11、我公司将严格按照招标文件要求、投标文件承诺、项目最终合同约定进行图书的供应，严格按照承诺的到货率及到货期及时、准确的进行图书的配送。

### **3.3.2、图书质保期承诺**

我公司承诺：我公司所供图书自贵馆验收入库之日起，1 年内若有质量问题，无论贵馆是否盖章、加工，我公司在 1 天内无条件免费给予补齐或退换。

### **3.4、图书验收**

1、验收的图书如有污损、图文不清、缺页、倒页等质量问题，以及与订单不符的图书，我公司无条件在 1 个月内退换，图书调换率不高于 3%，不得以任何理由拒绝，由此造成的损失及相关费用全部由我公司承担。

2、我公司保证提供的图书为国家正规出版社的正版图书，无盗版图书及其它类型非法出版物。若出现有盗版或其它类型非法出版物，一经查实，贵馆有权拒付书款，终止合同，同时我公司除按图书定价的 10 倍给予贵馆经济补偿外，贵馆有权立即终止供货合同，并追究我公司责任。

3、在验收图书的过程中，若我公司所提供的图书发现有缺页、倒装、破损、散页、缺少附件、污损、印刷不清、因出版信息、预定信息不完整造成的不适合贵馆收藏以及其他原因造成重订、错订以及订购图书的复本或个别品种需要调换时，无论贵馆是否盖章、加工，我公司将立即响应，并保证在 1 天内安排车辆及人员无条件拉回

进行退货，并将退货清单签字后给贵馆留存一份。图书种类册数与对应清单不符；原配光盘或附件缺失时，我公司立即响应，保证在 1 天内给予调换、补缺或退货。所有调换、补缺或退货所产生的费用，由我公司承担。所有图书在贵馆验收合格之日起 1 年内无条件免费给予调换。

4、对已到馆图书出现重订、多订等各种原因需要退订的无论加工与否，我公司将无条件退货。

### 3.5、售后服务

#### 3.5.1、图书加工、图书编目流程

1、我公司按《中国图书馆分类法》（最新版）对所采购的图书进行分类加工、编目，贵馆对订重、有破损、开本不合适以及不适合贵校馆藏图书的无条件退回或者调换，我公司全部予以接收。

2、贵馆向我公司提供财产号（条码号）段，我公司按贵馆要求对图书进行加工，包括图书采购查重、拆包、加盖馆藏章、贴条形码并粘贴保护膜、免费夹科晶复合钴基防盗磁条（300 页以上图书夹藏两条以上且磁条长度不低于 16CM）、打号、贴书标并粘贴保护膜、分类编目、数据著录等服务，并按 CALIS 规范进行著录，同时将编目数据（MARC、EXCEL 各一份）发送给贵馆，我公司安排编目人员对所采图书进行到馆加工编目。

3、我公司编目人员到馆进行加工编目，按照贵馆系统进行图书的验收、加工、编目、典藏及送交流通，将加工编目好的书及财产账清单一并交贵馆验收并将书送至图书馆指定阅览室；双方清点验收上架流通的图书，准确无误后，办理交接手续，填写交接清单。

#### 3.5.2、图书加工、图书编目标准

1、我公司保证图书分类依据《中国图书分类法》（最新版），编目数据为 CALIS 标准，编目详细级别达到完全级别，图书各著录项目有则必备。

2、图书分编、著录、加工等具体标准严格按照贵馆《图书分类细则》、《图书著录细则》、图书加工事项、随书光盘加工事项等进行，所有加工服务接受贵馆技术指导与质量检查。

3、编目数据质量：我公司提供规范的新书征订书目数据和机读预编数据（图书分类应采用现行《中图图书馆分类法》的最新版，编目数据（数据质量符合《中国机

读目录格式使用手册》、《CALIS 联机合作编目手册》标准) 质量保证符合 Calis Marc 著录标准, 保证所有数据完全符合贵馆图书集成管理系统的格式及运行要求, 提供的所有数据都能在贵馆系统无障碍使用。

4、编目数据用 MARC 格式和 Excel 两种形式提供, 以网上传递给贵馆, 提供的的数据保证包括书名、作者、单价、出版社、ISBN 号、出版年月、内容简介、分类号等 20 多项信息。

### 3.5.3、违约责任

1、我公司保证销售正版图书, 对盗版图书贵馆有权拒绝验收, 我公司保证无条件退货, 并以盗版图书码洋的 10 倍金额支付违约金, 违约金从履约保证金和图书结算款 (保证金扣完后) 中扣除, 同时, 贵馆可无条件终止我公司的供货资格, 并由我公司承担由此而引起的一切法律责任。

2、我公司保证依本次竞争性谈判文件及合同书的各项规定准确供书, 若达不到约定的订到率, 每下降一个百分点, 则按该年度购书金额总数的千分之五支付违约赔偿金; 订到率低于约定数五个百分点 (含五个) 以上视为严重违约, 贵馆有权终止合同。其它违约处罚以图书采购要求中的规定执行。

3、我公司保证按贵馆要求的图书品种及复本数量供书, 不自行搭配非贵馆订单以外的图书, 如有违反, 无条件退货, 并以非订购图书码洋的 5 倍金额支付违约金, 违约金从履约保证金和图书结算款 (保证金扣完后) 中扣除。

4、我公司保证图书分编、加工各流程工作的工作质量, 准确率应保证在 99% 以上, 若采购人校对人员发现错误率超过 0.2%, 则按每条数据 1 元支付违约金, 从履约保证金和图书结算款 (保证金扣完后) 中扣除。