合同编号：

浐灞国际港生活垃圾分类服务项目（第2包：（北片区）2026年城市生活垃圾分类项目）

合 同 书

甲方（采购人）：西安浐灞国际港管理委员会

乙方（供应商）：陕西爱美净环保科技有限公司

签订时间：2026年7月28日

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

甲方（采购人）：西安浐灞国际港管理委员会
乙方（供应商）：陕西爱美净环保科技有限公司

依照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就关于开展浐灞国际港生活垃圾分类服务项目（第2包：（北片区）2026年城市生活垃圾分类项目）协商一致，订立本合同。

第一条、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1.本项目招标文件

2.乙方投标文件

3.乙方在投标时的书面承诺

4.中标通知书

5.合同补充条款说明

6.保密协议或条款

7.相关附件及电子版资料

第二条、合同内容

1.服务期：自合同签订之日起一年

2.服务内容：具体详见附件二

3.服务地点：甲方指定的地点

4.质量要求：符合国家及行业有关现行规范、标准的要求。

第三条、合同价款

1.合同总金额（大写）：人民币贰佰肆拾捌万捌仟零伍拾元整（¥2488050.00元）。报价表详见附件一。

2.合同价格为含税价，包括但不限于设施设备采购及车辆租赁费、运行费、管理服务费用（工器具、耗材、清洁消杀、工装等）、宣传资料设计印刷及安装费用、有害垃圾处置费用、增值税等所有直接费、间接费、保险费、利润和税金以及乙方必须花费的其他费用，并全面考虑所有风险和责任、义务等的全部费用，合同有效期内该价格不因任何因素变化而调整。

第四条、付款方式及依据

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

1.付款方式

（1）本合同项下所有款项均以人民币支付。

（2）款项的支付进度应符合如下约定。

付款方式：合同签订后，每届满三个月之日起5个工作日内，乙方向甲方出具书面付款申请，甲方根据《服务标准及评分标准》每月服务评分考核情况，按当季度核定的费用予以支付。

（3）款项的支付按如下约定执行：

①当季度核定费用为该季度每月核定费用之和；

②每月服务费用基准价=合同总价/12；

③每月核定费用=基准价*费率系数；

④根据《服务标准及评分标准》，对乙方进行服务评分考核，考核总分为100分；95分及以上，费率系数为100%，将全额支付当月服务费；95分以下，每低1分扣除当月服务费的0.5%,费率系数为100%-(95-绩效考核得分)×0.5%。具体详见附件三。

2.付款依据：满足付款条件的情况下，乙方应向甲方出具书面付款通知（注明开户行及账户信息）以及符合国家财税规定的增值税发票，否则甲方有权延迟履行付款义务。如因乙方缘故（如开具增值税发票延误等）导致甲方无法按时付款，甲方不承担违约责任。乙方收款账户如下：

户　名：陕西爱美净环保科技有限公司

开户行：中国建设银行股份有限公司西安大明宫支行

账　号：61005017813000000002310。

第五条、项目管理服务

乙方要指定不少于1人全权全程负责本项目的运营管理服务，以及后续服务的落实、咨询、执行等后续工作。

本项目拟派 陈秀珍 为联系人，联系电话：15339058555，身份证号：610111198406271527。

第六条、甲方的主要责任和权利

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

1.甲方应指导乙方做好生活垃圾分类工作，为乙方提供必要的工作便利。

2.甲方对垃圾分类服务质量进行监督检查，并按照《西安市生活垃圾分类管理条例》，对乙方提供的管理服务质量进行考核。

3.甲方有权要求乙方对不能胜任工作的项目管理人员进行更换。

4.甲方有权对乙方使用设施设备维护运行管理及厨余垃圾处置、可回收物、有害垃圾处置流向进行监督检查。

第七条、乙方的主要责任和权利

1.乙方应依法从事生活垃圾分类运营工作，须严格按照省市及管委会有关生活垃圾分类规定，服从甲方的监督、管理，切实采取有效措施保证本项目服务区域的生活垃圾分类工作符合甲方质量标准要求。

2.乙方应按照国家相关法律规定和招标文件要求，规范用工，配备足额管理人员及运营作业人员，相关人员依法缴纳社会保险，保障工资、福利待遇按时足额发放。

3.乙方应对国内垃圾分类工作发展趋势充分调研、评估，本项目中涉及的作业标准、验收标准、考核指标等内容，如国家和省市区出台政策文件需要调整，乙方需无条件服从。

4.乙方因对工作人员进行相应的岗位培训。定期对人员进行岗位知识、工作技能、应急预案和思想教育。拟派项目组人员不得随意更换，若需更换，须向甲方提交变更人员情况说明，经甲方审核确认同意后方可变更。

5.乙方必须遵循安全作业和文明作业的规定，在履行本合同的过程中，采取严格的安全防范措施。

6.乙方不得将承包事项再转包。

第八条、验收标准

1.严格按照《西安市生活垃圾分类管理条例》等省、市相关文件要求及行业管理规定进行工作和验收。

2.甲方应及时按规定对乙方服务进行系统验收并出具相关验收证明材料，具体验收时间由双方协商。

3.如属于非甲方的原因致使未通过验收，乙方应排除故障，并承担相关费用，直至完全符合验收标准。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

4.服务质量符合国家法律法规规定的合格标准、招标文件、投标文件的要求。

5.服务标准应符合《服务标准及评分标准》要求。

第九条、违约责任

1.甲方不能按期付款，应承担相应违约责任。

2.乙方对甲方提出的问题应及时整改，如有拖欠或不服管理，甲方可要求乙方承担相应违约责任，情况严重时甲方可单方面解除合同。

3.乙方应当确保本项目服务工作所使用的物料、设备和技术等不侵犯任何第三人的合法权益及知识产权。如因乙方提供的物料、设备和技术等侵犯第三人合法权益及知识产权的，乙方自行向第三人承担赔偿责任。乙方给甲方造成损失的应予以赔偿。

第十条、合同的生效、变更和终止

1.本合同经甲乙双方授权代表签字并加盖公章或合同专用章后生效。

2.生效后，除《政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

3.如遇政策调整或相关部门要求，导致不能按时或完全履行合同，双方免于承担责任。

4.政府采购合同履行中，甲方需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

5.除《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十一条、监督和管理

甲乙双方均应自觉配合有关监督管理部门对合同履行情况的监督检查，如实反映情况，提供有关资料；否则，将对有关单位、当事人按照有关规定予以处罚。

第十二条、合同争议的解决

甲、乙双方应本着友好合作、积极协商的态度，严格履行本协议，因不可预见的因素或本协议未尽事宜发生争议，由双方协商解决，协商不成时向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第十三条、附则

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

1.采购项目的招标文件、中标通知书、乙方投标文件及澄清说明文件都是本合同的组成部分，甲、乙双方必须全面遵守，如有违反，应承担违约责任。

2.未尽事宜，双方协商解决。在本合同履行过程中将双方达成的书面补充协议是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等效力。

3.政府采购合同履行中，甲方需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

4.本合同正本一式贰份，副本一式肆份，均以中文书写，在双方代表签字盖章后生效，甲方执正本壹份、副本叁份；乙方执正本壹份，副本壹份；政府采购管理部门备案副本一份，均具有同等法律效力。

5.本合同自双方签字盖章之日起生效，合同执行完毕自动失效（合同的服务承诺长期有效）。

注：本合同条款为参考文本，具体内容由甲方及乙方协商确定。

采购人（甲方）：

法定代表人：

委托代理人：

开户银行：

帐　　号：

电　　话：

签约地址：

签约时间：　　年　　月　　日

供应商（乙方）：

法定代表人：

委托代理人：

开户银行：

帐　　号：

电　　话：

签约地址：

签约时间：　　年　　月　　日

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

附件一

报价表

序号	项目类别	项目名称	内容	项目描述	单位	数量	报价金额（元）	备注
1.“两中心一暂存点”运营服务								
1	“两中心一暂存点”运营服务	可回收物分类运输服务		提供可回收物运输服务，至少配备 2 辆运输车。	项	1	141950.00	
		有害垃圾分类运输服务		提供有害垃圾运输服务，至少配备 1 辆运输车。	项	1	72000.00	
		“两中心一暂存点”运行服务	“两中心一个点”运行服务	提供库房面积不低于 1800 平方，高度不低于 9 米，作为可回收物分拣中心、大件垃圾拆解中心、有害垃圾暂存点的整体场地。	项	1	220000.00	
			大件垃圾拆分服务	对大件垃圾拆分场地进行密闭化和水电路改造等，提供大件垃圾双轴破碎机，双电机双减速机，电机功率 45KW+45KW，刀箱尺寸 940mm*1800mm，对收集的大件垃圾进行破碎。	项	1	35000.00	含水电
			宣教基地提升改造	在现有基础上，对宣教基地进行提升改造，包括硬件设施、互动项目等，满足市民需求。	项	1	188000.00	
			人工分拣服务	至少配备 3 名分拣工，负责可回收物分拣中心收运、分拣打包返现等工作，大件垃圾拆分中心拆分、废渣收运工作。	项	1	162000.00	
		投放管理服务	可回收物收集篮投放管理	至少配备可回收物垃圾标识，可回收物收集篮 80 个，定期维护更新。	项	1	17000.00	
			120L 垃圾桶投放管理	至少配备 120L，全新 PP 材质，掀盖，可回收物、厨余垃圾、有害垃圾、其他垃圾四色标识垃圾	项	1	52000.00	

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

				桶 40 个，定期维护更新。				
			240L 垃圾桶投放管理	至少配备 240L，全新 PP 材质，掀盖，可回收物、厨余垃圾、有害垃圾、其他垃圾四色标识垃圾桶 160 个，定期维护更新。	项	1	67500.00	
①合计（元）			955450.00					
2.垃圾分类管理服务								
1	垃圾分类管理服务		整体运营管理服务	配备 1 名项目经理，负责垃圾分类项目整体运营管理。	项	1	72000.00	
			分类宣传服务	配备至少 2 名培训讲师，结合辖区工作需要，对辖区各生活垃圾主体单位宣传培训。	项	1	67200.00	
			督导服务	配备至少 20 名督导员，负责与各单位协调对接，对辖区内所有学校、企事业单位、商贸体、沿街商铺等单位及景区、街区、城市道路等公共区域生活垃圾分类进行检查、督导、考核、整改提升，评估垃圾分类效果，组织垃圾分类宣传活动。	项	1	600000.00	
②合计（元）			739200.00					
3.宣传服务								
1	宣传服务	宣传活动	广宣、策划服务	配备至少 1 名广宣、策划员，负责广告宣传、活动策划及执行。	项	1	48000.00	
			宣传视频拍摄	拍摄至少 3 场分类宣传视频，在园区各主体单位滚动播放，提升分类认同感。	项	1	85400.00	

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

			“五进”宣传培训活动	针对园区内小区、企业、学校、公共机构、社区开展至少48场生活垃圾“五进”宣传活动，指导各类主体管理人规范开展分类工作。	项	1	168000.00	
			分类培训活动	对辖区各主体单位责任人开展至少24场生活垃圾培训活动，指导各类主体管理人规范开展分类工作。	项	1	72000.00	
			“分类+”宣传活动	结合演唱会、文旅项目等区域特点开展至少30场“分类+”主题活动。	项	1	270000.00	
			大型宣传活动	结合住建部垃圾分类宣传周召开至少1场大型主题宣传教育活动1场。	项	1	55000.00	
		宣传服务	垃圾分类宣传单页	配合宣传活动发放数量不少于15000张。	项	1	22500.00	
			垃圾分类海报	配合宣传活动发放数量不少于10000张。	项	1	38000.00	
			宣传展板	配合宣传活动配备数量不少于20个。	项	1	13000.00	
			垃圾分类标识	配合宣传活动发放数量不少于3000张。	项	1	21500.00	
③合计（元）			793400.0					
总计=①+②+③			955450+739200+793400=2488050.00元					

附件二

服务内容

（1）“两中心一暂存点”运营服务，（即大件垃圾拆解中心、可回收物分拣中心、有害垃圾暂存点），内容包括可回收物分类运输服务、有害垃圾分类运输服务、“两中心一暂存点”运行服务、投放管理服务；

（2）垃圾分类管理服务，内容包括整体运营管理服务、分类宣传服务、督导服务；

（3）宣传服务，内容包括宣传活动、宣传服务。

序号	项目类别	项目名称	内容	项目描述	单位	数量
1.“两中心一暂存点”运营服务						
1	“两中心一暂存点”运营服务	可回收物分类运输服务		提供可回收物运输服务，至少配备2辆运输车。	项	1
		有害垃圾分类运输服务		提供有害垃圾运输服务，至少配备1辆运输车。	项	1
		“两中心一暂存点”运行服务	“两中心一个点”运行服务	提供库房面积不低于1800平方，高度不低于9米，作为可回收物分拣中心、大件垃圾拆解中心、有害垃圾暂存点的整体场地。	项	1
			大件垃圾拆分服务	对大件垃圾拆分场地进行密闭化和水电路改造等，提供大件垃圾双轴破碎机，双电机双减速机，电机功率45KW+45KW，刀箱尺寸940mm*1800mm，对收集的大件垃圾进行破碎。	项	1
			宣教基地提升改造	在现有基础上，对宣教基地进行提升改造，包括硬件设施、互动项目等，满足市民需求。	项	1
			人工分拣服务	至少配备3名分拣工，负责可回收物分拣中心收运、分拣打包返现等工作，大件垃圾拆分中心拆分、废渣收运工作。	项	1
		投放管理服务	可回收物收集篮投放管理	至少配备可回收物垃圾标识，可回收物收集篮80个，定期维护更新。	项	1

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

			120L 垃圾桶投放管理	至少配备 120L，全新 PP 材质，掀盖，可回收物、厨余垃圾、有害垃圾、其他垃圾四色标识垃圾桶 40 个，定期维护更新。	项	1
			240L 垃圾桶投放管理	至少配备 240L，全新 PP 材质，掀盖，可回收物、厨余垃圾、有害垃圾、其他垃圾四色标识垃圾桶 160 个，定期维护更新。	项	1
2.垃圾分类管理服务						
2	垃圾分类管理服务		整体运营管理服务	配备 1 名项目经理，负责垃圾分类项目整体运营管理。	项	1
			分类宣传服务	配备至少 2 名培训讲师，结合辖区工作需要，对辖区各生活垃圾主体单位宣传培训。	项	1
			督导服务	配备至少 20 名督导员，负责与各单位协调对接，对辖区内所有学校、企事业单位、商贸体、沿街商铺等单位及景区、街区、城市道路等公共区域生活垃圾分类进行检查、督导、考核、整改提升，评估垃圾分类效果，组织垃圾分类宣传活动。	项	1
3.宣传服务						
3	宣传服务	宣传活动	广宣、策划服务	配备至少 1 名广宣、策划员，负责广告宣传、活动策划及执行。	项	1
			宣传视频拍摄	拍摄至少 3 场分类宣传视频，在园区各主体单位滚动播放，提升分类认同感。	项	1
			“五进”宣传培训活动	针对园区内小区、企业、学校、公共机构、社区开展至少 48 场生活垃圾“五进”宣传活动，指导各类主体管理人规范开展分类工作。	项	1
			分类培训活动	对辖区各主体单位责任人开展至少 24 场生活垃圾培训活动，指导各类主体管理人规范开展分类工作。	项	1
			“分类+”宣传活动	结合演唱会、文旅项目等区域特点开展至少 30 场“分类+”主题活动。	项	1

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

			大型宣传活动	结合住建部垃圾分类宣传周召开至少1场大型主题宣传教育活动1场。	项	1
		宣传服务	垃圾分类宣传单页	配合宣传活动发放数量不少于15000张。	项	1
			垃圾分类海报	配合宣传活动发放数量不少于10000张。	项	1
			宣传展板	配合宣传活动配备数量不少于20个。	项	1
			垃圾分类标识	配合宣传活动发放数量不少于3000张。	项	1

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

附件三

服务标准及评分标准

一级指标	二级指标	分值	服务标准	评分标准	备注
分类设施维护（20分）	垃圾分类宣传物料	10	1.垃圾分类宣传海报、分类指南彩页、垃圾分类车贴标识应储备充足； 2.应按照甲方要求，及时发放给各服务对象，并监督服务对象使用情况。	1.垃圾分类宣传海报、分类指南彩页、垃圾分类车贴标识应储备不足，未及时补充的，每次扣0.1分。 2.未按甲方要求及时发放给服务对象，导致影响上级检查考核的，每次扣0.5分。	
	垃圾分类投放设施	10	1.各规格垃圾分类容器应足量储备，保持干净整洁； 2.应按照甲方要求，及时发放给各服务对象，以应对上级检查。	1.储备各规格垃圾分类容器，外观脏污难以直接使用的，每次扣0.2分； 2.未按甲方要求及时发放给服务对象，导致影响上级检查考核的，每次扣0.5分。	
垃圾分类服务质量（70分）	可回收物、有害垃圾、大件垃圾分类处置服务	20	1.“两个中心一个点”应配备必要工具和设备，存放区域划分明确，标注分类标识，维护到位，操作流程、管理制度上墙； 2.应做好各类设施设备包括大件垃圾拆解设备的日常维护，确保正常运行； 3.应做好“两个中心一个点”内部及周边环境卫生工作； 4.应做好“两个中心一个点”安全生产和消防管理工作； 5.应做好可回收物分拣后的数据统计及再生利用处置工作； 6.应做好有害垃圾暂存点相关手续办理及无害化处置工作；	1.发现无标识、制度、工具配备不全的，每处次扣0.1分； 2.设备及时维护，因未及时维护造成不能正常运行的，每次扣0.2分； 3.“两个中心一个点”内部及周边环境打扫不到位，回收物资摆放凌乱、未及时清运、地面墙体不洁的，每处次扣0.1分； 4.消防等安全措施不到位的，每处次扣0.1分； 5.可回收物台账不细，去向不明的，每次扣0.5分 6.未办理有害垃圾暂存点相关手续的，扣2分，未委托有资质的危废处置企业处置有害垃圾的，扣2分。	

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

	项目人员配备	10	应配备足额管理人员，并做好辖区垃圾分类日常监督管理工作。	1.发现管理人员配备不足的，每少1人扣0.5分； 2.管理人员履职不到位的，每次扣0.05分。	
	宣传培训服务	20	每周开展分类宣传培训不少于2场。	1.宣传培训数量缺少1场，扣1分； 2.培训资料（包括培训方案、培训照片等）不完整，扣0.5分。	
			每年召开1次大型宣传活动	1.宣传效果未达到预期效果，扣0.5分； 2.未开展不得分。	
	监督检查服务	20	1.督导检查 ①配合分类中心对辖区内小区、企业、餐饮商户分类工作开展情况进行督导检查，每周检查单位不少于15家，年度完成辖区内所有单位检查工作。 ②发现问题现场指导整改，保证各单位知晓各项分类制度，提升分类知晓率、投放准确率。 2.记录反馈制度 ①对现场无法整改的问题进行记录，及时反馈区分类办。 ②配合区分类办跟进问题整改情况，提供解决方案。	1.不配合分类中心检查的，每次扣0.5分； 2.未做到及时记录，及时指导，配合跟进整改的，每次扣0.1分。	
	其他任务	10	应完成职责范围内甲方安排的其他任务。	应完成职责范围内甲方安排的其他任务，拒绝执行或未能完成的，每次扣1分。	
附加项	表彰表扬		被国家、省市级主要媒体正面报道以及政府部门表彰。	被国家级主要媒体正面报道以及政府部门表彰的，每次加3分；省市主要媒体正面报道或政府部门表彰的，每次加1分，当季度加分后总分不超过20分。	
总分		100			

说明：

1.绩效考核总分为100分；

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

2.95分及以上，费率系数为100%，将全额支付当月服务费；

3.95分以下，每低1分扣除当月服务费的0.5%，费率系数为100%-（95-绩效考核得分）×0.5%。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App