

政府采购项目：2026年保洁安保服务项目

采购项目编号：ZCSP—渭南市-2026-00144

渭南市体育中心保洁安保服务采购项目 合 同 书

甲 方：渭南市体育中心

乙 方：陕西洪泰战力保安服务有限公司

签订时间：2026年6月



甲方（需方）：渭南市体育中心

乙方（供方）：陕西洪泰战力保安服务有限公司

渭南市政府采购中心 2026 年 6 月 22 日在渭南市市民综合服务中心组织的渭南市体育中心安保保洁服务项目竞争性磋商采购活动中，陕西洪泰战力保安服务有限公司为成交供应商，现就有关事宜协议如下：

第一章 项目基本情况

第一条 物业基本情况：

项目名称：渭南市体育中心安保保洁服务项目

项目类型：公共建筑类物业

项目位置：渭清路与310国道十字西北角

项目区域：渭南市体育中心院内一场两馆内、外围。

服务内容：渭南市体育中心总面积约为 198817.6 平方米的安保及保洁服务，其中：体育场面积约为 16000 平方米，体育馆面积约为 21690 平方米，游泳馆面积约为 17250 平方米，体育中心园区面积 143877.6 平方米。

1. 体育馆保洁范围：

1.1、内围：（主副场内、大厅、1--2 楼梯、通道、卫生间、接待室、电梯间、三楼功能房、一楼配电室通道等）。

1.2、外围：（二楼平台、白色路面、健身小广场及健身器材、环道健身步道红色路面及公共卫生间、生态停车场（位）、东广场）等场地卫生保洁清扫工作。

2. 游泳馆保洁范围：

2.1、内围：（北厅、东厅、1--2 楼梯、看台、通道、卫生间、大小泳池地面及地垫、男女更衣室、大小泳池水槽等）。

2.2、外围：（二楼平台、包括白色路面、环道健身步道红色路面及公

共卫生间、生态停车场(位)、东广场、垃圾收集点、健身小广场及健身器材)等场地卫生保洁清扫工作。

3. 体育场保洁范围:

3.1、内围:(东大厅包括1.2.3楼通道、卫生间、电梯间、会议室、接待室、全民健身服务中心、全民健身体质监测中心楼道、卫生间及大厅)、(西大厅包括1楼4楼通道、楼梯、卫生间、电梯间、功能房等)。

3.2、外围:(包括黑色路面及公共卫生间、室外球场、跑道、看台二楼环道、踏步下、绿化步道)南广场、北广场、垃圾收集点、生态停车场(位)等场地卫生保洁清扫工作。

第二章 服务事项

第二条 双方约定的服务包括以下内容:

一、常规保洁服务内容

1. 保洁人员应每天打扫清洁公共区域卫生,做到无纸屑、烟头杂物、废弃物等。

2. 区域内垃圾实行袋装化集中收集,在各楼层公共区域设立公共垃圾箱(桶),由指定专人清运、处理。

3. 区域垃圾实行分类收集及规范运输至指定地点(可回收垃圾、不可回收垃圾、其他垃圾、有害垃圾),从而达到更高层次的环保效果。

4. 及时清扫本区域地面积水、垃圾、烟头,使地面保持干净、无杂物、无积水。

5. 对设备、设施、地面等表面进行清洁、擦拭处理,保持洁净。

6. 中心一场两馆内外围区域内的地面、面盆、卫生间、墙面、门窗等卫生保洁。

7. 对各类标识标牌、消防栓、宣传栏进行保洁，与区域负责人沟通后及时清除过期海报、小广告等。

8. 执行卫生保洁任务，保洁人员足额上岗，执行保洁时间到位。

9. 在规定服务时间内全体保洁人员着装统一，按切实可行的计划流程进行保洁。

10. 保洁工作有计划流程，保洁设备、工具、用品、药剂齐全。乙方根据体育中心工作性质制定工作流程。

11. 在甲方体育场大型赛事活动期间，如需增加保洁，在同等条件下优先考虑乙方，产生费用另行结算。

12. 每天按时完成并认真做好常规保洁任务，保洁人员日常业务和考核由场馆指定专人负责。

13. 如遇上级检查，乙方必须无条件保证体育中心的环境卫生干净整洁，如因环境卫生问题受到上级批评，甲方将单方面终止合同。

二、安保服务内容及要求

1. 甲方聘用乙方从事保安服务工作，由乙方安排保安员对甲方指定的范围进行秩序维护，协助甲方做好防火、防盗、防破坏等工作，协助甲方预防或制止侵害甲方权益的行为发生；

2. 乙方所派驻的保安员须服从甲方指定人员的管理，协助甲方做好园区的防火、防盗、防破坏工作；做好对甲方区域内的进出人员、车辆等的统计工作；做好甲方园区停车场秩序维护工作，具体服务项目包括：

(1) 南岗亭：负责日常外来进出车辆的统计，负责停车场车辆停放的秩序。

(2) 东大厅：负责外来人员的出入登记，维护大厅前车辆正常停放秩序。

(3) 西大厅：负责外来人员的出入登记，维护大厅前车辆正常停放秩序。

(4) 巡逻岗：负责园区的秩序维护和治安巡查，控制园区内的治安情况，维护机动车非机动车停放秩序，及时发现并制止各种不安全因素。

(5) 赛事安保：甲方区域范围内各项赛事活动的安全工作如需，同等条件下，优先考虑乙方进行安保执勤，费用需另行结算。

(6) 如遇特殊情况，甲、乙双方可协商解决，产生的费用需附清单及资料另行结算。

3. 安保执勤岗位要求：南门岗、东大厅岗为三班倒 24 小时执勤；西厅（正常班）时间：7:30-12:00 14:00-20:00 执勤。机动巡逻时间：7:30-18:30。

4. 安保人数配备不得少于 9 人。安保人员年龄在 60 周岁以下，身高 1.70 米以上。初中以上文化程度，五官端正，身体健康，政审合格，责任心强；具备保安国家承认职业资格证书或其他相关证明，具备处置突发事件能力。

5. 执行安保任务，安保人员足额上岗，执行安保时间到位，安保的日常工作和考核由安保办具体负责。

三、物资配备

保洁所需耗材由乙方向甲方申请，甲方负责购买。

第三章 服务质量标准

一、保洁服务质量标准

乙方应建立场馆内、外围（区域）环境管理制度并认真落实，环卫设备实行标准化，清扫保洁由专人负责检查监督。具体区域标准要求如下：

1. 场馆室内：

1.1、场馆室内窗明地净无积尘、墙面干净无蛛网，无严重污迹、乱贴乱画等。

1.2、各个功能房卫生整洁、物品摆放整齐有序。

1.3、看台及活动座椅无浮尘、纸屑、烟蒂等。

1.4、各通道、内环道、楼梯及楼梯口干净整洁无杂物堆积。

1.5、场馆室内厕所清洁干净无异味。

1.6、室内垃圾箱垃圾每天及时清理，垃圾不能超过箱容积的 2/3，箱体无明显污垢，无乱贴乱画。

1.7、电梯及电梯厅、电梯轿厢四壁光洁明亮，操作面板无污迹、无灰尘、无印迹，地面干净，空气清新、无异味。

1.8、会议室、接待室地面、墙面、干净、无灰尘。

2. 场馆外围：

2.1、室外道路无烟头、纸屑、落叶等杂物。

2.2、室外扶梯踏步表面干净，扶手表面干净无灰尘、污渍，不锈钢光亮无尘。

2.3、室外健身场地无烟头、纸屑、废弃物品。

2.4、室外生态停车场内干净整洁无垃圾杂物。

2.5、室外公共厕所干净无异味。

2.6、室外垃圾桶每天清理干净，无满溢、乱摆放现象，周围无污物、堆积垃圾、污水。

2.7、室外指向牌及各类标识牌干净无灰尘，无乱贴乱画、乱涂乱改现象。

2.8、中心区域内各个广场干净整洁无积水。

3. 乙方应有完善的现场监管机制、相关的管理制度、不同岗位工作流程、操作规程及管理处罚措施。

4. 现场需配备足量的符合国家要求、安全可靠的保洁工具（毛巾、拖把、扫把、簸箕、水桶、铁锹、铲雪板等日常保洁工具）。

5. 人员要求：保洁人数不得少于 25 人，游泳馆 7、8 月份需额外增加 2 人，保洁员平均年龄在 65 周岁以内且身体健康。

6. 乙方招聘保洁应优先考虑体育中心原有的保洁人员。

7. 乙方应与现场从业的保洁人员签订符合《中华人民共和国劳动法》相关规定的合同。

8. 乙方应按照《中华人民共和国劳动法》等相关政策给保洁人员购买人

身意外伤害保险。

9. 保洁工作时间：

每天应上午 8:00 前和 14:00 前分别完成两次普扫，保洁应按时清扫服务，保洁应按时清扫服务，严格执行一日两扫，全天保洁制度，每月定期组织两次大扫除。节假日安排保洁值班，严格按照甲方环境卫生量化考核标准执行。甲方如遇特殊情况乙方应按甲方工作性质对时间作出适当调整。

10. 下班后及时关闭电器、用电设备、空调、新风开关、自来水、热水阀门等。

11. 乙方服务质量标准不得低于《陕西省住宅小区物业服务标准》的一级标准和《全国物业管理示范大厦标准及评分细则》。

二、安保服务质量标准

一、选用标准

- (1) 健康状况良好、无精神病史；
- (2) 学历初中以上；
- (3) 身高不得低于170CM、年龄18至60岁；
- (4) 没有劳动教育和刑事犯罪纪录；
- (5) 具备上岗资格证；
- (6) 原有安保人员和退役军人应优先录用。
- (7) 乙方应按劳动法相关政策给安保人员购买人身意外伤害保险。

二、业务技能要求

- (1) 具备基本法律知识及与保安相关的政策、规定。
- (2) 具备普通话和文字表达能力。
- (3) 具备与岗位职责相应的观察、发现、处置问题能力
- (4) 具备使用基本消防设备、通讯器材、技术防范设施设备和相关防卫器械技能。
- (5) 掌握一定方法和擒敌技能。

(6) 具备专业岗位服务技能。

三、岗位守则

(1) 在岗期间不得做与工作无关之事。如：玩手机、看书报杂志、串岗聊天等。

(2) 工作岗位上严禁吸烟、吸烟必须在指定吸烟区

(3) 坚守岗位，严禁擅自离岗，如有特殊情况（喝水上卫生间等），须通知领班或机动岗位人员，等待领班、机动人员到场并获得批准后方可离岗，时间在5—10分钟以内。

(4) 不得酒后上岗，在岗期间必须保持头脑清醒及良好的精神面貌。

(5) 任何时间在执勤时严禁睡岗。

(6) 按要求统一着装，穿戴整齐，姿态端正。

(7) 执勤时如遇突发事件无法处理，应及时上报当班领导、项目主管处理。

(8) 严格按照规定标准执勤、礼貌待人、文明用语，保持优良作风。

四、工作态度

1. 服从领导不折不扣地服从上级的工作安排及工作调配。

2. 严于律己坚守本职岗位，不得擅自离岗、串岗或睡岗。

3. 正直诚实对上级领导、同事和客户要以诚相待，不得阳奉阴违。

4. 团结协作各部门之间、员工之间要互相配合，同心协力地解决困难。

5. 勤勉高效发扬勤奋踏实的精神，优质高效地完成所担负的工作

五、考核内容和人员分配表

1. 服务期开始后，场馆负责人及管理人员对乙方按月进行保洁、安保工作进行质量考核，月考核分值 ≥ 85 分为合格，月考核合格后按月支付服务费用，考核分值分布表详见附件。

考核项目	主要内容（保洁）	分值
基本项目	清扫保洁人员坚守岗位，穿着统一，认真履责，路段	20

	清扫作业间隙，清扫保洁工具摆放整齐，不得放入绿化带内，垃圾密闭存放，清扫保洁人员服从管理。	
巡查要求	保洁人员作业期间不得扎堆闲聊、干与工作无关的事情，保洁时应巡回走动，中心园区道路每次巡回保洁间隔不大于50分钟。	15
出勤情况	保洁人员必须足额按时上下岗，严格执行一日两扫，全天保洁制度，每月定期组织两次大扫除。室外普扫采取推扫方式，严禁轮扫扬尘。普扫时应按各自承担区域先外后内顺序进行全面清扫。每天应上午8:00前和14:00前分别完成两次普扫，每天保洁时间7:20至17:20。按实际上岗人数支付费用。	20
垃圾清理	清扫区域保洁到位，①路面、路牙、便道、隔离栏无浮土、无垃圾、渣土、烟头、纸屑、果皮壳、痰迹（每十平方米不超过2处），无砖石杂物（每十平方米不超过1处）；②尘土残存量小于20g/m ² ；③中心园区内非法宣传品不超过1处；④东广场、南广场、北广场、室外运动场以及绿化带人行道应整洁、无杂物。	15
生态停车位	生态停车位区域无垃圾落叶及杂物。排水口无污物，严禁焚烧垃圾树叶，无烟头垃圾杂物，雨水口无污物。	15
果皮箱体	每天擦洗中心园区果皮箱两次，做到箱体外表干净卫生；每天清掏果皮箱两次，随满随掏，严禁外溢，妥善管护果皮箱，果皮箱被损坏或内胆丢失。	15

人员分配表（保洁）

序号	保洁区域	人数/人	序号	保洁区域	人数/人
1	体育馆室内	4	6	体育场西大厅	2
2	体育馆外围	2	7	体质监测中心室内	1
3	游泳馆室内	4	8	体育场外围	6
4	游泳馆外围	2	9	游泳馆旺季增加	2
5	体育场东大厅	2			
合计总人数			25人		

人员分配表（安保）

序号	安保区域	人数/人	序号	安保区域	人数/人
1	南门岗亭（三班倒）	3	4	体育场东大厅（三班倒）	3
2	西厅（正常班）	1	5	机动巡逻	1
3	体育场B口	1			
合计总人数			9人		

六、甲方声明及承诺

1. 甲方为保安人员提供必要的工作条件，如办公、通讯、照明、防雨、取暖、降温等用品设施；
2. 甲方有权对保安人员的工作进行监督、检查和指导，有权要求调换不适合在甲方服务的保安员，有权检查保安员的出勤情况；
3. 重点部位加强技防、物防措施，保证甲方财产安全。对乙方提出的安全隐患及时排查，教育甲方职工支持配合保安服务工作；
4. 甲方不能安排超出保安职责及服务内容之外的工作，需要做一些临时性工作，必须与乙方保安班长协商安排；
5. 甲方变更内部指定管理人员时，应书面告知乙方，乙方收到通知后应立即安排所派驻保安员服从甲方重新指定人员的管理；
6. 甲方指派保安员从事本合同约定服务内容以外的事务，由此造成对甲、乙双方或第三方的责任，由甲方承担。
7. 所有安保人员必须由甲方统筹安排管理，甲方有权处罚辞退安保人员，乙方不得干预甲方对安保人员的管理安排。

六、乙方声明及承诺

1. 乙方系经过国家有关部门批复设立的正规保安服务公司，持有陕西省公安厅颁发的《保安服务许可证》，具备法定保安服务资质；
2. 乙方应严格管理所派驻保安员、保洁员，定期检查指导，加强思想和纪律教育，为甲方提供优质、高效的安保保洁服务；
3. 甲方同乙方所派驻保安员、保洁员之间不存在劳动、雇佣和劳务关系，乙方所派驻的保安员、保洁员均和乙方建立劳务关系，且由乙方缴纳社会保险等其他保险；在合同履行期间，乙方所派驻保安员、保洁员发生的一切人身意外与甲方无关，由乙方全权负责。
4. 乙方及所派驻保安就保安服务区域内发生的盗、抢等案件，应立即

告知甲方指定人员并报警，甲乙双方均应协助警方追回损失；

5. 乙方应当保证其对甲方提供的服务质量，并应尽量保证安排同一保安到甲方工作的连续性；在甲方认为某个保安没有适当履行职责时通知乙方调换，乙方应在5日内派驻更有经验和培训经历的保安；

6. 乙方所派驻保安员应严格执行甲方的有关规定，同时对甲方的安全隐患提出改进意见和措施，甲方应认真研究考虑予以改进；

7. 保安服务区域范围内的人员受到威胁时，乙方及所派驻保安员应立即采取解救措施，积极协助脱离危险，使损失或伤害减至最低限度，并根据《保安服务管理条例》之规定及原则协助警方调查处理；

8. 乙方派驻保安员执勤期间，应当着装整齐、文明礼貌、处理问题应当果断、迅捷、并有一种专业、谦恭、及时的态度，不得在工作期间处理与工作无关的事情；

9. 乙方应当对甲方进行定期回访，认真听取甲方对保安工作的意见并采取整改措施进行整改，将整改的结果在限定的期限内进行反馈；

10. 乙方派驻的保安人员必须持有国家有关部门颁发的相关从业资格证书或其他相关证明；

11. 合同履行期间，因乙方责任造成的财产损失由乙方承担，责任认定以公安部门出具的最终鉴定结果为准。

第四章 物业服务期限

第三条 本合同的期限为2026年6月25日至2027年6月24日

第五章 物业服务费用

第四条 服务费的构成：

1. 服务人员的工资、社会保险、加班费和按规定提取的福利费等；
2. 服务人员培训费；

3. 服务人员服装费;

4. 企业利润;

5. 法定税费。

第五条 服务费

1. 服务费:

(1) 本服务年费用共计人民币 935000 元, (大写: 玖拾叁万伍仟元整), 月费用 77916.66 元, (大写: 柒万柒仟玖佰壹拾陆元陆角陆分)。

(2) 本服务费中不含特约代办服务产生的费用, 具体费用根据实际发生金额另行结算。

2. 服务费的支付: 合同签订生效三个月考核合格后支付服务费用。

乙方账户:

开户行: 长安银行股份有限公司渭南高新支行

户名: 陕西洪泰战力保安服务有限公司

账号: 806040401421006345

第八条 服务费实行包干制, 盈余或亏损由乙方承担。

第六章 双方权利与义务

第六条 甲方权利和义务:

1. 审定乙方制定的物业管理方案、制度及其它管理规定。
2. 检查监督物业管理方案的实施及制度的执行。
3. 交付乙方管理的物业达到设计和使用验收标准的要求。如存在质量问题, 确保施工单位履行工程保修的责任和义务。
4. 为乙方提供必需的服务用房、工程技术资料, 并在乙方服务期满且未获续约时予以收回。

5. 协助乙方约束进驻体育中心的工作人员遵守物业管理的各项规定。

第七条 乙方权利和义务

1. 制定履行办公楼物业管理服务制度、服务标准和相关方案，不得转包、分包本合同项目，不得将本物业的管理服务责任转给第三方。

2. 承接本物业时，负责对共用部位、共用设施设备进行承接查验。

3. 依据本合同委托服务事项，向甲方提出合理化建议。

4. 发生安全事故，在采取应急措施的同时，及时向有关管理部门报告，做好救助工作。

5. 乙方工作人员应遵纪守法，服从甲方管理，不得泄露秘密。乙方工作人员发生的工伤、安全责任事故与甲方无关。

第七章 合同的履行及违约责任

第八条 乙方提供的服务达不到合同约定标准，甲方有权要求乙方限期整改，整改后仍达不到约定服务标准的，甲方有权解除合同，如造成经济损失的，乙方应予以赔偿。

第九条 甲方行为违约导致乙方未能完成服务内容，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期未解决造成乙方经济损失的，应予以赔偿。

第十条 以下情况乙方不承担责任：

1. 因不可抗力导致物业管理服务中断的；

2. 因维修养护物业共用部位、共用设施设备需要且事先已告知业主和物业使用人，暂时停水、停电、停止共用设施设备使用等造成损失的；

3. 非乙方责任出现供水、供电、供气、供热、通讯、有线电视及其他共用设施设备运行障碍造成损失的。

第八章 其他

第十一条 本合同未尽事宜，双方应友好协商，可以书面形式签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。本合同补充协议仍未规定的事宜，按照国家和地方有关法律法规和规章执行。

第十二条 对合同履行当中的争议，双方应友好协商，协商不一致时，可申请陕西省物业管理协会调解，仍不能取得一致时，可向当地法院提起诉讼。

第十三条 本合同签订后，不以法定代表人改变而改变。合同执行期间，如遇不可抗力（国家大的政策调整、地震、战争等），导致合同无法履行，双方免责。

第十四条 乙方应提前进场，熟悉掌握情况，介入场馆的查验、设施设备调试，接受相关培训。

第十五条 乙方承担其聘用的安保、保洁服务工作人员的人身安全、疾病等责任。

第十六条 本合同到期前两个月，甲、乙双方对本合同继续履行无异议，双方续签一年合同，如有异议则提出书面说明。

第十七条 本合同一式陆份。甲乙双方各执贰份，渭南市政府采购中心、渭南市财政局采购管理科各备案一份。本合同经双方签字盖章后生效。

	
<p>采购人名称 (盖章)</p>	<p>中标供应商名称 (盖章)</p>
<p>地址: 渭清路与 310 国道十字西北角</p>	<p>地址: 陕西省渭南市高新技术产业开发区渭南市体育中心体育场西大厅五楼</p>
<p>邮编: 714000</p>	<p>邮编: 714000</p>
<p>法定代表人: </p>	<p>法定代表人: 刘峰</p>
<p>被授权代表: (签字)</p>	<p>被授权代表: (签字) </p>
<p>电话: 0913-3035604</p>	<p>电话: 0913-3035705</p>
<p>传真: 0913-3035670</p>	<p>传真: 无</p>
	<p>开户银行: 长安银行股份有限公司渭南高新支行</p>
	<p>账号: 806040401421006345</p>
<p>日期: 年 月 日</p>	<p>日期: 年 月 日</p>

备注: 以上合同条款中, 甲方为采购人, 乙方为中标供应商。

渭南市体育中心
2026年6月25日