

合同编号: _____

渭南市“线上+线下”垃圾分类宣传活动

(服务合同)

委托方: 渭南市环境卫生管理处

受托方: 渭南日报传媒文化有限公司

签订日期: 2026 年 7 月 16 日

渭南市“线上+线下”垃圾分类宣传活动项目 服务合同

甲方（委托方）：

名称：渭南市环境卫生管理处

地址：渭南市三贤路北段市民综合服务中心西配楼

乙方（服务方）：

名称：渭南日报文化传媒有限公司

法定代表人：王琳辉

地址：朝阳大街东段16号渭南日报社

联系方式：19109131111

统一社会信用代码：91610502MADAT3K46M

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的规定，甲、乙双方就“线上+线下”垃圾分类宣传活动项目，项目编号：JJX-2026-026事宜，本着平等、自愿的原则，经多次友好协商达成以下一致意见，订立本合同共同遵守。

一、服务内容

（一）项目名称：“线上+线下”垃圾分类宣传活动

（二）服务内容事项：“线上+线下”垃圾分类宣传活动，线上开展通俗易懂的公益广告、创意视频、摄影比赛等，并通过

市级主流媒体宣传，线下开展“七进”活动和渭南特色系列主题宣传活动。

二、技术要求

（一）项目内容和技术要求

1. 线上宣传活动

创新宣传活动：策划组织开展线上主题活动 8 次，形式包括公益短视频、创意视频大赛、摄影比赛、音乐快板剧、有奖知识竞赛、表情包设计等。作品需围绕垃圾分类主题，内容积极向上。组织专业评审结合公众投票进行评奖，设立多级奖项。获奖作品通过各类网络平台进行展播。

全媒体宣传矩阵：与主流媒体合作开设专栏，定期对全市主题活动、知识科普等关键活动和节点，进行及时、权威的图文及视频报道。同步利用微信公众号、微博、视频号等新媒体平台，持续宣传生活垃圾分类工作动态与知识。运用公交车载、户外广告大屏、社区宣传栏等进行宣传。

2. 线下宣传活动

“七进”宣传活动：全年组织生活垃圾分类进社区、进校园、进企业、进商铺主题宣传活动各 2 场，共 8 场，每场活动受众人数不少于 200 人，组织进机关、进医院、进家庭开展志愿宣传活动次数不少于 3 次（各 1 次）。活动采用发放资料、现场讲解、节目表演、问答互动等多种市民群众喜闻乐见的形式普及生活垃

圾分类知识。

特色主题宣传活动：根据渭南市年度宣传引导方案，组织开展特色主题宣传活动不少于 5 次，每场活动受众人数不少于 200 人，并运用媒体全方位宣传垃圾分类。

3. 宣传品制作

设计制定发放宣传品，宣传品包含四色分类手提式垃圾袋、帆布袋、分类雨伞、分类纸杯、分类围裙、分类海报等各不少于 1000 份。

（二）项目实施安排

1. 乙方应提供合理的项目方案，确保能够按时完成。
2. 每场活动需做好充分准备，确保活动进度和保证措施。
3. 乙方应做好财力调配和预算，确保项目顺利推进。

（三）人员安排及责任制度

1. 每场活动做好人员安排及调配，包括各个岗位的职责和任务分配。

2. 乙方应当做好线下活动安全保障措施，如需报备的，由乙方履行相关程序，经公安机关同意后方可实施，活动过程中造成人员人身财产损害的，由乙方承担相应的赔偿责任。

（四）售后服务能力

1. 乙方应具备本地化的服务能力，及时高效解决问题，对甲方提出的问题及要求，乙方应在不超过 2 小时内响应。

2. 做现场活动时，要做好组织安排的同时，要提供应急预案与应急人员，确保及时响应和解决问题。

3. 乙方应提供详尽的验收汇总资料，确保后期项目验收。

（五）其他要求

1. 乙方根据甲方的要求，按照时间节点完成相关活动的实施及发布。

2. 乙方需安排一名项目负责人，统一负责各项业务的开展，积极对接甲方并按照甲方的需求完成相关工作。

3. 乙方企业应具备稳定运行业绩，有专业的相对固定的项目团队。熟悉垃圾分类行业业务知识，具备专业团队和组织大型活动的的能力，能保障大型活动场地需求和设施设备，能够组织志愿者队伍并建立管理机制，具备多场景宣传品设计制作能力，具备与省市主流媒体合作宣传能力或经验。

4. 乙方应当按照采购需求提供结案报告和项目完成验收清单，资料提供纸质 5 份，验收结果作为尾款支付的依据，并向甲方提交项目实施的原始相关资料 2 份，U 盘拷贝，以便采购方日常管理。

5. 乙方须按采购要求单独出具书面承诺函，承诺严格履约、服务质量达标、资料完整合规及后续售后保障等相关事项，承诺函作为项目验收及款项支付必备依据文件。

三、服务期限

（一）服务期限

服务完成日期：自合同签订之日起1年。

（二）合同价款及付款方式

1. 本合同价款人民币¥880,000.00元，大写：捌拾捌万元整，该价款为含税价，包含设计费、制作费、人工费、税金等乙方为履行合同所需支付的全部费用，除此之外甲方无须支付任何费用。乙方应当给予甲方履行相应审批程序时间，因审批程序或不可抗力导致付款延迟，乙方同意予以顺延。若甲方提前支付合同尾款，并不代表乙方工作已完成验收，乙方仍应按照合同严格履约并取得甲方验收。

2. 乙方指定账户：

开户名称：渭南日报文化传媒有限公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司渭南朝阳路支行

开户账号：26562001040025114

3. 付款方式：

3.1 经甲乙双方协商同意，合同签订后，达到付款条件起15个工作日内，甲方支付合同总金额的50%，人民币¥440,000.00元，大写肆拾肆万元整。半年进行一次阶段性验收，验收合格后，达到付款条件起15个工作日内，甲方支付合同总金额的30%，人民币¥26,4000.00元，大写贰拾陆万肆仟元整。合同全部履行完毕，验收合格后，达到付款条件起15个工作日内，甲方

支付合同总金额的 20%，人民币 ¥17,6000.00 元，大写 壹拾柒万陆仟元整。

3.2 结算方式：甲方与乙方直接结算，乙方负责在付款前按甲方要求提供增值税普通发票，甲方见票付款。

3.3 支付方式：银行转账。

四、版权归属

本项目最终著作权归甲方所有。未经甲方书面同意，乙方不得擅自使用。

五、双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1. 甲方有权对乙方提交的广告进行审查，并提出相应修改意见；

2. 甲方有权根据本合同所约定的内容及标准，随时检查乙方提供的服务质量，如乙方提供的服务质量不符合本合同的约定，甲方有权要求乙方在指定时间内作出补充或修正，并就因此造成的损失由乙方承担；

3. 甲方应依据本合同规定，按时足额向乙方支付合同价款；

4. 合同执行过程中，甲方如需变更项目计划，应提前以书面形式告知乙方；

5. 甲方应积极配合、协助乙方完成本合同约定事项。

（二）乙方的权利和义务

1. 乙方必须按合同约定的服务内容及标准向甲方提供相应服务;

2. 乙方负责完成宣传工作有关的申请、审批等程序(若有);

3. 乙方有权在尊重甲方需求的前提下,从创新角度对活动内容进行调整、编排,但须合法合规;

4. 乙方有权要求甲方按时足额支付合同费用;

5. 乙方应确保本次活动安全、顺利完成;

6. 如因不可抗力,如恶劣气候或灾害、国家行为等导致服务内容不能如期完成的,乙方应及时通知甲方,由双方另行协商处理。

六、质量保证

乙方所提供服务必须执行下列条款:

(一)服务方案和方式科学、可行,人员配置合理,全面满足要求。

(二)符合国家有关服务规范要求,确保各项服务达到最佳效果。

(三)乙方提供的服务,若发生侵权而产生的一切后果,由乙方负责。甲方保留索赔权利。

七、验收

(一)合同签订后提供相关活动的执行方案,所有涉及活动的内容,需提交甲方审核,审核通过后按照甲方的要求进行落地

执行。

(二) 乙方应向甲方提交服务实施过程中的所有资料，以便甲方日后管理和维护。

(三) 验收依据：

1. 招标文件、投标文件；
2. 本合同及附件文本；
3. 国家相应的标准、规范。

八、违约责任

(一) 按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

(二) 未按合同要求提供服务或服务质量不能满足合同要求，甲方应当将乙方违约的情况以及拟采取的措施以书面形式报政府采购监管部门，根据政府采购监管部门的处理意见，甲方有权依据《中华人民共和国民法典》有关条款及合同约定终止合同，并要求乙方承担违约责任。同时，政府采购监管部门有权依据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规对乙方的违法行为进行相应的处罚。甲方解除合同的，乙方应当按照合同总价款的15%向甲方支付违约金。

(三) 在本合同履行过程中，双方因违约或造成对方经济、社会效益等损失的应当赔偿。

(四) 未按照合同约定执行的，乙方按照合同总价款 15% 进行赔偿，未达到采购需求的，根据甲方项目实际执行情况，赔偿

甲方因乙方违约造成的一切经济损失。

(五) 未经甲方同意，乙方不得擅自将本合同服务转包给第三方承担。

(六) 在本合同履行过程中产生的相关作品著作权归甲方所有，未经甲方许可乙方不得擅自使用。乙方提供的作品必须确保无知识产权争议，如有任何侵权行为均由乙方承担相应责任和赔偿，并且乙方须向甲方支付本合同总价款 15% 的违约金，甲方有权单方面解除合同。

九、保密条款

(一) 乙方应遵守国家有关保密的法律法规和行业规定，并对甲方提供的资料负有保密义务。未经甲方同意，不得将承接政府服务项目获得的政府、公民个人等各种信息和资料提供给其他单位和个人。如发生以上情况，甲方有权索赔。

(二) 甲方有义务保护乙方的知识产权，未经乙方同意，不得将乙方交付的具有知识产权性质的成果文件、资料向第三方转让或用于本合同以外的项目。如发生以上情况，乙方有权索赔，但甲方依据相关法定职责对外公开的除外。

(三) 本条款为独立条款，本合同的无效、变更、解除和终止均不影响本条款的效力。

十、不可抗力因素

出现下列情况导致本合同不能履行的，乙方可豁免违约责

任：由于不可抗力（包括疫情、地震、台风、洪水、火灾、战争、罢工、政府禁令以及双方均不可预见、不能控制的事情或情况）导致本合同不能履行的；因甲方过错导致自身及他方损失的。

十一、争议解决

（一）本合同在履行过程中发生的争议，由甲、乙双方当事人协商解决，协商不成的依法向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

（二）本条款为独立条款，本合同的无效、变更、解除和终止均不影响本条款的效力。

十二、合同变更

在合同的执行期内，双方均不得随意变更或解除合同。如因项目需求情况发生变化，需要项目变更的，应双方协商后签订项目变更协议，双方签字盖章确认后生效（如双方变更事项不能达成一致的，仍按原合同履行，否则视为违约）。

十三、合同生效

本合同一式陆份，甲方持肆份，乙方持贰份，本合同甲、乙双方签字盖章后生效，合同执行完毕后，自动失效（合同的服务承诺则长期有效）。

十四、其他事项

（一）渭南市财政局政府采购管理处在合同的履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内

容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

(二) 采购文件、响应文件、招标文件、投标文件、成交通知书、合同附件均成为合同不可分割的部分。

(三) 合同未尽事宜，由甲、乙双方协商确认后签订政府采购补充合同，与原合同具有同等法律效力。

甲方（公章）：



法定代表人：

授权代表：

[Handwritten signature]

联系电话：

签约日期：2026年7月16日

乙方（公章）：



法定代表人：

授权代表：

联系电话：

19109131111

签约日期：2026年7月16日

渭南市“线上+线下”垃圾分类宣传活动

服务内容清单

模块	具体内容
服务名称	渭南市生活垃圾分类宣传周系列活动
服务周期	自合同签订之日起1年
具体内容	1. 线上宣传活动 创新宣传活动：策划组织开展线上主题活动8次，形式包括公益短视频、创意视频大赛、摄影比赛、音乐快板剧、有奖知识竞赛、表情包设计等。作品需围绕垃圾分类主题，内容积极向上。组织专业评审结合公众投票进行评奖，设立多级奖项。获奖作品通过各类网络平台进行展播。 全媒体宣传矩阵：与主流媒体合作开设专栏，定期对全市主题活动、知识科普等关键活动与节点，进行及时、权威的图文及视频报道。同步利用微信公众号、微博、视频号等新媒体平台，持续宣传生活垃圾分类工作动态与知识。运用公交车载、户外广告大屏、社区宣传栏等进行宣传。 2. 线下宣传活动 “七进”宣传活动：全年组织生活垃圾分类进社区、进校园、进企业、进商铺主题宣传活动各2场，

	共 8 场，每场活动受众人数不少于 200 人，组织进机关、进医院、进家庭开展志愿宣传活动次数不少于 3 次（各 1 次）。活动采用发放资料、现场讲解、节目表演、问答互动等多种市民群众喜闻乐见的形式普及生活垃圾分类知识。 特色主题宣传活动：根据渭南市年度宣传引导方案，组织开展特色主题宣传活动不少于 5 次，每场活动受众人数不少于 200 人，并运用媒体全方位宣传垃圾分类。 3. 宣传品制作 设计制定发放宣传品，宣传品包含四色分类手提式垃圾袋、帆布袋、分类雨伞、分类纸杯、分类围裙、分类海报等各不少于 1000 份。
服务标准	验收标准：1. 线上活动资料： 策划与规划：提供 8 次线上主题活动的详细策划执行方案（含目标、形式、流程、宣传计划等）及全年媒体宣传整体规划方案。 执行记录：提供每次活动的完整总结报告，包括但不限于活动过程图文记录、参与人数统计（线上活动需提供点击量、参与人次、作品提交数量等数据）、现场视频或照片集锦。

评奖与成果:提供所有竞赛类活动(如视频大赛、摄影比赛等)的获奖名单、获奖作品集(电子版及可公开播放格式)、评委意见及公众投票数据统计报告。

宣传证明:提供所有市级主流媒体专栏报道链接、截图或样报/样刊;提供新媒体平台(微信公众号、微博、视频号等)发布的全部内容链接及关键数据(阅读量、转发量、互动量等)统计表;提供公交车载、户外大屏、社区宣传栏等线下媒介的投放位置清单、现场照片及投放时间证明。

2. 线下活动资料:

“七进”活动资料:提供8场“七进”主题活动的分场方案、活动流程、现场照片/视频、宣传资料发放记录、参与人员签到表(或活动现场人数统计证明)、活动效果评估小结。提供不少于3次进机关、进医院、进家庭志愿活动的记录(包括时间、地点、参与志愿者人数、活动内容简述及影像资料)。

3. 特色主题活动资料:提供5场特色主题活动的专项策划案、执行报告、现场影像资料、参与人数证明,并提供在主流媒体发布宣传的链接。

4. 物料成果:

设计文件:提供所有宣传品(四色垃圾袋、帆布

	袋、雨伞、纸杯、围裙、海报等)的最终设计电子稿及印刷用源文件(AI/PSD/CDR等格式)。 实物样品与发放记录:提供各类宣传品实物样品各一套备查。提供详细的宣传品制作验收单、入库出库记录及发放签收记录(如发放至社区、单位的签收证明,针对发放数量较大需提供此证明),并附发放现场照片。 5. 验收依据: 合同文本、合同附件、招标文件、投标文件、国内相应的标准、规范。
备注	

甲方(盖章):



法人或代理人(签字):

[Signature]

签订日期: 2026年7月16日

乙方(盖章):



法人或代理人(签字):

[Signature]

签订日期: 2026年7月16日