

电脑打印机耗材采购项目合同

采购人（甲方）：渭南市中心医院

服务商（乙方）：渭南夏源科技发展有限公司

依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，以及电脑打印机耗材采购项目（项目编号：ZCSP-渭南市 渭南市-2026-0012720260601001）的《招标文件》，乙方的《投标文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《招标文件》、《投标文件》、《成交通知书》等均为本合同的组成部分。

双方同意共同遵守如下条款：

一、合同货物

名称	规格型号	品牌	数量	总价（元）	备注
详见附表	详见附表	详见附表	1 批	629600.00	详见附表

二、合同总价

本合同总价为¥629600.00 元（大写人民币陆拾贰万玖仟陆佰元整）。该合同价格包含货物价款、培训费、运杂费（含保险费）、人工费、安装调试费、装卸费、招标代理服务费、售后服务费、利润、风险、验收、税金及项目实施过程中所需全部费用。乙方负责项目实施过程中的所有费用，甲方不再另付任何费用。

三、质量要求



1、产品设备质量保证措施完善，符合甲方需求。选用的产品设备及材料必须保证质量可靠、进货渠道正常，配置合理，满足招标文件要求。如果任何被未封或开封的货物不能满足规格的要求，甲方可以拒绝接受该货物，乙方应更换被拒绝的货物，或者免费进行必要的修改以满足规格的要求。

2、货物性能稳定、具有较好的使用效果，质量保证措施完善，符合国家相关标准。

3、除合同另有规定外，乙方提供的全部货物，均应按标准保护措施进行包装，并确保货物安全无损运抵甲方指定地点。且每一个包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。

4、乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。

四、合同履行期限：一年或合同金额用完为止，合同履行期限以先到者为准。

五、交货及验收

（一）交货

- 1、交货期：接到甲方通知 5 个日历日内送达指定地点
- 2、交货地点：渭南市中心医院指定地点
- 3、以上期限由于甲方原因造成不能按期交货或完成安装调试的，可顺延。

（二）验收

- 1、验收由甲方组织，乙方配合进行：



(1) 货到现场后验收合格之前货物所有权仍属乙方所有，期间货物出现的任何问题由乙方承担责任。

(2) 验收标准：按国家有关规定以及甲方招标文件的质量要求和技术指标、乙方的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在招标文件与投标文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收。

(3) 货物到货后，由甲方与乙方共同进行外观验收，验收内容包括，外包装的完好性，货物品牌、规格、型号、数量及产地与合同要求的一致性。乙方安装调试合格后，向甲方提出验收申请，甲方接到乙方验收申请后组织验收（必要时可聘请相应专家或委托相应部门验收），验收合格后，出具使用验收合格证明。最终验收结果作为付款依据，乙方填写验收单，并向甲方提交实施过程中的所有资料，以便甲方日后管理和维护。

(4) 如初步验收不合格的，甲方有权拒收货物。乙方不能在约定期限内重新交付货物的，须向甲方支付违约赔偿金，甲方还可依法追究乙方的违约责任。

(5) 如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

2、其他未尽事宜应严格按照国家、地方、甲方采购管理规范的要求进行，均有规定的，按较高标准规定执行。

3、违约终止合同：未按合同要求提供货物或质量不能满足技术要求，甲方会同监督机构有权终止合同，对乙方违约行为进行追究，



同时按政府采购法的有关规定进行相应的处罚。

六、付款方式

1、本合同签订生效后，乙方在规定时间内按要求完成本合同所有约定内容。

2、结算方式：银行转账。

3、支付方式：每季度按实际发生采购量进行结算，达到付款条件起 15 日内进行支付。

4、结算款项须提供合法税务发票，且须遵守甲方财务管理和款项支付程序的规定。

七、质保及售后服务

1、质保期：自产品验收合格之日起 1 年。

2、包装方式及运输：涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

2、售后服务：

(1) 响应时间：乙方将设立 24 小时售后技术支持热线（[电话号码]）及在线服务平台（如微信公众号、企业 QQ），随时为甲方解答耗材使用过程中遇到的技术问题（如耗材安装故障、打印效果不佳、兼容性问题等）。对于电话或在线无法解决的问题，将在 4 小时内派遣技术人员上门服务，确保问题在 24 小时内得到解决，最大限度减少对乙方工作的影响。



(2) 技术驻场：因行业特殊性，为满足甲方需求及应对突发事件，乙方应提供至少二人的驻场服务，驻场人员需具备相关专业知识和经验，熟悉甲方耗材市场行情，具备良好的沟通能力和服务意识；遵守甲方的规章制度及工作守则，准时上下班，办公期间不从事与驻场岗位无关的活动。驻场人员负责甲方院内办公电脑、网络及打印机、投影仪、扫描仪等设备的耗材供应及维修工作。

(3) 因响应不及时造成甲方工作停摆、设备损坏等问题，由乙方承担后果。

3、如果乙方在收到通知后两天内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其它权力不受影响。

八、违约责任

1、甲方违约责任

(1) 甲方无正当理由拒收货物的，乙方有权就此向甲方提出违约赔偿金要求。

(2) 由于乙方原因造成甲方逾期付款，甲方不承担违约责任。

2、乙方违约责任

(1) 因乙方责任，不能按期完成供货由乙方承担逾期的违约责任。逾期每延迟 1 日，应按合同暂定总价的 1%向甲方支付违约金，因不可抗力或经甲方同意除外，超过 10 天的，甲方有权提出解除合同。

(2) 乙方所交货物不符合国家法律法规和合同规定的，甲方有权拒收，并由乙方承担一切费用。



(3) 产品出现质量问题视为乙方严重违约的，乙方应按合同总价的 10%向甲方支付违约金，还应赔偿给甲方造成的损失。

(4) 如因乙方拖欠工人工资、供应商款项等致第三人向甲方追讨欠款的，均属于乙方违约，甲方有权从应付乙方的合同款中代乙方向第三方支付，且甲方有权采取终止合同，向乙方索赔的措施。

3、因一方违约导致纠纷的，违约方除承担赔偿责任的违约责任外，还需负担守约方为维护合同权益所支出的包括但不限于诉讼费、律师费、交通费、鉴定费等维权费用。

九、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

十、争议解决办法

1、因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或具有法定质量鉴定资质的机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，协商不成的，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3、在诉讼期间，除争议部分外，本合同其他部分继续执行。

十一、其他



1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充协议，作为本合同组成部分。补充协议内容不得违反《政府采购法》及其他相关法律法规的规定。

2、本合同一式五份，甲方四份，乙方一份，自双方签字并盖章之日起生效。

十二、附件：

分项报价表

甲方名称（盖章）：



地址：渭南市胜利大街中段

法定代表人（签字）：



主管院领导（签字）：郝旭燕

电话：0913-2168363

乙方名称（盖章）：



地址：渭南市朝阳大街中段

法定代表人（签字）：李晓娟

授权委托人：

开户银行：工行渭南前进路支行

帐号：2605044609200127261

电话：15249052378

2026年8月17日

2026年8月17日

