政府采购合同

《富平县人大志》编纂项目（项目名称）

合同编号：HSZ2026－CGZB－012

甲方(采购人)：富平县人民代表大会常务委员会办公室

乙方（供应商）：陕西思维印务有限公司

签订时间：2026年8月4日

扫描全能王 创建

甲方(采购人)： 富平县人民代表大会常务委员会办公室

乙方(供应商)： 陕西思维印务有限公司

甲乙双方经协商一致，订立本合同，根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及《富平县人大志》编纂项目（项目名称）（项目编号：HSZ2026一CGZB一012）的磋商文件、乙方的响应文件及成交通知书，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的磋商文件、响应文件、成交通知书等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、项目概况

1.项目名称：《富平县人大志》编纂项目

2.项目编号：HSZ2026一CGZB一012

3.项目服务内容及要求：

（1）具体项目服务内容及要求详见后附件。

（2）乙方开展上述工作，还应符合磋商文件有关要求。

（3）产品交付标准：符合磋商文件有关要求。

二、项目金额

1.签约金额：大写：陆拾玖万伍仟元整；小写：695000.00元。

2.以上金额为固定不变价，包含所有费用，包含内容策划、排版设计、编辑加工、校对、印刷、纸张材料、物流、人工管理、税款等一切相关费用。

三、结算方式

1.结算单位：由甲方以人民币形式负责结算；

2.付款方式：

（1）预付款，合同签订后，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的40.0%；

扫描全能王 创建

（2）进度款，验收合格后，达到付款条件起 10 个工作日内，支付合同总金额的 60.0%。

四、服务期限：自合同签订之日起至2026年9月30日前完成。成交供应商须严格按照采购人分阶段任务节点推进各项工作。

五、双方承诺

1. 乙方向甲方承诺，按照本合同约定提供相关服务。

2. 乙方向甲方承诺，编辑加工完成后，本书的版式设计方案还需通过打样的形式征求甲方意见，在甲方签字确认后，方可进入印制环节；如最终交付产品情况与本合同涉及参数等不符，甲方有权解除本合同，乙方应退还全部费用。

3. 在合同履行中，如因乙方原因，逾期交货的，每逾期一日，应按合同总价万分之五的比例向甲方支付违约金，因乙方原因逾期三十日仍未交付并经甲方验收合格的，视为乙方根本违约，甲方有权解除合同，并且不向乙方支付任何费用。如因甲方原因导致乙方逾期交货的，乙方不承担任何责任。

4. 在合同履行中，甲方应严格按照本合同约定的期限及方式履行结算货款的义务。如因甲方原因逾期结算的，逾期三十日仍未结算，视为甲方根本违约，乙方有权单方解除合同，甲方应支付已经发生的所有费用并承担违约责任。

5. 乙方保证该项目（包括但不限于图书内容策划、编辑、排版设计等）没有任何权利瑕疵，否则，甲方有权从发现之日起按本条第 3 款追究乙方违约责任。

六、保密

双方须对工作中了解到的使用单位技术、机密等进行严格保密，不得向他人泄漏。

七、合同争议的解决

合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向原告所在地有管辖权的人民法院提请诉讼。

八、临时应对措施和解决办法

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

在发生不可抗力情况下的应对措施和解决办法，双方应本着友好的态度进行协商、妥善解决。

九、合同修改

合同一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，由提出修改意见的一方以书面形式通知对方，并达成由双方签署的补充合同。

本次采购的招投标文件或磋商文件等系本合同组成部分，本合同未约定的，按照招投标文件或磋商文件执行。

十、合同订立

本合同一式 肆 份，具有同等法律效力，双方各执 贰 份，双方授权代表签字并加盖公章后生效。

采购人(甲方)：_____（盖章）　　供应商(乙方)：陕西思维印务有限公司（盖章）

法定代表人或

其委托代理人：_____（签字或盖章）　　其委托代理人：_____（签字或盖章）

开户银行：_____　　开户银行：中国工商银行股份有限公司西安经济技术开发区支行

帐　　号：_____　　帐　　号：3700 0006 0902 4810 019

电　　话：_____　　电　　话：18502946588

地　　址：_____　　地　　址：陕西省西安市未央区六村堡雍光门北侧丰产路 56 号

时　　间：_____年_____月_____日　　时　　间：_____年_____月_____日

扫描全能王 创建

附件：服务内容及要求

一、项目概况

本项目为《富平县人大志》编纂、编审、出版、印制一体化全链条采购项目，立足地方志存史、资政、团结、育人功能定位，系统记述人民代表大会制度在富平落地演进、履职实践全过程，归集人大建制沿革、依法履职、代表工作、机关建设等各类珍贵史料。服务范围涵盖史料征集考证、老照片搜集修复、文稿编纂统审、版式装帧设计、出版社对接审校、内部书号申报、精装印制装订、成品仓储配送及项目配套会务保障全流程，最终编纂形成体例合规、史料详实、记述严谨、装帧精良、符合国家地方志编纂规范的官方权威志书。

（一）项目目的与意义

1. 系统留存人大制度县域实践成果。完整梳理自富平县第一届各界人民代表会议召开，到富平县第一届人民代表大会起建制创立、迭代完善的发展历程，客观记述县域民主法治建设发展成就，具象展现人民代表大会制度优越性，夯实地方制度建设与法治宣传史料根基。

2. 填补县域人大专项志书编纂空白。依托档案征集、史实考据、客观撰述，编纂体例完备、资料详实的富平人大专属典籍，为县域党史、地方志编撰和人大理论研究提供原始权威文献。

3. 以史鉴今助推人大工作体制。系统总结历届县人大常委会履职经验、特色举措与实践短板，提炼监督任免、代表服务、机关建设务实路径，为新时代富平县人大依法履职、创新实践提供历史参考，助力县域经济社会高质量发展。

（二）主要编纂内容

本志记事上限为富平县第一届各界人民代表会议召开，下限至2026年1月，全覆盖县人大及其常委会机构沿革、依法履职、代表活动、自身建设各领域，核心编撰六大板块：

1. 建制沿革：梳理县人大、县人大常委会建制变迁，收录各时期重大事件、改革举措、关键节点，完整还原人大制度县域落地发展脉络。

2. 组织机构：分时段记述常委会班子更替、内设办事机构与工作委员会设撤、人员编制、岗位职责及运行机制，客观呈现人大组织体系规范化建设历程。

扫描全能王 创建

3. 依法履职：详实记述法律监察、工作监督、执法检查、专题调研、视察评议、重大事项决定、人事任免、法治宣传等法定工作，辅以典型案例客观反映履职实效。

4. 代表工作：记述人大换届选举、代表结构演变、代表联络站建设、代表小组活动、议案建议征集督办及落地成效，凸显人大代表主体作用。

5. 自身建设：汇总人大政治、思想、组织、作风、廉政、制度、队伍、信息化建设内容，梳理机关各项规章制度的制定、修订与落地落实情况。

6. 图文史料：归集历年会议文件、工作报告、规章制度、先进表彰、人物名录、历史影像等档案资料；配套老旧照片修复、新时代实景配图采编，实现图文互证，提升志书史料价值与可读性。

（三）项目实施期限

服务期限：自合同签订之日起至 2026 年 9 月 30 日前完成。成交供应商须严格按照采购人分阶段任务节点推进各项工作。

二、核心服务内容及技术标准

（一）史料搜集、编纂与编审

1. 资料征集整理与史实考订

成交供应商协助组建专职方志编纂专班，面向县人大机关、档案馆、各镇街及相关单位全域征集会议档案、工作报告、人事履历、规章制度、重大活动文稿、上级批复、荣誉文件等原始资料；对归集档案分类建档、查漏补缺、勘误辨伪、核定纪年，厘清时序脉络，保证入志史料有据可查、史实精准、来源可溯。

2. 老照片征集与专业修复优化

成交供应商协助专职方志编纂专班全面征集历届重要会议、机构变革、代表履职、重点工作等历史影像素材；对破损、褪色、模糊、划痕老旧照片开展去噪、补损、校色、高清修复，达到出版印刷标准；择优遴选新时代工作实景、荣誉配图分类归档、统筹入册。

3. 文稿编撰及全流程三审三校

严格遵照《地方志工作条例》《地方志书质量规定》及党政专志编纂规范，依照审定篇目开展撰稿、分纂、全书统稿与文字润色，统一全书面目、纪年、称谓、计量单位等编撰规范。严格执行三审三校制度，依次完成初稿撰写、内部初审、修改优化、

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

复审校核、终审定稿，逐项核查史实、数据、人名地名、时间标点，杜绝错漏瑕疵，确保全书体例统一、逻辑严密、表述规范。

4. 素材版权责任约定

成交供应商全权核验全部入编图文、文献版权，自主拍摄配图保证原创合规，引用公存档案完成溯源备案，并出具版权合规承诺书；如因素材侵权产生法律纠纷与经济赔付，全部责任及相关费用由成交供应商自行承担。

（二）版式设计与样书验收

1. 整体装帧版式设计

全书版式契合党政志书庄重严谨定位，风格素雅规整；封面融合富平地域元素与人大标识，简约厚重；正文层级、字体字号、行距段距、页眉目录、图表排布统一规范，版面疏密适度、留白合理，全册版式体系一体化。

2. 分级样稿与标准样书制作

项目分阶段报送电子校稿、纸质校对稿，无条件配合采购人、出版社多轮修改调整；文稿、版式全部定稿后制作全工艺标准样书，样书用纸、印刷色彩、装帧工艺、开本尺寸须与量产成品完全一致，经采购方与出版社联合验收合格后方可批量印刷。

（三）准印书号申领、印刷及质量管控

1. 申领准印书号

对接申领准印书号，全权负责稿件送审、修改适配、终审定稿全流程协调，按期申领 2026 年度准印书号，办结手续，保障志书合规出版发行。

2. 成品规格与原辅材料标准

全志预估 83 万字，成品开本 210mm×285mm；

封面：优质特种纸，封面、封底、书脊整体精细烫金；

彩插：约 100P，157g 铜版纸全彩印制；

正文：约 630P，80g 本白纸单色印刷；

装帧辅料：3.0mm 荷兰箱板纸书壳、200g 特种纸环衬，圆脊锁线精装，标配堵头布、红色书签绸带；

印制总量 5000 册，单册独立塑封。

3. 印刷装订质量标准

扫描全能王 创建

执行国家出版物印刷行业规范，全书文字差错率控制在万分之一以内；正文墨色均匀、字迹饱满，无脏点、漏印、重印、缺页残页；彩页套印误差≤0.2mm，色彩还原准确、无偏色重影；锁线牢固、书脊平整，封面不起拱、不散页、页码排序无误，成品品质上乘，精致美观。

三、配套服务要求

（一）全流程会务保障

配合采购人承办编纂推进会、史料评审会、稿件终审会、志书首发仪式等各类专项会议，评审意见汇总建档，承担评审手册、校对文稿、会议汇编的排版印制；负责会场布展素材筹备、会议记录整理，依据会议审议意见及时修改文稿，保障各项会务有序落地。

（二）成品仓储与配送交付

成书验收前由成交供应商提供恒温、防尘、避光专用库房统一保管，做好防潮防损管护；根据采购人指令分批次配送至指定地点，现场清点交接验收，因仓储、运输环节产生的破损、遗失全部由成交供应商承担。

（三）项目运维及售后质保

1.成交供应商固定专职项目负责人，配置专人协调编纂、校对、设计专项工作，常态化对接采购人，及时响应各类内容调整、文稿修改需求。

2.全流程文稿、版式、样书、成品须经采购人、出版社多层审核，成交供应商按审核意见无偿优化整改至验收合格。

3.项目正式交付后提供成品质保服务，对装订脱线、印刷缺页、工艺瑕疵等质量问题，成交供应商无条件免费调换、补发。

扫描全能王 创建