

迤山中学校园及公寓保洁服务项目(劳务派遣) (项目名称)

政府采购合同

甲方(采购人): 富平县迤山中学

乙方(供应商): 渭南汇英聚人力资源有限公司

签订日期: 2026 年 9 月 11 日

合同范本

采购人（甲方）：富平县迤山中学

供应商（乙方）：渭南汇英聚人力资源有限公司

甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》及有关法律法规和规定，本着平等互利的原则，就劳务派遣服务事宜签订如下协议：

第一条：劳务派遣关系

甲方与乙方签订本协议建立劳务关系；甲方与派遣员工的关系为有偿使用关系；乙方与派遣员工签订劳动合同，建立劳动关系。

第二条：合同有效期：合同有效期1年，服务期限自2026年10月1日至2027年9月30日止。

第三条：派遣人数、岗位

（一）本协议签订时，由乙方派往甲方的派遣员工共24人。派驻14名员工到宿舍管理员岗位，派驻7名员工到保洁岗位，派驻3名员工到后勤岗位工作。在本协议履行期间派遣员工数量变更的，以实际人员数量为准。

（二）乙方根据甲方需求，派遣员工到甲方从事公寓管理和校园卫生保洁工作，岗位职责包含：1. 清扫校园室内外卫生，并保持和维护卫生整洁；2. 协助学校管理公寓楼的学生纪律、安全和卫生；3. 保证后勤管理工作，确保教学及生活用电正常，发现问题，及时维修；4. 按时开关补习楼/行政楼楼门及楼道灯，及时更新补习楼报纸墙，每天及时分发报纸至各部门，确保责任清洁区域卫生整洁有序等内容。

第四条 付款方式：合同金额：496400.00元，甲方按月根据派驻员工的实际考勤情况，结合固定费用核算并支付乙方劳务派遣服务费。（注：因甲方经费不到位，需乙方先垫资）。

第五条：用工条件

乙方给甲方派遣的员工必须符合下列条件：识字和言语交流，能够处理学生之间的纠纷。

第六条：用工规则

（一）乙方派遣员工应符合甲方的用工条件，必须遵守国家法律、法规，遵守甲方的各项规章制度，忠于职守，诚实守信，作风正派，服从甲方的管理和工作安排，积极完成甲方分配的各项任务。乙方应按照国家 and 地方的法律、法规及政策规定，及时为被派遣员工办理录用备案、劳动合同签订等各项用工手续。处理涉及被派遣员工劳动关系的有关事宜，负责建立、接转被派遣员工档案。

（二）甲方应为派遣员工提供符合国家规定的劳动保护措施及符合国家标准的卫生和安全条件，并提供派遣员工工作所必须的设备（工具）。

（三）乙方派遣员工与甲方员工在遵守规章制度、劳动纪律和履行劳动义务上一律平等。甲方按月向乙方支付派遣员工的工资、管理费等费用，乙方应按时足额发放派遣员工的劳务报酬，并为派遣员工按时、足额缴纳国家规定的各项保险，办理派遣员工在甲方工作期间各项保险的申报、申领、保险关系转移、理赔等相关手续，乙方应保证被派遣员工到达甲方时社会保险关系清楚。派遣员工的工作内容若有变动，甲方应该及时书面通知乙方办理相关手续。

（四）派遣员工的工作时间和休息休假由甲方按照国家法律法规规定执行。

（五）乙方派遣员工签订不少于一年的劳动合同。

（六）乙方应派专人协调甲方与派遣员工之间的关系，负责派遣员工的日常管理，处理劳动争议及其他与务工有关的事宜。

第七条：派遣流程 甲乙双方约定，按以下程序进行劳务派遣。

（一）乙方将录用人员的姓名、性别、身份证号、联系电话等信息提供给甲方。

(二) 乙方通知并组织录用人员到甲方指定医院进行体检。

(三) 乙方给甲方出具《派遣员工接收函》并附上体检报告，与甲方商洽是否同意接受体检合格人员派往甲方工作。

(四) 甲方在《派遣员工确认表》上盖章，作为甲方接受派遣员工及结算劳务费用和乙方与派遣员工签订《劳动合同》的依据。

(五) 乙方与派遣员工签订《劳动合同》

(六) 甲方凭以下资料接收：1、乙方出具的派遣用工通知单。2、派遣员工身份证原件。

(七) 由乙方对派遣员工实施劳务派遣的日常管理，甲方对派遣员工实施用工管理。

第八条：派遣员工的退回

对于乙方派出的派遣员工，有下列情形之一的，甲方可随时退回乙方且不需支付经济补偿金。其中，甲方以第（一）、（二）、（三）条所述情形为由退回乙方派遣员工，须提供相应证据。

(一) 在试用期间被证明不符合派遣员工用工条件的；

(二) 严重违反甲方的规章制度的；

(三) 严重失职、营私舞弊给甲方造成重大损害的；

(四) 被治安处罚、劳动教养等严厉行政处罚的或依法追究刑事责任的；

(五) 从事兼职工作，对完成甲方工作任务造成影响的；

(六) 不服从甲方工作安排的；

(七) 不胜任工作的；

(八) 在甲方工作期间连续或累计缺勤一个月及以上的（法定节假日、婚假、

丧假、产假、陪产假、节育假、带薪年假不计入缺勤期)；

(九)派遣期未满，派遣员工提出停止派遣或擅自离岗的。

第九条 派遣员工在甲方工作期间，有下列情形之一的，乙方应额外支付派遣员工一个月工资，并按照相关规定一次性支付经济赔偿金后，甲方可将派遣员工退回乙方。

(一)患病或者非因工负伤，在规定的医疗期满后不能从事原工作，也不能从事甲方另行安排的工作的；

(二)乙方与派遣员工签订劳动合同时所依据的客观情况发生重大变化，致使劳动合同无法履行，经乙方与派遣员工协商，未能就变更劳动合同内容达成协议的；

(三)甲方因破产、生产经营发生严重困难、转产、重大技术革新或者经营方式调整，将乙方派遣员工退回，或者终止本协议的。

第十条 乙方应按本协议规定的标准足额支付被派遣员工的劳动报酬、购买社会保险和商业保险。不得克扣被派遣员工的劳动报酬；不得占用、挪用甲方拨付给乙方用于支付被派遣员工的劳动报酬。

第十一条 甲乙双方对本合同的内容，以及在本协议履行过程中获得的对方的信息，均负有保密的义务。除甲乙双方另有约定外，保密信息包括但不限于本协议报价、协议文本、员工的基本信息、以及双方其他业务往来文件。

第十二条 甲方给乙方应提供一份依据国家有关法律、法规制定的规章制度，并以此对乙方派遣员工进行用工管理。

第十三条 因乙方派遣员工的个人行为，给甲方造成经济损失或给甲方的信誉、形象造成不良影响的，甲方有权追究当事者的法律责任和经济赔偿责任，乙方有义务协助追偿。

第十四条 甲方不得将乙方派遣员工再派遣到其他用工单位，不得向派遣员工收

取费用。

第十五条 乙方派出的派遣员工因故停止在甲方从事劳务工作或乙方解除、终止劳动合同时，乙方应当在该派遣员工提交了已向甲方交接工作的书面手续后方能为其办理相关手续。

第十六条 乙方应将派遣员工劳动合同期满的日期，提前十天，以书面的形式告知甲方，征求是否续用。甲方在收到乙方关于派遣员工劳动合同期满日期的通知后，应在派遣员工期满前五天内，以书面的形式告知乙方是否续用。

第十七条 乙方派遣的所有人员人身财产、安全均由乙方承担，与甲方无关。

第十八条 运行中产生的加班费用双方协商订立补充协议。

第十九条 甲方无乙方认定的正当理由而延迟（注：因甲方经费不到位，需乙方先垫资除外）向乙方付款时，每延迟一日按应付款的 10%向乙方支付滞纳金。如延迟时间超过一个月，在乙方提出支付要求后一个月内，甲方仍未履行支付义务，乙方有权提前十日通知甲方解除本协议、撤回员工。同时，甲方须向乙方支付所拖欠的劳务费、员工剩余聘用期限的工资及国家和地方政府规定的其他相关费用。

第二十条 乙方有下列行为之一，应当承担违约责任，向甲方支付月服务费 50% 的违约金；给甲方生产经营工作造成严重影响的，甲方有权通知乙方解除本协议：

- （一）乙方不能按本协议约定派遣员工；
- （二）克扣劳务人员薪酬福利，影响到甲方生产经营工作的；
- （三）对甲方的派遣员工同时又安排其它公司工作的；
- （四）在派遣期间擅自将派遣员工从甲方抽走的。

第二十一条 甲乙双方应按照本协议所约定内容，履行各自的义务，不履行或不完全履行义务引起的相关责任由责任方承担。

第二十二条 因违反本协议的有关规定而产生的仲裁或诉讼费用，全部费用

由责任方承担。

第二十三条 甲、乙双方对本协议若有争议，应本着友好协商和妥善处理派遣员工利益的原则加以解决，如协商不成，则由本协议履行地的人民法院裁决。

第二十四条 甲方与派遣员工发生劳务争议或纠纷，应先由甲方与派遣员工协商；如果双方协商不成，由甲方、乙方、派遣员工三方协商；如果三方协商不成，乙方负责处理与劳动、司法部门等部门的相关事宜。

第二十五条 本协议在履行过程中，如果法律法规及相关政策的有关规定发生变化，甲、乙双方应及时根据变化后的情况进行协商和变更本协议的相关约定。

第二十六条 协议终止

(一) 当乙方不能履行本协议的义务和责任或服务质量较差，经甲方提出拒不改正时，甲方有权终止本协议。

(二) 当甲方严重违反国家政府有关劳动时间、劳动保护、安全卫生等规定进行生产，经乙方提出后拒不改正时，在乙方提出要求后一个月内，甲方仍未履行义务时，乙方有权终止本协议。

第二十七条 本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。未尽事宜，双方协商解决，并且另行订立补充协议。

甲方： (盖章)
法定代表人或
其授权代表： (签字或盖章)

地 址：

开户银行：

账 号：

电 话：

签订日期：2026年 9月 11日

乙方： (盖章)

法定代表人或

其授权代表：

(签字或盖章)

地 址：

开户银行：

账 号：

电 话：

签订日期：2026年 9月 11日