

韩城市异地交流干部 周转房及机关食堂委托管理合同

甲方（委托方）：韩城市人民政府办公室

统一社会信用代码：116105220160260162A

地址：韩城市新城区长安路151号

联系人：张洲

联系电话：0913-5210620

乙方（受托方）：韩城市宾馆酒店有限公司

统一社会信用代码：9161052222338461H

地址：陕西省韩城市新城区长安路151号

联系人：议武

联系电话：0913-5295280

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国食品安全法》《物业管理条例》等法律法规，甲乙双方本着平等自愿、权责对等原则，就甲方委托乙方全权运营管理机关食堂、异地交流干部周转房事宜，订立本合同。

第一条 项目概况

项目名称：异地交流干部周转房及机关食堂；服务地址：韩城宾馆大院内；服务对象：异地交流市级领导干部。

第二条 服务期限

委托期限：2026 年 7 月 1 日至 2027 年 6 月 30 日，合同期满前 30 日协商续约。

第三条 服务费用

托管总费用：年度服务费 ¥ 1268221.56 元（大写：壹佰贰

乙方足额配置项目负责人 1 名、专职管理员 1 名、保洁 3 名、绿化管护 1 名、维修工程师 2 名、安保 4 名，严格履行以下服务：

1. 水电管理：定期巡检水电设施，及时处置故障；配合甲方做好费用核算，保障周转房用水用电稳定安全。

2. 公共区域维护：楼道、走廊、电梯间、公共区域的日常保洁；定期检修照明、消防、门禁系统，保障设施完好可用。

3. 绿化养护：对周转房周边绿化定期浇水、施肥、修枝、除杂草，维护院区绿化环境。

4. 设施设备维修：建立家电、家具、空调、热水器等报修响应机制，接到报修后及时安排维修工上门检修，确保各项设备正常运行。

5. 安全管理：常态化排查消防设施、门窗锁具，居住安全隐患，保障住户人身及财产安全。配备安保人员负责周转房治安保障，落实人员、车辆出入登记制度，对重点全域定时巡逻，保障监控系统 24 小时运维。

6. 门禁管理：建立周转房门禁卡领用、归还登记台账，规范全流程管理。

7. 入退宿服务：为异地交流干部提供入住引导、房间交接服务；退房时房屋查验、物品核对。

8. 消防及电梯管理：签订专业维保单位，每月全面巡检消防

理要求，严禁泄露甲方人员信息、内部公务等涉密内容，不得擅自对外发布与甲方相关的信息。

3. 乙方为工作人员购买意外伤害保险等，覆盖全部服务期限。

4. 自行承担食材采购、人员薪酬、耗材购置、设施维保、环境消杀、保险等全部运营成本，自负盈亏。

5. 发生食品安全、消防、安防类突发事件第一时间处置并向甲方报备，配合甲方做好后续调查处理工作。

第六条 服务履约考核与违约追责条款

（一）食堂服务违约

1. 轻微违约：环境卫生脏乱、未按期公示食材来源、菜品质量不达标，甲方下发整改单，当内整改完毕；逾期未整改，扣除当期服务费 3%。

2. 一般违约：使用变质食材、餐具未消毒、从业人员无健康证上岗，单次扣当期服务费 10%，3 日内整改，月度累计 3 次，甲方有权单方解约。

3. 重大违约：发生食品安全事故、有效集体投诉查实，由此引发的人身伤害、行政处罚、民事及刑事等全部安全法律责任均由乙方全权承担；乙方承担全部赔偿、行政处罚损失，甲方解除合同。

（二）周转房物业服务违约

法律效力。

2. 履约争议协商不成，提交韩城市人民法院诉讼。

3. 本合同一式六份，甲方留存三份、乙方留存三份，签字盖章生效。

甲方（盖章）：

授权代表人签字：

签约日期：2016年6月26日



乙方（盖章）：

授权代表人签字：

签约日期：2016年6月26日

