20260217

汉中职业技术学院
校园安保服务采购项目

合

同

二〇二六年八月

汉中职业技术学院
校园安保服务采购项目合同

甲方：汉中职业技术学院

法人代表：张国海

地址：陕西省汉中市汉台区宗营镇316国道西侧81号

乙方：汉中市汉台保安服务有限公司

法人代表：祁延华

地址：汉中市汉台区北关街道办事处青龙路威龙大厦2号楼三层308室

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》《保安服务管理条例》《中华人民共和国安全生产法》等法律法规，结合本项目采购文件、乙方响应文件及成交结果，甲乙双方本着平等自愿、公平诚信、权责统一、安全可控的原则，就乙方为甲方提供校园安保劳务外包服务事宜，订立本合同，双方共同遵照执行。

一、项目内容和服务范围

（一）本项目为纯劳务外包服务，不属于劳务派遣。甲方负责服务标准制定、日常监督、现场调度、考核管理；乙方全权负责岗位人员配置、队伍管理、岗前培训、日常

执勤、应急处置、安全保障，独立交付全部安保服务成果。

（二）乙方为本项目所有安保工作人员唯一用工主体，独立承担全部用工关系、工资发放、社会保险、工伤意外、劳动仲裁、信访维稳、治安事故、安全责任事故等全部经济及法律责任，甲方不承担任何连带责任。

（三）乙方自行承担人员管理、执勤装备、岗前培训、应急演练、日常运维、违规处置等全部运营成本，严格按照本合同及甲方管理制度提供标准化校园安保服务。

（四）本项目服务范围覆盖汉中职业技术学院全校区域，包含：学校南大门、北大门出入口、教学区、实验实训区、“一站式”学生社区、校园公共区域、地下车库、全校监控室值守、日常巡逻、秩序管控、隐患排查、突发事件应急处置、校园治安维护、师生安全保障、校园形象维护等全部安保服务工作。

二、合同价款

（一）本价款为全费用包干价。该价款包含人员工资、社会保险、加班费、福利费、岗位培训费、安保器械耗材、工装设备、保险费用、管理费、税费、应急保障、人员替补、隐患整改、纠纷处置、现场运维等完成本合同全部服务内容的所有成本及费用，甲方无需额外支付其他任何费用。

（二）合同总价：

人民币大写：壹佰壹拾伍万玖仟零捌拾元整

小写：¥1,159,080.00

三、付款方式

（一）服务费按季度考核结算，单季度服务费为年度总价款的25%;

（二）每季度服务期满，甲方完成季度考核，无安全事故、无重大有效投诉、无违约扣款、资料齐全后启动付款流程;

（三）乙方开具合法合规增值税发票，甲方完成内部报账审批后，以银行转账方式支付;

（四）当期考核不合格、存在违约扣款事项，甲方直接在本季度服务费中扣减对应金额后支付剩余款项。

（五）乙方指定收款账户信息:

户名：汉中市汉台保安服务有限公司

开户行：工行汉中中山街支行

账号：2606050209024910739

四、服务期限

（一）整体服务周期三年，自2026年9月1日起至2029年8月31日止。本次合同期为2026年9月1日起至2027年8月31日止。

（二）合同实行一年一签、年度考核续签机制。每服务年度届满，甲方开展综合考核，考核合格且甲方有服务需求的，双方续签下一年度合同；年度考核不合格、发生重大安全事故、存在严重违约行为的，甲方有权不再续签，合同自动终止，无需向乙方支付任何经济补偿。

五、服务质量与履约管理要求

（一）服务质量标准

1.严格执行24小时值守巡逻制度，全年杜绝空岗、脱岗、睡岗、酒后上岗、在岗饮酒等违规行为，无粗暴执勤、打骂师生等有效投诉。

2.严格落实校门管控、区域巡查、视频值守、隐患排查职责，及时处置各类校园安全风险，维护校园正常教育教学秩序、生活秩序。

3.主动接受甲方日常监督、月度考核、师生评价，对甲方提出的问题按期整改、闭环落实，持续提升服务质量。

4.严守校园工作秘密、师生隐私信息，严禁在网络平台发布、评论、传播校园负面信息及涉密内容。

5.乙方每月组织全体安保队员开展专项业务培训至少1次，内容涵盖执勤规范、法律法规、治安防范、消防技能、应急处置、礼仪服务、保密纪律、校规校纪等内容，全年培训不少于12次，完整留存培训方案、签到表、影像资料、培训台账备查。

6.新生报到、各类社会考试、校园大型活动、寒暑假集中离校入校、创卫迎检、专项整治等人员密集、重点保障时段，乙方须无条件根据甲方保卫处要求增派安保力量、加班值守，全力完成安全保障任务，所有新增人员、加班费用全部由乙方自行承担，甲方不额外付费。

7.乙方须保障安保队伍稳定，开学、节假日、重点时段全员足额在岗，杜绝大面积人员流失、岗位空缺。建立人员储备机制，人员变动及时替补、及时报备，确保服务

连续、管理稳定，不因人员流动影响校园安保工作。

8.执勤期间全员统一着装、规范佩戴保安执勤腰带及执勤标识，着装整洁规范，严禁穿背心、拖鞋、敞怀、挽袖、卷裤腿、歪戴帽子等不规范着装，严禁制服外罩便服、违规配饰。

9.仪容整洁，男队员不留长发、蓄胡须、染彩色头发；女队员执勤不化浓妆，无眼疾及特殊工作需求不佩戴有色眼镜。

10.执勤期间严禁吸烟、吃零食、玩手机、打瞌睡、闲聊嬉笑、背手袖手、搭肩挽臂等行为，严禁从事任何与岗位无关的工作。

11.坚持文明执勤、礼貌服务、处事公正，严禁态度粗暴、言行失范、与师生争执冲突，杜绝因处置不当引发校园矛盾及舆情问题。

12.安保人员应按照《保安服务管理条例》开展工作，不泄露学院相关秘密，不在网络上发布、散布、评论学院负面信息。

（二）人员配置及各岗位职责

1.乙方须足额配置在岗安保服务人员共计28名，专人专岗、定岗定责、全员持证上岗，不得擅自缺岗、空岗、减员、顶岗，具体岗位配置要求、岗位职责如下：

序号	岗位	具体要求及职责	人数
1	南大门门卫	1.南大门门卫实行24小时值班，早、中、晚三班，每班各3人； 2.北大门24小时值班，早、中、晚三班，每班各1人； 3.值班人员应坚守工作岗位，认真履行相关工作，无脱岗、空岗现象；	9

2	北大门门卫	4. 安保队员统一着装，做好室内外清洁卫生，注重仪表仪容，言行文明规范，树立良好的“窗口”形象； 5. 及时处置校园发生的各种违法违纪事件，维护校园安全与稳定，维护校园安全及师生安全，维护正常的教育教学秩序，无处置不力或推诿形象； 6. 对进出校门的车辆进行管理和疏导，确保畅通，严禁推销员、商贩等外来无关人员进入校区，严禁在校园门口摆摊设点； 7. 对进出校园的可疑人员和车辆进行讯问，做好进出机动车辆的登记工作和人员来访的登记工作；做好大宗物品出入登记； 8. 门卫室内严禁出现值班人员脱岗、打瞌睡等现象，严禁从事与工作无关的事情； 9. 做好每日工作情况及交接班记录。	3
3	教学区执勤员	1. 实行24小时值班，早、中、晚三班，每班各1人； 2. 定时对教学区周围进行巡查，掌握执勤区域的具体情况和安全动态，发生突发事件应及时发现制止，并报告处理； 3. 未经允许禁止学生及外来人员在教学区散发或张贴宣传广告； 4. 做好每天巡查记录，值班记录和工作移交。	3
4	监控室执勤员	1. 24小时值班，早、中、晚班，每班各1人； 2. 责任心强，坚守岗位，高度警惕，密切注视校园监控点的动向； 3. 具备基本操作监控系统的能力，定时对录像资料进行查阅，发现异常或故障及时处理，处理不了的及时报告保卫处； 4. 发现有异常现象和报警，迅速反应，冷静处置，及时通报相关部位人员出警，并跟踪处理情况，对相关录像资料进行有效保存，认真做好执勤记录； 5. 对得到保卫处领导批准调看录像资料的人员做好详细的记录； 6. 严禁闲杂人员进入监控室，禁止吸烟，杜绝做与工作无关的事，保持室内及设备的卫生整洁；值班人员不得睡觉，不得擅离岗位，爱护使用设备，不得擅自拆装监控设备； 7. 严格落实保密制度，不传播监控中发现的各种情况，特别是他人隐私，不损害他人声誉，不泄露录像内容，非保卫处领导批准，不外借录像资料或保卫处以外的人员翻看、检查监控资料； 8. 按规定使用和维护监控设备，发现设备故障必须立即报修；无因延迟维修或上报发生监控设备无法使用的情况。	3
5	实验实训区执勤员	1. 24小时值班，早、中、晚三班，每班各1人； 2.定时对实验实训区周围进行巡查，掌握执勤区域的具体情况和安全动态，发生突发事件应及时发现制止，并报告处理； 3. 做好每天巡查记录，值班记录和工作移交。	3
6	“一站式”学生社区执勤员	1. 实行24小时值班，早、中、晚三班，每班各1人； 2. 定时对学生公寓周围进行巡查，掌握学生公寓的具体情况和安全动态，发生突发事件应及时发现制止，并报告处理； 3. 禁止小商小贩进入学生宿舍兜售商品； 4. 做好每天巡查记录，值班记录和工作移交。	3

7	校园巡逻员（班长）	1. 实行24小时巡逻，早、中、晚三班，每班1人； 2. 安保队员巡逻时按规定着装，佩戴标志、保安执勤腰带和持安防器械，按时进行校园巡逻，切实掌握学院安全动态； 3. 结合学院特点，采取灵活机动的方式，适时调整巡逻路线、时间，把危及学院师生安全的隐患消除的萌芽阶段； 4. 巡逻时发现故意损坏各类治安防范、消防和其他学院设施的，要及时制止，并报告有关部门处理； 5. 及时处置或报告校园里发生的治安、刑事案件，严防事态扩大或发生次生灾害，不得迟报、瞒报、漏报； 6. 未经学院许可，严禁任何单位、任何人员在校园内摆摊设点，从事经营活动； 7. 加强和规范车辆停放，清理不良广告，制止不良行为，维护正常的校园秩序； 8. 在巡逻中不准擅自离岗，值班时间不准看书报、杂志； 9. 做好每日工作情况及交接班记录。	3
8	安保队长	1. 规定值班时间内务必在岗（早晨：7:30-11:30，13:30-17:30），非值班时间保持通讯畅通，确保能随时响应； 2. 以身作则，率先垂范，切实做好岗位工作，起到带头模范作用； 3. 切实掌握安保工作情况，工作表现优秀的、违反工作纪律的、工作表现极差的，及时向公司与保卫处报告，以便给予表彰与教育，激发工作积极性； 4. 根据安保队员的岗位职责，切实做好督促检查及工作情况记录，作为安保队员的奖惩依据； 5. 重点抓好安保队员的出勤情况、履职状态、工作效率、出入记录、事件处理、清洁卫生、个人形象等方面的工作； 6.完成上级部门或领导安排的其他工作。	1
合　　计			28

2. 人员硬性资质要求

（1）政治可靠，作风正派，年龄在18-55周岁，男性身高1.7米以上，女性身高1.6米以上；安保队长年龄在50以下，三年以上安保队伍管理经验，有一定的管理协调能力；

（2）初中以上文化程度，会讲普通话；

（3）身体健康，能胜任执勤巡逻任务要求；

（4）无违法犯罪记录；

（5）所有队员基本信息、身份证明、无违法犯罪记录证明、健康证、上岗证除保安公司审查存档外还要向学院保卫处报送复印件一份备案。

3. 人员替补与管理

（1）所有岗位出现离职、请假、缺位、人员流动，乙方须立即足额替补合格人员，保障岗位不空岗、服务不中断、管理不缺位。

（2）严格执行安保人员资质要求，及时调换超龄或身体不能胜任的安保人员。

（3）出现服务态度恶劣、履职不到位、多次考核不合格、违反校规校纪、存在安全隐患、资质造假、工作失职造成不良影响的人员，甲方有权随时要求乙方无条件更换，乙方须按期完成人员更替及工作交接。

六、双方权利与义务

（一）甲方权利义务

1. 负责制定校园安保管理制度、服务标准、考核细则，对乙方服务全过程进行监督、检查、考核、验收；

2. 有权对乙方违规履职、服务缺位、人员不合格等问题下发整改通知，要求限期整改、更换人员、扣减服务费用；

3. 按照合同约定及甲方财务制度，按时足额支付服务费用；

4. 指导乙方开展校园安保、隐患排查、应急处置、安全防范等相关工作。

（二）乙方权利义务

1. 严格按照合同约定足额配齐28名在岗人员，合规用工、规范管理，稳定服务队伍，保障全员在岗履职；

2. 严格落实24小时值守、巡逻、门禁管控、视频值守等全部岗位职责，无条件配合甲方迎检、专项整治、大型活动保障等工作；

3. 自主开展岗前培训、在岗教育、应急演练、台账归档，随时接受甲方检查、考核、督查；

4. 严禁转包、分包本项目核心服务内容，全力保障服务质量、安全秩序、校园稳定；

5. 独立承担本项目全部用工风险、安全风险、舆情风险、经济及法律责任。

七、违约责任

（一）轻微违约

1. 因保安公司教育管理不到位，出现如下情况扣除相应安保服务费：

（1）执勤岗存在岗位缺勤情况的，按发现一人次扣100元处罚；

（2）执勤中队员存在服装不整、行为不规范，或上班期间干私活，玩手机，打瞌睡等与工作无关的事情的，发现一次扣50元；

（3）执勤态度粗暴，被管理服务对象投诉并查证属实的，一次扣100元；

2. 因工作不负责任，出现下列情况的， 按发现一次扣100元， 扣除安保服务费：

（1）外来车辆在校内飙车练车，未及时发现制止的；

（2）外来犬只进入校内乱窜或在校园内遛狗未及时驱赶制止的；

（3）责任区内车辆乱停乱放未及时制止的；

（4）公共区域攀折花木，乱刻乱画、损毁公用设施，能

发现而未及时发现制止的;

（5）校内乱摆摊点、散发广告传单未及时发现制止的;

（6）发生打架斗殴、火险警情未及时到场处置并报告保卫处的。

（二）中度违约

1. 因保安公司疏于管理或不负责任造成学院财物被盗等经济损失的，由保安公司按公安机关侦破案件认定损失的10%给予经济赔偿;

2. 保安公司未落实巡查职责或发现问题未及时处置、上报，造成不良影响或严重后果的，由保安公司承担事故责任及学院损失，并扣除安保服务费5000元;

3. 遇危难不提供救助，未及时制止违法犯罪行为，未及时报警或临场脱逃，致使发生较为严重损害的，扣安保服务费5000元;

4. 安保人员监守自盗、工作中殴打伤害教职工学生，由保安公司负责赔偿所有损失，保安公司赔偿后有向安保人员追偿追责的权利;

5. 乙方擅自减员、缺岗、服务标准不达标、拒不服从甲方调度、多次整改不到位的，甲方有权扣减合同总价10%的服务费、责令限期整改、更换工作人员及项目负责人。

（三）根本违约

乙方有下列情形之一，视为根本违约，甲方有权单方终止合同、不予续约；乙方须向甲方支付合同总价20%的违约金，违约金不足以弥补甲方全部损失的，乙方另行补足:

1. 擅自转包、分包项目，资质造假、发生重大泄密；

2. 因乙方责任造成安全责任事故、重大舆情、群体性事件；

3. 弄虚作假、拒不落实重大整改要求、人员恶意大规模缺岗，严重影响项目正常运行；

4. 未依法与员工订立劳动合同、拖欠工资、欠缴社保、工资低于最低工资标准，甲方催告后拒不整改；

5. 恶意欠薪、欠缴社保，引发员工围堵校园、信访投诉。

八、争议的解决

合同未尽事宜，双方协商解决。协商不成，由甲方所在地人民法院提起诉讼。争议处置期间，除争议事项外，合同其余条款正常履行，乙方不得停止、缩减服务。

九、合同生效及其他

（一）双方可对本合同的条款进行补充，以书面形式签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

（二）本合同一式柒份，甲方伍份、乙方贰份，经甲、乙双方的法定代表人（授权代理人）在合同书上签字并加盖本单位公章后正式生效。

甲　方

汉中职业技术学院（盖章）

地址：陕西省汉中市汉台区宗营镇316国道西侧81号

邮编：723002

法定代表人：　张国海

被授权代表：（签字）

电话：0916-2896956

日期：2026年 8 月31 日

乙　方

汉中市汉台保安服务公司（盖章）

地址：汉中市汉台区北关街道办事处青龙路威龙大厦2号楼三层308室

邮编：723000

法定代表人：祁延华

被授权代表：（签字）

电话：0916-2112205

开户银行：工行汉中中山街支行

账号：2606050209024910739

日期：2026年 8月31日