1. 标的清单填写说明：

货币及单位:人民币/元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品目号 | 序  号 | 货物  名称 | 规格  型号 | 品牌 | 产地 | 制造商  名称 | 单价 | 数量 | 总价 |
|  |  |  | 产品型号、定制产品写定制即可等 | 产品品牌、定制产品写定制即可等 | 产品产地等 | 产品制造  商等 | （与投标总报价一致） | 1套 | （与投标总报价一致） |

1. 商务应答表填写说明：

采购文件要求为文件要求；响应文件应答为供应商根据自身情况应答内容；此部分不允许负偏离。