

供应商资格证明文件

1、具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织提供营业执照等合法证明文件；

2、供应商应授权合法的人员参加投标，其中法定代表人直接参加投标，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证原件；

3、财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具的 2024 年度财务审计报告（成立时间至投标文件递交截止时间前不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或投标文件递交截止时间前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附基本账户证明）或政府采购信用担保机构出具的担保函。

4、税收缴纳证明：提供投标文件递交截止时间前一年内任意一个月的缴费凭据（依法免税的供应商应提供相关文件证明）；

5、社会保障资金缴纳证明：提供投标文件递交截止时间前一年内任意一个月的社保缴费凭据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；

6、提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；

7、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

8、供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（采购代理机构查询，采购代理机构查询时限为响应文件递交截止之日）。

9、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

10、本项目不接受联合体投标。

注：以上均为各供应商必备资格要求，不得缺项。各供应商须在响应文件中附有复印件加盖公章，有格式要求，按后附格式执行，无格式要求的，其格式自拟。在评审过程中由评审小组进行评审，否则将被视为无效文件。