

# 招 标 文 件

(工程类)

采购项目名称：西鄠复合通道工程（高新五星段）清表清运工程

采购项目编号：XDZ2026-106-J-28

西安市长安区五星街道办事处

陕西正明项目管理有限公司共同编制

2026 年 06 月 05 日

# 第一章 西安市长安区五星街道办事处西鄠复合通道工程（高新五星段）清表清运工程招标公告

## 项目概况

西鄠复合通道工程（高新五星段）清表清运工程的潜在投标人应在陕西省政府采购综合管理平台项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”）获取招标文件，并于 2026 年 06 月 29 日 14 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：XDZ2026-106-J-28

项目名称：西鄠复合通道工程（高新五星段）清表清运工程

采购方式：公开招标

预算金额：7044790.00 元

采购需求：详见采购需求附件

合同履行期限：

采购包 1：工期暂定为合同签订之日起 180 日历日，具体以实际竣工时间为准。

本项目是否接受联合体投标：

采购包 1：不接受联合体投标

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：参与的供应商（联合体）工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1（西鄠复合通道工程（高新五星段）清表清运工程）特定资格要求如下：

(1) 法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件及被授权人开标前三个月内任意一个月在本单位的社保缴纳证明），法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明；

(2) 供应商具备建筑工程施工总承包三级及以上资质，同时具有合格有效的安全生产许可证；

(3)拟派项目经理具备建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格且在本单位注册，具有有效的安全生产考核合格证，且未担任其他在建工程项目的项目经理（提供无在建承诺书）；

(4)供应商不得为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入“失信被执行人（中国执行信息公开网 <https://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”和“重大税收违法失信主体”的供应商，不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购“严重违法失信行为记录名单”中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（信用记录由采购人、采购代理机构在投标文件资格审查阶段现场查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单内的，采购人和采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动，查询结果以纸质方式留存。）；

(5)本项目不接受联合体投标。

### 三、获取招标文件

时间：2026 年 06 月 08 日至 2026 年 06 月 12 日，每天上午 00:00:00 至 12:00:00，下午 12:00:00 至 23:59:59（北京时间）

途径：项目电子化交易系统（交易执行-选择项目所属区划-应标-项目投标-未获取页面）选择本项目报名参与并获取采购文件

方式：投标人有意参加本项目的，应在陕西省政府采购网（[www.ccgp-shaanxi.gov.cn](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn)）登录项目电子化交易系统申请获取采购文件

售价：0 元

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2026 年 06 月 29 日 14 时 30 分 00 秒（北京时间）

提交投标文件地点：项目电子化交易系统（交易执行-选择项目所属区划-应标-项目投标-已获取-投标（响应）管理）上传投标（响应）文件

开标地点：项目电子化交易系统（交易执行-选择项目所属区划-开标-供应商开标大厅）参与线上开标

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

本项目采购过程中需要使用陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（[www.ccgp-shaanxi.gov.cn](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn)）首页供应商用户登录，供应商应当按照以下要求进行系统操作。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照供应商操作手册要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）开标/开启前 30 分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到

（五）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA 及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南进行查询

（六）本项目专门面向中小企业，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。

（七）落实政府采购政策：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；
- (2) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- (3) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；
- (4) 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (5) 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；
- (6) 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；
- (7) 《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；
- (8) 《财政部农业农村部国家乡村振兴局中华全国供销合作总社关于印发〈关于开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见〉的通知》（财库〔2021〕20号）；
- (9) 《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；
- (10) 《财政部住房城乡建设部工业和信息化部关于扩大政府采购绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》（财库〔2022〕35号）；
- (11) 《财政部关于在政府采购活动中落实平等对待内外资企业有关政策的通知》（财库〔2021〕35号）；
- (12) 陕西省财政厅《关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；
- (13) 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；
- (14) 《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）；
- (15) 其他需要落实的政府采购政策，详见招标文件。

（八）投标时各供应商无需提交纸质响应文件，结果公告发布后由成交供应商在领取成交通知书时提供纸质响应文件贰套用于备案。采用电子化评审系统的采购项目，其纸质响应文件应从政府采购项目投标文件制作软件中导出，装订成册。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：西安市长安区五星街道办事处

地址：西安市长安区五星街道进五路 1 号

联系方式：029-85860304

2. 采购代理机构信息

名称：陕西正明项目管理有限公司

地址：陕西省西安市雁塔区科技二路 71 号竹园天寰国际 1807 室

联系方式：029-88855325

3. 项目联系方式

项目联系人：陶艳双

电话：029-88855325

陕西正明项目管理有限公司

2026 年 06 月 05 日

## 第二章 投标人须知

### 2.1 投标人须知前附表

| 序号 | 应知事项                | 说明和要求                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 采购预算（实质性要求）         | 本项目各包采购预算金额如下：<br>采购包 1：7044790.00 元<br>投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。                                                                                                                                                                    |
| 2  | 最高限价（实质性要求）         | 详见第三章。<br>投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。                                                                                                                                                                                                     |
| 3  | 评标方法                | 采购包 1：综合评分法（详见第五章）                                                                                                                                                                                                                            |
| 4  | 是否接受联合体             | 采购包 1：不接受<br>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。<br>（1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。<br>（2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。<br>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为乙级，则该联合体资质等级等级为乙级。 |
| 5  | 落实节能、环保、无线局域网认证产品政策 | 1. 根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定                                                                                                                          |

|    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                               | <p>实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2. 本项目采购/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。</p> <p>3. 本项目采购/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p> <p>4. 响应产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》且在有效期内的，按《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号）要求优先采购。</p> |
| 6  | 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除 | 关于本项目采购包中执行小微企业(监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业)价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7  | 不正当竞争预防措施（实质性要求）              | 在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。                                                                                                                                                            |
| 8  | 投标保证金                         | 缴交方式：否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9  | 标书费信息                         | 免费获取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10 | 履约保证金（实质性要                    | 采购包 1：不缴纳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 求)               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 11 | 投标有效期<br>(实质性要求) | 提交投标文件的截止之日起不少于 90 天。                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 12 | 招标代理服务费 (实质性要求)  | <p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：1. 参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）、国家发展和改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）的有关规定执行。</p> <p>2. 由中标单位承担招标代理服务费，中标单位在领取中标通知书前，须向采购代理机构一次性支付招标代理服务费。</p> <p>开户名称：陕西正明项目管理有限公司；</p> <p>开户银行：中国民生银行股份有限公司西安高新科技支行；</p> <p>账 号：170455461；</p> |
| 13 | 采购结果公告           | 采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 14 | 中标通知书            | 采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 15 | 政府采购合同公告、备案      | 政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起 7 个工作日内，采购人将政府采购合同报本级财政部门备案。                                                                                                                                                                                                                                     |
| 16 | 进口产品             | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 17 | 是否组织潜在投标人现场考察    | 采购包 1：组织现场踏勘：否                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 18 | 特殊情况             | <p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用；</p>                                                                                                                                                                                                                           |

|  |  |                                                                                                                                                                          |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **2.2 总则**

### **2.2.1 适用范围**

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由西安市长安区五星街道办事处和陕西正明项目管理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由陕西正明项目管理有限公司负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西正明项目管理有限公司负责解释。

### **2.2.2 有关定义**

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是西安市长安区五星街道办事处。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西正明项目管理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

## **2.3 招标文件**

### **2.3.1 招标文件的构成**

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；

（六）投标文件格式；

（七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

### **2.3.2 招标文件的澄清和修改**

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

## **2.4 投标文件**

### **2.4.1 投标文件的语言**

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

### **2.4.2 计量单位**

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### **2.4.3 投标货币**

本次项目均以人民币报价。

### **2.4.4 知识产权**

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

#### **2.4.5 投标文件的组成**

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

#### **2.4.6 投标文件格式**

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

#### **2.4.7 投标报价（实质性要求）**

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子印章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

#### **2.4.8 投标有效期（实质性要求）**

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

#### **2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）**

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-服务专区-CA 及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10 投标文件的提交**

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

#### **2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）**

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

### **2.5 开标、资格审查、评标和中标**

#### **2.5.1 开标及开标程序**

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足 3 家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

#### **二、开标准备工作**

开标/开启前 30 分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

投标文件提交截止时间前 30 分钟，投标人登录项目电子化交易系统-“开标/开启大厅”参与开标。

#### **三、解密投标文件（实质性要求）**

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为 30 分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

#### **四、开标**

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

### **2.5.2 查询及使用信用记录**

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

### **2.5.3 资格审查**

详见招标文件第四章。

### **2.5.4 评标**

详见招标文件第五章。

### **2.5.5 中标通知书**

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式

宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

## **2.6 签订及履行合同和验收**

### **2.6.1 签订合同**

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

### **2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）**

#### **2.6.2.1 合同分包**

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：承包人不得将工程关键性工作分包给第三人。经发包人同意，承包人可将工程的其他部分或工作分包给第三人。分包包括专业分包和劳务分包。

#### **2.6.2.2 合同转包**

一、严禁中标供应商将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

### **2.6.3 采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

#### **2.6.4 履行合同**

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

#### **2.6.5 履约验收方案**

采购包 1：

详见采购文件。

#### **2.6.6 资金支付**

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

### **2.7 纪律要求**

#### **2.7.1 评标活动纪律要求**

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

#### **2.7.2 投标人不得具有的情形（实质性要求）**

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

### **2.7.3 采购人员及相关人员回避要求**

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

（一）参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；

（二）参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；

（三）参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

（四）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（五）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

### **2.8 询问、质疑和投诉**

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由陕西正明项目管理有限公司负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西正明项目管理有限公司负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由陕西正明项目管理有限公司负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）；

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：陕西正明项目管理有限公司

联系电话：029-88855325

地址：陕西省西安市雁塔区科技二路71号竹园天寰国际1807室

邮编：710082

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定的期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1 技术、服务标准和要求

采购包 1:

采购包预算金额（元）：7044790.00

采购包最高限价（元）：7044790.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

| 序号 | 标的名称                  | 数量   | 标的金额<br>(元) | 计<br>量<br>单<br>位 | 所<br>属<br>行<br>业 | 是否<br>核<br>心<br>产<br>品 | 是否<br>允<br>许<br>进<br>口<br>产<br>品 | 是否<br>属<br>于<br>节<br>能<br>产<br>品 | 是否属<br>于环境<br>标志产<br>品 |
|----|-----------------------|------|-------------|------------------|------------------|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| 1  | 西鄂复合通道工程（高新五星段）清表清运工程 | 1.00 | 7044790.00  | 项                | 建<br>筑<br>业      | 否                      | 否                                | 否                                | 否                      |

3.2 服务要求

采购包 1:

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

标的名称：西鄂复合通道工程（高新五星段）清表清运工程

| 参数<br>性质 | 序<br>号 | 技术参数与性能指标                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | 1      | 工程内容<br>西鄂复合通道工程(高新五星段)清表清运工程位于西沔路五星段。占地面积约为346亩。<br>拆除规模:房屋拆除约 30130.00m <sup>2</sup><br>房屋基础拆除约 10241.50m <sup>2</sup><br>垃圾清运方量约 57346.91m <sup>3</sup> 。<br>均为暂定工程量，最终按现场实际发生工程量为准<br>对西鄂复合通道工程(高新五星段)项目用地范围上进行房屋拆除、房屋基础破 |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   | 除、地面附着物清理，按照建设要求清理挖至所需高程，将场平后相应垃圾清运至城管执法部门指定的垃圾消纳场，使项目用地达到自然平整后场地采用绿网覆盖。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|   | 2 | <p>技术要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 清表施工必须湿法作业，同时做好扬尘控制工作；</li> <li>2. 房屋基础拆除下挖深<math>\geq 40\text{cm}</math>至黄土裸露，清表区域下挖深<math>\geq 40\text{cm}</math>至黄土裸露。</li> <li>3. 对裸露黄土必须及时进行绿网覆盖；</li> <li>4. 按城市管理部门要求安装冲洗台、限高栏、联网监控和空气检测装置等，确保设备正常使用；</li> <li>5. 清表所产生的全部渣土等垃圾，严格按照城市管理部门指定的运输路线和倾倒场地清运，不得冒尖装载、不得沿路抛洒；</li> <li>6. 清表完成后，需满足市政公司要求，符合交地条件。</li> <li>7. 该项目倾倒运距最高限制为 75 公里。若实际运距低于 75 公里，按三环外 10 公里内 65 元计，10 公里外每增加或减少一公里增加或减少 1 元；若实际运距高于 75 公里，按 127.40 元/<math>\text{m}^3</math>计。</li> <li>8. 施工单位有垃圾消纳的能力。</li> <li>9. 安全文明施工要求：施工现场配备足够的安全员及围挡设施，每天 24 小时保证人员驻场。</li> </ol> |
| ★ | 3 | <p>商务要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 施工地点：采购人指定地点。</li> <li>2. 工期：工期暂定为合同签订之日起 180 日历日，具体以实际竣工时间为准。</li> <li>3. 质量保修期：2 年。</li> <li>4. 质量标准：符合国家现行有关施工质量验收规范“合格”要求。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|   | 4 | <p>限价要求：</p> <p>房屋拆除限价：1.25 元/<math>\text{m}^2</math></p> <p>房屋基础拆除限价：17.00 元/<math>\text{m}^2</math></p> <p>垃圾清运限价：127.40 元/<math>\text{m}^3</math></p> <p>彩钢扣残值：472969.20 元</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|   | 5 | <p>执行的法律法规、技术规范：</p> <p>国家、省、市现行的相关规定及标准文件。具体技术要求包括但不限于以下规定、标准、规范：《安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》、《西安市扬尘污染防治条例》、《西安市建筑垃圾管理办法》、《西安高新区治污减霾网格化管理工作实施方案》、《西安市建筑垃圾管理条例》、《建筑机械使用安全技术</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |   | 规程》(JGJ33-2012)；以上规范、标准如遇调整或最新规范时，以调整后或最新规范内容为准。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  | 6 | <p>其他要求：</p> <p>1. 供应商要严格按照技术规范执行清表作业，必须在指定作业区域内施工，不得擅自变更作业地点，另自行协调与周边村庄关系。</p> <p>2. 施工前必须按有关规定及要求做好防尘降噪措施；完工后场地达到自然平整。</p> <p>3. 施工准备：开工前，供应商应根据工程特点、清表范围内的结构特征、周边管线管网等编制并向采购人提交施工组织设计或专项施工方案，方案中应对施工步骤、清运量测量、施工机械配备、清理运输车辆和清运路线、技术和安全人员配置、垃圾倾倒地协调、安全防护措施、环境保护措施（包括防抛洒、防堆土裸露、防车轮污染、防尘减霾等），以及施工进度做出详细可操作的实施方案；具体相关要求根据国家现行法律法规要求及行业规范执行。</p> <p>4. 地面清表</p> <p>4.1 采用机械作业。严格控制清表深度，不得过度扰动原始黄土；</p> <p>4.2 清表作业完成后的地表不得有树根、垃圾、渣土等遗留物；</p> <p>4.3 清表渣土堆积时，应采用绿网进行遮盖；</p> <p>4.4 具体相关要求根据国家现行法律法规要求及行业规范执行。</p> |

二、供应商针对本项目的施工，必须达到国家及行业现行技术规范标准，符合国家及行业验收合格标准：

采购包 1：

符合国家现行有关施工质量验收规范“合格”要求。

三、针对本项目的其他技术服务要求：

施工单位要严格按照技术规范执行清表作业，必须在指定作业区域内施工，不得擅自变更作业地点，另自行协调与周边村庄关系。

四、工程量清单（详见附件）

（说明：工程量清单应当结合《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）第六条第二款规定，明确相关性能、材料、结构、外观、安全、标准等。）

3.2 商务要求（说明：由采购人依据项目具体需求制定）

| 序号 | 项目          | 要求           |
|----|-------------|--------------|
| 1  | 项目负责人（项目经理） | 具体要求详见资格审查条款 |

说明：

1. 对于不允许偏离的实质性要求和条件，采购人或者代理机构应当在招标文件中规定，并以醒目的方式标明。

2. 除相关法律或行政法规或规章要求供应商在响应或磋商阶段提供检测报告的，不得要求供应商在响应、磋商阶段提供检测报告，如确实需要检测报告，可要求供应商承诺在签订合同阶段或项目实施阶段提供。

3. 若要求供应商提供相关人员的职业资格的，不得要求提供除现行《国家职业资格目录》以外的职业资格，不得以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视性待遇。

### 3.3 其他要求

1. 本项目专门面向中小企业，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。2. 本项目属性为工程。3. 本项目合同包 1 采购标的所属行业为：建筑业；4. 本项目是否属于信用担保试点范围：否。5. 本项目为固定综合单价合同。6. 评标中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标(响应)审查程序：（1）投标(响应)报价低于全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值 50%的，即投标(响应)报价  $\lt$  全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值  $\times 50\%$ ；（2）投标(响应)报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应)报价 50%的，即投标(响应)报价  $\lt$  通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应)报价  $\times 50\%$ ；（3）投标(响应)报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标(响应)报价  $\lt$  采购项目最高限价  $\times 45\%$ ；（4）评标委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。评标委员会启动异常低价投标(响应)审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在 30 分钟内对投标(响应)价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标(响应)文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标(成交)价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标(响应)供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标(响应)处理。评标委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。异常低价投标(响应)审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评标委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

## 第四章 资格审查

资格审查由评标委员会组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

### 4.1 一般资格审查

采购包 1：

| 序号 | 资格审查要求概况                       | 评审点具体描述                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 关联格式   |
|----|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1  | 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件 | 1. 具有独立承担民事责任的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；2. 提供 2025 年 12 月至今已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；3. 提供 2025 年 12 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；4. 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； | 响应函    |
| 2  | 供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；          | 提供 2025 年度的经审计的财务会计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标日期前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；（注：根据《陕西省财政厅关于启用会计师事务所审计报告“二维码”赋码查验功能的通知（陕财办会函〔2022〕55 号）》，各供应商经审计的财务会计报告需赋加“注册会计师行业统一监管平台”二维码）；                                                                               | 资格证明材料 |

## 4.2 特殊资格审查

采购包 1:

| 序号 | 资格审查要求概况           | 评审点具体描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 关联格式   |
|----|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 7  | 法定代表人授权书/法定代表人身份证明 | 法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件及被授权人开标前三个月内任意一个月在本单位的社保缴纳证明），法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 资格证明材料 |
| 8  | 资质证书               | 供应商具备建筑工程施工总承包三级及以上资质，同时具有合格有效的安全生产许可证；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 资格证明材料 |
| 9  | 项目经理               | 拟派项目经理具备建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格且在本单位注册，具有有效的安全生产考核合格证，且未担任其他在建工程项目的项目经理（提供无在建承诺书）；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 资格证明材料 |
| 10 | 信用记录               | 供应商不得为“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）中列入“失信被执行人（中国执行信息公开网 <a href="https://zxgk.court.gov.cn/shixin/">https://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ）”和“重大税收违法失信主体”的供应商，不得为中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）政府采购“严重违法失信行为记录名单”中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（信用记录由采购代理机构在投标文件资格审查阶段通过互联网或者相关系统查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单内的，采购人和采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动，查询结果以纸质方式留存。）； | 资格证明材料 |
| 11 | 联合体                | 本项目不接受联合体投标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 资格证明材料 |

## 4.3 落实政府采购政策资格审查

采购包 1:

| 序号 | 资格审查要求概况       | 评审点具体描述                           | 关联格式                          |
|----|----------------|-----------------------------------|-------------------------------|
| 1  | 本采购包专门面向中小企业采购 | 参与的投标人(联合体)工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。 | 中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱企业的证明文件 |

## 第五章 评标办法

### 5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

### 5.2 评标委员会

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选人供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 5.3 评标方法

采购包 1：综合评分法

### 5.4 评标程序

#### 5.4.1 熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （四）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- （五）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- （六）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

#### 5.4.2 符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包 1：

| 序号 | 符合审查要求概况         | 评审点具体描述                                                                                                                                                                     | 关联格式                                                           |
|----|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1  | 不正当竞争预防措施(实质性要求) | 1. 评标委员依据财库〔2026〕2 号会认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效响应处理。2. 供应商通过项目电子化交易系统在评标委员会要求的合理时间内提交说明，否则无效。 | 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书 1<br>报价函<br>标的清单                               |
| 2  | 投标文件的签署盖章        | 投标文件上法定代表人或其授权代表人的签字、盖章齐全并加盖供应商公章；                                                                                                                                          | 响应文件封面<br>响应函报价函<br>已标价工程量清单中小企业声明函残疾人福利性单位声明函监狱企业的证明文件项目管理机构组 |

|   |                    |                |                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|--------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                    |                | <p>成表主要人员</p> <p>简历表强制优</p> <p>先采购产品承</p> <p>诺函标的清单</p> <p>开标一览</p> <p>表.docx 资格</p> <p>证明文</p> <p>件.docx 投标</p> <p>方案.docx 商</p> <p>务条款偏离</p> <p>表.docx 供应</p> <p>商参加政府采</p> <p>购活动承诺</p> <p>书.docx 业</p> <p>绩.docx 其它</p> <p>说明.docx</p> |
| 3 | 是否专门<br>面向中小<br>企业 | 本项目专门面向中小企业；   | <p>中小企业声明</p> <p>函残疾人福利</p> <p>性单位声明函</p> <p>监狱企业的证</p> <p>明文件</p>                                                                                                                                                                         |
| 4 | 投标文件<br>格式         | 应符合“招标文件格式”要求； | <p>响应文件封面</p> <p>响应函报价函</p> <p>已标价工程量</p> <p>清单中小企业</p> <p>声明函残疾人</p> <p>福利性单位声</p> <p>明函监狱企业</p> <p>的证明文件项</p> <p>目管理机构组</p>                                                                                                              |

|   |        |                                   |                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|--------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |        |                                   | <p>成表主要人员</p> <p>简历表强制优</p> <p>先采购产品承</p> <p>诺函标的清单</p> <p>开标一览</p> <p>表.docx 资格</p> <p>证明文</p> <p>件.docx 投标</p> <p>方案.docx 商</p> <p>务条款偏离</p> <p>表.docx 供应</p> <p>商参加政府采</p> <p>购活动承诺</p> <p>书.docx 业</p> <p>绩.docx 其它</p> <p>说明.docx</p> |
| 5 | 报价唯一   | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过最高限价金额； | <p>报价函已标价</p> <p>工程量清单标</p> <p>的清单开标一</p> <p>览表.docx</p>                                                                                                                                                                                   |
| 6 | 投标文件内容 | 投标文件内容齐全、无遗漏（除评标因素外）；             | <p>响应文件封面</p> <p>响应函报价函</p> <p>已标价工程量</p> <p>清单中小企业</p> <p>声明函残疾人</p> <p>福利性单位声</p> <p>明函监狱企业</p> <p>的证明文件项</p> <p>目管理机构组</p> <p>成表主要人员</p>                                                                                                |

|   |           |                           |                                                                                                                                                     |
|---|-----------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |           |                           | 简历表强制优先采购产品承诺函标的清单<br>开标一览<br>表.docx 资格<br>证明文<br>件.docx 投标<br>方案.docx 商务条款偏离<br>表.docx 供应商参加政府采购活动承诺书.docx 业绩.docx 其它<br>说明.docx                   |
| 7 | 对招标文件响应程度 | 要求全面响应，不能有任何采购人不能接受的附加条件； | 响应文件封面<br>响应函报价函<br>已标价工程量<br>清单中小企业<br>声明函残疾人<br>福利性单位声明<br>函监狱企业的<br>证明文件项目<br>管理机构组成<br>表主要人员<br>简历表强制优先<br>采购产品承诺<br>函标的清单<br>开标一览<br>表.docx 资格 |

|    |           |                |                                                                                                            |
|----|-----------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           |                | 证明文<br>件.docx 投标<br>方案.docx 商<br>务条款偏离<br>表.docx 供应<br>商参加政府采<br>购活动承诺<br>书.docx 业<br>绩.docx 其它<br>说明.docx |
| 8  | 工期        | 应满足招标文件中要求的工期； | 响应函投标方<br>案.docx 商务<br>条款偏离<br>表.docx 其它<br>说明.docx                                                        |
| 9  | 质量标准      | 应满足招标文件中要求；    | 响应函投标方<br>案.docx 商务<br>条款偏离<br>表.docx 其它<br>说明.docx                                                        |
| 10 | 质量保修<br>期 | 应满足招标文件中要求；    | 响应函投标方<br>案.docx 商务<br>条款偏离<br>表.docx 其它<br>说明.docx                                                        |
| 11 | 投标有效<br>期 | 应满足招标文件中的规定；   | 响应函投标方<br>案.docx 商务<br>条款偏离<br>表.docx 其它<br>说明.docx                                                        |

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

#### **5.4.3 解释、澄清有关问题**

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

（一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；

（二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。

（三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

#### 5.4.4 比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

#### 5.4.5 复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

#### 5.4.6 确定中标候选人名单

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

中标人的确定：招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交质保金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

#### 5.4.7 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者更正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

### 5.5 评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

### 5.6 评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

#### 5.6.1 评分办法

（综合评分法适用）采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。

有效投标报价计算平均值作为评标基准价，等于评标基准价的得 30 分，投标报价每高于评标基准价 1%的扣 1 分，投标报价每低于评标基准价 1%的扣 0.5 分，按插入法计算。计算分数时四舍五入取小数点后两位。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

#### 5.6.2 评分标准

采购包 1：

| 评审因素   |      | 评审标准                                    |       |       |          |
|--------|------|-----------------------------------------|-------|-------|----------|
| 分值构成   |      | 详细评审 70.00 分<br>报价得分 30.00 分            |       |       |          |
| 评审因素分类 | 评审项  | 详细描述                                    | 分值    | 客观/主观 | 关联格式     |
| 详细评审   | 施工方案 | 一、评审内容 针对于本项目的编制完善的施工方案，方案内容包含但不限于：①施工目 | 18.00 | 主观    | 项目管理机构组成 |

|  |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |    |                                                                    |
|--|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|--------------------------------------------------------------------|
|  |                 | <p>标:成本目标、工期目标、质量目标②施工准备:技术准备、材料准备、机械设备、机具准备③施工平面布置与安排:现场围挡及出入口管理、交通组织安排、消防及道路安排;④重难点及解决措施等内容。 二、评审标准</p> <p>1. 完整性:方案须全面,对评审内容中的各项要求有详细描述及说明; 2. 可实施性:切合本项目实际情况,实施步骤清晰、合理; 3. 针对性:方案能够紧扣项目实际情况,内容科学合理。 三、赋分标准 每项评审内容,每项评审内容每完全满足一项评审标准得 1.5 分,每项评审内容每有一处缺陷扣 0.5 分,未提供得 0 分,满分 18 分。缺陷是指:内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、逻辑漏洞、常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等其中的任意一种情形。</p> |      |    | <p>表</p> <p>主要人员<br/>简历表<br/>投标方<br/>案.docx<br/>其它说<br/>明.docx</p> |
|  | 质量保<br>证措施      | <p>一、评审内容 针对于本项目的编制完善的质量保证措施,方案内容包含但不限于:①质量目标管理体系②确保质量的技术组织措施③施工质量控制措施等内容。 二、评审标准</p> <p>1. 完整性:方案须全面,对评审内容中的各项要求有详细描述及说明; 2. 可实施性:切合本项目实际情况,实施步骤清晰、合理; 3. 针对性:方案能够紧扣项目实际情况,内容科学合理。 三、赋分标准 每项评审内容,每项评审内容每完全满足一项评审标准得 1 分,每项评审内容每有一处缺陷扣 0.5 分,未提供得 0 分,满分 9 分。缺陷是指:内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、逻辑漏洞、常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等其中的任意一种情形。</p>                        | 9.00 | 主观 | <p>投标方<br/>案.docx<br/>其它说<br/>明.docx</p>                           |
|  | 拟投入<br>施工机<br>械 | <p>一、评审内容 针对于本项目的编制完善的施工机械配备和材料投入计划,方案内容包含但不限于:①施工机械设备投入计划②施工机械的维护保养等内容。 二、评审标准</p> <p>1. 完整性:方案须全面,对评审内容中的各项要求有详细描述及说明; 2. 可实施性:切合本项目实际情况,实施步骤清晰、合理; 3. 针对性:方案能够紧扣项目实际情况,内容科学合理。 三、赋分标准 每项评审内容,每项评审内容每完全满足一项评审标准得 1 分,每项评审内容每有一处缺陷扣 0.5 分,未提供得 0 分,满分 6 分。缺陷是指:内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、逻辑漏洞、</p>                                                                    | 6.00 | 主观 | <p>投标方<br/>案.docx<br/>其它说<br/>明.docx</p>                           |

|  |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |    |                        |
|--|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|------------------------|
|  |                | 常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等其中的任意一种情形。                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |    |                        |
|  | 治污减霾和防尘污染的技术措施 | 一、评审内容 针对于本项目的编制完善的治污减霾和防尘污染的技术措施。 二、评审标准 1. 完整性：措施须全面，对评审内容中的要求有详细描述及说明； 2. 可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3. 针对性：能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 每项评审内容，每完全满足一项评审标准得 1 分，每有一处缺陷扣 0.5 分，未提供得 0 分，满分 3 分。缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、逻辑漏洞、常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等其中的任意一种情形。                                                 | 3.00 | 主观 | 投标方案.docx<br>其它说明.docx |
|  | 安全施工措施         | 一、评审内容 针对于本项目的编制完整的安全施工措施，方案内容包含但不限于：①安全生产管理制度②安全施工措施③安全生产教育等内容。 二、评审标准 1. 完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； 2. 可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 每项评审内容，每项评审内容每完全满足一项评审标准得 1 分，每项评审内容每有一处缺陷扣 0.5 分，未提供得 0 分，满分 9 分。缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、逻辑漏洞、常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等其中的任意一种情形。   | 9.00 | 主观 | 投标方案.docx<br>其它说明.docx |
|  | 文明施工措施         | 一、评审内容 针对于本项目的编制完整的文明施工措施，方案内容包含但不限于：①文明施工管理目标及技术措施②文明施工现场管理：材料管理、扰民措施等内容。 二、评审标准 1. 完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； 2. 可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 每项评审内容，每项评审内容每完全满足一项评审标准得 1 分，每项评审内容每有一处缺陷扣 0.5 分，未提供得 0 分，满分 6 分。缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、逻辑漏洞、常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等其中 | 6.00 | 主观 | 投标方案.docx<br>其它说明.docx |

|     |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |    |                                  |
|-----|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|----------------------------------|
|     |               | 的任意一种情形。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |    |                                  |
|     | 拟投入<br>项目管理机构 | 一、评审内容 针对于本项目的编制科学的项目管理机构，方案内容包含但不限于：①管理机构的配备计划②组织机构的岗位职责等内容。 二、评审标准 1.完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； 2.可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3.针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 每项评审内容，每项评审内容每完全满足一项评审标准得 1 分，每项评审内容每有一处缺陷扣 0.5 分，未提供得 0 分，满分 6 分。缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、逻辑漏洞、常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等其中的任意一种情形。       | 6.00  | 主观 | 投标方案.docx<br>其它说明.docx           |
|     | 施工进度计划        | 一、评审内容 针对于本项目的编制完善的施工进度计划，方案内容包含但不限于：①施工进度计划横道图②进度计划保证措施③工期保证措施等内容。 二、评审标准 1.完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； 2.可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3.针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 每项评审内容，每项评审内容每完全满足一项评审标准得 1 分，每项评审内容每有一处缺陷扣 0.5 分，未提供得 0 分，满分 9 分。缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、逻辑漏洞、常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等其中的任意一种情形。 | 9.00  | 主观 | 投标方案.docx<br>其它说明.docx           |
|     | 业绩            | 投标人 2023 年 01 月 01 日至今类似项目业绩，每提供 1 份得 2 分，最高得 4 分；业绩证明（以合同（协议）或中标（成交）通知书为准，须在投标文件中附合同（协议）或中标（成交）通知书的扫描件加盖单位公章）弄虚作假者，取消其成交资格。                                                                                                                                                                                                        | 4.00  | 客观 | 业绩                               |
| 价格分 | 价格分           | 有效投标报价计算平均值作为评标基准价，等于评标基准价的得 30 分，投标报价每高于评标基准价 1%的扣 1 分，投标报价每低于评标基准价 1%的扣 0.5 分，按插入法计算。计算分数时四舍五入取小数点后两位。                                                                                                                                                                                                                            | 30.00 | 客观 | 报价函<br>标的清单<br>已标价工程量清单<br>投标报价表 |

价格扣除

| 序号 | 情形 | 适用对象 | 比例 | 说明 | 关联格式 |
|----|----|------|----|----|------|
|----|----|------|----|----|------|

说明：

1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；

2、评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

（最低评标价法适用）采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

## 5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在陕西省政府采购网上公告。

## 5.8 定标

### 5.8.1 定标原则

招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交质保金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

### 5.8.2 定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

## 5.9 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

#### **5.10 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律**

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第六章 投标文件格式

采购包 1:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：报价函

详见附件：已标价工程量清单

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：项目管理机构组成表

详见附件：主要人员简历表

详见附件：强制优先采购产品承诺函

详见附件：标的清单

详见附件：开标一览表

详见附件：资格证明文件

详见附件：投标方案

详见附件：商务条款偏离表

详见附件：供应商参加政府采购活动承诺书

详见附件：业绩

详见附件：其它说明

## 第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：施工合同

# 西鄂复合通道工程（高新五星段）清表清运 工程施工合同 (示范文本)

采购人（全称）：\_\_\_\_\_

供应商（全称）：\_\_\_\_\_

依照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》等法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

### 一、工程概况

1. 工程范围及规模：\_\_\_\_\_；

2. 工程地点：\_\_\_\_\_；

3. 工程质量标准：\_\_\_\_\_。

### 二、工期

工期：工期暂定为合同签订之日起 180 日历日，具体以实际竣工时间为准。

### 三、组成本合同的文件

1. 协议书；
2. 中标通知书、招标文件、投标文件、澄清、补充文件（或委托书）；
3. 标准、规范和有关技术资料；
4. 其他有关文件。

本合同签订后，双方依法签订的补充协议也是本合同文件的组成部分。

### 四、合同价款及付款方式

1. 综合单价包含但不限于人工费、机械费、材料费、消纳费、垃圾清运费、管理费、风险费用、利润、税金、招标代理服务费等其他一切相关费用。

2. 房屋拆除全费用综合单价为\_\_\_\_元/m<sup>2</sup>；房屋基础拆除全费用综合单价为\_\_\_\_元/m<sup>2</sup>；垃圾清运全费用综合单价为\_\_\_\_元/m<sup>3</sup>。结算时以实际工程量据实结算。

3. ①合同签订后 20 个工作日支付合同暂定金额的 40%（项目中途，可根据项目实际进度情况，由采购人酌情支付项目进度款）；②项目验收合格后，经财政局结算评审后支付剩余价款。

4. 施工范围、面积、标高、方量以实际测量报告为准。

### 五、招标内容及要求

1. 施工必须湿法作业，同时做好扬尘控制工作；
2. 对裸露黄土必须及时进行绿网覆盖；

3. 按城市管理部门要求安装冲洗台、限高栏、联网监控和空气检测装置等，确保设备正常使用；

4. 所产生的全部土方，严格按照城市管理部门指定的运输路线和倾倒场地清运，不得冒尖装载、不得沿路抛洒；

## **六、双方的权利及义务**

### **1. 采购人权利和义务**

（1）双方在签订协议 10 日内，供应商未完成冲洗设备安装、道路硬化等前期准备工作，采购人有权在供应商预付款中扣除 3%。如供应商 15 日内未进场，采购人有权在供应商预付款中扣除 3%。如供应商 30 日内未进场，采购人有权解除合同，并向供应商索赔。

（2）工程完工后及时验收，并按合同约定时限支付工程款。

（3）因供应商原因造成群体上访、聚众闹事等严重影响社会稳定事件及安全文明施工方面存在问题被行政主管部门通报批评，给采购人造成负面影响的，采购人有权解除、终止合同并向供应商索赔。

### **2. 供应商的权利和义务**

（1）负责解决生产及生活所需的用水、用电接入问题，因此发生的一切费用由供应商全部承担。

（2）供应商负责协议内中相关所有手续的办理并在工地门口必须设置相关部门要求的冲洗设备，保证车辆出场冲洗干净，因此发生的一切费用由供应商全部承担。

（3）按照采购人及合同约定的要求确保工程质量及进度，服从采购人员的管理，及时完成垃圾外运工作。

（4）供应商在运输过程中应严格遵守各种与安全相关的法律、法规及安全技术规范，确保施工安全，一切安全责任及费用由供应商承担。同时供应商应做好施工现场的安全警示标志、道路及场地的硬化、安全通道的合理布置、材料与设备的存放与保管、消防设施的齐全有效、现场垃圾的存放与清运、施工现场的照明与防护以及政府有关部门关于安全防护、文明施工规定的其他工作等。确保在实施过程无安全责任事故发生。

（5）供应商必须为施工现场内施工人员办理意外伤害保险和工伤保险，并为施工场地内的施工机械设备办理财产保险，支付保险费用，出现任何安全事故供应商承担责任及费用，采购人概不负责。

（6）供应商在施工过程中严格按照《建筑施工现场环境与卫生标准》的要求组织施工，进行湿法作业，确保施工现场无扬尘。装运弃物车辆，沿途不得出现抛洒现象。一经发现，每次处罚金额 5 万元。

（7）弃运物不得随意弃堆，应运输至指定填埋场，未按要求实施的，采购人有权直接委托其他人负责弃运，其费用直接从结算中扣减。

（8）供应商为了车辆进出修建的施工便道，其费用由供应商自行承担，同时在施工结束时，必须将自建便道清除弃运。不按要求实施的，采购人有权直接委托其他人负责弃运，其费用直接从结算中扣减，且供应商不得对发生费用的金额提出异议。

（9）供应商应指派专职项目经理，代表供应商联系和处理清运工作中的有关事宜，参加协调会，协调、解决合同执行过程中遇到的问题，并配备专职安全员每日巡视现场，安全员必须持证上岗。

（10）供应商应严格按照采购人、考古勘探工作人员等现场管理人员要求进行施工，如因供应商原因造成工程量增加，文物受损以及其他负面影响，由供应商负责，必要时采购人可对责任单位实施处罚。

（11）供应商应遵守安全防护和文明施工的规定，建立健全安全防护和文明施工的制度，对其在施工现场人员进行安全防护、文明施工教育，并对他们的安全负责。

（12）完善安全防护和文明施工条件，严格按照安全防护和文明施工的规定组织施工，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，自觉接受和配合依法实施的监督检查。

（13）在合同工程实施、完成，供应商应做好施工现场的安全警示标志、道路及场地的硬化与必要的绿化、安全通道的合理布置、材料与设备的存放与保管、消防设施的齐全有效、现场垃圾的存放与清运、施工现场的照明与防护以及政府有关部门关于安全防护、文明施工规定的其他工作等。

（14）供应商对合同工程的安全施工负责，并应及时、如实报告生产安全事故。承包人违反上述规定或由于承包人原因造成的安全事故，由承包人承担相应责任和费用，工期不予顺延。

## **七、质量与验收**

供应商应遵循国家政策法律、法规，确保该项目挖运过程中不发生违法、违章、违规事件，不发生由于挖运不当引起的纠纷、上访及诉讼等不稳定因素，如出现上访等不安全因素供应商应尽快解决并承担相应费用。

本工程执行相关国家标准及行业规范，验收时要做到场地整洁、无垃圾及其他堆放物，清运垃圾时要遮盖、无抛洒，一经发现将接受采购人相应惩罚。

**八、安全文明施工及其他约定**

1. 供应商须严格执行工程建设安全生产的相关管理规定，严格按相关安全标准、规范、操作规程进行施工作业，并采取有效安全措施消除事故隐患，并无条件承担由于自身安全措施不力造成的事故责任和因此发生的费用。

2. 供应商不得将工程转包或分包给其他施工单位，否则采购人有权单方面解除合同，由此造成的一切损失由供应商承担。

3. 供应商项目经理、技术负责人、安全员等须现场指挥监督施工作业，并须安排具有相应从业资格的人员进行施工作业。

4. 建筑垃圾在未清理出现场之前应采取围挡或者覆盖的方式避免污染环境。

**九、合同争议的解决：**合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向采购人所在地有管辖权人民法院提请诉讼。

**十、不可抗力情况下的免责约定，**双方约定不可抗力情况包括：五级以上地震、大风、大雨、大雪等；因不可抗力导致本项目取消，本合同自动解除，双方不承担任何责任。

**十一、除本合同约定，合同一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，**应按规定履行相应的手续。

**十二、其他（在合同中具体明确）**

**十三、合同订立**

1. 订立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

2. 订立地点：\_\_\_\_\_。

3. 本合同一式\_\_\_份，具有同等法律效力，双方各执\_\_\_份，监管部门备案壹份、采购代理机构存档壹份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。

采购人：（盖章）

供应商：（盖章）

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

法定代表人或其授权

法定代表人或其授权

的代理人：（签字）

的代理人：（签字）

开户银行：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

电子邮箱：

账号：

电话：

传真：

电子邮箱：