

招 标 文 件

(服务类)

采购项目名称: 2026年度国土变更调查省级工作项目

采购项目编号: XAJG (ZFCG) -20260810

陕西省自然资源厅

西安建工建设工程招标有限公司共同编制

2026年08月26日

第一章 投标邀请

西安建工建设工程招标有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西省自然资源厅委托，拟对2026年度国土变更调查省级工作进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：XAJG（ZFCG）-20260810

二、采购项目名称：2026年度国土变更调查省级工作项目

三、招标项目简介

2026年度国土变更调查省级工作项目，具体详见采购文件第3章。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、营业执照等主体资格证明文件：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明书；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

2、法定代表人授权书/法定代表人身份证明：法定代表人参加投标的，须出具法定代表人身份证明书及身份证。法定代表人授权委托人参加投标的，须出具法定代表人授权委托书及授权委托人身份证；供应商需在项目电子化交易系统中提供“法定代表人身份证明书/法定代表人授权委托书”并进行电子签章。

3、财务状况报告：提供2025年度经审计的财务会计报告（至少包括审计报告、资产负债表、现金流量表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）审计报告须具有注册会计师行业统一监管平台（<http://acc.mof.gov.cn>）赋予的验证码；或提交投标文件截止时间前三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明(附基本存款账户信息)或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。

4、企业资质：供应商须具备乙级及以上测绘资质或者测绘产品质量监督检验资格；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

5、税收缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

6、社会保障资金缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的社会保障资金缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

7、无重大违法记录声明：供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录：参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；并提供书面声明。

8、履行合同所必需的设备和专业技术能力：具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。

9、信用查询：供应商未被列入“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）失信被执行人名单，未被列入“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifaanjian/>）重大税收违法

失信主体，未被列入“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单；以评标现场查询结果为准。

10、企业关联关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。

11、本项目接受联合体投标：本项目接受联合体投标：联合体成员不得超过2名(含牵头人)；联合体必须按规定的格式签订联合体协议，明确联合体牵头人和联合体参与方的主要权利和义务；联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体参加本项目投标；采用联合体投标的，由联合体牵头人负责处理联合体投标过程所有相关事宜。

采购包2：

1、营业执照等主体资格证明文件：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明书；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

2、法定代表人授权书/法定代表人身份证明：法定代表人参加投标的，须出具法定代表人身份证明书及身份证。法定代表人授权委托人参加投标的，须出具法定代表人授权委托书及授权委托人身份证；供应商需在项目电子化交易系统中提供“法定代表人身份证明书/法定代表人授权委托书”并进行电子签章。

3、财务状况报告：提供2025年度经审计的财务会计报告（至少包括审计报告、资产负债表、现金流量表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）审计报告须具有注册会计师行业统一监管平台（<http://acc.mof.gov.cn>）赋予的验证码；或提交投标文件截止时间前三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明(附基本存款账户信息)或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。

4、企业资质：供应商须具备乙级及以上测绘资质或者测绘产品质量监督检验资格；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

5、税收缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

6、社会保障资金缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的社会保障资金缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

7、无重大违法记录声明：供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录：参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；并提供书面声明。

8、履行合同所必需的设备和专业技术能力：具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。

9、信用查询：供应商未被列入“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）失信被执行人名单，未被列入“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifaanjian/>）重大税收违法失信主体，未被列入“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单；以评标现场查询结果为准。

10、企业关联关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。

11、本项目接受联合体投标：本项目接受联合体投标：联合体成员不得超过2名(含牵头人)；联合体必须按规定的格式签订联合体协议，明确联合体牵头人和联合体参与方的主要权利和义务；联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体参加本项目投标；采用联合体投标的，由联合体牵头人负责处理联合体投标过程所有相关事宜。

采购包3：

1、营业执照等主体资格证明文件：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明书；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

2、法定代表人授权书/法定代表人身份证明：法定代表人参加投标的，须出具法定代表人身份证明书及身份证。法定代表人授权委托人参加投标的，须出具法定代表人授权委托书及授权委托人身份证；供应商需在项目电子化交易系统中提供“法定代表人身份证明书/法定代表人授权委托书”并进行电子签章。

3、财务状况报告：提供2025年度经审计的财务会计报告（至少包括审计报告、资产负债表、现金流量表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）审计报告须具有注册会计师行业统一监管平台（<http://acc.mof.gov.cn>）赋予的验证码；或提交投标文件截止时间前三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明(附基本存款账户信息)或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。

4、企业资质：供应商须具备乙级及以上测绘资质或者测绘产品质量监督检验资格；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

5、税收缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

6、社会保障资金缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的社会保障资金缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

7、无重大违法记录声明：供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录：参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；并提供书面声明。

8、履行合同所必需的设备和专业技术能力：具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。

9、信用查询：供应商未被列入“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）失信被执行人名单，未被列入“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifaanjian/>）重大税收违法失信主体，未被列入“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单；以评标现场查询结果为准。

10、企业关联关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。

11、本项目接受联合体投标：本项目接受联合体投标：联合体成员不得超过2名(含牵头人)；联合体必须按规定的格式签订联合体协议，明确联合体牵头人和联合体参与方的主要权利和义务；联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体参加本项目投标；采用联合体投标的，由联合体牵头人负责处理联合体投标过程所有相关事宜。

采购包4：

1、营业执照等主体资格证明文件：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明书；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

2、法定代表人授权书/法定代表人身份证明：法定代表人参加投标的，须出具法定代表人身份证明书及身份证。法定代表人授权委托人参加投标的，须出具法定代表人授权委托书及授权委托人身份证；供应商需在项目电子化交易系统中提供“法定代表人身份证明书/法定代表人授权委托书”并进行电子签章。

3、财务状况报告：提供2025年度经审计的财务会计报告（至少包括审计报告、资产负债表、现金流量表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）审计报告须具有注册会计师行业统一监管平

台 (<http://acc.mof.gov.cn>) 赋予的验证码; 或提交投标文件截止时间前三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明(附基本存款账户信息) 或信用担保机构出具的投标担保函 (以上三种形式的资料提供任何一种即可)。

4、企业资质: 供应商须具备乙级及以上测绘资质或者测绘产品质量监督检验资格; 供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

5、税收缴纳证明: 提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的依法缴纳税收的相关凭据 (时间以税款所属日期为准), 依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应证明文件; 供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

6、社会保障资金缴纳证明: 提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的社会保障资金缴纳证明, 依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明; 供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。

7、无重大违法记录声明: 供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录: 参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录; 并提供书面声明。

8、履行合同所必需的设备和专业技术能力: 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料; 供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。

9、信用查询: 供应商未被列入“中国执行信息公开网” (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) 失信被执行人名单, 未被列入“信用中国”网站 (<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifaanjian/>) 重大税收违法失信主体, 未被列入“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单; 以评标现场查询结果为准。

10、企业关联关系: 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的采购活动; 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目的其他采购活动; 供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。

11、本项目接受联合体投标: 本项目接受联合体投标: 联合体成员不得超过2名(含牵头人); 联合体必须按规定的格式签订联合体协议, 明确联合体牵头人和联合体参与方的主要权利和义务; 联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体参加本项目投标; 采用联合体投标的, 由联合体牵头人负责处理联合体投标过程所有相关事宜。

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购, 使用的电子化交易系统为: 陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统 (以下简称“项目电子化交易系统”), 登录方式及地址: 通过陕西省政府采购网 (<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>) 首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台 (以下简称“政府采购平台”), 进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求, 参与本次电子化采购活动。

(一) 供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南, 并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前, 应当按照要求完成供应商注册和信息完善, 加入政府采购平台供应商库。

(二) 供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章 (以下简称“互认的证书及签章”) 进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递, 以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据, 均属于供应商真实意思表示, 由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商, 校验互认的证书及签章有效性后, 即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作; 未办理互认的证书及签章的供应商, 按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后, 按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验, 可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管, 确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用; 供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理, 防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境, 承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 政府采购平台技术支持:

在线服务: 通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话: 029-96702。

CA及签章服务: 通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

六、招标文件获取时间、方式及地址

(一) 招标文件获取时间: 详见采购公告。

(二) 在招标文件获取开始时间前, 采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统, 向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的, 供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商, 不得参与本次采购活动, 不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后, 采购人或代理机构进行澄清或者修改的, 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的, 采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件, 供应商应当重新获取招标文件; 澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的, 采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的, 自行承担不利后果。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

(一) 投标文件提交截止时间及开标时间: 详见采购公告。

(二) 投标文件提交方式、地点: 供应商应当在投标文件提交截止时间前, 通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的, 供应商将收到已提交投标文件的回执函。

(三) 本项目采取网上开标, 即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)文件要求, 为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题, 促进供应商依法诚信参加政府采购活动, 有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台(<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>), 选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品, 凭项目中标(成交)结果、中标(成交)通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人: 陕西省自然资源厅

地址: 劳动南路180号

邮编: 710082

联系人: 张老师

联系电话: 029-84333080

代理机构: 西安建工建设工程招标有限公司

地址: 西安市碑林区小东门外炮房街48号盈栋大厦6楼

邮编: 710048

联系人: 牛超、张程

联系电话: 029-82400102

采购监督机构: 财政厅政府采购管理处

联系人：柴老师、杨老师

联系电话：029-68939315、029-68936410

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：2,540,000.00元 采购包2：2,490,000.00元 采购包3：2,460,000.00元 采购包4：2,480,000.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法 （详见第五章）
4	是否接受联合体	采购包1：接受 采购包2：接受 采购包3：接受 采购包4：接受 如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。 。

5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3.本项目采购/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第五章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。

10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第五章。
11	投标保证金	采购包1保证金金额：30,000.00元 采购包2保证金金额：30,000.00元 采购包3保证金金额：30,000.00元 采购包4保证金金额：30,000.00元 缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息） 开户名称：西安建工建设工程招标有限公司 开户银行：长安银行股份有限公司西安新城区支行 银行账号：8060 1070 1421 0048 82 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳 采购包2：不缴纳 采购包3：不缴纳 采购包4：不缴纳
14	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
15	招标代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：参照《国家计委关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格〔2002〕1980号）和国家发改委办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）文件规定计取。由中标单位在领取中标通知书前一次性支付。 代理服务费以转账或现金形式缴纳，转账信息向中标人通知。
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
17	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
18	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告； 政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报本级财政部门备案。
19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在投标人现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否

21	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。
22	其他说明	本采购文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由陕西省自然资源厅和西安建工建设工程招标有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由陕西省自然资源厅负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由西安建工建设工程招标有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是陕西省自然资源厅。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是西安建工建设工程招标有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标文件

2.4.1 投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子印章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5开标、资格审查、评标和中标

2.5.1开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4评标

详见招标文件第五章。

2.5.5中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

采购包3：不允许合同分包。

采购包4：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁中标供应商将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标

人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1：

详见合同约定

采购包2：

详见合同约定

采购包3：

详见合同约定。

采购包4：

详见合同约定

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 西安建工建设工程招标有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由西安建工建设工程招标有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 西安建工建设工程招标有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- (一) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- (二) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (三) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

- (一) 质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- (二) 法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (三) 法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- (四) 委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (五) 针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：牛超、张程

联系电话：029-82400102

地址：西安市碑林区小东门外炮房街48号盈栋大厦6楼

邮编：710048

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

2026年度国土变更调查省级工作项目，具体详见采购文件第3章。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：2,540,000.00
采购包最高限价（元）：2,540,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	2026年度国土变更调查省级工作项目（包1）	1.00	2,540,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否	否

采购包2：
采购包预算金额（元）：2,490,000.00
采购包最高限价（元）：2,490,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	2026年度国土变更调查省级工作项目（包2）	1.00	2,490,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否	否

采购包3：
采购包预算金额（元）：2,460,000.00
采购包最高限价（元）：2,460,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	2026年度国土变更调查省级工作项目（包3）	1.00	2,460,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否	否

采购包4：

采购包预算金额（元）：2,480,000.00

采购包最高限价（元）：2,480,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	2026年度国土变更调查省级工作项目（包4）	1.00	2,480,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：

标的名称：2026年度国土变更调查省级工作项目（包1）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		1.项目背景 为夯实全省自然资源管理和国土空间规划“一张图”数据基础，持续更新自然资源调查监测现状数据，2026年度国土变更调查省级工作项目是以2025年度国土变更调查成果为基础，结合国家、省级组织开展的全覆盖遥感监测成果、省级组织开展的日常监测成果、二季度监测成果以及各类自然资源监测监管信息，通过县级实地调查，市级、省级、国家级逐级核查，掌握2026年度全省国土利用变化情况，更新省、市、县各级国土调查数据库，保持国土调查成果现势性，不断夯实全省自然资源管理工作基础，加快推进国家治理体系和治理能力现代化。 2026年度国土变更调查省级工作全省2026年度国土变更调查工作的关键环节，通过编制方案、开展技术培训、调研督导等手段，规范县级调查以及市级、省级核查工作；对市级核查确认的县级国土变更调查成果进行逐图斑内业核查以及外业抽样实地核查，对于确保年度国土变更调查成果质量，按期保质完成2026年度国土变更调查工作具有重要意义。 2.主要任务 （1）编制方案。编制项目实施方案以及省级核查方案，规范县级调查以及省级、市级核查工作。

(2) 技术培训。分片区对市、县调查人员进行技术培训，至少举办3期培训班，每期不少于150人，确保相关人员熟练掌握2026年度一体化调查监测基本工作要求，为确保调查成果质量提供基础支撑。

(3) 核查环境。在项目执行期间，为分包2、分包3、分包4、提供内业核查环境，要求距采购人直线距离不大于10千米、交通便捷。核查环境包括服务器不少于5台，存储容量不小于100TB，配置光纤交换机（或万兆交换机）、可用端口数不少于120个的局域网络环境，不少于120台台式机的工作席位（台式机由包2、包3、包4、自带），不少于20人参加会议的专用会议室，不少于4人供采购人临时使用的办公室。核查环境用水、用电以及安全保密等均应符合相关工作要求。

(4) 巡查指导。在项目执行期间，至少开展2轮市域全覆盖巡查指导，每轮巡查指导县区数不少于本市域县区总数的30%。巡查指导可采用座谈交流、实地调研等方式灵活开展。

(5) 工作监理。对包2-包4核查工作进行全程内业监理，对省级内业核查发现的疑似错误图斑逐图斑进行监理，其余图斑按比例进行抽取，总监理图斑数应不少于全部核查图斑数的15%。

(6) 质量评估。结合国家质量评估以及省级核查结果，对市、县各级调查成果质量进行评估，形成相应的评估报告。

(7) 汇总分析。至少开展2轮统计汇总分析工作，以省级报部成果为基础开展，每次统计汇总分析均应形成分析报告。如遇政策调整或采购人工作需要，应随时进行统计汇总分析。

(8) 全量库建设。至少开展2次全省全量库建设，以阶段性和年底报部数据为基础开展。

3.基本要求

(1) 严格按照相关保密规定开展工作，不得有泄密、人为损坏采购人设备及工作成果、不遵守工作纪律等不法行为，由此造成的一切后果及法律责任由中标供应商承担。

(2) 中标供应商选派本项目的项目经理不得随意更换，如需更换人员，须经采购人同意。

(3) 中标供应商应按照国家相关法律规定，全权负责本单位参与项目人员的工资、福利、食宿、交通、人身安全、心理健康等事项，由于上述原因造成的相关问题由中标供应商负责。

(4) 中标供应商应具备开展工作必须的交通工具、计算机等仪器设备，需要使用涉密涉敏数据开展相关工作的还需确保相关仪器设备及使用环境符合保密要求。

4.成果质量

报送国家成果经国家级核查图斑差错率不大于2%。

5、进度安排

合同签订后10个工作日内，完成项目实施方案设计评审。

2026年9月20日前，编制项目实施方案，开展技术培训工作。

2026年10月31日前，组织完成阶段性成果核查工作。

2026年12月31日前，完成全省2026年度调查监测成果（汇总）核查工作。

2027年9月20日前，完成项目验收。

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		1.项目背景 为夯实全省自然资源管理和国土空间规划“一张图”数据基础，持续更新自然资源调查监测现状数据，2026年度国土变更调查省级工作项目是以2025年度国土变更调查成果为基础，结合国家、省级组织开展的全覆盖遥感监测成果、省级组织开展的日常监测成果、二季度监测成果以及各类自然资源监测监管信息，通过县级实地调查，市级、省级、国家级逐级核查，掌握2026年度全省国土利用变化情况，更新省、市、县各级国土调查数据库，保持国土调查成果现势性，不断夯实全省自然资源管理工作基础，加快推进国家治理体系和治理能力现代化。 2026年度国土变更调查省级工作是全省2026年度国土变更调查工作的关键环节，通过编制方案、开展技术培训、调研督导等手段，规范县级调查以及市级、省级核查工作；对市级核查确认的县级年度国土变更调查成果进行逐图斑内业核查以及外业抽样实地核查，对于确保年度国土变更调查成果质量，按期保质完成2026年度国土变更调查工作具有重要意义。 2.主要任务 在项目执行期间，对西安市、铜川市、咸阳市、渭南市以及杨凌示范区等地报送省级的县级国土变更调查成果进行逐图斑内业核查、复核、外业抽查以及数据库质量检查。具体包括： （1）地类图斑核查。以部、省关于2026年度一体化调查监测工作要求为依据，以县级调查单元为单位，综合使用省级掌握的各类自然资源监测监管信息、用地管理信息以及县级调查举证成果，逐图斑核实各县级调查数据的真实性，逐图斑核实部、省下发但县级未予更新的疑似变化图斑的举证信息，检查图斑的地类、边界、属性标注等信息与实地现状的一致性和准确性。对核查发现的疑似错误图斑，反馈市、县整改。 （2）地类图斑复核。对市级上报的地类整改图斑进行逐图斑复核，对复核发现的疑似错误图斑，反馈市、县再次整改。重复前述工作，直至市级报送的县级调查成果符合报部要求。对市、县提出异议的申诉图斑以及经两次整改仍存在疑似错误的图斑进行重点标注，由相关部门组织技术对接或外业实地核实。 （3）外业实地核查。采用“互联网+”、云计算、卫星导航定位等技术，通过外业核查人员现场定位，数据、照片（视频）实时传输和动态调度，对采购人抽取的图斑进行逐图斑外业实地核查，检查图斑的地类、边界、属性标注等信息与实地现状的一致性和准确性。 （4）数据库质检。使用国家统一提供的数据库质量检查软件，对拟报部的县级调查成果进行数据库质量检查，存在质量错误的反馈市县整改，对整改成果再次进行数据库质量检查，重复前述操作，直至数据库质量合格后按要求整理相关成果并组织报部。 （5）配合完成国家级核查整改。根据国家级核查结果及整改要求，组织相关市、县进行整改，并对整改成果进行核查，通过后整理报部。 3.基本要求 （1）严格按照相关保密规定开展工作，不得有泄密、人为损坏采购人设备及工作成果、不遵守工作纪律等不法行为，由此造成的一切后果及法律责任由中标供应商承担。

	(2) 为保证项目进度，中标供应商应保证投入足够的工作人员，应具备连续工作10天、每天核查不少于60000个图斑的能力。 (3) 中标供应商选派本项目的项目经理不得随意更换，如需更换人员，须经采购人同意。 (4) 中标供应商应按照国家相关法律规定，全权负责本单位参与项目人员的工资、福利、食宿、交通、人身安全、心理健康等事项，由于上述原因造成的相关问题由中标供应商负责。 (5) 中标供应商应具备开展工作必须的计算机等仪器设备，需要使用涉密涉敏数据开展相关工作的还需确保相关仪器设备及使用环境符合保密要求。 4.成果质量 内业核查成果经省级监理检查图斑差错率不大于1%。 5、进度安排 合同签订后10个工作日内，完成项目实施方案设计评审。 2026年10月10日前，组织完成人员、设备准备工作。 2026年10月31日前，组织完成阶段性成果核查工作。 2026年12月31日前，完成全省2026年度调查监测成果（汇总）核查工作。 2027年9月20日前，完成项目验收。
--	--

采购包3：

标的名称：2026年度国土变更调查省级工作项目（包3）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		1.项目背景 为夯实全省自然资源管理和国土空间规划“一张图”数据基础，持续更新自然资源调查监测现状数据，2026年度国土变更调查省级工作项目是以2025年度国土变更调查成果为基础，结合国家、省级组织开展的全覆盖遥感监测成果、省级组织开展的日常监测成果、二季度监测成果以及各类自然资源监测监管信息，通过县级实地调查，市级、省级、国家级逐级核查，掌握2026年度全省国土利用变化情况，更新省、市、县各级国土调查数据库，保持国土调查成果现势性，不断夯实全省自然资源管理工作基础，加快推进国家治理体系和治理能力现代化。 2026年度国土变更调查省级工作是全省2026年度国土变更调查工作的关键环节，通过编制方案、开展技术培训、调研督导等手段，规范县级调查以及市级、省级核查工作；对市级核查确认的县级年度国土变更调查成果进行逐图斑内业核查以及外业抽样实地核查，对于确保年度国土变更调查成果质量，按期保质完成2026年度国土变更调查工作具有重要意义。 2.主要任务 在项目执行期间，对宝鸡市、汉中市、安康市、商洛市等地报送省级的2026年度县级国土变更调查成果进行逐图斑内业核查、复核、外业抽查以及数据库质量检查。具体包括： （1）地类图斑核查。以部、省关于2026年度一体化调查监测工作要求为依据，以县级调查单元为单位，综合使用省级掌握的各类自然资源监测监管信息、用地管理信息以及县级调查举证成果，逐图斑核实各县级调查数据的真实性，逐图斑核实部、省下发但县

1		级未予更新的疑似变化图斑的举证信息，检查图斑的地类、边界、属性标注等信息与实地现状的一致性和准确性。对核查发现的疑似错误图斑，反馈市、县整改。
		（2）地类图斑复核。对市级上报的地类整改图斑进行逐图斑复核，对复核发现的疑似错误图斑，反馈市、县再次整改。重复前述工作，直至市级报送的县级调查成果符合报部要求。对市、县提出异议的申诉图斑以及经两次整改仍存在疑似错误的图斑进行重点标注，由相关部门组织技术对接或外业实地核实。
		（3）外业实地核查。采用“互联网+”、云计算、卫星导航定位等技术，通过外业核查人员现场定位，数据、照片（视频）实时传输和动态调度，对采购人抽取的图斑进行逐图斑外业实地核查，检查图斑的地类、边界、属性标注等信息与实地现状的一致性和准确性。
		（4）数据库质检。使用国家统一提供的数据库质量检查软件，对拟报部的县级调查成果进行数据库质量检查，存在质量错误的反馈市县整改，对整改成果再次进行数据库质量检查，重复前述操作，直至数据库质量合格后按要求整理相关成果并组织报部。
		（5）配合完成国家级核查整改。根据国家级核查结果及整改要求，组织相关市、县进行整改，并对整改成果进行核查，通过后整理报部。
		3.基本要求
		（1）严格按照相关保密规定开展工作，不得有泄密、人为损坏采购人设备及工作成果、不遵守工作纪律等不法行为，由此造成的一切后果及法律责任由中标供应商承担。
		（2）为保证项目进度，中标供应商应保证投入足够的工作人员，应具备连续工作10天、每天核查不少于60000个图斑的能力。
		（3）中标供应商选派本项目的项目经理不得随意更换，如需更换人员，须经采购人同意。
		（4）中标供应商应按照国家相关法律规定，全权负责本单位参与项目人员的工资、福利、食宿、交通、人身安全、心理健康等事项，由于上述原因造成的相关问题由中标供应商负责。
		（5）中标供应商应具备开展工作必须的计算机等仪器设备，需要使用涉密涉敏数据开展相关工作的还需确保相关仪器设备及使用环境符合保密要求。
		4.成果质量
		内业核查成果经省级监理检查图斑差错率不大于1%。
		5、进度安排
		合同签订后10个工作日内，完成项目实施方案设计评审。
		2026年10月10日前，组织完成人员、设备准备工作。
		2026年10月31日前，组织完成阶段性成果核查工作。
		2026年12月31日前，完成全省2026年度调查监测成果（汇总）核查工作。
		2027年9月20日前，完成项目验收。

采购包4：

标的名称：2026年度国土变更调查省级工作项目（包4）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		1.项目背景 为夯实全省自然资源管理和国土空间规划“一张图”数据基础，持续更新自然资源调查监

测现状数据，2026年度国土变更调查省级工作项目是以2025年度国土变更调查成果为基础，结合国家、省级组织开展的全覆盖遥感监测成果、省级组织开展的日常监测成果、二季度监测成果以及各类自然资源监测监管信息，通过县级实地调查，市级、省级、国家级逐级核查，掌握2026年度全省国土利用变化情况，更新省、市、县各级国土调查数据库，保持国土调查成果现势性，不断夯实全省自然资源管理工作基础，加快推进国家治理体系和治理能力现代化。

2026年度国土变更调查省级工作是全省2026年度国土变更调查工作的关键环节，通过编制方案、开展技术培训、调研督导等手段，规范县级调查以及市级、省级核查工作；对市级核查确认的县级年度国土变更调查成果进行逐图斑内业核查以及外业抽样实地核查，对于确保年度国土变更调查成果质量，按期保质完成2026年度国土变更调查工作具有重要意义。

2.主要任务

在项目执行期间，对延安市、榆林市等地报送省级的2026年度县级国土变更调查成果进行逐图斑内业核查、复核、外业抽查以及数据库质量检查。具体包括：

（1）地类图斑核查。以部、省关于2026年度一体化调查监测工作要求为依据，以县级调查单元为单位，综合使用省级掌握的各类自然资源监测监管信息、用地管理信息以及县级调查举证成果，逐图斑核实各县级调查数据的真实性，逐图斑核实部、省下发但县级未予更新的疑似变化图斑的举证信息，检查图斑的地类、边界、属性标注等信息与实地现状的一致性和准确性。对核查发现的疑似错误图斑，反馈市、县整改。

（2）地类图斑复核。对市级上报的地类整改图斑进行逐图斑复核，对复核发现的疑似错误图斑，反馈市、县再次整改。重复前述工作，直至市级报送的县级调查成果符合报部要求。对市、县提出异议的申诉图斑以及经两次整改仍存在疑似错误的图斑进行重点标注，由相关部门组织技术对接或外业实地核实。

（3）外业实地核查。采用“互联网+”、云计算、卫星导航定位等技术，通过外业核查人员现场定位，数据、照片（视频）实时传输和动态调度，对采购人抽取的图斑进行逐图斑外业实地核查，检查图斑的地类、边界、属性标注等信息与实地现状的一致性和准确性。

（4）数据库质检。使用国家统一提供的数据库质量检查软件，对拟报部的县级调查成果进行数据库质量检查，存在质量错误的反馈市县整改，对整改成果再次进行数据库质量检查，重复前述操作，直至数据库质量合格后按要求整理相关成果并组织报部。

（5）配合完成国家级核查整改。根据国家级核查结果及整改要求，组织相关市、县进行整改，并对整改成果进行核查，通过后整理报部。

3.基本要求

（1）严格按照相关保密规定开展工作，不得有泄密、人为损坏采购人设备及工作成果、不遵守工作纪律等不法行为，由此造成的一切后果及法律责任由中标供应商承担。

（2）为保证项目进度，中标供应商应保证投入足够的工作人员，应具备连续工作10天、每天核查不少于60000个图斑的能力。

（3）中标供应商选派本项目的项目经理不得随意更换，如需更换人员，须经采购人同意。

（4）中标供应商应按照国家相关法律规定，全权负责本单位参与项目人员的工资、福利、食宿、交通、人身安全、心理健康等事项，由于上述原因造成的相关问题由中标供

		应商负责。 （5）中标供应商应具备开展工作必须的计算机等仪器设备，需要使用涉密涉敏数据开展相关工作的还需确保相关仪器设备及使用环境符合保密要求。 4.成果质量 内业核查成果经省级监理检查图斑差错率不大于1%。 5、进度安排 合同签订后10个工作日内，完成项目实施方案设计评审。 2026年10月10日前，组织完成人员、设备准备工作。 2026年10月31日前，组织完成阶段性成果核查工作。 2026年12月31日前，完成全省2026年度调查监测成果（汇总）核查工作。 2027年9月20日前，完成项目验收。
--	--	---

3.2.3人员配置要求

- 采购包1：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准
- 采购包2：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准
- 采购包3：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准
- 采购包4：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准

3.2.4设施设备配置要求

- 采购包1：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准
- 采购包2：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准
- 采购包3：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准
- 采购包4：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准

3.2.5其他要求

- 采购包1：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准
- 采购包2：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准
- 采购包3：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准
- 采购包4：
- 满足招标文件及采购人要求，以保障项目顺利实施为准

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1:

自合同签订之日起365日历天。

采购包2:

自合同签订之日起365日历天

采购包3:

自合同签订之日起365日历天。

采购包4:

自合同签订之日起365日历天

3.3.2服务地点

采购包1:

陕西省自然资源厅指定地点

采购包2:

陕西省自然资源厅指定地点

采购包3:

陕西省自然资源厅指定地点

采购包4:

陕西省自然资源厅指定地点

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

根据招标文件、投标文件、合同及国家相关标准

采购包2:

根据招标文件、投标文件、合同及国家相关标准

采购包3:

根据招标文件、投标文件、合同及国家相关标准

采购包4:

根据招标文件、投标文件、合同及国家相关标准

3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

采购包2:

分期付款

采购包3:

分期付款

采购包4:

分期付款

3.3.5.支付约定

采购包1:

- 1、进度款，合同生效且项目实施方案通过采购人组织的专家评审后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 2、进度款，项目阶段性成果报部后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的55.0%
- 3、进度款，项目成果通过采购人组织的专家验收并向采购人移交全部项目成果后，达到付款条件起30个工作日

内，支付合同总金额的5.0%

采购包2：

1、进度款，合同生效且项目实施方案通过采购人组织的专家评审后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的40.0%

2、进度款，项目阶段性成果报部后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的55.0%

3、进度款，项目成果通过采购人组织的专家验收并向采购人移交全部项目成果后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的5.0%

采购包3：

1、进度款，合同生效且项目实施方案通过采购人组织的专家评审后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的40.0%

2、进度款，项目阶段性成果报部后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的55.0%

3、进度款，项目成果通过采购人组织的专家验收并向采购人移交全部项目成果后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的5.0%

采购包4：

1、进度款，合同生效且项目实施方案通过采购人组织的专家评审后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的40.0%

2、进度款，项目阶段性成果报部后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的55.0%

3、进度款，项目成果通过采购人组织的专家验收并向采购人移交全部项目成果后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的5.0%

3.3.6违约责任与争议解决的方法

采购包1：

详见合同约定。

采购包2：

详见合同约定

采购包3：

详见合同约定。

采购包4：

详见合同约定

3.4其他要求

1、质保期：项目通过采购人终验并向采购人移交全部资料之日起365日历天 2、合同价款：①投标报价包含完成本项目所需的所有费用，包括但不限于完成本项目所需的设备费、材料费、试验费、燃料动力费、技术服务费、管理费、验收、质保期服务、利润、培训、售后服务、招标代理服务费等等所有的含税费用及全部明示和暗示的风险。如有遗漏，投标供应商应予补充，否则，一旦中标将认为中标供应商认同遗漏部分并免费提供。②根据项目总体进度变化，采购人可能会延长相关内容建设的工期或调整进度计划，投标供应商应在投标总价中充分考虑工期风险，在实施过程中不得借此要求增加任何费用。③合同总价一次性包死，不受市场价格变化因素的影响。除本合同总金额外，采购人不再支付任何其他费用。3、同一家投标单位可投多个采购包，按照采购包顺序先开先中的原则，一个投标单位最多只能中标其中一个采购包。4、以保函形式交纳投标保证金的，投标人应在投标截止时间前将保函扫描成清晰的PDF文件，发送至邮箱jiangongzhaobiao@163.com(邮件命名:单位名称、项目编号、采购包号)，并将保函原件单独递交至代理机构财务，投标人应在投标文件中附保函复印件。保函必须由具有开具投标保函资格的单位开具，若投标人违约，开具保函单位承担连带责任。5、中标单位在领取中标通知书前，需向采购代理机构提交纸质版投标文件肆份（壹正叁副）及电子版贰份（电子版包含word版投标文件，签章后的pdf投标文件）。

6、本项目确认中标单位方式为采购人授权评审委员会决定。 7、联合体成员不得超过2名(含牵头人)；联合体必须按规定的格式签订联合体协议，明确联合体牵头人和联合体参与方的主要权利和义务；联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体参加本项目投标；采用联合体投标的，由联合体牵头人负责处理联合体投标过程所有相关事宜。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

采购包3：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

采购包4：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

4.2特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明书；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx

2	法定代表人授权书/法定代表人身份证明	法定代表人参加投标的，须出具法定代表人身份证明书及身份证。法定代表人授权委托人参加投标的，须出具法定代表人授权委托书及授权委托人身份证；供应商需在项目电子化交易系统中提供“法定代表人身份证明书/法定代表人授权委托书”并进行电子签章。	法定代表人授权书.docx
3	财务状况报告	提供2025年度经审计的财务会计报告（至少包括审计报告、资产负债表、现金流量表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）审计报告须具有注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn ）赋予的验证码；或提交投标文件截止时间前三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明(附基本存款账户信息)或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。	供应商资格证明文件.docx
4	企业资质	供应商须具备乙级及以上测绘资质或者测绘产品质量监督检验资格；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	投标人应提交的相关资格证明材料
5	税收缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
6	社会保障资金缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的社会保障资金缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	投标人应提交的相关资格证明材料
7	无重大违法记录声明	供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；并提供书面声明。	近三年无重大违法、违纪书面声明.docx
8	履行合同所必需的设备和专业技术能力	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。	履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺.docx

9	信用查询	供应商未被列入“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）失信被执行人名单，未被列入“信用中国”网站（ https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifaanjian/ ）重大税收违法失信主体，未被列入“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单；以评标现场查询结果为准。	供应商资格证明文件.docx
10	企业关联关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。	企业关联关系.docx
11	本项目接受联合体投标	本项目接受联合体投标：联合体成员不得超过2名(含牵头人)；联合体必须按规定的格式签订联合体协议，明确联合体牵头人和联合体参与方的主要权利和义务；联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体参加本项目投标；采用联合体投标的，由联合体牵头人负责处理联合体投标过程所有相关事宜。	联合体注意事项、联合体协议.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明书；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
2	法定代表人授权书/法定代表人身份证明	法定代表人参加投标的，须出具法定代表人身份证明书及身份证。法定代表人授权委托人参加投标的，须出具法定代表人授权委托书及授权委托人身份证；供应商需在项目电子化交易系统中提供“法定代表人身份证明书/法定代表人授权委托书”并进行电子签章。	法定代表人授权书.docx

3	财务状况报告	提供2025年度经审计的财务会计报告（至少包括审计报告、资产负债表、现金流量表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）审计报告须具有注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn ）赋予的验证码；或提交投标文件截止时间前三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明(附基本存款账户信息)或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。	供应商资格证明文件.docx
4	企业资质	供应商须具备乙级及以上测绘资质或者测绘产品质量监督检验资格；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
5	税收缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	投标人应提交的相关资格证明材料
6	社会保障资金缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的社会保障资金缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
7	无重大违法记录声明	供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录：参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；并提供书面声明。	近三年无重大违法、违纪书面声明.docx
8	履行合同所必需的设备和专业技术能力	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。	履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺.docx
9	信用查询	供应商未被列入“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）失信被执行人名单，未被列入“信用中国”网站（ https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifaanjian/ ）重大税收违法失信主体，未被列入“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单；以评标现场查询结果为准。	供应商资格证明文件.docx

10	企业关联关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。	企业关联关系.docx
11	本项目接受联合体投标	本项目接受联合体投标：联合体成员不得超过2名(含牵头人)；联合体必须按规定的格式签订联合体协议，明确联合体牵头人和联合体参与方的主要权利和义务；联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体参加本项目投标；采用联合体投标的，由联合体牵头人负责处理联合体投标过程所有相关事宜。	联合体注意事项、联合体协议.docx

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明书；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
2	法定代表人授权书/法定代表人身份证明	法定代表人参加投标的，须出具法定代表人身份证明书及身份证。法定代表人授权委托人参加投标的，须出具法定代表人授权委托书及授权委托人身份证；供应商需在项目电子化交易系统中提供“法定代表人身份证明书/法定代表人授权委托书”并进行电子签章。	法定代表人授权书.docx
3	财务状况报告	提供2025年度经审计的财务会计报告（至少包括审计报告、资产负债表、现金流量表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）审计报告须具有注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn ）赋予的验证码；或提交投标文件截止时间前三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明(附基本存款账户信息)或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。	供应商资格证明文件.docx

4	企业资质	供应商须具备乙级及以上测绘资质或者测绘产品质量监督检验资格；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
5	税收缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
6	社会保障资金缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的社会保障资金缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
7	无重大违法记录声明	供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录：参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；并提供书面声明。	近三年无重大违法、违纪书面声明.docx
8	履行合同所必需的设备和专业技术能力	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。	履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺.docx
9	信用查询	供应商未被列入“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）失信被执行人名单，未被列入“信用中国”网站（ https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifaanjian/ ）重大税收违法失信主体，未被列入“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单；以评标现场查询结果为准。	供应商资格证明文件.docx
10	企业关联关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。	企业关联关系.docx

11	本项目接受联合体投标	本项目接受联合体投标：联合体成员不得超过2名(含牵头人)；联合体必须按规定的格式签订联合体协议，明确联合体牵头人和联合体参与方的主要权利和义务；联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体参加本项目投标；采用联合体投标的，由联合体牵头人负责处理联合体投标过程所有相关事宜。	联合体注意事项、联合体协议.docx
----	------------	---	--------------------

采购包4：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明书；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
2	法定代表人授权书/法定代表人身份证明	法定代表人参加投标的，须出具法定代表人身份证明书及身份证。法定代表人授权委托人参加投标的，须出具法定代表人授权委托书及授权委托人身份证；供应商需在项目电子化交易系统中提供“法定代表人身份证明书/法定代表人授权委托书”并进行电子签章。	法定代表人授权书.docx
3	财务状况报告	提供2025年度经审计的财务会计报告（至少包括审计报告、资产负债表、现金流量表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）审计报告须具有注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn ）赋予的验证码；或提交投标文件截止时间前三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明(附基本存款账户信息)或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。	供应商资格证明文件.docx
4	企业资质	供应商须具备乙级及以上测绘资质或者测绘产品质量监督检验资格；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	投标人应提交的相关资格证明材料

5	税收缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
6	社会保障资金缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的社会保障资金缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；供应商需在项目电子化交易系统中提供相关证明文件并进行电子签章。	供应商资格证明文件.docx
7	无重大违法记录声明	供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；并提供书面声明。	近三年无重大违法、违纪书面声明.docx
8	履行合同所必需的设备和专业技术能力	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。	履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺.docx
9	信用查询	供应商未被列入“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）失信被执行人名单，未被列入“信用中国”网站（ https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifaanjian/ ）重大税收违法失信主体，未被列入“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单；以评标现场查询结果为准。	供应商资格证明文件.docx
10	企业关联关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中提供承诺并进行电子签章。	企业关联关系.docx
11	本项目接受联合体投标	本项目接受联合体投标：联合体成员不得超过2名(含牵头人)；联合体必须按规定的格式签订联合体协议，明确联合体牵头人和联合体参与方的主要权利和义务；联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体参加本项目投标；采用联合体投标的，由联合体牵头人负责处理联合体投标过程所有相关事宜。	联合体注意事项、联合体协议.docx

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

采购包3：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

采购包4：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

采购包3：综合评分法

采购包4：综合评分法

5.4 评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单
---	------------------	---	------------

2	签署、盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章的	开标一览表 中小企业 声明函 商务应答表 企 业关联关系.docx 服 务内容及服务要求应 答表 投标人应提交的 相关资格证明材料 法 定代表人授权书.docx 联合体注意事项、联 合体协议.docx 供应 商认为需要提供的其 他资料（如有）.docx 投标函 残疾人福利性 单位声明函 服务方案 标的清单 拟委任的主 要人员汇总表.docx 分项报价表(1).docx 供应商资格证明文件. docx 投标文件封面 项目经理简历表.docx 近三年无重大违法、 违纪书面声明.docx 履行合同所必需的设 备和专业技术能力的 说明及承诺.docx 陕 西省政府采购供应商 拒绝政府采购领域商 业贿赂承诺书.docx 监狱企业的证明文件 供应商类似业绩一览 表.docx
3	实质性条款	满足本招标文件中的实质性条款（服务期限、服务地点、支付方式、支付约定）要求的	商务应答表
4	投标有效期	满足招标文件要求	投标函
5	投标报价	同时满足以下条款：（1）货币单位符合采购文件要求（2）报价符合唯一性要求（3）未超出采购预算或最高限价	开标一览表 投标函 标的清单
6	陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书	满足招标文件要求	陕西省政府采购供应 商拒绝政府采购领域 商业贿赂承诺书.docx

7	其他无效情形	没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为“无效投标”的情形及未实质性响应招标文件的情况	商务应答表 服务方案 服务内容及服务要求 应答表
---	--------	--	--------------------------------

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单

2	签署、盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章的	开标一览表 中小企业 声明函 商务应答表 企 业关联关系.docx 服 务内容及服务要求应 答表 投标人应提交的 相关资格证明材料 法 定代表人授权书.docx 联合体注意事项、联 合体协议.docx 供应 商认为需要提供的其 他资料（如有）.docx 投标函 残疾人福利性 单位声明函 服务方案 标的清单 拟委任的主 要人员汇总表.docx 投标文件封面 分项报 价表(1).docx 供应商 资格证明文件.docx 项目经理简历表.docx 近三年无重大违法、 违纪书面声明.docx 履行合同所必需的设 备和专业技术能力的 说明及承诺.docx 陕 西省政府采购供应商 拒绝政府采购领域商 业贿赂承诺书.docx 监狱企业的证明文件 供应商类似业绩一览 表.docx
3	实质性条款	满足本招标文件中的实质性条款（服务期限、服务地点、支付方式、支付约定）要求的	商务应答表
4	投标有效期	满足招标文件要求	投标函
5	投标报价	同时满足以下条款：（1）货币单位符合采购文件要求（2）报价符合唯一性要求（3）未超出采购预算或最高限价	开标一览表 投标函 标的清单
6	陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书	满足招标文件要求	陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

7	其他无效情形	没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为“无效投标”的情形及未实质性响应招标文件的情况	商务应答表 服务方案 服务内容及服务要求 应答表
---	--------	--	--------------------------------

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单

2	签署、盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章的	开标一览表 中小企业 声明函 商务应答表 企 业关联关系.docx 服 务内容及服务要求应 答表 投标人应提交的 相关资格证明材料 法 定代表人授权书.docx 联合体注意事项、联 合体协议.docx 供应 商认为需要提供的其 他资料（如有）.docx 投标函 残疾人福利性 单位声明函 服务方案 标的清单 拟委任的主 要人员汇总表.docx 投标文件封面 分项报 价表(1).docx 供应商 资格证明文件.docx 项目经理简历表.docx 近三年无重大违法、 违纪书面声明.docx 履行合同所必需的设 备和专业技术能力的 说明及承诺.docx 陕 西省政府采购供应商 拒绝政府采购领域商 业贿赂承诺书.docx 监狱企业的证明文件 供应商类似业绩一览 表.docx
3	实质性条款	满足本招标文件中的实质性条款（服务期限、服务地点、支付方式、支付约定）要求的	商务应答表
4	投标有效期	满足招标文件要求	投标函
5	投标报价	同时满足以下条款：（1）货币单位符合采购文件要求（2）报价符合唯一性要求（3）未超出采购预算或最高限价	开标一览表 投标函 标的清单
6	陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书	满足招标文件要求	陕西省政府采购供应 商拒绝政府采购领域 商业贿赂承诺书.docx

7	其他无效情形	没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为“无效投标”的情形及未实质性响应招标文件的情况	商务应答表 服务方案 服务内容及服务要求 应答表
---	--------	--	--------------------------------

采购包4:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单

2	签署、盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章的	开标一览表 中小企业 声明函 商务应答表 企 业关联关系.docx 服 务内容及服务要求应 答表 投标人应提交的 相关资格证明材料 法 定代表人授权书.docx 联合体注意事项、联 合体协议.docx 供应 商认为需要提供的其 他资料（如有）.docx 投标函 残疾人福利性 单位声明函 服务方案 标的清单 拟委任的主 要人员汇总表.docx 投标文件封面 分项报 价表(1).docx 供应商 资格证明文件.docx 项目经理简历表.docx 近三年无重大违法、 违纪书面声明.docx 履行合同所必需的设 备和专业技术能力的 说明及承诺.docx 陕 西省政府采购供应商 拒绝政府采购领域商 业贿赂承诺书.docx 监狱企业的证明文件 供应商类似业绩一览 表.docx
3	实质性条款	满足本招标文件中的实质性条款（服务期限、服务地点、支付方式、支付约定）要求的	商务应答表
4	投标有效期	满足招标文件要求	投标函
5	投标报价	同时满足以下条款：（1）货币单位符合采购文件要求（2）报价符合唯一性要求（3）未超出采购预算或最高限价	开标一览表 标的清单 分项报价表(1).docx
6	陕西省政府采购供应商拒绝政府采 购领域商业贿赂承诺书	满足招标文件要求	陕西省政府采购供应 商拒绝政府采购领域 商业贿赂承诺书.docx

7	其他无效情形	没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为“无效投标”的情形及未实质性响应招标文件的情况	开标一览表 商务应答表 服务方案 服务内容及服务要求应答表
---	--------	--	-------------------------------

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采

购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包3：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包4：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者更正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.6评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

（综合评分法适用）采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。

投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×100
 评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An
 F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；
 A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。
 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。
 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	总体服务	一、评审内容提出适用于本分包的总体服务方案，方案内容包含：①项目背景②目标任务③技术要求。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、准确性：相关内容表述专业清晰准确无歧义； 3、可实施性：方法科学、技术途径可行、步骤清晰； 4、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分6分） ①项目背景：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ②目标任务：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ③技术要求：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	服务方案

主要任务	一、评审内容提出适用于本分包的主要任务解决方案，方案内容包含本项目国土变更调查省级工作全流程，包含①方案编制、②人员部署、③整体进度规划、④全流程管控 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、准确性：相关内容表述专业清晰准确无歧义； 3、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 4、针对性：逻辑清晰、针对性强 三、赋分标准（满分16分） ①方案编制：每完全满足一个评审标准得1.0分，满分4.0分； ②人员部署：每完全满足一个评审标准得1.0分，满分4.0分； ③整体进度规划：每完全满足一个评审标准得1.0分，满分4.0分； ④全流程管控：每完全满足一个评审标准得1.0分，满分4.0分； 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.5分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	16.0000	主观	服务方案
------	--	---------	----	------

管理制度	一、评审内容 投标人现有的管理制度与本分包的适配程度。制度内容包含：①管理体系②质量体系③安全体系。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分4.5分） ①管理体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②质量体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③安全体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	4.5000	主观	服务方案
------	---	--------	----	------

质量控制	一、评审内容 提出适用于本分包的质量控制方案，控制各环节质量，确保提交成果质量满足要求，方案内容包括：①重难点分析②风险管控③质量控制④质量验收。二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。三、赋分标准（满分6分） ①重难点分析：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②风险管控：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③质量控制：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ④质量验收：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	服务方案
------	--	--------	----	------

详细评审	进度管理	一、评审内容 提出适用于本分包的进度管理方案，方案内容包括：①实施进度②培训进度③成果提交④隐患处置。二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。三、赋分标准（满分6分） ①实施进度：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②培训进度：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③成果提交：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ④隐患处置：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	服务方案

资金管理	一、评审内容 根据项目需求提出适用本分包的资金管理方案，方案内容包括：①资金管理制度②资金保障制度。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分1.5分） ①资金管理制度：每完全满足一个评审标准得0.25分，满分0.75分； ②资金保障制度：每完全满足一个评审标准得0.25分，满分0.75分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.1分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	1.5000	主观	服务方案
项目成果质量承诺	一、评审内容：项目成果质量书面承诺（格式自拟） 二、评审标准： ①提供书面承诺，承诺本项目最终报部成果国家级核查图斑差错率≤2%，并加盖投标人单位公章，得4分； ②未提供书面承诺、承诺不达标的不得分。	4.0000	客观	服务方案
保密及人员管理承诺	一、评审内容：保密及人员管理正式书面承诺（格式自拟） 二、评审标准： ①提供投标单位内部项目保密管理制度； ②项目经理未经招标人书面同意不随意更换的承诺； ③人员安全责任书书面承诺。 全部承诺到位得6分，任意一项不响应0分。 以上承诺均须加盖投标单位公章，未提供书面承诺、承诺不达标的不得分。	6.0000	客观	服务方案

核心工作任务响应承诺	一、评审内容：核心工作任务响应正式书面承诺（格式自拟） ①培训不少于3期，每期不少于150人； ②在项目执行期间，为分包2、3、4、提供内业核查环境； ③巡查指导不少于2轮，每轮县区覆盖不低于市域30%； ④监理图斑不少于全部核查图斑15%； ⑤统计汇总分析不少于2轮； ⑥全省全量库建设不少于2次。 二、评审标准：全部承诺到位得6分，任意一项不响应0分。以上承诺均须加盖投标单位公章，未提供书面承诺、承诺不达标的不得分。	6.0000	客观	服务方案
业绩	一、提供2023年1月1日以来类似项目业绩（以合同签订日期为准），每份合格业绩合同计3.0分，满分15.0分；备注：须提供完整合同业绩（至少包含封面页、服务内容关键页、双方签署盖章页）及对应发票复印件（发票可提供服务期内任意一张），并加盖投标人公章，以上两种证明材料同时提供方可得分，否则不得分。 二、每提供一份对应合格业绩的服务好评（以被服务单位加盖公章的好评证明材料为计分依据，格式自拟），得1.0分，满分5.0分。	20.0000	客观	供应商类似业绩一览表.docx

项目经理	一、学历或职称（共2分） 派驻本项目的项目经理具有测绘类本科以上学历（含本科，取最高学历）或者测绘类高级技术职称得2.0分。 赋分依据：需提供项目经理身份证、学历证明或职称证书、投标人为其缴纳的在提交投标文件截止日期前6个月内至少1个月的社保缴纳证明材料或有效劳动合同，未提供或提供不全均不得分。学历证明需提供项目经理毕业证书，2013年以后毕业的需提供学信网经查证的《教育部学历证书电子注册备案表》。 二、工作经验（共2分） 派驻本分包的项目经理具有3年类似项目管理经验得2.0分，每增加一年类似项目管理经验额外增加0.5分，最多增加1.0分。满分3分。 赋分依据：需提供由被服务单位出具的含有项目经理身份信息（姓名和身份证号）且加盖被服务单位公章的证明材料，不提供不得分。	5.0000	客观	服务方案 项目经理简历表.docx
------	---	--------	----	---------------------------------

服务团队	参与本项目的相关人员应具备完成本项目相关任务的能力（具有不少于1年类似项目工作经验，或测绘类、计算机类专业本科或以上学历），每有1人得0.3分，最多9.0分。赋分依据：需提供相关人员身份证、学历证明或工作经验证明、投标人为相关人员缴纳的在提交投标文件截止日期前6个月内至少1个月的社保缴纳证明材料或有效劳动合同，未提供或提供不全均不得分。其中，学历证明需提供与身份证对应的毕业证书，2013年以后毕业的需提供学信网经查证的《教育部学历证书电子注册备案表》；工作经验需提供由被服务单位出具的含有相关人员身份信息（姓名和身份证号）且加盖被服务单位公章的证明材料。	9.0000	客观	服务方案 拟委任的主要人员汇总表.docx
------	---	--------	----	--------------------------

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	投标函 开标一览表 标的清单
------------	--------	---	--------	----	----------------------

价格分	价格分	经资格审查、符合性审查合格的投标文件，其投标报价为有效投标报价。满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。价格分按照下列公式计算。投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×10	10.0000	客观	开标一览表 标的清单
-----	-----	---	---------	----	---------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包意向协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额30%以上	4.00%	1、接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。2、允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--	-------	---	-------------------------------------

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	总体服务	一、评审内容 根据项目需求提出适用于本分包的总体服务方案，方案内容包含：①项目背景②目标任务③技术要求④服务理念及特色⑤服务计划。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、准确性：相关内容表述专业清晰准确无歧义； 3、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 4、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分10分） ①项目背景：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ②目标任务：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ③技术要求：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ④服务理念及特色：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ⑤服务计划：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分。 每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	10.0000	主观	服务方案

主要任务	一、评审内容 根据项目需求提出适用于本分包的主要任务解决方案，方案内容包含：①地类图斑核查②地类图斑复核③外业实地核查 ④数据库质检⑤配合完成国家级核查整改。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、准确性：相关内容表述专业清晰准确无歧义； 3、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 4、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分12分） ①地类图斑核查：每完全满足一个评审标准得1.0分，满分4.0分； ②地类图斑复核：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ③外业实地核查：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ④数据库质检：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ⑤配合完成国家级核查整改：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； 每有一项缺项则该单项不得分； 每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	12.0000	主观	服务方案
------	---	---------	----	------

管理制度	一、评审内容 投标人现有的管理制度与本分包的适配程度。制度内容包含：①管理体系②质量体系③安全体系。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分4.5分） ①管理体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②质量体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③安全体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	4.5000	主观	服务方案
------	---	--------	----	------

质量控制	一、评审内容 提出适用于本分包的质量控制方案，控制各工作环节质量，确保提交成果质量满足要求，方案内容包括：①重难点分析②风险管控③质量控制④质量验收。二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。三、赋分标准（满分6分） ①重难点分析：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②风险管控：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③质量控制：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ④质量验收：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。每有一项缺项则该单项不得分； 每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	服务方案
------	--	--------	----	------

详细评审

进度管理	一、评审内容 提出适用于本分包的进度管理方案，方案内容包括：①实施进度②培训进度③成果提交④隐患处置。二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。三、赋分标准（满分6分） ①实施进度：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②培训进度：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③成果提交：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ④隐患处置：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	服务方案
------	---	--------	----	------

资金管理	一、评审内容 根据项目需求提出适用本分包的资金管理方案，方案内容包括：①资金管理制度②资金保障制度。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分1.5分） ①资金管理制度：每完全满足一个评审标准得0.25分，满分0.75分； ②资金保障制度：每完全满足一个评审标准得0.25分，满分0.75分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.1分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任何一种情形。	1.5000	主观	服务方案
全项目进度节点及成果质量保证承诺	一、评审内容：提供全项目进度节点及成果质量保证正式书面承诺（格式自拟） 二、评审标准：结合采购需求承诺①针对本项目时间进度计划安排，全部响应且须加盖投标单位公章得3分，缺项0分。②内业核查成果经省级监理检查图斑差错率符合规定，全部响应且须加盖投标单位公章得3分，缺项0分。	6.0000	客观	服务方案

保密工作承诺	一、评审内容：提供保密工作正式书面承诺和内部保密管理规定（格式自拟） 二、评审标准：①结合本项目实际及采购需求承诺自备项目所需计算机等作业设备，在处理涉密、涉敏数据时，设备、作业环境符合保密管理规定，投标单位人员不发生泄密、损坏采购人成果等行为，完整承诺且须加盖投标单位公章得2分，缺项0分；②提供投标单位内部保密管理规定得2分，未提供0分。	4.0000	客观	服务方案
高强度作业能力承诺	一、评审内容：针对本项目阶段性集中攻坚、高强度核查工作特点，提供项目团队具备高强度作业能力的正式书面承诺（格式自拟） 二、评审标准：承诺书内容包含但不限于根据项目实际，足额配齐作业人员、设备资源，科学统筹工作排班，具备连续10天集中在岗作业、日均稳定完成不少于60000个图斑核查的履约保障能力，可全面保障项目按期保质完成大吞吐量图斑核查任务，满足本项目高强度、短周期、大批量的数据核查攻坚工作要求。全部响应且须加盖投标单位公章得5分，缺项0分。	5.0000	客观	服务方案

业绩	一、提供2023年1月1日以来类似项目业绩（以合同签订日期为准），每份合格业绩合同计3.0分，满分15.0分；备注：须提供完整合同业绩（至少包含封面页、服务内容关键页、双方签署盖章页）及对应发票复印件（发票可提供服务期内任意一张），并加盖投标人公章，以上两种证明材料同时提供方可得分，否则不得分。二、每提供一份对应合格业绩的服务好评（以被服务单位加盖公章的好评证明材料为计分依据，格式自拟），得1.0分，满分5.0分。	20.0000	客观	供应商类似业绩一览表.docx
项目经理	一、学历或职称（共2分） 派驻本项目的项目经理具有测绘类本科以上学历（含本科，取最高学历）或者测绘类高级技术职称得2.0分。 二、赋分依据：需提供项目经理身份证、学历证明或职称证书、投标人为其缴纳的在提交投标文件截止日期前6个月内至少1个月的社保缴纳证明材料或有效劳动合同，未提供或提供不全均不得分。学历证明需提供项目经理毕业证书，2013年以后毕业的需提供学信网经查证的《教育部学历证书电子注册备案表》。 三、工作经验（共2分） 派驻本分包的项目经理具有3年类似项目管理经验得2.0分，每增加一年类似项目管理经验额外增加0.5分，最多增加1.0分。满分3分。 四、赋分依据：需提供由被服务单位出具的含有项目经理身份信息（姓名和身份证号）且加盖被服务单位公章的证明材料，不提供不得分。	5.0000	客观	项目经理简历表.docx

服务团队	参与本项目的相关人员应具备完成本项目相关任务的能力（具有不少于1年类似项目工作经验，或测绘类、计算机类专业本科或以上学历），每有1人得0.2分，最多10.0分。赋分依据：需提供相关人员身份证、学历证明或工作经验证明、投标人为相关人员缴纳的在提交投标文件截止日期前6个月内至少1个月的社保缴纳证明材料或有效劳动合同，未提供或提供不全均不得分。其中，学历证明需提供与身份证对应的毕业证书，2013年以后毕业的需提供学信网经查证的《教育部学历证书电子注册备案表》；工作经验需提供由被服务单位出具的含有相关人员身份信息（姓名和身份证号）且加盖被服务单位公章的证明材料。	10.0000	客观	拟委任的主要人员汇总表.docx
------	--	---------	----	------------------

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	开标一览表 标的清单
------------	--------	---	--------	----	---------------

价格分	价格分	经资格审查、符合性审查合格的投标文件，其投标报价为有效投标报价。满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。价格分按照下列公式计算。投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×10	10.0000	客观	开标一览表 标的清单
-----	-----	---	---------	----	---------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包意向协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额30%以上	4.00%	1、接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。2、允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--	-------	---	-------------------------------------

采购包3:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	总体服务	一、评审内容 根据项目需求提出适用于本分包的总体服务方案，方案内容包含：①项目背景②目标任务③技术要求④服务理念及特色⑤服务计划。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、准确性：相关内容表述专业清晰准确无歧义； 3、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 4、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分10分） ①项目背景：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ②目标任务：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ③技术要求：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ④服务理念及特色：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ⑤服务计划：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分。 每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	10.0000	主观	服务方案

主要任务	一、评审内容 根据项目需求提出适用于本分包的主要任务解决方案，方案内容包含：①地类图斑核查②地类图斑复核③外业实地核查 ④数据库质检⑤配合完成国家级核查整改。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、准确性：相关内容表述专业清晰准确无歧义； 3、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 4、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分12分） ①地类图斑核查：每完全满足一个评审标准得1.0分，满分4.0分； ②地类图斑复核：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ③外业实地核查：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ④数据库质检：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ⑤配合完成国家级核查整改：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； 每有一项缺项则该单项不得分； 每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	12.0000	主观	服务方案
------	---	---------	----	------

管理制度	一、评审内容 投标人现有的管理制度与本分包的适配程度。制度内容包含：①管理体系②质量体系③安全体系。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分4.5分） ①管理体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②质量体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③安全体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	4.5000	主观	服务方案
------	---	--------	----	------

质量控制	一、评审内容 提出适用于本分包的质量控制方案，控制各环节质量，确保提交成果质量满足要求，方案内容包括：①重难点分析②风险管控③质量控制④质量验收。二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。三、赋分标准（满分6分） ①重难点分析：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②风险管控：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③质量控制：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ④质量验收：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。每有一项缺项则该单项不得分； 每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	服务方案
------	--	--------	----	------

详细评审

进度管理	一、评审内容 提出适用于本分包的进度管理方案，方案内容包括：①实施进度②培训进度③成果提交④隐患处置。二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。三、赋分标准（满分6分） ①实施进度：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②培训进度：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③成果提交：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ④隐患处置：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	服务方案
------	---	--------	----	------

资金管理	一、评审内容 根据项目需求提出适用本分包的资金管理方案，方案内容包括：①资金管理制度②资金保障制度。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分1.5分） ①资金管理制度：每完全满足一个评审标准得0.25分，满分0.75分； ②资金保障制度：每完全满足一个评审标准得0.25分，满分0.75分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.1分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	1.5000	主观	服务方案
全项目进度节点及成果质量保证承诺	一、评审内容：提供全项目进度节点及成果质量保证正式书面承诺（格式自拟） 二、评审标准：结合采购需求承诺 ①针对本项目时间进度计划安排，全部响应且须加盖投标单位公章得3分，缺项0分。 ②内业核查成果经省级监理检查图斑差错率符合规定，全部响应且须加盖投标单位公章得3分，缺项0分。	6.0000	客观	服务方案

保密工作承诺	一、评审内容：提供保密工作正式书面承诺和内部保密管理规定（格式自拟） 二、评审标准：①结合本项目实际及采购需求承诺自备项目所需计算机等作业设备，在处理涉密、涉敏数据时，设备、作业环境符合保密管理规定，投标单位人员不发生泄密、损坏采购人成果等行为，完整承诺且须加盖投标单位公章得2分，缺项0分；②提供投标单位内部保密管理规定得2分，未提供0分。	4.0000	客观	服务方案
高强度作业能力承诺	一、评审内容：针对本项目阶段性集中攻坚、高强度核查工作特点，提供项目团队具备高强度作业能力的正式书面承诺（格式自拟） 二、评审标准：承诺书内容包含但不限于根据项目实际，足额配齐作业人员、设备资源，科学统筹工作排班，具备连续10天集中在岗作业、日均稳定完成不少于60000个图斑核查的履约保障能力，可全面保障项目按期保质完成大吞吐量图斑核查任务，满足本项目高强度、短周期、大批量的数据核查攻坚工作要求。备注：全部响应且须加盖投标单位公章得5分，缺项0分。	5.0000	客观	服务方案

业绩	一、提供2023年1月1日以来类似项目业绩（以合同签订日期为准），每份合格业绩合同计3.0分，满分15.0分；备注：须提供完整合同业绩（至少包含封面页、服务内容关键页、双方签署盖章页）及对应发票复印件（发票可提供服务期内任意一张），并加盖投标人公章，以上两种证明材料同时提供方可得分，否则不得分。二、每提供一份对应合格业绩的服务好评（以被服务单位加盖公章的好评证明材料为计分依据，格式自拟），得1.0分，满分5.0分。	20.0000	客观	供应商类似业绩一览表.docx
项目经理	一、学历或职称（共2分） 派驻本项目的项目经理具有测绘类本科以上学历（含本科，取最高学历）或者测绘类高级技术职称得2.0分。 二、赋分依据：需提供项目经理身份证、学历证明或职称证书、投标人为其缴纳的在提交投标文件截止日期前6个月内至少1个月的社保缴纳证明材料或有效劳动合同，未提供或提供不全均不得分。学历证明需提供项目经理毕业证书，2013年以后毕业的需提供学信网经查证的《教育部学历证书电子注册备案表》。 三、工作经验（共3分） 派驻本分包的项目经理具有3年类似项目管理经验得2.0分，每增加一年类似项目管理经验额外增加0.5分，最多增加1.0分。满分3.0分。 四、赋分依据：需提供由被服务单位出具的含有项目经理身份信息（姓名和身份证号）且加盖被服务单位公章的证明材料，不提供不得分。	5.0000	客观	服务方案 项目经理简历表.docx

服务团队	一、参与本项目的相关人员应具备完成本项目相关任务的能力（具有不少于1年类似项目工作经验，或测绘类、计算机类专业本科或以上学历），每有1人得0.2分，最多10.0分。二、赋分依据：需提供相关人员身份证、学历证明或工作经验证明、投标人为相关人员缴纳的在提交投标文件截止日期前6个月内至少1个月的社保缴纳证明材料或有效劳动合同，未提供或提供不全均不得分。其中，学历证明需提供与身份证对应的毕业证书，2013年以后毕业的需提供学信网经查证的《教育部学历证书电子注册备案表》；工作经验需提供由被服务单位出具的含有相关人员身份信息（姓名和身份证号）且加盖被服务单位公章的证明材料。	10.0000	客观	拟委任的主要人员汇总表.docx 服务方案
------	--	---------	----	--------------------------

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	投标函 开标一览表 标的清单
------------	--------	---	--------	----	----------------------

价格分	价格分	经资格审查、符合性审查合格的投标文件，其投标报价为有效投标报价。满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。价格分按照下列公式计算。投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×10	10.0000	客观	开标一览表 标的清单
-----	-----	---	---------	----	---------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包意向协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额30%以上	4.00%	1、接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。2、允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--	-------	---	-------------------------------------

采购包4：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	总体服务	一、评审内容 根据项目需求提出适用于本分包的总体服务方案，方案内容包含：①项目背景②目标任务③技术要求④服务理念及特色⑤服务计划。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、准确性：相关内容表述专业清晰准确无歧义； 3、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 4、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分10分） ①项目背景：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ②目标任务：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ③技术要求：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ④服务理念及特色：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ⑤服务计划：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分。 每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	10.0000	主观	服务方案

主要任务	一、评审内容 根据项目需求提出适用于本分包的主要任务解决方案，方案内容包含：①地类图斑核查②地类图斑复核③外业实地核查 ④数据库质检⑤配合完成国家级核查整改。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、准确性：相关内容表述专业清晰准确无歧义； 3、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 4、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分12分） ①地类图斑核查：每完全满足一个评审标准得1.0分，满分4.0分； ②地类图斑复核：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ③外业实地核查：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ④数据库质检：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； ⑤配合完成国家级核查整改：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分2.0分； 每有一项缺项则该单项不得分； 每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	12.0000	主观	服务方案
------	---	---------	----	------

管理制度	一、评审内容 投标人现有的管理制度与本分包的适配程度。制度内容包含：①管理体系②质量体系③安全体系。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分4.5分） ①管理体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②质量体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③安全体系：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	4.5000	主观	服务方案
------	---	--------	----	------

质量控制	一、评审内容 提出适用于本分包的质量控制方案，控制各环节质量，确保提交成果质量满足要求，方案内容包括：①重难点分析②风险管控③质量控制④质量验收。二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。三、赋分标准（满分6分） ①重难点分析：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②风险管控：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③质量控制：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ④质量验收：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。每有一项缺项则该单项不得分； 每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	服务方案
------	--	--------	----	------

详细评审

进度管理	一、评审内容 提出适用于本分包的进度管理方案，方案内容包括：①实施进度②培训进度③成果提交④隐患处置。二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。三、赋分标准（满分6分） ①实施进度：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②培训进度：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③成果提交：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ④隐患处置：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.25分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	服务方案
------	---	--------	----	------

资金管理	一、评审内容 根据项目需求提出适用本分包的资金管理方案，方案内容包括：①资金管理制度②资金保障制度。 二、评审标准 1、完整性：内容全面，表述清晰，无明显遗漏； 2、可实施性：方法科学、技术途径可行、操作步骤清晰； 3、针对性：特色鲜明、符合实际。 三、赋分标准（满分1.5分） ①资金管理制度：每完全满足一个评审标准得0.25分，满分0.75分； ②资金保障制度：每完全满足一个评审标准得0.25分，满分0.75分。 每有一项缺项则该单项不得分；每有一项内容存在一处缺陷扣0.1分，扣完为止。 备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	1.5000	主观	服务方案
全项目进度节点及成果质量保证承诺	一、评审内容：提供全项目进度节点及成果质量保证正式书面承诺（格式自拟） 二、评审标准：结合采购需求承诺①针对本项目时间进度计划安排，全部响应且须加盖投标单位公章得3分，缺项0分。②内业核查成果经省级监理检查图斑差错率符合规定，全部响应且须加盖投标单位公章得3分，缺项0分。	6.0000	客观	服务方案

保密工作承诺	一、评审内容：提供保密工作正式书面承诺和内部保密管理规定（格式自拟） 二、评审标准：①结合本项目实际及采购需求承诺自备项目所需计算机等作业设备，在处理涉密、涉敏数据时，设备、作业环境符合保密管理规定，投标单位人员不发生泄密、损坏采购人成果等行为，完整承诺且须加盖投标单位公章得2分，缺项0分；②提供投标单位内部保密管理规定得2分，未提供0分。	4.0000	客观	服务方案
高强度作业能力承诺	一、评审内容：针对本项目阶段性集中攻坚、高强度核查工作特点，提供项目团队具备高强度作业能力的正式书面承诺（格式自拟） 二、评审标准：承诺书内容包含但不限于根据项目实际，足额配齐作业人员、设备资源，科学统筹工作排班，具备连续10天集中在岗作业、日均稳定完成不少于60000个图斑核查的履约保障能力，可全面保障项目按期保质完成大吞吐量图斑核查任务，满足本项目高强度、短周期、大批量的数据核查攻坚工作要求。备注：全部响应且须加盖投标单位公章得5分，缺项0分。	5.0000	客观	服务方案

业绩	一、提供2023年1月1日以来类似项目业绩（以合同签订日期为准），每份合格业绩合同计3.0分，满分15.0分；备注：须提供完整合同业绩（至少包含封面页、服务内容关键页、双方签署盖章页）及对应发票复印件（发票可提供服务期内任意一张），并加盖投标人公章，以上两种证明材料同时提供方可得分，否则不得分。二、每提供一份对应合格业绩的服务好评（以被服务单位加盖公章的好评证明材料为计分依据，格式自拟），得1.0分，满分5.0分。	20.0000	客观	供应商类似业绩一览表.docx
项目经理	一、学历或职称（共2分） 派驻本项目的项目经理具有测绘类本科以上学历（含本科，取最高学历）或者测绘类高级技术职称得2.0分。 二、赋分依据：需提供项目经理身份证、学历证明或职称证书、投标人为其缴纳的在提交投标文件截止日期前6个月内至少1个月的社保缴纳证明材料或有效劳动合同，未提供或提供不全均不得分。学历证明需提供项目经理毕业证书，2013年以后毕业的需提供学信网经查证的《教育部学历证书电子注册备案表》。 三、工作经验（共3分） 派驻本分包的项目经理具有3年类似项目管理经验得2.0分，每增加一年类似项目管理经验额外增加0.5分，最多增加1.0分。满分3.0分。 四、赋分依据：需提供由被服务单位出具的含有项目经理身份信息（姓名和身份证号）且加盖被服务单位公章的证明材料，不提供不得分。	5.0000	客观	服务方案 项目经理简历表.docx

服务团队	参与本项目的相关人员应具备完成本项目相关任务的能力（具有不少于1年类似项目工作经验，或测绘类、计算机类专业本科或以上学历），每有1人得0.2分，最多10.0分。赋分依据：需提供相关人员身份证、学历证明或工作经验证明、投标人为相关人员缴纳的在提交投标文件截止日期前6个月内至少1个月的社保缴纳证明材料或有效劳动合同，未提供或提供不全均不得分。其中，学历证明需提供与身份证对应的毕业证书，2013年以后毕业的需提供学信网经查证的《教育部学历证书电子注册备案表》；工作经验需提供由被服务单位出具的含有相关人员身份信息（姓名和身份证号）且加盖被服务单位公章的证明材料。	10.0000	客观	服务方案 拟委任的主要人员汇总表.docx
------	--	---------	----	--------------------------

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	投标函 开标一览表 标的清单
------------	--------	---	--------	----	----------------------

价格分	价格分	经资格审查、符合性审查合格的投标文件，其投标报价为有效投标报价。满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。价格分按照下列公式计算。投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×10	10.0000	客观	开标一览表 标的清单
-----	-----	---	---------	----	---------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包意向协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额30%以上	4.00%	1、接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。2、允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--	-------	---	-------------------------------------

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

（最低评标价法适用）采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在陕西省政府采购网上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

本项目授权评标委员会直接确认中标供应商，确认后代理机构在陕西省政府采购网上发布中标公告，同时向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

- （一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- （二）评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。
- （三）评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- （四）评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。
- （五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。
- （六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。
- （七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章投标文件格式

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明材料

详见附件：服务内容及服务要求应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：法定代表人授权书.docx

详见附件：分项报价表(1).docx

详见附件：供应商类似业绩一览表.docx

详见附件：供应商认为需要提供的其他资料（如有）.docx

详见附件：供应商资格证明文件.docx

详见附件：近三年无重大违法、违纪书面声明.docx

详见附件：联合体注意事项、联合体协议.docx

详见附件：履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺.docx

详见附件：拟委任的主要人员汇总表.docx

详见附件：企业关联关系.docx

详见附件：陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件：项目经理简历表.docx

采购包2：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明材料

详见附件：服务内容及服务要求应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：法定代表人授权书.docx

详见附件：分项报价表(1).docx

详见附件：供应商类似业绩一览表.docx

详见附件：供应商认为需要提供的其他资料（如有）.docx

详见附件：供应商资格证明文件.docx

详见附件：近三年无重大违法、违纪书面声明.docx

详见附件：联合体注意事项、联合体协议.docx

详见附件：履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺.docx

详见附件：拟委任的主要人员汇总表.docx

详见附件：陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件：企业关联关系.docx

详见附件：项目经理简历表.docx

采购包3：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明材料

详见附件：服务内容及服务要求应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：法定代表人授权书.docx

详见附件：分项报价表(1).docx

详见附件：供应商类似业绩一览表.docx

详见附件：供应商认为需要提供的其他资料（如有）.docx

详见附件：供应商资格证明文件.docx

详见附件：近三年无重大违法、违纪书面声明.docx

详见附件：联合体注意事项、联合体协议.docx

详见附件：履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺.docx

详见附件：拟委任的主要人员汇总表.docx

详见附件：企业关联关系.docx

详见附件：陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件：项目经理简历表.docx

采购包4：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明材料

详见附件：服务内容及服务要求应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：法定代表人授权书.docx

详见附件：分项报价表(1).docx

详见附件：供应商类似业绩一览表.docx

详见附件：供应商认为需要提供的其他资料（如有）.docx

详见附件：供应商资格证明文件.docx

详见附件：近三年无重大违法、违纪书面声明.docx

详见附件：联合体注意事项、联合体协议.docx

详见附件：履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺.docx

详见附件：拟委任的主要人员汇总表.docx

详见附件：企业关联关系.docx

详见附件：陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件：项目经理简历表.docx

第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：第7章 拟签订采购合同文本.docx