

# 磋商文件

(服务类)

采购项目名称：2026年学校建筑消防设施维保和第三方检测项目

采购项目编号：ZMZB2026YYXY-172

西安音乐学院

陕西卓铭项目管理有限公司共同编制

2026年06月12日

# 第一章 竞争性磋商邀请

陕西卓铭项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受西安音乐学院委托，拟对2026年学校建筑消防设施维保和第三方检测项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

## 一、项目编号：ZMZB2026YYXY-172

## 二、项目名称：2026年学校建筑消防设施维保和第三方检测项目

## 三、磋商项目简介

2026年学校建筑消防设施维保和第三方检测项目

## 四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（[www.ccgp-shaanxi.gov.cn](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn)）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

## 五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（建筑消防设施维保）：属于专门面向中小企业采购。

采购包2（第三方检测）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人：提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）

2、财务状况证明：供应商提供2024年度或2025年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前三个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函

3、税收缴纳证明：提供2025年6月（含6月）以后任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件

4、社会保障资金缴纳证明：提供 2025年 6月（含6月）以后任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明

5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

6、法定代表人授权书：非法定代表人参加磋商的，须提供法定代表人委托授权书及被授权人身份证，法定代表人参加磋商时，只需提供法定代表人身份证

7、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

8、社会消防技术服务信息系统：供应商须在“社会消防技术服务信息系统（[https://shhxf.119.gov.cn/templet/index\\_7.jsp](https://shhxf.119.gov.cn/templet/index_7.jsp)）”中可查询，且服务类型须包含“消防设施维护保养检测”，提供截图

9、陕西省消防技术服务执业信息管理系统：供应商提供“陕西省消防技术服务执业信息管理系统

(<http://sxxf.xmf119.cn/admin/login/index.html>)”登录截图

10、本项目不接受联合体磋商：本项目不接受联合体磋商

采购包2：

1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人：提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）

2、财务状况证明：供应商提供2024年度或2025年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前三个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函

3、税收缴纳证明：提供2025年6月（含6月）以后任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件

4、社会保障资金缴纳证明：提供 2025年 6月（含6月）以后任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明

5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

6、法定代表人授权书：非法定代表人参加磋商的，须提供法定代表人委托授权书及被授权人身份证，法定代表人参加磋商时,只需提供法定代表人身份证

7、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

8、社会消防技术服务信息系统：供应商须在“社会消防技术服务信息系统

([https://shhxf.119.gov.cn/templet/index\\_7.jsp](https://shhxf.119.gov.cn/templet/index_7.jsp))”中可查询，且服务类型须包含“消防设施维护保养检测/消防安全评估”，提供截图

9、陕西省消防技术服务执业信息管理系统：供应商提供“陕西省消防技术服务执业信息管理系统

(<http://sxxf.xmf119.cn/admin/login/index.html>)”登录截图

10、本项目不接受联合体磋商：本项目不接受联合体磋商

## 六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 政府采购平台技术支持:

在线客服: 通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话: 029-96702。

CA及签章服务: 通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

## 七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

(一) 磋商文件获取时间: 详见采购公告或邀请书。

(二) 在磋商文件获取开始时间前, 采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统, 向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的, 供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商, 不得参与本次采购活动, 不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后, 采购人或代理机构进行澄清或者修改的, 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的, 采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件, 供应商应当重新获取磋商文件; 澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的, 采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的, 自行承担不利后果。

注: 获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本, 其中以pdf格式为准。

## 八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

(一) 提交首次响应文件截止时间及开启时间: 详见采购公告或邀请书。

(二) 响应文件提交方式、地点: 供应商应当在提交首次响应文件截止时间前, 通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的, 供应商将收到已提交响应文件的回执函。

## 九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持, 供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息, 及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统, 与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表, 供应商响应表应加盖供应商(法定名称)电子印章。

## 十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)文件要求, 为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题, 促进供应商依法诚信参加政府采购活动, 有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台(<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>), 选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品, 凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

## 十一、联系方式

**采购人: 西安音乐学院**

地址: 西安市长安中路108号

邮编: /

联系人: 国资处

联系电话: 029-88667464

**代理机构: 陕西卓恪项目管理有限公司**

地址: 西安市雁塔区科技路30号合力紫郡B座21层

邮编: 710065

联系人: 董菊莉 张倩

联系电话：17778966062

**采购监督机构：财政厅政府采购管理处**

联系人：柴老师、杨老师

联系电话：029-68936409、029-68936410

## 第二章 供应商须知

### 2.1 供应商须知前附表

| 序号 | 应知事项        | 说明和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 采购预算（实质性要求） | <p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：260,000.00元</p> <p>采购包2：140,000.00元</p> <p>供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2  | 最高限价（实质性要求） | <p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3  | 评审方法        | 综合评分法(详见第六章)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4  | 是否接受联合体     | <p>采购包1：不接受</p> <p>采购包2：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。</p> <p>1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。</p>                           |
| 5  | 落实节能、环保产品政策 | <p>1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。</p> <p>3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p> |

|    |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用） | <p>（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>                                                                          |
| 7  | 本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）                                        | <p>本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实&lt;国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知&gt;的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第六章。</p>                                                                                                                |
| 8  | 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）                                             | <p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。</p> |
| 9  | 不正当竞争预防措施（实质性要求）                                               | <p>在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>                                                |
| 10 | 异常低价审查                                                         | <p>本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第六章。</p>                                                                                                                                                                                                                  |
| 11 | 磋商保证金                                                          | <p>采购包1保证金金额：5,200.00元</p> <p>采购包2保证金金额：2,800.00元</p> <p>缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：陕西卓恪项目管理有限公司</p> <p>开户银行：中国民生银行股份有限公司西安高新开发区支行</p> <p>银行账号：647840417</p> <p>注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。</p>                                                              |
| 12 | 标书费信息                                                          | 免费获取                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 13 | 履约保证金（实质性要求）                                                   | <p>采购包1：不缴纳</p> <p>采购包2：不缴纳</p>                                                                                                                                                                                                                                                     |

|    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14 | 响应有效期（实质性要求）   | 提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 15 | 招标代理服务费（实质性要求） | <p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：中标服务费参照国家发展和改革委员会《招标代理服务收费暂行办法》（计价格[2002]1980号）文件规定标准下浮20%计取。供应商将招标代理服务费计入投标报价但不单独列明，中标单位在领取中标通知书前，须向采购代理机构一次性支付招标代理服务费；代理服务费以转账、电汇或现金等形式交纳。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 16 | 采购结果公告         | 采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 17 | 成交通知书          | 采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 18 | 政府采购合同公告、备案    | <p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 19 | 进口产品           | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 20 | 是否组织潜在供应商现场考察  | <p>采购包1：组织现场踏勘：是</p> <p>踏勘时间：2026-06-23 09:30:00</p> <p>踏勘地点：西安音乐学院北门保卫处（注：供应商可根据自身情况自行决定踏勘需求。踏勘所产生的一切责任由供应商自行承担，踏勘产生的相关费用及安全由供应商自行承担。凡因对项目实施现场踏勘不充分等了解不清而造成的后果和风险，或因供应商对磋商文件阅读疏忽或误解，均由供应商自行负责。）</p> <p>联系人：张倩</p> <p>联系电话号码：17778966062</p> <p>采购包2：组织现场踏勘：是</p> <p>踏勘时间：2026-06-23 09:30:00</p> <p>踏勘地点：西安音乐学院北门保卫处（注：供应商可根据自身情况自行决定踏勘需求。踏勘所产生的一切责任由供应商自行承担，踏勘产生的相关费用及安全由供应商自行承担。凡因对项目实施现场踏勘不充分等了解不清而造成的后果和风险，或因供应商对磋商文件阅读疏忽或误解，均由供应商自行负责。）</p> <p>联系人：张倩</p> <p>联系电话号码：17778966062</p> |
| 21 | 特殊情况           | <p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。</p>                                                                                                                                                                                                              |
| 22 | 其他说明           | 本磋商文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



## 2.2总则

### 2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由西安音乐学院和陕西卓恪项目管理有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由西安音乐学院负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西卓恪项目管理有限公司负责解释。

### 2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是西安音乐学院。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西卓恪项目管理有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

### 2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

## 2.3磋商文件

### 2.3.1磋商文件的构成

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
- （六）磋商办法；
- （七）响应文件格式；
- （八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

### 2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

## 2.4响应文件

#### **2.4.1响应文件的语言**

- 一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。
- 二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。
- 三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

#### **2.4.2计量单位**

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

#### **2.4.3响应货币**

本次项目均以人民币报价。

#### **2.4.4知识产权**

- 一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。
- 二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。
- 三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。
- 四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

#### **2.4.5响应文件的组成（实质性要求）**

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

#### **2.4.6响应文件格式**

- 一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。
- 二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

#### **2.4.7响应报价（实质性要求）**

- 一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。
- 二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

#### **2.4.8响应有效期（实质性要求）**

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

#### **2.4.9响应文件的制作、签章和加密**

- 一、响应文件应当根据磋商文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制响应文件。
- 二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。
- 三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。
- 四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10响应文件的提交（实质性要求）**

- 一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

#### **2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）**

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

### **2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商**

#### **2.5.1磋商开启程序**

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

#### **2.5.2查询及使用信用记录**

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

#### **2.5.3资格审查**

详见磋商文件第四章。

#### **2.5.4磋商**

详见磋商文件第六章。

#### **2.5.5成交通知书**

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

### **2.6签订及履行合同和验收**

#### **2.6.1签订合同**

一、采购人应在成交通知书发出之日起二十五日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

### **2.6.2合同分包和转包（实质性要求）**

#### **2.6.2.1合同分包**

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

#### **2.6.2.2合同转包**

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定 的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

### **2.6.3合同公告**

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### **2.6.4合同备案**

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

### **2.6.5采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### **2.6.6履行合同**

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

### **2.6.7履约验收方案**

采购包1：

根据采购文件、响应文件及合同约定执行。

采购包2：

根据采购文件、响应文件及合同约定执行。

### **2.6.8资金支付**

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

## **2.7纪律要求**

### **2.7.1磋商活动纪律要求**

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人

不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

### **2.7.2 供应商不得具有的情形（实质性要求）**

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

### **2.7.3 采购人员及相关人员回避要求**

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## **2.8 询问、质疑和投诉**

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西卓恪项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西卓恪项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西卓恪项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- （一）质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- （四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （五）针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：董菊莉

联系电话：17778966062

地址：西安市雁塔区科技路 30号合力紫郡B座21层

邮编：710065

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

2026年学校建筑消防设施维保和第三方检测项目

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：  
采购包预算金额（元）：260,000.00  
采购包最高限价（元）：260,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

| 序号 | 标的名称                | 数量   | 标的金额（元）    | 计量单位 | 所属行业    | 是否核心产品 | 是否允许进口产品 | 是否属于节能产品 | 是否属于环境标志产品 | 是否实施本国产品政策 |
|----|---------------------|------|------------|------|---------|--------|----------|----------|------------|------------|
| 1  | 西安音乐学院2026年建筑消防设施维保 | 1.00 | 260,000.00 | 项    | 其他未列明行业 | 否      | 否        | 否        | 否          | 否          |

采购包2：  
采购包预算金额（元）：140,000.00  
采购包最高限价（元）：140,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

| 序号 | 标的名称               | 数量   | 标的金额（元）    | 计量单位 | 所属行业    | 是否核心产品 | 是否允许进口产品 | 是否属于节能产品 | 是否属于环境标志产品 | 是否实施本国产品政策 |
|----|--------------------|------|------------|------|---------|--------|----------|----------|------------|------------|
| 1  | 2026年西安音乐学院第三方消防检测 | 1.00 | 140,000.00 | 项    | 其他未列明行业 | 否      | 否        | 否        | 否          | 否          |

3.2.2服务要求

采购包1：  
标的名称：西安音乐学院2026年建筑消防设施维保

| 序号 | 参数性质 | 技术参数与性能指标 |
|----|------|-----------|
|----|------|-----------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>一、项目范围</b></p> <p>学校纳入建筑消防设施维保楼宇指的是有建筑消防设施的楼宇，具体指的是：五号教学楼、四号教学楼、二号公寓楼(含六层裙楼)、四号公寓楼（含餐厅、教室和阅览室）、一号公寓楼（含餐厅和地下商业部分）、学术厅（排练厅）、艺术中心（含地下两层车库和地下设备房，不含爵乐府酒店和艺术中心外围商业部分）、四号住宅楼、五号住宅楼、一号住宅楼（含地下室和楼上住宅，不含1-4层商业部分）、教职工活动中心和地下消防管网。总面积约21万平方米。</p> <p>维保项目不包括艺术中心和地库的火灾报警系统、水炮系统和消防联动，艺术中心和地库的其他消防设施正常维保。维保合同签订后新安装的消防设施设备不在本次维保范围内，由新安装消防设施设备的施工单位自行负责维保与质量保证。</p> <p><b>二、项目内容及要求</b></p> <p>消防设施包括：灭火器；火灾报警系统；消防供水系统；室内消火栓系统；自动喷水灭火系统；防排烟系统；防火门和防火卷帘系统；气体灭火系统；消防水炮系统；消防广播系统；消防电梯；应急照明和安全疏散指示标志；室外消火栓；消防标识标牌；消防联动等。</p> <p><b>1.项目内容</b></p> <p>（1）严格按照国标《建筑消防设施的维护管理》（GB25201-2010）以及陕西省消防救援总队《陕西省消防维护保养执业导则（试行）》（陕消〔2024〕175号）的有关规定，结合招标文件中的其他要求，对消防设施进行月度、季度、半年和年度维护保养、维修和更换，维保的频次和数量要达到《陕西省消防维护保养执业导则（试行）附件1》的要求，确保消防设施完好有效运行。</p> <p>维保单位对其维保范围内因维保不到位、维修不及时导致的消防设施失效承担全部法律责任。</p> <p>维保时填写学校印制的《建筑消防设施维护保养原始记录本》《建筑消防设施故障维修记录本》等相关工作记录，所有维保记录须有现场照片佐证，《建筑消防设施维护保养原始记录本》每月填写，放置在每栋维保建筑的一楼大厅进行公示，接受师生监督。所有维保原始记录如有涂改，须由维保人员在涂改处签字确认并注明日期，未经签字确认的涂改视为虚假记录。</p> <p>（2）人员要求</p> <p>维保人员须持有中级及以上消防设施操作员证，为单位正式员工（提供近3个月社保），投标时须提供拟派维保人员名单及证书复印件，人员变动须提前7天书面通知甲方并获得同意。</p> <p>（3）对建筑消防设施组件的外观和工作状态进行检查，存在破损、变形、锈蚀、渗漏等情况的，应及时采取修复、除锈、更换等措施恢复正常工况。</p> <p>（4）对建筑消防设施线路、管道、阀门及控制阀门的铅封、锁链等进行检查，存在破损、松动、锈蚀、渗漏等情况的，应及时采取补漏、紧固、除锈、刷漆、润滑、更换等措施恢复正常工作。</p> <p>（5）对建筑消防设施的性能和系统功能进行测试，达不到设计和消防技术标准要求的，应及时查明原因并采取措施予以处理。</p> <p>（6）按照 GB29837 的规定，对火灾报警探测器进行维保。</p> <p>（7）消防标识牌更换和补齐：对建筑消防设施各类标识进行检查，存在破损、不齐全、不规范等情况的，应及时进行更换和补齐。</p> <p>（8）重点设施维保工作强调：</p> <p>正压送风口、送风阀、排烟口、排烟阀：逐层逐个清灰、除锈、上润滑油，手动开关调试，</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



确保启闭灵活、密封严密、信号反馈正常。

消防管网阀门（闸阀、蝶阀、止回阀、减压阀）：逐个手动开关试验，阀杆除锈上油，确保无卡滞、无渗漏、处于正常工作状态。

消防水泵、稳压泵、正压/排烟风机：每月手动启停运行，检查轴承、皮带、润滑状态，记录运行电流及异响，发现异常立即维修。

烟感、手动报警按钮：逐点清灰除尘，更换失效、破损、污损、无法通讯的探头及按钮；维修更换后须现场验证功能恢复。

楼道及管井防火门：逐扇检查合页、闭门器、顺序器，除锈上油调试，保证自动闭合严密、顺序正确。

末端试水装置、报警阀旁放水试验阀：检查阀门外观完好、启闭灵活、无锈蚀渗漏；每季度进行放水功能验证，检查水压流量并复位。

室内消火栓箱及最不利点：逐箱检查箱门、铰链、水带、接口、栓阀、消火栓按钮完好；每季度进行最不利点放水测试，检查水压流量并复位。

应急照明、疏散指示灯：定期断电实测应急续航时间，检查电池无鼓包漏液、接线牢固。

防火卷帘：每季度逐樘测试手动拉链升降、电动控制下降、两步关闭功能及火灾报警信号反馈；检查导轨、帘面有无变形、卡滞、破损，对传动部件加注润滑油，确保运行顺畅。

气体灭火系统：每月检查储瓶压力（应在绿色正常区间）、喷嘴有无堵塞、瓶组固定是否牢固；每季度测试手动/自动控制回路、声光报警、延时启动功能（仅测试控制信号，不得启动气体释放）。

（9）消防灭火器维修，灭火器维修所需各项费用均已包干在维保费用当中，由乙方承担。

按照 GB55036、XF95 的规定,新维修家属区四、五号住宅楼的4公斤ABC干粉灭火器500具；同时对全校2025年已维修过的灭火器，发现压力不足的应当及时进行维修；乙方承担所有需要维修的灭火器的搬运和运输，并将维修后每具灭火器送回并摆放到原位置；维修质量保证期为两年，在保质期内，若维修后的灭火器出现泄压等质量问题，乙方应当立即免费提供同等规格和数量的全新灭火器予以更换。

（10）供应商在合同期间，更换二号公寓消防水系统减压阀阀门4个，更换二号公寓消防水系统y型过滤器6个，二号公寓自喷系统两个湿式报警阀增加排水管路。更换后的减压阀和过滤器须提供产品合格证及检测报告，质保期不少于1年。更换上述减压阀和过滤器以及增加排水管路的所需材料费、人工费、运输费等各项费用均已包干在维保费用当中，由乙方承担。

所有常开的消防阀门加装铅封锁链，防止被人为关闭。

（11）消防玻璃破损更换（所需各项费用均已包干在维保费用当中，由乙方承担）：

供应商在合同期间，对破损的消火栓箱和灭火器箱玻璃，必须进行及时更换和垃圾清运，每年约需要更换20块消防玻璃，并做好相关记录。

（12）五号教学楼地下室两部排烟风机运行异响，需要检修（检修两部风机的所需各项费用均已包干在维保费用当中，由乙方承担）；

所有风机软连接如果出现破损则进行更换，风机需要清扫除尘。

（13）家属区一号住宅楼需要更换正压送风阀执行机构24个，所需各项费用均已包干在维保费用当中，由乙方承担。

（14）按照TSG21、TSG23 的规定,对二号公寓地下配电室内七氟丙烷钢瓶检测和充装,检测充装完成后须出具符合 TSG21、TSG23 要求的正式检测报告,钢瓶须粘贴合格标识。所

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 需各项费用均已包干在维保费用当中，由乙方承担。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| <p>（15）防火门闭门器顺序器和防火卷帘系统维保，主要包括：</p> <p>对高层建筑内防火门上面闭门器和顺序器被拆掉螺丝和部件的，应当及时维修和补配；</p> <p>对艺术中心和地下车库内的防火卷帘，轨道门帘变形和卡滞的及时进行校准维修和润滑，电机和控制设备损坏的应当进行更换。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| <p>（16）消防末端设施更换，</p> <p>达到下列状态的消防末端设施应当进行更换：</p> <p>消防水带：硬化、龟裂、漏水、接口损坏、经检测存在安全隐患；</p> <p>应急灯/疏散指示：不亮、频闪、续航不达标、报警、外壳破损；</p> <p>烟感/温感：失效、破损、污损、无法通讯；</p> <p>手动报警按钮/消火栓按钮：按键失灵、通讯故障、外壳破损。</p> <p>洒水喷头（喷淋头）：玻璃球破裂、热敏元件失效；喷头变形、腐蚀严重；被涂料/油污覆盖无法清理；</p> <p>末端试水装置：阀门锈蚀漏水、启闭失灵；压力表损坏或读数不准；</p> <p>室内消火栓栓头/水枪：栓头漏水、启闭不灵；接口变形/损坏；水枪缺失、破裂或规格不匹配；</p> <p>消防软管卷盘：软管老化、开裂、漏水；阀门损坏、出水不畅；卷盘机构卡滞无法收回。</p> <p>灭火器（手提/推车式）：筒体锈蚀、变形严重。</p> <p>更换下来的所有旧件须统一交由甲方保卫处处理，乙方不得擅自处置。</p> |  |
| <p>（17）协助保卫处做好消防培训演练活动；协助保卫处做好消防安全检查；协助保卫处做好学校消防档案；协助保卫处处理学校发生的火灾事故；做好与属地消防主管部门的对接协调,保证消防设施检查合格。上述所有协助工作不得另行收取任何费用。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| <p>（18）消防系统出现险情(不分昼夜和周末节假日),乙方维保人员 1小时内到场抢修,及时排除险情。一般故障，应24小时维修到位。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| <p>2.维修（含更换）要求</p> <p>维修时限：收到学校整改通知后1小时内响应，一般隐患3个工作日内维修完成，维保单位不得对已确认的隐患进行选择性的维修或拖延执行；涉及人员安全或系统失效的紧急情况，应24小时内处置。</p> <p>无正当理由未按时维修的，学校可委托第三方维修，费用按实际发生额的 1.2倍从维保费中扣除。</p> <p>同一设备在6个月内发生同类故障 2 次以上的,视为维修不到位,相关费用由维保单位承担。</p> <p>发现虚假维修，按该设备单价10 倍扣款。年度虚假维修超过3次,终止合同。虚假维修包括但不限于：未实际维修却填写维修记录、更换旧件却谎称更换新件、未按标准维修却声称已修复。</p>                                                                                                                                      |  |
| <p>3.维修（含更换）计费规则</p> <p>（1）所有人工费已全部包含在维保费中，学校不再支付任何人工费、机械费、运输费。仅按实际使用的设备材料核算材料费。</p> <p>（2）计价单位：</p> <p>设备类（烟感、应急灯、水带、阀门等）：按个/只/条/套计价。</p> <p>耗材类（电线、线管、管材、接头等）：按米/个计价。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

(3) 单价判定规则

本合同所称“单价”，指单个计量单位的材料/设备本身价格，严禁将人工费、运输费、拆装费、调试费、辅材费、维保服务费等一切额外费用摊入材料单价。

同一故障涉及多种材料的，每种材料分别按单价判断，不得捆绑为“套装”或“系统”规避责任。

材料必须单独采购的，按实际采购单价计算；必须成套采购的，按单件折算价格计算。

(4) 费用承担规则

单个设备/每米材料单价 $\leq 200$  元：全部费用由维保单位承担，无需学校审批。

200元 $<$ 单个设备/每米材料单价 $\leq 5000$ 元：材料费由学校承担，人工费已包含在维保费中。须提前提交申请，附检测报告和材料清单。

单个设备/每米材料单价 $> 5000$  元：不在本合同范围内，由学校单独招标采购。

(5) 价格基准

材料单价以主流电商平台官方旗舰店同期含税价为参考，电商无同型号产品的，以学校组织的市场询价或参考近三家厂商正式报价单为准，维保单位报价不得高于上述基准价格的 10%，高于部分不予支付。所有材料必须提供合格证和正规发票。所更换材料应符合国家标准的合格产品，不得使用无品牌、无认证或明显低于行业常规质量水平的产品。

(6) 项目内容当中单列的灭火器维修、二号公寓消防水系统更换减压阀阀门4个、二号公寓消防水系统更换y型过滤器6个、二号公寓自喷系统两个湿式报警阀增加排水管路、二号公寓地下配电室内七氟丙烷钢瓶检测和充装、消防玻璃破损更换、两台消防风机运行异响检修、家属区一号住宅楼更换正压送风阀执行机构24个，已经注明由乙方全部包干，学校不再支付费用。其他未注明单列的维修费用和超出上述单列数量的维修费用，按照本条的维修计费规则进行计费。

4.专项维修

符合下列情形之一的，不在本合同范围内，纳入专项维修，由学校另行立项：

(1) 批量更换类（仅限同一楼宇内同一批次自然老化）

正压送风口、排烟口、防火门、防火卷帘单类需整体更换 $\geq 10$  个（自然老化）；

应急灯、疏散指示灯、烟感、温感单类需整体更换 $\geq 100$  个（自然老化）；

同类设施总数量 50% 及以上需整体更换（整体老化）。

(2) 大额维修类

消防主系统（消防水泵、稳压泵、火灾报警主机、消防联动控制柜、排烟/正压风机、气体灭火控制器）核心功能完全丧失，无法换件修复；

同一故障点主系统核心部件（软启动器、电机、主控主板、控制柜总）单次总费用（含材料 + 人工 + 运输） $\geq 2$  万元（自然老化/寿命到期）。

(3) 特殊施工类

改动 DN100 及以上主管网、16mm<sup>2</sup> 及以上主电缆、防火分区墙体；

单次拆墙 $\geq 5\text{m}^2$ 、切焊管道 $\geq 20$  米，且需多工种装修复原；

维修隐蔽管线需拆除 3 个及以上固定洁具 / 家具，或破坏原建筑楼板结构防水(仅表面修复除外)。

是否属于专项维修，由学校结合第三方检测书面认定意见及现场实际情况综合确定。日常局部检修、小范围拆装、简易切割焊接、维保方未按规范维保导致的任何损坏，不纳入专项维修范畴。

5.维保考核

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>(1)考核扣款</p> <p>每季度对乙方进行考核：</p> <p>季度考核低于 80 分，扣当季度维保费 20%；</p> <p>季度考核低于 60 分，扣当季度维保费 50%；</p> <p>连续两个季度低于 60 分，终止合同，不予支付剩余款项。</p> <p>(2) 考核指标（满分 100 分）</p> <p>响应率 20 分（每超时 1 次扣 5 分）</p> <p>闭环率 40 分（每有 1个隐患未闭环扣5分）</p> <p>小维修执行率 20 分(小维修执行率:指合同约定的单价 200 元及以下材料更换及维修的完成率。每拒绝 1个 200 元及以下维修扣 5分)</p> <p>记录真实性 20 分（每发现1次虚假记录扣5分）。</p> <p>(3) 考核确认</p> <p>考核评分须由学校保卫处、中标单位负责人双方签字确认，争议事项以现场影像记录为准。</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

采购包2：

标的名称：2026年西安音乐学院第三方消防检测

| 序号 | 参数性质 | 技术参数与性能指标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      | <p><b>一、项目范围</b></p> <p>第三方检测楼宇指的是：校园内的所有楼宇，总面积约26万平方米。</p> <p>检测项目不包括学校外围商业部分和爵乐府酒店，也不包括艺术中心和地库的火灾报警系统、水炮系统和消防联动，艺术中心和地库的其他消防设施正常检测。</p> <p><b>(二) 第三方检测内容及要求（采购包2）</b></p> <p><b>1.第三方检测的楼宇范围：</b></p> <p>校园内的所有楼宇，检测项目不包括学校外围商业部分和爵乐府酒店，也不包括艺术中心和地库的火灾报警系统、水炮系统和消防联动，艺术中心和地库的其他消防设施正常检测。总面积约26万平方米。</p> <p><b>2.核心定位：</b>完全独立第三方裁判员，仅负责发现问题，不参与任何维修。对所有检测结论的真实性承担全部法律责任。</p> <p>乙方及其控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员及其近亲属控制或任职的任何单位，不得同时承担本学校同一时期的消防设施维保、维修、改造工程业务，乙方不得向甲方推荐任何消防维保、维修、改造单位。违反本条约定的，甲方有权立即终止合同，追回已支付的全部服务费，并要求乙方支付合同总价款 30% 的违约金。</p> <p><b>3.人员要求</b></p> <p>(1) 乙方须安排固定的检测人员为本项目提供服务，该人员每周在校园内工作时间不少于5天，负责完成当月全部检测任务。</p> <p>(2) 检测人员须持有中级及以上消防设施操作员证，为单位正式员工（投标时须提供拟派固定检测人员的身份证、资格证书及社保缴纳证明复印件），月度检测须由持证人员进行，年度检测须由注册消防工程师主持。</p> <p><b>4.消防设施检测包括：</b>灭火器；火灾报警系统；消防供水系统；室内消火栓系统；自动喷水灭火系统；防排烟系统；防火门和防火卷帘系统；气体灭火系统；消防水炮系统；消防广播系统；消防电梯；应急照明和安全疏散指示标志；室外消火栓；消防标识标牌；消防联动等。其中消</p> |

防联动测试在寒暑假期间进行。

5.楼宇公共区域用火用电安全检测包括：

公共区域的电气线路和插座是否有老化、破损、裸露、松动、发黑、烧蚀、过载痕迹和私拉乱接等；

公共区域的电气设备是否有异常发热、异响，是否存在用电设备长期无人值守运行；

配电间（箱）是否规范整齐、回路标识清晰、加装漏电保护和过载保护装置，设备是否存在异常发热，设备安装是否安全，是否有杂物；

应急照明、疏散指示线路是否完好；

公共区域是否违规设有火源或高温设备；

高温设备（比如电暖气、白炽灯等）是否靠近可燃物；

公共区域是否违规堆积大量可燃物；

可燃物是否靠近电气或火源；

公共区域是否吸烟和乱扔烟头；

楼内是否违规动用明火或者做饭；

下班后是否断电；

电动自行车是否楼内停放或充电；

其他不安全用火用电行为。

6.楼宇建筑消防安全检测包括：建筑防火、疏散楼梯、安全出口、救援窗、消防车道情况等。

7.投标人须自行配备满足本项目全部检测内容所需的仪器设备。所有仪器须经法定计量检定机构检定或校准合格且在有效期内。必备仪器包括：消防设施类（感烟/感温探测器试验器、消火栓压力测试仪、自喷末端试水压力测试仪、风速仪、照度计、接地电阻测试仪等）、用火用电类（真有效值钳形电流表、带图像存储的红外热像仪、红外测温仪、漏电测试仪、500V/1000V 绝缘电阻测试仪、插座检测仪等）、建筑防火类（激光测距仪、涂层测厚仪等）。凡国家规范要求使用仪器检测的项目，必须使用仪器进行量化检测，严禁仅通过“看、摸、闻”等感官方式出具检测结论。

8.服务内容与频次

（1）月度检测（每月至少1次）：

消防设施巡查（按照国标《建筑消防设施的维护管理》进行巡查，每月填写巡查记录表）；

消防设施检测（每月随机抽查 10% 的末端消防设施进行功能性测试,且不得连续3个月抽查同一区域的同一类设备，每合同年度覆盖全部消防点位，每月填写消防设施检测记录表）；

楼宇内公共区域的用火用电安全检测；

建筑消防安全检测；

乙方须在每月月底时，将当月检测报告以书面的形式报给学校，并加盖乙方公章，报告须包括建筑消防设施、用火用电和楼宇建筑消防安全等三个方面的内容，须附原始检测记录、仪器检测数据图片以及隐患现场照片，并按低、中、高三个等级分类列出隐患。

月度工作必须覆盖本采购包检测范围内所有楼宇的每一层公共区域及消防设施所在位置。甲方有权在任何时间随机抽查任意楼层的检测情况，如发现检测人员未到达该楼层或未按要求进行检测，视为乙方当月未完成全部检测任务。

（2）年度检测：

合同到期前30 个工作日内,乙方对本采购包范围内的所有消防设施进行全面检测;对于检

测不合格的项目，由维保公司和学校复核后进行整改，乙方须在收到整改完成通知后3个工作日内完成复检，并在陕西省消防技术服务机构管理系统（小蜜蜂系统）出具正式检测报告。

如果甲方（学校）消防设施存在先天缺陷及超出本合同维保责任范围的设施缺陷，乙方（检测公司）确认维保单位责任范围内的隐患全部整改闭环后，出具书面认定报告，报甲方审核。

每年寒暑假期间，乙方对全校的消防设施进行联动测试。

(3) 复查服务:收到学校整改完成确认后 24 小时内完成复查,同一隐患免费复查次数不超过 2 次,第 3 次及以上复查费用由责任方承担。

(4) 检测单位在月度及年度检测中,对以下专项维修情形或者设施先天缺陷情形,出具书面认定意见书报送学校留存,明确位置、范围及整改建议,不列入维保职责范围:

#### a 专项维修情形

批量更换类(仅限同一楼宇内同一批次自然老化):

正压送风口、排烟口、防火门、防火卷帘单类需整体更换 $\geq 10$ 个(自然老化);

应急灯、疏散指示灯、烟感、温感单类需整体更换 $\geq 100$ 个(自然老化);

同类设施总数量 50% 及以上需整体更换(整体老化)。

大额维修类:

消防主系统(消防水泵、稳压泵、火灾报警主机、消防联动控制柜、主排烟/正压风机、气体灭火控制器)核心功能完全丧失,无法换件修复;

同一故障点主系统核心部件(软启动器、电机、主控主板、控制柜总成)单次总费用(含材料+人工+运输) $\geq 2$ 万元(自然老化/寿命到期)。

特殊施工类:

改动 DN100 及以上主管网、16mm<sup>2</sup> 及以上主电缆、防火分区墙体;

单次拆墙 $\geq 5$ m<sup>2</sup>、切焊管道 $\geq 20$ 米,且需多工种装修复原;

维修隐蔽管线需拆除 3 个及以上固定洁具/家具,或破坏原建筑楼板结构防水(仅表面修复除外)。

#### b 设施先天缺陷情形

先天缺陷定义:竣工验收前设计/施工不符合当时国家规范,且无法通过日常维保、单个部件更换修复的永久性缺陷。

典型情形:

二类及以上高层消火栓仅市政直供水压不足;

防火分区、疏散宽度、泵房位置、喷头选型不符合规范;

管网、线路大面积故障无法局部修复;

按当时规范应设未设的消防设施(如自喷系统、烟感系统、应急照明系统等)。

(5) 乙方在检测过程中发现重大火灾隐患(定义见《重大火灾隐患判定方法 GB 35181-2017》),应立即口头通知甲方保卫处负责人,并在8小时内出具书面紧急报告,明确隐患位置、危险程度及临时处置措施。

(6) 检测单位对所有巡查记录、检测记录、检测报告和认定结论的真实性、客观性承担法律责任。所有报告和结论均须真实客观,并须附原始检测记录、仪器检测数据图片以及隐患现场照片。

#### 9. 记录要求

学校统一印制月度工作原始记录本,所有月度检测工作原始记录须现场手写填写,不得事后补填。月度检测工作原始记录本放置在每栋检测建筑的一楼大厅进行公示,接受师生监督。原始

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>记录如有涂改，须由检测人员在涂改处签字确认并注明日期，未经签字确认的涂改视为虚假记录。</p> <p>记录保存不少于5年。</p> <p>10.合同期内对学校的四栋学生公寓楼做一次消防评估，公寓楼宇总面积4.6万平方米，评估内容需涵盖消防安全管理、建筑防火、消防设施设备、灭火救援设施、消防应急疏散五个核心单元，出具《学生公寓楼消防安全评估报告》，并对发现的问题书面提出风险防范的建议。</p> <p>11.配合保卫处开展消防检查和培训演练活动；校内二级单位自行组织消防检查期间，如有专业技术指导需求，须及时予以协助配合。</p> <p>12.检测依据的规范</p> <p>本次消防检测工作严格遵照《建筑消防设施检测技术规范》（GB/T44481-2024）、《单位消防安全评估》（XF/T3005-2020）、陕西省地方《建筑消防设施检测规范》执行，同时遵循楼宇建设时期国家及陕西省相关消防技术规范、标准，以及本项目招标文件与合同约定开展检测工作。</p> <p>13.考核扣款</p> <p>（1）甲方每季度对乙方工作进行考核</p> <p>季度考核低于 80 分，扣当季度服务费 20%</p> <p>季度考核低于 60 分，扣当季度服务费 50%</p> <p>连续两个季度低于 60 分，终止合同，不予支付剩余款项</p> <p>（2）考核指标（满分 100 分）</p> <p>隐患发现率 40 分(经学校核实确认的漏报隐患,每发现 1 项扣5分;隐患认定以国家规范、行业标准及学校现场确认综合判定为准，维保单位在日常工作中发现而检测公司未报告的隐患，同样视为检测公司漏报)</p> <p>报告及时性 20 分（每超时 1 次扣 5 分）</p> <p>记录真实性 20 分（每发现 1 次虚假记录扣 10 分）</p> <p>复查及时性 20 分（每超时 1 次扣 5 分）</p> <p>（3）考核确认</p> <p>考核评分须由学校保卫处、中标单位负责人双方签字确认，争议事项以现场影像记录为准。</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3.2.3人员配置要求

- 采购包1：  
根据采购文件及合同约定执行
- 采购包2：  
根据采购文件及合同约定执行

3.2.4设施设备要求

- 采购包1：  
满足本项目服务要求。
- 采购包2：  
满足本项目服务要求。

3.2.5其他要求

- 采购包1：

无

采购包2:

无

### 3.3商务要求

#### 3.3.1服务期限

采购包1:

自合同签订之日起1年

采购包2:

自合同签订之日起1年

#### 3.3.2服务地点

采购包1:

西安音乐学院指定地点

采购包2:

西安音乐学院指定地点

#### 3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

根据采购文件、响应文件及合同约定执行。

采购包2:

根据采购文件、响应文件及合同约定执行。

#### 3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

采购包2:

分期付款

#### 3.3.5支付约定

采购包1:

1、进度款，合同签订后，乙方正常履行合同满半年，将维保记录交付甲方确认且通过甲方季度考核后，甲方向乙方支付合同半年期应付维保费用（已扣除考核扣款部分），达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的50.0%

2、进度款，合同期满后，乙方完成全部维保服务内容并提交维保记录供甲方确认，通过甲方考核与验收合格、年度检测完成，且经招标的第三方检测公司出具《维保责任范围内隐患整改闭环确认书》并经甲方保卫处书面确认后，甲方向乙方支付合同剩余半年期应付维保费用（已扣除考核扣款部分），达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的50.0%

采购包2:

1、进度款，合同签订后，乙方正常履行合同满半年，将工作记录和报告交付甲方确认且通过甲方季度考核后，甲方向乙方支付合同半年期应付检测费用（已扣除考核扣款部分），达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的50.0%

2、进度款，合同期满后，乙方完成全部检测项目内容，每月按时填写原始工作记录和出具月报告，在合同到期前完成年度检测，交甲方确认且通过甲方考核后，甲方向乙方支付合同剩余半年期应付检测费用（已扣除考核扣款部分），达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的50.0%

#### 3.3.6违约责任及争议解决的方法

采购包1:

根据采购文件、响应文件及合同约定执行。



采购包2:

根据采购文件、响应文件及合同约定执行。

### 3.4其他要求

1.为达到消防检测对消防维保的有效监督,保证(采购包2 建筑消防设施第三方检测项目)为独立第三方检测机构,两个采购包的供应商不得存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系及关联关系。(关联关系是指公司控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员与其直接或者间接控制的企业之间的关系,以及可能导致公司利益转移的其他关系。但是,国家控股的企业之间不仅因为同受国家控股而具有关联关系。)

2.供应商可以同时参与采购包1和采购包2的投标,但供应商不得同时中标采购包1和采购包2的投标,如供应商在采购包1中已中标,则其在采购包2中只参与评审,不参与推荐中标候选人。

3.在采购包2定标时,若排名第一的中标候选人与采购包1最终中标人存在第1条所列的任何一种关系,则取消该候选人的中标资格,按评审排名顺序依次递补。若所有中标候选人均存在上述关系,则本采购包废标,重新采购。

4.供应商需要在线提交所有通过电子化交易平台实施的政府采购项目的响应文件,同时,线下提交纸质响应文件正本壹份、副本壹份,纸质响应文件正副本分别胶装,标明供应商名称密封递交,递交截止时间同在线递交电子响应文件截止时间一致,线下递交文件地点:西安市雁塔区科技路30号合力紫郡B座21层,若电子响应文件与纸质响应文件不一致的,以电子响应文件为准。磋商保证金以电子保函形式递交需在开标前给shanxizhuoming\_zb@163.com发一份扫描件。

## 第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

### 4.1 一般资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容                                                                                                | 具体标准和要求                               | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| 1  | 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件                                                                      | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 | 响应函            |
| 2  | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 | 响应函            |

采购包2：

| 序号 | 审查内容                                                                                                | 具体标准和要求                               | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| 1  | 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件                                                                      | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 | 响应函            |
| 2  | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 | 响应函            |

### 4.2 落实政府采购政策资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容           | 具体标准和要求                        | 关联投标（响应）文件格式文件                |
|----|----------------|--------------------------------|-------------------------------|
| 1  | 本采购包专门面向中小企业采购 | 参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。 | 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 |

采购包2：

| 序号 | 审查内容           | 具体标准和要求                        | 关联投标（响应）文件格式文件                |
|----|----------------|--------------------------------|-------------------------------|
| 1  | 本采购包专门面向中小企业采购 | 参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。 | 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 |

4.3特殊资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容                            | 具体标准和要求                                                                                                                                                    | 关联投标（响应）文件格式文件    |
|----|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1  | 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人        | 提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）                                                                                                              | 供应商资格要求-采购包1.docx |
| 2  | 财务状况证明                          | 供应商提供2024年度或2025年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前三个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函                                         | 供应商资格要求-采购包1.docx |
| 3  | 税收缴纳证明                          | 提供2025年6月（含6月）以后任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件                                                            | 供应商资格要求-采购包1.docx |
| 4  | 社会保障资金缴纳证明                      | 提供 2025年 6月（含6月）以后任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明                                                                          | 供应商资格要求-采购包1.docx |
| 5  | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明        | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明                                                                                                                                   | 供应商资格要求-采购包1.docx |
| 6  | 法定代表人授权书                        | 非法定代表人参加磋商的，须提供法定代表人委托授权书及被授权人身份证，法定代表人参加磋商时,只需提供法定代表人身份证                                                                                                  | 供应商资格要求-采购包1.docx |
| 7  | 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明                                                                                                                            | 供应商资格要求-采购包1.docx |
| 8  | 社会消防技术服务信息系统                    | 供应商须在“社会消防技术服务信息系统（ <a href="http://shhxf.119.gov.cn/templet/index_7.jsp">http://shhxf.119.gov.cn/templet/index_7.jsp</a> ）”中可查询，且服务类型须包含“消防设施维护保养检测”，提供截图 | 供应商资格要求-采购包1.docx |

|    |                   |                                                                                                                                         |                   |
|----|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 9  | 陕西省消防技术服务执业信息管理系统 | 供应商提供“陕西省消防技术服务执业信息管理系统（ <a href="http://sxxf.xmf119.cn/admin/login/index.html">http://sxxf.xmf119.cn/admin/login/index.html</a> ）”登录截图 | 供应商资格要求-采购包1.docx |
| 10 | 本项目不接受联合体磋商       | 本项目不接受联合体磋商                                                                                                                             | 供应商资格要求-采购包1.docx |

采购包2：

| 序号 | 审查内容                            | 具体标准和要求                                                                                                                                                           | 关联投标（响应）文件格式文件    |
|----|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1  | 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人        | 提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）                                                                                                                     | 供应商资格要求-采购包2.docx |
| 2  | 财务状况证明                          | 供应商提供2024年度或2025年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前三个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函                                                | 供应商资格要求-采购包2.docx |
| 3  | 税收缴纳证明                          | 提供2025年6月（含6月）以后任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件                                                                   | 供应商资格要求-采购包2.docx |
| 4  | 社会保障资金缴纳证明                      | 提供 2025年 6月（含6月）以后任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明                                                                                 | 供应商资格要求-采购包2.docx |
| 5  | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明        | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明                                                                                                                                          | 供应商资格要求-采购包2.docx |
| 6  | 法定代表人授权书                        | 非法定代表人参加磋商的，须提供法定代表人委托授权书及被授权人身份证，法定代表人参加磋商时,只需提供法定代表人身份证                                                                                                         | 供应商资格要求-采购包2.docx |
| 7  | 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明                                                                                                                                   | 供应商资格要求-采购包2.docx |
| 8  | 社会消防技术服务信息系统                    | 供应商须在“社会消防技术服务信息系统（ <a href="http://shhxf.119.gov.cn/templet/index_7.jsp">http://shhxf.119.gov.cn/templet/index_7.jsp</a> ）”中可查询，且服务类型须包含“消防设施维护保养检测/消防安全评估”，提供截图 | 供应商资格要求-采购包2.docx |

|    |                   |                                                                                                                                             |                   |
|----|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 9  | 陕西省消防技术服务执业信息管理系统 | 供应商提供“陕西省消防技术服务执业信息管理系统<br>( <a href="http://sxxf.xmf119.cn/admin/login/index.html">http://sxxf.xmf119.cn/admin/login/index.html</a> )”登录截图 | 供应商资格要求-采购包2.docx |
| 10 | 本项目不接受联合体磋商       | 本项目不接受联合体磋商                                                                                                                                 | 供应商资格要求-采购包2.docx |

## 第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

## 第六章 磋商办法

### 6.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

### 6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 6.3评审程序

#### 6.3.1.熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

| 序号 | 审查内容             | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 关联投标（响应）文件格式文件      |
|----|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1  | 不正当竞争预防措施（实质性要求） | 1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。 | 分项报价表.docx 标的清单 报价表 |
| 2  | 响应报价             | 响应报价未超过采购预算或者最高限价（合格），响应报价超过采购预算或者最高限价(不合格)                                                                                                                                                                                                                                                                    | 分项报价表.docx 标的清单 报价表 |
| 3  | 服务期限             | 服务期限满足竞争性磋商文件要求(合格)，服务期限不满足竞争性磋商文件要求(不合格)                                                                                                                                                                                                                                                                      | 商务应答表               |



|   |                        |                                                                    |                                                                                                |
|---|------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | 支付约定                   | 支付约定满足竞争性磋商文件要求(合格), 支付约定不满足竞争性磋商文件要求(不合格)                         | 商务应答表                                                                                          |
| 5 | 签署、盖章                  | 响应文件的签署、盖章符合竞争性磋商文件要求(合格), 响应文件的签署、盖章不符合竞争性磋商文件要求 (不合格)            | 响应文件封面 分项报价表.docx 中小企业声明函 商务应答表 供应商资格要求-采购包1.docx 关联关系证明材料.docx 标的清单 报价表 服务内容及服务要求应答表.docx 响应函 |
| 6 | 投标有效期                  | 响应文件投标有效期符合竞争性磋商文件要求的(合格), 响应文件无投标有效期或有效期达不到竞争性磋商文件要求的(不合格)        | 响应函                                                                                            |
| 7 | 关联关系证明                 | 供应商提供的《关联关系证明文件》符合竞争性磋商文件要求(合格), 供应商提供的《关联关系证明文件》不符合竞争性磋商文件要求(不合格) | 关联关系证明材料.docx                                                                                  |
| 8 | 法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形 | 不存在法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形(合格), 存在法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形(不合格)       | 商务应答表 服务内容及服务要求应答表.docx 响应函                                                                    |

采购包2:

| 序号 | 审查内容             | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 关联投标（响应）文件格式文件      |
|----|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1  | 不正当竞争预防措施（实质性要求） | 1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。 | 分项报价表.docx 标的清单 报价表 |

|   |                        |                                                                   |                                                                                                |
|---|------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | 响应报价                   | 响应报价未超过采购预算或者最高限价（合格），响应报价超过采购预算或者最高限价(不合格)                       | 分项报价表.docx 标的清单 报价表                                                                            |
| 3 | 服务期限                   | 服务期限满足竞争性磋商文件要求(合格)，服务期限不满足竞争性磋商文件要求(不合格)                         | 商务应答表                                                                                          |
| 4 | 支付约定                   | 支付约定满足竞争性磋商文件要求(合格)，支付约定不满足竞争性磋商文件要求(不合格)                         | 商务应答表                                                                                          |
| 5 | 签署、盖章                  | 响应文件的签署、盖章符合竞争性磋商文件要求(合格)，响应文件的签署、盖章不符合竞争性磋商文件要求(不合格)             | 响应文件封面 分项报价表.docx 供应商资格要求-采购包2.docx 中小企业声明函 商务应答表 关联关系证明材料.docx 标的清单 报价表 服务内容及服务要求应答表.docx 响应函 |
| 6 | 投标有效期                  | 响应文件投标有效期符合竞争性磋商文件要求的(合格)，响应文件无投标有效期或有效期达不到竞争性磋商文件要求的(不合格)        | 响应函                                                                                            |
| 7 | 关联关系证明                 | 供应商提供的《关联关系证明文件》符合竞争性磋商文件要求(合格)，供应商提供的《关联关系证明文件》不符合竞争性磋商文件要求(不合格) | 关联关系证明材料.docx                                                                                  |
| 8 | 法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形 | 不存在法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形(合格)，存在法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形(不合格)       | 商务应答表 服务内容及服务要求应答表.docx 响应函                                                                    |

### 6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

### **6.3.4最后报价**

#### **一、方案评审**

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包2：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“评审等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

### **6.3.5解释、澄清有关问题**

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；

(二) 供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料；

(三) 供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

#### **6.3.6比较与评价**

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

#### **6.3.7复核**

评审结束后，磋商小组应当进行复核，特别要对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的的进行重点复核。

评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商报告前，代理机构应当组织2名以上的工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告。代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

除资格检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

#### **6.3.8推荐成交候选供应商**

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1：3家；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包2：3家；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

#### **6.3.9编写磋商报告**

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- (一) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- (二) 响应文件开启日期和地点；
- (三) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- (四) 评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- (五) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

#### **6.3.10评审争议处理规则**

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

- 一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1：

| 评审内容   |      | 评审标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |       |                |
|--------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|----------------|
| 分值构成   |      | 详细评审85.00分<br>报价得分15.00分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |       |                |
| 评审因素分类 | 评审内容 | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 分值 | 客观/主观 | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|        |      | ① 本项目专属风险点分析及应对（6分）：针对高层建筑消防系统复杂、学生公寓消防安全重要性高、部分消防设施老化3类风险点分别制定具体方案，明确虚假维修防范措施（旧件回收、甲方旁站、现场照片佐证）；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计6分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计4分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计3分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计2分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。② 分楼宇差异化维保（6分）：针对5号教学楼、2号公寓、艺术中心地库、家属区高层建筑4个重点区域制定不同的维保流程和频次；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配 |    |       |                |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |    |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----------|
|      | <p>，可操作性强计 6 分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计 4 分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计 3 分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计 2 分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。</p> <p>③ 包干项目专项实施方案（5 分）</p> <p>：包含 500 具灭火器维修、4 个减压阀更换、6 个过滤器更换、24 个正压送风阀执行机构更换等所有包干项目的施工计划、质量标准和验收流程；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计 5 分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计 3 分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计 2 分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计 1 分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。</p> <p>④ 全周期维保计划（5 分）：方案必须明确月 / 季 / 半年 / 年度维保内容、责任人、完成时间，精确到每栋楼宇的每个系统；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计 5 分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计 3 分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计 2 分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计 1 分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。</p> <p>⑤ 重点设施</p> |         |    |           |
| 维保方案 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 34.0000 | 主观 | 维保方案.docx |

详细评审

专项维保规程（4分）：方案必须针对消防水泵、稳压泵、防火卷帘、正压送风系统 4 类核心设施制定详细维保步骤和合格标准；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计4分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计3分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计2分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计1分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。

⑥ 维修计费响应方案（4 分）：方案包含本合同维修计费规则，提出具体的材料报价审核流程；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计4分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计3分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计2分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计1分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。

⑦ 安全作业及档案管理（4分）：根据内容完整性、针对性打分；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计4分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计3分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计2分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |    |             |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|-------------|
|        | 误计1分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |    |             |
| 应急处置能力 | <p>1. 1 小时应急响应机制及 24 小时排班表（2 分）； 评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计 2 分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计 1 分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。</p> <p>2. 水管爆裂、火灾报警系统误报、消防水泵故障、气体灭火系统误报警 4 类典型故障专项处置流程（2 分）； 评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计 2 分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计 1 分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。</p> <p>3. 学生公寓夜间应急处置预案（2 分）； 评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计 2 分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计 1 分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。</p> | 6.0000 | 主观 | 应急处置能力.docx |



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |    |                |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----------------|
| 拟投入人员     | 1. 项目负责人（7分）：持中级消防设施操作员证 + 3 年以上消防维保项目负责人经验，得4分；持高级消防设施操作员证 / 注册消防工程师证 + 3 年以上消防维保项目负责人经验，得7分；证明材料要求：提供资格证书复印件、劳动合同复印件、近 3 个月社保缴纳证明；3 年以上项目负责人经验需提供合同关键页（明确项目负责人姓名）或甲方出具的证明文件。 2. 固定维保人员（6分）：项目固定维保人员不少于 2 名，均持中级及以上消防设施操作员证且为本单位员工，得6分；每少 1 人 / 1 人无证扣 2 分，扣完为止。 证明材料要求：提供资格证书复印件、劳动合同复印件、近 3 个月社保缴纳证明。 | 13.0000 | 客观 | 拟投入人员.docx     |
| 本地化服务能力   | 1. 供应商在本地有固定场所（提供房产证 / 租赁合同），得5分； 2. 承诺接到报修后 30 分钟内技术人员可抵达现场的（需提供合理路线截图或车辆配置证明），得5 分。                                                                                                                                                                                                                    | 10.0000 | 客观 | 本地化服务能力.docx   |
| 配件储备及工具设备 | 1. 常用配件储备（6 分）：提供烟感、温感、应急灯、水带、喷头、闭门器的储备清单（每种不少于 20 件），明确品牌规格，得 4 分；承诺所有更换配件为原厂正品并提供合格证，得 2 分； 2. 专业维保工具（6 分）：配备消火栓压力测试仪、末端试水装置、感烟探测器试验器等必备工具，提供购买证明 / 自有证明，得 6分。                                                                                                                                         | 12.0000 | 客观 | 配件储备及工具设备.docx |
| 业绩        | 供应商提供自 2023 年 1 月 1 日至今建筑消防设施维保同类项目业绩，每份计 2 分，最高计 10 分。（提供合同复印件，时间以合同签订时间为准）                                                                                                                                                                                                                             | 10.0000 | 客观 | 业绩一览表.docx     |

|        |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |    |                                    |
|--------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|------------------------------------|
| 异常低价审查 | 异常低价审查 | <p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。</p> | 0.0000  | 客观 | <p>报价表<br/>标的清单<br/>分项报价表.docx</p> |
| 价格分    | 价格分    | <p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 价格分=（评标基准价／投标报价）×15。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 15.0000 | 客观 | <p>报价表<br/>标的清单<br/>分项报价表.docx</p> |

价格扣除

| 序号 | 价格扣除评审内容 | 适用情形 | 扣除比例<br>(C1) | 具体标准和要求 | 关联投标（响应）文<br>件格式文件 |
|----|----------|------|--------------|---------|--------------------|
| 无  |          |      |              |         |                    |

采购包2:

| 评审内容       |      | 评审标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |       |                    |
|------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------------------|
| 分值构成       |      | 详细评审85.00分<br>报价得分15.00分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |                    |
| 评审因素<br>分类 | 评审内容 | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 分值 | 客观/主观 | 关联投标（响应）文<br>件格式文件 |
|            |      | ① 本项目专属检测难点分析及应对（5分）：针对高层建筑消防系统复杂、学生公寓消防安全重要性高、部分消防设施老化3类检测难点分别制定专项方案；明确检测与维保分离的独立性保障措施（人员隔离、廉洁承诺、虚假检测追责）；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计5分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计3分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计2分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计1分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。② 分区域差异化检测（4分）：针对5号教学楼、2号公寓、艺术中心地库、家属区高层建筑4个重点区域制定不同的检测重点和频次；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计4分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计3分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计2分；方案内容简略，但核心 |    |       |                    |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |    |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----------|
|      | 思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计1分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。③ 隐患分级及报告制度（4分）：明确低 / 中 / 高三个等级隐患的判定标准、报告流程和处置建议；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计4分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计3分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计2分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计1分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。④ 全周期检测计划（4分）：明确每月检测的楼宇、楼层和具体点位，每月随机抽查 10% 的末端消防设施进行功能性测试，且不得连续 3 个月抽查同一区域的同一类设备，确保年度全覆盖，精确到每一层；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计4分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计3分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计2分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计1分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。⑤ 专项认定工作方案（4分）：响应本合同关于专项维修和先天缺陷的认定标准，提出具体的认定流程和报告格式；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密， |         |    |           |
| 检测方案 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 28.0000 | 主观 | 检测方案.docx |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | <p>措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计4分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计 3分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计2分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计1分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。⑥</p> <p>学生公寓消防安全评估专项方案（4分）：针对 4.6 万平方米学生公寓的 5 个评估单元制定详细的评估方法和指标体系；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计 4 分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计 3 分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计 2 分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计 1 分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。⑦</p> <p>检测档案管理（3分）：根据内容完整性、针对性打分；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计 3 分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计 2 分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计 1 分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。</p> |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

详细评审

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |    |             |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|-------------|
| 检测质量保障 | <p>1. 检测数据真实性保障（4分）：包含仪器校准、原始记录留存、三级审核、现场照片佐证制度；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计4分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计3分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计2分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计1分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。</p> <p>2. 检测报告质量保障（4分）：明确报告出具时限、内容要求和异议处理流程；评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计4分；方案覆盖大部分要点，措施合理可行，仅有少量非关键细节欠缺计3分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计2分；方案内容简略，但核心思路正确，基本能够满足要求，无明显错误计1分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。</p> | 8.0000 | 主观 | 检测质量保障.docx |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|-------------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |    |              |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|--------------|
| 应急处置能力  | 1. 重大火灾隐患 8 小时内书面上报机制（2 分）； 评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计 2 分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计 1 分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。 2. 检测过程突发事件处置预案（2 分）； 评审标准：方案完全覆盖所有要点，逻辑严密，措施科学且与风险点高度匹配，可操作性强计 2 分；方案覆盖主要要点，整体可行，但针对性或完整性略有不足计 1 分；未提供相关内容，或方案存在重大错误、完全不具有可行性不计分。 | 4.0000  | 主观 | 应急处置能力.docx  |
| 拟投入人员   | 1. 项目负责人（6分）：持注册消防工程师证 + 3 年以上消防检测项目负责人经验，得 6 分；否则不得分。 证明材料要求：提供注册消防工程师资格证书复印件、劳动合同复印件、近 3 个月社保缴纳证明；3 年以上项目负责人经验需提供合同关键页（明确项目负责人姓名）或甲方出具的证明文件。 2. 固定检测人员（5分）：持中级及以上消防设施操作员证且为本单位员工，得 5 分；否则不得分。 证明材料要求：提供资格证书复印件、劳动合同复印件、近 3 个月社保缴纳证明。                                      | 11.0000 | 客观 | 拟投入人员.docx   |
| 本地化服务能力 | 1. 供应商在本地有固定场所（提供房产证 / 租赁合同），得 5 分； 2. 承诺接到通知后 30 分钟内技术人员可抵达现场的（需提供合理路线截图或车辆配置证明），得 5 分。                                                                                                                                                                                    | 10.0000 | 客观 | 本地化服务能力.docx |

|        |                                                                                  |         |    |             |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-------------|
| 检测设备配置 | 完全配备招标文件要求的所有必备仪器设备，且均在检定 / 校准有效期内（提供检定证书复印件），得 14 分；每缺一项扣 2 分，扣完为止。             | 14.0000 | 客观 | 检测设备配置.docx |
| 业绩     | 供应商提供自 2023 年 1 月 1 日至今建筑消防设施检测同类项目业绩，每份计 2 分，最高计 10 分。<br>(提供合同复印件，时间以合同签订时间为准) | 10.0000 | 客观 | 业绩一览表.docx  |



|        |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |    |                           |
|--------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---------------------------|
| 异常低价审查 | 异常低价审查 | <p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。</p> | 0.0000  | 客观 | 报价表<br>标的清单<br>分项报价表.docx |
| 价格分    | 价格分    | <p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 价格分=（评标基准价／投标报价）×15。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 15.0000 | 客观 | 报价表<br>标的清单<br>分项报价表.docx |

| 序号 | 价格扣除评审内容 | 适用情形 | 扣除比例<br>(C1) | 具体标准和要求 | 关联投标（响应）文<br>件格式文件 |
|----|----------|------|--------------|---------|--------------------|
| 无  |          |      |              |         |                    |

**6.5终止采购活动**

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；
- （四）法律法规规定的其他情形。

**6.6确定成交供应商**

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。
- 二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。
- 三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。
- 四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

**6.7评审专家在政府采购活动中承担以下义务**

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规章规定的其他义务。

**6.8评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律**

- （一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- （二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。
- （三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- （四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。
- （五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

(六) 服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

(七) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第七章 响应文件格式

- 一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。
- 二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

### 采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面  
详见附件：响应函  
详见附件：中小企业声明函  
详见附件：残疾人福利性单位声明函  
详见附件：监狱企业的证明文件  
详见附件：商务应答表  
详见附件：报价表  
详见附件：标的清单  
详见附件：供应商资格要求-采购包1.docx  
详见附件：维保方案.docx  
详见附件：应急处置能力.docx  
详见附件：拟投入人员.docx  
详见附件：本地化服务能力.docx  
详见附件：配件储备及工具设备.docx  
详见附件：业绩一览表.docx  
详见附件：服务内容及服务要求应答表.docx  
详见附件：分项报价表.docx  
详见附件：关联关系证明材料.docx

### 采购包2：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面  
详见附件：响应函  
详见附件：中小企业声明函  
详见附件：残疾人福利性单位声明函  
详见附件：监狱企业的证明文件  
详见附件：商务应答表  
详见附件：报价表  
详见附件：标的清单  
详见附件：供应商资格要求-采购包2.docx  
详见附件：服务内容及服务要求应答表.docx  
详见附件：分项报价表.docx  
详见附件：检测方案.docx  
详见附件：检测质量保障.docx  
详见附件：应急处置能力.docx

详见附件：拟投入人员.docx

详见附件：本地化服务能力.docx

详见附件：检测设备配置.docx

详见附件：关联关系证明材料.docx

详见附件：业绩一览表.docx

## 第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同模板.docx