

磋商文件

(工程类)

采购项目名称: 文明文物基因保存与学术展示项目

采购项目编号: WSQ-2026-101

陕西省考古研究院

陕西旺生泉项目管理有限公司共同编制

2026年05月19日

第一章 竞争性磋商邀请

陕西旺生泉项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西省考古研究院委托，拟对文明文物基因保存与学术展示项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、采购项目编号：WSQ-2026-101

二、采购项目名称：文明文物基因保存与学术展示项目

三、磋商项目简介

根据展陈大纲，完成883.5平方米的展厅规划设计、基础装修、展陈搭建、环境营造、配套设施建设及标本布展上架。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（文明文物基因保存与学术展示项目）：属于专门面向中小企业采购。

供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方应当为中小企业。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、有效的主体资格证明：供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人提供身份证明）；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

2、企业资质要求：须同时具备以下资质：设计资质：供应商须同时具备①中国博物馆协会博物馆陈列展览设计丙级（含丙级）及以上资质；②工程设计综合资质或建筑装饰工程设计专项乙级（含乙级）以上资质；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。施工资质：供应商须同时具备①中国博物馆协会博物馆陈列展览施工三级（含三级）以上资质；②建设行政主管部门颁发的建筑装饰装修工程专业承包二级（含二级）以上资质和有效的安全生产许可证；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

3、供应商拟派工程总承包项目负责人资格要求：须具备建筑工程专业二级（含二级）以上注册建造师执业资格及有效的安全生产考核合格证（建安B证），在本单位注册（提供证书或证件），未担任其它在施建设工程的工程总承包项目负责人、施工负责人（无在建提供承诺）；拟派工程总承包项目负责人与设计负责人或施工负责人可为同一人，但须同时满足其资格要求。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

4、供应商拟派设计项目负责人资格要求：须具备二级（含二级）以上注册建筑师执业资格或设计相关专业中级（含中级）以上技术职称，若为注册建筑师须在本单位注册（提供证书或证件）。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

5、供应商拟派施工项目负责人资格要求：须具备建筑工程专业二级（含二级）以上注册建造师执业资格及有效的安全生产考核合格证（建安B证），在本单位注册（提供证书或证件），未担任其它在施建设工程的工程总承包项目经理、施工负责

人（提供承诺）；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

6、财务状况报告：提供2024年度或2025年度完整的经审计的财务报告（包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

7、社保缴纳证明：提供递交响应文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

8、税收缴纳证明：提供递交响应文件截止之日前一年内任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据，凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

9、法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加磋商的，须出具法定代表人身份证及法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

10、无重大违法记录：供应商参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。

11、信用主体查询：供应商未被列入“信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）”严重失信主体名单查询或重大税收违法失信主体名单；未被列入“国家执行信息公开网（<https://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”失信被执行人；不处于“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参

12、其他承诺响应：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。

13、控股管理关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。

14、联合体：本项目接受联合体投标，以联合体方式参与投标的应提供联合体协议书，明确联合体牵头人，组成联合体成员不得超过2家。具体分工以联合体协议约定为准，资质等级按联合协议中的分工对应的单位资质等级进行确定。联合体投标的由联合体牵头单位负责投标全过程，包括但不限于领取招标文件、响应文件编制与递交、委托人授权、接收答疑、回复澄清、主张或放弃权利、签字盖章和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作等投标与中标后事宜相关的全部事宜。联合体各方不得再以自己的名义单独或参加其他联合体在同一项目中投标，否则其投标和与此相关的联合体投标将被拒绝；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《联合体投标协议书》并进行电子签章。

15、中小企业：本项目为专门面向中小企业的采购，供应商应为中型企业、小型企业、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位，需提供《中小企业声明函》或《监狱企业的证明文件》或《残疾人福利性单位声明函》。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

(二) 供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章(以下简称“互认的证书及签章”)进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递,以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据,均属于供应商真实意思表示,由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商,校验互认的证书及签章有效性后,即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作;未办理互认的证书及签章的供应商,按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后,按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验,可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管,确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用;供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理,防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境,承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 政府采购平台技术支持:

在线客服:通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话:029-96702。

CA及签章服务:通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

(一) 磋商文件获取时间:详见采购公告或邀请书

(二) 在磋商文件获取开始时间前,采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统,向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的,供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商,不得参与本次采购活动,不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后,采购人或代理机构进行澄清或者修改的,澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件,供应商应当重新获取磋商文件;澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的,采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的,自行承担不利后果。

注:获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本,其中以pdf格式为准。

八、提交首次响应文件截止时间及开启时间、地点、方式

(一) 提交首次响应文件截止时间及开启时间:详见采购公告或邀请书。

(二) 响应文件提交方式、地点:供应商应当在提交首次响应文件截止时间前,通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的,供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持,供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息,及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统,与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表,供应商响应表应加盖供应商(法定名称)电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)文件要求,为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题,促进供应商依法诚信参加政府采购活动,有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台(<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>),选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品,凭项目中标(成交)结果、中标(成交)通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人：陕西省考古研究院

地址：陕西省西安市长安区郭杜街道周家庄村南文苑南路东

邮编： /

联系人： 王老师

联系电话： 029-89053256

代理机构：陕西旺生泉项目管理有限公司

地址：陕西省西安市高新区沣惠南路34号摩尔中心1幢11601室

邮编： /

联系人： 李婷婷

联系电话： 029-84198629

采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人：柴老师、杨老师

联系电话：029-68936409、029-68936410

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：3,282,500.00元</p> <p>供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。</p>
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)
4	是否接受联合体	<p>采购包1：接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。</p> <p>1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当按照第六章强制、优先采购产品承诺函格式进行承诺，否则作无效响应处理。</p> <p>3.本项目采购/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，供应商可根据第六章强制、优先采购产品承诺函格式要求承诺提供经认证的节能、环境标志产品。</p>
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>

7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第六章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。核心产品清单详见第三章。在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。
10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第六章。
11	磋商保证金	缴交方式：否 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳
14	质量保证金	采购包1：不缴纳
15	响应有效期（实质性要求）	从提交首次响应文件截止之日起，不少于90天。
16	代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：代理服务费参照《招标代理服务收费暂行办法》（计价格[2002]1980号）文件规定，按照优惠后的下浮费率收费计取，成交服务费按差额定率累进法计算，分包的项目，按包收取。100以下（不含）：不下浮；100（含）-500（不含）：下浮10%；500（含）-1000（不含）：下浮20%。代理费缴纳账号信息：公司名称：陕西旺生泉项目管理有限公司 开户行：中国银行股份有限公司西安南郊支行 账号：103694288939
17	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
18	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
19	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
20	进口产品	不允许

21	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
22	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。</p>
23	其他说明	本磋商文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由陕西省考古研究院和陕西旺生泉项目管理有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由陕西省考古研究院负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西旺生泉项目管理有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是陕西省考古研究院。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西旺生泉项目管理有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

一、磋商文件是本次采购活动的基本依据，也是供应商准备响应文件、参加采购活动的依据。磋商文件包括资格预审文件、磋商邀请、采购方式、采购预算、采购需求、政府采购政策要求、评审程序、评审方法、评审标准、价格构成或者报价要求、响应文件编制要求、磋商过程中可能实质性变动内容、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）磋商过程中可实质性变动的内容；

- (六) 磋商办法；
- (七) 响应文件格式；
- (八) 拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将视其为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其它目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7响应报价（实质性要求）

一、供应商应认真核实本项目的工程量清单。

二、供应商的报价是其响应本项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

三、本项目合同价格形式为如下：

采购包1：项目包干价

项目包干价。适用于设计施工图纸详尽完善（即工程量固定），投资规模较小、施工工期较短且施工内容相对简单的工程项目。

参加采购活动的供应商应当全部响应采购人提供的工程量清单，供应商直接给出其完成本项目全部工作内容所需的总价，不再提供已标价工程量清单。

说明：采购人选择采用此种报价方式的，应当科学测算项目工程量，避免工程量调整造成履约纠纷。

2.4.8响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9响应文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、响应文件应当根据磋商文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照磋商文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4 磋商

详见磋商文件第六章

2.5.5 成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起二十五日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将采购项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

2.6.2.2 合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4 合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

一、本项目采购人或其委托的代理机构将按照合同约定，依据政府采购相关法律法规、《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求及国家行业主管部门规定的标准、方法和内容组织验收：

采购包1：

本工程以甲方确认的施工图纸、设计变更和《建筑装饰装修工程质量验收规范GB50210-2001》、《建筑电器工程施工质量检验规范GB50303-2002》等国家制订的施工及验收规范为质量评定标准，并依据国家文物行政主管部门有关文物、博物馆相关法规验收，质量应达到合格标准。

二、交付竣工验收的工程，必须符合规定的工程质量标准，有完整的工程技术经济资料和经签署的工程保修书，并具备国家规定的其他竣工条件。工程竣工经验收合格后，方可交付使用；未经验收或者验收不合格的，不得交付使用

三、验收结果合格的，采购人应向成交供应商出具履约验收报告，成交供应商凭验收报告办理相关手续。

四、验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，给采购人造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿；没有提交履约保证金的，应当对采购人的损失承担赔偿责任。

2.6.8资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。

2.7纪律要求

2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

- 六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；
- 七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- 九、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件的询问、质疑由 陕西旺生泉项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程的询问、质疑由陕西旺生泉项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购结果的询问、质疑由 陕西旺生泉项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、成交或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- （一）质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

(四) 委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

(五) 针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：李婷婷

联系电话：15389248069

地址：陕西省西安市高新区沣惠南路34号摩尔中心A座16层1601室

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1技术、服务标准和要求

采购包1：

采购包预算金额（元）：3,282,500.00

采购包最高限价（元）：3,282,500.00

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业
1	文明文物基因保存与学术展示项目	1.00	3,282,500.00	项	建筑业

一、技术、服务标准和要求：

采购包1：

标的名称：文明文物基因保存与学术展示项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>项目概况</p> <p>根据展陈大纲，完成883.5平方米的展厅规划设计、基础装修、展陈搭建、环境营造、配套设施建设及标本布展上架。</p>
		<p>技术要求</p> <p>（一）陈列展览设计基本要求</p> <p>1. 设计单位结合形式概念设计、陈列内容大纲进行进一步的修订和完善，形成规范合理的形式设计方案。</p> <p>2. 在陈列深化设计上，要将陈列效果、环境氛围与博物馆建筑风格、周边环境相融合，并充分利用展厅空间，保持展览的连贯性和统一性。既起到烘托展示内容的作用，又能为观众创造舒适的参观环境。</p> <p>3. 形式设计语言须符合博物馆各陈列主题的表达方式，做到主题突出，形式多样，创新性强，内容与形式完美统一。</p> <p>4. 平面布局和展线安排，应在对博物馆展厅空间结构、展览内容及展品、初步设计方案，科学、合理、适度地进行优化提升。做到布局得当、分配合理、节奏有致、重点突出；应合理安排观众参观路线，做到展线流畅，易于安全疏散。</p> <p>5. 艺术表现方式和科技展现手段要力求创新，避免与其他博物馆陈列方式雷同；展示手段必须新颖、多样，应设计制作适宜且具有特色的观众互动项目，注重观众的参与性，增强展览的生动性、观赏性、趣味性。</p> <p>6. 场景等艺术设计构思要立意准确，构图布局合理，制作工艺精良，艺术感染力强。多媒体展项要切合展览内容与主题，富有生动性和互动感，性能优良，操作简便，容易维护，价格合理。</p> <p>7. 辅助展品及装饰材料等展陈设计的取材要讲究绿色低碳环保，辅助展品的设计制作应符合展陈功能需求，加工精细。</p>

8. 展柜设计符合博物馆相关规范要求，应考虑展品存取方便、安全可靠，制作优良、经久耐用，符合本馆文物特征、属性。设备和产品的设计、生产和安装必须符合国家有关规范和标准，以保证展品的安全及观众参观的舒适性。相关设备和产品应具备较高的标准化程度，便于安装和拓展其他功能，并保证配套有完善的售后服务。
9. 照明灯具必须是博物馆专用照明，多媒体等相关设备应做到质量优良、经久耐用。设备和产品的设计、生产、采购和安装必须符合各项国家安全和标准，以保证展品的安全及观众参观的舒适性，并保证配套有完善的售后服务。
10. 本项目实施范围内的展览多媒体项目，包括但不限于：软件制作开发、硬件采购及安装调试维护等。所有多媒体内容必须符合本馆全局性多媒体系统管理，必须配合全局性多媒体项目管理的实施。采用电源时序器等展厅内弱电集中管理系统便于展厅内展项使用的投影仪、播放器、屏幕等媒体设备统一集中管理。
11. 各展区内多媒体等设备应考虑与博物馆网线及智慧博物馆系统集成和衔接。
12. 展标、前言、展板、说明牌等文字内容采用中英双语，须由招标人认可的专业人员进行英文翻译及校对。各展馆内的视觉导引系统应有整体、统一的专业设计。
13. 不得在展厅设计中采用任何带有政治问题、种族歧视、道德争议、版权问题等的场景、图片、影像、色彩、道具、声音、说明、标识等；如因此产生任何不良后果，责任由中标人承担。

（二）设计文本要求（包括但不限于以下内容）

1、设计说明书

2、设计图纸

（1）深化设计（方案）包括：

- ①陈列总平面图、各部分平面图、观众流程图、展项分布图；
- ②空间轴侧图、展厅全景透视图；
- ③陈列设备造型图，包括展柜、壁龛、展台、展墙的设计图；
- ④典型展品组合效果图，包括序厅和各个部分、单元重点和亮点的效果图；

（2）深化设计（施工图设计）包括：

设计的深度应满足陈列展览和室内装饰装修内容要求并能按图进行施工，包括（但不限于以下内容）：

- ①设计应包含展示项目所有专业施工设计图；
- ②设计应包括展区及展示项目的平面、立面、剖面、大样、主要节点图纸、分解图、透视效果图、用料及规格、性能、技术标准、制作程序、详细的材料以及其它要求的各项技术参数；
- ③设计应包含尺寸、形状、结构、材质、色彩、模型、技术、工艺、功能等；
- ④设计必须满足防火规范、消防设施设计规范及有关规定；
- ⑤展览总平面图，各部分平面图，各内容点、线、面布局平面图及观众流程图；
- ⑥空间轴侧图，展厅全景透视图；
- ⑦每个部分或各单元（一、二、三级标题）、重点、亮点和组合文物展示设计施工图；
- ⑧各展厅立面图；
- ⑨辅助展示类场景要有正立面图、平面图、侧剖图，提供人物模型数量、布局、尺寸、材质等，场景的进深、宽度、高度及面积，地面塑型、背景画及声、光、电多媒体设备的施工安装图纸及相关资料；

⑩所有一、二级标题和一、二级（前言、单元说明）文字版面及展品标示牌，应采用双语种（汉、英）文字版面设计；

⑪多媒体项目效果及原理拓扑图；

3、设计文件的编制顺序

- （1）封面：写明项目名称、编制单位、编制年月；
- （2）设计文件目录；
- （3）设计说明书；
- （4）设计图纸；
- （5）装饰装修材料表；
- （6）工程投资概算书。

（三）设计文本的数量

- 1.深化设计方案及说明书纸质文本各四份；设计文件正式版本纸质蓝图各八份；
- 2.电子文件：CAD电子版本设计文件、PDF格式电子文件U盘壹份，其内容应与供应商打印产生的纸质响应文件内容一致，如有不同，以纸质响应文件为准。
- 3、预算书：提供A4规格纸质版本各专业四份及广联达软件电子版。

（四）布展、装饰装修施工要求

1. 中标人施工完成的布展效果必须达到招标文件要求，且让招标人认可，否则，须在招标人允许的的时间内进行修改、完善，所涉及的费用由中标人承担。
 2. 科学合理安排布展、装饰装修相关施工程序，隐蔽工程经相关的委托监理单位验收合格后方可进入下道工序施工。
 3. 布展、装饰装修施工过程是陈列展览内容、形式设计的不断充实完善和具体体现，中标人须在布展、装饰装修施工过程中会同招标人继续对原设计方案无条件进行调整、细化、充实和完善，直至完工验收。
 4. 所有展台、支架（托）等辅助展具的制作，须接受招标人或监理的监督，若需购置成品，须经招标人认可，务必做到环保、防尘防虫、阻燃，牢固安全，工艺精细、讲究、美观。
 5. 中标人对各种材质的文字（含一、二级看版及展品说明、展品标牌）、插图、表格等辅助版面，从内容句式、句读、生冷字注音、公元纪年加注、双语种（英、汉文）翻译的精准度到形式版面的编排，必须要严谨、精准、无误，制作工艺精良，平整干净、无气泡、无皱痕，安装与摆放要稳固、合理。否则，造成的报废、返工所涉及的一切费用由中标人承担。
 6. 文物展品上线，中标人须协助做好文物展品上线工作。
 7. 模型、沙盘、实景复原等辅助展品的制作安装要精细、直观、逼真、动静结合，声、光、电相融，具有使观众身临其境的感觉。
 8. 中标单位应配合做好后期工作强弱电（建筑智能化）等联调联试等相关工作，同时做好内、外装成品保护。
 9. 施工过程要求
 - （1）施工前措施
 - ①加强保密教育
- 加强全体施工人员的保密培训管理，做好施工保密工作。所有的工程资料和施工图纸要

有专人进行保管，避免施工图纸外露。

②各部门加强配合

施工单位及时提供日报、月报和季报。按工程施工计划，及时沟通施工进度，以确保工程顺利按时完工。

(2) 施工过程中措施

①材料、工具搬运

在工程施工中，搬运梯子、穿线管和线槽等较长材料工具时，应采取“两人抬”的办法，确保材料、工具不接触文物本体。

②临时用电

应选择安全场所设置专门的临时施工用电配电箱，采用专用的配电盘给相关施工机具供电，确保配电容量与使用机具的匹配。避免因电压负荷过大导致起火等事故发生，同时要注意，施工完成后及时关闭电源，清理现场机电工具。

③管线敷设

进行工程线缆敷设时，应力求远离文物本体；不在本体上敷设线缆，应力求减少对文物建筑本体的干预，并注意线管的隐蔽性，线管施工后表层需做防火，防锈处理。

④设备安装

进行工程设备安装时，应优先考虑采用特制的支架、立杆等进行安装，或安装在吊顶等非文物实体上，力求减少对文物建筑本体的干预。在高空作业时，确保施工区域底部无易碎文物。防止施工时手滑工具掉落损伤文物。工具的传递不要随意地抛扔，需两人亲手传递。

⑤一次性调试到位

进行系统设备调试时，特别是调试陈列柜内等区域的设备调试中，应事先做好调试预案，确保调试一次到位，避免反复调试。

⑥环境协调性检查

系统安装调试完成后，应进行最终的环境协调性检查，对于安装环境不协调的管线等进行处理，涂刷与建筑底色相同颜色的油漆，确保与建筑本体的整体和局部协调性。施工完成后，及时清理现场施工垃圾，做到人走场地整洁干净。

(3) 施工后措施

①资料保护

施工过程中废弃的图纸和文件资料，要安排专人进行销毁，不要随意变卖或丢弃。完善后的整套施工资料，资质资料要移交给各方的专职对接人员，不要借他人手传递资料。

②及时删除临时人员进出权限

施工人员的出入卡或者密码，建设单位管理人员要及时与施工单位进行沟通，对于中途调离的施工人员和临时施工人员，要及时取消他们的进出权限，发放的出入卡要及时回收。

③成品保护

施工线路和安防设备安装位置等资料要提醒约束项目参与人员，不得随意告知他人，避免有人破坏施工线路和设备。

10、材料、设备供应

(1) 本次招标范围内的材料、设备均由中标人根据深化设计图纸和国家有关规定的具体要求进行采购、运输、检验、保管，须有产品合格证和质量保证书，符合国家消防安

		全、节能、环保要求和国家规定的技术标准，且须经甲方认可方可使用。 (2) 本项目使用的主要材料，中标人应在采购前向监理、甲方送样，经认可封存，所有进场材料质量应不低于送样产品，否则不得使用。 (3) 因中标人擅自采购的主要材料、设备质量达不到设计要求（或效果要求）和预期
3		重新目标时，须无条件更换，费用不增加。 120天。
4		工程地点 泾渭基地
5		工程质量 合格
6		质量保修范围和保修期 展厅装饰施工，保修期2年。
7		报价要求 本项目为固定总价合同，各单位根据自己的方案自己编制预算清单并结合市场情况自主报价。

二、供应商针对本项目的施工，必须达到国家及行业现行技术规范标准，符合国家及行业验收合格标准：

采购包1：

达到国家现行技术规范要求合格标准及满足采购人要求。

三、针对本项目的其他技术服务要求：

1、付款方式：①签订合同后，支付预付款合同总金额的40%。②设计方案确认签字后，施工图完成支付合同总金额的20%。③施工布展完毕验收合格后，一次性支付所有工程款。2、违约责任与解决争议的方法：（1）因乙方原因而延迟工期，每延期一天按贰仟元人民币作为违约金在应付工程款中予以扣除，延误工期赔偿限额为不超过工程总价的1%。（2）本工程质量若达不到合格标准，甲方有权按合同价款1%作为违约金在应付工程款中予以扣除。（3）乙方若违反与甲方签定的环境卫生协议，施工过程中的垃圾未及时清除，甲方有权酌情罚款（每天不少于100元，不高于200元）。（4）若因甲方进度款到位，而乙方又未按时发放农民工工资，形成纠纷，甲方有权从工程款扣除，代为支付，同时有权酌情罚款。（5）若甲方未按时足额支付相应款项，每延期一天应向乙方支付应付而未付款项的1%滞纳金。3、其他要求：（1）中标人须如期完工，不得拖延，除因不可抗力或招标人原因造成工期推迟，否则招标人对中标人每天将处以相应的违约金。供应商必须在响应文件中对整个进度的合理安排作出承诺，并制定设计、施工网络进度计划。（2）本项目质量目标为一次性通过验收合格，供应商应详细编制施工方案，详细叙述关键部位的质量保证措施，并在响应文件中对质量目标进行承诺。（3）中标人须无条件接受质量监督管理部门和监理单位的质量检查和管理，共同把好质量关。（4）中标人施工完成的布展必须达到陈列深化设计方案目标要求。（5）隐蔽工程经招标人验收合格后方可进入下道工序施工（制作）。（6）未尽的技术条件及要求均按国家标准和行业标准执行或由双方协商确定。

四、工程量清单（详见附件）

（说明：工程量清单应当结合《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）第六条第二款规定，明确相关性能、材料、结构、外观、安全、标准等。）

3.2商务要求（说明：由采购人依据项目具体需求制定）

序号	项目	要求
1	项目负责人（项目经理）	具体要求详见资格审查条款

说明：

1.对于不允许偏离的实质性要求和条件，采购人或者代理机构应当在磋商文件中规定，并以醒目的方式标明。

2.除相关法律或行政法规或规章要求供应商在响应或磋商阶段提供检测报告的，不得要求供应商在响应、磋商阶段提供检测报告，如确实需要检测报告，可要求供应商承诺在签订合同阶段或项目实施阶段提供。

3.若要求供应商提供相关人员的职业资格的，不得要求提供除现行《国家职业资格目录》以外的职业资格，不得以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视性待遇。

3.3其他要求

无。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函 5、承诺书.docx
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料。	关于财务会计制度的证明材料 {注：①可提供XXX或XXXX年度经审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②可提供XXXX或XXXX年度供应商完整的全套财务报表（应当包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表、附注），③可提供截至资格预审申请文件提交截止日一年内银行出具的资信证明，④供应商注册时间截至资格预审申请文件提交截止日不足一年的，也可提供在工商管理部门备案的公司章程。不得要求供应商提供证明财务报告中签字签章人或者第三方机构的身份证明、财务报告中数据信息真实性有效性的证明材料。} 供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	2、供应商应提交的相关资格证明材料.docx 响应函

3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
---	--	---------------------------------------	-----

4.2落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	有效的主体资格证明	供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人提供身份证明）；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；	2、供应商应提交的相 关资格证明材料.docx

2	企业资质要求	<p>须同时具备以下资质：设计资质：供应商须同时具备①中国博物馆协会博物馆陈列展览设计丙级（含丙级）及以上资质；②工程设计综合资质或建筑装饰工程设计专项乙级(含乙级)以上资质；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。施工资质：供应商须同时具备①中国博物馆协会博物馆陈列展览施工三级（含三级）以上资质；②建设行政主管部门颁发的建筑装饰装修工程专业承包二级（含二级）以上资质和有效的安全生产许可证；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	2、供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	供应商拟派工程总承包项目负责人资格要求	<p>须具备建筑工程专业二级（含二级）以上注册建造师执业资格及有效的安全生产考核合格证（建安B证），在本单位注册（提供证书或证件），未担任其它在施建设工程的工程总承包项目负责人、施工负责人（无在建提供承诺）；拟派工程总承包项目负责人与设计负责人或施工负责人可为同一人，但须同时满足其资格要求。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>2、供应商应提交的相关资格证明材料.docx</p> <p>6、总承包项目负责人无在建承诺书.docx</p>
4	供应商拟派设计项目负责人资格要求	<p>须具备二级（含二级）以上注册建筑师执业资格或设计相关专业中级（含中级）以上技术职称，若为注册建筑师须在本单位注册（提供证书或证件）。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	2、供应商应提交的相关资格证明材料.docx
5	供应商拟派施工项目负责人资格要求	<p>须具备建筑工程专业二级（含二级）以上注册建造师执业资格及有效的安全生产考核合格证（建安B证），在本单位注册（提供证书或证件），未担任其它在施建设工程的工程总承包项目经理、施工负责人（提供承诺）；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>2、供应商应提交的相关资格证明材料.docx</p> <p>7、施工项目负责人无在建承诺书.docx</p>

6	财务状况报告	提供2024年度或2025年度完整的经审计的财务报告（包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	2、供应商应提交的相关资格证明材料.docx
7	社保缴纳证明	提供递交响应文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	2、供应商应提交的相关资格证明材料.docx
8	税收缴纳证明	提供递交响应文件截止之日前一年内任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据，凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	2、供应商应提交的相关资格证明材料.docx
9	法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加磋商的，须出具法定代表人身份证及法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	4、法定代表人授权委托书.docx 3、法定代表人身份证明书.docx
10	无重大违法记录	供应商参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
11	信用主体查询	供应商未被列入“信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ）”严重失信主体名单查询或重大税收违法失信主体名单；未被列入“国家执行信息公开网（ https://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）”失信被执行人；不处于“中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）”政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参	5、承诺书.docx

12	其他承诺响应	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
13	控股管理关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
14	联合体	本项目接受联合体投标，以联合体方式参与投标的应提供联合体协议书，明确联合体牵头人，组成联合体成员不得超过2家。具体分工以联合体协议约定为准，资质等级按联合协议中的分工对应的单位资质等级进行确定。联合体投标的由联合体牵头单位负责投标全过程，包括但不限于领取招标文件、响应文件编制与递交、委托人授权、接收答疑、回复澄清、主张或放弃权利、签字盖章和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作等投标与中标后事宜相关的全部事宜。联合体各方不得再以自己的名义单独或参加其他联合体在同一项目中投标，否则其投标和与此相关的联合体投标将被拒绝；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《联合体投标协议书》并进行电子签章。	20、联合体协议书.docx
15	中小企业	本项目为专门面向中小企业的采购，供应商应为中型企业、小型企业、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位，需提供《中小企业声明函》或《监狱企业的证明文件》或《残疾人福利性单位声明函》。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

注：工程量清单不属于磋商过程中可以实质性变动的内容。

第六章 磋商办法

6.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律制度，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，供应商通过证书加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评审报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评审方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解磋商文件；

（二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；

（三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

（四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；

（五）起草评审报告并进行签署；

（六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3评审程序

6.3.1熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷，导致评审无法进行的；
- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- （六）磋商文件载明的成交原则不合法的；
- （七）磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购人提交情况说明。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2符合性审查

一、磋商开始前，磋商小组对供应商首次提交的响应文件（包括报价）进行审查，审查内容为磋商文件不允许实质性变动的实质性要求，不符合实质性要求或应当作无效响应处理的，作无效响应处理。

二、磋商小组对供应商已标价工程量清单进行算术性复核，如果出现下列不一致的，按以下原则进行修正：

（一）报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（二）总价金额与依据单价（或费率）计算出的结果不一致的，以单价（或费率）为准修正总价，但单价（或费率）小数点有明显错误的除外（包括但不限于工程量清单、单位工程汇总表、单项工程汇总表、报价汇总表）。

修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作为无效处理。供应商确认采取书面方式并经供应商授权代表签字。磋商小组不得未经书面形式要求供应商确认，直接将供应商响应文件作为无效处理。

三、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

四、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：①投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；②投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；③投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；④评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第①项至第④项情形的,供应商在评审现场30分钟内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。</p>	<p>1、响应报价表.docx 报价函 标的清单</p>
			<p>13、安全管理体系与措施.docx 6、总承包项目负责人无在建承诺书.docx 11、施工实施方案及技术措施.docx 3、法定代表人身份证明书.docx 19、类似项目业绩一览表.docx 20、联合体协议书.docx 标的清单 12、质量管理体系与措施.docx 15、附表2：拟配备的试验和检测仪器设备表.docx 监狱企业的证明文件 7、施工项目负责人无在建承诺书.docx 17、附表4：计划开、竣工日期和施工进度网</p>

2	响应文件的签署、加盖公章要求是否合格、有效	符合磋商文件要求	络图.docx 18、附表5：项目管理机构.docx 1、响应报价表.docx 2、供应商应提交的相关资格证明材料.docx 14、附表1：拟投入的主要施工机械设备表.docx 中小企业声明函 技术服务合同条款及其他商务要求应答表 响应文件封面 4、法定代表人授权委托书.docx 残疾人福利性单位声明函 8、陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 报价函 响应函 5、承诺书.docx 10、实施计划 方案分析.docx 16、附表3：劳动力计划表.docx 9、设计方案.d OCX
3	响应文件有效期	符合磋商文件要求	响应函
4	磋商报价	报价唯一，且未超过预算金额或最高限价；	1、响应报价表.docx 报价函 标的清单
5	工期、工程地点、工程质量	满足磋商文件要求	技术服务合同条款及其他商务要求应答表
6	其他内容	法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。	技术服务合同条款及其他商务要求应答表

6.3.3磋商

一、磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序由磋商小组组长以在线抽签的方式确定。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

二、每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定磋商内容。

三、在磋商过程中，磋商小组在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商文件第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订的合同文本”规定的可实质性变动内容和磋商情况实质性变动磋商文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供

应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应文件处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息或短信提醒，登录项目电子化交易系统，通过“评审等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组应当对其响应文件作无效处理，不允许进入综合评分，并通过项目电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

（五）若采用项目包干价的，供应商直接给出其完成本项目全部工作内容所需的总价，不再提供已标价工程量清单（报价格式要求见第七章）。

（六）若采用项目单价的，首次响应文件中的报价以已标价工程量清单报价。供应商最后报价采用基于首次响应文件的报价下浮一定比例的方式进行报价。

（七）若采用采购人固定价的，供应商的报价应当按照磋商文件中确定了采购项目采购价格进行报价，不得增加或者减少，否则其报价无效，其响应文件应当作为无效处理。供应商最后报价应当以全部响应磋商文件及磋商过程中变更的实质性要求为前提，最后报价应当与首次报价一致，否则作为无效处理（报价格式要求见第七章）。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7复核

评审结束后，磋商小组应当进行复核，特别要对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的的重点复核。

评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商报告前，代理机构应当组织2名以上的工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告。代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

除资格检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明

理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10 评审争议处理规则

磋商小组在评审过程中，对于资格审查、符合性审查、对供应商响应文件做无效处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则做出结论，但不得违背法律法规和磋商文件规定。有不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当在磋商报告中予以反映。

6.3.11 终止磋商采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 一、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算及最高限价的供应商不足3家的；
- 四、法律法规规定的其他情形。

6.4 评审办法及标准

- 一、磋商小组根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1 评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2 评分标准

- 一、本次综合评分的因素详见综合评分明细表。
- 二、综合评分明细表
 - （一）综合评分明细表的制定以科学合理、降低磋商小组自由裁量权为原则。
 - （二）综合评分明细表中的报价应先按供应商须知附表中的相关要求进行调整，再进行报价评分。
 - （三）综合评分明细表：
(说明：采购人根据项目实际需要设置评审因素和标准，评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。)

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
		一、评审内容 针对本项目采购需求提供陈列展览设计方案，内容包含： 1. 供应商结合形式概念设计、陈列内容大纲进行进一步的修订和完善，形成规范合理的形式设计方案。 2. 在陈列深化设计上，要将			

	<p>陈列效果、环境氛围与博物馆建筑风格、周边环境相融合，并充分利用展厅空间，保持展览的连贯性和统一性。既起到烘托展示内容的作用，又能为观众创造舒适的参观环境。</p> <p>3. 形式设计语言须符合博物馆各陈列主题的表达方式，做到主题突出，形式多样，创新性强，内容与形式完美统一。</p> <p>4. 平面布局和展线安排，应在对博物馆展厅空间结构、展览内容及展品、初步设计方案，科学、合理、适度地进行优化提升。做到布局得当、分配合理、节奏有致、重点突出；应合理安排观众参观路线，做到展线流畅，易于安全疏散。</p> <p>5. 艺术表现方式和科技展现手段要力求创新，避免与其他博物馆陈列方式雷同；展示手段必须新颖、多样，应设计制作适宜且具有特色的观众互动项目，注重观众的参与性，增强展览的生动性、观赏性、趣味性。</p> <p>6. 场景等艺术设计构思要立意准确，构图布局合理，制作工艺精良，艺术感染力强。多媒体展项要切合展览内容与主题，富有生动性和互动感，性能优良，操作简便，容易维护，价格合理。</p> <p>7. 辅助展品及装饰材料等展陈设计的取材要讲究绿色低碳环保，辅助展品的设计制作应符合展陈功能需求，加工精细。</p> <p>8. 展柜设计符合博物馆相关规范要求，应考虑展品存取方便、安全可靠，制作优良、经久耐用，符合本馆文物特征、属性。设备和产品的设计、生产和安装必须符合国家有关规范和标准，以保证展品的安全及观众参观的舒适性。相关设备和产品应具备较高的标准化程度，便于安装和拓展其他功能，并保证配套有完善的售后服务。</p> <p>9. 照明灯</p>			
设计方案		20.0000	主观	9、设计方案.docx

	<p>具必须是博物馆专用照明，多媒体等相关设备应做到质量优良、经久耐用。设备和产品的设计、生产、采购和安装必须符合各项国家安全规范和标准，以保证展品的安全及观众参观的舒适性，并保证配套有完善的售后服务。</p> <p>10. 展标、前言、展板、说明牌等文字内容采用中英双语，须由招标人认可的专业人员进行英文翻译及校对。各展馆内的视觉导引系统应有整体、统一的专业设计。</p> <p>二、赋分标准（满分20分） 每项评审内容符合评审标准得2分，每存在一处漏洞或缺陷扣0.4分，2分扣完为止； 此处缺陷和漏洞是指：①有内容但不够全面，有遗漏、有缺失；②有内容但不够详细，简单粗略，描述含糊；③内容不够合理，不贴合项目实际情况；④内容未针对本项目，明显不符；⑤内容存在逻辑错误，表述存在漏洞，涉及的技术规范标准等与国家或行业或招标文件要求不一致。</p>		
--	--	--	--

实施计划方案分析	<p>一、评审内容 根据供应商提供的施工实施计划方案进行评审。 内容包括： 1、项目重点难点分析：对项目重点难点分析进行说明，主要内容是工程的重点难点分析和相应的针对性措施及解决方案。 2、工程进度计划和保证措施，开发期的重要节点和管控措施：对总承包进度计划和保证措施，开发期的重要节点和管控措施进行说明。 3、资源配置计划：对施工资源投入计划进行说明，主要包括对劳动力、机械设备和材料的投入计划等内容。 4、成本管控方案和措施，包括对风险成本的控制措施：对整体成本管控方案和措施，包括对风险成本的控制措施进行说明。 5、针对本项目具体可行并符合国家相关保修规范的服务承诺及合理化建议。 二、赋分标准（满分10分） 每项评审内容符合评审标准得2分，每存在一处漏洞或缺陷扣0.4分，2分扣完为止； 此处缺陷和漏洞是指：①有内容但不够全面，有遗漏、有缺失；②有内容但不够详细，简单粗略，描述含糊；③内容不够合理，不贴合项目实际情况；④内容未针对本项目，明显不符；⑤内容存在逻辑错误，表述存在漏洞，涉及的技术规范标准等与国家或行业或招标文件要求不一致。</p>	10.0000	主观	10、实施计划方案分析.docx
----------	---	---------	----	------------------

详细评审	施工实施方案及技术措施	<p>一、评审内容 针对本项目提供专业工程技术实施方案及技术措施，内容包含以下3项内容，每项3分：①施工工艺流程科学、步骤完整、逻辑通顺；②关键工序、特殊工序工艺做法详实、可落地实施；③各专业工程实施的技术措施；二、赋分标准 3项内容均符合本项目采购需求且描述详细（如质量承诺含质保期内维修响应时限）得满分；每缺一项内容，扣3分；每项内容每存在一处缺陷或瑕疵扣0.6分，3分扣完为止；备注：以上所称“缺陷或瑕疵”是指①内容缺项、不完整或缺少关键点；②非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；③对同一问题前后表述矛盾；④存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；⑤不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形。（本表所有对于瑕疵定义的内容“同理”）。</p>	9.0000	主观	11、施工实施方案及技术措施.docx

质量管理体系与措施	<p>一、评审内容 针对本项目提供质量管理体系与措施，内容包含以下4项内容，每项2分：①质量目标管理体系；②确保质量的技术组织措施；③施工质量控制措施；④服务质量承诺。二、赋分标准 4 项内容均符合本项目采购需求且描述详细（如质量承诺含质保期内维修响应时限）得满分；每缺一项内容，扣2分；每项内容每存在一处缺陷或瑕疵扣0.4分，2分扣完为止；</p> <p>备注：以上所称“缺陷或瑕疵”是指①内容缺项、不完整或缺少关键点；②非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；③对同一问题前后表述矛盾；④存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；⑤不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形。（本表所有对于瑕疵定义的内容“同理”）。</p>	8.0000	主观	12、质量管理体系与措施.docx
-----------	---	--------	----	-------------------

安全管理体系与措施	<p>一、评审内容 针对本项目编制具体、可行的安全管理体系与措施，内容包含以下3项内容，每项2分：①安全管理及施工制度；②文物保护措施；③现场安全巡查与隐患闭环管理措施等。二、赋分标准 3项内容均完整，符合采购需求及文物保护、安全施工相关规范得满分，每缺一项内容，扣2分；每项内容每存在一处缺陷或瑕疵扣0.4分，2分扣完为止；备注：以上所称“缺陷或瑕疵”是指①内容缺项、不完整或缺少关键点；②非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；③对同一问题前后表述矛盾；④存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；⑤不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形。（本表所有对于瑕疵定义的内容“同理”）。</p>	6.0000	主观	13、安全管理体系与措施.docx
拟派总承包负责人	<p>1.学历（1分） 本科及以上得1分，大专得0.5分。评审依据：以加盖公章的毕业证复印件为准。2.职称（1分） 具备工程类高级及以上职称得1分，中级职称得0.5分，其它得0.5分。评审依据：以加盖公章的职称证复印件为准。3.业绩（2分） 2023年1月1日起至本项目响应文件递交截止时间止，拟派工程总承包项目经理具有类似的设计业绩或施工业绩或工程总承包业绩每有一项得1分，最多2分。评审依据：以加盖单位公章的合同及竣工验收证明材料复印件或扫描件为准，时间以合同签订时间为准。未提供上述材料或所提供内容模糊不清的或未体现项目经理姓名的不予认可。</p>	4.0000	客观	18、附表5：项目管理机构.docx

	项目管理机构设置	项目部组成（设计负责人、施工负责人、技术负责人、安全负责人、施工员、质检员、安全员、材料员、预算员），完全满足计8分（附身份证、资格证复印件或扫描件并加盖供应商公章，无证书不得分），每缺少一项扣1分，未提供不得分，扣完为止。	8.0000	客观	18、附表5：项目管理机构.docx
	业绩	供应商提供2023年1月1日（以合同签订时间为准）至今承接过的同类目业绩，以合同复印件加盖公章为准，每提供一份计1分，满分5分，未提供得0分。注：业绩证明材料以合同为准，须在响应文件中附以上证明材料的扫描件加盖单位公章。	5.0000	客观	19、类似项目业绩一览表.docx
异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的	0.0000	客观	报价函 标的清单 1、响应报价表.docx

		<p>时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。</p>			
价格分	价格分	<p>1、经初审合格的磋商响应文件，其最终磋商报价为有效磋商报价。 2、本次磋商设最高限价（即采购预算价）。供应商的磋商报价超过招标最高限价的视为废标，不再参与下一步评审。 3、满足磋商文件实质性要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分30分。 4、磋商报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×30的公式计算得分。 5、磋商报价不完整的，不进入评标标准价的计算，本项得0分。</p>	30.0000	客观	<p>报价函 标的清单 1、响应报价表.docx</p>

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

6.5确定成交供应商

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。
- 二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。

三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.6 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.7 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

- （一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- （二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。
- （三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- （四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。
- （五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。
- （六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。
- （七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

- 一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。
- 二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：报价函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：技术服务合同条款及其他商务要求应答表

详见附件：标的清单

详见附件：1、响应报价表.docx

详见附件：2、供应商应提交的相关资格证明材料.docx

详见附件：3、法定代表人身份证明书.docx

详见附件：4、法定代表人授权委托书.docx

详见附件：5、承诺书.docx

详见附件：6、总承包项目负责人无在建承诺书.docx

详见附件：7、施工项目负责人无在建承诺书.docx

详见附件：8、陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件：9、设计方案.docx

详见附件：10、实施计划方案分析.docx

详见附件：11、施工实施方案及技术措施.docx

详见附件：12、质量管理体系与措施.docx

详见附件：13、安全管理体系与措施.docx

详见附件：14、附表1：拟投入的主要施工机械设备表.docx

详见附件：15、附表2：拟配备的试验和检测仪器设备表.docx

详见附件：16、附表3：劳动力计划表.docx

详见附件：17、附表4：计划开、竣工日期和施工进度网络图.docx

详见附件：18、附表5：项目管理机构.docx

详见附件：19、类似项目业绩一览表.docx

详见附件：20、联合体协议书.docx

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同.docx