采购编号：HXCX2026035.1B1

子洲县乡镇卫生院医共体医疗设备采购项目（二次）

招　标　文　件

采购单位：子洲县中医院

代理机构：陕西华旭晟信项目管理有限责任公司

日　　期：二零二六年十一月

目　录

第一章　招标公告.....1
第二章　投标须知前附表.....6
第三章　投标须知.....16
第四章　采购内容及技术要求.....32
第五章　商务条款.....91
第六章　合同条款.....92
第七章　投标文件基本格式.....96
第八章　榆林市公共资源交易平台全流程电子化政府采购项目内容.....119

第一章　招标公告

项目概况

子洲县乡镇卫生院医共体医疗设备采购项目(二次)招标项目的潜在投标人应在登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载获取招标文件，并于　2026 年 11 月 26 日　09 时 30 分　（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HXCX2026035.1B1

项目名称：子洲县乡镇卫生院医共体医疗设备采购项目(二次)

采购方式：公开招标

预算金额：6,471,466.74 元

采购需求：

合同包 1(子洲县乡镇卫生院医共体医疗设备采购项目（二次）):

合同包预算金额：6,471,466.74 元

合同包最高限价：6,471,466.74 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)
1-1	应用软件	医院信息化软件、硬件和机房建设等	1(项)	详见采购文件	6,471,466.74

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：无

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(子洲县乡镇卫生院医共体医疗设备采购项目（二次）)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

（2)《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号）；

（3）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

（4）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号），相关政策、业务流程、办理平台(http://www.ccgpshaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/) 或中征平台（https://www.crcrfsp.com）；

（5）《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）；

（6）《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发）〔2022〕10 号）；

（7）《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财采发〔2022〕5 号）；

（8）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；

（9））《榆林市财政局关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知》（榆政财采发〔2023〕8 号）；

（10）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）；

（11）其他需要落实的政府采购政策（如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行）。

3.本项目的特定资格要求：

合同包 1(子洲县乡镇卫生院医共体医疗设备采购项目（二次）)特定资格要求如下:

（1）供应商为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；

（2）税收缴纳证明：提供 2026 年 1 月至今已缴存的至少 1 个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

（3）社会保障资金缴纳证明：提供 2026 年 1 月至今已缴存的至少 1 个月的社会保障资金（任一险种）缴存单据或社保机构开具的社会保险（任一险种）参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（4）财务状况报告：提供企业 2025 年度审计报告，2026 年成立的新公司提供成立

以来的资产负债表、利润表、现金流量表及基本账户银行出具的资信证明。（提供的审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（http://acc.mof.gov.cn/）可查询，所提供审计报告中的验证码须清晰完整、可有效查验，若因验证码模糊、残缺或无法识别，导致资格审查时无法核验报告真伪的，视为资格审查不合格，按无效投标处理。）；

（5）对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人、重大税收违法失信主体名单”记录名单；“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动（查询日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前但最终以投标截止日当天查询结果为准）；

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（7）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函；

（8）自主上报信用承诺书：投标人及其授权委托人应在“信用中国（陕西榆林）”网站(www.ylcredit.gov.cn)进行注册、登录、自主上报信用承诺书，包括：《榆林市政府采购货物类项目供应商信用承诺书》、《投标人信用承诺》、《投标人委托代理人员信用承诺书》(如有)、《投标信用承诺书》；

备注：本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件

时间：　2026 年 11 月 06 日　至　2026 年 11 月 12 日　，每天上午 08:00:00 至 12:00:00 ，下午 12:00:00 至 18:00:00 （北京时间）

途径：登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载

方式：在线获取

售价：　0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：　2026 年 11 月 26 日 09 时 30 分 00 秒　（北京时间）

提交投标文件地点：登录全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）网站〖首页〉电子交易平台〉陕西政府采购交易系统）企业端〗，在线提交

开标地点：登录全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）网站〖首页〉不见面开标〗系统，在线参加开标过程

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

（1）本项目不专门面向中小企业采购；（2）供应商可登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/）,选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行报名并免费下载招标文件；（3）本项目采用电子化招投标的方式，供应商使用数字认证证书（CA锁）对投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜；（4）电子投标文件制作软件技术支持热线：400-998-0000，CA锁购买：榆林市市民大厦三楼E18、E19窗口办理，咨询电话0912-3452148、029-88661298或4006-369-888（陕西CA联系电话）；（5）请各供应商获取招标文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购投标供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）注册登记加入陕西省政府采购投标供应商库；（6）本项目采用“不见面”开标形式，不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省）】 网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【关于陕西省公共资源交易平台多CA互认系统正式上线运行的通知】进行下载。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：子洲县中医院

地址：子洲县大理路33号

联系方式：15291267888

2.采购代理机构信息

名称：陕西华旭晟信项目管理有限责任公司

地址：陕西省榆林市富康路榆溪尚品3号楼1单元1408

联系方式：17709127880

3.项目联系方式

项目联系人：刘莉娥

电话：17709127880

第二章 投标须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	子洲县中医院
2	采购代理机构	陕西华旭晟信项目管理有限责任公司
3	监督管理机构	子洲县财政局
4	项目名称	子洲县乡镇卫生院医共体医疗设备采购项目（二次）
5	项目编号	HXCX2026035.1B1
6	采购内容及要求	详见招标文件第四章 采购内容及技术要求。
7	投标人资格要求	（1）供应商为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证； （2）税收缴纳证明：提供2026年1月至今已缴存的至少1个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料； （3）社会保障资金缴纳证明：提供2026年1月至今已缴存的至少1个月的社会保障资金（任一险种）缴存单据或社保机构开具的社会保险（任一险种）参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料； （4）财务状况报告：提供企业2025年度审计报告，2026年成立的新公司提供成立以来的资产负债表、利润表、现金流量表及基本账户银行出具的资信证明。（提供的审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（http://acc.mof.gov.cn/）可查询，所提供审计报告中的验证码须清晰完整、可有效查验，若因验证码模糊、残缺或无法识别，导致资格审查时无法核验报告真伪的，视为资格审查不合格，按无效投标处理。）； （5）对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人、重大税收违法失信主体名单”记录名单；“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记

序号	条款名称	说明和要求
		录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动（查询日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前但最终以投标截止日当天查询结果为准）； （6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； （7）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函； （8）自主上报信用承诺书：投标人及其授权委托人应在“信用中国（陕西榆林）”网站(www.ylcredit.gov.cn)进行注册、登录、自主上报信用承诺书，包括：《榆林市政府采购货物类项目供应商信用承诺书》、《投标人信用承诺》、《投标人委托代理人员信用承诺书》(如有)、《投标信用承诺书》； 备注：本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
8	交货期	硬件 10 天内到货，软件及基础工程 50 天内完成
9	投标文件数量和提交截止时间	电子文件数量:电子投标文件 壹 份，后缀为（*.SXSTF）； 提交截止时间:2026-11-26 09:30:00 **注:**1.电子投标文件应于投标文件提交截止时间前任意时段登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）提交，逾期提交系统将拒绝接收。
10	投标文件开启时间和地点	开启时间：2026-11-26 09:30:00（同投标截止时间） 开启地点：登录全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）网站〖首页〉不见面开标〗系统，在线参加开标过程
11	投标有效期	自提交投标文件截止之日起不少于 90 个日历日
12	联合体投标	**☑不接受　□接受**
13	现场勘查、标前答疑会	**☑不组织　□组织** 投标人可自行安排勘察现场，由此产生的费用、不良后果、相关

序号	条款名称	说明和要求
		责任均由投标人自行承担。
14	投标人对招标文件提出质疑的时间	投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出，逾期提出的无效。
15	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、修改书及有关补充通知均为招标文件的有效组成部分。 **注意事项：**投标人应随时留意可能发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响投标文件编制时，将在全国公共资源交易中心平台（陕西省）上同步发布答疑文件，此时投标人应从“项目流程•〉答疑文件下载”下载最新发布的答疑文件后缀为（*.SXSCF），并使用该文件重新编制电子投标文件后缀为（*.SXSTF），使用旧版电子招标文件或旧版答疑文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。
16	投标保证金	**采用“投标信用承诺书”代替投标保证金。** **注：**需在网上提交《投标信用承诺》（承诺书格式详见第七章《投标文件构成及格式》，自主上报信用承诺具体要求详见投标人须知前附表 24）
17	是否允许递交备选投标方案	**☑不接受　□接受** 不接受备选投标方案和投标文件中出现多个报价。
18	电子投标文件签字和盖章要求	后缀为“*.SXSTF”格式的电子投标文件须逐页进行电子签章，法定代表人或其委托代理人签字和盖章以所发布的投标文件构成及格式为准，签章是指签字和盖章，即在当事人的签字上加盖印章。 **注：**未作格式要求的除外，擅自修改签字盖章指定格式将否决投标。
19	投标报价	投标报价是投标人响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括完成采购项目所需的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用。投标人在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，招标文件未列明，而投标人认为应当计取的费用均应列入

序号	条款名称	说明和要求
		报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。 1.投标人应严格按照第七章《投标文件构成及格式》中《开标一览表》中的相关要求填写分类报价及其他需要响应的内容。 2.投标报价货币：人民币；单位：元。 3.投标报价只能提交唯一报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。 4.投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》，投标人不得以低于成本的报价参与投标。
20	最高限价	**□无 ☑有** 最高限价为：陆佰肆拾柒万壹仟肆佰陆拾陆元柒角肆分（¥6,471,466.74元） **注：**投标人的投标总报价高于最高限价者将被否决投标。
21	评审办法及标准	采用综合评分法；综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。评审方法、评审标准、评审因素等内容详见招标文件第三章评审办法及标准。
22	其它事项	本次采购项目、投标报价、评审和合同授予均以项目为单位，投标人必须就一个完整项目进行响应。中标人与采购人在成交通知书发出25日内签订合同，不及时签订视为自动放弃。非经采购人同意，本项目不允许中标后另行转包或者分包。中标人无正当理由不得放弃中标。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的中标人不得参加对该项目重新开展的采购活动。
23	招标代理服务费	参考国家计委2002 年颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格〔2002〕1980号)、国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务费收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）及《调整后的招标代理服务收费标准》(发改价格〔2011〕534 号)规定由 中标单位 一次性支付给陕西华旭晟信项目管理有限责任

<table>
<tr><th>序号</th><th>条款名称</th><th>说明和要求</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>公司。
采购代理服务费按差额定率累进法计算：
<table>
<tr><th>服费务类率型
中标金额(万元)</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr>
<tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr>
<tr><td>100-500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr>
<tr><td>500-1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr>
<tr><td>1000-5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr>
<tr><td>5000-10000</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr>
<tr><td>1 亿~5 亿</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr>
</table>
例如：某工程招标项目成交金额为 678.2 万元，采购代理服务费计算 如下：
100 万元*1.0%=1.00 万元 (500-100)*0.7%=2.80 万元
(678.2-500)*0.55%=0.9801 万元
服务费=1.00+2.80+0.9801=4.7801 万元。
本项目项目属性：货物招标。</td></tr>
<tr><td>24</td><td>关于自主上报信用承诺书说明</td><td>1.所有投标人按照《榆林市公共资源交易中心关于公共资源交易信用承诺网上公示的通知》（榆交易函〔2021〕19 号）文件要求，于投标文件提交截止时间前自主申报信用承诺，具体操作流程详见招标文件附件 1。自主上报信用承诺书具体要求事项如下：
1.承诺事项名称：选择《榆林市政府采购货物类项目供应商信用承诺书》；承诺事由：“填写项目名称+项目编号”；承诺附件：按招标文件第七章给定的格式填写，需上传至承诺附件；受理部门为榆林市财政局采购科；附件承诺有效期为 1 年，承诺起始时间为提交投标文件截止之日。
2.承诺事项名称：选择《投标人信用承诺》；承诺事由：填写“公共资源交易平台所有活动”；承诺附件：按招标文件第七章给定的格式填写，需上传至承诺附件；受理部门为榆林市公共资源交易中心；附件承诺有效期为 1 年，承诺起始时间为提交投标文件截止之日。
3. 承诺事项名称：选择《投标信用(保证金）承诺书》；承诺事</td></tr>
</table>

序号	条款名称	说明和要求
		由：填写“公共资源交易平台所有活动”；承诺附件：按招标文件第七章给定的格式填写，需上传至承诺附件；受理部门为榆林市公共资源交易中心；承诺有效期同投标有效期，承诺起始时间为提交投标文件截止之日。 4.承诺事项名称：《投标人委托代理人员信用承诺书》；承诺事由：填写“公共资源交易平台所有活动”；承诺附件：按招标文件第七章给定的格式填写，需上传至承诺附件；受理部门为榆林市公共资源交易中心；附件承诺有效期为1年，承诺起始时间为提交投标文件截止之日。 注：①法定代表人直接参与投标的无须上报和提供《投标人委托代理人员信用承诺书》。 ②不见面开标结束后由采购代理机构通过平台进行核实查验，未按上述要求在“信用中国（陕西榆林）”网站进行自主上报信用承诺或投标文件中所附内容与上报内容不符的将否决投标。
25	关于中小企业执行的优惠政策说明	☐专门面向中小企业采购项目。 ☑非专门面向中小企业采购项目(价格扣除)：用扣除后的价格参与评审。小微企业的价格扣除比例为20%。 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：信息传输业
26	中小企业的划分	各行业划分标准具体为 1、农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业,营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。 2、工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业;从业人员20人及以上,且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。 3、建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下

序号	条款名称	说明和要求
		的为中小微型企业.其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业;营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。 4、批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上,且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业;从业人员 5 人及以上,且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业;从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。 5、零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 6、交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业.其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。 7、仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业.其中,从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业;从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 8、邮政业.从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业;从业人员 20 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万

序号	条款名称	说明和要求
		元以下的为微型企业。 9、住宿业.从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业.其中,从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 10、餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 11、信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 12、软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上,且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。 13、房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业.其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业;营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。 14、物业管理.从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上,且营业收入 1000

序号	条款名称	说明和要求
		万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上,且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。 15、租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业.其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业。 16、其他未列明行业.从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。
27	合同价款形式	本采购项目签订固定总价合同。
28	异常低价审查	（一）政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： 1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%； 2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%； 3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%； 4.评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第 1 项至第 3 项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过 65%。 相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。 （二）评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述

序号	条款名称	说明和要求
		第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。 评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。
29	其他	招标文件与媒体发布的采购公告不一致时，以采购公告为准；正文与投标人须知前附表表述不一致时，以投标人须知前附表为准。

第三章　投标须知

一、总　则

本次招标依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、及国家现行有关法律法规执行。

1．采购人、采购代理机构、监督管理机构

1.1 采　　购　　人：子洲县中医院

1.2 采购代理机构：陕西华旭晟信项目管理有限责任公司

1.3 监督管理机构：子洲县财政局

2．合格的投标人、合格的服务

2.1 合格的投标人

2.1.1 资质要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：详见招标公告

3、本项目的特定资格要求：详见招标公告

2.1.1.2 根据《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》的要求，参加本项目投标且符合《政府采购法》第二十二条规定的合格供应商须通过陕西省政府采购网（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）注册登记加入陕西省政府采购供应商库，以便中标后能顺利录入中标单位信息，若未办理入库手续，造成不能发布中标公告，责任自负；

2.1.2 本项目不接受联合体投标。

2.2 合格的货物（产品）和服务

2.2.1 投标人提供的所有货物和服务，必须是合法生产、合法来源，符合国家有关标准要求，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务及投标人须承担的运输和招标文件规定的其它伴随服务等要求。

2.2.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。

3．投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

二、招标文件

4．招标文件构成

招标文件包括下列内容：

第一章　招标公告

第二章　投标须知前附表

第三章　投标须知

第四章　采购内容及技术要求

第五章　商务条款

第六章　合同条款

第七章　投标文件基本格式

第八章　榆林市公共资源交易平台全流程电子化政府采购项目内容

5．招标文件的澄清和修改

5.1 采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，**但不得改变采购标的和资格条件。**澄清或者修改应将在原公告发布媒体上发布澄清公告，其内容为招标文件的组成部分。

5.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将在投标截止时间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布更正公告；不足 15 日，采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

5.3 各投标人在提交投标文件截止时间之前，应随时关注下列地址发布的变更公告，也可登录全国公共资源交易平台（陕西省）政府采购交易系统查看左上角的信息提醒，采购代理机构**不再单独通知，因投标人未及时关注所造成的一切后果由投标人自行承担：**

（1）【陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）】中的〖首页·〉省级公告·〉更正公告〗；

（2）【全国公共资源交易平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/）】中的〖首页·〉交易大厅·〉政府采购〗。

6 招标文件的解释权归采购代理机构。

三、投标文件的编制

7．编制要求

7.1 投标人应认真阅读招标文件的所有内容，严格按照招标文件的要求编制和提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使投标文件对招标文件作出实质性响应。如果投标人在投标文件中没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招

标文件在各方面都做出实质性响应，其投标将被拒绝。

7.2 投标人提交的投标文件（包括项目的技术资料）以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应以中文书写。

8．投标文件构成和格式

8.1 投标人编写的投标文件应按招标文件提供的相应格式按顺序编写。

8.2 投标人应按照本须知第 8.1 条的内容及第七章提供的格式编写投标文件，不得缺少招标文件要求填写的表格或提交的资料。

8.3 投标人应将投标文件按本须知第 8.1 条规定的顺序编排并应编制目录，**采用胶装方式装订成册。**

9．投标报价

9.1 投标报价为完成本项目所要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用（包括产品运输、安装调试、保险、后期技术支持、税费、招标文件规定的其它费用）。

9.2 投标人须对本项目所要求的全部工作内容进行完整报价。采购人拒绝只对部分内容进行报价的投标。投标人应在投标文件中的投标分项报价表上标明对本次招标拟提供工作内容的单价和总价，任何有选择的报价将不予接受。

9.3. 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标报价中。

9.4 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

9.5 投标报价大于采购预算按废标处理。

9.6 投标人不得以低于成本的报价参加投标，投标人的投标报价明显低于其他投标人的报价，经评标委员会质询后不能在规定时间内说明理由，或说明理由经评标委员会认为不成立，则按无效标处理。

10．投标货币

10.1 投标人报价一律以人民币报价。

11．投标保证金

采用“投标信用承诺书”代替投标保证金。

12．投标有效期

12.1 投标有效期为开标之日起九十（90）个日历日。投标人的投标有效期比招标

文件规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

12.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购人可征得投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应为书面形式提交。

13．投标文件的制作和签署

13.1 为确保采购项目顺利开展，本项目采用电子投标文件的方式。供应商在投标时须时提供电子投标文件。

13.2 编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

（1）电子招标文件下载

供应商登录全国公共资源交易平台(陕西省)网站[电子交易平台-企业端]后，在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件（*.SXSZF）；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

（2）电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览

投标供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.44)”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。”

（3）制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000；

13.3 纸质版文件的编制：

13.3.1 投标供应商无需提交纸质投标文件，待采购结果公告后，由中标单位补交一正三副纸质投标文件及电子版（光盘或 U 盘，包含可编辑 word 版，签字盖章后的扫描件 1 份）投标文件一份（备案用）

13.3.2 投标文件封面及内容、投标函及其它有要求处均应加盖投标人印章并经法定代表人或其委托代理人签字，由委托代理人签字的在投标文件中须同时提交投标文件签署授权委托书，**纸质版文件与电子版文件签字盖章必须一致。**

13.3.3 投标文件的正本和副本应分别单独采用 A4 纸胶粘装订成册，装订应牢固、不易拆散、夹页、换页，不得采用活页装订，应编制目录，字迹应清晰易于辨认，文件编制应符合 8.1 至 8.3 项要求。

13.4 除投标人对投标文件错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由投标人的法人或其授权代表在修改处签字或加盖公章后才有效。

四、投标文件的递交

14．投标文件的提交

电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择[“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击[项目流程]，在打开的[项目管理]对话框中选择[上传响应文件]，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF），上传成功后，电子化平台将予以记录。

15.投标人应在不迟于招标文件中规定的投标截止时间上传投标文件。

16．迟交的投标文件

16.1 采购代理机构将拒绝接收投标截止期后送达的任何投标文件。

17．投标文件的修改和撤回

17.1 在投标截止日期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

17.2 从投标截止期始至招标文件确定的投标有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将被没收。

为确保采购项目顺利开展，本项目采用电子投标文件的方式。供应商在投标时须时提供电子投标文件。

五、开标与评标

18．开标

18.1 采购代理机构将在招标公告规定的时间和地点组织公开开标。开标会议邀请所有供应商派代表参加，开标当日，请各供应商在开标截止时间前 1 小时登录“不见面”开标系统进行签到。

18.2 开标过程中，供应商在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子投标文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密投标文件时所用 CA 相同；注：解密时

间为30分钟，在解密时间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段，由电子交易系统进行自动唱标。

18.3 采购代理机构将在开标会议现场做开标记录。

18.4 在开标环节出现下列情况之一的，其电子及纸质投标文件视为无效文件：

（1）供应商拒绝对电子投标文件进行解密的；

（2）因供应商自身原因（如CA锁与制作电子投标文件使用的CA锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；

（3）上传的电子投标文件无法打开的；

（4）政府采购法律法规规定的其他无效情形。

18.5 特殊情形下的应急处置

在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标无法正常进行时，视具体情况确定是否停止开评标活动。

19．评标委员会

19.1 采购人将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及有关规定组建评标委员会。

19.2 评标委员会由采购人代表及评审专家组成，专家从陕西省政府采购专家库中随机抽取产生。

19.3 评标委员会负责评标工作，对投标文件进行审查和评估，并向采购人提交书面评审意见。

20．评标过程的保密性

20.1 公开开标后，直至发布中标公告时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，均属保密范围，评标委员会及招标工作人员不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

20.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向评标委员会或采购人施加任何影响，其投标将被拒绝。

21、投标文件的澄清

21.1 在评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可分别要求投标人对其投标文件进行澄清或说明，有关澄清或说明的要求和答复应以书面形式提交。澄清和说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件实质性内容。

22．投标文件的初审

22.1 采购人将审查资格证明文件是否齐全有效。

序号	审查因素	审查标准
1	有效的主体资格证明	供应商为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；
2	税收缴纳证明	提供2026年1月至今已缴存的至少1个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；
3	社会保障资金缴纳证明	提供2026年1月至今已缴存的至少1个月的社会保障资金（任一险种）缴存单据或社保机构开具的社会保险（任一险种）参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；
4	财务状况报告	提供企业2025年度审计报告，2026年成立的新公司提供成立以来的资产负债表、利润表、现金流量表及基本账户银行出具的资信证明。（提供的审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（http://acc.mof.gov.cn/）可查询，所提供审计报告中的验证码须清晰完整、可有效查验，若因验证码模糊、残缺或无法识别，导致资格审查时无法核验报告真伪的，视为资格审查不合格，按无效投标处理。）；
5	信誉	对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人、重大税收违法失信主体名单”记录名单；“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动（查询日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前但最终以投标截止日当天查询结果为准）；
6	无违纪声明	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
7	设备和专业技术能力的证明	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函；

8	自主上报信用承诺书	投标人及其授权委托人应在“信用中国（陕西榆林）”网站(www.ylcredit.gov.cn)进行注册、登录、自主上报信用承诺书，包括：《榆林市政府采购货物类项目供应商信用承诺书》、《投标人信用承诺》、《投标人委托代理人员信用承诺书》(如有)、《投标信用承诺书》；
注：审查不合格的投标供应商将视为非响应投标，不再进入后续评标阶段。		

22.2 评标委员会将审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。对关键条文的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。重大偏离或保留是指实质上影响服务内容；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了采购人的权利或投标人的义务。纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，采购人可以接受，但这种接受将影响投标人的综合得分。评标委员会只根据投标文件本身的内容确定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

22.3 符合性评审：主要对各供应商投标文件进行商务性的审定。不符合下列情况之一的，其投标将按无效处理：

序号	审查因素	备注
1	投标报价同时满足以下条款：（1）投标报价符合唯一性要求；（2）开标一览表填写符合要求；（3）报价货币符合招标文件要求；（4）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价；	
2	投标有效期符合招标文件要求；	
3	实质性条款完全响应招标文件要求的各项实质性条款；	
4	投标文件的语言及计量单位符合招标文件的要求；	
5	其他情况：没有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为；招标文件或法律法规规有关废标或否决投标规定的其他情形。	
备注：符合性审查不合格的投标单位不得进入下一评审环节。		

22.3.1 有下列情形之一的，视为投标人相互恶意串通投标响应，其投标文件按无效处理：

1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3）不同投标人的响应文件载明的项目管理成员为同一人；

4）不同投标人的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5）不同投标人的响应文件相互混装；

6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

7）不同投标人的响应文件由同一单位送达。

22.4 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

22.5 评标委员会将只对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

1）投标报价表中内容与投标文件投标分项报价表内容不一致的，应以投标报价表为准；

2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

22.6 评标委员会将按上述修正错误的原则调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝。

23．投标文件的详细评审

23.1 评标委员会将按照第22条规定只对确定为实质上响应招标文件要求的投标进行详细的评价和比较。

23.2 评标方法：综合评分法

评审总分值为100分，具体分值如下：

分项名称	评分标准	满分
投标报价（30 分）	满足招标文件要求且投标价格最低的投标价为评标基准价，其价格分为满分。 其他投标企业的价格分数按照下列公式计算：投标报价得分数=(评标基	30 分

	准价／投标报价)×30，计算分数时四舍五入取小数点后两位。	
技术指标评审（30分）	投标人技术响应参数全部满足或优于招标要求的得30分，其中：标“▲”的指标项为重要指标项，每有一项不满足扣1分；一般技术参数（未标记▲）每一项不满足扣0.5分，扣完为止。 注：投标文件内需提供标“▲”参数的相应证明材料（包括但不限于产品功能截图、测试报告、证书等）	30分
质量保证（12分）	①提供本项目涉及产品软件著作权（产品名称可略有不同，但著作权登记的软件功能、应用场景应与招标要求一致），每提供1份得1分，最高得10分； ②投标人须提供加盖公章、法定代表人签字或盖章的质量保证承诺书、保密承诺和相关数据安全保密措施，每提供一项得1分，最高得2分；	12分
项目实施方案（12分）	投标人根据本项目特点，提供项目实施方案。具体包括：①人员安排有具体方案，分工合理、责任明确，拟定各岗位管理制度、各岗位工作职责及考核办法；②贴合本项目的项目管理制度，方案详实；③贴合本项目的进度保证措施，方案详实；④贴合本项目的质量保证措施，方案详实；⑤具有实际可操作性的突发事件应急预案；⑥风险管控流程清晰，方案详实。 注：每具有一项得2分，最多得12分。在此基础上，方案中存在缺陷的，每1项中每有1处扣0.5分，每项最多扣2分，扣完为止。内容缺陷是指：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范或标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。	12分
售后服务（6分）	根据本项目特点，提供售后服务方案。具体包括：①售后服务保障体系；②售后服务内容；③服务流程及服务方式；④售后服务机构及服务人员安排。 注：每具有一项得1.5分，最多得6分。在此基础上，方案中存在缺陷的，每1项中每有1处扣0.5分，每项最多扣1.5分，扣完为止。内容缺陷是指：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范或标准	6分

	错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。	
培训方案（2分）	根据项目实际需要，制定与本次采购产品相配套的培训方案，方案内容包括：①培训目标及计划；②培训内容及方式。 注：每具有一项得1分，最多得2分。在此基础上，方案中存在缺陷的，培训每1项中每有1处扣0.5分，每项最多扣1分，扣完为止。内容缺陷是指：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范或标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。	2分
类似业绩（3分）	投标人或产品原厂商具有2023年06月01日至今（以合同签订时间为准）已完工的类似项目业绩。每提供一项得1分，满分3分。 注：投标文件中提供中标通知书或合同复印件加盖供应商公章。	3分
项目实施团队（5分）	投标人或产品原厂商针对本项目提供拟派团队人员配置，其中计算机相关专业中级或以上职称≥6人，得5分；2人≤计算机相关专业中级或以上职称＜6人，得3分；计算机相关专业中级或以上职称＜2人，得1分； 需提供人员证书复印件加盖公章。	5分

23.3 本项目落实政府采购政策

23.3.1 投标企业政府采购政策

（1）中小企业落实政府采购政策

①中小企业应符合工信部联企业[2011]300号文件规定，采购活动执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。（本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物）。

②投标人须提供中小企业声明函，以此为依据享受政府采购政策。

（2）监狱和戒毒企业落实政府采购政策

监狱和戒毒企业应符合《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》--财库[2014]68号，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明。

（3）残疾人福利性单位落实政府采购政策

①残疾人福利性单位应符合财库〔2018〕141号规定，提供本单位制造的货物、承

担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

②投标人须按照财库〔2018〕141号规定，提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。以此为依据享受政府采购政策。

③中标、成交投标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

（4）投标人应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。

23.3.2 投标产品政府采购政策

（1）节能产品根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007] 51号）的规定，以中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。

（2）环境标志产品根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定，以中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。

（3）投标人在投标文件中对所投标产品为节能、环保、环境标志产品清单中的产品，在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，计算出小计及占投标报价总金额的百分比，并提供属于清单内产品的证明资料（从中国政府采购网上下载的网页公告等），未提供节能、环保、环境标志产品优惠明细表及属于清单内产品的证明资料的不给予优惠。

（4）若节能、环保、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

（5）同一标段的节能、环保、环境标志产品部分优惠只对属于清单内的非强制类产品进行优惠，强制类产品不给予优惠。

（6）节能、环保、环境标志产品不重复优惠；同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复优惠。

（7）获得上述认证的产品在投标时应提供有效证明材料。以上所有证明文件复印件须加盖投标人公章并注明“与原件一致”，否则不予优惠。

23.3.3充分、公平竞争保障措施

（1）非单一产品采购项目中，采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品。多家投标人提供的任一核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

本采购项目核心产品为：门急诊电子病历系统、住院电子病历系统、超融合一体机、超融合交换机。

（2）提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

24.评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，报采购人。

按照综合得分高到低，推荐出一个以上三个以下中标候选单位。如果综合评分出现两个投标人得分相同的情况，按下列顺序排列：

(1) 投标价格低的；

(2) 技术评估得分高的；

(3) 服务承诺优的。

六、授予合同

25．中标通知书

25.1 采购代理机构在收到采购人的定标复函后，将在陕西省政府采购网和陕西省公共资源交易网上发布中标公告，并在规定时间向中标人发出中标通知书。

25.2 中标通知书是合同的组成部分。

26．招标代理服务费

26.1 招标代理服务费：参考国家计委 2002 年颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格〔2002〕1980 号)、国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务费收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）及《调整后的招标代理服务收费标准》(发改价格〔2011〕〕534 号)规定收取。

26.2 招标代理服务费由中标单位一次性支付给陕西华旭晟信项目管理有限责任公司。

27．签订合同

27.1 中标人在收到中标通知书后 25 日内与采购人签订合同。

27.2 如果中标人没有按照上述第 26.1 条或第 27.1 条规定执行，采购人将有充分理由取消该中标决定，并没收其投标保证金。在此情况下，采购人可将合同授予综合得分排序名列下一个的投标人，或重新招标。

28．其他

28.1 拒绝商业贿赂

28.1.1 投标人须填写一份《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》编制在投标文件中，同时保证投标文件正、副本中都有且一致。

29、公开招标拟转为竞争性谈判程序

招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的投标人只有两家时，采购人、采购代理机构依据《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）第二十七条第二款规定并经本级财政部门批准后可以与该两家投标人进行竞争性谈判采购，具体程序如下：

29.1 谈判小组

（1）原公开招标组建的评标委员会现转为谈判小组。

（2）谈判小组负责谈判工作，对谈判响应文件进行审查和评估，并向采购人提交书面提交评审报告，推荐成交候选人。

29.2 谈判程序：

谈判的全过程分为第一次谈判报价（原参加公开招标的投标人的投标报价作为第一次谈判报价）、资质审查、谈判过程、第二次谈判报价、最终评审等阶段，最终报价采取集中报价形式。

通过资质审查合格的各投标人，只有在谈判响应文件（原参加公开招标的投标人的投标文件作为谈判响应文件）及谈判承诺符合谈判文件要求和满足技术、商务需要的才有最终报价和评审的机会。谈判小组按其最终承诺和报价内容，推荐成交候选单位排序。

（1）第一次报价：原参加公开招标的投标人的投标报价作为第一次谈判报价。

（2）符合性评审：主要对各投标人资格以及谈判响应文件进行商务和技术符合性的审定。

（3）谈判过程：谈判小组应在符合性评审的基础上对各投标人的谈判响应文件认真阅读，并对采购内容等有关要求进行谈判。

① 谈判方案（原投标方案）

② 售后服务措施

③ 综合评定，推荐候选成交单位。

④ 谈判澄清：采购代理机构有权就谈判响应文件中有疑义之处或前后表述不一致的问题，向投标人提出询问或澄清。投标人必须在谈判文件规定的时间内派技术和商务

人员进行澄清，有关澄清的内容应以书面形式（包括电传、传真）提交，并由投标人法定代表人或被授权人签名确认。

（4）第二次谈判报价

通过资质审查合格，投标人的谈判响应文件及谈判承诺符合谈判文件要求和满足技术、商务需要的，在规定的时间内报出第二次谈判报价。

（5）最终评审

谈判小组根据符合采购需求、质量和服务，以综合评审有效报价（第二次谈判报价）最低者推荐为成交第一候选人，其次低价者第二候选人，以此类推。若成交候选人的报价相同时，谈判小组将分别依次序以：技术方案、商务响应的优劣的原则，确定成交候选人排序。

29.3 谈判小组根据原始谈判记录和谈判结果编写谈判结果报告，报采购人。

七、质疑与投诉

30、质疑及投诉

30.1 质疑

（1）供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。

（2）提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。

（3）潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内一次性提出。

（4）供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应包括下列内容：

① 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

② 质疑项目的名称、编号；

③ 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

④ 事实依据；

⑤ 必要的法律依据；

⑥ 提出质疑的日期。

（5）供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当

由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章。

（6）供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章并加盖公章。

（7）采购人负责投标人质疑答复。采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。

（8）接收质疑函的方式和联系方式：

① 接收质疑函的方式：书面递交质疑函纸质版（当面递交）或 PDF 格式扫描件（发至电子邮箱）

② 联系方式

采购代理机构：陕西华旭晟信项目管理有限责任公司

地　　址：陕西省榆林市富康路榆溪尚品 3 号楼 1 单元 1408；

联 系 人：刘女士

联系方式：17709127880

邮　　箱：1023891841@qq.com

30.2 投诉

（1）质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

（2）投诉人投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

① 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

② 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

③ 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

④ 事实依据；

⑤ 法律依据；

⑥ 提起投诉的日期。

（3）投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当

由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（4）投诉人提起投诉应当符合下列条件：

① 提起投诉前已依法进行质疑；

② 投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号令）的规定；

③ 在投诉有效期限内提起投诉；

④ 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

⑤ 财政部规定的其他条件。

（5）供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

八、政采贷业务

为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办 国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部 工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）、《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5 号）等有关规定，按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）或中征平台（https://www.crcrfsp.com）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。

榆林市“政采贷”业务办理银行联系表

序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人
1	长安银行	政采贷	1000 万元	1-3 年	3%	72 小时	魏　众 15109123951
2	中信银行	政采 E 贷	1000 万元	1-3 年	3.45%起	24 小时	高　明 18992218795
3	光大银行	政采贷	1000 万元	1-3 年	3.3%	72 小时	尹皓永 18791214448
4	中国银行	政采贷	1000 万元	1-3 年	3.45%	72 小时	李　浩 18691230007
5	招商银行	政采贷	3000 万元	1-3 年	3.45%起	24 小时	马　烨 15596100007

6	浦发银行	政采 E 贷	1000 万元	1 年	3.45%起	72 小时	朱　君 15629169158
7	农商银行	政采贷	1000 万元	1-2 年	3.45%-5.8%	24 小时	王　璐 15529875056
8	农业银行	政采贷	1000 万元	1 年	3.1%	24 小时	王　真 15009226862
9	民生银行	政采 E 贷	3000 万元	1 年	3.45%起	24 小时	郝双双 15991225850
10	兴业银行	政采贷	1000 万元	1 年期	3.4%	72 小时	薛万隆 18709258523
11	广发银行	政采通	1000 万元	1 年	3.45%起	24 小时	李思嘉 15191820101
12	建设银行	E 政通	1000 万元	1 年	3.2%	72 小时	张 宇 15929397838

备注：银行排名不分先后。如产品额度、期限、利率等内容发生改变，以银行解释为准。

第四章　采购内容及技术要求

1 基础 HIS 系统

1.1 门急诊挂号系统

基本功能如下：

一、排班工作站

支持排班计划的新增、修改、删除、发送、发布、终止，进行排班设置

支持按照诊台排班

支持按照科室排班

支持排班流程管理，将排班计划下发到各个科室，由科室人员进行排班

支持科室人员的排班设置、排班提交、审核流程

支持对已发布排班进行分时段预约设置

二、挂号预约

支持对挂号的新患者进行建档，以及对历史患者档案进行修改

支持挂号窗口的签到，记录业务操作的院区来源、窗口来源

支持不同介质的患者识别方式，如身份证、医保卡、健康卡、门诊号等

支持院内就诊卡的发放、退卡

支持挂号扎帐

支持异常挂号的查询、作废和重挂

支持对不同预约方式进行预约不结算、预约结算

支持分时段预约及结算，预约指定时段的号

三、医生挂号

支持医生对自己的号源进行挂号和无号源时挂号，只挂号不结算，支持先接诊后缴费

支持医生对自己已挂满的挂号号源进行挂号，只挂号不结算，需要取号后才接诊

支持医生对患者进行预约

四、统计查询

支持使用已授权的报表，对报表进行查询、打印

1.2 门急诊收费系统

基本功能如下：

一、支付方式管理

支持定义支付时可用的支付方式，维护支付方式是否启用

支持设置支付方式的退款时限及超时后是否允许返还（否，则原路返回），返还的退款顺序

支持进行支付方式顺序设置，并默认收费时支付方式顺序

支持对照支付场合应用的支付方式

二、折扣管理

支持新增、修改、启用、停用折扣

支持自定义的折扣规则设置，满足患者来源、开单部门、年龄、诊断、收费项目等多条件规则计算

支持定义分区是计费时计算折扣，还是结算时计算折扣时机

支持顺序折上折、最优折扣两种折扣模式

支持针对折上折的模式下实现多种折扣时根据优先级进行折扣计算

三、押金设置

支持新增、修改、停用、启用押金基础字典

四、医保配置

支持新增、修改、停用、启用医院支持的医保类别

支持自定义不同医保类别的交易接口处理流程

五、门诊收费

支持患者识别联合查询

支持医保患者医保卡身份识别

支持按时间、诊断等条件过滤账单

支持门诊收费时选择收费单，根据账单的支付状态（未支付、已记账、已担保），结账及收费一起处理

支持针对退费账单进行退费

支持统计患者账户总额

支持收费时根据折扣使用范围计算本次结算可用账户金额

支持结算时可以采用多种支付方式

支持门诊退费时获取原支付方式进行原路退回

1.3 住院费用管理系统

基本功能如下：

一、账户管理

支持维护以患者为主体的个人账户信息

支持个人账户关联其账户成员

支持对个人账户进行账户预交充值

支持对个人账户预交剩余金额进行退款

二、预交管理

支持按时间、预交来源、账户、收费员等多条件查询预交记录及预交电子凭证开具信息

支持对个人账户进行门诊、住院、体检、留观等不同的业务场景充值账户预交

支持对个人账户预交剩余金额进行退款，并自动计算本次退款的支付方式及金额

三、催款管理

支持预警规则设置，用于在产生账单时按规则进行预警

支持催款规则、催款金额的自定义设置，用于病区对住院患者按规则进行催款

支持按科室、时间查询催款记录，以及催款表、催款单的预览和打印

四、费用查询

支持多条件查询该患者所有账单信息

支持对患者账单进行销账申请

支持对患者账单进行审核

支持对住院患者进行划价

五、出院\中途结算

支持患者识别联合查询

支持医保患者医保卡身份识别

支持同一患者一次住院进行多次出院结算(如医保患者，先结自费（血费、自费项目）再按诊断等分别结算)

支持患者在住院过程中结算其中的一部分或当前已发生的费用

支持 his 出院结算时先出院后结算模式（控制）

支持 his 预出院，先结算后出院模式（控制）

六、报表管理

支持住院一日清单单个患者或多个患者打印、预览

1.4 门诊西药房管理系统

基本功能如下：

一、门诊西药卫材发放

可提取临床下达的门诊药品处方，实现收费后自动打印配药单，病人签到后自动打印配药单。

手工补打配药单、服药标签、汇总清单、处方签、输液卡

展示处方详细信息，包含病人信息、药品信息、诊断信息，过敏药物记录

可实现病案查阅、查看病人医嘱信息、检查、检验信息、临床视图等

支持配药流程，配药时自动打印标签、配药单

可过滤本药房需要发放的卫材医嘱

可过滤住院医嘱发送到门诊药房的药品医嘱，可对住院药品医嘱进行发放

支持门诊排队叫号业务

二、已发处方列表

可对已经发药的处方进行退药操作，可实现部分数量退药，可补打配药单

三、门诊药房退药审核

支持接收临床发起的门诊医嘱作废申请或退费申请模式，收到申请后，操作退药

支持已配药后发起的退费申请，由药房审核，药房可进行拒绝或者通过

支持药房审核时修改数量

支持已经审核过的退费申请，取消审核

支持药品追溯码扫码和上传医保

1.5 门诊中药房管理系统

基本功能如下：

一、门诊中药卫材发放

可提取临床下达的中药门诊和住院医嘱，实现自动打印配药单，手工补打配药单、处方签、展示处方详细信息，包含病人信息、药品信息、诊断信息

可实现病案查阅、查看病人医嘱信息、检查、检验信息等

可实现按开单科室批量过滤医嘱的功能

支持药品追溯码扫码和上传医保

增加临床视图查看

支持批量发药功能，按多个处方号提取和按开单科室过滤，批量发药支持扫追溯码

支持按售价单位、药房单位、药库单位等不同单位显示数量、价格

支持代煎药房的设置

支持停止发药标记功能，可对未发药的处方恢复药品的可用数量

支持新费用系统诊间支付，发药时弹出支付窗体

二、已发中药处方

可对已经发药的中药处方进行退药操作，可实现部分数量退药，可补打配药单

三、中药房退药审核

支持接收临床发起的门诊中药医嘱作废申请或退费申请模式，收到申请后，操作退药

支持接收住院中药医嘱发送起的销账申请记录，收到申请后，完成退药并销账功能

1.6 病区中药房管理系统

基本功能如下：

支持药袋费的收取

支持按摆药规则过来不同的发药类型

支持发药是打印标签、药袋、汇总清单、摆药单

支持调用查看合理用药审查结果，查看药品说明书

支持药品追溯码扫码和上传医保

支持临床视图查看

支持停止发药标记功能，可对未发药的处方恢复药品的可用数量

支持显示易混淆药品图标，并且发药时进行提醒

可实现配药人、发药人身份验证

支持发药是打印处方签或者汇总清单

可实现离院带药单独发放功能

可操作审核通过或者审核拒绝，填写拒绝理由

1.7 病区西药房管理系统

基本功能如下：

一、科室汇总发药

实现住院药品医嘱按科室发放功能，可查看汇总数据、明细数据

可实现病案查阅、查看病人医嘱信息、检查、检验信息等

可实现同科室同药品发药时，抵扣需要退药的数量，发放剩余数量

可实现紧急和当日执行医嘱，发送医嘱后，推送消息到药房

支持暂时拒发部分医嘱流程

二、毒麻精高位药品

可实现毒麻精高危药品单独发放功能，空瓶回收功能

支持药品追溯码扫码和上传医保

三、离院带药汇总

可实现单独过滤自取药医嘱

支持药品追溯码扫码和上传医保

四、科室已发记录

发药后，可以撤销发药，可实现补打发药汇总单

支持补打药袋、服药标签、摆药单

支持药品追溯码扫码和上传医保

支持显示易混淆药品图标，并且发药时进行提醒

五、退药审核

可根据临床住院发起的药品销账申请，进行退药销账审核，可按科室批量审核，退药时同时销账

可在审核时标记退实物还是不退实物

支持药品追溯码扫码和上传医保

六、摆药机规则

可按照医嘱效期、费用途径、药品剂型、药品规格设置摆药机规则，用于区分哪些医嘱在摆药机发药

七、摆药机管理

创建摆药机机器号信息，包含机器名称，生产商，所属库房，发放科室

八、摆药机库存

按机器号添加摆药机库存，按药品规格添加，摆药机发药时，就根据摆药机库存进行检查

九、加药管理

可按历史或者按需查询待加药信息。可设置扩展比、加药比、加整盒自动计算加药量

可手工录入加药量。用于增加摆药机库存

十、摆药机发药

可根据摆药规则，提取摆药机需要发放的待发药数据，然后操作发药

十一、摆药记录

可对已经摆药的医嘱操作撤销发药功能，撤销发药后，医嘱又可以反复操作发药。

1.8 药库管理系统

基本功能如下：

一、采购计划管理

支持按销量、按储备上下限自动提取药品数据生成采购计划

支持按药房申购单导入采购计划

支持提取上次采购计划

支持手工新增、修改、删除、审核、取消审核采购计划单

二、采购订单管理

支持按计划单导入采购订单

支持新增、修改、删除、审核、取消审核采购订单

三、入库验收管理

支持按订单导入验收单

支持手工新增、修改、删除、审核、取消审核验收单

四、外购入库管理

支持按订单导入外购入库单

支持按验收单导入外购入库单

支持手工新增、修改、删除、核查、审核、冲销入库单

支持批量标记入库单

支持审核后发票信息补充功能

五、外购退货管理

支持按入库单导入退货单

支持手工新增、修改、删除、审核、冲销退货单

六、其他入库管理

支持手工按不同入库类型新增、修改、删除、审核、冲销入库单

七、其他出库管理

支持手工按不同出库类型新增、修改、删除、审核、冲销其他出库单

1.9 病人入出转管理系统

基本功能如下：

包括入院登记、床位管理、住院预交金管理、住院病历管理等功能。方便患者办理住院手续，实现住院预交金管理，支持医保患者就医，促进医院合理使用床位，提高床位周转率是该系统的主要任务。

基本功能如下：

支持门诊病人、医保病人、门诊留观病人、住院留观病人的入院登记。完成患者入院信息的采集，

全院病房床位查询，办理病人入院手续，录入病人基本资料，包括病人来源等标志的处理。

提供入出院管理、预约登记、出入院统计、床位管理、预交金管理（交纳预交金管理，打印预交金收据凭证；支持收费人员日结帐）等功能

支持对病人在院期间转科、换床、护理等级、床位等级等变动情况的记录，提供查询。

支持门诊留观、住院留观管理，并可将留观病人转为入院病人。

支持多种入院管理模式：可在办理病人入院手续的同时选择是否进行预交款的收取及就诊卡的发放，支持办理入院时建立病案首页。

支持自定义住院号编号方式，并支持复诊病人多次住院使用同一住院号，以及直接提取病人历史住院记录。

提供与医保、农合等系统的接口，支持对不同类型病人的自定义颜色显示。

实现病区床位的统一管理，使用形象的床位标识体现床位的使用状态、病人的性别特性以及病人的转科特征。

支持产科新生儿登记（含多胎登记）。

支持病人预出院管理，禁止出院病人继续计费，规范费用管理。

支持一个病区服务于多个临床科室、或一个临床科室床位分布于多个病区的管理模式。

住院科室日报表动态反映任意时刻的病房状态和病人流动情况。

支持对出院的方式可配置，对于不同的出院原因可以统计；提供出院召回的功能。提供出院病人信息的查询、账单汇总、账单打印、补交费用、出院手续的办理、支持双向转诊等。

1.10 财务监控系统

基本功能如下：

一、费用日结

支持多条件查询当前收费员所有需日结的费用

支持图形化展示各支付方式下的收支情况

支持收费员对当日收款记录进行扎帐

支持多条件查询扎帐费用信息

支持日结费用上缴组长模式

支持日结费用直接上缴财务模式

支持多条件查询已上缴日结费用记录

二、财务组长上缴

支持财务组长对收费员费用上缴记录进行财务上缴

支持财务组长上缴至财务的记录查询

三、财务审核

支持对财务组长上缴记录进行审核

支持对收费员个人上缴记录进行审核

支持多条件查询上缴记录审核记录

四、报表管理

支持系统报表统一查询、预览及打印

1.11 医技执行管理系统

基本功能如下：

提供执行登记、取消、查询等基本功能；

支持执行操作的批处理；

支持项目执行过程中的补费；

提供显示所有申请患者名单，查验收费信息，提前作好待检准备功能；

支持与医生工作站协同使用，直接提取申请患者信息，并可根据急诊、重症(根据医生申请)患者显示的优先级别调整受检顺序；同时支持单独使用，进行患者的预约登记及排程功能；

支持医技科室根据检查需要进行补录医嘱，补记费用操作；

支持医技科室对已有医嘱进行附加费用的登记处理；

可对皮试医嘱进行结果登记，标注阴阳性结果；

可作为标本采集中心，自动根据患者信息、标本信息打印标本条码；

系统随时提供检查、检验的诊疗参考，医技医师可随时查看相应病情的诊疗方案，辅助医技医师对病人进行检查、检验；

提供与“住院电子病历系统”完全等同的功能书写诊断报告；

直接套用模板填写患者的检查、检验报告，将报告结果全部指标化，使医师的填写更加快捷、方便，同时避免检查、检验项目的遗漏。

1.12 病案首页管理系统

基本功能如下：

在修改、保存首页时实时进行病案首页质控检查并记录首页内容的质控信息，质控规则可以在病案首页质控系统中自定义，包括病案首页项目及项目间规则、编码规则。

支持标准化的病案首页录入内容，可根据区域或者应用专科配置首页内容，应用时可提供多种病案首页模板。

病案首页项目内容支持自动采集，可以通过集成中间件从不同数据源采集数据，并支持采集数据与当前首页内容的比对更新。

病案首页区分环节填写（临床、病案、医保），每个环节支持编辑和提交两个子环节，不同版本（环节）记录内容分别存储，所有修改调整可对比可追溯。

具备不同版本的流程控制，同时支持临床端和病案管理端在提交首页后通过修改申请的方式主动回退。

病案首页项目智能化输入，可以通过项目之间的联动实现快速输入。

支持对操作人员按岗位进行角色划分，功能按角色权限进行展现。

病案首页定义全结构化，支持文本、数字、选项等类型并通过多种形式展现。

病案首页登录密码支持加密传输

病案首页管理系统初始符合病案首页国家标准。支持病案首页模板设置临床、编目、医保不同的应用场景，每个场景使用不同的首页模板。

支持病案首页模板的新增、修改、删除。

支持病案首页模板的启用、停用、发布。

支持病案首页内容的新增、修改、删除。

支持病案首页内容单位的新增、修改、删除。

支持病案首页内容值的新增、修改、删除。

支持病案首页内容结构化定义，结构支持文本、数字、下拉选项、结构化地址等多种形式。

病案首页管理系统初始符合病案首页国家标准。支持病案首页模板设置临床、编目、医保不同的应用场景，每个场景使用不同的首页模板。

支持病案首页模板的新增、修改、删除。

支持病案首页模板的启用、停用、发布。

支持病案首页内容的新增、修改、删除。

支持病案首页内容单位的新增、修改、删除。

支持病案首页内容值的新增、修改、删除。

支持病案首页内容结构化定义，结构支持文本、数字、下拉选项、结构化地址等多种形式。

支持病案首页内容通过集成中间件从不同的数据源采集数据。

支持病案首页内容通过集成中间件往其他系统写入数据。

支持病案首页内容的值通过集成中间件从不同的数据源采集数据。

支持病案首页项目与项目之间的控制，包括控制项目隐藏、不可编辑。

支持病案首页项目与项目之间值域的控制，比如出院情况为死亡时控制离院方式也为死亡。

支持病案首页项目一个项目控制多个项目。

支持病案首页项目控制的新增、修改、删除。

支持病案首页内容分环节编目（临床、病案、医保），每个环节分为编辑和提交两个子环节，操作临床提交环节后，流程分别进入病案编辑和医保编辑流程，病案和医保并行，互不干扰。

支持临床端提交病案首页内容后通过病案首页修改申请的方式审核通过后回退重新编辑病案首页内容。

支持病案管理端提交病案首页内容后通过首页修改申请的方式审核通过后回退重新编辑病案首页内容。

支持病案首页修改申请的审核通过和审核拒绝，审核拒绝则不能修改病案室首页内容，审核通过则更新病案首页内容的状态为编辑状态。

支持病案首页内容的操作版本回退。

支持病案首页内容操作版本回退的回退通过和回退拒绝，回退拒绝则不回退病案首页内容，回退通过则将病案首页内容回退到指定的操作版本对应的病案首页内容并更新病案首页状态。

病案首页流程变动时，支持使用锚点控制流程。病案首页支持移动 CA 签名。

支持病案首页记录日志文件，方便更加快速明确的排查问题。

支持病案首页内容与采集数据的对比。

支持病案首页内容与采集数据对比后存在差异数据时用户可以选择是否更新。

▲支持病案首页操作版本间的对比，用于查看操作版本与操作版本间内容的差异。

病案首页质控检查

支持在临床、病案、医保首页编目时进行质控规则检查。

支持可根据不同应用场景（临床、病案、医保）使用不同的质控规则。

支持首页诊断记录和手术操作记录根据编码规则的逻辑校验。

支持规则校验后需纠正内容的提醒，并可定位填写位置。

可支持规则纠错后的首页的在线编辑修改。

编码规则的校验，纠错提醒信息支持显示标准的 ICD 编码和名称。

支持病案首页内容质控信息的记录，可用于统计医生的首页填写规范程度和追责。

人员角色权限控制

支持角色的新增、修改、删除。角色对应相应的权限，权限包括临床填写、临床提交、病案编辑、病案归档、医保编辑、医保归档。

支持人员的新增、修改、删除。人员支持从 HIS 提取，人员对应的角色可选择，人员性质可选择，人员性质包括病案编目和医保编目。

1.13 手术安排与费用管理系统

基本功能如下：

申请与安排功能，可管理包括手术名称、时间、手术医生、输血血型、输血量、术前术后诊断、切口等信息。

支持手术/麻醉方案管理，可指定手术用药、材料、用血等。

支持麻醉记录填写，包括麻醉方法、麻醉医生、麻醉效果、记录事项等。

与医生工作站之间的信息高度共享。

支持手术方案模板自定义，可将用药、材料、适用手术预制为模板以供快速调用。

系统支持术前医嘱转为手术申请单。

支持手术室对临床科室申请（预约）的手术根据有关规定，进行审核处理。

支持手术排班：包括手术医生、麻醉师及护士排班。

申请确认后自动生成相应手术医嘱。

支持术前处理：手术申请预约、术前准备、麻醉科会诊、手术同意书、手术器械准备等。

支持术中处理：提供患者基本信息、手术相关信息、医护人员信息、麻醉信息、核查手术名称及配血报告、术前用药、药敏试验结果等；支持填写麻醉记录单等。

支持术后处理：提供手术记录、麻醉记录、患者生命体症记录、术后随访记录等。

术后材料清点并自动与术前核对报警功能。

支持术后随访记录填写自动归档进入电子病历。

根据手术方案与手术记录自动产生相关费用。

手术、麻醉申请与审批：根据有关规定完成手术、麻醉的申请和审批。

提供手术复苏记录功能。

提供费用处理功能。

2 系统管理

2.1 系统管理工具

基本功能如下：

一、装卸管理

装卸管理包括对系统的安装、卸载、升级、系统自动检测恢复等功能

提供可视化的安装、卸载、升级功能，系统管理员可定期在网站上下载最新版本，在系统的提示下成功升级

提供自动的检测、修复功能，使系统管理员维护系统更加便利

可将具有代表性的数据直接通过置换安装脚本功能产生新的安装脚本文件，达到快速复制的目的，对目前的医院管理集团尤为适用

二、数据管理

数据管理提供数据的安全备份策略，同时提供历史数据的归档转移及垃圾数据的清除工作

支持将使用频率不高的历史数据转移保存到安全的地方，而不影响系统数据的连续性并提高前台事务高效运行

为防止意外事故发生，支持对系统数据进行逻辑备份

在意外情况下系统崩溃或数据丢失现象，可完成对历史数据的恢复

支持其中某一个子系统数据的备份并进行恢复

支持清除系统全部或部分数据，然后利用数据恢复等功能调入其它数据

三、运行管理

运行管理提供系统注册信息的管理、运行状态的监控、后台自动作业的设置、及工作站自动升级等功能

支持查看授权用户的信息及应用授权模块

查看当前与数据库连接的用户及此时的用户状态

可以完成定期批量进行的数据计算及数据修改等事务的处理

完整记录用户正常使用系统的信息

完整记录用户在使用系统时发生的错误信息

灵活设置保存记录日志的最大数量及最大天数

可设置实现各个工作站的自动升级

可实现对各个工作站的运行控制，对各个站点进行增加、删除、修改及禁止运行等控制

四、权限管理

权限管理提供对人员角色的分配、用户授权、及菜单重组功能

系统按人员的工作性质进行角色分配，再进一步进行批量授权，在人员性质改变的情况下，只需集中对角色进行重新授权即可，提高人员权限的可控性

对权限细分到每一个最小功能，实现“模块级”、“功能级”的权限精细管理，保证医院对权限的最优控制

支持按照个人习惯以“搭积木”的方式，对系统原有的菜单体系进行组合调整

五、专项工具

专项工具提供自定义报表管理及函数管理功能，完成票据、报表的自定义以及各系统数据传递函数的

管理，包括函数文本及其参数向导的定义、修改与设置

六、字典管理

部门、人员字典管理

药品及收费项目相关字典管理

病床基本信息的设置床和维护。

挂号(包括急诊和专家)字典的设置和维护。

药品供应商信息字典的设置和维护。

疾病基本信息字典的设置和维护。

疾病诊断标准及治疗常规信息库设置和维护。

整体护理信息库的设置和维护。

七、其他

▲支持统一参数管理，支持用户与 IP 限制。

2.2 自定义报表系统

基本功能如下：

提供可视化视图定义数据源，自定义报表发布位置

对医院发展情况、资源利用、医疗护理质量、医技科室工作效率、全院社会效益和经济效益等方面的数据进行收集、储存、统计分析并提供准确、可靠的统计数据，为医院和各级卫生管理部门提供所需要的各种报表。

数据收集应包括：门诊患者统计数据(包括社区服务活动)；急诊医疗统计数据；住院患者统计数据；

医技科室工作量统计数据；

提供门诊、急诊统计报表：门、急诊日报表、月报表、季报表、半年报表和年报表；病房统计报表：病房日报表、月报表、季报表、半年报表和年报表；

门诊挂号统计；

患者分类统计报表；

对卫生主管部门的报表：

医院医疗工作月报表；

医院住院患者疾病分类报表；

统计综合分析：

门诊工作情况；

病房(病区)工作情况；

医院的效益统计及其他自定义报表。

3 临床信息系统（CIS）

3.1 门急诊医生工作站

基本功能如下：

一、总体技术指标

支持跨平台使用

采用分布式应用，支持独立部署升级

具备与 HIS 系统交互时的熔断机制以保障意外情况下临床业务不受影响

支持服务器缓存技术实现数据的快速读取与服务快速响应

支持可根据区域或者应用专科配置门诊病历显示段，应用时可提供多种门诊病历模板

支持定义门诊病历半结构化，支持文本、数字、选项、日期等类型数据存储、展示

支持门诊病历内容自动采集，可以通过集成中间件从不同数据源采集数据

支持不同终端的登录，同时支持电脑端使用，手机端、pad 端查看

支持对操作人员按岗位进行角色划分，功能按角色权限进行展现

二、患者相关

支持患者接诊、转诊、强制续诊、完成接诊

支持门诊患者排队呼叫、顺呼、重呼

支持门诊患者预约、挂号

支持门诊患者基本信息调整

三、病历相关

支持门诊病历分段展示

支持门诊病历段输入、修改、显示、折叠、引用病历模板、引用上次就诊、报告插入、医学表达式插入

支持门诊病历新增、修改、签名、修订、预览、打印

支持历史病历显示、复制

四、医嘱相关

支持成套医嘱方案新增、修改、删除

支持个人病历模板新增、修改、删除

支持常用项目收集、开单

支持中医诊断的新增、修改、删除、收集常用诊断、历史诊断、上次诊断

支持西医诊断的新增、修改、删除、收集常用诊断、历史诊断、上次诊断

支持医嘱分类型下达检验、检查、处置、处方、配方、卫材申请

支持特殊药品（毒、麻、精 1）类药品下达后，根据毒理分类自动分配处方

支持医嘱新增、修改、删除、补打、发送、作废、发送为记账单、显示费用、复制医嘱

▲支持查阅检验、检查项目的报告结果

支持查阅检查项目观片影像

支持知情同意书和诊断证明、报告卡等诊疗文书的新增、修改、删除

五、其他

支持消息提醒，危急值处理、染病阳性反馈处理、传染病报告卡返修处理等

支持查看临床视图、病案查阅、诊疗参考

支持帮助文档调阅

支持登录账户密码修改

支持（科室、全院）门诊病历模板的新增、修改、删除

支持（科室、全院）门诊病历模板审核、驳回、撤销

支持门诊病历界面病历段可配置

支持门诊病历报表样式可配置

支持门诊病历段的新增、修改、删除

支持已诊患者修改门诊病历，由科室主任审批

支持门诊病历多条件检索

3.2 住院医生工作站

基本功能如下：

一、患者列表

支持查看患者详细信息。

支持医嘱列表上方显示病人信息卡片

支持查阅传染病阳性结果。

支持传染病上报。

支持登记病生理情况。

支持编辑/查看病案首页。

支持查看合理用药审方结果。

支持查看合理用药用药理由登记。

待入科列表支持按入院日期排序。

在科列表支持按病情过滤患者。

在科列表支持调整列顺序。

在科列表支持按姓名、床号、住院号、住院医师、入院日期等进行排序。

二、医嘱列表

支持按状态、期效、报告过滤医嘱。

支持调整列顺序。

支持详细模式切换。

支持对所选择行上/下移。

支持显示/隐藏作废医嘱。

支持自定义显示列。

支持对当前所选行修改/插入/删除医嘱。

支持修改/查看医嘱。

支持发送临嘱。

支持单条医嘱作废、批量医嘱作废、回退医嘱。

支持批量停止医嘱。

支持标记危急值医嘱。

三、医嘱下达

支持通用编辑界面下达。

支持一并给药申请单下达医嘱。

支持检查申请单下达检查医嘱。

支持检验申请单下达检验医嘱。

支持中药配方申请单下达医嘱。

支持手术申请单下达手术医嘱。

支持输血申请单下达输血医嘱。

支持会诊申请单下达会诊医嘱。

四、临床路径

诊断符合可导入/取消导入临床路径。

支持取消/生成路径项目，生成支持备选医嘱、溶媒、规格选择、替换医嘱选择。

补充生成路径项目，对已生成阶段进行补充生成操作。

启用执行环节，允许单个项目执行和批量执行登记，支持取消执行/批量取消执行登记。

支持阶段评估/修改评估/取消评估。对已生成或已执行阶段(启用执行环节)，进行阶段评估；评估界面支持跳转路径

支持完成/取消完成路径。达到标准住院日，允许完成路径。

支持修改/查看出径登记表，查看导入评估、打印路径表。

五、报告查阅/打印

支持检查、检验单个报告查阅/打印。

支持检查、检验批量报告查阅/打印。

3.3 住院护士工作站

基本功能如下：

床位管理：对病人的床位情况进行管理，主要包括为病人分配床位，进行包床、转床、换床、借床、转科等操作。病区借床需经对方病区的允许。

提供医嘱代开、校对、发送执行、补费、销账、计价调整、超期发送医嘱收回等功能，可打印各类医嘱单据，支持续打印功能

提供床位卡显示（床号、住院号、姓名、性别、年龄、诊断、病情、护理等级、欠费状态等）

可查阅病人历次住院相关信息，供诊疗参考

支持皮试结果记录、查询

支持病区摆药管理模式，提供摆药查询等功能

提供病区检验标本采集管理功能

记录病人生命体征及相关项目，支持集中批量录入，打印出体温单。

支持病人费用明细查询，一日清单查询及打印，欠费情况查询及打印（包含医保的欠费）。

药品管理：提供集中领药功能，支持药品核收，退药申请等病房药品管理功能。

病区床位使用情况一览表（显示床号、病历号、姓名、性别、年龄、诊断、病情、护理等级、陪护、饮食情况）。

病区一次性卫生材料消耗量查询，卫生材料申请单打印。

调整床位，开放/关闭床位使用状态。

护士站收费（一次性材料、治疗费等），具备模板功能。

停止及作废医嘱退费申请。

病区（病人）退费情况一览表。

住院费用清单（含每日费用清单）查询打印。

查询病区欠费病人清单，打印催缴通知单。

欠费管理，按照不同的科室、病区、医保类型等设置欠费金额。

可以进行收费项目的输入（卫生材料、治疗费、处置费等），可自定义套餐收费项目；可对住院患者做预结算管理。

处理除床位管理与医嘱处理以外的病区日常业务。如：病人信息、查看住院帐户、

查看结果报告、出院证明、会诊处理、患者基本信息管理；患者接诊、转科、出院、变更等信息管理。

对病区日常事务进行管理，主要包括护士排班、催款处理、费用清单查询等功能。

催款处理可以根据催款比例与催款金额查询病人欠费情况，打印催款单，具有三层明细结构查询欠费清单。

费用清单查询设置时间范围，采用三层明细结构查询整个病区各病人的费用清单，按医疗项目和药品项目等分类方式查询病人的每日清单。

病区药品管理：管理本病区的药品的入出库情况，统计药品的收支信息，包括本病区药品维护设置，药品出入库管理，本病区医嘱发药处理、本病区盘点处理、月底对帐、收支查询及本病区三级库房的初始化等功能。物品消耗采用医嘱执行自动减库存的方式，方便而又准确。支持药品核收，退药申请等病房药品管理功能。

手术管理：手术管理包括病人手术申请、申请单管理、手术安排查询、综合信息查询四个功能。

查询病区各项信息，如在院、出院病人信息，发药退药情况、病区日报表、医院未执行单查询、医院病区收入核算、病区饮食医嘱统计、病区收入核算、护士工作评估等。

入院评估：完成入院基本评估资料的录入，删除和修改。按照国内目前护理部分的主要管理方式，提供完整的护理部分内容，从病人入院后的评估开始，到诊断的确定开始，设置护理目标，选择护理措施，建立完整的护理计划。具体包括以下几块。

护理措施：根据护理诊断，确定护理措施，并记入护理病例。

护理目标：确定护理目标，并记入护理病历。

护理诊断：完成护理诊断的录入，删除和修改。对于住院病人未进行入院评估则不能进行护理诊断。

护理计划：完成护理计划的录入，删除和修改。参考护理诊断制定护理计划。

护理实施：完成护理实施记录的录入，删除和修改。

护理评价：完成护理评价的录入，删除和修改。完成护理评价后，可以在评价的基础上进行修订护理诊断和护理计划。

交接班管理：交班内容包括：①病人总数，出人院、转科、转院、分娩、手术、死亡人数，以及新人院、病人、抢救病人、大手术前后或有特殊检查处理、有行为异常、自杀倾向的病／人情变化及心理状态。②医嘱执行情况，重症护理记录，各种检查标本采集及各种处置完成情况，未完成的工作，应向接班者交代清楚。③查看昏迷、瘫痪等

危重病人有无压疮，以及基础护理完成情况，各种导管和通畅情况。④贵重、毒、麻、精神药品及抢救药品、器械、仪器的数量、技术状态等，全名。

单据打印：床头卡、医嘱执行单、检验条码标签、检验检查报告单、费用清单等。

护理医嘱：医嘱录入；医嘱审核等，可查询、打印病区医嘱审核处理情况。对医生下达的各类医嘱进行审核确认。在执行完医生的医嘱后，可进行执行确认。打印长期医嘱及临时医嘱单（具备续打功能），可重整长期医嘱。

护理记录:护士根据医嘱和病情对一般患者住院期间护理过程的客观记录。包括护士观察到的客观病情变化及采取的护理措施和效果评价。

病人的体温单根据录入病人体温、脉搏、血压等数据自动产生图形表格。

产科支持新生儿登记

3.4 临床路径系统

基本功能如下：

一、路径设计

一体化设计：系统符合临床业务本身的特点，信息天然共享，确保医护人员能够以最少的操作完成临床路径及相关业务的处理，同时为后续的数据分析提供了极大的便利

使用者身份判断：系统根据执行者身份自动进行事务判断，并显示相关的信息，确保医护人员各司其职，分工配合完成路径工作。

分支/备用路径管理：充分满足在遵循路径表整体要求的前提下，满足并发症、局部治疗措施不确定等情况，发挥医生的主观能动性

路径范围最小可以到小时为单位

二、病种管理

支持新增、修改、删除临床路径病种，支持按 ICD、病例分型、病情、性别、年龄段等设置路径进入条件，确保路径的“对症”应用；支持标准住院日和费用设置，体现路径应用的本质目的。

三、文档管理

可将相关标准文档作为附件，在路径执行过程中给管理人员提供更多的规范参考。

四、路径版本管理

在某一病种的路径表已经启用的情况下，可以调整并生成该病种新版的路径表，不影响现有径的执行，新入院的患者则可应用新版本的路径表。

五、路径执行

自动提示入径：一旦患者确诊，系统根据其诊断自动提示导入相应的临床路径，有效提高入径率

严格评估：进入、阶段、变异和结束均有评估环节，确保任何重要操作都有相应的依据和记录，有效地保证了路径执行的规范性和严肃性

自动生成路径项目：自动生成该病种的路径项目，包括医嘱、病历模板等，而无需在其它系统中再次录入，既大量节省了医护人员的操作时间，也能确保严格按照路径所规定的项目执行

支持自定义医嘱生成顺序：方便医护人员根据管理要求或工作习惯进行操作

严格的医嘱管理：路径患者不能随意下达医嘱，如果确实需要下达路径外医嘱，则必须说明原因，确保路径的规范性

支持移动应用：医护人员在移动环境下也能及时共享路径信息，尤其是方便医生查房时了解路径的执行进展情况

支持患者版路径表：为医患沟通提供更多信息支持，使患者能够更好地配合路径工作的执行，提高满意度

提供费用估算功能：可根据路径项目内容准确估算后续治疗费用，使医护患三方都能准确掌握费用情况

出径登记：出路径必须完成《出径登记表》，以便满足后续的数据统计分析、上报等工作需要

六、变异处理

支持中途入径：支持患者从路径的中间某一阶段进入路径，从而很好地解决由于未能及时确诊带来的路径执行困难问题

路径外项目管理：充分考虑路径执行过程中的灵活性，在权限允许、记录原因的前提下允许医生下达路径外项目，并可进行相应的统计分析等

支持可选的路径项目：允许医生在一定范围内选择实际生成的路径项目（即定义为可选执行的项目，例如同名称不同规格的药品，或者已经执行过的检查等），进一步保证了在实际业务操作中的可用性：

提供路径跳转功能：支持病种、路径之间的相互跳转，解决由于误诊、并发症等带来的路径无法执行问题，降低变异率

提供阶段提前、延后功能：支持将路径表单中的某些阶段提前或延后执行，以充分

满足患者病情变化、手术延迟等情况

并发症和合并症，支持路径合并执行功能

提供多种评估选项：提供包括正常、变异后继续、变异后退出和变异后结束等多种选项，使医生能够从容面对路径执行过程中可能出现的各种复杂状况，同时在进行变异或路径等操作时必须说明原因，以利事后统计分析

严格的权限控制：变异和结束路径等操作受单独的权限控制，确保不能由于人为原因随意退出路径的执行

七、路径表单审核管理

路径表单必须通过审核才能生效，避免由于个人随意修改破坏路径的规范性。

八、在线跟踪

相关管理部门可以实时在线跟踪路径执行情况，路径版本、执行进度、费用、变异、相关人员等各种情况一目了然。

九、统计分析

变异原因分析：包括对路径未导入、未生成、路径外项目、时间变异、变异退出原因等各种情况的图形化分析

概况分析：包括对路径完成情况、阶段平均费用、住院日分布等情况的图形化分析

单病种非特异性指标统计表：提供符合主管部门要求的统计报表，满足数据上报需要。

3.5 合理用药监测系统

基本功能如下：

一、合理用药监测

要点提示：

支持处方下达过程中，对医生进行用药要点提示的功能。

支持药品高危等级、药品属性（毒麻精）、抗菌药物使用分级等项目的要点提示。

用药监测：

支持禁止、禁用、慎用、注意等多级监测审核标准。

支持用户自行调整设置禁用药品的流程，具备“允许禁用药品通过”；“允许禁用药品通过但医生必须写理由”；“不允许禁用药品通过”等三种应用模式

支持对超适应症用药进行自动监测

支持对禁忌症用药进行自动监测

支持对给药途径不适宜自动监测

支持超最大剂量自动监测

支持超多日用量自动监测

支持男女性别不适宜自动监测

支持门诊输液自动监测

支持成年人用药自动监测

支持老年人用药自动监测

支持妊娠患者用药自动监测

支持哺乳患者用药自动监测

支持运动员用药自动监测（兴奋剂提示）

支持肝功能不全患者用药自动监测

支持肾功能不全患者用药自动监测

支持严重肝功能不全患者用药自动监测

支持严重肾功能不全患者用药自动监测

支持药品相互作用自动监测

支持重复用药（重复成分）自动监测

支持重复用药（重复治疗效果）自动监测

支持注射剂配伍禁忌自动监测

支持注射剂配伍浓度自动监测

支持注射剂配伍浓度（钾离子浓度）自动监测

支持越权用药自动监测

支持注射剂溶媒自动监测

支持特殊人群（肝肾功能不全、妊娠、哺乳、儿童等）用药自动监测

支持医院对监测审核规则（药品禁忌症、适应症、年龄禁用情况、最大单日剂量、给药途径等）自定义

支持医院设置监测审核规则后增加条件，可添加多个条件，实现多维度的用药自动监测

支持医院对注射剂配伍规则进行自定义

支持医院对药品相互作用规则进行自定义

支持 TPN 规则自定义

支持中药饮片的规则自定义

提供直观的监测审核规则管理界面，零代码要求，药剂科可自行修改维护监测审核规则

支持对规则进行启(停)用管理

支持统计药师自定义规则的数量

支持对科室是否开启合理用药自动监测进行自定义

支持对用药规则进行复制，可以将当前药物的用药规则复制到其他药品上

支持药师自行设置用药预警信息（药物药占比、抗菌药物使用强度等），医生能在医生站查看预警信息，第一时间知晓全院药物使用指标情况

报表统计：

支持从药品维度对合理用药系统监测结果按监测类型统计

支持从药品维度对合理用药系统监测结果按禁忌等级统计

提供合理用药系统监测问题清单

提供合理用药系统监测问题按监测类型统计

提供合理用药系统监测问题按禁忌等级统计

提供根据科室统计合理用药系统监测结果，并能按监测类型和禁忌等级统计

提供根据医生统计合理用药系统监测结果，并能按监测类型和禁忌等级统计

支持监测结果中对处方（医嘱）明细进行查看

支持在监测结果报表中查看患者的病案信息，能一键调阅患者在院的所有诊疗信息

二、药品说明书查询

支持在医嘱界面一键调阅药品说明书。

支持药品说明书按名称、剂型、性状、适应症、禁忌症、规格、用法用量、不良反应等内容快速分段定位查看。

支持药品检索，快速查看其他药品说明书。

4 智能电子病历系统（EMR）

4.1 门急诊电子病历系统

基本功能如下：

支持 HIS 系统用户导入，与 HIS 系统共用用户

实现病历的书写，支持自定义保存、调用病历模版。

具备多种病历模版录入方式。

可配置病历模块：主诉、现病史、既往史、过敏史、西医诊断、 中医诊断、 体格检查、四诊摘要、 辅助检查、生命体征、诊疗意见等。

可导入历史病历。

病历内容实现结构化描述和存储。

具备即时动态的医用词库模版。

图片、表格、排版要求所见即所得。

系统要符合医生传统书写习惯，且病历内容更有利于临床统计及分析。

实现自动从电子申请单、诊断和处方中提取信息。

具备门诊病历的逻辑校验功能。

具备病历打印功能，且至少具备直接打印、续打和套打病历三种模式。

▲支持与门诊医生工作站界面同步，使门诊医生无需单独切换界面书写门诊病历，通过诊疗过程信息收集自动生成门诊病历。

实现对同一患者的历次就诊书写的病历进行查询。

具备对历史病历进行段落引用的功能。

显示患者的基本信息、既往史、现病史、体格检查、辅助体检结果、诊断、处置、治疗意见等信息。 支持可编辑患者基本信息。

支持基于不同的检索条件完成历次就诊记录的筛选。

病历模板要支持自定义，可维护医院自己的门诊病历格式。

可支持 ICD-10 代码维护诊断模版。

4.2 住院电子病历系统

基本功能如下：

支持与 HIS 系统一体化应用但又能独立升级。

支持服务器缓存技术以规避软件长期使用后可能会出现的卡顿问题。

满足《电子病历基本架构和数据标准》、《电子病历系统功能应用水平分级评价方法及标准试行》、 《医疗机构电子病历管理规定》、《中华人民共和国电子签名法》、《卫生系统电子认证服务管理办法》 等政策要求。

支持权限管理，可对现有系统所有功能模块及使用系统的医生角色进行快速的权限对应，实现临 床科室更高效的人员管理，有助于工作效率的提升。

支持权限角色管理，针对不同用户群体设置不同权限

支持用户角色管理，针对不同用户设置不同角色的权限

支持统一的数据源管理，针对病历中使用的不同数据源进行配置

▲支持统一的系统参数管理，针对不同应用场景和方式设置不同参数。

支持病历功能报表关联，针对不同的功能模块关联不同的报表。

文书审签管理，针对不同科室、不同书写人、不同病历模板设置不同的审签人， 以及不同审签人对应不同代审签人。

支持 CDR 补传管理，针对历史书写病历进行 CDR 系统的病历内容补传。

支持所见项管理，作为系统最小数据元，针对不同所见项设置不同的值域、单位及自定义取值 SQL。

支持基础变量管理，针对不同病历模板中使用的共用元素进行统一管理，可对照所见项，自动引用所 见项值域、单位及自定义取值 SQL，也可自定义设置。同时支持与三方系统值域进行对照。

支持模板分类管理，针对不同类型的文书进行分类管理，适配不同医院针对模板的个性化分类管理。

支持范文词句分类管理，针对不同类型不同病历模板的同一手术或操作进行范文打包，便捷医生快 捷查找同一类型不同模板的范文或词句。

支持症状病史管理，可定义症状或病史，针对不同的症状或病史关联不同所见项进行进一步描述。

支持特殊符号管理,可定义特殊符号分类及特殊符号，已预制插件特殊符号。

支持标记图管理，针对不同科室在病历中使用的的标记图进行管理， 已预制各个科室常见的标记图。

支持批注信息管理，可对常见的病历批注信息进行维护，方便上级医师审阅病历时进行批注。

支持模板导入导出，可批量导出或导入病历模板。

支持病历段管理，针对传统病历的病历提供进行管理， 已预制病历书写规范中涉及的常用病历提纲。 可对病历段的签名、诊断、手术特殊段进行标记，也可对照标准的 CDA 文档节点编码。

支持病历段树形结构化定义，可设置不同树形节点显示条件，书写时根据患者情况及上级树形节点值 控制下级节点的录入。

支持病历类型管理，针对传统病历的病历文件进行管理，已预制病历书写规范中涉及的常用病历提纲。

支持病历类型设置频次类型、页面、是否新建页面、分组以及打印方式。

支持病历类型设置对应的病历段及病历段内容引用

支持病历类型的替代关系、依赖关系设置

支持对照标准的 CDA 文档编码。

支持对照诊疗活动，执行书写任务时创建不同病历类型的病历。

支持基础模板管理，针对页眉、页脚格式进行定义。

支持普通模板管理，针对传统病历的不同病历类型设置不同病历模板。

支持病历模板批量停用、启用。

支持病历模板适用范围设置。

支持病历模板打印控制设置，书写时根据打印控制限制书写病历打印。

支持病历模板版本管理，可新增、复制和删除版本，同时支持模板版本审核、取消审核。

支持普通模板的病历段设置，以及病历模板段设置是否保存范文、是否树形结构化录入、是否可编辑。

支持病历模板段显示条件设置，书写时根据患者情况进行书写。

支持病历模板段树形结构化定义，可设置不同树形节点显示条件，书写时根据患者情况及上级树形节 点值控制下级节点的录入。

支持病历模板内容格式定义。

支持病历模板复制。

支持病历模板范文管理，针对不同病历模板的病历范文进行定义。

支持病历范文适用范文进行设置，包括个人、科室和全院。

支持病历范文版本管理。

支持病历范文多标签管理，书写时可通过多标签进行搜索，方便医生快速查找范文。

支持病历范文内容定义。

支持基础模板管理，针对页眉、页脚格式进行定义。

支持普通模板管理，针对不同诊疗文书设置不同模板。

支持诊疗文书模板批量停用、启用。

支持诊疗文书模板适用范围设置。

支持诊疗文书模板打印控制设置，书写时根据打印控制限制书写病历打印。

支持普通模板的模板变量设置， 以及模板变量的类型、取值类型、默认值值域、单位、是否可编辑、 是否保存词句以及对照标准 CDA 文档节点编码。

支持模板变量动态取值和条件动态取值， 以及自定义 SQL 取值。

支持诊疗文书模板内容格式定义。

支持对照标准的 CDA 文档编码。

支持对照诊疗活动，执行书写任务时创建不同诊疗文书的病历。

支持基础模板管理，针对页眉、页脚格式进行定义。

支持普通模板管理，针对不同知情同意书设置不同模板。

支持知情同意书模板批量停用、启用。

支持知情同意书模板适用范围设置。

支持知情同意书模板打印控制设置，书写时根据打印控制限制书写病历打印。

支持普通模板的模板变量设置， 以及模板变量的类型、取值类型、默认值值域、单位、是否可编辑、 是否保存词句以及对照标准 CDA 文档节点编码。支持模板变量动态取值和条件动态取值， 以及自定义 SQL 取值。

支持知情同意书模板内容格式定义。

支持对照标准的 CDA 文档编码。

支持对照诊疗活动，执行书写任务时创建不同知情同意书的病历。

支持基础模板管理，针对页眉、页脚格式进行定义。

支持普通模板管理，针对不同图文评分表设置不同模板。

支持图文评分表模板批量停用、启用。

支持图文评分表模板适用范围设置。

支持图文评分表模板打印控制设置，书写时根据打印控制限制书写病历打印。

支持普通模板的模板变量设置， 以及模板变量的类型、取值类型、默认值值域、单位、是否可编辑、 是否保存词句以及对照标准 CDA 文档节点编码。支持模板变量动态取值和条件动态取值， 以及自定义 SQL 取值。

支持评分项自动求和、范围取值及自定义 JS 分数计算。

支持图文评分表模板内容格式定义。

支持对照标准的 CDA 文档编码。

支持对照诊疗活动，执行书写任务时创建不同图文评分表的病历。

支持质控规则定义，包括时限规则、缺失规则、 内容规则、脚本规则、人工规则、首页规则，已预制病历书写规范中病案质控评分标准规则。

支持质控规则提醒内容及分值设置。

支持质控规条件设置，针对不同患者情况进行计算。

支持质控否决规则定义，可关联多个质控规则。可设置质控等级。

支持质控方案定义，设置质控方案总分、质控类型及甲乙丙三级对应分数范围。

可设置质控规则分组、分组分数及对应质控质控规则。也可设置不同质控方案的前提条件，针对不 同患者类型使用不同质控方案。

支持质控人员定义，可停用、启用，批量质控抽插时分配给不同质控员进行质控。

支持患者类型定义，可设置患者类型优先级及过滤方式，支持自定义 SQL 定义患者类型。

支持质控规则分类定义， 已预制病历书写规范中病案质控评分标准分类。

支持运行病历的质控评分及临床反馈。

支持质控报告输出打印。

支持临床科室环节质控评分及临床反馈。

支持批量质控抽查分配质控执行，可对批量抽查分配的任务进行质控评分及临床反馈。

支持质控报告输出打印。

同时支持运行病历质控，方便科室质控员进行运行病历质控。

支持病历召回修改申请和取消完成申请审核。

支持医务科、质控办或病案室终末质控评分及临床反馈。

支持批量质控抽查分配质控执行，可对批量抽查分配的任务进行质控评分及临床反馈。

支持质控报告输出打印。

同时支持运行病历质控，方便医务科、质控办或病案室质控员进行运行病历

质控。

支持病历召回修改申请和取消完成申请审核。

支持批量质控抽查，可选择必抽患者类型，根据患者类型的优先级进行患者抽取。

支持批量质控抽查患者分配质控员进行质控。

支持取消病历完成申请审核。

支持病历超时书写申请审核。

支持病历完成患者病历归档和取消归档。

支持病历归档列表输出打印。

支持已书写病历内容结构化数据查询分析。

支持检索结果列表输出。

支持检索结果病历内容批量输出 PDF。

支持病历自定义报表查询分析。

支持诊疗活动定义，可设置不同活动标签分类。

支持活动项目定义，可定义不同活动的活动记录项目、记录项目值域、记录项目单位。

支持活动状态管理定义，可定义不同活动的状态列表。

支持活动关系定义，可定义不同活动不同活动状态产生不同活动任务。

支持活动前置检查定义，可定义前置活动状态和检查类型， 以及对应的活动检查项目、运算符及检查 值。

支持活动任务执行服务外部调用。

支持待办任务服务外部调用。

支持通过待办任务书写、签名、审签病历。

支持根据书写科室执行待办任务时自动筛选或手动选择病历模板。

支持通过选择病历模板书写病历。

支持根据书写科室自动筛选病历模板。

支持多标签筛选病历模板对应病历范文直接书写病历。

支持文档列表导航，显示并定位已书写病历及病历段内容。

支持病历编辑锁定及强制解锁， 以及快速定位正在编辑病历文件。

支持本人、本科和全院范文筛选。

支持病历范文多标签搜索。

支持不同版本范文预览、替换和插入病历内容。

支持选择范文部分段导入。

支持本人、本科和全院词句组筛选。

支持不同词句组替换和插入病历内容。

支持选择词句组部分词句导入。

支持运行病历质控、科内质控、终末质控及质控抽查反馈问题处理。

支持质控反馈意见。

支持就诊患者、我的患者、 医疗小组和本科室质控反馈列表显示。

支持质控反馈列表直接创建、修改、审订已书写病历和修改病案首页。

支持同一页面、同一分组病历记录连续显示和编辑。

支持同一分组病历根据活动任务关系自动关联连续显示和编辑。

支持不同病历类型病历段内容自动引用。

支持基础变量、模板变量修改手动更新信息。

支持文本上下标及插入本地图片。

支持常见医学表达式插入病历快捷编辑，包括月经史、胎心位置、房角、光定位、突眼、肺结核、心 脏相对浊音界、恒牙标注（部位、二位数）、乳牙标注（部位、二位数）、血糖对比等。

支持标记图标记并插入，可引用已预制标记图和本地图片。

支持特殊符号引用。

支持历次门诊、住院检验报告内容引用，可表格或自由文本录入。

支持历次门诊、住院微生物报告内容引用。

支持历次门诊、住院检查报告内容引用。

支持外部三方系统报告内容自定义插件引用。

支持历次门诊、住院评分结果内容引用。

支持病历医生和患者电子签名，包括文本、图片及 CA 签名， 已支持常见 CA 厂商接入。

支持患者诊断录入与 HIS 病案首页诊断同步， 同时根据书写规范中规则生成文本插入到对应诊断段。 同时支持中医诊断的多症候多治法录入。

支持患者手术记录 ICD-9 录入与 HIS 病案首页手术记录同步，同时生成对应

文本到病历内容中。

支持病历模板段树形结构化录入，可根据患者情况及上级树形节点动态显示录入下级树形。 支持快捷搜索调整树形节点数据。

已预制第九版《诊断学》 中住院病历中既往史、个人史、月经史、婚育史、家族史及体格检查部分结 构化录入内容。

支持树形结构化录入根据规则自动产生文本内容到对应病历段中，方便医生快捷书写病历。 支持书写病历另存为范文，可设置适用范围，包括个人、科室和全院。

支持另存为范文版本，可覆盖原版本和新建范文版本。

支持书写文书另存为词句组，可设置适用范围，包括个人、科室和全院，也可覆盖和新建。 支持病历签名后自动生成历史版本，保证病历修改可追溯。

支持历史版本内容恢复。

支持历史版本内容对比显示修改痕迹。

支持病历内容自动保存。

支持本地实时缓存及本地缓存恢复，保证病历内容不丢失。

5 运营管理系统

5.1 药库管理与药品会计系统

基本功能如下：

一、主工作站

右下角自动弹出库存预警列表

可查询毒麻精今日动态情况

可查询待审核单据任务

可查询入出库单据条数

可按照药品销量和库存上下限分别查询库存不足的药品，并且可直接生成采购计划单

可按照时间查询近期使用率低的药品列表，可生成退货单和退库单

可按时间查询近效期的药品，并且可直接生成退货单、退库库、报损单。

二、药品申领管理

药房根据药库的库存情况，手工填写需要补充库存的药品，支持新增、修改、删除、审核、申请冲销、接收功能

可根据销量自动提取药品数据

可根据库存上下限自动提取药品数据

三、药品申购管理

药房按照自己的需求，填写需要补充的药品数据，不需要关注药库是否库存充足，无库存时也可填写

支持新增、修改、删除、审核、申请冲销、接收功能

可根据销量自动提取药品数据

可根据库存上下限自动提取药品数据

四、药品退药管理

支持药房退药到药库的业务需求。提供新增、修改、删除、审核、申请冲销功能

五、药品移库管理

药房填写的申领单、申购单、退药单，可在该模块进行发送和审核冲销

支持药库填写移库单，修改、删除、发送、接收、申请冲销、审核冲销功能。

六、药品盘点管理

支持多人填写盘点记录单，然后在汇总生成盘点表的方式

支持自动生成盘点表、可通过分类、按库存、按货位、按盘点周期进行批量提取药品

支持效期单独盘点，毒麻精单独药品盘点

七、药品报损管理

支持按效期报损，按不同过期时间提取药品

支持手工填写报损单，支持修改、删除、审核、冲销等功能。

八、药品调价管理

支持按库房、批次分别调整成本价和售价

支持立即执行和指定时间执行调价单

九、病区领用管理

支持临床部门向药库进行领用药品

支持新增、修改、删除、审核、冲销

十、药品结存管理

支持每月手工结存和自动结存两种方式

支持结存后作废重新结存

十一、药品应付款查询

支持按供应商查询所有待付款的入库记录

支持有发票和无发票两种过滤方式

十二、药品付款管理

支持按发票付款

支持带量采购药品单独付款

十三、药品库存查询

支持无库存药品查询

支持有库存药品按库存查询

支持失效药品、库存不足药品特殊标识

支持查询药品明细账

支持查询未审核单据

支持老 his 系统切换到新产品时，库存同步

支持按时间点查询库存

十四、药品报表查询

支持所有自定义报表查询

支持自定义报表按院区、部门、人员进行授权查看

5.2 后勤物资管理系统

基本功能如下：

包括各种易耗品、办公用品、被服衣物等非固定资产物品的管理，主要以库存管理的形式进行管理，也包括为医院进行科室成本核算和管理决策提供基础数据的功能。基本功能如下：

可根据各部门的申购单自动生成采购计划；

提供物资的目录管理，设置包装单位、存储条件、灭菌效期、是否分批等属性；

支持按不同方法对物资进行核算，包括先进先出法、移动平均法等；

提供物资外购、自制、其他入库、移库、领用、盘点、发放管理等功能；

支持对在用物资进行权属变更、维修、报废、分摊等管理；

提供“跟踪在用”功能，对贵重物资和多次使用的物资进行全程跟踪管理；

提供卫生材料的入库管理、出库管理、调价管理及调拨管理、盘点和库存财务等功能；

支持自动生成物资台帐，提供指定日期的台帐查询及打印功能；

支持库存物资盘点及盘盈、盘亏功能；

支持物资管理月报、年报报表打印功能；

支持设置各部门的物资领用定额，供应室的物资更换基数、更换频度，降低无效支出；

支持物资库房物资的储备限额管理；

支持对无菌性材料的更换管理，包括填制更换单、审核，分别标注不同处理状态；

支持物资材料的效期管理与多级计量单位管理；

提供对材料物资的库存变动情况、明细收发情况、分科核算情况的查询统计；

提供系统初始化管理功能；用户权限管理功能；

支持物资权属变更管理。

5.3 卫生材料管理系统

基本功能如下：

一、耗材管理

耗材中标目录导入：可按照统一模板，将医院已中标耗材品种一次性导入到系统中，建立基础目录库；

耗材分类管理：可支持按照医院自定义分类和医疗器械分类代码进行耗材分类维护，需与维修配件区分；

供应商档案管理：记录供应耗材的厂家基本信息，包含供货产品类别，是否通过审核、联系方式等；

供应商合同管理：将医院已签订长期供货协议的合同进行管理，合同主要包含供应商基本信息，供货目录，供货周期，针对特殊的耗材可以上传相应的图片；以及供应商不良信誉记录次数及内容；

耗材档案管理-按科室：可按科室分项列出每个科室常用的耗材品种有哪些，包含耗材的规格型号、各种价格，厂家，供应商及订货结帐周期等信息，即二级库房目录；

耗材档案管理-按类别：按类别进行维护医院各科室使用的耗材品种；

二、供应商证照管理

供应商证照记录：列出供应商供货目录，包含产品的注册证、厂家各种证件的有效期，供应商本身的各种证件信息；

供应商证照信息导入：已签约或中标供应商的信息可以要求供应商按照医院的模板提交供应商资质 信息，一次性导入后再进行审核；

证照到期提醒与换证：各类证照即将到期系统提醒，然后通知供应商换证处理，若因新产品无法提供证件情况下，若需继续供货，要备注说明原因；

已过期证照处理：针对已过期未处理的证照信息，系统可自动或手工停用此供应商的供货信息，临床科室在申请时，系统将提示是因为资质过期未处理；

停用供应商查询：用于查询已经过期的供应商信息；

三、采购管理

科室需求申请：临床科室通过系统提交耗材需求申请，申请时系统列出本科室常用的耗材，选择后，可显示耗材的基本规格型号，库存数量、可用数量，输入申请数量即可，保存审核后，申请提交至仪器部库房；

制定采购计划：仪器部库房通过系统自动汇总各科室提交的需求申请，汇总信息包含每个品种的名 称、规格、单价、数量、供应商、库存量等信息，其中单价来源于档案中的价格，若价格有变动， 系统会 有提示，采购计划汇总后，可结合库存数量和库存上限修改采购数量；采购计划保存后可打印采购计划单，交由仪器部负责人及分管领导签字后审核，审核后自动按供应商分类生成订货单；

自动生成采购计划：针对一些特殊类的耗材，系统可自动根据耗材的库存量、上限、下限自动生成采购计划；

订货管理：采购计划审核后自动生成订货单，订货单可以自动审核，也可手动审核，审核后，可导出订货信息，发给供应商；可网上直接链接供应商；

采购验收入库：供应商送货到仓库，所有耗材先扫条形码、生产厂家、规格、型号、批号、有效期、供货公司)，系统可按条 形码识别并自动验收品种，验收审核后可打印验收单，并产生库存；系统尚自动按订货单信息选择一次性入库或多次分批入库；

科室领用出库：科室根据二级库房库存情况自动汇成电子请领单网上提交，一级库房可直接按科室申请进行选择后产生科室领用单，审核后可打印出库单，

并自动冲减库存量；

发票入库：针对已经采购验收的记录生成待入库发票记录和已入库发票记录，将发票与采购验收记录相关联；

应付款管理：系统自动根据已经验收入库并且已经通过发票验证的付款记录，并接合供应商付款周期产生应付款，应付款按相关审批程序申批后提交财务；

四、仓库管理

可疑不良事件管理及采购退货：主要针对采购验收后出现可疑不良事件或其他过期或需要退货的情况；

报废报损单：能针对特殊报废、报损耗材的功能处理；

采购入库与退库查询：系统可按各种日期、类型、供应商查询汇总采购入库及出库、退库的明细记录；

科室领用汇总统计：能按日期、科室进行查询汇总科室领用各类耗材的情况，能与医院 HIS 系统对接，计算耗材所占总收入比例；

其它医院汇总报表：其它需要的常用报表；

5.4 设备管理系统

基本功能如下：

可通过各部门的请购单汇总产生或临时编制设备的购置计划；

提供设备卡片管理，支持自定义卡片格式；完成各种形式的部门设备领用的登记处理和审核处理以及建立设备的相关卡片信息；

提供设备入库、出库、调拨、领用、盘点、退库、保养、检查、维修、变动、下帐等管理功能；

提供设备折旧管理，支持灵活的设备折旧算法；

提供对设备总帐、明细账及各类使用、维修数据的统计分析功能；

支持设备固定资产入库、退货、出库在用、退库流转管理，支持生成会计凭证，实现与会计帐务系统的连接；

对库房的设备进行盘存和完成历史盘存表的查询、检查；

完成在用设备的日常单据(使用、维修、检查等)录入、修改及审核等操作；

支持设备维修管理，包括维修记录和维修费用等；

支持设备保管变更、设备价值变更、设备计量检测管理、设备报废处理；

支持设备资产综合查询及其有关的各类报表查询；

提供设备完好情况和使用情况登记、设备经济效益登记、分析等功能；

对各使用科室的在用设备进行下账(含报废、盘亏、销售、捐赠等)处理；

通过领用单及权属变更单统计，反映出科室设备领用情况；

查询指定类别的各种设备的收支情况。

5.5 综合查询与统计报表

基本功能如下：

一、系统定义

实现医院资源、医疗经济、医疗动态、效率质量、药品卫材、物资设备的查询统计系统

二、基本功能描述

提供按照医院需求个性化定制统计报表格式

提供医院资源方面的统计报表如收费项目、科室资源等

提供医疗经济信息方面的统计报表如全院收入、分科收入、未结费用笙

提供医疗动态方面的统计报表如门急诊人次、在院病人分布等

提供效率质量方面的统计报表如质量、工作量分析、费用分析等

提供药品、卫材方面的统计报表如用药分析、流向跟踪等

6 其他

6.1 患者就医服务

基本功能如下：

一、医院宣传

提供医院及科室介绍的信息维护和对外发布统一管理，包括医院科室诊治范围、人员配置、特色优势等信息。

二、专家介绍

提供专家介绍的信息维护和对外发布统一管理，包括医生的经历经验、擅长病症、排班时间等信息。

三、健康专栏

支持通过电子健康专栏向公众开放常见疾病预防、科学养生等科普知识；

支持用户对宣教文章的收藏、分享。

四、来院导航

调用第三方导航服务，提供患者从当前位置到医院位置的导航服务，解决患者来院路线问题。

五、就诊人管理

支持多就诊人管理，医院根据情况可动态配置就诊人绑定数量

支持动态生成二维码就诊卡，实现院内身份认证和相关功能；

支持调用第三方实名认证，注册者的姓名与身份证相符；

支持院内就诊卡、身份证绑定。

六、电子健康卡

▲提供微信电子健康卡线上部分认证、申领、用卡上报、存入卡包、健康码展示、信息变更申诉。

七、物价查询

基于院内物价体系提供在线物价查询、搜索。（需要 HIS 系统提供物价查询接口）

八、智能导诊

▲支持患者通过人体图、症状列表逐步排查，判断用户可能的病症；

支持根据患者提供的症状信息推荐需要挂号或就诊的科室。〞

九、预约挂号

支持医生排班情况查询；

支持分时段预约，时间可精确到 10 分钟；

支持以 HIS 排班为准的实时号源；

支持排班情况显示：有号、约满、余号；

支持退号、退费管理；

支持直接扫码快速预约特定号源。

十、候诊查询

支持实时查询当前候诊排队的信息，如候诊科室、当前排号、待诊人数量。（需医院业务系统提供队列查询接口）

十一、消息提醒

支持预约挂号成功、预约失败和取消预约提醒；

支持批量处理停诊号源之后的停诊提醒；

支持门诊费用和住院预交金在线缴费成功或失败提醒。

十二、门诊缴费

支持绑定就诊卡预存功能，可以查询预存剩余费用；

支持门诊费用移动支付，包括挂号费、检查检验费用、药品费用、治疗费等；

支持退费原路返回。

十三、住院预交

支持移动支付住院预交金，可以查询当前预交金额；

支持亲属代缴预交金。

十四、费用查询

支持当次和历次门诊费用查询；

支持住院费用一日清单；

支持住院结算清单查询；

支持按挂号、药品、检查检验、治疗等分类查询。

十五、报告查询

支持当次和历次检验、检查报告查询；

支持查看报告是否已出；

支持检验报告中指标的临床意义解读。

十六、就诊评价

病人在每次就诊后，可对当次就诊进行评价;

后台可对就诊评价结果进行统计。

十七、就诊记录

支持查看历次就诊记录，就诊时间、科室；

支持查看历次就诊的医嘱、费用信息；

支持查看历次报告信息。

6.2 移动医保支付

基本功能如下：

一、基础功能

提供医保核心系统及医保移动支付系统配置及接口管理;

提供微信、支付宝、医保 APP 端医保移动应用管理;

支持不同医保移动应用分别开启测试，灰度应用以及正式启用功能;

提供医院收费业务系统接口及配置管理;

医保实名建档:提供医保实名认证能力，实名建档服务;

医保支付授权:支持参保人线上移动支付授权。

二、结算支付

支持医院微信公众号、微信小程序等接入医保移动支付功能，提供预约挂号、线上缴费、处方单扫码支付等医保结算能力;

支持医院支付宝小程序接入医保移动支付功能，提供预约挂号、线上缴费、处方单扫码支付等医保结算能力;

支持对接国家、地方医保 APP，提供医保费用上传、结算的能力:

支付消息推送，向参保人推送当前消费金额;

退费消息推送，向参保人推送当前退费金额。

三、后台管理

监测管理:实时监测医保在线交易中的数据、发现问题并预警;

交易日志管理:完整记录各类交易日志，便于发现和分析问题;

订单管理:支持查询医保订单的交易状态，方便分析交易中的问题，提供单边账冲正功能;

退单管理:支持查询医保退单的交易状态，方便分析退费中的问题。

统计分析:通过内置的固定报表或定制报表可完成各类医保移动支付结算数据的统计分析;

对账管理:提供医保对账必要的报表，方便核对账务。

四、集成对接

须通过标准接口方式与医院患者就医服务平台等需要数据交互的系统无缝集成对接，实现统一数据交换、身份认证、消息管理等以保证患者就医体验。

6.3 医保智能审核系统

基本功能如下：

一、医保目录服务项目管理

内置医保目录下载，结合国家医保接口自动下载医保目录，下载完成后可实现医保

目录自动对码，收费项目的统一管理。

二、医保患者资料管理

自动识别外伤患者的患者信息，督促临床提供患者的资料提交，结合到患者的资料保管、业务闭环等综合应用，又可以出院或结算的时候检查资料提交的完整性，与医保结算做到联动应用。

三、医保申诉管理

国家医保局下发了最新的疑点数据，支持通过导入的方式，自动形成临床科室和主管医生的待办任务，对于待办任务临床可提交相关的资料进行申诉材料的准备，并且结合到院内医嘱、首页、检验检查、病历等进行综合资料提供。医保科对于申诉的内容可查看下载，申诉不通过的可进行原因说明，并回退临床进行闭环管理。

四、医保费用审核管理

防控医保风险

严格对照医保目录、收费标准及诊疗规范，排查重复收费、串项目、超范围用药检查、分解收费等违规问题，从源头避免医保结算拒付、事后追缴扣款。

维护患者权益

支持逐项核对消费明细，纠正错收、多收费用，清晰区分医保报销与自费项目，做到收费透明，化解费用争议。

规范院内管理

支持约束临床科室、收费岗位操作行为，强化全员医保合规意识，提升医院整体医保管理水平。

保障业务流转

支持提前整改异常单据，确保账目、诊疗记录、医保数据一致，加快出院办理速度，保障后续医保对账、申报工作有序开展。

6.4 新医保接口

基本功能如下：

按照当地医保政策要求及接口标准接入，提供病人费用处理功能，包括身份验证、费用划分、上传及统计等；提供维护功能，包括对维护药品、诊疗目录并于医院信息系统中的字典进行对照维护等。

6.5 药品追溯码接口

基本功能如下：

按照当地政策及医院需求完成药品追溯码上报接口对接。

6.6 事前事中平台接口

基本功能如下：

按照当地政策及医院需求完成事前事中平台上报接口对接。

6.7 传染病监测接口

基本功能如下：

按照当地政策及医院需求完成传染病实时上报接口对接。

7 区域平台

7.1 区域心电中心

区域心电中心系统是把区域内各医疗机构的心电数据进行共享，保障基层医院与中心医院之间的远程心电诊断的顺利进行，确保心电图检查的数字化采集、记录通过区域医共体服务信息平台实时共享。

7.1.1 远程诊断模式

区域心电中心需要支持远程诊断模式的应用，远程诊断模式是指基层医疗机构在基层对患者进行心电检查，将确认的心电数据上传到服务信息平台的区域心电中心，上级医院医师通过调阅心电图像进行诊断并填写检查结果报告并上传，最后通过区域心电中心共享给基层医疗机构。

7.1.2 远程审核模式

区域心电中心需要支持远程审核模式的应用，远程审核模式是指当基层医疗机构在对患者进行心电诊疗过程中，不具备心电诊断报告审核资格的情况下，可由基层医生发起心电诊断报告审核申请，心电诊断中心接收申请，调阅患者心电资料，查看诊断报告

并对心电诊断报告进行审核，完成审核后回传自基层医疗机构。基层医疗机构可对报告进行查看和打印。

7.1.3 心电基层工作站

支持包括心电诊断申请、报到、图像关联与取消关联、远程诊断申请、拒绝申请、观片、回退、书写/删除报告、远程审核、审核报告、打印、参数等。

心电诊断申请：基层医疗机构可以通过心电基层工作站，支持诊断申请的发起、修改、删除等。

7.1.4 心电中心工作站

观片：针对心电图进行观片，心电图数据可以进行不同视觉的观片，波形图根据用户自定义缩放与移动、测距等功能。

远程诊断：支持基层医疗机构向上级医院申请协助诊断，心电数据发送上级医院 HIS 系统，由其将诊断结果返回基层。支持浏览原始检查数据和诊断结论，支持 WEB 浏览中分析、测量心电图原始数据。具有在线心电图分析功能。

心电诊断量统计：支持诊断量及远程诊断量的统计，支持自定义指标进行统计，包括基础指标、院内诊断、远程诊断等检索条件。

心电诊断查询：支持心电诊断协同数据明细查询。

7.2 区域影像中心

依托医院影像科室，建立区域影像中心，实现区域内影像资源的集中预约和集中诊断。

7.2.1 基层预约模式

影像协同中心需支持基层预约模式的应用，基层预约模式是指基层医生或下级医院在自己的工作站上开具上级医院的检查项目，并且预约检查时间，患者在上级医院检查，报告回送到下级医院的工作站，上级医院的检查科室直接为下级医院服务。

提供功能包括委托检查申请、协调中心审核接单、检查报告处理等。

7.2.2 远程诊断模式

影像协同中心需支持远程诊断模式的应用，远程诊断模式是远程诊断模式是指，当基层医务人员或基层医疗医院根据患者病情需要，在对其进行影像诊疗过程中，需要提请上级医院协助，远程查阅基层医疗机构或下级医院的检查影像图片，并下达检查报告的功能。

基层医生发起影像诊断申请、影像诊断中心接收申请、调阅患者影像资料，书写诊断报告并回传，基层医疗机构可对报告进行查看和打印。

诊断过程中需支持对申请单查看、患者电子病历调阅、影像阅片、临时保存、填写检查报告单、报告诊断保存、审核检查报告单、报告回退、报告预览、协同申请、拒绝申请、协同流程查看、报告痕迹查看、添加范文等操作。

填写检查报告单时，需支持对报告词句、报告范文的直接引用，支持对历次检查、影像列表的查看。

7.2.3 远程审核模式

影像协同中心需支持远程审核模式的应用，远程审核模式是指，当基层医疗机构在对患者进行影像诊疗过程中，不具备影像诊断报告审核资格的情况下，可由基层医生发起影像诊断报告审核申请，影像诊断中心接收申请，调阅患者影像资料，查看诊断报告并对影像诊断报告进行审核，完成审核后回传自基层医疗机构。基层医疗机构可对报告进行查看和打印。

7.2.4 区域影像质控管理

区域影像协同中心可以查看影像协同过程中的质控情况，包括质控记录、质控抽样明细、质控扣分明细等。

7.2.5 协同管理

协同管理需支持对协同费用、协同接受量、报告及时率、报告阳性率、协同申请量、医生工作量等的统计。提供检查设备画像、检查人员画像。

需支持根据需求配置首页统计指标以及数据展示方式，包括环饼图、柱状图、折线图、仪表图、对比图、地图等。

8 配套硬件

超融合一体机(3 台):2U 机架式 ,CPU:≥2 颗国产 X86 四代 CPU,单颗 CPU 主频≥ 2.5GHZ 单颗 CPU 核心数≥32，提供≥512G 业务虚拟机可用内存，系统盘：≥2*480GB SATA SSD，缓存盘：≥1*固态硬盘-1.92T-SATA-SSD，数据盘：≥4 个* 机械硬盘 8T，标配盘位数：≥12，电源：冗余电源，接口：≥4 千兆电口+4 万兆光口。

提供计算虚拟化、存储虚拟化、网络虚拟化、云计算管理平台永久使用授权。

技术要求：

1.▲计算虚拟化软件提供集群动态资源调度 DRS，支持自动评估物理主机的负载情况，当服务器负载过高时，自动将该物理主机上的虚拟机迁移到其他负载较低的主机上，保证业务和集群负载稳定(提供带有合规资质的第三方检测报告证明，并加盖投标人或生产厂商公章)。

2.▲为了保障系统的稳定性，支持对有问题服务器进行标记并提醒运维人员；平台对内存 ECC 具备自动纠错，可对故障内存进行隔离和定位；平台支持对 raid 卡的故障问题进行定位及处置。（需提供具有合规资质的第三方测试机构的证明材料，至少包含报告首页，对应功能测试页和报告尾页，并加盖投标人或生产厂商公章）。

3.▲提供完整的备份能力，平台需要提供虚拟机的无代理备份，无备份数据容量限制，可直接将虚拟机备份到磁盘，并支持生成全新虚拟机的方式进行恢复（需提供产品功能截图或声明，并加盖投标人或生产厂商公章）。

4.支持且不限于 Windows 2003、Windows2008、Windows 2012、Windows 2016、麒麟 v10、统信等操作系统。

5.▲数据重建先后顺序设定，包括名称、类型、数据大小和优先级等信息，对重要数据重建进行优先重建，保证重要的业务优先恢复数据的安全性（提供带有 CMA、CNAS 标识的检测报告证明厂商盖章，至少包含报告首页，对应功能测试页和报告尾页）。

6.硬盘故障或者服务器故障的情况下，平台支持对数据重建限速，避免对主要业务的性能造成影响。

7.▲分布式存储能够提供超高性能，性能随着节点数增加线性增长，未来可支持换新扩容，在 NVMe 混闪，多虚拟机多盘配置下，三节点集群能够提供百万级的 IOPS 能力（需提供具有 CNAS、CMA 资质的第三方测试机构的证明材料加盖厂商公章，至少包含报告首页，对应功能测试页和报告尾页）

8.▲为了保障超融合内部的南北向和东西向之间的访问安全和网络隔离，需要提供不限制数量的虚拟路由器和虚拟交换机，分布式防火墙授权≥300 个（提供产品功能截图或声明，并加盖投标人或生产厂商公章）。

9.在管理平台上可以通过拖拽连线完成网络拓扑的构建，可以在网络拓扑页面通过功能键实现虚拟网络连接、开启和关闭等操作；

10.▲支持在同一虚拟化主机或集群上同时运行 VDI 虚拟机和业务虚拟机，并使用同一品牌管理平台同时管理桌面云与业务虚拟机。（需提供承诺函，并加盖厂商公章）

11.▲为保障本次建设的云平台的安全性，要求所投产品的生产厂商为国家信息安全漏洞共享平台(CNVD)技术组及用户组成员， 提供证书或官网截图等证明材料并加盖厂商公章。

超融合交换机（2 台）：

1、▲为保障汇聚转发能力，设备的交换容量≥2.56Tbps，包转发率≥1400Mpps（以官网最小值为准），提供官网或彩页截图并加盖原厂公章

2、▲为保障多样化接入能力,设备提供个千兆电口≥24 个、1G/10G 光口≥18 个,10G/25G 光口≥8 个，提供官网或彩页截图并加盖原厂公章

3、▲为保障关键设备的稳定性，设备需支持电源数量≥2 个，支持热插拔，要求提供第三方权威机构出具的测试报告截图证明

4、▲支持 MAC 地址≥120K，要求提供第三方权威机构出具的测试报告截图证明

5、支持静态路由、RIPv1/2、OSPF、策略路由

6、▲支持堆叠技术，提升组网稳定性；要求提供第三方权威机构出具的测试报告截图证明

交换机管理平台软件：交换机管理平台软件；支持通过 APP 进行远程管理，并且可以修改交换机网络配置

分部分项工程项目清单计价表

工程名称：房屋建筑与装饰工程　　专业/标段：房屋建筑与装饰工程　　第 1 页　共 1 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量	金 额（元）	
						综合单价	合 价
1	011302001001	平面吊顶天棚	1.方板吊顶专用龙骨 2.600*600方形铝扣板 3.铝合金收边条	m2	33		
2	011205001001	墙、柱面装饰板	1.轻钢龙骨 2.50吸防火岩棉 3.彩钢板面层	m2	69		
3	011105006001	金属踢脚线	不锈钢踢脚线，h=80mm	m	23		
4	011205001002	墙、柱面装饰板	1.玻璃贴膜 2.轻钢龙骨 3.单层石膏板	m2	7		
5	011109001001	架空地板	1.防静电架空地板 2.地板高度：300mm	m2	32		
6	010607010001	零星钢构件	方钢防水围堰　换为【方钢25×25】	t	0.1		
7	010607004001	钢平台	1.机柜支架 2.50角铁制作 3.防锈处理	t	0.38		
8	010607004002	钢平台	1.电池柜支架 2.8#槽钢制作 3.防锈处理	t	0.105		
9	010607004003	钢平台	1.空调支架 2.50角铁制作 3.防锈处理	t	0.027		
10	010802004001	钢质防火门	甲级防火门	m2	0.02		
合　　计							

分部分项工程项目清单计价表

工程名称：电气设备安装工程　　专业/标段：通用安装工程　　第 1 页　共 2 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量	金 额（元）	
						综合单价	合 价
		照明系统					
1	030413003001	荧光灯	三防灯600*600mm	套	9		
2	030907002001	消防应急灯具专用电源	应急灯灯电源	台	3		
3	030412001001	配管	KBG25管	m	100		
4	030412001002	配管	金属软管Φ20	m	10		
5	030412005001	接线盒	接线盒	个	10		
6	040801029001	照明开关	照明开关	个	1		
7	030412003001	配线	BV-2.5mm²	m	400		
8	030412003002	配线	机柜线缆RVV3*4mm2	m	150		
9	030413013001	插座	防脱插座25A	套	12		
10	030412001003	配管	Φ25金属软管	m	10		
		接地系统					
11	030410002001	接地母线	50*0.1mm紫铜带	m	45		
12	030412003003	配线	等电位接地连接线ZR-BVR6mm²	m	20		
13	030412003004	配线	接地主线缆ZR-BV35mm2	m	50		
14	030410011001	接地跨接	1.等电位接地联接2.等电位端子盒	处	35		
15	030405014001	端子箱	等电位接地端子箱	台	1		
		桥架系统					
16	030409016001	桥架槽盒安装	200*105网格桥架	m	44		
17	030409016002	桥架槽盒安装	200*100钢制喷塑桥架	m	60		
		视频监控及门禁系统					
18	030506015001	监视设备	半球型摄像机	台	2		
19	030502003001	双绞线缆		m	300		
20	030506014001	录像设备	硬盘录像机	台	1		
21	030506014002	录像设备	硬盘	台	4		
22	030506005001	出入口目标识别设备	指纹读取器	台	1		
23	030506007001	出入口执行机构设备	出门按钮	台	1		
24	030506007002	出入口执行机构设备	电磁吸力锁	台	1		
25	030905021001	智能电源箱	电源箱	台	1		
26	030412003005	配线	ZR-RVVP2*1.0mm2	m	50		

分部分项工程项目清单计价表

工程名称：电气设备安装工程　　专业/标段：通用安装工程　　第 2 页　共 2 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量	金 额（元）	
						综合单价	合 价
27	030412003006	配线	ZR-RVVP2*1.0mm2 RVVP4*0.3mm²	m	30		
28	030412001004	配管	金属软管DN20	m	30		
		消防、气体灭火系统					
29	030902008001	贮存装置	70L无管网灭火装置	套	1		
30	03B001	七氟丙烷药剂		kg	70		
31	030902011001	泄压装置	自动泄压装置	套	1		
32	03B002	防毒面具及托架		套	1		
33	030911011001	消防系统联动调试		系统	1		
合　　计							

分部分项工程项目清单计价表

工程名称：通风空调工程　　专业/标段：通用安装工程　　第 1 页　共 1 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量	金 额（元）	
						综合单价	合 价
1	030701003001	通风机	800m3/h新风机	台	1		
2	030702005001	塑料通风管道		m2	0.47		
3	030701003002	通风机	1500风量	台	1		
4	030703001001	风阀	75° 防火阀	个	1		
5	030705001001	通风空调工程检测、调试		系统	1		
6	030911011001	消防系统联动调试	切断非消防电源	系统	1		
合　　计							

分部分项工程项目清单计价表

工程名称：消防工程　　专业/标段：通用安装工程　　第 1 页　共 1 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量	金 额（元）	
						综合单价	合 价
1	030905001001	点型探测器	感烟	个	3		
2	030905001002	点型探测器	感温	个	3		
3	030905004001	按钮	紧急启/停按钮	个	1		
4	030905005001	气体喷洒指示灯安装		个	1		
5	030905006001	声光报警器		个	1		
6	030905015001	火灾报警系统控制主机		台	1		
7	030905005002	安全出口灯安装		个	1		
8	040804002001	配线	信号线ZR-RVS-1.5	m	50		
9	040804002002	配线	电源线ZR-BV-1.5	m	50		
10	030911001001	自动报警系统调试		系统	1		
合　　计							

措施项目清单计价表

工程名称：消防工程　　专业/标段：通用安装工程　　第 1 页　共 1 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征或工作内容	计量单位	工程数量	金　额（元）	
						综合单价	合　价
一		通用措施					
1	031401001001	安全文明施工措施费		项	1		
2	031401004001	冬雨季施工增加费		项	1		
3	031401003001	夜间施工增加费		项	1		
4	031401002001	二次搬运费		项	1		
5	031401005001	测量放线定位复测费		项	1		
二		专业措施					
1	031402001001	脚手架		项	1		
合　　计							

分部分项工程项目清单计价表

工程名称：一体柜配置　　专业/标段：通用安装工程　　第 1 页　共 2 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量	金 额（元）	
						综合单价	合 价
		机柜部分					
1	040801004001	成套配电柜	一体化综合柜	台	1		
2	040801004002	成套配电柜	一体化设备柜	台	5		
3	03B001	热通道尾框		侧	6		
4	03B002	尾框侧封板		侧	2		
5	03B003	机柜侧板		侧	2		
6	030908003001	监控模块	配电模块安装	个	1		
		机柜配套					
7	03B004	固定层板		块	6		
8	03B005	L型导轨		对	6		
9	03B006	塑料盲板		个	60		
10	040801030001	插座	PDU（12位10A国标+4位16A国标+指示灯+32A接线盒）	个	12		
11	030413003001	荧光灯	LED节能一体化灯，DC12V供电	套	12		
12	030413002001	装饰灯	氛围灯	套	6		
13	03B007	H型槽道		个	6		
14	030503003001	控制箱	级联控制盒	台	6		
15	040804002001	配线	柜内连接线	m	50		
		UPS系统					
16	030406003001	EPS、UPS电源	机架式高频机	套	1		
17	040805009001	蓄电池	12V/100AH蓄电池	组件	32		
18	030905019001	备用电源及电池主机(柜)	蓄电池柜	台	2		
19	040804002002	配线	电池连接线	m	2		
20	030503003002	控制箱	插接式空气开关箱	台	2		
		制冷系统					
21	031101061001	冷通道列间空调	空调外机	架	1		
22	031101061002	冷通道列间空调	机架式空调	架	1		
23	031001004001	铜管	空调铜管	m	50		
24	040602005001	智能触控一体机安装	智能触控一体机	台	1		
		动力环境监控系统					
25	030909004001	温度传感器	温湿度传感器	个	4		
26	030503005001	传感器	烟雾探测器	支	2		
27	040702028001	磁性接近感应开关安装		m2	35		

分部分项工程项目清单计价表

工程名称：一体柜配置　　专业/标段：通用安装工程　　第 2 页　共 2 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量	金 额（元）	
						综合单价	合 价
28	030506005001	出入口目标识别设备	门禁机	台	5		
29	030506007002	出入口执行机构设备	电磁吸力锁	台	10		
30	030506021001	射频识别系统设备	3米不定位漏水感应线	个	3		
31	030405004001	控制器	非定位式漏水控制器	台	1		
32	030905006001	声光报警器		个	1		
33	030505012001	公共广播、背景音乐系统设备	电话短信模块	台	1		
34	030502003001	双绞线缆	五类非屏蔽双绞线缆	m	793		
35	030501024001	软件	一体化机柜智能管理软件	套	1		
36	030506018001	安全防范分系统调试		系统	1		
37	030506018002	安全防范分系统调试		系统	1		
38	030506019001	安全防范全系统调试		系统	1		
合　　计							

第五章　商务条款

一、交货期、质保期

1、交货期：硬件 10 天内到货，软件及基础工程 50 天内完成

2、交货地点：子洲县中医院指定地点。

3、质保期：软件 1 年、硬件 3 年

二、合同价款

1、投标报价包含完成本次采购所要求的服务且验收合格的所有费用。

2、合同总价一次包死，不受市场价变化的影响。

三、款项结算

1、付款方式：合同签订生效后，支付合同总价 25%；货物送达交付现场后支付合同总价 30%；其余尾款待项目审计完成后，依据审计结论分期予以支付。

2、结算方式：按照国库集中支付有关规定执行，资金支付在项目验收合格后以及付款资料齐全后的 15 个工作日内完成支付。

四、验收

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。项目由采购方组织，邀请专家和监督单位与采购方共同验收，验收合格后由出具验收证明。

验收依据：

1、招标文件、投标文件、经济合同；

2、国内相应的国家标准、行业标准及规范。

五、违约责任：

1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2、未按合同要求提供产品质量不能满足技术要求，招标人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。

第六章　政府采购合同（仅供参考）

项目名称：子洲县乡镇卫生院医共体医疗设备采购项目（二次）

甲方：子洲县中医院

乙方：

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、项目概况

项目名称：子洲县乡镇卫生院医共体医疗设备采购项目（二次）；

项目地点：甲方指定地点；

项目规模：_____

项目内容：_____

二、组成本合同的文件

1.协议书；

2.中标通知书、投标文件、招标文件、澄清、招标补充文件（或委托书）；

3.投标文件或相关服务建议书；

4.附录，即：附表内供货相关的范围和内容；

5.本合同签订后，双方依法签订的补充协议、备忘录也是本合同文件的组成部分。

三、签约金额

签约金额（大写）：_____

1. 合同价即中标价，甲方应投标报价表中标明完成本次招标所要求的货物、服务且验收合格的所有费用，包括产品（设备）费、运杂费（含保险）、仓储保管费、安装费、装修费、改造费、验收费用等其他一切相关费用。

2.合同总价一次包死，不受市场价变化或实际工作量变化的影响。

四、结算方式：

结算单位：由甲方负责结算，甲方开具正规发票给甲方。

付款方式：合同签订生效后，支付合同总价 25%；货物送达交付现场后支付合同总价 30%；其余尾款待项目审计完成后，依据审计结论分期予以支付。

五、交货期及质保期

交货期：_____

质保期：_____

六、双方承诺

甲方向甲方承诺，按照本合同约定提供相关服务。

甲方向甲方承诺，按照本合同约定支付服务款项。

七、内容及要求：

即交付的产品（设备）、供货内容、数量与投标文件、招标文件等所指明的，或者与本合同所指明的产品（设备）、供货内容相一致。（附供货清单）

八、项目实施地点：甲方指定地点。

九、安装、调试要求：

甲方在合同规定的安装期内完成该项工作。如因不可抗拒（如自然灾害、战争等）原因导致供货推迟，甲方需向甲方提前沟通报备；或如因其他特殊原因导致供货推迟甲方向甲方提前沟通协商，经甲方同意后方可延期。

安装和调试期间所发生的费用均由甲方负责。

由甲方负责派技术人员到现场进行安装至验收合格。

十、技术支持：

提供全年 7*24 小时技术支持；

十一、技术培训：

培训内容：甲方需为甲方免费培训技术人员若干名，培训服务以受培训人员熟练掌握相应技能为原则。在产品(设备)投入使用初期进行必要的跟踪指导，保障产品(设备)的稳定运行。

十二、质量保证：

甲方提供的产品(设备)及材料保证质量可靠，为市场最新或主流产品(设备)，进货渠道正常，配置合理齐全，应全面满足招标文件的要求，招标文件未明确要求的内容，甲方须按招标产品(设备)主流标准配置或以甲方的补充要求为准。所供产品(设备)工艺质量应严格按国家最新发布的规范标准执行，如发生质量问题由投标人承担全部责任。

十三、验收：

由甲方和乙方共同对项目整体进行验收。其内容包括确认产品(设备)的产地、规格、型号和数量，对其产品(设备)技术指标、性能参数以及质量是否达到现行国家有关验收规范“合格”标准进行逐项检查。

所验产品(设备)的指标、性能参数通过验收达不到招标文件要求和投标文件承诺的，

或在使用中发现甲方不能容忍的缺陷等，将视为产品(设备)验收不合格，乙方应无条件免费更换或退货。

若发现乙方有弄虚作假的，在投标阶段故意或随意夸大产品(设备)技术性能，甲方应无条件退货，并赔偿甲方相应的损失。

验收标准：按招标文件、投标文件及澄清函等技术指标进行验收。各项指标均应符合验收标准及要求。

验收合格后，填写验收单，双方签字生效。

验收依据：

合同文本；

投标文件及澄清函、招标文件；

国家和行业制定的相应的标准和规范。

产品(设备)验收清单（注明各部件的品名、数量、技术参数及要求和原产地或生产厂家）。

十四、保密

双方须对工作中了解到的使用单位技术、机密等进行严格保密，不得向他人泄漏。

十五、知识产权

乙方保证投标设备及服务不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由乙方承担全部责任。任何被甲方用于未经授权的商业目的行为所造成的违约或侵权责任由甲方承担。

十六、合同争议的解决：合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向项目所在地有管辖权的人民法院提请诉讼。

十七、在发生不可抗力情况下的应对措施和解决办法。

十八、合同一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续。

十九、违约责任：依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定，乙方未全面履行合同义务或者发生违约，甲方会同招标代理机构有权终止合同，依法向甲方进行经济索赔；甲方违约的，乙方有权依法向甲方进行经济索赔。

二十、其他（在合同中具体明确）

二十一、合同订立

订立地点：

本合同一式五份，具有同等法律效力，甲方执三份，乙方执二份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺则长期有效）。

甲方：子洲县中医院（盖章）	乙方：　　（盖章）
地址：	地址：
邮政编码：	邮政编码：
法定代表人 或其授权的代理人：　　（签字）	法定代表人 或其授权的代理人：　　（签字）
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
电话：	电话：
传真：	传真：
电子邮箱：	电子邮箱：

第七章 投标文件基本格式

投标人提交文件须知

1. 投标人应严格按照招标文件填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或查找不到，后果由投标人承担。
2. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。
3. 评标委员会将应用投标人提交的资料并根据自己的判断，决定投标人履行合同的合格性及能力。
4. 投标人提交的材料将被妥善保存，但不退还。
5. 全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。

项目编号：

正（副）本

子洲县乡镇卫生院医共体医疗设备采购项目（二次）

投 标 文 件

投 标 人（盖章）：_____

法人或委托人（签字或盖章）：_____

日　　期：_____

目　录

（自拟）

一、投标函

陕西华旭晟信项目管理有限责任公司：

我们收到_____编号的招标文件，经过对施工现场的踏勘及澄清疑问，已充分理解并掌握了本项目招标的全部有关情况，我们同意接受招标文件的全部内容和条件，并按此确定本项目投标的要约内容，以本投标文件向你方发包的_____公开招标的全部内容进行投标。

1、本文件的所有内容，组成了我们的投标文件，并且该文件内的所有内容都是真实的。

2、我们与招标人不存在可能影响招标公正性的利害关系。我们单位负责人与其它投标人不是同一人，也不存在控股、管理关系。

3、我们完全同意招标文件规定的招标程序及评标方法，我们完全接受并认同招标文件（包括合同条款）的全部内容，愿意遵守招标文件中的各项规定。

4、我方将严格按照有关政府采购法规及招标文件的规定参加投标。如我方中标，我方保证在接到你方发出的中标通知书起 25 日内，按中标通知书、招标文件和本投标书的约定与招标人签订合同。

5、 经认真考虑和详细计算，我们在此报出最优惠的价格参与竞争(详见《投标报价表》)。

6、对于招标人要求进一步提供的其它资料，我们愿意尽快提供或答复。

7、投标有效期为：_____天。

8、所有关于本次投标的函电联系，请寄到下列地址：

投 标 人 （公章）：_____

地　　址 / 邮　　编：_____

电　　话：_____

传　　真：_____

开　户　银　行：_____

帐　　号：_____

法定代表人或委托代理人（签名或盖章）：_____

日　　期：_____

二、开标一览表

采购项目名称	
采购项目编号	
供应商名称 （单位名称）	
投标报价	人 民 币（大写）：_____ 元 人 民 币（小写）：_____ 元
交货期	
质保期	
备注	

法人代表或被授权代表签字：_____

投　标　单　位　公　章：_____

日　　期：_____

分项报价表

（格式自拟）

注：1. 供应商须按照招标文件“采购内容及要求”中涉及的采购清单进行报价。

2. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

3. 上述投标总报价包含了供应商为此项目所支付的的一切费用，在整个合同期内不做调整。

法人代表或被授权代表签字：_____

投　标　单　位　公　章：_____

日　　期：_____

三、偏离表

3-1、商务偏离表

序号	招标文件商务要求	投标文件商务响应	偏离情况	备注

说明：

1、投标文件根据招标文件商务要求填写。

2、偏离情况填写：正偏离、无偏离、负偏离。响应说明填写：对偏离情况做出详细说明。

法定代表人或被授权代表签字：_____

投　　标　　人（盖章）：_____

日　　期：_____

3-2、技术参数偏离表

序号	名称	招标文件技术要求	投标文件技术响应	偏离情况	备注

注：1.本表只填写投标文件中与招标文件有偏离的内容，投标文件中技术规格及指标响应与招标文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件的所有技术条款要求，其**投标无效**。

2.投标人必须据实填写，不得虚假响应，否则，将取消其投标或中标资格。

法定代表人或被授权代表签字：_____

投　　标　　人（盖章）：_____

日　　期：_____

四、法定代表人证明书及法定代表人授权书

4-1、法定代表人证明书

<table>
<tr><td colspan="6">致：　　（采购人）</td></tr>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>文件编号</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>权　　限</td><td colspan="5">办理本次采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">企业
信息</td><td>企 业 名 称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>法 定 地 址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>统一社会信用代码</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>工商登记机关</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>网　　址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">法定代
表人</td><td>姓　　名</td><td></td><td>性　　别</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>职　　务</td><td></td><td>联系电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传　　真</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>通讯地址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="3">法定代表人二代身份证正面复印件或扫描件</td><td colspan="3">法定代表人二代身份证反面复印件或扫描件</td></tr>
<tr><td colspan="6">法定代表人签字并盖章：</td></tr>
</table>

投　　标　人（盖章）：_____

日　　期：_____

4-2、法定代表人授权书

<table>
<tr><td colspan="6">致：　　（采购人）</td></tr>
<tr><td rowspan="5">被授权项目与内容</td><td>项目名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>文件编号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>授权范围</td><td colspan="4">全权办理本次采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。</td></tr>
<tr><td>法律责任</td><td colspan="4">本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。</td></tr>
<tr><td>授权期限</td><td colspan="4">本授权书自提交投标文件的截止之日起____个日历日</td></tr>
<tr><td rowspan="3">企业信息</td><td colspan="2">企 业 名 称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">法 定 地 址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">统一社会信用代码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>性　　别</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>职务</td><td></td><td>手机号码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">被授权人</td><td>姓名</td><td></td><td>性　　别</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>职务</td><td></td><td>手机号码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>通讯地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="3">法定代表人二代身份证正面复印件或扫描件</td><td colspan="3">法定代表人二代身份证反面复印件或扫描件</td></tr>
<tr><td colspan="3">被授权人二代身份证正面复印件或扫描件</td><td colspan="3">被授权人二代身份证反面复印件或扫描件</td></tr>
<tr><td colspan="6">法定代表人及被授权人签字：</td></tr>
</table>

投　　标　人（盖章）：_____

日　　期：_____

五、投标人资格证明文件

投标人按“第一章 招标公告 二、申请人的资格要求 3.本项目的特定资格要求”逐一提供全部资料，缺少其中任何一项，其投标文件将被视为无效文件。其中，《榆林市政府采购货物类项目供应商信用承诺书》、《投标人信用承诺》、《投标信用承诺》、《投标人委托代理人员信用承诺书》（如有）应按下文给定格式填写，否则**按无效处理**。

榆林市政府采购货物类项目供应商信用承诺书

市场主体名称：

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：

法人代表：

承诺有效期限：　　年　　月　　日—　　年　　月　　日

承诺内容：

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，本单位自愿做出以下承诺：

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件;

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他诺：_____。

八、按照信用信息管理有关要求，本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示，接受社会监督。若违背以上承诺，同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示；性质严重的，同意承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

法定代表人（负责人）身份证号：

承诺日期：

注：此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站投标人自主上报信用承诺书附件。（承诺有效期为1年，承诺起始时间为提交投标文件截止之日。）法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

投标人信用承诺

投标人：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

承诺有效期限：_____年_____月_____日—_____年_____月_____日

在_____项目招投标活动中，我公司（单位）郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；符合依法依规应当具备的相关资质（资格）条件；具有独立承担中标项目的履约能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4.在被确定为中标人后无正当理由：不按照磋商文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并上网公示，接受社会监督。

（五）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

法定代表人（签章）：　　投标人（盖章）：

承诺时间：_____年_____月_____日

注：此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站投标人自主上报信用承诺书附件。（承诺有效期为 1 年，承诺起始时间为提交投标文件截止之日。）

投标信用承诺书

项目标段：_____

投标人：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

在本项目标段招投标活动中，我公司（单位）自愿作出以下投标信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4.在被确定为中标人后无正当理由：不按照磋商文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受 1 至 3 年内限制参与公共资源交易活动。

法定代表人（签章）：　　投标人（盖章）：

承诺时间：_____年_____月_____日

说明：本承诺书效力和作用等同投标保证金，其有效期与投标有效期一致。

注：此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站投标人自主上报信用承诺书附件。

投标人委托代理人员信用承诺书

在_____项目招投标活动中，我个人郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。我所递交的文件资料合法、真实、准确、完整、有效，无弄虚作假等情形。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4.在被确定为中标人后无正当理由：不按照磋商文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并接受社会监督。

（五）若我违背以上承诺事项，即被视为失信人，依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

承诺有效期限：_____年_____月_____日—_____年_____月_____日

投标人：_____

承诺人（签字）：_____

承诺时间：_____年_____月_____日

注：法定代表人直接参与投标的无须上报和提供此附件；如由委托代理人参与投标的，此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站授权委托人自主上报信用承诺书附件。（承诺有效期为1年，承诺起始时间为提交投标文件截止之日。）

六、实施方案

（格式自拟）

七、投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

承诺书（一）

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5、不采取不正当手段低毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字）

地　　址：_____

邮　　编：_____

电　　话：_____

年　　月　　日

承诺书（二）

致：陕西华旭晟信项目管理有限责任公司		
作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日　期
（公章）	（签字或盖章）	年　月　日

承诺书（三）

致：陕西华旭晟信项目管理有限责任公司		
作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司郑重申告并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日　期
（公章）	（签字或盖章）	年　月　日

承诺书（四）

致：陕西华旭晟信项目管理有限责任公司		
作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司郑重申告：近三年因产品供货问题（水货、替代品、次品、翻新品等）的不法行为记录为___次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。 本公司承诺：本次招标标的物为正品行货。		
供应商	法定代表人	日　　期
（公章）	（签字或盖章）	年　月　日

承诺书（五）

致：陕西华旭晟信项目管理有限责任公司		
作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司承诺：参加本次招标提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日　　期
（公章）	（签字或盖章）	年　月　日

八、中小企业、监狱企业、残疾人福利单位声明函或证明

1.中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020ﴞ46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2.残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日　期：

备注：项目不分标段的，第___标段空白处填写“/”。

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位承担的服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位提供的服。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。**非残疾人福利性单位无需提供此函。**

3.监狱企业证明函

（注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函）

监狱企业参加政府采购活动，要求享受相关优惠政策的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

备注:财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号）规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

供应商（盖章）：_____

承诺人（签字）：_____

承诺时间：_____年_____月_____日

第八章　榆林市公共资源交易平台全流程电子化政府采购项目内容

一、关于需要特别提醒供应商的内容

1、本项目采用电子化投标的方式投标，投标人须使用数字认证证书（CA 锁）对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。

2、制作电子投标文件

投标供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.44)”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。”

3、递交电子投标文件

登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目——项目流程——上传响应文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

二、关于文件的制作和签名

1. 编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

（1）电子招标文件下载

供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]后，在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件（*.SXSZF）；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

（2）电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览，供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易

平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.44)》，下载网址：https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1805&ZtbSoftType=tballinclusive，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。

（3）制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000。

四、该项目将采取“不见面”开标的形式，供应商无须到达开标现场，即可在网上直接参与开标活动。相关注意事项如下：

①开标当日，请各供应商在开标截止时间前至少提前半小时登录“不见面”开标系统登录方式有以下几种：

IE 浏览器输入网址：

http://111.20.184.126:8081/BidOpeningHallCS/bidhall/dqxianyang/login.html；

在【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站电子交易平台点击不见面开标模块进入；

注：登录不见面开标系统请选择 IE11 浏览器

②供应商应按要求及时签到（签到时间为投标截止时间前 1 小时内，如果未签到将视为放弃投标资格），评审过程中，评标委员会可能会就某些问题要求供应商进行在线澄清，请供应商保持在线直到评审结束；

③投标供应商无需提交纸质响应文件，待采购结果公告后，由成交供应商补交一正二副 纸质响应文件及电子版（光盘或 U 盘，包含可编辑 word 版，签字盖章后的扫描件 1 份）响应文件一份（备案用）

④开标过程中，供应商在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子投标文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密投标文件时所用 CA 相同；注：解密时间为 30 分钟，在解密时间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段。

⑤相关技术问题，请咨询软件开发商：

技术支持热线：400-998-0000/400-928-0095

⑥不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省）】 网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【关于陕西省公共资源交易平台多 CA 互认系统正式上线运行的通知】进行下载。