项目编号：SXDFSH-2026054

办案中心软件升级改造及微服务对接项目

竞争性磋商文件

采 购 人：宁陕县公安局

代理机构：陕西德丰盛和项目管理有限公司

2026 年 11 月 05 日

目　录

第一章　磋商公告

第二章　投标须知

第三章　商务及合同主要条款

第四章　采购内容及要求

第五章　响应文件基本格式

第一章　磋商公告

项目概况

办案中心软件升级改造及微服务对接项目采购项目的潜在供应商应在安康市汉滨区瀛湖路151号馨康佳苑二单元1603室获取采购文件，并于 2026年11月17日 09时30分 （北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SXDFSH-2026054

项目名称：办案中心软件升级改造及微服务对接项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：200,000.00元

采购需求：

合同包1(办案中心软件升级改造及微服务对接项目)：

合同包预算金额：200,000.00元

合同包最高限价：200,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）
1-1	其他信息技术服务	办案中心系统	1(批)	详见采购文件	200,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：30日历天

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(办案中心软件升级改造及微服务对接项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；（2）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；（3）《财政部

司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；（4）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号)；(5)《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；（6）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）（7）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号；（8）《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；（9）《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；（10）《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；（11）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；（12）《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；（13）其他需要落实的政府采购政策。

3.本项目的特定资格要求：

合同包1(办案中心软件升级改造及微服务对接项目)特定资格要求如下:

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明；

（2）法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证复印件（法定代表人直接参加磋商只须提供法定代表人身份证）；

（3）供应商具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的说明及承诺；

（4）供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（5）供应商不得被列入“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）失信被执行人、“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)重大税收违法失信主体名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参加政府采购活动；

（6）财务状况报告：提供2025年度的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证；

（7）税收缴纳证明：提供响应文件递交截止时间前6个月已缴纳的至少1个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（8）社会保障资金缴纳证明：提供响应文件递交截止时间前6个月已缴存的至少1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（9）本项目专门面向中小企业采购，供应商须提供《中小企业声明函》。供应商为监狱企业的视同小型和微型企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商为残疾人福利性单位的视同小型和微型企业，须提供《残疾人福利性单位声明函》；

（10）本项目不接受联合体投标，提供非联合体声明；

（11）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的投标（须提供书面说明）。

三、获取采购文件

时间：2026年11月06日 至 2026年11月12日 ,每天上午 08:30:00 至 12:00:00 ，下午 14:00:00 至 17:30:00 （北京时间）

途径：安康市汉滨区瀛湖路151号馨康佳苑二单元1603室

方式：现场获取

售价： 0元

四、响应文件提交

截止时间： 2026年11月17日 09时30分00秒 （北京时间）

地点：安康市汉滨区瀛湖路151号馨康佳苑二单元1603室

五、开启

时间： 2026年11月17日 09时30分00秒 （北京时间）

地点：安康市汉滨区瀛湖路151号馨康佳苑二单元1603室

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

获取须知：请在文件获取时间内携带法人授权书、被授权人身份证（复印件加盖原色公章），在安康市汉滨区瀛湖路151号馨康佳苑二单元1603室获取采购文件。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：宁陕县公安局

地址：陕西省安康市宁陕县城关镇迎宾大道19号

联系方式：19721156010

2.采购代理机构信息

名称：陕西德丰盛和项目管理有限公司

地址：安康市汉滨区瀛湖路151号馨康佳苑二单元1603室

联系方式：19891559877

3.项目联系方式

项目联系人：冯家欢

电话：19891559877

陕西德丰盛和项目管理有限公司

2026年11月05日

第二章　投标须知

一、总　则

本次招标依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家现行有关法律法规执行。

1．采购人、采购代理机构

1.1 采　　购　　人：宁陕县公安局

1.2 采购代理机构：陕西德丰盛和项目管理有限公司

1.3 招标采购单位：采购人及采购代理机构的统称

1.4 监督管理机构：宁陕县财政局

2．合格的投标人、合格的服务

2.1 合格的投标人

2.1.1 资质要求：

（一）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

（二）特定资格条件：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明；

（2）法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证复印件（法定代表人直接参加磋商只须提供法定代表人身份证）；

（3）供应商具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的说明及承诺；

（4）供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（5）供应商不得被列入“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）失信被执行人、“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)重大税收违法失信主体名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参加政府采购活动；

（6）财务状况报告：提供2025年度的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证；

（7）税收缴纳证明：提供响应文件递交截止时间前6个月已缴纳的至少1个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（8）社会保障资金缴纳证明：提供响应文件递交截止时间前6个月已缴存的至少1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（9）本项目专门面向中小企业采购，供应商须提供《中小企业声明函》。供应商为监狱企业的视同小型和微型企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商为残疾人福利性单位的视同小型和微型企业，须提供《残疾人福利性单位声明函》。

（10）本项目不接受联合体投标 ，提供非联合体声明；

（11）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商 ，不得同时参加本项目的投标（须提供书面说明）。

注：供应商要保证在磋商响应文件中仍有上述资质复印件并加盖公章。经审查，不合格的供应商按无效投标处理。

2.1.2 供应商须从采购代理机构购买磋商文件并登记备案，未从采购代理机构购买磋商文件并登记备案的潜在供应商均无资格参加投标。

2.2 合格的服务

2.2.1 投标所提供的有关服务，均应来自上述2.1条款所规定的合格供应商。

2.2.2 服务系指磋商文件规定的，供应商须承担的所有相关服务。

3．投标费用

供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

二、磋商文件

4．磋商文件构成

磋商文件包括下列内容：

第一章　磋商公告

第二章　投标须知

第三章　商务及合同主要条款

第四章　采购内容及要求

第五章　响应文件基本格式

5．磋商文件的澄清和修改

5.1 提交首次磋商响应文件截止之日前，采购人可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响磋商响应文件编制的，采购人在提交首次磋商响应文件截止时间5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人应顺延提交首次磋商响应文件截止时间。

5.2 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商均应在磋商响应文件递交截止期3日前以书面形式通知采购代理机构（**邮箱：3683295360@qq.com**），采购代理机构对供应商所要求澄清的内容以书面形式予以答复。供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，将视其为无异议。

5.3 采购代理机构对磋商文件的修改将以书面形式发给所有磋商文件收受人，该修改书将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。**供应商在收到后应立即以书面形式（电子邮件）予以确认。**

5.4 在磋商过程中，磋商文件如有实质性变动的，磋商小组应当以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

5.5 采购人可以视采购具体情况，延长磋商文件提交截止时间和磋商时间，并将变更时间书面通知所有磋商文件收受人。

6.磋商文件的解释权归采购代理机构。

三、响应文件的编制

7．编制要求

7.1 供应商应认真阅读磋商文件的所有内容，严格按照磋商文件的要求编制和提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使响应文件对磋商文件作出实质性响应。如果供应商在响应文件中没有按照磋商文件要求提交全部资料或者响应文件没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应，其投标将被拒绝。

7.2 供应商提交的响应文件（包括产品的技术资料）以及供应商与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应以中文书写。

8．响应文件构成和格式

8.1 供应商编写的响应文件应包括，但不限于下列部分，请按磋商文件提供的相应格式并依照下列顺序编写：

（1）响应函；

（2）法定代表人授权委托书；

（3）磋商报价表；

（4）分项报价表；

（5）商务响应偏离表；

（6）供应商基本情况表；

（7）资格证明文件；

（8）投标方案说明；

（9）供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书。

8.2 供应商应按照本须知第 8.1 条的内容及第五章提供的格式编写投标文件，不得缺少磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

8.3 供应商应将响应文件按本须知第 8.1 条规定的顺序编排并应编制目录，逐页标注连续页码，**采用胶装方式装订成册。**

9．投标报价

9.1 投标报价为完成本项目所要求服务及相关的货物的全部内容、中标服务费及国家按现行税收政策征收的一切税费。

9.2 供应商须对服务要求进行完整报价。采购人拒绝只对部分服务要求进行报价的投标。供应商应在响应文件中的投标分项报价表上标明对本次磋商拟提供服务的单价和总价，任何有选择的报价将不予接受。

9.3 所有根据合同或其他原因应由供应商支付的税款和其他应缴纳的费用都要包括在供应商提交的投标报价中

9.4 本项目采购预算为：贰拾万元整 （¥：200000.00），磋商报价大于采购预算则视为无效投标。

9.5 磋商小组认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的投标供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，可要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组可以将其作为无效投标处理。

9.6 凡因磋商单位对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由磋商单位自负。

9.7 所有根据合同或其他原因应由磋商单位支付的税款和其他应交纳的费用都要包括在磋商单位提交的磋商报价中。

9.8 磋商单位所报的磋商价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商，将被认为是非响应性磋商而按废标处理。

9.9 磋商最后报价最低不是成交的唯一依据。

10．磋商货币

10.1 投标单位提供的服务及相关的货物一律以人民币报价

11．磋商保证金

11.1 本项目无需缴纳磋商保证金

12．投标有效期

12.1 **投标有效期为开标之日起九十（90）个日历日**（中标人的投标文件有效期与合同有效期一致）。投标人的投标有效期比磋商文件规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

12.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购人可征得投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应为书面形式提交。

13．磋商响应文件的制作和签署

13.1纸质响应文件

13.1.1 响应文件构成和格式

（1）供应商编写的响应文件应包括，但不限于下列部分，请按磋商文件提供的相应格式并依照下列顺序编写：

①响应函

②法定代表人授权委托书

③磋商报价表

④分项报价表

⑤商务响应偏离表

⑥供应商基本情况表

⑦资格证明文件

⑧投标方案说明

⑨供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

（2）供应商应按照本须知第8.1条的内容及第五章提供的格式编写响应文件，不得缺少磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

（3）供应商应将响应文件按本须知第8.1条规定的顺序编排并应编制目录，逐页标注连续页码，采用胶装方式装订成册。

13.1.2 **供应商应提交响应文件正本1份和副本1份。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。一旦正本和副本不符，以正本为准。供应商在提供纸质响应文件的同时提交电子版1份，放入响应文件正本中。**

13.1.3 响应文件应逐页加盖供应商印章，并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的，在投标文件中须同时提交法定代表人授权委托书。

13.1.4 响应文件应以胶封方式装订成册。响应文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认。

13.1.5 除供应商对响应文件错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，须由供应商的法人或其授权代表在修改处签字后才有效。

13.1.6 响应文件因表述不清所引起的后果由供应商负责。

13.1.7 纸质响应文件的密封和标记

（1）响应文件的“正本”与“副本”应分开包装，封套上应清楚地标记“正本”或“副

本”字样。

（2）标记要求：

① 清楚标明“递交至陕西德丰盛和项目管理有限公司”；

② 注明项目名称、项目编号和“在 2026年11月17日09时30分之前不得启封”的字样；

③ 标明供应商名称、地址及加盖供应商公章；

（3）资格证明文件复印件单独递交（密封不作要求）；

四、磋商响应文件的递交

14．响应文件的提交

14.1 纸质响应文件应当在开标当日，并于提交响应文件截止时间之前送达开标地点，逾期将被拒绝接收。不接受电子邮件、传真及邮寄等方式递交的响应文件。

15．磋商截止日期

15.1 投标单位应在不迟于磋商文件中规定的磋商截止时间将响应文件递交至采购代理机构。

15.2 采购代理机构可以按本须知第5.3条规定，通知因修改磋商文件而适当延长磋商截止期。在此情况下，招标采购单位和投标单位受磋商截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

16．迟交的磋商响应文件

16.1 采购人、采购代理机构及磋商小组将拒绝接收磋商截止期后送达的任何磋商响应文件。

17．磋商响应文件的修改和撤回

17.1 投标单位在递交磋商响应文件后，磋商截止时间前，可以修改或撤回其磋商响应文件。但投标单位必须在规定的磋商截止期之前将修改或撤回的书面通知递交到采购代理机构。

17.2 投标单位的修改或撤回通知书应按本须知第13条规定密封、标记和递交，并在内层封套上加注“修改”或“撤回”字样。

17.3 在磋商截止日期之后，投标单位不得对其磋商响应文件做任何修改。

17.4 从磋商截止期始至磋商文件确定的磋商响应文件有效期期满这段时间内，投标单位不得撤回其磋商响应文件。

五、磋商与评审

18．磋商响应文件开启和评审

18.1 采购代理机构组织磋商、文件开启、评审工作，磋商整个过程接受监督部门的监督。

18.2 采购代理机构在规定的时间和地点组织磋商，投标单位须委派代表参加，参加磋商的授权代表携带相关资质证件并签名报到以证明其出席。

18.3 开标时，由供应商自行查验其递交的纸质投标文件的密封情况：投标文件是否被开启、原始密封是否完好，查验完毕签字确认。各供应商对密封查验结果自行负责，不相互查验及提出质疑。

18.4 供应商在开标现场进行二次报价，磋商小组按照评标规则计分。

18.5 采购代理机构将在开标会议现场做开标记录。

19．磋商小组

19.1 招标采购单位将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定组建磋商小组。

19.2 磋商小组由采购人代表及评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于竞争性磋商小组成员总数的2/3。

19.3 磋商小组负责磋商工作，对磋商响应文件进行审查和评估，并向招标采购单位提交书面评审报告，推荐成交候选人。

19.4 文件开启后，直到向成交的投标单位授予承包合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料及授标意见等内容，磋商小组均不得向其他投标单位及与磋商无关的其他人透露。

20、磋商办法及内容

20.1 磋商原则：

（1）坚持磋商机会均等，信息公开，公平竞争的原则。

（2）坚持竞争性、经济实效性和公平性原则。

（3）综合评估，择优选择技术方案优、业绩好、服务有保证的成交单位。

20.2 磋商程序：

磋商的全过程分为资格审查、第一次报价、符合性评审、磋商过程、最终报价、最终评审六个阶段。最终报价采取集中报价形式。

20.2.1 依据程序，第一次报价和最终报价不予以公开。

20.2.2 符合性评审：磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，出现下列情况的按无效文件处理。

（1）资质有效性评审：本次磋商所要求的必备资质证明文件，缺其中一项或某项达不到磋商要求，均按无效文件处理。

内容	审查因素	审查标准
资格审查标准	有效的主体资格证明	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明；

	法定代表人授权委托书	法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证复印件(法定代表人直接参加磋商只须提供法定代表人身份证）；
	履约能力	供应商具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的说明及承诺；
	无重大违法记录的书面声明	供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
	主体信用查询记录	供应商不得被列入“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）失信被执行人、“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)重大税收违法失信主体名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参加政府采购活动；
	财务状况报告	提供2025年度的财务审计报告(至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证；
	税收缴纳证明	提供响应文件递交截止时间前6个月已缴纳的至少1个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；
	社会保障资金缴纳证明	提供响应文件递交截止时间前6个月已缴存的至少1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

	中小企业声明	本项目专门面向小微企业采购，供应商应为小型企业、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为小型企业、微型企业的应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）自行填写《中小企业声明函》，供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》；
	非联合体声明	本项目不接受联合体投标 ，提供非联合体声明；
	书面说明	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商 ，不得同时参加本项目的投标（须提供书面说明）。
注：以上资料须提供复印件单独递交，以备审查。审查不合格的投标供应商将视为非响应投标，不再进入后续评标阶段。		

（2）**符合性评审：**磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；符合性评审应满足以下要求：

序号	审查因素
1	响应文件项目名称、项目编号与磋商文件一致；
2	响应文件中供应商公章、法定代表人签字齐全，或签字人具有法定代表人有效授权书；
3	服务期符合磋商文件要求；
4	投标有效期符合磋商文件要求；
5	只有一个有效报价；
6	其他情况：符合磋商文件或法律法规有关规定的其他情形；
备注：符合性审查不合格的投标单位不得进入下一评审环节；	

（3）磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标单位对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。投标单位的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（4）磋商小组要求投标单位澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。投标单位的

澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标单位为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

20.3 磋商过程

（1）磋商小组所有成员应当集中与单一投标单位分别进行磋商，并给予所有参加磋商的投标单位平等的磋商机会。

（2）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

（3）对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的投标单位。

（4）投标单位应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标单位为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

20.4 最终报价

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，所有实质性响应的投标单位应在规定时间内提交最终报价；

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由投标单位提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上投标单位的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。

最终报价是投标单位响应文件的有效组成部分。

21．磋商响应文件的详细评审

21.1 经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的投标单位后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的投标单位的响应文件和最终报价进行综合评分。

21.2 评标方法：综合评分法。

1）评分细则：评审总分值为 100 分，以评标总得分最高的投标人作为拟成交投标人。

2）审查以投标响应文件为依据，从最终报价、实施方案、产品的技术指标及功能、本国产品政策落实、售后服务方案、培训方案、应急保障预案、商务响应、类似项目业绩、九个方面进行评审并按照百分制进行赋分。具体评审标准如下所示。

3）评分细则

21.3 评分细则：

评审总分值为100分，具体分值如下：

序号	评审内容	分值	评分标准
一	投标报价	15分	价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评审基准价/投标报价）×15
二	实施方案	20分	1、针对本项目提供完善的实施方案总体架构清晰、方案科学合理，技术路线成熟、贴合现场实际，满足招标要求； 2、工期安排科学，进度节点清晰，配套项目进度表、供货方案计划齐全，有延期风险预案； 3、项目组织架构完整，项目经理、技术负责人经验匹配，岗位职责清晰、人员稳定保障措施完善； 4、质量管理制度完善，安全管理、文明施工、风险防控方案齐全； 5、设备安装、检测、调试、验收、运维方案及措施完善； 【评分细则】：方案各项内容全面详细、阐述条理清晰、能有效保障本项目实施得20分;方案中每有一项内容缺失扣4分，扣至0分为止。
三	产品的技术指标及功能	20分	1、所投产品的软件平台技术指标及功能要求：供应商应逐条相应，并且提供技术指标和性能的详细说明及相关佐证材料（佐证材料包含但不限于第三方检测机构出具的检测报告、产品功能官网截图、产品彩页或说明书等），（共26项），全部满足得13分，不满足不得分。 2、标★项（共1项）满足得3分，不满足扣3分。 3、所投产品硬件部分不得有负偏离，否则视为无效响应；有正偏离加2分，最多加4分.

四	本国产品政策落实	2 分	根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）及《陕西省财政厅关于在政府采购活动中实施本国产品标准及相关政策的通知》（陕财办采〔2026〕2 号），供应商提供的产品符合本国产品标准，并提供《关于符合本国产品标准的声明函》的，得 2 分；未提供或不符合的不得分。
五	售后服务方案（主观）	10 分	磋商小组对供应商提供的售后服务方案进行综合评价： 方案须包含以下 5 个方面： 1、售后人员安排(2 分)：具体售后人员安排、节假日值班部署； 2、服务响应时间（2 分）：明确 7×24 小时技术支持热线、故障报修响应时间、到场时间等具体承诺； 3、故障处理流程（2 分）：流程清晰完整（报修→响应→排查→修复→回访），各环节时限明确； 4、定期巡检计划（2 分）：有明确的巡检频次及巡检内容清单； 5、售后服务保障时限（2 分）：明确具体质保时间、及常用备件清单及替换时效。 【评分细则】： 5 个方面完整，响应时间有量化承诺且优于基本要求，得 10 分；每缺少一项扣 2 分，要素有缺失或承诺不明确，每发现一处扣 1 分，扣至 0 分为止。
六	培训方案（主观）	10 分	磋商小组对供应商提供的培训方案进行综合评价： 方案须包含以下 5 个要素： ①培训对象（2 分）：明确针对办案民警、户籍民警、系统管理员、勤务值班人员等不同岗位； ②培训内容（2 分）：涵盖系统操作、设备使用、故障排查、后台管理等模块； ③培训方式（2 分）：采用现场实操+理论讲解+电子版手册相结合； ④培训考核（2 分）：有明确的考核方式与合格标准； ⑤培训计划（2 分）：有明确的课时安排与讲师配置。 【评分细则】： 5 个要素齐全、内容详实、计划合理可行，得 10 分；每缺少

			一项扣 2 分，要素有缺失或承诺不明确，每发现一处扣 1 分，扣至 0 分为止。
七	应急保障预案（主观）	12 分	磋商小组对供应商提供的应急保障预案进行综合评价： 预案须包含以下 3 个方面： ①重大活动或会议期间技术保障预案（4 分）：明确保障人员名单、值守安排、应急响应流程； ②设备故障应急替换方案（4 分）：提供备用设备清单及替换时效承诺； ③数据安全应急措施（4 分）：明确数据备份策略、恢复流程、安全事件处置方案。 【评分细则】： 3 个方面方案描述详细、针对性强、可操作，得 12 分；每缺少一项扣 4 分；内容不够具体或针对性不足，每发现一处扣 2 分，扣至 0 分为止。
八	商务响应（主观）	5 分	磋商小组对供应商的商务条款响应情况进行综合评价： ① 供应商对磋商文件第三章 "商务条款" 逐条响应，全部满足且无漏项的，得 2.5 分；存在未响应、漏项或实质性偏离的，每项酌情扣 0.5 分，扣完为止；无实质性响应或未提供的，得 0 分。 ② 供应商提出的合理化建议（包括但不限于项目实施、系统优化、运维管理等方面），经磋商小组评审：建议切实可行、有利于项目质量提升的，得 1 分；建议兼具创新性、实用性，能够显著提升项目质量或效率的，得 2.5 分；建议不够具体或针对性不足，每项酌情扣 0.5 分，扣完为止；未提供或无实质性建议的，得 0 分。
九	类似业绩	6 分	提供 2023 年 01 月 01 日至今类似项目业绩证明文件（以合同时间为准），每提供 1 份得 3 分，最高得 6 分，不提供不得分。 注：业绩证明文件应为中标通知书或者合同复印件并加盖投标人公章。

供应商的投标文件中须提供与以上评分因素相关的证明材料。如果发现有弄虚作假的，磋商小组将取消其投标资格。

22. 本项目落实政府采购政策

22.1 投标企业政府采购政策

（1）中小企业落实政府采购政策

①本次采购活动执行财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的规定专门面向中小企业采购。依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

②本项目所属行业为软件和信息技术服务业，参与本次采购活动的中小企业应按工信部联企业[2011]300号文件规定的中小企业划型标准如实填写《中小企业声明函》，且提供由本企业承担的服务。

（2）监狱和戒毒企业应符合《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》--一财库[2014]68号，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明。

（3）残疾人福利性单位应符合《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，且应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

（4）投标单位应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。

22.2 信用融资

（1）符合磋商文件规定的中小微企业优惠条件的供应商，可以按照陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）相关政策、业务流程进行信用融资，办理平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）。

（2）信用融资指银行业金融机构（以下简称银行）以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借政府采购合同，按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的供应商发放贷款的一种融资方式。

（3）根据《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采〔2018〕23 号）相关规定，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（网址同上）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购成交（成交）通知书或政府采购合同提出融资申请。

23.磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告报采购人。评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最终报价相同的，按照方案优劣顺序推荐。

24.确定成交单位

采购人按照磋商小组推荐的成交候选人排名顺序确定成交单位，并函告采购代理机构。

六、授予合同

25．中标通知书

25.1采购代理机构在收到采购人的定标复函后,将在规定时间向中标人发出中标通知书。

25.2 中标通知书是合同的组成部分。

26．中标服务费

26.1采购代理服务费/中标服务费的计费标准及缴纳方式：

26.2在领取《成交通知书》之前，成交供应商应向陕西德丰盛和项目管理有限公司缴纳采购代理服务费/中标服务费。

26.3采购代理服务费/成交服务费参照原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》，国家发展计划委员会计价格[2011]534号文件计收（不足3000元按3000元计取）。

26.4采购代理服务费/中标服务费，可以采取现金、支票、银行汇票、电汇、网银等方式缴纳。

27．签订合同

27.1中标人在收到中标通知书后25日内，与采购人签订合同。

27.2 如果中标人没有按照上述第26条或第27.1条规定执行，采购人将有充分理由取消该中标决定。在此情况下，采购人可将合同授予综合得分排序名列下一个的投标人，或重新组织招标。

28．其他

28.1 拒绝商业贿赂

28.1.1投标人须填写一份《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式见第五章附件）编制在投标文件中，同时保证投标文件正、副本中都有且一致。

七、质疑与投诉

30、质疑及投诉

30.1 质疑

（1）供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。属于采购程序问题的，向采购代理机构提出质疑；属于采购需求的（包括资质要求、技术指标、参数、评分办法等），应向采购人提出质疑；

（2）提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。

（3）潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件（以供应商填写报名登记表的时间为准）起7个工作日内提出。

（4）供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应包括下列内容：

① 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

② 质疑项目的名称、编号；

③ 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

④ 事实依据；

⑤ 必要的法律依据；

⑥ 提出质疑的日期。

（5）供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章。

（6）供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章并加盖公章。

（7）采购人负责供应商质疑答复。采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。

（8）接收质疑函的方式和联系方式：

①接收质疑函的方式：书面递交质疑函纸质版（当面递交）或 PDF 格式扫描件（发至电子邮箱）

② 联系方式

采购人名称：宁陕县公安局

地　　址：安康市宁陕县城关镇迎宾大道 19 号

联系方式：19721156010

采购代理机构：陕西德丰盛和项目管理有限公司

地　　址：安康市汉滨区瀛湖路 151 号馨康佳苑二单元 1603 室

联系方式：19891559877

邮　　箱：3683295360@qq.com

30.2 投诉

（1）质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

（2）投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

① 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

② 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

③ 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

④ 事实依据；

⑤ 法律依据；

⑥ 提起投诉的日期。

（3）投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（4）投诉人提起投诉应当符合下列条件：

① 提起投诉前已依法进行质疑；

② 投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号令）的规定；

③ 在投诉有效期限内提起投诉；

④ 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

⑤ 财政部规定的其他条件。

（5）供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

第三章 商务及合同主要条款

1、服 务 期：30 日历天。

2、质保运维期：24 个月（质保、环保、节能和售后必须达到国家行业标准），软件终身免费维护升级，质保期外，维修保养只收取成本费用。

3、服务地点：采购单位指定地点；

4、款项结算：合同生效后，设备全部安装调试完毕，经最终验收合格并交付全部文档资料后，采购人向成交供应商一次性付清全部价款。

5、货款支付单位为：宁陕县公安局；

发票开具的“购货单位（人）名称”为：宁陕县公安局。

6、履约保证

6.1 成交公告公示期结束后 25 日内，中标方主动与采购方联系并签订合同书，超过 25 日未签订合同书视为中标方主动放弃，由此引发的一切后果由中标方承担。

6.2 提供的服务及相关的货物等，能满足宁陕县公安局业务发展的需要，符合国家与行业相关规定与要求。若无法满足上述所有需求，在签订合同书 7 个工作日之内，投标人需采取可行的方法进行修正与补救，并不得要求采购方承担任何费用。若投标人在上述规定的时间之内没有执行修正与补救措施，或经过修正与补救后仍然无法满足采购方上述所有需求，采购方有权单方面解除采购合同，并且不承担任何责任与后果，同时追究供货方的违约责任，对采购方造成损失的可继续追偿。

6.3 投标人的投标文件为签订正式书面合同书不可分割的部分，供货方应履行相应的责任。

7、违约责任

7.1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

7.2、本合作项目若与国家政策、法律法规等相违背，或因国家政策的调整不允许该项目的继续合作，竞标方应积极配合采购方严格执行国家政策与相关规定，采购方书面通知竞标方后，可单方面终止合作，并且不承担任何责任与后果。

7.3、未按合同要求提供服务不能满足服务要求，采购人有权终止合同，同时报请政府采购管理部门对其违约行为进行追究。

8、合同（草案）条款及格式

（本格式条款仅供采购人和成交供应双方签订合同做参考）

（注：本合同仅供参考，具体条款内容由采购人和中标单位协商确定，但不得改变采购文件、响应文件、中标通知书等实质性内容。）

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方： 宁陕县公安局 (填写采购单位名称)

地址： 陕西省安康市宁陕县城关镇迎宾大道 19 号(填写详细地址)

乙方：_____(填写中标、成交供应商名称）

地址：_____(填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 办案中心软件升级改造及微服务对接项目(填写项目名称)_____(填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标(磋商)文件及中标(成交)结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下： 详见采购文件预算清单 。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件一服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限： 30 日历天 。

（二）服务成果的交付时间和交付要求(如有)：_____

（三）服务地点： 采购人指定地点 (填写详细地址)

（四）乙方代表及联系电话：_____(填写姓名和联系电话)

（五）甲方代表及联系电话：_____(填写姓名和联系电话)

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：1 符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；2.符合甲方招标(磋商)文件对服务的质量要求；3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为_____元(小写)(大写)。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额的_____承担违约责任。延期达_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任(注：可以根据情况进行细化)；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以嗜偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赌偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任(注：可以根据情况进行细化)；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁要员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式___份，采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、____ 各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

1、服务清单(双方应盖章确认)

2、乙方出具的报价单(函)

3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书

4、甲方招标(磋商、谈判)文件

5、乙方投标(响应)文件

6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（盖章）　　乙方名称：（盖章）

甲方法定代表人　　乙方法定代表人

或负责人：（签字或盖章）　　或负责人：（签字或盖章）

年　　月　　日　　年　　月　　日

第四章 采购内容及技术要求

一、项目名称：办案中心软件升级改造及微服务对接项目。

二、项目背景：随着法治公安建设和执法规范化建设深入推进，执法办案管理中心在规范办案程序、提升执法效率、保障当事人权益等方面发挥了重要作用。然而对照新时代公安执法工作的高要求和公安部省公安厅执法规范化建设要求及政法跨部门大数据办案平台深度应用的现实需要，现有办案中心软件系统普遍存在智能化水平不高、数据孤岛现象突出、业务流程远程支持不够、音视频管理碎片化等问题。为顺应执法办案数字化、智能化、一体化转型趋势，补齐硬件短板、打通数据链路、完善标准组件、优化办案流程，实现一次录入、全流程复用与全环节智能监管，全面提升执法规范化水平与基层办案效率，亟需实施本次升级改造工程。打通与省公安厅执法办案管理平台的数据链路，实现预约人员快速入区核验、伤情拍照数据同步登记，提升基层操作便捷性与数据一致性，减轻民警工作负担。此项工作纳入 2026 年部省市公安机关执法规范化建设重点项目工作考核通报，确保通过此次软件升级改造，实现全流程闭环管理、智能化辅助办案、视音频一体化管理、执法风险预警防控的建设目标。

三、采购需求：

本项目为办案中心软件升级改造及微服务对接项目，包含微服务对接、数据汇聚和配置装备三部分。充分利用现有硬件设备和软件系统，避免重复投资，鼓励集约化部署，严格落实国家信创和网络安全等级保护要求，保障数据安全和个人信息保护合规，紧密贴合一线办案实际，优化操作流程，降低使用门槛，采用模块化、微服务架构，支持功能灵活扩展和后续迭代升级。

四、采购服务内容：

序号	名称	详细参数	数量	单位

1	管理平台	1、平台支持展示办案区数据(预约未入区、在区人数、临时出区、审讯中、看押中、安检/信采/存物、今日裁决出区)人数，支持列表查看数据详情；支持展示 24 小时动态、我的应用、我的申请等功能； 2、平台支持展示系统通知(序号、报警类型、报警地点、报警时间),支持对系统中的报警进行实时展示；支持轮播在区涉案人员的信息，显示嫌疑人的照片以及其对应的各流程环节的完成状态；支持根据相关权限需求展示关联的案件相关信息，并可视化展示办案室、候问室的使用状态； 3、大屏功能支持电子地图展示所辖范围内相关组织的情况，支持 3D 电子地图，支持自定义入口 IP 跳转到相应设备进行布防； 4、支持嫌疑人临时出区并绑定随同出区民警，重新入区时可以查询和复用临时出区的信息，支持人脸识别联动人员信息回显并进行出区登记；支持提交出区申请，根据审批结果判定是否能够出区。 5、支持同案标记，同一案件不同嫌疑人的主管、协管民警互相能够看到对方的案件信息，同时支持协同办案； 6、涉案人员在区时长支持延长至 24 小时或 48 小时；可检索延长操作记录或撤销最近一次的延长操作记录； 7、支持民警和非嫌疑人批量入区登记，可填写入区原因、人员类型、国籍、案件性质、案由等信息，并可关联预约、嫌疑人；也可实现批量出区，并可按出区原因筛选出区录； 8、未成年嫌疑人登记时，支持选择是否需要监护人，支持监护人员一同入区； 9、入区检查功能支持人脸快速登记人身安全检查、吸毒检测、信息采集信息，进行安全检查的民警强制与嫌疑人同性别，医疗人员可配置是否强制同性别； 10、候问管理功能支持对嫌疑人分配候问室，分配支持男女分离、同案分离、传染病、残疾人、未成年人分离等规则。可视化展示各候问室状态和当前在押人数及人员详细信息，并支持人员信息	1	套

		的修改； 11、支持标记显示当前候问室男女、未成年人、特殊疾病人人数。给男/女、未成年人分配办案室时，系统会有相应提示； 12、饮食休息管理支持涉案人员饮食和休息管理功能，支持休息的时间、饮食、上厕所和吃药等信息记录，并可进行相关信息的搜索；人员饮食休息登记表支持签字捺印和下载；支持批量添加人员饮食休息信息； 13、酒精检测信息功能支持涉案人员以呼气式和抽血化验两种方法进行酒精检测的信息录入，录入信息包括录入时间、地点、区域、酒精浓度和照片，照片支持使用前端设备抓拍和或上传检测图片，支持检索检测的历史记录； 14、审讯管理功能支持自动或手动录入案件及审讯基本信息，支持预设办案笔录，笔录支持蒙文、维文，嫌疑人信息可自动关联并更新到笔录表头，支持选择辨认笔录； 15、支持协同办案，同案件的多个审讯室可互相查看对方的笔录和视频信息。在办案现场同级或上级机构领导可以打开即时指挥的会话界面进行查看预览和指挥，可通过即时通信功能进行文件及文件夹的传输； 16、支持在副屏展示告知书，可全文朗读、 光标朗读、选择朗读告知书，并可打印告知书。支持资料管理，包括证据信息、证据文件； 17、支持对其他场所的办案室房间进行远程提讯，支持嫌疑人在权利义务告知书签字、捺印，权利 义务告知书、签字视频、笔录、审讯视频可一起刻录光盘； 18、支持远程讯问进行预约、审批、预约取消；支持电子文书网上推送与流转；支持远程电子笔录、远程权利义务告知书、远程电子示证、画中画实时录像、远程照片辨认、远程音视频对话、远程指挥等功能；支持指挥人员实时观看讯问视频和笔录，也支持同时查看多路视频； 19、即时通讯功能支持场所下民警使用即时通讯功能进行单独沟		

		通、建群沟通，支持发送文字、语音、附件、音频、视频、共享模板等进行沟通； 20、支持查看案件的涉案财物，展示物品信息和操作记录，支持图形化和列表两种方式展示物品操作节点名称、操作时间等； 21、支持查看案件的案卷文书，展示案卷信息和操作记录，支持图形化和列表两种方式展示案卷操作节点名称、操作人、操作时间、查看回执和抓拍等； 22、支持多种刻录归档方式：本地光驱刻录、审讯室前端刻录、中心前端同时刻录；支持全自动刻录；刻录光盘时，提示民警设置光盘密码，确认后再刻录光盘； 23、支持回放人员在区视频，回放视频时地图上有对应轨迹画线；支持接收人员报警信号，可在电子地图上显示报警位置并弹出实时视频； 24、支持自动调用关联的摄像头对定位人员进行视频跟踪；视频中支持人员顶气泡，顶气泡显示信息可通过平台配置，可根据人员角色,在线轨迹录像中顶气泡能固定在嫌疑人或当前画面中的人顶部，可随人员移动，可开关顶气泡，可配置并显示角色类型； 25、安全预警功能支持入出区场景、审/讯问/候问场景、值班监控场景、其他场景类型报警，报警也会推送给对应岗位； 26、支持通过 Onvif、GB28181 等协议接入设备； 27、★平台兼容办案区原审讯主机、存储服务器、随身物品柜等设备；能与省厅法宗平台无缝对接，提供对接承诺函或对接成功截图。 28、以上所述主要功能，需提供有效的佐证材料。		
2	应用服务器	1、国产化标准机架式服务器； 2、标配不少于 2 颗国产化 8 核 CPU，主频不低于 2.8GHz； 3、标配不小于 128G 内存，容量可扩展至 512GB； 4、支持不少于 6 块 3.5 寸或者 2.5 寸硬盘； 5、标配不少于 1 块 6T 企业级硬盘（占用 1 个硬盘槽位）； 6、支持不少于 3 个 RJ45 千兆网口,1 个独立 BMC 控制接口(RJ45)；	1	台

		7、支持双电源冗余供电； 8、该设备需提供佐证资料。		
3	数据中心服务器	1、国产化标准机架式服务器； 2、标配不少于 2 颗国产化 8 核 CPU，主频不低于 2.8GHz； 3、标配不小于 64G 内存，容量可扩展至 512GB； 4、支持不少于 6 块 3.5 寸或者 2.5 寸硬盘； 5、标配不少于 1 块 6T 企业级硬盘（占用 1 个硬盘槽位）； 6、支持不少于 3 个 RJ45 千兆网口，1 个独立 BMC 控制接口（RJ45）； 7、支持双电源冗余供电； 8、该设备需提供佐证资料。	1	台
4	国产化操作系统	1、正版国产化服务器操作系统，支持国产 x86 架构处理器； 2、正式授权许可，提供原厂技术支持。 3、提供安装部署、调试、适配、故障处置技术支撑服务。	2	套

五、服务期及质保运维期

服务期：30日历天。

质保运维期：24 个月（质保、环保、节能和售后必须达到国家行业标准）），软件终身免费维护升级，质保期外，维修保养只收取成本费用。

六、服务要求：

1、质量要求：符合国家及行业质量验收合格标准；按磋商内容及技术要求完成。

2、在服务范围内按工作内容和要求制定详细的方案，方案科学、合理、 可靠。

3、技术队伍配备合理。有针对本项目的专项服务小组，项目负责人、工作人员分工明确（应有具体成员名单，包括姓名、工作职责、联系方式等）。

4、有各类突发事件的应急预案和措施，有明确具体的承诺。

七、知识产权：

供应商应对所供服务具有或已取得合法知识产权，供应商应保证所供服务不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由供应商负责解决并承担全部责任；如因此影响到采购人 的正常使用，采购人有权单方解除本合同，供应商应无条件向采购人退回已收取的全部合同价款。

第五章　响应文件基本格式

正（副）本

办案中心软件升级改造及微服务对接项目

磋商响应文件

项目编号：SXDFSH-2026054

投　标　人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

详 细 地 址：_____

日　　期：_____

目　录

一、响应函

二、法定代表人授权委托书

三、磋商报价表

四、分项报价表

五、商务响应偏离表

六、技术响应偏离表

七、供应商基本情况表

八、资格证明文件

九、投标方案说明

十、供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

一、响应函

陕西德丰盛和项目管理有限公司：

根据贵方为（采购项目名称）招标采购服务的磋商公告（项目编号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址），提交投标文件正本一份、副本____份，电子版 1 份。

在此，签字代表宣布同意如下：

1.所附投标报价表中规定的应提交和交付的服务投标总价为 _____人民币金额数（同时用汉字大写和数字表示的投标总价）。

2．投标人将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。

3．投标人已详细审查全部磋商文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4．本投标有效期为自开标日起 90 个日历日（中标人的投标文件有效期延长为与合同有效期一致）。

5．投标人完全理解并同意贵方在磋商文件中的有关拒绝投标的条款。

6．投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低投标报价的投标或收到的任何投标。

7．若我方获得中标，我方保证按有关规定向贵方支付中标服务费。

8．与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

投标人名称（公章）：

详细地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮件地址：_____

年　　月　　日

二、法定代表人授权委托书

2.1、法定代表人资格证明

投标人：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖章）

日　期：_____年____月_____日

附：法定代表人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件正面	法定代表人身份证复印件反面

2.2、法人授权委托书（如有）

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现代表公司授权委托_____（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加签署本项目_____（项目名称、项目编号）的投标工作。代理人在本次报价中所签署的一切文件和处理的一切有关事务，我公司均予承认。

代理人无转委托权，特此委托。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

本授权有效期自开标之日起不得少于 90 日历天。

法定代表人签字或盖章：_____　　被授权人签字：_____

（公章）：_____　　被授权人联系电话：_____

日　期：　年　月　日

附：法定代表人、被授权人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件正面	被授权人身份证复印件正面
法定代表人身份证复印件反面	被授权人身份证复印件反面

三、磋商报价表

项目编号：

项目名称	磋商总报价（元）	服务期及质保运维期	备注
投标总报价（大写）			

投标人：（盖章）_____

法定代表人或授权代理人签字：_____

日期：　　年　　月　　日

四、分项报价表

序号	名称	数 量	单位	单价（元）	总价（元）
总 计（元）		￥：（大写）			

注：① 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

② 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应磋商文件。

供应商 ：（盖章）_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

五、商务响应偏离表

供应商名称（盖章）：_____项目编号：_____

供应商授权代表签字：_____ 职 务：_____ 日 期：_____

序号	磋商文件要求	响应文件响应	偏离度

注：根据第三章商务条款逐条响应，此表在不改变表式的情况下可自行制作。偏离度填写：正偏离、无偏离、负偏离。

六、技术响应偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	磋商文件要求	磋商响应文件内容	偏离情况	备注
1				
2				
3				
…				

注：（1）供应商须对磋商文件第四章采购内容及技术要求的全部技术参数要求内容逐条响应，并保证响应的真实性。供应商应提供相关功能技术支持资料（包含但不限于第三方检测机构出具的检测报告、产品功能官网截图、产品彩页或说明书等）予以证明，未提供或截图不清晰不得分。

（2）供应商未按要求响应的，漏项的，提供虚假资料的，视为无效磋商响应文件。

（3）响应情况按实际响应情况填写“正偏离”、“无偏离”、“负偏离”。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或被授权代表（签字）：

日　期：　　年　　月　　日

七、供应商基本情况表

<table>
<tr><td colspan="2">供应商名称</td><td colspan="3"></td><td>法定代表人</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">统一社会信用代码</td><td colspan="3"></td><td>邮政编码</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">授权代表</td><td colspan="3"></td><td>企业类型</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">上年营业收入</td><td colspan="3"></td><td>员工总人数</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">营业执照</td><td>注册号码</td><td></td><td>注册地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>发证机关</td><td></td><td>发证日期</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>营业范围（主营）</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>营业范围（兼营）</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">基本账户开户行及账号</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">资产总额（万元）</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="3">资质名称</td><td>等级</td><td>发证机关</td><td colspan="2">有效期</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

说明：企业类型指大型、中型、小型、微型；

资质指特定条件要求提供的资质。

供 应 商：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签名或盖章）

日期：　　年　月　日

八、资格证明文件（复印件加盖公章）

（1）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

（2）特定资格条件：

详见磋商文件要求

注：供应商未按磋商文件要求附相关资质证件的，按无效投标处理。

九、投标方案说明

1、按照磋商文件的评分要求编写投标方案及售后服务承诺，格式自拟

2、业绩证明材料

年份	用户名称	项目名称	合同金额（元）	签订时间	备注

说明：1、后附业绩证明材料。

2、投标人应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其响应文件被拒绝。

3、未按上述要求提供、填写的，评标时不予以考虑。

投标人名称：_____（单位盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

日期：　　年　　月　日

十、供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字）

地　　址：_____

邮　　编：_____

电　　话：_____

年　　月　　日

附件 1：

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为__万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：1.中小企业参加政府采购活动，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号），如实填写并提交本《中小企业声明函》。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 2：

《供应商声明》

致：（采购人名称）

我公司在（项目名称）　　项目招标采购活动中，以我公司独立承担民事责任能力的法人名义参加本项目的投标工作，并郑重声明：

无与我公司单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加本项目（标包）的投标活动。并对本“声明”的真实性负责，如有弄虚作假，我公司将对由此造成的一切不良后果承担经济、法律责任。

供应商名称：　　（公章）

二０　年　月　日

附件 3：

非联合体投标声明

致：（采购人或采购代理机构名称）：

我公司参与（项目名称）（项目编号）的磋商，作出如下郑重声明:

1、本公司保证本项目并非联合体投标，本项目由本公司独立承担。

2、本公司违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，承担由此带来的法律后果，并自愿停止参加本项目采购活动。

特此声明。

声明单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字或盖章）

地　　址：_____

邮　　编：_____

电　　话：_____

附件 4：

供应商无重大违法记录的书面声明

致：（采购人名称）

（————公司） 为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。在此郑重声明，我公司在参与本次政府采购活动近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

供应商名称（盖章）：

法定代表人（签章或盖章） ：

日 期： 年 月 日

附件 5：

供应商书面声明函

致：（采购人或采购代理机构名称）：

我公司参与（项目名称）（项目编号）的磋商，在此郑重声明：

1、在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中_____（填“没有”或“有”）重大违法记录。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

2、乙方_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、乙方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。

4、乙方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，乙方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

法定代表人或被授权代表签字：_____

供应商：_____（公章）

日期：_____