

招 标 文 件

(货物类)

采购项目名称：陕西省高技能人才培训基地采购项目

采购项目编号：CT-ZB00-162-2026

西安职业技术学院

中昕国际项目管理有限公司共同编制

2026年07月06日

第一章 投标邀请

中昕国际项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受西安职业技术学院委托，拟对陕西省高技能人才培训基地采购项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：CT-ZB00-162-2026

二、采购项目名称：陕西省高技能人才培训基地采购项目

三、招标项目简介

合同包1：项目紧扣国家老龄化战略与职业教育数字化转型要求，建成岗课赛证融通、校企协同、开放共享的高技能人才培训基地优质数字化教学资源库，推动培训教学模式创新，提升人才培养质量，强化社会服务能力，为区域智慧康养产业发展提供高质量技术技能人才支撑。搭建校、企、行协同建设平台，实现优质资源跨校、跨区域共享，为同类院校、养老机构及社区提供普惠资源服务，面向行业从业人员开展线上培训与继续教育，助力产业人才队伍升级；支撑高水平专业群建设，提升教师数字化教学能力，增强专业与院校办学影响力。合同包2：为深入贯彻国家及我省关于养老服务体系建设及高技能人才队伍培养的政策精神，积极应对人口老龄化，提升我省养老服务人员专业化、职业化水平，我校拟开展陕西省高技能人才培训项目。本项目计划于2026年6月至11月期间，面向在校学生、行业在职人员及社会重点帮扶群体，开展养老护理员、社区助老员技能培训共计1500人次。旨在通过系统化、标准化的培训，为区域养老服务机构与社区居家养老服务站点培养合格的高素质技能人才，助力乡村振兴和养老服务质量提升。合同包3：本项目立足智慧健康养老服务与管理专业实训需求，顺应康养产业智能化发展趋势，建设智慧社区居家养老实训室。实训室设居家社区智慧管理大数据、适老化卧室、客厅、厨房餐厅、卫浴五大功能区。构建集教学、实训、比赛、技能鉴定于一体的实践平台，实现教学与产业岗位无缝对接，支撑专业建设与社会服务协同发展。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.落实政府采购促进中小企业发展的相关政策

采购包1（资源库建设项目）：属于专门面向中小企业采购。

采购包2（培训项目）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人：提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）

2、税收缴纳证明：提供2026年01月至今任意一个月依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件

3、社会保障资金缴纳证明：提供2026年01月至今任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明

4、法定代表人授权书：法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明。授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书并附法定代表人身份证明，提供委托代理人在本单位养老保险缴纳证明。

5、财务状况：提供赋码的2024年度或2025年度财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（<http://acc.mof.gov.cn/>）可查询）或其基本存款账户开户银行出具的近三个月内资信证明及基本存款账户信息

6、无重大违法记录：参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（供应商在响应文件中提供书面

声明，代理机构在投标截止时间后登陆中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内)

7、信用查询：参加本次政府采购活动前没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或执行期已结束。（代理机构在投标截止时间后登陆“信用中国”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）。

8、本项目不接受联合体投标：本项目不接受联合体投标

采购包2：

1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人：提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）

2、税收缴纳证明：提供2026年01月至今任意一个月依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件

3、社会保障资金缴纳证明：提供2026年01月至今任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明

4、法定代表人授权书：法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明。授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书并附法定代表人身份证明，提供委托代理人在本单位养老保险缴纳证明。

5、财务状况：提供赋码的2024年度或2025年度财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（<http://acc.mof.gov.cn/>）可查询）或其基本存款账户开户银行出具的近三个月内资信证明及基本存款账户信息

6、无重大违法记录：参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（供应商在响应文件中提供书面声明，代理机构在投标截止时间后登陆中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）

7、信用查询：参加本次政府采购活动前没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或执行期已结束。（代理机构在投标截止时间后登陆“信用中国”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）。

8、本项目不接受联合体投标：本项目不接受联合体投标

采购包3：

1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人：提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）

2、税收缴纳证明：提供2026年01月至今任意一个月依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件

3、社会保障资金缴纳证明：提供2026年01月至今任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明

4、法定代表人授权书：法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明。授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书并附法定代表人身份证明，提供委托代理人在本单位养老保险缴纳证明。

5、财务状况：提供赋码的2024年度或2025年度财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（<http://acc.mof.gov.cn/>）可查询）或其基本存款账户开户银行出具的近三个月内资信证明及基本存款账户信息

6、无重大违法记录：参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（供应商在响应文件中提供书面声明，代理机构在投标截止时间后登陆中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）

7、信用查询：参加本次政府采购活动前没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或执行期已结束。（代理机构在投标截止时间后登陆“信用中国”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）。

8、本项目不接受联合体投标：本项目不接受联合体投标

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线服务：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告。

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告。

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融

资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人：西安职业技术学院

地址：西安市雁塔区鱼斗路251号

邮编：710077

联系人：张老师、李老师

联系电话：029-84490003

代理机构：中昕国际项目管理有限公司

地址：陕西省西安市未央区西安经济技术开发区凤城十二路首创禧悦里25幢A座16层

邮编：710000

联系人：房雪姣、王超

联系电话：17629177402

采购监督机构：西安市财政局政府采购管理处

联系人：杜新星

联系电话：029-89821846

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：700,000.00元 采购包2：500,000.00元 采购包3：800,000.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 （详见第五章）
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第五章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第五章。
11	投标保证金	缴交方式：否 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳 采购包2：不缴纳 采购包3：不缴纳
14	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。

15	招标代理服务费 (实质性要求)	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务收费标准：1、招标代理服务费以中标价为基数参照发改办价格[2003]857号、国家计委计价格（2002）1980号差额定率累进法及发改价格[2011]534号《国家发展和改革委员会关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》差额定率累进法计算。2、中标单位在领取中标通知书前，须向招标代理机构一次性支付；费用以转账、电汇或现金等形式缴纳。
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
17	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
18	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否
21	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。
22	其他说明	本采购文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由西安职业技术学院和中昕国际项目管理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由西安职业技术学院负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由中昕国际项目管理有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是西安职业技术学院。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是中昕国际项目管理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4投标文件

2.4.1投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所

有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足

3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4评标

详见招标文件第五章。

2.5.5中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在

投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

采购包3：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1：

必须满足采购方的各项技术指标要求，服务要求，未满足质量要求标准不予验收。

采购包2：

1、培训内容、时长、形式符合本项目采购需求及《养老护理员国家职业技能标准（2019年版）》等文件要求。2、学员培训档案完整、真实、规范。3、学员理论考试合格率不低于95%，实操考核合格率不低于85%。4、项目总结报告内容详实，数据准确，符合要求。5、供应商无违反合同约定的行为，无重大教学事故或安全事故。

采购包3：

1、所验产品的指标、性能参数最终验收达不到招标文件要求和投标文件承诺的，或在使用中发现采购人不能容忍的缺陷等，将视为产品验收不合格，供应商应在采购人要求的时间内无条件免费更换或退货。2、若发现供应商有弄虚作假的，在投标阶段故意或随意夸大产品技术性能，供应商应无条件退货，本合同解除，供应商赔偿采购人相应的损失。3、验收标准：按招标文件、投标文件及澄清函等技术指标进行验收。各项指标均应符合验收标准及要求。4、验收合格后，填写验收单，双方签字生效。5、验收依据：a)合同文本；b)投标文件及澄清函、招标文件；c)国家和行业制定的相应的标准和规范；d)验收清单（注明各部件的品名、数量、规格型号和原产地或生产厂家）。现行的国家标准或国家行政部门颁布的法律法规、规章制度等，是项目验收的另一个重要依据。没有国家标准的，可以参考行业标准。

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.7.3采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 中昕国际项目管理有限公司 负责答复；供应商对

除采购需求外的采购文件的询问、质疑由中昕国际项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 中昕国际项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑书正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：房雪姣、王超

联系电话：17629177402

地址：陕西省西安市未央区西安经济技术开发区凤城十二路首创禧悦里25幢A座16层

邮编：710018

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1采购项目概况

合同包1：项目紧扣国家老龄化战略与职业教育数字化转型要求，建成岗课赛证融通、校企协同、开放共享的高技能人才培养基地优质数字化教学资源库，推动培训教学模式创新，提升人才培养质量，强化社会服务能力，为区域智慧康养产业发展提供高质量技术技能人才支撑。搭建校、企、行协同建设平台，实现优质资源跨校、跨区域共享，为同类院校、养老机构及社区提供普惠资源服务，面向行业从业人员开展线上培训与继续教育，助力产业人才队伍升级；支撑高水平专业群建设，提升教师数字化教学能力，增强专业与院校办学影响力。合同包2：为深入贯彻国家及我省关于养老服务体系建设和高技能人才队伍培养的政策精神，积极应对人口老龄化，提升我省养老服务人员专业化、职业化水平，我校拟开展陕西省高技能人才培训项目。本项目计划于2026年6月至11月期间，面向在校学生、行业在职人员及社会重点帮扶群体，开展养老护理员、社区助老员技能培训共计1500人次。旨在通过系统化、标准化的培训，为区域养老服务机构与社区居家养老服务站点培养合格的高素质技能人才，助力乡村振兴和养老服务质量提升。合同包3：本项目立足智慧健康养老服务与管理专业实训需求，顺应康养产业智能化发展趋势，建设智慧社区居家养老实训室。实训室设居家社区智慧管理大数据、适老化卧室、客厅、厨房餐厅、卫浴五大功能区。构建集教学、实训、比赛、技能鉴定于一体的实践平台，实现教学与产业岗位无缝对接，支撑专业建设与社会服务协同发展。

3.2采购内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：700,000.00
采购包最高限价（元）：700,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	资源库建设项目	1.00	700,000.00	批	软件和信息 技术服务业	是	否	否	否	是

采购包2：
采购包预算金额（元）：500,000.00
采购包最高限价（元）：500,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计 量 单 位	所属行 业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品	是否实施本 国产品政策
1	培训项目	1. 0 0	500,00 0.00	批	其他未 列明行 业	否	否	否	否	否

采购包3：

采购包预算金额（元）：800,000.00

采购包最高限价（元）：800,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金 额（元 ）	计 量 单 位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品	是否实施本 国产品政策
1	智慧社区居 家养老实训 室	1. 0 0	800,00 0.00	批	软件和信 息技术服 务业	是	否	否	否	是

3.3技术要求

采购包1：

标的名称：资源库建设项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	▲	平台总体要求： 不需要另行安装插件就可以支持IE9及以上版本、safari、Firefox、chrome等浏览器。 具有移动客户端，支持iOS和Android操作系统。 微服务基座作为基础平台，各系统模块均基于微服务基座之上，最终形成一体化，具有统一的PC端门户、用户个人空间、移动端APP。 系统设计支持分布式部署，满足万人在线学习的性能要求。 支持标准化多媒体课件，支持随用户使用量的增大而只需增加相应的硬件即可。 支持Web服务器集群，具有安全策略和备份机制，保证发生故障时不影响整个系统的正常运行。能够每天非工作时段定时备份数据库。

2	▲	微服务基座（核心产品）（1套）： 1.用户管理 平台提供用户管理模块，可以实现系统平台内用户数据管理和用户角色管理，用户管理数据管理支持对用户基本信息、角色权限的管理，包括用户的增加、修改、移除、统一查询等。 支持单次管理和批量管理用户数据，提供导入模板，导出用户数据。 2.角色与组织架构管理 角色管理包括角色增加、删除、修改等，支持各角色人员统一管理，单次管理或批量管理用户角色信息。 支持可对用户行为数据进行统计分析，输出活跃用户分类统计、用户留存趋势可视化图表。 系统支持通过角色管理配置用户身份及对应权限，涵盖课程负责人、专业负责人、院系管理员、校级管理员等角色。支持为课程负责人、专业负责人按课程或专业维度分配数据管理权限，分别在课程空间、专业工作台中开展课程数据维护与培养方案管理。 通过角色管理，可设置用户所属角色，并分配用户权限及设置管理员管理范围。 支持为一个用户设置多个角色。 支持多套组织架构，不同的组织架构可满足不同业务下的用户框架设置，也可以根据业务系统关联组织架构实现不同业务系统对组织架构的管理。 3.应用管理 支持管理单位下应用信息，包括图标、名称。 支持设置应用使用角色与标签。 支持对接外部应用与自定义配置应用。 根据专业应用场景需提供表单引擎、预约引擎、审批引擎、知识挑战引擎、提供图表引擎、信息查询应用引擎、资讯采集引擎、共读引擎、应用包引擎、资源引擎、网页引擎，利用引擎应用快速便捷地搭建学校需要的专业信息收集、数据采集、业务审批等功能。 4.终端管理 具有多终端服务管理界面，实现基于同一平台轻松管理个人空间、门户、移动端、微信端、大数据屏等多个设备终端界面设计和信息展示。 支持创建多个角色空间，满足不同角色权限的使用，空间配置可以实现页面内容和页面样式的设置。 具有可视化全功能后台。 移动端页面支持按照角色进行设置，针对不同角色可设置不同版式的页面展示效果；不同角色的页面中可添加不同的微服务应用，满足不同用户的个性化需求。支持自定义设置移动端首页，提供≥3种首页模版供其选择使用。支持自定义首页布局，提供≥5种布局样式，在布局中，支持添加管理和教学所需要的应用模块，可以嵌入基础应用如轮播图、搜索、多图列表等应用，对应用进行详细的设置，支持添加管理和教学所需要的应用模块。
---	---	--

3	▲	专业资源库门户建设（1套）： 平台门户管理和站点门户管理：提供充分展示学校教学特色的门户网站，实现新闻公告动态显示、精品资源推荐、热门资源排行、一站式检索以及学校的教学资源与课程展示。具有校园代表性的大图片展示区。门户管理功能支持门户配置，在门户配置中，可实现对门户管理后台的操作，智慧门户编辑、门户登录设置、模块数据统计等。可直接在门户后台对各模块的内容进行设置，也可编辑网页对门户整体布局进行设计。 具备信息发布和页面自定义、访问统计分析、统一检索等功能。 具备精品资源的展示以及后台推荐控制功能。 具备多种资源排行展示，如精品课程排行、课程网站排行、课程资料排行等。 可以对本校资源进行搜索。 需要根据学校具体要求，定制、设计门户网站 支持在首页展示人才培养方案、知识图谱、岗位能力模型、虚拟教研、特色培训等国家级资源库要求的必要内容及学校的特色模块。课程、学生人数、所属机构、知识点数、知识点资源数等数据在门户实时更新。 支持可视化，智慧门户搭建。 门户管理后台支持设置门户管理员及其他管理角色，支持按角色分配不同的管理权限。 门户支持添加和设置应用基础模块，包含图标列表、图文列表、轮播图、多图列表、搜索、文本列表、图表、表格、搜索列表、文本、图片、按钮、视频、搜索条、天气、日期、插件、IP、地图等多种基础模块，用以生成网站应用模块和页面。
		专业资源库平台建设（核心产品）（1套）： 1.资源库站点管理 超级管理员和资源库管理员可以新建资源库专业站点，设置或修改站点名称、负责人和封面图，可以删除或查询站点。在同一页面实现对站点的“增删改查”。专业负责人可以在资源库站点管理页面看到所负责的专业站点。 创建多站点：每个专业教学资源库可拥有独立一个站点，每个站点即一个专业教学资源库，平台下系统管理员登录后，可创建多站点，并指定某一专业负责人（教师用户），作为该站点的负责人。专业教学资源库每个站点都是完整的一套网站，在后台管理中，系统管理员可对每个站点样式、导航等信息进行设置管理。 站点导航与栏目：每个站点一套独立导航和栏目管理。专业教学资源库导航栏支持包括导航在内的≥5级栏目建设。 在资源库管理中可以对教学专业资源库进行专业层次、专业目录设置；对齐教育部政策，支持主持和参建单位进行具体类型上的划分；支持设置所属专业和服务专业；可以进行人才培养方案、专业建设标准、介绍视频和（包括但不限于mp4格式的视频）资源库介绍（支持附件上传）的上传和编辑。 专业智能体：为用户提供智能在线问答，解答资源库相关的各种问题。 2.专业管理 在专业管理功能中可以对站点中的专业进行管理，支持单独专业站点的形式和添加其他专业进行组群的专业群形式。可以实现在专业群站点对添加进来的组群专业站点的资源管理和数据统计。支持编辑修改专业名称、添加专业群/专业的负责人、设置专业所属大类和专业类、上传专业卡片封面等操作。 3.数据管理

支持查看当前资源库的基础数据。可以自由配置是否门户中显示。包括今日访问量、总访问量、素材总数、课程总数、用户总数、资源存储量、试题总量、视频总时长、企业人数、教师人数、学生人数、社会人数、视频总时长、标准化课程总数、资源活跃率、资源引用率等。

4.资源管理

在资源管理功能中，支持对当前专业资源库的课程、素材、题库、试题进行增加、删除、修改、审核通过等管理。

课程管理中：支持筛选项进行查询不同单位，不同状态，以及是否有知识图谱的课程。选择对应课程分类后，可以通过创建、模板导入、链接添加、课程库导入等方式进行添加课程。支持编辑课程是否标记为课程模板，支持校内其他教师直接进行引用课程创建；支持删除，即将课程进行移除出本资源库；上架/下架是否允许校内其他教师直接引用被标记为课程模板的课程；查看引用，指可以查询被标记为教学包的课程引用出去的数据，支持资源库引用教学包建课。

素材管理：支持筛选项进行查询对应条件的素材，支持对素材进行删除、信息和分类修改、素材下架、素材审核。素材可以从本单位课程添加、单独上传、跨单位添加，给素材打不同的标签内容，如知识点、技能点。

题库管理：可以根据不同分类创建相应的题库，支持题库多条件筛选；添加方式可以通过单独创建、智能导入、模板导入、课程导入；题库支持批量删除、批量审核、批量移动和导出。

试题管理:支持试题标签，可以通过课程库课程导入和考试系统同步，可以通过不同条件进行筛选，对题目进行删除和上架/下架操作。

5.数据统计

具有资源建设情况统计分析和课程相关统计分析的功能。

基本数据统计：管理员可以查看专业资源库的基本数据统计，包括资源总数、各类型资源分别的个数、课程总数、存储总量、微课总数、视频总时长、试题总数等基本数据，支持查看各个类型的资源上传更新的情况及终端访问、媒体类型、存储占比、原创资源占比、活跃资源占比、适用对象统计等。

资源使用统计：管理员可查看资源库的素材总数，资源浏览量，资源下载量，资源收藏量，资源评论数、资源使用详情等。

资源引用统计：管理员可以查看资源库的资源引用情况，素材总数、引用量、引用次数、组课率等。

访问量统计：管理员可以查看资源库的访问量统计数据，包括资源的浏览次数（PV）、访问IP数、点击量、累计使用时长、交流互动次数等。

用户统计：管理员可以查看资源库的用户使用详情统计，包括用户分布、活跃度，详细信息如收藏资源数、引用资源数、浏览资源数、下载资源数、评论资源数等内容。

课程排行统计：课程排行可以统计出本站点下访问数、教授学生数、发布作业数、讨论总数、回帖总数、资料总数、任务点数、题目总数排行前10的课程。

课程详细情况统计：可详细查看每门课程的访问数、教授班级数、教授学生数、发布作业数、发布考试数、PBL数量、发帖总数、回帖总数、讨论总数、音视频总时长、专题阅读总时长。

教学统计：教学统计支持查看站点下各教师的教学档案，包括教师教学课程和建设课程的访问数、教授班级数、教授学生数、发布作业数、发布考试数、pbl数量、发帖总数、回帖总数、讨论总数等基本数据统计。

学习统计：支持统计学生的任务点完成数、作业完成数、考试完成数、章节测验完成数、观看视频数、观看视频时长、发帖总数、回帖总数、讨论总数、考试平均分等基本数据。

资源库建设情况一键检测分析，对比资源库申报要求可一键可视化查看，从门户覆盖内容、内容安全检测、建设应用情况三方面分析，并生成详实的检测报告。

日志统计：支持图表查看资源库应用用户、访问量、资源更新的日常情况变化。支持查看用户行为分析及操作模块情况统计并支持查看资源库操作日志。

6.权限管理

权限管理功能包括资源审核设置和资源使用设置两部分，可以实现对资源审核和使用权限的管理。

资源审核设置功能支持对任务型和非任务型上传者上传的课程、素材进行审核开关设置，支持“手动审核”和“自动审核”。

资源使用设置功能支持对教师用户、学生用户、企业用户、社会用户和游客用户的使用权限进行配置。支持素材浏览、素材下载、素材收藏、添加至课程资料、添加至课程章节、素材分享、素材评论、教学包浏览、教学包引用。

7.资源建设

平台支持两种资源建设模式：

任务型资源建设：由站点负责人指派栏目负责人，由栏目负责人指派建设任务到教师个人，建设资源库某一特定栏目。

任务型教师可对负责的栏目下上传的资源进行管理，可以编辑资源的信息或删除资源。

任务型教师可对负责的栏目下上传的课程进行管理。

非任务型资源建设：由教师自由上传资源。

A.素材上传：非任务型教师可将其资源文件上传至指定栏目中，上传提供多种来源，可选择本地文件上传，资源库内置资源检索上传，云盘上传多种上传方式；支持批量上传；程序自动判断文件类型、大小、资源名称等相关信息，便于后期检索、应用和查找。上传成功后提交等待审核，审核通过可以二次编辑资源编目或删除。

B.课程上传：教师可以将自己的课程上传到课程管理模块，上传成功后点击提交审核等待审核，审核通过的课程教师可以选择二次编辑课程编目或者删除课程。

C.题库上传：教师可以将自己的课程下的题库上传到试题管理模块，上传成功后点击提交审核等待审核，审核通过的题目教师可以选择二次编辑编目或者删除试题。

D.删除的资源点击资源回收站进行还原或者彻底删除。

专业负责人管理端上传：支持专业负责人从管理端直接上传资源。

A.课程上传：专业负责人有从管理端上传本校及共建单位下课程的权限，支持搜索课程，批量上传课程。且无需审核。

B.资源上传：专业负责人可以从管理端上传素材到特定栏目。也可以从课程中添加素材，支持选择课程，将课程内的资源颗粒化上传到课程素材库中。支持选择是否同步已删除过的课程资源。

C.系统管理员可对已上传的资源进行查看，并对不合适的资源进行删除。为了防止多删

、误删等情况，系统设置资源回收站，可对错删的资源找回。

D.题库上传：管理员可以在资源库单独上传或创建非课程题库。

资源上传类型

资源建设须具备通用性，平台需支持多种类型和格式的资源上传，包括文本、图片、动画、视频、音频、PPT、电子表格等，能够根据文件扩展名自动分类存储。支持资源批量上传、下载、删除、修改；支持超大附件上传及断点续传等，并能够对上传的资源进行智能压缩和智能分发。

题库建设：支持题库类资源建设，能够实现多种题型的编辑及试题的批量导入，支持试题中的图片及公式编辑。

A.题库支持创建试题，不仅支持常见的题型，还支持口语题、听力题和程序题的设置。

B.题库批量导入功能支持快速导入和模板导入两种模式，其中快速导入可快速录入选择题（单选和多选）、填空题、判断题、简答题。

按模板导入题目需要下载相应的模板，支持word格式试题智能导入，导入支持图片和公式，题库导入时，填空题可批量设置是否答案互斥。

知识图谱建设：资源库上传资源后，可以进行资源关联知识点（技能点），通过编辑资源属性进行关联，支持一个资源关联多个知识点（技能点）。支持按知识点上传资源，并查看知识点关联资源数量。支持按模板批量导入题目时导入题目知识点。

支持资源重复上传校验、对重复上传的资源内容进行提醒。

8.分类管理

支持对课程分类、素材分类、素材媒体分类进行管理。可实现对各分类的自定义设计，在上传素材和课程时可选择到对应的分类栏目，在门户中也可配置对应栏目的链接。

课程分类管理主要是针对结构化课程进行分类管理。新建分类后可以指定“栏目参建人”进行课程栏目的建设任务，支持添加和导入；支持分类的启用和禁用。

素材分类管理主要针对颗粒化的素材进行分类管理。新建分类后可以指定“栏目参建人”进行素材栏目的建设任务。支持添加和导入；支持分类的启用和禁用。

素材媒体分类管理配置当前专业的媒体可选素材类型，根据自己专业特点进行自由配置开启、禁用。禁用后则不在上传资源界面的素材类型中显示。

9.资源审核

基于国家教学资源库建设标准，支持移动端和PC端多终端审核。管理者随时随地都可以审核资源。移动端的资源审核任务以即时通知的形式发送给相关栏目负责人。审核通过的资源才可在资源库中正常使用。

搭载智能审核平台对资源库的各类资源进行智能纠错、敏感内容判断等方面的智能审核。

针对特定内容提供多模态敏感内容检测，覆盖文本、图片、视频、文档。文本检测结合规则算法与语义分析，识别涉政、谩骂等内容；图片检测采用分类、目标检测与人脸识别技术；视频支持离线敏感分析；文档解析Word、TXT、PPT等格式，定位文本与图片敏感信息。支持自定义规则与样本库扩展。

10.资源编目

支持为上传的资源填写编目信息，并且根据资源的类型、上传来源、名称等系统默认提取编目信息。

	管理后台支持对资源编目进行自定义设置，设置各编目启用或禁用，必填或非必填。编目内容包含但不限于：所属课程、关键字、适用对象、资源语言、应用类型、资源来源、资源简介、封面图片、应用许可、允许下载、是否原创、知识点等。 11.资源应用 为学校师生在专业教学、实习实训、技能培训、生产现场和日常生活等场景中提供资源支持。 资源展示：独立页面，带信息、评分、评论。展示界面包括资源上传者、所属单位、关键词、资源内容简介、评分等介绍。支持多角度、多纬度的数据统计查询，对资源的下载次数及阅读次数进行统计。视频文件，上传可自动截画面作为缩略图。 通过构建资源库资源和知识点（技能点）之间的关联，实现专业-课程下的知识图谱构建，知识图谱上可以清晰的看见每个知识点（技能点）之间的前后置关系，以及关联关系。支持进行按照不同的标签和关键字进行检索，定位到对应的知识点（技能点），点击对应的知识点（技能点）即可跳转到知识卡片，显示所有关联的资源，点击对应资源即可进行浏览。 资源下载：授权下载。被授权具有资源下载权限的用户可直接下载资源库中的资源。支持设置下载密码，对部分资源上传老师或管理员支持对资源设置下载密码，输入密码才能下载。 资源在线浏览：授权浏览。被授权具有资源在线阅读权限的用户在资源列表中进行在线阅读。 资源检索：支持全局检索和一站式检索。 资源评分：平台登录用户可对资源进行星级评分和主观评价。 资源评论：登录用户可对资源进行评价，提供自己的意见或建议。 资源收藏：自主收藏优质资源。 资源添加到课程：教师用户可将教学资源库中的资源添加至自己的网络课程的共享资料中，也可以将资源直接推送到课程某个章节中。 课程资源要求可以支持多种类型资源设置任务点，监控学生学习进度，具备灵活的课程内容发放设置（至少三种）；结合课程知识图谱实现移动端、PC端展示。 课程建设者可通过系统推荐或者自行检索将教学资源库中的资源引用到网络课程章节中，并可以设置成为任务点； 网络教学平台中的课程资源，可推送至教学资源库中进行共享。 12.教学资源库内置课程模板、备课资源库、公共共享资源等资源。
--	---

5	▲	专业资源库智能体形象设计及智能体搭建（1套）： 围绕学校专业元素特色，为专业定制≥1个个性化形象人物，提供数字卡通人物形象库供选用。 专业智能体支持将专业下在线课程的资料进行知识库对接，实现专业智能体对于专业课程资料的学习与答疑。 支持智能体机器人自定义，包括名称、标题、描述、头像、提示词等。 支持自定义单位logo、名称。 支持自定义数字人问答页面背景图、启动按钮与启动页欢迎语。 知识库，支持建立知识库，包含文档知识库或表格知识库。知识库对于入库资料进行切片处理。同时支持多元资源上传：本地上传本地设备文件，自动化爬取公开合规网络资源，关联个人 / 单位云盘直接导入，对接本校资源库复用存量资源。并可按学校资源清单，定向补充期刊、图书、论文等优质资源，丰富专业智能体知识库，适配教学科研需求。 问答库：自定义添加、编辑、删除业务问答分类，分类数量无限制；支持批量编辑，问答分类可以移动和拖拽排序。 智能学习：自动对未知问题描述进行关键词识别并统计聚类，按照关键词问答频率由高到低排序，同时可以编辑未知问题并加入问答库，支持批量导出、删除未知问题；支持按时间筛选查看未知问题。 业务问答支持关联微应用，支持关联本单位的已有应用与自建应用。 敏感词管理：支持添加管理关键词名单，并对于敏感内容进行记录。 会话记录：支持查看智能体历史问答记录，根据时间、渠道、有效性、访客、会话ID筛选查看指定历史会话内容，同时可以批量导出历史会话记录；支持点开单条会话记录查看用户详细历史消息，包括用户提问、智能体回复内容。 访客统计：支持查看访客统计，根据时间筛选查看访客数、会话总数、消息总数与访客趋势图、访客地区图，同时可以导出相关数据。
6	▲	资源设计开发（1套）： 基于混合式教学理论，按照《教育部高等教育司关于开展2019年国家精品在线开放课程认定工作的通知》（教高司函[2019]32号）、《高等学校慕课建设规范与应用指南》（教育部高等学校教学信息化与教学方法创新指导委员会）等文件要求等进行课程设计制作。按照3-15分钟为一个微课的方式，将理论与实践相结合，融入人文教育与趣味知识于一体，通过动画、情景剧、实操演示等视频呈现形式，以恢弘场景展现课程内容，将课程理念通过视频视觉化呈现；总时长≥1500分钟。

7	▲	资源视频制作（1套）： （1）课程结构的计划与设计 1)供应商需安排教学设计团队根据课程要求制定整体教学设计。并为老师提供课程碎片化、层次化、主题化的设计咨询。其中包括课程教学大纲、学时安排、教学内容组织与安排、教学策略、教学课件等内容。 2)按照在线课程章节微课或知识图谱知识点微课为单位组织进行教学设计，知识点的呈现应考虑在线学习特点。 3)课程顾问（编导）与课程教师确定拍摄章节和微课内容，根据课程内容策划制作效果，选择场地、布置现场、服装搭配，协调拍摄注意事项等问题。 4)制作方负责列出课程顾问（编导）与课程教师按课程章节确定的内容，收集材料如：PPT、视频、文档、老师资料以及一些辅助课程的拓展资料。 5)课程介绍宣传片要求：不超过2分钟的课程介绍，要求能够较充分反映课程的主要内容概况，集形、声、色、动态于一体，生动直观、易于接受、感染力强、形式新颖、生动有趣、富有新意。 （2）教学风格的塑造 指导老师塑造理性严谨、情绪感染、自然朴素、风趣幽默等类型的教学风格。 （3）教学方法的设计咨询 帮助老师进行混合式教学模式下的教学方法设计。包括线上教学方法如内容呈现法、讨论互动法、自主探究法，线下课堂教学方法如课堂面授法、参观教学、角色模拟、操作演示、讨论互动等教学方法设计。 （4）教学仪态、语言的咨询 为教师提供教师形象、教学动作、教学语言等咨询与建议。
8	▲	课程拍摄要求： （1）教学录像按设计完成课程框架分单元录制，录像环境光线充足、安静，教师衣着得体，拍摄前需简单化妆，保持最佳精神状态。 （2）录制人员具备丰富专业拍摄经验。 （3）录制设备 1)录像设备：使用≥ 2台专业级高清数字设备，保证设备能正常完成拍摄任务。摄像机拍摄时所采用分辨率$\geq 4096 \times 2160$，录制视频宽高比16:9，视频帧率≥ 25帧/秒。 2)录音设备能保证录音质量。 3)保证拍摄现场的音响效果及灯光效果达到在线开放课程制作要求。 4)监听设备：监听耳机≥ 2副。 （4）成片交付采用两版视频形式。一版MPG高清视频，一版MP4网络使用视频。
9	▲	后期制作： （1）片头：根据每个课题的内容设计出相关联的内容元素，片头不超过10秒，包含学校LOGO、课程名称、讲次、主讲教师姓名、专业技术职务等信息。 （2）片尾：根据版权所有情况，制定相关的片尾名单，包括版权单位、制作单位、录制时间等信息。

10	▲	制作规范及要求: (1) 声音和画面要求同步, 无交流声或其他杂音等缺陷, 无明显失真、放音过冲、过弱。伴音清晰、饱满、圆润, 无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声、背景音乐无明显比例失调。 (2) 后期特效保证画面美观、色彩真实, 符合摄影构图规则。场景切换自然流畅, 色彩无突变, 画面无晃动、抖动、模糊聚焦和镜头频繁拉伸等。
----	---	---

11	▲	课程运行平台（1套）要求： 1.在线开放课程运行服务要求 (1) 提供教育部认定的国家级精品在线开放课程运行平台，具有全国课程共享能力。 (2) 课程制作完成以后，供应商应协助主讲教师按提供平台的要求统一慕课化至课程运行平台上，并设计平台的课程封面、章节界面等内容，提供建课技术指导；慕课化内容如下： 1) 设计课程配套的封面，对课程展示进行美化。 2) 可以添加与课程相关的配套试题、测验和考试，运行平台具有完善的建课功能。 3) 对教师和学生进行平台使用培训，并提供 24 小时客服服务，及时解决出现的问题。 4) 提供在线课程建设的线上培训资源，内容包括高校在职教师对于在线课程的建设经验和混合式教学经验。 2.课程运行平台服务要求 提供的课程运行平台为国家 MOOC 评审认可平台，具备国省 MOOC 评审需要的基本功能，需满足以下功能： 1) 授课内容：授课内容是指教师讲授课程的媒体形态，以授课视频为主，支持 rmvb、3gp、mpg、mpeg、mov、wmv、avi、mkv、mp4、flv、vob、f4v 等高清流媒体视频格式，视频上传后自动转码，无需下载可以直接在线原位播放。 2) 支持课程视频设置为任务点：视频上传后，支持设置为任务点，监控学生学习情况，并且可以设置防拖拽、防窗口切换、是否允许倍速等防作弊措施。 3) 支持课程视频中任意时间节点插入测验：上传视频后，可以在任意时间点插入测试题，包含单选题、多选题和判断题。 4) 支持视频中任意时间节点插入图片或 PPT：可以在任意时间点插入图片或 PPT，同时支持对插入的内容在时间轴上随意拖动位置，并可以跟视频窗口进行切换。 5) 支持视频在线剪辑：支持教师在线自行将已经制作好的视频剪辑、拆分修改，以适应不同场景教学。 6) 题库管理： 教师可以创建课程试题库，对题库进行管理，包括编辑、删除、复制、移动等功能。试题支持快捷智能导入，题型包括单选、多选、判断、填空、简答、计算、分录、连线等多种题型，并且支持设置试题的难易程度。 7) 班级管理：班级管理支持手动添加、从学生库添加、批量导入等多种添加学生的方式。 8) 具备多维度的教学数据统计分析：包含基础数据、课堂报告、学情统计、学生成绩等详细的统计数据。 9) 为提高课程建设和使用的效率，需要提供具备课程建设功能和学习功能的苹果和安卓 APP 手机端的软件，让老师们的建课更便捷，学生的学习更高效，同时支持手机端投屏课堂活动（签到、抢答、讨论等）和课件功能且不局限于同个WIFI 网络。 10) 要求可实现知识点拓展阅读，可以根据一个关键词自动生成相关知识点的知识树，插入到课程单元中，并自动推送知识点相关的图书、期刊、报纸等资料，并且具有按照已检索知识点可以无限扩展，关联无限发散的相关知识点，同时也可以自动推送每一个扩展知识点的图书、期刊和报纸。
----	---	---

12		服务要求： （一）数据服务要求 1.支持对学校现有已有资源数据进行整理与提供数据规范化服务。 2.支持与学校已有平台无缝对接：包括网络教学平台、培训平台、考试平台等，实现数据实时同步或定时更新，避免数据孤岛。 3.提供标准化数据接口服务：遵循教育行业数据标准，开放可配置的数据接口，支持学校后续新增系统的灵活对接。 4.保障数据对接安全性：采用加密传输、权限校验等机制，在数据对接过程中严防数据泄露、篡改，符合教育行业数据安全规范。 （二）技术服务要求 1.团队成员至少包括项目负责人、技术支持人员、培训师、客服人员等。 2.投标供应商须在本地有长期固定的建设团队，确保后期运行的稳定性，确保服务的效率及效果，满足采购方的质量和效率要求，实施过程中不得无故更换实施人员。 3.在项目实施过程中及售后服务期内，项目投标人需承诺指定专人负责与用户保持长期的联系与服务。 4.免费提供完整的平台配套的产品资料，包括系统安装使用手册、系统功能模块说明书、用户使用手册、帮助文档等。
----	--	---

采购包2：

标的名称：培训项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		培训对象： 包括校内智慧健康养老服务与管理、护理及相关专业在校生，养老机构及社区在职人员，以及乡镇建档立卡贫困户、农村转移劳动力等重点帮扶群体
2		培训规模与等级： 高级养老护理员：≥1000人。 初级/中级养老护理员及社区助老员：≥500人。 按每期≥100人计算，计划滚动开设≥15期培训班。
3		培训标准： 严格依据《养老护理员国家职业技能标准（2019年版）》要求开展培训。
4		培训形式： 采用“线上理论教学（≥24学时）+线下实操实训（≥36学时）”相结合的混合式教学模式。
5		核心课程： 涵盖老年生活照护、基础护理、康复护理、心理支持、风险应急处理等核心职业技能。
6		线上教学平台： 应具备课程直播、点播、作业、测试、考勤管理、学员档案记录等功能的综合性平台，支持培训全程信息化管理
7		课程资源： 需提供与《养老护理员国家职业技能标准》相匹配的、内容规范、形式多样的数字化教学资源（如教学视频、课件、题库等）

8	▲	课程资源视频制作要求： 教学视频部分，供应商按照《养老护理员国家职业技能标准（2019年版）》提供视频课程资源，内容包含养老护理员初级视频≥20个、中级视频≥15个、高级视频≥10个，视频总时长不低于450分钟
9	★	课程资源： 教学视频部分，供应商提供的内容至少应包括： 1、养老护理员初级：协助老年人梳洗、漱口、刷牙、穿脱开襟上衣、穿脱弹力足踝矫形器、摆放进食体位、进食、进水、如厕、更换纸尿裤、布置睡眠环境、人测量体温并观察、使用热水袋等为老年人保暖等 2、养老护理员中级：为老年人用棉棒清洁口腔、为戴鼻饲管的老年人进食、进水、使用开塞露辅助方法、测量血压、配制消毒液、指导老年人进行日常生活活动训练等； 3、养老护理员高级：为老年人使用滴眼药、滴耳外用药、滴鼻药、为老年人超声雾化吸入等 以上视频课程资源提供截图
10		承诺培训结束后视频资源知识产权归属学校
11		教学管理系统： 应具备完善的学员管理、课程管理、师资管理、考核管理及数据统计功能，能够生成各类培训报表。
12	▲	项目负责人要求：具备副高及以上职称或具备省级及以上养老专家
13	★	供应商团队： 供应商需具有丰富的养老服务领域培训经验，供应商提供的师资团队中应包括至少4名正式员工（应提供近3个月内的社保缴纳证明和劳动合同）
14	▲	供应商团队要求： 供应商提供的4名师资团队（正式员工）具备高校教师资格证书或人社部门颁发的教师资格证
15	▲	供应商团队资格： 供应商提供的4名师资团队（正式员工）具备高级及以上与本次培训相关职业技能等级证书（附人社部门相关证明截图）
16		管理人员配置： 每期培训班须配备至少1名专职班主任，负责学员考勤、教学协调、生活服务等全过程管理与服务
17		实训保障： 供应商应具备或能协调满足100人同时进行实操训练的场地与设备条件，确保线下实训课程顺利开展

采购包3：

标的名称：智慧社区居家养老实训室

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	居家社区养老实训系统（核心产品）（1套）： 一、居家养老服务管理 1、社区管家管理 管理社区管家信息（增删改查、导入导出、身份认证、客户关联），维护服务项目（增删改查、上下架），管理服务工单及提成流水（账单生成、金额修改、导出）。 2、志愿者管理 维护志愿者信息（增删改查、导入导出、审核），设置服务项目及积分规则，管理服务工单、公益活动（报名、签到、积分发放、总结）。 3、工单管理 管理各类工单（管家、志愿者、服务商、紧急救助等），含套餐管理、派单、回访、异常处理，支持批量操作、导入导出及服务监管、日志查询。 4、健康管理 管理医院、科室信息（增删改查），维护医生信息（增删改查、导入导出、关联、账号开设），查看用户健康档案、生命体征数据并支持导出。 5、主动关怀 设置走访、去电关怀计划，查看待执行/已执行任务（可录入信息、终止任务），管理走访去电记录（修改、导出）。 6、会员管理 管理会员级别（规则设置、增删改查），处理会员卡激活、绑定、充值，查看操作日志、消费记录并支持导出。 二、养老评估管理 管理评估机构（管理员账号开设）、评估人员（所属机构分配、账号开设），处理评估计划及任务，支持自定义模板、量表评估及移动端操作。 三、政府采购服务监管子系统 查看政府补贴概览，创建采购项目（预算、时长、补贴方式、适用区域），设置项目管理员，管理补贴服务、套餐及批量充值。 四、用户端（微信小程序） 1、健康 查看健康数据（智能上传、手动录入）、健康档案，设置吃药、睡眠监控，查看合作医院信息及医生随访评估报告。 2、居家安全 实现智能定位、电子围栏、轨迹查询，查看视频关爱、设备告警，管理智能设备（添加、删除、设置）及居家安防数据、设备绑定。 文娱活动 查看活动列表及详情，可报名、签到、签退，便捷查询个人参与的所有活动记录。 五、服务人员端（微信小程序） 处理服务工单（接单、签到签退、上传证明），查看工单详情、评价及任务提醒，管理个人信息、密码及登录，支持待收款收款码生成。 注：需本地部署在现有服务器上
---	--

2	老年人能力评估虚拟现实实训系统(VR) (1套) : 一、▲场景案例包含但不限于以下几点: (需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明) 1.《慢性病老人能力评估——自理能力评估》 2.《慢性病老人能力评估——基础运动能力评估》 3.《慢性病老人能力评估——精神状态评估》 4.《慢性病老人能力评估——感知觉与社会参与能力评估》 5.《半失能老人能力评估——自理能力评估》 6.《半失能老人能力评估——基础运动能力评估》 7.《半失能老人能力评估——精神状态评估》 8.《半失能老人能力评估——感知觉与社会参与能力评估》 9.《失能老人能力评估——自理能力评估》 10.《失能老人能力评估——基础运动能力评估》 11.《失能老人能力评估——精神状态评估》 12.《失能老人能力评估——感知觉与社会参与能力评估》 二、场景及互动设计: 1.案例剧情全过程, 沉浸式视角体验; 2.模拟真实场景及互动设计, 辅助佩戴者情绪评估; 3.▲内置题库 (包括但不限于选择题、判断题≥200道), 考核逻辑思维与应急能力。(需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明) 三、VR一体式头盔设备 1.CPU:≥8 核 64 位架构 2.内存: ≥6GB LPDDR4X 3.USB3.0数据传输, 支持DP视频输出, 三色Led 显示开机, 关机, 充电状态 4.屏幕: ≥5.0 英寸高清显示屏 5.分辨率: ≥2560×1440 6.视场角: ≥95° 7.瞳距调节: 支持物理瞳距调节 8.支持QC3.0快速充电, 电池容量≥5000mAh 9.内置双立体声喇叭, 双麦克降噪, 全指向麦克风 四、适配场 景: ▲1.训练模式: 提供案例回放与错误点复盘功能 (需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明) 2.操作观摩: 支持佩戴者视角投屏展示, 提供观摩场景
3	多功能生命体征监测护理床 (1套) : 床: 实木材质≥1200*2000mm 监测垫: 支持4G通讯/WIFI 功能: 精准监测睡眠时的心率、呼吸率、体动状况及睡眠状况, 具备离床报警功能, 监测数据通过通讯连接可实时传输至云端。

4		适老化衣柜（1套）： 木质材料，尺寸≥1800*2000mm（根据采购人要求设置分格）
5		床头柜（1套）： 实木材质，尺寸≥400*450*600mm
6		床上用品（1套）： 床褥：≥90*200cm、被褥：≥150*200cm、枕芯：≥45*70cm 、床单：≥180*230cm、被套：≥150*200cm、枕套：≥45*70cm 材质：棉
7		适老化三人沙发（1套）： 1.实木 2.座垫，靠背均为高密度回弹海绵。 3.面料：西皮材质，厚度≥1.5mm。 4.油漆：环保油漆。 5.倒圆设计。 6.坐高：750mm±10%。 7.靠背设计抓手功能。 8.扶手为人工力学设计。 9.双人沙发尺寸规格1500*850mm,误差≤5%；单人沙发尺寸：850*850mm,误差≤5%；
8		智能人体跌倒雷达波探测器（1套）： 安装方式：吸顶式 探测角度：水平≥100°、俯仰≥100° 人体跌倒探测范围：≥9m² 人体静止驻留探测范围：≥9m² 人体存在感知探测范围：≥15m² 人体运动感知探测范围：≥25m² 报警通知方式：PC平台、小程序、电话、短信 1.多种事件报警方式：跌倒报警、有人报警、无人报警、静止驻留报警。 2.报警功能开关配置：可以远程操作将各报警功能打开或关闭。
9		智能报警器（1套）： 无线求救具有按键报警、拉绳报警、防拆报警、报警复位、声光报警等功能，紧急情况下SOS一键报警呼叫求助，并将险情远程多重推送给用户。 NB-IOTA通讯，全网通支持移动ONENET,电信OC或AEP平台； 锂铁电池 区分是按键求救还是拉绳求救，并推送报警 低电告警 防水等级：≥IP65
10		成人智能护理裤（2套）： 专为失能老年人设计，可以外接尿壶等功能，尿量≥500ml。

11		智能尿湿报警器（1套）： 能够监测到湿度变化，并发出警报。 外壳材料：ABS塑料材料； 监测头：非接触式； 接收器充电接口：Type-C USB；
12		适老化茶几（1套）： 1：尺寸：1200mm*600mm*450mm，误差±不超过10% 2：材质：实木框架，台面圆角设计
13		适老化电视柜(含43寸电视机)（1套）： 家用43寸电视配套电视柜 电视柜：材质为环保E1级刨花板，表面覆耐磨哑光饰面；承重≥80kg，含隐藏式线缆管理槽； 电视机：43英寸4K超高清LED屏，支持WiFi与蓝牙，内置适老化语音遥控系统，遥控器按键放大、语音指令响应延迟≤0.5秒。
14		定制橱柜（1套）： 规格：≥1800×800×1900mm， 台面高度约600-900mm（可根据实际情况调整） 柜体高度约1200mm-1300mm 配置品牌油烟机，不锈钢水槽，不锈钢水龙头，不锈钢燃气灶，其他材料防火板 不锈钢水槽、水龙头、燃气灶实际参数以定制橱柜尺寸适配； 油烟机参数： 短时升速：≥26m³/min 最大静压：≥1200Pa 半消声室噪声：≤63dB(A) 灶具安装方式：台嵌两用 灶眼数量：双眼
15		智能烟雾报警器（1套）： 当检测到烟雾达到报警浓度时，现场发出声光报警，险情远程推送给用户 红外光电烟雾传感器； 声光报警提示； 电池低压报警 探测范围：≥60m² 报警声压：≥85dB(3m处) 灵敏度：0.16DB/M±0.02DB/M 报警浓度≥0.14dB/m， 待机时长≥1年

16		燃气泄漏报警器（1套）： 按键消音/远程消音。支持现场报警，电话、短信、APP等远程报警提醒；数据上报管理平台，实时监测燃气泄漏状态；无线通信，独立式部署；功能自检，险情可联动机械手、电磁阀关闭气源； 工作电压：AC220V±15%/50Hz 探测气体：甲烷(天然气) 报警声压：>70dB，<120dB(1m处) 报警浓度：≥8%LEL甲烷(天然气) 报警方式：声光报警，无线联网报警
17		餐桌及餐椅（1套）： 1.材质：桌面为实木板，厚度≥12mm；桌腿为实木≥30*30mm。 2.尺寸：≥1100*1100*750mm 3.椅子：材质：曲木+防水PU材质；圆角设计无棱角防止划伤。 4.数量：桌子1张，椅子4把
18		辅助餐具（2套）： 养老助食餐具套装≥7项：助食叉、助食勺、助食叉勺、助食防抖筷、防倾洒碗、防倾洒盘以及助喝防呛杯等。 助食勺与助食叉（叉勺）： 1.能在手握柄轴向 360度的空间范围内，任意调整及固定。 2.手握柄位置有硅胶皮带，可按手掌大小，调整松紧固定。 3.手握柄内部空间，可以放置配重，以满足巴金森氏症手抖的病人使用。
19		可升降安全扶手（含智能马桶）（1套）： 可升降安全扶手：喷塑处理不易生锈；管内留有排水孔，防止管内储水生锈；扶手可上翻收起、扶手盖PP材质+抑菌剂抑制细菌增长。 一体式坐便器 加热功率：≥1100W 冲水流量：≥0.65L/min 冲水水量：≥5.0L 冲水方式：劲漩冲水技术
20		适老化台盆（1套）： 多层免漆板，带固定角度镜柜，亚克力材质一体盆，配水龙头及冷热水管，镜子角度可调节，可拉伸水龙头。 尺寸规格约 镜柜：750*130*800mm,误差±不超过10% 台盆柜体：720*380*440mm,误差±不超过10% 台盆：750*450mm,误差±不超过10%

21		智能水浸感应器（1套）： 工作电压：DC3V(CR2电池) 探测方式：水感探头 报警方式：电话、短信、APP多重报警 工作温度：-10℃~+55℃ 安装方式：贴装
22		智能坐式沐浴器（1套）： 淋浴臂耐压：≤1.75Mpa, 出水：≥9L/min, 重力≤150kg, 淋浴方式：花洒+顶喷+淋浴臂 水压：0.1-0.6Mpa
23		全自动大小便护理机器人（1套）： 随时感应用户的排便情况，自动识别为大、小便，自动抽走，自动冲洗和烘干用户隐私部位，整个过程都是自动化无臭处理。 1)自动模式:包括但不限于以下操作方式：大便/小便,清洗肛门,清洗阴部,干燥等自动操作 2)手动模式:包括但不限于以下操作方式:大便/小便清，洗肛门,清洗阴部,干燥等手动操作种均可。 设备参数和用户的排便数据可记录存储，支持数据传输。 带遥控器，支持语音提示和LED指示灯提醒功能。 支持用户45°侧身无侧漏，语音提醒用户及时翻身。 支持24小时无人看守，设备有消音功能，设备运行声音≤50分贝。 工作头采用医用级塑胶材质。 设备在处理污物的同时，对集便仓进行自动清洗。 配有专用防褥疮床垫、速干床单。床垫尺寸 800mm(W)*1850mm(D)*120mm(H)，误差±不超过10%。 输入电源：AC220V/ 50Hz 最大功率：≤720W 吸附力：≥-520mmHg 大便处理时间 自动：≤13分钟(2次粉碎时) 小便处理时间 自动：≤11分钟 最大处理能力≥2次大便，8次小便 遥控器类型：有线≥2M 污物桶容量：7.0L(污物罐感应器检测5.5L)，误差±不超过10% 清水桶容量：7.0L(本体罐4.5L+温水罐2.5L)，误差±不超过10% 洗净水温度：低(28℃)中(30℃)高(34℃)

24		社区居家型康复训练机器人（核心产品）（1套）： ▲1、智能化评估（需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） 采用漫画提示、触屏应答的方式为老年人提供脑卒中康复评估FIM、日常生活自理能力评估和身体机能的智能化评估； ▲2、数字化的康复训练 根据老人基本信息和智能化评估结果，系统可以自动生成个性化的日常生活自理能力康复训练计划书和身体机能的康复训练计划，为老人提供个性化的康复服务。 ▲(1)脑卒中康复训练：（需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） ①上肢功能训练；②下肢功能训练；③体干功能训练；④坐立功能训练；⑤行走功能训练；⑥口腔功能训练；⑦认知功能训练 ▲(2)日常生活自理能力康复训练：（需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） ①进食动作；②如厕动作；③大小便控制动作；④修饰动作；⑤洗浴动作；⑥穿脱上衣动作；⑦穿脱裤子和鞋袜动作；⑧起居动作；⑨行走能力 ▲(3)身体机能训练：（需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） ①肌力训练；②柔软性训练；③平衡性训练；④持久力训练 ▲(4)老年慢性病康复训练：（需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） ①帕金森病康复训练；②骨质疏松症康复训练；③高血压康复训练；④糖尿病康复训练；⑤高血脂康复训练。 3、机器人可以实现语音呼叫应答和触碰、抚摸感应功能。 ▲4、后台管理系统 机器人配备后台管理系统，在后台管理系统上可以批量导入导出老人信息、查看评估履历、生成并打印评估报告书等；（需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明）
25		电动轮椅（2套）： 1.车架材质：高碳钢 2.电机功率：700W 3.轮廓材质：铝合金 4.充电时长：≤8H 5.刹车：电子刹车
26		智能拐杖（2套）： 1、可调高度，整体可调节高度差不得低于30% 2、电池：≥2000mAh 3、充电：TYPE-C 主要功能： 前后双灯，前灯照明后灯警示、前灯可角度调节、可常亮可闪烁、精准定位、轨迹查询、电子围栏、双向通话、紧急呼救、语音微聊、智能语音、异常姿势时可报警、闹钟提醒、真人语音提醒、语音报时、语音报电量、语音广播等

27		智能胸牌（1套）： 智能看护定位胸牌提供定位、告警、呼救、亲情电话等一系列便捷功能。 1.便携式挂绳，随时携带。 2.一键紧急报警。 3.手动按键定位，自动定时定位。 4.GPS/北斗定位。 5.定位参数远程配置。 6.手动开、关机。 7.指示功能：具有信号强度指示、信号发射指示、产品自检指示。 8.语音通话功能：按键方式拨号，并实现双向通话功能。支持主叫和被叫。 9.可充电锂电池待机，低电量告警，低电量自动关机。 10.充电接口：Type-C接口。
28		智能腕表（1套）： 充电方式：可无线充电 佩戴方式：腕戴式 操作方式：触摸式+按键式 电池：≥1000mAh 摄像头：≥30w 防水等级：生活防水 定位：GPS+AGPS+WiFi+北斗+LBS
29		便携式健康管理一体机（1套）： 一、核心检测项目 涵盖 9大类健康检测：血压脉搏、体温、血氧、血糖、尿常规（14 项）、12 导心电图、心理健康评估（11 维度）、视力 / 散光/色弱/黄斑变性、中医九型体质筛查。 二、登录方式 1.身份证非接触式登录：采用 IC 卡技术读取，响应时间<0.5s 2.配套身份证读卡器：读写距离<3cm，连续工作≥10 小时，支持蓝牙传输 三、硬件配置 屏幕：≥10英寸IPS 屏，分辨率≥1280*800，内存≥8GB，内置存储≥128GB

30		认知症预防干预机器人（核心产品）（1套）： ▲1、认知症风险的智能化评估 采取漫画和语音提示等方式开展以下评估（包括但不限于）：认知障碍评估AD8；认知症风险MMSE评估；认知障碍评估MoCA；认知症风险DASC评估；老年痴呆患病概率预测；认知功能测评；认知症症状BPSD评估。（需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） 2、自动生成干预服务计划书 机器人可以根据评估对象的基本信息和筛查评估结果自动生成“干预/康复服务计划书”。 ▲3、分级/多维度康复训练 机器人可以按照“预防干预计划书”根据评估对象认知障碍的不同等级，采用大画面短视频示范与语音指导的适老化设计提供分级多维度的干预训练课程轻度/中度/重度/综合的“分级/多维度”干预训练（身体机能训练、双重课题训练、大脑赋能训练（记忆力训练、注意力训练、计算力训练、判断力训练、空间识别力训练）、日常生活功能训练、手指操、口腔操等≥382套）（需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） ▲4、健康管理 机器人可以为老年人提供营养状态测评/口腔功能测评/跌倒风险测评/膳食营养管理日记/睡眠尺度自我测评/精神健康测评等健康管理。（需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） 5、效果评价 机器人以3个月为一个周期通过再评估判断预防干预的效果，并且通过数据反馈实现动态调整。认知症风险评估分析、认知功能测评分析、精神健康评估分析、认知症症状BPSD评估分析； 6、服务管理 老年人信息管理、训练管理、康复服务管理等。 ▲7、后台管理系统 机器人配备后台管理系统，在后台管理系统上可以批量导入导出老人信息、查看评估履历、生成并打印评估报告书等；（需提供软件功能截图并进行佐证并提供佐证材料合法来源证明）
31		便携式智能洗浴机（1套）： 1、机器具备擦澡、洗头、淋浴等功能模式，每种模式均有普通模式和增强模式两种； 2、可移动式洗浴系统设计； 3、受助者无论坐着还是躺着都可以轻松进行擦澡及洗发，附带按摩功能； 4、设备带有音乐播放功能； 5、产品配备海绵花洒和硅胶花洒； 6、设备内置蓝牙功能； 7、采用洗吸一体负压深层清洗技术； 8、智能新型助浴器的清洗采用可循环使用的触头，不漏电； 9、环保节水设计； 10、采用静音风机及降噪技术； 11、污水桶内置，净水桶外置。

32		居家陪伴机器人（1套）： 一、设备参数： 1、运行内存：≥2G； 2、存储：≥16G； 3、屏幕：≥10寸，分辨率≥1280*800； 4、拾音话筒； 5、激光雷达：≥8米激光雷达； 6、机器人支持WIFI； 7、电池：≥10000mAH锂电池； 8、摄像头：安防摄像头+视频通话摄像头。 二、功能（包括但不限于）： 1、长者意外摔倒； 2、长者呼救； 3、隐私空间异常：当长者在隐私空间（卫生间，卧室等），在机器人看不到长者且不允许进入隐私空间的情形下，机器人会通过询问和声音回复进行识别并预警至客户端（家属端）和值班中心，以便及时发现并提醒相关人员处理预警； 4、室内无人：当长者不在机器人陪护视线内或者外出，机器人会自动启动巡逻模式，巡逻后未发现长者，机器人进行预警至客户端（家属端）和值班中心，以便及时发现并提醒相关人员处理预警； 5、一键呼叫值班中心； 6、远程分身； 7、视频通话； 8、智能闹铃； 9、互动娱乐：长者可以和机器人语音对话；长者想知道新闻，天气，歌曲等都可通过机器人获得全网信息； 10、主动问候：早中晚时段第一次看到长者，机器人会主动打招呼并播报天气或者新闻； 11、健康提醒：如长者配备对应的健康体检机，今天如没有体检数据，机器人在早中晚时段第一次看到长者会提醒长者去做体检； 12、智能设备互动：如卧室床头配备对应的智能设备（如：SOS拉绳），卧室门上安装对应的开门器，卧室门在关闭的情形下，长者有紧急情况触发SOS拉绳，卧室门会自动打开并且机器人会自动前往卧室拍照，并预警至客户端提醒相关人员及时处理； 13、自动回充智能避障：机器人在没有看护任务，或接收到充电指令，或处于低电量的情形下会自动前往充电桩充电，以便保持充沛的电量；在巡逻或者行走过程中碰到障碍物会自动避开，前往自己的目标点。
33		实训室环境优化： 面积：64m²，包括地面铺地胶、墙体、灯具、吊顶、窗边柜制作，走廊吊顶、走廊两面墙的墙围、墙布制作，面积约33m²。还包括原有设备的搬迁，旧墙体环境的拆除等。 所有施工均严格遵循适老化改造标准，重点强化防滑、防撞、防跌倒细节处理；墙面阳角加装柔性护角条，地面PVC接缝处采用热熔焊接工艺确保零高差；灯光设计采用无眩光暖白光LED，照度≥300lux；文化墙融入认知障碍友好型图文标识，字体大小、色彩对比度均符合老年人视觉识别规范。

34	雷达睡眠监测仪（1套）： 联网方式：≥4G CAT1 全网通 速率： LTE-FDD：最大下行速率≤10Mbps，最大上行速率 ≤5Mbps LTE-TDD：最大下行速率≤7Mbps，最大上行速率≤1Mbps 传感器：≥60G 毫米波 探测范围：≥1m-2.5m 报警方式：远程联动平台报警 报警类型：异常无人报警、异常挣扎报警、拉绳报警、防拆报警、连续心率异常报警、连续呼吸异常报警、离床报警、无人报警等、且相关时间可设置。 数据上传：支持 注册、心跳、呼吸、心率、存在、离床、在床、异常无人、睡眠综合状态、睡眠报告信息等相关信息上传) 工作环境：温度-10℃~+50℃。 保活机制：支持设备苏醒心跳保活机制，平台与设备端采用双向通讯巡检机制，实时监测设备状态。 失联报警:支持离线状态信息上传。 支持VOTLE 双向通话，通话白名单≥10组 供电方式：交流电供电 安装方式：吸顶或壁挂安装 保存温度：-10℃ - + 65℃
	老年人能力评估一体化赛训平台（1套） 一、老年人能力评估一体化赛项资源 ▲资源包括教学视频≥35个，线上模拟评估考核视频≥10个（提供资源目录及资源截图进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） ▲1.教学视频：（提供视频资源脚本文件截图进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） 基础知识 老年人能力评估职业概论 基础知识 老年人能力评估主要内容一览表 基础知识 老年人能力评估常用评估量表介绍 基础知识 老年人能力评估常用评估工具介绍 基础知识 老年人辅助器具配置及适老化改造 评估准备 老年人能力评估准备 信息采集与管理 基本信息采集（上） 信息采集与管理 基本信息采集（下） 能力评估1——日常生活活动能力评估 进食 能力评估1——日常生活活动能力评估 洗澡 能力评估1——日常生活活动能力评估 修饰 能力评估1——日常生活活动能力评估 穿衣 能力评估1——日常生活活动能力评估 大便控制 能力评估1——日常生活活动能力评估 小便控制 能力评估1——日常生活活动能力评估 如厕 能力评估1——日常生活活动能力评估 床椅转移

能力评估1——日常生活活动能力评估 平地行走
能力评估1——日常生活活动能力评估 上下楼梯
能力评估2——认知功能和精神状态评估 认知功能
能力评估2——认知功能和精神状态评估 攻击行为
能力评估2——认知功能和精神状态评估 抑郁症状
能力评估3——感知觉与沟通评估 意识水平
能力评估3——感知觉与沟通评估 视力
能力评估3——感知觉与沟通评估 听力
能力评估3——感知觉与沟通评估 沟通交流
能力评估4——社会参与能力评估 生活能力
能力评估4——社会参与能力评估 工作能力
能力评估4——社会参与能力评估 时间/空间定向
能力评估4——社会参与能力评估 人物定向
能力评估4——社会参与能力评估 社会交往能力
等级评定 老年人能力评估等级评定及报告撰写
环境评估
需求评估
健康教育 健康宣教及风险教育
健康教育 老年人康复训练介绍
▲2.线上模拟评估考核视频：（提供以下案例视频资源脚本文件截图进行佐证并提供佐证材料合法来源证明）
模拟评估考核1 案例1（正常慢性病例案例1）
模拟评估考核2 案例2（正常慢性病例案例2）
模拟评估考核3 案例3（正常慢性病例案例3）
模拟评估考核4 案例4（半失能案例1）
模拟评估考核5 案例5（半失能案例2）
模拟评估考核6 案例6（半失能案例3）
模拟评估考核7 案例7（失智案例1）
模拟评估考核8 案例8（失智案例2）
模拟评估考核9 案例9（失智案例3）
模拟评估考核10 案例10（失能案例）
平台参数
一、平台技术参数
1.整体架构：软件整体使用B/S架构
2.开发语言：Java1.8及以上，三层式架构。
3.支持Mysql或同类主流关系型数据库。
4.运行环境:java 虚拟机
5.使用要求：浏览器使用。
6.网络要求：广域网（外网）
7.系统部署：云服务器部署，数据备份机制为：支持T+1或实时备份，备份周期为≥30天（可按照实际需要

		进行灵活配置）。 8.使用环境：浏览器访问使用，在广域网（外网）中登录使用。 9.便捷性、兼容性：平台具有优秀的兼容能力，通过谷歌，360等浏览器可直接使用，平台无用户站点限制，不需要在客户端安装软件。 10.维护：平台无用户站点限制。 二、功能参数 （一）前台门户 系统分为学校前台、决赛理论机考、后台管理等部分构成。 1.提供在线练题功能：各参赛队选手可根据报名时填写的手机号完成登录，在平台中进行在线练题。 2.提供技能提升功能：各参赛队选手后可在平台中在线学习视频，并可随堂练习。 3.提供模拟考核功能：各参赛队选手可在平台中进行模拟考核，体验整体流程。 4.提供错题集功能：自动记录各参赛队选手在在线题库的中错题信息，进行二次练习。 5.提供决赛理论机考功能：进入决赛参赛队在完成检录后，可使用检录序号、随机密码登录平台，完成理论竞赛。 6.提供在线打印功能：决赛比赛时，选手完成评估流程后，可点击打印评估报告信息。 ▲（二）后台管理（提供平台功能截图进行佐证并提供佐证材料合法来源证明） 1.提供选手管理功能：可实时查看参赛队伍信息、选手信息并可进行相应修改。 2.提供题目管理功能：可对平台所有的题目进行导入、编辑、删除等操作。 3.提供成绩管理功能：可查看各组别下队伍理论决赛成绩信息。 4.提供试卷管理功能：系统可根据题库中所有题目，根据题目数量随机抽取试题完成组卷。 5.提供领队抽签功能：可在比赛前进行领队抽签，确定检录号等信息。 6.提供权限管理功能：管理人员可对各参赛队伍赋予权限。 7.提供学习资源管理功能：管理人员可上传、编辑、删除平台中学习资源、题目信息。
36		卧式功率自行车 （下肢功率车（卧式、磁控））(1套) 外形尺寸：≥158*61*141cm 输入电压：DC12V 5、阻力系统：24段电磁控阻力调节系统 3、面板：7寸LCD液晶显示表，显示时间、距离、卡路里、心率、阻力、速度等 4、具备12种训练模式 6、个人信息存储功能，可存储4名使用者的信息 6、坐垫前后调节范围：0~30cm

37	服务要求： 1、服务目标：履行规范的现场安装、调试，周到地提供产品操作、维护培训，及时有效地解决产品使用中遇到的故障和问题，确保顾客满意、安心地使用产品。 2、技术服务及培训：安装维修员亲临用户培训现场，安装、调试产品，并给用户做一次相关产品的技术及使用培训，时间与地点、人数、费用、内容、次数由用户指定。并指导用户正确使用。 3、售后服务细则：售后服务承诺(必须包括以下内容) （1）保证质量可靠，为市场最新或主流产品，进货供应商提供的产品及资料必须渠道正常（需提供厂家供货承诺），配置合理齐全，应全面满足招标文件的要求，招标文件未明确要求的内容，供应商须按招标产品主流标准配置或以采购人的补充要求为准。所供产品工艺质量应严格按国家最新发布的规范标准执行，如发生质量问题由供应商承担全部责任。 （2）供应商应保证所有产品的完好无损包括配套包装，如有缺漏、损坏，由供应商负责调换、补齐或赔偿。 （3）采购人使用产品过程中因产品质量、产品缺陷及安装质量等造成人身伤亡、财产损失的，由供应商负责解决并承担全部责任。 （4）供应商应提供可承担维修职能的公司、全资分公司或办事处，并驻守多名维护技术人员，并提供地点、联系人（常驻工程师）及联系电话（服务热线），随时解答各种疑问。 （5）服务方式:现场服务，质保期内维修费用含在合同总价中（中标价格），提供终身维修（护）。在质量保证期内发生重大故障，维修工程师抵达现场时间≤48小时。产品实行“三包”，并承担由此产生的包装、运输等的一切费用。 （6）质保期内每年至少四次免费上门维护，回访。 （7）对于存在质量问题或者短少的产品，供应商应在接到采购人的通知2个日历日内负责修复，调换、重新制作或补齐。 （8）在最终验收后的质量保证期内，供应商应对设计、工艺或材料等的缺陷而产生的故障负责（负责解决并承担全部费用）。质保期满后如出现此类问题亦应负责。 （9）供应商及所投产品的生产厂商应承诺质保期、维保期的售后服务条款（包括具体的服务内容、故障响应时间、响应方式、维修措施及时限、维护响应计划等方面），未提供任何质保期、维保期的售后服务条款或提供的内容不实的以不实质性满足招标文件要求对待。 （10）对于未按约定提供质保服务的供应商或违约的供应商，采购人将拒绝其参加采购人单位的政府采购项目。且采购人有权委托第三方进行维修，所产生的费用由供应商承担，采购人有权从质保金中直接扣除，不足部分应由供应商支付。
----	---

3.4商务要求

3.4.1交货时间

采购包1：

自合同签订之日起90个自然日内

采购包2：

服务期限为6个月。中标供应商需在此期限内完成全部1500人次的培训任务

采购包3:

60天内乙方完成所有提供的服务事项，并提供所有相关资料后，由院校专家团队及专业负责人进行验收。

3.4.2 交货地点

采购包1:

采购人指定地点

采购包2:

采购人指定地点

采购包3:

采购人指定地点

3.4.3 支付方式

采购包1:

分期付款

采购包2:

分期付款

采购包3:

分期付款

3.4.4 支付约定

采购包1:

- 1、预付款，合同签订生效后，达到付款条件起7个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 2、进度款，最终通过验收后，达到付款条件起7个工作日内，支付合同总金额的60.0%

采购包2:

- 1、预付款，合同签订生效后，达到付款条件起7个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 2、进度款，完成总培训任务量的50%且中期验收合格后，达到付款条件起7个工作日内，支付合同总金额的

55.0%

- 3、进度款，完成全部培训任务，项目最终验收合格且供应商提交全部项目成果资料后，达到付款条件起7个工作日内，支付合同总金额的5.0%

采购包3:

- 1、预付款，中标合同签订后，达到付款条件起7个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 2、进度款，项目实施完成并验收合格后，达到付款条件起7个工作日内，支付合同总金额的60.0%

3.4.5 验收标准和方法

采购包1:

必须满足采购方的各项技术指标要求，服务要求，未满足质量要求标准不予验收。

采购包2:

- 1、培训内容、时长、形式符合本项目采购需求及《养老护理员国家职业技能标准（2019年版）》等文件要求。 2、学员培训档案完整、真实、规范。 3、学员理论考试合格率不低于95%，实操考核合格率不低于85%。 4、项目总结报告内容详实，数据准确，符合要求。 5、供应商无违反合同约定的行为，无重大教学事故或安全事故。

采购包3:

- 1、所验产品的指标、性能参数最终验收达不到招标文件要求和投标文件承诺的，或在使用中发现采购人不能容忍的缺陷等，将视为产品验收不合格，供应商应在采购人要求的时间内无条件免费更换或退货。 2、若发现供应商有弄虚作假的，在投标阶段故意或随意夸大产品技术性能，供应商应无条件退货，本合同解除，供应商赔偿采购人相应的损失。 3、验收标准：按

招标文件、投标文件及澄清函等技术指标进行验收。各项指标均应符合验收标准及要求。 4、验收合格后，填写验收单，双方签字生效。 5、验收依据： a)合同文本； b)投标文件及澄清函、招标文件； c)国家和行业制定的相应的标准和规范； d)验收清单（注明各部件的品名、数量、规格型号和原产地或生产厂家）。现行的国家标准或国家行政部门颁布的法律法规、规章制度等，是项目验收的另一个重要依据。没有国家标准的，可以参考行业标准。

3.4.6包装方式及运输

采购包1：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

采购包2：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

采购包3：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

3.4.7质量保修范围和保修期

采购包1：

验收合格之日起 2 年

采购包2：

项目开始至学员理论考试合格率不低于95%，实操考核合格率不低于85%。

采购包3：

产品质保期：产品硬件质保1年，软件享受免费升级服务。（人为损坏除外）（质保期从项目整体验收合格后开始计算）

3.4.8违约责任与争议解决的方法

采购包1：

根据招标文件要求、投标文件及合同约定执行

采购包2：

根据招标文件要求、投标文件及合同约定执行

采购包3：

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的相关条款和本合同约定，中标供应商未全面履行合同义务或者发生违约，采购单位会同采购代理机构有权终止合同，依法向中标供应商进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。采购单位违约的，应当赔偿给中标供应商造成的经济损失。

3.5其他要求

1.关于弃标的说明：按照《西安市财政局关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（市财函〔2021〕431号）规定：投标人登记免费领取采购文件的，如不参与项目投标，应在提交投标文件截止时间前一日以书面形式告知采购代理机构（出具弃标函发送至代理机构邮箱：1161030959@qq.com）。否则，采购代理机构可以向财政部门反映情况并提供相应的佐证。投标人一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信行为。 2.纸质版响应文件要求：中标人在领取成交通知书前，须向采购代理机构提供纸质版投标文件3套（1正2副），U盘2份（包括响应文件的全部内容）且提供的投标文件必须与在陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统中提交的电子投标文件内容一致，纸质版投标文件必须装订成册签字盖章。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	开标一览表 资格证明文件 投标函 残疾人福利性单位声明函 中小企业声明函 监狱企业的证明文件
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供赋码的 2024 年度或2025年度财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn/ ）可查询）或其基本存款账户开户银行出具的近三个月内资信证明及基本存款账户信息。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	资格证明文件
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	资格证明文件 投标函

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供赋码的 2024 年度或2025年度财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn/ ）可查询）或其基本存款账户开户银行出具的近三个月内资信证明及基本存款账户信息。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	资格证明文件 投标函
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

采购包3：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	资格证明文件 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供赋码的 2024 年度或2025年度财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn/ ）可查询）或其基本存款账户开户银行出具的近三个月内资信证明及基本存款账户信息。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	资格证明文件
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	资格证明文件 投标函

4.2特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人	提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
2	税收缴纳证明	提供2026年01月至今任意一个月依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
3	社会保障资金缴纳证明	提供2026年01月至今任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
4	法定代表人授权书	法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明。授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书并附法定代表人身份证明，提供委托代理人在本单位养老保险缴纳证明。	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
5	财务状况	提供赋码的 2024 年度或2025年度财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn/ ）可查询）或其基本存款账户开户银行出具的近三个月内资信证明及基本存款账户信息	资格证明文件 残疾人福利性单位声明函 中小企业声明函 监狱企业的证明文件
6	无重大违法记录	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（供应商在响应文件中提供书面声明，代理机构在投标截止时间后登陆中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
7	信用查询	参加本次政府采购活动前没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或执行期已结束。（代理机构在投标截止时间后登陆“信用中国”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）。	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
8	本项目不接受联合体投标	本项目不接受联合体投标	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人	提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
2	税收缴纳证明	提供2026 年01月至今任意一个月依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
3	社会保障资金缴纳证明	提供2026 年01月至今任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
4	法定代表人授权书	法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明。授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书并附法定代表人身份证明，提供委托代理人在本单位养老保险缴纳证明。	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
5	财务状况	提供赋码的 2024 年度或2025年度财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn/ ）可查询）或其基本存款账户开户银行出具的近三个月内资信证明及基本存款账户信息	资格证明文件 残疾人福利性单位声明函 中小企业声明函 监狱企业的证明文件
6	无重大违法记录	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（供应商在响应文件中提供书面声明，代理机构在投标截止时间后登陆中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
7	信用查询	参加本次政府采购活动前没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或执行期已结束。（代理机构在投标截止时间后登陆“信用中国”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）。	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
8	本项目不接受联合体投标	本项目不接受联合体投标	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包3：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人	提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
2	税收缴纳证明	提供2026年01月至今任意一个月依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
3	社会保障资金缴纳证明	提供2026年01月至今任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
4	法定代表人授权书	法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明。授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书并附法定代表人身份证明，提供委托代理人在本单位养老保险缴纳证明。	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
5	财务状况	提供赋码的 2024 年度或2025年度财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn/ ）可查询）或其基本存款账户开户银行出具的近三个月内资信证明及基本存款账户信息	资格证明文件 残疾人福利性单位声明函 中小企业声明函 监狱企业的证明文件
6	无重大违法记录	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（供应商在响应文件中提供书面声明，代理机构在投标截止时间后登陆中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
7	信用查询	参加本次政府采购活动前没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或执行期已结束。（代理机构在投标截止时间后登陆“信用中国”查询，查询起止时间：投标截止时间前三年内）。	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
8	本项目不接受联合体投标	本项目不接受联合体投标	资格证明文件 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包3：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

第五章 评标办法

5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

采购包3：综合评分法

5.4评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项

目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	投标报价是否超过采购预算或者最高限价	投标报价未超过采购预算或最高限价（合格）， 投标报价超过采购预算或最高限价（不合格）	开标一览表 技术偏离表 商务偏离表 响应报价表 标的清单

2	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 技术偏离表 商务偏离表 响应报价表 标的清单
3	交货时间是否满足招标文件最低要求	交货时间满足招标文件要求(合格)，交货时间不满足招标文件要求(不合格)	开标一览表 技术偏离表 商务偏离表 投标函 响应报价表
4	质保期是否满足招标文件最低要求	质保期满足招标文件要求(合格)， 质保期不满足招标文件要求(不合格)	开标一览表 技术偏离表 投标函 商务偏离表 响应报价表
5	投标文件的签署、盖章	投标文件的签署、盖章不符合招标文件要求 不合格 投标文件的签署、盖章符合招标文件要求 合格	开标一览表 技术偏离表 投标函 商务偏离表 响应报价表 标的清单
6	投标文件有无响应有效期或有效期是否可以达到招标文件要求	投标有效期满足招标文件要求(合格)，投标文件无投标有效期或有效期不满足招标文件要求(不合格)	技术偏离表 投标函 商务偏离表 响应报价表
7	法律、法规和招标文件规定的 其他无效情形	不存在法律、法规和招标文件规定的 其他无效情形(合格)，存在法律、法规和招标文件规定的 其他无效情形(不合格)	开标一览表 技术偏离表 投标函 商务偏离表 响应报价表 标的清单
8	投标文件标的数量是否满足采购要求	投标文件标的数量满足采购要求（合格），投标文件标的数量不满足采购要求（不合格）	技术偏离表 响应报价表 标的清单 投标文件封面

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 技术偏离表 商务偏离表 投标函标的清单
2	投标报价是否超过采购预算或者最高限价	投标报价未超过采购预算或最高限价（合格），投标报价超过采购预算或最高限价（不合格）	开标一览表 技术偏离表 投标函 商务偏离表 响应报价表
3	服务时间是否满足招标文件最低要求	服务时间满足招标文件要求（合格），交货时间不满足招标文件要求（不合格）	开标一览表 技术偏离表 商务偏离表 投标函
4	质保期是否满足招标文件最低要求	质保期满足招标文件要求（合格），质保期不满足招标文件要求（不合格）	开标一览表 技术偏离表 投标函 商务偏离表
5	投标文件的签署、盖章	投标文件的签署、盖章不符合招标文件要求 不合格 投标文件的签署、盖章符合招标文件要求 合格	资格证明文件 技术偏离表 投标函 商务偏离表
6	投标文件有无响应有效期或有效期是否可以达到招标文件要求	投标有效期满足招标文件要求（合格），投标文件无投标有效期或有效期不满足招标文件要求（不合格）	技术偏离表 商务偏离表 投标函
7	法律、法规和招标文件规定的 其他无效情形	不存在法律、法规和招标文件规定的 其他无效情形（合格），存在法律、法规和招标文件规定的 其他无效情形（不合格）	开标一览表 技术偏离表 商务偏离表 投标函标的清单

采购包3：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 技术偏离表 投标函 商务偏离表 响应报价表 标的清单
2	投标报价是否超过采购预算或者最高限价	投标报价未超过采购预算或最高限价（合格）， 投标报价超过采购预算或最高限价（不合格）	开标一览表 技术偏离表 投标函 商务偏离表 响应报价表 标的清单
3	交货时间是否满足招标文件最低要求	交货时间满足招标文件要求（合格），交货时间不满足招标文件要求（不合格）	开标一览表 技术偏离表 商务偏离表 投标函 响应报价表
4	质保期是否满足招标文件最低要求	质保期满足招标文件要求（合格），质保期不满足招标文件要求（不合格）	开标一览表 技术偏离表 商务偏离表 投标函 响应报价表
5	投标文件的签署、盖章	投标文件的签署、盖章不符合招标文件要求 不合格 投标文件的签署、盖章符合招标文件要求 合格	开标一览表 资格证明文件 技术偏离表 投标函 商务偏离表 标的清单 供应商响应方案
6	投标文件有无响应有效期或有效期是否可以达到招标文件要求	投标有效期满足招标文件要求（合格），投标文件无投标有效期或有效期不满足招标文件要求（不合格）	开标一览表 技术偏离表 投标函 商务偏离表 响应报价表
7	投标文件标的数量是否满足采购要求	投标文件标的数量满足采购要求（合格），投标文件标的数量不满足采购要求（不合格）	开标一览表 技术偏离表 投标函 商务偏离表 响应报价表 标的清单
8	法律、法规和招标文件规定的 其他无效情形	不存在法律、法规和招标文件规定的 其他无效情形（合格），存在法律、法规和招标文件规定的 其他无效情形（不合格）	开标一览表 技术偏离表 资格证明文件 投标函 商务偏离表 标的清单

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投

标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不应响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人

为排名第一的中标候选人。

采购包3：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评审方法和标准；
- 四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.6评标细则及标准

- 一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。 投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An
F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；
A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。
评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审内容	评审标准
------	------

分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	货物渠道来源	所投产品应货源正规，提供厂家授权书、出版物经营许可证、资源库平台软著、电子资源统一检索平台软著、专业图谱管理平台软著等证明材料，此项满分10分：1.投标产品来源清晰，厂家授权及资质提供齐全应计10分；2.投标产品来源渠道不明确或证明材料中的品牌与投标产品不能完全对应计5分（所投产品证明材料一半以上）；3.投标产品无来源证明，或证明材料与投标产品完全不对应，仅提供有投标产品品牌型号清单计1分，未提供不计分。	10.0000	客观	供应商响应方案1包
	技术参数响应	根据供应商提供所投产品的技术偏离表，经评审专家审定得分。基本分（15分）：完全符合、响应招标文件要求，没有负偏离计35分，带“★”部分为重要条款，不能有不明确响应及负偏离，否则按照无效响应处理。“▲”参数每负偏离一项扣4分，扣完为止。备注：“★”和“▲”参数须按照技术参数与性能指标要求提供证明材料，未提供佐证材料或佐证材料低于招标文件规定的相应技术指标、参数时视为负偏离	35.0000	客观	供应商响应方案1包

实施方案	1.供应商提供技术及实施方案，包括但不限于架构设计方案、功能实现方案、集成方案、系统交互解决方案、总体实施计划、服务进度计划及保证措施、时间节点、交付安排。方案详尽、合理、可操作性强及可执行程度强，能完全满足项目需求计3分；方案内容完整且基本合理、可操作性及可执行程度一般，能基本满足项目需求计2分；方案不完整且不太合理、可操作性及可执行程度较差计1分；无法满足项目需求计0分。 2.提供项目实施团队配备及职责划分，包含搭载项目负责人、技术支持人员、培训师、客服人员等相关人员。人员类型齐全、数量充足、经验丰富、专业能力强的服务团队计3分；人员类型齐全、数量、经验基本满足要求、专业能力一般的服务团队计2分；人员类型、数量、经验不能完全满足本项目实际需求，可能在实施过程中出现响应不及时、工作不到位的情况计1分；未提供本项内容计0分。注：需提供上述人员的简历、学历证书、相关经验等证明材料。 3.提供针对本项目的保密制度方案。方案详尽、合理、可操作性强及可执行程度强，能完全满足项目需求计2分；方案内容完整且基本合理、可操作性及可执行程度一般，能基本满足项目需求计1分；方案不完整且不太合理、可操作性及可执行程度较差，或未提供本项内容计0分。	8.0000	主观	供应商响应方案1包
------	--	--------	----	-----------

详细评审	质量保证	一、评审内容：供应商提供质量保证措施方案。二、赋分标准：1. 方案及承诺内容详尽、完整、有针对性、可操作性强，能完全满足项目需求计4分。2.方案及承诺内容较完整，能基本满足项目需求计2分。3.方案及承诺内容有缺失、无针对性、可操作较差，无法满足项目需求或未提供计0分。	4.0000	主观	供应商响应方案1包
	售后服务	一、评审内容：供应商提供售后服务承诺，内容包括：①售后人员配置满足招标文件要求；②售后服务标准；③售后服务响应时间；④故障处理机制。二、赋分标准：1. 方案及承诺内容详尽、完整、有针对性、可操作性强，能完全满足项目需求计3分；2.方案及承诺内容较完整，能基本满足项目需求计2分。3.方案及承诺内容有缺失、无针对性、可操作较差，无法满足项目需求计1分；未提供本项内容计0分	3.0000	主观	供应商响应方案1包
	培训服务	培训服务包括：①培训方案②培训内容③培训计划④培训措施承诺。本项共4项，每项内容完全满足采购需求计0.5分；①～④项合计得2分。内容①～④项任意一项缺项扣0.5分，扣完为止；内容项里有一项内容缺陷（缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、出现常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等）扣0.1-0.5分，扣完为止。	2.0000	主观	供应商响应方案1包

应急处理方案	一、评审内容：供应商提供应急处理方案，包括应急准备、应急处置、处置反馈、总结改进等。二、赋分标准：1.方案及承诺内容详尽、完整、有针对性、可操作性强，能完全满足项目需求计3分；2.方案及承诺内容较完整，能基本满足项目需求计2分。3.方案及承诺内容有缺失、无针对性、可操作较差，无法满足项目需求计1分；未提供本项内容计0分	3.0000	主观	供应商响应方案1包
业绩	提供供应商2023年1月1日至今相关平台建设业绩（以提供的合同为准），每份计1分，满分5分。	5.0000	客观	供应商响应方案1包

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	投标函 开标一览表
------------	--------	---	--------	----	--------------

价格评审	价格分	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=30×（评标基准价/投标报价）价格分计算四舍五入，保留两位小数。满足落实政府采购相关政策的，用扣除后的价格参与评审。	30.0000	客观	投标文件封面 投标函 响应报价表 开标一览表 标的清单
------	-----	--	---------	----	---

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	实施本国产品标准	本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产	20.00%	政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审	关于符合本国产品标准的声明函 中国境内生产的组件 成本核算基本规则 本国产品说明 标的清单

采购包2：

评审内容	评审标准
------	------

分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	培训实施方案	实施方案内容完整、课程设计科学、师资安排合理、实践内容贴合需求、考核规程规范。包括但不限于： ①课程体系完整，逻辑严密，循序渐进。教学目标明确，教学方法多样（如理论讲授、案例分析、研讨互动等），且能有效支撑目标达成； ②师资安排搭配合理，劳逸结合，专业背景与课程内容高度契合，时间保障充分； ③方案详细实施步骤清晰、时间进度计划严谨、沟通管理机制顺畅，可操作性强； ④考核方式全面，评价标准可量化，能有效检验培训目标的达成度，并有明确的成果交付物； ⑤实践教学设计紧密围绕核心目标与学员实际工作场景，内容针对性强，案例真实典型，能显著提升学员实操能力。 方案内容完全响应招标文件要求的计15分；方案中每有一项内容缺失扣3分，方案内容要素中每存在一处缺陷扣1分，该分项分值扣完为止。 注：缺陷是指：存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容等任何一种情形。	15.0000	主观	供应商响应方案2包

详细评审	售后服务方案	提供完善的售后服务方案包括但不限于：①服务承诺；②培训应急处置方案；③售后服务机构或人员响应；④服务期定期回访；⑤紧急故障处理预案。方案内容完全响应招标文件要求的计5分；方案中每有一项内容缺失扣1分，方案内容要素中每存在一处缺陷扣0.5分，该分项分值扣完为止。注：缺陷是指：存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容等任何一种情形。	5.0000	主观	供应商响应方案2包
	技术要求	根据供应商提供所投产品的技术偏离表，经评审专家审定得分。基本分（35分）：完全符合、响应招标文件要求，没有负偏离计35分。 无标识项每有1项负偏离扣1分。 带“▲”参数项 每负偏离扣3分。带“★”参数项每负偏离或不明确响应扣6分且认定不响应。备注：“★”和“▲”参数须按照技术参数要求提供证明材料，未提供佐证材料或佐证材料低于招标文件规定的相应技术指标、参数时视为负偏离。	35.0000	客观	技术偏离表 供应商响应方案2包
	业绩	提供2023年1月1日至今同类业绩，单个合作项目计3分，本项分值上限15分，超出分值不再累计计分。	15.0000	客观	供应商响应方案2包

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	投标函 开标一览表 标的清单
------------	--------	---	--------	----	----------------------

价格评审	价格分	1.经初审合格的投标文件，其投标报价为有效投标价。对符合政策性扣减的有效投标报价进行政策性扣减，并依据扣减后的价格（评审价格）进行价格评审。 2.有效最低报价为基准价得30分。 3.按（有效最低报价/有效投标报价）×30的公式计算其得分。 4.投标报价不完整的，不进入评标标准	30.0000	客观	投标文件封面 投标函 开标一览表 标的清单
------	-----	--	---------	----	--------------------------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	货物渠道来源	所投产品应货源正规，提供不限于厂家授权、代理协议等证明材料，此项满分5分：1.投标产品来源渠道明确，证明材料中品牌型号与投标产品相对应计3分；2.投标产品来源渠道不明确或证明材料中的品牌型号与投标产品不能完全对应计3分；3.投标产品无来源证明，或证明材料与投标产品完全不对应，仅提供有投标产品品牌型号清单计1分，未提供不计分。	5.0000	客观	供应商响应方案

技术参数响应	根据供应商提供所投产品的技术偏离表，经评审专家审定得分。基本分（40分）：完全符合、响应招标文件要求，没有负偏离计40分，带“★”部分为重要条款，不能有不明确响应及负偏离，否则按照无效响应处理。“▲”参数每负偏离一项扣4分，扣完为止。备注：“★”和“▲”参数须按照技术参数与性能指标要求提供证明材料，未提供佐证材料或佐证材料低于招标文件规定的相应技术指标、参数时视为负偏离。	40.0000	客观	技术偏离表 标的清单 响应报价表 供应商响应方案
实施方案	评审内容：①整体规划；②备货；③进度计划；④供货组织；⑤人员配置；⑥配送保障。评审依据：每一项内容描述详细，切实可行符合项目实际内容得1分，①～⑥项合计得6分。内容①～⑥项任意一项缺项扣1分，扣完为止；内容①～⑥项里有一项内容缺陷（缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、出现常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等）扣0.5-1分，扣完为止。	6.0000	主观	供应商响应方案
运输安装调试措施等	针对本项目提供①运输安装调试措施②应急方案及措施③验收措施。本项共3项，各项内容完全满足采购需求计1分，①～③项合计得3分。内容①～③项任意一项缺项扣1分，扣完为止；内容①～③项里有一项内容缺陷（缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、出现常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等）扣0.5-1分，扣完为止。	3.0000	主观	供应商响应方案

详细评审	质量保证	评审内容：①质量保证措施；②质量保证承诺。 评审依据：每一项内容描述详细，切实可行符合项目实际内容得2分，①～②项合计得4分。内容①～②项任意一项缺项扣2分，扣完为止；内容①～②项里有一项内容缺陷（缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、出现常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等）扣1-2分，扣完为止。	4.0000	主观	供应商响应方案
	售后服务	售后服务内容包括：①售后服务体系②售后服务人员安排③售后服务响应时间与处理时间④售后服务内容和操作流程⑤售后服务方式⑥售后服务保障措施。本项共6项，各项内容完全满足采购需求计0.5分，①～⑥项合计得3分。内容①～⑥项任意一项缺项扣0.5分，扣完为止；内容①～⑥项里有一项内容缺陷（缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、出现常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等）扣0.1-0.5分，扣完为止。	3.0000	主观	供应商响应方案

培训服务	培训服务包括：①培训方案②培训内容③培训计划④培训措施承诺。 本项共4项，每项内容完全满足采购需求计1分；①～④项合计得4分。 内容①～④项任意一项缺项扣1分，扣完为止；内容①～⑥项里有一项内容缺陷（缺陷是指：内容不详细具体、条理不清晰、描述过于简单、与项目特点不匹配、凭空编造、出现常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等）扣0.1-1分，扣完为止。	4.0000	主观	供应商响应方案
业绩	提供供应商2023年1月1日至投标文件提交截止前类似项目的合同复印件，以合同签订日期为准，每提供一份合同得1分，满分5分。未提供不得分。	5.0000	客观	供应商响应方案

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	投标文件封面 投标函 开标一览表 标的清单
------------	--------	---	--------	----	--------------------------------

价格评审	价格分	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=30×（评标基准价/投标报价）价格分计算四舍五入，保留两位小数。满足落实政府采购相关政策的，用扣除后的价格参与评审。	30.0000	客观	响应报价表 投标函 开标一览表 标的清单
------	-----	--	---------	----	-------------------------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	响应报价表 开标一览表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 投标函

2	实施本国产品标准	本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产	20.00%	政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审	投标函 标的清单 响应报价表 关于符合本国产品标准的声明函 中国境内生产的组件成本核算基本规则 本国产品说明
---	----------	--	--------	--	--

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的。

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章 投标文件格式

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：投标文件封面
- 详见附件：投标函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：开标一览表
- 详见附件：标的清单
- 详见附件：关于符合本国产品标准的声明函
- 详见附件：中国境内生产的组件成本核算基本规则
- 详见附件：本国产品说明
- 详见附件：资格证明文件
- 详见附件：响应报价表
- 详见附件：商务偏离表
- 详见附件：技术偏离表
- 详见附件：供应商响应方案1包

采购包2：

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：投标文件封面
- 详见附件：投标函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：开标一览表
- 详见附件：标的清单
- 详见附件：资格证明文件
- 详见附件：商务偏离表
- 详见附件：技术偏离表
- 详见附件：响应报价表
- 详见附件：供应商响应方案2包

采购包3：

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：投标文件封面
- 详见附件：投标函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：关于符合本国产品标准的声明函

详见附件：中国境内生产的组件成本核算基本规则

详见附件：本国产品说明

详见附件：资格证明文件

详见附件：响应报价表

详见附件：供应商响应方案

详见附件：商务偏离表

详见附件：技术偏离表

第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：6.1-西安职业技术学院服务合同(服务)、（供货）-政府采购.docx