版本号：SDZC2026-15920261030001

磋 商 文 件

（服务类）

采购项目名称：2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护和园区绿化养护项目

采购项目编号：SDZC2026-159

采 购 人 ： 西安市不动产信息档案管理中心

采购代理机构：陕西上德招标有限公司

2026年11月02日

第一章 磋商邀请

陕西上德招标有限公司 （以下简称“代理机构”）受 西安市不动产信息档案管理中心 委托，拟对 2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护和园区绿化养护项目 采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、采购项目编号： SDZC2026-159

二、采购项目名称： 2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护和园区绿化养护项目

三、采购项目简介

2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护和园区绿化养护项目

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.落实政府采购促进中小企业发展的相关政策

采购包1：

属于专门面向中小企业小微企业采购，预留比例为100%。

采购包2：

属于专门面向中小企业小微企业采购，预留比例为100%。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明：提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；

2、财务状况报告：财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2024年度或2025年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；

3、税收缴纳证明：税收缴纳证明：提供截止至开标时间前一年内任意一个月的税收缴纳凭据；（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）

4、社会保障资金缴纳证明：社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明；（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）

5、提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）

6、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供书面声明，加盖供应商公章）

7、法定代表人授权委托书：法定代表人授权委托书（附法定代表人或负责人身份证复印件及被授权人身份证复印件）；

法定代表人或负责人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人或负责人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行（式样见投标文件格式）；

8、不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商：不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项由采购人在磋商响应截止日当天在“信用中国”网站和“中国政府采购网”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明，并附在响应文件中）

9、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。(此项由采购人在磋商响应截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明，并附在响应文件中）

采购包2：

1、提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明：提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；

2、财务状况报告：财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2024年度或2025年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；

3、税收缴纳证明：税收缴纳证明：提供截止至开标时间前一年内任意一个月的税收缴纳凭据；（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）

4、社会保障资金缴纳证明：社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明；（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）

5、提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）

6、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供书面声明，加盖供应商公章）

7、法定代表人授权委托书：法定代表人授权委托书（附法定代表人或负责人身份证复印件及被授权人身份证复印件）；法定代表人或负责人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人或负责人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行（式样见投标文件格式）；

8、不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商：不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项由采购人在磋商响应截止日当天在“信用中国”网站和“中国政府采购网”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明，并附在响应文件中）

9、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。(此项由采购人在磋商响应

截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明，并附在响应文件中）

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线服务：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

七、磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告。

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、响应文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）响应文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告。

（二）响应文件提交方式、地点：供应商应当在响应文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

（三）本项目采取网上开启，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开启。

九、本磋商邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人： 西安市不动产信息档案管理中心

地址： 西安市灞桥区浐河东路与金桃路交汇处

邮编： 710000

联系人： 李杰

联系电话： 029-88086701

代理机构： 陕西上德招标有限公司

地址： 西安市经开区凤城八路正尚国际金融广场A座7层703

邮编： 710000

联系人： 郅龙（8号工位）、张爱君、魏蕾

联系电话： 029-86673953、86518381、89299829、89293231转808

采购监督机构： 西安市财政局政府采购管理处

联系人：杜新星

联系电话：029-89821846

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下: 采购包1：845,000.00元 采购包2：200,000.00元 供应商的采购包响应报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 采购包2：不接受 如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的 无 产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3.本项目采购的 无 产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的 无 产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	1.（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。 2.关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。 3.（其他情形）不适用。
7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第六章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。
10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第六章。
11	磋商保证金	缴交方式：否 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳 采购包2：不缴纳
14	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于 90 天。

15	招标代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：参照原《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》(计价格〔2002〕1980号)、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格〔2011〕534号)规定标准执行。 账户信息：1.开户行名称：陕西上德招标有限公司 2.开 户 行：中国建设银行股份有限公司西安武警路支行 3.账 号：61050174740000001626 财务部联系方式： 029-86673953、029-86518381、029-89299829、029-89293231 转813、814备注：供应商在汇款时须注明项目编号+项目简称
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
17	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
18	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否
21	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查: （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的; （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的; （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。
22	其他说明	本采购文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2 总则

2.2.1 适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由西安市不动产信息档案管理中心和陕西上德招标有限公司享有。磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件、技术清单、参数、商务及其他要求由西安市不动产信息档案管理中心负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西上德招标有限公司负责解释。

2.2.2 有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商项目的采购人是西安市不动产信息档案管理中心。

二、“供应商”是指按照采购公告规定获取了磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西上德招标有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3 响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3 磋商文件

2.3.1 磋商文件的构成

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

（一）竞争性磋商邀请；

（二）供应商须知；

（三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；

（四）资格审查；

（五）磋商过程中可实质性变动的内容；

（六）磋商办法；

（七）响应文件格式；

（八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2 磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4 响应文件

2.4.1 响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将视其为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2 计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 响应货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中

产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

无

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

2.4.5 响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6 响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7 响应报价（实质性要求）

一、供应商的报价是其响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

2.4.8 响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9 响应文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、响应文件应当根据磋商文件进行编制。供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10 响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成首次响应文件提交。

二、在提交响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11 响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5 开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1 磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为 30 分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2 查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4 磋商

详见磋商文件第六章。

2.5.5 成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包；

采购包2：不允许合同分包；

2.6.2.2 合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4 合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5 采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6 履行合同

一、成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7 履约验收方案

采购包1：

1、甲方应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对乙方服务内容进行验收。 2、乙方应向甲方提交项目实施过程中的所有资料，主动配合甲方完成验收工作程序。 3、验收合格后，填写政府采购项目验收单。

采购包2：

1、甲方应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对乙方服务内容进行验收。 2、乙方应向甲方提交项目实施过程中的所有资料，主动配合甲方完成验收工作程序。 3、验收合格后，填写政府采购项目验收单。

2.6.8 资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7 纪律要求

2.7.1 磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2 供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

（一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

（三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

（五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

（一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

（二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

（三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对磋商文件中采购需求的询问、质疑由 陕西上德招标有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由 陕西上德招标有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西上德招标有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑书正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：郅龙（8号工位）

联系电话：029-89293231转808

地址：西安市经开区凤城八路正尚国际金融广场A座7层703

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护和园区绿化养护项目

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1:

采购包预算金额（元）: 845,000.00

采购包最高限价（元）: 845,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	浐灞档案库专项设施设备维护养护	1.00	845,000.00	项	物业管理	否	否	否	否	否

采购包2:

采购包预算金额（元）: 200,000.00

采购包最高限价（元）: 200,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	2026年浐灞档案库园区绿化服务	1.00	200,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否	否

是否涉及本国产品:

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包1：

（1）报价要求：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	浐灞档案库专项设施设备维护养护	项	元	845,000.00	总价	无

（2）报价明细要求：

浐灞档案库专项设施设备维护养护

序号	报价明细内容	报价要求	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	浐灞档案库专项设施设备维护养护	浐灞档案库专项设施设备维护养护	项	元	845,000.00	总价	无

采购包2：

（1）报价要求：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	2026年浐灞档案库园区绿化服务	项	元	200,000.00	总价	无

（2）报价明细要求：

2026年浐灞档案库园区绿化服务

序号	报价明细内容	报价要求	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	2026年浐灞档案库园区绿化服务	2026年浐灞档案库园区绿化服务	项	元	200,000.00	总价	无

3.2.2服务要求

采购包1：

标的名称：浐灞档案库专项设施设备维护养护

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、项目概况 浐灞档案库项目位于西安市灞桥区浐河东路与金桃路交汇处。该项目总占地约18亩，总建设面积 17025平方米。主要核心区域包括档案库区、容灾备份机房、对外办事大厅、内部办公区、900平米的两层配套用房。主要用于存放全市房屋、土地、林业和规划等各类档案，不动产登记数据交换备份，不动产登记系统平台研发和对外办理不动产登记服务等。 二、服务内容 包括：安防系统维保服务及零配件更换、空调维修保养及零配件更换、停车场维保、发电机维保及零配件、照明系统维保及零配件更换、供配电及防雷系统维保及零配件更换（年度检测、绝缘用品检测、检测报告）、二次供水维保及零配件更换（年度检测、清洗、消杀、检测报告）、排水系统维保及零配件、周界电动伸缩门，办事大厅感应门维保服务及零配件更换、档案楼（5-9层）库区档案密集架维保服务及零配件更换。 三、服务内容及要求

服务分项	服务内容	服务项设备清单
		设备清单 序号 名称 规格型号 数量 单位 厂家 1 网络红外一体化快球 DS-2DE5120 1W 2 台 杭州海康威视

					2 枪式摄像机 DS-2CD2310D 18 4 台杭州海康成视 3 半球摄像机 DS-2CD2T10D 11 9 台杭州海康威视 4 电梯摄像机 DS-2CD2510F 3 台杭州海康威视 5 防爆摄像机 DS-2XE6222F-IS 3 台 杭州海

					康威虎6 32路硬盘录像机DS-8632-18 2台 杭州海康威视7 8路解码器DS-6908UD 2台 杭州海康威视8 24盘位存储服务器(含24块3T硬盘) DS-A80624S 2套 杭州海康威视9 硬盘录

					像机软件光盘IVMS-4200v2.6 2张 杭州海康威视10 管理软件光盘iSecure Center 1张 杭州海康威视11 监控管理工作站 7x04 1 套 联想12 监控工作站(含显示器) T4900d-00 1套 联

					想 13 电视墙(含12块46寸拼接屏) JAST-460A 1套 深圳捷安斯特 14 大屏控制器 JAST-DHDM1212 1台 深圳捷安斯特 15 图像处理软件 光盘 FDMC-1 1 张 深圳捷安斯特 16 控制台 6

					联1个西安尼森17核心交换机S7003E 2台杭州华三18光模块(含光纤跳线)SFP-GE-LX-SM1310 47个杭州华三19 24口接入交换机S5120V2-28P-LI 19台杭州华三20 48口接入
				安防系统维保频次：每月进行一次。 一、视频系统 1、清理摄像机防护罩玻璃的积灰；使图像保持清晰。2、分析各监视画面场景；调整角度、景深等、优化监视效果。3、全面检查录像回放图像的质量和完整性；保持录像时间的设计指标。4、全面检查图像质量；通过仔细调节摄像机镜头聚焦、监控器等易老化设备；保持显示图像的清晰度和对比度。5、检查摄像机电源输出电压、功率；保持电源供电稳定、可靠。6、对电梯轿箱内摄像机进行楼层显示同步检查；保持楼层信号叠加信息正确。7、逐一检查试验安防报警联动监控的功能；保持可靠。（没有联动的此项不做）8、根据监控范围要求及时修正云台摄像机可监视范围；检查云台和摄像机动态监视功能是否完好。9、用刷子对主板、接插件、机箱及机箱风扇等进行除尘。防止设备表面和内部的灰尘在受潮后引起短路或者影响工作性能。10、检查室外摄像机立杆地脚螺栓是否松动（螺栓加黄油保护）；检查转动部分的连线是否有破裂、拉断现象。做好防腐防锈工作；对铁件部分要定期刷防锈漆。11、检查室外防雨、防风、防尘罩的密封性；定期擦洗一次。12、检查机箱是否完好接地。13、检查安装监控软件的电脑运行情况（电脑是否有中病毒、宕机、缺失运行插件等）；对管理电脑进行一次漏洞修补及病毒查杀操作，对监控运行软件正常功能进行维护。 二、门禁系统 1、检查门禁系统设备外观是否完好、标识是否清晰、完整、各按键是否灵活可靠。2、检查门禁系统电源、控制板、出门按钮、磁力锁、门禁识别设备功能是否正常。3、检查门禁系统插件、设备接线是否可靠连接，有无断线现象。4、检查门禁系统软件各功能是否正常，软件对前端设备控制功能是否正常，各设备IP地址是否完善，门禁系统软件是否及时更新。	

			安防系统（视频系统/门禁系统/周界报警系统/巡更管理系统/智能停车管理系统/视频监控机房UPS及蓄电池）维护养护服务及正常损耗零配件更换	三、周界报警系统 1、检查设备外观是否完好，设备安装是否牢固，测试系统能否正常报警。2、检查系统控制箱安装是否牢固，紧固螺栓有无松动现象；控制箱密封是否完好，有无漏水现象；箱内线缆标识是否清晰、各设备连接端子有无生锈、松动现象。3、检查系统主干线缆有无断点隐患、有无破损，标识是否清晰，线缆有无被外物遮挡、钩挂、缠绕现象。4、对报警主机外观进行清洁、擦拭灰尘；5、检查是否有影响探头正常工作的异物存在。如有，应及时排除。对于误报频繁又无其它干扰影响正常工作的探头，应及时更换。6、对各个防区红外发射、接收探头表面进行清洁，除去表面灰尘。7、对各个防区解码器电源箱进行保养、除尘。对电源箱内线缆接头进行绝缘测试、不符合要求的重新制作接头，并做好防水措施。 四、智能停车管理系统 1、对道闸控制系统、电路板进行除尘处理；2、检查电路板各接头接线柱是否紧固，有无松动现象。3、对车牌识别摄像机识别角度及清晰度进行检查，如果出现偏差及时修正。4、检查道闸能否自动和手动开闸；5、检查车场收费系统是否正常；6、检查车牌识别摄像机拍照及图片存取是否正常。7、检查地感处理器功能是否正常；检查地感线圈有无破损、短路、翘出现象。8、对道闸闸杆进行水平、垂直调整，修补反光膜、检查防雨密封性能。9、对市电输入（220+10）V进行检查，检查道闸工作电压是否正常。10、检查道闸主板、显示屏电压（12+0.5）V是否正常。11、检查道闸地脚螺栓是否紧固，有无松动现象。12、检查道闸平衡弹簧是否有明显裂纹、变形、氧化和腐蚀等异常情况，对弹力松弛严重的弹簧应及时更换。13、检查道闸限位开关是否紧固并处于合理位置。14、对道闸各个传动机构、减速机加注机油。15、对智能停车场系统管理电脑进行无用数据清理、磁盘碎片整理、系统盘镜像备份。对数据库数据进行备份。 五、巡更管理系统 1、检查巡更器及巡更检测点是否完整，有无损伤。2、检查各巡更点位外观是否完好，安装是否牢固，有无缺失现象。3、检查各个巡更点能否由巡更器正常识别、完成记录工作。4、检查巡更系统管理软件功能是否正常，软件版本是否及时更新，检查软件系统与巡更棒、巡更管理点是否正常互通互联。 六、视频监控机房UPS及蓄电池 UPS 1、检查各UPS输入、输出开关是否在合闸状态，合闸指示灯是否亮起。2、检查UPS是否能自动切换，检查UPS功能、显示、数值是否正常。3、检查UPS控制面板上各显示单元是否都处于正常运行状态，运行参数是否都处于正常值范围内，在显示的记录内有	交换机 LS-5120V2-52P-LI 1 台 杭州华三 21 8 口接入交换机 S5120V2-10P-LI 3 台 杭州华三 22 通信用不间断电源(带电池柜) KR3120 20KVA 1 组 漳州科华 23 空调器3P(带遥控器) KFR-

				无任何故障和报警信息。4、检查UPS接线端子、电缆、铜排等有无明显过热现象，是否有破损，连接是否牢固；UPS与蓄电池、设备连接线缆是否正常，有无松动现象。5、检查UPS柜体上的风扇运转状态，过滤网有无堵塞。6、对UPS进行除尘，清洁，保持干净。 蓄电池 1、检查蓄电池各连接线缆端头有无松动现象，线缆是否有破损。2、检查电池开关是否在合闸状态；检查电池开关的电流额定值是否与实际运行负载率一致。3、检查电池组的连接点是否有明显过热现象；检查接触点是否严密，有无氧化现象。4、检查电池有无明显鼓包、破损、外溢漏液现象。检查电池清洁状况，电池房间有无异味、有无异常响声等现象。5、定期对UPS及蓄电池进行充放电，以保持设备的最佳状态。（每季度进行一次，每次最少半小时。）6、对蓄电池进行除尘，清洁，保持干净。 （包含正常损耗零配件）	72LW/(72598)NhAa 1台 珠海格力 24总电源箱 550*450*150 1台 正泰电器件 25光钎总配线架 24口 5套 台湾万泰 26光纤盒 8口 17个 深圳英博 27壁挂机柜 9U 10架 宁波格澜特

					28 服务器机柜 42U 2 架 宁波格澜特 29 理线器 1U 3 个 万泰 30 室外汇接箱 400*800 4 台 西安尼森 31 立杆 4m 22 根 西安尼森 食堂监控设备清单 1 枪式摄像机(带支架) DS-2CD23

					10D 6 台 杭州 海康 威视 2 半 球摄 像机 DS-2 CD2 T10 D 14 台 杭 州海 康威 视 门禁 设备 清单 序号 名称 规格 型号 数量 单位 厂家 1 指 纹读 卡器 RF-R C71 0K 9 5 台 杭州 立方 2 门 禁锁 RM- PMC 300 100

					台 杭州立方 3 门禁控制器 RF-AX500G425 台 杭州立方 4 出门按钮 RF-K8S01 13-7100100 台 杭州立方 5 门禁管理计算机(含显示器) M410-N000 1 套 联想 6 指纹发卡器 RF-AC11

| | | |

					2 人脸识别一体机 4 台
					设备清单序号 名称 规格型号 数量 单位 1、4-9恒温恒湿机室外机 额定电压380 电机功率 0.55KW SW-10GN 12 台 2、4-9恒温恒湿机室外机 额定电压38

1					0电机功率0.75KWx2 SW-12GNHx2 24台3、4-9恒湿恒温机主机额定电压380 最大电流112A HF60GN12台4、4-9恒湿恒温机主机额定电压380 最大电流52A HF26GN	

					12台5、2-3嵌入式室内机FZFP28型制热量3.2KW制冷量2.8KW 8台6、2-3嵌入式室内机FZFP36型制热量4KW制冷量3.6KW 2台7、2-3嵌入式室内机FZFP45型制热

					量5KW 制冷量4.5KW 1台 8、2-3嵌入式室内机FZF71型 制热量8KW 制冷量7.1KW 11台 9、2-3嵌入式室内机FZFP90型 制热量10KW 制冷量9KW 2台 10、2-3嵌入式室内机FZFP
		空调系统，恒温恒湿机及软水系统和新风系统维护养护	一、空调系统，维保频次：每半年维保一次。 1、检查设备外观是否完好，安装是否牢固；2、检查各接口有无冷媒泄露，是否需添加（压力表检测）；3、清洗外机冷凝器（4月、10月）；4、清洗内机回风过滤网（4月、10月）；5、检查主电源有否缺相，电压是否符合机组要求在380±10%V内；6、检查控制电路的负载（风机、压缩机）；7、检测变频压缩机及三相压缩机，三个接线端子之间绕组阻值应相等（万用表检测）；测量风扇电机的五根线最大值的两根线接电容，其余3根应分出快慢速，检测四通阀线圈电压是否正常（万用表检测）；8、检查风机、压缩机工作是否正常：（检测运行电流）9、测量系统高压、低压、平衡压；检查压力传感器、温度传感器、遥控接收和显示板是否正常；10、检查控制信号、保护信号、故障自诊断显示信号。 二、恒温恒湿机组及软水系统，维保频次：每季度巡检保养一次。 1、检查设备外观是否完好，安装是否牢固；2、检查恒温恒湿效果；3、目视检查管道保温材料是否完好；4、机身是否牢固，无	

			服务及正常损耗零配件更换	振动；5、检查电机运转有无噪音、运行是否正常；6、检查系统电压、制冷剂高低压是否正常（万用表、压力表）；7、检查水系统及热交换是否正常；8、检查冷凝水排出状况，如有堵塞，则进行清理；9、检查过滤网脏堵情况，如有脏堵情况，完成清理工作（3、6、9、12月）。 三、新风系统，维保频次：每月维保一次。 1、检查机座是否牢固，有无振动；2、检查电机转速有无异常、异响情况；3、检查新风机轴有无变形、异响情况，新风机轴是否灵活；4、检查接地装置是否安全可靠，紧固接线端子；5、检查电机电流是否正常（万用表监测）；6、检查新风手动控制阀是否正常；7、检查电动阀控制是否正常；8、检查风管软接头是否完好不漏风；9、检查送、回风阀的开度是否在设定位置无偏移。 （包含正常损耗零配件）	100型制热量11.2KW制冷量10KW 32台 11、2-3嵌入式室内机FZFP112型制热量12.5KW制冷量11.2KW 1台 12、2-3分体式空调室外机额定电压380 最大电流26A

					RHXYQ16BAH 13台 13、配套楼分体式空调室外机额定电压380 最大电流26A 2台 14、配套楼嵌入式室内机FZFP100型 制热量11.2KW 制冷量10KW 19台 15、1-3

					层裙楼新风机/3台 16、1-3层主楼新风机/3台 17、壁挂式空调1.5P 9套 18、柜式空调2P 4套 19、中央空调出风口/63个 20、中央空调回风口/9个 21、核心机房

				（特种专用机） 5套 22、西大厅12台 23、1楼东侧（1楼主楼）内机 8台 24、1楼东侧（1楼主楼）外机 2台
		地面及地下停车场维护养护及正常损耗零配件更换	每月例行巡检一次，发现问题根据实际情况处理。 1、检查地面是否有破损及裂缝。2、检查限位器是否缺失脱落。3、检查所有护角是否缺失脱落。4、检查地坪漆以及划线漆是否脱落。5、检查室外停车场花砖是否破损缺失。 （包含正常损耗零配件）	服务范围：地面及地下停车场。
				康明斯发电机组2台，

			发电机组（两台）巡检、定期保养及正常损耗零配件更换	一、发电机组每月例行巡检一次，发现问题和突发故障及时处理。 1、检查机油液位指数以及是否有泄露情况；（油箱内油量是否可以达到满负荷运行8小时） 2.检查冷却系统的风扇轴承及电机是否有损坏；3、检查燃油液位及燃油输送泵，燃油泄漏情况；4、检查一、二次线路空气开关是否能正常工作；5、用验电器检查蓄电池充电是否足够，否则应充电； 二、发电机组定期保养，保养频次：使用3000小时或一年，以先到者为准。 1、检查排气系统工作是否正常；2、检查进气系统是否正常；3、检查输出电压、频率、油温、油压等参数是否正常,仪表是否正常；4、检查冷却水滤清器；必要时更换；5、检查机房进出风口；6、检查发电机控制屏，清除里面的灰尘；7、检查发电机绝缘电阻和直流电阻（应做好安全措施：“手动”状态，断开蓄电池，挂停电牌等）；8、拧紧各接线头，对于生锈或过热的接线头应进行处理并拧紧；检查所有电线连接松紧度，拧紧各接线头；9、检查柴油机机油，必要时更换；10、检查每条皮带的紧张度是否合适，发现有损坏或失效的，应及时更换；11、检查燃油滤芯;检查机油滤清器，必要时更换；12、检查散热系统是否工作正常，防冻液是否缺失；及时添加。13、检查机油油质情况，根据要求更换机油；14、检查燃油系统及油箱底是否有沉积物及水；如有以上情况及时处理。 注：保养内容包括：更换机油18桶（共360升），机滤4个，柴滤4个，空滤8个，防冻液38桶（共760升），防冻液滤芯4个，以及电瓶4组。 （包含正常损耗零配件）	品牌：长东电力，型号：CDC880Z。发电机控制柜2台.品牌:长东电力，型号:COKG-1600A。发电机组使用3000小时或一年，更换一次机油及相关配件，以先到者为准。

		照明系统维护养护及正常损耗零配件更换	每月例行巡检一次，对突发故障或巡检中发现的问题及时处理。 1、检查照明设备控制系统运行是否正常，有无短路、跳闸等现象，发现问题及时维修或更换。确保照明控制系统正常运行，排除安全隐患。 2、检查室内照明灯具是否工作正常(包含但不限于吸顶灯、筒灯、防爆灯、工矿灯等)，如发现故障或损坏，及时排除故障隐患并进行登记、报备。 3、检查户外照明灯具是否工作正常(包括但不限于路灯、草坪灯等)，如发现故障或损坏，及时排除故障隐患并进行登记、报备。 4、检查楼宇亮化系统是否工作正常，如发现系统故障或损坏，及时排除故障隐患并进行登记、报备。 注：1.所有照明灯具及配件如有损坏，均由乙方负责提供。并结合日常照明系统维保数据，对所有高频易损坏照明灯具，建立备品备件储备，由乙方提前备货，保障故障能快速更换解决。 2.日常照明灯具发生故障，乙方不承担更换工作。 （包含正常损耗零配件）	照明系统包括主楼、裙楼、配套楼以及室外路灯、草坪灯，数量若干。 照明灯具品牌：飞利浦、欧普、佛山、雷士等。 照明控制系统品牌：ABB西门子、施耐德、公牛等。
			供配电系统	

			供配电系统维护养护（高压配电柜/高压配电柜预防性试验（包含检测报告）/低压配电柜/变压器/变压器预防性试验（包含检测报告）/防雷系统维护养护（包含相关检测报告）及正常损耗零配件更换	一、高压配电柜日常巡检，巡检频次：每月巡检一次。 1、检查高压配电柜是否完好、整洁；2、检查高压配电柜仪表、信号、指示灯能否工作正常。 3、检查高压配电是否工作正常。 二、高压配电柜维保及预防性试验，维保和预防性试验频次：每年一次。 高压配电柜维保 1、检查清洁柜内外及外观。2、检查仪表、信号、指示灯能否正常工作，接地是否牢靠；3、检查柜内电器组件有无破损及放电痕迹；4、检查机械传动机构的传动可靠性及润滑：机械传动机构传动可靠，活动部位润滑到位；5、检查电缆头有无老化、破损、放电现象；6、测量电缆相间及对地绝缘电阻，断路器相间及对地绝缘电阻；(必要时测量)7、检查开关分合闸；三次操作（手动、电动）均准确无误，检查储能机构。 高压配电柜预防性试验 1、绝缘电阻试验； 2、对电流互感器、电压互感器及母线进行交流耐压试验；3、检查继电保护单元整定值校准，确保整定值准确、动作可靠；4、检查防误操作性能，确保符合五防连锁，性能完好。 三、低压配电柜日常巡检，巡检频次：每月巡检一次。 1、检查控制柜电源，检查柜内的各类开关、接触器有无损坏；检查所有接线端子是否紧固；2、检查电压表，电流表，指示灯等工作是否正常；3、检查柜内所有的电容器，有否鼓涨或流液现象，如有要及时更换； 4、检查控制电源，注意有无异常响声及异味，检查各指示部件的工作状态是否正常。 四、变压器维保和预防性试验，维保和预防性试验频次：每年一次。 变压器维保 1、检查紧固母排螺栓等所有电气接头；完成变压器内灰尘清扫工作；2、检查冷却风机是否有异常；检查紧固风机电控箱内电线接头，并检查里面的电器是否完好；3、检查变压器中性点接地状况和变压器外罩接地线是否牢固。 变压器预防性试验 1、绝缘电阻：线圈的绝缘电阻试验；2、耐压试验：工频交流耐压试验；3、直流电阻：线圈直流电阻测试。 日常巡检和维保过程中发现问题和突发故障及时处理。 注：1、每年对供配电系统设备进行一次专业维护保养。根据国家相关要求由专业机构进行检测并出具检测报告。 2、对供配电操作工具,根据国家相关规定：定期由专业检测机构进行检测并出具检测报告。 （包含正常损耗零配件） 防雷系统	供配电主要设备：高压配电柜5台，低压配电柜18台，干式变压器3台，配电动力柜35台，高压电力电缆若干，低压电力电缆若干。供配电系统品牌:abb供配电组。防雷系统避雷带数量50

				每季度例行巡检一次，发现问题和突发故障及时处理。 1、检查避雷带及引下线是否有锈蚀、松脱；弯曲、断裂；整体位移现象。2、检查对有腐蚀部位完成除锈并刷银粉漆，截面锈蚀达30%以上部分进行更换。3、检查引下线接触是否良好；焊点连接有否脱焊；有问题及时解决。4、检查引出线周围环境卫生，有无水渍、腐蚀性物质，如有及时清理、排除。每年对防雷系统进行一次全面维护保养，排除安全隐患，确保各项数据正常。（焊接，校正，更换，刷漆）。　　注：根据国家相关规定;对防雷系统由专业机构进行检测并出具检测报告。（包含正常损耗零配件）	0米左右，包括主楼、裙楼、配套楼。
			二次供水系统维护养护（含一年两次专业检测报告）及正常损耗零配件更换	每月例行巡检一次，发现问题和突发故障及时处理。 1、检测水泵电阻，绝缘，压力等是否达标。2、检查水泵轴承、风叶是否有异响。3、检查水泵外壳是否有脱漆。4、检查水泵房内二次供水管道是否有破损，如有破损及时处理并修复。确保正常用水安全。　　注：根据国家相关规定;定期对水箱进行清理，消毒。（一年两次）由相关检测机构对水质进行检测，并出具检测报告。（一年两次）　　（包含正常损耗零配件）	二次供水设备：格兰富立式多级离心泵，最大扬程70.6米，功率4KW，流量17立方米，共3台。包括水箱2组管道以及自动控制设备。

		排水系统维护养护及正常损耗零配件更换	每月例行巡检一次，发现问题和突发故障及时处理。 1、检查（污水、雨水主管道）排水是否顺畅。2、检查污水泵及周边区域，确保水泵正常工作。3、检查所有排水系统阀门，保证阀门灵活、确保能正常工作。4、清除主管道堵塞物和杂物，修复漏水问题。5、检测排水系统是否破损。（包含正常损耗零配件）	室内外主管道排水系统，包括PVC管道及铸铁管道。
		电动伸缩门、大门及感应门维护养护及正常损耗零配件更换	每月例行巡检一次，发现问题和突发故障及时处理。 1、检查伸缩门以及轨道是否生锈。2、检查滑轮是否灵活。3、检查遥控器是否灵敏电量是否合格。4、检查玻璃门感应器是否灵敏。5、检查玻璃门轨道是否灵活脱轨。6、检查所有门是否松动。7、润滑以及加固（根据情况）。8、检查所有电机是否正常。（包含正常损耗零配件）。	电动伸缩门3个，包括南门，西一门，西二门。 玻璃感应门2套，包括办事大厅以及主楼。 品牌：圣田智能伸缩门。
			每月例行巡检一次，发现问题和突发故障及时处理 一、密集架架体	

			档案楼（5-9层）库区档案密集架档（架体/底架/传动机构/防护装置/其它）维保服务及零配件更换	1、外观与紧固检查。逐列检查设备外观是否完好，架体表面涂层有无锈蚀、起皮、脱落、划伤、色差；检查各零部件安装是否牢固，连接螺栓、螺钉有无缺失、松动、滑丝。2、倾斜检查。检查密集架有无倾斜，采用靠尺、塞尺检查架体立柱垂直度。 3、门板检查。检查门板是否关闭到位、开合是否灵活、锁闭是否可靠，门板与侧板间隙是否均匀，门栓有无变形。 4、合架间隙检查。检查密集架合架时列与列之间是否有空隙。 5、挂板、隔板（搁板）、挡棒检查。检查架内挂板、隔板、挡棒有无脱落、错位、变形。 6、变形与承载检查。检查立柱、挂板、搁板、顶板有无变形、凹陷、翘曲，螺丝有无松动。 7、运行平稳性与锁具。在现有密集架运行基础上，保持架体平稳、不倾斜；锁具如有问题及时更换。 8、架体标识。检查列号标识牌、目录牌是否齐全、清晰、牢固。 9、维保作业不得改变架体原有结构、层数与通道宽度；确需调整的，应事先取得甲方书面同意。 二、密集架底架 1、底梁检查。检查底梁有无变形、开裂、锈蚀，焊缝有无开焊、裂纹；检查底梁与立柱连接螺栓有无松动、缺失。 2、轴档与传动轴检查。检查底梁轴档、传动轴是否正常，有无弯曲、变形、松动、异响，连接是否可靠。 3、轨道检查（含地轨）。检查轨道固定是否牢固，有无松动、翘起、变形、错位，轨面有无积尘、锈蚀、毛刺，轨道与地面接缝处有无起鼓、开裂。 4、底盘检查。检查活动架底盘有无变形、磕碰、开焊，运行中有无摩擦异响、跑偏、脱轨隐患。 5、底架与防倾倒装置的连接检查。检查连接是否牢固、动作是否有效（装置本体要求见4.4）。 三、 密集架传动机构 1、轴承检查。检查轴承是否正常使用，转动是否灵活，有无异响、发热、卡滞、旷动。2、传动轴连接检查。检查传动轴连接运行是否顺滑，联轴节、连接套有无松动、错位、旷动，传动轴有无弯曲、变形。 3、运行平稳性检查。检查密集架合架和开架时运行是否平稳、不卡顿，有无抖动、跑偏、异响及卡阻。 4、传动部件损坏与变形检查。检查传动板、传动轴、轴承、链条、滚轮是否有损害或变形。 5、摇把（手轮）检查。检查摇把是否有损坏、变形、断裂，是否正常脱钩和正常挂钩。 6、传动机构调试。保养、维修后应进行空载与满载运行试验，连	档案楼（5-9层）库区档案密集架，数量：（735列，共3335组）

		续开合不少于3次。 四、密集架防护装置 1、锁具检查。检查总锁、中列锁、门锁是否正常，有没有卡顿、失灵、错位，钥匙是否齐全、开闭是否一致。 2、密封条检查。检查密封条是否变形、脱落、老化、断裂，与架体贴合是否严密。 3、防鼠板、防尘板检查。检查防鼠板、防尘板是否完好、齐全、安装到位，螺丝有没有松动。 4、防倾倒装置检查。检查防倾倒装置是否正常、动作是否可靠，连接是否牢固。 5、端部缓冲与限位装置检查。检查架体端部缓冲垫、止动块、限位挡块是否齐全、有效、无损坏。 6、电气与安全装置检查（适用于配置电动、智能功能的架体）。检查限位开关、急停按钮、防挤压保护装置（光电、红外或人体感应）、区域光幕、走线槽及线路绝缘等是否正常，按DA/T 65—2017及设备原技术文件要求执行。 五、润滑、清洁与零配件更换 1、润滑。对需要加注润滑油的齿轮、链条、轴承等部件进行加注，加注前应清除旧油脂、油污与积尘，选用与原设备匹配的润滑剂。 2、零配件更换。对损坏、失效、脱落及正常损耗的零配件进行更换，包括但不限于摇把（手轮）、传动轴、轴承、链条、滚轮、锁具、密封条、防尘板、防鼠板、挂板、挡棒及连接紧固件等。（包含正常损耗零配件）	

注：本项目共计10项服务单项，属于多模块打包综合性服务项目，各服务模块需要统一统筹调度、协同管控、同步落地实施，履约协调难度较高，对供应商一体化综合管控、多业务并行实施的经验要求高。

分项维保正常损耗零配件费用比例

序号	系统正常损耗零配件	中标单位支付（单次）	招标人支付（单次）
1	安防系统	1000元（含）以下	1000元（不含）以上
2	空调及新风系统	2000元（含）以下	2000元（不含）以上
3	恒温恒湿机及软水系统	1000元（含）以下	1000元（不含）以上
4	地面及地下停车场	1000元（含）以下	1000元（不含）以上
5	发电机组	1000元（含）以下	1000元（不含）以上

		6	照明系统	2000元（含）以下	2000元（不含）以上
		7	供配电系统、防雷系统	2000元（含）以下	2000元（不含）以上
		8	二次供水系统	1000元（含）以下	1000元（不含）以上
		9	排水系统	1000元（含）以下	1000元（不含）以上
		10	周界电动伸缩门及大门，办事大厅感应门	1000元（含）以下	1000元（不含）以上
		11	档案楼（5-9层）库区档案密集架	1000元（含）以下	1000元（不含）以上

采购包2：

标的名称：2026年浐灞档案库园区绿化服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标

1		• 项目概况 浐灞档案库项目位于西安市灞桥区浐河东路与金桃路交汇处。该项目总占地约18亩，总建设面积 17025平方米。主要核心区域包括档案库区、容灾备份机房、对外办事大厅、内部办公区、900平米的两层配套用房。主要用于存放全市房屋、土地、林业和规划等各类档案，不动产登记数据交换备份，不动产登记系统平台研发和对外办理不动产登记服务等。 二、服务内容 巡查、浇水、施肥、修剪、整形、除杂草、死株补植、病虫害防治、树干刷白、松土、绿地杂物、垃圾清运等。 • 技术要求 按照一级精养：四季修剪造型，定期浇水施肥，缺苗随时补植，无明显病虫害等标准要求进行维保工作。 四、服务要求 日常养护质量要求: 绿化养护技术措施完善，管理得当，植物配置科学合理，达到黄土不露天。 （1）生长健壮。新建绿地各种植物两年内达到正常形态。 （2）园林树木树冠完整美观，分枝点合适，枝条粗壮，无枯枝死杈；主侧枝分布匀称、数量适宜、修剪科学合理；内膛不乱，通风透光。花灌木开花及时，株形丰满，花后修剪及时合理；绿篱、色块等修剪及时，枝叶茂密，整齐一致，整型树木造型雅观；行道树无缺株，绿地内无死树；每周对绿化带、行道树冲洗一次且浇水次数不得少于3次。 （3）落叶树新梢生长健壮，叶片大小、颜色正常。在一般条件下，无黄叶、焦叶、卷叶，正常叶片保存率在95%以上。针叶树针叶宿存3年以上，结果枝条在10%以下。 (4)花坛、花带轮廓清晰，整齐美观，色彩艳丽，无残缺，无残花败叶。 (5)草坪及地被植物整齐，覆盖率99%以上且不得使草坪及地被植物大面积死亡，草坪内无杂草。草坪绿色期：冷季型草不得少于300天；暖季型草不得少于210天。 （6）每周不少于3次检查病虫害控制，预防为主，防治结合，严格落实植物检疫，防止病虫害侵入，及时修剪病虫枝。园林树木无蛀干害虫的活卵、活虫；在园林树木主干、主枝上平均每100 cm2介壳虫的活虫数不得超过1头，较细枝条上平均每30 cm2不得超过2头，且平均被害株数不得超过1%。叶片上无虫粪、虫网。被虫咬的叶片每株不得超过2 %。 （7）垂直绿化应根据不同植物的攀缘特点，及时采取相应的牵引、设置网架等技术措施，视攀缘植物生长习性，覆盖率不得低于90 %。开花的攀缘植物应适时开花，且花繁色艳。 （8）绿地整洁，无杂物、无白色污染（树挂），对绿化生产垃圾（如树枝、树叶、草屑等）、绿地内水面杂物，重点地区随产随清，其它地区日产日清，做到巡视保洁。 （9）栏杆、园路、桌椅、路灯、井盖和牌示等园林设施完整、安全，维护及时。 (10)绿地完整，无堆物、堆料、搭棚，树干上无钉拴刻画等现象。行道树下距树干2 m范围内无堆物、堆料、圈栏或搭棚设摊等影响树木生长和养护管理的现象。

3.2.3人员配置要求

采购包1:

按服务要求合理配置

采购包2:

按服务要求合理配置

3.2.4设施设备要求

采购包1:

按服务要求合理配置

采购包2:

按服务要求合理配置

3.2.5其他要求

采购包1:

无

采购包2:

无

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1:

自合同签订之日起1年

采购包2:

自合同签订之日起1年

3.3.2服务地点

采购包1:

西安市不动产信息档案管理中心浐灞档案库

采购包2:

西安市不动产信息档案管理中心浐灞档案库

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

1、甲方应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对乙方服务内容进行验收。 2、乙方应向甲方提交项目实施过程中的所有资料，主动配合甲方完成验收工作程序。 3、验收合格后，填写政府采购项目验收单。4、甲方有权根据服务要求和标准考评乙方服务质量，如乙方提供的服务考评不合格或不符合约定的，甲方有权按照一定比例减少支付服务费用，具体减付比例结合乙方提供服务未达到约定的范围、严重程度、给甲方造成的损失情况等确定。服务实施过程中，乙方未按磋商响应文件约定配备服务人员或乙方派驻服务力量无法胜任项目实施要求的，甲方有权提出增加人员和充实技术力量，乙方应立即安排实施，其费用被认为已含在合同价格之中。如乙方拒绝增加人员或充实技术力量，甲方有权利解除合同，乙方应承担由此给甲方造成的经济损失。

采购包2:

1、甲方应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对乙方服务内容进行验收。 2、乙方应向甲方提交项目实施过程中的所有资料，主动配合甲方完成验收工作程序。 3、验收合格后，填写政府采购项目验收单。4、甲方有权根据服务要求和标准考评乙方服务质量，如乙方提供的服务考评不合格或不符合约定的，甲方有权按照一定比例减少支付服务费用，具体减付比例结合乙方提供服务未达到约定的范围、严重程度、给甲方造成的损失情况等确定。服务实施过程中，乙方未按磋商响应文件约定配备服务人员或乙方派驻服务力量无法胜任项目实施要求的，甲方有权提出增加人员和充实技术力量，乙方应立

即安排实施，其费用被认为已含在合同价格之中。如乙方拒绝增加人员或充实技术力量，甲方有权利解除合同，乙方应承担由此给甲方造成的经济损失。

3.3.4支付方式

采购包1：

分期付款

采购包2：

分期付款

3.3.5支付约定

采购包1：

1、 进度款，合同签订生效后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的50.0%

2、 进度款，履约完成，验收合格后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的50.0%

采购包2：

1、 进度款，合同签订生效后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的50.0%

2、 进度款，履约完成，验收合格后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的50.0%

3.3.6违约责任及解决争议的方法

采购包1：

1.按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。 2.未按合同要求提供服务或服务质量不能满足技术要求，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。

采购包2：

1.按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。 2.未按合同要求提供服务或服务质量不能满足技术要求，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。

3.5其他要求

1、成交人在领取成交通知书时提供一正两副纸质竞争性磋商响应文件。 装订：纸质竞争性磋商响应文件采用书籍（胶装）方式装订成册，与电子竞争性磋商响应文件一致的签字、盖章的完整版本。 2、招标、投标活动受国家法律保护和约束。招标投标双方遵守法律、法规和职业道德，凡在招标过程中弄虚作假，一经查出，追究责任方的法律、经济责任。 3、双方发生合同争议时，应友好协商解决，不能达成协议时，及时向有关部门要求调解、仲裁或诉讼，发生索赔按现行法律、法规和合同执行。 4、本文件未尽事宜按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及有关规定执行。 5、成交单位不得对服务业务分包或转包。否则采购人有权终止合同，成交单位要承担由此造成的一切经济损失。 6、成交单位不得在服务期间对项目管理人员进行更换，如遇特殊情况须经采购人同意；采购人发现项目管理人员工作不力时，有权提出更换人员，更换的人员必须及时到场。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下:

4.1 一般资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标文件封面
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料;	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。本项与“财务状况报告”为同一审查内容。	资格证明文件
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。本项目与“控股关系查询”为同一审查内容。	资格证明文件 投标函

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料;	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。本项与“财务状况报告”为同一审查内容。	资格证明文件
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。本项目与“控股关系查询”为同一审查内容。	资格证明文件 投标函

4.2 特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；	资格证明文件
2	财务状况报告	财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2024年度或2025年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；	资格证明文件
3	税收缴纳证明	税收缴纳证明：提供截止至开标时间前一年内任意一个月的税收缴纳凭据；（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）	资格证明文件
4	社会保障资金缴纳证明	社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明；（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）	资格证明文件
5	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）	资格证明文件
6	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供书面声明，加盖供应商公章）	资格证明文件
7	法定代表人授权委托书	法定代表人授权委托书（附法定代表人或负责人身份证复印件及被授权人身份证复印件）；法定代表人或负责人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人或负责人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行（式样见投标文件格式）；	资格证明文件

8	不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商	不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项由采购人在磋商响应截止日当天在“信用中国”网站和“中国政府采购网”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明，并附在响应文件中）	资格证明文件
9	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。(此项由采购人在磋商响应截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明，并附在响应文件中）	资格证明文件

采购包2:

序号	**审查内容**	**具体标准和要求**	**关联投标（响应）文件格式文件**
1	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；	资格证明文件
2	财务状况报告	财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2024年度或2025年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；	资格证明文件
3	税收缴纳证明	税收缴纳证明：提供截止至开标时间前一年内任意一个月的税收缴纳凭据；（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）	资格证明文件
4	社会保障资金缴纳证明	社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明；（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）	资格证明文件

5	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）	资格证明文件
6	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供书面声明，加盖供应商公章）	资格证明文件
7	法定代表人授权委托书	法定代表人授权委托书（附法定代表人或负责人身份证复印件及被授权人身份证复印件）；法定代表人或负责人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人或负责人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行（式样见投标文件格式）；	资格证明文件
8	不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商	不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项由采购人在磋商响应截止日当天在“信用中国”网站和“中国政府采购网”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明，并附在响应文件中）	资格证明文件
9	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。(此项由采购人在磋商响应截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明，并附在响应文件中）	资格证明文件

4.3 落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《中小企业声明函》并进行电子签章。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《中小企业声明函》并进行电子签章。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

第六章 磋商办法

6.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本次竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序和标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评审报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

采购包1： 共3人， 其中评审专家2人， 采购人代表1人。

采购包2： 共3人， 其中评审专家2人， 采购人代表1人。

（一）熟悉和理解磋商文件；

（二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；

（三）根据需要要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正；

（四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；

（五）起草评审报告并进行签署；

（六）向采购人、代理机构、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3 评审程序

6.3.1 审查磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

（一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷，导致评审无法进行的；

（二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

（三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

（四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

（五）磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；

（六）磋商文件载明的成交原则不合法的；

（七）磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2 符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	开标（报价）一览表 投标（响应）报价明细表
2	响应文件编制格式	除明确允许供应商可以自行编写的外，响应文件是否按照磋商文件给定的格式和要求编制	资格证明文件 供应商参与政府采购活动的承诺函 分项报价表 承诺书 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》 投标文件封面 技术、服务、商务及其他要求响应偏离表 法定代表人授权书
3	响应文件盖章签字	响应文件是否按照磋商文件的要求盖章签字	资格证明文件 分项报价表 供应商参与政府采购活动的承诺函 投标（响应）报价明细表 开标（报价）一览表 承诺书 技术、服务、商务及其他要求响应偏离表 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》 投标文件封面 法定代表人授权书
4	磋商报价未超过最高限价	磋商报价未超过最高限价	投标（响应）报价明细表 开标（报价）一览表 投标文件封面
5	磋商有效期	磋商有效期是否符合磋商文件的要求	投标函 投标文件封面

6	商务响应及技术响应	对磋商文件商务要求是否作出明确且实质性响应；对磋商文件技术要求是否作出明确响应，对不得偏离的要求是否作出实质性响应；	投标文件封面 技术、服务、商务及其他要求响应偏离表
7	磋商响应文件未含有采购人不能接受的附加条件	磋商响应文件未含有采购人不能接受的附加条件	供应商有必要说明的其他事项 投标文件封面
8	法律、法规和磋商文件规定的其他无效响应情形	未含法律、法规和磋商文件规定的其他无效响应情形	供应商有必要说明的其他事项 投标文件封面

采购包2：

序号	**审查内容**	**具体标准和要求**	**关联投标（响应）文件格式文件**
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	开标（报价）一览表 投标（响应）报价明细表
2	响应文件编制格式	除明确允许供应商可以自行编写的外，响应文件是否按照磋商文件给定的格式和要求编制	资格证明文件 供应商参与政府采购活动的承诺函 投标（响应）报价明细表 开标（报价）一览表 承诺书 投标文件封面 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》 技术、服务、商务及其他要求响应偏离表 法定代表人授权书

3	响应文件盖章签字	响应文件是否按照磋商文件的要求盖章签字	资格证明文件 供应商参与政府采购活动的承诺函 分项报价表 投标（响应）报价明细表 开标（报价）一览表 中小企业声明函 承诺书 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》 投标文件封面 技术、服务、商务及其他要求响应偏离表 法定代表人授权书
4	磋商报价未超过最高限价	磋商报价未超过最高限价	开标（报价）一览表 投标（响应）报价明细表 投标文件封面
5	磋商有效期	磋商有效期是否符合磋商文件的要求	投标函 投标文件封面
6	商务响应及技术响应	对磋商文件商务要求是否作出明确且实质性响应；对磋商文件技术要求是否作出明确响应，对不得偏离的要求是否作出实质性响应；	投标文件封面 技术、服务、商务及其他要求响应偏离表
7	磋商响应文件未含有采购人不能接受的附加条件	磋商响应文件未含有采购人不能接受的附加条件	供应商有必要说明的其他事项 投标文件封面
8	法律、法规和磋商文件规定的其他无效响应情形	未含法律、法规和磋商文件规定的其他无效响应情形	供应商有必要说明的其他事项 投标文件封面

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效响应文件处理。如果评审委员会认为供应商有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

6.3.3 磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

（一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；

（二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4 最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商结束后，磋商小组可以根据磋商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包2：磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商结束后，磋商小组可以根据磋商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息或短信提醒，登录项目电子化交易系统，通过“评审等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

四、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

五、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

六、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

七、最后报价为有效报价应符合下列条件：

（一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。

（二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。

（三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。

（四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

八、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

（一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

（三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5 解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

（一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；

（二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料；

（三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6 比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评审细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7 复核

评审结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

6.3.8 推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

6.3.9 编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

（一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；

（二）响应文件开启日期和地点；

（三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；

（四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；

（五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10 评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或

代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4 评审办法及标准

一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1 评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2 评分标准

采购包1:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	整体服务方案	根据投标人对采购需求分析，提供整体服务方案，包含但不限于①维保技术方案及维保服务内容； ②设备保养前评估、运行状况、安全检查、硬件校准及维护；③专项（高压配电柜/低压配电柜/变压器/防雷系统/二次供水）安全试验、检测及年审方案；④进度保障措施；⑤质量保障措施；⑥详细的维护养护计划和维护养护存在的难点和重点的分析，结合本项目实际情况，提出解决方案，叙述全面且简明扼要。内容详细完整、针对性强、可行性高，符合项目实际要求。每项满分4分，每有一项内容中有1处缺陷扣1分，扣完为止。“缺陷”是指内容不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	24.0000	主观	整体服务方案
	日常巡检方案	供应商提供针对本项目的日常巡检方案，内容包含：①维保工项日常值班工作安排；②日常巡检方案；内容详细完整、针对性强、可行性高，符合项目实际要求。 每项满分5分，每有一项内容中有1处缺陷扣1分，扣完为止。“缺陷”是指内容不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	10.0000	主观	日常巡检方案

管理制度	根据投标人针对本项目的管理制度，内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合招标要求。内容包含①用工管理；②安全防范和反馈机制；③文明服务及财务制度等公司相关支撑制度。 每项满分1分，每有一项内容中有1处缺陷扣0.5分，扣完为止。 “缺陷”是指内容不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	3.0000	主观	管理制度
保密措施	供应商针对本项目提供详细的保密措施，包括但不限于：①保密管理方案；②保密实施措施； ③保密承诺（承诺书格式自拟）；每项满分1分，每有一项内容中有1处缺陷扣0.5分，扣完为止。 “缺陷”是指内容不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	3.0000	主观	保密措施
维保设备配备	供应商应提供针对本项目投入的维保设备配置情况，投入本项目的设备配置必须满足实际使用需求，各类设备齐全，设备先进性高，设备配置清单清楚得5分，不满足或未提供不得分；	5.0000	客观	维保设备配备

技术评审	安全保障方案	供应商应制定针对服务期间所有设备及物品的安全措施，针对服务期间维保服务人员的安全措施，以及发生安全事故导致采购人损失的赔偿补救方案。 ①安全保障方案符合本项目，且针对本项目所有设备及物品，完全满足得3分，否则不得分；②安全保障方案应针对服务期间维保服务人员的安全措施详细、具有清晰的条理，完全满足得3分，否则不得分；③安全保障方案应具备发生安全事故导致采购人损失的赔偿补救方案，完全满足得3分，否则不得分；	9.0000	客观	安全保障方案
	人员配备	针对本项目提供完整的人员配置清单（清单内容至少包含：具体成员姓名、年龄、岗位、工作经验、工作年限、人员证书（高、低压电工证、制冷与空调作业证、高空作业证、健康证）、工作内容简述），提供以上清单中所有内容得6分，不提供或缺漏项不得分。	6.0000	客观	人员配备
	紧急维修服务	供应商提供针对本项目7*24小时紧急维修服务方案，应急处理突发事件的具体措施，在处理特殊事件和紧总、突发事故制定详细、全面的各项处理预案。①维修服务方案包含应急具体响应时限，应急维修人员配置等，内容完整具体的得3分；②应急处理突发事情措施具体，符合项目实际情况的得3分；③处理特殊事件和紧急、突发事故的处理预案完整详细的得3分；内容有缺陷或未提供的对应单项不得分。	9.0000	客观	紧急维修服务

业绩	供应商2022年至今(以合同签订时间为准)承接的同类综合性服务项目业绩，按单份业绩匹配模块数量分级计分，业绩累计计满12分为止:1.单份业绩服务内容覆盖本项目1-2个列明的核心服务模块的，每份得1分,计满2分为止; 2.单份业绩服务内容覆盖本项目3-4个列明的核心服务模块的，每份得2分,计满4分为止; 3.单份业绩服务内容覆盖本项目5个及以上列明的核心服务模块的，每份得3分,计满12分为止。计分备注:业绩材料须同时提供:合同关键页(体现服务内容、合同金额、签订时间、甲乙双方)+项目验收合格证明材料，未提供或材料不全不予计分; 本项目核心服务模块清单:1.空调新风及恒温恒湿机及软水系统维保服务服务2.发电机组维保服务3.高低压供配电系统及防雷系统维保服务4.安防系统维保服务5.二次供水系统维保服务6.档案密集架维保服务	12.0000	客观	业绩

	服务承诺	提供详细、具体、可实施的服务承诺，服务人员必须各尽其职，工作响应及时，能高效、优质的完成响应工作，提供质量保证计划和岗前培训内容，保证符合各项工作质量。 ①承诺：接受采购人对服务的考核、监督及管理，并对服务质量加以改进，确保服务工作的优质高效，得3分。无承诺不得分。 ②承诺：若人员因事、病不能及时上岗时，请调其他服务人员补充，确保各项服务工作正常进行，得3分。无承诺不得分。 ③承诺：供应商具有足够的可调度人员储备，以应对采购人重大、突发事件等的服务任务，得3分。无承诺不得分。注：需提供承诺函，格式自拟，供应商承诺函中需注明联系人、联系方式并加盖供应商公章，否则不计分。	9.0000	客观	服务承诺
异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）合计报价响应报价低于全部通过符合性审查供应商响应报价平均值50%的，即合计报价响应报价<全部通过符合性审查供应商响应报价平均值×50%。 （2）合计报价响应报价低于通过符合性审查且报价次低供应商响应报价50%的，即合计报价响应报价<通过符合性审查且报价次低供应商响应报价×50%。 （3）合计报价响应报价低于最高限价45%的，即合计报价响应报价<最高限价×45%。 （4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能	0.0000	客观	投标（响应）报价明细表

		影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。			开标（报价）一览表
价格评审	价格评审	报价得分=(评审基准价／评审报价)×100×价格权重。满足采购文件要求且评审报价最低的为基准价，因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算基准价和评审报价。注：若报价形式为总价、单价、折扣、上浮率时，评审报价=投标报价，扣除价=评审报价×扣除比例=投标报价×扣除比例，扣除后评审报价=评审报价-扣除价=投标报价×（1-扣除比例）。	10.0000	客观	开标（报价）一览表 投标（响应）报价明细表

采购包2：

评审内容		**评审标准**			
分值构成		技术部分90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	**评审内容**	**具体标准和要求**	**分值**	**客观/主观**	**关联投标（响应）文件格式文件**

	服务方案	内容至少包括①承包区域内的绿化养护服务方案（包括浇水、施肥、修剪、整形、除杂草等）；②绿化养护作业工作组织方案；③对绿化养护承包区内环境设施的维护管理方案（包括各类配套设施的养护管理等）；④有补栽所需苗木的供应保障方案；⑤结合季节变化及各类园林植物特性的养护计划；⑥绿化养护作业产生的垃圾清理方案；⑦病虫害防治方案；⑧相关投诉的处理方案等。 评审标准：绿化养护服务方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得16分，每缺一项内容扣2分，评审内容任意一项有缺陷扣0.5分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	16.0000	主观	服务方案

服务保障措施	内容至少包括①确保服务质量的组织措施；②绿化养护机械、设备操作安全保障措施；③确保每日项目实施进度的组织措施；④服务人员安全保障措 施等。 评审标准：服务保障措施各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得8分，每缺一项内容扣2分，评审内容任意一项有缺陷扣0.5分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	8.0000	主观	服务保障措施
应急措施	评审内容：供应商针对本项目提供的应急保障措施，包含但不限于①暴雨、冰冻灾害等突发性恶劣天气影响应急预案；②重大节假日或活动应急预案；③安全事故处理预案；④重大接待、检查任务应急预案；⑤重点植物关注措施及异常植物处置措施等。评审标准：以上内容切合本项目实际情况及实施要求，内容与要点相符、每个要点均有展开详细的阐述且能够适用于本项目的计10分。评审内容任意一项缺项扣2分，扣完为止；评审内容任意一项有缺陷扣0.5分，扣完为止；“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	10.0000	主观	应急措施

技术评审	内部管理制度	内容至少包括①养护资料档案管理制度；②人员管理制度：具有员工日常管理办法、考勤管理；③服务自检制度等。 评审标准：内部管理制度 各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容任意一项有缺陷扣0.5分，扣完为止；“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	6.0000	主观	内部管理制度
	项目负责人	①项目负责人：具有全日制专科及以上学历，得3分； ②项目负责人：具有园林绿化相关专业中级及以上职称，得3分； ③项目负责人：具有3年及以上类似管理经验的得3分。 注:1）须明确投入本项目的项目负责人。2）管理经验需提供有效证明材料，包括但不限于劳动合同或成果文件或公示公告等证明材料。	9.0000	客观	项目负责人
	人员配备	针对本项目提供完整的人员配置清单（清单内容至少包含：具体成员姓名、年龄、岗位、工作经验、工作年限、人员证书、工作内容简述），提供以上清单中所有内容得4分，不提供或缺漏项不得分。	4.0000	客观	人员配备

设备配备	投标人须依据本项目服务标准的要求，提供全面完备的设备工具配置清单（所有配置物品均须明确名称、规格）， 配置需包括以下内容:①绿化养护物资:工（器）具（高枝油锯、高枝剪）;②耗材（燃油、化肥、有机肥、农药）③绿化养护设备:养护机器（绿篱机、推草机、割灌机、油锯、打药机、吹叶机）、④移动设备（电动三轮车、洒水车），每提供一项得 1 分， 满分 4 分，不提供或缺项不得分。	4.0000	客观	设备配备
服务承诺1	承诺接受采购人对服务的考核、监督及管理，定期调研采购人对服务质量的满意度并加以改进，确保服务工作的优质高效，得4分，未达到上述要求，得0分。	4.0000	客观	服务承诺
服务承诺2	承诺上岗人员固定不随意更换,若出现服务人员因事、病等不能工作的，及时调整其他服务人员补充，确保服务工作的正常进行，得4分，未达到上述要求，得0分。	4.0000	客观	服务承诺
服务承诺3	承诺遵守采购方的规章制度及绿化养护管理规定，服从管理，人员培训，按国家规定向有关部门缴纳 各种费用、为本项目的作业人员缴纳社会保险、工伤保险或人身意外伤害保险(以国家有关规定为准)，得4分，未达到上述要求，得0分。	4.0000	客观	服务承诺
业绩	供应商应提供2022年1月1日至投标截止日的类似项目业绩。以合同复印件或中标通知书的复印件加盖公章为计分依据，提供1份得5分，满分15分。 注：时间以合同签订时间或中标通知书时间为准。	15.0000	客观	业绩

	服务能力	具备ISO9001质量管理、ISO14001环境管理、ISO45001职业健康安全管理三体系认证，每提供1个证书得2分，最高得6分； 备注：所有证书需在有效期内，提供加盖公章复印件；非本单位自有、过期、材料不全均不计对应分值。	6.0000	客观	服务能力
异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）合计报价响应报价低于全部通过符合性审查供应商响应报价平均值50%的，即合计报价响应报价<全部通过符合性审查供应商响应报价平均值×50%。 （2）合计报价响应报价低于通过符合性审查且报价次低供应商响应报价50%的，即合计报价响应报价<通过符合性审查且报价次低供应商响应报价×50%。 （3）合计报价响应报价低于最高限价45%的，即合计报价响应报价<最高限价×45%。 （4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要	0.0000	客观	投标（响应）报价明细表 开标（报价）一览表

		的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。			
价格评审	价格评审	报价得分=(评审基准价／评审报价)×100×价格权重。满足采购文件要求且评审报价最低的为基准价，因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算基准价和评审报价。注：若报价形式为总价、单价、折扣、上浮率时，评审报价=投标报价，扣除价=评审报价×扣除比例=投标报价×扣除比例，扣除后评审报价=评审报价-扣除价=投标报价×（1-扣除比例）。	10.0000	客观	开标（报价）一览表 投标（响应）报价明细表

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

6.5 终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；

（四）法律法规规定的其他情形。

6.6 确定成交供应商

一、评审结束后，代理机构在评标（评审）结束之日起2个工作日内将评标（评审）报告及有关资料送交采购人。

二、采购人在收到评标（评审）报告后5个工作日内，在评标（评审）报告确定的中标（成交）候选供应商名单中按顺序

确定中标（成交）供应商。中标（成交）成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标（成交）供应商。

三、采购人逾期未确定中标（成交）供应商且不提出异议的，视为确定评标（评审）报告提出的排序第一的供应商为中标（成交）供应商。

四、根据采购人确定的中标（成交）供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标（成交）结果公告，同时向中标（成交）供应商发出成交通知书。

6.7 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.8 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作， 不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商， 不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

采购包1：

详见附件：投标（响应）报价明细表

详见附件：开标（报价）一览表

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：法定代表人授权书

详见附件：承诺书

详见附件：分项报价表

详见附件：技术、服务、商务及其他要求响应偏离表

详见附件：整体服务方案

详见附件：日常巡检方案

详见附件：安全保障方案

详见附件：人员配备

详见附件：业绩

详见附件：服务承诺

详见附件：供应商有必要说明的其他事项

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：管理制度

详见附件：保密措施

详见附件：维保设备配备

详见附件：紧急维修服务

详见附件：供应商参与政府采购活动的承诺函

详见附件：《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》

详见附件：资格证明文件

采购包2：

详见附件：投标（响应）报价明细表

详见附件：投标文件封面

详见附件：开标（报价）一览表

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：法定代表人授权书

详见附件：承诺书

详见附件：分项报价表

详见附件：项目负责人

详见附件：人员配备

详见附件：服务承诺

详见附件：业绩

详见附件：供应商有必要说明的其他事项

详见附件：供应商参与政府采购活动的承诺函

详见附件：《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：技术、服务、商务及其他要求响应偏离表

详见附件：服务方案

详见附件：服务保障措施

详见附件：应急措施

详见附件：内部管理制度

详见附件：设备配备

详见附件：服务能力

详见附件：资格证明文件

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同.docx

投标（响应）报价明细表

项目编号： SDZC2026-159

项目名称： 2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护和园区绿化养护项目

采购包： 2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护

投标人名称：

浐灞档案库专项设施设备维护养护

序号	报价内容	服务范围	服务标准	计量单位	服务要求	报价形式	服务时间	最高限价	单价	数量	响应报价
1	浐灞档案库专项设施设备维护养护	{供应商响应}	{供应商响应}	项	{供应商响应}	总价	{供应商响应}	845000元	{=响应报价/数量}元	1.0000	{供应商响应}元
										合计：	
备注：_____											

时间： 年 月 日

签章：

投标（响应）报价明细表

项目编号： SDZC2026-159

项目名称： 2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护和园区绿化养护项目

采购包： 2026年园区绿化养护

投标人名称：

2026年浐灞档案库园区绿化服务

序号	报价内容	服务范围	服务标准	计量单位	服务要求	报价形式	服务时间	最高限价	单价	数量	响应报价
1	2026年浐灞档案库园区绿化服务	{供应商响应}	{供应商响应}	项	{供应商响应}	总价	{供应商响应}	200000元	{=响应报价/数量}元	1.0000	{供应商响应}元
										合计：	
备注：_____											

时间： 年 月 日

签章：

开标（报价）一览表

项目编号： SDZC2026-159

项目名称： 2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护和园区绿化养护项目

采购包： 1(2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护)

投标人（供应商）名称:

序号	报价内容	报价形式	最高限价	响应报价
1	2026年浐灞档案库专项设施设备维护养护	总价	845000 元	「汇总引用」 元
合计报价： 0 （零元整）				
备注：_____				

时间： 年 月 日

签章:

响应文件
采购项目名称：{项目名称}
采购项目编号：{项目编码}
采购包号：{包号}
供应商名称：{供应商名称}
日期:{当前日期}

响应文件
采购项目名称：{项目名称}
采购项目编号：{项目编码}
采购包号：{包号}
供应商名称：{供应商名称}
日期:{当前日期}

开标（报价）一览表

项目编号： SDZC2026-159

项目名称： 2026年泸灞档案库专项设施设备维护养护和园区绿化养护项目

采购包： 2(2026年园区绿化养护)

投标人（供应商）名称:

序号	报价内容	报价形式	最高限价	响应报价
1	2026年园区绿化养护	总价	200000 元	「汇总引用」 元
				合计报价： 0 （零元整）
备注：_____				

时间： 年 月 日

签章:

投标（响应）函

致：{代理机构名称}

我单位作为{项目名称}（项目编号：{项目编码}）的投标（响应）供应商，自愿参与本项目政府采购活动，充分理解采购文件的要求，在此郑重声明及承诺：

一、我单位具有独立承担民事责任的能力；

二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

三、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

四、我单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

五、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

六、我单位满足采购文件规定的特定条件；

七、我单位不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为；

八、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；

九、我单位不存在与其他供应商委托同一单位或者个人编制投标（响应）文件、办理投标（响应）事宜的情形；

十、如本项目采购过程中需要提供样品，我单位提供的样品即为中标（成交）后将要提供的产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合采购文件要求导致未能中标（成交）的，我单位愿意承担相应不利后果；

十一、我单位一旦中标（成交），将严格按照采购文件规定交纳代理服务费、履约保证金，在约定期限内签订采购合同，并严格履行采购合同规定的责任和义务；

十二、我单位在本项目使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我单位承担所有相关责任；

十三、我单位为本项目实施涉及的商品包装和快递包装，均符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

十四、我单位完全接受和理解本项目采购文件规定的实质性要求；

十五、我单位承诺，响应有效期为提交响应文件截止之日起{投标（响应）有效期天数}天；

根据采购文件规定，以上承诺事项如需提供相关证明材料的，以投标（响应）文件中提供的证明材料为准。本函发出后，即对我单位产生约束力，我单位保证严格遵守本响应函的各项承诺，并对本次提交的投标（响应）文件全部内容真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取入围、成交的法律责任。

特此声明。

供应商名称：{供应商名称}（签章）

日 期: {当前日期}

说明：
1.重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。根据《财政部关于<中华人民共和国政府采购法实施条例>第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库〔2022〕3号）规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
2.需供应商提供的财务状况证明、履行合同所必需的设备和专业技术能力等证明材料的，按照本项目采购文件的规定提供。

投标（响应）函

致：{代理机构名称}

我单位作为{项目名称}（项目编号：{项目编码}）的投标（响应）供应商，自愿参与本项目政府采购活动，充分理解采购文件的要求，在此郑重声明及承诺：

一、我单位具有独立承担民事责任的能力；

二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

三、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

四、我单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

五、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

六、我单位满足采购文件规定的特定条件；

七、我单位不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为；

八、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；

九、我单位不存在与其他供应商委托同一单位或者个人编制投标（响应）文件、办理投标（响应）事宜的情形；

十、如本项目采购过程中需要提供样品，我单位提供的样品即为中标（成交）后将要提供的产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合采购文件要求导致未能中标（成交）的，我单位愿意承担相应不利后果；

十一、我单位一旦中标（成交），将严格按照采购文件规定交纳代理服务费、履约保证金，在约定期限内签订采购合同，并严格履行采购合同规定的责任和义务；

十二、我单位在本项目使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我单位承担所有相关责任；

十三、我单位为本项目实施涉及的商品包装和快递包装，均符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

十四、我单位完全接受和理解本项目采购文件规定的实质性要求；

十五、我单位承诺，响应有效期为提交响应文件截止之日起{投标（响应）有效期天数}天；

根据采购文件规定，以上承诺事项如需提供相关证明材料的，以投标（响应）文件中提供的证明材料为准。本函发出后，即对我单位产生约束力，我单位保证严格遵守本响应函的各项承诺，并对本次提交的投标（响应）文件全部内容真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取入围、成交的法律责任。

特此声明。

供应商名称：{供应商名称}（签章）

日 期: {当前日期}

说明：
1.重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。根据《财政部关于<中华人民共和国政府采购法实施条例>第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库〔2022〕3号）规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
2.需供应商提供的财务状况证明、履行合同所必需的设备和专业技术能力等证明材料的，按照本项目采购文件的规定提供。

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加{采购单位名称}的{项目名称}采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.{标的名称}，属 于 {采购文件中明确的所属行业}行业；承接企业为，从业人员 人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(签章)：{供应商名称}

日 期: {当前日期}

注：

1、供应商根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，结合自身实际，确定对应的中小企业划型。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业从业人员、营业收入、资产总额均填0，根据提交投标（响应）文件时的实际情况填写企业类型。

3、供应商不属于中小企业的，无需提供此声明。

标的名称	
所属行业	请选择
制造商/承接（承建）企业名称	
是否为新成立企业	否
从业人员（人）	
营业收入（万元）	
资产总额（万元）	
企业规模	请选择一个企业

确定 取消

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加{采购单位名称}的{项目名称}采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.{标的名称}，属 于 {采购文件中明确的所属行业}行业；承接企业为，从业人员 人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(签章)：{供应商名称}

日 期: {当前日期}

注：

1、供应商根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，结合自身实际，确定对应的中小企业划型。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业从业人员、营业收入、资产总额均填0，根据提交投标（响应）文件时的实际情况填写企业类型。

3、供应商不属于中小企业的，无需提供此声明。

标的名称	
所属行业	请选择
制造商/承接（承建）企业名称	
是否为新成立企业	否
从业人员（人）	
营业收入（万元）	
资产总额（万元）	
企业规模	请选择一个企业

确定 取消

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加{采购单位名称}单位的{项目名称}采购活动由本单位承接服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（签章）：{供应商名称}

日 期: {当前日期}

注:
1.残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位本身属于小型、微型企业或者监狱企业的，不重复享受政策。
2.供应商不属于残疾人福利性单位的，不提供此声明。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加{采购单位名称}单位的{项目名称}采购活动由本单位承接服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（签章）：{供应商名称}

日 期: {当前日期}

注:
1.残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位本身属于小型、微型企业或者监狱企业的，不重复享受政策。
2.供应商不属于残疾人福利性单位的，不提供此声明。

分项报价表

供应商名称：_____（供应商单位公章）　项目编号：

格式自拟

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期：

技术、服务、商务及其他要求响应偏离表（格式）

供应商名称：_____(供应商公章)　　项目编号：

序号	竞争性磋商文件 技术、服务、商务及其他要求	竞争性磋商响应文件 技术、服务、商务及其他要求响应	响应情况	响应说明
			按实际响应情况填写“正偏离”、“负偏离”	如有正负偏离情况在此列详细说明

备注:

1、本表只填写竞争性磋商文件中与竞争性磋商响应文件有偏离(包括正偏离和负偏离)的内容，竞争性磋商响应文件“技术、服务、商务及其他要求响应”与竞争性磋商文件“技术、服务、商务及其他要求”**完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表**（否则视为未完全响应竞争性磋商文件要求)。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进处罚。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）:_____　　日 期：

日常巡检方案

管理制度

维保设备配备

紧急维修服务

供应商有必要说明的其他事项（若有）

法定代表人授权委托书（格式）

法定代表人资格证明书

<table>
<tr><td colspan="6">致：陕西上德招标有限公司</td></tr>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>项目编号</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>权　限</td><td colspan="5">办理本次采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。</td></tr>
<tr><td>有效期</td><td colspan="5">自提交响应文件的截止之日起 90 个日历日</td></tr>
<tr><td rowspan="5">企业
信息</td><td>企 业 名 称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>法 定 地 址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>营业执照注册证号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>工商登记机关</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">法定代
表人</td><td>姓　名</td><td></td><td>性　别</td><td></td></tr>
<tr><td>职　务</td><td></td><td>联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td>传　真</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>通讯地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="6">法定代表人身份证复印件

二代身份证正、反两面</td></tr>
<tr><td colspan="6">法定代表人签字或盖章：</td></tr>
</table>

供应商名称：_____（供应商单位公章）　日 期：

注：法定代表人参加磋商时提供

法定代表人授权委托书

<table>
<tr><td colspan="3">致：陕西上德招标有限公司</td></tr>
<tr><td rowspan="4">被授
权项
目与
内容</td><td>项目名称</td><td></td></tr>
<tr><td>项目编号</td><td></td></tr>
<tr><td>授权范围</td><td>全权办理本次采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。</td></tr>
<tr><td>法律责任</td><td>本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>授权期限</td><td colspan="4">本授权书自提交响应文件的截止之日起 90 个日历日</td></tr>
<tr><td rowspan="4">企业信息</td><td colspan="2">企 业 名 称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">法 定 地 址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">营业执照注册证号</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">电子邮箱</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">法定代表人</td><td>姓名</td><td colspan="2"></td><td>性　别</td><td></td></tr>
<tr><td>职务</td><td colspan="2"></td><td>手机号码</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">被授权人</td><td>姓名</td><td colspan="2"></td><td>性　别</td><td></td></tr>
<tr><td>职务</td><td colspan="2"></td><td>手机号码</td><td></td></tr>
<tr><td>通讯地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="3">法定代表人身份证复印件

二代身份证正、反两面</td><td colspan="3">被授权人身份证复印件

二代身份证正、反两面</td></tr>
<tr><td colspan="3">法定代表人签字或盖章：</td><td colspan="3">被授权人签字或盖章：</td></tr>
</table>

供应商名称：_____（供应商单位公章）　　日 期：

注：被授权人参加磋商时提供

分项报价表

供应商名称：_____（供应商单位公章）　项目编号：

格式自拟

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期：

技术、服务、商务及其他要求响应偏离表（格式）

供应商名称：_____(供应商公章)　　项目编号：

序号	竞争性磋商文件 技术、服务、商务及其他要求	竞争性磋商响应文件 技术、服务、商务及其他要求响应	响应情况	响应说明
			按实际响应情况填写“正偏离”、“负偏离”	如有正负偏离情况在此列详细说明

备注:

1、本表只填写竞争性磋商文件中与竞争性磋商响应文件有偏离(包括正偏离和负偏离)的内容，竞争性磋商响应文件“技术、服务、商务及其他要求响应”与竞争性磋商文件“技术、服务、商务及其他要求”**完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表**（否则视为未完全响应竞争性磋商文件要求)。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进处罚。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）:_____　　日 期：

服务方案

人员配备

服务承诺

业绩

服务能力

供应商有必要说明的其他事项（若有）

《供应商参与政府采购活动的承诺函》（格式）

供应商参与政府采购活动的承诺函

致：（采购人名称）和（采购代理机构名称）

我单位自愿参加 **（采购项目名称、项目编号）** 的磋商采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，根据竞争性磋商文件的要求，现郑重承诺如下：

一、我单位完全接受和满足本项目竞争性磋商文件中规定的实质性要求，不存在对竞争性磋商文件有异议的同时又参加本项目的磋商采购活动以求侥幸成为成交人或者为实现其他非法目的的行为。

二、我单位在此申明：保证本次竞争性磋商响应文件中提供的所有内容、资料、陈述是正确的、真实的、有效的、合法的，并愿意承担相关法律责任。

三、我单位存在以下行为之一的，愿意接受相关部门的处理：

1．我单位在竞争性磋商文件规定的磋商响应有效期内撤回竞争性磋商响应文件的；

2．我单位在竞争性磋商响应文件中提供虚假材料的；

3．我单位与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

4．我单位自行放弃磋商资格而未在磋商会议前一天以书面形式告知采购代理机构的；

5．我单位自行放弃成交资格的；

6．我单位不在规定的时效内领取《成交通知书》的；

7．我单位不按规定支付招标代理服务费的；

8．我单位未按照竞争性磋商文件确定的事项签订政府采购合同的；

9．我单位在本项目政府采购活动中有违法、违规、违纪行为的。

我单位如果发生以上任意一条行为，将在行为发生的 5 个工作日内，向采购人或采购代理机构支付本竞争性磋商文件公布的预算金额的 2%作为赔偿金。

我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺函作为采购人及采购代理机构要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

由此发生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交而被追究法律责任。

单位名称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式）

陕西省政府采购供应商

拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位作为（项目名称）_____ 的供应商，在此庄严承诺：

1.在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2.不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3.不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。

4.不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5.不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6.不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7.不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它 供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8.尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9.不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

地　　址：

邮　编：

电　　话：

年　　月　　日

法定代表人授权委托书（格式）

法定代表人资格证明书

<table>
<tr><td colspan="6">致：陕西上德招标有限公司</td></tr>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>项目编号</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>权　限</td><td colspan="5">办理本次采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。</td></tr>
<tr><td>有效期</td><td colspan="5">自提交响应文件的截止之日起 90 个日历日</td></tr>
<tr><td rowspan="5">企业
信息</td><td>企 业 名 称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>法 定 地 址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>营业执照注册证号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>工商登记机关</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">法定代
表人</td><td>姓　名</td><td></td><td>性　别</td><td></td></tr>
<tr><td>职　务</td><td></td><td>联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td>传　真</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>通讯地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="6">法定代表人身份证复印件

二代身份证正、反两面</td></tr>
<tr><td colspan="6">法定代表人签字或盖章：</td></tr>
</table>

供应商名称：_____（供应商单位公章）　日 期：

注：法定代表人参加磋商时提供

法定代表人授权委托书

<table>
<tr><td colspan="3">致：陕西上德招标有限公司</td></tr>
<tr><td rowspan="4">被授
权项
目与
内容</td><td>项目名称</td><td></td></tr>
<tr><td>项目编号</td><td></td></tr>
<tr><td>授权范围</td><td>全权办理本次采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。</td></tr>
<tr><td>法律责任</td><td>本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>授权期限</td><td colspan="4">本授权书自提交响应文件的截止之日起 90 个日历日</td></tr>
<tr><td rowspan="4">企业信息</td><td colspan="2">企 业 名 称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">法 定 地 址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">营业执照注册证号</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">电子邮箱</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">法定代表人</td><td>姓名</td><td colspan="2"></td><td>性　别</td><td></td></tr>
<tr><td>职务</td><td colspan="2"></td><td>手机号码</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">被授权人</td><td>姓名</td><td colspan="2"></td><td>性　别</td><td></td></tr>
<tr><td>职务</td><td colspan="2"></td><td>手机号码</td><td></td></tr>
<tr><td>通讯地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="3">法定代表人身份证复印件

二代身份证正、反两面</td><td colspan="3">被授权人身份证复印件

二代身份证正、反两面</td></tr>
<tr><td colspan="3">法定代表人签字或盖章：</td><td colspan="3">被授权人签字或盖章：</td></tr>
</table>

供应商名称：_____（供应商单位公章）　　日 期：

注：被授权人参加磋商时提供

承诺书（格式）

致：（采购人名称）、（采购代理机构名称）

我单位自愿参加**（项目名称）、（项目编号）**的采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，现承诺，本项目被授权人为我公司员工，依法在我公司缴纳社会保障资金。如经查实承诺内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料而被追究法律责任。

承诺单位名称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

注：法定代表人直接参加投标时无需提供此承诺书。

整体服务方案

保密措施

安全保障方案

人员配备

业绩

服务承诺

《供应商参与政府采购活动的承诺函》（格式）

供应商参与政府采购活动的承诺函

致：（采购人名称）和（采购代理机构名称）

我单位自愿参加 **（采购项目名称、项目编号）** 的磋商采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，根据竞争性磋商文件的要求，现郑重承诺如下：

一、我单位完全接受和满足本项目竞争性磋商文件中规定的实质性要求，不存在对竞争性磋商文件有异议的同时又参加本项目的磋商采购活动以求侥幸成为成交人或者为实现其他非法目的的行为。

二、我单位在此申明：保证本次竞争性磋商响应文件中提供的所有内容、资料、陈述是正确的、真实的、有效的、合法的，并愿意承担相关法律责任。

三、我单位存在以下行为之一的，愿意接受相关部门的处理：

1．我单位在竞争性磋商文件规定的磋商响应有效期内撤回竞争性磋商响应文件的；

2．我单位在竞争性磋商响应文件中提供虚假材料的；

3．我单位与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

4．我单位自行放弃磋商资格而未在磋商会议前一天以书面形式告知采购代理机构的；

5．我单位自行放弃成交资格的；

6．我单位不在规定的时效内领取《成交通知书》的；

7．我单位不按规定支付招标代理服务费的；

8．我单位未按照竞争性磋商文件确定的事项签订政府采购合同的；

9．我单位在本项目政府采购活动中有违法、违规、违纪行为的。

我单位如果发生以上任意一条行为，将在行为发生的 5 个工作日内，向采购人或采购代理机构支付本竞争性磋商文件公布的预算金额的 2%作为赔偿金。

我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺函作为采购人及采购代理机构要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

由此发生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交而被追究法律责任。

单位名称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式）

陕西省政府采购供应商

拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位作为（项目名称）_____ 的供应商，在此庄严承诺：

1.在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2.不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3.不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。

4.不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5.不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6.不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7.不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它 供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8.尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9.不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

地　　址：

邮　编：

电　　话：

年　　月　　日

资格证明文件

承诺书（格式）

致：（采购人名称）、（采购代理机构名称）

我单位自愿参加**（项目名称）、（项目编号）**的采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，现承诺，本项目被授权人为我公司员工，依法在我公司缴纳社会保障资金。如经查实承诺内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料而被追究法律责任。

承诺单位名称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

注：法定代表人直接参加投标时无需提供此承诺书。

服务保障措施

应急措施

内部管理制度

项目负责人

设备配备

资格证明文件

监狱企业的证明文件

注：1、根据《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68号，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

监狱企业的证明文件

注：1、根据《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68号，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。