

招 标 文 件

(货物类)

采购项目名称：应急管理综合行政执法能力保障项目

采购项目编号：SXKR20260616.

陕西省应急管理厅

开瑞项目管理有限公司共同编制

2026年09月08日

第一章 投标邀请

开瑞项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西省应急管理厅委托，拟对应急管理综合行政执法能力保障项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：SXKR20260616.

二、采购项目名称：应急管理综合行政执法能力保障项目

三、招标项目简介

陕西省应急管理厅应急管理综合行政执法能力保障项目，主要用于为基层县（区）应急管理部门配备安全生产监管执法装备，具体采购内容及要求详见招标文件。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.落实政府采购促进中小企业发展的相关政策

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、关联关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2、授权代表：供应商应授权合法的人员参加本项目采购活动全过程，其中法定代表人直接参加采购活动的，应出具法定代表人证明书及法定代表人合法有效的身份证扫描件，且应与营业执照上信息一致；法定代表人授权代表参加采购活动的，应提供法定代表人授权书及授权代表合法有效的身份证扫描件；

3、是否接受联合体投标：本项目不接受联合体投标

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应

商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 政府采购平台技术支持：

在线服务：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

六、招标文件获取时间、方式及地址

(一) 招标文件获取时间：详见采购公告。

(二) 在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

(一) 投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告。

(二) 投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

(三) 本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人：陕西省应急管理厅

地址：西安市未央区未央路208号

邮编：710000

联系人：成老师

联系电话：029-61166718

代理机构：开瑞项目管理有限公司

地址：陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层

邮编：710000

联系人：姚瑶、代光艳、刘昆、王昭、王森

联系电话： 15805192953

采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人：柴老师、杨老师

联系电话： 029-68939315、 029-68936410

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：5,000,000.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 (详见第五章)
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的“互联网+执法”专用笔记本电脑产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的“互联网+执法”专用笔记本电脑、便携式执法打印一体机产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第五章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第五章。
11	投标保证金	采购包1保证金金额：60,005.00元 缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息） 开户名称：开瑞项目管理有限公司 开户银行：招商银行股份有限公司西安分行营业部 银行账号：129905724510703 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取

13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：缴纳 本采购包履约保证金为合同金额的5% 说明：中标人在中标后向采购人出具合同总金额的5%履约保函（基本户银行保函），待本项目合同履行完毕，采购人验收合格后30 日内，采购人向中标人退还履约保函。
14	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
15	招标代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：本项目按中标金额作为收费的计算基数，收取标准参照《招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格〔2002〕1980号）和《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）的有关规定由中标供应商向采购代理机构一次付清代理服务费。 注：招标代理服务费在缴付时需备注：项目简称+招标代理服务费。
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
17	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
18	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告； 政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
21	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。
22	其他说明	本采购文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由陕西省应急管理厅和开瑞项目管理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由陕西省应急管理厅负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由开瑞项目管理有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是陕西省应急管理厅。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或

者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是开瑞项目管理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。

2.3 招标文件

2.3.1 招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标文件

2.4.1 投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所

有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4评标

详见招标文件第五章。

2.5.5中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1：

按招标文件、投标文件及合同约定执行。

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装。

- 二、提供虚假材料谋取中标；
- 三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- 四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；
- 五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- 六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；
- 七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- 九、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 开瑞项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由开瑞项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 开瑞项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- (一) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- (二) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (三) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

- (一) 质疑书正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- (二) 法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (三) 法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- (四) 委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (五) 针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：代光艳、刘昆

联系电话：15805192953

地址：陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1采购项目概况

陕西省应急管理厅应急管理综合行政执法能力保障项目，主要用于为基层县（区）应急管理部门配备安全生产监管执法装备，具体采购内容及要求详见招标文件。

3.2采购内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：5,000,000.00
采购包最高限价（元）：5,000,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	“互联网+执法”专用笔记本电脑	280.00	1,820,000.00	台	工业	否	否	是	否	是
2	便携式执法打印一体机	50.00	140,000.00	台	工业	否	否	否	否	是
3	防爆对讲机	220.00	880,000.00	台	工业	否	否	否	否	是
4	移动执法终端	250.00	1,500,000.00	台	工业	是	否	否	否	是
5	防爆执法记录仪	220.00	660,000.00	台	工业	否	否	否	否	是

3.3技术要求

采购包1：
标的名称：“互联网+执法”专用笔记本电脑

序号	参数性质	技术参数与性能指标			
		一、设备技术主要指标及功能要求			
		序号	技术参数类别	具体要求	证明材料要求
		1	★3C 强制认证	所投产品整机须取得有效的中国强制性产品认证（CCC）证书	投标时提供有效可查的CCC认证证书复印件
		2	★节能产品认证	所投产品须由国家确定的认证机构出具、有效期内节能产品认证证书。	投标时提供有效可查的节能认证证书复印件
		3	基础要求	笔记本电脑指标参数符合《便携式计算机政府采购需求标准（2023年版）》（财库(2023)30号）的相关要求，对于国产化软硬件适配原因导致的非功能指标差异，厂商可出具替代方案说明。	
		4	★处理器（CPU）	中央处理器（CPU）核心数量≥8核，处理器主频≥2.0GHz；CPU产品须通过安全可靠测评且测评等级达到Ⅰ级及以上。	通过中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心网站可查询，提供截图。

5	操作系统	预装国产操作系统，操作系统须通过安全可靠测评；供应商须提供中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心官方网站公开核验查询截图。	
6	屏幕	屏幕尺寸 ≥ 14 英寸，分辨率 $\geq 1920 \times 1080$	
7	摄像头像素	前置高清摄像头，分辨率 $\geq 1920 \times 1080$ ，像素 ≥ 100 万	
8	有线网卡	集成自适应以太网卡，速率不低于1000Mbps（千兆），支持100Mbps及10Mbps速率自适应。	
9	无线网卡	集成网卡或支持WiFi6，并向下兼容，支持蓝牙4.0以上。	
10	▲内存	$\geq 16\text{GB}$ ，等效数据传输速率 $\geq 3200\text{MT/s}$	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图；

11	▲固态硬盘	单块容量≥512GB，M.2 规格，支持 NVMe/UFS 等协议。	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图；
12	▲接口	整机外设接口总数量≥3个，至少机身原生配置1个标准 RJ45 千兆有线网口、1个 HDMI 视频输出接口，1个高速 USB接口。	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图；
13	电池	容量≥60Wh，适配器≥65w	
14	▲原厂配置	投标人提供的笔记本电脑配置须原厂标配，拒绝接受低配型号升级改配，须配置笔记本电脑包、鼠标，提供承诺书并加盖厂商公章。	提供承诺函

二、服务要求

（一）配送及安装调试要求

配送及安装调试过程中需要的专用器具和物资工具由投标人负责，采购人负责相应的现场协调等方面的协调配合工作，配送、安装与调试所产生费用由中标人承担。

投标人需为上述各产品提供基础软硬件兼容适配服务，配合采购人处理和解决相关适配问题，并提供技术咨询服务，以保障所供设备的正常运行；若产品部件存在供应风险，投标人应及时通知采购人并提供风险应对方案，确保产品服务保障到位。

（二）售后服务要求

1. 质量保证要求：供应商应保证所供产品为通过正规渠道生产或采购的正品，且在保修期内不存在材料及工艺缺陷。保修期内，如产品无法实现约定功能或出现质量问题，由供应商或其授权经销商无条件提供相应技术支持与技术指导。

2. 质保期要求：自验收合格之日起3年原厂质保。此期间所采购配件的损坏和故障由供应商维修和排除。

		3. 一般性故障处理服务时间：12 小时/天、7 天/周（12*7）。 服务电话响应时间：接到采购人服务需求电话或服务需求消息后立即响应。工程师到达现场时间：供应商接到采购人服务需求电话后 3 小时内到达。 4. 紧急性故障处理服务时间：24 小时/天、7 天/周（24*7）。 服务电话响应时间：供应商接到采购人服务需求电话后立即响应。工程师到达现场时间：供应商接到采购人服务需求电话后 2 小时内到达现场。 5. 应急保障资源支持： 在采购人及使用部门规划实施关键性项目（如安装、升级、联网、数据迁移、业务合并或拓展等）时，若需配合或协助，接到通知后将迅速响应，并派遣工程师前往现场提供支持服务。 6. 保修要求：在质保期内，供应商需对服务范围内的硬件提供保修服务，并承担所有维修、更换、保养的费用，以及所需的备品备件和材料，确保系统能够恢复正常运行。此项服务已包含在本次报价中。供应商所提供的备件和材料必须为生产厂家原装材料。 7. 培训要求 中标人需结合本项目实际情况及采购要求，制定明确、具体且有针对性的技术培训方案。方案内容应至少包括：培训人员配备方案、现场培训组织计划、技术培训资料清单等要素。 （1）培训目的：使采购人使用人员能够熟练掌握产品使用与维护技能，并能处理大部分技术故障。 （2）人员配备方案：配备的人员应具备相应技术管理能力，掌握产品使用与操作方法，熟悉产品各项功能。 （3）培训方式：采用现场培训。 8. 后续运营维护要求：按照采购人要求，不定期对产品系统进行巡检、配合采购人开展工作、为重大活动提供技术保障等。 9. 升级更新：质保期内，提供设备官方发布的常规系统、驱动程序免费版本升级服务。
--	--	--

标的名称：便携式执法打印一体机

序号	参数性质	技术参数与性能指标								
		一、设备主要技术指标及功能要求 <table><tr><th>序号</th><th>技术参 数类别</th><th>具体要求</th><th>证明材料要求</th></tr><tr><td>1</td><td>★3C 强制认 证</td><td>所投产品须取 得有效的中国 强制性产品认 证（CCC）证书</td><td>投标时提供有效 可查的CCC认证证 书复印件，支持 官网核验</td></tr></table>	序号	技术参 数类别	具体要求	证明材料要求	1	★3C 强制认 证	所投产品须取 得有效的中国 强制性产品认 证（CCC）证书	投标时提供有效 可查的CCC认证证 书复印件，支持 官网核验
序号	技术参 数类别	具体要求	证明材料要求							
1	★3C 强制认 证	所投产品须取 得有效的中国 强制性产品认 证（CCC）证书	投标时提供有效 可查的CCC认证证 书复印件，支持 官网核验							

2	★打印 类型	支持A4黑白和 彩色打印	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图；
3	▲打印 速度	黑白≥10ppm； 彩色≥5ppm	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图；
4	重量	重量（含电池）≤3.5kg	
5	打印分辨率	分辨率≥1200×1200dpi	
6	进纸容量	≥15页 A4普通纸（75g/m ² ）	
7	▲电池	配置锂电池	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图；

8	网络功能	支持无线网络打印(电脑、手机等)、高速USB接口，主要用于和“互联网+执法”专用笔记本电脑、移动执法终端等通过无线网络，进行现场文书打印。	
9	配件	至少配置1套备用耗材，电源线，USB线	

二、服务要求

（一）配送及安装调试要求

配送及安装调试过程中需要的专用器具和物资工具由投标人负责，采购人负责相应的现场协调等方面的协调配合工作，配送、安装与调试所产生费用由中标人承担。

投标人需为上述各产品提供基础软硬件兼容适配服务，配合采购人处理和解决相关适配问题，并提供技术咨询服务，以保障所供设备的正常运行；若产品部件存在供应风险，投标人应及时通知采购人并提供风险应对方案，确保产品服务保障到位。

（二）售后服务要求

1. 质量保证要求：供应商应保证所供产品为通过正规渠道生产或采购的正品，且在保修期内不存在材料及工艺缺陷。保修期内，如产品无法实现约定功能或出现质量问题，由供应商或其授权经销商无条件提供相应技术支持与技术指导。

2. 质保期要求：自验收合格之日起3年原厂质保。此期间所采购配件的损坏和故障由供应商维修和排除。

3. 一般性故障处理服务时间：12 小时/天、7 天/周（12*7）。

服务电话响应时间：接到采购人服务需求电话或服务需求消息后立即响应。工程师到达现场时间：供应商接到采购人服务需求电话后 3 小时内到达。

4. 紧急性故障处理服务时间：24 小时/天、7 天/周（24*7）。

服务电话响应时间：供应商接到采购人服务需求电话后立即响应。工程师到达现场时间：供应商接到采购人服务需求电话后 2 小时内到达现场。

5. 应急保障资源支持：

在采购人及使用部门规划实施关键性项目（如安装、升级、联网、数据迁移、业务合并或拓展等）时，若需配合或协助，接到通知后将迅速响应，并派遣工程师前往现场提供支持服务。

6. 保修要求：在质保期内，供应商需对服务范围内的硬件提供保修服务，并承担所有维修、更换、保养的费用，以及所需的备品备件和材料，确保系统能够恢复正常运行。此项服务已包含在本次报价中。供应商所提供的备件和材料必须为生产厂家原装材料

		。 7. 培训要求 中标人需结合本项目实际情况及采购要求，制定明确、具体且有针对性的技术培 训方案。方案内容应至少包括：培训人员配备方案、现场培训组织计划、技术培训资料清 单等要素。 （1）培训目的：使采购人使用人员能够熟练掌握产品使用与维护技能，并能处理大 部分技术故障。 （2）人员配备方案：配备的人员应具备相应技术管理能力，掌握产品使用与操作方 法，熟悉产品各项功能。 （3）培训方式：采用现场培训。 8. 后续运营维护要求：按照采购人要求，不定期对产品系统进行巡检、配合采购人 开展工作、为重大活动提供技术保障等。 9. 升级更新：质保期内，提供设备官方发布的常规系统、驱动程序免费版本升级服务 。
--	--	---

标的名称：防爆对讲机

序号	参数性质	技术参数与性能指标			
		一、设备主要技术指标及功能要求			
		序号	技术参 数类别	具体要求	证明材料要求
		1	★防爆 安全要 求	所投产品具备气体、粉尘双重防爆； 气体防爆不低于 E x ib IIB T4 Gb， 粉尘防爆不低于 E x ib IIIC T130℃ Db，可用于危化品涉爆场所。	投标人须提供所投对应型号产品有效的防爆合格证
		2	▲技术 规范标 准	所投产品符合GA/T 1255-2016《警用数字集群（PDT）通信系统 射频设备技术要求和测试方法》通用标准。	提供第三方权威检测报告
		3	★3C 强制认 证	所投产品须取得有效的中国强制性产品认证（CCC）证书	投标时提供有效可查的CCC认证证书复印件

4	北斗定位	支持北斗定位功能。	
5	射频频段	工作频率：350MHz～400MHz，信道间隔支持12.5KHz/25KHz。	
6	整机重量	整机重量≤400g（含电池与天线）。	
7	显示屏	搭载≥2.0英寸高亮显示屏，满足户外强光环境清晰可视操作。	
8	对讲通信距离	空旷环境理论视距通信距离≥3km，保障远距离现场协同通信。支持降噪功能，噪声抑制能力不小于25dB。	
9	▲工作续航	标准常规工况下，设备连续工作续航时长≥12h，充电时间≤4小时	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图
10	外壳防护等级	所投产品外壳防护等级不低于 IP68，防护性能符合 GB/T 4208-2017《外壳防护等级（IP代码）》，可在暴雨、粉尘、潮湿、野外复杂恶劣环境下正常工作。	提供第三方检测机构依据本标准出具的 IP 等级型式试验报告
11	★无线电资质	具备工业和信息化部核发的有效《无线电发射设备型号核准证》。	提供有效期内证书复印件

12	信道与分组	信道容量≥1024个，组群/区域可设置分组数量≥64，满足多班组调度。	
13	本地参数配置	支持单呼、组呼、全呼业务，具备3级及以上语音优先级，支持通话强插、强拆应急调度。	
14	温度范围	工作温度：-20℃~+60℃；存储温度：-40℃~+70℃	
15	入网要求	支持接入陕西省应急管理厅370MHz应急指挥网，实现与原有窄带对讲的互联互通，功能不得缺失。	提供承诺函

二、服务要求

（一）配送及安装调试要求

配送及安装调试过程中需要的专用器具和物资工具由投标人负责，采购人负责相应的现场协调等方面的协调配合工作，配送、安装与调试所产生费用由中标人承担。

投标人需为上述各产品提供基础软硬件兼容适配服务，配合采购人处理和解决相关适配问题，并提供技术咨询服务，以保障所供设备的正常运行；若产品部件存在供应风险，投标人应及时通知采购人并提供风险应对方案，确保产品服务保障到位。

（二）售后服务要求

1. 质量保证要求：供应商应保证所供产品为通过正规渠道生产或采购的正品，且在保修期内不存在材料及工艺缺陷。保修期内，如产品无法实现约定功能或出现质量问题，由供应商或其授权经销商无条件提供相应技术支持与技术指导。

2. 质保期要求：自验收合格之日起3年原厂质保。此期间所采购配件的损坏和故障由供应商维修和排除。

3. 一般性故障处理服务时间：12 小时/天、7 天/周（12*7）。

服务电话响应时间：接到采购人服务需求电话或服务需求消息后立即响应。工程师到达现场时间：供应商接到采购人服务需求电话后 3 小时内到达。

4. 紧急性故障处理服务时间：24 小时/天、7 天/周（24*7）。

服务电话响应时间：供应商接到采购人服务需求电话后立即响应。工程师到达现场时间：供应商接到采购人服务需求电话后 2 小时内到达现场。

5. 应急保障资源支持：

在采购人及使用部门规划实施关键性项目（如安装、升级、联网、数据迁移、业务

		合并或拓展等）时，若需配合或协助，接到通知后将迅速响应，并派遣工程师前往现场提供支持服务。 6. 保修要求：在质保期内，供应商需对服务范围内的硬件提供保修服务，并承担所有维修、更换、保养的费用，以及所需的备品备件和材料，确保系统能够恢复正常运行。此项服务已包含在本次报价中。供应商所提供的备件和材料必须为生产厂家原装材料。 7. 培训要求 中标人需结合本项目实际情况及采购要求，制定明确、具体且有针对性的技术培训方案。方案内容应至少包括：培训人员配备方案、现场培训组织计划、技术培训资料清单等要素。 （1）培训目的：使采购人使用人员能够熟练掌握产品使用与维护技能，并能处理大部分技术故障。 （2）人员配备方案：配备的人员应具备相应技术管理能力，掌握产品使用与操作方法，熟悉产品各项功能。 （3）培训方式：采用现场培训。 8. 后续运营维护要求：按照采购人要求，不定期对产品系统进行巡检、配合采购人开展工作、为重大活动提供技术保障等。 9. 升级更新：质保期内，提供设备官方发布的常规系统、驱动程序免费版本升级服务。
--	--	--

标的名称：移动执法终端

序号	参数性质	技术参数与性能指标			
		移动执法终端（核心产品）			
		一、设备技术指标及功能要求			
		序号	技术参数类别	具体要求	证明材料要求
		1	★防爆安全要求	所投产品气体防爆不低于 Ex ib IIB T4 Gb，可用于危化品涉爆场所。	投标人须提供所投对应型号产品有效的防爆合格证
		2	★处理器	采用国产芯片，不低于八核，最高主频不低于2.0 GHz。	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图；

3	▲产品尺寸	≤175mm×85mm×15mm	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图；
4	后置摄像头	后置摄像头≥1个 后置摄像头≥4800万，后置摄像头需具备自动对焦和闪光灯功能；	
5	前置摄像头	前置摄像头≥1个：最高主摄不低于1600万像素	
6	▲机身内存/存储容量	RAM≥6GB，ROM≥256GB。	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图；
7	电池	电池容量≥5000mAh	
8	★网络	支持4G和5G移动通信网络，全网通，双卡双待，须包含三年基础通信服务，每月不低于20GB国内通用流量，支持4G/5G网络，由供应商负责与运营商对接并确保服务内网络畅通。	提供承诺函
9	蓝牙	蓝牙5.0及以上	
10	WiFi	支持 WIFI5、2.4G & 5G，2.4GHz & 5GHz	

11	NFC	内置NFC模块，支持读卡器模式，卡模拟模式	
12	传感器	支持重力传感器、陀螺仪、指南针、指纹传感器、环境光传感器、接近光传感器、激光对焦传感器	
13	功能要求	支持照相、录音、存储、热点、维码和二维码扫码、语音自动识别录入、电子签名、指纹采集、人脸采集、电子标签读取等功能。	
14	互联功能	加装“互联网+执法”系统APP，内置北斗定位功能，与执法记录仪、“互联网+执法”系统互联互通。	

15	移动执法终端安装“移动应急”APP	移动执法终端预装“移动应急”APP，用于现场执法时维护检查记录，开具执法文书，拍摄执法检查过程中的照片、视频等记录并上传至“互联网+执法”系统。同打印机连接进行现场电子文书打印。供应商应提供免费的系统适配服务。	提供系统对接兼容承诺函
		1) 对接方式：可安装、运行移动执法终端APP。 2) 对接关系：现场数据采集和指令接收的主要入口之一，直接对接省级系统移动端后台。	

二、服务要求

（一）配送及安装调试要求

配送及安装调试过程中需要的专用器具和物资工具由投标人负责，采购人负责相应的现场协调等方面的协调配合工作，配送、安装与调试所产生费用由中标人承担。

投标人需为上述各产品提供基础软硬件兼容适配服务，配合采购人处理和解决相关适配问题，并提供技术咨询服务，以保障所供设备的正常运行；若产品部件存在供应风险，投标人应及时通知采购人并提供风险应对方案，确保产品服务保障到位。

（二）售后服务要求

1. 质量保证要求：供应商应保证所供产品为通过正规渠道生产或采购的正品，且在保修期内不存在材料及工艺缺陷。保修期内，如产品无法实现约定功能或出现质量问题，由供应商或其授权经销商无条件提供相应技术支持与技术指导。

2. 质保期要求：自验收合格之日起3年原厂质保。此期间所采购配件的损坏和故障由供应商维修和排除。

3. 一般性故障处理服务时间：12 小时/天、7 天/周（12*7）。

服务电话响应时间：接到采购人服务需求电话或服务需求消息后立即响应。工程师到达现场时间：供应商接到采购人服务需求电话后 3 小时内到达。

		4. 紧急性故障处理服务时间：24 小时/天、7 天/周（24*7）。 服务电话响应时间：供应商接到采购人服务需求电话后立即响应。工程师到达现场时间：供应商接到采购人服务需求电话后 2 小时内到达现场。 5. 应急保障资源支持： 在采购人及使用部门规划实施关键性项目（如安装、升级、联网、数据迁移、业务合并或拓展等）时，若需配合或协助，接到通知后将迅速响应，并派遣工程师前往现场提供支持服务。 6. 保修要求：在质保期内，供应商需对服务范围内的硬件提供保修服务，并承担所有维修、更换、保养的费用，以及所需的备品备件和材料，确保系统能够恢复正常运行。此项服务已包含在本次报价中。供应商所提供的备件和材料必须为生产厂家原装材料。 7. 培训要求 中标人需结合本项目实际情况及采购要求，制定明确、具体且有针对性的技术培训方案。方案内容应至少包括：培训人员配备方案、现场培训组织计划、技术培训资料清单等要素。 （1）培训目的：使采购人使用人员能够熟练掌握产品使用与维护技能，并能处理大部分技术故障。 （2）人员配备方案：配备的人员应具备相应技术管理能力，掌握产品使用与操作方法，熟悉产品各项功能。 （3）培训方式：采用现场培训。 8. 后续运营维护要求：按照采购人要求，不定期对产品系统进行巡检、配合采购人开展工作、为重大活动提供技术保障等。 9. 升级更新：质保期内，提供设备官方发布的常规系统、驱动程序免费版本升级服务。
--	--	--

标的名称：防爆执法记录仪

序号	参数性质	技术参数与性能指标								
		一、设备技术指标及功能要求 <table><tr><th>序号</th><th>技术参数类别</th><th>具体要求</th><th>证明材料要求</th></tr><tr><td>1</td><td>★防爆安全要求</td><td>所投产品气体防爆不低于 Ex ib IIB T4 Gb，可用于危化品涉爆场所。</td><td>投标人须提供所投对应型号产品有效的防爆合格证</td></tr></table>	序号	技术参数类别	具体要求	证明材料要求	1	★防爆安全要求	所投产品气体防爆不低于 Ex ib IIB T4 Gb，可用于危化品涉爆场所。	投标人须提供所投对应型号产品有效的防爆合格证
序号	技术参数类别	具体要求	证明材料要求							
1	★防爆安全要求	所投产品气体防爆不低于 Ex ib IIB T4 Gb，可用于危化品涉爆场所。	投标人须提供所投对应型号产品有效的防爆合格证							

2	显示屏幕	1. 搭载彩色显示屏，显示屏对角线尺寸 ≥ 2.4 英寸； 2. 屏幕最大亮度 $\geq 350\text{cd}/\text{m}^2$ ，强光环境下画面清晰可视，无反光模糊现象。	
3	▲核心硬件配置	1. CPU ≥ 8 核；主频 $\geq 2.0\text{GHz}$ ； 2. 支持音视频录制、无线传输、后台数据处理等多任务。内置北斗定位模块，水平定位精度 ≤ 1 米；	提供国家认可的检测机构出具的检测报告
4	存储容量	内置固态存储容量 $\geq 64\text{GB}$ ，支持扩充256GB；	提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图
5	★外壳防护等级	所投产品外壳防护等级不低于 IP 68，防护性能符合 GB/T 4208-2017《外壳防护等级（IP 代码）》	提供第三方检测机构依据本标准出具的 IP 等级型式试验报告

6	佩戴方式及卡槽设计	支持肩章式、非肩章式、支架式、背带式、帽戴式等≥8种不同佩戴/固定方式，支持红蓝爆闪肩夹；配备≥2个独立卡槽，分别支持SIM卡、TF内存卡独立安装使用。	提供国家认可的检测机构出具的检测报告
7	电池结构设计	1. 电池可拆卸、更换； 2. 电池舱盖配备专用机械锁定装置，能有效防止脱落、误开； 3. 1080P条件下单电池连续摄录时间≥8h； 4. 高低温工作：执法记录仪可在极寒天气温度（-30±3）℃，持续工作时间≥8h，在高温天气温度（55±2）℃，持续工作时间≥8h。	
8	▲夜视感光性能	1. 最低有效照度≤3.0lx； 2. 支持自动红外夜视切换功能，夜间无光环境下可清晰取证。	提供国家认可的检测机构出具的检测报告
9	视频编码格式	录制文件支持H.265、H.264 两种及以上编码方式，兼顾高清画质与存储空间优化。	

10	视频及拍照分辨率	1. 视频录制有效分辨率 $\geq 2K$ （ 2560×1440 ）； 2. 拍照成像清晰，满足行政执法取证存档标准，照片像素 ≥ 3200 万。	
11	数据完整保护功能	1. 内置预录、延录功能，可预录录像触发前 ≥ 60 秒视频画面，延录录像停止后 ≥ 60 秒视频画面； 2. 开启/关闭紧急摄录模式过程中发生撞击震动时，能自动锁定保存当前录像文件并恢复正常摄录； 3. 待机状态下遭受撞击震动时，可自动唤醒并启动录像模式。	
12	▲连续工作续航时间	1. 内置无线通信模块； 2. 支持4G或5G全网通无线传输； 3. 在 1920×1080 分辨率条件下进行视音频实时图传，电池工作时间应满足单块电池连续摄录时间 $\geq 8h$ ，更换一次电池连续摄录时间 $\geq 15h$ ；	1. 提供电信设备进网许可证； 2. 提供国家认可的检测机构出具的检测报告；

13	北斗定位	内置北斗定位模块，水平定位精度≤1米；	
14	▲接口读取速度率	可通过TYPE-C接口传输数据和充电，移动磁盘读取速率不低于250Mbps	提供国家认可的检测机构出具的检测报告
15	执法数据归档要求	1. 全程完整记录行政执法、现场检查、应急处置全过程音视频、图像资料； 2. 形成标准化执法电子档案； 3. 可通过配套采集工作站实现数据统一归集、归档、备份； 4. 支持WiFi、蓝牙5.0。	提供承诺函

16	省级应急管理信息化系统对接要求	可无缝对接移动执法终端、执法数据采集工作站、省级“互联网+执法”系统；执法记录仪负责记录整个执法过程中的音视频数据，作为执法行为电子档案，事后通过采集工作站上传至“互联网+执法”系统。执法记录仪采集工作站主要与应急管理信息化系统连接如下： 1）对接方式：通过专用管理软件对接省级系统的音视频管理模块/证据管理平台。 2）对接关系：自动或手动将记录仪中的音视频、照片、多系统定位、时间等信息上传至省级系统指定存储区域。 3）与执法记录（检查单、文书）进行关联绑定（如通过任务 ID、时间戳、地点等）。 4）支持省级系统对证据的检索、调阅、下载和管理。	提供系统对接兼容承诺函
----	-----------------	---	-------------

17	★入网及无线电资质	1. 具备《中华人民共和国工业和信息化部电信设备进网许可证》； 2. 具备《中国无线电发射设备型号核准证》。	提供有效期内证书复印件
----	-----------	---	-------------

二、服务要求

（一）配送及安装调试要求

配送及安装调试过程中需要的专用器具和物资工具由投标人负责，采购人负责相应的现场协调等方面的协调配合工作，配送、安装与调试所产生费用由中标人承担。

投标人需为上述各产品提供基础软硬件兼容适配服务，配合采购人处理和解决相关适配问题，并提供技术咨询服务，以保障所供设备的正常运行；若产品部件存在供应风险，投标人应及时通知采购人并提供风险应对方案，确保产品服务保障到位。

（二）售后服务要求

1. 质量保证要求：供应商应保证所供产品为通过正规渠道生产或采购的正品，且在保修期内不存在材料及工艺缺陷。保修期内，如产品无法实现约定功能或出现质量问题，由供应商或其授权经销商无条件提供相应技术支持与技术指导。

2. 质保期要求：自验收合格之日起3年原厂质保。此期间所采购配件的损坏和故障由供应商维修和排除。

3. 一般性故障处理服务时间：12 小时/天、7 天/周（12*7）。

服务电话响应时间：接到采购人服务需求电话或服务需求消息后立即响应。工程师到达现场时间：供应商接到采购人服务需求电话后 3 小时内到达。

4. 紧急性故障处理服务时间：24 小时/天、7 天/周（24*7）。

服务电话响应时间：供应商接到采购人服务需求电话后立即响应。工程师到达现场时间：供应商接到采购人服务需求电话后 2 小时内到达现场。

5. 应急保障资源支持：

在采购人及使用部门规划实施关键性项目（如安装、升级、联网、数据迁移、业务合并或拓展等）时，若需配合或协助，接到通知后将迅速响应，并派遣工程师前往现场提供支持服务。

6. 保修要求：在质保期内，供应商需对服务范围内的硬件提供保修服务，并承担所有维修、更换、保养的费用，以及所需的备品备件和材料，确保系统能够恢复正常运行。此项服务已包含在本次报价中。供应商所提供的备件和材料必须为生产厂家原装材料。

7. 培训要求

中标人需结合本项目实际情况及采购要求，制定明确、具体且有针对性的技术培训方案。方案内容应至少包括：培训人员配备方案、现场培训组织计划、技术培训资料清单等要素。

（1）培训目的：使采购人使用人员能够熟练掌握产品使用与维护技能，并能处理大部分技术故障。

		(2) 人员配备方案：配备的人员应具备相应技术管理能力，掌握产品使用与操作方法，熟悉产品各项功能。 (3) 培训方式：采用现场培训。 8. 后续运营维护要求：按照采购人要求，不定期对产品系统进行巡检、配合采购人开展工作、为重大活动提供技术保障等。 9. 升级更新：质保期内，提供设备官方发布的常规系统、驱动程序免费版本升级服务。
--	--	--

3.4商务要求

3.4.1交货时间

采购包1：
自合同签订之日起30日历日内到货、安装调试并交付使用。

3.4.2交货地点

采购包1：
采购人指定地点。

3.4.3支付方式

采购包1：
分期付款

3.4.4支付约定

- 采购包1：
- 1、 预付款，合同签订后，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的70.0%
 - 2、 进度款，项目验收合格无质量问题后，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的30.0%

3.4.5验收标准和方法

采购包1：

验收标准：遵循相关国家标准、行业标准、地方标准等规范，按照招标文件、中标供应商的投标文件以及合同约定的技术指标和质量要求逐条进行验收。 验收方法：中标供应商对各地市接收人培训完成后，由各地市应急管理部门进行初步验收，按合同中格式打印项目验收单，各地市接收人按项目验收单内容进行初步验收，采购人进行最终验收，确认项目符合实施标准并签字盖章。

3.4.6包装方式及运输

采购包1：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

3.4.7质量保修范围和保修期

采购包1：

1.质量保修范围：根据合同约定范围。 2.质量保修期：自验收合格之日起3年。若投标产品自身的质保期长于前述规定，则以实际质保期为准。 3.售后服务响应时间（质保期内）：售后服务响应不得超出24小时，制定解决方案，2个工作日内派人到现场维修。超过2个工作日未排除故障，保修期顺延；如无法修复，则提供部件冗余服务或采取应急措施，提供相同产品或不低于故障产品规格档次的备用产品供采购人使用，以确保货物的正常使用。

3.4.8违约责任与争议解决的方法

采购包1：
按招标文件、投标文件及合同约定执行。

3.5其他要求

3.5.1 产品要求 1.★所有需要打印标志的产品，标识样式由采购人在供应商中标后统一提供，供应商根据所投产品材质等自主选择标识印制方式（如：激光镭射、打印、粘贴等）。要求标识符合应急管理部相关规定，且标识清晰、美观、不掉色。若出现标识不清晰或掉色等由供应商重新打标或更换，供应商应提供承诺函（格式自拟）。2.技术要求中未标注★和▲的指标，产品应满足对应参数要求，由供应商自主确认。否则，履约验收时将不予验收，由此产生的不利后果由投标供应商自行承担。3.5.2样品要求 1.样品内容：“互联网+执法”专用笔记本电脑1台、便携式执法打印一体机1台、防爆对讲机1台、移动执法终端1台、防爆执法记录仪1台；2.样品须统一放置于纸箱内，纸箱外和产品本体上均需标注投标人名称，样品提交地点为：陕西省西安市碑林区友谊东路136号汇智空间5楼会议室。请投标人在投标文件提交截止时间前完成样品提交，并将样品放置到指定位置。超过截止时间送达的样品，采购代理机构将不予接收，随后将对样品存放现场进行清场并封闭。（注：供应商未按要求提供样品的，由此产生的全部不利后果由供应商自行承担）。3.采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，招标人或采购代理机构将通知未中标人授权代表自行取回，逾期未取回的，招标人或采购代理机构不负保管义务；对于中标人提供的样品，招标人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。3.5.3 本项目非单一产品采购项目，采购人已根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品（移动执法终端），并在招标文件中载明。不同投标人参加同一合同项下投标，所提供的核心产品品牌相同，且均通过资格审查、符合性审查的，按一家投标人计算。评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。不同投标人所提供的非核心产品（“互联网+执法”专用笔记本电脑、便携式执法打印一体机、防爆对讲机、防爆执法记录仪）品牌相同的，不适用上述同品牌计算规则，可参与本项目同一合同项下投标。3.5.4保证金的收取与退回 1.本项目的保证金是否收取、收取金额及缴交渠道详见投标人须知前附表，其他要求如下：（1）投标人缴交保证金时须在支付凭据附言栏写明项目编号、采购包号（如有）及用途（保证金）。（2）保证金应当采用对公转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式交纳。（3）以保函形式交纳投标保证金的，投标人应在投标截止时间前将保函扫描成清晰的PDF文件，发送至邮箱sxkr2026@126.com（邮件命名：项目名称+项目编号+采购包名称）；投标人应在投标文件中附保函复印件。保函必须由具有开具投标保函资格的单位开具；若投标人违约，开具保函单位承担连带责任。2.保证金的退还 未中标人的投标保证金应当在中标通知书发出后5个工作日内退还，中标人的投标保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还投标保证金或者转为中标人的履约保证金。3.5.5 评分标准释义 1.内容不足或存在缺陷是指：方案内容不完整或缺少关键要素；对同一问题的阐述前后矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理错误或违背常识；不利于实现本项目采购目标等任意一种情形，包括但不限于：关键要素缺失：对项目实施起决定性作用的关键要素有遗漏，致使方案完整性与可操作性严重不足，无法为项目开展提供充分指导，严重影响采购目标实现。前后表述矛盾：针对关键问题或重要事项，方案不同章节、段落、条款的阐述相互冲突，破坏逻辑连贯性与准确性，严重影响方案可信度与有效性。逻辑性、科学性或常识性错误：方案存在明显逻辑推理错误，如前提与结论脱节、论证不合理；涉及专业技术、科学原理、行业常识时，表述与公认标准、理论相悖；或者出现常识性错误，脱离实际，难以付诸实践。不利于采购目标实现：方案未围绕本项目采购核心需求响应，在项目范围、质量标准、交付成果等关键方面，与采购预期方向和实际要求偏差过大，无法保障采购目标达成，甚至对项目实施产生负面影响。2.内容存在部分瑕疵是指：方案内容大体上完备，具备一定的可行性，但在某些方面与项目的实际需求不符；商务技术方案的响应内容与评分标准中的评分点未能完全对应；或存在细节上的错误；不利于项目等任意一种情形，包括但不限于：适配性问题：方案整体框架完整，主要内容可行，有实施基础，但部分细节未结合项目特定环境、资源条件、业务流程等进行针对性设计，实际应用可能出现适配问题，影响项目采购目标实现。细节错误：方案存在数据精度不准、商务技术方案响应与评分标准未能完全对应、格式不合项目规范、文字表述有歧义或错别字等细节问题。这些虽不改变方案整体方向与可行性，但降低专业性和严谨性，对采购目标实现和高质量实施产生不利影响。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 1-资格证明文件.docx
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 1-资格证明文件.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 1-资格证明文件.docx

4.2特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	关联关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标函 1-资格证明文件.docx
2	授权代表	供应商应授权合法的人员参加本项目采购活动全过程，其中法定代表人直接参加采购活动的，应出具法定代表人证明书及法定代表人合法有效的身份证扫描件，且应与营业执照上信息一致；法定代表人授权代表参加采购活动的，应提供法定代表人授权书及授权代表合法有效的身份证扫描件；	投标函 1-资格证明文件.docx

3	是否接受联合体投标	本项目不接受联合体投标	投标函 1-资格证明文 件.docx
---	-----------	-------------	-----------------------

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文 件格式文件
1	本采购包不专门面向中小企业采购	本采购包不专门面向中小企业采购。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

第五章 评标办法

5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

5.4评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- (一) 招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- (二) 招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- (六) 招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- (七) 招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
		（一）根据财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号），政府采购评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：1.投标报价低于全部通过符合性审查供应商投标报价平均值50%的，即投标报价<全部通过符合性审查供应商投标报价平均值×50%；2.投标报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标报价50%的，即投标报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标报价×50%；3.投标报价低于采购项目最高限价45%的，即投标报价<采购项目最高限价×45%；4.评标委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 （二）评标委员会启动异常低价投标审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标价格作出解释，通过项目电子化交易系统提交项目具	

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料并加盖供应商（法定名称）电子印章，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间为30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。采购人、采购代理机构应当为评标委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评标委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。异常低价投标审查的启动原因、审查意见报告中记录，并随和审查结果应当在评审供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评标委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。	开标一览表 标的清单 2-分项报价明细表.docx
2	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金的（如有设置）	7-投标保证金缴纳凭证.docx

3	签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章的	开标一览表 4-评分细则相应的商务技术资料.docx 6-政府采购拒绝商业贿赂书.docx 中小企业声明函 3-商务技术偏离表.docx 关于本国产品成本比例的声明函.docx 投标函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 关于符合本国产品标准的声明函 投标文件封面 1-资格证明文件.docx 2-分项报价明细表.docx 监狱企业的证明文件
4	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额和最高限价的	开标一览表 标的清单 2-分项报价明细表.docx
5	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的	开标一览表 4-评分细则相应的商务技术资料.docx 6-政府采购拒绝商业贿赂书.docx 中小企业声明函 3-商务技术偏离表.docx 关于本国产品成本比例的声明函.docx 投标函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 关于符合本国产品标准的声明函 投标文件封面 1-资格证明文件.docx 2-分项报价明细表.docx 监狱企业的证明文件
6	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期不少于招标文件载明的投标有效期的	投标函

7	实质性条款	投标文件符合法律、法规和招标文件中标注“★”的实质性条款要求的	开标一览表 4-评分细则相应的商务技术资料.docx 6-政府采购拒绝商业贿赂书.docx 中小企业声明函 3-商务技术偏离表.docx 关于本国产品成本比例的声明函.docx 投标函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 关于符合本国产品标准的声明函 投标文件封面 1-资格证明文件.docx 2-分项报价明细表.docx 监狱企业的证明文件
---	-------	---------------------------------	--

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不应响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不应响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

二、投标人名单和评标委员会成员名单；

三、评审方法和标准；

四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；

五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.6评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。投标报价

得分=（评标基准价／投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	技术参数响应	投标人将所投产品的技术指标和配置与招标文件采购需求中要求的产品技术要求进行偏离对比，并制作“商务技术偏离表”，其中标记“▲”项是重要指标，若投标人所投产品的技术参数完全符合招标文件采购需求中“技术参数与性能指标”且无负偏离，得满分。 标记“▲”项有一项负偏离或不满足扣2分，扣完为止。 注：采购需求中标注“▲”技术指标项至少须提供下列证明材料之一：①国家认可的检测机构出具的检测报告；②产品出厂技术说明书；③产品彩页；④官网功能截图。 若采购需求参数指标已明确要求提供由有资质第三方出具的检验报告，相关要求以该检测报告为准，为保障产品技术性能的成熟度与可靠性，所有检测报告的出具时间均须早于本次采购公告的发布时间，报告须清晰体现出具时间；未提供证明材料或证明材料不符合要求的，视为负偏离。若所提供的技术支持资料为英文版，请同时提供中文简体译本，否则不予认定。	28.0000	客观	4-评分细则相应的商务技术资料.docx

详细评审	供货实施方案	根据投标人针对本项目提供的供货实施方案，至少包含：①供货重点难点分析及解决方案；②运输、交货质量保证措施；③供货资源配置方案；④安装调试与验收建议；⑤供货风险管控与应急预案。包含但不限于上述全部内容，且方案详细，清晰有利于项目的得满分。(如有缺陷或不足在此分数基础上进行扣分)，以上5项中：(1)每有1项缺失或内容无法满足项目需求的扣2分；(2)有1项中内容存在缺陷或不足(是指内容方案缺少关键点；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目采购目标实现等任意一种情形)扣1分；(3)每有1项内容存在部分瑕疵(是指内容基本完备可行，但存在部分不符合项目实际或有细节错误之处，不利于项目)扣0.5分。	10.0000	主观	4-评分细则相应的商务技术资料.docx
	售后服务	投标人针对本项目提供的售后服务方案，至少包含：①用户培训方案；②现场服务支持能力；③备品备件保障能力；④售后服务创新和便利化；⑤服务承诺与标准。包含但不限于上述全部内容，且方案详细，清晰有利于项目的得满分。(如有缺陷或不足在此分数基础上进行扣分)，以上5项中：(1)每有1项缺失或内容无法满足项目需求的扣2分；(2)有1项中内容存在缺陷或不足(是指内容方案缺少关键点；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目采购目标实现等任意一种情形)扣1分；(3)每有1项内容存在部分瑕疵(是指内容基本完备可行，但存在部分不符合项目实际或有细节错误之处，不利于项目)扣0.5分。	10.0000	主观	4-评分细则相应的商务技术资料.docx

节能环保	若投标人所投产品属于节能产品或环境标志产品政府采购品目清单中优先采购的范围，应提供由国家认可的认证机构颁发的、在有效期内的节能产品或环境标志产品认证证书复印件。每提供一个得1分，最高得2分，需加盖投标人公章。否则，不予认定。	2.0000	客观	4-评分细则相应的商务技术资料.docx
供货渠道	为保障原厂售后服务，杜绝假冒伪劣产品，避免出现侵权或非正规渠道供货等问题，投标人所投全部产品须具备正规合法的货源渠道，可提供厂家原厂证明、厂家专项授权书或正规代理协议等任一有效货源证明文件。证明文件所载明的品牌、型号须与投标产品一一对应，每个产品得1分，最高得5分；未提供证明文件或证明文件不符合要求的，不得分。	5.0000	客观	4-评分细则相应的商务技术资料.docx
业绩	自2023年1月1日起至投标截止之日止，投标人所承接的投标产品类似业绩，每份合格业绩得1.5分。每类标的产品最多可提供2份业绩（最高3分），5类产品合计最高得15分。备注：投标人需提供业绩合同证明材料（至少应包含内容关键页、签订日期与签章页、对应业绩合同任意一张供货发票复印件），提供不全或无法辨识的不得分。	15.0000	客观	4-评分细则相应的商务技术资料.docx

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	开标一览表 标的清单 2-分项报价明细表.docx
------------	--------	---	--------	----	---------------------------------

价格分	价格分	经初审合格的投标文件，其投标报价为有效投标价。评标基准价：即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算。投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30	30.0000	客观	2-分项报价明细表.do CX 开标一览表 标的清单
-----	-----	---	---------	----	-------------------------------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予10%的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-10%）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

2	实施本国产品标准	本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产	20.00%	政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。	开标一览表 标的清单 关于符合本国产品标准的声明函 关于本国产品成本比例的声明函.docx
---	----------	--	--------	--	--

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的。

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章 投标文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 关于符合本国产品标准的声明函

详见附件: 关于本国产品成本比例的声明函.docx

详见附件: 1-资格证明文件.docx

详见附件: 2-分项报价明细表.docx

详见附件: 3-商务技术偏离表.docx

详见附件: 4-评分细则相应的商务技术资料.docx

详见附件: 6-政府采购拒绝商业贿赂书.docx

详见附件: 7-投标保证金缴纳凭证.docx

第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：5-拟签订的合同文本.docx