

磋商文件

(服务类)

采购项目名称：雁塔区2026年庭院燃气管道老化更新改造项目监理

采购项目编号：ZY2026-ZB-CS1020

西安市雁塔区城市管理和综合执法局

陕西正翼项目管理咨询有限公司共同编制

2026年09月11日

第一章 竞争性磋商邀请

陕西正翼项目管理咨询有限公司（以下简称“代理机构”）受西安市雁塔区城市管理和综合执法局委托，拟对雁塔区2026年庭院燃气管道老化更新改造项目监理采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目编号：ZY2026-ZB-CS1020

二、项目名称：雁塔区2026年庭院燃气管道老化更新改造项目监理

三、磋商项目简介

根据区域划分的责任范围，对雁塔区约52个小区的庭院燃气管道更新改造项目提供监理服务；配合并促进采购人完成2026年雁塔区庭院燃气管道老化更新改造目标；各项服务符合国家、省、市（行业）强制性标准及采购人要求的合格标准。具体要求详见磋商文件。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（雁塔区2026年庭院燃气管道老化更新改造项目监理（采购包1））：属于专门面向中小企业采购。

采购包2（雁塔区2026年庭院燃气管道老化更新改造项目监理（采购包2））：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、营业执照等主体资格证明文件：提供有效合格的具有统一社会信用代码的营业执照，其他组织经营的需提供合法凭证，自然人提供身份证明文件。

2、财务状况报告：提供2025年度经审计的完整财务报告或磋商截止日前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明。（如提供资信证明，须同时提供基本存款账户开户许可证或基本账户信息表）。

3、税收缴纳证明：提供磋商截止时间前一年内的至少一个月的纳税证明（时间以税款所属日期为准），依法免税的单位应提供相关证明材料。

4、社会保障资金缴纳证明：提供磋商截止时间前一年内至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

5、具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。

6、法定代表人身份证明书/授权委托书：法定代表人参加磋商时，提供法定代表人身份证明书；被授权人参加开标时，提供授权委托书及被授权人磋商前（不含磋商当月）三个月至少一个月在本单位缴纳的社保缴费证明。

7、企业资质要求：供应商具备建设行政主管部门核发的工程监理综合资质及以上或市政公用工程监理甲级及以上资质。

8、拟派总监理工程师要求：拟派总监理工程师具有市政公用工程专业国家注册监理工程师执业资格，在本单位注册，且未担任其他在建项目的项目总监。

9、参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录：提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中

没有重大违法记录的书面声明。

10、控股关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本项目磋商，提供企业关联关系的声明函。

11、信用记录：未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人、重大税收违法失信主体”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以开标现场代理机构查询结果为准）

12、本项目不接受联合体投标：本项目不接受联合体投标（提供声明）

采购包2：

1、营业执照等主体资格证明文件：提供有效合格的具有统一社会信用代码的营业执照，其他组织经营的需提供合法凭证，自然人提供身份证明文件。

2、财务状况报告：提供2025年度经审计的完整财务报告或磋商截止日前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明。（如提供资信证明，须同时提供基本存款账户开户许可证或基本账户信息表）。

3、税收缴纳证明：提供磋商截止时间前一年内的至少一个月的纳税证明（时间以税款所属日期为准），依法免税的单位应提供相关证明材料。

4、社会保障资金缴纳证明：提供磋商截止时间前一年内至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

5、具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。

6、法定代表人身份证明书/授权委托书：法定代表人参加磋商时，提供法定代表人身份证明书；被授权人参加开标时，提供授权委托书及被授权人磋商前（不含磋商当月）三个月至少一个月在本单位缴纳的社保缴费证明。

7、企业资质要求：供应商具备建设行政主管部门核发的工程监理综合资质及以上或市政公用工程监理甲级及以上资质。

8、拟派总监理工程师要求：拟派总监理工程师具有市政公用工程专业国家注册监理工程师执业资格，在本单位注册，且未担任其他在建项目的项目总监。

9、参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录：提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

10、控股关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本项目磋商，提供企业关联关系的声明函。

11、信用记录：未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人、重大税收违法失信主体”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以开标现场代理机构查询结果为准）

12、本项目不接受联合体投标：本项目不接受联合体投标（提供声明）

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任

任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

（一）提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

（二）响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人：西安市雁塔区城市管理和综合执法局

地址：西安市雁塔区东仪路176号东仪厂院内

邮编： 710000

联系人： 杨兆龙

联系电话： 029-83693221

代理机构：陕西正翼项目管理咨询有限公司

地址： 陕西省西安市未央区西安经济技术开发区凤城一路6号利君V时代B座901、912室

邮编： 710018

联系人： 张晶、冯丹、周曼

联系电话： 029-86210100转605

采购监督机构：西安市雁塔区政府采购管理股

联系人： 王佳

联系电话： 85241676

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：618,100.00元 采购包2：522,300.00元 供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 采购包2：不接受 如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。 3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。 关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。 （其他情形）不适用。
7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第六章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。
10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第六章。
11	磋商保证金	缴交方式：否 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳 采购包2：不缴纳
14	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。

15	招标代理服务费 (实质性要求)	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务收费标准：本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务收费标准：以中标金额为取费基数，参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知[2002]1980号收费标准×95%收取。代理服务费不足8000元的按8000元收取。收款账户如下：收款单位：陕西正翼项目管理咨询有限公司西安分公司；开户银行：中国光大银行股份有限公司西安经济技术开发区支行；银行账号：78680188000360910
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
17	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
18	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告； 政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否
21	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。
22	其他说明	本磋商文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由西安市雁塔区城市管理和综合执法局和陕西正翼项目管理咨询有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由西安市雁塔区城市管理和综合执法局负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西正翼项目管理咨询有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是西安市雁塔区城市管理和综合执法局。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西正翼项目管理咨询有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目

电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
- （六）磋商办法；
- （七）响应文件格式；
- （八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购

人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7响应报价（实质性要求）

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

2.4.8响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9响应文件的制作、签章和加密

一、响应文件应当根据磋商文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑问，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4磋商

详见磋商文件第六章。

2.5.5成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小

型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1：

/

采购包2：

/

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

- 三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- 四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；
- 五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- 六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；
- 七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- 九、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西正翼项目管理咨询有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西正翼项目管理咨询有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西正翼项目管理咨询有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- (一) 质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- (二) 法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (三) 法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- (四) 委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (五) 针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：周工

联系电话：029-86210100转605

地址：陕西省西安经济技术开发区凤城五路123号秦创原·软科中心B座11层1101室

邮编：710018

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

根据区域划分的责任范围，对雁塔区约52个小区的庭院燃气管道更新改造项目提供监理服务；配合并促进采购人完成2026年雁塔区庭院燃气管道老化更新改造目标；各项服务符合国家、省、市（行业）强制性标准及采购人要求的合格标准。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：618,100.00
采购包最高限价（元）：618,100.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	雁塔区2026年庭院燃气管道老化更新改造项目监理（采购包1）	1.00	618,100.00	项目	其他未列明行业	否	否	否	否	否

采购包2：
采购包预算金额（元）：522,300.00
采购包最高限价（元）：522,300.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	雁塔区2026年庭院燃气管道老化更新改造项目监理（采购包2）	1.00	522,300.00	项目	其他未列明行业	否	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：

标的名称：雁塔区2026年庭院燃气管道老化更新改造项目监理（采购包1）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、项目概况 本项目对雁塔区植物园中科南院、欧风园等52个小区庭院燃气管道进行更新改造，包括更换镀锌管、新型自闭阀、智能物联网表、加装燃气用具连接用不锈钢波纹软管，加装电磁切断阀及燃气泄漏报警器。涉及更新改造燃气管道21317m、庭院架空燃气管道33740m、立管48919m、户内设施17165户。 本项目（采购包1）覆盖27个小区，以朱雀南路、电子正街、东仪路等北部区域为主。 质量标准：达到《市政工程施工质量验收统一标准》合格标准； 二、服务内容 1.监理范围:施工图纸范围内、磋商文件及建设工程监理合同要求的内容；对工程从建设施工阶段到动用前准备进行质量、进度、合同、信息等方面进行全过程的监督监控、管理及现场协调工作，使之符合委托人的要求。 2.监理内容： （1）供应商对本工程范围内的以下方面实行全方位全过程监理，具体如下：负责监理范围内工程的质量控制、投资控制、进度控制、安全文明生产控制、合同管理、信息管理以及有关设计人、承包人及设备材料供应商等其他第三方的协调工作。工程施工资料的规范、监督检查和验收移交。工程的各项验收、签证、结算。 （2）工程建设监理的主要内容是控制工程建设的投资、建设工期、工程质量，对工程从施工阶段到竣工验收进行质量、投资、进度与安全等全过程、全方位的管理和监控，协调有关单位间的工作关系，确保工程在施工合同所确定的时间内高质量、低成本地完成。具体工作如下(包括但不限于以下内容)： ①在工程开工前，参与施工图设计审查； ②协助委托人进行图纸资料的管理； ③参加委托人召开工程外部关系协调会主持监理例会，审查承包人的施工组织设计、技术方案和工程进度计划，经委托人审定后签发执行，审批单位工程施工开工令； ④按委托人要求的时间向委托人提交工程监理大纲、监理规划和项目监理实施细则及与工程有关的各类统计报表、施工计划、管理台帐、例会纪要等； ⑤审查承包人提交的材料、设备的采购清单及其规格、型号与质量、数量等确认进场材料、设备的质量，组织设备现场开箱检验，防止不合格材料、设备用于工程； ⑥督促、检查承包人履行合同情况，严格按国家技术规范标准以及设计图纸文件要求进行施工，检查验收分部、分项工程质量，对主要部位、关键环节及隐蔽工程的施工实施旁站监理，对工程质量负责； ⑦按合同工期对施工进度进行控制和检查，定期向委托人报告工程进度情况及建议，控制工程进度； ⑧及时对合格工程进行审核计量，签发工程付款凭证，委托人审定，审查现场工程签证，明确工程签证发生的原因、责任、工程实物量的正确性，报委托人审定，主持协商委托人、承包人、监理人提出的设计变更，进行投资控制； ⑨调解委托人与承包人的争议，公平处理有关索赔事宜；

⑩组织工程预验收；⑪协助委托人组织各类验收及竣工验收；

三、技术要求

要求采取科学、针对性强的管理方案，保证在国家及西安市地方现行相关规范及行业标准制约的前提下做好项目的质量控制、进度控制、投资控制、合同信息管理、组织协调、重点部位关键工序控制等方面工作。

四、服务要求

- 1.项目监理机构人员配备至少包括总监理工程师、专业监理工程师；
- 2.项目监理机构人员能力、设备等配置满足项目需要；
- 3.供应商应当按照法律、法规和工程建设强制性标准实施监理。
- 4.总监理工程师不得在约定的监理期间同时承担除供应商自有以外其他项目的监理工作；
- 5.供应商可根据工程进度调配相应专业人员并更换监理工程师,但必须征得甲方书面同意，且更换人员资质等级及工作经历不低于被更换人；其中总监理工程师原则上不允许更换；
- 6.乙方应及时更换有下列情形之一的监理人员：
 - (1) 有过失行为的；
 - (2) 不能胜任岗位职责的；
 - (3) 违反职业道德的；
 - (4) 有违法行为或涉嫌犯罪的。
- 7.监理工作应严格执行国家有关法律法规、监理规范和规程以及有关规定及相关行业标准的规定，并符合甲方制定的各项安全、环保、生产指标；
- 8.供应商应进驻工程施工现场，按甲方书面同意的监理规划和监理实施细则开展工作，并及时向甲方提交监理工作周报、月报、监理工作总结，监理规划(监理实施细则)提前提报，监理月报于每月定时汇报；
- 9.供应商应熟悉工程设计文件，并参加甲方主持的图纸会审和设计交底会议；主持监理例会并根据工程需要主持或参加专题会议；
- 10.在供应商履约期内，供应商应在现场保留工作所用的图纸、报告及记录监理工作的相关文件。工程竣工后，应当按照档案管理规定将监理有关文件归档；
- 11.供应商应对承包单位报送的竣工资料进行审查，并于工程完成通过预验收出具工程质量评估报告，按照甲方的通知及时参加并协助甲方做好工程竣工预验收、竣工验收，签署监理单位意见，出具相关评估报告或验收报告。

五、商务要求

(一) 服务期限

自合同签订之日起至工程竣工验收合格（本项目施工工期约为8个月）。

(二) 款项结算

- 1首次付款：完成总工程量40%，支付30%；
- 2二次付款：完成总工程量70%，支付40%；
- 3最后付款：监理与相关服务期满14天内，支付30%。

供应商应在付款前向采购人提出付款申请并开具付款金额同等金额的发票。

六、其他

(一) 进度要求

	通过采取组织技术、经济、合同相关控制措施将项目实施进度控制在甲方所要求的工程完成合理时间节点内。 （二）成果交付要求 依照建设工程监理规范标准提交相应监理资料。 （三）质量验收标准或规范 1.适用的法律、行政法规及部门规章； 2.达到《市政工程施工质量验收统一标准》合格标准或其他工程施工有关的标准和规范； 3.工程设计及有关文件； 4.工程监理规范和规程； 5.建设工程监理合同以及建设单位与第三方签订的与实施工程有关的其他合同； 6.国家及地方制定的各项安全、环保、生产指标及制度标准； 7.其他:国家及地方现行其他相关规范及行业标准。 （四）违约责任 1.未经甲方同意，供应商擅自变更总监理工程师人选的，应向甲方支付违约金并重新指定甲方认可的人员担任； 2.监理人员不听从甲方管理人员的管理和无正当理由，拒绝接受其安排工作的，视为违约，甲方有权要求供应商更换人员； 3.监理工作完成后，未及时向甲方提交工程建设监理档案资料或供应商未按时履行义务导致工期滞后的，供应商应向甲方支付违约金； 4.供应商在合同期内或合同终止后，负有保密义务，如泄露与本工程、本合同业务有关的任何保密资料，若未经甲方书面同意供应商向第三人泄露或用于本合同以外的其他用途，因此获取的利益归甲方所有。
--	---

采购包2：

标的名称：雁塔区2026年庭院燃气管道老化更新改造项目监理（采购包2）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、项目概况 本项目对雁塔区植物园中科南院、欧风园等52个小区庭院燃气管道进行更新改造，包括更换镀锌管、新型自闭阀、智能物联网表、加装燃气用具连接用不锈钢波纹软管，加装电磁切断阀及燃气泄漏报警器。涉及更新改造燃气管道21317m、庭院架空燃气管道33740m、立管48919m、户内设施17165户。 本项目（采购包2）覆盖25个小区，主要覆盖雁南一路、雁南三路、西影路、丈八东路、雁引路等区域为主。 质量标准：达到《市政工程施工质量验收统一标准》合格标准； 二、服务内容 1.监理范围:施工图纸范围内、磋商文件及建设工程监理合同要求的内容；对工程从建设施工阶段到动用前准备进行质量、进度、合同、信息等方面进行全过程的监督监控、管理及现场协调工作，使之符合委托人的要求。 2.监理内容： （1）供应商对本工程范围内的以下方面实行全方位全过程监理，具体如下：负责监理范

围内工程的质量控制、投资控制、进度控制、安全文明生产控制、合同管理、信息管理以及有关设计人、承包人及设备材料供应商等其他第三方的协调工作。工程施工资料的规范、监督检查和验收移交。工程的各项验收、签证、结算。

(2) 工程建设监理的主要内容是控制工程建设的投资、建设工期、工程质量, 对工程从施工阶段到竣工验收进行质量、投资、进度与安全等全过程、全方位的管理和监控, 协调有关单位间的工作关系, 确保工程在施工合同所确定的时间内高质量、低成本地完成。具体工作如下(包括但不限于以下内容):

- ①在工程开工前, 参与施工图设计审查;
- ②协助委托人进行图纸资料的管理;
- ③参加委托人召开工程外部关系协调会主持监理例会, 审查承包人的施工组织设计、技术方案和工程进度计划, 经委托人审定后签发执行, 审批单位工程施工开工令;
- ④按委托人要求的时间向委托人提交工程监理大纲、监理规划和项目监理实施细则及与工程有关的各类统计报表、施工计划、管理台帐、例会纪要等;
- ⑤审查承包人提交的材料、设备的采购清单及其规格、型号与质量、数量等确认进场材料、设备的质量, 组织设备现场开箱检验, 防止不合格材料、设备用于工程;
- ⑥督促、检查承包人履行合同情况, 严格按国家技术规范标准以及设计图纸文件要求进行施工, 检查验收分部、分项工程质量, 对主要部位、关键环节及隐蔽工程的施工实施旁站监理, 对工程质量负责;
- ⑦按合同工期对施工进度进行控制和检查, 定期向委托人报告工程进度情况及建议, 控制工程进度;
- ⑧及时对合格工程进行审核计量, 签发工程付款凭证, 委托人审定, 审查现场工程签证, 明确工程签证发生的原因、责任、工程实物量的正确性, 报委托人审定, 主持协商委托人、承包人、监理人提出的设计变更, 进行投资控制;
- ⑨调解委托人与承包人的争议, 公平处理有关索赔事宜;
- ⑩组织工程预验收; ⑪协助委托人组织各类验收及竣工验收;

三、技术要求

要求采取科学、针对性强的管理方案, 保证在国家及西安市地方现行相关规范及行业标准制约的前提下做好项目的质量控制、进度控制、投资控制、合同信息管理、组织协调、重点部位关键工序控制等方面工作。

四、服务要求

- 1.项目监理机构人员配备至少包括总监理工程师、专业监理工程师;
- 2.项目监理机构人员能力、设备等配置满足项目需要;
- 3.供应商应当按照法律、法规和工程建设强制性标准实施监理。监理服务质量目标: 达到《市政工程施工质量验收统一标准》合格标准;
- 4.总监理工程师不得在约定的监理期间同时承担除供应商自有以外其他项目的监理工作;
- 5.供应商可根据工程进度调配相应专业人员并更换监理工程师,但必须征得甲方书面同意, 且更换人员资质等级及工作经历不低于被更换人; 其中总监理工程师原则上不允许更换;
- 6.乙方应及时更换有下列情形之一的监理人员:
 - (1) 有过失行为的;

- (2) 不能胜任岗位职责的;
- (3) 违反职业道德的;
- (4) 有违法行为或涉嫌犯罪的。

7. 监理工作应严格执行国家有关法律法规、监理规范和规程以及有关规定及相关行业标准的规定, 并符合甲方制定的各项安全、环保、生产指标;

8. 供应商应进驻工程施工现场, 按甲方书面同意的监理规划和监理实施细则开展工作, 并及时向甲方提交监理工作周报、月报、监理工作总结, 监理规划(监理实施细则)提前提报, 监理月报于每月定时汇报;

9. 供应商应熟悉工程设计文件, 并参加甲方主持的图纸会审和设计交底会议; 主持监理例会并根据工程需要主持或参加专题会议;

10. 在供应商履约期内, 供应商应在现场保留工作所用的图纸、报告及记录监理工作的相关文件。工程竣工后, 应当按照档案管理规定将监理有关文件归档;

11. 供应商应对承包单位报送的竣工资料进行审查, 并于工程完成通过预验收出具工程质量评估报告, 按照甲方的通知及时参加并协助甲方做好工程竣工预验收、竣工验收, 签署监理单位意见, 出具相关评估报告或验收报告。

五、商务要求

(一) 服务期限

自合同签订之日起至工程竣工验收合格(本项目施工工期约为8个月)。

(二) 款项结算

1 首次付款: 完成总工程量40%, 支付30%;

2 二次付款: 完成总工程量70%, 支付40%;

3 最后付款: 监理与相关服务期满14天内, 支付30%。

供应商应在付款前向采购人提出付款申请并开具付款金额同等金额的发票。

六、其他

(一) 进度要求

通过采取组织技术、经济、合同相关控制措施将项目实施进度控制在甲方所要求的工程完成合理时间节点内。

(二) 成果交付要求

依照建设工程监理规范标准提交相应监理资料。

(三) 质量验收标准或规范

1. 适用的法律、行政法规及部门规章;

2. 达到《市政工程施工质量验收统一标准》合格标准或其他工程施工有关的标准和规范;

3. 工程设计及有关文件;

4. 工程监理规范和规程;

5. 建设工程监理合同以及建设单位与第三方签订的与实施工程有关的其他合同;

6. 国家及地方制定的各项安全、环保、生产指标及制度标准;

7. 其他: 国家及地方现行其他相关规范及行业标准。

(四) 违约责任

1. 未经甲方同意, 供应商擅自变更总监理工程师人选的, 应向甲方支付违约金并重新指

		定甲方认可的人员担任； 2.监理单位不听从甲方管理人员的管理和无正当理由，拒绝接受其安排工作的，视为违约，甲方有权要求供应商更换人员； 3.监理工作完成后，未及时向甲方提交工程建设监理档案资料或供应商未按时履行义务导致工期滞后的，供应商应向甲方支付违约金； 4.供应商在合同期内或合同终止后，负有保密义务，如泄露与本工程、本合同业务有关的任何保密资料，若未经甲方书面同意供应商向第三人泄露或用于本合同以外的其他用途，因此获取的利益归甲方所有。
--	--	--

3.2.3人员配置要求

采购包1：

服务方按项目服务要求及特性，自行组织实施与管理，建立以负责人为核心的项目团队，相关人员经过严格培训，具有相关工作经验，能够胜任项目工作，保证项目顺利实施。

采购包2：

服务方按项目服务要求及特性，自行组织实施与管理，建立以负责人为核心的项目团队，相关人员经过严格培训，具有相关工作经验，能够胜任项目工作，保证项目顺利实施。

3.2.4设施设备要求

采购包1：

服务方根据项目采购项目特性及要求，自行配置投入履行合同所必需的各类设施设备（不限于专业设备、辅助设备、工具、软件等），保证项目顺利实施。

采购包2：

服务方根据项目采购项目特性及要求，自行配置投入履行合同所必需的各类设施设备（不限于专业设备、辅助设备、工具、软件等），保证项目顺利实施。

3.2.5其他要求

采购包1：

本项目的所属行业为： 其他未列明行业 （从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业）。

采购包2：

本项目的所属行业为： 其他未列明行业 （从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业）。

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1：

自合同签订之日起至工程竣工验收合格（本项目施工工期约为8个月）。

采购包2：

自合同签订之日起至工程竣工验收合格（本项目施工工期约为8个月）。

3.3.2服务地点

采购包1：

采购人指定地点。

采购包2：

采购人指定地点。

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1：

现行的国家标准或国家行政部门颁布的法律法规、规章制度等，是项目验收的重要依据，采购单位根据有关规范、规定及项目要求对服务进行检查或考核，服务方须接受采购人的各类考核或检查；若验收不通过或服务质量不符合采购要求，服务方应在一定期限内以采购人要求的标准进行整改或进一步完善，并再次进行考核或检查，若服务方在接受检查整改后最终仍未按要求提供符合要求的服务，采购人有权按违约予以撤项，由此产生的一切责任和费用均由服务方承担，具体按照合同相关条款执行。

采购包2：

现行的国家标准或国家行政部门颁布的法律法规、规章制度等，是项目验收的重要依据，采购单位根据有关规范、规定及项目要求对服务进行检查或考核，服务方须接受采购人的各类考核或检查；若验收不通过或服务质量不符合采购要求，服务方应在一定期限内以采购人要求的标准进行整改或进一步完善，并再次进行考核或检查，若服务方在接受检查整改后最终仍未按要求提供符合要求的服务，采购人有权按违约予以撤项，由此产生的一切责任和费用均由服务方承担，具体按照合同相关条款执行。

3.3.4支付方式

采购包1：

分期付款

采购包2：

分期付款

3.3.5支付约定

采购包1：

- 1、进度款，首次付款：完成总工程量40%，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的30.0%
- 2、进度款，二次付款：完成总工程量70%，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 3、进度款，最后付款：监理与相关服务期满，达到付款条件起14个工作日内，支付合同总金额的30.0%

采购包2：

- 1、进度款，首次付款：完成总工程量40%，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的30.0%
- 2、进度款，二次付款：完成总工程量70%，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 3、进度款，最后付款：监理与相关服务期满，达到付款条件起14个工作日内，支付合同总金额的30.0%

3.3.6违约责任及争议解决的方法

采购包1：

按照磋商文件、响应文件及合同要求

采购包2：

按照磋商文件、响应文件及合同要求

3.4其他要求

供应商的磋商报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的直接费用、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用，包括但不限于：监理费、人工费、设备使用费、资料费、管理费、验收费、利润、税金及不可预见费等全部费用；在提供服务的过程中的任何遗漏，均由成交供应商免费提供，采购人将不再支付任何费用。

二、磋商有效期 1.出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购代理机构或采购人可于磋商有效期满之前，以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。 2.在磋商有效期内，供应商撤销响应文件的，应承担磋商文件和规定的责任。 3.成交供应商的磋商有效期自动延长至合同终止为止。 三、分公司独立参与磋商时，不能使用总公司的资质或业绩；总公司授权分公司或

分支机构参与磋商，可以使用总公司的资质或业绩。总公司单独参与磋商时，可以使用分公司的业绩，在相关资质证书的管理要求和适用范围内可以使用分公司资质。

四、文件中签名是指：手写签名或加盖签名章（含电子），盖章是指加盖单位章（含电子）。

五、恶意质疑、投诉的法律后果

1.对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为将予以严肃处理：《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）规定，投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。对于捏造事实或提供虚假材料或以非法手段取得证明材料（证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料）进行投诉的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，并禁止其一至三年内参加政府采购活动。

2.对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用：（1）《中华人民共和国刑法》第243条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受到刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。（2）《中华人民共和国刑法》第246条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。

六、参与本项目的供应商应通过陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统在线实施报名、获取采购文件、响应、报价等操作，供应商无需现场提供纸质响应文件。但在中标（成交）后，中标（成交）供应商在领取中标（成交）通知书时需提交纸质响应文件正本一套、副本一套用于备案，纸质响应文件应通过专用制作软件直接打印，确保与项目电子化交易系统中的电子响应文件保持一致，不允许修改和补充。中标（成交）通知书领取地址：陕西省西安市经济技术开发区凤城五路123号秦创原·软科中心B座11层1101室招采部。

七、根据《政府采购法实施条例》第十八条第二款：“除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”故参加本项目前期设计、规范编制的单位，不得在参与本项目其他采购活动。

八、本项目兼投不兼中，评审过程中按包号顺序评审，采购包1第一中标候选人可参与后续采购包2的评审，但不得作为后续采购包的中标候选人推荐。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应文件封面 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 服务方案 供应商应提交的相关资格证明材料 服务内容及服务要求应答表 标的清单 报价表 响应函 监狱企业的证明文件
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明材料 响应函

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应文件封面 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 服务方案 供应商应提交的相关资格证明材料 服务内容及服务要求应答表 标的清单 报价表 响应函 监狱企业的证明文件
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明材料 响应函

4.2落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照等主体资格证明文件	提供有效合格的具有统一社会信用代码的营业执照，其他组织经营的需提供合法凭证，自然人提供身份证明文件。	供应商应提交的相关资格证明材料

2	财务状况报告	提供2025年度经审计的完整财务报告或磋商截止日前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明。（如提供资信证明，须同时提供基本存款账户开户许可证或基本账户信息表）。	供应商应提交的相关资格证明材料
3	税收缴纳证明	提供磋商截止时间前一年内的至少一个月的纳税证明（时间以税款所属日期为准），依法免税的单位应提供相关证明材料。	供应商应提交的相关资格证明材料
4	社会保障资金缴纳证明	提供磋商截止时间前一年内至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。	供应商应提交的相关资格证明材料
5	具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。	供应商应提交的相关资格证明材料
6	法定代表人身份证明书/授权委托书	法定代表人参加磋商时，提供法定代表人身份证明书；被授权人参加开标时，提供授权委托书及被授权人磋商前（不含磋商当月）三个月至少一个月在本单位缴纳的社保缴费证明。	供应商应提交的相关资格证明材料
7	企业资质要求	供应商具备建设行政主管部门核发的工程监理综合资质及以上或市政公用工程监理甲级及以上资质。	供应商应提交的相关资格证明材料
8	拟派总监理工程师要求	拟派总监理工程师具有市政公用工程专业国家注册监理工程师执业资格，在本单位注册，且未担任其他在建项目的项目总监。	供应商应提交的相关资格证明材料
9	参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录	提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	供应商应提交的相关资格证明材料
10	控股关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本项目磋商，提供企业关联关系的声明函。	供应商应提交的相关资格证明材料
11	信用记录	未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人、重大税收违法失信主体”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以开标现场代理机构查询结果为准）	供应商应提交的相关资格证明材料
12	本项目不接受联合体投标	本项目不接受联合体投标（提供声明）	供应商应提交的相关资格证明材料

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	营业执照等主体资格证明文件	提供有效合格的具有统一社会信用代码的营业执照，其他组织经营的需提供合法凭证，自然人提供身份证明文件。	供应商应提交的相关资格证明材料
2	财务状况报告	提供2025年度经审计的完整财务报告或磋商截止日前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明。（如提供资信证明，须同时提供基本存款账户开户许可证或基本账户信息表）。	供应商应提交的相关资格证明材料
3	税收缴纳证明	提供磋商截止时间前一年内的至少一个月的纳税证明（时间以税款所属日期为准），依法免税的单位应提供相关证明材料。	供应商应提交的相关资格证明材料
4	社会保障资金缴纳证明	提供磋商截止时间前一年内至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。	供应商应提交的相关资格证明材料
5	具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。	供应商应提交的相关资格证明材料
6	法定代表人身份证明书/授权委托书	法定代表人参加磋商时，提供法定代表人身份证明书；被授权人参加开标时，提供授权委托书及被授权人磋商前（不含磋商当月）三个月至少一个月在本单位缴纳的社保缴费证明。	供应商应提交的相关资格证明材料
7	企业资质要求	供应商具备建设行政主管部门核发的工程监理综合资质及以上或市政公用工程监理甲级及以上资质。	供应商应提交的相关资格证明材料
8	拟派总监理工程师要求	拟派总监理工程师具有市政公用工程专业国家注册监理工程师执业资格，在本单位注册，且未担任其他在建项目的项目总监。	供应商应提交的相关资格证明材料
9	参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录	提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	供应商应提交的相关资格证明材料
10	控股关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本项目磋商，提供企业关联关系的声明函。	供应商应提交的相关资格证明材料
11	信用记录	未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人、重大税收违法失信主体”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以开标现场代理机构查询结果为准）	供应商应提交的相关资格证明材料

12	本项目不接受联合体投标	本项目不接受联合体投标（提供声明）	供应商应提交的相关 资格证明材料
----	-------------	-------------------	---------------------

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

第六章 磋商办法

6.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3评审程序

6.3.1.熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商过程中，有下列情形之一的，磋商小组将启动异常低价投标（响应）审查程序：1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价$\lt$全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值$\times$50%；2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价$\lt$通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价$\times$50%；3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价$\lt$采购项目最高限价$\times$45%；4.磋商小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。有以上情形的，供应商在接到通知时间起30分钟内提交书面说明（未在规定时间内提交书面说明的按低于成本价，按无效投标处理），书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，磋商小组应当将其投标文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	响应文件的签署、盖章及格式	符合采购文件中有关“响应文件格式”及签署、盖章要求（注：不得因文件排序、页码、名称统一、序号等非实质性的格式、形式问题及个别遗漏或瑕疵的签署或盖章问题而限制和影响供应商响应）。	响应文件封面 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 服务方案 供应商应提交的相关资格证明材料 服务内容及服务要求应答表 标的清单 报价表 响应函 监狱企业的证明文件
3	响应有效期	符合采购文件要求。	响应函

4	报价	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过采购文件中规定的采购预算金额和最高限价。	标的清单 报价表
5	对采购文件的响应程度	响应文件内容齐全、无遗漏，符合采购文件中的实质性条款要求，且未含有采购人不能接受的附加条件。	响应文件封面 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 服务方案 供应商应提交的相关资格证明材料 服务内容及服务要求应答表 标的清单 报价表 响应函 监狱企业的证明文件
6	服务期限	符合采购文件中的规定。	响应文件封面 商务应答表 服务方案 服务内容及服务要求应答表 标的清单 报价表 响应函
7	其他	无磋商文件中规定的无效情形。	响应文件封面 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 服务方案 供应商应提交的相关资格证明材料 服务内容及服务要求应答表 标的清单 报价表 响应函 监狱企业的证明文件

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商过程中，有下列情形之一的，磋商小组将启动异常低价投标（响应）审查程序：1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价$\lt$全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值$\times$50%；2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价$\lt$通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价$\times$50%；3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价$\lt$采购项目最高限价$\times$45%；4.磋商小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。有以上情形的，供应商在接到通知时间起30分钟内提交书面说明（未在规定时间内提交书面说明的按低于成本价，按无效投标处理），书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，磋商小组应当将其投标文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	响应文件的签署、盖章及格式	符合采购文件中有关“响应文件格式”及签署、盖章要求（注：不得因文件排序、页码、名称统一、序号等非实质性的格式、形式问题及个别遗漏或瑕疵的签署或盖章问题而限制和影响供应商响应）。	响应文件封面 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 服务方案 供应商应提交的相关资格证明材料 服务内容及服务要求应答表 标的清单 报价表 响应函 监狱企业的证明文件
3	响应有效期	符合采购文件要求。	响应函

4	报价	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过采购文件中规定的采购预算金额和最高限价。	标的清单 报价表
5	对采购文件的响应程度	响应文件内容齐全、无遗漏，符合采购文件中的实质性条款要求，且未含有采购人不能接受的附加条件。	响应文件封面 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 服务方案 供应商应提交的相关资格证明材料 服务内容及服务要求应答表 标的清单 报价表 响应函 监狱企业的证明文件
6	服务期限	符合采购文件中的规定。	响应文件封面 商务应答表 服务方案 服务内容及服务要求应答表 标的清单 报价表 响应函
7	其他	无磋商文件中规定的无效情形。	响应文件封面 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 服务方案 供应商应提交的相关资格证明材料 服务内容及服务要求应答表 标的清单 报价表 响应函 监狱企业的证明文件

6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包2：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“评审等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；

(二) 供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料；

(三) 供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7复核

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1：3家；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包2：3家；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- (一) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- (二) 响应文件开启日期和地点；
- (三) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- (四) 评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- (五) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	监理大纲	区间分值：0-30分 评审标准细化内容： 对供应商提供的监理大纲及服务方案进行评审，包括①监理程序及工作制度；②监理工作目标及监理依据；③质量控制管理措施；④安全文明施工监督管理措施；、⑤进度控制管理措施；⑥计量与支付控制管理措施；⑦合同及信息方面协调管理措施；⑧施工现场各方关系协调管理措施；⑨旁站计划及措施；⑩保修阶段的服务管理措施等。 评审标准量化内容： 前述要求的内容均有描述且符合本项目要求的每项得3分，每缺少一个内容扣该项内容对应分值，扣完为止；每有一项要求的内容有一处错误的(错误是指：对同一问题前后表述矛盾的，或逻辑错误的，或缺少关键节点，或涉及的规范及标准错误，或表述内容不完整，或不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形)，一处扣0.5分，扣完为止；每有一项内容有一处描述不切合项目实际的，一处扣1分，扣完为止；不提供不得分。本项内容满分30分。	30.0000	主观	商务应答表 服务方案

现场检测设备	区间分值：0-3分 评审标准细化内容：提供满足工作需求的各类设备、器材。评审标准量化内容：前述要求的内容均有描述且符合本项目要求的得3分，不提供不得分。要求的内容有一处错误的(错误是指：对同一问题前后表述矛盾的，或逻辑错误的，或缺少关键节点，或涉及的规范及标准错误，或表述内容不完整，或不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形)，一处扣0.5分，扣完为止；内容有一处描述不切合项目实际的，一处扣1分，扣完为止；本项内容满分3分。	3.0000	主观	商务应答表 服务方案
合理化建议	区间分值：0-3分 评审标准细化内容：提供针对本项目的合理化建议。评审标准量化内容：前述要求的内容均有描述且符合本项目要求的得3分，不提供不得分。要求的内容有一处错误的(错误是指：对同一问题前后表述矛盾的，或逻辑错误的，或缺少关键节点，或涉及的规范及标准错误，或表述内容不完整，或不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形)，一处扣0.5分，扣完为止；内容有一处描述不切合项目实际的，一处扣1分，扣完为止；本项内容满分3分。	3.0000	主观	商务应答表 服务方案
拟派项目总监	1.职称：总监理工程师具有中级及以上职称的得5分，其余不得分。 2.学历：具有本科及以上学历的得5分，大专学历的得3分，其余不得分。注：提供相关资料并加盖公章。	10.0000	客观	商务应答表 服务方案

详细评审	拟投入的监理人员	供应商提供的人员安排，数量及素质应满足服务要求（包括但不限于总监理工程师及各专业监理工程师），提供拟投入人员基本信息、以及相关证书等证明材料。①人员配备齐全、专业性强、责任制度清晰、职责划分明确，具备5人（包含5人）及以上得20分；②人员配备不够齐全、职责划分不够明确，拟派人员5（不包含）-3（包含）人的得10分；③拟派人员不足3人（不包含）以下得5分。	20.0000	客观	商务应答表 服务方案
	企业业绩	承接过类似项目监理业绩，每提供1份符合要求的业绩得6分，满分12分。注：2023年1月1日至今（以中标通知书或合同协议书最终签署日期为准），提供监理中标通知书或合同协议书复印件并加盖供应商单位公章。	12.0000	客观	商务应答表 服务方案
	服务承诺	区间分值：0-8分 评审标准细化内容：根据对项目理解情况，提供相关服务承诺，具体内容如下：①供应商承诺保证投入本项目的监理人员数量和技术能力，安排好足够的高素质总监理工程师、监理工程师及相关技术人员进行本项目的监理工作，项目建设过程中不得随意更换人员，并提供承诺函；②在项目建设期间派监理工程师全过程驻场进行监理作业，并提供承诺函。评审标准量化内容：前述要求的内容均有描述且符合本项目要求的每项得4分，每缺少一个内容扣该项内容对应分值，扣完为止本项内容满分8分。	8.0000	客观	商务应答表 服务方案

应急处置方案	区间分值：0-4分 评审标准细化内容： 根据对项目理解情况，提供应急处置方案，具体内容如下： ①应急组织机构；②应急响应时间；③应急保障措施；④调动人员的数量。 评审标准量化内容： 前述要求的内容均有描述且符合本项目要求的每项得1分，每缺少一个内容扣该项内容对应分值，扣完为止；每有一项要求的内容有一处错误的(错误是指：对同一问题前后表述矛盾的，或逻辑错误的，或缺少关键节点，或涉及的规范及标准错误，或表述内容不完整，或不利于项目实施、不可能实现的情形等任何一种情形)，一处扣0.5分，扣完为止；每有一项内容有一处描述不切合项目实际的，一处扣1分，扣完为止；不提供不得分。本项内容满分4分。	4.0000	主观	商务应答表 服务方案
--------	---	--------	----	---------------

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	报价表 标的清单
------------	--------	---	--------	----	-------------

价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求的有效最终报价且磋商价格最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价／最终磋商报价)×价格权值×100% 注：计算分数时四舍五入取小数点后两位。	10.0000	客观	响应文件封面 响应函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 服务内容及服务要求应答表 商务应答表 报价表 标的清单
-----	-----	---	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	监理大纲	区间分值：0-30分 评审标准细化内容： 对供应商提供的监理大纲及服务方案进行评审，包括①监理程序及工作制度；②监理工作目标及监理依据；③质量控制管理措施；④安全文明施工监督管理措施；、⑤进度控制管理措施；⑥计量与支付控制管理措施；⑦合同及信息方面协调管理措施；⑧施工现场各方关系协调管理措施；⑨旁站计划及措施；⑩保修阶段的服务管理措施等。 评审标准量化内容： 前述要求的内容均有描述且符合本项目要求的每项得3分，每缺少一个内容扣该项内容对应分值，扣完为止；每有一项要求的内容有一处错误的(错误是指：对同一问题前后表述矛盾的，或逻辑错误的，或缺少关键节点，或涉及的规范及标准错误，或表述内容不完整，或不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形)，一处扣0.5分，扣完为止；每有一项内容有一处描述不切合项目实际的，一处扣1分，扣完为止；不提供不得分。本项内容满分30分。	30.0000	主观	商务应答表 服务方案

现场检测设备	区间分值：0-3分 评审标准细化内容：提供满足工作需求的各类设备、器材。评审标准量化内容：前述要求的内容均有描述且符合本项目要求的得3分，不提供不得分。要求的内容有一处错误的(错误是指：对同一问题前后表述矛盾的，或逻辑错误的，或缺少关键节点，或涉及的规范及标准错误，或表述内容不完整，或不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形)，一处扣0.5分，扣完为止；内容有一处描述不切合项目实际的，一处扣1分，扣完为止；本项内容满分3分。	3.0000	主观	商务应答表 服务方案
合理化建议	区间分值：0-3分 评审标准细化内容：提供针对本项目的合理化建议。评审标准量化内容：前述要求的内容均有描述且符合本项目要求的得3分，不提供不得分。要求的内容有一处错误的(错误是指：对同一问题前后表述矛盾的，或逻辑错误的，或缺少关键节点，或涉及的规范及标准错误，或表述内容不完整，或不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形)，一处扣0.5分，扣完为止；内容有一处描述不切合项目实际的，一处扣1分，扣完为止；本项内容满分3分。	3.0000	主观	商务应答表 服务方案
拟派项目总监	1.职称：总监理工程师具有中级及以上职称的得5分，其余不得分。 2.学历：具有本科及以上学历的得5分，大专学历的得3分，其余不得分。注：提供相关资料并加盖公章。	10.0000	客观	商务应答表 服务方案

拟投入的监理人员	供应商提供的人员安排，数量及素质应满足服务要求（包括但不限于总监理工程师及各专业监理工程师），提供拟投入人员基本信息、以及相关证书等证明材料。①人员配备齐全、专业性强、责任制度清晰、职责划分明确，具备5人（包含5人）及以上得20分；②人员配备不够齐全、职责划分不够明确，拟派人员5（不包含）-3（包含）人的得10分；③拟派人员不足3人（不包含）以下得5分。	20.0000	客观	商务应答表 服务方案
企业业绩	承接过类似项目监理业绩，每提供1份符合要求的业绩得6分，满分12分。注：2023年1月1日至今（以中标通知书或合同协议书最终签署日期为准），提供监理中标通知书或合同协议书复印件并加盖供应商单位公章。	12.0000	客观	商务应答表 服务方案
服务承诺	区间分值：0-8分 评审标准细化内容： 根据对项目理解情况，提供相关服务承诺，具体内容如下： ①供应商承诺保证投入本项目的监理人员数量和技术能力，安排好足够的高素质总监理工程师、监理工程师及相关技术人员进行本项目的监理工作，项目建设过程中不得随意更换人员，并提供承诺函；②在项目建设期间派监理工程师全过程驻场进行监理作业，并提供承诺函。 评审标准量化内容： 前述要求的内容均有描述且符合本项目要求的每项得4分，每缺少一个内容扣该项内容对应分值，扣完为止本项内容满分8分。	8.0000	客观	商务应答表 服务方案

应急处置方案	区间分值：0-4分 评审标准细化内容： 根据对项目理解情况，提供应急处置方案，具体内容如下： ①应急组织机构；②应急响应时间；③应急保障措施；④调动人员的数量。 评审标准量化内容： 前述要求的内容均有描述且符合本项目要求的每项得1分，每缺少一个内容扣该项内容对应分值，扣完为止；每有一项要求的内容有一处错误的(错误是指：对同一问题前后表述矛盾的，或逻辑错误的，或缺少关键节点，或涉及的规范及标准错误，或表述内容不完整，或不利于项目实施、不可能实现的情形等任何一种情形)，一处扣0.5分，扣完为止；每有一项内容有一处描述不切合项目实际的，一处扣1分，扣完为止；不提供不得分。本项内容满分4分。	4.0000	主观	商务应答表 服务方案
--------	---	--------	----	---------------

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	报价表 标的清单
------------	--------	---	--------	----	-------------

价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求的有效最终报价且磋商价格最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价/最终磋商报价)×价格权值×100% 注：计算分数时四舍五入取小数点后两位。	10.0000	客观	报价表 标的清单 响应文件封面 响应函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 服务内容及服务要求 应答表 商务应答表
-----	-----	---	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例(C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

6.5 终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；
- （四）法律法规规定的其他情形。

6.6 确定成交供应商

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。
- 二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。
- 三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。
- 四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.7 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

- (六) 配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- (七) 法律、法规和规章规定的其他义务。

6.8 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

(一) 遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

(二) 评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

(三) 评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

(四) 评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

(五) 在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

(六) 服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

(七) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

- 一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。
- 二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：响应文件封面
- 详见附件：响应函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：供应商应提交的相关资格证明材料
- 详见附件：服务内容及服务要求应答表
- 详见附件：商务应答表
- 详见附件：报价表
- 详见附件：标的清单
- 详见附件：服务方案

采购包2：

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：响应文件封面
- 详见附件：响应函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：供应商应提交的相关资格证明材料
- 详见附件：服务内容及服务要求应答表
- 详见附件：商务应答表
- 详见附件：报价表
- 详见附件：标的清单
- 详见附件：服务方案

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：雁塔燃气合同范本.docx