项目编号：SXZB-HT-2026035

绥德县智慧政协平台建设服务项目

竞争性谈判文件

采购人：中国人民政治协商会议陕西省绥德县委员会办公室

代理机构：宏泰项目管理有限公司

日　　期：二〇二六年十月

目　录

第一章 竞争性谈判公告 1
第二章 供应商须知 5
第三章 商务要求 26
第四章 合同基本条款 28
第五章 采购内容及要求 30
第六章 评审方法 45
第七章 谈判响应文件格式 50

第一章　竞争性谈判公告

项目概况

绥德县智慧政协平台建设服务项目采购项目的潜在供应商应在登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载获取采购文件，并于 2026 年 10 月 12 日 13 时 30 分 00 秒（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SXZB-HT-2026035

项目名称：绥德县智慧政协平台建设服务项目

采购方式：竞争性谈判

预算金额：1019026.00 元

采购需求：

合同包 1(绥德县智慧政协平台建设服务项目)：

合同包预算金额：1019026.00 元

合同包最高限价：1019026.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)
1-1	软件集成实施服务	绥德县智慧政协平台建设服务项目	1(项)	详见采购文件	1019026.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：合同签订后 1 年。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(绥德县智慧政协平台建设服务项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

（1）《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185 号）；（2）《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）；（3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；（4）《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采函〔2022〕10 号）；（5）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；（6）根据《陕西省

财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采〔2022〕5号）；（7)陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号）相关政策、业务流程、办理平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）；（8）财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68号）；（9）《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；（10）《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；（11）其他需要落实的政府采购政策（如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行）。

3.本项目的特定资格要求：

合同包1(绥德县智慧政协平台建设服务项目)特定资格要求如下:

（1）有效的主体资格证明：投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人；企业法人应提供合法有效标识的统一社会信用代码的营业执照及2025 年度企业年度报告；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；（2）财务状况证明：经会计事务所或审计机构出具的2025年度赋码财务审计报告；财务审计报告须有注册会计师签字盖章和公司盖章，并附通过注册会计师行业统一监管平台(http://acc.mof.gov.cn)报备并相应取得全国统一的验证码提供查询截图；成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的，须提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明或自成立以来的财务报表；其他组织或自然人提供银行出具的资信证明或财务报表；（3）社保缴纳证明：提供2026年1月至投标文件递交截止时间止至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明；（4）税收缴纳证明：提供2026年1月至响应文件递交截止时间止至少一个月的纳税证明或完税证明(时间以税款所属日期为准)，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明(复印件加盖公章)；（5）商业信用证明：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;提供在投标截止日前在信用中国网(www.creditchina.gov.cn)未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为和在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单(处罚期限届满的除外，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料);提供信用中国网及中国政府采购网相应查询结果的网站截图及网站生成的带水印信用报告(查询日期为从招标

文件获取之日起至投标截止日前但最终以投标截止日当天评审小组查询结果为准)；(6)履行合同能力证明：供应商须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供相关证明材料或承诺书)；（7）提供榆林市政府采购服务类项目投标人信用承诺书(格式见招标文件)；（8）提供投标信用（保证金）承诺书（格式见招标文件）；（9）本项目非专门面向中小企业采购；

备注：本项目不接受联合体投标、不允许转包分包，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。须提供书面声明材料。

三、获取采购文件

时间：2026 年 10 月 8 日至 2026 年 10 月 10 日，每天上午 9:00:00 至 11:30:00，下午 14:30:00 至 18:00:00（北京时间）

途径：登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载

方式：在线获取

售价： 0 元

四、响应文件提交

截止时间：2026 年 10 月 12 日 13 时 30 分 00 秒 （北京时间）

地点：陕西省公共资源交易平台

五、开启

截止时间：2026 年 10 月 12 日 13 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：榆林市公共资源交易中心 18 楼 1806B 室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

（1)供应商登录全国公共资源交易中心平台(陕西省)(http://www.sxggzyjy.cn/)，选择“电子交易平台→陕西政府采购交易系统→陕西省公共资源交易平台→供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行报名并下载竞争性谈判文件。未及时下载竞争性谈判文件将会影响后续开评审活动，其后果自负。

（2）供应商须按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

（3）供应商应随时关注发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响投标文件编制

时，将在交易平台上同步发布答疑文件。各供应商在提交投标文件截止时间之前，应随时关注发布的变更公告，代理公司不再单独通知，因供应商未及时关注所造成的一切后果由供应商自行承担。

（4）本项目采用电子化招投标的方式，供应商使用数字认证证书（CA 锁）对投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。

（5）电子投标文件制作软件技术支持热线：400-998-0000，CA 锁购买：榆林市民大厦 3 楼 E18、E19 窗口，电话：0912-3452148；线上购买操作指南：http://www.sobot.com/chat-web/user/chatByDocId.action?docId=829e079c5f0a4bd6a51365f5b942c676&cid=267&robotNo=1）。

（6）本项目采用“不见面”开标形式，不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【关于陕西省公共资源交易平台多 CA 互认系统正式上线运行的通知】进行下载。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：中国人民政治协商会议陕西省绥德县委员会办公室

地址：陕西省绥德县永乐大道政协办公楼

联系方式：0912-5630210

2.采购代理机构信息

名称：宏泰项目管理有限公司

地址：陕西省西安市雁塔区电子一路 253 号

联系方式：18409292330

3.项目联系方式

项目联系人：李工

电话：18409292330

宏泰项目管理有限公司

2026 年 10 月 7 日

第二章　供应商须知

供应商须知前附表

项号	编列内容
1	项目名称：绥德县智慧政协平台建设服务项目 项目编号：SXZB-HT-2026035
2	项目性质：财政拨款 本项目采购预算：1019026.00 元 供应商报价超出采购预算，作为不实质响应竞争性谈判文件，按无效谈判响应处理。
3	采购人：中国人民政治协商会议陕西省绥德县委员会办公室 采购代理机构：宏泰项目管理有限公司
4	采购内容具体见谈判文件中采购内容及技术要求
5	谈判文件截止时间及谈判时间和地点： 谈判文件截止时间：2026 年 10 月 12 日 13 时 30 分 00 秒 （北京时间） 谈判时间：2026 年 10 月 12 日 13 时 30 分 00 秒 （北京时间） 谈判地点：榆林市公共资源交易中心 18 楼 1806B 室
6	本项目偏离说明：不允许，商务及技术必须符合并响应竞争性谈判文件要求。
7	未按竞争性谈判文件规定的时间递交谈判响应文件的供应商，将被视为自动放弃投标。
8	付款方式：合同签订后支付合同总价款 40%的款项作为预付款，验收合格后付剩余 60%的款项。
9	提供投标信用承诺书（保证金）（承诺书效力和作用等同投标保证金），供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（格式见谈判文件）；
10	谈判有效期：谈判响应文件从开标之日起，谈判有效期为 90 日历天。
11	正本份数：壹份；副本份数：贰份；电子版文件壹份（电子版谈判响应文件）。 谈判响应文件装订要求：胶装谈判响应文件、电子版、资格证明文件需密封装在封袋中（封袋不得有破损），且在封袋正面标明“谈判响应文件、资格证明文件、电子版本”等字样。 封袋应加贴封条，在封线处由法定代表人或授权委托人代表签字并加盖投标人鲜章，封袋正面要粘贴投标人全称、项目名称、编号等标识。（详见总则 17.谈判响应文件的密封和标记）

项号	编列内容
12	踏勘现场：供应商可根据竞争性谈判文件的招标内容自行踏勘现场，由此引发的费用供应商自行承担，采购人不组织供应商踏勘现场。
13	供应商资格要求： 1、基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定（提供承诺书原件）。 2、特定资格条件： （1）有效的主体资格证明：投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人；企业法人应提供合法有效标识的统一社会信用代码的营业执照及 2025 年度企业年度报告；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；（2）财务状况证明：经会计事务所或审计机构出具的 2025 年度赋码财务审计报告；财务审计报告须有注册会计师签字盖章和公司盖章，并附通过注册会计师行业统一监管平台(http://acc.mof.gov.cn)报备并相应取得全国统一的验证码提供查询截图；成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的，须提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明或自成立以来的财务报表；其他组织或自然人提供银行出具的资信证明或财务报表；（3）社保缴纳证明：提供 2026 年 1 月至投标文件递交截止时间止至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明；（4）税收缴纳证明：提供 2026 年 1 月至响应文件递交截止时间止至少一个月的纳税证明或完税证明(时间以税款所属日期为准)，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明(复印件加盖公章)；（5）商业信用证明：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;提供在投标截止日前在信用中国网(www.creditchina.gov.cn)未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为和在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单(处罚期限届满的除外，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料);提供信用中国网及中国政府采购网相应查询结果的网站截图及网站生成的带水印信用报告(查询日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前但最终以投标截止日当天评审小组查询结果为准)；（6）履行合同能力证明：供应商须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供相关证明材料或承诺书)；（7）提供榆林市政府采购服务类项目投标人信用承诺书(格式见招标文件)；

<table>
<tr><th>项号</th><th>编列内容</th></tr>
<tr><td></td><td>（8）提供投标信用（保证金）承诺书（格式见招标文件）；（9）本项目非专门面向中小企业采购；
备注：本项目不接受联合体投标、不允许转包分包，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。须提供书面声明材料。</td></tr>
<tr><td>14</td><td>合同签订：成交供应商和采购人签订合同</td></tr>
<tr><td>15</td><td>评审方法：最低评审价法（详见附件第六章）</td></tr>
<tr><td>16</td><td>招标代理服务费：
招标代理服务费:参照国家收费标准（国家计委计价格[2002]1980 号）及发改办价格[2003]857 号文件的规定标准收取。
招标代理服务收费标准(费率)
<table>
<tr><th>成交金额（万元）</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr>
<tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr>
<tr><td>100—500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr>
<tr><td>500—1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr>
<tr><td>1000—5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>17</td><td>其他：
1、供应商对谈判文件有异议的，应当在投标截止时间 2 日前提出。
2、当供应商不足三家时，按相关文件执行。</td></tr>
<tr><td>18</td><td>是否电子标：是</td></tr>
<tr><td>19</td><td>本项目不接受联合体投标。</td></tr>
<tr><td>20</td><td>不允许提供备选方案。</td></tr>
<tr><td>21</td><td>1、本项目采用两轮报价（报价文件中报价为第一次报价，谈判现场为第二轮，第二轮报价时间为 30 分钟），最后一轮报价开始时间：现场通知。
2、遇系统原因导致二轮报价不能正常上报时将开启多轮报价，到时开标人员按照投标供应商报名时所留联系方式打电话通知，请名供应商联系人在开评标时段保持电话畅通，30 分钟内无法联系到供应商的，按其自动放弃谈判处理。</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>项号</th><th>编列内容</th></tr>
<tr><td>22</td><td>为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办 国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部 工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）、《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5 号）等有关规定，按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则，成交（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）或中征平台（https://www.crcrfsp.com）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。
<table>
<tr><th colspan="8">榆林市“政采贷”业务办理银行联系表</th></tr>
<tr><th>序号</th><th>银行名称</th><th>产品名称</th><th>贷款额度</th><th>贷款期限</th><th>贷款利率</th><th>办理时效</th><th>联系人</th></tr>
<tr><td>1</td><td>长安银行</td><td>政采贷</td><td>1000 万元</td><td>1-3 年</td><td>3.45%</td><td>72 小时</td><td>魏　众 15109123951</td></tr>
<tr><td>2</td><td>中信银行</td><td>政采 E 贷</td><td>1000 万元</td><td>1-3 年</td><td>3.45%起</td><td>24 小时</td><td>高　明 18992218795</td></tr>
<tr><td>3</td><td>光大银行</td><td>政采贷</td><td>1000 万元</td><td>1-3 年</td><td>3.45%</td><td>72 小时</td><td>艾思宇 13509127997</td></tr>
<tr><td>4</td><td>交通银行</td><td>秦政贷</td><td>1000 万元</td><td>1 年</td><td>3.45%</td><td>24 小时</td><td>张　飞 15291296886</td></tr>
<tr><td>5</td><td>中国银行</td><td>政采贷</td><td>1000 万元</td><td>1-3 年</td><td>3.45%</td><td>72 小时</td><td>李　浩 18691230007</td></tr>
<tr><td>6</td><td>招商银行</td><td>政采贷</td><td>3000 万元</td><td>1-3 年</td><td>3.45%起</td><td>24 小时</td><td>马　烨 15596100007</td></tr>
<tr><td>7</td><td>浦发银行</td><td>政采 E 贷</td><td>1000 万元</td><td>1 年</td><td>3.45%起</td><td>72 小时</td><td>朱　君 15629169158</td></tr>
<tr><td>8</td><td>农商银行</td><td>政采贷</td><td>1000 万元</td><td>1-2 年</td><td>3.45%-5.8%</td><td>24 小时</td><td>王　璐 15529875056</td></tr>
<tr><td>9</td><td>农业银行</td><td>政采贷</td><td>1000 万元</td><td>1 年</td><td>3.45%以上</td><td>24 小时</td><td>米璐洁 18966997666</td></tr>
<tr><td>10</td><td>民生银行</td><td>政采 E 贷</td><td>3000 万元</td><td>1 年</td><td>3.45%起</td><td>24 小时</td><td>郝双双 15991225850</td></tr>
<tr><td>11</td><td>兴业银行</td><td>政采贷</td><td>1000 万元</td><td>1 年期</td><td>3.4%</td><td>72 小时</td><td>薛万隆 18709258523</td></tr>
<tr><td>12</td><td>广发银行</td><td>政采通</td><td>1000 万元</td><td>1 年</td><td>3.45%起</td><td>24 小时</td><td>李思嘉 15191820101</td></tr>
<tr><td>13</td><td>建设银行</td><td>E 政通</td><td>1000 万元</td><td>1 年</td><td>3.2%</td><td>72 小时</td><td>张　宇 15929397838</td></tr>
</table>
备注：银行排名不分先后。如产品额度、期限、利率等内容发生改变，以银行解释为准。</td></tr>
<tr><td>23</td><td>信用承诺公示要求：
为深入贯彻信用体系建设的有关精神，根据市发改委《关于在工程招投标活动中推行信用监管试点示范工作的通知》（榆政发改发〔2020〕329 号）和市财政局《关于在政府采购活动中使用信用记录和信用报告以及开展承诺工作的通知》（榆政财采函〔2020〕9 号）在工程建设和政府采购领域全面推行信用公开承诺制，进入公共资源交易平台的各方交易主体，均应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上报信用承诺书（网址：https://credit.yl.gov.cn/），各相关交易主体注册、登陆后根据承诺事项选择相应的模板填写《信用承诺书》，并载明承诺事</td></tr>
</table>

项号	编列内容
	由，政府采购活动中，各方交易主体的承诺事由为“项目名称、项目编号”。 附件：信用承诺上报操作指南 供应商需上传四项信用承诺：1 榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺；2 投标人信用承诺；3 委托代理人信用承诺；4 投标信用承诺书（保证金）。（承诺书的格式详见响应文件格式中附件、承诺有效期为自递交响应文件截止之日起一年） 所有账号问题可在政务网中咨询或拨打 029-87382893、029-87382894。 注：投标人请将申报截图附在谈判响应文件附件中，如不执行由此带来的不利后果投标人自行承担。
24	支持监狱企业发展： ☐专门面向监狱企业采购项目 ☑非专门面向监狱企业采购项目（价格扣除）：监狱企业可视同小微企业在价格评审时给予 20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 ☑非专门面向监狱企业采购项目 支持中小企业发展： ☐专门面向中小企业采购项目，因此，不再执行价格评审优惠扶持政策。 ☑非专门面向中小企业采购项目（价格扣除）：对小型和微型企业产品的价格给与20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 本项目非专门面向小企业采购。 本项目采购标对应的中小企业划分标准所属行业:软件和信息技术服务业。
25	1.本项目不接受联合体投标。 2.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
26	信用查询：根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》采购人、采购代理机构在资格审查时对供应商信用记录进行查询。供应商存在不良行为记录的，拒绝其参加政府采购活动。
27	本项目开标采用不见面开标所有供应商代表均不参加现场开标活动,投标供应商

项号	编列内容
	在开标时无需提交纸质谈判响应文件，待开标结束后，按竞争性谈判文件的要求将有关投标资料邮寄或送达至指定地点。 **特别提示：** 1、供应商在邮寄时，应将上述所有资料包装在一个包裹之内，并在包裹之外注明项目名称，单位名称，联系人及联系方式（电话保持畅通）；应保证在邮寄过程中资料不会出现破损的情况，否则招标代理机构将拒收全部资料。 2、请供应商充分考虑邮寄快递时间等其他不可预见因素，采用特快专递邮寄，为了保证顺利开标，建议提前送达。 3、邮寄/送达信息如下： 地址：陕西省榆林市高新技术产业区高新融府 4-1-402（宏泰项目管理有限公司） 收件人：李工； 联系电话：18409292330。
28	**各行业划分标准具体为：** **1、农、林、牧、渔业。**营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业,营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。 **2、工业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。 **3、建筑业。**营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业.其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业;营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。 **4、批发业。**从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上,且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业;从业人员 5 人及以上,且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业;从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。 **5、零售业。**从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其

项号	编列内容
	中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 **6、交通运输业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业.其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。 **7、仓储业。**从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业.其中,从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业;从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 **8、邮政业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 **9、住宿业。**从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业.其中,从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 **10、餐饮业。**从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 **11、信息传输业。**从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 **12、软件和信息技术服务业。**从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为

项号	编列内容
	中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上,且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。 **13、房地产开发经营。**营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业.其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业;营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。 **14、物业管理。**从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上,且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上,且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。 **15、租赁和商务服务业。**从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业.其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业。 **16、其他未列明行业**。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。 **本项目采购标对应的中小企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业** **项目属性：服务类**

一.总则

1.资金来源、定义

1.1 本次竞争性谈判采购所签合同使用财政性资金支付，资金已落实到位。

（一）采购人（甲方、招标人）：中国人民政治协商会议陕西省绥德县委员会办公室

（二）监督机构：绥德县财政局

（三）采购代理机构：宏泰项目管理有限公司

（四）供应商：指按照采购公告规定获取了竞争性谈判文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

2.谈判组织机构及合格的供应商

2.1 谈判组织机构

实施本次竞争性谈判的采购代理机构为:宏泰项目管理有限公司。

2.2 合格的供应商：

2.2.1 具备竞争性谈判公告二、申请人的资格要求中 3.本项目的特定资格要求方为合格的供应商。供应商应按照谈判文件所列“供应商资格要求”及供应商须知提供全部资格证明文件,缺少其中任何一项，其投标响应文件将被视为无效文件。

2.2.2 供应商应参照《中华人民共和国政府采购法》及其它有关的中国法律和法规。

2.2.3 只有在法律上和财务上独立，合法运作，并独立于采购代理机构和采购人的供货人才能参加投标。

2.2.4 供应商之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加本项目投标：

2.2.4.1 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人；

2.2.4.2 母公司、全资子公司及其控股公司；

2.2.4.3 参加投标的其他组织之间存在特殊的利害关系的；

2.2.4.4 法律和行政法规规定的其他情形。

2.3 供应商不得直接或间接地与招标采购单位（包括宏泰项目管理有限公司及采购人）有任何关联，亦不得是招标采购单位的附属机构。如果供应商在投标中隐瞒了上述关系，一经证实，则该投标无效。

2.4 供应商通过全国公共资源交易平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载竞争性谈判文件。

2.5 投标费用自理。不论投标的结果如何，供应商均应自行承担所有与参加投标有关的费用。

3.谈判项目的合格性和合法性

3.1 谈判的服务质量应满足竞争性谈判文件的要求并应符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准。

4.谈判响应文件内容的真实性

4.1 供应商应保证其谈判响应文件中所提供的所有有关谈判的资料、信息是真实的、并且服务材料来源于合法的渠道。因谈判响应文件中所提供的有关谈判的资料、信息不

真实、或者其来源不合法而导致的所有法律责任，由供应商自行承担。

5.竞争性谈判过程的监督和管理

5.1 同级人民政府财政部门及有关部门依法履行对竞争性谈判过程的监督管理职责。

二.竞争性谈判文件

6.竞争性谈判文件构成

6.1 竞争性谈判文件规定了要求提供服务内容，竞争性谈判程序和合同条件在竞争性谈判文件中均有说明。竞争性谈判文件共七章。内容如下：

第一章 竞争性谈判公告

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

第三章 商务要求

第四章 合同主要条款

第五章 采购内容及要求

第六章 评审方法

第七章 谈判响应文件格式及构成

6.2 供应商应认真阅读竞争性谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照竞争性谈判文件要求提交全部资料，或者谈判响应文件没有对竞争性谈判文件在各方面都做出实质性响应，由此带来的不利于供应商的谈判结果，其风险由供应商承担。

6.3 本竞争性谈判文件的解释权归宏泰项目管理有限公司。

7.竞争性谈判文件的修改和澄清

7.1 在谈判截止时间前，采购代理机构可以视采购具体情况，延长谈判响应文件递交截止时间和谈判时间并在财政部门指定的媒体上发布变更公告，同时将变更时间书面通知所有获取竞争性谈判文件的谈判申请人。

7.2 竞争性谈判采购单位如果对已发出的竞争性谈判文件进行修改，将在竞争性谈判文件要求提交谈判响应文件截止时间 3 个工作日前，以书面形式通知所有获取竞争性谈判文件的谈判申请人。该澄清或者修改的内容为竞争性谈判文件的组成部分。对文件中有关表述不准确或难以理解或有疑义的内容，各供应商应及时与有关部门人员联系；

否则，因此带来的一切不利后果由各供应商自负。

7.3 已经获取竞争性谈判文件的供应商对竞争性谈判文件有疑问的，均应在谈判截止日期 2 日前以书面形式向采购代理机构提出。采购代理机构视情况必要时将书面答复传送给每个获取竞争性谈判文件的供应商。对文件中有关表述不准确或难以理解或有疑义的内容，各供应商应及时与有关部门人员联系；否则，因此带来的一切不利后果由各供应商自负。

7.4 供应商在收到上述通知后，应立即向竞争性谈判代理机构回函确认。

三. 谈判响应文件的编制

8. 谈判语言和谈判货币

8.1 供应商提交的谈判响应文件以及供应商与采购代理机构就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。

8.2 谈判应以人民币报价。任何包含非人民币报价的谈判将被作投标无效处理。

9. 谈判响应文件的构成

9.1 供应商提交的谈判响应文件应包括下列部分的内容：

9.1.1 按照供应商须知的要求和谈判响应文件规定填写的竞争性谈判函、谈判报价表、法定代表人授权书、谈判技术方案的详细描述及其他。

9.1.2 按照竞争性谈判文件的要求编制的服务方案。

9.1.3 按照竞争性谈判文件须知前附表的要求提交的资格证明文件；

9.1.4 按照本须知第 14 条要求提交的谈判保证金。

9.1.5 竞争性谈判文件中要求的其他证明文件。

9.2 如果在竞争性谈判文件中没有允许提供备选方案，则每个供应商只允许提交一个谈判方案，否则，其谈判将被作投标无效处理。

10. 谈判响应文件格式

10.1 供应商应按照竞争性谈判文件中“谈判响应文件格式及构成”所提供的要求制作谈判响应文件，明确表达谈判意愿，详细说明谈判方案、承诺及价格。

10.2 按竞争性谈判文件第五章的采购内容及要求和第七章提供的格式编写其谈判响应文件，供应商不得缺少或留空任何竞争性谈判文件要求填写的表格或提交的资料。

11. 谈判报价

11.1 投标报价：谈判报价是供应商响应本项目要求的全部工作内容的价格体现，包括 完成采购内容所需的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用。 供应商在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，竞争性谈判文件未列明，而供应商认为应当计取的费用均应列入报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。

11.2 供应商所报的价格应考虑到可能发生的所有与完成本项目相关服务及履行合同义务有关的一切费用，投标报价中明确完成本次采购内容的所有单项价格和总价，投标报价只能提交唯一报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。

11.3 谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量/服务或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效投标处理。

11.4投标报价中如果总价与分项价有出入，以分项价为准；如果分项价与单价有出入，以单价为准；如果出现文字和数字表示的金额有矛盾时，以文字表示的为准。

12.证明供应商合格和资格的文件

12.1 投标人应按照竞争性谈判文件的要求，在响应文件中递交合格的资格证明文件。如果资格证明文件不全或不合格的，其投标将按无效投标处理。

12.2 投标人必须按要求递交证明文件，以证明其有资格参加投标和成交后有履行合同的能力，并作为其响应文件的一部分。

12.2.1 投标人应具有履行合同所需的财务、技术和人员配置能力；

12.2.2 投标人应有能力履行竞争性谈判文件所规定的由投标人在服务地点提供技术支持和服务。

12.2.3 投标人认为能够证明投标人提供优质服务能力的其他文件。

13.证明的合格性和符合竞争性谈判文件规定的文件

13.1 供应商应在谈判响应文件中提交货物或服务满足竞争性谈判文件要求并符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准的证明文件。缺少证明文件或证明文件不合格的谈判，与竞争性谈判文件要求有重大偏离的谈判，不符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准的谈判将被废标。

13.2 上述证明文件可以是文字资料、图纸、图片和数据，它包括：

13.2.1 整体的服务方案；

13.2.2 逐条对竞争性谈判文件提出的技术要求和商务要求进行应答，说明所提供的服务对竞争性谈判的技术和商务要求是否做出了实质性响应并提供支持文件；

14. 谈判保证金

14.1 本项目谈判保证金采用信用承诺书代替（后附格式，供应商须在信用中国陕西榆林承诺申报）。

14.2 开标时经审查，未提交信用承诺书及未在信用中国陕西榆林承诺申报的将按无效投标处理。

14.3 谈判保证金承诺书的有效期与投标有效期一致。

15. 谈判有效期

15.1 谈判应在“须知前附表”中规定的期限内保持有效。谈判有效期不满足规定有效期的谈判将被视为非响应性谈判而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，在原谈判有效期期满之前，采购代理机构可向供应商提出延长谈判有效期的要求。这种要求与答复均应以书面的形式。供应商可以拒绝采购代理机构的这种要求，其谈判保证金也不被没收。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其谈判响应文件，但要相应延长其谈判保证金的有效期。在这种情况下，本须知第 14 条有关谈判保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

16. 谈判响应文件的式样和签署

16.1 供应商应按照供应商须知的要求，准备一份谈判响应文件正本和“须知前附表”中规定数量的副本及电子文件，每套谈判响应文件封面须清楚地标明“正本”或“副本”或“电子版”。如果发生正本与副本或电子版不一致的情况，以正本为准。

16.2 谈判响应文件正本需打印或用不褪色的蓝(黑)色墨水(汁)书写，并由供应商法定代表人或经法定代表人正式授权的代表签字（谈判文件要求谈判响应文件中法定代表人签字处由法定代表人签署，要求授权代表签字处由授权代表签署），若由授权代表签署，须按谈判文件规定的格式出具的“法定代表人授权书”附在谈判响应文件中，所有要求签字（名）处，均须由签字（名）者本人用不褪色的蓝(黑)色墨水(汁)书写，不得用任何形式的图章代替。所有谈判响应文件正本和副本须按本文件规定的顺序（第七章

谈判响应文件格式）编排、并应编制目录、逐页标注连续页码，每一页的正下方清楚标明页码，并分别胶装成册。

16.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表在旁边签字才有效。

16.4 供应商名称应填写全称。

16.5 因字迹潦草、表述不清或不按竞争性谈判文件格式编制的谈判响应文件，所引起的对供应商不利的后果，由供应商自行负责。

四.谈判响应文件的递交

17.谈判响应文件的密封和标记

17.1 供应商应将谈判响应文件正副本、电子版文件分开密封装在单独的封袋中（封袋不得有破损），且在封袋上标明“响应文件”“电子版”等字样。封袋应加贴封条，并在封线处加盖供应商鲜章并由法人或其授权委托人签字，封袋正面要粘贴标识，不按上述要求密封的，采购人和采购代理机构有权拒收。

17.2 外层包装请按以下要求标记：

17.2.1 供应商全称；

17.2.2 谈判项目名称、编号。

17.2.3 谈判响应文件、电子版、资格证明文件“请勿在_____(谈判时间)之前启封”。

17.3 如果供应商未对谈判响应文件按上述要求进行完好密封，由此产生的不利后果由供应商自行承担。

18. 谈判响应文件的递交

18.1 本项目开标采用不见面开标所有供应商代表均不参加现场开标活动，投标供应商在开标时无需提交纸质谈判响应文件，待开标结束后，按竞争性谈判文件的要求将有关投标资料邮寄或送达至指定地点（时间以招标代理公司工作人员签收时间为准，收到的时间直接影响结果公告时间）。

18.2 采购代理机构项目接收人只负责谈判响应文件的接收、清点、造册登记工作，对其有效性不负任何责任；

18.3 无论供应商成交与否，其谈判响应文件恕不退还。

19．迟交的谈判响应文件

19.1 按竞争性谈判文件的要求将有关投标资料邮寄或送达至指定地点(时间以招标代理公司工作人员签收时间为准，收到的时间直接影响结果公告时间）。

20．谈判的修改与撤回

20.1 供应商在递交谈判响应文件后，可以修改或撤回其谈判响应文件，也可以提出价格变动声明，但供应商必须在规定的谈判截止时间之前将修改或撤回或变动价格的书面通知文件递交到采购代理机构。

20.2 供应商的修改或撤回或变动价格的通知应按本须知的规定编制、密封、标记和递交。

20.3 在谈判截止时间之后，供应商不得对其谈判做任何修改或撤回。

五.谈判与评审

21.谈判

21.1 采购代理机构在规定的时间和地点组织谈判。

21.2 开标时，采购代理机构记录项目名称、项目编号、供应商名称、文件份数等内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，各供应商的每轮谈判报价不予公布。

21.3 开标时，由供应商或者其推选的代表与监标人检查谈判响应文件的密封情况，经确认无误后签字认可。

21.4 采购代理机构将对开标过程做记录，由供应商授权代表签字确认。

21.5 谈判有效供应商不足三家的，按照国家相关法律及规定执行。

21.6 采购代理机构将做开标记录，存档备查。

22．对供应商资格的审查

22.1 供应商密封谈判公告及文件中的相应资格证明文件。

22.2 供应商资格审查由采购人或者采购代理机构在谈判前进行,资格性审查不合格者不进入下一步评审。

22.3 对谈判响应文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以要求供应商在规定的时间内做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，有其授权的代表签字，并不得超出谈判响应文件的范围或者改变谈判响应文件的实质性内容。

22.4 澄清文件将作为谈判响应文件的一部分。

22.5 算术错误将按以下方法更正：

22.5.1 谈判响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

22.5.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

22.5.3 单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价；

22.5.4 对不同文字文本谈判响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

22.5.5 对于供应商不接受对其错误的更改，其谈判属于无效谈判情形。

23.评审组织及评审原则

23.1 按照中华人民共和国财政部令第 74 号--《政府采购非招标采购方式管理办法》的规定，依法组建谈判小组。谈判小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，谈判小组按照竞争性谈判文件规定的评审方法独立进行评审工作，谈判小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于成员总数的三分之二，评审专家从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中随机抽取。

23.2 竞争性谈判文件和谈判响应文件是评审的依据。在评审中，不得改变竞争性谈判文件中规定的评审标准、方法和成交条件。

23.3 在评审期间，对谈判响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以书面形式（由谈判小组专家签字）要求供应商做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出谈判响应文件的范围或者改变谈判响应文件的实质性内容。

23.4 如果供应商在澄清规定期限内，未能答复或拒绝答复谈判小组提出的澄清要求，将由谈判小组根据其谈判响应文件按最大风险进行评审。

23.5 谈判过程中的实质性变动：

23.5.1 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况在最终报价之前实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

23.5.2 对竞争性谈判文件做出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

23.6 谈判响应文件的初审

23.6.1 谈判小组将审查谈判响应文件是否完整、有效、谈判保证金是否合格、有无计算上的错误等。

23.6.2 计算错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其谈判将被拒绝。

23.6.3 对于谈判响应文件中明显的标点符号错误或不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，招标方可以接受。

23.6.4 在详细评审之前，根据评审办法的规定，谈判小组要审查每份谈判响应文件是否实质上响应了竞争性谈判文件的要求。实质上响应的谈判应该是与竞争性谈判文件要求的全部条款、条件和规格参数相符，没有重大偏离的谈判。对关键条文的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。谈判小组决定谈判的响应性只根据谈判响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。谈判小组对供应商提供的报价、响应服务、人员配置、售后服务承诺，能满足采购人要求的，则可进行二次报价。

23.6.5 实质上没有响应竞争性谈判文件要求的谈判将被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其谈判成为实质性响应的谈判。如发现下列情况之一的，其谈判将构成非实质性响应，按无效投标处理：

1）谈判响应文件未按竞争性谈判文件要求签署、盖章的；

2）供应商未按竞争性谈判文件要求提交谈判保证金或保函的；

3）未达到资格要求投标的；

4）与谈判文件要求的商务或技术条款有重大偏离的；

5）响应文件无供应商鲜章、无法定代表人或授权人签章或签章人无法定代表人有效委托书的；

6）无投标有效期或有效期达不到竞争性谈判文件要求的；

7）供应商有串通投标、以他人名义投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

8）报价超过竞争性谈判文件中规定的预算金额或者最高限价的；

9）谈判响应文件未按照竞争性谈判文件的要求编写；

10）谈判响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

11）谈判文件规定的其他要求；

12）谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量/服务或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效投标处理。

23.7 成交候选人的确定

谈判小组完成评审后，向采购人提出书面评审，并推荐按照最后报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，标明排列顺序。

24．评审过程的保密

谈判小组成员和与评审活动有关的工作人员不得泄露有关谈判响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐以及与评审有关的其他情况。

25．评审方法

25.1 按照中华人民共和国财政部令第 74 号--《政府采购非招标采购方式管理办法》的规定，本次评审采用最低评审价法评审。最低评审价法，即在全部满足竞争性谈判文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，以提出最低报价的供应商作为成交候选供应商并依次排序。

26．评审程序

26.1 按照谈判响应文件初审、澄清有关问题、比较与评价、推荐成交候选供应商名单的工作程序进行评审。在上一步评审中被废标者，不进入下一步的评审。

六.成交、通知与签约

27．成交程序

27.1 谈判小组根据评审方法的规定对供应商进行评审排序，推荐 1～3 名成交候选人，作为评审结果。评审结果由全体评委签字确认。

27.2 采购人根据谈判报告中推荐的成交候选人排列顺序,确定排名第一的为成交供应商。

27.3 排名第一的成交候选人放弃成交、在规定期限内未能签订合同、因不可抗力不能履行合同、不按照竞争性谈判文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照谈判小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交供应商，也可以重新组织竞争性谈判。

27.4 采购人也可以授权谈判小组评审后直接确定成交供应商。

27.5 成交供应商确定之后，成交结果将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告，在公告成交结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向成交供应商发出成交通知书；对未通过资格性审查及符合性审查的供应商，应当告知其未通过的原因；对通过资格性审查及符合性审查的且进行二次/多次报价的供应商，还应当告知未成交供应商本人的排序。

27.6 供应商或者其他利害关系人对评审结果有异议的，应当在公示期间提出。

28. 成交通知书

28.1 采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》。

28.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出之后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

28.3 成交通知书发出后五个工作日内，采购代理机构将通知未成交的供应商。

29. 成交合同的签订

29.1 采购人应当自成交通知书发出之日起十日内，按照竞争性谈判文件和成交供应商谈判响应文件（包括评审中形成的澄清文件）的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性谈判文件和成交供应商的谈判响应文件（包括评审中形成的澄清文件）作实质性修改。

29.2 采购人自采购合同签订之日起二个工作日内，将采购合同上传至政府采购系统进行公示。

30. 成交代理服务费

30.1【**成交单位**】向采购代理机构支付成交服务费。

30.2 招标代理服务费金额为：参照国家收费标准（国家计委计价格[2002]1980 号）及发改办价格[2003]857 号文件的规定标准收取。

招标代理服务收费标准(费率)

成交金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100—500	1.1%	0.8%	0.7%
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%

1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%

采购代理机构开户名称:宏泰项目管理有限公司

开户行名称:上海浦东发展银行股份有限公司榆林分行

帐　　号: 17410155100000785

31.其他

31.1 谈判步骤为:第一次报价---分别谈判---第二次报价/多次报价---评审推荐成交供应商。

31.2 经过公开发布谈判信息后，有效谈判供应商不足三家时，按相关法律执行。

31.3 当第二次报价全部超过财政预算限额或均低于公认的制作成本时,谈判小组有权决定是否谈判失败或进行第三次报价。当第三次报价若超出财政预算，且采购人又无力支付，谈判小组有权决定谈判失败。

31.4 成交供应商确定后，成交供应商无正当理由拖延或拒签合同的，或未能按照规定的时间提供履约担保，采购人有权取消其成交资格，并按评审顺序重新确定成交供应商。同时报请监督机构予以通报，禁止其进入政府采购市场，并没收其保证金。给采购人造成损失超过谈判保证金额的，还应当对超过部分予以赔偿，并依法承担相应法律责任。

32.质疑和投诉

32.1 供应商认为竞争性谈判文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

32.2 供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

32.3 供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的，应当提交授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

32.4 以联合体形式参加政府采购活动的,其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

32.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

32.5.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

32.5.2 质疑项目的名称、编号；

32.5.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

32.5.4 事实依据；

32.5.5 必要的法律依据；

32.5.6 提出质疑的日期。

32.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

32.6.1 质疑供应商不是参与本次政府采购项目的供应商；

32.6.2 质疑供应商与质疑事项不存在利害关系的；

32.6.3 未在法定期限内提出质疑的；

32.6.4 质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的；

32.6.5 应当提交授权书而未提交的；

32.6.6 以非法手段取得证据、材料的；

32.6.7 质疑答复后，同一质疑人就同一事项或同一采购程序环节再次提出质疑的；

32.6.8 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

32.7 质疑答复

32.7.1 采购人或采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

32.7.2 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向当地财政局提起投诉。

32.8 其他需要说明的事项

32.8.1 接收质疑函的方式：书面形式

联系人：李工　　联系电话：18409292330

供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向当地财政局提出投诉，质疑是投诉的前置条件。

第三章 商务要求

条款号	内　　容
1	采购人名称：中国人民政治协商会议陕西省绥德县委员会办公室 地　　址：陕西省绥德县永乐大道政协办公楼 电　　话：0912-5630210 项目名称：绥德县智慧政协平台建设服务项目 资金来源：财政拨款，资金已落实
2	项目实施地点：采购人指定地点
3	服务期：合同签订后 1 年 服务质量：合格标准
4	1.投标报价 1.1 所有报价均以人民币报价。 1.2 投标报价：谈判报价是供应商响应本项目要求的全部工作内容的价格体现，包括 完成采购内容所需的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用。 供应商在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，竞争性谈判文件未列明，而供应商认为应当计取的费用均应列入报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。 1.3 采购人不承担任何补充费用。任何有选择的报价将不予接受。 2.付款方式：合同签订后支付合同总价款 40%的款项作为预付款，验收合格后付剩余 60%的款项。
5	服务保障： 1.合格满意，满足采购人需求。 2.为保障服务质量，供应商须在合同签订前提供具有本项目要求的所有服务的所有权证明资料，不能按照采购人需求履约的，视为骗取成交。
6	验收： （1）合同文本及合同补充文件（条款）。 （2）竞争性谈判文件。 （3）谈判响应文件。

	（4）采购内容及要求。 （5）验收清单。 （6）国家和行业制定的相应的标准和规范。
7	违约责任： 1.按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》中的相关条款执行。 2.成交供应商未全面履行合同义务或者发生违约，采购单位会同采购代理机构有权终止合同，依法向成交供应商进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应 的行政处罚。采购单位违约的，应当赔偿给成交供应商造成的经济损失。
8	保险： 服务期间，供应商承担保险责任。运输期间，出现任何保险问题，均为供应商承担。
9	技术支持：提供全年 7*24 小时技术支持承诺，若有紧急情况因在 2 小时能响应。

第四章 合同基本条款

甲方：（以下简称采购方）

乙方：（以下简称供应商）

经甲、乙双方充分友好协商，就购买_____项目特订立本合同，以便共同遵守。

一、服务条件

（一）服务地点：采购人指定地点

（二）服务期：合同签订后 1 年

二、合同价款：合同总价为一次性包干价，不受市场价格变化因素的影响

三、款项结算

（一）支付方式：银行转账

（二）货币单位：人民币

（三）结算方式：合同签订后支付合同总价款 40%的款项作为预付款，验收合格后付剩余 60%的款项。

四、服务质量保证

（一）提供的服务必须满足竞争性谈判文件要求。

（二）符合国家现行信息技术服务标准和谈判文件、响应文件、合同约定的技术、服务、安全要求，验收合格。

五、服务承诺

以响应文件、澄清表（函）、合同等相关文件为准。

六、违约责任

（一）按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

（二）未按合同要求提供产品或产品质量不能满足合同要求，采购人有权依据《中华人民共和国民法典》有关条款及合同约定终止合同，并要求成交投标人承担违约责任。

七、验收标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。由代理公司和采购方组织，邀请省库专家和监督单位与采购方共同验收，验收合格后由监督方出具验收证明。

验收依据：合同文本、谈判文件、谈判响应文件；国家或行业标准、规范等规定的

标准和方法。

八、争议解决

若本合同执行过程中产生纠纷，由采购人与成交投标人双方协商解决；

若协商不成，向采购人所在地的人民法院提起诉讼。

九、合同生效及其他

1、本合同自签订之日起生效。

2、未尽事宜由双方在签订合同时具体明确。

十、合同纠纷的解决

1．甲乙双方若发生合同纠纷，应本着互谅互让、互相尊重、和平友好的原则协商解决。

2．本合同履约地为_____，若双方不能通过协商达成协议，可依据《中华人民共和国民事诉讼法》和《中华人民共和国民法典》的有关规定，向_____仲裁机构申请仲裁或提起诉讼。

3．如果有附件，附件也是本合同不可缺少之组成部分，具有同等法律效力。

十一、免责条款

本合同因不可抗力而无法履行时，双方按国家有关法律规定处理。

十二、其它约定事项

本合同未尽事宜，可由甲乙双方商定，并签署书面补充协议。

本合同一式_____份，其中正本_____份，副本_____份，都具有同等法律效力。

甲　方：　（盖章）	乙 方：　（盖章）
委托代表人：　（签字）	委托代表人：（签字）
日　期：　年　月　日	日　期：　年　月　日

（此合格式同为参考格式，可根据实际情况进行修改）

第五章 采购内容及要求

绥德县智慧政协平台建设服务项目采购清单				
序号	**功能模块**	**参数及内容**	**单位**	**数量**
1	提案管理系统	1.提案综合管理	项	1
		作为政协核心履职业务，实现提案从提交、审核、交办、办理、答复到评价的全生命周期闭环管理。支持多角色提交提案，可灵活修改、删除草稿或待审提案；提供标题 / 内容相似度智能查重，避免重复提案；按届次自动生成全局提案编号，支持党派、团体、专委会、联名、个人等多维度编号规则；可设置提案公开 / 推荐状态、分类标签及会议关联属性；支持承办单位（主办 / 协办）配置、提案并案处理、不立案 / 撤案提案批量转社情民意或来信；办理结果通过平台、微信、短信多渠道实时通知；支持提案详情预览、打印、导出 Word/Excel/ 压缩包，便于归档与汇报。		
		2.提案综合办理		
		面向承办单位与管理部门，提供提案办理全流程支撑。支持多字段组合检索、流水号 / 提案号精准定位；完整记录提案受理、答复、评价、催办、办结等全过程办理日志；自动生成提案汇总表、交办单、交办表、进度单、进度表，直观展示各承办单位提案数量、办理进度、答复类型及满意度；支持批量交办立案提案、在线反馈办理进度、上传答复函原件、填写评价表；提供提案催办提醒、批量办结操作，一键导出承办单位账号信息及各类报表，助力提案办理规范化、高效化。		
		3.提案审查管理		
		构建三级审查权限体系（初审 / 复审 / 终审），严格把控提案质量。按角色分配审查权限，无权限人员不可见对应提案列表；审查时自动锁定提案 5 分钟，防止多人同时操作冲突；支持多条件检索、流水号区间排号、相似度查重，辅助审查人员精准判断；初审可修改提案内容并确定类型，复审选定承办单位并预判立案结果，终审最终判定立案 / 不立案 / 撤案；支持提案并案、转社情民意 / 来信，完整留存审查意见、操作记录，确保审查过程可追溯、可追责。		
		3.督查督办		
		针对终审立案提案，由督查部门开展专项督办管理。支持调整承办单位、批量交办 / 办结；按党委、政府权限分组展示提案列表，保障数据隔离与权限安全；实时跟踪提案办理进度，对逾期未办提案进行重点提醒，强化提案办理执行力，推动提案落地见效。		
		4.集体提案		
		为各党派、团体、专委会等集体用户打造专属提案管理入口。支持集体提案提交、修改、删除、检索、查重、查看审查及办理记录；严格权限管控，仅草稿 / 待审状态可删除、终审前可修改，保障集体提案管理规范有序，体现集体履职成果。		

		5.联名提案		
		满足委员 / 特聘委员联合提案需求，支持多人联名提交、修改、取消联名；联名双方均可查看提案详情、审查进度及办理记录；权限严格约束，草稿 / 待审提案可删除、终审前不可修改，保障联名提案协作高效、权责清晰。		
		6.个人提案		
		面向委员 / 特聘委员个人，提供便捷提案提交与管理通道。支持个人提案提交、修改、删除、详情查看、办理记录追溯；已审查提案不可直接删除、终审提案不可修改，规范个人提案管理，激发委员履职积极性。		
		7.提案答复		
		为承办单位提供在线答复专属工作台。支持查看提案详情、反馈办理进度、按标准模板撰写答复函、上传原件；答复函及评价表支持在线预览、打印、导出 Word，确保答复格式规范、内容完整，提升提案答复质量。		
		8.提案评价		
		提案提交者（党派 / 团体 / 专委会 / 联名 / 个人）可在线对承办单位答复进行满意度评价。支持检索提案、查看详情及答复材料、填写评价表、打印导出评价结果；可发起提案催办，倒逼承办单位提升办理质效，形成提案办理闭环评价机制。		
		9.提案承办		
		提案提交时可预选承办单位，作为参考。后续可调整设置承办单位，并支持标记主办、协办、统办等。支持一键添加或取消统办单位（政府办作为年度统一办理单位）。支持提案按承办单位特性进行办理统计。		
		10.提案归类		
		提案审查时系统自动确定提案归类情况，支持：提案、转社情民意、转市上、转来信等，可自定义归类类型。用于区分和分组编号。转社情民意时自动同步信息到社情民意栏目。		
		11.提案状态结果		
		提案具备状态和结果两个属性，状态包括：待审、初审、复审、终审、确立、交办、答复、评价、办结。结果包括：立案、不立案、撤案、并案、受理、A 类、B 类、C 类、满意、基本满意、不满意等。同一提案只能拥有一个当前状态，但可同时具备多个结果。		
		12.提案通知		
		提案在各个状态均自动发送微信和短信进行实时通知。也可随时关闭自动通知，支持批量手动发起通知，多次通知等。		
		13.提案排版		
		提案提交时可自由排版，提供一键自动排版功能。提案导出时自动强制排版，便于格式统一。支持排版规则在线设定，可实时改变显示格式。		
		14.提案导出		
		提案支持多种格式和场景导出。包括：默认格式、标准格式、存档格式、提案目录、审查报告、审查目录、答复评价目录等。支撑 word、表格、压缩包等。支持记录独立文件导出和批量融合导出等。模板均根据各地方政协量身制作。		

		15.提案编号		
		提案审查时自动生成编号。支持编号按指定条件清理重置，支持全部编号、延续编号。支持立案和不立案两组分别编号。支持按照提案、转来信、转社情民意等归类降序编号，支持按照党派、团体、专委会、联名、个人降序编号，支持按部门序号、委员姓氏升序编号等。		
		16.提案统计		
		提案提供各场景维度的分别自动统计功能，支持网页、文档、表格、图表等形式。场景包括：提交统计、审查统计、交办统计、答复评价办理统计、进度统计、办结统计、汇总统计等。		
		17.提案区域		
		提案支持各区域独立提交、审查、办理等，完全按照区域隔离，用于满足上下级行政区划的提案多个、分别管理。提交者均具备区域属性，提交时自动确定区域，管理员提交时需选定区域。区域关联时，包括承办单位、人员信息等，均跟此区域关联。		
		18.提案词汇		
		自动生成提案词汇信息表，统计各词汇出现的次数，用于热点统计、关键词提示、决策依据等。		
		19.提案实况大屏展示		
		搭建可视化数据大屏，采用科技风设计，实时展示提案提交量、审查进度、办理办结率、满意度等核心指标；多维度数据可视化呈现，直观反映提案工作成效，为政协领导决策提供数据支撑，提升提案工作透明度与展示度。		
		20.提案子系统+数据接口		
		适配管理后台、微信小程序多端协同使用，满足不同场景操作需求；严格按照省政协标准开发数据接口，实现省市县三级政协提案数据实时互通、同步更新，保障数据一致性，融入全省政协数字化体系。		
		21.小程序端		
		委员提案使用端。支持提交、提案统计、列表查看、详情查看、个人提案查看、联名提案查看授权等功能。		
2	社情民意系统	综合管理	项	1
		聚焦社情民意 “收集、审核、报送、采纳、反馈” 全流程，搭建民意直达通道。支持多角色提交社情民意，可灵活修改、删除草稿 / 待审记录；提供标题 / 内容相似度查重，避免重复上报；自动生成期号、支持期号筛选与排序；可设置公开 / 推荐状态、详情预览、打印导出 Word/Excel；审核通过后批量报送至拟采纳单位，跟踪采纳状态、办结归档；办理结果通过平台、微信、短信多渠道通知，实现社情民意管理规范化、数字化、高效化。		
		集体提交		
		为党派、团体、专委会等集体用户提供专属提交入口。支持集体社情民意草稿保存、正式提交、修改、删除、查看审核及办理记录；采用后不可修改、审核通过后不可删除，保障集体民意上报严谨规范，汇聚集体智慧反映民情。		

		联名提交		
		支持委员 / 特聘委员联名上报社情民意。可多人联名提交、修改、取消联名；联名双方均可查看记录详情、审核进度，促进委员协作履职，精准反映共性民意诉求。		
		我的提交		
		面向委员 / 特聘委员个人，提供便捷民意上报与管理入口。支持个人提交、修改、删除、查看审核办理记录，鼓励委员主动深入基层、收集民情、反映民意，发挥委员履职主体作用。		
		采用办理		
		为拟采纳单位搭建在线采用工作台。接收报送的社情民意后，可在线确认采纳 / 不采纳、填写反馈意见、标注办理结果；反馈结果实时同步至提交端，形成民意上报 — 采纳反馈闭环，提升社情民意办理转化率。		
		采用标记		
		由于社情民意信息报送范围较大，包括领导批示、国家采用、省市县采用等情况，采用情况需管理员在平台上标记同步。效果等价于在系统上采用办理，双向采用，便于信息完善、履职积分推送等。		
		状态结果		
		社情民意状态包括：草稿、待审、审核、报送、采用，结果包括：通过、已阅、审过、已读、采用等。同一份社情民意信息，只能具备一个状态，但可同时拥有多个结果。		
		数据导出		
		支持社情民意信息各场景维护的数据导出功能。包括：默认格式（word）、标准格式（word）、存档格式（压缩包）、目录列表（Excel）、目录出册（Excel）、统计信息（word）等。		
		消息通知		
		社情民意信息提交、审核、报送、采用时均自动发送微信订阅服务消息通知和手机短信通知。也可手动批量发送通知。		
		格式排版		
		系统允许保留提交时的个性化排版，提供可选的一键排版。导出时强制执行格式排版。		
		期号信息		
		支持自动生成期号、总期号，支持数字期号和中文汉字期号。期号在审核通过后自动延续递增。		
		子系统 + 数据接口		
		适配管理后台、微信小程序多端操作，满足随时随地管理需求；对接省政协平台标准接口，实现省市县三级社情民意数据互联互通、同步共享，融入全省政协数字化履职体系。		
		小程序端		
		小程序端提供提交、整体统计、列表信息、个人社情民意、联名授权、详情查看等。		
3	履职积分	履职管理	项	1

	模块	构建委员履职量化评价体系，覆盖提案、社情民意、会议、活动、政协文章、个人公益、履职报告、会议发言、自主申报等全类型履职行为。支持委员 / 特聘委员两类用户管理，按年度划分履职周期；提供标题、人员、类型、专委会、状态、年份等多维度检索；支持修改履职子类型、调整积分、编辑标题、修正年份、删除无效记录；内置加分 / 减分申报功能，适配请假、表彰等场景；履职记录默认自动通过，委员自主提交需管理员审核；审核记录、积分明细全程可追溯；支持微信 / 短信实时推送积分、排名通知；一键导出全体委员履职积分汇总表、个人履职详情表，满足年度考核与汇报需求。		
		履职排行		
		按年度生成委员履职积分排行榜，直观展示名次、总积分、分项积分；支持按履职年份、专委会、人员姓名精准筛选；可跳转查看委员个人履职明细，支持排行榜导出公示；激励委员主动履职、争先创优，营造积极履职氛围。		
		委员排名		
		全部政协委员参与的履职积分排名。		
		常委排名		
		仅限政协常委的履职积分排名。		
		专项排名		
		支持按照指定履职项进行独立排名，履职项可多层指定。		
		履职小程序		
		移动端履职专属入口，委员可随时随地上报履职记录、查看实时排名、追踪审核进度、查询积分明细；界面简洁、操作便捷，适配手机端使用习惯，打破时空限制，提升履职上报效率。提供履职排行、履职统计、履职记录溯源查看、履职申报审核、履职积分管理等功能。		
		积分规则		
		可视化展示委员履职积分计算细则，与后台积分算法实时同步、完全一致；清晰呈现各履职类型、子类型对应的积分标准、加分条件、扣分规则；便于委员快速了解评价标准、管理员精准核对积分，保障履职评价公开、公平、公正。		
		考核对象		
		支持政协委员履职考核、政协委员工作室考核，两大类对象。独立考核规则、独立积分记录、独立积分排名等。		
		人员过滤		
		可设定人员过滤名单不参与积分排名，如果指定政协领导或政协机关的部分委员等。		
		履职审核		
		支持自主申报记录审核，履职积分记录审核。一般只需对申报记录进行审核，履职积分为自动生成，如有特殊情况也可对积分记录进行审核操作。		
		积分算法		

		采取自动配置和手动定制两种策略。自动配置主要指：履职项和积分规则项的相互关联、模型数据词典映射、积分计算触发机制等。手动定制包括：提案、社情民意等更灵活复杂多变的考核规则。		
		数据导出		
		支持积分记录导出、排名信息导出、整体履职排名表、个人履职详情表等。		
		履职通知		
		管理员可定期对委员进行履职积分情况发送实时微信和短信通知。		
		履职类型		
		内置提案、社情民意、会议、活动等核心履职类型，支持灵活扩展政协文章、公益活动、履职报告等自定义类型；适配不同时期履职需求，保障积分体系可迭代、全覆盖。		
		数据接口		
		对接省市县相关平台，制定和实现相关数据接口，传输和同步委员履职记录。		
4	会议管理系统	会议全流程管理	项	1
		实现政协各类会议数字化、无纸化、闭环化管理。覆盖会议发起、编辑、删除、人员调配、通知推送、日程制定、文件管理、签到考勤、报名请假、积分关联、统计分析全流程；简化会议组织流程、降低会务成本、提升会议效率与规范化水平。		
		会议基础配置		
		支持自定义会议类型（如正式会议、座谈会、调研会、线上会议），可设置是否关联履职加分；灵活配置会议核心属性，包括标题、内容、起止时间、封面图、会议地点、主办单位等；适配不同规模、不同类型会议需求，保障会议信息完整规范。		
		参会人员管理		
		多维度一键拉取参会人员，涵盖机关全体、领导、主任、常委、委员、特聘委员、各专委会等分组；支持人员删除、名单排序、批量设置签到权限；一键导出参会名单，便于会务统筹与签到核对，提升人员调配效率。		
		会议签到		
		支持设置签到时间范围、定位偏差阈值，小程序端一键签到；兼容外部签到设备（如签到门）数据批量导入、签到记录导出；支持人脸识别、位置定位识别、账号识别、匿名签到等。		
		会议通知		
		支持微信服务号、手机短信双渠道批量推送会议通知；通知内容包含会议时间、地点、议程、参会要求；实时查看通知已读 / 未读、响应状态，确保参会人员及时知晓、按时参会，提升通知触达率。		
		会议文件 / 日程 / 报名 / 请假		

		支持会议文件上传、在线预览、权限管控（不限 / 白名单 / 黑名单），实现无纸化会议；制定精细化会议日程，适配多议程、多环节复杂会议；设置报名条件、人数上限、报名时间，支持在线报名；委员可在线提交请假申请并备注原因，管理员统一审批，规范会议出勤管理。		
		线上会议管理		
		支持创建线上会议，生成唯一会议号和入会链接；参会者可通过会议号快速加入，支持多平台多端接入；提供视频、语音、文字互动功能；会议过程自动录像，结束后生成会议记录和录像文件供后续查阅。		
		会议积分与统计		
		会议参与情况自动关联履职积分，无需人工核算；支持多条件组合检索会议记录、生成参会率、签到率、积分统计等各类图表；直观呈现会议开展成效，为会务优化提供数据支撑。		
		我的会议		
		政协委员或机关工作人员等，参与过系统会议后，在此栏目可查看相关个人参会信息。		
		数据接口		
		系统会议记录与省市县政协系统的相关数据接口实现和数据分享。		
		小程序端		
		会议所有功能，既可以在管理端操作，也可以在小程序端操作。包括会议发起、人员拉取、签到设置等。提供最新会议、会议列表、会议详情等页面。会议详情，可根据会议配置，出现不同需求的子页面，委员主要在会议详情页面，进行查看、签到、报名、请假、消息查看回复、加入线上会议等。		
5	活动管理模块	活动全流程管理	项	1
		统筹政协机关、各专委会调研、视察、学习、联谊等各类活动，实现活动组织、人员管理、通知签到、过程跟踪、统计归档数字化闭环。简化活动组织流程、规范活动管理、提升委员参与积极性，全面记录委员履职活动轨迹。		
		活动基础配置		
		支持自定义活动类型（调研、视察、学习、公益），关联履职积分标识；灵活配置活动核心属性，包括标题、内容、起止时间、发起人、封面图、活动地点、活动目标等；适配不同主题、不同规模活动需求，保障活动信息完整清晰。		
		活动人员 / 签到 / 通知		
		多维度一键拉取参与人员，涵盖机关全体、领导、委员、各专委会等分组；支持人员排序、删除、签到权限设置；支持小程序端一键打卡；微信 / 短信批量推送活动通知，实时查看响应状态，确保活动组织有序、参与到位。		
		活动日程 / 报名请假 / 统计考勤		
		制定精细化活动日程，适配多环节、长周期活动；支持在线报名、请假申请及审批；多条件检索活动记录、生成参与率、考勤统计图表；统一		

		通过小程序打卡考勤，全程记录委员活动参与情况，数据自动关联履职积分。		
		我的活动		
		当前登陆人员的活动信息。人员登陆系统后，可进行活动报名、请假等操作，也可查看与自身相关的活动信息。		
		数据接口		
		按省市县要求，进行的活动数据上报和分享。实现相关接口以及数据同步等。		
		小程序端		
		小程序端提供活动的全部管理功能。支持活动列表查看、详情查看、活动信息管理等。可通过活动专属二维码直达，或通过活动小程序页面分享。活动详情页可进行签到、报名、请假等操作。		
6	协商议政平台	建言献策	项	1
		搭建委员常态化建言渠道，支持委员围绕经济发展、民生保障、社会治理等领域在线提交意见建议；支持编辑、删除、汇总管理建言内容；管理员可分类梳理、审核采纳，为党委政府决策提供参考，激发委员参政议政热情。		
		专题协商		
		集中展示政协各类专题协商活动、协商会议，按协商主题、时间、类型分类呈现；详细展示协商背景、议题、参与人员、协商成果、纪要文件；打造协商成果展示窗口，便于委员查阅、公众了解，提升协商议政公开度。		
		议题办理		
		协商议题提交后，支持审核、受理、办理中、已办结等过程。各阶段发送实时通知。		
		码上协商		
		创新协商形式，打造扫码直达协商场景，面向委员、常委、基层群众开放一对一便捷协商通道；通过手机扫码即可进入协商界面，实时交流意见、反映诉求；打破时空限制，拓宽协商渠道，实现 “随时随地、轻松协商”。		
		协商互动		
		支持协商内容点赞、评论、实时互动；委员与群众可在线交流、探讨议题、交换意见；互动动态通过微信、短信实时通知相关人员，保障协商交流高效顺畅，营造开放活跃的协商氛围。		
		随手拍		
		支持群众和委员通过拍照或拍摄短视频的方式反映问题，同时附上简短文字描述；提交后自动进入预设流程流转，管理员可分配处理、跟踪进度并反馈结果；处理状态实时通知提交人。		
		问卷调查		

		提供完整的问卷调查功能，支持问卷设计（多种题型：单选、多选、填空、评分等）、问卷发布（指定人群或公开）、数据收集与自动统计分析；支持问卷结果导出为 Excel 格式，为调研和决策提供数据支持。		
7	书香政协平台	读书悦听中心 打造线上 “书香政协” 读书交流平台，搭建委员读书、心得分享、朗读展示、视频交流的沉浸式在线读书会。鼓励委员多读书、读好书、善读书，交流学习心得、分享读书感悟、展示朗读作品，营造爱读书、勤思考、善履职的浓厚文化氛围。 分类与标签管理 支持自定义内容类型，涵盖读书心得、朗读音频、分享视频、读书笔记、学习资料等；可灵活设置标签，对每条读书记录进行主题、领域、关键词标记；便于内容分类管理、精准检索，提升读书交流内容的组织性与可查性。 检索与内容管理 支持按标题、发布人、类型、标签、日期范围多条件组合检索；支持上传图片、音频、视频、文档等多格式附件；提供图文排版、样式编辑功能，美化读书内容展示效果；小程序端支持相册、视频、音频、文档在线阅览播放，适配多端阅读需求。 使用场景 面向政协机关人员、全体委员开放，支持自主发布读书作品、内部公开查看、互动交流评论；不限内容形式，鼓励多样化读书分享，打造常态化、互动化、共享化的线上读书社区和学习培训平台。	项	1
8	新闻宣传系统	CMS 内容管理 搭建独立政协新闻宣传管理系统，支持动态化数据模型配置；可自定义新闻栏目（工作动态、履职风采、通知公告、政策解读），灵活绑定内容模型；支持新闻内容发布、编辑、删除、审核、批量导出；适配政协宣传工作需求，实现新闻内容规范化、高效化管理。 新闻展示与阅读足迹 提供多风格自适应新闻列表，适配 PC 端、小程序端展示；新闻详情页完整展示标题、来源、发布时间、正文内容，自动更新浏览量、记录阅读足迹；委员阅读新闻后自动留存足迹，作为履职评价参考，激励委员关注政协动态、主动学习履职。 公众号绑定 可通过底层接口绑定具体的公众号，实现新闻信息的发表和群发。 多端使用 支持 PC 端管理后台集中编辑、审核、发布新闻内容；微信小程序端实时浏览、查阅新闻资讯；多端数据同步、内容一致，满足随时随地宣传管理与信息获取需求。	项	1
9	平台通知	消息管理中心 搭建统一消息通知中枢，统筹平台各类通知发布与管理。支持通知创建、编辑、删除、人员筛选、批量发送、状态跟踪、附件上传；集中管理全	项	1

		平台消息，保障通知精准触达、有序管理、全程可追溯。		
		消息类型与渠道		
		覆盖系统通知、会议通知、活动通知、履职提醒等全类型消息；支持平台内消息、微信服务号、手机短信三渠道同步推送；适配不同场景通知需求，确保重要信息及时送达、不遗漏。		
		人员与多端展示		
		多维度一键拉取接收人员，涵盖机关全体、领导、委员、各专委会等分组；支持人员排序、删除、批量添加；小程序端 “平台通知” 展示官方公告，底部 “消息” 聚合个人所有业务通知，对话框展示推送模板；多端消息同步、分类清晰，提升通知查阅效率。		
10	人员信息管理	人员分类管理	项	1
		作为平台基础支撑模块，统筹管理平台所有使用人员，构建分类清晰、信息完整、权限明确的人员数据库。涵盖政协委员（各届）、机关工作人员、部门用户（党派 / 团体 / 专委会 / 承办单位）、特聘人员（社情民意信息员 / 特邀委员）、临时人员（短期开放用户）五大类，实现人员信息集中化、标准化管理。		
		人员登陆授权		
		人员支持账号密码登陆、手机验证码登陆、微信扫码登陆。登陆密码不采用默认统一密码，按照个人独立生成默认独立密码，且提示密码修改等安全措施。系统也支持系统用户批量密码重置功能，指定密码前缀、后缀等。小程序端通过个人微信标识，识别自动静默登陆。		
		人员属性管理		
		支持人员绑定属性，包括：届次、界别、党派、专委会小组、教育程度、身份类型、所属区域、工作站等。可通过数据词典或系统数据进行分配。支持人员专属二维码属性，通过扫码直达个人详情，查看或发起沟通。		
		人员权限与维护		
		支持人员信息新增、编辑、删除、审核、注册、登录全生命周期维护；提供批量导入、导出功能，适配人员换届、新增、调整场景；按岗位、角色分配平台操作权限，保障不同人员仅能访问对应功能模块，实现权限精细化管控、数据安全隔离。		
		数据接口		
		实现省市县三级数据联动要求的相关数据接口和共享功能。		
		小程序端		
		提供个人信息查看、资料修改、登陆绑定等功能。支持查看政协委员信息功能。		
11	组织机构管理	机关信息展示	项	1
		搭建政协机关形象展示窗口，集中展示机关领导班子信息、内设委室设置、政协基本简介、规章制度等核心内容；支持信息编辑、更新、发布、可视化展示；清晰呈现政协组织架构、职能定位、工作规范，提升政协公开形象与公信力。		
12	委员之家	委员之家总站	项	1

	与群众服务系统	展示当地行政区域地图，点击对应行政区可跳转到相应委员之家；提供委员之家模糊搜索功能；展示所有委员之家的工作动态、委员履职、活动会议、通知公告等信息；列表展示本区域所有委员之家；支持委员模糊搜索，点击可查看委员详情。		
		委员之家分站		
		展示本站点概况、组织架构、工作动态、工作制度、通知公告等信息；展示本委员之家下辖的站点分布；分级展示本站点的委员信息，支持查看委员个人详情和在线留言。		
		群众移动端入口		
		提供群众专属移动端访问入口，无需注册即可浏览公开信息；展示委员之家概况、组织机构、工作动态、驻站委员信息；支持群众在线留言，提交意见建议。		
		留言跟踪系统		
		群众和委员可实时查看自己的留言记录，按时间、类型筛选；每条留言显示处理状态（已读、处理中、已回复、已解决）；处理结果实时通知提交人，形成完整的留言处理闭环。		
		马上见委员		
		生成委员专属二维码，群众扫码即可快速接入平台；展示委员基本信息、联系方式、履职情况；支持群众提交意见建议，系统自动转交给相关委员或政府部门处理；处理进度和结果可通过群众移动端查询。		
13	数字文史馆展示系统	电脑端和移动端系统	项	1
		具备 PC 电脑端和移动端，系统能无缝集成到委员履职服务平台电脑及移动端中：		
		一、前台功能		
		1、首页展示：展示系统入口、宣传语（如“传承历史 启迪未来”）、轮播图、快捷入口等		
		2、文史资料搜索：支持关键词搜索、分类筛选（如年代、人物、事件等）		
		3、历史沿革：展示政协自 1949 年以来的发展历程，时间轴形式展示重要节点		
		4、人物风采：展示政协历史人物、现任委员风采，含图文介绍、音视频资料		
		5、协商议政：展示政协在协商议政方面的历史案例与经典议题		
		6、文史资料：分类展示政协相关的历史文献、图片、手稿、报刊等		
		7、馆藏珍品：展示文史馆收藏的珍贵实物、文献、照片等，支持图文详情		
		8、专题展览：在线虚拟展览，支持主题分类（如“建国初期政协会议”、“改革开放建言录”等）		
		9、研究与学习：提供研究资料下载、学习课件、政协知识问答、互动测试等		
		10、参观服务：提供预约参观、开放时间、交通指南、讲解服务介绍等		

		二、后台功能		
		1、内容管理系统（CMS）：支持图文、音视频内容的上传、编辑、发布、下架		
		2、资料分类管理：自定义分类（如历史阶段、人物类型、资料类型等）		
		3、用户权限管理：多级权限控制（如超级管理员、编辑、审核员等）		
		4、搜索与标签管理：管理关键词、标签体系，优化前台搜索体验		
		5、展览管理：创建、编辑、发布虚拟专题展览，支持图文混排、时间轴、互动模块		
		6、珍品管理：管理馆藏珍品信息，支持高清图上传、详情描述、出处标注		
		7、访客数据统计：统计访问量、热门内容、用户行为路径等。		
		展示系统		
		一、前台功能		
		1、领导视察专版：展示各级领导视察政协文史馆的新闻、图片、视频等		
		2、工作成果概览：总体展示政协近五年在参政议政、民主监督等方面的成果		
		3、重大成就展示：精选重大提案、协商成果、社会影响案例，图文展示		
		4、领导关怀：展示领导对政协工作的批示、讲话、贺信等		
		5、成果转化：展示政协提案如何转化为政策、法规、实际成果的案例		
		6、数据统计展示：可视化图表展示政协工作成果数据（如提案数量、采纳率、调研次数）		
		7、年度数据对比：支持按年份（如 2019－2024）查看数据变化趋势		
		8、专题报告下载：提供 PDF 格式的年度成果报告、调研报告下载		
		二、后台功能		
		1、数据录入与更新：支持手动录入或导入政协工作数据（如提案数量、采纳率）		
		2、图表配置管理：自定义图表类型（柱状图、折线图、饼图等）、颜色、数据源		
		3、成果案例管理：添加、编辑、删除重大成果案例，支持图文混排		
		4、领导信息维护：管理领导信息、视察记录、讲话稿等		
		5、文件上传管理：支持上传 PDF、Word、图片、视频等格式的成果资料		
		6、数据可视化模板管理：提供多种可视化模板，支持切换与自定义样式		
		7、访问权限控制：某些成果或报告可设置为内部可见或需登录查看		
		8、数据备份与导出：支持成果数据备份、导出 Excel 或 PDF 格式		
14	**系统服务**	系统平台运维服务及云资源	年	1

	及云资源	1.系统服务维护：包含平台日常监控、漏洞修复、系统性能优化、功能性补丁更新及与服务维护，按需提供集中式操作与管理培训，按年付费。		
		2.云资源：保障平台业务数据存储，配置 10M 云带宽、8 核 CPU 16G 内存云主机，保障系统运行快速稳定，支持内存扩充与高速网速。按年付费。		
15	大屏现场配套安装结构工程	大屏现场配套安装结构工程	项	1
		可视化大屏大会议室：LED 屏幕尺寸根据现场环境结合产品特点，最大做到宽 5.22*高 2.5m， 屏幕整体紧贴吊顶安装，屏幕下沿距地 0.5m。拆除主席台上方的单色字幕屏，拆除主席台墙面原有软包装饰（软包装饰区域尺寸：7.4m*2.6m）；按照 LED 屏幕尺寸制作屏体钢结构支架，在主席台居中安装；屏幕两侧的多余空间，采用与原墙面颜色接近的铝塑板进行装饰；屏幕规格拟采用小间距室内高清 LED 模组。		
16	LED 高清显示模组单元	LED 高清显示模组单元	套	1
		一、大会议室大屏配置参数		
		（一）显示屏：		
		1、像素点间距：≤1.87mm，像素密度：≥288762 Dots/m2		
		2、刷新率：≥3840Hz，支持通过配套控制软件调节刷新率设置选项		
		3、像素构成：1R、1G、1B，SMD 表贴三合一，铜线封装		
		4、驱动方式：恒流驱动		
		5、色度均匀性：±0.001Cx、Cy 内		
		6、模组平整度：≤0.05mm		
		7、白平衡亮度：0-700cd/㎡可调；亮度调节：0-100%亮度可调，256 级手动/自动调节，屏幕亮度具有随环境照度的变化任意调整功能；亮度均匀性：≥99%		
		8、色温 800K-18000K 可调；色温误差≤100K		
		9、水平视角≥170°；垂直视角≥170°		
		10、对比度≥8500：1		
		11、灰度等级≥14bit，红绿蓝各 256 级，可达 16384 级；		
		12、峰值功耗≤300W/㎡；平均功耗≤120W/㎡		
		13、输入电压：支持宽压输入 在 AC100-240V，在该范围内能正常工作上		
17	LED 接收卡信号处理单元	LED 接收卡信号处理单元	块	12
		（二）接收卡:		
		1.采用 16 路 HUB75 接口，输出信号至 LED 模组；		
		2.支持单卡最大带载 256×1024（不同应用或有差异）；		
		3.支持 32 组并行 RGB 全彩数据或 32 组串行 RGB 数据；		
		4.支持市面主流芯片（常规、PWM、视芯等）；		
		5.支持任意抽点、任意抽行抽列；		
		6.支持静态到 128 扫之间的任意扫描类型；		
		7.支持单组数据最大 13312 像素点以内任意走线；		

		8.支持水平或垂直方向的数据打折；		
		9.支持 8bit 色深视频源输入；		
		10.支持低亮高灰；		
		11.支持色温调节；		
		12.支持 8bit 的色度、亮度一体化逐点校正；		
18	视频图像控制处理器单元	视频图像控制处理器单元 （三）处理器： 1.采用 1U 标准机箱，配置 8 路千兆网口，输出连接 LED 屏幕； 2.支持单机最大带载 520 万像素点 3.支持 1 路 HDMI1.4、1 路 DVI、1 路 SDI 视频信号输入； 4.支持最大输入分辨率 1920×1080@60Hz； 5.支持 8bit 色深视频源输入； 6.支持 2 画面显示，画面大小和位置可自由调节； 7.支持视频信号任意裁剪、切换、缩放； 8.支持 8 个场景的保存和调用； 9.支持画面调整，可调节设备输出的对比度、饱和度、色度、亮度补偿； 10.支持亮度调节，通过设备液晶面板或软件 100 级控制； 11.支持色温调节，可调节显示屏 2000K~10000K 区间色温值； 12.支持低亮高灰，有效保证低亮度下的灰阶完整显示；	台	1
19	无线双手持话筒	无线双手持话筒 DPLL 数字锁相环技术，≥200 个信道；自动对频、高低功率切换、频率锁定、灵敏度调节、陀螺仪开关静音、自动搜索频点等功能； ★具备 AI 智能语音功能，可通过语音控制电源时序器等设备；★提供≥4 种可调声音模式。	套	4
20	1 拖 4 无线鹅颈话筒	1 拖 4 无线鹅颈话筒 AI 智能语言功能，通过语言控制电源时序器等受控设备； DPLL 数字锁相环多信道频率合成技术；自动搜索无干扰频点功能，先进的自动对频技术，自动追锁接收机频率；四通道接收信号，每通道有 50 个信道可选，每个信道以 250KHz 步进；内置可充电电池供电；高亮度液晶显示屏;四通道接收信号,每通道有 50 个信道可选,每个信道以 250KHz 步进；	套	4
21	数字音频处理器 A	数字音频处理器: 8 路模拟平衡输入/输出；支持 AFC、AEC、ANC、AGC 等全系列音频处理功能；支持摄像跟踪（PELCO-D/P、VISCA 协议） ★标配 USB（TYPE-B）口，支持免驱自动连接软件调试及 U 盘功能；★内置液晶显示屏，可配置设备名称、预设、IP、音量等；★支持线控盒控制、安卓 APP 网络控制；；★支持线控盒及安卓 APP 网络控制；★可对接运维管理平台，并能在平台端进行控制；	台	1

22	调音台 A	调音台： ≥8 路话筒输入，≥4 路立体声输入；每路话筒输入带独立 48V 幻象供电及 100Hz 低切；内置 MP3 播放器、USB 录音、蓝牙功能；两编组输出，内置效果器；	台	1
23	网络电源时序器	网络电源时序器： 前面板≥2 路直通输出，后板≥8 路受控输出；≥2 寸 LCD 全彩显示屏，支持远程、定时控制；支持 TCP、UDP、RS485、RS232 等多种协议；★具备通过互联网自动授时功能；★可对接音视频运维平台，并能在平台软件上进行操作；	台	1
24	音频隔离器	音频隔离器： 采用坡莫合金变压器，有效隔离噪声；输入/输出阻抗：600Ω；接口：XLR 卡侬及 6.35mm 插座；带接地和屏蔽开关。	台	1
25	专业音箱	专业音箱 桦木夹板箱体；单元配置：1x8 寸低音，1x1.3 寸高音；额定功率：≥150W，灵敏度：≥95dB；最大声压级：≥120dB；覆盖角度：90°（H)×50°（V)	支	4
26	音箱支架	音箱支架 音箱壁挂，尺寸：150mm*230mm*(320)470mm	支	4
27	专业功放	专业功放 立体声输出功率 8Ω：≥350W*2，桥接功率 8Ω ：≥1000W；THD+N：≤0.01%，信噪比：≥103dB；具备多种保护功能及负载自适应功能。	台	2
28	数字音频处理器 B	数字音频处理器: 4 进 4 出模拟平衡接口；内置 AFC、AEC、ANC、AGC、AUTOMIX 等功能；支持摄像跟踪（PELCO-D/P、VISCA 协议）；支持多种控制方式（软件、线控盒、APP 等）；★ 可对接运维管理平台，可在运维平台控制；	台	1
29	调音台 B	调音台 ≥8 路话筒输入，≥4 路立体声输入；带 48V 幻象供电、蓝牙、USB 播放与录音功能；内置效果器，两编组输出	台	1
30	电源时序器	电源时序器 8 路输出，每路延时 1 秒；带断电记忆、一键开启功能；前面板配常开电源座及 USB 5V 输出。	台	1

★为核心产品，须提供第三方检测报告或相关证书等证明材料并加盖制造商公章。

第六章　评审方法

一．评审方法

按照中华人民共和国财政部令第 74 号--《政府采购非招标采购方式管理办法》的规定，本次评审采用最低评审价法，即质量和服务均能满足谈判文件要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序依次排序，推荐成交候选人。

二．评审程序

按照符合性审查、谈判、最终报价推荐成交候选单位等步骤进行评审，资格性审查由采购人和代理机构共同审查，符合性审查由谈判小组审查。在上一步评审中被废标者，不进入下一步的评审。

1、对谈判响应文件的符合性审查：

按照以下内容对谈判响应文件符合性审查，一项不合格其投标即为无效投标。

1）谈判响应文件按照竞争性谈判文件的要求编写，响应文件组成符合要求；

2）谈判响应文件的项目名称、项目编号、编制、签字、加盖印章合格、有效；

3）按照谈判文件要求提供足够数量的谈判响应文件；

4）供应商在同一份谈判响应文件中，只有一个有效报价的；报价未超过竞争性谈判文件中规定的预算金额或者未与市场价格偏离较大、低于成本、形成不正当竞争的；

5）谈判有效期符合竞争性谈判文件的要求；

6）供应商应保证服务质量标准及要求作出明确承诺并有经谈判代表签字加盖公章；

7）实质性条款响应（商务和技术）：各项技术/服务/商务逐条响应并满足竞争性谈判文件要求；响应文件在各项技术/服务/商务响应方面未附加采购单位难以接受的条件。

8）供应商有经谈判代表签字并盖章的针对本项目的具体服务承诺，包含接到项目后响应时间、报价合理性、后续服务及过程服务等内容等满足本项目需求。

9）供应商有完整的项目实施方案，技术力量配备详细、实施时间、人员、财力调配、运输等说明，方案详细完整符合项目需求并做出明确的承诺；

10）供应商有经谈判代表签字并盖章的详细项目管理制度；

11）产品性能稳定，具有较好的使用效果为市场最新或主流产品、先进合理、技术成熟、安全可靠；

12）满足谈判文件规定的其他要求，完全理解并接受法律法规和谈判文件对供应商的各项须知、规约要求和责任义务，没有出现法律法规或谈判文件明确规定的其他被视

为“无效响应”的情形。

13）技术文件及服务方案：参照谈判文件各评审条款的要求，结合第五章《采购内容及技术要求》编制符合本项目的响应方案。主要是针对本谈判项目的具体情况作出的实质性响应和满足。服务方案必须科学合理、真实可行并适用于本服务项目，能充分体现出自身技术和专业优势，并经谈判代表签字及加盖单位公章。

2、对于谈判响应文件中可能出现的不一致和算术计算错误按以下方法更正：

1）开标时，谈判响应文件中谈判报价表（报价表）内容与谈判响应文件中明细表内容不一致的，以谈判报价表（报价表）为准。

2）用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致的，以文字表示的金额为准。

3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；但单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修正单价。

谈判小组将按照上述修正错误的方法修正谈判响应文件中的谈判报价，修正后的价格对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，其谈判将被拒绝。

3、对于经初审合格的所有谈判，由谈判小组各成员依据谈判响应文件，从质量和服务均能满足谈判文件要求的供应商中，按照最后报价（依照政策性扣减）由低到高的顺序依次排序，推荐成交候选人。谈判报价相同的，按照技术指标优劣顺序排序或由全体谈判小组成员无记名投票，得票高者排序在前。

三、享受的政府采购政策

1、中小企业落实政府采购政策：落实促进支持中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展、脱贫攻坚工作的政策(如为专门面向中小企业的采购项目（或采购包），不执行以下条款。）

1.1《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《办法》规定的中小企业扶持政策:

(一)在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(二)在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(三)在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造

货物的，不享受《办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为中小型企业的，联合体视同中小型企业。

依据《办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，中小型企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。供应商提供的《中小企业声明函》原件必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

本包非专门面向中小企业采购；小微企业报价给予 20% 的价格扣除"（符合财库〔2022〕19 号、陕财办采〔2022〕5 号）。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2023〕19 号的相关规定，中小型企业报价给予 20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评分法但未采用低价优先法计算价格分的，评审时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%作为其价格分。

接受大中型企业与中小型企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家中小型企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定中小型企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 6%(工程项目为 1%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评分法但未采用低价优先法计算价格分的，评审时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的中小型企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

1.2《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。

1.3《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残

疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额。

2、落实优先采购节能、环保产品的政策（所投产品满足以下文件要求中任意一条（及以上），其价格给予3%的扣除，用扣除后价格参与评审。

2.1 根据《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）规定“政府采购属于节能产品品目清单的，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能品目清单的节能产品。”

2.2 根据《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）规定“采购人采购的产品属于环境标志产品政府采购清单中品目的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品”。

2.3 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）有关要求，“使用财政性资金进行政府采购活动时，在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，要优先采购节能产品，对部分节能效果、性能等达到要求的产品，实行强制采购，以促进节约能源，保护环境，降低政府机构能源费用开支。”

2.4 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）有关要求，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

2.5 所有投标产品进入 “节能产品政府采购品目清单”的，应提供相关证书复印件，相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》。

2.6 所有投标产品进入“环境标志产品政府采购品目清单”的，应提供相关证书复印件，相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》。

2.7 对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。

2.8 投标供应商在响应文件中对所投标产品为节能、环保、环境标志产品清单中的产品，在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，计算出小计金额。未提供节能、环保、环境标志产品计分明细表的不给予计分。

2.9 若节能、环保、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

2.10 同一标段的节能、环保、环境标志产品部分计分只对属于清单内的非强制类产品进行计分，强制类产品不给予计分。

2.11 节能、环保、环境标志产品不重复计分；同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复计分。

四、谈判方法

（1）谈判原则：按照财政部令《第 74 号》文件精神，谈判方式应采取“符合采购需求情况下，坚持低价优先原则。”谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序推荐成交候选供应商，经采购人确认，以供应商的最低报价作为成交价格。

（2）谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判，其他供应商不得在场。谈判结束后，谈判小组应当要求所有参加谈判的供应商在规定时间内进行最后报价。供应商最后报价明显低于其他有效报价或采购预算的，谈判小组有权要求其作出书面说明并提供证明材料；不能合理说明的，按无效响应处理。

（3）竞争性谈判确定的最终价格及服务等仍不能满足采购人的要求，采购人及谈判小组将保留最终放弃本次谈判的权利。

五、成交：

1、评审结果报告由全体评委签字确认。

2、采购人根据谈判报告中推荐的成交候选人排列顺序确定成交供应商，以复函通知采购代理公司。

第七章　谈判响应文件格式

项目编号：SXZB-HT-2026035

【正本/副本】

绥德县智慧政协平台建设服务项目

谈判响应文件

供应商：　　（盖章）

法定代表人或被授权人：　（签字或盖章）

时　间：

目录

（格式自拟）

第一部分 资格证明文件

（一）供应商为本项目提供的资格证明要求见供应商须知前附表；

投标信用承诺书

项目名称：_____

投标人：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

在本项目招投标活动中，我公司（单位）自愿作出以下投标信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至成交人确定前，修改或者撤销谈判响应文件。4.在被确定为成交人后无正当理由：不按照竞争性谈判文件和谈判响应文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变谈判响应文件的实质性内容；放弃成交；不按照竞争性谈判文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受 1 至 3 年内限制参与公共资源交易活动。

法定代表人（签章）：

投标人（盖章）：

承诺时间： 年 月 日

说明：本承诺书效力和作用等同投标保证金，其有效期与投标有效期一致。

榆林市政府采购货物类□服务类☑工程类□项目
供应商信用承诺书

市场主体名称：_____

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：_____

法人代表：_____

承诺有效期限：　年　月　日—　年　月　日

承诺内容：

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，本单位自愿做出以下承诺：

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件;

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺：　；

八、按照信用信息管理有关要求，本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示，接受社会监督。若违背以上承诺，同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示；性质严重的，同意承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

法定代表人（负责人）身份证号：

承诺日期：

注：1、法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺；承诺书标题按照服务类、货物类、工程类确定。

第二部分 符合性证明文件

一、谈判响应函

致：_____

根据贵单位（项目名称）（项目编号）的谈判公告及谈判文件，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标单位名称）就该项目进行投标。

在此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任：

1、我方提交的谈判响应文件电子文件___份。纸质谈判响应文件正本___份，副本份及电子版谈判响应文件（U 盘）___份。

2、我方已认真阅读并理解竞争性谈判文件全部内容，如对采购文件、采购过程或成交结果有异议，将依法在规定期限内提出质疑。

3、我方已详细审核全部竞争性谈判文件，包括答疑纪要及有关附件。完全理解在合同协议书正式签署生效之前，你方的竞争性谈判文件、答疑纪要、成交通知书和本竞争性谈判文件将构成我们约束双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

4、根据竞争性谈判文件，项目现场和研究上述竞争性谈判文件的招标须知、项目服务标准、服务内容和答疑纪要及其它有关文件后，我方愿以人民币(大写)_____（小写）¥ _____元的投标报价承包上述项目的实施、验收，并承担任何质量缺陷责任。我方理解并同意，本项目谈判采用多轮报价方式，最终成交价格以供应商最后报价为准；成交后合同价款在合同履行期内固定不变，不受市场因素的影响。

5、我方保证上述投标报价不低于我单位项目实施的成本价。

6、我方完全理解并同意竞争性谈判文件中有关违约的条款。

7、我方同意按照要求提供投标有关的一切数据或资料。

8、我方将按竞争性谈判文件的规定履行合同责任和义务。

9、我方理解并同意：本项目按照最后报价由低到高的顺序确定成交候选人，质量和服务均能满足谈判文件实质性要求的供应商中，最后报价最低者成交。

10、我方同意按竞争性谈判文件规定，遵守贵方有关招标的各项规定。

11、我方已提交了投标信用承诺书，作为谈判保证金。

12、若我方成交，我方保证按服务期_____。

13、若我方成交，我方保证项目质量等级达到_____。

14、若我方成交，我方保证本次服务达到安全实施标准。

15、我方理解你方不负担我们的任何投标费用，我方不要求你方对未成交原因作任何解释，也不退回谈判响应文件。

16、投标有效期为自开标日起　个日历日。

所有关于本项目的函电，请按下列地址联系：

投标单位名称（公章）：_____

详 细 地 址：_____

邮 政 编 码：_____

电　　话：_____

传　　真：_____

电 子 邮 件：_____

开 户 银 行：_____

帐　　号：_____

供应商名称(公章):

法定代表人/授权代表人（签字或盖章）：

日期：　年　月　日

二、第一次谈判报价表

单位:元

项目名称	
项目编号	
供应商名称 (单位名称)	
谈判报价	人民币（小写）：_____ 大写金额：_____
服务期	
服务质量	

备注：1、谈判报价是供应商响应本项目要求的全部工作内容的价格体现，包括完成采购内容所需的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用。供应商在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，竞争性谈判文件未列明，而供应商认为应当计取的费用均应列入报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。

2、 以上费用均为含税价格。

供应商名称(公章):

法定代表人/授权代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

三、分项报价表

（格式自拟）

注：

1. 供应商须按照谈判文件“采购内容及要求”中涉及的采购清单进行报价。

2. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

3. 上述投标总报价包含了供应商为此项目所支付的的一切费用，在整个合同期内不做调整。

法定代表人或被授权代表人：（签字或盖章）

供应商名称：（公章）

日 期：　　年　　月　　日

四、法定代表人证明书与法定代表人授权书

（一）法定代表人证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____ 职务：_____

身份证号码：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或被授权代表人：（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

注：附法定代表人身份证（或法人代表证）复印件。

（二）法定代表人授权书

致：_____

注册于（工商行政管理局名称）之（供应商全称）法人代表（姓名、职务）授权（被授权人姓名、职务）为本公司的合法代理人，就本项目的采购活动及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权有效期：_____

附：全权代表签字：_____性别：_____职务：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____电　　话：_____

法定代表人身份证复印件	全权代理人身份证复印件

注：法定代表人亲自参加投标的，无需提供该委托授权书，但须提供法定代表人证明书。

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日　期：　年　月　日

五、供应商参加政府采购活动承诺书

（一）质量安全责任承诺书

为保证本采购项目顺利进行，作为投标供应商，现郑重承诺：

1、我方投标产品的生产（包括设计、制造等）、投入使用的材料等均完全符合国家现行质量、安全、环保标准和要求。

2、我方将严格按照国家现行相关储存、运输、安装调试技术标准及规范、服务标准及规范、施工标准及规范，在规定的时限内，保质、保量完成项目全部内容，并向采购人交付合格产品。

3、对于因产品生产质量以及储存、运输、安装调试、服务、施工等过程中产生的任何安全事故，我方承担全部责任。

4、我方提供的货物、工程、服务等符合现行的国家、行业、地区、企业标准及要求，标准不一致的，以更为严格的为准，我方对提供的货物、工程、服务等的质量、安全、环保等承担全部责任。

供应商名称(公章):

法定代表人/授权代表人（签字或盖章）：

日期：　年　月　日

（二）供应商委托代理人员信用承诺书

在_____项目招投标活动中，我个人郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。我所递交的文件资料合法、真实、准确、完整、有效，无弄虚作假等情形。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在供应商参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至成交人确定前，修改或者撤销谈判响应文件。4.在被确定为成交人后无正当理由： 不按照竞争性谈判文件和谈判响应文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条 件、或者改变谈判响应文件的实质性内容；放弃成交；不按照竞争性谈判文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并接受社会监督。

（五）若我违背以上承诺事项，即被视为失信人，依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

承诺有效期限： 年 月 日— 年 月 日

供应商：

承诺人（签字）：

承诺时间： 年 月 日

（三）供应商信用承诺书

供应商：_____

统一社会信用代码：_____

法人代表：_____

承诺有效期限：　年　月　日—　年　　月　日

在_____项目招投标活动中，我公（单位）郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；符合依法依规应当具备的相关资质（资格）条件；具有独立承担成交项目的履约能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在供应商参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至成交人确定前，修改或者撤销谈判响应文件。4.在被确定为成交人后无正当理由： 不按照竞争性谈判文件和谈判响应文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条 件、或者改变谈判响应文件的实质性内容；放弃成交；不按照竞争性谈判文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并上网公示，接受社会监督。

（五）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

法定代表人（签章）：

供应商（盖章）：

承诺时间： 年　月 日

陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书Ⅰ

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构谈判采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

全权代表：（签字）

地址：

邮编：

电话：

日期：　年　月　日

承诺书Ⅱ

致：		
作为参加贵公司组织的谈判采购项目的供应商，本公司承诺：在参加本项目谈判之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日　期
（公章）	（签字或盖章）	年　月　日

承诺书Ⅲ

致：		
作为参加贵公司组织的谈判采购项目的供应商，本公司郑重申告并承诺：我公司自觉遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国招标投标法》和《中华人民共和国招标投标法实施条例》以及政府采购、招投标管理的有关规定。我公司在参加本次项目活动中，无围标、串标行为。如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日　期
（公章）	（签字或盖章）	年　月　日

承诺书Ⅳ

致：		
作为参加贵公司组织的谈判采购项目的供应商，本公司郑重申告：近三年因货物或服务问题的不法行为记录为 次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。 本公司承诺：本次谈判标的物为正品行货或合格服务。		
供应商	法定代表人	日　　期
（公章）	（签字或盖章）	年　月　日

承诺书Ⅴ

致：		
作为参加贵公司组织的谈判采购项目的供应商，本公司承诺：参加本次谈判提交的所有资质、业绩等证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日　　期
（公章）	（签字或盖章）	年　月　日

六、商务条款响应偏离表

序号	竞争性谈判文件商务要求条款	谈判响应文件商务响应条款	偏离情况	说明

注：

1、本表应按照竞争性谈判文件商务条款填写；

2、如有漏报、瞒报竞争性谈判文件所要求的性能指标等将视为没有实质性响应竞争性谈判文件。

供应商名称(公章)：

法定代表人/授权代表人（签字或盖章）：

日期：　　年　　月　　日

第三部分 响应方案

一、供应商性质及其概况

（一）供应商基本信息

<table>
<tr><td colspan="7">单位基本情况</td></tr>
<tr><td>供应商全称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="2"></td><td>成立时间</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>登记证号</td><td colspan="2"></td><td>单位性质</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>法定代表人
(主要负责人)</td><td colspan="2"></td><td>所属行业</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>上年度营业收入</td><td colspan="2"></td><td>资产总额</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>基本存款账户
开户银行</td><td colspan="2"></td><td>基本存款
账户账号</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="7">人员情况</td></tr>
<tr><td rowspan="2">从业人员总数</td><td rowspan="2"></td><td>管理人员数量</td><td></td><td>专业技术
人员数量</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>残疾人人数</td><td></td><td>少数民族人数</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="7">存在直接控股、管理关系的相关供应商</td></tr>
<tr><td>关系</td><td colspan="6">供应商名称</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>说明</td><td colspan="6">1、登记证号指营业执照/事业单位法人证书/非企业专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书中的登记号，或“三证合一”改革后的统一社会信用代码。与供应商在资格证明文件中提供的登记证号码一致。
2、成立时间至提交首次响应文件截止时间不足一年的可不提供“上年度营业收入”。
3、供应商应如实填写上述信息。</td></tr>
</table>

供应商：（加盖公章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：　年　月　日

（二）供应商性质

中小企业、残疾人福利性单位投标时，应提供声明函（按下文给定格式）。未提供或未按给定格式提供声明函的，其投标产品中的小型、微型企业产品、残疾人福利性单位生产的产品将不能享受谈判文件规定的价格扣除，但不影响谈判响应文件的有效性。

监狱企业投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式不做要求）。未提供证明文件的不能享受谈判文件规定的价格扣除，但不影响谈判响应文件的有效性。

谈判文件允许联合体投标的，联合体成员应分别提供上述声明函或证明文件，此外，还须按下文给定格式提供联合体协议书。投标联合体未提供联合体协议书的，其响应文件无效。

特别提醒：供应商性质（声明函或证明文件）将随成交公告一同公布。

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接（承建）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接（承建）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）； 承接（承建）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

备注：投标人提供的《中小企业声明函》必须真实有效，如果被举报经查实出具虚假声明函的，将被取消投标资格，并按有关规定予以处理。

《监狱企业声明函》

本公司郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题 的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司为_____（请填写：监狱）企业。

本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）。

本公司对上述声明的真实性负责，若有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

1.非监狱企业无需在响应文件中提供。如为监狱企业应在响应文件的封面右上角明确注明相关信息以便方便认可，且提供相关证明材料。

2.供应商提供《监狱企业声明函》的需保证其真实性，如经查实存在虚假证明的情况，由供应商承担相应责任。

《残疾人福利性单位声明函》

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就 业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾 人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货 物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不 包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

1.非残疾人福利性单位无需在响应文件 中提供。如为残疾人福利性单位应在响应文件的封面右上角明确注明相关信息以便方便认可，且提供相关证明材料。

2.供应商企业所提供的《残疾人福利性单位声明函》，由其自行承担相应的法律责任。

《福利性单位声明函》

本单位郑重声明，根据陕西省《关于政府采购优先购买福利性企业产品和服务的 意见》规定，本单位为符合条件的福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项 目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他 福利性单位制造的货物（不包括使用非福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

1.非福利性单位无需在响应文件中提供。如为福利性单位应在响应文件的封面右上角明确注明相关信息以便方便认可，且提供相关证明材料。

2.供应商企业所提供的《福利性单位声明函》，由其自行承担相应的法律责任。

二、技术文件及服务方案

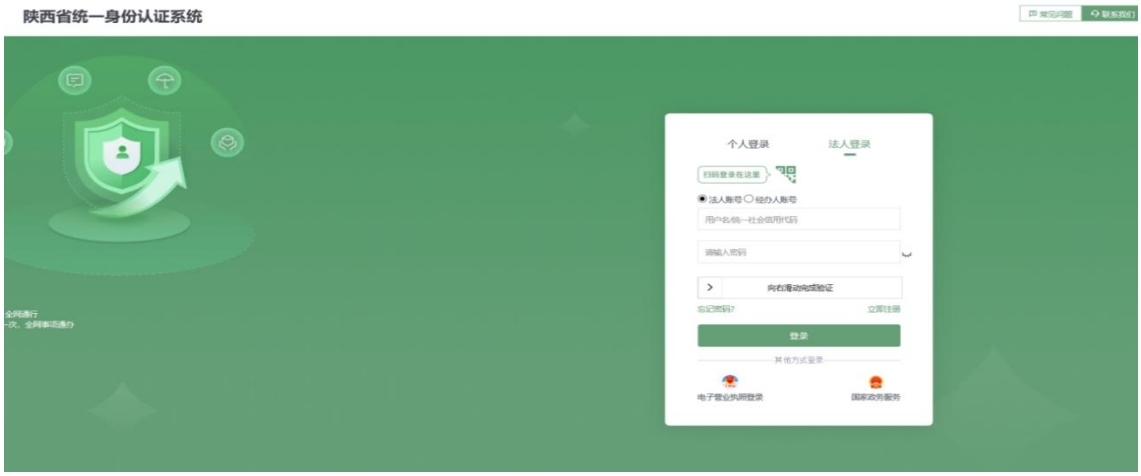
参照谈判文件各评审条款的要求，结合第五章《采购内容及技术要求》编制符合本项目的响应方案。主要是针对本谈判项目的具体情况作出的实质性响应和满足。服务方案必须科学合理、真实可行并适用于本服务项目，能充分体现出自身技术和专业优势。

附件　关于信用承诺网上公示的通知及操作指南






信用中国（陕西榆林）
CREDIT.YL.GOV.CN
信用查询
站内文章
搜索
我要查
双公示、承诺、代码
我要看
动态、法规、奖惩
我要办
修复、申报、承诺
首页
信用动态
政策法规
信用公示
信用服务
信用承诺
信易+
互动交流
我要承诺（通用型）
我要承诺（投标保证金专用）
适用于榆林市公共资源交易平台


陕西省统一身份认证系统
个人登录
法人登录
登录