

项目编号：ZTYT-2026-008

# 2026 年招聘活动服务

## 竞争性磋商文件

采购人：安康市创业就业服务中心

代理机构：陕西中天易腾工程项目管理有限公司

编制时间：2026 年 04 月



## 目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知	5
第三章 采购内容及要求	22
第四章 商务要求	25
第五章 合同条款	27
第六章 竞争性磋商响应文件格式	30

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

2026 年招聘活动服务采购项目的潜在供应商应在陕西中天易腾工程项目管理有限公司获取采购文件，并于 2026 年 05 月 18 日 14 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：ZTYT-2026-008

项目名称：2026 年招聘活动服务

采购方式：竞争性磋商

预算金额：290000.00 元

采购需求：

合同包 1(2026 年招聘活动服务)：

合同包预算金额：290000.00 元

合同包最高限价：290000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数 及要求	品目预算 (元)
1-1	其他就业服务	2026 年招聘 活动服务	1(次)	详见采购文件	290000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：详见采购文件

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(2026 年招聘活动服务)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；
- (2) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；
- (3) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；

- (4) 《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；
- (5) 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；
- (6) 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）
- (7) 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (8) 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；
- (9) 《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》财库〔2019〕27号
- (10) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；
- (11) 《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；
- (12) 《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）以及其他需要落实的政府采购政策。

### 3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(2026年招聘活动服务)特定资格要求如下：

(1)具有独立承担民事责任能力的法人，其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明资料，自然人参与的提供其身份证明；

(2)具有健全的财务会计制度：提供2024年度或2025年度经审计的财务报告(成立时间至提交磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及企业基本账户开户证明；

(3)依法缴纳税收和社会保障资金：提供响应文件递交截止时间前六个月任意一个月份的纳税证明和社会保障资金缴费情况证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

(4)提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

(5)提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(6)法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证明及法人身份证；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及被授权人身份证；

(7)供应商应具备行业主管部门所核发的《人力资源服务许可证》；

(8)不得为“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商。

(9)本项目为专门面向中小企业采购项目，所属行业：其他未列明行业。供应商须提供中小企业声明函。

(10)本项目不接受联合体投标，供应商须提供非联合体声明函。

### 三、获取采购文件

时间：2026年05月07日至2026年05月12日，每天上午08:00:00至12:00:00，下午12:00:00至18:00:00（北京时间）

途径：陕西中天易腾工程项目管理有限公司

方式：在线获取

售价：0元

### 四、响应文件提交

截止时间：2026年05月18日14时00分00秒（北京时间）

地点：陕西省安康市汉滨区新城街道办事处香溪社区香溪路96号六楼

### 五、开启

时间：2026年05月18日14时00分00秒（北京时间）

地点：陕西省安康市汉滨区新城街道办事处香溪社区香溪路96号六楼

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

凡有意参与本项目的供应商或自然人，须在磋商文件获取期限内，将相关资料发送至采购代理机构邮箱：631313434@qq.com，同时联系代理机构登记领取磋商

商文件。供应商需提供加盖公章的营业执照、法定代表人授权委托书（法定代表人亲自办理的，仅需提供本人身份证复印件）及联系方式；自然人参与本项目的，仅需提供本人身份证复印件及联系方式。所有材料须清晰完整，未在采购代理机构登记领取磋商文件的供应商或自然人，均无资格参与本项目磋商。

**八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

**1. 采购人信息**

名称：安康市创业就业服务中心

地址：安康市高新区创业中心

联系方式：13679150559

**2. 采购代理机构信息**

名称：陕西中天易腾工程项目管理有限公司

地址：陕西省安康市汉滨区新城街道办事处香溪社区香溪路 96 号

联系方式：13891552005

**3. 项目联系方式**

项目联系人：石工

电话：13891552005

陕西中天易腾工程项目管理有限公司

2026 年 05 月 06 日

## 第二章 供应商须知

### 一、总 则

本次采购依据有关法律、规章和规定执行。

#### 1、名词解释

1.1 采购人：安康市创业就业服务中心

1.2 采购代理机构：陕西中天易腾工程项目管理有限公司

1.3 供应商：响应并符合磋商文件规定资格条件和参加磋商竞争的法人、其他组织或者自然人。

### 二、竞争性磋商文件

#### 2、竞争性磋商文件构成

竞争性磋商文件包括目录中所列，供应商应仔细阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，在磋商响应文件中对竞争性磋商文件的各方面都做出实质性的响应，按照竞争性磋商文件的要求提交全部资料。

#### 3、竞争性磋商文件的修改、澄清和补充

3.1 在磋商截止时间前，无论出于何种原因，采购代理机构均可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件进行澄清、修改、补充等。当磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的通知为准。

3.2 为使供应商编写磋商响应文件时有充分的时间对磋商文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，采购代理机构有权推迟磋商时间，并将此变更通知供应商。

3.3 采购代理机构在磋商截止时间前，对磋商文件的澄清、修改或补充等内容，均为磋商文件的组成部分，对供应商起约束作用。

3.4 磋商文件的解释权归采购人及采购代理机构。如发现竞争性磋商文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。

### 三、竞争性磋商响应文件

#### 4、合格的供应商

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

（二）本项目的特定资格要求：

(1)具有独立承担民事责任能力的法人，其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明资料，自然人参与的提供其身份证明；

(2)具有健全的财务会计制度：提供 2024 年度或 2025 年度经审计的财务报告（成立时间至提交磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及企业基本账户开户证明；

(3)依法缴纳税收和社会保障资金：提供响应文件递交截止时间前六个月任意一个月份的纳税证明和社会保障资金缴费情况证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

(4)提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

(5)提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(6)法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证明及法人身份证；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及被授权人身份证；

(7)供应商应具备行业主管部门所核发的《人力资源服务许可证》；

(8)不得为“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商。

(9)本项目为专门面向中小企业采购项目，所属行业：其他未列明行业。供应商须提供中小企业声明函。

(10)本项目不接受联合体投标，供应商须提供非联合体声明函。

说明：以上为供应商**必备资格要求**（若有与法律规定不一致的，须按现行法律法规提供相应证书或材料），审查时，缺少其中一项或某项达不到磋商文件要求，按无效投标处理。供应商应保证响应文件中**仍有上述证明文件加盖供应商公章的复印件**。

（三）本项目不接受联合体投标。

（1）法定代表人为同一人的两个及两个以上的法人，母公司、全资子公司

及其控股公司，都不得在同一项目（分标段的按标段）的服务或货物采购中同时参与磋商，否则均为无效磋商。

（2）供应商不得直接或间接地与采购人或采购代理机构有任何关联，亦不得是采购人或采购代理机构的附属机构。如果供应商在磋商中隐瞒了上述关系，一经证实，则该磋商无效。

（3）与采购人存在利害关系可能影响磋商公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加磋商。

（4）供应商可根据自身的资质情况和经营范围进行磋商，但不得将其子目自行分解或针对品目进行不完全磋商，任何不完全的磋商将按无效磋商处理。

（5）本项目不允许提供备选方案，每个供应商只允许提交一个磋商方案，否则，其磋商将按无效磋商处理。

（6）项目踏勘方式：本项目采购人及采购代理机构不集中组织踏勘现场；需要现场踏勘的，由供应商自行踏勘，安全责任由供应商自负，费用自理。如需踏勘，请按磋商公告中的联系方式联系采购人。

## **5、磋商服务**

5.1 磋商所需服务，均应来自上述所规定的合格供应商。

5.2 服务系指磋商文件规定的，供应商须承担的与磋商有关的服务及其他类似的义务。

5.3 货物系指供应商按磋商文件规定，向采购人提供的符合磋商文件要求的相关货物。

5.4 本项目不允许进口产品磋商。

## **6、竞争性磋商响应文件的编制、构成和格式**

（1）供应商应仔细阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者磋商响应文件没有对磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求做出实质性响应，其投磋商无效。

（2）供应商提交的磋商响应文件，包括与本次项目投标相关的资料说明，以及供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应以简体中文书写。

（3）供应商应按照磋商文件中第六章所提供的格式和要求制作磋商响应文件，明确表达磋商意愿，详细说明磋商方案、承诺及价格等。磋商响应文件正本一份、副本二份、与正本内容一致的电子版磋商响应文件（完整磋商响应文件WORD

版)一份(U盘)。磋商响应文件的正本和副本应在其封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”字样,并各自装订成册,以上文件须标注供应商全称、项目名称、项目编号。若正本和副本不一致,以正本为准;电子版本与纸质文件不符,以纸质文件为准。

(4) 磋商响应文件须打印或用不褪色蓝(黑)墨水(汁)书写,统一胶装、标码、编制目录,在每一页的正下方清楚标明第几页、共几页等字样。

## **7、磋商响应文件的签署、密封和递交**

### **(1) 磋商响应文件的签署**

磋商响应文件需在文件签章规定处由法定代表人或授权代表签字、盖章。

磋商响应文件的打印和书写应清楚工整,任何行间插字、涂改或增删,必须由供应商的法定代表人或其委托代理人签字并加盖公章,字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的磋商响应文件将被视为无效磋商。

### **(2) 磋商响应文件的密封**

供应商按照磋商文件要求将磋商响应文件正本、所有的副本(电子版本装入正本中)分开密封(封袋不得有破损),且在封袋正面标明“正本”“副本”等字样。封袋应加贴封条,在封线处加盖供应商公章,封袋正面应有供应商全称、项目名称、编号等标识。

### **(3) 磋商响应文件的递交**

7.1 供应商应在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间前将磋商响应文件密封送达磋商地点,采购代理机构收到磋商响应文件后办理签收手续。

7.2 采购代理机构项目接收人在竞争性磋商文件规定的竞争性磋商响应文件递交截止时间前,只负责竞争性磋商响应文件的接收、清点、造册登记工作,并请递交人签字确认,对其有效性不负任何责任。

7.3 在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间之后送达的磋商响应文件,为无效磋商响应文件,采购代理机构应当拒绝接收。

## **8、磋商响应文件的修改与撤回**

(1) 供应商在递交磋商响应文件截止时间前,可以对所提交的磋商响应文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章、密封、标记和递交,并作为磋商响应文件的组成部分。

(2) 磋商响应文件提交截止时间后，供应商不得对其磋商响应文件做任何修改。

## 9、磋商响应文件内容的真实性

供应商应保证其磋商响应文件中所提供的所有磋商资料、证明文件是真实的，并且来源于合法的渠道。因磋商响应文件中所提供的磋商资料、信息不真实或者其来源不合法而导致的所有法律责任，由供应商自行承担。

## 10、磋商报价

10.1 本项目采购预算：290000.00元，供应商的报价不得超过本项目预算金额，否则按无效文件处理，磋商报价均以人民币报价。

10.2 供应商应在磋商报价表中标明完成本次磋商所要求的服务且验收合格的所有有关费用，磋商报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价。任何有选择的报价将不予接受，按无效文件处理。

10.3 磋商报价（最终报价）包含完成项目所涉及的其它相关的所有费用。

10.4 磋商报价表中标明的价格应为履行合同的总报价，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的竞争性磋商响应文件将按无效磋商处理。

10.5 最低报价不是成交的唯一依据。

10.5.1 投标人不得以低于成本的报价参加磋商。当磋商小组在评审过程中出现下列情形之一的，磋商小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

(1) 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 65%；

(2) 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times$ 65%；

(3) 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 65%；

(4) 磋商小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

出现上述情形的，磋商小组应当要求相关供应商在评审现场 30 分钟内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说

明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，若供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。若投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，磋商小组认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作无效投标（响应）处理。

#### **11、响应文件有效期**

11.1 响应文件有效期为自磋商之日起算90个日历天。磋商有效期不满足规定有效期的磋商响应文件将被视为非响应性磋商而予以拒绝。成交供应商的响应文件有效期延长至合同执行完毕。

**12、磋商保证金：**本项目不收取投标保证金。

### **四、磋商与评审**

#### **13、磋商**

13.1 在竞争性磋商文件规定的磋商时间和地点，由采购代理机构组织磋商工作，供应商须委派代表参加，签名报到以证明其出席。磋商整个过程接受监督机构的监督和管理。

13.2 磋商时，由供应商或者其推选的代表检查磋商响应文件的密封情况，检查完毕后，主持人宣布检查结果。

13.3 采购代理机构将做磋商记录，存档备查。

#### **14、评审组织**

14.1 采购人将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定组建磋商小组。）磋商小组由采购人代表及评审专家组成，评审专家从专家库中随机抽取产生。

14.2 磋商文件和磋商响应文件是评审的依据。在评审中，不得改变磋商文件中规定的评审标准、方法和成交条件。在评审期间，对竞争性磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出竞争性磋商响应文件的范围或者改变竞争性磋商响应文件的实质性内容。供应商不得在磋商后使用任何方式对磋商响应文件的实质性内容做任何更

改。

14.3 如果供应商在澄清规定时间内，未能答复或拒绝答复磋商小组提出的澄清要求，将由磋商小组根据其磋商响应文件按最大风险进行评审。

### 15、磋商程序

15.1按照竞争性磋商响应文件初审、澄清有关问题、分别磋商、最终报价、最终评审、推荐成交候选人名单。在上一步评审中被认定为无效磋商者，不进入下一步的评审。

15.2 磋商小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式磋商。

(1) 资格性审查：依据磋商文件的规定，对供应商的资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。资格性审查内容如下：

项目	审查因素	审查内容
资格性审查	营业执照	具有独立承担民事责任能力的法人，其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明资料，自然人参与的提供其身份证明；
	具有健全的财务会计制度	提供 2024 年度或 2025 年度经审计的财务报告（成立时间至提交磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及企业基本账户开户证明；
	依法缴纳税收和社会保障资金	提供响应文件递交截止时间前六个月任意一个月份的纳税证明和社会保障资金缴费情况证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；
	依法缴纳税收和社会保障资金	提供响应文件递交截止时间前六个月任意一个月份的纳税证明和社会保障资金缴费情况证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；
	承诺书	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；
	书面声明	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
	法定代表人身份证明或授权委托书	法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证明及法人身份证；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及被授权人身份证；

	资质条件	供应商应具备行业主管部门所核发的《人力资源服务许可证》；
	供应商主体信用查询记录	不得为“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商。
	专门面向中小企业采购	本项目为专门面向中小企业采购项目，所属行业：其他未列明行业。供应商须提供中小企业声明函。
	本项目不接受联合体投标	本项目不接受联合体投标，供应商须提供非联合体声明函。

(2) 符合性审查：依据磋商文件规定，从响应文件的完整性、有效性和响应性进行审查。符合性检查资料表如下：

项目	审查因素	评审标准
符合性审查	响应文件签署	响应文件上法定代表人或其委托代理人的签字或盖章齐全。
	法定代表人身份证明或授权委托书	法定代表人身份证明或授权委托书有效，符合磋商文件规定的格式，签字或盖章齐全。
	响应方案	只能有一个响应方案。
	响应文件内容	响应文件按照磋商文件要求的格式编写，没有重大缺漏项。
	报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价未超过采购预算或最高限价。
	服务期	符合磋商文件要求
	磋商有效期	满足磋商文件规定。
	其他情况	不得涉及其他违背相关法律法规的情况
符合性审查不合格的供应商，不得进入下一评审环节。		

### 15.3 磋商

(1) 磋商小组所有成员将集中与供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(2) 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审核时，以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致、或者明显文字和计算错误的内容做出必要的澄清、说明或更正。供应商澄清、说明或者更正应当由法定代表人或者授权代表签字或者加盖公章。澄清、说明或者更正不得超出响应范围，或者改变响应文件的实质性内容。

(3) 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，并成为磋商文件的有效组成部分。

(4) 供应商应在磋商小组规定的时间内，以书面形式进行澄清、说明或者更正，并由法定代表人或者授权代表签字或者加盖公章。

(5) 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，磋商小组应当认定其响应文件无效：

- ①不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- ②不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- ③不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- ④不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
- ⑤不同供应商的响应文件相互混装；
- ⑥不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

**16、实质上没有响应竞争性磋商文件要求的磋商将按无效磋商处理，供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其磋商成为实质性响应的磋商。如发现下列情况之一的，其磋商将构成非实质性响应，按无效磋商处理：**

1) 磋商响应文件未按竞争性磋商文件要求的数量和方式装订、密封、签署、盖章；

2) 磋商响应文件构成有重大缺项的，未按照竞争性磋商文件要求的格式编写磋商响应文件的；

3) 磋商响应文件规定处无供应商公章、无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效委托书的；

4) 报价超过竞争性磋商文件中规定的采购预算或者最高限价的；

5) 供应商在同一份竞争性磋商响应文件中，有两个或多个报价的；

6) 磋商有效期达不到竞争性磋商文件要求的；

7) 磋商响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

8) 磋商内容出现漏项或数量与要求不符，出现重大负偏差的；

9) 供应商有串通磋商、以他人名义磋商、行贿、提供虚假证明（包括第三方提供的虚假证明），开具虚假资质，出现虚假应答的，除按无效文件处理外，还将按照政府采购的有关规定进行处罚；

10) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未在评审现场合理的时间内提供书面说明或相关证明材料，不能证明其报价合理的。

### **17、磋商响应文件的澄清**

为了有助于对磋商响应文件的审查、评价和比较，磋商小组可分别要求供应商对其磋商响应文件中含义不明确，同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容，作出必要的澄清、说明或者纠正，供应商澄清、说明或者补正采用书面形式（包括电传、传真），由其法定代表人（或授权代表人）签字，并不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。磋商小组不接受供应商的主动澄清。

### **18、磋商文件错误修正原则：**

磋商时，响应文件中出现下列情况，修正原则为：

A、响应文件中响应报价表内容与响应文件中明细内容不一致的，以响应报价表为准；

B、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

C、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以响应报价表的总价为准，并修改单价；

D、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

E、响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；

F、多处内容交叉不符时，以磋商小组评审结果为准；

G、文字与图表不符的，以文字为准。

H、响应文件的文字叙述与制造厂商的产品样本/检测报告不符时，以产品样本/检测报告为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价和内容，供应商同意后，调整后的报价和内容对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价和内容，则其响应文件无效。

## 19、无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效响应，其响应文件将被拒绝：

- A、供应商不符合规定的基本资格条件或特定资格条件的；
- B、供应商未经过正常渠道购买磋商文件，或供应商名称与购买磋商文件时登记的供应商名称不符的；
- C、响应文件的有效性和符合性不符合要求的；
- D、供应商未按照竞争性磋商文件的要求缴纳磋商保证金；
- E、供应商的响应报价超过采购预算的；
- F、不同供应商单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- G、响应文件未按磋商文件要求的格式、数量和方式胶装、签字、加盖公章的；
- H、供应商的服务期及磋商有效期不满足磋商文件要求的；
- I、供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的响应文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；
- J、供应商有串通投标、弄虚作假（包括但不限于虚假资质、虚假证明、虚假应答等）、行贿等违法行为的；
- K、供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件
- L、在政府采购或其它重大项目履约过程中有不良记录，未能按期履约的；
- M、磋商报价与市场价格偏离较大、低于成本、形成不正当竞争的；
- N、报价子目出现漏项或报价数量与要求不符的；
- O、响应文件与磋商文件要求出现重大负偏差的；
- P、响应文件未实质性响应磋商文件要求的。

## 20、评审方法及内容

（1）磋商小组按照磋商文件规定的评审方法和标准，对审查合格的文件进行综合评审和比较，最低报价不做为成交的唯一条件。

评审要素及分值一览表

评标内容	分值	评标原则与标准
价格评审	10分	满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分10分，其他供应商的价格分按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10。
商务响应	5分	经过初审合格的供应商满足商务合同条款要求，对商务合同条款要求进行响应说明，完全响应的得5分，其他的不得分。
服务方案	10分	<p>对项目背景和现状、相关标准及规范、需求进行充分了解，总体工作目标与项目需求吻合贴切，工作安排合理等方案进行赋分。</p> <p>项目理解充分，进度计划符合项目需求，安排科学合理，计(7.1-10)分；项目理解较充分，进度计划较为合理，计(4.1-7)分；项目理解不足，进度计划安排合理性欠妥，计(0-4)分。</p>
	10分	<p>提供针对本项目的服务方案，根据方案的完整性、实用性、规范性、可操作性等内容进行赋分。</p> <p>工作方案明确、细节考虑到位符合采购要求，细节考虑到位，针对性强、实施能力强得(6.1-10)分；工作方案描述清楚、细节考虑基本到位，针对性一般、实施能力一般得(3.1-6)分；工作方案描述基本清楚、细节考虑一般，针对性较弱、实施能力较弱得(0-3)分。</p>
	10分	<p>针对本项目特点，建立了相应的管理规章服务工作制度、保密管理制度、档案资料管理和移交工作制度等进行赋分。</p> <p>管理规章严格、服务制度完善，与项目整体要求匹配度高、适用性强得(6.1-10)分；</p> <p>管理规章一般、服务制度基本完善，与项目整体要求匹配度不高、适用性弱得(3.1-6)分；</p> <p>管理规章较差、服务制度不全，与项目整体要求匹配度不符、</p>

		没有适用性得(0-3)分
	10分	<p>组织机构设置合理,有专职负责人,有组织架构图,人员职责明确、分工安排清晰、合理。提供具体成员名单,包括姓名、工作职务、学历专业、联系方式等。人员配备齐全、分工合理、专业相关、责任明确计(6.1-10)分;</p> <p>人员配备较全、分工较合理、专业较相关、责任较明确计(3.1-6)分;人员配备不足、分工不合理、专业不相关、责任不明确,计(0-3)分。</p>
	5分	<p>内部管理制度、人员岗位职责、操作规程、劳动纪律和奖惩办法等规章制度完善,并符合法律要求,能确保项目顺利实施进行赋分。</p> <p>制度完善合理、切实可行计(3.1-5)分;制度不健全、可行性不足计(0-3)分</p>
	10分	<p>提供针对本项目组织进度安排服务方案,进行赋分。</p> <p>有详细的组织进度安排、时间节点控制,够承诺在规定时间内按质按量完成项目,服从采购人管理等方案承诺详细可行得(6.1-10)分;</p> <p>组织进度安排、时间节点控制,实施计划等方案承诺可行性及针对性较强得(4.1-6)分,组织进度安排、时间节点控制,实施计划等方案承诺可行符合要求得(2.1-4)分。</p> <p>方案缺项简单得(0-2)分。</p>
培训方案	5分	<p>针对本项目情况及采购人要求,对投入本项目服务人员进行岗位培训,人员的培训计划及培训方案,包括但不限于培训目的、培训对象、培训方式、培训队伍、培训内容,根据方案的全面性、针对性、可行性赋分方案内容完整、可行性强得,切合实际计(3.1-5)分;有提供岗位培训方案,但方案可行性一般得(0-3)分。</p>

应急方案	10分	<p>提供项目维护应急处置方案，包括但不限于突发事件、事故处理等，同时能积极配合采购人工作，能够在必要时提供应急服务响应。</p> <p>各类情况考虑较为周全，措施得当，应急响应高效得（7.1-10）分；</p> <p>各类情况尚能提供一定的应对措施，基本能够保障应急所需得（4.1-7）分；各类情况考虑欠妥，难以保障应急需求得（0-4）分。</p>
服务质量保证措施	5分	<p>针对本项目具有严格的项目保密措施和服务承诺，包括但不限于保密措施、服务内容、服务质量、提供的增值服务等等得（0-5）分，不提供的不得分。</p>
类似项目业绩	10分	<p>提供近三年(2023年04月至今)类似业绩，每提供一个有效业绩计1分，本项最高得10分。（以合同签订时间为准，须在响应文件中附清晰的合同复印件加盖单位公章，如因复印件等问题造成无法辨识，责任由供应商自行承担）</p>
<p><b>注：若供应商提供虚假资料，一经查实，如若成交，取消其成交资格，并报主管部门予以通报并进行相应处罚供应商。</b></p>		

(2) 推荐成交候选供应商

磋商小组根据综合评分情况，按照即汇总分由高到低顺序推荐三名以上成交候选供应商。若出现总分并列时，按价格分得分高者优先；若价格分亦相同，则依次比较后续项别，得分高者优先。

**21、评审过程的保密**

(1) 磋商小组成员和与评审活动有关的工作人员不得泄露有关磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐以及与评审有关的其他情况。

(2) 在评审过程中，如果供应商试图在磋商响应文件的评审、比较和成交候选人的推荐以及与评审有关的其他方面，向磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响，其磋商应做无效磋商处理。

**22、编写评审报告**

磋商小组根据磋商情况编制评审报告，磋商小组成员对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意。对拒绝说明理由的，须报政府采购监管部门处理。

## 23、成交

(1) 采购代理机构在磋商结束后将磋商结果报告送达采购人，采购人将按照磋商结果报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，同时书面复函采购代理机构；

(2) 采购代理机构收到采购人“成交复函”后将在相关媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

## 五、成交服务费

1、服务费支付方：中标人；采购人。

2、支付时间：中标通知书发出前，向采购代理机构一次性支付代理服务费。

账户名称：陕西中天易腾工程项目管理有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司安康分行营业部

帐 号：6105 0166 3711 0000 1602

3、服务费的计算方法：参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）规定，以中标(成交)金额为基数，按差额定率累进法计算,具体收费标准见下表：

费 率	类型	货物招标	服务招标	工程招标
	中标金			
100 万以下		1.5%	1.5%	1.0%
100 万-500 万		1.1%	0.8%	0.7%

## 24、签订合同

(1) 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交人磋商响应文件（包括评审中形成的澄清文件）的约定，与成交人签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交人的磋商响应文件（包括评标中形成的澄清文件）作实质性修改。由于成交人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视

为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

(2) 成交人不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与排在成交人之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

## 25、重新组织采购活动

如果发生下列情况之一的，采购人或采购代理机构将按《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第二十一条第三款及《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足三家的。

## 26、质疑

### 1、质疑

投标供应商认为磋商文件、磋商过程或成交结果使自身的合法权益受到损害，可以在法定期限内，以书面形式向采购代理机构或采购人当面递交质疑。

(1) 提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括以下主要内容：

①投标供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；②质疑项目的名称、编号；③具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；④事实依据；⑤必要的法律依据；⑥提出质疑的日期。

(2) 质疑函应当由法定代表人签字并加盖公章，公章不得以合同章或其他印章代替。

(3) 质疑人可以委托代理人办理质疑事项，代理人办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交法人授权委托书及代理人的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

(4) 有下列情形之一的，属于无效质疑：

①质疑人不是参与本次政府采购项目的投标人或潜在投标人；

②质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

- ③未在法定期限内提出质疑的；
- ④质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的；
- ⑤质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；
- ⑥以非法手段取得证据、材料的；
- ⑦质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；
- ⑧不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

(5) 符合要求的质疑，采购代理机构将予以受理并答复。

(6) 采购代理机构或采购人将在收到书面质疑后 7 个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关投标人。

## 2、投诉

(1) 质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意，以及采购代理机构或采购人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。

(2) 投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

## 27、其他

(1) 磋商步骤为：第一次报价——初步评审——分别磋商——第二次报价——综合评审推荐成交候选人。（以供应商递交的磋商响应文件中的总报价为第一次报价。分别磋商后，供应商现场填报的磋商响应总报价为第二次报价）

(2) 当第二次报价全部超过磋商文件规定的采购预算（或最高限价）或均低于公认的制作成本时，磋商小组有权决定是否磋商失败或进行第三次报价。当第三次报价若超出财政预算，且采购人又无力支付，磋商小组有权决定磋商失败。

(3) 成交供应商确定后，成交供应商无正当理由拖延或拒签合同的，或未能按照规定的提供履约担保，采购人有权取消其成交资格，并按评审顺序重新确定成交供应商。同时报请监督机构予以通报，禁止其进入政府采购市场。给采购人造成损失超过磋商保证金额的，供应商还应当对超过部分予以赔偿，并依法承担相应法律责任。

### 第三章 采购内容及要求

#### 一、项目概况

1. 本项目为 2026 年招聘活动服务项目，采购单位为安康市创业就业服务中心，项目预算金额人民币 290000.00 元，通过开展现场招聘会、直播带岗等多元化招聘服务，助力产业链民营企业招工，促进重点群体就业，提升本地人力资源匹配效率。

2. 服务期限：自合同签订之日起一年（起止日期随合同签订时间相应顺延）。

3. 服务质量要求：符合现行相关行业标准要求及采购人要求。

#### 二、采购内容及数量要求

序号	采购名称	采购内容	数量
1	现场招聘会	组织开展线下现场招聘会活动，含方案制定、公告的发布、场地布置、现场实施、应急保障等全流程服务	10 场
2	直播带岗	开展线上岗位推介、互动等直播带岗活动，搭建线上招聘对接渠道	50 场
3	直播探企	开展直播探企，通过实景拍摄、实时讲解、互动答疑的方式，助力重点民营企业招聘	30 场
4	民营企业招工服务	协助产业链民营企业开展招工服务，完成企业用工需求对接，实现招工目标	1000 人
5	新增城镇就业	通过通过多元化招聘举措，持续扩大城镇就业容量。	200 人

#### 三、核心服务要求

##### （一）线下现场招聘会服务要求

1. **方案制定与实施：**供应商须按采购方要求，提前 2 周完成每场招聘会专项方案编制，方案需包含活动主题、目标群体、企业邀约、流程安排、场地布置、安全保障及应急预案，经采购方审批通过后方可实施。

2. **前期筹备**：负责招聘会公告的多渠道发布（含线上平台、线下社区、园区等），完成参会企业邀约、用工需求收集整理、求职者报名登记；负责场地布置，确保招聘展位、指示标识、音响设备、宣传物料等配置齐全，符合活动要求。

3. **现场执行与管理**：负责招聘会现场秩序维护、人员疏导、企业与求职者服务对接；安排专人负责现场咨询引导、问题协调，处理突发情况，保障活动安全有序开展；负责现场岗位信息更新、求职登记资料收集，确保信息真实有效。

4. **后续服务**：活动结束后3个工作日内，向采购方提交招聘会总结报告，含参会企业数、岗位数、到场求职者数、初步达成意向数、现场照片、活动数据等资料，完成相关资料归档。

## （二）直播带岗服务要求

1. **直播策划与筹备**：根据采购方需求，制定每场直播带岗专项方案，明确直播主题、企业邀约、岗位推介流程、互动环节设计；提前完成企业对接、岗位信息核实、直播脚本编写、设备调试，确保直播内容合规、信息准确。

2. **直播执行服务**：负责直播平台搭建、主播及运营人员配置，开展直播探企、岗位讲解、线上答疑、互动交流等服务；直播过程中，及时发布岗位信息、引导求职者投递简历，确保直播流畅稳定，无违规内容、无重大直播事故。

3. **直播后续跟进**：负责收集直播期间求职者投递的简历信息，整理汇总后提交采购方；协助企业对接意向求职者，跟进岗位匹配进度；直播结束后3个工作日内，提交直播数据报告，含观看人数、互动数据、简历投递数、岗位意向数等，完成资料归档。

## （三）民营企业招工服务要求

1. **用工需求对接**：根据采购方提供的产业链民营企业名单，开展用工需求调研，收集、核对企业岗位信息，整理形成用工需求清单，确保信息真实有效、无虚假岗位。

2. **招工服务实施**：通过现场招聘会、直播带岗、线上推送、线下走访等多种渠道，为民营企业推介岗位，组织求职者与企业对接；协助企业开展面试、录用跟进，完成1000人招工目标，新增城镇就业200人。

3. **过程管理与数据报送**：建立招工服务台账，记录企业对接情况、求职者匹配情况、录用情况；按采购方要求，定期报送招工进度数据，完成用工资料收集、整理、归档，确保数据真实可追溯。

#### （四）通用服务要求

1. **人员配置要求**：供应商须配备项目负责人 1 名，统筹项目整体实施；配备专职线下活动执行人员、直播运营人员、招工服务对接人员，确保服务团队稳定，人员无不良从业记录，岗前培训合格。

2. **资料报送与归档**：所有服务过程中产生的方案、公告、台账、数据报告、活动照片、视频等资料，须按采购方要求整理归档，项目结束后统一提交采购方留存。

3. **考核与配合**：供应商须接受采购方的日常监督与考核，按采购方要求调整服务方案、整改问题；无条件配合采购方开展迎检、专项检查、数据报送等工作。

4. **安全与合规要求**：供应商须对服务过程中的人员安全、信息安全负责，购买相关保险；严禁发布虚假用工信息、违规推介岗位，严禁泄露求职者及企业隐私信息，确保服务全程合规合法。

## 第四章 商务要求

一、项目名称：2026 年招聘活动服务项目

二、服务地点：采购人指定地点

三、服务期限：自合同签订之日起一年(起止日期随合同签订时间相应顺延)。

四、付款方式：

通过公开招标活动总费用：人民币\*\*\*\*\*元整（¥\*\*\*\*\*. \*\*元），合同总价一次性包死，不受市场价格变化因素的影响。活动费用分两次支付，协议签订后一个月内向中标的公司支付费用的 50%用于基础性运营，剩下的 50%用于考核。活动结束后甲方进行考核，如乙方未能完成约定的服务工作内容，乙方根据考核得分情况扣除相应费用。

五、成果属权

本项目所指的全部原始资料、中间过渡及最终成果所有权属于采购人。未经采购人书面许可，成交单位不得擅自将原始资料、中间过渡或最终成果复制自留或提供给其他任何单位和个人，为自己或其他任何单位和个人谋取利益。

六、保密要求

1. 采购人向成交单位提供的全部可研报告及所有其它资料，被视为保密资料，仅被用于它 所规定的用途。除非得到采购人的同意，否则不能向任何第三方透露。

2. 按照国家保密规定，对采购人提供的有关资料与作业成果严格保密，作业成果未经采购人同意不得使用，不得外传。

3. 成交单位在本项目实施过程中，涉及属于涉密资料的，由成交单位按照国家涉密要求执行，实施前应签定数据成果使用保密协议书，保密协议书作为合同文件的组成部分。

七、合同实施：

1 .成交单位应在合同签订后 5 个日历日内安排人员与采购人就本项目相关工作进行安排、部署。

2 .若未能在服务期限内完成合同规定的义务，由此对采购人造成的延误和一切损失，由成交单位承担和赔偿。

#### **八、违约责任:**

1. 本合同任何一方不履行合同或履行合同义务不符合约定条件，即构成违约，另一方有权要求违约方履行或者采取补救措施，并有权要求赔偿损失。

2. 任何一方对自然灾害及其他不可抗力原因造成的迟延履行、不完全履行或不履行义务均不应视为违约。

## 第五章 合同条款

(本合同仅供参考，具体以采购人与成交单位签订为准)

甲方：安康市创业就业服务中心

乙方：\*\*\*\*\*

为全面贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府关于就业工作决策部署，根据市委、市政府工作要求，为持续提升公共就业服务的影响力，进一步保障重点产业链企业用工和农民工、高校毕业生、就业困难人员等重点群体就业，推动就业形势总体稳定，决定采取政府购买服务方式举办 2026 年招聘活动，甲乙双方本着平等互利的原则，协商一致达成如下协议：

### 一、服务事项

1. 服务内容：2026 年 5 月至 2027 年 4 月（根据合同签订时间进行顺延，为期一年），在安康城区组织开展高校毕业生专场招聘会、民营企业招聘月、百日千万网络招聘专项行动、全国高校毕业生就业服务行动、金秋招聘月、人力资源市场高校毕业生就业服务周、重点用工企业专场招聘活动等一系列共 10 场线下招聘活动。同时，不断加大互联网招聘力度，开展直播带岗不少于 50 场，直播探企不少于 30 场。打造常态化线上招聘活动，提高供求对接匹配效率，帮助企业缓解招工问题，促进各类群体就业。

2. 现场招聘会不少于 10 场（每场企业不少于 60 家），“直播带岗”不少于 50 场，“直播探企”不少于 30 场，每次直播时长 90 分钟-120 分钟，实际帮助重点产业链民营企业招工不少于 1000 人，完成城镇新增就业不少于 200 人。

3. 乙方为甲方举办招聘活动提供广告宣传、物料、平台、招聘会服务支撑、资料收集等服务。

4. 活动结束后，乙方归档整理招聘会图片、视频、参会企业名单、达成就业意向名单、实际就业名单和就业合同等资料，及时上报至甲方相关部门审核。要

开展招聘会跟踪回访，了解在招聘会上与企业达成初步就业意向的求职者是否成功入职，对未成功入职的求职者进行登记，及时做好后期推荐就业。

### （一）甲方的责任和义务

1. 甲方向乙方提供招聘会服务项目内容，提供现场指导，以及法律法规政策咨询等服务；

2. 甲方按要求提供全市重点产业链民营企业用工需求清单。

### （二）乙方的责任和义务

1. 乙方按甲方要求提前 2 个周制定线下招聘会方案，甲方审批后再开展实施，按要求完成招聘活动公告的发布和场地布置、应急方案制定。

2. 乙方根据甲方需求对招聘的用工企业和求职者资料进行调查、收集、核准、整理，确保资料真实有效准确无误。

3. 乙方按甲方要求确保让更多用工企业和求职者通过直播和现场招聘会参加招聘求职活动，免费为招聘企业做好岗位推介服务，并做好招聘活动现场的管理，确保招聘活动安全有序进行。

4. 乙方按甲方的考核要求做好招聘活动及就业人员的资料收集整理，并及时上报甲方归档。

### 二、服务费用及付款方式

通过公开招标活动总费用：人民币\*\*\*\*\*元整（¥\*\*\*\*\*. \*\*元），合同总价一次性包死，不受市场价格变化因素的影响。活动费用分两次支付，协议签订后一个月内向中标的公司支付费用的 50%用于基础性运营，剩下的 50%用于考核。活动结束后甲方进行考核，如乙方未能完成约定的服务工作内容，乙方根据考核得分情况扣除相应费用。

### 三、乙方账户信息

公司名称：\*\*\*\*\*

开户行：\*\*\*\*\*

开户账号：\*\*\*\*\*

#### 四、违约责任

1. 本合同任何一方不履行合同或履行合同义务不符合约定条件，即构成违约，另一方有权要求违约方履行或者采取补救措施，并有权要求赔偿损失。

2. 任何一方对自然灾害及其他不可抗力原因造成的迟延履行、不完全履行或不履行义务均不应视为违约。

#### 五、合同中止

(一) 如果乙方有下列情形之一的，甲方可以中止履行合同：

1. 经营状况严重恶化；
2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务或丧失商业信誉；
3. 丧失与实现本合同目的密切相关的经营资格；

(二) 如果甲方有下列情形之一的，乙方可以中止履行合同：

1. 达到阶段完成标准后，无法在一个月组织阶段性验收；
2. 合同中止时，应根据合同实际执行情况，一方向另一方提供履约担保或支付相关的费用。

#### 六、其他

1. 本合同自双方签字并加盖各自公章之日起生效。

2. 本合同一式肆份，甲方、乙方、采购代理机构各执壹份，政府采购监管机构备案壹份，各方所执合同具有同等法律效力。签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。

附件：安康市 2026 年招聘活动绩效考核标准

甲方：                    （签字）

乙方：                    （签字）

2026 年 月 日

2026 年 月 日

## 第六章 竞争性磋商响应文件格式

项目编号：ZTYT-2026-008

正本/副本

（项目名称）

### 竞争性磋商响应文件

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、 响应函
- 二、 首次响应报价表
- 三、 商务响应偏离表
- 四、 法定代表人身份证明
- 五、 供应商资格证明
- 六、 业绩证明
- 七、 响应方案
- 八、 投标供应商认为有必要提供的其他材料



## 二、首次响应报价表

项目名称	
项目编号	
供应商名称	
报价（元）	大写：人民币_____元 小写：¥_____元
服务期	
服务质量要求	
备注	报价应按总报价填写，精确到小数点后两位，大小写不一致时，以大写为准。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_

### 三、商务响应偏离表

项目名称：

序号	磋商文件要求	投标文件响应	偏离度

供应商： \_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或委托代理人： \_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期： \_\_\_\_\_

注：根据服务期、付款等商务条款要求，此表在不改变表式的情况下可自行制作。偏离度说明填写：优于、等于、低于。

## 四、法定代表人身份证明

### (1) 法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日；经营期限：\_\_\_\_\_

经营范围：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_ 年龄：\_\_\_\_ 系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证  
正反面复印件

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

说明：仅限法定代表人参加磋商时提供。

## 五、供应商资格证明

(1)具有独立承担民事责任能力的法人，其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明资料，自然人参与的提供其身份证明；

(2)具有健全的财务会计制度：提供 2024 年度或 2025 年度经审计的财务报告（成立时间至提交磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及企业基本账户开户证明；

(3)依法缴纳税收和社会保障资金：提供响应文件递交截止时间前六个月任意一个月份的纳税证明和社会保障资金缴费情况证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

(4)提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

(5)提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(6)法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证明及法人身份证；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及被授权人身份证；

(7)供应商应具备行业主管部门所核发的《人力资源服务许可证》；

(8)不得为“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))列入“失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商。

(9)本项目为专门面向中小企业采购项目，所属行业：其他未列明行业。供应商须提供中小企业声明函。

(10)本项目不接受联合体投标，供应商须提供非联合体声明函。

**以上内容均为必备投标条件，各供应商应按要求提供复印件加盖供应商红色公章，附在每份磋商响应文件中。**

附表 1:

法定代表人授权委托书

\_\_\_\_\_ (采购人名称) \_\_\_\_\_:

注册于\_\_\_\_\_ (工商行政管理局名称) 之\_\_\_\_\_ (供应商全称) 的法定代表人\_\_\_\_\_ (姓名) 授权\_\_\_\_\_ (被授权人姓名) 为我方合法委托代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清、说明、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_ (项目名称) 响应文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

本授权书有效期为自投标截止之日起\_\_\_\_\_ 个日历天。

供应商: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

身份证号: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

身份证号: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

法定代表人身份证复印件 (正反两面)	被授权人身份证复印件 (正反两面)
-----------------------	----------------------

说明: 本授权有效期与响应文件有效期保持一致, 仅限被授权人参加磋商时提供。

附表 2:

参加采购活动前三年内无重大违法记录的书面声明

\_\_\_\_\_ (采购人名称):

我方\_\_\_\_\_ (投标人名称) 郑重声明在参加本次采购活动前3年内的经营活动没有重大违法记录。符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件, 我方对此声明负全部法律责任。

我单位无以下不良信用记录情形:

- 1、我方\_\_\_\_\_ (填“未被列入”或“被列入”) 失信被执行人名单。
- 2、我方\_\_\_\_\_ (填“未被列入”或“被列入”) 重大税收违法案件当事人名单。
- 3、我方\_\_\_\_\_ (填“未被列入”或“被列入”) 政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位已就上述不良信用行为按照文件中规定进行了查询。

特此声明。

供应商: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日 期: \_\_\_\_\_

附件 3:

履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

\_\_\_\_\_(采购人名称)\_\_\_\_\_:

我公司\_\_\_\_\_ (供应商名称) 在完全理解\_\_\_\_\_ (项目名称) 采购的技术要求、商务条款及其他内容后, 决定参与该项目的磋商活动。并声明, 如中标, 我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证合同履行。

供应商: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日 期: \_\_\_\_\_



附表 5:

中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员        人，营业收入为        万元，资产总额为        万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员        人，营业收入为        万元，资产总额为        万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

## 六、业绩证明

供应商（公章）：\_\_\_\_\_

年份	采购人名称	项目名称	合同金额（元）	签订时间	备注

说明：1、提供近三年(2023年04月至今)类似业绩（以合同签订时间为准，附复印清晰的合同复印件加盖单位公章）。

2、供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其响应文件被拒绝。

3、未按上述要求提供、填写的，评审时不予考虑。

## 七、响应方案

- 1、由投标供应商根据采购内容及评标要素自主编写。

## 八、投标供应商认为有必要提供的其他材料