

项目编号：ZGSJ2026-39

榆林市人事信息中心 2026 年-2027 年人社数据机房维保服务项目

竞争性磋商文件



采 购 人：榆林市人事信息中心
采购代理机构：陕西中冠世纪项目咨询有限公司



二零二六年九月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	- 1 -
第二章 供应商须知	- 6 -
第三章 拟定合同条款及格式	- 26 -
第四章 服务内容及要求	- 39 -
第五章 评标办法	- 46 -
第六章 响应文件格式	- 59 -



第一章 竞争性磋商公告

项目概况

榆林市人事信息中心 2026 年-2027 年人社数据机房维保服务项目服务采购项目的潜在供应商应在登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载获取采购文件，并于 2026 年 09 月 29 日 13 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZGSJ2026-39

项目名称：榆林市人事信息中心 2026 年-2027 年人社数据机房维保服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：850,000.00 元

采购需求：

合同包 1(榆林市人事信息中心 2026 年-2027 年人社数据机房维保服务项目)：

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、 参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	硬件运维服务	人社数据机房维保服务	1 (年)	详见采购文件	850,000.00	850,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：1 年。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(榆林市人事信息中心 2026 年-2027 年人社数据机房维保服务项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本项目为专门面向中小企业采购。

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

(2) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

(3) 《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

(4) 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；相关政策、业务流程、办理平台(<http://www.ccgpsshaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>)；

(5) 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；

(6) 《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10号）；

(7) 《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财采发〔2022〕5号）。

(8) 《陕西省财政厅中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）。

(9) 其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(榆林市人事信息中心2026年-2027年人社数据机房维保服务项目)特定资格要求如下：

3.1、具有独立承担民事责任的能力：提供有效的营业执照或自然人的身份证明；

3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2025年度经审计的财务报告复印件（包括资产负债表、现金流量表、利润表且审计报告应当在注册会计师行业统一监管平台备案赋码，赋码清晰可查并附查询截图）或成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的可提供递交投标文件截止时间前三个月内投标人基本账户开户银行出具的资信证明）；

3.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供证明资料或承诺书）；

3.4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

(1) 供应商应提供至响应文件递交截止时间前近六个月至少一个月依法缴纳税款的凭证，时间以税款所属时期为准且应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章），

依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税；

(2) 提供投标截止时间前近六个月中任意一个月社会保险缴纳的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或税务机关出具的证明的复印件），不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金；

3.5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；

3.6、供应商递交投标文件截止时间前，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加投标；

3.7、提供信用承诺书。供应商须在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（格式及要求见磋商文件）；

3.8、供应商参加本项目的合法授权人、授权委托书：供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加的，须提供法定代表人或单位负责人身份证明书，法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表本单位证明（提供授权代表在本单位养老保险缴纳证明）；

3.9、供应商不得存在下列情形之一：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(2) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.10、本项目为专门面向中小企业采购，供应商提供中小企业声明函。

三、获取采购文件

时间：2026年09月17日至2026年09月22日，每天上午08:00:00至12:00:00，下午12:00:00至18:00:00（北京时间）

途径：登录全国公共资源交易平台（陕西省）使用CA锁报名后自行下载

方式：在线获取

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2026 年 09 月 29 日 13 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：登录全国公共资源交易平台（陕西省•榆林市）网站【首页】电子交易平台）陕西政府采购交易系统）企业端】，在线提交

五、开启

时间：2026 年 09 月 29 日 13 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：登录全国公共资源交易平台（陕西省•榆林市）网站【首页】不见面开标系统，在线参加开标过程

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

7.1、采购文件获取方式：供应商在线上报名后可登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行免费下载采购文件。

7.2、本项目采用电子化不见面开标方式，供应商使用数字认证证书（CA 锁）对响应文件进行签章、加密、上传、签到、解密。不见面开标系统的签到和响应文件解密事宜请登录全国公共资源交易平台（陕西省•榆林市）（<http://yl.sxggzyjy.cn/>），选择“服务指南”，点击“下载专区”，点击榆林不见面开标系统操作手册（供应商）、榆林不见面开标大厅供应商询标操作手册 V1.0，请供应商仔细阅读操作手册，了解操作流程，熟练掌握不见面开标、不见面询标操作相关事宜，若无法正常投标，供应商自行承担责任。电子响应文件制作软件技术支持热线：400-998-0000；CA 锁购买：榆林市市民大厦三楼窗口，联系电话：0912-3452148、0912-3515031。

7.3、请各供应商获取采购文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

7.4、供应商应随时关注发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响投标文件编制时，将在交易平台上同步发布答疑文件，此时投标人应从“项目流程—答疑文件下载”下载最新发布的答疑文件（*.SXSCF 格式），并使用该文件重新编制电子投

标文件（*.SXSTF 格式），使用旧版电子招标文件或旧版答疑文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：榆林市人事信息中心

地址：榆林市高新区兴达路劳动保障大厦四楼 401

联系方式：15332596709

2. 采购代理机构信息

名称：陕西中冠世纪项目咨询有限公司

地址：陕西省榆林市高新技术产业园区通达路高科城 B 座 17 楼 1706

联系方式：0912-3884726

3. 项目联系方式

项目联系人：王工、罗工

电话：0912-3884726/15191272795



第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	名称：榆林市人事信息中心 地址：榆林市高新区兴达路劳动保障大厦四楼 401 电话：15332596709
2	采购代理机构	名称：陕西中冠世纪项目咨询有限公司 地址：陕西省榆林市高新技术产业园区通达路高科城 B 座 17 楼 1706 联系人：中冠经办 联系方式：0912-3884726
3	项目名称	榆林市人事信息中心 2026 年-2027 年人社数据机房维保服务项目
4	项目编号	ZGSJ2026-39
5	项目性质	服务类
6	项目预算	人民币：捌拾伍万元整（¥850,000.00 元）
7	采购内容和要求	榆林市人事信息中心 2026 年-2027 年人社数据机房维保服务项目项目，具体见磋商文件 第四章 服务内容及要求
8	供应商	响应招标并且符合磋商文件规定资格条件和参加投标竞争的法人或其他组织。
9	供应商资格要求	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；并提供以下资格证明文件： 1、具有独立承担民事责任的能力：提供有效的营业执照或自然人的身份证明； 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2025 年度经审计的财务报告复印件（包括资产负债表、现金流量表、利润表且审计报告应当在注册会计师行业统一监管平台备案赋码，赋码清晰可查并附查询截图）或成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的可提供递交投标文件截止时间前三个月内投标人基本账户开户银行

	出具的资信证明)； 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供证明资料或承诺书）； 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录： （1）供应商应提供至响应文件递交截止时间前近六个月至少一个月依法缴纳税款的凭证，时间以税款所属时期为准且应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章），依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税； （2）提供投标截止时间前近六个月中任意一个月社会保险缴纳的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或税务机关出具的证明的复印件），不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金； 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）； 6、供应商递交投标文件截止时间前，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加投标； 7、提供信用承诺书。供应商须在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（格式及要求见磋商文件）； 8、供应商参加本项目的合法授权人、授权委托书：供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加的，须提供法定代表人或单位负责人身份证明书，法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表本单位证明（提供授权代表在本单位养老保险缴纳证明）； 9、 供应商不得存在下列情形之一： （1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
--	--

		(2) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 11、本项目为专门面向中小企业采购，供应商需提供中小企业声明函。 以上资质为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效投标处理。
10	服务期	1 年
11	付款方式	合同签订后支付合同价款的 50%，验收合格后支付剩余 50%。
12	磋商文件获取	获取时间：2026 年 09 月 17 日至 2026 年 09 月 22 日，每天上午 08:00:00 至 12:00:00，下午 12:00:00 至 18:00:00（北京时间，法定节假日除外） 获取地点：登录全国公共资源交易平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载
13	联合体投标	不接受
14	现场勘查	本项目支持现场踏勘，投标人如需现场踏勘，可自行前往采购人处踏勘。
15	供应商对竞争性磋商文件提出质疑的时间	供应商认为竞争性磋商文件使自己的权益受到损害的，在收到竞争性磋商文件之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，逾期提出的无效，因此带来的一切不利后果由供应商自负。
16	构成竞争性磋商文件的其他文件	竞争性磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。
17	响应文件提交截止时间、开标时间和地点	1、响应文件提交截止时间：2026 年 09 月 29 日 13 时 30 分 00 秒（北京时间） 2、开标时间：2026 年 09 月 29 日 13 时 30 分 00 秒（北京时间） 3、开标地点：登录全国公共资源交易平台（陕西省•榆林市）网站【首页】不见面开标系统，在线参加开标过程
18	磋商有效期	自提交磋商响应文件的截止之日起 90 个日历日
19	磋商保证金	投标信用承诺书代替保证金
20	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。

21	盖章签字	供应商必须按照磋商文件的规定和要求由法定代表人或被授权人签字（或盖章）。																								
22	磋商响应文件数量、装订、纸质版递交	是否需要纸质版文件：是 正本份数：壹份；副本份数：贰份。 磋商响应文件装订要求：胶装 供应商无需提交纸质版响应文件，待成交结果公示发布后五个工作日内，成交单位需补交一正二副的纸质版响应文件（备案用）。																								
23	磋商报价	合同价即中标价，投标人应在投标报价表中包含但不限于完成本次招标所要求服务且验收合格的所有费用，包括人工费、更换零部件费、维护费、管理费、税费等其他一切相关费用。																								
24	评标办法及标准	详见 第五章 评标办法																								
25	招标代理服务费	成交单位在领取成交通知书前，须向采购代理机构支付成交服务费。 成交服务费:参照国家计委计价格[2002]1980 号文规定收费标准服务类收取。 <table><tr><th colspan="4">招标代理服务收费标准(费率)</th></tr><tr><th>中标金额（万元）</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100—500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500—1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000—5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr></table>	招标代理服务收费标准(费率)				中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100—500	1.1%	0.8%	0.7%	500—1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%
招标代理服务收费标准(费率)																										
中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标																							
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																							
100—500	1.1%	0.8%	0.7%																							
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%																							
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%																							
26	特别提醒	1、投标人须使用数字认证证书对电子化磋商响应文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。 2、制作电子磋商响应文件。投标人须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”及“政府采购投标单位操作手册”，并使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。 3、递交电子投标文件。登录陕西省公共资源交易中心平台（http://xxxq.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台-陕西政府采																								

		购交易系统-陕西省公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，选择“上传投标文件”菜单页面，上传加密的电子化磋商响应文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。 4、磋商响应文件中所有涉及签字、盖章的，各投标单位须将所有签字盖章完成后上传。
27	信用承诺公示要求	1.本项目采用“投标信用承诺书”代替保证金，供应商须按采购文件格式提供投标信用承诺书。 2.供应商须在磋商截止时间前在“信用中国（陕西榆林）（网址：https://credit.yl.gov.cn/）”网站进行注册、登录、自主上报投标信用承诺书： 2.1. 承诺事项名称：选择《榆林市政府采购工程类/货物类/服务类项目投标人信用承诺书》；承诺事由：填写项目名称；承诺附件：按响应文件给定的格式填写，需上传至承诺附件；受理部门为榆林市财政局采购科；承诺有效期为一年。 2.2. 承诺事项名称：选择《投标人信用承诺》；承诺事由：填写项目名称；承诺附件：按响应文件给定的格式填写，需上传至承诺附件；受理部门为榆林市公共资源交易中心；承诺有效期为 90 天。 2.3. 承诺事项名称：《投标人委托代理人员信用承诺书》；承诺事由：填写项目名称；承诺附件：按响应文件给定的格式填写，需上传至承诺附件；受理部门为榆林市公共资源交易中心；承诺有效期为 90 天。 2.4. 承诺事项名称：《投标信用承诺书（保证金）》；承诺事由：填写项目名称+投标保证金；承诺附件：按响应文件给定的格式填写，需上传至承诺附件；受理部门为榆林市公共资源交易中心；承诺有效期为 90 天。 注：开标开始后采购代理机构将通过平台进行核实查验，未按上述要求在“信用中国（陕西榆林）”网站进行上报将否决投标。 具体操作详见附件一：信用承诺上报操作指南。
28	是否电子标	是

29	不见面开标	本项目为不见面开标： 须严格按照以下要求及内容进行执行，因供应商自身原因导致在开标现场无法顺利进行的，后果自负。 采用不见面开标的方式 1.1、供应商应于提交投标文件截止时间前任意时段登录交易平台【首页〉电子交易平台〉企业端】在线提交响应文件，逾期提交系统将拒绝接收。 1.2 、供应商可登录榆林交易平台【首页〉不见面开标】在线参与开评标过程，详见磋商文件以及交易平台【首页〉服务指南〉下载专区】中的《榆林市不见面开标大厅操作手册（供应商）》 2 、不见面开标流程相关注意事项如下： 2.1 开标当日，请各供应商在开标截止时间前至少提前半小时登录“不见面”开标系统。登录方式有以下几种： 2.2 IE 浏览器输入网址： http://111.20.184.126:8081/BidOpeningHallCS/bidhall/default/login; 2.3 在【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页点击不见面开标模块进入； 2.4 在【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站首页点击不见面开标模块选择榆林市进入。 2.5 注：登录不见面开标系统请选择 IE11 浏览器 2.6 供应商应按要求及时签到（签到时间为投标截止时间前 1 小时内；如果未签到将视为放弃投标资格），评审过程中，评标委员会可能会就某些问题要求供应商进行在线澄清，请供应商保持在线直到评审结束； 2.7 开标过程中，供应商在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子响应文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密响应文件时所用 CA 相同；注：解密时间为 30 分钟，在解密时间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段。
----	-------	---

		2.8 相关技术问题，请咨询软件开发商： (1) 技术支持热线：400-998-0000/400-928-0095 (2) 榆林不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页选择【服务指南】-【下载专区】- 点击【榆林不见面开标系统操作手册（供应商）】进行下载。
30	支持中小企业	在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《办法》规定的中小企业扶持政策： (一)在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标； (二)在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业； (三)在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。 (1) 本项目为专门面向中小企业采购； (2) 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业 (3) 本项目属性：服务类 中小企业划分标准详见附件二：中小企业划分标准
31	其它事项	本次采购、磋商报价、评审和合同授予均以项目为单位，投标供应商必须就一个完整项目进行响应。成交供应商与采购人在成交通知书发出25日内签订合同，不及时签订视为自动放弃。非经采购人同意，本项目不允许成交后另行转包或者分包。成交人无正当理由不得放弃成交。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的，成交人不得参加对该项目重新开展的招标活动。 为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕

46号)、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)、《陕西省财政厅中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》(陕财办采〔2023〕5号)等有关规定,按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则,中标(成交)供应商可根据自身资金需求,登录陕西省政府采购信用融资平台(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>)或中征平台(<https://www.crcrfsp.com>)在线申请,依法参加政府采购信用融资活动。

榆林市“政采贷”业务办理银行联系表

序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人
1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3年	3%	72小时	魏众 15109123951
2	中信银行	政采E贷	1000万元	1-3年	3.45%起	24小时	高明 18992218795
3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.3%	72小时	尹皓永 18791214448
4	中国银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	李浩 18691230007
5	招商银行	政采贷	3000万元	1-3年	3.45%起	24小时	马烨 15596100007
6	浦发银行	政采E贷	1000万元	1年	3.45%起	72小时	朱君 15629169158
7	农商银行	政采贷	1000万元	1-2年	3.45%—5.8%	24小时	王璐 15529875056
8	农业银行	政采贷	1000万元	1年	3.1%	24小时	王真 15009226862
9	民生银行	政采E贷	3000万元	1年	3.45%起	24小时	郝双双 15991225850

		10	兴 业 银 行	政采贷	1000 万元	1 年期	3.4%	72 小时	薛万隆 18709258523
		11	广 发 银 行	政采通	1000 万元	1 年	3.45%起	24 小时	李思嘉 15191820101
		12	建 设 银 行	E 政通	1000 万元	1 年	3.2%	72 小时	张宇 15929397838
		备注：银行排名不分先后。如产品额度、期限、利率等内容发生改变，以银行解释为准。							
32	信用查询	信用查询：根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》采购人、采购代理机构在资格审查时对供应商信用记录进行查询。供应商存在不良行为记录的，拒绝其参加政府采购活动。							



（一）总则

1、适用范围：本竞争性磋商文件仅适用于本项目的招标。

2、名词解释：

2.1 采购人：榆林市人事信息中心

2.2 采购代理机构：陕西中冠世纪项目咨询有限公司

2.3 供应商：响应招标并且符合磋商文件规定资格条件和参加竞争的供应商

2.4 项目：指磋商文件规定供应商须承担的榆林市人事信息中心 2026 年-2027 年人社数据机房维保服务项目的相关工作。

3、合格的供应商

3.1 满足磋商中对供应商所提出的全部要求。

3.2 供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载获取磋商文件，其他未获取磋商文件的潜在供应商均无资格参加本次磋商。

4、保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

5、费用

供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

（二）磋商文件说明

6、磋商文件的组成

6.1 磋商文件依据本项目的特点及需求编制，具体包括以下内容：

（1）竞争性磋商公告

（2）供应商须知

（3）拟定合同条款及格式

（4）服务内容及要求

（5）评标办法

（6）响应文件格式

7、磋商文件的澄清及修改

7.1 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应在磋商截止期五日前按磋



商文件中的通讯地址以书面形式通知采购代理机构，采购代理机构对收到的书面澄清将以书面形式在磋商截止期三日前予以答复，并通知其它获取磋商文件的供应商。**对磋商文件中有难以理解或有疑义的内容，须在规定时间内提交书面资料，**

否则视为对磋商文件再无疑义，因此带来的一切不利后果由供应商自负。

7.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，在磋商文件要求提交磋商响应文件截止时间五日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，该澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分，与其具有同等法律效力；

7.3 为方便供应商对磋商文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改，采购代理机构可延长磋商截止时间和磋商时间，均应在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间五日前，将变更时间书面通知所有获取磋商文件的供应商。

8、供应商信用记录查询及政府采购项目需要落实的政策

8.1 对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动，采购代理机构于磋商截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料；

8.2 采购项目需要落实的政府采购政策：依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购实施条例》的有关规定，落实政府采购“扶持小微企业、监狱企业、福利企业”等相关政策。

(1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

(2) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

(3) 《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

(4) 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；相关政策、业务流程、办理平台(<http://www.ccgpshanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>)；

(5) 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；

(6) 《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10号）；

(7) 《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财采发〔2022〕5号）；

(8) 《陕西省财政厅中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）。

(9) 其他需要落实的政府采购政策。

(三) 竞争性磋商响应文件的编写

9、响应文件的构成

详见磋商文件中第六章“响应文件格式”。

10、磋商报价

10.1 所有磋商报价均以人民币报价。单位为元，精确到分。**报价大于预算价时，按无效报价处理，且不进第二轮报价。本项目不公开唱价。**

10.2 合同总价即中标价，投标人应在投标报价表中标明完成本项目所发生的各项费用、税金以及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，合同价即中标价，投标人应在投标报价表中包含但不限于完成本次招标所要求服务且验收合格的所有费用，包括人工费、更换零部件费、维护费、管理费、税费等其他一切相关费用。投标报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。一旦成交，磋商报价将不会因国家政策调整及市场变化因素而得到调整。

10.3 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由磋商供应商自负。磋商响应过程中所产生的一切费用由磋商供应商自行承担。

11、响应文件的编制

11.1 投标人应按照投标人须知的要求，准备一份竞争性磋商响应文件正本和“须知前附表”中规定数量的副本，每套竞争性磋商响应文件封面须清楚地标明“正本”或“副本”。

11.2 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人的法定代表人或其授权代表

在旁边签字才有效。

11.3 投标人名称应填写全称。

11.4 因字迹潦草、表述不清或不按竞争性磋商文件格式编制的竞争性磋商响应文件，所引起的对投标人不利的后果，由投标人自行负责。

11.5 本项目采用电子化招投标。投标人须使用数字认证证书对电子磋商响应文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。

11.5.1 电子磋商文件下载。供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·> 电子交易平台·> 企业端】后，在【招标公告/出让公告】模块中选择项目点击“我要投标”，参与投标活动。然后即可在【我的项目】中点击“项目流程>交易文件下载”电子磋商文件。

11.5.2 电子磋商响应文件需要使用专用软件打开、浏览。供应商可在全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·> 服务指南·> 下载专区】免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.36)”，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子磋商响应文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·> 服务指南·> 下载专区】中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）磋商响应文件制作软件操作手册》。

11.5.3 制作电子磋商响应文件。电子磋商响应文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册，或致电软件开发商。

技术支持热线：4009280095、4009980000

12、供应商资质证明文件（详见供应商须知前附表 9）

13、磋商有效期

13.1 响应文件从磋商之日起，磋商有效期为 90 日历天。响应文件中所有要求的证明文件的有效期限比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应磋商，采购人有权拒绝。

13.2 特殊情况下，采购人可于磋商有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件。

14、磋商保证金：投标信用承诺书替代保证金

（四） 响应文件的提交

15. 纸质版响应文件的递交

详见供应商须知前附表。

16. 响应文件的提交

16.1 电子磋商响应文件的递交：

电子磋商响应文件可于提交磋商响应文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传磋商响应文件”，上传加密的电子磋商响应文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

16.2 纸质版递交

投标单位无需提交纸质版投标文件，待中标结果公示发布后五个工作日内，中标单位需补交一正二副的纸质版投标文件（备案用）。

（五）开 标

17、磋商

17.1 采购代理机构在规定的的时间和地点组织磋商会议。

17.2 磋商会议开始时，投标人将电子磋商响应文件解密，由代理机构工作人员按照电子开标程序完成电子开标程序。各投标人的每轮磋商报价不予公布。

17.3 磋商有效投标人不足三家的，按照国家相关法律及规定执行。

17.4 采购代理机构将做开标记录，存档备查。

18、磋商小组

18.1 根据本次招标项目的特点，按照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定组建磋商小组。

18.2 本项目磋商小组由采购人和专家组成，专家产生方式符合国家有关评审专家产生方式的规定。

18.3 磋商小组成员对各供应商磋商响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并推荐成交候选供应商。

（六）评 审

19、评审

19.1 磋商小组将遵循公开、公平、公正和择优的原则，对所有供应商的磋商

响应文件评审，都采用相同的程序和标准。

19.2 评审过程的保密：评审应在严格保密的状态下进行，在响应文件的评审、比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝；成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因做出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组成员或其他相关人员索问评审过程的情况和材料。

19.3 供应商或磋商响应文件出现的下列情形将按照无效响应文件处理，由磋商小组否决其磋商：

19.3.1 未按磋商文件规定要求签署、盖章；

19.3.2 不具备磋商文件规定资格条件的或提供的资格证明文件不全的；

19.3.3 响应文件内容不全或字迹模糊辨认不清导致磋商响应文件不满足磋商文件实质性要求的；

19.3.4 报价超过竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；

19.3.5 服务期、付款方式不满足竞争性磋商文件要求的；

19.3.6 无磋商有效期或有效期达不到磋商文件要求的；

19.3.7 属于磋商文件中所列无效响应情形的；

19.3.8 与磋商文件要求条款有重大偏离的；

19.3.9 逾期提交电子响应文件；

19.3.10 提交的响应文件与本项目不相符；

19.3.11 供应商拒绝对电子响应文件进行解密；

19.3.12 因供应商自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子响应文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版磋商文件编制磋商响应文件等情形），导致在规定时间内无法解密响应文件；

19.3.13 上传的电子响应文件无法打开；

19.3.14 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的；

19.3.15 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

20、评审程序及办法

20.1 采购人对各个供应商的响应文件先进行资格审查，磋商小组再进行符合性审查，审查全都合格的供应商才有参加磋商与承诺的资格。

20.1.1 资格审查内容为：供应商须知前附表（供应商资质证明文件）

20.2 符合性审查内容为：详见评标办法

20.3 磋商

20.3.1 磋商小组根据各磋商供应商响应文件响应情况决定是否与各供应商进行磋商，磋商方式为磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给与参加磋商的供应商平等的磋商机会。

20.3.2 经磋商小组评审，质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商才具有最后报价的机会。供应商应按磋商小组规定的时间进行最后报价，最后报价现场不公布。该磋商报价为不可更改价格，作为磋商小组推荐成交候选人的依据。

20.3.3 磋商小组认为供应商的最后报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

20.4 评委会各成员按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审，以最后得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

20.5 评审方法

磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照最后得分由高到低的顺序提出成交候选人。

(八) 授予合同

21、成交准则

21.1 合同将授予响应文件符合磋商文件要求、并能圆满地履行合同且总得分最高的供应商。

21.2 磋商小组将根据评审方法推荐成交候选供应商名单。

21.3 采购代理机构在评审结束后将评审结论送采购人，采购人在收到评审结论后按照评审报告中推荐的成交候选供应商确定成交人。

21.4 成交人因不可抗力或自身原因不能履行合同的，采购人可以再排位在成交人之后的第一位的成交候选人签订合同，以此类推。

22、定标

22.1 采购代理机构应在评审结束后2个工作日内,将评审结论送采购人确认。

23、成交通知书

23.1 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

23.2 中标人确定之后,中标结果将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告,在公告中标结果的同时,采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书;对未通过资格审查的投标人,应当告知其未通过的原因;采用综合评分法评审的,还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

23.3 放弃中标(成交)资格的严重后果

放弃中标(成交)资格,依据《政府采购法实施条例》第七十二条规定,中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同,要被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动,处罚应该是非常严厉的。

如果供应商依然要放弃中标(成交)的,及时向财政部门报告,由财政部门依法处理。

24、签订合同

24.1 成交人应当自成交通知书发出之日起二十五日内,按照磋商文件确定的事项和成交人的响应文件,持成交通知书与采购人签订合同。

24.2 磋商文件、成交人的响应文件和补充文件(如澄清、承诺等)等,均为签订合同的依据。所签订的合同不得对磋商文件和成交人响应文件作实质性修改。

24.2 采购人自采购合同签订之日起二个工作日内,将采购合同副本报同级人民政府财政部门备案。

(九) 合同的履约验收

采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对供应商每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行验收,并出具验收书。

(十) 招标服务费

25、招标代理服务费:参照国家计委计价格[2002]1980号文规定收费标准服务类收取。

招标代理服务收费标准(费率)

中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100—500	1.1%	0.8%	0.7%
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%

采购代理机构开户名称:陕西中冠世纪项目咨询有限公司

开户行名称:中国农业银行股份有限公司榆林兴达路支行

账 号: 26090701040011409

行 号: 103806009071

26、代理服务费的收取:由成交单位在领取成交通知书前按照磋商文件列明的标准向代理机构交纳。

27、招标服务费应采用转账、刷卡、现金形式缴纳。

(十一) 询问、质疑与投诉(按照 中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》执行)

30、询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人、采购代理机构提出询问。

31、质疑

31.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑;

31.2 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的,可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的,应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

31.2.1 有异议的应提供以下资料,资料不全的不予受理:

(1) 质疑书(内容包含异议事项的基本事实;相关请求及主张;异议人的名称、地址邮编、联系人、联系电话及有效联系方式);

(2) 质疑的项目名称、项目编号;

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;

(4) 事实依据;

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

具体有效线索和相关证明材料；

(7) 质疑人的法定代表人/单位负责人或负责人的身份证明，或者授权委托书人的经公证的授权委托书及有效身份证件；

(8) 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人/单位负责人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

31.3 供应商在法定质疑期内必须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，多次提出相同质疑问题的采购人及采购代理机构不接收。

31.4 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向项目所在地财政局提出投诉，质疑是投诉的前置条件；

31.5 其他应说明的事项：

31.5.1 以上材料，质疑人须在每一页上加盖公章原件及电子版送至质疑函递交地址。

31.5.2 质疑提出时间：质疑需在有效期内提出，逾期不予受理；

31.5.3 质疑递交地址：陕西中冠世纪项目咨询有限公司（陕西省榆林市高新技术产业园区通达路高科城B座17楼1706）；

31.5.4 联系人：王工

31.5.5 联系电话：0912-3884726

31.6 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可按《政府采购法》第55条和《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第17条等有关规定执行。

31.7 对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理。

①《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规的规定，投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

②投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列

入不良行为记录名单。

③捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料的投诉将被驳回，并将提出投诉的投标人列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

31.8 依法严惩捏造事实诬告陷害、诽谤他人的行为。

①《中华人民共和国刑法》第 243 条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。

②《中华人民共和国刑法》第 246 条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利终身。

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向当地财政局提出投诉，质疑是投诉的前置条件。

（十二）拒绝商业贿赂

32、遵照陕西省财政厅的规定，采购人、采购代理机构、评审专家在招投标活动中，都要签订相应的《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》，并对违反承诺的行为承担全部责任。

33、供应商必须填写《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（附件）并附在竞争性磋商响应文件中，同时应保证竞争性磋商响应文件正、副本中一致。

（十三）其他

34、本次项目的验收费用由成交单位承担。

35、本竞争性磋商文件的解释权归采购人及采购代理机构所有。



第三章 拟定合同条款及格式

(参考格式)

政 府 采 购 合 同

合同编号：

项目名称：榆林市人事信息中心2026-2027年人社数据机房维保服务项目

招 标 人 ： _____

投 标 人 ： _____



第一部分协议书

采购人(全称): _____

成交人(全称): _____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规,遵循平等、自愿、公平和诚信的原则,甲乙双方经友好协商,本着平等互利、真诚合作的原则,就下述项目范围与相关服务事项协商一致,订立本合同。

一、项目概况

1. 项目名称: 榆林市人事信息中心2026-2027年人社数据机房维保服务项目
2. 项目地点: 采购人指定地点
3. 项目内容: _____

二、组成本合同的文件

1. 协议书;
2. 成交通知书、磋商响应文件、竞争性磋商文件、澄清、招标补充文件(或委托书);
3. 磋商响应文件或相关服务建议书;
4. 附录,即:附表内相关服务的范围和内容;

本合同签订后,双方依法签订的补充协议、备忘录也是本合同文件的组成部分。

三、签约金额

签约金额(大写): _____

供应商应在投标报价表中注明完成本次招标所要求服务且验收合格的所有费用,包括人工费、更换零部件费、维护费、管理费、税费等其他一切相关费用。

四、付款方式:

合同签订后付合同价款的50%,验收合格后支付剩余的50%。

五、维护服务时间

合同服务期: 1年

六、双方承诺

1. 供应商向采购人承诺，按照本合同约定提供相关服务。
2. 采购人向供应商承诺，按照本合同约定支付服务款项。

七、内容及服务要求：

1、项目目标

通过对系统进行规范化的修复性服务和定期预防性维护，提高网络、主机、存储、备份、安全等系统的可靠性、稳定性及可使用率；对存在问题及突发故障提供及时有效的技术支持、完善的解决方案和事后防范机制，减低故障对生产的影响，使设备和系统保持或迅速恢复其良好的工作状态，消除产生故障的薄弱环节，使系统更趋于稳定、安全、合理和高效。所有维护保养行为均须流程化、规范化，要求服务内容明确，操作步骤标准，保证设备和系统的安全稳定。

2、项目范围

全面负责榆林市人力资源和社会保障局数据中心机房已出保的所有软硬件产品的运行管理，保证系统7*24的安全、稳定、不间断运行，按照数据中心机房服务项目需要，提供用户所需的IT服务体系建设、系统集成方案设计、性能评估等技术支持。

通过维保公司的系统运维服务，为榆林市人力资源和社会保障局数据中心解决信息系统中的实际问题，帮助榆林数据中心提高管理IT变化的能力，建立适合榆林数据中心的IT服务模式，促进榆林数据中心的信息化完善发展。

3、运行维护原则

遵循金保工程“统一标准、立足当前、长远规划”的总体原则，本项目服务应遵循下述原则：

1、统一标准：系统运行维护服务应严格遵循国家金保工程建设的标准规范，按照统一本地化建设要求及持续平稳、高效的运行要求，优化、完善全省统一系统平台基础设施。

2、安全可靠：人力资源和社会保障相关信息系统对整体安全性有非常高的要求，运行维护工作必须遵循并优化现有的安全体系，必须在现有安全体制下提出确保系统安全可靠的安全策略、措施和步骤。

3、不间断运行：必须保证系统7*24小时安全、稳定、高效运行。

4、经济实用：项目服务要求在实用的基础上符合经济原则，以最小的投入获得最大的效益。满足业务部门发起的业务需求，保证业务功能的平稳延续，并增强服务功能。同时充分考虑到今后业务的发展，保护现有投资。

5、可管理性：项目应建立完善的运行维护管理体系，提供强大的运行维护管理工具与手段，确保系统运行可靠、稳定，确保系统性能充分发挥，支持系统故障的预警、定位、诊断、修复和自动隔离。

4、服务内容

榆林市人力资源和社会保障局数据中心机房所有软硬件产品的质量保证与技术支持服务以及系统平台、数据中心机房的总体运行维护与保障；同时提供榆林市12个县区社保单位网络接口设备的维护和指导。

设备信息如下表：

序号	设备类型	设备名称	设备型号	厂商	数量(台/套)

--	--	--	--	--	--

序号	设备类型	设备名称	设备型号	厂商	数量(台/套)



--	--	--	--	--	--

序号	设备类型	设备名称	设备型号	厂商	数量(台/套)

5、服务要求

5.1 总体要求

1、在运维服务工作过程中，应当保证设备、系统及数据的安全，必须保证核心系统数据安全，做到数据“零丢失”，并对所有相关数据进行保密，不得外泄。

2、投标人必须提供详细的服务方案，须包含参与服务的人员组织结构及部署情况(包括服务团队人员基本情况、主要人员的职责或角色，至少两名驻场工程师的学历或技术背景等)、服务响应、问题解决等。

3、投标人在服务期内必须保证系统7*24小时安全、稳定、高效运行。对于出现的任何故障，投标人接到故障通知后，保证在响应级别内恢复到系统原有正常运行状态。

5.2 日常维护要求

1、投标人必须按照本项目最终确定的运行维护体系的要求(在服务期内固定专人，人员变化应得到用户方同意)执行日常运维管理工作，并做好记录；

2、投标人必须按照本项目最终确定的运行维护体系的要求全面负责数据中心机房的管理，保持机房环境和辅助系统正常运行。

3、投标人实施5*8小时驻场人员值班，并制定相应的值班制度和应急措施。

5.3 产品质保服务

1、投标人应对本项目范围内所有设备提供12个月的硬件质保服务，并在运维服务期内保证所有系统平台正常使用。

2、投标人更换备件必须是合法的备件，不得以其它方式替代。投标人在服务过程中使用或提供给客户的软件产品，须保证拥有合法的所有权或使用权。

3、若采购单位有需求，投标人应对过保产品提供操作系统、相关设备硬件系统微码、补丁等升级服务，并按照采购单位需求提供免费上门现场服务。

4、按照采购人要求，提供软件产品的补丁和版本升级服务，并按照采购人需求提供免费上门现场服务。

5、用户单位和投标人组成项目质保小组，负责主要设备的备件供应。投标人如未在72小时(五级故障解决时限)内解决故障，用户单位可直接向设备厂商提出备件或服务提供需求，产生的额外费用由投标人承担。

5.4备件服务

投标人根据采购单位维保设备的情况，在榆林市人力资源和社会保障局数据中心机房提供备件支持，以保证采购单位的系统发生故障时得到及时的恢复。投标人须根据采购单位设备情况提供充足的备品备件以及备机，且更换的备件必须是合法的原厂备件，不得以其它方式替代。采购单位可对备件库存情况进行查验。

投标人须制定备品、备件及消耗品方案，并详细列出备品备件的名称、型号、数量、放置地点等内容。

一级备件库需求：设在榆林市人力资源和社会保障局数据中心机房，服务期开始1个月内备件库建成，备件库提供故障发生率较高的备件和备机。采购单位发现硬件设备故障时，可以直接从一级备件提取备件更换，一级备件库的补充小于1个工作日。一级备件库主要备件列表如下：

序号	产品名称	单位	数量
1			
2			
3			
4			
5			
6			

7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

二级备件库需求：设在投标人备件库，提供一些故障发生率较低和其他重要的备件等。二级备件库的响应时间为2小时，补充小于2个工作日。

专人负责机制需求：有专人负责建立备件管理档案，了解备件消耗情况，及时补充备件库。

5.5新增需求的部署与调整

投标人配合用户完成数据中心机房新增功能系统规划，配合集成商完成新设备的部署以及集成，同时确保现有系统的正常运转、不受影响。新增设备部署集成过程中，投标人负责本项目范围内的设备调试。

新设备部署和集成过程中，如投标人不能提供可行的系统规划和集成的技术支持，用户可聘请第三方服务商或设备厂家实施，实施费用由投标人承担。

5.6系统巡检

投标人提供主动维护服务，保证系统的正常运行。系统巡检报告日检查、周检查。

投标人对虚拟资源、物理设备资源(网络、X86服务器(含OS)、存储、安全、容灾备份、负载均衡等)进行预防性检查。包括设备非业务繁忙期CPU使用峰值、内存情况，设备板卡或模块状态使用情况，主要端口的利用率，全网链路的健康状态。检查服务器CPU、内存使用峰值情况，操作系统重要文件系统空间使用情况，服务器IO读写情况等。检查存储IO读写速率情况，存储读、写缓存分配比例，数据读、写命中率，存储硬盘空间使用，检查存储RAID级别情况，存储系统日志，存储所有连接主机信息等。

投标人对系统和数据软件进行巡检。包括：数据库的TOP SQL情况、数据库CPU使用情况、数据库内存使用情况、数据库表空间使用情况、数据库锁情况、数据库会话数和操作系统进程数情况、数据库BUFFER等命中率情况、数据库等待事件情况、中间件服务器业务CPU使用峰值情况、中间件服务器业务内存使用峰值情况、中间件服务器业务会话连接数情况等。

日常检查：侦听连接正常性测试、数据库正常登陆测试、SQL执行正常性测试、表空间正常访问测试、表读写正常性测试、客户端连接测试、数据库备份、过期归档日志清除、备份配置文件、备份重要运行日志、清除过期日志、交易连接正常性测试等。

定期对系统进行例行检查，重点在于硬件设备及与之相关的各种环境信息、系统日志的检查，发现并设法消除可能的隐患，保证采购单位了解其自身系统的实际运行状况，便于在今后的运维工作中采取相应的预防措施。检查须出具书面报告，包括以下内容：

- 1、场地环境检查：包括机房环境的检测；
- 2、硬件设备检查：包括设备的工作状况、状态指示、电缆连接、资源使用情况等；
- 3、系统和数据备份检查。

5.7 自动化运维监控和统计服务

☆在服务期内，投标人须提供现有服务管理平台软件的一年原厂升级授权，通过服务平台软件来保障运维的各项工作，包括性能监控、流程管理、服务统计及统一展现等。

5.8 故障处理

诊断、分析系统故障或风险，及时采取有效措施解决，最大限度保障系统正常运行。中标人承担项目范围内的所有设备的维修和维护工作，如出现零部件损坏，必须进行更换或修复，相应费用由中标人承担。

故障级别	现象	响应

5.9 系统安全及系统性能评估

为保证系统平台和业务系统的安全，投标人每半年进行安全性检查和评估，提交书面报告，帮助采购单位定位隐患，并提出改进建议。并根据采购单位设备使用情况、软件使用情况和具体要求，对系统性能进行全面评估，提出评估报告。如工作需要，客户可组织相关信息化建设专家对性能评估报告要进行论证。

5.10 运维服务保障

投标人按照下列要求提供完整的技术支撑服务：

1、服务方案。投标人应根据数据中心实际情况，制定完备的服务方案，提供详尽的技术手册，实施严格的项目管理，成立专门的运维团队。并指定项目经理作为与采购单位的统一接口，对维护保修服务实施严格的项目管理，统筹相关工作，以保证此项目的正常高效运作。

2、运维团队。投标人要根据金保工程运维实际需求，建立服务高效、技术可靠和保障有力的运维团队。运维团队分为常驻工程师、专家团队以及原厂支持。

5.11 技术文档

投标人负责在项目实施过程中，将技术文件、资料及巡检、验收报告等文档汇集成册交付采购单位。

5.12 安全事件处理及应急演练

当系统出现紧急故障时，投标人必须及时根据应急预案采取相应的应急措施，最快时间恢复系统正常运行，应急故障处理所产生的费用由中标方承担，如应急设备使用、后备电源租赁以及应急演练等。

5.13 技术培训

1、运维服务期内，投标人应向用户提供网络或安全方面培训和主机或操作系统方面培训。

2、所有的培训教员必须用中文授课；

3、培训时间和内容随磋商响应文件一起提交，最终培训时间、内容和培训地点由双方共同协商决定；

4、培训期间的所有费用(包括车程、食宿和培训费等)应包含在投标总报价中，采购单位不另行支付。

5.15其它要求

1、维护保修服务期限内，维修维护费用，包括人工费、更换零部件的费用均由投标人承担。

2、投标人应认真履行规定的各项服务。若未按期提供维护或到达现场处理故障，采购单位可以降低支付服务费用。

3、双方认为投标人无能力维修的故障，经双方协商后，投标人可另请第三方维修，所发生费用由投标人承担。

4、因投标人技术问题或服务管理问题造成采购单位设备损坏或故障未能按期排除或未能完全排除的，投标人应按合同约定赔偿采购单位的损失。

八、项目实施地点

采购人指定地点。

九、质量要求：

1、所有服务质量必须符合国家有关规范和相关政策；

2、所有服务质量必须符合行业标准；

3、所有因服务质量出现的问题由成交单位负责解决并承担所有费用。

4、供应商提供的主要设备易损备品备件及材料必须保证质量可靠，为市场最新或主流产品(设备)进货渠道正常，配置合理齐全，应全面满足磋商文件的要求，磋商文件未明确要求的，供应商须按招标产品(设备)主流标准配置或以采购人的补充要求为准。所供产品(设备)工艺质量应严格按国家最新发布的规范标准执行，如发生质量问题由供应商承担全部责任。

十、变更

甲乙双方需要保证本项目主要负责人员的稳定性，即在项目运行维护开始

前如有人员变动，需在征求甲方同意后，提前10个工作日内以书面形式通知对方。主要负责人员至少包括：双方的项目领导小组成员、双方的项目经理，双方的技术(业务)骨干。因未及时通知而造成的项目实施延误的直接损失，由责任方承担。

十一、保密

双方同意本合同条款及其附件内之信息乃是秘密，双方有保密之义务，非经对方的书面允许，不应将其泄露给任何第三方(根据其适用的法律必须披露的情况除外)。

十二、不可抗力

在本合同执行的过程中，由于发生战争、洪水、台风、地震、疫症或其他人力不能控制等不可抗力事件，致使本合同的任何一方无法履行本合同规定的义务，遭受不可抗力的一方不承担违约责任。遭受不可抗力的一方需及时通知对方，应在不可抗力事件发生的30日内，向本合同对方出具有关权威部门的证明。

十三、**合同争议的解决：**合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向采购人住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十四、合同一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续。

十五、**违约责任：**依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定，成交供应商未全面履行合同义务或者发生违约，采购单位会同采购代理机构有权终止合同，依法向成交供应商进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。采购单位违约的，应当赔偿给成交供应商造成的经济损失。

十六、本合同一式陆份，具有同等法律效力，双方各执贰份，监管部门备案壹份、采购代理机构存档壹份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。(合同的服务承诺则长期有效)。

采购人：_____（盖章）

供应商：_____（盖章）

地址：_____

地址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人或其授权

的代理人：_____ (签字)

开户银行：_____

账号：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

法定代表人或其授权

的代理人：_____ (签字)

开户银行：_____

账号：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____



第四章 服务内容及要求

1.项目目标

通过对系统进行规范化的修复性服务和定期预防性维护，提高网络、主机、存储、备份、安全等系统的可靠性、稳定性及可使用率；对存在问题及突发故障提供及时有效的技术支持、完善的解决方案和事后防范机制，减低故障对生产的影响，使设备和系统保持或迅速恢复其良好的工作状态，消除产生故障的薄弱环节，使系统更趋于稳定、安全、合理和高效。所有维护保修行为均须流程化、规范化，要求服务内容明确，操作步骤标准，保证设备和系统的安全稳定。

2.项目范围

全面负责榆林市人力资源和社会保障局数据中心机房已出保的所有软硬件产品的运行管理，保证系统7*24的安全、稳定、不间断运行，按照数据中心机房服务项目需要，提供用户所需的IT服务体系建设、系统集成方案设计、性能评估等技术支持。

3.维护原则

遵循“统一标准、立足当前、长远规划”的总体原则，本项目服务应遵循下述原则：

- 统一标准：系统运行维护服务应严格遵循国家建设的标准规范，按照统一本地化建设要求及持续平稳、高效的运行要求，优化、完善全省统一系统平台基础设施。
- 安全可靠：人力资源和社会保障局相关信息系统对整体安全性有非常高的要求，运行维护工作必须遵循并优化现有的安全体系，必须在现有安全体制下提出确保系统安全可靠的安全策略、措施和步骤。
- 不间断运行：必须保证系统7*24小时安全、稳定、高效运行。
- 经济实用：项目服务要求在实用的基础上符合经济原则，以最小的投入获得最大的效益。满足业务部门发起的业务需求，保证业务功能的平稳延续，并增强服务功能。同时充分考虑到今后业务的发展，保护现有投资。
- 可管理性：项目应建立完善的运行维护管理体系，提供强大的运行维护管理工具与手段，确保系统运行可靠、稳定，确保系统性能充分发挥，支持系统故障的预警、定位、诊断、修复和自动隔离。

4.服务内容及要求

4.1 日常维护

(1) 按照本项目最终确定的运行维护体系的要求，执行日常运维管理工作，并做好记录。

(2) 按照本项目最终确定的运行维护体系的要求全面负责数据中心机房的管理，保持机房环境和辅助系统正常运行。

(3) 实施5*8小时驻场人员值班，并制定相应的值班制度和应急措施。

(4) 配合采购人完成数据中心机房新增功能系统规划，配合集成商完成新设备的部署以及集成。

(5) 项目实施过程中，负责将技术文件、资料及巡检、验收报告等文档汇集成册交付采购单位。

(6) 负责每半年进行全面的安全性检查和评估，并提交书面报告，提出改进建议。

(7) 在运维服务工作过程中，应当保证设备、系统及数据的安全，必做到数据“零丢失”，并对所有相关数据进行保密，不得外泄。

4.2 质保服务

(1) 对本项目范围内所有设备提供12个月的硬件质保服务，须在72小时（五级故障解决时限）内解决故障，并在服务期内保证所有系统平台正常使用。

(2) 更换备件必须是原厂的备件，不得以其它方式替代。投标人在服务过程中使用或提供给客户的软件产品，须保证拥有合法的所有权或使用权。

(3) 对过保产品提供操作系统、相关设备硬件系统微码、补丁等升级服务，并按照采购单位需求提供免费上门服务。

(4) 提供过保软件产品的补丁和版本升级服务，并按照采购人需求提供免费上门服务。

(5) 负责零部件损坏的免费更换或修复。

4.3、备件服务

根据采购单位设备情况提供充足的备品备件以及备机，建立备件管理档案。要求备件必须是合法的原厂备件，不得以其它方式替代。

一级备件库要求：设在榆林市人力资源和社会保障局数据中心机房，服务期开始1个月内提供，且一级备件库的补充需小于1个工作日。一级备件库主要备件列表如下：

序号	产品名称	单位	数量
1	S5720S	台	1

序号	产品名称	单位	数量
2	SFP多模光纤模块	块	5
3	X1800存储硬盘	块	4
4	A950r-F服务器电源	块	1
5	A840r-H服务器硬盘	块	4
6	A840r-H服务器电源	块	1
7	AR2200路由器	台	1

二级备件库要求：提供一些故障发生率较低和其他重要的备件等。响应时间为2小时，补充小于2个工作日。

4.4 系统巡检

对虚拟资源、物理设备资源(网络、X86服务器(含OS)、存储、安全、容灾备份、负载均衡等)进行预防性检查。包括设备非业务繁忙期CPU使用峰值、内存情况，设备板卡或模块状态使用情况，主要端口的利用率，全网链路的健康状态。检查服务器CPU、内存使用峰值情况，操作系统重要文件系统空间使用情况，服务器IO读写情况等。检查存储IO读写速率情况，存储读、写缓存分配比例，数据读、写命中率，存储硬盘空间使用，检查存储RAID级别情况，存储系统日志、存储所有连接主机信息等。

对系统和数据软件进行巡检。包括：数据库的TOPSQL情况、数据库CPU使用情况、数据库内存使用情况、数据库表空间使用情况、数据库锁情况、数据库会话数和操作系统进程数情况、数据库BUFFER等命中率情况、数据库等待事件情况、中间件服务器业务CPU使用峰值情况、中间件服务器业务内存使用峰值情况、中间件服务器业务会话连接数情况等。

日常检查：侦听连接正常性测试、数据库正常登陆测试、SQL执行正常性测试、表空间正常访问测试、表读写正常性测试、客户端连接测试、数据库备份、过期归档日志清除、备份配置文件、备份重要运行日志、清除过期日志、交易连接正常性测试等。

定期对系统进行例行检查，重点在于硬件设备及与之相关的各种环境信息、系统日志的检查，发现并设法消除可能的隐患，保证采购单位了解其自身系统的实际运行状况，便于在今后的运维工作中采取相应的预防措施。检查须出具书面报告，

包括但不限于以下内容：

(1) 场地环境检查：包括机房环境的检测；

(2) 硬件设备检查：包括设备的工作状况、状态指示、电缆连接、资源使用情况等

；

(3) 系统和数据备份检查。

4.5 故障处理

故障级别	现象	响应要求
一级：属于紧急问题	业务停止	服务热线：7*24 技术响应：10分钟 二线现场支持：1小时 恢复系统：4小时
二级：属于严重问题	部分部件失效、系统性能下降但不影响正常业务运作。	服务热线：7*24 技术响应：10分钟 二线现场支持：1小时 恢复系统：8小时
三级：属于较严重问题	系统能继续运行且性能不受影响，但出现系统报错或部分部件故障，存在较大安全隐患。	服务热线：7*24 技术响应：10分钟 二线现场支持：3小时 恢复系统：8小时
四级：一般性问题处理	属于常见问题类型，对业务运转的影响不大	服务热线：7*24 技术响应：10分钟 二线现场支持：3小时 恢复系统：12小时
五级：普通事件	系统技术功能、安装或配置咨询，或其他不影响业务的服务。	服务热线：7*24 技术响应：10分钟 二线现场支持：3小时 恢复系统：24小时

4.6 人员要求

(1) 一名项目经理：负责项目的整体统筹管理，统筹人员、进度与成本，保障机房设备及系统稳定运行，对接客户需求并协调各方资源。

(2) 两名驻场工程师：提供网络工程师和主机工程师各一名，常驻榆林市人力资源和社会保障局数据中心机房现场，负责运维工作，具体要求如下：

网络工程师：要求熟练掌握Cisco、华为、H3C等主流厂商网络设备的配置维护能力；
主机工程师：要求熟练掌握HP小型机和X86服务器运行维护和配置管理，具有主机运维工作经验。

常驻工程师无特殊原因未经采购人同意不得更换。

(3) 四名技术支持：提供四名技术专家作为本项目的技术支持团队，其中网络安全、数据库专家各2名。

专家团队负责为运维工作提供高级别技术支持，支撑常驻工程师的日常运维；组织实施性能现场评估工作，并提出评估报告；对服务期内数据中心的设备系统集成提供咨询或现场技术支持。

4.7 安全事件处理及应急演练

当系统出现紧急故障时，须及时根据应急预案采取相应的应急措施，最快时间恢复系统正常运行，负责应急故障处理所产生的费用，如应急设备使用、后备电源租赁以及应急演练等。

4.8 技术培训

负责向采购人免费提供网络、主机、操作系统及安全方面的培训，培训方式为中文授课，培训人次不低于5人次，培训内容、时间、地点须根据采购人实际需求确定。

4.9 数据回流

数据回流需要将省数据中心集中存储的职工养老、失业、城乡居民养老、社保卡、机关养老、人才、就业等各险种业务数据，采用数据抽取工具以定时批量同步的方式，将属于榆林市的各险种数据同步至榆林市数据中心本地数据库上。



附件：设备信息表

序号	设备类型	设备名称	设备型号	厂商	数量 (台/套)
1	外网网络设备	2, 5 楼汇聚交换机	S5500	H3C	2
		2, 5 楼接入交换机	S3100	H3C	3
		负载均衡	AD-1000B1800	深信服	2
		无线 AC 控制器	AirEngine9700S-S	华为	1
		poe 交换机	S5735S-L12P4S-A	华为	9
		AP	AirEngine5760-10	华为	36
		AP	AP6750-10T	华为	8
		云管平台	imaster NCE-CAMpus	华为	1
		堡垒机	OSM-1000 B1150	深信服	1
2	内网网络设备	网闸	ICGAP-G580/V3.0	亚信安全	1
		IPS	P3000-TE14	奇安信	1
		WAF	W1500-U005	奇安信	1
		防火墙	NSG3000-TE45	奇安信	1
		2, 5 楼汇聚交换机	S5500	H3C	1
		2, 5 楼接入交换机	S3100	H3C	5
		交换机	S5700	华为	1
		路由器	AR3260	华为	1
		交换机	S5720S	华为	1
		路由器	SRG2000 Series	华为	1
		核心交换机	S7706	华为	1
		路由器	AR2200	华为	1
		堡垒机	OSM-1000 B1150	深信服	1
3	服务器、存储	存储	HP storageworks X1800 networkstorage	HP	1
		PC 服务器	A950r-F	曙光	2
		PC 服务器	A840r-H	曙光	2
		PC 服务器	1420R-G	曙光	1
		服务器	H58H-05/低配	华为	1

序号	设备类型	设备名称	设备型号	厂商	数量 (台/套)
		服务器	H58H-05/低配	华为	1
		服务器	H58H-05/高配	华为	1
		服务器	H58H-05/高配	华为	1
		超融合服务器	YKCloud	紫光	2
		超融合互联交换机	DCNS5750E	DCN	1
		服务器	2288H v5	华为	1
		服务器	2288H v5	华为	1
		存储	Oceanstore 5210 V5	华为	1
		KVM	kvm		3
		磁盘录像机	HIK/DS-8016HS-S	海康威视	1
		数据回流	职工养老、城乡居民养老、机关事业单位养老、社保卡数据回流。	oracle 技术服务	1
		SAN 交换机	HP storageworks 8/24	惠普	2
4	动力环境	空调	P050FARMSIR 室内机 LSF32 室个机	艾默生	1
		新排风	XD-800	亚都	1
		UPS	UL-0400L	艾默生	1
		发电机	星光 100GF/康明斯 100KW 6BTA5.9-G2	星光	1
		ATS	GAO1253R	施耐德万高电气	1
		电池	LC-PH12500BT	Panasonic	60



第五章 评标办法

一. 评审方法

按照中华人民共和国财政部—财库〔2014〕214号印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定，本次评审采用综合评分法，即从质量和服务均能满足磋商文件实质性要求前提下的所有磋商响应文件按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评标后，以评标总得分由高到低推荐成交候选人。

二. 评审程序

1、按照资审、符合性审查、澄清有关问题、比较与评价、推荐成交候选人名单进行评审。在上一步评审中被废标者，不进入下一步的评审。

采购人对各个供应商的响应文件先进行资格审查，磋商小组再进行符合性审查，审查全都合格的供应商才有参加磋商与承诺的资格。

1.1 资格审查内容为：供应商须知前附表（供应商资质证明文件）

2、符合性审查内容为：

2.1 响应文件的签字、盖章合格；

2.2 磋商报价未超过采购预算；

2.3 响应文件内容齐全，字迹清晰可辨；

2.4 响应文件磋商有效期满足文件要求；

2.5 服务期、付款方式符合磋商文件要求；

2.6 与磋商文件要求条款无重大偏离；

2.7 磋商响应文件中的商务要求逐项响应；

2.8 磋商响应文件未按照磋商文件的要求编写；

2.9 法律、法规及磋商文件规定的其他要求。

3、对响应文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以要求供应商在规定的时间内做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，有其授权的代表签字，并不得超出磋商响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.1 澄清文件将作为响应文件的一部分。

3.2 算术错误将按以下方法更正：

3.2.1 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

- 3.2.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 3.2.3 单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价；
- 2.2.4 对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
- 3.2.5 对于供应商不接受对其错误的更改，其磋商属于无效磋商情形。

三、享受的政府采购政策

1、落实政府采购政策：落实促进支持中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展、脱贫攻坚工作的政策。

1.1 针对中小企业的说明：

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）。不允许大型及以上企业参与投标，响应单位不再享受价格分优惠。中小微企业在响应文件中，必须提供《中小企业声明函》。未在响应文件中提供《中小企业声明函》，其响应文件为不实质响应采购文件，为无效响应。

小微企业在投标文件中必须提供《中小企业声明函》并加盖公章，未提交则不享受相关小微企业价格扣除政策；监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位必须提供《残疾人福利性单位声明函》，供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。在投标文件中未提供相关材料、资料的，不享受评审优惠政策。

如投标人提供虚假材料，将按“政府采购法”相关规定处理并由政府监管部门给予严肃处理。

1.2、落实政府采购政策：落实促进支持中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展、脱贫攻坚工作的政策（不专门面向中小企业的采购项目（或采购包），执行以下条款）。

1.2.1 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《办法》规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中,供应商提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受《办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动,联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。其中,联合体各方均为小微企业的,联合体视同小微企业。

依据《办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库〔2020〕46号)规定,参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。供应商提供的《中小企业声明函》原件必须真实,否则,按照有关规定予以处理。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号的相关规定,货物服务小微企业报价给予20%的扣除,用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评分法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的,对联合体或者大中型企业的报价给予6%(工程项目为1%)的扣除,用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评分法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。

1.2.2 《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)

监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。在政府采购活动中,监狱企业视同小型、微型企业。

1.2.3 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号);

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责。在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、

微型企业，享受预留份额。

残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、落实优先采购节能、环保产品的政策（所投产品满足以下文件要求中任意一条（及以上），其价格给予 3%的扣除，用扣除后价格参与评审。

2.1 根据《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185 号）规定“政府采购属于节能产品品目清单的，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能品目清单的节能产品。”

2.2 根据《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）规定“采购人采购的产品属于环境标志产品政府采购清单中品目的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品”。

2.3 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）有关要求，“使用财政性资金进行政府采购活动时，在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，要优先采购节能产品，对部分节能效果、性能等达到要求的产品，实行强制采购，以促进节约能源，保护环境，降低政府机构能源费用开支。”

2.4 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）有关要求，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

2.5 所有投标产品进入“节能产品政府采购品目清单”的，应提供相关证书复印件，相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》。

2.6 所有投标产品进入“环境标志产品政府采购品目清单”的，应提供相关证书复印件，相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》。

2.7 对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。

2.8 投标供应商在投标文件中对所投标产品为节能、环保、环境标志产品清单中的产品，在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，计算出小计金额。未提供节能、环保、环境标志产品计分明细表的不给予计分。

2.9 若节能、环保、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

2.10 同一标段的节能、环保、环境标志产品部分计分只对属于清单内的非强制类产品进行计分，强制类产品不给予计分。

2.11 节能、环保、环境标志产品不重复计分；同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复计分。

四、磋商

1. 磋商小组根据各磋商供应商响应文件响应情况决定是否与各供应商进行磋商，磋商方式为磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给与参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2. 经磋商小组评审，质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商才具有最后报价的机会。供应商应按磋商小组规定的时间进行最后报价，并由法定代表人或其授权人签字，最后报价现场不公布。该磋商报价为不可更改价格，作为磋商小组推荐成交候选人的依据。

3. 磋商小组认为供应商的最后报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

五、评审方法

磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照最后得分由高到低的顺序提出成交候选人。

附表一、资格审查表

序号	审查要素	审查标准	审查结果
1	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的营业执照或自然人的身份证明	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2025 年度经审计的财务报告复印件（包括资产负债表、现金流量表、利润表且审计报告应当在注册会计师行业统一监管平台备案赋码，赋码清晰可查并附查询截图）或成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的可提供递交投标文件截止时间前三个月内投标人基本账户开户银行出具的资信证明）	
3	依法缴纳税收	供应商应提供至响应文件递交截止时间前近六个月至少	

	的相关材料	一个月依法缴纳税款的凭证，时间以税款所属时期为准且应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章），依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税；	
4	依法缴纳社会保障资金的相关材料	提供投标截止时间前近六个月中任意一个月社会保险缴纳的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或税务机关出具的证明的复印件），不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金；	
5	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供证明资料或承诺（格式自拟）	
6	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	按照资格证明文件附件1格式作出相关承诺。	
7	信用信息	 供应商递交投标文件截止时间前，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加投标（以采购代理机构于递交投标文件截止时间当天进行资格审查时在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准）。	
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、	按照资格证明文件附件7格式做出说明	

	管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动		
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动	按照资格证明文件附件 8 格式做出声明。	
10	法定代表人/单位负责人身份证明书、授权委托书及授权代表在本单位缴纳养老保险证明	(1) 法定代表人或单位负责人投标的，应提供法定代表人或单位负责人身份证明；(2) 授权代表投标的，应提供法定代表人或单位负责人身份证明、授权委托书及授权代表在本单位缴纳养老保险证明。	
11	信用承诺	按照资格证明文件格式上报信用承诺，并在磋商响应文件中附报告查询截图。	
12	本项目为专门面向中小企业采购	按照磋商文件中的格式提供中小企业声明函。	
审查结论		通过/不通过	
不通过原因说明			

注： 1. 采购代理机构对投标文件是否满足要求逐条标注审查意见，符合的标记为“√”，不

符合的标记为“×”； 2. 审查结论栏统一填写为“通过”或“不通过”，出现一个“×”为“不通过”，不进入后续评审； 3. 对审查结论为“不通过”的，要说明原因。



附表二、符合性审查表

序号	审查要素	审查标准	审查结果
1	响应文件项目名称、项目编号	响应文件项目名称、项目编号、标段与本项目完全一致，且无遗漏	
2	响应文件的组成	没有私自篡改磋商文件中规定的磋商响应文件格式及相关内容	
3	响应文件签署、盖章	按磋商文件要求签署、盖章。	
4	首次磋商报价	报价符合唯一性要求，没有超出采购预算或最高限价	
5	投标内容	1) 投标内容满足磋商文件“第四章、采购内容及要求”中的采购内容及其他要求； 2) 不存在漏项或数量与要求不符合磋商文件规定情形； 3) 投标内容满足磋商文件的商务、技术等实质性要求。	
6	响应文件有效期	符合磋商文件的要求。	
7	公平竞争	遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益。（弄虚作假、串通投标的情形见附注）	
8	响应方案	磋商响应文件应提供符合项目实际的响应方案或服务方案，须具有针对性，至少包含项目需求理解、服务方案、服务承诺书等。	
9	其他	1) 响应文件不存在其它不符合法律法规或招标文件规定的、投标无效条款的情形； 2) 响应文件不含有采购人不能接受的附加条件。	
审查结论		通过/不通过	
不通过原因说明			

注：

1. 评审委员会对投标文件是否满足要求逐条标注审查意见，符合的标记为“√”，不符合的标记为“×”；审查结论栏统一填写为“通过”或“不通过”，出现一个“×”为“不通过”，不进入后续评审；对审查结论为“不通过”的，要说明原因。

2、有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件相互混装；

3、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取中标的行为：

- （1）使用伪造、变造的许可证件；
- （2）提供虚假的财务状况或者业绩；
- （3）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- （4）提供虚假的信用状况；
- （5）其他弄虚作假的行为。



附表三、商务及技术标评分办法表

总分 100 分，每个供应商每项评分因素得分汇总即为最后得分，各项评分因素具体内容及打分标准如下：

评分标准	分值
投 标 报 价 满足磋商文件要求且最终响应价格最低的为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分=(评标基准价 / 响应报价)×10。	10
技 术 响 应 一、评审内容 供应商对照本项目采购内容及要求逐条进行技术响应，并明确响应情况。 二、评审标准 供应商技术响应全部满足要求的得 15 分；每出现一项负偏离扣 1 分，扣完为止。	15
服 务 方 案 一、评审内容 针对本项目提供详细的服务方案，包括但不限于： ①针对本项目的现场服务技术方案； ②完善的运行维护管理体系及服务策略； ③针对本项目标准化服务流程，包括但不限于事件管理、问题管理、变更和发布管理、配置管理等； ④有完善的项目管理方案； ⑤有完善的安全体系，包括但不限于适配人社业务场景的安全框架、安全策略、运维安全管理制度等。 二、评审标准 本项满分 15 分，共计 5 项内容，每个子项独立打分；每一项方案内容完全响应采购需求，且符合实际情况、方案详实，有针对性和可操作性，适用于本项目得 3 分；方案内容基本合理，涵盖上述维度，基本满足项目需求的得 2 分；方案内容粗略，无明显针对性的得 1 分；未提供响应方案内容的得 0 分。	15
服 务 保 障 方 案 一、评审内容 针对本项目提供详细的服务保障方案，包括但不限于： ①具有完善的服务保障体系及信息安全管理体系； ②在项目所在地设有固定服务机构，具备本地化服务能力，拥有备件库（需提供办公场所租赁合同、备件库管理制度等相关证明材料）； ③提供 7×24 服务保障机制； ④针对本项目的硬件质保承诺，响应采购文件中硬件质保、原厂备件、补丁升级等全部要求。 二、评审标准 本项满分 8 分，共计 4 项内容，每个子项独立打分；每一项方案内容完全响应采购需求，且符合实际情况、方案详实，有针对性和可操作性，适用于本项目得 2 分；方案内容基本合理，	8

	涵盖上述维度，基本满足项目需求的得 1 分；方案内容粗略，无明显针对性的或未提供响应方案内容的得 0 分。	
数据回流方案	一、评审内容 针对本项目提供详细的数据回流方案，包括但不限于： ①数据回流业务覆盖的完整性； ②完善的数据同步机制； ③完整的业务数据同步方案； ④完善的数据回流质量保障措施。 二、评审标准 本项满分 12 分，共计 4 项内容，每个子项独立打分；每一项方案内容完全响应采购需求，且符合实际情况、方案详实，有针对性和可操作性，适用于本项目得 3 分；方案内容基本合理，涵盖上述维度，基本满足项目需求的得 2 分；方案内容粗略，无明显针对性的得 1 分；未提供响应方案内容的得 0 分。	12
服务团队	一、评审内容 针对本项目配备服务团队人员： ①项目经理 1 名：具有高级信息系统项目管理师证书的，得 3 分。 ②2 名驻场工程师，其中网络工程师和主机工程师各 1 名。 网络工程师：具备网络高级（如 HCIE 等）证书的，并且具有同行业类似经验的，得 3 分； 主机工程师：同时具备主机 RHCE 证书、虚拟化领域 VCP 证书、小机 AIX 证书、存储 MSPE 证书的，并且具有同行业类似经验的，得 6 分； ③至少 4 名技术专家作为本项目的二线技术专家，其中网络安全、数据库专家至少各 2 名。 两名网络安全专家：同时具有网络领域高级（如 CCIE、HCIE 等）证书的，得 4 分； 两名数据库专家：同时具有 ORACLE 数据库高级（OCM）证书的，得 4 分。 备注：所有人员均需提供在本单位缴纳的社保证明（响应文件提交前 6 个月内任意一个月的社保证明），对应人员未提供社保证明，则该人员对应的评审分值为 0 分。	20
安全事件处理及应急演练	一、评审内容 针对本项目提供详细的安全事件处理及应急演练方案，包括但不限于： ①安全事件分级上报处置流程及突发事件处置措施； ②应急演练计划； ③演练评估与预案优化机制。 二、评审标准 本项满分 3 分，共计 3 项内容，每个子项独立打分；每一项方案内容完全响应采购需求，且符合实际情况、方案详实，有针对性和可操作性，适用于本项目得 1 分；方案内容基本合理，涵盖上述维度，基本满足项目需求的得 0.5 分；方案内容粗略，	3

	无明显针对性或未提供响应方案内容的得 0 分。	
培训方案	一、评审内容 提供针对本项目的培训方案，包括但不限于： ①培训计划、培训时间、培训地点、参训人员及授课人员等组织安排； ②培训实施形式及培训核心内容。 二、评审标准 本项满分 2 分，共计 2 项内容，每个子项独立打分；每一项方案内容完全响应采购需求，且符合实际情况、方案详实，有针对性和可操作性，适用于本项目得 1 分；方案内容基本合理，涵盖上述维度，基本满足项目需求的得 0.5 分；方案内容粗略，无明显针对性或未提供响应方案内容得 0 分。	2
综合实力	需提供以下资质： 1、ISO 22301 业务连续性管理体系认证证书（有效期内），2 分； 2、ITSS 信息技术服务标准符合性三级及以上证书（有效期内），2 分； 3、ISO 50001 能源管理体系认证证书（有效期内），2 分。 注：以上资质须同时提供加盖公章证书复印件+发证机构官网或全国认证认可信息公共服务平台查询截图；仅提供证书无截图，该项证书不得分；证书过期不得分。	6
业绩	供应商提供 2023 年 1 月至今（以合同签订时间为准）的同类业绩证明文件，提供加盖供应商公章的完整的合同复印件或扫描件（合同扫描件须至少包含：合同双方盖章页、合同签订日期、工作内容），每提供一份得 3 分，最高得 9 分。	9

备注：

1) 若出现综合得分并列时，按磋商报价由低到高顺序排列；若报价得分仍相同，比较评审因素的量化指标评审得分，此分项得分高者排序在前；若评审因素的量化指标得分仍相同，则由磋商小组无记名投票，得票高者排序在前。

2) 磋商响应文件中缺少某分项时，该分项为 0 分。

3) 评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。

4) 各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。

5) 最低报价不是中标的唯一条件。

6) 评标过程中，若出现特殊情况时，由磋商小组决定暂停评标，并提出具体处理意见。

六、定标：

1、评标结果由全体磋商小组成员签字确认。

2、采购人根据评标报告中推荐的成交候选人排列顺序确定成交人，以复函通知采购代理机构。

第六章 响应文件格式

正本/副本

(项目编号:)

榆林市人事信息中心 2026 年-2027 年人 社数据机房维保服务项目

磋商响应文件



投标人: _____ (盖章)

时 间: _____

目 录

(目录须编码)

第一部分	磋商响应函.....
第二部分	磋商响应报价表.....
第三部分	资格证明文件.....
第四部分	供应商概况.....
第五部分	供应商参加政府采购活动承诺书.....
第六部分	响应方案.....



第一部分 磋商响应函

陕西中冠世纪项目咨询有限公司：

我单位收到贵公司____（项目名称：____ 项目编号：____）竞争性磋商文件，经详细研究，我们决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任：

一、愿意按照竞争性磋商文件中的要求，提供的技术服务，完成合同的责任和义务。

二、按竞争性磋商文件的规定，我公司的首次磋商响应报价为人民币（大写____（¥：____元），并对其后的磋商报价负法律责任。

三、我方提交的电子版响应文件一份。

四、我方已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表述和资料。

五、我方不在磋商有效期内撤回响应文件。

六、同意向贵方提供可能要求的与本次磋商有关的任何证据或资料，且尊重磋商小组的评审结论和结果。

七、我方的响应文件有效期为自磋商之日起 个日历天。若我方成交，响应文件有效期延长至合同执行完毕。

八、如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在磋商文件规定的期限内与采购人签订合同。

（2）我方承诺按照磋商文件规定向你方递交履约保证金。作为履行合同的担保。

（3）我方承诺按合同约定的期限和地点，提供符合磋商文件要求的全部服务。

（4）我方保证在领取成交通知书前按要求支付成交服务费。

九、有关于本响应文件的函电，请按下列地址联系。

地 址：_____

开户银行：_____

帐 号：_____

电 话：_____



供应商（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期：____年____月____日

第二部分 磋商响应报价表

（首次）磋商响应报价一览表

项目编号及 项目名称	项目编号： 项目名称：
响应总价	人民币（大写）：_____（小写：¥_____元）
服务期	
其他声明	
备注	表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。

供应商（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期：_____年_____月_____日



注：此表中，投标总价应和投标分项报价表的总价相一致。

（首次）响应分项报价表

项目编号：

项目名称：

（格式自拟）

供应商（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期： ____年____月____日

注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。



（最后）磋商响应报价表

项目编号及 项目名称	项目编号： 项目名称：
响应总价	人民币（大写）：_____（小写：¥_____元）
服务期	
其他声明	
备注	表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。

供应商（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期：_____年____月____日



注：此表中，投标总价应和投标分项报价表的总价相一致。

（备注：单独提供，无需装订在响应文件中，不见面最后报价结束后，扫描发至招标代理机构邮箱：1506187706@qq.com）

第三部分 资格证明文件

一、身份证明文件

1、法定代表人（或单位负责人）授权书

陕西中冠世纪项目咨询有限公司：

注册于（工商行政管理局名称）之（供应商全称）法人代表（姓名、职务）授权（被授权人姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的磋商及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权自_____年__月__日起生效。（提示：此日期不应晚于磋商响应函签署日期）

附：被授权人姓名：_____性别：_____年龄：_____

职 务：_____身份证号码：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____传真：_____

法定代表人及授权代表身份证复印件

法定代表人身份证复印件 (正反面)	授权代表身份证复印件 (正反面)
----------------------	---------------------



供应商（盖公章）：

法定代表人（或单位负责人）（签字或盖章）：

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供

2、法定代表人（或单位负责人）身份证明

致：____（采购代理机构名称）				
企 业 法 人	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	工商登记机关			
	税务登记机关			
	统一社会信用代码			
法定代 表人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法定 代表 人身 份证 复印 件	法定代表人身份证复印件正面、反面 		法定代表人签字并盖章	
			（公章） 年 月 日	

3、授权代表本单位证明

(提供授权代表在本单位养老保险缴纳证明)



二、资格证明文件

1、具有独立承担民事责任的能力：提供有效的营业执照或自然人的身份证明；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2025 年度经审计的财务报告复印件（包括资产负债表、现金流量表、利润表且审计报告应当在注册会计师行业统一监管平台备案赋码，赋码清晰可查并附查询截图）或成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的可提供递交投标文件截止时间前三个月内投标人基本账户开户银行出具的资信证明）；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供证明资料或承诺书）；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

（1）供应商应提供至响应文件递交截止时间前近六个月至少一个月依法缴纳税款的凭证，时间以税款所属时期为准且应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章），依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税；

（2）提供投标截止时间前近六个月中任意一个月社会保险缴纳的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或税务机关出具的证明的复印件），不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；

6、供应商递交投标文件截止时间前，在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加投标；

7、提供信用承诺书。供应商须在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（格式及要求见磋商文件）；

8、供应商参加本项目的合法授权人、授权委托书：供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加的，须提供法定代表人或单位负责人身份证明书，法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表本单位证明（提供授权代表在本单位养老保险缴纳证明）；

9、 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(2) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

10、本项目为专门面向中小企业采购，供应需提供中小企业声明函。

11、资格审查表要求的其他资料

要求：以上资格证明文件须提供原件或加盖投标人红色公章的复印件。



附件 1:

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格 式）

供应商书面声明函

陕西中冠世纪项目咨询有限公司：

我方作为项目名称：_____（项目编号：_____）的投标供应商，
在此郑重声明：

1、在参加本次政府采购活动前 3 年内的经营活动中_____（填“没有”或“有”）
重大违法记录。供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内
参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明
材料。

2、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。

4、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录
名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提
供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日



投标信用承诺书

附件 2:

投标信用（保证金）承诺书

项目名称: _____

投标人: _____

统一社会信用代码: _____ 法人代表: _____

在本项目标段招投标活动中，我公司（单位）自愿作出以下投标信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照招标文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受 1 至 3 年内限制参与公共资源交易活动。

法定代表人（签章）

投标人（盖章）：

承诺时间：_____年____月____日

说明：本承诺书效力和作用等同投标保证金，其有效期与投标有效期一致。



附件 3:

投标人信用承诺书

投标人: _____

统一社会信用代码: _____ 法人代表: _____

承诺有效期限: ____年__月__日至____年__月__日

在_____项目名称:_____项目招投标活动中, 我公司(单位)
郑重作出以下信用承诺:

(一)能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范, 具有独立承担民事责任的能力; 符合依法依规应当具备的相关资质(资格)条件; 具有独立承担中标项目的履约能力; 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度; 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录; 无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

(二)不得有以下违法违规行为: 1. 围标串标; 以他人名义或者其他方式弄虚作假投标; 出让出租资格、资质证书供他人投标; 恶意竞标、强揽工程; 以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前, 修改或者撤销磋商响应文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由: 不按照磋商文件和磋商响应文件与招标人签订合同; 在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变磋商响应文件的实质性内容; 放弃中标; 不按照磋商文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

(三)自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

(四)同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台, 并上网公示, 接受社会监督。

(五)若我公司(单位)及相关参与人员违背以上承诺事项, 即被视为失信企业(法人), 依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》(发改法规[2018]457号), 自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚(处理), 并依法承担赔偿责任和刑事责任。

法定代表人(签章):

投标人(盖章):

承诺时间: ____年__月__日

供应商参与投标截止时间前需在信用中国(陕西榆林)网站进行注册、登陆, 自主上报信用承诺书(网址: <https://credit.yl.gov.cn/>)。后附截图

附件 4:

投标人委托代理人员信用承诺书

在_____项目名称：_____项目招投标活动中，我公司（单位）郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；符合依法依规应当具备的相关资质（资格）条件；具有独立承担中标项目的履约能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销磋商响应文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照磋商文件和磋商响应文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变磋商响应文件的实质性内容；放弃中标；不按照磋商文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并上网公示，接受社会监督。

（五）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规〔2018〕457号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

承诺有效期限：____年__月__日至____年__月__日。

投标人：_____

承诺人（签字）：_____

承诺时间：____年____月____日

供应商参与投标截止时间前需在信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上报信用承诺书（网址：<https://credit.yl.gov.cn/>）。后附截图



附件 5:

榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书

市场主体名称:

证件类型: 统一社会信用代码

证件号码:

法人代表:

承诺有效期限: 年 月 日— 年 月 日

承诺内容:

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序,树立诚实守信的政府采购供应商形象,本单位自愿做出以下承诺:

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章,全面履行应尽的责任和义务,全面做到履约守信,具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件;

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效,无任何伪造、修改、虚假成份,并对所提供资料的真实性负责;

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动,主动接受行业监管,自愿接受依法开展的日常检查;违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒,并依法承担相应责任;

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督;

五、承诺本单位自我约束、自我管理,重合同、守信用,不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争,维护经营者、消费者的合法权益;

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则,在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉;

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺:_____。

八、按照信用信息管理有关要求,本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示,接受社会监督。若违背以上承诺,同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示;性质严重的,同意承担相应法律后果和责任,并依法依规列入严重失信名单。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

法定代表人（负责人）身份证号：

承诺日期：

注：法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺；承诺书标题按照工程类、货物类、服务类确定。后附信用榆林上报截图



附件 6:

非联合体不分包投标声明（格式）

本单位郑重声明，参加陕西中冠世纪项目咨询有限公司的项目名称：_____（项目编号：_____）采购活动，为非联合体磋商，本项目实施过程由本单位独立承担。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（加盖公章）

日期： 年 月 日

附件 7:

供应商企业关系关联承诺书

1、供应商股东及股权证明。

2、供应商在本项目磋商中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

2-1、管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

2-2、股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

2-3、单位负责人：

3、其他与本项目有关的利害关系说明：

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

投标人名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人/单位负责人/或被授权人签字：_____

日 期：_____



附件 8：供应商是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测
等服务的供应商声明

声明

陕西中冠世纪项目咨询有限公司：

我方 属于/不属于 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测
等服务的供应商。

供应商（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



第四部分 供应商概况

（一）供应商基本信息

（格式自拟）



（二）供应商性质

中小企业声明函（服务）

（注：符合中小企业划型标准的企业请提供本函；若为联合体投标的，且符合中小企业划型标准的企业，联合体各成员均需提供本函；不符合的不提供本函）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ____（标的名称）____，属于____（采购文件中明确的所属行业）____；承接（承建）企业为____（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）____；

2. ____（标的名称）____，属于____（采购文件中明确的所属行业）____；承接（承建）企业为____（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）____；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。



企业名称（盖章）：

日期：

（从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报）

监狱企业、福利企业相关资格证明材料（如有）



残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位的服务（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：



第五部分 供应商参加政府采购活动承诺书

参加政府采购活动行为自律承诺书

作为参加本次政府采购项目的供应商，我方郑重承诺在参与政府采购活动中遵纪守法、公平竞争、诚实守信，如有违反愿承担一切责任及后果：

- 1．不与采购人、采购代理机构、政府采购评审专家恶意串通，不向其行贿或提供其他不正当利益；
- 2．不与其他供应商恶意串通，采取“围标、串标、陪标”等商业欺诈手段谋取中标、成交；
- 3．不提供虚假或无效证明文件（包括但不限于资格证明文件、合同及验收文件、检验检测报告、从业人员资格证书、机构或所投产品的各类认证证书等）或虚假材料谋取中标、成交；
- 4．不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- 5．不以不正当理由拒不与采购人签订政府采购合同，或逾期签订政府采购合同，或不按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- 6．不以不正当理由拒绝履行合同义务，不会擅自变更、中止或者终止政府采购合同或将政府采购合同转包；
- 7．不在提供商品、服务实施过程中提供假冒伪劣产品，损害采购人的合法权益或公共利益；
- 8．不采取捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑和投诉；
- 9．不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。
- 10．尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和采购人、采购代理机构的政府采购工作要求，愿意承担因违约行为给采购人造成的损失。



企业名称（盖章）：

日 期

响应承诺书

陕西中冠世纪项目咨询有限公司：

我方在此声明，我方以下事项进行承诺：

- （1）在本次磋商中我公司无与其他供应商相互串通，或与采购人串通的行为；
- （2）在本次磋商中我公司无向采购人或磋商小组成员行贿的手段谋取成交的行为；
- （3）在本次磋商中我公司无出借或借用资质行为、在响应文件中所附资料（业绩、项目负责人资料等）无弄虚作假；
- （4）我公司没有处于被责令停产、停业、投标资格被取消状态；
- （5）我公司不采用非法手段获取证据进行质疑、投诉，在质疑、投诉过程中不提供虚假情况或进行恶意质疑、投诉。

上述承诺内容如有不实，我公司愿意承担由此造成的一切法律责任，并承诺以磋商保证金赔偿给采购人造成的损失。

特此承诺。

供应商（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期： ____年____月____日



第六部分 响应方案

商务、合同条款偏离表

项目编号:

项目名称:

序号	磋商文件商务、合同条款	完全响应	有偏离	偏离简述
	(服务地点)			
	(服务期)			
	(付款方式)			
	...			

供应商（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期：____年____月____日

注：1. 对完全响应的，在下表相应列中标注“G”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”，并在“偏离简述”栏中加以说明。

2. 正偏离是指应答的条件高于磋商文件要求，负偏离是指应答的条件低于磋商文件要求。

3. 供应商须完整填写响应表。如果未完整填写本表的各项内容则视作供应商已经对磋商文件相关要求和内容完全理解并同意，其报价为在此基础上的完全价格。

4. 在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“响应表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

服务响应偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标服务要求	投标服务标准	是否偏离	备注

- 1、本表按照竞争性磋商文件中“第四章 服务内容及要求”的内容进行如实响应:根据响应情况在“是否偏离”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无偏离”；
- 2、可附相关服务证明材料。(格式自定)



供应商名称（公章）：_____

法定代表人或被授权代表签字：_____

日 期：_____

响应方案说明

（格式自拟，内容需符合采购内容及要求中的服务内容）



类似项目经验

采购项目名称：

采购项目编号：

序号	项目名称	项目内容	金额 (万元)	完成日期	服务单位名称、联系人及 电话
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：1. 供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其报价申请被拒绝。

2. 供应商应提供证明材料（复印件加盖公章装订在响应文件中）。


 供应商名称：_____（加盖单位公章）
 法定代表人/单位负责人/或被授权人签字：_____
 日期：_____

供应商认为有利于本次磋商的其他情况说明



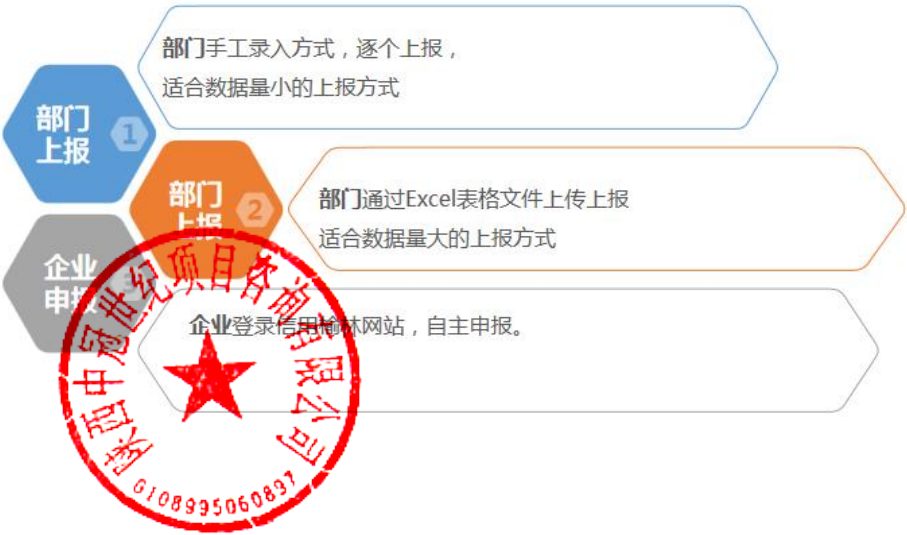
榆林市公共信用信息共享平台 信用承诺上报操作指南

建设诚信榆林

榆林市信用办

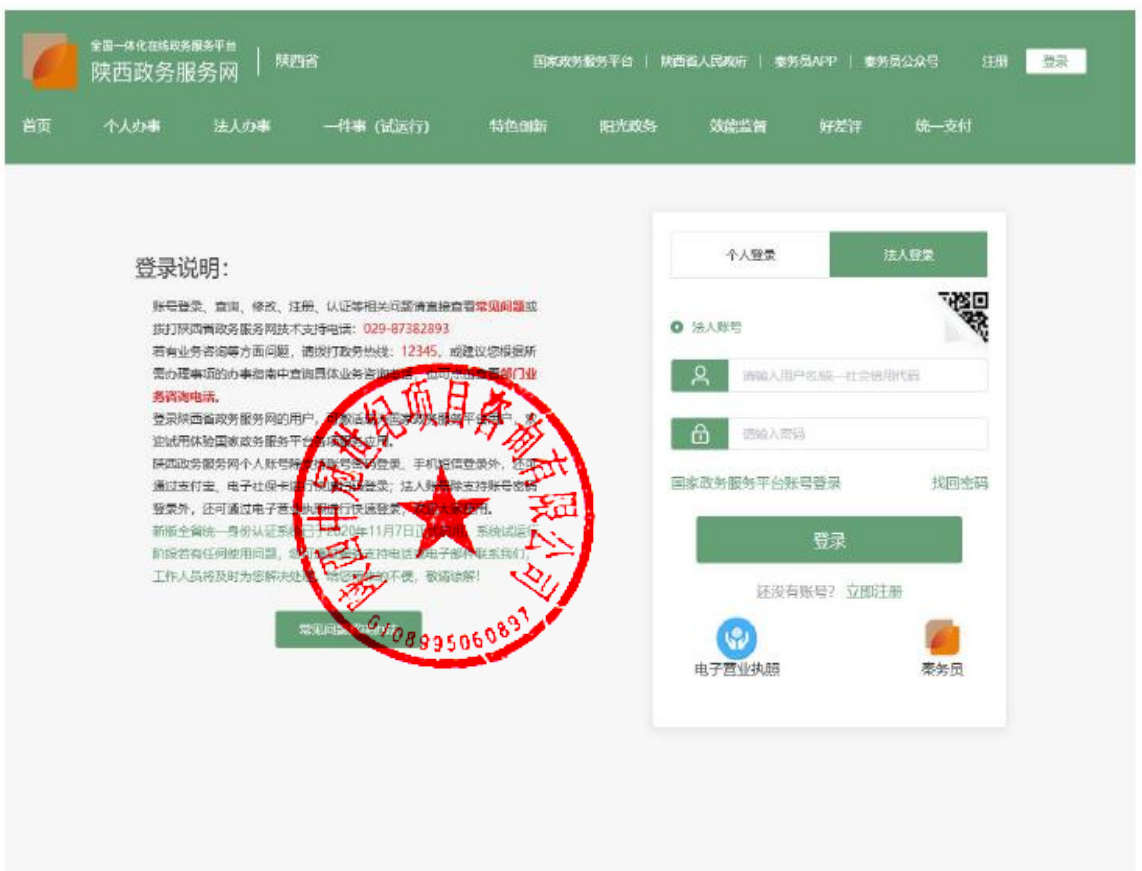
信用承诺上报 三种方式

数据上报方式



数据上报 部门上报流程





信用承诺申请

*承诺主体:		*身份证号码:	
*承诺人类别:		*承诺事项:	
*承诺书内容:			
*承诺责任内容:			
*承诺做出日期:		承诺有效期:	
*承诺事由:			
*承诺受理单位:		*承诺受理单位代码:	
备注:			
*承诺书:		根据项目要求, 自主填报	
附件支持上传jpg,pdf文件大小在2M以内。			
提交			

数据上报 企业自主申报信用承诺

数据上报 企业自主申报信用承诺

- 完成上报
- 查看上报信息

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

常见问题 注意事项

企业登录问题

- 网站账号注册和登录验证都是经省统一验证中心进行
- 网站只支持账号+密码方式登录
- 不支持手机短信验证、支付宝等其他方式登录
- 如果企业已在政务网注册，直接用该账号登录即可
- 如果忘记账号密码，可到政务服务网通过其他方式登录政务网查看账号

常见问题 注意事项

陕西省统一身份验证验证页面进入方式：

- 政务服务网登录地址：<https://sfrz.shaanxi.gov.cn>
- 信用中国（陕西榆林）页面链接
- 陕西政务服务网（榆林）页面链接



数据上报 企业自主申报信用承诺

- 带*号项目为必填项
- 承诺事项（选择项）
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门（选择项）
- 承诺书内容（系统自动生成）
- 违约责任内容（系统自动生成）

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

附件二：中小微企业划型标准

中小微企业划型标准如下：					
行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入(Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$

住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。					