陕西农林职业技术大学教育网宽带采购项目

项目编号：ZJZBSX-261010-0249

# 单一来源谈判文件

采购人：陕西农林职业技术大学

采购代理机构：陕西中经招标有限公司

二〇二六年十月

# 目　　录

第一章　单一来源公告 ..... 3
第二章　供应商须知及前附表 ..... 7
供应商须知 ..... 11
第一部分　单一来源谈判程序 ..... 11
第二部分　单一来源谈判文件 ..... 12
第三部分　单一来源谈判响应文件的编制 ..... 13
第四部分　单一来源谈判响应文件的递交 ..... 15
第五部分　单一来源谈判响应文件的评审 ..... 16
第六部分　处罚、询问和质疑 ..... 16
第三章　采购内容及要求 ..... 20
一、项目概况 ..... 20
二、服务内容及要求 ..... 20
三、商务要求 ..... 20
第四章　合同范本（仅供参考） ..... 22
第五章　单一来源谈判响应文件格式 ..... 24
第一部分　报价函（格式） ..... 25
第二部分　法定代表人授权书 ..... 26
第三部分　单一来源谈判首轮报价表 ..... 28
第四部分　投标分项报价表 ..... 29
第五部分　供应商基本要求 ..... 30
第六部分　中小企业声明函 ..... 33
第七部分　残疾人福利性单位声明函 ..... 37
第八部分　监狱企业证明函 ..... 38
第九部分　供应商企业关系关联承诺书 ..... 39
第十部分　拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书 ..... 40
第十一部分　保证金凭证复印件 ..... 41
第十二部分　商务响应表 ..... 42
第十三部分　售后服务承诺 ..... 43

第十四部分　服务响应表 ..... 44
第十五部分　技术服务方案 ..... 45
附件　封袋正面标识式样 ..... 46
第六章　评标办法 ..... 47

# 第一章　单一来源公告

## 项目概况

陕西农林职业技术大学教育网宽带采购项目的潜在供应商应在西安市长安北路 8B 陕西省高速大厦 16 楼获取采购文件，并于 2026 年 11 月 10 日 10 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：ZJZBSX-261010-0249

项目名称：陕西农林职业技术大学教育网宽带采购项目

采购方式：单一来源

预算金额：230000.00 元

采购需求：

合同包 1(教育网宽带采购项目):

合同包预算金额：230000.00 元

合同包最高限价：230000.00 元

| 品目号 | 品目名称 | 采购标的 | 数量（单位） | 技术规格、参数及要求 | 品目预算（元） | 最高限价（元） |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1-1 | 其他信息技术服务 | 教育网宽带采购 | 1(项) | 详见采购文件 | 230000.00 | 230000.00 |

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：1 年

## 二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(教育网宽带采购项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

1、财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）;

2、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库

[2014]68 号）；

3、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；

4、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；

5、《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）；

6、《陕西省财政厅关于印发<陕西省中小企业政府采购信用融资办法>的通知》（陕财办采〔2018〕23 号）相关政策、业务流程、办理平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）；

7、《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》-（财库〔2021〕19 号）

8、《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》(国办发[2025)34 号)；

9、《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》 (财库[2026)]2 号)；

10、《陕西省财政厅、中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》-（陕财办采〔2023〕5 号）；

11、如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。

3.本项目的特定资格要求：

合同包 1(教育网宽带采购项目)特定资格要求如下:

（1）主体资格：投标人为响应招标并参加投标的合法注册的企业法人、事业法人或其他组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；

（2）授权委托：供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人/负责人直接投标，须提交法定代表人/负责人身份证明书和身份证。法定代表人/负责人授权代表参加投标的，须出具法定代表人/负责人授权书及授权代表身份证。

（3）财务状况报告：提供 2025 年度经会计师事务所签字盖章的完整财务审计报告(财务审计报告包括资产负债表、利润表、现金流量表及财务报表附注，财务审计报告应盖有会计师事务所单位章和注册会计师的执业专用章，并附会计师事务所的营业执照及执业证书复印件（复印件加盖单位公章)，或其开标前三个月内银行出具的资信证明，或专业担保机构出具的投标担保函；

（4）社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 10 月 1 日至响应文件递交截止日已缴

存的任意一个月的社会保障资金缴存单据（提供养老、医疗至少一种。）或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，社会保障资金缴存单据或社会保险参保缴费情况证明上应有代收机构或社保机关的公章，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（代缴代办社会保障资金不予认可）。

（5）税收缴纳证明：提供 2025 年 10 月 1 日至响应文件递交截止日已缴纳的任意一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准，提供增值税、企业所得税、印花税、附加税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的单位应提供相关证明材料。

（6）书面声明（信用记录）：提供《供应商信用记录书面声明函》（按格式填写，提供原件）。供应商未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法失信主体”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。

（7）承诺：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。

**三、获取采购文件**

时间：2026 年 11 月 02 日至 2026 年 11 月 05 日，每天上午 09:00:00 至 11:30:00，下午 13:30:00 至 16:30:00（北京时间）

途径：西安市长安北路 8B 陕西省高速大厦 16 楼

方式：现场获取

售价：500 元

**四、响应文件提交**

截止时间：2026 年 11 月 10 日 10 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：西安市长安北路 8B 陕西省高速大厦 16 楼第一会议室

**五、开启**

时间：2026 年 11 月 10 日 10 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：西安市长安北路 8B 陕西省高速大厦 16 楼第一会议室

**六、公告期限**

自本公告发布之日起 1 个工作日。

**七、其他补充事宜**

1、代理机构信息

项目负责人：祝清江

联系方式（电话/传真）：029-87888601/602 转 8003

开户名称：陕西中经招标有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司西安南关支行

账号：3700021509024616202

注意：以上账户为招标文件费和中标服务费专用账户

报名电话：029-87888601/602 转 8004

报名邮箱：18133978927@163.com

财务电话：029-87888601/602 转 8005

2、本项目支持线上或线下报名。

线上报名：文件获取时间内（法定节假日除外）投标人应将单位介绍信（请注明联系人电话及邮箱）、经办人身份证复印件、转账凭证加盖投标人公章的扫描件发送至报名邮箱（邮件主题请注明“项目名称+公司名称+姓名+手机号”），并及时联系采购代理机构确认，采购代理机构在收到邮件后，通过邮箱向投标人发售招标文件，请及时查收。

线下报名：获取时间内（法定节假日除外）投标人应携带单位介绍信、经办人身份证复印件加盖投标人公章前往西安市长安北路 8B 陕西高速大厦 16 楼（南口）进行现场报名。

**八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名称：陕西农林职业技术大学

地址：陕西省杨凌农业高新技术产业示范区渭惠路 24 号

联系方式：029-87085980

2.采购代理机构信息

招标代理机构：陕西中经招标有限公司

地址：陕西省西安市长安北路 8B 陕西省高速大厦 16 楼

联系人：祝清江

3.项目联系方式

项目联系人：祝清江、王佼、王婷

电话：029-87888601-8003

陕西中经招标有限公司

2026 年 11 月 02 日

# 第二章　供应商须知及前附表

| 序号 | 内容 | 要求与说明 |
|---|---|---|
| 1 | 保证金 | 1、谈判保证金数额：人民币肆仟伍佰元整、¥4500.00 元；<br>2、谈判保证金交纳方式：可采用下列任何一种形式支付（银行转账等非现金形式）交纳或提交谈判保证金。<br>3、谈判保证金专用账户：<br>开户名称：陕西中经招标有限公司<br>开户银行：中国工商银行股份有限公司大雁塔支行<br>账　　号：3700022319200103385<br>4、谈判保证金有效期：谈判保证金到账截止时间与响应截止时间一致，谈判保证金有效期与投标有效期一致。<br>**5、温馨提示：由于转账当天不一定能够到账，为避免因谈判保证金未到账或延迟到账而导致响应文件被拒绝，建议至少提前 1 个工作日到账（银行账户转出的、以银行凭证为准、不需要到代理公司更换收据）。**<br>**6、备注：**<br>**（1）谈判保证金以服务商名称汇款,如以个人汇款，视为无效。**<br>**（2）谈判保证金交纳凭证/投标保函须标明项目编号。**<br>**（3）服务商未交纳、未足额交纳或未按规定时间交纳谈判保证金的，将被视为自动放弃响应权利。**<br>**（4）谈判保证金的交付单位和服务商的名称必须一致，否则将视为投标无效。** |
| 2 | 谈判文件疑问提交时间 | 谈判响应截止时间前 |
| 3 | 谈判文件答疑时间 | 谈判响应截止时间前 |
| 4 | 响应文件有效期 | 有效期为响应文件递交截止期起不少于 90 日历天 |
| 5 | 响应文件份数 | 纸质版：提供正本一份、副本二份（若正本与副本不符，以正本为准，副本可以为正本的复印件）；<br>电子版：一份（U 盘拷贝，U 盘不退，电子版应为 PDF（PDF 文件 |

| | | |
|---|---|---|
| | | 为完整签字、盖章的正本扫描件）与 WORD 格式各一份，电子版与纸质版不符，以纸质版正本为准）。 |
| 6 | 中标服务费 | 招标代理服务费（即中标服务费）由成交单位支付，具体收费额以招标代理机构出具的发票为准。收费标准如下：<br>按国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法的通知》(计价格[2002]1980 号)、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857 号)、“国家发展改革委《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格[2011]534 号)文件规定执行,按规定标准的 80%计算收取(代理服务费低于 5000 元按照 5000 元整收取代理服务费)，具体收费额以招标代理机构出具的发票为准。 |
| 7 | 谈判次数 | 多轮（谈判响应文件中报价为第一轮，评标现场由谈判小组通知多轮报价，最后一次报价为最终报价）<br>报价时间：谈判中通知 |
| 8 | 响应资格审查资料 | **供应商法定代表人或被授权人手持下列第 1、2 项参加开标仪式。下列各项装订于响应文件中，资格审查以正本为准。**<br>1、主体资格：投标人为响应招标并参加投标的合法注册的企业法人、事业法人或其他组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件。**提供复印件加盖供应商公章；**<br>2、授权委托：供应商应授权合法的人员参加谈判全过程，其中法定代表人/负责人直接参加，须提交法定代表人/负责人身份证明书和身份证。法定代表人/负责人授权代表参加谈判的，须出具法定代表人/负责人授权书及授权代表身份证；**提供原件；**<br>3、财务状况报告：提供 2025 年度经会计师事务所签字盖章的完整财务审计报告(财务审计报告包括资产负债表、利润表、现金流量表及财务报表附注，财务审计报告应盖有会计师事务所单位章和注册会计师的执业专用章，并附会计师事务所的营业执照及执业证书复印件（复印件加盖单位公章)，或其开标前三个月内银行出具的资信证明，或专业担保机构出具的投标担保函。**提供** |

| | | |
|---|---|---|
| | | 复印件加盖供应商公章；<br>4、社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 10 月 1 日至响应文件递交截止日已缴存的任意一个月的社会保障资金缴存单据（提供养老、医疗至少一种）或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，社会保障资金缴存单据或社会保险参保缴费情况证明上应有代收机构或社保机关的公章，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（以上二种形式的资料提供任何一种即可）。**提供复印件加盖供应商公章；**<br>5、税收缴纳证明：提供 2025 年 10 月 1 日至响应文件递交截止日已缴纳的任意一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准，提供增值税、企业所得税、印花税、附加税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的单位应提供相关证明材料（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。**提供复印件加盖供应商公章；**<br>6、书面声明（信用记录）：提供《供应商信用记录书面声明函》。经查，投标人未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法失信主体”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。**提供原件；**<br>7、承诺书：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺。**提供原件；**<br>**以上资质审查文件由招标人或招标人授权的采购代理机构在评审前审核，缺少其中一项或某项达不到谈判文件要求的，均视为资格审查不合格，资格审查不合格按无效处理，不能参与下一步采购活动。如供应商的各类证书原件正在变更、年检的，须有相应的行业管理部门出具书面证明，并注明证书主要相关内容。** |
| 9 | 响应文件的密封与提交 | 响应文件总计 2 个封包：<br>封包 1：响应文件正本和副本（含 U 盘、电子版应为 PDF 与 WORD 格式各一份）。<br>封包 2：谈判报价表单独密封在一个信封内。<br>**各封包在封口及相关部位加盖供应商公章及法定代表人或委托** |

| | | |
|---|---|---|
| | | **代理人签名或盖章。** |
| 10 | 履约保证金 | 本项目不收取履约保证金。 |
| 11 | 复印件或扫描件要求 | **所有要求提供复印件或扫描件的文件和资料必须加盖投标单位鲜章，复印件或扫描件字迹清晰可辨，由于字迹不清造成不能正常判读引起的后果由投标人自行承担。** |
| 12 | 项目属性 | 服务类 |
| 13 | 中小企业类型 | 租赁和商务服务业 |
| 14 | 中标结果公示期限 | 中标结果公示一个工作日 |
| 15 | 公告网址 | 陕西省政府采购网 |

注：单一来源谈判文件中相关内容可不再列明，不符的以此表为准。

# 供应商须知

## 第一部分　单一来源谈判程序

1、采购方式

本次采购采用单一来源谈判的方式，采购人及其委托的采购代理机构采用以国家法律规定的邀请方式确定参加谈判的供应商。

负责人专指其他组织等非法人机构的负责人。

2、谈判程序

2.1 在规定的时间内由供应商将谈判响应文件提交给采购代理机构，由谈判小组对谈判响应文件进行评审。

2.2 就技术、商务及价格进行谈判，经过谈判小组的评审确定最终成交供应商。

3、合格供应商的条件

3.1 具有本项目实施能力，符合、承认并承诺履行本单一来源谈判文件各项规定的国内供应商均可参加投标。

3.2 供应商必须是已在中国境内依法登记注册并仍有效存续的供应商，并且其所持有的由工商行政管理局所核发的有效的营业执照上所载明的营业期限余额应当不少于本次采购的相关合同基本义务履行所需期限。否则，谈判小组有权视情况决定是否拒绝其本次投标。

3.3 供应商应遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力（含各种所有制结构）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）具有邀请书第六款规定的资质条件。

3.4 具有法人资格且与其他法人具有控股关联关系的供应商的特别规则如下：

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.5 需要落实的政府采购政策

依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购实施条例》的有关规定，落实政府采购“优先购买节能环保产品、扶持小微企业、监狱企业、福利企业”等相关政策。

（1）《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46 号）；

（2）《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

（3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；

（4）《节能产品政府采购实施意见》（财库[2004]185 号）；

（5）《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90 号）；

（6）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）。

3.6（**本项目不适用**）提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组按照以下方式（得分相同的，按谈判报价低的供应商获得成交供应商推荐资格。得分且谈判报价相同的并列，谈判响应文件满足单一来源谈判文件全部实质性要求，按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商获得成交供应商推荐资格）进行推荐，其他同品牌供应商不作为成交候选人。非单一产品采购项目，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

3.7 如供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》(按单一来源谈判文件格式填写)。

4、谈判费用

供应商应承担所有与准备和参加谈判有关的费用，代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 第二部分　单一来源谈判文件

1、供应商应认真阅读 单一来源谈判文件所有的事项、格式、条款和技术规格等。如供应商没有按照单一来源谈判文件要求提交全部资料，或者谈判响应文件没有对单一来源

谈判文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其报价被拒绝。

2、单一来源谈判文件的澄清及修改

2.1 参与本项目的供应商对技术要求有不清楚的地方，也可与采购人进行沟通。任何要求对单一来源谈判文件进行澄清的供应商，均应在供应商须知附表第 2 项规定的时间前将需答疑、澄清的内容以书面（传真）形式送达采购代理机构，采购代理机构将予以答复（答复中不包括问题的来源），答复内容将于供应商须知附表第 3 项规定的时间前以书面的形式(可传真)通知所有单一来源谈判文件收受人，供应商应立即以书面形式(可传真)回复确认已收到澄清文件。**对单一来源谈判文件中有难以理解或参数有疑义的内容，须在规定时间内提交书面资料，否则视为对单一来源谈判文件再无疑义，因此带来的一切不利后果由供应商自负。**

2.2 采购单位可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对单一来源谈判文件进行修改，单一来源谈判文件的修改应以书面形式通知采购代理机构，由采购代理机构通知所有购买单一来源谈判文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向采购代理机构以书面形式回函确认。

2.3 为使供应商有足够的时间对谈判响应文件的修改部分进行研究，采购单位有权决定是否延长谈判截止期。

## 第三部分　单一来源谈判响应文件的编制

1、谈判范围及谈判响应文件中计量单位的使用

1.1 本次招标内容**作为一个整体**，供应商不得只投其中的一部分或选项谈判报价。

1.2 谈判响应文件中所使用的计量单位，除单一来源谈判文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

2、谈判响应文件构成

供应商应完整地按单一来源谈判文件提供的谈判响应文件格式填写谈判响应文件。

3、报价

3.1 所有价格均为人民币报价，包括完成本次采购的全面技术服务，保证学校的正常使用。报价表中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。供应商应根据采购要求进行报价。报价单中不得漏填项目。

3.2 供应商认为其他将会发生的费用。

3.3 谈判报价超出采购预算的按无效标处理。

4、有效期

4.1 供应商的谈判响应文件应在规定的递交谈判响应文件截止日后的 90 天内保持有效，有效期不满足要求的谈判响应文件将被视为非实质性响应而予以拒绝。

4.2 采购单位可根据实际情况，在原有效期截止之前，要求供应商同意延长有效期。接受该要求的供应商将不得要求修正其报价。

5、谈判响应文件的签署及规定

5.1 **谈判响应文件分包分册编制（如果有分包情况），**谈判响应文件一律采用胶装方式左侧装订，谈判响应文件正本和副本必须统一使用 A4 幅面纸张，建议双面打印**（其中资质、证明、授权为 A4 幅面纸张，图纸不受纸张幅面大小限制但必须折叠成 A4 幅面，资质、证明、授权、图纸不受双面打印或复印要求，可以采用插页），**文件须编制目录和从第一页进行数字“1”开始的连续页码**（插页可以不编页码）。**

5.2 谈判响应文件采用纸质封面（不得使用硬壳封面、亮片、精装、封面压膜、塑料胶面）。谈判响应文件须在书脊处标明项目名称、供应商名称（机打或手写均可）。

5.3 供应商应按本须知的相关要求准备谈判响应文件，每套文件须清楚的标明 “正本”、“副本”。若正本和副本有差异，以正本为准。

5.4 谈判响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商或经正式授权的代表在谈判响应文件上签字，签字的授权代表须以书面形式出具的“授权证书”附在谈判响应文件中。谈判响应文件的副本可采用正本的复印件。

5.5 除供应商对错误处必须修改外，全套谈判响应文件应无涂改或行间插字和增删。如有任何行间插字、涂改和增删，插字、涂改和增删处必须由谈判响应文件签字人在旁边签字才有效。

5.6 电报、电话、传真形式的谈判响应文件概不接受。

6、保证金

6.1 供应商应按照供应商须知附表第 1 项规定的数额和方式递交保证金至采购代理机构（到账）。并作为其响应文件的一部分。

6.2 保证金是为了保护采购单位免遭因供应商的行为蒙受损失而要求的。

下列任何情况发生，保证金将被没收：

（1）在递交响应文件之日后到有效期满前，供应商擅自退出单一来源采购的；

（2）成交供应商在规定的时间内不与采购人签订合同的；

6.3 凡未按单一文件要求提交保证金的，将被视为非响应性而予以拒绝。

6.4 成交供应商中标人在签订商务合同后 2 个工作日内将商务合同原件扫描成 PDF 电子版电邮至邮箱（283717868@qq.com）后 5 个工作日内全额无息退还投标保证金。未中标的供应商的保证金，在公示期结束后 5 个工作日内全额无息退还。**供应商必须详细明确的提供银行账户信息，以保障招标代理机构及时准确退还投标保证金。**

## 第四部分　单一来源谈判响应文件的递交

1、谈判响应文件的密封和标记

**详见供应商须知附表第 9 项。**

如果供应商未按上述要求密封及加写标记，采购单位对谈判响应文件的误投或过早启封概不负责。

2、截止期

2.1 供应商应在单一来源谈判邀请书中规定的截止日期和时间内，将谈判响应文件递交至竞争性谈判邀请书中规定的地址。

2.2 采购单位有权按本须知的规定，通过修改单一来源谈判文件延长谈判响应文件递交的截止期。在此情况下，采购单位和供应商受截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

2.3 采购代理机构将拒绝并原封退回在本须知规定的截止期后收到的任何谈判响应文件。

3、谈判响应文件的修改与撤回

3.1 谈判响应文件递交以后，如果供应商提出书面修改或撤标要求，在谈判响应文件递交截止时间前送达竞争性谈判邀请书中规定的地点的，采购代理机构将予以接受。

3.2 供应商对谈判响应文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

3.3 在截止期之后，供应商不得对其谈判响应文件做任何修改。

3.4 从截止期至供应商在谈判响应文件格式中确定的报价有效期之间，供应商不得撤回其谈判响应文件。

# 第五部分　单一来源谈判响应文件的评审

详见第六章《评标办法》

# 第六部分　处罚、询问和质疑

1、供应商对采购事项有疑问的，应当参照《政府采购质疑和投诉办法》规定，以书面形式向采购人或代理机构提出，经法定代表人签字并加盖公章。

2、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

3、供应商对单一来源谈判文件条款或技术参数有异议的，应当在开标前通过澄清或修改程序提出。供应商已经参与开标，并于开标后对单一来源谈判文件提出质疑的，其质疑应当被视为无效质疑。在法定质疑期内对采购文件只能是一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

4、提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

5、对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

6、供应商提出质疑应当提交质疑函（质疑函范本见附件 1）和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑书应当附上相关证明材料，否则质疑将视为无有效证据支持，将被予以驳回。

7、有下列情形之一的，属于无效质疑，代理机构可不予受理：

7.1、未在有效期限内提出质疑的；

7.2、质疑未以书面形式提出的；

7.3、所提交材料未明示属于质疑材料的；

7.4、质疑书没有法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖供应商公章；

质疑书由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章的，没有法定代表人的特别授权；质疑书加盖合同专用章的；

7.5、质疑书未提供有效联系人或联系方式的；

7.6、质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；

7.7、其它不符合受理条件的情形。

8、采购人或代理机构将在收到书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。若质疑涉及政府采购制度或程序，将被转交政府采购的管理部门审查。

9、供应商对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原谈判小组、竞争性磋商小组、询价小组或者竞争性谈判小组协助答复质疑。

10、质疑人有下列情形之一的，代理机构应驳回质疑：

10.1、质疑缺乏事实和法律依据的；

10.2、质疑人捏造事实、提供虚假材料，或在一定期限内多次质疑而无实据的；

10.3、质疑已经处理并答复后，质疑人就同一事项又提起质疑且未提供新的有效证据的；

10.4、其他根据相关法律、法规应当予以驳回的情形。

11、供应商进行虚假和恶意质疑的，代理机构可以提请有关部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

12、采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依法另行确定中标、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

附件 1

# 质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____邮编：_____

联系人：_____联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：　　公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

# 第三章　采购内容及要求

## 一、项目概况

本项目为中国教育和科研计算机网（以下简称“教育网”）接入服务项目，旨在满足学校全校师生访问各类网站、信息系统的发布及日常教学、科研用网需求，师生可以通过教育网访问国家各类教育资源共享平台。主要包括：提供 IPv4 和 IPv6 网络接入服务，提供.edu.cn 域名；提供教育网 IPv4 地址/IPv6 地址；提供基于教育网的服务保障，协助学校提供开通 CARSI、eduroam 等服务保障，协助学校完成系统维护；协助学校校园网络改造优化工作，配合学校做好校园网出口优化。

## 二、服务内容及要求

**1、服务种类：**教育网接入服务；覆盖区域：为全校师生提供教育网络资源、国内国外高校及教育机构网络资源及其它互联网资源访问服务。学校可通过教育网接入线路带宽提供信息网站发布、域名解析等对外互联网服务。

**2、服务内容及要求：**

2.1 开通教育网独享带宽：IPv4≥100Mbps，同等配比 IPv6 带宽，采用千兆端口接入；

2.2 提供 snaftu.edu.cn 域名；

2.3 提供教育网 IPv4 地址不少于 32 个地址；

2.4 提供教育网/48 位 IPv6 地址一段；

2.5 国际出口访问要求主流国际期刊文献网站访问延迟低于 255ms,丢包率低于 3%；主流国际文献期刊包括如 IEEE:www.ieee.org、elsevier:www.sciencedirect.com 等，提供测试数据截图；

2.6 提供 3 年免费质保服务。售后响应时间不超过 2 个小时，故障申报后 2 小时到达现场，4 小时解决故障（不可抗力除外）。

2.7 协助学校开通 CARSI、eduroam 等教育网增值服务。

**3、服务标准：**符合国家、行业、地方规定以及单一来源采购规定标准要求。

## 三、商务要求

1、服务期及地点

（1）服务期：1 年。在考核合格并预算有保障的情况下续签下一年度合同，最长可续签两个服务期。

（2）服务地点：陕西农林职业技术大学指定地点。

2、款项结算：服务经验收合格后，卖方持《验收合格单》原件和全额发票在买方处办理百分之百（100%）费用的支付手续。

3、验收依据:项目完成，供应商按约定完成所有服务，且服务质量无争议，视为验收合格。

验收依据：①合同文本；②国家有关的验收标准及规范；③采购文件；④响应文件。

4、违约责任

（1）按照《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

（2）未按合同要求的提供产品或质量不能满足技术要求，甲方有权终止合同，甚至对供方违约行为进行追究。

# 第四章　合同范本（仅供参考）

_____（以下简称甲方）_____采购，在陕西省财政厅政府采购管理处的监督管理下，由陕西中经招标有限公司组织采购，选定_____（以下简称乙方）为该项目成交供应商。依据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》，经甲、乙双方共同协商，按下述条款和条件签署本合同。

**一、合同内容**

陕西农林职业技术大学教育网宽带采购项目

**二、合同价格**

合同总价：人民币　　元整（¥　　元）

说明：合同总价一次包死，不受市场价格变化的影响，并作为结算的唯一依据。

**三、合同款项支付**

1、结算单位：采购人结算，在付款前，必须开具全额发票给采购人。

2、付款方式：（此处填写内容应与响应文件一致）

**四、交付条件**

（一）服务地点：采购人指定地点。

（二）服务期限：（此处填写内容应与响应文件一致）

**五、服务标准：**符合国家、行业、地方规定以及单一来源采购规定标准要求。

**六、技术服务**

**（一）技术资料：**

**（二）服务承诺：**

（此处填写内容应与响应文件一致）

**七、违约责任**

（一）按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

（二）未按合同要求的提供服务或服务质量不能满足技术要求，采购人有权终止合同，甚至对供方违约行为进行追究。

（三）如有纠纷，双方友好协商解决，协商不成时可诉讼到甲方所在地人民法院解决。

**八、验收**

验收须以合同、采购文件及响应文件、澄清、及国家相应的标准、规范等为依据。

## 九、其他事项

（一）陕西省财政厅政府采购管理处在合同的履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

（二）合同一式___份，甲方持___份、乙方执___份，代理机构执壹份。双方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺长期有效）。

（三）采购文件、响应文件也是合同的组成部分，合同中未约定的以采购文件、响应文件为准。

合同签订地点：

合同签订时间：　　年　　月　　日

| | |
|---|---|
| 甲方：陕西农林职业技术大学 | 乙方： |
| 地址： | 地址： |
| 代理人（签字或盖章）： | 代理人（签字或盖章）： |
| 技术确认： | 技术确认： |
| 联系电话： | 联系电话： |
| 开户行： | 开户行： |
| 账号： | 账号： |
| 税号： | 税号： |
| 日期：　　年　　月　　日 | 日期：　　年　　月　　日 |

# 第五章　单一来源谈判响应文件格式

## 正本或副本

## XXXXX 项目

# 单一来源谈判响应文件

项目编号：_____

供 应 商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

联系电话 ：_____

日期：_____ 年_____月_____日

# 第一部分　报价函（格式）

致：陕西农林职业技术大学

我单位收到贵公司____（项目名称、项目编号）____单一来源谈判文件，经详细研究，我们决定参加组织_____项目（编号为_____）的单一来源谈判活动，为此，我方郑重声明如下：

1.我方愿意按照 单一来源谈判文件中的一切要求，提供服务。谈判总报价为：_____元

2.如果我单位成交，我们将履行 单一来源谈判文件中规定的每一项要求，按质、按期、按量完成所有服务。

3.我们理解，最低报价不是成交的唯一条件，你们有选择供应商成交的权力。

4.我方愿按《民法典》履行自己的全部责任。

5.我方的谈判响应文件有效期为自投标截止之日起_____日历天（不少于 90 天），若我方成交，响应文件有效期延长至合同执行完毕。

6.同意贵方可能另外要求的与本谈判有关的任何证据和资料。

7.我们同意，如果成交，向陕西中经招标有限公司交纳代理服务费。

8.所有关于本次谈判的函电，请按下列地址联系。

供应商全称（印章）：

地　　址：_____

开户银行：_____

帐　　号：_____

电　　话：_____

传　　真：_____

邮　　编：_____

授权代表：_____（签字或盖章）

_____年___月___日

# 第二部分　法定代表人授权书

致：陕西农林职业技术大学

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人或负责人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）的响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自响应截止之日起_____天（不得少于谈判有效期 90 天，否则按无效响应处理。）代理人无转委托权。

供应商名称：_____（盖单位章）
法定代表人或负责人：_____（签字或盖章）
身份证号码：_____
委托代理人：_____（签字或盖章）
身份证号码：_____
_____年____月____日

以下粘贴法定代表人或负责人和被授权代理人的身份证复印件

| | |
|---|---|
| 法定代表人/负责人身份证正反面复印件 | 被授权代理人身份证正反面复印件 |

**注意：提供2份原件（其中1份用于现场核查，另一份装订在投标文件正本中。）**

# 法定代表人/负责人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓　　名：_____性　　别：_____

年　　龄：_____职　　务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

以下粘贴法定代表人身份证复印；

| |
|---|
| 法定代表人/负责人身份证正反面复印件 |

**注意：只有法定代表人/负责人直接参与投标的须提供“法定代表人/负责人身份证明”，提供2份原件（其中1份用于现场资质核查，另一份装订在谈判响应文件正本中）。**

**被授权人参与投标的可以不提供法定代表人/负责人身份证明**

# 第三部分　单一来源谈判首轮报价表

项目编号：_____

项目名称：_____

供 应 商：_____

单位 ：元（保留小数点后两位）

| 谈判总报价 | 服务期 |
| --- | --- |
| | |
| 谈判总报价人民币大写： | |

**说明：**

1、此表应提交二份原件。一份装订在《响应文件》正本里，另一份单独密封在一个信封内，信封上注明“磋商首轮报价表”字样，并由法定代表人或法定授权代表人签字或盖章，并加盖服供应商公章，投标时单独递交。

2、谈判总报价包括完成采购需求中所列的全部工作内容及合同实施过程中的应预见和不可预见的费用等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用。

3、所有报价保留小数点后两位，第三位按四舍五入计。

供应商全称(盖章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日　期：

# 第四部分　投标分项报价表

项目编号：_____

项目名称：_____

供应商名称：_____

单位 ：元（保留小数点后两位）

| 序号 | 服务名称 | 计量单位 | 具体要求说明 | 单价 | 数量 | 合计 | 备注 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 谈判报价 | | 小写：<br>大写： | | | | | |

**注：价格汇总表中的谈判报价应与单一来源首轮谈判报价表中谈判报价一致。**

供应商全称(盖章)：

法人代表人或法定授权代表人(签字或盖章)：

日　期：

# 第五部分　供应商基本要求

提供供应商基本资格条件和特定资格条件证明材料，以及一切有利于本次投标的各类证明材料，所有证明材料均需提供加盖供应商公章的复印件。

1、资格审查资料（具体要求详见第二章须知前附表第 8 项投标资格审查资料）

2、供应商简介

3、其他资料

格式一

# 供应商信用记录书面声明函

我方作为《项 目 名 称》（项目编号：_____）的投标供应商，在此郑重声明：

1、在参加本次政府采购活动前 3 年内的经营活动中____（填“没有”或“有”）重大违法记录。供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

2、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体名单。

4、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

注：成立不足三年的供应商提供自成立之日起至开标之日止的书面声明。

供应商全称(盖章)：

法定代表人或授权代表人(签字或盖章)：

日　期：

格式二

# 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

致：陕西中经招标有限公司

_____（供应商名称）郑重声明，我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料，符合法律法规规定的资格条件。我方对以上承诺声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商全称(盖章)：

法人代表人或法定授权代表人(签字或盖章)：

日　期：

# 第六部分　中小企业声明函

## 中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的服务全部符合政策要求的中小企业提供。相关企业的具体情况如下：

1（采购标的名称），属于 **租赁和商务服务业**（采购文件中明确的所属行业）行业；承接单位为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

**注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

不是中小企业的本项内容可不填写，不能享受单一来源文件规定的价格扣除，但不影响响应文件的有效性。

供应商全称(盖章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日　期：

**附：《中小企业划型标准规定》各行业划型标准**

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收

入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以

下的为微型企业。

# 第七部分　残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位的设计服务（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位提供的设计服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：如果满足残疾人福利性条件，需提供投标企业注册地民政部门出具的残疾人福利性企业认定材料和货物制造企业注册地民政部门出具的残疾人福利性企业认定材料。对拟享受残疾人福利性企业价格折扣政策的投标产品及其报价单独作分类汇总。

残疾人福利性单位投标时，应提供声明函（按给定格式）。未提供或未按给定格式提供声明函的，其所投产品中的残疾人福利性单位生产的产品将不能享受单一来源文件规定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性。

供应商全称(盖章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日　期：

# 第八部分　监狱企业证明函

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

监狱企业投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式不做要求）。未提供证明文件的不能享受单一来源文件规定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性。

# 第九部分　供应商企业关系关联承诺书

1、供应商股东及股权证明。

2、供应商在本项目投标中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

2-1、管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

2-2、股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

2-3、单位负责人：

3、其他与本项目有关的利害关系说明：

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

**备注：如果被举报经查实出具虚假承诺函的，将被取消投标资格，并按有关规定予以处理。**

供应商全称(盖章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日　期：

# 第十部分　拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商全称(盖章)：

法人代表或授权代表（签字或盖章）：

日　期：

# 第十一部分　保证金凭证复印件

（加盖投标供应商公章）

# 第十二部分　商务响应表

**（商务响应表包含不限于服务期，服务地点，款项结算等内容，供应商根据实际内容，按需填写。）**

**表一：**

项目编号：_____

项目名称：_____

供 应 商：_____

| 序号 | 标的名称 | 单一来源谈判文件的合同条款/商务要求 | 响应文件响应条款 | 偏离描述 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 备注 | 本表仅需列出偏离条款（包含正偏离或负偏离），若无偏离内容，不填写此表，保留此空表格式；若无偏离内容，仅需在“表二”中填写相关内容。 | | | |

供应商全称(盖章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日　　期：

**表二：**

致：陕西农林职业技术大学

_____（供应商名称）郑重声明，我方参加贵公司组织的_____项目（项目编号_____）我单位完全响应本项目商务条款的所有内容，均无偏离内容。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商全称(盖章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日　期：

# 第十三部分　售后服务承诺

项目编号：_____

项目名称：_____

供 应 商：_____

供应商自行提供承诺服务内容（服务时间响应、其他等）

供应商全称(盖章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日　期：

# 第十四部分　服务响应表

项目编号：_____

项目名称：_____

供 应 商：_____

| 序号 | 单一来源谈判文件条款号 | 单一来源谈判文件服务要求 | 服务说明 | 偏离描述 |
|---|---|---|---|---|
| 1<br>示例 | **第三章第*** | **复制条目号对应的采购文件要求** | **准确描述本单位的响应情况** | **不满足单一来源谈判文件要求为负偏离；刚好满足为无偏离；优于单一来源谈判文件要求为正偏离。** |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| **备注** | **供应商应对服务要求逐项响应，技术说明为所投服务内容的详细技术参数如实填写，以便谈判小组评审** | | | |

注：

1.凡是谈判响应文件的技术部分与单一来源谈判文件的要求之间存在负偏离（即不能满足单一来源谈判文件要求）的，必须在谈判响应文件的 “技术响应表”中予以明确响应，否则在成交后采购人一律不予考虑。如果在谈判响应文件的 “技术响应表”之外发现上述负偏离的，评标时谈判小组将作出对供应商不利的评估。

2.“服务响应表”中仅简单填写“无偏离”或“复制招标要求”的供应商，最多只能按刚好达到（无任何冗余）来加以评估。

供应商全称(盖章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日　期：

# 第十五部分　技术服务方案

按照单一来源谈判文件的要求自行编制技术服务方案

注意：供应商应确保上述材料的真实性、有效性及合法性，否则，由此引起的任何责任都由供应商自行承担。

## 附件　封袋正面标识式样

采购人名称：XXXXX

采购编号：ZJZBSX-XXXXXX-XXXX

**XXXX（项目名称）谈判响应文件**

（单一来源谈判报价表/谈判响应文件）

谈判响应文件在　　年　　月　　日　　时前不得开启

# 第六章　评标办法

1、组建谈判小组

采购代理机构根据有关规定组建谈判小组，谈判小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 3 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购项目符合下列情形之一的，谈判小组成员人数应当为 7 人以上单数：（一）采购预算金额在 1000 万元以上；（二）技术复杂；（三）社会影响较大。谈判小组负责对单一来源谈判文件实质性响应的谈判响应文件进行评审和打分。

2、信用查询、资格审查和符合性审查

2.1 信用信息查询

**采购代理机构**按照供应商须知附表第 13 项信用信息查询渠道和使用规定对供应商进行信用信息查询，信用信息合格的供应商进入下一流程。

2.2 投标资格审查

**采购人或采购人授权委托的代理机构**按照单一来源谈判文件供应商须知附表第 8 项投标资格审查资料规定进行供应商投标资格审查，资格审查合格的供应商进入下一流程评审。

2.3 谈判响应文件符合性审查

谈判响应文件的符合性评审（合格性、完整性、有效性），具体审查：

A. 供应商是否提交保证金的；

B. 供应商名称字章是否一致；

C. 供应商名称与营业执照名称是否一致；

D. 响应文件的签字盖章是否按谈判文件要求；

E. 报价是否唯一有效；

F. 响应文件的正副本数量是否符合谈判文件要求；

G. 技术服务要求、商务要求是否满足谈判文件要求；

H. 其他不符合法律、规章、规范性文件和规定的

对通过审查的，被认为其谈判响应文件完整、合格，投标有效，可进入下阶段的评标。

3、单一来源谈判响应文件的澄清和错误修正

3.1 在评审期间，单一来源谈判小组有权以书面方式要求供应商对其单一来源谈判响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必

要的澄清。供应商澄清应在单一来源谈判小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出单一来源谈判响应文件范围或者改变单一来源谈判响应文件的实质性内容。

3.2 澄清文件将作为单一来源谈判响应文件内容的一部分。

3.3 计算错误的修正

3.3.1 单一来源谈判响应文件报价出现前后不一致的，除单一来源 谈判文件另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 单一来源谈判响应文件中单一来源谈判报价表（报价表）内容与单一来源谈判响应文件中相应内容不一致的，以单一来源谈判报价表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以谈判报价表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.3.2 谈判小组将按 3.3.1 条款的修正办法要求供应商对其单一来源谈判响应文件中报价的计算错误进行修正。同时出现 3.3.1 条款两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

4、比较与评价

按单一来源谈判文件中规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

谈判小组依据本项目单一来源谈判文件和供应商的响应文件，与供应商进行谈判后，供应商对需进一步说明和承诺的事项用中文描述澄清，并提供第二轮报价（分项报价原则上按第二轮总价与第一轮总价下浮比例统一下浮），该项目报价为多轮报价，最后一次报价为最终报价。

**5、单一来源谈判步骤为：第一次报价---谈判---最终报价---评审推荐成交人。**

5.1 谈判小组与谈判供应商就技术、商务响应、报价和服务等进行谈判，直至满足采购要求为止。

5.2 谈判过程中若出现特殊情况，谈判小组有权根据政府采购法的有关规定，做出处理决定。

**5.3 不正当竞争（异常低价）预防措施**

根据财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2 号）有关要通知，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；

（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；

（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求该供应商在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**6、响应文件属下列情形之一的，按无效谈判处理：**

6.1 超出本项目预算的

6.2 未按单一来源谈判文件规定要求密封、签署、盖章的；

6.3 不符合资格证明文件要求的；

6.4 以他人名义谈判的；

6.5 响应文件有效期不符合单一来源谈判文件要求的；

6.6 明显不符合技术规格、标准和商务要求的；

6.7 有重大缺漏项的；

6.8 附有采购人、谈判组织机构不能接受的条款和商务要求的；

6.9 不符合法律、法规和单一来源谈判文件中规定的其他实质性要求的。