

磋商文件

(服务类)

采购项目名称：潼关县**2026**年度省级林业草原改革发展资金花椒低产低效园提升改造项目

采购项目编号：**ZCSP-潼关县-2026-00044**

潼关县林业局

陕西三公泽利项目管理有限公司共同编制

2026年05月15日

第一章 竞争性磋商邀请

陕西三公泽利项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受潼关县林业局委托，拟对潼关县2026年度省级林业草原改革发展资金花椒低产低效园提升改造项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目编号：**ZCSP-潼关县-2026-00044**

二、项目名称：**潼关县2026年度省级林业草原改革发展资金花椒低产低效园提升改造项目**

三、磋商项目简介

项目建设总面积1000亩，其改造措施是深翻除草、施肥培土、病虫害防治、整形修剪与复壮更新

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（潼关县2026年度省级林业草原改革发展资金花椒低产低效园提升改造项目）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、法定代表人授权：法定代表人或负责人参与磋商时需提供法定代表人或负责人资格证明书（附法定代表人或负责人身份证复印件）；（法定代表人或负责人须提供身份证原件，身份证原件可由本人持有）

2、磋商保证金：供应商提供磋商保证金凭证

3、信誉要求：投标供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的投标供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标供应商

4、关联关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动

5、联合体：本项目不接受联合体磋商

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任

任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

（一）提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

（二）响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人：潼关县林业局

地址：潼关县中心街西段198号

邮编： 714300

联系人： 王兵

联系电话： 0913-3822165

代理机构：陕西三公泽利项目管理有限公司

地址： 陕西省西安市新城区建华路511号白桦林明天北区21号楼二单元2601室

邮编： 710000

联系人： 李磊

联系电话： 17382622486

采购监督机构：潼关县政府采购管理股

联系人： 南毅

联系电话： 18309130933

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：879,000.00元</p> <p>供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。</p>
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本磋商项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）磋商文件对供应商资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。</p> <p>3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>

7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
9	磋商保证金	<p>采购包1保证金金额：10,000.00元</p> <p>缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：陕西三公泽利项目管理有限公司</p> <p>开户银行：中国农业银行股份有限公司西安莲湖区支行</p> <p>银行账号：26142601040022646</p>
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳
12	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：代理服务费收费标准：按照《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）的要求，参照计价格〔2002〕1980号、发改价格〔2011〕534号文件的计费标准，以成交（成交）价为基数计算，按照标准收取，由成交供应商在领取成交通知书前一次性付清</p>
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
16	政府采购合同公告、备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。</p>
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否

19	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。</p>
----	------	--

2.2总则

2.2.1适用范围

- 一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。
- 二、本磋商文件的最终解释权由潼关县林业局和陕西三公泽利项目管理有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由潼关县林业局负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西三公泽利项目管理有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

- 一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是潼关县林业局。
- 二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。
- 三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西三公泽利项目管理有限公司。
- 四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。
- 五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

- 一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：
 - （一）竞争性磋商邀请；
 - （二）供应商须知；
 - （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
 - （四）资格审查；
 - （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
 - （六）磋商办法；
 - （七）响应文件格式；
 - （八）拟签订采购合同文本。
- 二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性

响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7响应报价（实质性要求）

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

2.4.8响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9响应文件的制作、签章和加密

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）

客户端，使用客户端编制投标文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第1章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10 响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11 响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5 开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1 磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2 查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4 磋商

详见磋商文件第六章。

2.5.5成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同通过报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1：

合格，提高花椒产量

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西三公泽利项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西三公泽利项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西三公泽利项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

（一）质疑函正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：李磊

联系电话：17382622486

地址：陕西省西安市新城区建华路511号白桦林明天北区21号楼二单元2601室

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定时间内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

项目建设总面积1000亩，其改造措施是深翻除草、施肥培土、病虫害防治、整形修剪与复壮更新

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：879,000.00
采购包最高限价（元）：879,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	花椒低产低效园提升改造项目	1.000	879,000.00	项	农、林、牧、渔业	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：
标的名称：花椒低产低效园提升改造项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、项目概况</p> <p>项目建设总面积1000亩，其改造措施是深翻除草、施肥培土、病虫害防治、整形修剪与复壮更新。</p> <p>二、主要服务要求</p> <p>2.1低产低效园建设</p> <p>2.1.1深翻除草</p> <p>花椒是一种浅根性树种，侧根发达，根系生长旺盛，需要有通气良好和富含有机质的土壤条件。杂草和花椒争肥、争水现象相当严重，有“花椒不除草、当年就枯老”之说。生长季节要及时中耕除草，一可破除板结，保墒蓄水，二可避免杂草与花椒树争水争肥。松土除草的深度为15～20cm。以后每年春季以及麦收前、采椒后各除杂草一遍，在雨后进行中耕除草，切断土壤毛细管，减少土壤水分蒸发，铲除与花椒争夺水肥的杂草，以利花椒生长发育。深翻有利于花椒根系的生长发育。从秋季开始一直到土壤解冻前，在花椒树冠下浅翻，树冠外深翻，以避免伤根；行间一般深挖20～30cm，深翻可结合施基肥进行。在深翻坑土时，结合施以有机肥料作基肥，增加土壤有机质。</p>

2.1.2施肥培土

1)、施肥:花椒树正常生长结果,需要从土壤中吸收一定量的氮、磷、钾、钙、铁、镁、硫以及硼、锌、锰等多种营养物质。尤其需要量较多的是氮、磷、钾。花椒在生长发育的年周期中,要经历根系生长、抽梢、开花、果实膨大、花芽分化等生命活动。这些活动需要充足的养分供给,才能正常生长发育。尤其是盛果期,营养消耗量更大,每年要从土壤中吸收大量养分,致使土壤中营养缺乏。因此,只有及时施肥补充土壤中的养分,才不会造成养分的供需矛盾。

碱性土壤宜多施酸性肥料。砂土保肥性差,宜勤施;粘土保肥力好,可以适当重施。

A:基肥:摘椒后直到次年春季花椒发芽前,均为基肥施用时期,但以摘椒后立即施用基肥为最好。基肥以有机肥为主,并混合施入磷肥。秋季施基肥,土壤潮湿,有利于土壤微生物的繁殖,使有机物有效地转变为无机盐,迅速被花椒根系吸收,增加树体营养,起到恢复树势的作用。同时,还有利于提高冬季土壤温度,促进花椒来年正常生长发育。

如果在秋季因故未能将基肥施下,则需在冬季结冻前继续补施。冬季施肥,在气候干燥、土壤水分少的地区应多浇水,如果掺入50%的沼气水更佳。

基肥施用时,依植株大小和产量的高低而定。一般6~7年生的花椒树,结花椒1~2千克的单株,可施草粪(圈肥)5~10千克,并混以150~250克过磷酸钙(磷肥)。

B、追肥:以腐熟人、畜粪或氮磷无机肥料为主,配合施以钾肥。花椒追肥,在一个生长年周期内,最少不得低于两次。第一次追肥在4月下旬至5月初追施一次人畜粪,促进新梢健壮生长,增加叶片厚度,提高光合作用能力,并对提高座果和幼果发育均有很大的作用。第二次追肥,在6月下旬至7月初追施一次速效性氮肥,以促进花芽和果实膨大。这次追肥,如能及时施下,不仅能促进当年增产,提高花椒品质,而且,还为下年继续增产打下基础。追肥施用量,6~7年生花椒,第一次追肥,每株施人畜粪5~10千克,第二次施速效性氮肥50~100克。若追施其它肥料,可适当增减,灵活掌握。

2)、培土:目前绝大部分花椒树栽培于坡耕地上,水土易于流失,所以必需注意在花椒根系周围进行培土,特别是在瘠薄的山坡地上栽植花椒,培土尤为重要。高寒山区培土,可以增加土温减少霜冻。在冬春干旱的地方,培土可以减少土壤水分蒸发。一般在晚秋时节进行。坡度较大,土层较薄的椒园,可以年年培土。

2.1.3整形修剪与复壮更新

1)整形修剪时期:秋季采果后至落叶前或次年萌芽后到5月上旬。

2)树形培养:花椒树属强阳性树种,对光照和通风条件要求特别高,树形多采用“多主枝开心形”。

3)修剪:花椒树的秋冬季修剪方法,通常采用短截、疏剪、缩剪、甩放、拉、别、盘、垂等。夏季一般采用开张角度、抹芽、除萌、摘心、扭梢、拿枝、刻伤等方法。

A.幼树树形培养:一般1—2年栽植的树龄为幼树。

幼树丛状型定杆高度10—15厘米,促发3—5个方向不同、长势均匀的主枝。第二年各主枝剪留50—60厘米,促其形成第一侧枝。应注意的是一级侧枝在同一方向,一二级侧枝方向相反,主、侧枝上都应培养结果枝组。

自然开心型定杆高度30—40厘米,定杆的当年,整形带就能发出三个以上枝条,这些枝条到六月中上旬,新梢可长到30—40厘米以上,这时即可确定3个主枝,进行摘心,培养侧枝,其余新梢全部摘心,并采用拉、别、垂等方法,控制生长,作为辅养枝。

B.初果期树形修剪:一般3—5年树龄均为初果期。

此时修剪应注意:①凡有空间和生长平、斜的枝缓放;②过旺、直立枝可拉、别、垂或轻剪;③过密枝疏除,以调解光照和营养;④重叠并行枝可去一留一,去直留平斜。

C.盛果期树形修剪:一般6—20年的树龄为盛果期。

盛果期树形应注意:大、中、小结果枝的比例要保持1:3:10。即:①要采取去强扶弱,维护良好的树体结构;②在枝条密挤时,要疏除多余的临时辅养枝,有空间的可缩,或改成大的结果枝;③永久性辅养枝要适度回缩和适当疏枝;④结果枝的修剪,以疏剪为主,疏剪与回缩结合。

夏季修剪:花椒树的夏季修剪,应将旺盛的营养枝、徒长枝进行多次摘心,减少营养消耗,促进果实和来年丰产。对营养生长旺盛,结果少的树,可进行环剥,抑制生长,促进花芽分化。

D.衰弱树的复壮更新:连续结果10年以上的花椒,开始进入衰弱期。

衰弱树的复壮更新,其方法:一是对大枝或对枝组进行重回缩,刺激萌发新梢,重新培养枝组,延长结果寿命。二是对生长过弱的衰老树,从基部10—20厘米处锯掉,刺激萌发新枝,重新培养树形。

(4)加强抚育管护:采椒后的树体管理直接影响树体的营养、花芽分化和来年的开花结果,是改造低产低效花椒树的重要环节,应主要抓好以下几点:

1)、保护叶片。使花椒在采收后到落叶前保持叶片浓绿和完整,除做好必要的病虫害防治外,可进行叶面喷肥。

2)、控制旺长,确保树体安全过冬。树势生长较旺,枝条木质化程度差,越冬比较困难。应于采椒后至9月底,间隔10-15天喷布2次15%的多效唑500-700倍液。同时,对幼旺树或大树旺枝进行拉枝处理,达到缓和树势、控制旺长的目的。

3)、其他措施:防治病虫害、扩埂培土、树底壅土、树干涂白等。

2.2花椒的采收

花椒的采收时期,因品种、立地条件的不同而不同。一般以花椒果皮呈现紫红色或淡红色,果皮缝合线突起,有部分果皮开裂,种子呈黑色光亮,散发浓郁的麻香味时,即为最佳采收期。采摘过早,果皮薄,色暗,果仁含油量低,品味差;采摘过晚,果实干裂落仁,影响收益。实践证明,早摘10天,花椒产量会降低10%~20%。雨量过多的年份,花椒会提前开裂落仁,应及时采收。有些花椒品种的果实成熟后果皮容易崩裂,种子散失,应在花椒成熟后的1周内采收完毕,以避免造成不必要的损失。而大红袍品种因果实成熟后,果实不开裂,采收时间可以适当推迟一些。

花椒的采收要选择晴朗的天气进行,避开阴雨天,以免晾晒难和影响色泽风味,导致品质下降。采收顺序应首先采摘向阳低海拔园区的花椒,最后采摘背阴高海拔园区的花椒。对于一株树来说,要先采外围的后采里面的,先下后上,不要漏采。位于大花椒穗下的第一个叶腋间,有一个饱满芽,这个芽是下一年的结果芽,不要摘除。而弱枝果穗下第一个芽发育不充实,第二个或第三个芽发育才健壮,采摘时可以抹除第一个芽而保留第二个与第三个芽,起到小修剪的作用。叶丛枝上无壮芽,只有瘦弱芽,很难形成育花枝,在采摘时应适当抹除大部分叶丛枝,一般只保留1/3的叶丛枝。缺枝部位的叶丛枝

应予以适当保留，以培养成健壮的结果枝，充实空间，扩大结果部位。

2.3病虫害防治

1、花椒窄吉丁虫

危害：主要为害树干**50**厘米以下部位。以幼虫在木质部或树皮**下**越冬，成虫于**5**月中旬开始羽化，**5**月下旬开始产卵，**6**月上旬幼虫孵化。孵化后随即蛀入树皮为害。

防治方法：

(1)人工防治：在**5**月上旬成虫羽化前，用塑料纸，牛皮纸、草绳等将树干下部，（**50**厘米以下）进行包裹绑扎，可阻止成虫产卵；用黏土及细麦草合成泥浆，涂抹于树干，阻止外来成虫产卵； **6**月上旬，幼虫活动期用钉锤或小斧头等锤击流胶部位，即可直接杀伤皮下幼虫；将干枯腐烂胶疤连同幼虫一起刮掉，不再涂药，可保护寄生蜂、草蛉等天敌。

(2)清除枯死、濒死木烧毁；

2、铜色潜跳甲

危害：产椒区分布普遍，危害严重。此虫以卵在幼芽端部鞘皮下越冬，第二年**4**月初，越冬的卵粒孵化，幼虫蛀食花椒的花梗和嫩茎，造成大量花序及嫩茎枯萎变黑，酷似霜害。此虫危害猖獗，一般使花椒产量下降**50%~80%**以上。

防治方法：

（1）人工防治：**4**月上旬，经常检查摘除被害嫩枝，及时烧毁，消灭幼虫；**5**月上旬中耕灭蛹；

（2）化学防治：①氯氰菊酯乳油或**2.5%**溴氰菊酯乳油**1000**倍液。于早春**4**月初防治，效果显著。②每年**4**月下旬至**5**月初，用锌硫磷对树冠下土壤进行处理，药杀老熟幼虫。

3、花椒瘿蚊

危害：以幼虫危害花椒树**1-2**年生的嫩枝。被害部因受刺激引起组织增生形成密集的瘤状突起，即虫瘿。剥去皮层可见幼虫蜷伏于蜂巢状的瘿室内。椒树受害后不仅枝条生长受阻，而且常致使树势衰弱老化、枯死。此虫每年发生**1**代，**6**月上旬为成虫发生盛期。

防治方法：

（1）人工防治：在冬季和春季**3**月以前，结合椒树修剪，剪去虫瘿枝集中烧毁，连续进行**2-3**年就能控制发生，减轻危害。

（2）化学防治：**6**月成虫发生盛期，在树冠上喷洒**40%**氧化乐果乳油、或**80%**敌敌畏乳油、或**50%**辛硫磷乳油**1000**倍，或**20%**杀灭菊酯乳油**3000**倍液，消灭成虫。

4、蚧壳虫

危害：该虫分布范围较广，可危害多种植物，以若虫和雌成虫刺吸枝干、果实和叶片的汁液，轻者削弱树势，减少产量，严重者造成树木枯死。

防治方法：

（1）加强椒树管理，合理施肥、灌水、促进树体健壮生长发育，增强抵抗能力。

（2）冬春季节用钢丝刷、刮刀，刷掉或刮去枝干上的蚧壳虫，集中烧毁，消灭越冬若虫。

（3）**5**月下旬至**6**月初，新**1**代若虫孵化盛期，用**97%**机油乳剂**120~180**倍液，**40%**氧化乐果乳油，**20%**杀灭菊脂乳油**800~1000**倍液喷雾，或喷洒灭害灵均可杀死初孵

若虫。

（4）注意保护自然天敌，如利用暗红瓢虫、红环瓢虫等多种瓢虫天敌，捕食若虫。

5、花椒天牛

危害：以幼虫蛀食盛果期和老龄椒树的主干及主枝，严重损坏了韧皮部和木质部，阻碍水分、养分的输送，引起花椒树枯萎死亡。成虫4月中、下旬开始产卵于10厘米以内的主干基部，产卵时先在树皮上刻槽，象树皮开裂一样，卵产于裂缝内。5月上旬幼虫孵化，先在皮下蛀食危害，后进入木质部。

防治方法：

（1）阻止成虫产卵，于春季前用树干涂白剂或生石灰水（1：4）绕树干基部涂刷0.5厘米高的石灰带，可阻止成虫产卵。在3月上旬之前，用牛皮纸、草绳等将树干下部，（50厘米以下）进行包裹绑扎；或用黏土及细麦草合成泥浆，涂抹于树干，均可阻止外来成虫产卵。

（2）锤砸或刮除卵和幼虫，发现树皮裂缝后，可用小铁锤击打，砸死卵和幼虫；也可用斧头和刀刮开树皮将卵弄碎或将幼虫弄死。

（3）清除枯死、濒死木烧毁。

6、花椒干腐病

危害：该病是伴随吉丁虫危害而发生的一种枝干病害。能迅速引起树干基部树皮坏死腐烂，导致叶子变黄，甚至整个枝条或树冠干枯死亡。花椒干腐病主要发生于树干基部，发病初期，树皮湿腐状，略有凹陷，还伴有流胶出现。病斑黑色，长椭圆形。剥开烂皮布满白色菌丝，后期病斑干缩、开裂，同时出现很多桔红色小点，若病斑环绕一周则很快干枯死亡。

防治方法：

（1）加强抚育管理。改变对花椒园的传统粗放经营方式，加强管理，施好肥，及时修剪，清除带病枝条。

（2）药剂防治。①对发病较轻的大枝干上的病斑，可刮除病斑，并在伤口处涂抹治腐灵或石灰乳。②在每年3~4月间，及采收花椒果实后，用50%甲基托布津可湿性粉剂500倍液，喷布树干2-3次。

7、花椒膏药病

危害：该病比较普遍。严重感病后，受害枝条逐渐衰弱导致枯死。花椒膏药病在花椒树干和枝条上发病后，形成椭圆形或不规则形厚膜状菌丝层，呈茶褐色至棕褐色，绒状，边缘颜色较淡，中部常常干缩龟裂。整个菌膜似中医所用的膏药，故“花椒膏药病”由此得名。

一般在枝叶茂盛、通风透光不良、空气潮湿的椒园易发生。

防治方法：

（1）栽培管理冬、春季枝干涂白，均可以减轻病害发生。

（2）刮治用刀刮除树上菌膜后，涂抹波美2-3度的石硫合剂，或20%石灰乳。

8、花椒锈病

危害：本病往往使椒叶在采椒后不久大量脱落，从而再次萌发新叶。发病初期，在叶背面出现圆形黄褐色的疱状物，发病后期在叶片正面，褪绿斑转变为3毫米-6毫米深褐色坏死斑。

防治方法：

		<p>（1）加强椒园管理：①花椒落叶之后，将病枝落叶进行清扫，集中烧毁，彻底清除和消灭越冬病原菌。②加强水肥管理以增强树势，提高椒树的抗病能力。</p> <p>（2）药剂防治：①6月初至7月下旬，用20%萎锈灵300倍液，或95%敌锈钠原药250倍液，均匀喷雾。②秋季果实采收后，或翌年春季椒芽萌发前喷洒一次1：2：600倍的波尔多液（即硫酸铜1斤，石灰2斤，加水600斤混合后即成）。可预防花椒鞘锈病菌的侵染和蔓延。</p>
--	--	---

3.2.3人员配置要求

采购包1：
满足本项目服务要求

3.2.4设施设备要求

采购包1：
满足本项目服务要求

3.2.5其他要求

采购包1：
满足本项目服务要求

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1：
合同签订之日起至2026年12月31日

3.3.2服务地点

采购包1：
潼关县太要镇太要社区

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1：
交付标准：提高花椒产量

3.3.4支付方式

采购包1：
分期付款

3.3.5支付约定

采购包1： 付款条件说明： 合同签订后，达到付款条件起 7 日内，支付合同总金额的 40.00%。
采购包1： 付款条件说明： 项目中期验收合格后，达到付款条件起 7 日内，支付合同总金额的 40.00%。
采购包1： 付款条件说明： 服务期结束验收合格后，达到付款条件起 7 日内，支付合同总金额的 20.00%。

3.3.6违约责任及解决争议的方法

采购包1：
协商、调解、仲裁、诉讼

3.4其他要求

1、本项目所属行业为：农、林、牧、渔业（营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业）。2、成交供应商在领取成交

通知书后三个工作日，须向采购代理机构提供一正一副纸质响应文件及电子版1份（U盘存储），且提供的响应文件必须与在陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统中递交的电子响应文件内容一致，纸质版响应文件必须装订成册签字盖章。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	①有效的主体资格证明：具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或其他合法组织登记证书、自然人只须提供身份证复印件）；②供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料：提供具有财务审计资质单位出具的2024年或2025年度财务审计报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表、现金流量表、利润表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本账户证明）；③税收缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月的缴费凭据（依法免税的投标人应提供相关文件证明）；④社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月的社保缴费凭据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明）；⑤专业技术能力证明：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；⑥无重大违法记录声明：提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；注：1.供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章；2.供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明材料.docx 响应函

2	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
---	---	---------------------------------------	-----

4.2落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3特殊资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	法定代表人授权	法定代表人或负责人参与磋商时需提供法定代表人或负责人资格证明书（附法定代表人或负责人身份证复印件）；（法定代表人或负责人须提供身份证原件，身份证原件可由本人持有）	法定代表人身份证明书与法定代表人授权书.docx
2	磋商保证金	供应商提供磋商保证金凭证	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	信誉要求	投标供应商不得为“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的投标供应商，不得为中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标供应商	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
4	关联关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动	响应函
5	联合体	本项目不接受联合体磋商	供应商应提交的相关资格证明材料.docx

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

第六章 磋商办法

6.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3 评审程序

6.3.1. 熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

- (二) 磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件的明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	磋商报价	1、报价货币符合磋商文件要求；2、未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价	标的清单

3	签署、盖章	符合磋商文件签署盖章要求	响应文件封面 业绩.docx 供应商应提交的相关资格证明材料.docx 法定代表人身份证明书与法定代表人授权书.docx 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 承诺书.docx 商务应答表.docx 响应函 服务条款响应偏离表.docx 监狱企业的证明文件
4	磋商有效期	从递交响应文件的截止之日起算不少于90个日历日	响应函
5	响应内容	响应内容不存在漏项或数量与要求不符合采购文件规定情形，响应内容满足采购文件的商务、技术等实质性要求，不存在采购档次降低或影响采购性能、功能的情形	响应文件封面 商务应答表.docx 服务条款响应偏离表.docx

6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7复核

评审结束后，磋商小组应当进行复核，特别要对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的评审进行重点复核。

评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商报告前，代理机构应当组织2名以上的工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告。代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

除资格检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1：3家；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，由评标委员会无记名投票决定。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审 90.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	项目分析	评审内容包含：①项目理解；②项目重点、难点分析；赋分标准（8分）：每项评审内容不存在缺陷得4分，满分8分；每项评审内容每存在一处缺陷扣1分，扣完为止；未提供不得分。（说明：存在下列情形之一的属于内容缺陷：①内容与项目需求不吻合、层次未细化的；②阐述未从实际出发，不切合项目背景、项目需求的；③存在抄袭或套用其他地区内容或与本项目无关的；④前后逻辑错误的；⑤无具体详细的阐述、实施性不强的；⑥科学原理或常识错误的）	8.0000	主观	服务方案
	总体方案	评审内容包含：①作业区域的作业内容；②作业时间；③服务人员安排及管理制度；④作业方法等内容；赋分标准（16分）：每项评审内容不存在缺陷得4分，满分16分；每项评审内容每存在一处缺陷扣1分，扣完为止；未提供不得分。（说明：存在下列情形之一的属于内容缺陷：①内容与项目需求不吻合、层次未细化的；②阐述未从实际出发，不切合项目背景、项目需求的；③存在抄袭或套用其他地区内容或与本项目无关的；④前后逻辑错误的；⑤无具体详细的阐述、实施性不强的；⑥科学原理或常识错误的）	16.0000	主观	服务方案

详细评审	质量保证措施	<p>评审内容包含：①服务质量保障措施；②服务质量标准；③保证人员按时到岗措施。赋分标准（12分）：每项评审内容不存在缺陷得4分，满分12分；每项评审内容每存在一处缺陷扣1分，扣完为止；未提供不得分。（说明：存在下列情形之一的属于内容缺陷：①内容与项目需求不吻合、层次未细化的；②阐述未从实际出发，不切合项目背景、项目需求的；③存在抄袭或套用其他地区内容或与本项目无关的；④前后逻辑错误的；⑤无具体详细的阐述、实施性不强的；⑥科学原理或常识错误的）</p>	12.0000	主观	服务方案
	项目进度计划及保证措施	<p>评审内容包含：①各阶段进度控制措施；②进度控制保障措施。赋分标准（8分）：每项评审内容不存在缺陷得4分，满分8分；每项评审内容每存在一处缺陷扣1分，扣完为止；未提供不得分。（说明：存在下列情形之一的属于内容缺陷：①内容与项目需求不吻合、层次未细化的；②阐述未从实际出发，不切合项目背景、项目需求的；③存在抄袭或套用其他地区内容或与本项目无关的；④前后逻辑错误的；⑤无具体详细的阐述、实施性不强的；⑥科学原理或常识错误的）</p>	8.0000	主观	服务方案

应急方案	评审内容包括：①突发事件识别；②应急情况处理措施；③突发事件应急人员安排。赋分标准（12分）：每项评审内容不存在缺陷得4分，满分12分；每项评审内容每存在一处缺陷扣1分，扣完为止；未提供不得分。（说明：存在下列情形之一的属于内容缺陷：①内容与项目需求不吻合、层次未细化的；②阐述未从实际出发，不切合项目背景、项目需求的；③存在抄袭或套用其他地区内容或与本项目无关的；④前后逻辑错误的；⑤无具体详细的阐述、实施性不强的；⑥科学原理或常识错误的）	12.0000	主观	服务方案
拟投入作业设备配备	评委根据供应商所提供的拟投入作业设备、物资及劳保用品配备进行相应评分，包括但不限于：①作业设备②物资用品配备；赋分标准（8分）：每项评审内容不存在缺陷得4分，满分8分；每项评审内容每存在一处缺陷扣1分，扣完为止；未提供不得分。（说明：存在下列情形之一的属于内容缺陷：①内容与项目需求不吻合、层次未细化的；②阐述未从实际出发，不切合项目背景、项目需求的；③存在抄袭或套用其他地区内容或与本项目无关的；④前后逻辑错误的；⑤无具体详细的阐述、实施性不强的；⑥科学原理或常识错误的）	8.0000	主观	服务方案
服务承诺	制定针对本项目，提供详细具体可行的服务措施承诺，每提出一项得1分，最高得5分。	5.0000	客观	服务方案
合理化建议	针对本项目提出合理化建议满足项目需要，，每提出一项得1分，最高得4分	4.0000	客观	服务方案

	人员配备	1.项目负责人：具有相关专业高级职称得2分，具有相关专业中级职称得1分，需提供佐证材料，未提供不得分；2.服务团队职称：服务团队人员（不包含项目负责人）每具有一个相关专业高级职称得2分，相关专业中级职称得1分，本项最多得4分，需提供佐证材料，未提供不得分；3.服务团队人员：①实施团队人员配备7人及以上得6分；②实施团队人员配备4-6人得4分；③实施团队人员配备1-3人得2分。需提供佐证材料，包括但不限于身份证、岗位证等，本项最高得6分，未提供不得分。	12.0000	客观	服务方案
	业绩	供应商具有近三年（2023年1月至今）的类似业绩（按合同签订时间计算）每个计2.5分，最多计5分	5.0000	客观	业绩.docx
价格分	价格分	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为基准价得20分，其他各供应商的最后报价得分按下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10%×100	10.0000	客观	报价表的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

6.5终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；
- （四）法律法规规定的其他情形。

6.6确定成交供应商

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。
- 二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选

供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。

三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.7 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.8 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 供应商应提交的相关资格证明材料.docx

详见附件: 法定代表人身份证明书与法定代表人授权书.docx

详见附件: 服务条款响应偏离表.docx

详见附件: 商务应答表.docx

详见附件: 服务方案

详见附件: 业绩.docx

详见附件: 承诺书.docx

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：拟签订采购合同文本.docx

