

咸阳市秦都区渭滨实验小学
微机室改造项目

询 价 文 件

项目编号：政采-秦都区-2026-00139

采 购 人：咸阳市秦都区渭滨实验小学（盖章）

日 期：二〇二六年九月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 供应商须知	5
第三章 评标办法（综合评估法）	27
第四章 合同条款及格式	34
第五章 采购内容及技术要求	38
第六章 询价响应文件格式	46

第一章 招标公告

咸阳市秦都区渭滨实验小学微机室改造项目 询价公告

项目概况

咸阳市秦都区渭滨实验小学微机室改造项目的潜在供应商应在咸阳市秦都区渭滨实验小学获取采购文件，并于 2026 年 09 月 17 日 09 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：政采-秦都区-2026-00139

项目名称：微机室改造项目

采购方式：询价

预算金额：280000.00 元

采购需求：

合同包 1(咸阳市秦都区渭滨实验小学微机室改造项目)：

合同包预算金额：280000.00 元

合同包最高限价：280000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数 及要求	品目预算 (元)
1-1	其他计算机	教师机	1(台)	详见采购文件	5080.00
1-2	其他计算机	学生机	55(台)	详见采购文件	218075.00
1-3	其他计算机软件	电子教室软件	55(套)	详见采购文件	12100.00
1-4	其他办公设备	教师电脑桌	1(张)	详见采购文件	720.00
1-5	其他办公设备	教师电脑椅	1(把)	详见采购文件	200.00
1-6	其他办公设备	学生电脑桌凳	55(位)	详见采购文件	25300.00
1-7	其他办公设备	企业级路由器	1(台)	详见采购文件	980.00
1-8	其他办公设备	交换机	3(台)	详见采购文件	3600.00

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数 及要求	品目预算 (元)
1-9	其他办公设备	网络机柜	1(台)	详见采购文件	1850.00
1-10	其他办公设备	网线	3(箱)	详见采购文件	4950.00
1-11	其他办公设备	电源线	3(卷)	详见采购文件	1575.00
1-12	其他办公设备	安装调试	1(项)	详见采购文件	5570.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订之日起 20 个日历天内完成供货及安装。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(咸阳市秦都区渭滨实验小学微机室改造项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

(1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)；(2) 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19 号)；(3) 《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(陕采办〔2022〕5 号)；(4) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)；(5) 《关于政府采购优先购买福利性企业产品和服务的意见》(陕民发〔2015〕1 号)；(6) 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9 号)；(7) 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18 号)；(8) 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19 号)；(9) 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)；(10) 《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23 号)；(11) 《关于运用政府采购政策支持乡村振兴的通知》(财库〔2021〕19 号)；(12) 陕西省财政厅《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》(陕财办采〔2021〕29 号)；(13) 《陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知》(陕财办采〔2023〕3 号)；(14) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15 号) (15) 其他需要落实的政府政策；(16) 如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(咸阳市秦都区渭滨实验小学微机室改造项目)特定资格要求如下：

(1) 供应商须为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

(2) 财务要求：提供 2025 年年度经审计的财务报告（成立时间至提交询价响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本账户信息表）。

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

(4) 税收缴纳证明：提供响应文件递交截止时间前 6 个月内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。

(5) 社会保障资金缴纳证明：提供响应文件递交截止时间前 6 个月内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

(6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

(7) 法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。

(8) 不得被“信用中国”网站中列入“失信被执行人或重大税收违法失信主体；不得为中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商。

(9) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动。

(10) 本项目不接受联合体投标。

(11) 本项目不专门面向中小企业采购。

三、获取采购文件

时间：2026 年 09 月 14 日至 2026 年 09 月 16 日，每天上午 08:00:00 至 12:00:00，下午 13:30:00 至 17:30:00（北京时间，法定节假日除外）

途径：咸阳市秦都区渭滨实验小学

方式：现场获取

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2026 年 09 月 17 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：咸阳市秦都区渭滨实验小学会议室

五、开启

时间：2026 年 09 月 17 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：咸阳市秦都区渭滨实验小学会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 领取文件时须提供单位介绍信原件、本人身份证原件及加盖公章（鲜章）的复印件。（法定节假日除外）。

2. 提示：请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：咸阳市秦都区渭滨实验小学

地址：咸阳市渭阳西路东南坊段 1 号

联系方式：029-33162651

2. 采购代理机构信息

名称：咸阳市秦都区渭滨实验小学

地址：咸阳市渭阳西路东南坊段 1 号

联系方式：029-33162651

3. 项目联系方式

项目联系人：白老师

电话：029-33162651

咸阳市秦都区渭滨实验小学

2026 年 09 月 13 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	内容	说明与要求
1.1.2	采购人	名 称：咸阳市秦都区渭滨实验小学 地 址：咸阳市渭阳西路东南坊段 1 号 联系人：白老师 电 话：029-33162651
1.1.4	项目名称	咸阳市秦都区渭滨实验小学微机室改造项目
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见“第五章 采购内容及技术要求”
1.3.2	交货期	自合同签订之日起 20 个日历天内完成供货及安装
1.3.3	质量标准	达到国家现行行业验收规范“合格”标准及询价文件第五章“采购内容及技术要求”。
1.3.4	交货地点	采购人指定地点
1.3.5	技术性能指标	详见“第五章 采购内容及技术要求”
1.4.1	供应商资质条件、能力、信誉	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 2、本项目的特定资格要求： （1）供应商须为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。 （2）财务要求：提供 2025 年年度经审计的财务报告（成立时间至提交询价响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本账户信息表）。 （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。 （4）税收缴纳证明：提供响应文件递交截止时间前 6 个月内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供

		相关证明材料。 (5) 社会保障资金缴纳证明：提供响应文件递交截止时间前 6 个月内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。 (6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。 (7) 法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。 (8) 不得被“信用中国”网站中列入“失信被执行人或重大税收违法失信主体；不得为中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商。 (9) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动。 (10) 本项目不接受联合体投标。 (11) 本项目不专门面向中小企业采购。
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	投标预备会	不召开
1.9.3	询价文件澄清发出的形式	书面形式
1.10.1	分包	不允许
1.11.3	偏差	不允许负偏差
2.1	构成询价文件的其他资料	相关规范和技术标准 询价文件电子版 询价文件的修改及澄清 其他材料：___/___
2.2.1	供应商要求澄清询	时间：投标截止时间前

	价文件	形式：书面形式
2.2.2	询价文件澄清发出的形式	书面形式
2.2.3	供应商确认收到询价文件澄清	时间：收到修改后 24 小时内（以发出时间为准），超出视为已确认
		形式：书面形式
2.3.1	询价文件修改发出的形式	书面形式
2.3.2	供应商确认收到询价文件修改	时间：收到澄清后 24 小时内（以发出时间为准），超出视为已确认
		形式：书面形式
3.1.1	构成询价响应文件的其他资料	（1）澄清补正等相关文件； （2）供应商认为应附的其它资料。
3.2.1	增值税税金计算方法	一般计税方法计算
3.2.4	采购预算	贰拾捌万元整（¥：280000.00 元）
3.2.5	投标报价的其他要求	本项目定价方式为固定单价，供应商所报综合单价包含货物设备、包装、运输、装卸、安装调试、保险、检验、培训、售后维保、辅材、利润、税金及完成本项目全部工作的所有伴随费用，采购人不再支付其他任何费用。 各供应商根据询价文件的规定，结合企业自身管理水平及市场行情自主报价，询价总报价不得超过采购预算。凡因供应商对询价文件阅读疏忽或误解，或因对现场、环境、市场行情等了解不清而造成的后果和风险，由供应商负责：如供应商因此而提出索赔或供货期延长，采购人将不予批准。
3.3.1	投标有效期	自投标截止之日起计算 <u>90</u> 日历天
3.5.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.6.3 (2)	询价响应文件副本份数及其他要求	询价响应文件正本一份，副本二份 电子版文件：U 盘 2 个（编制要求见本表 9.1）
3.6.3 (3)	询价响应文件是否需分册装订	不需要

3.6.3 (4)	询价响应文件签字或盖章的具体要求	1. 按第六章“询价响应文件格式”中的要求签字、盖章； 2. 证明资料复印件、扫描件加盖供应商公章。
4.1.2	封套上应载明的信息	_____(项目名称)_____询价响应文件 项目编号：_____ 在____年____月____日____时前不得开启 供应商：_____(供应商名称)_____
4.2.1	投标截止时间	2026 年 09 月 17 日 09 时 30 分 00 秒
4.2.2	递交询价响应文件地点	咸阳市秦都区渭滨实验小学会议室
4.2.3	询价响应文件是否退还	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同递交询价响应文件地点
5.2 (5)	开标程序	开标顺序：随机开启
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：_3_人。 其中采购人代表_1_人，专家_2_人； 评标专家确定方式：开标前 24 小时内在_陕西省政府采购网_专家库中随机抽取
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	3 家
7.3.1	履约保证金	不要求
9	需要补充的其他内容	
9.1	询价响应文件电子版	询价响应文件电子版是询价响应文件的组成部分， 内容应包括：与纸质版询价响应文件一致的 Word 和 PDF。
9.2	开标现场须携带的资料	1、授权代表出席开标会议：须携带法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证原件； 2、法定代表人出席开标会议：须携带法定代表人身份证明、本人身份证原件及加盖公章的复印件。
9.3	关于中小企业划分标准	根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）对中小企业的划分标准的规定，本项目采购标的对应的所属行业划分为：工业。

9.4	政府采购信用融资政策	根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。
9.5	其他事宜	询价文件未尽事宜，发承包双方协商确定。

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 项目名称：见供应商须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见供应商须知前附表。

1.3 招标范围、交货期、交货地点和技术性能指标

1.3.1 招标范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 交货期：见供应商须知前附表。

1.3.3 质量标准：见供应商须知前附表。

1.3.4 交货地点：见供应商须知前附表。

1.3.5 技术性能指标：见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按询价文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向采购人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(2) 与本招标项目的其他供应商为同一个单位负责人；

(3) 与本招标项目的其他供应商存在控股、管理关系；

(4) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务人；

(5) 为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害关系；

(6) 为本招标项目的采购代理机构；

(7) 与本招标项目的监理人或采购代理机构同为一个法定代表人；

- (8) 与本招标项目的监理人或采购代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

1.5 费用承担

供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对询价文件和询价响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标询价响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 投标预备会

1.9.1 供应商须知前附表规定召开投标预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清供应商提出的问题。

1.9.2 供应商应按供应商须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，采购人将对供应商所提问题的澄清，以供应商须知前附表规定的形式通知所有购买询价文件的供应商。该澄清内容为询价文件的组成部分。

1.10 分包

1.10.1 供应商拟在中标后将中标项目的非主体设备进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除供应商须知前附表规定的非主体设备外，其他工作不得分包。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.11 响应和偏差

1.11.1 询价响应文件应当对询价文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的投标将被否决。

1.11.2 供应商应根据询价文件的要求提供投标设备技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对询价文件作出响应。

1.11.3 询价响应文件不允许偏离询价文件的实质性要求和条件。

1.11.4 询价响应文件对询价文件的全部偏差，均应在询价响应文件的商务和技术偏差表中

列明，除列明的内容外，视为供应商响应询价文件的全部要求。

2. 询价文件

2.1 询价文件的组成

本询价文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 采购内容及技术要求；
- (6) 询价响应文件格式。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对询价文件所作的澄清、修改，构成询价文件的组成部分。

2.2 询价文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查询价文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应按供应商须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购人，要求采购人对询价文件予以澄清。

2.2.2 询价文件的澄清以供应商须知前附表规定的形式发给所有购买询价文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响询价响应文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应按供应商须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 询价文件的修改

2.3.1 采购人以供应商须知前附表规定的形式修改询价文件，并通知所有已购买询价文件的供应商。修改询价文件的时间距投标截止时间不足 3 个工作日的，并且修改内容可能影响询价响应文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应按供应商须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该修改。

2.4 询价文件的异议

供应商或者其他利害关系人对询价文件有异议的，应当在投标截止时间以书面形式提出。采购人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 询价响应文件

3.1 询价响应文件的组成

3.1.1 询价响应文件应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明与法定代表人授权委托书；
- (3) 商务和技术偏差表；
- (4) 投标报价表；
- (5) 资格审查资料；
- (6) 供货方案；
- (7) 其他资料；
- (8) 政府采购政策。

供应商在评标过程中作出的符合法律法规和询价文件规定的澄清确认，构成询价响应文件的组成部分。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除供应商须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。供应商应按第六章“询价响应文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。供应商在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改询价响应文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 采购人设有采购预算的，供应商的投标报价不得超过采购预算，采购预算在供应商须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见供应商须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除供应商须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，供应商撤销询价响应文件的，应承担询价文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商应予以书面答复，同意延长的，不得要求或被允许修改其询价响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

3.4 资格审查资料

3.4.1 除供应商须知前附表另有规定外，供应商应按第六章“询价响应文件格式”中的要求提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.4.2 资格审查资料应按照第六章“询价响应文件格式”的要求编制，如有必要，可以增加附页，并作为询价响应文件的组成部分。供应商须知前附表规定接受联合体投标的，表格和

资料应包括联合体各方相关情况。

3.5 备选投标方案

3.5.1 除供应商须知前附表规定允许外，供应商不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.5.2 允许供应商递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照询价文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.5.3 供应商提供两个或两个以上投标报价，或者在询价响应文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

3.6 询价响应文件的编制

3.6.1 询价响应文件应按第六章“询价响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为询价响应文件的组成部分。

3.6.2 询价响应文件应当对询价文件有关交货期、投标有效期、采购内容及技术要求、招标范围等实质性内容作出响应。询价响应文件在满足询价文件实质性要求的基础上，可以提出比询价文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6.3（1）询价响应文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函及对询价响应文件的澄清、说明和补正应由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由供应商的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“询价响应文件格式”的要求。询价响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字并加盖单位章。询价响应文件应加盖骑缝章。

（2）询价响应文件正本一份，副本份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。供应商应根据供应商须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

（3）询价响应文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，询价响应文件需分册装订的，具体分册装订要求见供应商须知前附表规定。

（4）询价响应文件签字或盖章的具体要求：见供应商须知前附表。

4. 投标

4.1 询价响应文件的密封和标记

4.1.1 询价响应文件应密封包装，并在封套的封口处加盖供应商单位章和供应商的法定代表人或其授权的代理人签字或盖章。

4.1.2 询价响应文件的封套上应写明的内容见供应商须知前附表。

4.2 询价响应文件的递交

4.2.1 供应商应在供应商须知前附表规定的投标截止时间前递交询价响应文件。

4.2.2 供应商递交询价响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的询价响应文件不予退还。

4.2.4 逾期送达或者未送达指定地点的询价响应文件，采购人将予以拒收。

4.3 询价响应文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的询价响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交询价响应文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字、盖章。

4.3.3 修改的内容为询价响应文件的组成部分。修改的询价响应文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和供应商须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。供应商的法定代表人或其委托代理人未参加开标会议的，采购人可将其询价响应文件按无效标处理。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

(1) 宣布开标纪律；

(2) 公布在投标截止时间前递交询价响应文件的供应商名称，并确认供应商法定代表人或其委托代理人是否在场；

(3) 宣布主持人、开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

(4) 由供应商代表检查询价响应文件的密封情况；

(5) 宣布询价响应文件开启顺序：见供应商须知前附表；

(6) 公布招标采购预算；

(7) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布供应商名称、投标报价、交货期、质量标准及其他询价文件规定开标时公布的内容，并进行文字记录；

(8) 记录人、监标人、监督人、供应商的法定代表人或其委托代理人等有关人员在开标记录上签字确认；

(9) 开标结束。

5.3 资格性审查

开标结束后，由采购人或采购代理机构按以下标准对供应商进行资格审查，资格审查合格的供应商方可进入评标阶段，资格审查不合格的供应商其投标无效。

资格审查表

审查内容
1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 2、本项目的特定资格要求： （1）供应商须为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。 （2）财务要求：提供 2025 年年度经审计的财务报告（成立时间至提交询价响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本账户信息表）。 （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。 （4）税收缴纳证明：提供响应文件递交截止时间前 6 个月内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。 （5）社会保障资金缴纳证明：提供响应文件递交截止时间前 6 个月内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。 （6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。 （7）法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。 （8）不得被“信用中国”网站中列入“失信被执行人或重大税收违法失信主体；不得为中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商。 （9）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动。 （10）本项目不接受联合体投标。 （11）本项目不专门面向中小企业采购。

5.4 开标异议

供应商对开标有异议的，应当在开标现场提出，采购人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前 3 年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

(2) 参加采购活动前 3 年内与供应商发生过法律纠纷；

(3) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(4) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，采购人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对询价响应文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见供应商须知前附表。

7. 合同授予

7.1 定标

采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送达采购人，采购人在收到评标报告后 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标单位，并向采购代理机构出具《定标复函》。采购人逾期未确定中标人且不提出异议的，视为确定评审报告推荐的排名第一的中标候选人为中标人。采购代理机构接到采购人的《定标复函》后，在 2 个工作日内，将中标结果在相关媒介上发布公告。公告期 1 个工作日。

7.2 中标通知书

在发布采购结果公告的同时，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书。

7.3 履约保证金

7.3.1 在签订合同前，中标人应按供应商须知前附表规定的形式、金额和询价文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。除供应商须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，给采购人造成损失的，中标人还应当对采购人予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当在中标通知书发出之日起 25 日内，根据询价文件和中标人的询

价响应文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照询价文件要求提交履约保证金的，采购人有权取消其中标资格；给采购人造成损失的，中标人还应当对采购人予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对询价响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对询价响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 质疑与投诉

8.5.1 质疑

供应商认为询价文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。质疑函应符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）的相关规定（详见《陕西省政府采购网（陕西省政府购买服务信息平台）》政府采购供应商质疑函范本）。

8.5.2 投诉

质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可按有关规定进行投诉。

采购代理机构具体联系方式如下：

3. 项目联系方式

项目联系人：白老师

电话：029-33162651

地址：咸阳市渭阳西路东南坊段 1 号

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

附件一：询价文件澄清申请函（格式）

询价文件澄清申请函

编号：

_____（采购人名称）：

经过仔细阅读_____（项目名称）询价文件后，我方申请对以下问题予以澄清：

- 1.
- 2.
-

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：供应商要求采购人澄清询价文件有关问题时，适用于本格式。

附件二：询价文件澄清通知（格式）

询价文件澄清通知

编号：

_____（供应商名称）：

经研究，对_____（项目名称）询价文件，作如下澄清：

- 1、……
- 2、……
- ……

请收到本通知后以书面形式按询价文件第2章附件四格式在_____年____月____日前回复确认。

采购人：_____（签单位章）

_____年__月__日

注：采购人对询价文件有关问题澄清时，适用于本格式。采购人可根据需要将附件二与附件三内容合并发出。

附件三：询价文件修改通知（格式）

询价文件修改通知

编号：

_____（供应商名称）：

经研究，对_____（项目名称）询价文件，作如下修改：

1、……

2、……

……

请收到本通知后以书面形式按询价文件第2章附件四格式在_____年_____月_____日前回复确认。

采购人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：采购人对询价文件修改时，适用于本格式。

附件四：询价文件澄清通知、修改通知确认函（格式）

询价文件澄清通知、修改通知确认函

编号：

_____（采购人名称）：

你方_____年 _____月_____日发送的_____（项目名称）询价文件
问题_____（澄清通知/修改通知），我方已于_____年_____月_____日收到，通知的主要内
容如下：

- 1.
-

特此确认。

供应商：_____（盖单位章）

_____年____月____日

注：收到询价文件澄清通知或修改通知后，供应商向采购人发出确认函时，适用于本格式。

附件五：开标记录表（格式）

开标记录表

_____（项目名称）

开标时间：____年____月____日____时____分

序号	供应商	投标报价 (元)	质量标准	交货期	交货地点	质保期	供应商法定代表人或其 委托代理人 签名
采购预算							

主持人：_____开标人：_____唱标人：_____记录人：_____

监标人：_____监督人：_____

____年____月____日

注：可以根据招标项目的实际需要对本开标记录表进行适当修改。

附件六：中标通知书（格式）

中标通知书

_____（中标供应商名称）：

你方于_____（开标日期）所递交的_____（项目名称）询价响应文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

交货期：_____。

交货地点：_____。

质保期：_____。

质量标准：_____。

请你方在中标通知书发出之日起_____日内到_____（指定地点）与我方签订合同。

特此通知。

采购人：_____（盖单位章）

采购代理机构：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

附件七：结果告知函（格式）

结果告知函

_____：

_____（项目名称）结果公告已发布。贵公司的评审结果如下：

供应商				
环节	资格审查	符合性审查	评审得分	评审排序
结果				

特此告知。

采购人：_____（盖单位章）

采购代理机构：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性评审标准	供应商名称	与营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明一致
		询价响应文件份数	符合第二章“供应商须知”第3.6.3项规定
		询价响应文件装订	符合第二章“供应商须知”第3.6.3项规定
		询价响应文件签字盖章	符合第二章“供应商须知”第3.6.3项规定
		询价响应文件格式	符合第六章“询价响应文件格式”的要求
		投标范围	符合第二章“供应商须知”第1.3.1项规定
		交货期	符合第二章“供应商须知”第1.3.2项规定
		质量标准	符合第二章“供应商须知”第1.3.3项规定
		交货地点	符合第二章“供应商须知”第1.3.4项规定
		投标有效期	符合第二章“供应商须知”第3.3.1项规定
		投标报价	符合第二章“供应商须知”第3.2款规定，且未超过采购预算

1. 评标方法

本次询价的询价方法采用最低评标价法确定成交供应商。在完全符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以评审价最低的供应商为第一成交候选人。报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。询价小组认为，排在前面的成交候选供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，应当要求其在规定时间内提供书面文件予以解释说明，并提供相关证明材料。否则，询价小组可以取消该供应商的成交候选资格，按顺序由排在后面的成交候选供应商递补，以此类推。

2. 评审标准

2.1 符合性评审标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 符合性评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对询价响应文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对询价响应文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 询价响应文件没有对询价文件的实质性要求和条件作出响应，或者对询价文件的偏差超出询价文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

(1) 询价响应文件没有对询价文件的实质性要求和条件作出响应，或者对询价文件的偏差超出询价文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求供应商对投标报价进行修正，并要求供应商书面澄清确认。供应商拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 询价响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

(1) 询价响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除

外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2 政府采购异常低价审查

(1) 政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1) 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价〈全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50%；

2) 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价〈通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times$ 50%；

3) 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价〈采购项目最高限价 $\times$ 45%；

4) 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

(2) 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场 1 小时内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

3.3 询价响应文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求供应商对询价响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出询价响应文件的范围且不得改变询价响应文件的实质性内容，并构成询价响应文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 价格调整（政策性折扣）

3.4.1. 小微企业的评审标准

(1) 对小型、微型企业的价格给予 10% 的扣除, 用扣除后的价格参与评审, 其评标价=投标报价* (1-10%)。

(2) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目, 对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的, 对联合体或者大中型企业的报价给予 4% 的扣除, 用扣除后的价格参与评审, 其评标价=投标报价* (1-4%); 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的, 不享受价格扣除优惠政策。享受扶持政策获得政府采购合同的, 小微企业不得将合同分包给大中型企业, 中型企业不得将合同分包给大型企业。

(3) 参加本项目的小微企业须提供《中小企业声明函》(见附件 1), 并对声明的真实性负责, 未提供的不视为小微企业。供应商须做出承诺, 保证真实性, 如有虚假, 将依法承担相应责任。

(4) 小微企业按《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库【2020】46 号)和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉的通知》(工信部联企业【2011】300 号)文件规定标准确认。

3.4.2. 监狱企业的评审标准

(1) 在政府采购活动中, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对监狱企业的价格给予 10% 的扣除, 用扣除后的价格参与评审, 其评标价=投标报价* (1-10%)。

(2) 监狱企业属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。

(3) 监狱企业按《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2014) 68 号)文件规定标准执行。

(4) 符合条件的监狱企业在参加政府采购活动时, 应当提供本通知规定的《监狱企业声明函》(见附件 2), 并对声明的真实性负责, 未提供的不视为监狱企业。

3.4.3. 残疾人福利性单位的评审标准

(1) 在政府采购活动中, 残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对残疾人福利性单位的价格给予 10% 的扣除, 用扣除后的价格参与评审, 其评标价=投标报价* (1-10%)。

(2) 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。

(3) 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时, 应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》(见附件 3), 并对声明的真实性负责, 未提供的不视为残疾人福利性单位。

3.5 评标结果

3.5.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定中标人外, 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人, 并标明排序。

3.5.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。

3.6 特殊情况处理

3.6.1 关于供应商瑕疵滞后发现的处理规则

无论基于何种原因，各项本应作拒绝报价处理的情形，即便未被及时发现而使该供应商进入初审、详细评审或其它后续程序，包括已经签约的情形。一旦被发现存在上述情形，采购人均有权决定取消该供应商的此前评议结果，或决定对该报价予以拒绝，并有权采取相应的补救及纠正措施。

附件一：询价响应文件澄清通知

询价响应文件澄清通知

编号：

_____（供应商姓名）：

_____（项目名称）评标委员会对你方的询价响应文件进行了仔细的审查，
现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1. -----
2. -----
-

请将上述问题的澄清函于____年____月____日____时前递交至_____（详细地址）或传真至（传真号码）。采用传真方式的，应在____年____月____日____时前将原件交至_____（详细地址）。

评标委员会负责人：_____（签字）
_____年_____月_____日

附件二：询价响应文件澄清函

询价响应文件澄清函

编号：

_____（项目名称）评标委员会：

询价响应文件澄清通知（编号：_____）已收悉，现就有关问题澄清如下：

1. -----

2. -----

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

第四章 合同条款及格式

(参考格式)

政 府 采 购 合 同

合同编号：_____

项目编号：_____

项目名称：_____

采 购 人：_____

供 应 商：_____

签署日期：_____

合 同 书

甲方：_____

乙方：_____

甲乙双方就货物的供应及相关服务，根据《中华人民共和国民法典》及项目名称：_____的
询价响应文件（项目编号：_____、包号：_____）和乙方的报价承诺，经双方协商一致，
共同达成如下条款：

一、标的

序号	名称	规格型号	品牌	生产厂家	单位	数量	单价	金额	备注

以上货物具体的供货范围、技术规格和技术要求详见合同附件。

二、价格

1、合同总价：人民币_____（¥_____）

2、本项目定价方式为**固定单价**，供应商所报综合单价包含货物设备、包装、运输、装卸、
安装调试、保险、检验、培训、售后维保、辅材、利润、税金及完成本项目全部工作的所有伴
随费用，采购人不再支付其他任何费用。

3、中标综合单价在合同履行期间固定不变，不作任何调整；结算按实际供货验收数量据实
结算。

三、款项支付

（1）合同签订后 10 日内支付合同额的 40%；

（2）货物全部交付、安装调试完毕，并初步验收合格后 10 日内，采购人向供应商支付合
同总金额的 50%。

（3）最终验收合格后 10 日内，采购人向供应商支付至合同总金额的 100%。

四、交货条件

1、质量标准：达到国家现行行业验收规范“合格”标准及询价文件第五章“采购内容及
技术要求”。

2、交货期：自合同签订之日起 20 个日历天内完成供货及安装。

3、交货地点：采购人指定地点。

4、质保期：产品质保期按照生产厂家出厂标准及产品有效期执行。

五、运输方式：根据产品特性，由乙方在保证产品质量的前提下，自行选择运输及包装方
式，发生的一切费用全部由乙方承担。

六、质量保证

1、乙方保证所提供的货物及设备质量可靠，进货渠道正常，配置合理，技术性能完全满足询价文件要求；

2、若货物及设备所用原材料或加工工艺造成的质量和内外观缺陷问题，由乙方负责解决并承担费用。（卖方保证货物是全新的、未曾使用过的、以优质工艺及材料制造，并保证所供货物及设备的完整性，本合同货物及设备为成套供货，合同总价中已包括满足货物及设备完整运行的附件，备件，配套件等，产品质量应符合国家标准和本合同附件的要求，卖方应随机提供产品检验报告。）

3、货物及设备性能未达到技术要求的，乙方限期内进行整改；整改仍达不到要求的，甲方有权解除合同，保留依法索赔的权利。

七、安装、调试及技术服务

1、技术资料包括：出厂检测报告、产品使用说明书、合格证等其它相关资料。

2、乙方保证设备完全按磋商要求提供，若达不到要求，乙方须及时跟甲方沟通协商更换设备，并按照再次验收合格时间相应延长该产品保修期。

3、技术培训：包括设备原理、使用操作、保养维修技术等，使受训人员达到独立使用、熟练操作的程度。

4、服务承诺：按询价响应文件中的服务承诺执行。

5、安装调试过程中出现的安全责任问题由乙方全权负责。

八、违约责任：

1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2、未按合同要求提供产品或设备质量不能满足招标的技术要求，甲方有权终止合同，并保留追究乙方违约责任的权利。

3、时间迟延的，违约方按照每天1%向对方承担违约责任。产品质量问题违约的，除了按照迟延时间计算违约金外，另可以采取退货、换货等方式，由供方承担一切费用。

九、设备验收

1、货物及设备到货后，乙方负责运输到指定地点并安装调试，达到正常运行条件后书面通知甲方验收。

2、安装完成后应提供详细的安装报告，并详细记录各种指示的实测数据。

3、提供完整的操作手册和安装、调试、维修手册；提供制造厂家的检验测试报告或设备出厂检测报告。

4、甲方根据合同要求对设备进行验收、确认设备的产地、规格、型号和数量。验收依据为本合同文本、磋商及响应文件和国内相应的标准、规范。

5、验收合格后，填写设备验收单，并向甲方提交设备所包含的所有资料，以便使用单位日后管理和维护。

十、合同争议的解决：

合同一经签订，不得随意变更、中止或终止。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续。

合同执行中发生争议的，甲、乙双方应协商解决，协商达不成一致时，可向甲方所在地人民法院提请诉讼。

十一、其它事项

- 1、甲、乙双方做为合同执行的主体，有义务及时完全履行合同。
- 2、合同未尽事宜，由甲、乙双方协商，协商方案作为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 3、询价文件和乙方的询价响应文件以及合同附件均为合同不可分割的部分。
- 4、合同一式陆份，甲方持肆份、乙方执壹份，招标代理机构壹份。双方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺长期有效）。
- 5、使用单位收货、验货人员：_____ 电话：_____

甲方（盖章）：_____	乙方（盖章）：_____
地址：_____	地址：_____
法定代表人：_____	法定代表人：_____
委托代理人：_____	委托代理人：_____
电话：_____	电话：_____
传真：_____	传真：_____
签约时间：_____年____月____日	签约时间：_____年____月____日

注：上述合同仅作为参考文本，合同签订时双方可根据项目的具体要求进行修订，实质性内容不得违背询价文件的条款。

第五章 采购内容及技术要求

一、项目概况：

1. 项目名称：咸阳市秦都区渭滨实验小学微机室改造项目
2. 采购人：咸阳市秦都区渭滨实验小学
3. 采购预算：280000.00 元。

二、交货期、交货地点、质量标准

1. 交货期：自合同签订之日起20个日历天内完成供货及安装
2. 交货地点：采购人指定地点。
3. 质量标准：达到国家现行行业验收规范“合格”标准及询价文件第五章“采购内容及技术要求”。

三、质保期：

质保期：产品质保期按照生产厂家出厂标准及产品有效期执行。

四、采购内容及技术要求

序号	项目名称	项目特征	工程数量	单位
1	教师机	机箱：机箱≤9.5L 处理器：≥Intel i5-13420H 基准主频 2.1GHz，最高主频 4.60 GHz，8 核心，12 线程，三级缓存不低于 12M 缓存 内存：配置≥16GB DDR4 SODIMM 内存内存频率≥2666MHz 显卡：集成显卡 声卡：集成声卡 硬盘：≥1TB M.2 接口 NVME 协议 SSD，≥1 个 SATA3 硬盘槽位，支持 3.5 英寸机械硬盘扩展 电源：电源≥300W 网络：1 个 RJ45 10/100/1000 自适应以太网口 接口扩展：USB 接口≥6 个 键鼠：标配有线键鼠套装 显示器：与主机同品牌，≥23.8 英寸，分辨率≥1920*1080	1	台

2	学生机	机箱：机箱 $\leq$ 1.5L，支持 Kensington 锁 处理器：处理器核心数 $\geq$ 8 核，最高主频 $\geq$ 2.7GHz，二级缓存 $\geq$ 8MB 内存：配置 $\geq$ 8GB DDR4 SO-DIMM 内存，配置 $\geq$ 2 个内存插槽，内存频率 $\geq$ 2666MHz 显卡：集成显卡，显示输出支持 1x HDMI，输出分辨率 $\geq$ 4K；1 x VGA，输出分辨率 $\geq$ 1080p 声卡：集成声卡 硬盘： $\geq$ 256GB M.2 接口 NVME 协议 SSD， $\geq$ 1 个 M.2 硬盘槽位 电源：电源适配器 $\geq$ 120W 网络：1 个 RJ45 10/100/1000 自适应以太网口 接口扩展：USB 接口 $\geq$ 9 个（其中包含一个 TYPE-C 接口，前置 USB2.0 数量 $\geq$ 4 个，后置 USB3.0 数量 $\geq$ 2 个，USB2.0 数量 $\geq$ 2 个）；音频接口：1 个 3.5mm Line-out，1 个 3.5mm Mic-in；DB9 串口 $\geq$ 1 个 键鼠：标配有线键鼠套装 配件：配置 VESA 壁挂套件 显示器：配置 $\geq$ 21.5 寸 LED 显示器，与主机同品牌	55	台
---	-----	---	----	---

3	电子教室软件	1、为保证产品的全面性，需提供至少七种显示视图，支持监控视图、报告视图、策略视图、文件提交视图、答题卡视图、抢答竞赛视图、共享白板视图等，在对应视图中能直观的操作相关功能；监控视图页面提供客户端画面监控缩略图，能够显示整个班级学生，并支持缩略图多级放大缩小。 2、软件提供标准安装方式以外，支持免显卡驱动下的无感安装方式，能够提供无感安装文件； 3、全面支持 Windows 系列操作系统，包括 Windows 10（32 位、64 位）操作系统、支持 MAC 系统及众多 Linux 发行版本，兼容虚拟机。 4、支持多达 24 种语言界面版本，满足不同外语教师灵活使用软件。 5、软件的加密方式支持：加密狗加密、服务器端授权、在线序列号加密、离线文件加密、自定义短码激活、mac 地址预置激活等多种方式的激活方式。 6、屏幕广播：将教师机屏幕和教师讲话实时广播给单一、部分或全体学生，可选择全屏或窗口方式。窗口模式下或教师机与学生机分辨率不同情况下，学生机可以以“缩放模式”、“平移”或者“智能滚动”的窗口方式接收广播，广播窗口所在的屏幕位置有“居中”、“偏右”、“偏左”三种方式选择，此时学生可跟着教师操作，边看边练，以增加教学的直观性；支持教师根据需要选择屏幕的某个部分广播给学生，给教师留有一定的私人空间；屏幕广播的同时，支持教师指定学生演示教师机屏幕；广播多媒体课件，可使用屏幕笔添加批注，广播同时可进行屏幕录制。	55	套
---	--------	--	----	---

		7、网络影院：实现教师机播放的视频同步广播到学生机，支持几乎所有常见的媒体音视频格式， Windows Media 文件， VCD 文件， DVD 文件， Real 文件， AVI 文件， MP3 等主流文件格式，支持 720p、1080p 的高清视频。 8、视频直播：通过 USB 摄像头将教师的画面实时广播到学生机，达到更形象的教学效果，具有引导客户选择视频设备的提示画面，以便客户快速完成摄像头设备的设置。 9、学生演示：教师选定一台学生机作为示范，由此学生代替教师进行示范教学。 10、分组教学：通过分组教学，将学生分成几个组进行合作学习。小组长可使用多种功能来辅导同伴，例如：广播教学、监视、文件分发和网络影院。 11、讨论：教师可能组织学生使用文字、图片、手写板等多种方式开展讨论，可进行分组讨论或主题讨论，分组讨论允许教师将学生分成若干组，同组的组员之间可以相互讨论，教师可以参加任意组的讨论；主题讨论是由教师建立若干个主题，学生选择自己感兴趣的主题开展讨论。 12、支持文件分发和文件收集功能；支持拖拽添加文件，可限制学生提交文件的数目和大小。 13、屏幕监视：教师机可以监视单一、部分、全体学生机的屏幕，教师机每屏可监视多个学生屏幕。可以控制教师机监控的同屏幕各窗口间、屏幕与屏幕间的切换速度。可手动或自动循环监视。 14、课堂策略控制：在课堂上，教师可以设置上网策略、应用程序策略、USB、CD 使用、打印限制策略，对不同学生设置不同策略，查看当前的学生策略，上网限制支持多浏览器，IE、Chrome、QQ、Firefox、360 等都可以限制。		
--	--	---	--	--

		15、网络白板：教师通过导入图片、文档或截图创建白板，将白板内容共享给学生，学生和教师可以共享在白板上通过绘图工具和文本书写完成学习任务或绘画作品，提高学生团队合作的兴趣。教师也可以允许学生自己独立完成学习任务，教师可以在教师机上监看所有学生的完成情况。 16、抢答和竞赛：作答正确给予“星星”奖励，星星奖励不设上限。答题方式有：口头回答、文字输入作答、学生桌面演示作答。 17、随堂小考：教师启动快速的单题考试（可在试题中添加图片）或随堂调查，限定考试时间，学生答题后立即给出结果，结果显示学生答案柱状图分析和答题时间，可作为抢答依据。 18、标准化考试：教师将试卷分发给学生即可开始考试，教师导入 word、ppt、excel、pdf 等文档类型的考试内容共享给学生，直接生成答题卡用于学生作答，包含多种不同的题型：多选题，判断题，填空题和论述题等。考试过程中，可以看到学生答题的进度，答题情况。考试过程中可以教师如有问题补充，可暂停考试，在特殊情况下，可以暂挂考试，下次启动系统后可继续考试；考试过程中如有断电、关机等意外情况学生机可断线重连，考试结束后学生可提交或时间到自动提交。自动评分，柱状图分析统计结果，将评分结果发送给学生，考试结果统一导出 为.html/xml 形式，方便数据后期的整合利用。 19、学生端属性查看：教师可以获取学生端计算机的名称、登录名和其它常用信息，并可以列出学生端的应用程序、进程和进程 ID，教师还可以远程终止学生端的进程。		
--	--	--	--	--

		20、班级模型：有单独的管理界面，实现对班级模型的统一管理，并能够导入、导出，调用不同网络教室中的班级模型。 21、签到：提供学生名单管理工具，为软件和考试模块提供实名验证。提供点名功能，支持保留学生多次登录记录、考勤统计、签到信息的导出与对比。 22、具备语音广播、语音对讲、电子点名、远程开关机、远程命令、远程设置、远程登录、支持远程为学生端安装/卸载应用程序、登录 windows 前接受广播、请求帮助、举手、发言、自动锁屏、防杀进程、黑屏肃静等功能。为保证产品的严谨性，以上所有功能在中标后，用户方有权要求中标商逐一功能演示，如有功能不符按虚假应标处理！ 资质要求 生产厂商具有 ISO9000 质量管理体系认证、ISO27001 信息安全管理体系统认证，符合标准。 软件厂家承接过相关电子教室类软件的全国教育信息化重点课题项目，需提供中央电化教育馆颁发的结题证书材料。 为保证产品质量和保障售后服务质量，供应商需提供产品来源渠道合法证明文件。		
4	教师电脑桌	长度≥140 厘米，宽度≥60 厘米，高度 95 厘米，台面≥25mm 厚 E1 级三聚氰胺防火板，桌体主板≥25mm 厚 E1 级三聚氰胺防火板，桌体副板 16 厚 E1 级三聚氰胺防火板，板材与板材连接的配件均为不锈钢材质，封边条均是采用 2mm 厚 PVC 通过全自动封边机封边。结实耐用	1	张
5	教师电脑椅	老师靠背椅。专业办公网布饰面（SGS 测试） PP 背架+扶手（国标测试） 中班蝴蝶底盘 85#气杆（行程 8cm）升降自如升降时无声响 双层包裹海棉软硬适中回弹性能好 ≥1.5 公分厚板	1	把

6	学生电脑桌凳	桌子长度 $\geq 1.2\text{m}$ ，宽度 $\geq 0.6\text{m}$ ，高度 $\geq 0.75\text{m}$ ，木板采用电子锯精密开料，桌面2.5厘米实木颗粒环保板，封边利用全自动封边28*2mm优质PVC同色封边带，对板材截面进行封边，粘力强，密封性好，E1级环保板可提供质检报告，架子加厚2.5厘米方管，管壁厚度 $\geq 0.8\text{毫米}$ ，（不含表面喷涂后的厚度）下身铁架表面是经过磷化除锈除油处理后静电喷涂，喷后均匀，光洁度好，塑面经久耐用，表面垫固性粉末涂层，环保无毒害无气味，且耐候性强，桌脚为耐磨防滑尼龙脚垫. 颜色：白色。 凳子尺寸： $\geq 25*33*45\text{cm}$ 凳面采用E1级三聚氰胺防火板，中间有托盘护面，凳子为钢木结构，采用截面为 $\geq 25*25\text{mm}$ ，管壁厚度为 $\geq 1.0\text{mm}$ 厚	55	位
7	企业级路由器	多WAN口全千兆企业级VPN网关路由器 带机量150-200	1	台
8	交换机	全千兆交换机 ≥ 24 个千兆电口,19英寸标准机架式,交换容量 $\geq 48\text{Gbps}$,转发能力: $\geq 38.7\text{Mpps}$	3	台
9	网络机柜	12U	1	台
10	网线	六类	3	箱
11	电源线	4m m ² 纯铜	3	卷
12	安装调试	线路铺设，计算机软硬件调试安装	1	项

注：

（1）采购清单中若有涉及产品的品牌，仅为参考说明，并非限制，供应商应自主选择投标产品品牌，但投标产品须满足或优于采购要求。

（2）供应商必须自行为其投标产品侵犯其他供应商或专利人的专利成果承担相应法律责任；同时，具有产品专利的供应商应在其竞争性磋商响应文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目评审过程中被侵权问题提出异议。

（3）对提供虚假材料谋取中标的，评标时发现投标参数与实际参数不符时视为无效标书；对通过虚假材料中标者，货到验收技术参数与询价响应文件不符时，中标无效，采购方可以拒收货，拒付款，并且供货方必须承担相应的法律责任。

第六章 询价响应文件格式

咸阳市秦都区渭滨实验小学 微机室改造项目

询价响应文件

项目编号：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权委托代理人：_____（签字或盖章）

时 间：_____

目 录

一、投标函

二、法定代表人身份证明与法定代表人授权委托书

三、商务和技术偏差表

四、投标报价表

五、资格审查资料

六、供货方案

七、其他资料

八、政府采购政策

一、投标函

_____（采购人名称）_____：

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）_____询价文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的投标总报价（其中，增值税税率为____%），并按上述合同条款、项目验收标准的要求完成上述项目的设备采购与调试，并承担任何质量缺陷保修责任。

2、我方承认投标报价表和分项报价表是我方投标函的组成部分。

3、我们同意提供询价文件要求的有关本次招标的所有资料。并同意在询价文件中规定的投标有效期内（自投标截止之日起计算90日历天），该询价响应文件始终对我方具有约束力。

4、我方承诺在投标有效期内不补充、修改、替换或者撤回本询价响应文件

5、如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照询价文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6、一旦我方中标，我方保证按照合同条款中规定的质量标准_____及交货期_____完成并移交全部工程。

7、除非另外达成协议并生效，本询价响应文件连同贵方的中标通知书，将构成约束我们双方的合同文件的组成部分。

8、我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应询价文件的全部要求。

9、我方在此声明，所递交的询价响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“供应商须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

10. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

_____年____月____日

二、法定代表人身份证明与法定代表人授权委托书

2-1 法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件
（正反面）

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

2-2 法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）询价响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自签署之日起至投标有效期截止之日止。

代理人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 (正反面)	被委托人身份证复印件 (正反面)
----------------------	---------------------

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

三、商务和技术偏差表

序号	询价文件章节及条款号	询价响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

注：1. 除商务和技术偏差表列出的偏差外，供应商响应询价文件的全部要求。

2. 如供应商全部响应询价文件商务和技术要求，在“商务和技术偏差表”栏中填写“全部”字样，在“偏离”栏填入“无偏离”字样

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字并盖章）

_____年_____月_____日

四、投标报价表

4-1 报价一览表

项目名称	投标总价 (人民币：元)	交货期 (日历天)	交货地点	质量标准	质保期	备注
	小写：					
	大写：					

注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

4-2 分项报价表

项目名称：_____

序号	名 称	品牌/型号	制造厂家	规格和说明	单位	数量	单价 (元)	总价 (元)	备注
	其他								
总 计 (人民币元)		大写：				¥：			

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

4-3 货物说明一览表

项目名称：_____

序号	名 称	品牌/型号	配置、规格及主要技术参数	制造厂家	数量	交货期

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字并盖章）

_____年_____月_____日

4-4 选配件报价表（若有）

序号	名 称	品牌/型号	制造厂家	规格和说明	单位	数量	单价 (人民币元)	总价 (人民币元)	备 注

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

4-5 技术规格响应偏离表

序号	询价文件技术需求	询价响应文件技术响应	偏离情况

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

五、资格审查资料

（一）供应商承诺函

致：_____（采购人）

本公司_____（供应商全称）参加_____（项目名称）的采购活动，现承诺：

一、我公司满足政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、本次投标我单位负责人不存在同一或者存在控股、管理关系。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

（二）供应商基本情况表

供应商名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电 话	
	传 真		网 址	
组织结构				
法定代表人	姓名		电话	
成立时间				
营业执照号				
注册资金				
开户银行				
账号				
经营范围				
备注				

注：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

（三）财务要求

提供 2025 年年度经审计的财务报告（成立时间至提交询价响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本账户信息表）；（附相关证明材料）

（四）税收缴纳证明

提供响应文件递交截止时间前 6 个月内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；（附相关证明材料）

（五）社会保障资金缴纳证明

提供响应文件递交截止时间前 6 个月内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；（附相关证明材料）

（六）供应商书面声明函

致：_____（采购人名称）_____

我公司_____（供应商名称），就参加_____（项目名称）（项目编号：_____）磋商，在此郑重声明：

1、我方在“信用中国”网站中_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

2、我方在“信用中国”网站中_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体。

3、我方在“中国政府采购网”中_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

（七）非联合体投标声明

致：_____（采购人名称）

我公司收到贵单位_____采购项目（项目编号：_____）的询价文件，经详细研究，我们决定参加该项目的投标活动。为此，我方郑重声明以下内容，并负法律责任。

1. 本项目我公司以自己的名义参加投标，不存在联合体投标的情况。
2. 我公司愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

特此声明。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年__月__日

六、供货方案

格式自拟

七、其他资料

7-1 政府采购诚信承诺书

（采购人名称）：

我公司_____（供应商名称）已详细阅读了_____（项目名称、项目编号）
询价文件，自愿参加本次投标，现就有关事项郑重承诺如下：

一、诚信报价，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义报价，不弄虚作假；未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格，不排挤其他供应商，不损害采购人的合法权益；不向采购人、采购代理机构、评标委员会成员等及其他参与采购活动的人员行贿或采用其他不正当手段谋取成交；

三、不捏造事实或借用他人名义进行虚假、恶意质疑和投诉，不以质疑或投诉为名排挤竞争对手，干扰政府采购秩序；

四、若成交后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量及相关服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金、媒体通报、1~3年内禁止参与政府采购活动等处罚；如已成交的，自动放弃成交资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

7-2 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

年 月 日

7-3 供应商认为需要提供的其他材料

八、政府采购政策

附件 1:

(一) 中小企业声明函 (若有)

致: _____ (采购人)

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号) 的规定, 本公司参加_____ (单位名称) 的_____ (项目名称) 采购活动, 提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业 (含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业) 的具体情况如下: :

1. _____ (标的名称), 属于_____ (采购文件中明确的所属行业); 制造商为_____ (企业名称), 从业人员_____ 人, 营业收入为_____ 万元, 资产总额为_____ 万元, 属于_____ (中型企业、小型企业、微型企业);

2. _____ (标的名称), 属于_____ (采购文件中明确的所属行业); 制造商为_____ (企业名称), 从业人员_____ 人, 营业收入为_____ 万元, 资产总额为_____ 万元, 属于_____ (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

供应商: _____ (盖单位章)

_____ 年 _____ 月 _____ 日

注: 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

供应商或制造商若不是中小企业, 可不填写此函

（二）监狱企业声明函（若有）

附件 2:

致：_____（采购人）

本单位郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（盖单位章）

_____年____月____日

供应商或制造商若不是监狱企业，可不填写此函

（三）残疾人福利性单位证明文件（若有）

附件 3:

致: _____（采购人）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商: _____（盖单位章）

_____年__月__日

供应商或制造商若不是残疾人福利性单位，可不填写此函