

商务条款响应说明

采购项目名称：{请填写采购项目名称}

采购项目编号：{请填写采购项目编号}

采购包号：{请填写采购项目包号}

序号	磋商文件要求	响应文件实际数据	响应说明

注:1. 以上表格格式行、列可增减。

2. 供应商根据采购项目的全部商务要求逐条填写此表。

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____