项目编号：TDZB-2026-2030

秦都区零工市场第三方运营服务

竞争性磋商文件

腾德工程咨询有限公司

二〇二六年十月

目　录

第一部分 竞争性磋商公告 1

第二部分 供应商须知 5

第四部分 合同基本条款 27

第五部分 竞争性磋商响应文件格式 32

第一部分　竞争性磋商公告

项目概况

秦都区零工市场第三方运营服务采购项目的潜在供应商应在西安市未央区明光路与北三环十字东北角中建财智广场 5 栋 501 室获取采购文件，并于 2026 年 11 月 6 日 9 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：TDZB-2026-2030

项目名称：秦都区零工市场第三方运营服务

采购方式：竞争性磋商

预算金额：200000.00 元

采购需求：

合同包 1(秦都区零工市场第三方运营服务):

合同包预算金额：200000.00 元

合同包最高限价：200000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-1	就业信息咨询服务	秦都区零工市场第三方运营服务	1(项)	详见采购文件	200000.00	200000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：一年（以实际签订日期为准）

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(秦都区零工市场第三方运营服务)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

（1）本项目专门面向中小企业采购，供应商应提供《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者《监狱企业证明》。

3.本项目的特定资格要求：

合同包 1(秦都区零工市场第三方运营服务)特定资格要求如下:

(1)具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照，自然人参与的提供其身份证明；

(2)法定代表人参加开标提供法定代表人身份证明(附法定代表人身份证复印件)，委托代理人参加开标提供法定代表人授权委托书(附法定代表人、委托代理人身份证复印件)；

(3)财务状况:提供经审计的2025年财务报告（须具有注册会计师行业统一监管平台https://acc.mof.gov.cn赋予的验证码），包括“四表一注”（即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（没有可不提供）及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，以上两种形式的资料提供任何一种即可（分支机构如无法提供财务审计报告，须出具包含分支机构的财务数据的总公司财务审计报告）；事业单位零余额账户提供相应证明；

(4)税收缴纳证明:提供投标截止日前近一年内任意一个月的纳税证明或完税证明(任意税种)，依法免税的单位应提供相关证明材料；

(5)社会保障资金缴纳证明:提供投标截止日前近一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

(6)参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(7)供应商不得为“中国执行信息公开网(zxgk.court.gov.cn)”被列入失信被执行人名单，不得为“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”重大税收违法失信主体当事人名单，不得为“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

(8)供应商应出具履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺声明；

(9)本项目不允许联合体投标。

三、获取采购文件

时间：2026年10月27日至2026年11月2日，每天上午09:00:00至12:00:00，下14:00:00至17:00:00（北京时间）

途径：西安市未央区明光路与北三环十字东北角中建财智广场5栋501室

方式：现场获取

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2026年11月6日9时30分（北京时间）

地点：西安市未央区明光路与北三环十字东北角中建财智广场5号楼501室

五、开启

时间：2026 年 11 月 6 日 9 时 30 分（北京时间）

地点：西安市未央区明光路与北三环十字东北角中建财智广场 5 号楼 501 室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、凡有意参加投标者，请于 2026 年 10 月 27 日至 2026 年 11 月 2 日止，每日上午 09:00 时至 12:00 时，下午 14:00 时至 17:00 时，在西安市未央区明光路与北三环十字东北角中建财智广场 5 号楼 501 室腾德工程咨询有限公司持单位介绍信、本人身份证原件及加盖公章的复印件获取磋商文件，谢绝邮寄,双休日及法定节假日除外。

2、根据《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》的规定，供应商在获取采购文件后，应及时注册登记加入政府采购供应商库。因供应商自身原因未及时登记入库而导致的一切后果由供应商自行承担。

3、落实政府采购政策：

（1）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；

（2）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）；

（3）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）；

（4）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

（5）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

（6）《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；

（7）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）；

（8）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

（9）《陕西省财政厅关于印发<陕西省中小企业政府采购信用融资办法>的通知》（陕财办采〔2018〕23 号）；

（10）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）；

（11）陕西省财政厅《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29 号）；

（12）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）；

（13）《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》（财库〔2022〕35号）；

（14）陕西省财政厅中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务通知(陕财办采〔2023〕5号)；

（15）其他需执行的政府采购政策。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：咸阳市秦都区人力资源和社会保障局

地址：咸阳市秦都区人力资源和社会保障局

联系方式：029-33284575

2.采购代理机构信息

名称：腾德工程咨询有限公司

地址：西安市未央区明光路与北三环十字东北角中建财智广场5号楼501室

联系方式：17629246867

3.项目联系方式

项目联系人：郑源、朱小克、宁超

电话：17629246867

腾德工程咨询有限公司

第二部分　供应商须知

供应商须知附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购项目名称	秦都区零工市场第三方运营服务
2	采购项目编号	TDZB-2026-2030
3	采购预算	20 万元
4	最高限价	20 万元
5	项目用途	本项目为零工市场第三方运营就业信息咨询服务。第三方负责零工求职、企业用工信息采集核验与发布，开展岗位供需匹配、政策宣传、现场管理及零工专场对接活动；配备专职人员在岗值守，建立完整业务台账。服务期 1 年。按月报送工作资料，服务期满提交项目总结，完成合同约定全部服务内容，资料齐全即为验收合格
6	供应商资格要求	(1)具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照，自然人参与的提供其身份证明; (2)法定代表人参加开标提供法定代表人身份证明(附法定代表人身份证复印件)，委托代理人参加开标提供法定代表人授权委托书(附法定代表人、委托代理人身份证复印件); (3)财务状况:提供经审计的 2025 年财务报告（须具有注册会计师行业统一监管平台 https://acc.mof.gov.cn 赋予的验证码），包括“四表一注”（即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（没有可不提供）及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，以上两种形式的资料提供任何一种即可（分支机构如无法提供财务审计报告，须出具包含分支机构的财务数据的总公司财务审计报告）；事业单位零

		余额账户提供相应证明； (4)税收缴纳证明:提供投标截止日前近一年内任意一个月的纳税证明或完税证明(任意税种)，依法免税的单位应提供相关证明材料； (5)社会保障资金缴纳证明:提供投标截止日前近一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料； (6)参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； （7）供应商不得为“中国执行信息公开网(zxgk.court.gov.cn)”被列入失信被执行人名单，不得为“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”重大税收违法失信主体当事人名单，不得为“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单； （8）供应商应出具履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺声明； （9）本项目不允许联合体投标。
7	服务期限	一年（以实际签订日期为准）
8	服务地点	采购人指定地点
9	获取磋商文件	时间:见竞争性磋商公告 文件发售：免费 地点：西安市未央区明光路与北三环十字东北角中建财智广场 5 栋 501 室
10	响应文件递交 截止时间及地点	磋商文件递交截止时间：见竞争性磋商公告 磋商时间：见竞争性磋商公告 开标地点：见竞争性磋商公告

11	磋商报价	1、供应商应按照采购项目要求规定的全部内容及责任范围进行报价。 2、二次最终报价各供应商在开标当天现场填写。
12	报价采用的币种	人民币。
13	磋商响应文件份数	“正本”：1 份，“副本”：2 份，“电子文档（U 盘包含 word 版本）”：1 份。（副本可以为正本的复印件）若正本与副本不符，以正本为准。
14	响应文件的装订、密封和标记	磋商文件一律采用书籍（胶装）方式装订成册，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。 供应商应将磋商响应文件的正本、副本分别密封。电子版文档密封在正本袋内。 封袋应加贴封条，并在封线处加盖供应商公章和法定代表人章（或委托代理人签字）。封套上写明： 供应商名称： 项目编号： 项目名称： 非磋商大会不得启封。
15	评审方法	评审办法采用综合评分法，详见评审办法 。
16	质疑	1、质疑函应以书面方式递交。 2、质疑函递交联系方式： 采购代理机构名称：腾德工程咨询有限公司 联系人：朱小克

		联系电话：15029055783 供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
17	代理服务费	代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：1.招标代理服务费收取参考国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）和（发改办价格〔2003〕857 号）文收费标准计取。不足 5000.00 元按 5000.00 元收取。
18	代理服务费缴纳账户	采购代理服务费收取： 单位名称：腾德工程咨询有限公司 开户银行：中国光大银行股份有限公司西安凤城九路支行 银行账户：7926 0188 0000 34793
19	磋商响应文件有效期	90 天
20	所属行业	其他未列明行业
21	其他	本项目专门面向中小企业采购，供应商应提供《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者《监狱企业证明》。

一、总则

1. 适用范围

本磋商文件适用于本次磋商活动的全过程。

2. 定义及名词解释

2-1 采 购 人：咸阳市秦都区人力资源和社会保障局。

2-2 监督机构：咸阳市秦都区财政局政府采购管理科及采购人纪检部门。

2-3 采购代理机构：腾德工程咨询有限公司。

2-4 供应商：响应磋商并且符合磋商采购文件规定资格条件和参加磋商竞争的法人、其他组织或者自然人。

2-5 成交供应商：由磋商小组推荐经采购单位确认的供应商。

二、竞争性磋商文件及要求

1. 竞争性磋商文件组成：竞争性磋商文件是根据本项目的特点和需求编制，包括以下内容：

1-1 竞争性磋商公告

1-2 供应商须知

1-3 采购内容及要求

1-4 采购合同主要条款

1-5 响应文件格式

2. 竞争性磋商文件的获取：竞争性磋商公告发布后，有意向的供应商应从采购代理机构处购买竞争性磋商文件，磋商文件一经售出，一律不退，仅作为本次磋商使用。

3. 采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件可进行修改，修改内容以书面形式通知参与竞争性磋商的供应商，且作为竞争性磋商文件的组成部分。

4. 供应商在购买竞争性磋商文件后，对竞争性磋商文件有疑问或者质疑，应在磋商截止

时间前 2 个工作日，以书面形式提出，采购代理机构将予以答复，且作为竞争性磋商文件的组成部分。

5. 竞争性磋商文件的解释权归采购代理机构所有。

三、磋商及响应文件

1. 各供应商应仔细阅读竞争性磋商文件中的所有事项、格式、条款和要求，对磋商文件的全部内容及要求作出实质性响应，提交相应资料。磋商响应应以此次采购的项目内容为单位，不得在其中选项或将其中内容再行分解，否则磋商响应无效。

2. 合格供应商要求：

2-1 供应商资格要求：

(1)具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照，自然人参与的提供其身份证明;

(2)法定代表人参加开标提供法定代表人身份证明(附法定代表人身份证复印件)，委托代理人参加开标提供法定代表人授权委托书(附法定代表人、委托代理人身份证复印件);

(3)财务状况:提供经审计的 2025 年财务报告（须具有注册会计师行业统一监管平台 https://acc.mof.gov.cn 赋予的验证码），包括“四表一注”（即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（没有可不提供）及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，以上两种形式的资料提供任何一种即可（分支机构如无法提供财务审计报告，须出具包含分支机构的财务数据的总公司财务审计报告）；事业单位零余额账户提供相应证明；

(4)税收缴纳证明:提供投标截止日前近一年内任意一个月的纳税证明或完税证明(任意税种)，依法免税的单位应提供相关证明材料;

(5)社会保障资金缴纳证明:提供投标截止日前近一年内任意一个月的社会保障资金缴存

单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料;

(6)参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;

(7)供应商不得为“中国执行信息公开网(zxgk.court.gov.cn)”被列入失信被执行人名单，不得为“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”重大税收违法失信主体当事人名单，不得为“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;

(8)供应商应出具履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺声明;

(9)本项目不允许联合体投标。

3. 限制磋商要求

3-1 供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目的政府采购活动。

3-2 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加同一项目的其他采购活动。

4. 不接受联合体磋商。

5. 磋商响应文件的编制

5-1 一旦正本与副本不符，以正本为准。

5-2 一律采用牛皮纸或纸质文件袋包装,所有要求签字（名）处，均须由签字（名）者本人用不褪色的蓝(黑)色墨水(汁)书写，不得用任何形式的图章代替。

5-3 供应商在编制响应文件时，应对竞争性磋商文件作出实质性的响应，内容应包括：

5-3-1 对磋商响应函格式中内容的响应;

5-3-2 第一次磋商报价一览表和分项报价表。报价货币用人民币，单位为元。

5-3-3 参加磋商的供应商须出具的资格证明文件，具备竞争性磋商活动要求的资格、良好的商业信誉和健全的财务保障制度。

5-3-4 供应商为本次竞争性磋商活动编制的实施方案，具有履行合同所必须的设备和专业技术能力，配备了相应的商务和技术人员，项目在组织实施、财务保证、培训服务、售后服务及技术支持等方面保障措施。

5-3-5 供应商根据竞争性磋商文件载明采购活动的实际情况，拟在成交后将成交项目非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在磋商响应文件中注明。

5-4 响应文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，统一装订、标码，在每一页的正下方清楚标明页码。

5-5 响应文件必须加盖供应商单位公章和法定代表人（或其授权代表人）签字或盖章。

5-6 响应文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由供应商法定代表人（或其授权代表人）签字或盖章。

6. 价格构成及报价要求

6-1 供应商应在响应文件中的磋商报价表上按要求标明各项分类报价、总价、交货期等项，选择性报价采购代理机构不予接受。

6-2 磋商最终报价是完成采购项目内容所需的全部费用，包括设备费、运杂费、安装调试费、施工费及其它相关的费用。

6-3 磋商最终报价价格，在合同执行过程中，不得以任何理由变更。

6-4 采购预算：本项目采购预算为 20 万元，第一次报价超出采购预算的供应商不进入下一步磋商程序。

6-5 供应商磋商过程中所产生的一切费用自行承担。

四、磋商响应文件密封和提交

1. 磋商响应文件

供应商应将磋商响应文件的正本、副本分别密封。电子版文档密封在正本袋内。封袋正面标识式样后附。

2. 磋商响应文件提交

2-1 供应商应在磋商响应文件要求提交磋商响应文件的截止时间前将磋商响应文件密封送达磋商地点。在竞争性磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间之后送达的响应文件，为无效磋商响应文件，采购代理机构拒绝接收。

2-2 供应商在磋商截止时间前，可以对所提交的磋商响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按竞争性磋商文件要求签署、盖章，并作为磋商响应文件的组成部分。

2-3 磋商响应文件提交截止时间后，供应商不得对其磋商响应文件做任何修改。

2-4 在磋商响应文件提交截止时间后到磋商文件规定的磋商有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其磋商响应文件。

五、磋商小组组成及职责

1. 磋商小组组成：在磋商开始前，组建磋商小组，磋商小组由采购单位及有关专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于磋商小组成员总数的三分之二，专家由有关人员在专家库中随机抽取。

2. 磋商小组职责

2-1 确认竞争性磋商文件。

2-2 确定符合资质条件的供应商参加磋商。

2-3 审查供应商的响应文件并做出评价。

2-4 要求供应商解释或者澄清其响应文件。

2-5 编写评审报告。

2-6 告知采购人或采购代理机构在评审过程中发现供应商违法违规行为。

3.确认磋商文件：磋商小组对磋商文件进行审阅，无异议进行签字确认；有异议进行修改，修改后经采购人确认后，磋商小组确认，以书面形式通知所有供应商。

六、评审程序

1. 磋商会议

1-1 在竞争性磋商文件规定的时间和地点，由采购代理机构组织磋商工作，供应商须委派代表参加，签名报到以证明其出席。磋商整个过程接受监督机构的监督和管理。

1-2 由供应商或其推荐的代表与监督人共同检查磋商响应文件的密封情况，经检查无误后，签字确认。

1-3 采购代理机构工作人员现场开启供应商磋商响应文件及相关资质资格证明文件送至磋商小组成员按照顺序逐一审核。

1-4 磋商过程由采购代理机构工作人员记录。

2. 磋商响应文件初审

2-1 磋商响应文件的资格性审查：资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

序号	资格项	审查内容
1	有效的主体资格证明	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照，自然人参与的提供其身份证明
2	法定代表人（主要负责人）委托授权书\身份证明	法定代表人参加开标提供法定代表人身份证明(附法定代表人身份证复印件)，委托代理人参加开标提供法定代表人授权委托书(附法定代表人、委托代理人身份证复印件)
3	财务状况报告	提供经审计的2025年财务报告（须具有注册会计师行业统一监管平台 https://acc.mof.gov.cn 赋予的验证码），包括“四表一注”（即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（没有可不提供）及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，以上两种形式的资料提供任何一种即可（分支机构如无法提供财务审计报告，须出具包含分支机构的财务数据

		的总公司财务审计报告）；事业单位零余额账户提供相应证明
4	社保资金缴纳证明	提供投标截止日前近一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料
5	税收缴纳证明	提供投标截止日前近一年内任意一个月的纳税证明或完税证明(任意税种)，依法免税的单位应提供相关证明材料
6	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	供应商应出具履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺声明
7	无重大违法记录声明	参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
8	信用记录审查结果	供应商不得为“中国执行信息公开网(zxgk.court.gov.cn)”被列入失信被执行人名单，不得为“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”重大税收违法失信主体当事人名单，不得为“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单
9	本项目专门面向中小企业采购	供应商应提供《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者《监狱企业证明》。

2-2 磋商响应文件符合性审查：依据竞争性磋商文件的规定，磋商小组对磋商响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性内容作出响应。

供应商符合性审查一览表

序号	评审内容	评审标准	评审结果
1	签字、盖章	是否符合竞争性磋商文件要求	合格/不合格
2	竞争性磋商响应文件内容	关键内容是否存在字迹模糊、无法辨认的情形	合格/不合格
3	竞争性磋商文件格式	竞争性磋商响应文件是否响应竞争性磋商文件格式	合格/不合格
4	磋商有效期	是否符合竞争性磋商文件要求	合格/不合格
5	磋商报价	磋商报价是否唯一	合格/不合格
6	竞争性磋商响应文件响应性	是否响应竞争性磋商文件和合同主要条款内容	合格/不合格

3. 磋商：磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给所有参加磋商供应商平等的磋商机会。

3-1 磋商小组以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致、或者明显文字和计算错误的内容做出必要的澄清、说明或更正。

3-2 供应商澄清、说明或者更正应当由法定代表人或者授权代表签字或者加盖公章。澄清、说明或者更正不得超出响应范围，或者改变响应文件的实质性内容。

3-3 磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变

动的内容，须经采购人代表确认，并成为磋商文件的有效组成部分。

3-4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

3-5 磋商文件要求提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下磋商的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照竞争性磋商文件规定的方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，竞争性磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

4. 最终报价

磋商结束后，有效响应供应商不少于 3 家。磋商小组要求供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，且由法定代表人或者授权人签字或者盖章。

5. 磋商

5-1 按照磋商文件规定的磋商方法和标准，对审查合格的文件进行商务和技术评审，综合比较和评价，最低报价不做为成交的唯一条件。

5-2 属于政府采购节能清单中的产品，在技术、服务等指标同等条件下，优先采购节能清单所列的节能产品、环境标志产品。

5-3 评审程序：采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，全部评审合格的供应商进行最后的综合评审和赋分，按最后得分由高至低排序，推荐成交候选单位。

6. 评审方法：综合评分法（总计 100 分）

6-1 评审指标分值构成（总分 100 分）

评标因素及权值

评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观
详细评审	项目需求理解及服务响应	根据供应商针对本项目项目概括，结合项目服务内容、服务要求及标准拟定的需求理解及分析（内容包括①项目实施总体进度保障措施；②供应商对本项目服务内容、服务要求及标准的理解分析③针对项目执行过程中所产生的数据和各种信息，供应商提供详细完善的保密方案）进行评审；方案完整，完全包含以上三项且满足实际工作需求的得9分，每缺少一项扣3分，每有一项缺陷（缺陷是指存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容等任意一种情形。）扣1分，扣完为止。说明：未提供不得分。	9.00	主观
	平台运营方案	根据供应商提供的平台运营方案（内容包括①平台数据采集、系统维护方案；②平台宣传推广方案③平台运营搭建、与企业对接方案④信息采集方案），方案完整，完全包含以上四项且满足实际工作需求的得12分，每缺少一项扣3分，每有一项缺陷（缺陷是指存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容等任意一种情形。）扣1分，扣完为止。说明：未提供不得分。	12.00	主观
	就业方案	根据供应商提供的就业方案（内容包括①求职登记管理；②零工信息库管理③零工技能培训方案），方案完整，完全包含以上三项且满足实际工作需求的得9分，每缺少一项扣3分，每有一项缺陷（缺陷是指存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容等任意一种情形。）扣1分，扣完为止。说明：未提供不得分。	9.00	主观

	项目保障方案	根据供应商提供的用工服务保障方案（内容包括①组织架构清晰合理程度；②项目工作流程），方案完整，完全包含以上两项且满足实际工作需求的得 10 分，每缺少一项扣 5 分，每有一项缺陷（缺陷是指存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容等任意一种情形。）扣 1 分，扣完为止。说明：未提供不得分	10.00	主观
	团队人员	供应商根据项目实际情况组建拟投入本项目的服务团队。拟投入的团队成员具备人力资源和社会保障行政部门颁发的人力资源管理相关职业资格证书或职称证明资料，符合要求的成员每人得 2 分，本项最高得 10 分。	10.00	客观
	供应商承诺	供应商承诺包含以下方面，每提供一项承诺得 3 分，最高得 15 分。供应商书面承诺：①拟投入本项目的服务团队全体成员按照法律规定缴纳社会保障资金；②保密承诺：供应商严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》及有关保守国家秘密的法律法规，履行有关保密程序，供应商涉密人员上岗前经过保密教育培训，掌握保密知识技能，签订保密承诺书，严格遵守保密规章制度，绝不泄露国家秘密；③供应商严格遵守《中华人民共和国民法典》及有关保护个人隐私的法律法规，绝不泄露因工作获得的个人隐私信息；④供应商严格遵守《商业秘密保护规定》及有关保护商业秘密的法律法规，绝不泄露因工作获得的商业秘密；⑤供应商承诺若中标，将会保质保量地为采购人提供零工市场运营服务。当采购人认定供应商专业人员不按合同履行其职责，或与第三人串通给采购人造成经济损失的，供应商应按照采购人要求在 48 小时内更换相关人员，并赔偿采购人的相关损失。	15.00	客观

	合理化建议	针对本项目服务工作中的常见问题进行梳理，具有良好的解决方案并及时向采购人提出合理化建议，每提供一条有效的建议得 1 分，满分 5 分。不提供不得分。	5.00	客观
	项目重难点分析及相应措施	针对本项目服务工作有完整切实可行的重难点分析及相应措施，每提供一条有效的措施得 2 分，满分 10 分。不提供不得分。	10.00	客观
	业绩	近三年（2023 年 1 月 1 日至今）具有类似项目业绩（时间以签订合同时间或中标/成交通知书落款时间为准），每提供一个类似项目业绩得 5 分，最高得 10 分，须提供合同或中标/成交通知书扫描件加盖公章。注：以上证明材料扫描件须提供完整并清晰可辨，如出现模糊无法辨认的情况，磋商小组有权视为业绩资料不合格。	10.00	客观
价格分	价格分	以最终最低有效磋商报价为基准价，报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×价格权值×100；	10.00	客观

备注：（1）评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

（2）供应商以上内容某项缺项、漏项则该项得零分。

（3）磋商小组打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理，各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。

（4）最低报价不是中标的唯一条件。

7.推荐成交候选供应商名单：磋商小组根据以上内容进行综合比较，自主打分，由高到低进行汇总排序，推荐一个以上三个以下成交候选单位。磋商小组依据评标结果写出评标报告。

评审中出现下列情形之一的，磋商小组应当启动异常低价投标审查程序：

（1）磋商报价低于全部通过符合性审查供应商磋商报价平均值65%的，即磋商报价<全部通过符合性审查供应商磋商报价平均值×65%；

（2）磋商报价低于通过符合性审查的次低报价供应商磋商报价65%的，即磋商报价<通过符合性审查的次低报价供应商磋商报价×65%；

（3）磋商报价低于采购项目最高限价65%的，即磋商报价<采购项目最高限价×65%；

（4）磋商小组认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

磋商小组启动异常低价投标审查程序后，相关供应商应当在30分钟内对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。

出现下列情形的，供应商投标无效：

（1）磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求供应商在评标现场合理的时间内提供书面说明（必要时提交相关证明材料），供应商不能证明其报价合理性的。

七、确定成交单位

1.采购代理机构应在评审结束后两个工作日内，将评审报告送采购人确定成交单位。

2.采购人在收到评审报告后五个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，并函告采购代理机构。

3.采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出排序第一的供应商为成交供应商。

4.采购代理机构在接到采购人的“确定成交单位”确认文件后两个工作日内，在财政部门指定的媒体上公告成交结果，并向成交供应商发出“成交通知书”。

八、合同

采购人在自成交通知书发出之日起三十日内，按照竞争性磋商文件和成交供应商响应文件的约定，采购人与成交供应商洽谈合同条款，并签订合同。竞争性磋商文件及成交供应商的响应文件均作为合同的组成部分。

九、成交服务费

1.成交单位在领取成交通知书前，须向采购代理机构支付服务费。

2.招标代理服务费收取参考国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）和（发改办价格〔2003〕857号）文收费标准计取。不足5000.00元按5000.00元收取。

十、其他情况说明

1.在采购过程中符合要求供应商或者报价未超出采购预算的供应商不足 3 家的，采购代理机构请示监督机构后，终止竞争性磋商活动或继续磋商。

2.确定成交单位后，成交单位无正当理由拖延或拒签合同，采购人有权取消其成交资格，并报请监督机构予以通报，取消其进入政府采购市场的资格，并按规定予以处罚。

3.推荐成交候选供应商名单：磋商小组根据以上内容进行综合比较，自主打分，由高到低进行汇总排序，推荐一个以上三个以下成交候选供应商。磋商小组依据磋商结果写出磋商评审报告。

十一、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第三部分　采购内容

一、项目用途：

本项目为零工市场第三方运营就业信息咨询服务。第三方负责零工求职、企业用工信息采集核验与发布，开展岗位供需匹配、政策宣传、现场管理及零工专场对接活动；配备专职人员在岗值守，建立完整业务台账。服务期 1 年。按月报送工作资料，服务期满提交项目总结，完成合同约定全部服务内容，资料齐全即为验收合格

二、采购需求：

秦都区零工市场第三方运营服务，主要功能或目标:提升公共就业服务质量，增加就业渠道;需满足的要求拓展零工信息库，优化零工市场服务平台。

三、服务项目及标准：

1、服务项目：

市场日常运营管理

负责零工市场场地的日常维护与管理，确保市场内设施设备正常运行，环境卫生整洁。定期对市场内的办公设备、信息发布设备、安全防护设施等进行检查、维修和保养，保障市场运营安全有序。

制定并执行零工市场运营管理制度，规范零工和用工主体进入市场的流程，维护市场交易秩序。对市场内的交易行为进行监督管理，及时制止和纠正违规行为，营造公平、公正、公开的市场环境。

信息服务

建立和维护零工市场信息管理系统，及时收集、整理、发布零工求职信息和用工主体招聘信息。通过线上平台（如网站、手机 APP、微信公众号等）和线下信息发布渠道（如信息公告栏、电子显示屏等），实现零工就业供需信息的实时更新和有效对接。

对收集到的零工和用工主体信息进行审核，确保信息的真实性、准确性和完整性。定期对信息进行清理和更新，及时删除过期或无效信息。

就业服务

为零工提供职业指导、职业介绍、技能培训等就业服务。根据零工的技能水平和就业需求，为其推荐合适的工作岗位，并协助零工与用工主体进行沟通和洽谈。

组织开展针对零工的技能培训活动，提高零工的职业技能水平和就业竞争力。培训内容包括但不限于职业技能、安全生产知识、劳动法律法规等。培训形式可以采用集中授课、现

场实操、线上学习等多种方式。

权益保障服务

协助零工和用工主体签订劳务协议，明确双方的权利和义务，规范劳务用工行为。对劳务协议的签订过程进行指导和监督，确保协议内容符合法律法规的要求。

建立零工权益保障机制，及时受理和处理零工的投诉和纠纷。配合相关部门对零工市场内的劳动违法行为进行调查和处理，维护零工群体的合法权益。

数据分析与报告

定期对零工市场的运营数据进行统计分析，包括零工求职人数、用工主体招聘需求、岗位匹配情况、就业人数、薪资水平等。通过数据分析，总结零工市场的运行特点和发展趋势，为甲方制定政策和决策提供参考依据。

按照甲方要求，定期提交零工市场运营服务报告，报告内容应包括市场运营情况、服务开展情况、存在的问题及建议等。

暖心便民服务

在零工市场设置临休座椅区，免费为零工人员提供饮水、手机充电、急救药箱、报刊架等多项便民服务。定期对便民服务设施进行检查和维护，保证设施正常使用。

根据零工人员实际需求，适时增加或调整便民服务项目，不断提升零工人员的服务体验。

2、服务标准：

（1）乙方需扩展零工信息库，覆盖秦都区内外用工主体及个人，并收集周边区域用工方信息，以支持甲方决策。

（2）乙方每年定期举办 3 次的招聘会，旨在推动就业机会的增加，并借此机会推广零工市场服务，以增强市场竞争力。

（3）在合同期限内，乙方每年提供的就业服务人数应不少于 1.5 万人次。

（4）服务过程中获取的企业、人员信息属于商业秘密、个人隐私，除用于服务项目正常开展外，必须严格保密，不得泄露、篡改、毁损，不得出售或者非法向他人提供。

四、服务期限：1 年

序号	费用项目	详情描述	数量
1	招聘会组织策划	场地布置、宣传推广、设备租赁	3
2	技术支持与系统服务费	软件故障应急处理、功能优化等维护费用	1

3	灵活用工	求职登记、建立零工信息库、不少于1.5万人次	1

第四部分　合同基本条款

秦都区零工市场第三方运营服务合同

甲方：

法定代表人：

地址：

联系方式：

乙方：

法定代表人：

地址：

联系方式：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及国家、地方有关零工市场建设与运营的相关政策法规，为规范零工市场秩序，提升零工就业服务水平，促进零工群体稳定就业，甲乙双方经友好协商，就甲方委托乙方对零工市场第三方运营服务的有关事宜达成一致，为明确双方的权利和义务双方协议如下：

一、项目名称：秦都区零工市场第三方运营服务

二、服务项目及标准：

1、服务项目：

市场日常运营管理

负责零工市场场地的日常维护与管理，确保市场内设施设备正常运行，环境卫生整洁。定期对市场内的办公设备、信息发布设备、安全防护设施等进行检查、维修和保养，保障市场运营安全有序。

制定并执行零工市场运营管理制度，规范零工和用工主体进入市场的流程，维护市场交易秩序。对市场内的交易行为进行监督管理，及时制止和纠正违规行为，营造公平、公正、公开的市场环境。

信息服务

建立和维护零工市场信息管理系统，及时收集、整理、发布零工求职信息和用工主体招聘信息。通过线上平台（如网站、手机 APP、微信公众号等）和线下信息发布渠道（如信息公告栏、电子显示屏等），实现零工就业供需信息的实时更新和有效对接。

对收集到的零工和用工主体信息进行审核，确保信息的真实性、准确性和完整性。定期

对信息进行清理和更新，及时删除过期或无效信息。

就业服务

为零工提供职业指导、职业介绍、技能培训等就业服务。根据零工的技能水平和就业需求，为其推荐合适的工作岗位，并协助零工与用工主体进行沟通和洽谈。

组织开展针对零工的技能培训活动，提高零工的职业技能水平和就业竞争力。培训内容包括但不限于职业技能、安全生产知识、劳动法律法规等。培训形式可以采用集中授课、现场实操、线上学习等多种方式。

权益保障服务

协助零工和用工主体签订劳务协议，明确双方的权利和义务，规范劳务用工行为。对劳务协议的签订过程进行指导和监督，确保协议内容符合法律法规的要求。

建立零工权益保障机制，及时受理和处理零工的投诉和纠纷。配合相关部门对零工市场内的劳动违法行为进行调查和处理，维护零工群体的合法权益。

数据分析与报告

定期对零工市场的运营数据进行统计分析，包括零工求职人数、用工主体招聘需求、岗位匹配情况、就业人数、薪资水平等。通过数据分析，总结零工市场的运行特点和发展趋势，为甲方制定政策和决策提供参考依据。

按照甲方要求，定期提交零工市场运营服务报告，报告内容应包括市场运营情况、服务开展情况、存在的问题及建议等。

暖心便民服务

在零工市场设置临休座椅区，免费为零工人员提供饮水、手机充电、急救药箱、报刊架等多项便民服务。定期对便民服务设施进行检查和维护，保证设施正常使用。

根据零工人员实际需求，适时增加或调整便民服务项目，不断提升零工人员的服务体验。

2、服务标准：

（1）乙方需定期更新零工信息库信息，覆盖秦都区内用工主体的用工需求信息及个人求职信息，并及时向岗位供需双方推荐合适资源，促进求职者高效率就业，用工单位的用工需求及时得到满足。并收集周边区域用工方信息，以支持甲方决策。

（2）乙方负责零工平台及一体机系统的日常运维，确保全年系统可用率≥99%。故障响应时间不超过 2 小时，重大故障（如系统瘫痪）需在 8 小时内修复。因维护不力导致数据泄露或重大事故，乙方需承担全部法律责任及赔偿。

（3）乙方应于合同期内组织不少于 3 场线下/线上招聘会，单场招聘会参与企业不少于

20 家，提供有效岗位不少于 500 个。每场招聘会需提前 15 日向甲方提交方案（含时间、地点、企业名单、岗位需求等），活动结束后 5 个工作日内提交总结报告及参会人员签到记录、现场照片、企业反馈表、等佐证材料。未完成场次按每场合同金额的 5%扣除，累计 2 场未完成可终止合作。

（4）乙方需在合同期限内，完成就业需求信息录入总量不少于 1.5 万人次（以平台后台数据为准，排除重复录入或无效信息），信息需包含求职者姓名、身份证号、电话号码等岗位意向等核心字段，且数据准确率≥95%。数据来源需通过零工平台后台实时导出，并由甲方或指定第三方机构审核确认。每季度由甲方核查数据录入进度，年度汇总后由第三方审计机构复核。如未达标部分按比例扣减服务费，或要求限期整改。

（4）服务要求：服务过程中获取的企业、人员信息属于商业秘密、个人隐私，除用于服务项目正常开展外，必须严格保密，不得泄露、篡改、毁损，不得出售或者非法向他人提供。

三、服务期限： 壹 年，自_____年____月 ____日起至____年____月 ____日止。

四、服务价款及支付方式

1、合同服务价款总额：本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费和企业利润。由企业根据采购文件所提供的资料自行测算磋商报价，合同服务价款总额为_____万元，

（大写_____万元整）。一经中选，报价总价作为中选单位与采购人签订的合同金额，合同期限内不做调整；

2、支付方式

合同签订后，乙方向甲方开具足额发票，甲方收到乙方发票后，30 个工作日内一次性支合同额 100%。

3、付款账户信息

户名：

纳税人识别号：

银行帐号：

开户银行：

五、双方权利和义务

1、甲方权利、义务

权利：

甲方有权定期了解掌握项目工作进展情况，以确保项目能够按照既定的计划和目标顺利

进行。甲方有权在合同期内，通过各种方式和途径，包括但不限于会议、报告、现场检查等，了解和掌握项目的工作进展情况并对乙方的服务进行考核。

甲方对乙方的服务内容、服务质量有监督权，对未达要求的可提出合理的整改意见或建议。甲方将定期对乙方的服务内容和服务质量进行监督和检查，对发现的问题和不足，甲方有权提出整改意见或建议，乙方应积极配合并进行整改。

义务：

甲方应协调乙方在提供服务过程中相关的政府部门和单位，给乙方提供必要的支持和协助，包括但不限于提供相关政策文件、协调政府部门关系等，以确保服务的顺利进行。

甲方应及时足额向乙方支付服务费，如甲方未及时足额向乙方支付服务费，乙方有权暂停服务，直至甲方支付完毕。

2、乙方权利、义务

权利：

乙方有权要求甲方依照双方签订的协议内容，按照约定的时间和方式支付相应的服务费用。

在严格遵守国家法律法规以及甲方制定的相关规章制度和政策的前提下，乙方拥有自主开展零工市场运营服务工作的权利，并可以根据实际情况制定出具体的运营方案以及工作流程。

乙方有权获取在开展运营服务工作过程中所必需的信息和资源，以确保服务工作的顺利进行和高效完成。

义务：

乙方应根据合同约定，积极开展各项工作，确保服务的质量和效率，满足甲方的需求。

乙方应独立完成服务项目，不得将项目整体或部分转包或分包给第三方。擅自转包或分包的，甲方有权解除合同，乙方需支付合同总价 20%的违约金，并赔偿甲方全部损失；若导致劳动者权益受损，乙方与第三方承担连带责任。”

乙方应严格按照合同约定的时间和标准，完成项目任务。

在履行合同过程中，乙方对甲方提出来的需整改事项，应积极配合整改到位，确保服务的质量和效率。

乙方应认真执行就业有关政策，为城乡群众及高校毕业生提供就业信息和咨询服务工作，帮助他们找到合适的工作。

乙方应加强零工市场日常管理，确保市场的安全和稳定。如在履行合同过程中，发生损

坏或损失，乙方将负责修复和赔偿。

负责零工市场运营过程中的安全管理工作，制定安全管理制度和应急预案，确保零工市场运营安全有序。如因乙方原因发生安全事故，乙方应承担全部责任。

建立健全内部管理制度，加强对工作人员的培训和管理，确保工作人员具备相应的专业素质和服务能力。

遵守法律法规和职业道德，保守甲方及零工市场用工主体和个人的信息秘密，不得泄露或滥用相关信息。

六、违约责任

1、甲乙双方必须严格履行协议约定，任何一方不得擅自改变或终止协议。

2、甲乙双方违反本协议的任何条款，且在对方将该违约事项书面告知后十四天内未予纠正的，无过错方可解除本协议，违约方应向对方支付合同服务价款总额的 5%作为违约金，支付的违约金不足弥补对方损失的，应赔偿造成的损失与违约金之间的差额部分。

3、因不可抗拒的自然灾害造成协议终止的，双方互不追究违约责任，服务价款按照实际发生的天数计算。

七、其他

协议变更：本合同签订后，如果协议内容需要变更，在甲乙双方达成一致后，乙方完成审批盖章后送达或邮寄给甲方，甲方完成审批盖章后邮寄给乙方，乙方签收后默认为新的协议生效。

争议解决：本合同在履行过程中如发生争议，双方应首先通过友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向合同履行地所在人民法院提起诉讼。

合同份数与生效：本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。本合同自双方签字（或盖章）之日起生效。

甲方（公章）:　　乙方（公章）:

法定代表人：　　法定代表人：

日　　期：　　日　　期：

备注：此合同内容仅供参考，具体事宜由采购人与供应商协商。

第五部分　　竞争性磋商响应文件格式

竞争性磋商响应文件编制说明

1、腾德工程咨询有限公司提供的竞争性磋商响应文件格式，起到样式作用，编制竞争性磋商响应文件前，请详细阅读竞争性磋商文件，理解文件中的每一项要求。

2、竞争性磋商响应文件的编制应按照样本格式提供的内容，做出逐一明确的答复；供应商认为有必要，还可以做其它补充说明。

秦都区零工市场第三方运营服务

竞争性磋商响应文件

正本/副本

项目编号：TDZB-2026-2030

供 应 商：_____（盖公章）

时　　间：_____年_____月____日

目 录

第一部分　磋商响应函

第二部分　第一次磋商报价表

第三部分　服务方案说明

第四部分　供应商资质资格证明文件

第一部分　磋商响应函

腾德工程咨询有限公司：

我单位收到贵公司TDZB-2026-2030竞争性磋商文件，经详细研究，我们决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、愿意按照竞争性磋商文件中的要求，提供产品及技术服务，完成合同的责任和义务。

2、按竞争性磋商文件的规定，我公司的第一次磋商总报价为：人民币（大写）：___（¥：___元），并对其后的磋商报价负法律责任。

3、我方提交的响应文件正本一份、副本二份、电子版一份。

4、我方已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表述和资料。

5、磋商后在规定的有效期内撤回磋商，我方愿接受政府采购的有关处罚决定。

6、同意向贵方提供可能要求的，与本次磋商有关的任何证据或资料，且尊重磋商小组的评审结论和结果。

7、我方的响应文件在磋商后有效期为90个日历天，若我方成交，响应文件有效期延长至合同执行完毕。

8、有关于本磋商文件的函电，请按下列地址联系。

供应商（盖章）：_____

地　　址：_____

电　　话：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

_____年____月____日

第二部分　第一次磋商报价表

单位 ：元

项目名称	磋商总报价
总报价大写：	

注：1、所有报价均以人民币作为货币单位填写及计算（保留至两位小数点），磋商报价应包含完成本次项目的所有费用。

2、供应商的磋商报价不得高于本项目采购预算（最高限价），否则按无效响应处理。

供应商（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

_____年_____月____日

分项报价表

序号	费用项目	详情描述	数量	单价	总计
1	招聘会组织策划	场地布置、宣传推广、设备租赁	3		
2	技术支持与系统服务费	软件故障应急处理、功能优化等维护费用	1		
3	灵活用工	求职登记、建立零工信息库、不少于 1.5 万人次	1		
共计					

供应商（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

_____年_____月____日

最终磋商报价表

（此表无需装订在竞争性磋商响应文件中，由供应商在开标现场填写）

单位 ：元

项目名称	磋商总报价
总报价大写：	

注：1、所有报价均以人民币作为货币单位填写及计算（保留至两位小数点），磋商报价应包含完成本次项目的所有费用。

2、供应商的磋商报价不得高于本项目采购预算（最高限价），否则按无效响应处理。

供应商（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

_____年_____月____日

最终分项报价表

序号	费用项目	详情描述	数量	单价	总计
1	招聘会组织策划	场地布置、宣传推广、设备租赁	3		
2	技术支持与系统服务费	软件故障应急处理、功能优化等维护费用	1		
3	灵活用工	求职登记、建立零工信息库、不少于 1.5 万人次	1		
共计					

供应商（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

_____年_____月____日

商务条款响应偏离表

序号	竞争性磋商文件 商务要求	竞争性磋商响应文件 商务响应	响应 说明

注：1、本表只填写响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中的各项主要条款响应与磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2、供应商必须据实填写、不得虚假响应，否则取消其投标或中标资格，并按有关规定进行处罚。

供应商（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

_____年_____月____日

服务条款响应偏离表

序号	服务内容	服务响应	偏离情况	说明

注：1、本表只填写响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中的各项主要条款响应与磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2、供应商必须据实填写、不得虚假响应，否则取消其投标或中标资格，并按有关规定进行处罚。

供应商（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

_____年_____月____日

第三部分　服务方案说明

1、技术服务和商务：针对评审因素做出相应响应说明方案。

2、投标人认为应提交的其他资料。

第四部分　供应商资质资格证明文件

(1)具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照，自然人参与的提供其身份证明；

(2)法定代表人参加开标提供法定代表人身份证明(附法定代表人身份证复印件)，委托代理人参加开标提供法定代表人授权委托书(附法定代表人、委托代理人身份证复印件)；

(3)财务状况:提供经审计的2025年财务报告（须具有注册会计师行业统一监管平台https://acc.mof.gov.cn赋予的验证码），包括“四表一注”（即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（没有可不提供）及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，以上两种形式的资料提供任何一种即可（分支机构如无法提供财务审计报告，须出具包含分支机构的财务数据的总公司财务审计报告）；事业单位零余额账户提供相应证明；

(4)税收缴纳证明:提供投标截止日前近一年内任意一个月的纳税证明或完税证明(任意税种)，依法免税的单位应提供相关证明材料；

(5)社会保障资金缴纳证明:提供投标截止日前近一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

(6)参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(7)供应商不得为“中国执行信息公开网(zxgk.court.gov.cn)”被列入失信被执行人名单，不得为“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”重大税收违法失信主体当事人名单，不得为“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

(8)供应商应出具履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺声明；

(9)本项目不允许联合体投标。

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

统一社会信用代码：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件正反面

供应商（公章）：_____

_____年 ____月____日

法定代表人授权书

致（ 采购人）：

注册于（工商行政管理局名称）之（供应商全称）法人代表（姓名、职务）授权（被授权人姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的磋商及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

附：全权代表姓名：_____性别：_____年龄：_____

职　　务：_____身份证号码：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

电　　话：_____

法定代表人/授权代表身份证复印件

法定代表人身份证复印件（正反面）	授权代表身份证复印件（正反面）

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

委托代理人：_____（签字或盖章）

本授权有效期与竞争性磋商文件有效期一致。代理人无转委托权。

参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函

致（采购人）：

我方_____（供应商名称）郑重声明在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动没有重大违法记录。如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关"提供虚假材料的规定"接受处罚。

特此声明。

供应商（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

_____年_____月____日

供应商承诺书

致（采购人）：

作为参加贵单位组织的秦都区零工市场第三方运营服务的磋商单位，本公司郑重承诺：

1、在参加本项目磋商之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

2、近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为_____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

3、参加本次磋商提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

供应商（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

_____年_____月____日

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商说明

1、供应商股东及股权证明。

2、供应商在本项目投标中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺：

2.1 管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

2.2 股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

2.3、单位负责人：_____ 。

3、_____（是或否）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

4、其他与本项目有关的利害关系说明：_____。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

_____年_____月____日

陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5、不采取不正当手段低毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字）

地　　址：_____

邮　　编：_____

电　　话：_____

中小企业声明函（服务格式）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加〈项目名称〉（项目编号：____）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 〈标的名称〉，属于〈采购文件中明确的所属行业〉；承接企业为〈企业名称〉，从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于___企业（选填中型企业、小型企业、微型企业）；

2. 〈标的名称〉，属于〈采购文件中明确的所属行业〉；承接企业为〈企业名称〉，从业人员__人，营业收入为___万元，资产总额为_____万元，属于__企业（选填中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（供应商全称并加盖公章）

日　期：　　年　月　日

2．残疾人福利性单位声明函

说明：当且仅当供应商为残疾人福利性单位的，应按下文给定格式填写声明函。未提供或未按给定格式提供声明函的，将不能享受招标文件规定的价格优惠政策，但不影响投标文件的有效性。

供应商在填报前请认真阅读《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）相关规定。

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加〈项目名称〉（项目编号：_____）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（供应商全称并加盖公章）

日　期：　　年　月　日

封袋正面标识式样

格式：响应文件封袋正面标识式样

致：腾德工程咨询有限公司

项目编号：

项目名称：

响应文件（正本或副本）

（非磋商大会不得启封）

供应商名称：_____（公章）