商务要求响应表

采购包名称：_____

项目编号：_____

序号	竞争性磋商文件商务要求	响应文件商务响应	偏离情况	说明

备注：①如供应商全部响应竞争性磋商文件所提商务要求，在“竞争性磋商文件商务要求”及“响应文件商务响应”栏中填写“全部”字样，在“偏离情况”栏填入“无偏离”字样，如有偏离，在“偏离情况”中写明偏离原因。

②商务要求内容具体详见“《竞争性磋商文件》第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求 3.3 商务要求中的 6 项内容”。

③除以上表中列明的偏离项之外，供应商完全响应竞争性磋商文件的所有商务条款。

供应商：_____（填写全称并加盖公章）

法定代表人或被授权代表：_____（签字或盖章）

日　期：　年　月　日