

# 磋商文件

(服务类)

采购项目名称：AI智能体创新应用与服务平台项目

采购项目编号：ZMZB2026SYDX-284

西安石油大学

陕西卓铭项目管理有限公司共同编制

2026年07月10日

# 第一章 竞争性磋商邀请

陕西卓铭项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受西安石油大学委托，拟对AI智能体创新应用与服务平台项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

## 一、项目编号：ZMZB2026SYDX-284

## 二、项目名称：AI智能体创新应用与服务平台项目

## 三、磋商项目简介

AI智能体创新应用与服务平台项目

## 四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（[www.ccgp-shaanxi.gov.cn](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn)）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

## 五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、供应商为合法注册的法人、其他组织或自然人，具有独立承担民事责任的能力：提供具有统一社会信用代码证的营业执照（或事业单位法人证），分支机构投标的，提供有效的分支机构营业执照，以及有效的总公司营业执照及总公司针对本项目的授权书；供应商为自然人的提供身份证

2、财务状况证明：供应商提供2025年度经审计完整的财务审计报告（必须上传注册会计师行业统一监管平台并申请赋码，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前12个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。注：财务状况中供应商提供的财务审计报告必须上传注册会计师行业统一监管平台并申请赋码，否则作无效投标处理

3、具有履行本合同所必需专业技术能力的说明及承诺：提供具有履行本合同所必需专业技术能力的说明及承诺

4、税收缴纳证明：提供开标截止时间前12个月内任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应证明文件

5、社会保障资金缴纳证明：提供开标截止时间前12个月内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明

6、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

7、法定代表人授权书：法定代表人身份证或法定代表人授权书及授权代表身份证：供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证；（授权代表需提供投标截止时间前半年任意一个月的社保缴纳证明）

8、本项目不接受联合体投标：本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单

位，不得参加同一项下的政府采购活动。对列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动

## 六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

## 七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

## 八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

（一）提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

（二）响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

## 九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线

参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

## 十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

## 十一、联系方式

### 采购人：西安石油大学

地址：西安市电子二路18号

邮编：710065

联系人：马老师

联系电话：029-88382833

### 代理机构：陕西卓恪项目管理有限公司

地址：西安市雁塔区科技路30号合力紫郡B座21层

邮编：710065

联系人：董菊莉 李彦锡

联系电话：17778966062

### 采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人：柴老师、杨老师

联系电话：029-68936409、029-68936410

## 第二章 供应商须知

### 2.1 供应商须知前附表

| 序号 | 应知事项        | 说明和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 采购预算（实质性要求） | <p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：1,890,000.00元</p> <p>供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2  | 最高限价（实质性要求） | <p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3  | 评审方法        | 综合评分法(详见第六章)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4  | 是否接受联合体     | <p>采购包1：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。</p> <p>1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。</p>                                           |
| 5  | 落实节能、环保产品政策 | <p>1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。</p> <p>3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p> |

|    |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用） | <p>（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>                                                                          |
| 7  | 本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）                                        | <p>本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实&lt;国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知&gt;的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第六章。</p>                                                                                                                |
| 8  | 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）                                             | <p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。</p> |
| 9  | 不正当竞争预防措施（实质性要求）                                               | <p>在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>                                                  |
| 10 | 异常低价审查                                                         | <p>本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第六章。</p>                                                                                                                                                                                                                  |
| 11 | 磋商保证金                                                          | <p>采购包1保证金金额：37,800.00元</p> <p>缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：陕西卓恪项目管理有限公司</p> <p>开户银行：中国民生银行股份有限公司西安高新开发区支行</p> <p>银行账号：647840417</p> <p>注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。</p>                                                                                        |
| 12 | 标书费信息                                                          | 免费获取                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | 履约保证金（实质性要求）   | <p>采购包1：缴纳</p> <p>本采购包履约保证金为合同金额的5%</p> <p>说明：合同签订前缴纳，缴纳金额为合同金额的5%；缴纳方式：银行转账、支票/汇票/本票、保函/保险；待合同执行完毕、服务验收合格后凭验收单和缴款收据，合同履约保证金予以无息退还。如遇下列情况之一者，合同履约保证金不予退还，作为对招标人的赔偿：（1）合同签订后不能按合同时限要求供货或安装调试；（2）所供内容不合格、与合同不符；（3）不能按合同履约；（4）验收不合格。</p>                                        |
| 14 | 响应有效期（实质性要求）   | 提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 15 | 招标代理服务费（实质性要求） | <p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：采购代理服务费参照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）号文件收费标准的90%收取。供应商将招标代理服务费计入报价但不单独列明，成交单位在领取成交通知书前，须向采购代理机构一次性支付招标代理服务费；代理服务费以转账、电汇或现金等形式交纳。</p>                                                                    |
| 16 | 采购结果公告         | 采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 17 | 成交通知书          | 采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。                                                                                                                                                                                                        |
| 18 | 政府采购合同公告、备案    | <p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。</p>                                                                                                                                                                          |
| 19 | 进口产品           | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 20 | 是否组织潜在供应商现场考察  | 采购包1：组织现场踏勘：否                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 21 | 特殊情况           | <p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。</p> |
| 22 | 其他说明           | 本磋商文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。                                                                                                                                                                                                                 |

## 2.2总则

### 2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由西安石油大学和陕西卓恪项目管理有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由西安石油大学负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西卓恪项目管理有限公司负责解释。

### 2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是西安石油大学。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西卓恪项目管理有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

### **2.2.3响应费用（实质性要求）**

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

## **2.3磋商文件**

### **2.3.1磋商文件的构成**

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
- （六）磋商办法；
- （七）响应文件格式；
- （八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

### **2.3.2磋商文件的澄清和修改**

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

## **2.4响应文件**

### **2.4.1响应文件的语言**

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

### **2.4.2计量单位**

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### **2.4.3响应货币**

本次项目均以人民币报价。

#### **2.4.4知识产权**

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

供应商在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。供应商提供的AI智能体开发平台中，由采购人利用平台功能独立或主导产生的智能体（Agent）、知识库（Knowledge Base）、工作流（Workflow）、技能（Skill）、MCP（Model Context Protocol）配置、插件（Plugin）、提示词（Prompt）及其他利用平台工具生成的智力成果，其知识产权及相关权益归采购人所有。采购人对前述成果享有完整的占有、使用、收益和处分的权利，供应商不得以任何形式主张权利或对采购人后续的使用、复制、修改、分发及商业化利用施加限制。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

#### **2.4.5响应文件的组成（实质性要求）**

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

#### **2.4.6响应文件格式**

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

#### **2.4.7响应报价（实质性要求）**

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

#### **2.4.8响应有效期（实质性要求）**

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

#### **2.4.9响应文件的制作、签章和加密**

一、响应文件应当根据磋商文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10响应文件的提交（实质性要求）**

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各

种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

#### **2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）**

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

### **2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商**

#### **2.5.1磋商开启程序**

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑问，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

#### **2.5.2查询及使用信用记录**

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

#### **2.5.3资格审查**

详见磋商文件第四章。

#### **2.5.4磋商**

详见磋商文件第六章。

#### **2.5.5成交通知书**

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

### **2.6签订及履行合同和验收**

#### **2.6.1签订合同**

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

### **2.6.2合同分包和转包（实质性要求）**

#### **2.6.2.1合同分包**

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

#### **2.6.2.2合同转包**

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

### **2.6.3合同公告**

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### **2.6.4合同备案**

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

### **2.6.5采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### **2.6.6履行合同**

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

### **2.6.7履约验收方案**

采购包1：

根据采购文件、响应文件及合同约定执行

### **2.6.8资金支付**

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

## **2.7纪律要求**

### **2.7.1磋商活动纪律要求**

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

### **2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）**

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

### **2.7.3 采购人员及相关人员回避要求**

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

### **2.8 询问、质疑和投诉**

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西卓恪项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西卓恪项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西卓恪项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害

之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- （一）质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- （四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （五）针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：董菊莉

联系电话：17778966062

地址：西安市雁塔区科技路30号合力紫郡B座21层

邮编：710065

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

AI智能体创新应用与服务平台项目

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：  
采购包预算金额（元）：1,890,000.00  
采购包最高限价（元）：1,890,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

| 序号 | 标的名称                   | 数量  | 标的金额（元）      | 计量单位 | 所属行业       | 是否核心产品 | 是否允许进口产品 | 是否属于节能产品 | 是否属于环境标志产品 | 是否实施本国产品政策 |
|----|------------------------|-----|--------------|------|------------|--------|----------|----------|------------|------------|
| 1  | 西安石油大学AI智能体创新应用与服务平台项目 | 100 | 1,890,000.00 | 项    | 软件和信息技术服务业 | 否      | 否        | 否        | 否          | 否          |

3.2.2服务要求

采购包1：  
标的名称：西安石油大学AI智能体创新应用与服务平台项目

| 序号 | 参数性质 | 技术参数与性能指标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  |      | <p>一、项目简介</p> <p>本项目以构建面向全校的统一AI智能体创新应用与服务平台为核心，打造"智能体开发平台+AI中台+场景化智能体应用+培训与赛事运营"一体化体系，建设内容包括：提供低代码/零代码智能体开发平台，支持多模型统一纳管调度与 workflow 编排，降低AI应用开发门槛；建设一站式AI融合门户，实现智能体统一聚合展示与多终端自然语言交互访问；搭建私有化知识库平台，实现多类型文档本地化向量检索与知识支撑；构建智能体全生命周期管理平台，涵盖备案、审核、发布、监控与安全运营；分批交付不少于60个覆盖教学、科研、管理、服务四大领域的场景化智能体；配套建设培训与赛事运营体系，以赛促学、以训促践。项目建设旨在解决当前学校服务入口分散、数据孤岛制约智能服务、AI应用缺乏统一平台与规范等突出问题，构建面向全校的统一AI技术底座，推动人工智能与教学、科研、管理、服务的深度融合，加速学校从传统"系统上线"阶段向"智能服务""智能助理"阶段转型升级，全面提升学校教育数字化与智能化水平。</p> |

二、项目背景

西安石油大学“十四五”期间已建设完成校园网络、统一身份认证、一卡通、教务与科研管理、智慧教室、数据治理等基础信息化体系，业务流程基本实现线上化与标准化。但在人工智能方向仍缺乏统一平台和体系化能力支撑，难以承接国家、省级政策的创新要求以及校内快速增长的智能化服务需求。

1. 现状分析：

①服务入口分散、交互方式落后：各业务系统相对割裂，师生在教务、科研、后勤等系统间频繁切换，尚未形成统一的智能服务入口；现有应用多依赖表单、菜单式操作，缺乏“框式”自然语言对话式交互，难以满足“问一处、办多事”的即时服务体验。

②数据孤岛制约智能问答与场景化服务：教务、科研、财务、人事、后勤等数据分散在不同系统，缺少统一的数据融合与语义理解层，无法对跨系统的综合问题进行智能分析与联动响应，数据价值尚未充分转化为智能服务能力。

③AI 应用建设缺乏统一平台与规范：学校在智能化转型上有迫切诉求，但缺少统一的智能体开发、部署、运维与门户平台，智能应用建设呈零散探索状态，存在重复建设、技术栈不统一、接口标准不一致等问题，不利于规模化推广与复用。

④业务部门缺少将需求转化为 AI 应用的工具与能力：业务部门掌握大量一线场景，但受限于大模型与AI技术门槛，缺乏低门槛的智能体配置工具和方法论，难以高效完成“业务需求—智能体应用”的闭环转化。

⑤智能化服务缺少可持续演进的统一底座：现有信息化建设多围绕单一系统功能扩展，尚未形成面向全校的统一AI技术底座，无法在同一平台上完成大模型接入、知识库构建、智能体编排、多渠道发布与运营监控，导致新场景落地周期长、评估和迭代困难。

基于上述背景，学校拟建设“西安石油大学智能体创新应用服务平台”，打造面向全校的校园AI智能体开发与应用平台，作为统一AI底座，支撑教学、学习、科研、管理、服务和产教融合等各类智能体场景建设，全面提升学校教育数字化和智能化水平。

三、建设内容

1.建设清单

本项目面向全校构建统一的智能体创新应用服务平台，形成“智能体开发平台 + AI中台 + 场景化智能体应用 + 培训与赛事运营”的整体体系：

建设清单

| 序号 | 分类      | 建设功能                                                                |
|----|---------|---------------------------------------------------------------------|
| 1  | 智能体开发平台 | 提供智能体搭建平台，可借助零代码智能体助手或工作流编排、知识库/数据库引用、工具插件集成，同时具备多种模型接入等能力低门槛构建智能体。 |
| 2  | AI融合门户  | 建设校园AI总入口，统一聚合各类智能体应用，支持多终端访问，可接入第三方智能体。                            |

|   |            |                                                                                    |
|---|------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | 智能体管理平台    | 实现智能体全生命周期管理，包括备案、审核、发布、监控、统计分析，同时具备智能体效果观测和相关安全能力。                                |
| 4 | 私有化知识库平台   | 支持多类非结构化与结构化文档的本地向量存储与语义混合检索，具备图文协同匹配、多轮会话管理及三级细粒度权限，数据不离场，为智能体问答与业务咨询提供安全高效的知识支撑。 |
| 5 | 场景化智能体应用   | 分三期建设通用工具类、问答助手类、办公办事类、业务及数据对接类、数字员工类智能体，总数不少于60个。                                 |
| 6 | 培训与赛事运营子系统 | 支撑分层分类培训与校级AI智能体创新大赛运营及作品孵化，涵盖赛题设计与成果转化，以赛促学、以训促践，提升师生数字化素养与智能应用能力。                |

算力资源建设清单

| 序号 | 分类         | 建设功能                                       |
|----|------------|--------------------------------------------|
| 1  | 公有云算力与模型服务 | 提供文本/多模态大模型推理与生成能力，兼容多家主流大模型云端算力的统一开发调用环境。 |

## 2.平台总体架构

智能体创新应用服务平台总体采用“应用矩阵层—平台服务层—中台能力层—基础支撑层—学校基础数据层”的五层架构，统筹建设：

- ① 校园AI应用矩阵：围绕“教、学、管、研、服”五大领域，建设授课助手、学情分析、教学评价、个性化学习、学生管理、人事服务、科研助手、迎新服务、后勤保障等一批场景化智能体，形成可持续扩展的AI应用矩阵。
- ② 平台服务层（AI融合门户 + 运维管理）：建设一站式AI服务门户和智能体运管平台，实现智能体统一展示、统一入口、统一授权、统一监测、统一发布。
- ③ 中台能力层：包括本地知识库、智能体编排与管理平台、插件与工具管理、模型管理等，为上层应用提供统一的智能服务能力。
- ④ 基础支撑层：由大模型基座、云端算力资源、存储和网络等构成，为平台稳定运行和高并发访问提供算力与基础设施保障。

⑤ 学校基础数据层：与学校数字中台、人事、教务、学工、科研、财务等系统对接，打通关键业务数据，为智能体提供统一可信的数据来源。

### （一）平台能力内容

#### 1.一站式大模型调度管理能力：

① 提供兼容多家主流大模型云端算力的统一开发调用环境，提供至少包括DeepSeek系列、通义千问系列、豆包系列其中之一系列模型，同时模型需具备编程、文生图、文生视频、语音克隆能力，只调用模型接口不本地部署大模型，该项没有本地部署算力的需求，支持接入本校已建设的"力行大模型"，该本地模型规格为兼容OpenAI接口架构的非多模态语言大模型，参数70B，同时应可调用本地未来构建的符合兼容OpenAI接口的各类模型，实现校内外模型资源的统一纳管与调度。

② 支持通过提示词工程、组件拖拽、工作流编排等方式，快速构建面向教学、科研、管理和服务的智能体应用。

③ 支持模型精调与任务适配，便于对学校特色场景进行优化。

#### 2.低代码/零代码开发环境：

① 面向师生、行政管理人员等非技术群体，提供图形化配置界面，实现“会用业务就会搭智能体”。

② 支持通过自然语言描述业务流程，自动生成智能体或工作流原型，大幅降低AI应用开发门槛。

#### 3.开发者协同与权限管理：

① 提供不少于 1000 个开发者席位，支持多学院、多部门协同建设。

② 支持按工作空间、项目、角色进行细粒度权限控制，实现安全高效的协作开发。

### （二）AI融合门户建设

#### 1.AI融合门户

① 建设面向全体师生的一站式校园AI服务入口，实现智能体统一聚合展示与分类检索。

② 支持Web、移动端、微信小程序等多种访问方式，提供自然语言对话、表单填报、卡片式结果展示等多种交互模式。

#### 2.统一认证与权限控制

① 与学校统一身份认证系统打通，支持 SSO 单点登录及 CAS/OAuth/SAML 等协议。

② 支持基于角色（RBAC）和属性（ABAC）的多维度权限控制，确保不同角色访问不同级别的智能体与数据资源。

#### 3.智能体管理与运维

① 支持智能体备案、审核、发布、上下架等全流程管理，保障应用合规、安全、稳定。

② 提供运行监控与日志审计功能，实时掌握访问量、错误率、响应时间等关键指标，为性能调优与资源规划提供依据。

### （三）私有化知识库与数据治理

#### 1.知识库建设

① 支持 文本、演示文稿、表格、便携式文档、图片等多类非结构化文档以及 JSON、CS

V 等结构化数据的本地化存储与向量化检索。

② 支持图文协同匹配与多轮会话上下文管理，提高智能问答的准确性与一致性。

2.数据安全与合规

① 遵循“数据不离场”原则，核心数据与知识在校内私有化部署环境中保存与处理。

② 实施访问控制、脱敏与审计策略，符合国家教育数据安全和个人信息保护规范。

**(四) 场景化智能体应用建设与交付**

1. 应用范围与数量

智能体分三期建设，分批交付不少于60个场景化智能体，第一期建设公文辅助助手、教学课件生成助手、招生咨询助手、行政制度咨询助手、网络运维问答助手、办公流程问答、问事问办助手、课程伴学助手等。第二、三期按通用工具类、问答助手类、办公办事类、业务及数据对接类、数字员工类五大类建设，要求满足学校真实场景和业务流程，做到"落地即用、用即见效"。

2.分阶段交付策略

① 第一期(不迟于2026年12月31日前交付)建设交付不少于10个智能体；

② 第二期建设累计交付不少于40个智能体(不迟于2027年12月31日前交付)；

③ 第三期建设累计交付不少于60个智能体(2028年12月31日前交付)。

3.质量保障机制

所有智能体在上线前均需进行提示词调优、多模型对比测试与业务逻辑验证，确保契合高校真实业务流程。

**(五) 培训赋能与运营体系建设**

1. 全生命周期运营体系

① 构建“设计—开发—测试—发布—运维—迭代”的全生命周期管理体系。

② 建立用户反馈闭环和数据驱动优化机制，推动智能体持续演进。

2.培训体系

① 每年组织不少于 5 场分层分类培训，每场培训至少4课时：

② 面向管理员、相关技术人员进行针对 workflow 编排、智能体搭建、平台运维、知识库操作、智能体管理相关培训。

③ 面向师生进行针对提示词工程、智能体使用、低代码开发和知识库构建相关培训。

3.赛事与创新生态

① 每年协同举办 1 次校级AI智能体创新大赛，提供赛事平台、技术指导与专家评审。

② 建立优秀作品孵化通道，推动成熟应用纳入校内业务系统或转化为校企合作项目，沉淀校园“AI数字员工”生态。

|          |    |     |      |
|----------|----|-----|------|
| 四、详细参数   |    |     |      |
| 建设模<br>块 | 序号 | 功能项 | 招标参数 |

|   |             |                                                                                                                                                                                                                                |
|---|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 智能体开发       | 支持快速构建问答型、多步骤推理型及任务执行型智能体，满足教学、科研、管理、服务等多场景应用需求。                                                                                                                                                                               |
| 2 | workflow 编排 | 1.支持可视化与代码化 workflow 设计，支持 API集成与业务流程自动化；<br>●2. workflow 支持大模型节点、插件节点、 workflow 节点、代码节点、变量聚合、知识库节点、图像生成、视频生成节点等类型 (该项需提供现场真实系统演示)。                                                                                            |
| 3 | 技能支持        | 支持将业务能力转换为可复用技能组件，实现统一管理与调用，便于跨智能体共享业务逻辑。                                                                                                                                                                                      |
| 4 | 交互式自然语言AI开发 | 支持通过自然语言完成智能体、应用及 workflow 开发，分配运行环境并完成依赖配置，大幅降低开发门槛。                                                                                                                                                                          |
| 5 | 多端应用开发      | 支持快速生成Web应用并完成自定义域名部署；支持移动应用开发与Android安装包生成；支持通过自然语言生成微信小程序并一键发布。                                                                                                                                                              |
| 6 | 多模型接入       | 提供兼容多家主流大模型云端算力的统一开发调用环境，提供至少包括DeepSeek系列、通义千问系列、豆包系列其中之一系列模型，同时模型需具备编程、文生图、文生视频、语音克隆能力，只调用模型接口不本地部署大模型，该项没有本地部署算力的需求，支持接入本校已建设的"力行大模型"，该本地模型规格为兼容OpenAI接口架构的非多模态语言大模型，参数70B，同时应可调用本地未来构建的符合兼容OpenAI接口的各类模型，实现校内外模型资源的统一纳管与调度。 |
| 7 | 模型参数配置      | 支持上下文长度、回复长度、温度值等参数配置，满足不同场景下的生成效果调优需求。                                                                                                                                                                                        |

## 智能体开发平台

|    |         |                                                                                                                                        |
|----|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | 深度推理能力  | 支持深度思考模型调用及推理深度配置，满足复杂逻辑推理与多步骤分析场景需求。                                                                                                  |
| 9  | 多智能体联动  | ●支持多个智能体协同工作，能实现多个智能体任务自动拆解与执行(该项需提供现场真实系统演示)；<br>支持单Agent-LLM模式、单Agent-对话流模式、多Agent模式等多种编排模式；<br>支持对Agent生成的内容格式进行自定义。                |
| 10 | 提示词工程   | 支持提示词生成、优化、模板管理及团队共享，助力高质量Prompt沉淀与复用。                                                                                                 |
| 11 | 插件管理    | 提供不少于1000个官方插件，支持第三方插件扩展，覆盖搜索、图像生成等通用或垂直场景插件需求。(提供供应商盖章的截图)                                                                            |
| 12 | 知识库接入   | 支持多格式知识接入与语义检索增强问答，为智能体提供可靠的知识支撑。                                                                                                      |
| 13 | 数据库能力   | 支持自然语言读写数据库及结构化数据管理，实现数据与智能体的无缝对接。                                                                                                     |
| 14 | 长期记忆    | 支持用户画像、行为偏好及长期上下文记忆，提升智能体个性化服务能力。                                                                                                      |
| 15 | 音视频交互   | ●1.支持语音通话、视频通话及实时语音交互；(该项需提供现场真实系统演示)<br>●2.支持用户上传音频文件或直接录制声音、将音频以流式方式送入并实时转为文本；(该项需提供现场真实系统演示)<br>●3.支持音色复刻及个性化语音合成能力。(该项需提供现场真实系统演示) |
| 17 | 数字分身    | 支持构建具备长期记忆、任务执行和多工具调用能力的数字分身，为师生提供个性化AI助理服务。                                                                                           |
| 18 | 任务与评测管理 | 支持批量任务、异步任务及周期任务管理；支持Prompt评测、多模型对比及自动化质量评估，保障智能体输出质量。(提供供应商盖章的截图)                                                                     |

|    |           |                                                                                                                                              |
|----|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19 | 开发调试与观测   | 支持开发调试、版本管理及多渠道发布；支持模型调用、工具执行全过程追踪分析，便于问题定位与性能优化。                                                                                            |
| 20 | 模板生态      | 提供不少于100个教育行业智能体模板，支持快速复制与改造，加速场景化应用落地。                                                                                                      |
| 21 | 用户数量      | 提供不少于1000个用户授权，支持多学院协同建设，开发者座席具备个人或部门专属空间及账号。（提供供应商盖章的承诺函）                                                                                   |
| 22 | ▲算力与资源保障  | 提供5年期云算力与模型服务订阅；年均提供不少于500亿Token调用额度(包含多模态资源，且按整年计算调用额度)，全面覆盖文本生成、深度推理等需求；支持算力弹性调度及专属资源扩展，保障多任务并发场景下智能体响应速度。(提供供应商盖章的承诺函)                    |
| 25 | 用量监控      | 具备实时Token监控、Token阈值告警能力；支持用户级、部门级、应用级多维度Token统计粒度。                                                                                           |
| 23 | 高可用保障     | 具备弹性算力调度与负载均衡机制，保障平台在多任务并发场景下稳定运行；具备快速故障恢复能力。                                                                                                |
| 24 | 智能体开发平台性能 | 平台整体响应流畅，工作流调度、节点执行、上下文处理等环节无明显卡顿，要求工具调用速率 $\leq 200\text{ms}$ 、工作流节点调度速率 $\leq 50\text{ms}$ 、，平台吞吐速率 $\geq 300\text{QPS/节点}$ 。(提供供应商盖章的承诺函) |
| 25 | 大模型性能     | 要求模型首字节生成速率 $\leq 1000\text{ms}$ 、模型Profile速率 $\leq 120\text{ms}$ 。（提供供应商盖章的承诺函）                                                             |
| 1  | ▲统一服务入口   | 建设面向全体师生的一站式定制化校园AI服务门户，实现智能体统一访问与服务聚合。（提供供应商盖章的承诺函）                                                                                         |
| 2  | 单点登录      | 支持与学校SSO/CAS统一身份认证系统集成，实现无感登录与统一鉴权。                                                                                                          |

|  |  |            |    |          |                                                                     |
|--|--|------------|----|----------|---------------------------------------------------------------------|
|  |  | AI融合<br>门户 | 3  | 智能体展示    | 支持智能体分类展示、搜索发现及推荐；支持通过语义搜索门户内的智能体，实现服务的快速触达；支持联网搜索，支持接入学校服务查询。      |
|  |  |            | 4  | 校园AI助理   | 提供统一对话入口，实现智能体自动分发与调度，支持"问一处、办多事"的即时服务体验。                           |
|  |  |            | 5  | 多模态交互    | 支持文本、语音、视频及文件上传等多种交互方式，满足不同使用场景需求。                                  |
|  |  |            | 6  | 交互与反馈管理  | 支持历史会话查询、导出及删除；支持用户评分、反馈及运营分析，持续优化服务体验。                             |
|  |  |            | 7  | 智能体分享    | 支持公开访问、认证访问及权限访问等多种分享模式，灵活适配不同使用场景。                                 |
|  |  |            | 8  | 多智能体协同   | 支持动态调用多个Agent协同完成复杂任务，实现自身智能服务的自动编排。                                |
|  |  |            | 9  | AI工具集    | 集成常用文本生成、图像生成及办公工具，为师生提供便捷的AI能力支持。                                  |
|  |  |            | 10 | 学习中心     | 提供AI学习资源、课程及学习统计分析，助力师生提升数字化素养与智能应用能力。                              |
|  |  |            | 1  | 智能体管理    | 支持智能体同步、审核、发布及上下架管理，保障应用合规、安全、稳定。                                   |
|  |  |            | 2  | 生命周期管理   | 支持备案、审核、发布、运维全过程管理，可根据学校对智能体建设要求自定义备案、审查相关流程。                       |
|  |  |            | 3  | ▲第三方接入   | 支持外部Agent及至少包括OpenAI标准接口接入，提供对外开放的标准化接入接口与管理工具，实现统一纳管。（提供供应商盖章的承诺函） |
|  |  |            | 4  | 多智能体编排管理 | 支持智能体编组管理及动态编排配置，可动态调度Agent与兼容OpenAI等格式的智能体。                        |
|  |  |            | 5  | 用户权限管理   | 支持开发权限、发布权限及使用权限控制，确保不同角色访问不同级别的智能体与数据资源。                           |

|          |   |          |                                                                                                         |
|----------|---|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 智能体管理平台  |   |          |                                                                                                         |
|          | 6 | 组织同步     | 支持同步学校组织架构、部门及用户信息，实现权限体系的统一维护。                                                                         |
|          | 7 | 数据统计     | 支持访问量、用户数、会话数及调用量分析，包含智能体调用、特定用户使用、独立会话数、交互对话次数、Tokens消耗等重要参数统计；数据可通过导出或标准接口供第三方调用。                     |
|          | 8 | 资源用量统计   | 支持模型调用成本及Token消耗统计，支持接入第三方Agent的API调用鉴权与大模型Token额度管控。                                                   |
|          | 9 | 运维与审计    | 支持操作日志、访问日志及异常日志审计；支持运行状态监测、异常告警及性能分析；支持智能体运行过程可视化追踪与问题定位。                                              |
|          | 1 | 本地知识库建设  | 支持校内部署知识库，遵循"数据不离场"原则，实现知识统一管理与安全可控。                                                                    |
|          | 2 | ▲多格式数据接入 | 1.支持文本、演示文稿、表格、便携式文档、图片等多类非结构化文档及CSV、XLS、XLSX、JSON等结构化数据的本地化存储与向量化检索。<br>2.向量化数据库需支持国产数据库。（提供供应商盖章的承诺函） |
|          | 3 | 向量检索     | 支持语义检索、混合检索及RAG增强问答，具备图文协同匹配与多轮会话上下文管理能力，提高智能问答的准确性与一致性。                                                |
|          | 4 | 图文知识关联   | 支持通过自然语言匹配对应图像知识。支持图像与文本协同检索，即上传匹配文字的图像素材。                                                              |
| 私有化知识库平台 | 5 | 会话文件管理   | 支持文件上传、引用及上下文关联，便于知识的灵活调用与整合。                                                                           |

|  |  |  |  |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|--|--|---|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | 6 | ▲知识库<br>权限 | 知识库权限以个人用户独立权限为基础，同时支持部门级、项目级权限的细粒度控制，特殊项目或活动可灵活单独分配权限。知识库在智能体调用时须集成并继承知识库自身权限体系，确保知识访问边界一致。在用户上传资料时须有明确安全提示，凡属“涉密”“涉及个人敏感信息”“涉及单位重要数据及敏感信息”的资料，严禁设置公开知识库权限，确保数据安全合规。（提供供应商提供盖章的承诺函）                                                                                                                          |
|  |  |  |  | 7 | 数据安全与部署    | 支持数据加密、脱敏、审计及访问控制；支持校内部署，满足数据不出校要求，符合国家教育数据安全和个人信息保护规范。                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  |  |  |  | 8 | 知识库性能      | 知识库的召回延迟≤150ms，重排序召回延迟≤800ms、召回准确率≥70%、知识库并发检索QPS≥300 QPS。（提供供应商盖章的承诺函）                                                                                                                                                                                                                                       |
|  |  |  |  | 1 | 智能体建设总需求   | <p>1.智能体分三期建设，分批交付不少于60个场景化智能体，第一期建设公文辅助助手、教学课件生成助手、招生咨询助手、行政制度咨询助手、网络运维问答助手、办公流程问答、问事问办助手、课程伴学助手等。第二、三期按通用工具类、问答助手类、办公办事类、业务及数据对接类、数字员工类五大类建设，要求满足学校真实场景和业务流程，做到"落地即用、用即见效"。</p> <p>2.交付期限：第一期(不迟于2026年12月31日前交付)建设交付不少于10个智能体，第二期建设累计交付不少于40个智能体(不迟于2027年12月31日前交付)，第三期建设累计交付不少于60个智能体(2028年12月31日前交付)。</p> |
|  |  |  |  |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|  |  |  |          |   |           |                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--|----------|---|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | 场景化智能体应用 | 2 | 第一期-通用工具类 | <p>公文辅助助手：内置国家党政机关公文格式标准及校内常用公文模板，支持通过输入核心要点或语音指令自动生成公文初稿，提供公文语气体检、错敏词校验、格式规范排版及行文逻辑润色优化功能。</p> <p>2.教学课件生成助手：根据教师输入的教学知识点、大纲或参考资料，自动生成结构化的文本讲义、PPT大纲及知识点图解，支持一键转换生成动画演示脚本、虚拟实验场景建议及课堂互动问答题。</p>                                             |
|  |  |  |          | 3 | 第一期-高校问答类 | <p>招生咨询助手：构建招生专属结构化知识库，系统化存储招生章程、历年分数线、专业特色等，精准解答报考疑问，提供个性化志愿填报建议。</p> <p>2.行政制度咨询助手：整合全校各领域行政规章制度，构建基于知识库技术的结构化政策知识库，根据用户身份智能匹配并精准推送相关制度条款与政策解读。</p> <p>3.网络运维问答助手：融合校园网配置指南与常见故障排查手册，构建基于知识库技术的智能体自动进行故障语义识别与阶梯式引导诊断，提供自助排障步骤及标准化工单生成。</p> |
|  |  |  |          |   |           |                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 4 | 第一期-<br>办公办事类 | <p>1.办公流程问答:搭建校务办事流程专属知识库,涵盖各类审批、报销、资产申领等高频业务的办理条件、所需材料、流转节点与时限要求。通过对话式交互提供保姆式流程指引,并支持智能联动对应业务系统入口,实现“问办结合”、一键跳转,大幅压缩师生办事沟通与摸索成本。</p> <p>2.问事问办助手:聚合教务、后勤、财务、学工等多部门高频办事项,构建全景式校务服务知识图谱。支持自然语言模糊检索(如“怎么打印成绩单”、“如何办理项目审批”等),智能解析用户意图,即时输出完整办事指南,并智能引导跳转至对应一网通办业务办理入口,实现“一问即知、一键直达”。</p> |
|  | 5 | 第一期-<br>数字员工类 | <p>1.课程伴学助手:依托教材与课程大纲构建学科知识图谱,提供同步教材实时答疑、核心知识点拆解与拓展阅读推荐。支持错题归因分析、个性化学习路径规划及课后复习测试生成,充当学生的全天候“AI学伴”,精准适配不同学生的学习基础与能力水平。</p>                                                                                                                                                            |
|  | 6 | 第一期-<br>其他    | 其他根据学校实际调研情况进行智能体建设。                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  | 7 | 第二、<br>三期需求   | 根据学校实际调研情况:按通用工具类、问答助手类、办公办事类、业务及数据对接类、数字员工类五大类分期进行智能体建设,所有智能体在上线前均需进行提示词调优、多模型对比测试与业务逻辑验证,确保契合高校真实业务流程。                                                                                                                                                                              |
|  | 1 | 分层分类培训        | <p>每年提供不少于5场专题培训,每次培训至少4课时,面向管理员、相关技术人员进行针对 workflow 编排、智能体搭建、平台运维、知识库操作、智能体管理相关培训;面向师生进行针对提示词工程、智能体使用、低代码开发和知识库构建相关培训。(提供供应商盖章的承诺函)</p>                                                                                                                                              |
|  |   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|   |  |            |   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|--|------------|---|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |  | 培训与赛事运营子系统 | 2 | AI创新大赛 | 每年支持不少于1次校级AI智能体创新大赛，以赛促学、以训促践，全面提升师生数字化素养与智能应用能力。（提供供应商盖章的承诺函）                                                                                                                                                                                                                       |
|   |  |            | 3 | 大赛平台   | 提供赛事官网、报名、评审及成果展示能力；包含可视化智能体编排环境，支持参赛者在线完成智能体搭建、调试与预览；提供帮助文档中心、大赛规则解读、平台操作手册及智能体开发教程；具备参赛数据统计、作品数据分析、评审进度追踪等运营数据可视化能力。                                                                                                                                                                |
| 5 |  | 五、实施进度     |   |        | 供应商应至少安排1名具有业务能力的项目经理负责该项目平台部署任务，在第一期智能体建设交付前（2026年12月31日前）提供完整赛事运营规划方案并负责该项目协调、对接、监督项目进度等任务，且赛后设置评委、赛课奖励、赛课标准制定、项目需求为本项目建立稳定、可靠的技术支持体系，提供赛事推广方案、评审体系及审定之后按照方案实施，并在项目建设中严格遵守，本项目服务台提供持续的技术支撑服务。合同签订后60个工作日内完成。                                                                        |
| 6 |  | 六、配套资料     |   |        | 广方案设计与宣传物料制作支持。                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|   |  |            |   |        | 免费提供完整的系统配套产品资料，包括但不限于系统安装使用手册、系统功能模块说明书、用户使用手册、帮助文档等，建立优秀智能体项目孵化与推广机制，推动成熟应用纳入校内业务系统或转化为校                                                                                                                                                                                            |
| 7 |  | 七、质保与售后服务  |   |        | 企合作项目，沉淀校园"AI数字员工"生态服务期5年。服务期从项目验收合格之日起计算，涉及平台自身和平台组件的bug和安全漏洞提供终身质保。服务期内对系统升级维护不再额外收费，每年提供4次巡检服务。                                                                                                                                                                                    |
|   |  |            |   |        | <p>供应商所提供产品需符合 GB/T 22239-2019《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（等保2.0）中对应等级的安全通用要求及扩展要求，保证供应商所提供产品至少具备以生产厂家为主体的“网络安全等级保护”二级备案证。</p> <p>售后服务工作必须由供应商承担，不得由第三方/授权服务单位维护实施。指定专人提供7*24小时电话及远程网络支持服务。简单问题和故障2小时内解决，复杂问题8小时内解决。如遇软件系统严重故障并不能通过远程服务进行解决的，须于12小时内安排工程师到现场提供技术支持直至问题和故障排除，48小时内确保正常运行。</p> |

3.2.3人员配置要求

采购包1：  
根据采购文件、响应文件及合同约定执行

3.2.4设施设备要求

采购包1：  
根据采购文件、响应文件及合同约定执行

3.2.5其他要求

采购包1：  
根据采购文件、响应文件及合同约定执行

### 3.3商务要求

#### 3.3.1服务期限

采购包1:

服务期：5年

#### 3.3.2服务地点

采购包1:

西安石油大学指定地点

#### 3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

验收：经使用部门确认，顺利完成项目试运行，同时经项目责任单位预验收，按我校《信息系统项目管理办法》验收相关要求，确认按合同完成相应建设内容后，根据采购文件、响应文件及合同约定执行后进行付款。

#### 3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

#### 3.3.5支付约定

采购包1:

1、进度款，第一阶段在乙方完成智能体开发平台、AI融合门户、智能体管理平台、私有化知识库平台四个平台部署交付后，并足额购置5年全部调用算力额度后，经甲方验收合格且乙方向甲方开具合同款总额的完税发票后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的30.0%

2、进度款，第二阶段在乙方完一期智能体开发并交付后，经甲方验收合格后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的30.0%

3、进度款，第三阶段在乙方完二期智能体开发并交付后，经甲方验收合格后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的20.0%

4、进度款，第四阶段在乙方完三期智能体开发并交付后，经甲方验收合格后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的20.0%

#### 3.3.6违约责任及解决争议的方法

采购包1:

根据采购文件、响应文件及合同约定执行

### 3.4其他要求

1.投标报价包含：（1）平台建设与云算力费用：智能体开发平台、AI融合门户、智能体管理平台、私有化知识库平台的全部软件授权、定制开发、部署实施、系统集成及联调测试费用均包含在本次投标报价中。（2）场景化智能体及业务系统对接费用：① 场景化智能体构建过程中涉及的全部智能体开发、调试、部署及优化费用包含在本次投标报价中。② 场景化智能体与采购人现有业务系统、数据系统的对接，按以下原则划分费用承担边界：属于智能体开发范畴的对接工作（包括但不限于智能体接口开发、API调用适配、数据请求逻辑实现、智能体端协议适配等），相关费用包含在本次投标报价中；属于采购人现有业务系统、数据系统侧的二次开发或接口改造工作，按照"谁使用、谁负责"的原则，相关费用由采购人相应业务系统的建设单位承担，不包含在本次投标报价中。（3）AI专题培训费用：培训所涉及的全部费用包含在本次投标报价中包括人员费用、交通费用、物料费用，除培训场地由采购人提供外，供应商不得以任何名义向采购人或参训人员另行收取费用。（4）AI创新大赛费用：大赛所涉及人员费用、交通费用、赛事保障费用、赛事宣传费用、赛事奖品费用。（5）成果孵化费用：AI创新大赛中优秀智能体项目成果孵化工作涉及的全部费用包含在本次投标报价中。2.投标保证金注意事项：（1）投标保证金缴纳截止时间：同投标文件递交截止时间一致（在开标前致电代理机构财务部门确认响应保证金到账情况，咨询电话：029-

88225322找财务高老师）。（2）投标保证金须从投标人户名支付，如从个人户名或非投标人户名支付，将被拒绝，视为自动放弃投标权利（该个人是投标人的情形除外）；以保函形式交纳投标保证金的，投标人应在投标截止时间前将保函扫描成清晰的PDF文件，发送至邮箱shanxizhuoming\_zb@163.com（邮件命名：项目编号）。保函必须由具有开具投标保函资格的单位开具；若供应商违约，开具保函单位承担连带责任； 3.中标供应商应在中标结果发布后2日内提供与电子化交易平台上 传一致的纸质投标文件2份。

## 第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

### 4.1 一般资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容                                                                                                | 具体标准和要求                               | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| 1  | 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件                                                                      | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 | 响应函            |
| 2  | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 | 响应函            |

### 4.2 落实政府采购政策资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容 | 具体标准和要求 | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|----|------|---------|----------------|
| 无  |      |         |                |

### 4.3 特殊资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容                               | 具体标准和要求                                                                                    | 关联投标（响应）文件格式文件    |
|----|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1  | 供应商为合法注册的法人、其他组织或自然人，具有独立承担民事责任的能力 | 提供具有统一社会信用代码证的营业执照（或事业单位法人证），分支机构投标的，提供有效的分支机构营业执照，以及有效的总公司营业执照及总公司针对本项目的授权书；供应商为自然人的提供身份证 | 供应商资格要求..doc<br>x |

|   |                                 |                                                                                                                                                                                         |                   |
|---|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 2 | 财务状况证明                          | 供应商提供2025年度经审计完整的财务审计报告（必须上传注册会计师行业统一监管平台并申请赋码，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前12个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。注：财务状况中供应商提供的财务审计报告必须上传注册会计师行业统一监管平台并申请赋码，否则作无效投标处理 | 供应商资格要求..doc<br>x |
| 3 | 具有履行本合同所必需专业技术能力的说明及承诺          | 提供具有履行本合同所必需专业技术能力的说明及承诺                                                                                                                                                                | 供应商资格要求..doc<br>x |
| 4 | 税收缴纳证明                          | 提供开标截止时间前12个月内任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应证明文件                                                                                            | 供应商资格要求..doc<br>x |
| 5 | 社会保障资金缴纳证明                      | 提供开标截止时间前12个月内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明                                                                                                           | 供应商资格要求..doc<br>x |
| 6 | 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明                                                                                                                                                         | 供应商资格要求..doc<br>x |
| 7 | 法定代表人授权书                        | 法定代表人身份证或法定代表人授权书及授权代表身份证：供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证；（授权代表需提供投标截止时间前半年任意一个月的社保缴纳证明）                                   | 供应商资格要求..doc<br>x |
| 8 | 本项目不接受联合体投标                     | 本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一项下的政府采购活动。对列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动                                                                                    | 供应商资格要求..doc<br>x |

## 第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

## 第六章 磋商办法

### 6.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

### 6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 6.3评审程序

#### 6.3.1.熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

| 序号 | 审查内容             | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 关联投标（响应）文件格式文件      |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1  | 不正当竞争预防措施（实质性要求） | 1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。3.落实《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》财库〔2026〕2号相关要求。 | 标的清单 报价表            |
| 2  | 响应报价             | 响应报价未超过采购预算或者最高限价(合格),<br>响应报价超过采购预算 或者最高限价(不合格)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 分项报价表.docx 标的清单 报价表 |

|   |                     |                                                             |                                    |
|---|---------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 3 | 服务期限                | 服务期限满足竞争性磋商文件最低要求(合格),<br>服务期限不满足竞争性磋商文件最低要求(不合格)           | 商务应答表                              |
| 4 | 支付约定                | 支付约定满足竞争性磋商文件要求(合格), 支付约定不满足竞争性磋商文件要求(不合格)                  | 商务应答表                              |
| 5 | 签署、盖章               | 响应文件的签署、盖章符合竞争性磋商文件要求(合格), 响应文件的签署、盖章不符合竞争性磋商文件要求 (不合格)     | 响应文件封面 供应商资格要求..docx 商务应答表 报价表 响应函 |
| 6 | 投标有效期               | 响应文件投标有效期符合竞争性磋商文件要求的(合格), 响应文件无投标有效期或有效期达不到竞争性磋商文件要求的(不合格) | 响应函                                |
| 7 | 法律、法规和采购文件规定的其他无效情形 | 不存在法律、法规和采购文件规定的其他无效情形(合格), 存在法律、法规和采购文件规定的其他无效情形(不合格)      | 服务内容及服务要求<br>应答表.docx              |

### 6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

### 6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“评审等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

#### **6.3.5解释、澄清有关问题**

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

#### **6.3.6比较与评价**

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

#### **6.3.7复核**

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均

分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

- 一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1：

| 评审内容   |      | 评审标准                     |    |       |                |
|--------|------|--------------------------|----|-------|----------------|
| 分值构成   |      | 详细评审75.00分<br>报价得分25.00分 |    |       |                |
| 评审因素分类 | 评审内容 | 具体标准和要求                  | 分值 | 客观/主观 | 关联投标（响应）文件格式文件 |

|  |      |                                                                                                                    |         |    |                       |
|--|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----------------------|
|  | 技术响应 | 技术规格：投标内容完整，符合采购需求，无缺项漏项，技术指标全部满足或者优于招标要求得20分。<br>“▲”号参数每负偏离一项扣3分，未带标识参数每负偏离一项扣0.5分，扣完为止。注：“▲”参数按采购文件要求提供相应的证明材料的。 | 20.0000 | 客观 | 服务内容及服务要求<br>应答表.docx |
|  |      |                                                                                                                    |         |    |                       |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |    |                       |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----------------------|
| 现场演示 | 供应商须使用真实的系统进行现场演示，不接受采用ppt、截图、录屏视频等演示,每项功能演示不全或与要求不符或未演示的不得分，演示时间控制在20分钟以内，演示所需设备自行准备，演示地点：西安市雁塔区科技路30号合力紫郡B座21层指定会议室，开标截止时间前到达演示地点进行签到。 每项演示内容完全满足要求得3分，部分满足或者不满足不得分。 演示内容如下： 1、供应商需现场展示 workflow 设计模块中的：大模型节点、工作流节点、代码节点、知识库节点、图像生成节点、视频生成节点， workflow 设计中6个节点均展示得3分，缺少一个或者多个节点或者不演示，得0分； 2.供应商需提前自备至少2个可协作执行的智能体，现场通过自备的提示词提问，智能体可自主拆解问题并执行。智能体可自主拆解问题、正常协同执行并返回准确完整结果的，得3分；执行失败或无法返回有效结果的，不得分； 3.供应商现场使用智能体开发平台中语音通话或视频通话功能与大模型进行实时交互，交互时提出任意合理问题，平台可实时答复，得3分；交互失败不得分； 4.供应商自备一份音频文件或现场录制声音，使用智能体开发平台上传音频文件。能够成功转换成文字得3分，不能转换成文字得0分。 5.供应商自备一份通过智能体开发平台已复刻完成音色的音频文件，现场播放。复刻成功得3分，复刻失败或不能复刻的，不得分。 | 15.0000 | 客观 | 服务内容及服务要求<br>应答表.docx |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----------------------|

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |    |           |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----------|
| 总体方案 | <p>供应商提供针对本项目的总体方案，方案包括：①.对项目的理解及需求调研；②.项目总体实施方案；③.本地知识库、智能体等的技术方案；④风险识别与应对预案；⑤服务保障与交付保障措施。内容完整全面，可行性强得满分30分；每有一项缺项扣6分，每有一处内容存在缺陷，扣3分，扣完为止。备注:缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p> | 30.0000 | 主观 | 总体方案.docx |
| 人员配备 | <p>供应商提供针对本项目的人员配备方案，方案包括：①.项目经理能力及经验②.项目人员配备与安排。内容完整全面，可行性强得满分3分；每有一项缺项扣2分，每有一处内容存在缺陷，扣1分，扣完为止。备注:缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>                                            | 3.0000  | 主观 | 人员配备.docx |

|         |                                                                                                                                                                                                                                |        |    |              |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|--------------|
| 培训方案    | 供应商提供针对本项目的培训方案，方案包括：①.培训方案；②.培训人员安排及效果保障机制。内容完整全面，可行性强得满分3分；每一项缺项扣1分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。<br>备注:缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。 | 3.0000 | 主观 | 培训方案.docx    |
| 算力与资源保障 | 云算力与模型服务年均订阅量每额外提供100亿Token调用额度的得1分，最多得2分。                                                                                                                                                                                     | 2.0000 | 客观 | 算力与资源保障.docx |
| 业绩      | 供应商提供2024年1月1日以来类似的业绩（包含：AI智能体开发平台或智能体开发）（须提供完整合同），每提供1份有效业绩得0.5分，最多得2分。                                                                                                                                                       | 2.0000 | 客观 | 业绩一览表.docx   |

|            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |    |             |
|------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|-------------|
| 异常低价<br>审查 | 异常低价审查 | <p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。</p> | 0.0000 | 客观 | 报价表<br>标的清单 |
|------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|-------------|

|     |     |                                                                                                        |         |    |             |
|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-------------|
| 价格分 | 价格分 | 经初审合格的供应商，其响应报价为有效报价。评审基准价：即满足竞争性磋商文件要求且最终响应报价最低的报价为评审基准价。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算。响应报价计分=(评审基准价/最终响应报价)×25 | 25.0000 | 客观 | 报价表<br>标的清单 |
|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-------------|

#### 价格扣除

| 序号 | 价格扣除评审内容              | 适用情形               | 扣除比例<br>(C1) | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                                          | 关联投标（响应）文件格式文件                                     |
|----|-----------------------|--------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1  | 小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位 | 投标人或联合体成员均为小型、微型企业 | 10.00%       | 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除 | 报价表<br>标的清单<br>中小企业声明函<br>残疾人福利性单位声明函<br>监狱企业的证明文件 |

### 6.5终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应

商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；

（四）法律法规规定的其他情形。

## **6.6确定成交供应商**

一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。

二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。

三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

## **6.7评审专家在政府采购活动中承担以下义务**

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

## **6.8评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律**

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第七章 响应文件格式

- 一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。
- 二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：商务应答表

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：服务内容及服务要求应答表.docx

详见附件：培训方案.docx

详见附件：人员配备.docx

详见附件：算力与资源保障.docx

详见附件：总体方案.docx

详见附件：分项报价表.docx

详见附件：业绩一览表.docx

详见附件：供应商资格要求..docx

## 第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同模板.docx