

# 招 标 文 件

(货物类)

采购项目名称：多语种翻译项目管理设备采购项目

采购项目编号：LZBA2026-708

西安外国语大学

龙寰项目管理咨询有限公司共同编制

2026年07月03日

# 第一章 投标邀请

龙寰项目管理咨询有限公司（以下简称“代理机构”）受西安外国语大学委托，拟对多语种翻译项目管理设备采购项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

## 一、采购项目编号：LZBA2026-708

## 二、采购项目名称：多语种翻译项目管理设备采购项目

## 三、招标项目简介

本项目为西安外国语大学多语种翻译项目管理设备采购项目，本次采购内容为多语种翻译项目管理设备。

## 四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.落实政府采购促进中小企业发展的相关政策

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、身份证明文件：法定代表人（单位负责人）授权委托书（附法定代表人（单位负责人）、被授权人身份证复印件；

（法定代表人（单位负责人）直接参加的，须提供法定代表人（单位负责人）身份证明书及身份证复印件且与营业执照上信息须一致）。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章

2、信用记录：供应商不得为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商，不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。以采购人或采购代理机构在开标当日通过“信用中国”网([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询相关主体信用记录网页截图保存为准。

## 五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应

商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 政府采购平台技术支持：

在线服务：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

## 六、招标文件获取时间、方式及地址

(一) 招标文件获取时间：详见采购公告。

(二) 在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

## 七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

(一) 投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告。

(二) 投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

(三) 本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

## 八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

## 九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

## 十、联系方式

### 采购人：西安外国语大学

地址：长安区文苑南路

邮编：710128

联系人：张老师

联系电话：029-85319529

### 代理机构：龙寰项目管理咨询有限公司

地址：陕西省西安市市本级陕西省西安市高新区太白南路181号A座

邮编：710065

联系人：张钰晴 刘婧 刘强

联系电话： 029-88228899-617

**采购监督机构：财政厅政府采购管理处**

联系人：柴老师、杨老师

联系电话： 029-68936409、 029-68936410

## 第二章 投标人须知

### 2.1 投标人须知前附表

| 序号 | 应知事项        | 说明和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 采购预算（实质性要求） | <p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：550,000.00元</p> <p>投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2  | 最高限价（实质性要求） | <p>详见第三章。</p> <p>投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3  | 评标方法        | <p>采购包1：综合评分法</p> <p>（详见第五章）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4  | 是否接受联合体     | <p>采购包1：不接受</p> <p>如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。</p> <p>1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。</p>                                             |
| 5  | 落实节能、环保产品政策 | <p>1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。</p> <p>3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p> |

|    |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用） | 关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 7  | 本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）                                        | 本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第五章。                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 8  | 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）                                             | <p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p> |
| 9  | 不正当竞争预防措施（实质性要求）                                               | 在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。                                                                                                                                                                                         |
| 10 | 异常低价审查                                                         | 本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第五章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 11 | 投标保证金                                                          | <p>缴交方式：否</p> <p>注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 12 | 标书费信息                                                          | 免费获取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 13 | 履约保证金（实质性要求）                                                   | <p>采购包1：缴纳</p> <p>本采购包履约保证金为合同金额的5%</p> <p>说明：交纳履约保证金时须注明项目编号、包号及用途(履约保证金)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 14 | 投标有效期（实质性要求）                                                   | 提交投标文件的截止之日起不少于90天。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|    |                    |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 招标代理服务费<br>(实质性要求) | 本项目收取代理服务费<br>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商<br>代理服务费收费标准：1、本项目代理服务费收取为参考国家计委印发的《招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格[2002]1980号）计费标准下浮15%。本项目代理服务费按货物类计取。2、代理服务费以转账或现金形式交纳，服务费缴纳账号如下： 开户名称：龙寰项目管理咨询有限公司 开户行名称：平安银行西安高新路支行 账 号：采购包1：30201278018789                              |
| 16 | 采购结果公告             | 采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。                                                                                                                                                                                                                                    |
| 17 | 中标通知书              | 采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。                                                                                                                                                                                  |
| 18 | 政府采购合同公告、备案        | 政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。                                                                                                                                                                 |
| 19 | 进口产品               | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 20 | 是否组织潜在供应商现场考察      | 采购包1：组织现场踏勘：否                                                                                                                                                                                                                                          |
| 21 | 特殊情况               | 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：<br>(一) 交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；<br>(二) 因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；<br>(三) 其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。<br>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。 |
| 22 | 其他说明               | 本采购文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。                                                                                                                                                                                           |

## 2.2总则

### 2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由西安外国语大学和龙寰项目管理咨询有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由西安外国语大学负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由龙寰项目管理咨询有限公司负责解释。

### 2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是西安外国语大学。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是龙寰项目管理咨询有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

## **2.3招标文件**

### **2.3.1招标文件的构成**

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

### **2.3.2招标文件的澄清和修改**

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

## **2.4投标文件**

### **2.4.1投标文件的语言**

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

### **2.4.2计量单位**

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### **2.4.3投标货币**

本次项目均以人民币报价。

### **2.4.4知识产权**

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。



三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

#### **2.4.5 投标文件的组成**

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

#### **2.4.6 投标文件格式**

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

#### **2.4.7 投标报价（实质性要求）**

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

#### **2.4.8 投标有效期（实质性要求）**

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

#### **2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）**

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10 投标文件的提交**

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

#### **2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）**

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

### **2.5 开标、资格审查、评标和中标**

#### **2.5.1 开标及开标程序**

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

### 三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

### 四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

#### 2.5.2 查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

#### 2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

#### 2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

#### 2.5.5 中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

### 2.6 签订及履行合同和验收

#### 2.6.1 签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

#### 2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

##### 2.6.2.1 合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

#### **2.6.2.2合同转包**

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

#### **2.6.3合同公告**

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

#### **2.6.4合同备案**

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

#### **2.6.5采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

#### **2.6.6履行合同**

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

#### **2.6.7履约验收方案**

采购包1：

根据采购文件要求及合同约定执行

#### **2.6.8资金支付**

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

### **2.7纪律要求**

#### **2.7.1评标活动纪律要求**

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

#### **2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）**

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

- 七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- 九、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

### 2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## 2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 龙寰项目管理咨询有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由龙寰项目管理咨询有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 龙寰项目管理咨询有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- (一) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- (二) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (三) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

- (一) 质疑书正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- (二) 法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (三) 法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- (四) 委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：张钰晴、刘婧、刘强

联系电话：029-88228899-617

地址：西安市高新区太白南路181号西部电子社区A座A区501室

邮编：710065

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1采购项目概况

本项目为西安外国语大学多语种翻译项目管理设备采购项目，本次采购内容为多语种翻译项目管理设备

3.2采购内容

采购包1：  
采购包预算金额（元）：550,000.00  
采购包最高限价（元）：550,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

| 序号 | 标的名称              | 数量           | 标的金额<br>(元)    | 计量<br>单位 | 所属<br>行业 | 是否核<br>心产品 | 是否允许<br>进口产品 | 是否属于<br>节能产品 | 是否属于环<br>境标志产品 | 是否实施本<br>国产品政策 |
|----|-------------------|--------------|----------------|----------|----------|------------|--------------|--------------|----------------|----------------|
| 1  | 多语种翻译项目<br>管理设备采购 | 1.<br>0<br>0 | 550,000<br>.00 | 项        | 工业       | 是          | 否            | 否            | 否              | 是              |

3.3技术要求

采购包1：  
标的名称：多语种翻译项目管理设备采购

| 序号 | 参数性质 | 技术参数与性能指标 |                           |                                                                                                                                                                |
|----|------|-----------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      | 1.采购清单：   |                           |                                                                                                                                                                |
|    |      | 序号        | 货物名称                      | 数量                                                                                                                                                             |
|    |      | 1         | 多语种翻译项目管理设备<br><br>(核心产品) | 1                                                                                                                                                              |
|    |      | 2.技术参数：   |                           |                                                                                                                                                                |
|    |      | 序号        | 货物名称                      | 技术参数                                                                                                                                                           |
|    |      |           |                           | 1.1U 机架式服务器，≥8核心16线程处理器，内存≥32GB DDR5，硬盘≥1TB 企业级 NVMe 固态硬盘 + 2TB 企业级机械硬盘，预装服务器操作系统。<br><br>2.采用分层式与模块化的架构，由表现层、业务逻辑层与数据层构成。表现层提供项目管理、任务管理、翻译编辑器及统计分析等功能界面；业务逻辑层 |

采用微服务或模块化服务架构，涵盖用户与权限管理、项目流程控制、任务调度、翻译引擎调用（集成第三方机器翻译与大模型接口）、翻译记忆库与术语库管理、QA质量检测及统计分析等核心服务；数据层基于关系型数据库与缓存系统构建；系统通过API网关统一对接外部翻译接口与AI模型服务，支持高并发访问与横向扩展。

3.数据统计与可视化展示功能：平台提供统一的数据统计与可视化主界面，登录后可在浏览器端直接查看系统整体运行情况。界面展示关键业务数据：包括但不限于①核心统计指标，包括项目经理人数、译员人数、项目总数、待处理项目数及已完成项目数等；②数据实时更新，能够动态反映系统当前运行状态及任务分布情况；③按时间维度展示项目变化趋势，提供月度项目数量折线图；④图表交互展示；⑤项目管理模块、用户管理模块数据联动，实现统计数据自动汇总与同步更新；⑥响应式界面设计，兼容不同分辨率设备访问。

4.用户管理功能：系统管理员可在浏览器端对系统用户进行统一管理与维护：包括但不限于：①用户列表展示，包含用户名、昵称、性别、电话、邮箱、角色、所属团队、状态、创建时间等信息；②用户信息的新增、编辑与删除操作；③可将用户设置为系统管理员、团队管理员、普通用户三种角色；④用户状态控制；⑤用户信息在线编辑，包括联系方式、邮箱、所属团队等信息维护；⑥用户密码重置功能；⑦按用户名、角色等条件进行模糊查询与筛选；⑧分页展示用户数据，并可设置每页显示条数。

5.成员管理功能：基于团队或业务需求对用户进行分组管理、成员管理和价格管理：包括但不限于①分组列表展示，包含分组名称、创建时间、创建人及成员数量等信息；②系统管理员创建分组，可自定义分组名称；③分组信息的修改与删除操作；④查看每个分组的成员数量；⑤分组与用户绑定，实现用户按团队进行统一管理；⑥分组数据分页展示及多条件检索；⑦分组数据导出功能；⑧成员列表展示，包含姓名、用户名、手机号、邮箱、加入时间、所属分组等信息；⑨展示成员任务统计信息，包括任务总数及当前任务数量；⑩成员加入分组管理，可将用户分配至不同团队；⑪成员信息编辑与删除操作；⑫通过邀请机制添加成员，系统可生成邀请链接，用户通过访问链接完成注册或加入团队；⑬分页展示与关键词检索。⑭为指定成员设置个性化价格规则，可按人员维度进行差异化计费管理；⑮选择任务类型设置不同价格标准；⑯按语言方向设置价格规则，实现多语言差异化定价；⑰设置币种类型人民币、美元等≥15种；⑱设置价格单价，并提供数值调节功能；⑲设置计费单位适配不同翻译计费方式；⑳成员价格信息与邮箱、手机号等自动匹配；㉑价格规则的新增、修改、批量导入与删除。

6.第三方接口：系统具备四大类接口服务，包括邮件服务、短信服务、机器翻译服务及人工智能大模型服务：包括但不限于：①邮件服务配置功能，可设置发件人邮箱、发件用户名、邮箱密码、SMTP地址及SMTP端口；②邮件发送功能；③短信服务配置功能，集成第三方短信平台，支持设置appKey、签名及短信模板；④短信通知功能；⑤机器翻译接口统一配置管理，实现多翻译引

引擎集中接入；⑥翻译引擎启用/禁用控制；⑦配置各翻译引擎的appid及密钥信息；⑧接入机器翻译引擎，包括但不限于：百度翻译、有道翻译、腾讯翻译、Google翻译、微软翻译、火山翻译、亚马逊翻译、讯飞翻译、DeepL翻译等；⑨多翻译引擎并行配置与统一管理；⑩大模型接口统一配置管理，实现多模型接入；⑪大模型启用/禁用控制；⑫配置大模型APIKey及认证信息；⑬接入主流大模型服务，包括但不限于DeepSeek、ChatGPT、Gemini等。

7.项目创建：

7.1翻译项目管理与创建流程，包括但不限于：①项目列表展示，包含项目编号、项目名称、语言方向、项目流程、截止时间、创建时间及创建人等信息；②项目的新增、编辑与删除；③项目编号自动生成；④项目创建功能，可设置项目名称及截止时间；⑤选择项目流程类型，实现不同任务流程配置；⑥设置语言方向，满足多语言翻译需求；⑦预翻译引擎选择，可在项目创建时指定机器翻译引擎；⑧AI模型选择，可在项目中调用不同大模型进行辅助处理；⑨翻译记忆库配置，可选择并启用指定记忆库资源；⑩设置匹配率阈值，实现记忆库匹配控制；⑪多记忆库管理与选择；⑫术语库配置，实现术语统一与标准化管理。

7.2其他项目预设功能包括但不限于：

（1）文档处理与解析设置。①Word文档处理设置，可选择是否翻译隐藏内容；②Word文档页眉、页脚内容翻译控制；③Word文档批注内容翻译设置；④按TAB进行分段处理；⑤Excel文档处理设置，可选择是否翻译隐藏内容及按段落拆分；⑥PowerPoint文档处理设置，可选择是否翻译隐藏内容；

（2）翻译质量检查设置。①启用机器翻译质量评估功能；②选择质量评估模板，实现标准化质量检测；③多种QA规则配置，包括标点空格检查、原文译文一致性检查等；④错误等级设置，可对不同错误类型设定严重程度；⑤自动质量检测规则应用；

（3）风格指南与参考资料管理。①风格指南配置，可输入项目备注与翻译规范说明；②上传参考附件，支持.xls,.xlsx,.pdf,.doc,.docx,.txt,.ppt,.pptx,.jpg,.bmp,.png,.zip,.rar等格式

（4）自动化与匹配控制。①翻译锁定策略配置，包括跨文件重复、文件内重复及非译元素锁定；②100%匹配内容锁定；③上下文100%匹配锁定；④自动确认功能，可设置匹配率阈值；⑤匹配率动态调整；⑥高级配置统一应用于项目执行过程，实现自动化翻译流程控制；

▲8.语种类别：系统支持英语、中文（简体）、俄语、法语、西班牙语、德语、泰语、日语、韩语、意大利语、中文（四川话）、中文（闽南话）、中文（陕西话）、中文（上海话）、中文（东北话）、中文（潮汕话）、中文（台湾繁体）、中文（粤语）、中文（香港繁体）、捷克语、罗马尼亚语、马来语、蒙古语（传统）、蒙古语（西里尔）、孟加拉语、挪威语、斯瓦希里语、泰米尔语、希腊语、乌克兰语、塞尔维亚语（西里尔）、僧伽罗语、保



|   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 |  |  |  | <p>多语种翻译项目管理设备</p> <p>1</p> <p>多语种翻译项目</p> <p>管理设备</p> <p>加利亚语、拉丁语、哈萨克语、白俄罗斯语、祖鲁语、乌兹别克语、菲律宾语、藏语、匈牙利语、瑞典语、老挝语、印尼语、越南语、阿尔巴尼亚语、阿姆哈拉语、爱沙尼亚语、阿塞拜疆语、缅甸语、爪哇语、尼泊尔语、乌尔都语、阿拉伯语、荷兰语、希伯来语、印地语、高棉语、土耳其语、波兰语、葡萄牙语（巴西）、葡萄牙语（葡萄牙）、波斯语、丹麦语、芬兰语、格鲁吉亚语等≥60种语言及语言变体。</p> <p>9.翻译任务管理：系统支持对翻译任务进行集中管理与操作，管理员及译员可通过任务列表查看任务状态并快速进入编辑器开展翻译工作，实现任务执行与编辑一体化管理：①任务列表展示，可按全部、待领取、进行中、已完成、已取消等状态分类查看任务；②任务信息展示，包含任务类型（翻译/审校）、任务名称、文件信息、段落范围、字数/字符数、任务进度等内容；③任务进度可视化展示，通过进度条实时反映任务完成情况；④任务负责人展示，可查看当前任务所属人员；⑤任务时间管理，包含分配时间、领取时间、截止时间及完成时间；⑥任务查看功能，可查看任务详细信息，包括任务名称、任务类型、当前状态、分配时间及任务进度等基本信息，同时提供字数统计、计费字数、单价、费用合计等成本信息，并支持对非译元素、跨文件重复、文件内重复及不同匹配率区间字数分布进行统计分析，实现任务执行情况与计费结构的全面可视化管理；⑦任务快速进入编辑器功能，；⑧任务操作入口统一管理，实现任务查看与编辑无缝衔接；⑨关键词搜索功能，可根据任务名称快速定位任务；⑩分页展示；⑪支持任务状态筛选；⑫与翻译编辑器联动，进入后自动加载对应项目、文档及段落内容；⑬任务数据实时同步，编辑进度与任务列表实时更新；⑭基于任务的翻译流程控制，确保任务按流程推进；</p> <p>10.语言资产管理：系统支持语言资产管理功能：包括但不限于：① 翻译记忆库管理。支持新建记忆库，可设置记忆库名称、语言方向及专业领域信息；支持填写来源信息，实现数据来源追溯；支持通过文件上传方式批量导入记忆数据，兼容.xls、.xlsx、.tmx、.sdltm等格式；支持记忆库启用与停用管理；支持多记忆库并行管理与调用。② 术语库管理。支持新建术语库，可配置术语库名称、语言方向及专业领域；支持术语来源信息维护，实现术语标准化管理；支持批量导入术语数据，兼容.xls、.xlsx、.tbx、.sdlterm等格式；支持术语库启用控制与多库管理；支持术语在翻译过程中的统一调用与规范约束。③ 专名库管理。支持新建专名库，用于存储和管理人名、地名、机构名等专有名词及其标准翻译；支持设置专名库名称、语言方向；支持批量导入专名数据，兼容.csv、.xls、.xlsx等格式；支持专名库启用控制与多库管理；支持专名在翻译过程中优先匹配调用。▲④ 通名库管理。支持新建通名库，用于存储和管理山、河、路、街、桥等通用地名通名及其标准翻译；支持设置通名库名称、语言方向；支持批量导入通名数据，兼容.csv、.xls、.xlsx等格式；支持通名库启用控制与多库管理；支持通名在翻译过程中自动匹配调用。▲⑤ 方位词库管理。支持新建方位词库，用于存储和管理东、南、西、北、中、上、下、前、后、左、右等方位词及其标准翻译；支持设置方位词库名称、语言方向；支持批量导入方位词数据，兼容.csv、.xls、.xl</p> |
|---|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

sx等格式；支持方位词库启用控制与多库管理。▲⑥ 形容词库管理。支持新建形容词库，用于存储和管理新、旧、大、小、高、低等常见地名修饰形容词及其标准翻译；支持设置形容词库名称、语言方向；支持批量导入形容词数据，兼容.csv、.xls、.xlsx等格式；支持形容词库启用控制与多库管理。⑦ 国标音译规则管理。支持国标音译规则文件配置，用于在样本库及各类库均无法匹配时进行音译处理；支持音译规则文件上传与更新，兼容.csv、.xls、.xlsx等格式；支持音译规则启用控制。

11.编辑区域：①文档自动句段拆分功能，系统在导入文档后可依据标点符号及语言规则对文本进行智能分段处理，将内容拆分为独立句段单元进行展示与编辑，支持逐段编号与结构化管理；②句段筛选功能，可根据句段编号快速跳转定位，并按句段状态（空译文、未确认、已确认、被退回）、流程阶段（翻译、审校、校对、完成）、匹配类型（100%匹配、模糊匹配、机器翻译、无匹配等）、修改状态、重复类型及锁定状态等多维条件进行筛选，同时支持筛选结果清空与重置；③支持编辑工具栏操作功能，提供完整的翻译编辑与格式处理能力，包括段落确认与状态流转（确认句段、后退流程）、撤销与重做操作、原文复制与清除译文功能；支持文本格式设置（加粗、斜体、下划线、上下标、字号调整等）及清除样式；支持段落结构操作，如段落拆分与合并；支持编辑原文与特殊字符插入；同时支持开启或关闭跟踪修订功能以及自动填充标记；④支持句段级快速检索与替换功能，可在原文与译文输入框中分别输入筛选内容，实现对当前项目句段的快速过滤与定位；支持区分大小写选项，提高匹配精度；支持设置替换内容，并可选择对当前匹配项进行单条替换或一键替换全部匹配句段，适用于术语统一、批量修订及错误纠正等场景；⑤ 支持词条成分分析功能，对输入的词条（如地名）进行自动结构化分析与统计，包括分词、词性与语种识别，并自动提取、判断和标注词条中的英文词汇、专名（固有名称部分）、通名（地理通用词）、形容词（修饰词）、方位词（东/西/南/北等）等成分；▲⑥ 支持法语、西班牙语两个语种的地名自动翻译，按照地名译写导则（国标）的预设规则 and 标准自动翻译或转写为中文，能综合利用地名成分分析、音节切分、罗马化规则、固定译名词库和统计/模型方法，实现地名的自动翻译，并可在编辑器中展示翻译结果与处理过程，翻译结果可显示原文、音节、成分标注、最终中文翻译等信息，并允许进行人工修改和回写；⑦支持音节切分，将输入地名的专名部分按照语言规则自动进行音节划分，支持对法语、西班牙语地名专名进行标准化的音节分割，依据国家相关标准和语言学规则，将专名自动切分为音节序列，系统内置法语、西班牙语音节切分规则和异常词表，能够自动识别特殊拼写、连字符、元音组合、重音位置等，并可对切分结果进行校验和可视化展示。可以批量上传地名数据进行音节切分，系统返回完整的音节序列和切分规则应用情况，同时支持人工校正与结果回写以持续优化切分准确率。▲

⑧ 法语、西班牙语地名翻译准确率≥80%；法语、西班牙语地名成分分析准确率≥90%；法语、西班牙语地名音节切分准确率≥90%。

12.辅助翻译功能：①支持翻译记忆库调用功能，可实时显示匹配结果并辅助

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>译文编辑；②支持术语库调用功能，可展示术语匹配结果并进行高亮提示；③支持机器翻译结果展示与切换功能，可辅助生成译文并进行译后编辑；④支持术语快速添加功能，可录入源文与译文并选择术语库进行保存；⑤支持记忆库与术语库检索功能，提供模糊搜索与精准查询能力；⑥支持参考资料管理功能，可添加参考链接及上传图片等附件；⑦支持备注功能；⑧支持参考文件与风格指南查看功能；⑨支持AI辅助翻译功能，可基于大模型问答进行智能翻译与内容优化。</p> <p>13. 质量检查与历史记录管理功能：①支持QA质量检查功能，可对译文进行自动检测，识别标点错误、空格问题、术语不一致、原文译文不匹配等问题，并按严重级别分类展示检测结果；②支持历史记录管理功能，可记录每个句段的编辑与确认过程，展示原文、译文、操作时间、所属流程、操作人及确认类型等信息。</p> <p>14. 导出格式：支持多种导出格式，可根据需求导出原文、译文、原译对照或译原对照内容，同时支持导出Excel双语文件及TMX翻译记忆格式文件，并可下载质检报告。</p> |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3.4商务要求

3.4.1交货时间

采购包1：  
合同签订之日起30日历天内完成交付、安装及调试

3.4.2交货地点

采购包1：  
西安外国语大学指定地点

3.4.3支付方式

采购包1：  
分期付款

3.4.4支付约定

- 采购包1：
- 1、预付款，合同签订后，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的40.0%
  - 2、进度款，产品安装调试完成，学校最终验收合格后，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的60.0%

3.4.5验收标准和方法

采购包1：  
根据采购文件要求及合同约定执行

3.4.6包装方式及运输

采购包1：  
涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

3.4.7质量保修范围和保修期

采购包1：

产品最终验收合格之日起3年

### 3.4.8违约责任与争议解决的方法

采购包1:

根据采购文件要求及合同约定执行

### 3.5其他要求

1、采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业，划分标准为：从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。2、需要落实的政府采购政策：（1）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；（2）《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；（3）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；（4）《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；（5）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；（6）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；（7）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；（8）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；（9）《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》（财库〔2022〕35号）；（10）《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）3、国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。供应商对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。4、本项目设置线下演示环节，请各供应商自行携带笔记本电脑等相关连接设备进行线下系统演示，演示地点：西安市太白南路181号西部电子社区A座A区501室龙寰项目管理咨询有限公司开标室，演示顺序：随机抽取，请供应商于开标时间前往龙寰项目管理咨询有限公司开标室等待演示，逾期或迟到的供应商视为自动放弃本次演示机会，演示时长不超过20分钟/家。演示现场仅提供投影仪，电源线等基础实施设备及条件，各供应商须自行搭建展示及演示环境。供应商必须使用真实系统进行各功能演示，PPT、图片、静态页面或不演示均不得分。

## 第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

### 4.1一般资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容                           | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|----|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1  | 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件 | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。（1）供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供供应商的营业执照等证明文件，自然人的身份证明等扫描件。（2）供应商提供2024年度或2025年度经审计的财务报告或投标文件提交截止时间前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本存款账户信息相关证明文件）或信用担保机构出具的投标担保函。（3）2025年7月以来任意一个月纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；依法免税或无须缴纳税收的供应商应提供相应文件证明。（4）2025年7月以来任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相应证明文件。（5）供应商提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺。（6）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 | 投标函            |
| 2  | 供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；          | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 投标函            |

|   |                                                                                                     |                                       |     |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----|
| 3 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 | 投标函 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----|

#### 4.2特殊资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容   | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                                                      | 关联投标（响应）文件格式文件      |
|----|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1  | 身份证明文件 | 法定代表人（单位负责人）授权委托书（附法定代表人（单位负责人）、被授权人身份证复印件；（法定代表人（单位负责人）直接参加的，须提供法定代表人（单位负责人）身份证明书及身份证复印件且与营业执照上信息须一致）。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章                                                                                     | 二、法定代表人资格证明及授权书.pdf |
| 2  | 信用记录   | 供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。以采购人或采购代理机构在开标当日通过“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录网页截图保存为准。 | 六、供应商的资格证明材料.pdf    |

#### 4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容 | 具体标准和要求 | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|----|------|---------|----------------|
| 无  |      |         |                |

## 第五章 评标办法

### 5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

### 5.2评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

### 5.4评标程序

#### 5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- (一) 招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- (二) 招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- (六) 招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- (七) 招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

| 序号 | 审查内容             | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1  | 不正当竞争预防措施（实质性要求） | 1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。 | 开标一览表          |



|   |            |                              |                                                                                                                                                                                          |
|---|------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | 投标文件的签署、盖章 | 符合招标文件要求                     | 开标一览表 八、技术响应与偏离表.pdf 中小企业声明函 二、法定代表人资格证明及授权书.pdf 七、商务条款响应偏离表.pdf 投标函 五、开标一览表2及分项报价表.pdf 残疾人福利性单位声明函 十、投标人需要提交的其他资料.docx 标的清单 关于符合本国产品标准的声明函 投标文件封面 六、供应商的资格证明材料.pdf 九、技术方案.pdf 监狱企业的证明文件 |
| 3 | 投标报价       | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且未超过最高限价 | 开标一览表 投标函 五、开标一览表2及分项报价表.pdf 标的清单                                                                                                                                                        |
| 4 | 交货时间       | 满足招标文件要求                     | 开标一览表 投标函 五、开标一览表2及分项报价表.pdf 标的清单                                                                                                                                                        |
| 5 | 交货地点       | 满足招标文件要求                     | 开标一览表 投标函 五、开标一览表2及分项报价表.pdf 标的清单                                                                                                                                                        |
| 6 | 质量保修范围和保修期 | 满足招标文件要求                     | 开标一览表 投标函 五、开标一览表2及分项报价表.pdf 标的清单                                                                                                                                                        |
| 7 | 投标有效期      | 满足招标文件要求                     | 开标一览表 投标函 五、开标一览表2及分项报价表.pdf 标的清单                                                                                                                                                        |

|   |                       |                          |                                                                                                                                                                                          |
|---|-----------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8 | 无其他招标文件或法规明确规定响应无效的事项 | 没有不符合招标文件规定的被视为无效响应的其他条款 | 开标一览表 八、技术响应与偏离表.pdf 中小企业声明函 二、法定代表人资格证明及授权书.pdf 七、商务条款响应偏离表.pdf 投标函 五、开标一览表2及分项报价表.pdf 残疾人福利性单位声明函 十、投标人需要提交的其他资料.docx 标的清单 关于符合本国产品标准的声明函 投标文件封面 六、供应商的资格证明材料.pdf 九、技术方案.pdf 监狱企业的证明文件 |
|---|-----------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄

清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

#### **5.4.4比较与评价**

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

#### **5.4.5复核**

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

#### **5.4.6确定中标候选人名单**

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

#### **5.4.7编写评标报告**

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

二、投标人名单和评标委员会成员名单；

三、评审方法和标准；

四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；

五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

### **5.5评标争议处理规则**

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

### **5.6评标细则及标准**

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

#### **5.6.1评分办法**

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。 投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

| 评审内容   |      | 评审标准                                                                                                                                                                                                 |         |       |                              |
|--------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|------------------------------|
| 分值构成   |      | 详细评审70.00分<br>报价得分30.00分                                                                                                                                                                             |         |       |                              |
| 评审因素分类 | 评审内容 | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                              | 分值      | 客观/主观 | 关联投标（响应）文件格式文件               |
|        | 技术参数 | 技术参数清晰明确，符合使用要求，技术指标和性能完全满足招标文件要求计40分。 标注“▲”号参数为重要参数，每有一个负偏离扣4分，满分24分；未标注“▲”号参数为一般参数，每有1项负偏离扣1分，满分16分。扣完为止。备注：须有佐证材料，未提供、有漏项或提供的证明材料有负偏离的，按要求扣分。（佐证材料包括但不限于国家认可的检测机构出具的检测报告、制造商检验报告、产品彩页、真实系统截图任意一种) | 40.0000 | 客观    | 八、技术响应与偏离表.pdf<br>九、技术方案.pdf |
|        |      |                                                                                                                                                                                                      |         |       |                              |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |    |            |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|------------|
| 系统演示 | <p>一、评审内容：针对以下4项内容进行现场软件演示：①专名库管理。支持新建专名库，用于存储和管理人名、地名、机构名等专有名词及其标准翻译；支持设置专名库名称、语言方向；支持批量导入专名数据，兼容.csv、.xls、.xlsx等格式；支持专名库启用控制与多库管理；支持专名在翻译过程中优先匹配调用。提供的演示完全满足此项得2分，否则不得分；②国标音译规则管理。支持国标音译规则文件配置，用于在样本库及各类库均无法匹配时进行音译处理；支持音译规则文件上传与更新，兼容.csv、.xls、.xlsx等格式；支持音译规则启用控制。提供的演示完全满足此项得2分，否则不得分；③支持词条成分分析功能，对输入的词条（如地名）进行自动结构化分析与统计，包括分词、词性与语种识别，并自动提取、判断和标注词条中的英文词汇、专名（固有名称部分）、通名（地理通用词）、形容词（修饰词）、方位词（东/西/南/北等）等成分；提供的演示完全满足此项得2分，否则不得分；④支持音节切分，将输入地名的专名部分按照语言规则自动进行音节划分，支持对法语、西班牙语地名专名进行标准化的音节分割。提供的演示完全满足此项得2分，否则不得分；</p> <p>备注：供应商必须提供实物功能操作或实物功能操作演示视频进行各功能演示，PPT、图片、静态页面或不演示均不得分。演示时间不得超过20分钟。</p> | 8.0000 | 客观 | 九、技术方案.pdf |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|------------|

|      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |    |            |
|------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|------------|
| 详细评审 | 项目实施方案 | <p>一、评审内容：根据本项目实际需求及特点，制定实施方案，实施方案内容包括：①供货组织安排及进度计划②安装调试及验收方案③产品质量保障：包括产品配套清单、产品性能检测、使用寿命的保障措施。二、评审标准：整体项目实施方案专门针对本项目编制，内容详尽且涵盖角度全面，合理性和可行性强，能够保障项目顺利实施的，得9分；整体项目实施方案能够针对本项目编制，符合项目实际情况及实施要求，内容详尽且涵盖角度全面，有一定的合理性和可行性的，得7分；方案基本能够针对本项目编制，基本符合项目实际情况及实施要求，内容较宽泛，涵盖角度不够全面，内容基本合理可行的，得5分；具有方案内容但内容未贴合本项目，内容涵盖角度不够全面且实施有难度的，得3分；具有方案内容但内容未针对本项目，内容空洞宽泛，基本不具有可实施性，得1分；未提供方案内容得0分。</p> | 9.0000 | 主观 | 九、技术方案.pdf |
|      | 供货渠道证明 | <p>投标人提供所投产品的合法来源渠道证明文件或情况说明，每提供一项产品的证明文件得3分，不提供不得分。投标人可根据自身情况提供以下资料中的任意一种：1、如投标人为所投产品代理商：提供货物的合法来源渠道证明文件（例如：产品制造商授权、售后承诺、销售协议、代理协议等证明文件）。2、如投标人为所投产品的制造商：需提供情况说明（说明某一项产品为制造商自己生产）。备注：以加盖投标人公章的证明材料复印件为计分依据。</p>                                                                                                                                                                | 3.0000 | 客观 | 九、技术方案.pdf |
|      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |    |            |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |    |            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|------------|
| 售后服务方案 | <p>一、评审内容：根据项目实际需求，提供针对本项目的售后服务方案，方案内容包含①售后服务承诺和服务内容②应急措施③维修管理响应时间、响应速度及响应方式。④定期回访及维护。二、评审标准：售后服务方案全面，对评审内容中的各项要求描述详细，能够切合项目实际情况，售后服务完全满足需求的，得3分；售后服务方案基本全面，对评审内容中的各项要求描述基本详细，基本切合项目实际情况，售后服务基本满足需求的，得2分；售后服务方案内容宽泛，对评审内容中的各项要求描述涵盖角度不够全面且实施有难度的，得1分；未提供方案内容得0分。</p> | 3.0000 | 主观 | 九、技术方案.pdf |
| 培训方案   | <p>一、评审内容：根据项目实际需求，提供针对本项目的培训方案，方案内容包含①具体培训方式,培训时间、地点安排；②培训内容安排情况。二、评审标准：培训方案全面，对评审内容中的各项要求描述详细，能够切合项目实际情况，培训内容完全满足需求的，得3分；培训方案基本全面，对评审内容中的各项要求描述基本详细，基本切合项目实际情况，培训内容基本满足需求的，得2分；培训方案内容宽泛，对评审内容中的各项要求描述涵盖角度不够全面且实施有难度的，得1分；未提供方案内容得0分。</p>                           | 3.0000 | 主观 | 九、技术方案.pdf |
| 项目业绩   | <p>提供投标人2023年1月1日以来类似项目业绩（以合同签订日期为准），满足以上条件的每份合格业绩合同计2分，满分4分。备注：须提供合同关键页（包含签订合同双方的单位名称、项目名称、项目内容、双方签字盖章页及合同签订日期等）</p>                                                                                                                                                | 4.0000 | 客观 | 九、技术方案.pdf |

|            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |    |                                            |
|------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|--------------------------------------------|
| 异常低价<br>审查 | 异常低价审查 | <p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。</p> | 0.0000 | 客观 | 投标函<br>开标一览表<br>标的清单<br>五、开标一览表2及分项报价表.pdf |
|------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|--------------------------------------------|



|     |     |                                                                                                  |         |    |               |
|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---------------|
| 价格分 | 价格分 | 采用低价优先法计算，本项目以投标人投标报价金额作为报价得分的计算基础，即满足招标文件要求且投标报价最低的作为评标基准价，其价格分为满分。其余投标人报价得分=（评标基准价/投标报价金额）×30。 | 30.0000 | 客观 | 开标一览表<br>标的清单 |
|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---------------|

价格扣除

| 序号 | 价格扣除评审内容              | 适用情形               | 扣除比例<br>(C1) | 具体标准和要求                                                                                                                                                                                                          | 关联投标（响应）文件格式文件                                       |
|----|-----------------------|--------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1  | 小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位 | 投标人或联合体成员均为小型、微型企业 | 10.00%       | 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除 | 开标一览表<br>标的清单<br>中小企业声明函<br>残疾人福利性单位声明函<br>监狱企业的证明文件 |

|   |          |                                                                                                                                                    |        |                                                                                                                                                                                                                       |                |
|---|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2 | 实施本国产品标准 | 本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产 | 20.00% | 政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审 | 关于符合本国产品标准的声明函 |
|---|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

## 5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的。

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

## 5.8定标

### 5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

### **5.8.2定标程序**

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

### **5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务**

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

### **5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律**

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第六章 投标文件格式

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：关于符合本国产品标准的声明函

详见附件：二、法定代表人资格证明及授权书.pdf

详见附件：五、开标一览表2及分项报价表.pdf

详见附件：六、供应商的资格证明材料.pdf

详见附件：七、商务条款响应偏离表.pdf

详见附件：八、技术响应与偏离表.pdf

详见附件：九、技术方案.pdf

详见附件：十、投标人需要提交的其他资料.docx

## 第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：第七章 拟签订合同文本.docx