项目编号：**BRT-2026ZB-006H**

杨陵区高级中学户外 LED 屏采购项目

竞争性谈判文件

采　　购　人　：　杨陵区高级中学　　（盖章）

采购代理机构　：　陕西博锐特项目管理有限公司（盖章）

日　　期　　：　**2026** 年 **10** 月

目　录

第一章　竞争性谈判公告 3

第二章　竞争性谈判须知 7

第三章　合同条款及格式 21

第四章　商务条款及要求 25

第五章　采购内容及技术要求 29

第六章　竞争性谈判响应文件格式 33

第一章　竞争性谈判公告

杨陵区高级中学户外LED屏采购项目
--竞争性谈判公告

项目概况

杨陵区高级中学户外LED屏采购项目的潜在供应商应在陕西省咸阳市秦都区沣西新城秦皇大道与康定路东南角沣西国际大厦1幢2303室免费获取竞争性谈判文件，并于 2026年10月 26 日 09 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1.项目编号：BRT-2026ZB-006H

2.项目名称：杨陵区高级中学户外LED屏采购项目

3.采购方式：竞争性谈判

4.预算金额：292000.00元

5.最高限价：292000.00元

6.采购需求：杨陵区高级中学户外LED屏采购项目，具体详见竞争性谈判文件。

7.合同履行期限：30日历天。

8.本合同包不接受联合体谈判

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

①《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)；

②《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)；

③《民政部、财政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017)141号)；

④《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库[2008]248 号)；

⑤《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库[2019]18 号)；

⑥《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库[2019]19 号)；

⑦ 《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》(陕财办采[2021)]29 号)；

⑧ 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库[2019]9 号)；

⑨《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采[2020]15 号）；

⑩《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》(财库[2021]19 号)；

⑪ 《关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见》的通知(财库[2021]20 号)；

⑫ 《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库[2022]19 号)；

⑬ 《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》(国办发[2025]34 号)；

⑭《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》(财库[2026]2 号)；

⑮其他需要落实的政府采购政策，如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行，若享受以上政策优惠的企业，需提供相应声明函或品目清单范围内产品的有效认证证书。

3. 本项目的特定资格要求：

（1）供应商应具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的统一社会信用代码的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）供应商法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人证明书、身份证原件及复印件。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书、被授权人身份证原件及复印件；

（3）供应商须提供2025年度经审计的财务审计报告（成立时间至提供谈判响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表））或在谈判截止时间前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；

（4）供应商须提供近半年内已缴纳的任意一个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（5）供应商须提供近半年内已缴存的任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；

（6）供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“信息公示”中“失信被执行人查询及重大税收违法失信主体名单”（其中“失信被执行人”即中国执行信息公开网站“失信被执行人”）；未被列入中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”，提供网站截图；

（7）供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

（8）供应商须提供参加政府采购活动近3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（9）本项目不接受联合体谈判（提供非联合体承诺书）；

（10）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供供应商企业关系关联承诺书）。

（11）谈判保证金缴纳凭证（附开户许可证或基本账户存款信息）。

（12）**本项目专门面向中小企业采购**,仅限符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）条件的中小企业参与，供应商应填写中小企业声明函并对真实性负责。

三、获取采购文件

时间： 2026 年 10 月 21 日至 2026 年 10 月 23 日，每天上午09：00至12：00，下午14：00至17：00（北京时间）

途径：陕西省咸阳市秦都区沣西新城秦皇大道与康定路东南角沣西国际大厦1幢2303室

方式：现场获取

售价：免费赠送

四、响应文件提交及开启

时间： 2026 年 10 月 26 日 09 时 30 分（北京时间）

地点：中国杨凌农创汇 11 楼 1120 室（杨凌大道辅路与永安路交叉口西南 160 米）

五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

六、其他补充事宜

（1）供应商请在文件获取期以内（北京时间，法定节假日除外）携带单位介绍信、身份证原件及复印件（复印件须加盖单位公章）到陕西省咸阳市秦都区沣西新城秦皇大道与康定路东南角沣西国际大厦 1 幢 2303 室获取谈判文件。

（2）请供应商按照《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》中的要求，通过陕西省政府采购（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名　称：杨陵区高级中学

联系人：耿跃

地　址：杨陵区后稷路中段

联系方式：13891823204

2.采购代理机构信息

名　称：陕西博锐特项目管理有限公司

联系人：雷工

地　址：陕西省沣西新城秦皇大道与康定路东南角沣西国际大厦 1 幢 23 层

联系方式：029-88681528

第二章　竞争性谈判须知

一、名词解释

1、采购人：杨陵区高级中学

2、采购代理机构：陕西博锐特项目管理有限公司

3、**“供应商”**系指响应和符合竞争性谈判文件规定资格条件且参与谈判的法人或其他组织或自然人。

4、**“货物”**系指供应商按竞争性谈判文件规定，根据采购内容向采购人提供的货物以及其他相关的服务。

5、**中小企业**系指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

6、**监狱企业**系指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

7、**残疾人福利性单位**系指符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定条件的单位。

二、谈判文件及要求

1、竞争性谈判文件组成：竞争性谈判文件是根据本项目的特点和采购人的实际需求编制，谈判文件包括目录中所列的部分。参加谈判的供应商应仔细阅读并充分了解谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，对谈判文件各项条款都作出实质性的响应，按照谈判文件的要求提交全部资料。

2、竞争性谈判文件的获取：各供应商应从代理机构处获取竞争性谈判文件，本谈判文件仅作为本次谈判使用，各供应商自行转让或复制视为无效。

3、谈判文件的澄清：任何要求对谈判文件进行澄清的供应商，均应在谈判截止期 2 天前按谈判文件中的通讯地址以书面形式通知谈判组织单位，谈判组织单位对谈判截止前收到的任何澄清要求将以书面形式予以答复，同时将以书面形

式寄送给参加谈判的所有供应商。

4、谈判文件的修改：

4-1、在规定的谈判截止日期前的任何时候，无论出于何种原因，谈判组织单位可主动地或在就供应商提出问题进行澄清时，对谈判文件进行修改。

4-2、谈判文件的修改将以书面形式通知所有供应商，并作为谈判文件的补充，与其具有同等法律效力。

4-3、为使供应商编写谈判响应文件时，有充分时间对谈判文件的修改内容研究，谈判组织单位可以酌情延长谈判截止日期。

5、竞争性谈判文件的解释权归采购人和采购代理机构。

三、谈判及响应文件要求

1、各供应商按照谈判文件中的所有事项、格式、条款和要求编制响应文件，对谈判文件的内容及要求作出实质性响应，提交响应资料，并对其提交的响应文件的真实性和合法性承担法律责任。谈判响应应以包为单位，不得在其中选项或将其中内容再行分解。

2、合格供应商要求：

2-1、供应商应具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的统一社会信用代码的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

2-2、供应商法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人证明书、身份证原件及复印件。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书、被授权人身份证原件及复印件；

2-3、供应商须提供2025年度经审计的财务审计报告（成立时间至提供谈判响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表））或在谈判截止时间前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；

2-4、供应商须提供近半年内已缴纳的任意一个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

2-5、供应商须提供近半年内已缴存的任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；

2-6、供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“信息公示”中的“失信被执行人查询及重大税收违法失信主体名单”（其中“失信被执行人”即中国执行信息公开网站“失信被执行人”）；未被列入中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”，提供网站截图；

2-7、供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

2-8、供应商须提供参加政府采购活动近3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

2-9、本项目不接受联合体谈判（提供非联合体承诺书）；

2-10、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（提供供应商企业关系关联承诺书）；

2-11、谈判保证金缴纳凭证（附开户许可证或基本账户存款信息）；

2-12、**本项目专门面向中小企业采购，**供应商应当符合专门面向中小企业采购条件，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定提供证明材料。

以上资格证明文件为必备条件，资格审查时，缺少其中任何一项或某项达不到要求，其响应文件视为无效文件。在响应文件正本和副本中附以上资格证明文件的复印件，并加盖供应商公章。

3、谈判响应文件的编制

3-1、供应商必须根据代理机构提供的谈判响应文件格式编制，**正本一份，副本二份，电子文件（U盘）二份，**并各自装订成册，每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”，一旦正本与副本不符，以正本为准。

3-2、响应文件的正本和所有的副本均需采用A4纸打印或用不褪色蓝（黑）墨水书写，统一装订、编制目录和页码。

3-3、响应文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由供应商法定代表人（或其授权代表人）签字或盖章。

3-4、供应商在编制响应文件时，应依据谈判文件的要求，对谈判文件作出实质性的响应，内容应包括：

3-4-1、对竞争性谈判响应函格式中内容的响应；

3-4-2、谈判报价表。

3-4-3、参加谈判的供应商须出具资格证明文件，证明参加谈判的供应商具备谈判活动要求的资格，具有良好的商业信誉和健全的财务保障制度，成交后有能力履行合同，且质量有保证等。

3-4-3、供应商为完成本次采购任务编制的实施方案。

4、谈判报价要求

4-1、谈判报价：各供应商应充分考虑谈判文件的各项条款和本项目的实际情况，根据自身情况及市场供需行情自主报价。

4-2、谈判的最终报价是完成采购项目内容所需的全部费用，供应商按照给定的服务要求，一次性包死，不受市场价格、工作量变化等其它因素的影响。合同总价包括项目实施费及其他费用等从项目实施至验收合格等所有其他有关各项的含税费用。

4-3、凡因供应商对谈判文件阅读不深、误解、疏漏，或因对现场环境及市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

4-4、供应商不得以低于自身成本的报价参加谈判。若谈判小组认为某个供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品、服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在谈判现场合理时限内提交加盖公章的书面成本说明，必要时同步提供成本构成相关证明材料；供应商拒绝提供说明、逾期未提交材料或提交材料无法证明报价合理性的，谈判小组应当将其响应文件作无效处理。

4-5、谈判报价货币：人民币，单位：元。

4-6、本项目采购预算(限价）为人民币 292000.00 元。第一次报价超出采购预算的供应商不进入下一步谈判程序。

4-7、供应商在谈判期间所发生的一切费用自行承担。

5、保证金

5-1、谈判保证金的金额：人民币大写：叁仟元整（¥3000.00 元）

5-2、收取保证金的单位：

开户银行：中国农业银行股份有限公司咸阳世纪大道支行

账户名称：陕西博锐特项目管理有限公司西咸新区分公司

开户账号：26493001040011985

备注：供应商转账须备注项目名称。

5-3、保证金应当以银行转账或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。以银行转账交纳保证金的，可以采取支票、电汇、网银、汇票、本票等方式，均应从其基本账户转出，并应确保在谈判截止时间前到达采购代理机构指定账户。

5-4、以银行保函形式递交保证金的，必须是供应商基本账户开户行或地市级以上有信誉的国家或股份制商业银行的分行或支行开具的保函。

5-5、若以信用担保函（银行保函、专业担保机构保函、保险保函）形式交纳保证金，保函须满足：保函担保责任覆盖本项目谈判保证金全部义务，保函有效期不短于本项目谈判有效期，保函由具备独立担保能力的银行、保险机构或专业担保机构出具。供应商可自愿选择陕西省政府采购金融服务平台办理保函，该平台保函可直接予以认可。

5-6、以银行保函或信用担保形式递交保证金的，供应商违约，开具保函单位或信用担保单位承担连带责任。

5-7、未成交供应商的保证金在成交通知书发出后五个工作日内退还，成交供应商的保证金在采购合同签订后五个工作日内退还

5-8、成交供应商有下列情形之一的，采购代理机构不予退还其交纳的响应保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

5-8-1、供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

5-8-2、供应商在响应文件中提供虚假材料的；

5-8-3、除因不可抗力或谈判采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

5-8-4、供应商与采购人、其他供应商或采购代理机构恶意串通的；

5-8-5、成交供应商拒绝履行合同义务的。

6、谈判响应文件有效期

6-1、谈判响应文件有效期为自谈判截止日起 90 日历天。

6-2、在有效期内响应文件对供应商具有法律约束力，以保证采购人完成评

审、确定成交供应商以及合同签订事项。成交供应商的响应文件有效期自动延长至合同执行完毕。

6-3、特殊情况下，采购代理机构可于谈判有效期满之前要求谈判供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。谈判供应商可以拒绝上述要求，其谈判保证金不被没收。拒绝延长谈判有效期的谈判供应商不得再参与该项目后续采购活动。同意延长谈判有效期的谈判供应商不能修改其谈判响应文件，关于谈判保证金的有关规定在延长的谈判有效期内继续有效。

四、谈判响应文件的密封和递交

1、响应文件密封、包装和标记

1-1、供应商应将响应文件密封完好。封装袋上应写明项目名称、项目编号、供应商名称并加盖单位印章和法定代表人签字并盖章、供应商地址、谈判具体截止时间及“正本”、“副本”字样，并在密封条接缝处加盖单位公章（原色鲜章）并由法定代表人签字并盖章；

1-2、响应文件一律采用书籍（胶装）方式装订。其中**正本一份，副本二份，电子版文件（U盘）二份**。响应文件的正本和副本均须A4纸打印，并编制目录和页码；正、副本分别装订成册，单独密封，正本一份密封在一个标袋内，副本二份密封在一个标袋或标箱内。电子版单独密封注明项目名称后放置于“正本”密封袋内。副本可以是正本的复印件但印章必须是原色鲜章。各封装袋上注明“开标时启封”字样。如果正本与副本不符，以正本为准。

1-3、电子文件制作要求：电子文件与纸质正本谈判响应文件的内容应保持一致，具有同等法律效力，采用PDF格式U盘刻录，可采用电子印章，或将有盖章和签字的文字页、证件等扫描文件一起编辑到PDF格式文件中，尤其是有盖章和签字的页不能遗漏，U盘外包装应注明供应商名称、项目编号、项目名称。

注：对未按谈判文件要求方式装订和递交的响应文件，将作为无效文件处理。

2、响应文件提交

2-1、供应商应在谈判文件要求提交响应文件的截止时间前将响应文件密封送达谈判地点，递交并办理签收手续。

2-2、在谈判文件要求提交响应文件的截止时间之后送达的响应文件，为无效文件，代理机构应当拒绝接收。

2-3、供应商在谈判文件递交截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知代理机构。补充、修改的内容应当按竞争性谈判文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。修改或撤回的内容应按采购文件的规定编制、密封、标记和发送，并在谈判响应文件的扉页上加注“修改 ”或“撤回 ”字样。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

五、谈判程序

1、谈判会议由采购代理机构主持。主持人按照竞争性谈判文件规定的谈判时间宣布谈判，按照规定要求主持谈判会。谈判将按以下程序进行（但不限于）：

1-1、宣布谈判会议开始；

1-2、宣布会场纪律和有关注意事项；

1-3、宣布参加谈判会议的现场监督人员和主持人、会议记录等采购工作人员，根据“供应商签到表 ”宣布参加谈判的供应商名单；

1-4、宣布检查谈判响应文件的密封情况。由谈判供应商与监督管理机构共同检查响应密封情况，经检查无误后，签字确认；

1-5、记录第一次报价：将各参加竞争性谈判单位的响应文件中的谈判报价表内容由记录人进行记录，再由监督人签字确认；

1-6、谈判小组按竞争性谈判文件规定的谈判方法和标准，进行谈判和评审；

1-7、编制谈判结果报告。

1-8、谈判会议结束。

1-9、若出现最低报价相等的情况，则由谈判小组按少数服从多数的原则，综合供应商项目实施方案、单位企业实力等情况推荐排序。

1-10、采购代理机构对谈判过程进行全程摄（录）像、文字记录，并存档备查。

2、开标现场手持件：

2-1、供应商法定代表人直接参加投标的，应当随身携带法定代表人证明书、

身份证原件及复印件。

2-2、法定代表人授权代表参加投标的，应当随身携带法定代表人授权书、被授权人身份证原件及复印件；

2-3、最终报价表。

六、谈判小组组成和职责

1、采购代理机构组织谈判、评审工作，谈判整个过程接受监督机构的监督和管理，参加谈判的供应商须签名报到以证明出席。

2、谈判小组：为确保谈判工作公平、公正，根据有关规定成立谈判小组。谈判小组由采购人代表和具备相关专业的专家成员组成，人数应当为 3 人以上单数，其中采购人代表须持有授权书。谈判小组成员在陕西省政府采购专家库中随机抽取。

3、谈判小组职责

3-1、对谈判响应文件进行响应性审查。

3-2、与各供应商就谈判响应文件（含澄清、说明或补正的内容）中的技术指标、实施方案、谈判报价、同类业绩、商务响应等进行谈判。

3-3、依据谈判文件，并视谈判情况，确定进入最终评审的供应商。

3-4、公平谈判、公正评审。在谈判结束后，根据谈判响应文件，结合各谈判单位的承诺内容，谈判小组采用最低评标价法推荐候选成交供应商。

3-5、谈判小组意见不一致时，则采取简单多数有效的原则进行表决。

3-6、协商处理谈判过程中出现的其他相关问题。

4、竞争性谈判开始后，直到与成交的供应商签订合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较各供应商的有关资料及意见等内容，谈判小组均不得向供应商及与谈判无关的其他人透露。

七、政策落实

1、政府采购信用融资政策

政府采购信用融资是指银行业金融机构以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借政府采购合同，按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的服务商发放贷款的一种融资方式。融资金额未超过政府采购合同金额的，银行原则

上不得要求服务商提供财产抵押或第三方担保或其他任何形式的担保条件。

依据《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采〔2018〕23 号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采[2020]15 号），有融资需求的服务商可根据自身情况，在办理平台“http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/”查询相关政策、业务流程并办理相关业务。

注：供应商同时具备小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位等价格评分标准的，以最优的计取，不重复享受政策。

八、谈判原则及程序

1、谈判原则

1-1、坚持谈判机会均等，信息公开，公平竞争的原则。

1-2、坚持竞争性、经济实效性和可实施性原则。

1-3、通过综合评定，择优选择价格合理、质量可靠、交货期有保证的成交供应商。

2、谈判形式：

采取背对背的谈判方式。即谈判小组所有成员集中与各供应商分别进行一对一、面对面的谈判。

3、谈判程序：

谈判的全过程分为记录第一次谈判报价、供应商资格审查、符合性审查、谈判过程、谈判承诺、第二次报价、评审七个阶段。第一次报价均采取集中报价形式。通过资格审查确定进入谈判的供应商，只有符合谈判文件要求和满足技术、商务需要的供应商才有最终报价和评审的机会。谈判小组按报价由低到高进行排序。谈判报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

3-1、记录第一次谈判报价：竞争性谈判开始时，采购代理机构先将各供应商的第一次谈判报价及有关内容进行记录。

3-2、资格审查：谈判小组按照谈判文件要求对各供应商提供的资格证明文件进行审查，对于没有按谈判文件要求提供必备资格或资格的合法性或有效性不

符合规定的供应商，不进入下一步评审程序。

3-3、符合性评审：谈判小组对供应商的响应文件进行符合性评审，出现下列情况之一的按无效文件处理。

3-3-1、竞争性谈判响应文件未按照谈判文件规定份数提交的；

3-3-2、竞争性谈判响应文件未按照谈判文件规定要求签署、盖章的；

3-3-3、谈判有效期不足的或无有效期的；

3-3-4、报价超过竞争性谈判文件中规定的预算金额或者最高限价的；

3-3-5、谈判响应文件出现重大负偏离的（未实质性响应的）。

3-4、谈判过程：谈判小组应在符合性评审的基础上对各供应商的响应文件认真阅读，并对采购内容、设备及材料技术指标、商务、报价、项目组织方案等内容进行一对一的谈判。

3-5、技术性谈判内容：主要考虑设备及材料技术指标、项目组织方案等内容。

3-6、商务性谈判内容：包括响应文件中全部报价的正确性、完整性，报价的合理性，供货期，付款方式，履约能力、售后服务等。

3-7、最终报价：进入终审的供应商进行最终报价。

4、综合评审：

4-1、经过技术、商务审查合格的供应商，进入最后的评审阶段，评比内容包括：

4-1-1、服务指标符合要求，满足使用要求；

4-1-2、项目实施方案；

4-1-3、实施计划符合采购人要求，能够在规定的时间内按时完成服务；

4-1-4、售后服务措施具体、可行；

4-1-5、谈判供应商认为需要提供的文件和资料。

4-2、谈判小组按照各项评审要求，进行评审，在以上各项均能满足采购要求的前提下，采用最低评标价法的方式排序，写出谈判结果报告，向采购人推荐一至三个候选成交供应商。

5、供应商存在下列情况之一的，按照无效谈判处理：

5-1、谈判报价超过采购预算或最高限价的；

5-2、投标报价低于成本价或投标报价有重大缺、漏项的；

5-3、供货期超过竞争性谈判文件规定期限的；

5-4、谈判有效期少于竞争性谈判文件规定期限的；

5-5、两份(含两份)以上不同的供应商所编制竞争性谈判响应文件内容出现雷同；

5-6、拒绝谈判小组的要求进行澄清、说明或补正的；

5-7、未对竞争性谈判文件的实质性条款做出完全响应的；

5-8、供应商不具备竞争性谈判文件中规定的全部资格要求；

5-9、串通投标或弄虚作假或其他违法行为的；

5-10、竞争性谈判响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

5-11、经证实，供应商在采购人以往项目中有不良记录影响投标或投标资格的；

5-12、法律、法规及行业有规定、以及评审办法规定的其他情形。

九、确定成交单位：

1、采购代理机构应在谈判结束后两个工作日内，将谈判结果报告送采购人确定成交单位。

2、采购人在收到谈判结果报告后五个工作日内，从谈判结果报告提出的成交候选人中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，并函告采购代理机构。

3、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定谈判结果报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

4、采购代理机构在接到采购人的“成交确认书 ”确认文件后两个工作日内，在财政部门指定的媒体上公告成交结果，并向成交供应商发出“成交通知书 ”。

5、采购代理机构将谈判过程及成交供应商情况书面报监督机构备案。

十、合同

成交通知书发出之日起三十日内，成交供应商与采购人洽谈合同条款，并签订合同。竞争性谈判文件、响应文件及谈判过程中的承诺内容均作为合同的组成部分。

十一、质疑与投诉

1、供应商认为谈判文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人（或代理机构）提出质疑。

2、供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一项目程序环节的质疑。

3、供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的，应当提交授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

4、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

4-1、供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

4-2、质疑项目的名称、编号；

4-3、具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4-4、事实依据；

4-5、必要的法律依据；

4-6、提出质疑的日期。

5、有下列情形之一的，属于无效质疑，代理机构和采购人不予受理：

5-1、质疑供应商不是参与本次政府采购项目的供应商；

5-2、质疑供应商与质疑事项不存在利害关系的；

5-3、未在法定期限内提出质疑的；

5-4、质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的；

5-5、应当提交授权书而未提交的；

5-6、以非法手段取得证据、材料的；

5-7、质疑答复后，同一质疑人就同一事项或同一采购程序环节再次提出质

疑的；

5-8、不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

6、质疑答复

6-1、采购人或代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

6-2、质疑供应商对采购人、代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向陕西省财政厅提起投诉。

7、其他需要说明的事项

7-1、 接收质疑函的方式：书面形式

7-2、 联系人：陕西博锐特项目管理有限公司

7-3、 联系电话：029-88681528

7-4、 通讯地址：陕西省沣西新城秦皇大道与康定路东南角沣西国际大厦 1 幢 23 层 2303 室 。

8、对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理：

依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购供应商投诉处理办法》等法律法规的规定，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。对于捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，财政部门应当予以驳回，并将其列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

十一、成交服务费

1、支付方式： **由成交单位支付，成交单位在领取成交通知书前一次性支付给代理机构 。**

2、成交服务费收费标准为：参照国家计委计价格[2002]1980 号《招标代理服务收费管理办法》和国家发展和改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务

收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857 号)规定标准收取。不足 5000.00 元按 5000.00 元计取。

十二、其他

1、在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超出采购预算的供应商不足 3 家的，采购人应当终止竞争性谈判活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

2、连续两次进行竞争性谈判活动，实质性响应的供应商不足 3 家，且只有 2 家的，经请示政府采购管理部门同意后，可继续与 2 家供应商进行竞争性谈判活动，只有 1 家的，按废标处理。

3、谈判开始到成交单位确定后，谈判小组、采购单位、各供应商要严格遵循保密原则，任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格及其它信息。否则，按相关法规进行相应的处罚。

第三章　合同条款及格式

（本合同为合同样稿，最终稿由双方协商后确定，但不得背离实质性要求）

杨陵区高级中学户外 LED 屏采购项目

政 府 采 购 合 同

合同编号：_____

采 购 人：_____

供 应 商：_____

签署日期：_____

甲方（采购人）： _____

乙方（供应商）： _____

根据《中华人民共和国民法典 第三编》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、合同内容：

乙方负责按照合同确定的产品名称、规格型号、数量、产地、配置内容及技术标准组织供货，按时运到甲方指定的交货地点；负责设备到货后的安装及调试；确保所有设备各项指标达到要求；负责操作和管理人员的培训工作，保证甲方能够正常操作和维护，同时乙方根据设备的使用特性做好售后服务。

二、组成本合同的文件：

1.协议书；

2.成交通知书、响应文件、谈判文件、澄清、采购补充文件；

3.国家相关规范及标准；

本合同签订后，双方依法签订的补充协议也是本合同文件的组成部分。

三、合同价款：

1.合同金额（大写）：_____（¥_____）；

2.合同总价即成交价（项目实施费及其他费用等从项目实施至验收合格等所有其他有关各项的含税费用）；

3.合同总价一次包死，不受市场价变化或实际工作量变化的影响。

四、款项结算：

1.付款方式：<u>验收合格后付至合同总价的97%，剩余3%尾款质保期满后一年内无息付清</u>。

2.结算方式：采购人与成交供应商直接结算，发票直接开采购人。

3.支付方式：银行转账。

五、供货期、交货地点：

供货期：_____。

交货地点：_____。

六、双方承诺：

1.供应商向采购人承诺，按照本合同约定提供相关货物、服务。

2.采购人向供应商承诺，按照本合同约定支付货物款项。

七、质量保证：

1.安全服务应符合国家有关规范。

2.乙方提供相关数据、结论确保真实性、可靠性

八、违约责任

1.按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2.乙方履约延误

2-1、乙方违反其服务条款时，甲方有权要求乙方在 5 天内予以改正。

2-2、因乙方行为违反法律规定产生引起的民事和刑事责任由乙方承担。

2-3、因乙方行为侵害第三方权益的，责任和相关损失由乙方承担。

2-4、乙方违反保密规定，全部责任由乙方承担，并需赔偿甲方由此引起的损失。

2-5、甲方应按合同规定完成项目进度后付款。

2-6、如乙方事先未征得甲方同意并得到甲方的同意而单方面延迟服务，将按违约终止合同。

2-7、违约终止合同：未按合同要求提供货物（服务）或不能满足项目技术要求，甲方有权终止合同，对乙方违约行为进行追究，同时按政府采购法的有关规定进行相应的处罚。

九、合同争议的解决

合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向

当地行政仲裁机关申请仲裁或者向人民法院提请诉讼。

十、合同订立

1.订立时间：_____年_____月_____日。

2.订立地点：_____。

3.本合同一式_____份，具有同等法律效力。采供双方各执 _____份，备案_____份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺则长期有效）。

采购人：　　（盖章）	供应商：　　（盖章）
地址：	地址：
邮政编码：	邮政编码：
法定代表人或其授权 的代理人：（签字）	法定代表人或其授权 的代理人：（签字）
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：

第四章　商务条款及要求

条款编号	主要商务条款	商务要求
1	项目名称	杨陵区高级中学户外 LED 屏采购项目
2	项目编号	BRT-2026ZB-006H
3	资金来源	财政资金
4	交货地点	采购人指定地点
5	供货期	合同签订后 30 日历天
6	采购方式	竞争性谈判
7	质量要求	符合采购要求及国家现行规范和标准。
8	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	工业
9	**质保期**	1 年
10	**合同价款**	1.本合同总价是指以谈判文件的内容和要求作为投标依据，产品到达使用地点，达到正常使用条件下的所有费用，包括产品、本次设备搬迁服务、搬迁过程中损坏维修所产生费用以及所发生的运杂费、调试费、售后服务费（含维护费、维修及设备维修更换的所有费用）、税金及其他风险、责任等所有相关费用的总和。 2.本合同总价包含成交供应商应当提供的伴随服务和售后服务费用。合同总价一次包死，不受市场价变化的影响。

11	**付款方式**	付款方式：验收合格后付至合同总价的 97%，剩余 3%尾款质保期满后一年内无息付清。 结算方式：采购人与成交供应商直接结算，发票直接开采购人。 支付方式：银行转账。
12	合同签订	成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订合同。
13	**技术支持**	提供全年的技术咨询服务。
14	**包装、运输、安装、调试及培训要求**	成交供应商负责办理将货物运抵采购人指定交货地点的一切运输事项，完成谈判文件中安装、调试产品的相关工作。培训除非另有说明，凡需要现场启动测试的设备，成交供应商须提供免费现场安装并义务进行相关设备的基本操作原理、调试、操作使用和保养维修等有关内容的培训。所有费用一次性计入投标总价。 包装:成交供应商须提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。应采取防潮、防晒、防锈、防震动及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护货物能够经受多次搬运、装卸及长途运输。成交供应商应承担由于其包装或防护措施不妥而引起的货物锈蚀、损坏和丢失等任何损失造成的责任或费用。运输：成交供应商负责所有产品的运输，确保采购货物安全、完整到达采购人指定地点。运杂费用已包含在合同总价内，包括从产品供应地点所含的运输费、装卸费、仓储费、保险费等；运输方式由成交供应商自行选择，但必须保证按期交货，所有采购货物在运输、搬运的过程中，造成采购人损失的，由成交供应商为采购人修复或更新。 安装、调试：成交供应商负责所有产品的安装、调试、培训工作，所有费用一次包死在总价内。 技术培训：每套产品安装调试完毕后，成交供应商必须安排技术人员对采购人的管理人员进行操作应用及维护保养方面的技能培训，使其掌握基本技能。

15	**产品质量保证**	1.乙方提供的产品及配套产品必须等同于或优于合同技术指标要求，并能按国家标准或行业标准供应、检测、调试，确保产品技术指标满足使用要求。 2.项目完工后7日内开展现场功能验收，文件中载明的标“★”项技术参数须现场核验； 3.本项目设备均要求全新原厂正品、享受厂家2年质保，成交供应商在签订政府采购合同时，须向采购人提供设备制造商正品承诺书和售后服务承诺。
16	**验收**	1.交货验收时，成交供应商须提供质检部门产品抽样检查合格的检测报告（或制造商自检报告）及所提供货物（产品）的合格证、装箱清单、配件、随机工具、用户使用手册（产品使用说明书）、保修卡等资料交付给采购方； 2.到货验收：货物到达后，按货物清单和装箱单进行逐一核对，同时检查货物外观，是否有划痕或破损的，并做好相应记录； 3.质量验收合格，双方签署质量验收报告。 4.项目验收依据：竞争性谈判文件、竞争性谈判响应文件、采购合同及补充协议、质检部门抽样检查货物（产品）合格的检测报告。 5.项目验收时发现问题的处理办法：成交供应商提供不符合验收要求的货物（产品），采购方有权拒绝接受；如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准情形者，采购方有权要求更换货物（产品），同时做出详尽的现场记录，或由双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件或更换整个货物（产品）有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由成交供应商承担，验收期限相应顺延；如产品经成交供应商 2 次维修仍不能达到合同约定的质量标准，采购方有权退货，并视作成交供应商不能交付产品而须支付违约赔偿金给采购方，采购方还可依法追究成交供应商的违约责任；成交供应商不能完整交付产品及本条第一款规定的单证和工具的，必须负责补齐，否则视为未按合同约定交货。

17	**验收方法及标准**	1.设备到货后，项目使用方及成交供应商共同开箱验收。在检查设备原产地、型号、规格，提供设备相应的技术资料，包括产品合格证、产品保修单、安装使用及维护说明书以及运输装箱清单等。配置符合合同要求后由供应商负责安装调试、采购方负责技术验收（乙方协助），验收以国内行业标准或合同文本仪器设备应急物资供货配置清单中描述的有关技术要求为准，验收合格后，填写项目验收单（一式四份）作为对产品的最终认可。 2.验收依据： 2.1 本合同及附加文本； 2.2 竞争性谈判文件、成交供应商的竞争性谈判响应文件及澄清函； 2.3 国家相应的标准、规范。
18	**违约责任**	1.依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定的相关条款执行。 2.成交供应商未按合同要求履行，不符合谈判技术要求，成交供应商必须无条件更换人员或设备，提高技术，完善质量，否则，采购人有权终止合同，并对成交供应商的违约行为进行追究。

注：商务要求为实质性要求，不得负偏离。

第五章　采购内容及技术要求

一、采购内容及技术要求

序号	名称	规格参数	单位	数量
1	户外 LED 显示屏	1、点间距 ≤3.076mm 2、最大亮度≥6000cd/m²(白平衡状态) 3、色度均匀性≤0.003Cx，Cy 4、模组平整度:≤0.1mm; 5、平均功耗≤400W/m²; 6、产品峰值功耗≤800W/m²， 7、对比度≥10000:1; 8、色温:白平衡 6500K±5%(1000K-20000K 可调，调节步长 100K,可自定义色温值) 9、平均使用寿命≥100000hrs；	平方米	32.26
2	专用电源	4.电源：5V40A，输入电源 AC220V 三防工艺处理保护功能：过载/短路保护 100%满载高温老化.2 年质保 输入电压/输入频率 176~264VAC/47~63HZ　浪涌电流冷启动，40A/230VAC　线性调整率≤0.5%　输出过载保护　110%-150%切断输出，输入重启后上升，保护时间 50ms,20ms 额定满载 绝缘强度 I/P-OP:3KVAC,I/P-FG:1.5KVAC,O/P-FG:0.5KVAC,1min 工作温度-30℃~+60℃ 储存温度-40℃~+100℃，20~95%RH 无冷凝 安全标准 GB4943，UL60950-1，EN60950-1 EMC 标准 GB9254，EN55022 冷却方式：自冷	块	162

3	接收卡	1.为更好的帮助客户节约成本，减少故障点，降低故障率，特推出的一款高性价比产品。单卡最大带载 192×1024 像素，最多支持 24 组并行数据或 32 组串行数据。在充分利用主流接收卡的技术优势的基础上，将市场上最为常见的 HUB75 转接板集成到接收卡上，在保证高品质显示效果的前提下，更可靠，更省心，更实惠。 2.支持 8bit 视频源输入 3.支持低亮高灰 4.支持色温调节 5.支持亮、色度一体化逐点校 6.支持标定标序 7.支持任意抽行、抽列、抽点 8.支持画面旋转 9.支持固件快速升级和快速下发校正系数 10.支持数据组偏移 11.支持环路备份 12.支持固件程序备份和回读 13.支持网线状态监测 14.支持 7×24h 不间断工作 15.支持市场主流常规芯片、PWM 芯片、士兰芯片； 16.支持静态到 128 扫描之间的任意扫描类型； 17.支持支持水平 2~8 折，垂直 2~4 折； 18.集成 12 路 HUB75 接口 19.支持网口任意交换，不分输入输出，任意使用 20.自带测试程序，可实现红、绿、蓝、白四种单色显示，横扫、竖扫等方式扫描显示； 21.网口速率：≥1Gb/s 22.通信距离建议超五类网线≤100m 23.兼容设备千兆交换机、千兆光纤收发器、千兆光纤交换机	张	73
4	多功能卡	控制电源、外接传感器等	张	1
5	视频处理器	≥393 万，最宽 65536 或最高 8192 1. 支持本地编辑节目； 2. 支持光纤输入、输出； 3. 支持第三方 APK； 4. 支持中控对接、外接继电器、Wi-Fi、选配无线投屏等。	台	1
6	钢结构框架	钢结构采用国标 40mm*20mm 或 50mm*100mm 方通制作，包边采用不锈钢，	平方米	33.67

7	不锈钢包边+封背板	四周边框选用黑色拉丝防指纹不锈钢　背面选用铝塑板封边　有效防止大颗粒灰尘　湿气和其它异物,厚度≥1.2mm	平方米	33.67
8	配电柜	1、功率：50KW 2、接出电缆:NH-YJV-3*4mm 控制电缆 9 路 3、规格：≥500*700*200（宽*高*厚） 4、器件：不低于正泰、德力西、天水 213 电器品牌 5、安装方式:放在显示屏内固定壁挂式，室内环境 6、手动控制方式:屏体一键启停 7、具有电源状态指示灯，工作状态指示灯 8、具有检修插座 1 路、常带电空开 1 路，有短路、断路、过压、欠压保护功能 9、具有分布延时启动功能，延时 1 次上电 10、远程控制方式: PLC 远程控制，支持网口、485 串口、中控控制 11、输入接线方式:国标 3 相 5 线 12、输入电压(V): AC380V 13、输入频率(HZ):50/60Hz 14、输出接线方式:单相，3 线输出，L（火）、N（零）、PE（地） 15、输出路数:显示屏 9 路输出 （9 火、9 零、9 地） 16、输出电压：220V 17、单路输出功率(KW): 每路 4.5 KW(MAX)，须均匀接入显示屏 18、执行标准:GB/T7251.12-2013、GBTI9001-2016/IS09001 19、工作温度(° c): -20-60 20、工作湿度(%):10--90 无凝结 21、接入电缆::4*16+1*10mm 五芯国标铜线	台	1
9	主网线	国标 6 类 从大屏到控制设备	项	1
10	电脑	1、处理器：intel i5 2、硬盘：512GB SSD 3、内存：8GB 4、显卡:集成显卡	台	1
11	空调	1、制冷量：≥3500W 2、操控方式：开电自启动 3、冷暖类型：冷暖 4、能效等级:一级能效 5、扫风方式：上下/左右扫风	台	2

12	轴流风机	输入电压：220V； 转速：≥2800r/min； 功率：250W； 风量：≥2100 立方/分； 全压：215Pa； 噪音：≤65db	台	4
13	电缆线	从配电箱至大屏　国标　YJV-5*16 电缆	米	80

二、采购要求

1、供应商投标提供的产品必须是原装的、全新的，质量及指标符合国家强制规定及采购文件提出的有关技术、质量、安全标准。

2、所有产品在安装时必须完好，外观整洁，无破损。数量及质量不低于采购文件中提出的要求。

第六章　竞争性谈判响应文件格式

本章提供竞争性谈判响应文件标准格式，供应商须按照给定格式编制响应文件。供应商可在格式基础上增加补充材料，但不得擅自删减、修改核心表格必填栏目。编制响应文件前，请认真阅读全套竞争性谈判文件，充分理解全部条款要求，并对谈判文件实质性要求逐项作出响应。供应商所提交全部响应资料应当真实、合法、有效，并承担相应法律责任。

正本/副本

杨陵区高级中学户外LED屏采购项目

竞争性谈判响应文件

项目编号：_____

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签名或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

目　录

一、谈判响应函..... .....页码

二、第一次谈判报价表.....

三、分项报价表.....

四、商务条款偏离表.....

五、技术规格响应偏离表.....

六、谈判响应方案.....

七、资格证明文件.....

八、陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.....

九、供应商承诺书.....

十、业绩证明材料.....

十一、供应商认为有必要补充说明的事项.....

一、谈判响应函

致：陕西博锐特项目管理有限公司

我单位收到贵公司 ____（项目名称）_____（项目编号）___的竞争性谈判文件，经详细研究，我们决定参加本次谈判活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、愿意按照竞争性谈判文件中的一切要求，提供货物及服务，完成合同的责任和义务。

2、按竞争性谈判文件的规定，我公司的第一次谈判总报价为：人民币（大写）：_____（小写：¥_____元）并对其后的谈判报价负法律责任。

3、我方提交的响应文件正本一份、副本二份、电子文件（U盘）二份。

4、我方已详细阅读了竞争性谈判文件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表述和资料。

5、谈判后在规定的有效期内撤回谈判，我方愿接受有关处罚决定。

6、同意向贵方提供可能要求的，与本次谈判有关的任何证据或资料，且尊重谈判小组的评审结论和结果。若我方成交，响应文件有效期延长至合同执行完毕。

7、如果我方中标，我方保证在供货期_____内完成，我方同意本谈判函在谈判文件规定的提交谈判响应文件截止时间后，在谈判文件规定的谈判有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的成交通知书。

8、我方完全理解最低谈判报价不作为成交的唯一条件。

9、若我方中标，我方保证按有关规定向贵方支付成交服务费。

10、谈判有效期为自谈判截止日起90日历天。

11、有关于本谈判文件的函电，请按下列地址联系。

供应商全称（印章）：_____

地　　址：_____

开户银行：_____

帐　　号：_____

电　　话：_____

传　　真：_____

法定代表人（签字并盖章）：_____

_____年_____月_____日

二、第一次谈判报价表

谈判项目编号：_____

谈判供应商名称：					
项目名称	**总报价（人民币：元）**	**供货期**	**质保期**	**项目负责人**	**备注**
杨陵区高级中学户外LED屏采购项目					
大写：_____					

注：

1. 本报价应按谈判总价填写，须保留小数点两位，大小写不一致时，以大写为准。
2. 各供应商必须严格按照上表要求填写。

供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

三、分项报价表

谈判 供应商名称：_____　　共　页，第　页

序号	货物名称	品牌	规格型号	产地	单位	数量	单价（元）	总价（元）	备注
总价（元）		大写：　　（¥　　元）							

注：1.如果按单价计算的结果与总价不一致时，以单价为准修正总价。

2.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应谈判文件。

3.表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。

4.“分项报价表”各分项报价合计总价应当与“第一次谈判报价表”总报价相等。

5.供应商可结合项目及自身报价情况，在表中添加相关报价类别，未在表中列明的相关报价视为已包含在谈判报价中，采购人不再额外支付其他费用。

6.此表可自行扩展。

供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

四、商务条款偏离表

谈判供应商名称：_____　　谈判项目编号：_____

序号	采购文件商务要求	响应文件商务应答	偏离	偏离及其影响

说明：

1.本表只填写谈判响应文件中与谈判文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，谈判响应文件中商务响应与谈判文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2.供应商必须据实填写，不得虚假投标，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进处罚。

供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

五、技术规格响应偏离表

谈判供应商名称：_____　　谈判项目编号：_____

序号	谈判文件要求	响应文件参数规格、配置	偏离情况	说明

说明：

请按项目的实际规格参数，逐条对应谈判文件的**“采购内容及技术要求”**认真填写本表。偏离情况填写：正偏离、无偏离、负偏离，偏离说明对偏离情况做出详细说明。

供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

六、谈判响应方案

一、供应商按竞争性谈判文件要求编制谈判方案，包括但不限于：项目实施方案、质量保证、技术人员构成、组织实施、进度保证措施、配合衔接、财力调配、售后服务等。

二、商务响应说明。

三、供应商认为有必要说明的问题。

注：内容不限于此，供应商可补充。请结合本项目竞争性谈判文件中关于采购项目要求进行认真编制。

七、资格证明文件

（1）供应商应具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的统一社会信用代码的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）供应商法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人证明书、身份证原件及复印件。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书、被授权人身份证原件及复印件；

法定代表人身份证明书（格式）

谈判供应商名称：_____

统一社会信用代码：_____

地　　址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓　　名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（谈判供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

法定代表人身份证复印件

身份证复印件（正、反面）

供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

说明：仅限法定代表人（单位负责人）参加谈判时提供，被授权人参与本次谈判的，本页可删除。

法定代表人授权委托书（格式）

致：_____（采购人）___

注册于____（工商行政管理局名称）之____（谈判供应商全称）法人代表人（姓名、职务）授权___（被授权人姓名、职务）为全权代表，参加贵公司组织的_____（项目名称）谈判活动，全权处理谈判活动中的一切事宜。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

授权期限：本授权的有效期为自谈判截止日起__90__日历天。

法定代表人签字或盖章：　　被授权人签字或盖章：

职　　务：　　职　　务：

身份证号：　　身份证号：

附：法定代表人、被授权人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件 （正面）	被授权人身份证复印件 （正面）
法定代表人身份证复印件 （反面）	被授权人身份证复印件 （反面）

供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

说明：仅限授权代表参加谈判时提供，法定代表人参与本次谈判的，本页可删除。

（3）供应商须提供2025年度经审计的财务审计报告（成立时间至提供谈判响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表））或在谈判截止时间前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；

（4）供应商须提供近半年内已缴纳的任意一个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（5）供应商须提供近半年内已缴存的任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；

（6）供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“信息公示”中“失信被执行人查询及重大税收违法失信主体名单”（其中“失信被执行人”即中国执行信息公开网站“失信被执行人”）；未被列入中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”，提供网站截图；

（7）供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

承诺函（格式）

杨陵区高级中学：

我方作为（项目名称：_____项目编号：_____）的谈判供应商，在此郑重声明：

我方具备履行合同所需要的设备和专业技术服务能力。

特此声明。

谈判供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

（8）供应商须提供参加政府采购活动近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

投标书面声明（格式）

致：_____（采购人）

我方作为项目名称_____（项目编号：_____）的供应商，在此郑重声明：

1、在参加本次政府采购活动前 3 年内的经营活动中_____（填“没有”或“有”）重大违法记录。供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

2、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体名单。

4、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

声　明　人：_____(谈判供应商名称、盖单位章)

法定代表人：_____（签字或盖章）

日　　期：_____

（9）本项目不接受联合体谈判（提供非联合体承诺书）；

非联合体承诺书（格式）

杨陵区高级中学：

本单位郑重声明，参加（项目名称：_____项目编号：_____）的采购活动，为非联合体谈判。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

谈判供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

（10）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供供应商企业关系关联承诺书）。

供应商企业关系关联承诺书（格式）

一、供应商在本项目投标中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

1、管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

2、股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

3、单位负责人：_____

二、我单位_____（是或否）为采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

三、其他与本项目有关的利害关系说明_____ 。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

（11）谈判保证金缴纳凭证（附开户许可证或基本账户存款信息）。

1.若采用银行转账形式的，供应商须在此附交纳保证金的转账凭证（附开户许可证或基本账户存款信息）；

2.若采用银行保函形式的，供应商须在此附银行保函扫描件（附开户许可证或基本账户存款信息）；

3.若采用信用担保形式的，须将信用担保函扫描件装订在谈判响应文件中。

（12）本项目专门面向中小企业采购：供应商应当符合专门面向中小企业采购条件，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）的规定提供证明材料。

供应商满足政府采购相关优惠政策的声明或证明材料

凡满足政府采购相关优惠政策的供应商自行根据相关政策规定提供声明，如供应商不符合要求无需提供。

1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

2、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

3、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；

4、《节能产品政府采购实施意见》--（财库[2004]185 号）；

5、《环境标志产品政府采购实施的意见》--财库[2006]90 号；

6、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》--财库〔2017〕141 号。

说明：

（1）中小企业声明函格式见附件 1；

（2）残疾人福利性单位声明函格式见附件 2；

（3）监狱企业证明文件见附件 3。

附件 1：

中小企业声明函（货物）

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46 号)的规定，本公司(联合体)参加____(单位名称)的___(项目名称)采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____(标的名称)，**属于 工业** (采购文件中明确的所属行业)行业；制造商为_____(企业名称)，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____(中型企业、小型企业、微型企业)；

2. (标的名称)，属于 (采购文件中明确的所属行业)行业；制造商为____(企业名称)，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于____(中型企业、小型企业、微型企业)；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：(1)填报前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300 号)和《财政部、工业和信息化部关于印发<政府采购促进中小企业发展管理办法>的通知》(财库[2020]46 号)相关规定。(2)从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。响应文件其他地方与《中小企业声明函》数据不一致的，以《中小企业声明函》为准。

企业名称（盖章）：

日　期：

附：《中小企业划型标准规定》

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36 号)，制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10

人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

附件 2：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日　期：

备注：据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。**非残疾人福利性单位无需提供此函。**

附件 3：

监狱企业证明文件

（监狱和戒毒企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件）

说明：

1.无格式要求，由出具监狱企业证明的单位自行拟定；

八、陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。

5、不采取不正当手段低毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

法定代表人或授权代表人：_____（签字或盖章）

地　　址：_____

邮　　编：_____

电　　话：_____

日　　期：_____

九、供应商承诺书

致：_____（采购人）

本公司_____(供应商全称)参加_____(项目名称、项目编号）的采购活动，现承诺：

我公司满足政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法交纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

谈判供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

十、业绩证明材料

十一、供应商认为有必要补充说明的事项

附件：

最终谈判报价表

项目编号	BRT-2026ZB-006H
项目名称	杨陵区高级中学户外 LED 屏采购项目
最终报价	小写： 大写：
交货期	
质量要求	符合采购要求及国家现行规范和标准。
说明	

供应商：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

备注：

1.最终谈判报价表无需附在谈判响应文件中，可提前加盖公章，经谈判后现场填写，并由法定代表人或委托代理人现场签字或盖章。

2.在谈判现场按此表格格式填报最终报价，此表格无需装订在谈判响应文件中。