

项目编号：GD-2026-018

## 陕西开放大学软件正版化项目

# 竞争性磋商文件

采购人：陕西开放大学

采购代理机构：广达咨询有限公司

二〇二六年五月

# 目 录

第一章 磋商公告 .....	3
第二章 供应商须知及前附表 .....	3
第三章 评审办法 .....	23
第四章 合同条款及格式 .....	31
第五章 技术部分标准和要求 .....	32
第六章 磋商响应文件格式 .....	42

# 第一章 磋商公告

## 陕西开放大学软件正版化项目竞争性磋商公告

### 项目概况

软件正版化项目采购项目的潜在供应商应在陕西省西安市曲江新区旺座曲江 K 座 1801 室获取采购文件，并于 2026 年 06 月 09 日 09 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：GD-2026-018

项目名称：软件正版化项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：186,000.00 元

采购需求：

合同包 1(软件正版化项目)：

合同包预算金额：186,000.00 元

合同包最高限价：186,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量(单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)
1-1	其他专业技术服务	软件正版化	1(批次)	详见采购文件	186,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：1 年

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(软件正版化项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

1. 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《财政部民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）。

2. 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）。
3. 《财政部农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）、《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发〈关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见〉的通知》（财库〔2021〕20号）。
4. 《国家互联网信息办公室 工业和信息化部 公安部 财政部 国家认证认可监督管理委员会关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号）。
5. 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采〔2018〕23号）。
6. 《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》（财库〔2022〕35号）、《财政部办公厅 住房城乡建设部办公厅 工业和信息化部办公厅关于印发〈政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策项目实施指南〉的通知》（财办库〔2023〕52号）。如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。
7. 其他需要落实的政府采购政策。

若享受以上政策优惠的企业，提供相应声明函或品目清单范围内产品的有效认证证书或相关证明。

### 3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(软件正版化项目)特定资格要求如下：

- （1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人：提供合法有效的统一社会信用代码营业执照(事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证)；
- （2）法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供履约能力说明；
- （4）社会保障资金缴纳证明：提供截止至响应文件递交截止时间前六个月内任一个月份的社会保险资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

(5) 税收缴纳证明：提供截止至响应文件递交时间前六个月内任一个月份的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；

(6) 财务状况报告：财务状况报告：①提供 2024 年度或 2025 年度经第三方审计的财务报告，至少包括三表一注，即资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；②或其谈判响应文件递交截止时间前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明（提供资信证明的，必须提供资信证明全部页，银行出具的存款证明不能代替资信证明）及开户银行许可证（或开户行出具的基本户证明材料），；③或信用担保机构出具的投标担保函（复印件或扫描件加盖申请）。（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；

(7) 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（或重大税收违法失信主体名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；

(8) 通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（或重大税收违法失信主体名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

(9) 控股、管理关系：单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目磋商活动。

(10) 本项目专门面向中、小企业采购的项目。

### 三、获取采购文件

时间： 2026 年 05 月 29 日 至 2026 年 06 月 04 日 ， 每天上午 08:00:00 至 12:00:00 ， 下午 12:00:00 至 18:00:00 （北京时间）

途径：陕西省西安市曲江新区旺座曲江 K 座 1801 室

方式：现场获取

售价： 500 元

### 四、响应文件提交

截止时间： 2026 年 06 月 09 日 09 时 30 分 00 秒 （北京时间）

地点：陕西省西安市曲江新区旺座曲江 K 座 1801 室

## 五、开启

时间： 2026 年 06 月 09 日 09 时 30 分 00 秒 （北京时间）

地点： 陕西省西安市曲江新区旺座曲江 K 座 1801 室

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其他补充事宜

凡有意参加本项目者，请于获取时间内在西安市曲江新区旺座曲江 K 座 1801 室持单位介绍信或法人授权委托书原件，并提供加盖公章的身份证复印件材料（现场核验经办人的证件原件）。采购文件每套售价 500 元/套，售后不退。

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称： 陕西开放大学

地址： 陕西省西安市长安区郭杜北街 41 号

联系方式： 029-81896973

### 2. 采购代理机构信息

名称： 广达咨询有限公司

地址： 陕西省西安市曲江新区旺座曲江 K 座 1801 室

联系方式： 029-89866364

### 3. 项目联系方式

项目联系人： 刘亮芳

电话： 029-89866364

广达咨询有限公司

## 第二章 供应商须知及前附表

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	名 称：陕西开放大学 地 址：陕西省西安市长安区郭杜北街 41 号 联系人：任老师 电 话：029-81896973
1.1.3	采购代理机构	名 称：广达咨询有限公司 地 址：西安市曲江新区旺座曲江 K 座 1801 室 联系人：刘亮芳 电 话：029-89866364
1.1.4	项目名称	陕西开放大学软件正版化项目
1.1.5	供货地点	采购人指定地点
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	本项目依据陕西省教育厅软件正版化相关政策要求部署实施，年度计划旨在实现教学、办公全场景软件正版化覆盖，构建安全规范的办学与管理环境。具体采购内容详见磋商文件内容
1.3.2	服务期限	1 年
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	供应商资质条件	详见第一章 磋商公告内申请人的资格要求
1.4.3	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 接受 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织；供应商自行踏勘，无论供应商是否踏勘，采购人都视为供应商已充分了解现场实际情况。 <input type="checkbox"/> 组织
1.10	答疑	已领取本磋商文件的供应商对本磋商文件有疑问需要采购人或采购代理机构回复的各供应商应在磋商会议开始前三天，向采购代理机构指定邮箱提交全部的 word 版电子文件以及加盖公章的扫描件，发送至采购代理机构邮箱的书面答疑问题如缺少材料或逾期提交的，采购代理机构将不予接收且不予进行回复。 指定邮箱为：Guangdazixungongsi@163.com
1.11	分包	不允许分包。
1.12	偏离	不满足评审办法中初步评审标准的，视为发生重大偏离，其磋商被否决。其余偏离视为细微偏离，磋商小组将通过澄清方式对细微偏离进行澄清或修改。

条款号	条款名称	编 列 内 容
2.3.4	磋商文件的质疑答复	对于供应商在规定时间内依法提出的询问和质疑，采购代理机构将在三个工作日内答复询问，七个工作日内答复质疑。
3.2.3	磋商报价其他要求	磋商报价其他要求： ①自主填报，但不得超出本项目的最高限价及采购预算。如超出，将按照无效投标处理。 ②本项目签订固定总价合同，磋商报价应是完成采购范围内所需服务的全部费用，包括但不限于：直接费、间接费等相关的一切费用。要求的其他相关费用以本磋商文件的内容和要求作为依据。
3.2.4	最高限价	<b>本项目最高限价为：18.6 万元</b> 备注：磋商总报价超过上述数额的按无效磋商处理。
3.3.1	磋商有效期	自磋商响应文件递交截止之日起 90 天
3.4.1	磋商保证金	无需交纳，本文件中涉及到投标保证金要求均不适用
3.5	供应商会议现场须带资料及原件	供应商应授权合法的人员参加本项目采购磋商活动全过程，其中法定代表人直接参加采购活动的，应出具法定代表人身份证明书、合法有效的身份证原件及加盖公章的复印件，且应与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加采购活动的，应出具法定代表人授权书、授权代表合法有效的身份证原件及加盖公章的复印件。 <b>注：磋商响应文件递交截止时间后，采购人及采购代理机构将拒绝任何资格证明文件（原件）的补充。</b>
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	磋商响应文件以及密封袋须按磋商文件格式要求加盖印章或签字；
3.7.4	磋商响应文件份数	正本 1 本；副本 2 本；电子版 1 套 电子版：含 world 及 PDF 版的签字盖章齐全（U 盘 1 份）。
	纸质磋商响应文件装订密封要求	1. 磋商响应文件正、副本应分别胶装成册，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。 2. 密封要求：正本与副本密封于同一标袋内，如一个标袋无法满足密封要求，允许分开密封。封套的封口处加盖供应商公章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。 3. “电子版响应文件”要求：单独密封，封套的封口处加盖供应商公章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

条款号	条款名称	编 列 内 容
	电子版磋商响应文件要求	1. 内容：包含磋商响应文件 WORD 及 PDF 电子版； 2. 要求： ①电子磋商响应文件，存储媒介一律用 U 盘存贮。 ②存储电子版数据前，必须确保计算机无病毒，若因电子版数据时，检查出有病毒且导致数据损坏的，或由于供应商其他原因而使得竞争性磋商响应文件电子版无法参与正常评标的，后果自负。 ③U 盘内文件的组织方式：建立一个文件夹，文件夹的名称为供应商名称。所有采购要求提供电子版的内容存放在该文件夹内。与采购要求无关的说明、介绍文档不得存放在本文件夹内。
4.1.2	纸质磋商响应文件封套上写明	以本文件第六章 磋商响应文件格式为准。 ****年**月**日**时**分前不得开启
4.2.1	递交磋商响应文件截止时间	详见磋商公告
4.2.2	递交磋商响应文件地点	陕西省西安市曲江新区旺座曲江 K 座 1801 开标室
4.2.3	是否退还磋商响应文件	否
5.1	磋商时间、地点	磋商时间：同递交磋商响应文件截止时间 磋商地点：同递交磋商响应文件地点
5.2	磋商程序	1) 介绍参加会议的单位领导和来宾； 2) 介绍参加磋商会议的供应商； 3) 宣布磋商纪律； 4) 宣布监督、唱标、记录人员名单； 5) 由监督人及各供应商代表共同查验磋商响应文件密封完整性，并宣布查验结果； 6) 开启磋商响应文件； 7) 对有效供应商分别进行磋商； 8) 对有效供应商要求提交第二次商务报价，在磋商小组未对磋商文件进行实质性修改的情况下，第二次报价不得超过一次报价； 9) 磋商小组评审、推荐成交候选人。 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的要求以及合同草案条款，第二次商务报价为本磋商活动最终报价。 根据相关规定，所有报价在公示前均不公开宣布。
6.1.1	磋商小组的组建	磋商小组构成：依法组成。 评审小组构成：3人，其中采购人代表 1人，专家 2人。
7.1	是否授权磋商小组确定成交人	否

条款号	条款名称	编 列 内 容
7.3	履约担保	详见第四章“合同条款及格式”
7.4	支付担保	/
10	需要补充的其他内容	<p>1. 本项目采购标的所属行业：软件和信息技术服务业。</p> <p>2. 代理服务费：确定成交供应商后3日内，由成交供应商按国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）的有关规定，定额收取5000元整，由成交单位向采购代理机构一次付清代理服务费。</p> <p>3. 本磋商文件未明确的其他事项，按照有关法律、法规或省市有关规定执行。本磋商文件由采购人和采购代理机构负责解释。</p>
<p>本表是对供应商须知的提示、补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。如本表未说明的，以本竞争性磋商文件内容为准。</p>		

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》以及有关法律、法规和规章的规定，本竞争性磋商项目已具备采购条件，现对本项目进行采购。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 供货地点：见供应商须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见供应商须知前附表。

### 1.3 采购范围、计划工期和质量要求

1.3.1 采购范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 服务期限：见供应商须知前附表。

1.3.3 质量要求：见供应商须知前附表。

### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目采购的资质条件：见供应商须知前附表；

1.4.2 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目前期准备为提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；

(3) 为本招标项目提供招标代理服务的；

(4) 与本招标项目的采购代理机构同为一个法定代表人的；

(5) 与本招标项目的采购代理机构相互控股或参股的；

(6) 与本招标项目的采购代理机构相互任职或工作的；

(7) 供应商负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位的；

(8) 被责令停业的；

(9) 被暂停或取消投标资格的；

(10) 财产被接管或冻结的；

(11) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大质量问题的；

1.4.3 是否接受联合体投标：见供应商须知前附表。

## **1.5 费用承担**

1.5.1 供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

## **1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对磋商文件和磋商响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## **1.7 语言文字**

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## **1.9 踏勘现场**

1.9.1 踏勘现场：见供应商须知前附表。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供应商在编制磋商响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

## **1.10 答疑**

答疑内容为磋商文件的组成部分。具体内容见供应商须知前附表。

## **1.11 分包**

见供应商须知前附表。

## **1.12 偏离**

见供应商须知前附表。

## **2. 磋商文件的组成**

### **2.1 磋商文件的组成**

2.1.1 本磋商文件包括：

- (1) 磋商公告；
- (2) 供应商须知前附表及供应商须知；
- (3) 评审办法；

- (4) 合同条款及格式；
- (5) 采购需求
- (6) 磋商响应文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.1.2 供应商应及时购买并获取磋商文件，否则引起的一切风险由供应商自负。

## **2.2 磋商文件的澄清**

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，按照前附表要求向采购人提出疑问，要求采购人对磋商文件予以澄清，采购人在供应商提出答疑截止时间后 3 日内答复。

2.2.2 澄清或者修改的内容可能影响磋商响应文件编制的，采购代理机构将在磋商响应文件递交截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购代理机构将顺延提交磋商响应文件的截止时间。

2.2.3 供应商应及时领取并获取澄清和修改后的磋商文件，未按澄清和修改后的磋商文件编制的磋商响应文件有可能被磋商小组否决。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

## **2.3 磋商文件的修改**

2.3.1 在磋商响应文件递交截止时间 5 日前，采购人可以修改磋商文件，并向供应商发布。如果修改磋商文件的时间距磋商响应文件递交截止时间不足 5 日时，采购人将酌情延长投标截止时间。

2.3.2 供应商应及时登录相应网站查看本项目的招标变更信息，否则引起的一切后果由供应商自负。

2.3.3 磋商文件、磋商文件澄清（答疑）纪要、磋商文件修改（补充）文件等内容均以发布的为准。当磋商文件、磋商文件澄清（答疑）纪要、磋商文件修改（补充）文件在同一内容的表述上不一致时，以时间在后的为准。

### **2.3.4 磋商文件的质疑答复**

已经购买磋商文件的供应商对磋商文件有疑问或者认为磋商文件使自己的权益受到损害的，应当在“供应商须知前附表”规定的时间内以书面形式向采购代理机构提出询问或者质疑，在此之后提出的询问或者质疑均为无效，采购代理机构不予受理。

对于在规定时间内收到的供应商依法提出的询问或者质疑，采购代理机构将按程序在规定的时间内予以答复。

供应商提出质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

### **3. 磋商响应文件**

#### **3.1 磋商响应文件的组成**

3.1.1 按照磋商文件要求提交的资格审查资料。

3.1.2 按照磋商文件的要求编制的响应方案。

3.1.3 响应文件的补充、修改和撤回：

(1) 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、招标代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

(2) 供应商在提交响应文件截止时间后，撤回响应文件的，投标保证金不予退还。

(3) 若为提交的响应文件截止时间后，不再接受其补充内容，与电子响应文件保持一致，不允许补充和修改。

3.1.4 响应文件被拒绝接收的情形：

(1) 未按磋商文件制作的；

(2) 逾期提交响应文件的。

3.1.5 响应文件的组成部分中，供应商应无条件使用磋商文件中的格式，不按统一规定填报响应文件，造成评标专家无法判别时，将按无效响应文件处理。

#### **3.2 磋商报价**

3.2.1 供应商应按照磋商文件中的规定和要求进行报价，任何不符合报价要求的投标将按照废标处理。

3.2.2 磋商报价表中标明的价格应为履行合同的固定价格，不得以任何理由予以变更。任何有选择的报价及以可调整价格的投标均按照废标处理。

3.2.3 磋商报价其他要求：见供应商须知前附表。

3.2.4 本次磋商的最小单元见“供应商须知前附表”中的规定，供应商可对任一最小单元进行投标，但不能对最小单元中的内容或者分项内容进行不完全投标。任何不完全的投标将按照无效投标处理。

#### **3.3 磋商有效期**

3.3.1 磋商有效期：见供应商须知前附表。

3.3.2 在供应商须知前附表规定的时间内，供应商不得要求撤销或修改其磋商响应文件。

3.3.3 在特殊情况下，采购人在原定内，可以根据需要以书面形式向供应商提出延长的要求，对此要求供应商须以书面形式予以答复。供应商可以拒绝采购人这种要求，而不被没收磋商保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其磋商响应文件，但需要相应的延长磋商保证金的有效期，在延长的内本须知关于投标担保的退还与没收的规定仍然适用。

### **3.4 磋商保证金**

本项目是否交纳投标保证金详见供应商须知前附表。

**3.5 供应商会议现场须带资料及原件：**见供应商须知前附表。

### **3.6 备选投标方案**

除供应商须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选投标方案。允许供应商递交备选投标方案的，只有成交人所递交的备选投标方案方可予以考虑。磋商小组认为成交人的备选投标方案优于其按照磋商文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

### **3.7 磋商响应文件的编制**

3.7.1 响应文件应按“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，投标函附录在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对磋商文件有关交货期、投标有效期、质量要求、技术参数及商务要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。纸质版响应文件应用不褪色的材料书写或打印，文件封面及其它有要求的部位应加盖供应商印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的响应文件中须同时提交供应商签署的授权代理委托书。供应商签署授权代理委托书格式、签字、盖章、及内容均应符合要求，否则响应文件签署授权代理委托书无效。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

3.7.4 响应文件份数、装订、包装、密封及标记要求：见供应商须知前附表。

## **4. 投标**

#### **4.1 磋商响应文件的密封和标记**

4.1.1 纸质版响应文件正本、副本、电子版文件（U 盘 1 份）按供应商前附表的要求进行标记、递交。

4.1.2 纸质版响应文件的封套上应写明的其他内容见供应商须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的响应文件，采购人和采购代理机构将拒绝接收。

#### **4.2 磋商响应文件的递交**

4.2.1 递交响应文件截止时间：见供应商须知前附表。

4.2.2 递交响应文件地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 响应文件未在递交截止前送达递交地点的视为逾期送达，采购人和采购代理机构将不予受理。

#### **4.3 磋商响应文件的修改与撤回**

4.3.1 在本章供应商须知前附表第 5.1 项规定的磋商响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的磋商响应文件，最终磋商响应文件以投标截止时间前完成递交的磋商响应文件为准。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交磋商响应文件的书面通知应由法定代表人或其授权代理人签字并加盖公章。

4.3.3 修改的内容为磋商响应文件的组成部分。修改的磋商响应文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.3.4 在投标截止时间之后，供应商不得补充、修改磋商响应文件。

4.3.5 在投标截止时间至满之前，供应商不得撤回其磋商响应文件，否则其磋商保证金将被没收。

### **5. 磋商**

#### **5.1 磋商时间和地点**

采购人在规定的投标截止时间（开标时间）和供应商须知前附表规定的地点开标，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。

#### **5.2 磋商程序：**

见供应商须知前附表。

### **6. 评审**

## 6.1 磋商小组

6.1.1 评标由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人或其委托的采购代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

## 6.2 评审原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评审

6.3.1 磋商小组按照“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对磋商响应文件进行评审。“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标过程的保密

(1) 开标后，直至授予成交人合同为止，凡属于对磋商响应文件的审查、补遗、评价和比较的有关资料以及成交候选人的推荐情况等均严格保密。

(2) 在磋商响应文件的评审、成交候选人荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝直至取消其中标资格。

(3) 成交人确定后，采购人不对未成交人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未成交人不得向磋商小组组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

6.3.3 磋商响应文件的澄清

(1) 为有助于磋商响应文件的审查、评价和比较，磋商小组可以书面形式要求供应商对磋商响应文件不明确的内容作必要的澄清或说明，供应商应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出磋商响应文件的范围或磋商响应文件的实质性内容。根据本须知第6.3.4条规定，凡属于磋商小组在评标中发现的计算错误进行核实的修改不在此列。

(2) 磋商小组认为有必要时，可向供应商进行询标。

6.3.4 磋商响应文件计算错误的修正

(1) 磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的磋商响应文件进行校核，看其

是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非磋商小组认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

(2) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正磋商响应文件的磋商报价，供应商同意后，调整后的磋商报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝，并不影响评标工作。

#### 6.3.5 磋商响应文件的评审、比较和否决

(1) 磋商小组仅对在实质上响应磋商文件要求的磋商响应文件进行评估和比较。未响应磋商文件和合同条款的磋商响应文件，不得进行评标。

(2) 在评审过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商就磋商响应文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。

(3) 磋商小组依据本次评标标准和方法，对磋商响应文件进行评审，向采购人提出书面评标报告，并根据得分由高到低的顺序，推荐成交候选人。

除供应商须知前附表规定磋商小组直接确定成交人外，采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交人，磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除磋商须知前附表规定磋商小组直接确定成交人外，采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交人，磋商小组推荐成交候选人的人数见磋商须知前附表。

### 7.2 成交通知

7.2.1 在本章规定的时间内，采购人将发布中标结果公示，公告期限为1个工作日。

7.2.2 在公示期内，未接到供应商对评标结果提出异议或未接到招标行政监督部门通知采购人在招投标活动中有违法行为时，公示期满后，采购人将向第一成交候选人发出成交通知书，并向相关机构备案。

### 7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，成交人应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式和磋商文件“合同条款及格式”规定的履约担保格式向采购人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合供应商须知前附表规定的金额、担保形式和磋商文件“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 成交人不能按本章第7.3.1项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其磋商

保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

#### **7.4 支付担保**

采购人按前附表规定的金额及担保形式向成交人提交支付担保。

#### **7.5 签订合同**

7.5.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起 30 日内，根据磋商文件和成交人的磋商响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交人退还磋商保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

### **8. 重新招标和不再招标**

#### **8.1 重新招标**

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 通过资格预审或审查的申请人少于 3 个的；
- (2) 投标截止时间止，供应商少于 3 个的；
- (3) 经磋商小组评审后否决所有投标的。

#### **8.2 不再招标**

重新招标再次失败的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

### **9. 纪律和监督**

#### **9.1 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

#### **9.2 对供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

#### **9.3 对磋商小组成员的纪律要求**

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对磋商响应文件

的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

#### **9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

#### **9.5 质疑与投诉**

##### **9.5.1 质疑**

9.5.1.1 如供应商对本次采购活动有疑问，认为需要提出质疑和投诉的，应当按照有关规定办理。

9.5.1.2 供应商对本磋商文件、磋商会议过程或中标结果使自身的合法权益受到损害，应当在法定期限内，按照（财政部 94 号令）质疑函范本格式要求以书面形式向采购代理机构或采购人提出质疑，并附必要的证明材料。

9.5.1.3 质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人及其授权代表签字或者盖章，并加盖单位公章。

9.5.1.4 质疑人可以委托代理人办理质疑事项，代理人办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交质疑人的营业执照、法定代表人身份证明书和授权委托书，以及代理人的有效身份证明材料，授权委托书应当载明委托代理的具体权限期限和相关事项。

9.5.1.5 接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址见本磋商公告。

9.5.1.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

- （1）质疑人不是参与本次采购项目的供应商；
- （2）质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

(3) 质疑人未在法定期限内提出质疑的；

(4) 质疑人所提交的质疑以传真形式、电子邮件形式、移动电话短信形式、微信形式等内容收悉提交的质疑材料；

(5) 质疑未按照（财政部 94 号令）质疑函范本格式提出的；

(6) 质疑书上无签字、盖章或签字、盖章内容无效的；

(7) 以非法手段取得证据、材料的；

(8) 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；

(9) 不符合法律法规、规章和规范性文件规定的其他条件的。

9.5.1.7 采购代理机构或采购人将在收到书面质疑后 7 个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。

#### 9.5.2 投诉

9.5.2.1 质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意的，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向相关财政部门提起投诉。

9.5.2.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

(1) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

(2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

(3) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

(4) 事实依据；

(5) 法律依据；

(6) 提起投诉的日期。

投诉人可以委托代理人办理投诉事项，代理人办理投诉事项时，除提交投诉函外，还应当提交投诉人的营业执照、法定代表人身份证明书和授权委托书，以及代理人的有效身份证明材料，授权委托书应当载明委托代理的具体权限期限和相关事项。

9.5.2.3 投诉书范本格式在中国政府采购网站（<http://www.ccgp.gov.cn/>）下载。

9.5.2.4 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

(1) 提起投诉前已依法进行质疑；

(2) 投诉书内容符合财政部 94 号令的规定；

- (3) 在投诉有效期限内提起投诉；
- (4) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- (5) 财政部规定的其他条件。

9.5.2.5 投诉人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，除质疑答复内容提出的投诉事项外。

**10. 需要补的其他内容：详见供应商须知前附表。**

# 第三章 评审办法

## 一、评审办法

1. 按照《中华人民共和国招标投标法》等相关法律、法规的规定，磋商小组采用综合评分法对供应商的响应文件进行综合评分，按照评审得分由高到低顺序推荐前三名成交候选供应商。

2. 磋商小组组成：见供应商须知前附表 6.1.1 条。

3. 本次评标采用综合评分法。

## 二、磋商小组负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

1. 审查、评价磋商响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；
2. 要求供应商对磋商响应文件有关事项作出澄清或者说明；
3. 对磋商响应文件进行比较和评价；
4. 确定成交候选人名单，或根据采购人委托直接确定成交人；
5. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

## 三、供应商存在下列情况之一的，按照无效磋商处理：

- (1) 磋商响应文件未按磋商文件规定格式填写，内容不全或关键词字迹模糊、无法辨认的；
- (2) 磋商响应文件未按磋商文件规定装订、密封的；
- (3) 磋商报价超过采购预算或采购最高限价的；
- (4) 磋商报价低于成本价或磋商报价有重大缺、漏项的；
- (5) 交货期超过磋商文件规定期限的；
- (6) 质保期少于磋商文件规定期限的；
- (7) 纸质磋商响应文件和电子磋商响应文件不一致的；
- (8) 两份(含两份)以上磋商响应文件内容雷同的；
- (9) 拒绝磋商小组要求澄清、说明或补正的；
- (10) 供应商不具备磋商文件中规定的全部资格要求；
- (11) 串通投标或弄虚作假或其他违法行为的；
- (12) 磋商响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (13) 供应商未通过正规渠道购买本磋商文件或供应商的名称与领取磋商文件时登记领取磋商文件单位的名称不符；

(14) 经证实，供应商在采购人以往项目中有不良记录影响投标或投标资格的；

(15) 法律、法规及行业有规定、以及评标办法规定的其他情形。

#### **四、供应商有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：**

1. 不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
4. 不同供应商的磋商响应文件异常一致或者磋商报价成规律性差异；
5. 不同供应商的磋商响应文件相互混装；
6. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

#### **五、有下列情形之一的，属于供应商相互串通投标，其投标无效：**

1. 供应商之间协商磋商报价等磋商响应文件的实质性内容；
2. 供应商之间约定成交人；
3. 供应商之间约定部分供应商放弃投标或者中标；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同投标；
5. 供应商之间为谋取中标或者排斥特定供应商而采取的其他联合行动。

#### **六、评审程序**

1. **资格审查：**由评审专家对供应商的响应文件进行资格审查。

##### **2. 符合性审查**

由磋商小组对资格检查合格的磋商响应文件进行符合性审查。符合性审查在评标过程中穿插进行。

##### **符合性审查标准：**

(1) 磋商响应文件的签署、盖章应符合文件要求且合法、有效；

(2) 报价唯一且有效

(3) 磋商响应文件完全理解并响应竞争性磋商文件合同条款的要求，且未含有采购人不能接受的附加条件的；

(4) 服务期符合磋商文件要求

(5) 投标有效期符合磋商文件要求

(6) 文件规定的其他无效情形。

##### **3. 明显低价的排除**

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影

响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为废标处理。

#### 4. 澄清有关问题：

(1)对于磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组以书面形式要求供应商做出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人或其授权的代表签署全名。供应商的澄清、说明或者补正不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

(2)磋商响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

①磋商响应文件中磋商函（报价）内容与磋商响应文件中相应内容不一致的，以磋商函为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商报价表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

(3) 评审价的确定：

供应商资格审查、符合性审查合格的，为有效磋商供应商。

对于所有有效磋商第二次报价按照以下规则进行评审价的确定：

①对于不需要进行政策性价格优惠调整的，其评审价为按照本办法规定的修正办法修正后的磋商总价。

②对于符合政策性优惠的，其评审价按照以下规则进行计算调整：

对专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不执行面向中小企业的“价格评审优惠”。

对非专门面向中小企业项目，供应商为小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位的评审价计算规则：**【其评审价=磋商最后报价\*90%】**；

③其他方式按照国家相关规定执行。

**5. 比较与评价：**

评委会各成员按照评审办法（后附）规定的内容，独立进行综合比较、评价打分。

**6. 推荐成交候选人名单：**

汇总全体评委对每个供应商的赋分，计算出每个供应商的综合得分，按照得分从高到低顺序排列，推荐 3 名为成交候选人。

## 评审办法

条款号	评审因素	评审标准
2.1 资格 评审 标准	有效的主体资格证明	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人：提供合法有效的统一社会信用代码营业执照(事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证)；
	授权及身份证明	法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件；
	设备和专业技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供履约能力说明
	社会保障资金缴纳证明	提供截止至响应文件递交截止时间前六个月内任一个月份的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；
	税收缴纳证明	提供截止至响应文件递交时间前六个月内任一个月份的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；
	财务状况报告	财务状况报告：①提供 2024 年度或 2025 年度经第三方审计的财务报告，至少包括三表一注，即资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；②或其谈判响应文件递交截止时间前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明（提供资信证明的，必须提供资信证明全部页，银行出具的存款证明不能代替资信证明）及开户银行许可证（或开户行出具的基本户证明材料），；③或信用担保机构出具的投标担保函（复印件或扫描件加盖申请）。（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；
	政府采购活动前三年内无重大违纪	参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（或重大税收违法失信主体名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；
	信用查询	通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（或重大税收违法失信主体名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。
	控股、管理关系	单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目磋商活动。

	中小企业	本项目专门面向中、小企业采购的项目，供应商应提供《中小企业声明函》
2.2 符合性 评审 标准	磋商响应文件的签署、盖章	磋商响应文件的签署、盖章应符合文件要求且合法、有效；
	报价	报价唯一且有效
	合同条款响应	响应（完全理解并接受磋商文件合同基本条款要求）
	服务期限	1年
	售后期限	1年
	磋商有效期	自磋商响应文件递交截止之日起90天
	其他无效情形	供应商不存在投标文件规定的其他无效情形
注：以上内容贯穿技术部分及商务部分的评审过程，如有任何一项不符合磋商文件要求时，按无效标处理。		

分值构成 (总分 100 分)		其他：满分 80 分
		报价：满分 20 分
条款号	评审因素	评审标准
2.4.1 技术部 分评分 标准	技术响应 (40 分)	<p>技术响应： 对招标文件技术要求部分的所有指标，投标人应逐条进行响应。</p> <p>1. 基本分（40 分）：完全符合、响应招标文件要求，没有负偏离的得 40 分；标注为▲的参数为重要参数，每一个负偏离扣 2 分；其余参数有负偏离的每有 1 项扣 1 分，扣完为止。</p> <p>2. 应答标注为▲的参数时，应提供所投产品的功能及性能佐证材料（包括但不限于产品检测报告、产品彩页、产品说明书、官网和功能截图等，并加盖鲜章）。未按其要求提供者视为负偏离。</p>
	履约能力 (5 分)	<p>供应商履约能力（5 分）</p> <p>供应商提供 2023 年 1 月以来类似业绩，每提供一个得 1 分，满分为 5 分，必须提供加盖公章的合同复印件。</p>
	组织实施 方案 (25 分)	<p>1. 整体技术方案（8 分）</p> <p>投标人需根据采购方建设需求和建设内容提供整体技术方案。包括但不限于建设目标、软件和平台选型依据、成熟度等。</p> <p>整体技术方案详实完整，科学合理，能够充分满足建设需求得 5.1-8 分；</p> <p>整体技术方案较为详实完整，基本能够满足建设需求得 2.1-5 分；</p> <p>整体技术方案简略 1-2 分；</p> <p>无整体技术培训方案得 0 分。</p> <p>2. 培训方案（7 分）</p> <p>培训方案详细、明确、完善得 5.1-7 分；</p> <p>培训方案基本完善得 2.1-5 分；</p> <p>培训方案简单得 1-2 分；</p> <p>无培训方案得 0 分。</p> <p>3. 运维服务方案（5 分）</p> <p>运维服务方案详细、明确、完善得 3.1-5 分；</p> <p>运维服务方案基本完善得 1.6-3 分；</p> <p>运维服务方案简单得 1-1.5 分；</p> <p>无运维服务方案得 0 分。</p> <p>4. 人员配置方案（5 分）</p> <p>供应商拟为本项目派驻的项目人员、驻场服务人员及培训人员配置方案。</p>

		<p>人员配置充足、职责明晰、经验丰富得 2.6-5分；</p> <p>人员配置基本充足、职责分工较合理明晰得 1-2.5 分；</p> <p>无人员配置方案得 0 分。</p>
	<p>售后服务措施 (10分)</p>	<p>售后服务措施：对备品配件、人员安排、系统发生故障后的补救措施，维修服务响应时限等售后服务（且要求软件公司提供技术保障，对系统故障随时响应，24 小时解决故障），按其响应程度进行赋分：</p> <p>售后服务措施详细可行，针对性强，能够确保采购人使用得 7.1-10 分；</p> <p>售后服务措施相对完整，具有一定的针对性，基本能够保证采购人使用得 2.1-7 分；</p> <p>售后服务措施简单粗略，表述不具体，无法完全保障采购人使用得 1-2 分；</p> <p>未提供不得分。</p>
<p><b>注：1. 以上内容如有缺项或只有标题但无实质内容或有严重错误该项得 0 分。</b></p> <p><b>2. 若有缺项、漏项或有较大问题的分项，该分项为 0 分。当质量、交货期、质保期任何一项不符合竞争性磋商文件要求时，则不得参加商务标的评审，不能作为成交候选人。</b></p>		
2.4.2 商务部分 评分标准	磋商报价得分 (20分)	<p>最终磋商报价最低的供应商的价格为磋商基准价。</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格分值</p>

备注：

1. 若出现综合得分并列时，按评审因素技术部分评审内容逐项比较得分，分项得分高者排序在前；若价得分仍相同，则由评审委员会无记名投票，得票高者排序在前。
2. 评委需要严格按照以上方法赋分，不得超过分数界限赋分。
3. 各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。
4. 最低报价不是中标的唯一依据。

## 第四章 合同条款及格式

# 陕西开放大学软件正版化项目

# 合 同

项目名称： \_\_\_\_\_  
项目编号： \_\_\_\_\_

甲 方： 陕西开放大学

乙 方：

鉴证方：

年 月

# 服务合同

【合同仅供参考，具体以签订为准】

甲方：陕西开放大学

乙方：

经政府采购管理部门批准，按照政府采购程序，陕西开放大学软件正版化项目采购项目进行磋商，依据成交结果及《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规，甲、乙双方根据磋商文件及响应文件，在平等基础上协商一致，达成如下合同条款：

## 一、合同金额

合同总金额为人民币：¥\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_），该合同总金额包括乙方在甲方指定地点，完成本合同约定服务（含相关配套服务）的价格，包括但不限于服务费、软件费用、技术费、杂费、规费、税费、设备使用费、通信费、文件资料费、安装费、调试费、检测费、验收费、保险费，以及培训等服务过程中产生的一切相关费用。除此之外，甲方无需另行支付任何费用。

## 二、合同服务及配套内容

乙方按照本合同约定及甲方的要求和采购需求向甲方提供合同附件、竞争性磋商文件、响应文件、成交通知书等确定的服务及配套内容，并按甲方要求及时制定服务计划，确保所有服务合法、有序、安全、全面进行，做好服务工作。

## 三、质量保障及售后服务

### 1.质量保障

乙方保证所供软件来源渠道正规，且完全符合合同及投标文件确定及规定的数量、规格、技术指标等要求，并在服务期内对由于产品设计、运维而产生的质量问题负责免费维护。在质保期内，如果发现软件的数量、规格、技术参数等存在与合同及投标文件有任何一项不符，甲方应及时以书面、电话、微信等双方均认可形式通知乙方，乙方应在甲方规定时间内整改，对未及时整改给甲方造成损失的甲方有权提出索赔。

### 2.其他售后及培训

乙方针对本项目的其他售后服务和培训承诺详见磋商响应文件中的条款。

## 四、知识产权

乙方须保证其提交的产品及服务不侵犯任何第三方合法享有的知识产权或其他权

益。若因上述原因引起的第三方追诉，采购方概不负责，乙方应承担由此引起的全部责任，并赔偿因此给采购方带来的全部损失。

乙方须根据本合同向采购方提供的软件镜像、技术服务内容等信息，未经采购方事先书面许可，咨询服务提供方不得以任何形式自行使用或擅自许可任何第三方使用。

**五、合同履行开始时间：**合同签订后次日。

**六、服务期限：**1年（一年一签，可续签两年的合作模式）。

**七、供货地点及期限**

1.地点：采购人指定地点

2.供货期限：以甲方通知时间为准。甲方应合理预计与乙方协商细化交货时间及方式，乙方应在甲方规定的周期内，完成本项目，并提供相应后续服务工作，提交相应的文件。

**八、结算方式及期限**

1.验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，甲方通过银行转账方式支付合同款开户行和账号以本合同载明的为准。

2.付款人及付款方式：

项目完成验收合格 15 日内，甲方向乙方一次性支付合同总金额的 100%，即（      元）（大写：      整）。合同总金额一次包死，不受市场价变化的影响。

**九、验收**

1.在服务期内由于服务及质量问题所发生的一切损失及费用由乙方承担。

2.交货检验：平台部署后，由采购人、中标单位对平台、软件以及相关授权文件进行检查。乙方服务须满足相关规定、合同（含磋商文件、响应文件、甲方签字确认的服务方案和计划书等）、项目要求和乙方承诺，所交付的授权书和软件许可使用文件等应当合法、有效、齐全。服务过程中，甲方有权对乙方的服务和工作质量进行评估，并形成书面验收评估报告。

3.初验：服务及配套内容通过试运行测试后进入试运行，试运行时间不少于30日。由乙方方向甲方提供详细的试运行报告，报告中至少应详细记录各种实测、运行数据。项目试运行期满通过乙方自测合格，且达到初验条件后提交甲方使用单位进行初验。验收内容包括软件的品牌和型号、授权书、许可使用文件、试运行报告，现场查看服务及配套内容运行情况等。初验合格后，甲方使用单位填写初验验收报告。

4.终验：初验合格后，甲方根据使用单位提供的初验验收报告，组织甲方相关人员和专家组成的验收小组对项目系统、软件产品及相关服务成果进行最终验收。验收依据

为本合同文本、招投标文件（竞争性磋商文件、响应文件）和国内相应的标准、规范规定。验收合格后，甲方填写终验验收单，并由乙方向甲方提交服务及配套内容所包含的所有资料，以便甲方使用单位日后管理和维护。验收不合格的，乙方应按甲方要求限期整改，整改过程中产生的一切费用、损失、风险和责任均由乙方承担；整改后仍不合格的，甲方有权单方解除本合同，履约保证金不予退还，同时乙方应无条件退还已收取的全部合同价款，并按合同总价的 10%向甲方支付违约金，违约金不足弥补甲方损失的，由乙方负责赔偿全部损失。终验验收费用、专家费用均由乙方负担。

5.甲方初验、终验验收合格不免除或减轻乙方对服务质量问题应承担的义务和责任。

## **十、售后服务**

1.乙方承诺严格按照投标文件相关售后服务承诺执行，为甲方提供及时、快速、优质的售后服务及24小时响应。

2.自交货验收合格之日起实行不低于 1 年的全免费质保。（人为损坏因素、自然不可抗力因素及特殊货物另有规定除外）。

## **十一、保密条款**

甲、乙双方对本合同履行过程中获得的对方的资料数据、商业技术信息等承担保密责任。未经对方事先书面同意，任何一方不得以任何形式向第三方泄露，也不得公开本合同及其相关附件内容。本合同的解除或终止，不免除双方对本保密条款的遵守。

## **十二、双方的违约责任**

1.乙方不能按时交付合同约定的产品或提供服务的，每延误一天应向甲方偿付不能按时交付部分款项 2%的违约金。

2.乙方应保证其产品正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。服务产品服务期为验收合格之日起一年。在合同履行时，乙方提供的产品质量不符合合同规定，甲方有权中止合同并要求乙方整改，乙方不能提出异议，乙方整改后仍无法使用的,甲方有权解除合同,乙方应按照本合同第十条第4款的约定承担责任。

3.乙方所交标的的品种、型号、规格、质量等不符合合同约定，且未及时纠正的，按违约处理，应承担不符合合同约定部分货款 20%的违约金，并承担由此给甲方带来的损失。

4.甲方未按合同要求支付货款的,应按照同期中国人民银行活期存款利率标准承担应付货款的利息。

### 十三、争议解决方式

1.因履行本合同引起的或与本合同有关的争议,甲、乙双方应首先通过友好协商解决,如果协商不能解决争议,任何一方均可向甲方所在地人民法院起诉解决。

2.甲乙双方确定:以上合同签订,以甲方所在地为准。

### 十四、合同生效

1.本合同所有附件、采购文件、投标文件、成交通知书均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。

2.在执行本合同的过程中,所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函、投标文件)即成为本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更,应在变更当日内以书面、电话等方式通知对方,否则,应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外,乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

5.本合同正本一式陆份,甲方肆份、乙方贰份,经双方签字盖章后生效。合同生效时限,以双方中的一方最终签订日期为准。

6.未尽事宜双方可协商解决。

### 十五、乙方收款银行信息

甲方:	乙方:
地址:	地址:
联系人:	联系人:
联系电话:	联系电话:
开户名:	开户名:
开户行:	开户行:
帐号:	帐号:
乙方(盖章):	乙方(盖章):
法定代表(或委托代理人):	法定代表(或委托代理人):
签订日期: 年 月 日	签订日期: 年 月 日

# 第五章 采购内容和要求

## 一、项目简介

本项目依据陕西省教育厅软件正版化相关政策要求部署实施，年度计划投入预算 18.6 万元，旨在实现教学、办公全场景软件正版化覆盖，构建安全规范的办学与管理环境。项目服务采用“一年一签、可续期两年”的合作模式，具体建设内容如下：

- 1、实现 WPS Office 教育版学校场地化全覆盖，配套提供 800 个企业云账号、45 个 AI 大会员账号授权。
- 2、采购 360 终端安全管理系统 1 套，包含 200 个终端管理点位授权。
- 3、搭建正版软件管理平台，支持统一分发、数据统计功能，需完成与学校统一身份认证平台的对接，包含首年运维服务。
- 4、服务期内为学校开展 2 场正版软件使用培训与知识产权保护宣传活动。
- 5、提供全校范围内操作系统及办公软件的激活、版本升级与问题排查处理服务。
- 6、将学校现有正版软件纳入管理平台统一管理，持续提供正版化技术支撑服务。
- 7、计划工期：2 个月内完成安装、调试、验收。

## 二、技术要求：

序号	技术/服务项目	技术/服务指标
1	国产办公软件及云服务	<p><b>功能要求：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 授权方式：办公软件客户端年场地授权，满足我校教职工、在校学生及固定资产设备合法使用。授权期限：1 年。</li> <li>2. 投标产品提供运行在 Windows 操作系统上运行的 office 办公软件客户端产品，包含文字、表格、演示、PDF 阅读等组件。</li> <li>3. 软件入围全国计算机等级考试一、二级考试科目(提供证明文件)。</li> <li>4. 宏代码兼容，能直接打开微软创建的宏文档，并运行宏代码。兼容微软 2007 以上版本采用的 CNG 加密算法，能够打开 CNG 加密的文件。兼容微软基于 COM 技术的插件接口标准，能够加载已有的常用插件。</li> <li>5. 历史文件格式兼容：实现文件格式包括且不限于 doc、docx、wps、wpt、xls、xlsx、et、ett、ppt、dps、dpt、Office 模板文件（dot、xlt 和 pot 文件），PDF 文件的兼容。</li> <li>6. 提供与 OA 系统，与 SAP 等业务系统的二次开发接口，全面支持 B/S、C/S 应用。</li> <li>7. 延续学校现有的云服务账号体系，提供 800 个 wps 云服务成员账号用户订阅许可；</li> <li>▲8. 支持 PDF 版式文件格式互转功能，可与 Word、Excel、PPT 格式文档相互转换。（需提供有效证明文件或者截图进行证明）</li> <li>9. 支持实时通讯能力，支持一对一单聊会话和创建群聊会话；会话支持设置消息免打扰、聊天列表置顶等功能。（需提供有效证明文件或者截图进行证明）</li> <li>▲10. 提供会议功能，可基于文档发起会议功能，并邀请其他成员参与；支持单独创建会议，通过会议 ID 或者链接可进行在线会议，可提供云文档共享、屏幕共享多种内容共享方式。提供人工智能 AI 会议纪要、总结功能。</li> </ol> <p><b>其他要求：</b></p> <p>授权服务期限：一年；            售后期限：一年            ▲要求提供软件合法来源渠道证明文件(包括但不限于原厂授权及售后服务承诺函等)资料。</p>
2	杀毒软件服	<p><b>功能要求：</b></p>

	<p>务</p>	<p>1. 提供 200 点的 WindowsPC 防护功能； 2. 协议期内免费升级到厂家发布最新的版本</p> <p>功能要求：</p> <p>1. 管控中心云端化，无需另外部署服务器，管理端支持 Windows 操作系统进行操作。 2. 客户端支持部署在 Windows 操作系统上。 3. 管理端采用 B/S 架构管理端，具备设备分组管理、策略制定下发、全网健康状况监测、统一杀毒、统一漏洞修复、终端软件管理以及各种报表和查询等能力。 4. 支持首页展示全网安全状态，常用功能，安全动态、漏洞修复趋势图、病毒查杀趋势图等动态信息。 5. 支持展示团队名称，团队版本号，接入终端数量，团队 PIN 码，部署方式，分享朋友等详细信息。 6. 管理员可查看任务名称、发布人、下发时间，下发目标、任务执行详情，还可取消操作；并且能通过功能模块搜索下发的任务，支持按条件筛选数据导出报表。 ▲7. 针对 Windows64 位操作系统，可利用 CPU 的硬件虚拟化机制，增强 64 位系统的安全防护，提供核晶防护功能。（提供产品功能截图） 8 支持对勒索病毒进行专杀行动，支持查杀结果以终端或者以病毒维度进行展示。（提供产品功能截图） ▲9. 提供公网及本地化免费勒索解密工具，可对部分勒索文件进行解密（提供产品功能截图） 10. 支持查看搜索补丁的安装情况，支持对补丁批量卸载、查看忽略补丁等</p> <p><b>其他要求：</b></p> <p>授权服务期限：一年； 售后期限：一年 ▲要求提供软件合法来源渠道证明文件(包括但不限于原厂授权及售后服务承诺函等)资料。</p>
3	<p>正版软件管理平台</p>	<p><b>功能要求：</b></p> <p>1. 正版软件管理平台需部署在学校，支持信创硬件平台、信创服务器 OS 且支持私有云平台部署。 2. 平台须同时支持 IPV4 和 IPV6。 3. 正版软件管理平台应是基于 B/S 技术架构，为降低维护成本和系统代码层的安全，编程语言应当使用 C++、QT、PHP、NodeJs 等主流编程语言。 4. 正版软件管理平台需要采用统一的标准接口开发，需要能与本校的统一身份认证系统进行对接，对接方式包括（但不限于）单点登录，支持中间表方式对用户信息进行对接。 5. 正版软件管理平台需要自带独立的用户管理系统，以便在正版软件管理平台内可以实现独立设置用户在正版软件管理平台中的使用权限。能支持在软件资源管理与服务平台内对用户信息进行编辑。 6. 权限管理：要求具有统一的权限管理中心，支持权限的分级授权管理。具有完备的权限控制体系，包括组织授权、用户授权、角色授权、</p>

		<p>岗位授权、功能授权、操作权限、字段权限以及多维度的数据授权。提供截图证明。</p> <p>7. 激活方式，在用户使用统一身份认证系统账号密码登录以后，直接通过点击即可完成整个激活操作。且一旦发生激活问题，激活客户端应当给出简单快捷的解决方案。</p> <p>8. 数据统计管理：包含平台访问量、软件下载量、软件激活量等数据分析及平台使用报告，能够针对一种和多种软件安装情况对用户下载量和软件下载量进行相应实时统计，并可以以浏览器模式查看分类统计；能以各种格式导出或打印软件使用报告；</p> <p>9. 软件管理：可通过该模块对校内提供的各项软件服务进行管理和维护，通过上传和发布功能在软件库中更新和维护软件的信息。</p> <p>10. 要求平台能供操作系统、办公软件及杀毒软件的对接功能，包括但不限于微软、统信、麒麟、福昕、永中、金山、火绒、360 等市场主流品牌软件，提供产品下载、激活、账号注册等功能。</p> <p>▲11. 提供软件检查工具，自行采集操作系统、杀毒软件、办公软件等信息；根据用户需求，可以在平台后台添加检查的软件；提供软件开发第三方证明材料，包括但不限于软件著作权、第三方检测报告”</p> <p>12. 提供台账统计工具，建立软件按台账，包括电脑的部门信息、人员信息、IP 地址、MAC 地址、软件名称及版本等数据，要求数据统计格式必须和陕西省版权局要求格式内容一致；</p> <p><b>基本要求：</b></p> <p>正版软件管理平台要求满足学校师生及固定资产产品合法使用。  授权期限：一年，售后服务期限：一年；  授权有效期内，软件如有升级版本，授权对升级版本同样有效；  ▲4. 提供软件著作权登记证书</p>
4	培训服务	<p>1. 提供一年不少于 2 场正版软件使用培训，区分受众群体学习需求设置课程模块，内容包含正版软件基础操作、进阶应用技巧及正版化理念普及。</p> <p>2. 培训配备 2 名以上认证讲师，采用“线下授课+线上 6 个月回放”形式，培训后提供 7×12 小时线上答疑服务。</p> <p>3. 开展 2 场知识产权保护宣传活动，至少 1 场设线下主会场，内容涵盖知识产权科普、软件版权专项宣传及校园创新激励政策解读。</p> <p>4. 服务期限：一年；</p>

5	运维服务	<p>1. 激活服务覆盖范围： 覆盖全校固定资产办公电脑、校内公共机房及实验室批量部署设备。1 小时内响应，通过远程协助或线下上门完成激活。密钥管理：提供激活密钥安全保管与补发服务，建立密钥管理台账，定期备份，确保密钥安全可控。</p> <p>2. 版本升级服务版本追踪： 实时追踪软件原厂版本迭代信息，第一时间完成校园授权版本升级部署。分批次升级：针对老旧硬件设备推送轻量化优化版本，新采购设备直接部署最新稳定版本。升级选项：办公软件提供“一键升级”与“定制化升级”，专业院系可获定向版本支持，保留旧版本功能模块同时集成新版本核心优化。升级告知：每次升级前通过校园官网、公众号发布公告，说明新版本功能亮点、兼容性注意事项及回退方案。</p> <p>3. 问题排查服务服务体系： 构建“线上+线下+远程”三位一体服务体系，7×24 小时响应教职工需求。线上渠道：开通服务热线、在线客服与工单系统，智能客服即时匹配常见问题解决方案，复杂问题 2 小时内给出排查思路。线下服务：在图书馆、行政楼、各院系教学楼设立服务站点，技术人员驻点办公，30 分钟内到达现场解决故障。远程协助：通过专属远程控制工具排查深层问题，完成后生成故障报告与优化建议。故障复盘：每季度复盘高频故障，推送补丁包与优化工具，从源头减少故障发生。</p> <p>4. 配合采购人进行正版化检查工作，规划、牵头实施软件正版化检查，确保校内办公终端操作系统、办公软件、杀毒软件符合正版化工作要求。</p> <p>5. 提供一年不少于 30 天入场服务；</p> <p>6. 服务期限：一年；</p>
6	平台整合管理服务	<p>1. 需将学校现有正版软件（含操作系统、办公软件、工具软件等）全部纳入正版软件管理平台，建立统一软件资产台账，记录软件名称、版本、授权期限、使用人等信息，实现软件全生命周期可视化管理。</p> <p>2. 提供 7×12 小时线上技术支持，解决师生在软件下载、安装、激活、使用过程中的问题；每月开展不少于 1 次全校软件使用情况巡检，及时排查并处理软件授权失效、版本不兼容等故障。</p> <p>3. 实时同步正版软件官方更新补丁，根据学校需求统一推送软件版本升级服务，确保软件功能最新、安全漏洞及时修复；升级前需提供兼容性测试报告，避免影响正常教学办公。</p> <p>4. 建立软件使用数据加密机制，保护师生软件使用隐私；每季度出具 1 次软件正版化合规报告，内容涵盖软件授权状态、使用合规性分析，确保学校软件使用符合国家及教育部门正版化要求。</p> <p>▲5. 需要在现有平台上进行定制化服务及版本升级，须保留原平台中的历史数据，保留原平台中激活工具使用方式，满足用户使用习惯，保证已激活的用户设备无需重新激活；提供现有平台针对此项目对接接口证明文件。</p> <p>▲6. 提供模版素材权益账号 45 个，覆盖超百万模板、500+商用字体及 10 万+免版权多媒体素材；100 个历史版本恢复及跨设备同步；PDF 无水印转换/批量转换/OCR 识别、文档修复、多格式互转（含 PPT 转</p>

		<p>视频等)；AI 智能创作支持一键生成文档、PPT，可定制风格与结构，表格数据智能分析并生成公式及可视化图表；内容优化处理提供全文校对润色（语法/逻辑/格式）、20+语言翻译（保留排版）、长文档摘要与关键词提取；；并提供在线申领服务模块（需提供有效证明文件或者截图进行证明）</p> <p>7. 服务期限：一年；</p>
--	--	--

说明：①带“▲”号参数为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。

# 第六章 磋商响应文件格式

## 磋商响应文件编制说明

1、采购代理机构所提供的磋商响应文件格式，只起到样式作用，编制磋商响应文件前，请仔细阅读磋商文件的全部内容，理解文件中的每一项要求。

2、磋商响应文件的编制应按照样本磋商文件提供的格式内容逐一做出明确的响应；供应商认为有必要，还可以做其它补充，其目录自行编制，但不得缺失。如因供应商自身原因未编制或编制目录中未附其相应内容，其相关不利风险由其自行承担。

3、全部编制完成应仔细核查相应格式内容并加盖公章，磋商响应文件应区分正、副本且胶装成册密封递交。

项目编号：GD-2026-018

【正本/副本/电子版】

\_\_\_\_\_项目

# 磋商响应文件

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其授权代理人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）

联系人：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

法定地址：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 目 录

一、磋商响应函

二、磋商报价表

三、资格审查资料

四、技术条款响应偏离表

五、商务条款响应偏离表

六、方案

七、企业类似业绩

八、其他资料

供应商自行编制目录页码

## 一、磋商响应函

〈采购人〉：

我方收到贵院采购的〈项目名称：〉（项目编号：    ）磋商文件，经详细研究，我方决定参加该项目的磋商活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1. 我方已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并同意竞争性磋商文件的所有事项及内容。

2. 我方已悉知并及时关注了贵中心在陕西政府采购网上发布的关于本项目的有关变更公告（包括但不限于对竞争性磋商文件做出的修改或澄清、答疑纪要，以及项目暂停、重启、延期、终止等）。

3. 我方同意向贵院提供与本次磋商有关的全部证明材料，并保证所提交的证明材料真实、合法、有效。

4. 我方理解最低价不是成交的唯一条件，并尊重评标委员会的评审结果。

5. 我方投标文件在开启之日起    个日历日（应不少于 90 个日历日）内有效。

6. 若我方成交，我方承诺：

（1）将响应文件有效期延长至合同执行完毕；

（2）收到成交通知书后同采购人签订合同；

（3）遵照招标文件中的要求，完成本项目的合同责任和义务。

7. 所有关于此次磋商活动的函电，请按下列方式联系：

供应商：（投标人全称并加盖公章）

法定代表人（主要负责人）或委托代理人：（签字或盖章）

联系电话：

通讯地址：

邮    编：

电子邮箱：

日    期：    年    月    日

## 二、磋商报价表

### 首次磋商报价表

报价内容 项目名称	投标报价 (元)	服务期限	售后期 限	授权服 务期限	合同条款响 应	备注
陕西开放大学软件正 版化项目					响应(完全理 解并接受磋 商文件合同 基本条款要 求)	

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、资格审查资料

给定格式内容的按格式提供、未给定格式的自行提供相应要求的资料，以供审查

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人：提供合法有效的统一社会信用代码营业执照(事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证)；

(2) 法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供履约能力说明；

(4) 社会保障资金缴纳证明：提供截止至响应文件递交截止时间前六个月内任一个月份的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

(5) 税收缴纳证明：提供截止至响应文件递交时间前六个月内任一个月份的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；

(6) 财务状况报告：财务状况报告：①提供 2024 年度或 2025 年度经第三方审计的财务报告，至少包括三表一注，即资产负债表、利润表、现金流量表及其附注 (成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)；②或其谈判响应文件递交截止时间前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明(提供资信证明的，必须提供资信证明全部页，银行出具的存款证明不能代替资信证明)及开户银行许可证(或开户行出具的基本户证明材料)；③或信用担保机构出具的投标担保函(复印件或扫描件加盖申请)。(以上三种形式的资料提供任何一种即可)；

(7) 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单(或重大税收违法失信主体名单)、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；

(8) 通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单(或重大税收违法失信主体名单)、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

(9) 控股、管理关系：单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目磋商活动。

(10) 本项目专门面向中、小企业采购的项目。

(11) 提供非联合体磋商声明

## (1) 具有独立承担民事责任能力证件

(2) 法定代表人身份证明书及授权委托书  
(一) 法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## （二）法定代表人授权委托书

（采购人名称）\_\_\_\_\_

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_为我公司签署\_\_\_\_\_项目的磋商响应文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本项目的响应文件的内容。

代理人无转委托权，特此委托。

委托期限：自磋商之日起 90 日历天。

代理人：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

授权委托日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**【后附法定代表人及授权委托人身份证复印件或扫描件（加盖公章）】**

### (3) 供应商具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力说明

致：（采购人名称）\_\_\_\_\_：

（\_\_\_\_\_（单位名称）\_\_\_\_\_）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日在中华人民共和国境内（详细注册地址）合法注册并经营，公司主营业务为（\_\_\_\_\_），营业（生产经营）面积为（\_\_\_\_\_），现有员工数量为（\_\_\_\_\_），其中与履行本合同相关的专业技术人员有（专业能力、数量），本公司郑重承诺，具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_（单位全称）

日 期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

#### (4) 社保

## (5) 稅收

## (6) 财务状况报告

财务状况报告：①提供 2024 年度或 2025 年度经第三方审计的财务报告，至少包括三表一注，即资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；②或其谈判响应文件递交截止时间前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明（提供资信证明的，必须提供资信证明全部页，银行出具的存款证明不能代替资信证明）及开户银行许可证（或开户行出具的基本户证明材料），；③或信用担保机构出具的投标担保函（复印件或扫描件加盖申请）。（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；

## (7) 无重大违法书面声明

(采购人)：

我公司作为\_\_\_\_\_（项目编号、项目名称）\_\_\_\_\_的投标供应商，在此郑重声明：

- 1、在参加本次采购活动前3年内，在经营活动中\_\_\_\_\_填（“没有”或“有”）重大违法记录。
- 2、我公司\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。
- 3、我公司\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。
- 4、我公司\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我公司将无条件退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权代表(盖章或签字)：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供相关证明材料。

(8) 提供未被“信用中国”网站 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)) 列入失信被执行人或重大税收违法失信主体名单, 未被财政部门在中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) 政府采购严重违法失信行为记录名单中禁止参加政府采购活动的承诺。

信用查询：供应商不得为“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体，供应商通过“信用中国”网站“信用服务”-“失信被执行人”-跳转至“中国执行信息公开网”网站(或直接打开“中国执行信息公开网”点击失信被执行人)输入供应商名称查询企业)；不得被财政部门在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中禁止参加政府采购活动，提供网页截图。对列入失信行为、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。

**截图材料：供应商提供网络截图证明材料，开标现场进行复查**

## (9) 控股管理关系

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

控股管理关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。

1、供应商在本项目投标中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺：

1.1 管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：\_\_\_\_\_。

我单位的上级管理单位有：\_\_\_\_\_。

1.2 股权关系说明：

我单位控股的单位：\_\_\_\_\_。

我单位被单位控股。

1.3、单位负责人：\_\_\_\_\_。

2、我方（属于或不属于）\_\_\_\_\_为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以及为采购人、代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证的供应商（其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的供应商）。

3、其他与本项目有关的利害关系说明：\_\_\_\_\_。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_（单位全称）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

## （10）供应商性质

### 1. 中小企业声明函

说明：当且仅当供应商在填报前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。

#### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购人单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于    （中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 2. 残疾人福利性单位声明函

说明：当且仅当供应商为残疾人福利性单位的，应按下文给定格式填写声明函。未提供或未按给定格式提供声明函的，将不能享受招标文件规定的价格优惠政策，但不影响投标文件的有效性。

供应商在填报前请认真阅读《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）相关规定。

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（项目名称、项目编号）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（供应商全称并加盖公章）

日期： 年 月 日

备注：

1. 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》必须真实有效。如有虚假，将依法承担相应责任。根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条及《陕西省政府采购领域供应商违法失信“黑名单”信息共享和联合惩戒实施办法》陕财办采〔2018〕11号第四条的相关规定：供应商“提供虚假材料谋取中标、成交的”，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任，同时纳入黑名单系统。

2. 供应商非残疾人福利性单位，响应文件可不提供（或不填写）此页内容。

### 3. 监狱企业证明函

(格式自拟)

说明：当且仅当供应商为监狱企业的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明函（格式不限）。未提供证明函的，将不能享受招标文件规定的价格优惠政策，但不影响投标文件的有效性。

#### 监狱企业证明函

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**注：供应商非监狱企业单位，响应文件可不提供（或不填写）此页内容。**

**（二）供应商自行提供有利于自身实力的资料，格式自行拟定。**

### (11) 非联合体响应声明函

本单位就参加 \_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）竞争性磋商活动做出如下郑重声明：

本单位保证本项目非联合体响应，本项目由本单位独立承担。

本单位违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，我单位愿意承担由此带来的法律后果。

特此声明。

供应商名称（盖章）： \_\_\_\_\_（单位全称）

日 期：           年       月       日

(12) 承诺函

致：（采购人名称）\_\_\_\_\_

（公司名称）\_\_\_\_\_为在中华人民共和国境内合法注册并有效经营的机构，本公司作为参加本次（项目名称）、（项目编号）\_\_\_\_\_的供应商，承诺：

- 1、不存在法人和分支机构同时参与投标；
- 2、不存在法人授权两个或以上的分支机构前来参与投标。
- 3、分支机构前来参与投标，已取得总公司的授权。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_（单位全称）

日期：\_\_\_\_\_年 月 日

## 供应商廉洁自律承诺书

为诚实、客观、有序地参与陕西开放大学（以下简称采购方）采购工作，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律法规及采购方相关规章制度，坚持公开、公平、公正、诚信的原则，参加采购工作。

二、依法参加采购工作，不从事互相串通支持或压制、排斥、诱导他人等任何扰乱采购工作正常秩序的活动。

三、不发生宴请采购方单位领导、工作人员、评审专家、招标代理机构，或向上述单位（个人）赠送或变相赠送礼品、礼金、实物、有价证券等行贿行为。

四、不存在亲属或其他利害关系人在采购方工作并与本项目的采购工作有相关利益关系。

五、不得向其他方泄露可能影响公平公正结果的信息，不组织、不参与可能影响公平公正结果的各种活动。

六、积极推动采购工作健康开展，对采购工作有疑问、异议时，按法律规定的程序实名反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加采购工作。

七、自觉接受采购方纪委办公室的监督并互相监督，杜绝违规违法现象发生。

本承诺是磋商项目响应文件的组成部分。

项目名称： \_\_\_\_\_

承诺单位（盖章）： \_\_\_\_\_

年 月 日

### 四、技术要求响应偏离表

序号	磋商文件 采购需求	磋商响应文件 响应内容	偏离情况	说明

注：供应商应按照第五章采购内容和要求内容进行逐条响应，如有偏离，请在此表中清楚地列明，并加以说明，并在此表之后提供能够证明其参数响应的相关证明材料。若无偏离，逐条写明完全响应。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 六、方案

供应商根据采购内容及评标办法，格式自行拟定。

- 一、履约能力
- 二、组织实施方案
  - 1.整体技术方案（5分）
  - 2.培训方案（5分）
  - 3.运维服务方案（5分）
  - 4.人员配置方案（5分）
- 三、售后服务措施

## 七、企业类似业绩

序号	签订时间	用户名称	合同标的	履约情况 (简要说明)	备注
1					
2					
3					
...					

备注：项目业绩须附证明材料复印件或扫描件。

## 八、其他资料

附件 1:

### 磋商二次（最终）报价表

报价内容 项目名称	投标报价 (元)	服务期限	售后期 限	授权服 务期限	合同条款响 应	备注
陕西开放大学软件正 版化项目					响应（完全理 解并接受磋 商文件合同 基本条款要 求）	

供应商：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：

1. 本表为磋商小组对有效供应商要求提交第二次（最终）商务报价表的格式，在磋商小组未对磋商文件中进行实质性修改的情况下，原则上第二次报价不得超过一次报价（说明：本附件可不胶装进磋商响应文件内，由磋商时现场代理提供。）