

紫阳县政府采购中心
Ziyang Government Procurement Center

同意发布 体育 招标公告 6.16
ZYCG-2026-ZB-6 号招标文件
6109240031239

紫阳县政府采购中心
Ziyang Government Procurement Center

紫阳县政府采购项目

招 标 文 件

采购项目名称：紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目

采购项目编号：ZYCG-2026-ZB-6 号

采购人名称：紫阳县教育体育局

采购代理机构：紫阳县政府采购中心

二〇二六年六月

王初松
BY 2026.6.16

特别提醒

1、本项目采用电子化方式投标及远程不见面开标，响应供应商须使用数字认证证书（CA 锁）对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。开标时响应供应商须携带数字认证证书（CA 锁及 CA 主锁），如因响应供应商自身原因未携带数字认证证书（CA 锁及 CA 主锁）造成无法解密响应文件或无法进行相关操作的，按无效投标对待。

2、制作电子投标文件

电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具（V8.0.0.2）》，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）响应文件制作软件操作手册》；制作工具下载地址：

<https://zhidao.bqpoint.com/epointknow2/bqepointknowquestion.html?producttype=1&platformguid=684edb0d-467c-4a6a-b31b-9e7929e1fdee&areacode=610000&CategoryCode=16>。

3、递交电子投标文件

登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目——项目流程——上传响应文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

4、请各供应商务必仔细阅读理解本文件以及招标内容，如有不明之处在投标前及时询问，否则后果自负。

目 录

第一章	投标邀请	4
第二章	投标人须知前附表	7
第三章	投标人须知	10
第四章	招标项目内容及要求	20
第五章	评标办法	30
第六章	合同草案条款及商务要求	37
第七章	投标文件格式及构成	45

重要提示：请各投标人务必仔细阅读招标文件的所有内容，凡未按要求响应而造成的不利后果，由投标人自行承担。

第一章 投标邀请

紫阳县政府采购中心受紫阳县教育体育局的委托，对“紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目”以公开招标方式组织政府采购，欢迎符合条件的投标人参加。

一、项目名称：紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目

二、项目编号：ZYCG-2026-ZB-6 号

三、采购人名称：紫阳县教育体育局

地址：紫阳县城关镇

联系人：邓老师

联系方式：0915-4428739

四、招标组织机构名称：紫阳县政府采购中心

地址：紫阳县农业局二期二楼

电话及传真：0915-2111989 2111986（服务窗口）

五、采购内容、资金来源及采购预算

采购内容：购置教室空调，具体内容、要求等详见招标文件。

资金来源：财政资金。

采购预算：92.4 万元。

六、投标人资格要求

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。

2、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，响应供应商提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书。自然人参与的提供其身份证明。

3、若为法定代表人参加开标会议须提供本人身份证；若为授权代表参加开标会议，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证。

4、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明并加盖供应商公章（新成立公司自公司成立之日起计算）。

5、提供具有履行本合同所必需的履约服务能力的书面声明（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）。

6、社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前 6 个月内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明）。

7、财务状况报告：提供 2024 年或 2025 年度财务审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足 1 年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或投标截止时间前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明。

8、税收交纳证明：提供截止至开标时间前 6 个月内任意一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明。

9、通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体无失信记录，提供近期网页截图。（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）

10、供应商须提供未被列入失信被执行人名单的书面承诺书。

11、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）

12、本项目不接受联合体参加。

七、采购项目需要落实的政府采购政策

依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购政策，详见招标文件。

1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

2、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

3、《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

4、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

5、财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）

6、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

7、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）

8、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕

19 号)

八、招标文件领取时间、地点

1、领取时间：2026 年 6 月 18 日至 2026 年 6 月 25 日每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间）

2、领取地点：安康市公共资源交易中心网络平台自行报名。

3、文件领取：每套 0.00 元（人民币）。

注：1、领取须知：使用捆绑省交易平台的 CA 锁登录电子交易平台，通过政府采购系统企业端进入，点击我要投标，完善相关投标信息。2、本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式，相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》及《陕西省公共资源交易中心政府采购项目远程不见面开标操作手册（投标人版）》。3、各投标人请于开标截止时间之前进入全国公共资源交易平台（陕西省.安康市）不见面开标系统进行开标。4、技术支持：4009280095、4009980000。

九、投标文件提交截止时间及开标时间和地点

1、文件递交截止时间：2026 年 7 月 8 日 9: 00。

2、开标时间：2026 年 7 月 8 日 9: 00。

3、开标地点：安康市公共资源交易中心 303 开标室。

4、投标文件截止时间、开标时间、开标地点如有调整，另行通知。

第二章 投标人须知前附表

投标人应仔细阅读本表的所有内容（包括答疑、补充、澄清以及修改等），按照要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性。

序号	条款名称	内容以及要求
1	招标人	紫阳县教育体育局
2	招标组织机构	紫阳县政府采购中心
3	项目名称	紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目
4	采购内容	采购教室空调（具体内容详见第四章招标项目要求）
5	服务用户	紫阳县教育体育局
6	投标文件递交时间及地点	详见第一章内容
7	开标时间及地点	详见第一章内容
8	投标有效期	90 天（从投标截止之日算起）
9	资质要求	<p>1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。</p> <p>2、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，响应供应商提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书。自然人参与的提供其身份证明。</p> <p>3、若为法定代表人参加开标会议须提供本人身份证；若为授权代表参加开标会议，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证。</p> <p>4、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明并加盖供应商公章（新成立公司自公司成立之日起计算）。</p> <p>5、提供具有履行本合同所必需的履约服务能力的书面声明（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）。</p>

		<p>6、社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前6个月内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明）。</p> <p>7、财务状况报告：提供2024年或2025年度财务审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足1年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或投标截止时间前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明。</p> <p>8、税收交纳证明：提供截止至开标时间前6个月内任意一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明。</p> <p>9、通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体无失信记录，提供近期网页截图。（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）</p> <p>10、供应商须提供未被列入失信被执行人名单的书面承诺书。</p> <p>11、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）</p> <p>12、本项目不接受联合体参加。</p>
10	投标保证金	为进一步规范政府采购行为优化营商环境，降低供应商参与政府采购活动交易成本，本项目不收取投标保证金。

11	签字盖章要求	投标文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人法定代表人或其授权代表人在改动处旁签名（或盖章）和加盖单位公章方为有效。 投标人须在投标文件中指定页面的落款处，加盖单位公章以及由法定代表人或被授权人签名或盖章。
12	对联合体的要求	本项目不接受联合体投标

第三章 投标人须知

一、释义

1. 招标人：紫阳县教育体育局
2. 招标组织机构：紫阳县政府采购中心
3. 监督管理部门：紫阳县财政局及相关监督管理部门
4. 投标人：依照《中华人民共和国政府采购法》等相关规定要求、并具备国家规定的相关该行业必备资质，有能力提供本次招标采购服务的投标人。

根据《陕西省财政厅关于政府采购投标人注册登记有关事项的通知》的要求，参加本项目投标且符合《政府采购法》第二十二条规定的合格投标人须通过陕西省政府采购网 (<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>) 注册登记加入陕西省政府采购投标人库，以便成交后能顺利录入中标单位信息，若未办理入库手续，造成不能发布结果公告，责任自负。

二、招标及招标文件

(1) 招标文件由本文件目录所列第一章至第七章构成。投标人应仔细阅读并充分了解招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，对招标文件做出实质性的响应，按照招标文件的要求提交全部资料。

(2) 招标文件各章内容对投标事宜提出了明确要求，投标人不得更改，投标人应仔细阅读和正确理解。因投标人在阅读、理解招标文件方面产生疏漏和误解，而导致投标不利后果的或者被废标的，其责任由投标人自负。

(3) 招标文件的修改、澄清或补正

① 招标组织机构有权对已发出的招标文件进行必要的修改、澄清或补正，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者招标组织机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，招标人或者招标组织机构应当顺延提交投标文件的截止时间。该澄清或修改的内容为招标文件的组成部分，具有同等的法律效力。

② 投标人对招标文件有疑问的，应当在投标截止时间五日前提出，以书面形式送达招标组织机构；招标组织机构在收到文件后三个工作日内以书面形式予以答复；必要时将书面答复传送给所有招标文件收受人。若期限内未提出，视为投标人对招标文件无任何疑义。

③ 招标组织机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，

但至少要在招标文件要求的提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人。

(4) 招标文件应在招标组织机构规定的网站或地点下载领取，其它方式一律拒绝。

(5) 投标人不得擅自转让、变卖或复制招标文件进行投标。

(6) 招标文件的解释权归招标组织机构及采购人。

三、投标要求

1、投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，自愿参加投标活动的投标人。

2、本项目不接受联合体投标。

3、投标人在投标中，必须具有与完成招标项目相适应的能力和具备法律法规、招标文件规定的资格等必要条件，提供相关资质证书及证明文件。

4、投标保证金

为进一步规范政府采购行为优化营商环境，降低供应商参与政府采购活动交易成本，本项目不收取投标保证金。

四、投标报价

1、投标报价只能提交唯一、不可选择的报价。投标货币：人民币。

2、本项目所报的费用包括供应商完成本项目内容的全部合理费用，供应商自主报价，单价包括设备费、运杂费等完成本项目所需的其他相关费用。

3、报价表中标明的价格，在合同执行过程中，可以降低，但不得以任何理由升高。

4、凡因投标人对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由各投标人自负。

5、投标人不得以低于成本的报价参加投标。

6、响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 响应文件中响应报价总表内容与响应文件中相应内容不一致的，以响应报价总表为准；

(2) 报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(4) 单价金额小数点有明显错位的，以响应报价总表的总价为准，并修改单价；

(5) 对不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。

7、报价单填写要求

(1) 报价单上部为报价区域，下部为签署公司名称和盖章区域。

(2) 分项明细报价单必须填写，说明所提供设备名称、品牌、型号等内容，不得漏缺。投标人认为对某一项目有说明必要的，可在“备注”中说明或另附纸说明，附件应顺序编号。

8、投标过程中所产生的一切费用由投标人自行承担。

9、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履行的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。所报价格超过采购预算，其响应将被拒绝。

五、投标文件的编制

(一) 总体要求

1. 投标的所有文件、资料、函电文字均使用中文(通用缩写、代号、名称除外)。

2. 投标人须依据招标文件内容和投标文件格式的要求编制投标文件，明确表达投标意愿，详细说明投标方案、投标承诺及投标报价。投标人必须保证其编制、递交的投标文件内容真实、合法、有效，并承担相应的法律责任。

3. 投标文件格式及构成(详见第七章《投标文件格式及构成》)。

4. 招标文件中未要求提供备选方案，投标人只能提交唯一的投标方案，否则其投标无效。

5. 投标文件有效期为自开标之日起算 90 天，中标单位投标文件有效期延长至合同执行完毕。在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购人可征得投标人同意延长投标有效期，这种要求与答复均应为书面形式提交。

(二) 投标文件的制作、签署及密封

1、本项目采用电子化方式投标，即响应供应商投标时须在全国公共资源交易平台（陕西省）网站上传电子投标文件。

2、编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA 锁）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

①电子招标文件下载

投标人登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业

端]后，在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件 (*.SXSZF)；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件 (*.SXSCF)，使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

②电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览

投标人登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具 (V8.0.0.2)》，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）投标文件制作软件操作手册》；制作工具下载地址：

<https://zhidao.bqpoint.com/epointknow2/bqepointknowquestion.html?producttype=1&platformguid=684edb0d-467c-4a6a-b31b-9e7929e1fdee&areacode=610000&CategoryCode=16;>

③制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000；

3、响应文件构成和格式

①投标文件格式及构成详见第七章《投标文件格式及构成》。未按格式要求编制投标文件带来的不利后果，由投标人自行承担。

②投标的所有文件、资料、函电文字均使用中文(通用缩写、代号、名称除外)。

③投标人必须保证其编制、递交的投标文件内容真实、合法、有效，否则承担相应的法律责任。

4、投标人须在投标文件中指定页面的落款处，按照规定的格式响应，否则，因此造成的一切后果由投标人自负。投标文件的任何行间插字、涂改和增删，须由法定代表人或被授权代表人在改动处旁签名并加盖单位公章方为有效。

(三) 投标文件的递交

1、电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择[“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击[项目流程]，在打开的[项目管理]对话框中选择[上传响应文件]，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF），上传成功后，电子化平台将予以记录。

2、无论投标人成交与否，其投标文件恕不退还。

3、投标文件的修改与撤回

投标人只能在文件递交截止时间之前，对已提交的投标文件进行撤回和重新提交，文件递交截止时间后将不得再对投标文件进行撤回。

六、投标文件的修改与撤回

投标单位只能在文件递交截止时间之前，对已提交的响应文件进行撤回、修改并重新提交，文件递交截止时间后将不得再对响应文件进行撤回。

七、开标、评标、定标、签订合同

（一）开标会议

1、时间：详见第一章投标邀请。

2、地点：详见第一章投标邀请。

3、本项目采用远程不见面开标方式进行开标，采购代理机构在规定的的时间和地点组织开标会议，投标单位授权代表不到现场参加开标，须自行在各自办公场所、自备电脑在投标截止时间前登录不见面开标大厅，进行远程开标。

4、开标时，投标单位须使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA锁）在自备电脑上自行远程解密电子投标文件。解密完成后由招标组织机构宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

投标人不足3家的，不得开标。

5、投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标人、招标组织机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。招标人、招标组织机构对投标人代表提出的询问或者回避申请及时处理。开标会议结束后，不再受理关于此方面的质疑。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

6、开标会议结束后，招标人或招标组织机构依法对投标人的资格进行审

查。详细内容及要求详见第五章评标办法《政府采购项目资格性审查表》。

合格投标人不足3家的，不得评标。

7、投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》处理。

8、在开标环节出现下列情况之一的，其电子响应文件视为无效文件：

①投标人拒绝对电子响应文件进行解密的；

②因投标人自身原因（如未带CA锁、或所带CA锁与制作电子响应文件使用的CA锁不一致、或沿用旧版磋商文件编制响应文件等情形），导致在规定时间内无法解密响应文件的；

③上传的电子响应文件无法打开的；

④政府采购法律法规规定的其他无效情形。

（二）评标会议

1、评标委员会审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、服务等实质性要求。详细内容及要求详见第五章评标办法《政府采购项目符合性检查表》。

2、评标委员会要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明。

3、评标委员会对投标文件进行比较和评价。

4、确定中标候选人名单，以及根据招标人委托直接确定中标人。

5、禁止行为

（1）在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员询问评标情况，不得进行影响评标结果的活动。

（2）在评标过程中，评标成员不得向投标人透露任何信息。在招标工作结束后，凡与评标工作相关的所有人员（评标委员会成员、评标室内的其他工作人员）不得将评审、比较、推荐情况等有关信息向外泄露。

6、特殊情形下的应急处置

在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标无法正常进行时，将按照安康市公共资源交易中心相关处理办法进行处理。

（三）定标

1、招标组织机构当在评标结束后两个工作日内将评标报告送招标人。

2、招标人应在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的中中标候选人顺序确定中标人；也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

3、中标人确定后，中标结果应当在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告。在发布公告的同时，招标采购单位应当向中标人发出中标通知书，中标通知书对招标人和中标人具有同等法律效力。中标人被委托人凭法定代表人委托书、本人身份证原件及影印件在紫阳县农业局二期二楼采购窗口领取中标通知书。

中标通知书发出后，招标人不得违法改变中标结果，中标人无正当事由不得放弃中标。招标人改变中标结果，或者中标企业放弃中标，应当承担相应的法律责任。如发现中标人所提供的资料有造假者，废除中标人资格并追究相应法律责任。

投标人对中标公告有异议的，按《政府采购质疑和投诉办法》进行处理。

（四）签订合同

1、中标人须在接到中标通知书后的三十日内，与招标人签订采购合同。

2、招标组织机构应当督促中标企业在规定的期限内完成合同签订工作，并对采购合同内容进行审核确认。

3、中标人应当自采购合同签订之日起七个工作日内，按照有关规定将采购合同报紫阳县财政局备案，并递交至紫阳县政府采购中心。

4、合同在执行过程中，确需修改、变更时，应当按照相应的审批程序办理。

5、招标文件、投标文件、补充协议等为合同的组成部分，具有同等法律效力。

八、质疑与投诉

1、质疑

按照《中华人民共和国政府采购法》、《陕西省政府采购投标人质疑处理办法》有关规定，参加本次政府采购活动的投标人认为招标文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知道其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人或者招标组织机构一次性提出采购程序环节的质疑。

1.1 质疑书应包括以下主要内容：

- (1) 质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；
- (2) 质疑项目的名称、编号；

- (3) 具体、明确的质疑事项和质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

1.2 投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签名；投标人为法定代表人或者其他组织者的，应当由法定代表人、主要负责人签名或者盖章，并加盖单位公章。代理人提起的质疑或者投诉，应当提交签署的授权委托书，否则招标人或者招标组织机构不予受理。

1.3 不符合上述规定提起的质疑，招标人或者招标组织机构均不予接受和回复。

1.4 招标人或者招标组织机构在收到质疑书后七个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关当事人，但答复不得涉及商业秘密。

1.5 质疑人对招标人、招标组织机构的答复不满意或者招标人、招标组织机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门投诉。

1.6 质疑受理地址：紫阳县农业局二期二楼；

质疑受理电话：0915-2111989

质疑受理邮箱：1403379026@qq.com

2、投诉

按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购投标人投诉处理办法》以及相关的法律法规规定，质疑人对招标人、招标组织机构的答复不满意或者招标人、招标组织机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门投诉。

2.1 投诉人提起投诉应符合下列条件：

- (1) 投诉人是参与所投诉政府采购活动的投标人；
- (2) 提起投诉前已依法进行质疑；
- (3) 投诉书内容符合《政府采购投标人投诉处理办法》规定；
- (4) 在投诉有效期限内提起投诉；
- (5) 属于同级财政部门管辖；
- (6) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

(7) 法律法规规定的其他条件。

2.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉招标人、招标组织机构和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书。

2.3 投诉书应当包括以下主要内容：

- (1) 投诉人和被投诉人的名称、地址、联系人及联系电话等；
- (2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (3) 具体、明确的投诉事项和投诉事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出投诉的日期。

2.4 投诉书应当加盖公章并由法定代表人签名。投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，应当提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

2.5 投诉人不符合上述规定提起的投诉，财政部门不予受理。

2.6 投诉受理部门：紫阳县财政局采购管理股；

投诉地址：紫阳县城关镇之字巷6号；

投诉电话：0915-4423681

九、采购项目需要落实的政府采购政策

(1) 中小企业落实政府采购政策

①中小企业应符合工信部联企业〔2011〕300号文件规定，采购活动执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。（本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物）。

②投标人须出具《中小企业声明函》，格式见采购文件。

③由评标委员会审定，符合条件的企业享受政府采购政策。

(2) 监狱和戒毒企业应符合《财政部/司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》--财库[2014]68号，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明。

(3) 残疾人福利性单位落实的政府采购政策

①投标人应符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定。

②响应投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》。若投标人为代理商还须提供生产商出具的《残疾人福利性单位声明函》。

(4) 招标投标应人应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。

2、价格优惠比例

符合招标文件规定的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位优惠条件的投标人，价格给予 10% 的扣除（不重复优惠，最高为 10%），用扣除后的价格参与评审。小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位不重复享受优惠政策。

4、若本项目是专门面向中小企业或小型、微型企业采购，则其报价不享受价格优惠。

5、供应商自行根据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）、《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法（2017）〉的通知》国统字〔2017〕213 号、工信部联企业〔2011〕300 号文件自行划分，若声明与实际不符须承担相应责任。

6、按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）的标准，本项目属于“工业”。

第四章 招标项目内容及要求

(本章由招标人提供)

一、需求清单

(一) 项目概况

紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目

(二) 采购项目预(概)算是否已落实

(三) 采购项目预(概)算

总预(概)算：924000.00 元

(四) 采购标的汇总表

包号	序号	标的名称	品目分类编码	计量单位	数量	预(概)算
1	1	紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目	A05010399	批	1	924000.00元

(五) 技术商务要求

1.技术要求

序号	设备名称	核心规格参数	数量	单位
1	大2P冷暖变频壁挂空调	大2匹，一级能效，冷暖变频，壁挂式 核心性能参数（不低于以下配置） 1. 额定制冷量： $\geq 5000\text{W}$ （300~7000W） 2. 额定制热量： $\geq 7000\text{W}$ （690~8420W） 3. 标准制冷消耗功率： $\leq 1400\text{W}$ 4. 标准制热消耗功率： $\leq 2200\text{W}$ 5. PTC 电加热器功率： $\geq 1150\text{W}$ 6. 全年性能系数（APF）： ≥ 4.50 7. SEER： ≥ 5.80 8. HSPF： ≥ 3.40 三、电气参数 1. 最大输入功率（制热）： $\leq 4500\text{W}$ 2. 最大输入电流（制热）： $\leq 21.0\text{A}$ 3. 额定电压/频率： $220\text{V}\sim/50\text{Hz}$	80	台
2	3P 空调	1. 全年性能系数（APF）： $\geq 4.30 \text{ W}\cdot\text{h}/(\text{W}\cdot\text{h})$ ，能效等级： 1 级 2. 额定制冷量： $\geq 7200\text{W}$ 3. 额定制热量： $\geq 9400\text{W}$ 4. 额定制冷消耗功率： $\leq 2200\text{W}$ 5. 额定制热消耗功率： $\leq 3000\text{W}$ 6. PTC 电加热器功率： $\geq 2050\text{W}$ 电气及压力参数 1. 最大输入功率：制热 $\leq 6600\text{W}$ 2. 最大输入电流：制热 $\leq 30.0\text{A}$ 3. 额定电压/频率： $220\text{V}\sim/50\text{Hz}$	105	台
3	5p 空调	1. 全年性能系数（APF）： $\geq 3.9 \text{ W}\cdot\text{h}/(\text{W}\cdot\text{h})$ （1 级能效） 2. 制冷量： $\geq 12000\text{W}$	14	台

序号	设备名称	核心规格参数	数量	单位
		3. 制热量：≥13000W 4. 额定制冷消耗功率：≤3750W 5. 额定制热消耗功率：≤4050W 6. 循环风量：≥2100m ³ /h 7. PTC 电加热功率：≥3400W 8. 最大输入功率：≤11500W 9. 最大运行电流：≤17.5A 10. 额定电压/频率：380V~/50H		

注：本次采购项目核心产品为大 2P 冷暖变频壁挂空调、3P 空调、5p 空调，需提供合格的检测报告。

商务要求：

包号	分包所含标的名称	采购类别	计量单位	数量	是否拟采购进口产品	分包要求
1	紫阳县第三小学、第三幼儿园空调采购项目	货物	批	1	否	不允许

交货时间：乙方于合同签订后的 30 个日历日内完成供货及安装。

交货地点：采购人指定地点。

质保期：所有设备免费质保期为 1 年。

付款方式：合同签订后，采购人向供应商支付合同总价的 40%，供货安装调试完成采购人向供应商支付合同总价的 30%，预留合同总价的 30%验收合格后付清。

质量要求 5.1 产品型号、技术规格、技术参数等质量，必须符合国家、地方现行行业相关标准及法律法规政策规范要求，与招标文件、投标文件及承诺相一致。

5.2 所供货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

6. 包装和运输

6.1 产品包装方式必须符合包装和运输的有关标准，包装应为制造商出厂时的原包装（特殊约定除外），每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

6.2 运输方式及费用负担 由供应商负责运输至交货地点或者采购人指定地点，运输 费用及安全均由供应商负责承担。

第五章 评标办法

1. 本项目采用的评标办法：综合评分法。

2. 评标委员会：由专家及招标人代表共 5 人或以上单数组成，负责对投标文件进行审查、澄清、评审、推荐中标候选人。

3. 评标工作程序按下列步骤进行，前一步骤评审不合格的，不得进入下一步评审。

(1) 投标文件初审

资格性检查：依据法律法规和招标文件的规定，招标人或招标组织机构对投标人及投标文件中的资格证件等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。**详细内容见附表一《资格性检查表》。**

符合性检查：依据招标文件的规定，评标委员会从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度等进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。**详细内容见附表二《符合性检查表》。**

(2) 澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以要求投标人做出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代理人签名，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人在规定的澄清时限（期限）内，未能答复或者拒绝答复澄清、说明或者补正内容的，评标委员会将根据其投标文件，按最大采购风险进行评审。

请投标人委托单位专业技术人员或了解熟悉本项目的工作人员作为被委托人，询标过程可能有需要澄清的方面，否则后果自负。

(3) 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对初审合格的投标文件进行技术和商务评估。

评审指标分值构成详见附表三《**评标要素一览表**》，总计 100 分。

价格部分：

第一步，通过唱标形式公布各开标一览表上投标报价。

第二步，评标委员会对价格进行有效评审。

商务技术部分：由评委会各成员按照评审要素内容独立进行综合评价、比较打分，按各评委打分的平均值计算，得出投标人评审得分，精确到两位小数。

(4) 推荐中标候选人排序。根据各投标人评审得分的总分从高到低排序，确定中标候选人。得分相同的并列。

4. 投标文件属下列情形之一的，按无效投标处理。

- (1) 在招标文件递交截止时间以后提交的投标文件；
- (2) 投标人在递交截止时间前未上传电子投标文件的；
- (3) 投标人拒绝对电子投标文件进行解密的；
- (4) 因投标人自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；
- (5) 上传的电子投标文件无法打开的；
- (6) 投标人未能通过投标文件初审的（资格性检查和符合性检查）；
- (7) 投标文件中提供虚假材料的；
- (8) 投标文件应盖公章而未盖公章，投标书、法定代表人授权书等填写不完整或经审查无效的；
- (9) 与招标文件有重大偏离的投标文件；
- (10) 有明显不符合招标项目范围及要求的；
- (11) 附有招标人、招标组织机构不能接受的条款的；
- (12) 不符合法律、法规和本招标文件规定的其他实质性要求的。

附表一 政府采购项目资格性审查表

序号	评分点名称	评审标准	供应商		
			1	2	3
1	有效主体资格证明	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，响应供应商提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书。自然人参与的提供其身份证明。			
2	授权委托书	若为法定代表人参加开标会议须提供本人身份证；若为授权代表参加开标会议，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证。			
3	无重大违法记录声明	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明并加盖供应商公章（新成立公司自公司成立之日起计算）。			
4	履行合同能力声明	提供具有履行本合同所必需的履约服务能力的书面声明。（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）			
5	社会保障资金缴纳证明	提供截止至开标时间前6个月内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明）。			
6	财务状况报告	提供具有财务审计资质单位出具2024年或2025年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附开户许可证或加盖公章的基本存款账户信息）或政府采购信用担保机构出具的投标担保函。			

7	税收缴纳证明	提供截止至开标时间前 6 个月内任意一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明。			
8	相关主体无失信记录查询	通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等渠道查询相关主体无失信记录，提供近期网页截图。（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）			
9	未被列入失信被执行人书面承诺书	供应商须提供未被列入失信被执行人名单的书面承诺书。			
10	控股管理关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）			
11	本项目不接受联合体参加	本项目不接受联合体参加。提供《非联合体不分包投标声明（格式）》			
评审结果					
<p>注：以上资质证件影印件做入投标文件中，评审结果不合格的投标供应商不进入下一轮评审。</p>					

附表二 政府采购项目符合性检查表

序号	符合性检查内容	投标人		
		1	2	3
1	投标文件是否按照招标文件要求的格式编写，内容是否完整			
2	投标有效期不低于 90 天			
3	投标报价是否响应			
4	交货期			
5	投标文件的签署、盖章是否符合要求			
6	实质性满足招标文件要求			
评审结果				
注：评审结果不合格的投标人不进入下一轮评审。				

附表三 评标要素一览表（综合评分法）

评审项目	分值	评分标准
报价评审	30	满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30
商务响应	3	对交货期、付款方式、质保期等商务要求逐一进行响应，完全响应得 1.5 分，每优于 1 项加 0.5 分，本项最多得 3 分。
技术参数	45	技术指标清晰，符合国家的标准和有关规定，技术资料齐全，对所投产品须提供检测报告、官网功能截图，并附上相关图片彩页（无产品彩页可提供厂家盖章技术说明书）。技术要求和参数全部响应招标文件中技术要求的计 45 分，每出现一项负偏离扣 3 分，扣完为止；所投产品未提供检测报告扣 9 分、未提供官网功能截图扣 3 分、未提供相关图片彩页（厂家盖章技术说明书）扣 3 分，扣完为止。
实施方案	7.5	根据项目需求编制实施方案：方案至少包含①供货、安装方案；②进度计划措施；③人员配备；④验收组织措施方案；⑤应急预案。以上 5 项内容齐全，针对性强、条理清晰、表述准确得分 7.5 分。每缺少一项内容扣 1.5 分（缺陷是指在完整性、可实施性和针对性等方面存在瑕疵或实用性不强）。 根据评审标准对供应商技术方案进行评审，每一条不符合本项目特点和实际需求，存在缺陷或实用性不强的扣 0.5 分，扣完为止。 评审标准： 完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理；针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。
质量保证	6	根据项目需求内容制定整体质量保证措施：（包含①产品质量，渠道来源正规，提供产品来源渠道证明（不限于销售协议/代理协议/原厂授权等）；②采购环节质量控制方案；③质量安全管理方案。以上三项内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得 6 分，方案每缺失一项，扣 2 分（缺陷是指在完整性、可实施性和针对性等方面存在瑕疵或实用性不强）。 根据评审标准对供应商整体质量保证措施进行评审，每一条不符合本项目特点和实际需求，存在缺陷或实用性不强的扣 1 分，扣完为止。 评审标准： 完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理；针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。
售后服务	6.5	针对本项目提供售后服务方案（包含①售后服务方案；②售后服务保障措施；③售后人员安排；④售后服务承诺；⑤ 24 小时响应方案）。以上五项内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得 6.5 分，每缺失一项，扣 1.3 分（缺陷是指在完整性、可实施

评审项目	分值	评分标准
		性和针对性等方面存在瑕疵或实用性不强)。根据评审标准对供应商整体质量保证措施进行评审,每一条不符合本项目特点和实际需求,存在缺陷或实用性不强的扣 0.5 分,扣完为止。 评审标准: 完整性:方案须全面,对评审内容中的各项要求有详细描述; 可实施性:切合本项目实际情况,实施步骤清晰、合理;针对性:方案能够紧扣项目实际情况,内容科学合理。
类似业绩	2	2023 年 6 月 1 日起至今,具有类似或相关项目业绩(以合同或中标通知书日期为准,投标响应文件中附加盖公章的合同或中标通知书复印件,否则不作为评审依据),提供一份有效业绩得 1 分,最高得 2 分。
说明		1、评标委员会成员必须按照本评审要素据实打分,各类数字计算均按“四舍五入”保留小数点后两位。 2、评委打分超过得分界限或未按本表规定赋分时,该评委的打分无效,不计入汇总分。 3、缺陷和不合理是指存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、逻辑漏洞、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。

第六章 合同草案条款

安康市政府采购合同范本

项目名称： _____

招标采购文件编号： _____

甲方： _____

乙方： _____

紫阳县教育体育局紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目采购项目委托紫阳县政府采购中心进行了政府采购。按照评委会评审推荐、甲方确定乙方为中标单位。现甲乙双方协商同意签订本合同。

第一条 合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1. (××号) 招标采购文件
2. 投标文件
3. 乙方在投标时的书面承诺
4. (××号) 中标通知书
5. 合同补充条款或说明
6. 保密协议或条款
7. 相关附件、图纸

第二条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物，货物名称、规格及数量，备件、易损件和专用工具等（详见《供货一览表》）。

第三条 合同总金额

大写：_____元。

本合同项下货物总金额：¥_____元。

分项价款在《供货一览表》中有明确规定。

本合同总价款包括货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试、培训、保修等验收合格之前和质保期内的售后服务一切税金和费用。

本合同执行期间合同总价款不变。

第四条 权利和质量保证

1. 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，索赔或诉讼，

乙方应承担全部责任。

2. 乙方保证货物是全新的、未使用过的，完全符合国家规范及甲乙双方确认的投标文件、本合同关于货物数量、质量的要求。货物符合实行国家“三包”规定的，应执行“三包”规定。

本项目质保期_____年，保修期_____年。

3. 乙方提交的货物应符合投标文件中所记载的详细配置、技术参数、参数及性能，并应附有此类货物完整、详细的技术资料和说明文件。

4. 乙方提交的货物必须按照招标采购文件的要求和中标人投标文件的承诺，以约定标准进行制造、安装；经政府采购管理部门批准采购的进口产品应执行原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准并提供国家商检、海关报关等手续。

5. 乙方应保证将货物按照国家或专业标准包装、确保货物安全无损运抵合同规定的交货地点，并进行安装、试运行。

6. 乙方保证货物不存在危及人身及财产安全的产品缺陷，否则应承担全部法律责任。

第五条 付款方式

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

(1) 经甲方确认的发票；

(2) 经甲乙双方确认签署的《验收报告》（或按项目进度阶段性《验收报告》）；

(3) 其他材料。

3. 款项的支付进度以招标采购文件的有关规定为准。如招标采购文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：

货到初验合格后支付至合同总价的_____%，货到安装调试合格后支付至合同总价的_____%，运行正常后支付至合同总价的_____%，余款_____%作为质量保证金于货物或系统运行满_____月（年）后，并经甲乙双方复验合格

后的_____个工作日内付清。

第六条 履约保证金

1. 乙方在签订本合同之日，向甲方提交合同履约保证金_____元

（履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 %）。

2. 履约保证金有效期为甲乙双方最终验收后_____天内。到期后，甲方向乙方无息退还。

3. 如乙方未能履行、或未能完全履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额在合同期满后天内无息退还乙方。

第七条 交货和验收

1. 交货时间：_____。

交货地点：_____。

装调试时间：_____。

2. 乙方应对提供的货物作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，清单应随提供的验收资料交给甲方。

3. 乙方提供的货物应包括本合同“第一条 合同文件”规定的全部货物及其附（辅）件、资料。

4. 甲方应当在到货后的_____个工作日内对货物进行验收。货物验收时，甲乙双方必须同时在场，双方共同确认货物与本合同规定的生产厂家产地、品牌、规格型号、数量、质量、技术参数和性能等是否一致。乙方所交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收。乙方应及时按本合同规定和甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成交货。验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。

5. 需要乙方对货物（包括软件）或系统进行安装调试的，甲乙双方应在货物安装调试完毕后的_____个工作日内进行运行效果验收。在验收之前，乙方需提前提交相应的调试计划（包括调试程序、环境、内容和检验标准、调

试时间安排等) 供甲方确认, 乙方还应对所有检验验收调试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。如甲方要求, 乙方应将记录提供给甲方。调试检验出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标, 甲方有权选择下列任一处理方式:

- a. 重新调试直至合格为止;
- b. 要求乙方对货物进行免费更换, 然后重新调试直至合格为止。

甲方因乙方原因所产生的所有费用均由乙方负担。

6. 验收合格的, 由双方共同签署《验收报告》。

7. 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收, 大型或复杂项目, 以及特种货物应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

8. 货物验收包括: 货物包装是否完好, 产地生产厂家名称、品牌、型号、规格、数量、外观质量、配置、内在质量, 以及调试运行是否达到“第一条合同文件”规定的效果。乙方应将所提供货物的装箱清单、产品合格证、甲方手册、原厂保修卡、随机资料及备品备件、易损件、专用工具等交付给甲方; 乙方不能完整交付货物、附(辅)件和资料的, 视为未按合同约定交货, 乙方负责补齐, 因此导致逾期交付的, 由乙方承担相关的违约责任。

9. 货物达不到本合同“第一条合同文件”规定的数量、质量要求和运行效果, 甲方有权拒收, 并可以解除合同; 由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

10. 如果合同双方对《验收报告》有分歧, 双方须于出现分歧后____天内给对方书面声明, 以陈述己方的理由及要求, 并附有关证据。分歧应通过协商解决。

第八条 项目管理服务

乙方应指定不少于一人全权全程负责本项目的商务服务, 以及货物安装、调试、咨询、培训和售后等技术服务工作。

项目负责人姓名: _____; 联系电话: _____。

第九条 售后服务

1. 质量保证期为自货物通过最终验收之日起____个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。
2. 在货物质保期内，乙方应对由于设计、工艺、质量（含环保节能要求）、材料和的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并解决存在的问题。
3. 对不符合本合同第四条规定要求的货物应立即进行调换，调换本身并不影响甲方就其损失向乙方索赔的权利。
4. 货物安装调试完成后，乙方应继续向甲方提供良好的技术支持。应当由专门队伍从事此项工作，并提供全天候的热线技术支持服务，应当对甲方所反映的任何问题在____日（小时）之内做出及时响应，在____日（小时）之内赶到现场实地解决问题。若问题、故障在检修____工作日（小时）后仍无法解决，乙方应在____日（小时）内免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。
5. 乙方应当建立健全售后服务体系，确保货物正常运行。乙方应当遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。
6. 乙方应负责货物及主要部件、配件维修更换。质保期内，乙方对货物（人为故意损坏除外）提供全免费保修或免费更换；质保期后，收取维修成本费（备品备件乙方应以投标文件承诺的优惠价格提供）。

第十条 分包

除招标采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包其应履行的合同义务。

第十一条 合同的生效

本合同经甲乙双方授权代表签订并加盖公章或合同专用章后生效。

第十二条 违约责任

1. 乙方所交付的货物不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起____个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，

甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价_____%的违约金。

2. 甲方无正当理由拒收货物、拒付货款的，甲方应向乙方偿付拒付货款_____%的违约金。

3. 乙方无正当理由逾期交付货物的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的_____%的违约金。如乙方逾期交货达_____天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 _____%违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的 _____%。

5. 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修，货物仍不能达到合同约定的质量标准、运行效果的，甲方有权要求乙方更换为全新合格货物并按本条第 1 款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

6. 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十三条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在 _____个工作日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

第十四条 争议的解决方式

1. 因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第 种方式解决：

①向安康市有管辖权的法院提起诉讼；

②向安康仲裁委员会提出仲裁。

4. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十五条 其他

符合《政府采购法》规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式 份，甲、乙双方各执 份。

甲方名称：（盖章）

乙方名称：（盖章）

地址：

地址：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

年 月 日

年 月 日

第七章 投标文件格式及构成

1. 投标文件格式由本章目录所列第 1 部分至第 6 部分构成。
2. 投标人应认真审阅本章内容，并参照格式要求编制投标文件。凡未按格式要求编制投标文件而造成的不利后果，由投标人自行承担。
3. 投标人须编制目录、打分一览表及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目

目

(项目编号: ZYCG-2026-ZB-6 号)

投标文件

(封面格式仅供参考)

投标单位全称: (公章) _____

投标单位地址: _____

联系人: _____

联系电话: _____

传 真: _____

日 期: _____

目录

格式由投标人自行编制。

打分目录表

为方便评标委员会打分，各投标人须编制打分目录表。其格式由投标人自行编制。

序号	内容	页码
1	技术响应评审	xx 页
2	实施方案	xx 页
3	质量保证	xx 页
...		

以上格式供参考

第 1 部分 投标承诺函

紫阳县政府采购中心：

根据招标文件的要求，现正式授权____（被授权人）____以本公司名誉和极大的诚意，全权代表我方参加本项目投标。

项目名称：紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目

招标项目编号：ZYCG-2026-ZB-6 号

现依照贵方招标文件要求，提供已签署的投标文件。

本公司郑重承诺并声明：

1. 我方已认真阅读了全部招标文件及其相关文件，清晰理解其内容及规约，不存在任何需质询和误解之处，同意接受文件的要求且放弃提出异议和质疑的权利。

2. 我方承诺所提供的一切文件均已认真严格审核，一切文件内容均全面真实、准确有效且毫无保留，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，若出现违背诚实信用和无如实告知之处，愿承担相应的后果和法律责任。

3. 我方所提供的报价幅度绝对不高于我方在近 24 个月内同类项目或产品配置服务的最低报价记录。

4. 投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，若我单位获中标资格，投标有效期则延长至项目验收之日，同时在获得中标资格后，在规定时间内按采购方要求提供一切补充证明文件。

5. 我方完全服从和尊重评委会所做出的评审结果。

6. 我方同意按《中标通知书》的要求，履行签订合同的一切责任和义务。如我方违约，愿服从贵方核定的违约事实处理意见，保证承担因自身违约所造成的一切后果和责任。

投标人：_____（公司名称）（公章）

法定代表人（被授权人）：_____（签名或盖章）

承诺日期： 年 月 日

第 2 部分 报价表

(一) 开标一览表

单位：元

项目名称	紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目
项目编号	ZYCG-2026-ZB-6 号
报价（元）	小写：
	大写：
服务期 (自然日)	
备注	投标报价须保留小数点后两位。

注：采购人不接受有 2 个(含)以上的报价或方案，若投标人在此表中有 2 个（含）以上的报价或方案，其投标文件作无效文件处理。

投标人：（盖章）

法定代表人/被授权人：（签名或盖章）

日期： 年 月 日

二、响应报价分项价格表

紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目分项价格表

序号	货物名称	品牌	型号	单位	数量	单价	总价	备注
1								
2								
3								
4								
5								
...								
总 价：		大写：			¥：			

注：1. 本表中所提供产品的规格型号应与技术指标响应表中的规格型号相一致。

2. 投标人须在上表中指明所提供货物的品牌、型号等相关详细信息。

投标人：（盖章）

法定代表人/被授权人：（签名或盖章）

日期： 年 月 日

三、技术指标响应表

紫阳第三小学、第三幼儿园空调采购项目技术指标响应表

序号	货物名称	品牌	型号	规格	数量	招标标的物技术指标（按招标文件誊写）	投标标的物技术指标（投标人如实填写）	参数差异（把参数偏离的地方逐条列出）	响应评价（负差/相同/正偏）	售后服务承诺、质保期等
1										
2										
.										
.										
.										

注：1、此表须与招标文件“第四章招标项目内容及要求”一一对应填写。

2、投标人递交的技术规格书中与招标文件的技术规格书中的要求有不同时，应逐条列在技术偏离表中。

3、投标人须按照招标文件要求提供所须参数证明文件。投标人所投产品参数证明文件应当是生产厂家确认的、具有相应功能的证明材料（例如检测报告、官网和功能截图、产品彩页等）。

4、投标人须在上表中指明所提供货物的品牌、型号等相关详细信息。

投标人：（公章）

法定代表人/被授权人：（签名或盖章）

日期： 年 月 日

第 3 部分 资格证明文件

1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，响应供应商提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书。自然人参与的提供其身份证明。

2、若为法定代表人参加开标会议须提供本人身份证；若为授权代表参加开标会议，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证。

3、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明并加盖供应商公章（新成立公司自公司成立之日起计算）。

4、提供具有履行本合同所必需的履约服务能力的书面声明（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）。

5、社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前 6 个月内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明）。

6、财务状况报告：提供 2024 年或 2025 年度财务审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足 1 年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或投标截止时间前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明。

7、税收交纳证明：提供截止至开标时间前 6 个月内任意一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明。

8、通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体无失信记录，提供近期网页截图。（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）

9、供应商须提供未被列入失信被执行人名单的书面承诺书。

10、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）

11、本项目不接受联合体参加。

12、投标人认为有必要提供的其他资质证件。

法定代表人身份证明及授权委托书（格式）

（一）法定代表人身份证明（格式）

申请人名称：

单位性质：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____，性别：_____，年龄：_____，职
务：_____，系_____（申请人名称）的法定
代表人。

特此证明。

申请人：（盖单位章）

年 月 日

注：1. 法定代表人身份证影印件并加盖单位公章，附后。

2. 若为法定代表人亲自参加磋商会议，按照此格式填写。

(二) 法定代表人授权书 (格式)

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人, 现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称) 投标文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。

委托期限: 自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

法定代表人: _____ (签名或盖章) (单位公章): 年 月 日	(法定代表人身份证影印件正反面附后, 并加盖单位公章)
--	-----------------------------

代理人 (被授权人): _____ (签名或盖章) 职务: _____ 年 月 日	(被授权人身份证影印件正反面附后, 并加盖单位公章)
---	----------------------------

注: 若为代理人 (被授权人) 参加会议, 按照此格式提供。

无重大违法记录声明（本页供参考）

我单位参与_____（招标组织机构）_____组织的_____（项目名称）_____公开招标会议，我单位郑重声明：我方参加本项目会议工作前三年内无重大违法活动记录，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

投标人：（公章）

法定代表人/被授权人：（签名或盖章）

日期： 年 月 日

未被列入失信被执行人名单承诺书（参考）

紫阳县政府采购中心：

我单位参与（采购代理机构名称）组织的（项目名称），我单位郑重承诺：我方在参加本项目采购活动前，未被列入失信被执行人名单，并在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）无失信被执行人记录，符合供应商资格条件。

我方保证上述信息的真实和准确，并承担因我方就此弄虚作假所引起的一切后果。

特此承诺。

投标人：（公章）：

法定代表人/被授权人（签字）：

日期：年 月 日

直接控股和管理关系清单（参考）

紫阳县政府采购中心：

我方与以下投标人存在直接控股、管理关系：

序号	直接控股股东名称及 出资比例	直接管理关 系单位名称	备注
1			
2			
3			

投标人：名称（加盖公章）

日期： 年 月 日

备注：1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。2. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。3. 本表所指的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。4. 投标人如不存在直接控股股东的，则在“直接控股股东名称及出资比例”处填写“无”或“/”。投标人不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”中填“无”或“/”。

非联合体不分包投标声明（格式）

本单位郑重声明，参加紫阳县政府采购中心组织的项目名称（项目编号： ）第 / 标段采购活动，为非联合体投标，本项目实施过程由本单位独立承担。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：名称（加盖公章）

日期： 年 月 日

备注：项目不分标段的，第 标段空白处填写“/”。

第 4 部分 投标人概况

其格式由投标人自拟。

第 5 部分 投标方案

- (一) 技术响应部分
- (二) 实施方案
- (三) 质量保证
- (四) 售后服务
- (五) 业绩
- (六) 投标人认为需要说明的其他内容。

第 6 部分 投标人参加政府采购活动承诺书（格式）

为党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我方承诺：

一、诚实守信，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、招标响应内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义参与，不弄虚作假；

二、不采取“围标、串标、陪标”等商业欺诈手段获取政府采购订单；

三、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标人，不损害招标人的合法权益；不向评标委员会、招标人提供利益以牟取中标；

四、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益；

五、若成交后，将按照规定及时与招标人签订政府采购合同，不与招标人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务；

六、不与采购人、集中采购机构、政府采购评审专家或其他投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序；

七、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和集中采购机构的招标要求，承担因违约行为给采购人造成的损失；

八、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

投标人：（加盖公章）

法定代表人或被授权人：（签名或盖章）

日期： 年 月 日

附件 1:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（单位名称及公章）：

法定代表人/被授权人（签字）：

日 期：

附件 2:

中小企业声明函（货物）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；供应商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、采购文件中明确的所属行业详见第三章第九项采购项目需要落实的政府采购政策。

